# 年度工作总结税务个人(优质12篇)

来源：网络 作者：空谷幽兰 更新时间：2024-08-16

*总结是对前段社会实践活动进行全面回顾、检查的文种，这决定了总结有很强的客观性特征。什么样的总结才是有效的呢？这里给大家分享一些最新的总结书范文，方便大家学习。年度工作总结税务个人篇一xx年，办公室全体人员在局领导的亲切关怀和主管局长的正确领...*

总结是对前段社会实践活动进行全面回顾、检查的文种，这决定了总结有很强的客观性特征。什么样的总结才是有效的呢？这里给大家分享一些最新的总结书范文，方便大家学习。

**年度工作总结税务个人篇一**

xx年，办公室全体人员在局领导的亲切关怀和主管局长的正确领导，在市局各科室的大力支持配合下，按照市局“\*\*\*\*\*\*”工作部署，以规范和落实为工作重点，以强化自身素质建设、提高事务管理水平、确保各项工作高效运转为目标，认真履行参谋助手、综合协调、服务保障等工作职能，积极参与政务、认真搞好事务、主动做好服务，圆满完成了各项工作任务，现将全年工作简要总结如下：

一年来，我们按照市局领导的要求，狠抓信息调研、公文起草、宣传报道、沟通协调、制度完善、档案管理等工作，当好参谋助手，为领导决策提供了许多有价值的信息。 一是抓信息调研和信息发布。健全信息报送机制，畅通信息报送渠道，利用市局内外网站及时反映地税工作动态。共在市局内外网发布信息984条，发表调研文章8篇，在省局内网刊发信息127条。

二是抓公文管理和材料起草。规范了公文办理流程、提高了公文办理质量。截止目前，共审核政务发文261件(其中函32件)，做到了及时、高效、无差错;提升了材料起草能力，按领导要求准备各类讲话、发言材料，做到按时交付、高标准、高质量;通过全系统\*\*\*\*\*\*公文处理系统确保上下文件传递畅通和公文处理整体水平的提高。

三是抓宣传报道和形象树立。先后在《\*\*\*\*\*\*日报》、《\*\*\*\*\*\*日报》、《\*\*\*\*\*\*地税年鉴》、《\*\*\*\*\*\*统计年鉴》、\*\*\*\*\*\*新闻网等媒体发表综合报道60多篇，编辑发放《\*\*\*\*\*\*》共四期500余册，对树立\*\*\*\*\*\*地税形象、打造\*\*\*\*\*\*地税品牌起到积极地作用。

四是抓上下协调和氛围营造。倾听群众呼声，及时向领导反馈干部职工普遍关注的问题;发动群众集思广益，为领导解决税收工作中的实际问题建言献策;积极协调好机关与地方党委政府、企事业单位、各基层单位的关系，营造和谐的工作关系和融洽的协作氛围。

五是抓制度完善和档案管理。启动市局地税档案馆网络系统，进一步完善各项制度，发挥档案馆工作职能，提高档案信息利用服务的质量和效率，提出了数字化地税发展思路。

六是抓社会综治和计划生育工作。加大对安全隐患的排查检查，按时组织妇女进行“三查”，确保社会治安综合治理和计划生育工作不出问题。

办公室承担着市局各项事务的管理工作，内容繁杂，可谓千头万绪。一年来，我们积极按照局领导的要求，改进完善机制、注重规范管理、确保工作落实、认真管好事务，较好地发挥了办公室的管理职能。

一是建立四项机制，规范财务管理。努力采取健全经费预算机制，落实资金管理机制，完善经费保障机制，建立小金库治理机制等措施实现机关财务规范化管理，提升了财务管理能力。出台了《++++++++意见》，全年公用经费降低7%，招待费降低14%。

二是树立节俭意识，做好接待工作。本着节约、规范的原则，完善公务接待管理制度，从严、从紧控制公务接待费用开支，全面树立勤俭节约、勤俭办事的良好风气。在接待人员不足的情况下，同志们顾全大局，团结协作积极配合相关处室圆满完成大型活动的后勤保障工作。截至目前，共组织\*\*\*三个，累计接待来客\*\*\*\*余人次。

三是加强车辆管理，确保行车安全。重点抓好规范管理、统一调度、行车安全、节约费用三项工作，完善车辆使用制度、车辆维修保养、司机岗位职责等相关制度，层层夯实责任，确保车辆使用安全、高效。

今年在保持过去地税文化建设良好势头的基础上，全局实现了精神文化、管理文化、服务文化、廉政文化、物态文化五个文化层面齐头并进。\*\*\*\*\*\*市委在我局召开\*\*\*\*，\*\*\*\*对我局读书活动进行了报道。

一是继续完善“\*\*\*\*”建设。今年我们继续加大了对全局“\*\*\*\*\*”的完善和补充，新成立了户外运动协会，更换了“\*\*\*\*\*”部分展示内容，为文化馆新添置了展品，建成分别藏书\*\*\*\*册的市局图书馆和图片\*\*\*\*余的幅摄影展馆，成为文化建设亮点。

二是积极开展各项文体活动。我局开展的“\*\*\*\*”读书活动、职工文艺晚会和职工运动会等活动获得了社会各界广泛好评，参加\*\*\*\*运动会获得\*\*\*\*\*\*\*8的好成绩。

三是拍摄\*\*\*\*\*\*地税纪实专题片和文化建设宣传片。全年先后制作了\*\*\*、\*\*\*和\*\*\*3专题片，对树立\*\*\*\*\*\*地税良好形象起到了积极作用。

加强办公室自身建设是做好办公室工作的重要保证。xx年我们注重思想教育、加强培训力度、精心策划活动，努力实现提升干部素质与推动工作开展互动并进。

一是强化思想建设。今年办公室人员进行了较大的调整，我们根据现有干部的经验阅历、能力素质等因素重新做评估判断，进行了合理分工。通过思想教育、理念引导等方式充分调动工作积极性，进一步挖掘干部潜在能量、激发干部工作活力，实现了办公室工作的正常运转。

二是注重能力建设。我们把提升办公室人员工作能力作为重点工作来抓，通过采取外出培训、集体学习等形式强化干部能力建设，增强队伍整体战斗力。全年共外派人员培训十余人次，集体学习二十余次，不断提升了办公室人员的综合能力。

三是营造良好工作氛围。要求全体人员以饱满的热情对待工作，对待同志。使办公室更有生机、活力，更有凝聚力和创造性。用心从政、用心做事、用心服务、用心做人成为主流。每一位同志都充满创业的激情，胸中有全局，工作有特色。同志间相互帮助、相互提携，工作上忙忙乎乎，感情上热热乎乎。办公室呈现出团结、亲情、融洽的良好氛围。

一年来，我们努力做好工作，取得了一定的成绩，但是仍然存在一些不足。主要表现在：工作的主动性有待进一步加强，工作效率亟待进一步提高;办公室人员整体素质有待进一步提升，服务的观念有待进一步改进;调研工作尚需进一步加强，与相关科室间的联系还有待进一步密切等。xx年，办公室将以市局“\*\*\*\*”工作思路为指针，坚持面向基层、服务工作、总揽全局、协调有力，做到文化建设上水平，规范管理上台阶，和谐机关有创新。对此，我们将在市局领导的正确领导下，认真寻找工作差距，不断改进工作方法，充分发挥办公室的参谋、服务、管理等职能作用，为我市地税事业的健康发展做出更大的贡献。

**年度工作总结税务个人篇二**

xx年，我局坚持以邓小平理论、“三个代表”重要思想为指针，紧紧围绕“法治、公平、文明、效率”的治税目标，在区委、区政府和上级主管局的正确领导下，阳光执法，公开办事，全面推行政务公开，取得了一定成效，得到了广大纳税上的支持拥护和上级的充分肯定。

推行政务公开是一项涉及面广，难度较大的工作，我局党组从思想上高度重视，把它当作一项政治任务来抓，从部署安排、方案制订到具体实施，一环紧扣一环，扎扎实实抓了四个“落实”：一是领导机构落实。成立了由局党组书记、局长任组长，其他局领导任副组长，各科室及各分局负责人为成员的政务公开领导小组;二是实施方案落实。精心制订《政务公开实施方案》，详细列出了政务公开的内容和方式;三是力量落实。从办公室、人教、纪检监察等科室抽调3名同志集中时间，专门抓政务公开制度的落实;四是经费落实。今年以来，先后投入近20万元资金专门用于政务公开。

一是根据政务公开的特点，对各科室的工作进行了明确，办公室负责政务公开工作的组织协调，监审室负责监督检查，机关其他科室根据各自的工作职责负责相关对口政务公开项目的部署和落实;二是将政务公开工作纳入对各税务分局和机关各科室的整体考核中，考核结果作为单位评先、评优和干部任免的重要依据;三是实行政务公开责任追究制度，对拒不实行政务公开，或按规定要公开的不公开，或弄虚作假，或承诺不兑现、投诉处理不及时的，视情节轻重追究主要负责人及直接责任人的行政责任。

在政务公开的形式上，我局结合实际，因地制宜，讲求实效，不搞形式主义，以群众看得到、看得清、看得懂，方便群众办事，便于群众监督为原则，采取多种渠道，多种方式，向社会广泛公开。

(一)利用办税服务厅公开。办税服务厅是是纳税人了解税务机关政务的主渠道，我局正逐步将各分局办税服务厅建成对外税务政务公开的中心。

1、设立政务公开专栏。各分局统一设立了内容齐全、简单明了的政务公开专栏，专栏的基本内容包括：地税机关的工作职责权限;税务工作人员的职责、服务行为标准和服务承诺;窗口开票的税目、税率、计税依据;税务登记证办证、验证、发票工本费收取标准，违法违规处罚通报等。

2、设立电子公开屏。我局从十分有限的经费中挤出10多万元，在有条件的三个税务分局设立了电子显示屏和电子触摸器，利用高科技公开税务政务。

3、编印税收宣传资料、手册。印制《地税纳税须知》、《文明办税八公开》、《地方税务局行政许可项目》等宣传资料1xx余册，做到纳税单位和个体工商户每户一册;与娄星区依法治区办公室等单位联合印制《法律法规学习资料》，收集了《税收征管法》等税收法律法规，基本做到了城镇居民每户一册，让税法深入到了千家万户。

4、设立税收咨询窗口。每个分局选出一名业务精湛、综合素质较高的税干担任咨询员，在大厅向纳税人提供税收政策和业务咨询。同时实行分局长值班制，为纳税人及时解答办税中遇到难题，消除纳税人的疑惑。

(三)利用税法宣传活动进行公开。组织税干深入农村，在建设扶贫联系点小碧乡桐梓村，以村支两委为龙头，通过文艺演出和抢答赛的形式，将涉农税收政策送到农户手中，积极落实中央一号文件精神。

(四)采用多种形式对内公开。一是召开全局干部大会，公开全局性的重大决策情况，如机构改革、征管范围划分等都通过召开全局干部大会进行公开。二是实行公示制度。对干部职工普遍关心的事项采用先公示，征求群众意见，再由相关科室核实，最后由局党组集体决定的方式。如人事任免。发展党员、房改等实行公示制度，体现了公正、公开、保证了各项工作的顺利进行。

在政务公开的内容上，凡是运用“两权”办理的与群众和纳税人利益相关的各类事项，只要不属于党和国家的`机密和法律、法规明确规定不允许公开的事项，我局都将之向社会或内部全面公开。

1、行政审批方面。一是严格按减免税审批程序公开减免税政策、要求和标准，公开办理。对纳税户的减免税申请，实行由专管员和分局初步审定后，报税政科审核，最后区局主管局长批准，严格按照税法规定的减免税项目和批准权限决定减免或上报。今年我局依法审批了52户企业的减免税申请，为企业减税532多万元;审核批准下岗再就业个体经营户527户，减免地方各税180万元，免收税务登记证工本费4.32万元，在具体执行中严格审核，无一例乱减免、越权减免现象，并将享受税收优惠政策的企业、个体经营户的名称、基本情况、减免税额在各分局办税服务厅的醒目位置定期公布。二是严格按税务行政处罚的程序公开处理税收违法违规案件。向纳税人公开税务登记、纳税申报、账簿凭证管理、发票管理、税款缴纳、偷逃抗税等方面违法违章处罚的依据和标准。在向纳税人下达处罚意见书、处罚通知书和强制执行过程中，详细告知纳税人有听证权、陈述权、申辩权、复议权和行政诉讼权等权益以及申请法律救济的手段。在今年的执法过程中，未因纳税人不明自己的权利和义务而引发行政诉讼。

2、税务管理方面。一是公开纳税人办理税务登记、纳税申报、发票管理、税款征缴及减税、免税、延期缴纳税款等事项的具体程序和手续，如办事所依据的有关法律、法规、规章及规范性文件，办事所具备的资质、手续、证照、时间、地点、款项数额对象要求等条件。二是公开“双定”定税。对纳税人比较敏感的个体定税，实行“阳光评税”，先由纳税人自评，再组织个协和纳税人代表互评，再报分局和征管科审核后，确定合理的“双定”定额，张榜公布和下定税通知单，最后按月公开税款缴纳情况，公开定税消除了“黑箱操作”，减少了征纳矛盾，杜绝了收“人情税”、“关系税”的现象。如九龙小商品市场，在纳税人自评的基础上，组织纳税人代表和市场管委会、个私协会的人员召开公开评税会，整个市场定税做到了公平、公正、公开。三是将享受再就业税收优惠政策的个体经营户的名称、基本情况、减免税额在办税服务厅的醒目位置定期公布。

3、内部管理方面。一是公开公务员录用、人员选调、竞争上岗、评比考核、工资调整等人事情况。二是公开财务收入、固定资产的处置、大宗物资采购招标及分配、基建工程招标、房屋分配、车辆管理等情况。三是公开领导干部的廉洁自律情况。

一是我局每季由办公室、监审室、人教科牵头，开展政务公开情况检查，对检查中发现的问题在全局进行通报，限期整改，并追究相关人员的责任。二是各分局设立政务公开监督小组，及时向局政务公开领导小组反映情况。三是在人大代表、政协委员和纳税户中聘请20名特邀监督员，请他们对我局政务公开情况实施监督，并设立投诉窗口、监督箱和举报电话。

xx年，我局政务公开取得了一定成绩，但由于受经费紧缺等因素的限制，还存在政务公开设施不全等问题，这些都有待于在以后的工作中加以克服和改进。

**年度工作总结税务个人篇三**

20xx年，我局在市局xx县委县政府的正确领导下，认真贯彻落实党的十八大精神，准确把握经济发展和税收工作新常态，以绩效管理为抓手，按照“依法治税、改革发展、文化引领”的主线和“提质效、创亮点”的发展要求，在统筹兼顾各项税收工作中突出抓好组织收入、税收法治、党风廉政建设、纳税服务等重点工作，力争突破，奋力推进国税事业新发展。

一、组织税收收入情况

一是组织税收收入尽心尽力。20xx年，面对税市场经济环境整体下行，经济增长动力不足、新增税源欠缺、重点税源税收下降等不利因素影响，收入形势严峻，我局沉着应对，向税收管理要收入，调动一切可以调动的力量，深入开展专业化的纳税评估，大力开展税务稽查，加大清缴欠税力度。20xx年我局共入库税款21402万元，比上年下降5.94%，完成预期目标的100.15%；其中县本级收入4712万元，完成预期目标的77.63%，比上年同期下降9.96%。20xx年，受经济形势的影响，我局税收收入有所下降，但我局上下一心为地方经济建设而努力。二是落实税收政策不遗余力。加强宣传税收优惠政策，积极落实小微企业优惠政策，在落实小微企业优惠政策上我局牢固树立“优惠政策执行不到位就是收过头税”的观念，通过点对点的宣传、面对面的交流、一对一的送政策上门，我局做到了落实小微企业优惠政策“应知尽知” “应享尽享”，小微企业优惠政策告之面、享受面达到了100%。20xx年第3季度，（第四季度数据需在201616年1月15日申报完成后才能统计）我县小型微利企业301户，其中：盈利企业154户，盈利面51.16%，享受优惠的企业154户，受益面100%，减免所得税38.29万元。三是为招商引资、项目推进献策献力。招商引资是我县经济发展中的大事。国税部门在招商引资的过程中绝不做旁观者,积极参与，主动介入，当好参谋，为企业做好税务咨询，为政府做好税务顾问。

二、坚持依法治税，营造优良税收法制环境

一年来，坚持依法治税，努力营造公平、公正的税收环境。具体做到“内外双修”，对外，及时整顿行业秩序，打击各种偷、抗、骗税行为，规范净化税收环境。截止12月底，我局共组织税收检查14户，其中立案检查10户，组织企业自查4户，查补入库税收收入546.24万元，稽查办案的数量与质量得到明显提升。与县公安局一起部署打击20xx年出口骗税违法犯罪专项行动，此次活动明确了建立协调机制、开展跨部门、跨区域专项打击重大骗税案件的工作目标，确定了针对出口骗税多发行业领域重点查处、重点打击的工作重点；制定了组织部署、侦察经营或重点检查、集中攻坚的工作步骤，专项行动的开展维护了我县出口企业的市场秩序，促进了我县出口企业的发展。对内，进一步规范税务检查、日常管理、涉税处罚等一系列执法程序，完善岗责体系，优化工作流程，充分发挥税收管理执法信息系统纠错功能和考核功能，使税收执法在规范中体现公平，在公平中体现服务。一年来，国税在执法系统中过错率为0，违法违纪的行为为0。

三、 落实税收廉政观，着力提升国税满意度

我局高度重视党风廉政工作，围绕服务中心、队伍建设两大任务，始终坚持把党风廉政建设工作摆在突出的位置，与组织收入、队伍建设同谋划、同安排、同落实、同考核。一是成立了党组书记、局长为组长，其他班子成员为副组长，各部门负责人为成员的党风廉政建设工作领导小组。二是制定了《县国家税务局20xx年领导班子和部门负责人党风廉政建设岗位职责》和《县国家税务局20xx年党风廉政建设和反腐败工作任务分解表》，明确了党风廉政建设工作“一把手”负总责，班子成员分级负责的工作机制，为党风廉政建设工作的开展提供了有力的组织保证。三是层层签订党风廉政建设责任书。3月2号，党组组织召开了党风廉政建设工作会议，部署20xx年度党风廉政建设和反腐败工作。按照部署，班子主要负责人与基层分局负责人、分管局长与分管部门两个层面《党风廉政建设责任书》，真正做到了层层签订，层层落实。

县国税局的党风廉政建设活动,促成了我局的“清、正、廉、明”的风气，自20xx年以来，国税未发生一起违法违纪事件，为全县队伍的安定、团结做出了应有的贡献。

四、加强标准化建设，纳税服务持续优化

积极推进服务手段的规范化。第一落实好 “便民办税春风行动”工作要求，以加强办税服务厅建设为切入点，以信息化为依托，坚持“软件”“硬件”两手抓，立足“小窗口”演绎“大服务”；第二做好制度梳理。对县国税局纳税服务制度、方案、指引、办法进行梳理，并对已有的制度措施进行更新，对内容不充分或者不明确的制度和措施进行补充。三是不断完善纳税人权益保护机制。拓展税法宣传渠道，充分发挥纳税人学校、税企 qq 群以及led展示屏在税收宣传、征纳互动、涉税维权等方面的积极作用，依法保证纳税人合法权益。通过在大厅设立意见箱、网络邮箱、领导接访日等方式健全投诉受理机制，建立纳税人诉求收集、分析和响应制度，和地税、司法局、工商联等部门一起成立纳税人权益保护中心，扎实做好税收法律援助工作，妥善处理涉税纠纷。

办税服务厅全体人员统一着装、挂牌上岗，购置了为纳税人使用的圈椅、饮水机、雨伞等便民设施，开展了与纳税人面对面的零距离服务和限时服务，树立了国税部门良好的形象。

五、加强内部行政管理，营造和谐国税氛围

一是全面加强作风管理。开展上班考勤监督，落实上班签名考勤制度，杜绝“庸、懒、散、软”现象发生；组织观看暗访专题片，规范自身言行；严格落实中央八项规定要求，在公务接待、公务用车等方面严格执行标准。二是严抓预防监督力度。按照党风廉政建设责任制分工，在内控机制建设中认真履行职责，着力提高监督的实效。三是严格执行财经纪律。加强机关财务管理，加强财务审批，认真做好大宗物品采购、差旅费报销、办公用品采购、接待等审核和监督，不断规范财务管理，积极倡导厉行节约、勤俭办事。

**年度工作总结税务个人篇四**

部这个富有活力的团队里，我迅速成长，在过去的一年里我基本熟悉了自己工作的流程，领悟了一些工作的技巧和原则。当然工作时间不长，我深知自己工作经验的不够以及不少需要改正的地方，在接下来的时间里我将用高度的工作热情和良好的工作态度让我迎接更多新的挑战。

1. 基本熟悉了税务工作每月的时间内容。如：每月初进行零申报、e税通申报、抄税等;每月中进行清卡买票、一般纳税人调拨开票;月末对本月扫描的发票进行核对等。

2. 基本了解自己工作的流程，如：去国地税办理相关业务需要准备的资料，各种红字通知申请单的开具等等。

3. 在刘姐的指导下，掌握了使用sap进行相关科目的记账方法以及相关的凭证制作。

4. 完成了佛山以及南海几家门店的蔬菜免税申请。

5. 参与广州门店进行法人负责人变更，了解企业进行相关内容变更时，需要注意的地方。

6. 在刘姐的帮助下，初步了解统计局统计报表需要填写的内容。

7. 完成了金盛广场、淘金家园国地税新开企业报道等相关工作，了解了新开门店国地税报道的整个流程以及需要注意的方。

8. 参与了解了xx年企业所得税各季度的申报工作。

9. 对于广州店面以及外区门店发票的管理以及相关事宜有了更加深入的理解。

10. 完成了几次对审计的协助工作，理解了审计需要提供的资料以及相关填写的方法。

11. 完成了xx年每月外区门店的申报，对申报过程中出现的问题，初步掌握了解决的方法。

12. 参与了全国企业xx年第三季度经济普查，掌握了门店进行经济普查表格的填写。

1、对sap系统应用不够熟练， 但基本懂得查找凭证、报表及做凭证打印等。以后利用业余时间多学习。

2、对sap里面数据敏感度不够，凭证业务处理理解不深。应在业余时间向总账组学习相关内容。

3、每月收回需要抵扣的增值税专用发票存在以下问题，如：对方发票没盖章、发票没有相应清单、发票清单的格式不符合海珠国税局的要求等。针对以上问题，与小沈进行相应沟通并进行解决。

1、xx年广州64家门店上机打发票，对门店相关人员进行机打发票内容的培训，以及准备日后门店机打发票出现问题的处理资料。

2、第三次全国经济普查资料的准备。

3、xx年外区门店国地税报表整理与报送。

4、20xx年底4家门店国地税注销的跟进。

5、龙山税友抄报税系统20xx年费缴纳的跟进。

6、xx年12月份报废车辆增值税免税事项的跟进。

7、广州剩余门店相关内容变更的跟进。

8、其它工作日常工作。

**年度工作总结税务个人篇五**

今年，佛山市国税系统围绕“一个大局、两个主题、两个深化〞的工作主线，找准定位，谋划开展，改革创新，克难奋进，税收工作取得了来之不易的成绩。

全系统紧紧围绕效劳经济社会开展大局，充分发挥了税收在支持全面深化改革、推动国家治理体系和治理能力现代化中的积极作用。一是税收收入总量稳步攀升。全系统共组织税收收入612.58亿元。其中：市区级收入106.66亿元，同比增长11.3%。剔除海关代征税后，共组织国内税收收入504.42亿元，同比增长8.5%，为佛山经济社会开展提供了坚实财力保障。二是效劳大局能力明显增强。紧紧围绕佛山产业转型升级的目标，积极向地方党政建言献策，形成了一批具有较强针对性、专业性、指导性和前瞻性的调研成果。三是税收优惠政策全面落实。全年共办理出口退〔免〕税291.9亿元，累计为全市纳税人减少税收负担7.38亿元，为小微企业减免税收约6000万元，充分发挥了税收在稳增长、调结构、促改革、惠民生中的积极作用。四是税收法治环境持续优化。开展税收专项整治，重拳打击发票违法犯罪活动，依法查处了一批大案、要案、专案，为纳税人营造了良好的税收法治环境。

纳税效劳体系和内控预防体系逐步完善纳税效劳体系和内控预防体系建设是我局今年确定的两大工作主题。通过一年来的努力，这两项工作取得了新的重要进展和重大突破。一是打造纳税效劳体系“升级版〞。搭建起涵盖文化引领、制度、流程、平台、品牌、机制、措施的.体系架构，推动了纳税效劳各项工作的全面“升级〞。依托信息化手段打造“纳税效劳管理平台〞，建立了网上办税、办税效劳厅、12366效劳热线和综合管理四大模块。积极用活互联网、微博、手机终端等新媒介，精心推出“微访谈〞、“微报道〞等一系列税收宣传新产品。加大品牌推广力度，创立了“十大纳税效劳品牌〞。优化办税效劳环境，全系统共安装自助办税效劳终端63台，建立“24小时〞自助办税效劳厅9个，22个办税效劳厅完成标准化建设。二是构筑内控预防体系“防风墙〞。出台《佛山市国家税务局内控预防体系建设规划》，促使各项工作得到有效落实。进一步完善工作流程，使各环节、各岗位的业务操作和管理得到进一步标准。在全系统推广应用三维廉政文化教育基地，确保了廉政教育“人员、时间、内容、效果〞四落实。深入开展“廉政文化进分局、进科室〞活动，使办公场所成为廉政教育的宣传阵地和文化成果的展示平台。

我局在重点构建纳税效劳体系和内控预防体系的同时，继续推进税收征管体系和税务文化体系建设，取得了明显的成效。一是税收征管改革渐入“深水区〞。金税三期工程双轨试运行顺利完成，为金税三期工程在全省国税系统顺利上线积累了珍贵经验。首次采用“望〞、“闻〞、“问〞、“切〞、“诊〞的形式开展税源专业化管理观摩活动，实现全系统税源专业化管理改革的再发动、深推进。坚持顶层设计与基层探索相结合、面上统筹与点上突破相结合，推进分局职能部门化改革加速升温。夯实征管根底，大企业集约化管理、中小企业专业化管理、零散税源社会化管理、无纸化办税、同城办税和国地税联合办税“五项改革〞举措深入推进。加强统筹协调，税源监控中心、税源管理一科和基层税务分局“三支队伍〞作用有效发挥。强化货物和劳务税、所得税、出口退税和国际税务管理，税收管理水平不断提高。二是税务文化建设更上“一层楼〞。围绕《佛山国税文化手册》内容，以文化宣传、文化展示、文化颂歌等多种形式开展文化主题活动，引起了干部职工强烈的思想共鸣。全系统深入开展“一局一品〞、“一科一训〞、“一岗一铭〞税务文化主题活动，建立了展厅、展室、走廊、驿站等文化阵地，恰如其分地展现出具有国税行业特征、表达地域文化特色的本地文化品牌，树立了国税部门的良好形象。

我局以“高关心、高要求、高参与〞为管理理念，坚持培养人才，推进党建和思想政治工作，深入开展创先争优活动，队伍建设科学化、标准化水平不断提高，队伍凝聚力得到进一步增强。一是人才培养机制逐步健全。健全干部选拔任用机制、后备人才培养机制、人员教育培训机制。二是党建管理水平不断提高。全面推进学习型党组织建设，组织开展了一系列主题实践活动、文化体育活动和志愿者活动。三是创先争优活动硕果累累。积极创立精神文明，大力开展道德建设，涌现出一大批先进典型，多个单位或部门受到上级表彰。

一是加强综合考核，推开工作落实。

二是加强管理创新，完善攻关模式。

三是加强新oa培训，确保系统上线。

四是加强后勤效劳，打造暖心工程。

**年度工作总结税务个人篇六**

(一)突出重点，敢于碰硬，税收收入首次突破亿元大关

组织收入是税收工作的中心任务，要抓好收入必须稿好税源调查。初来xxx时，我很注意观察这里的经济发展状况和税源分布情况。通过实地调查和翻阅各种收入账表，对收入进度、欠税情况、重点大户纳税情况基本做到了心中有数，决定从以下几方面入手：一是向税源管理要收入。除了抓好德大公司的收入以外，将年纳税额xxx万元以上的企业全部列入重点税源实行动态管理，逐户规范建档、专人监控稽查、加强日常调度，保证了这些左右收入形势的大户应收尽收。二是向征管难点要收入。去年xxx月份，在进行税源调查时我们发现个体户中个别行业税额偏低。因此，对五金、日杂、bp机手机经销等行业的税负进行了调整，平均增幅xxx。税负调整引起了一些业户的不理解，纷纷找到局里来“说理”，把局长室围个水泄不通，有的甚至还找到政府。为解决这个难题，我们不厌其烦地向纳税人解释宣传，终于争取到了他们的理解与支持，做到了公平税负、依法治税。三是向欠税管理要收入。狠抓欠税清缴工作，对欠税管理设立专岗、专人核算、专人管理，努力做到不落户，核算准。在组织正常税款入库同时，采取以票控税、查封扣押等税收保全和强制措施，大力压缩欠税，保证了税款及时足额入库。今年xxx至xxx月份，我局清缴陈欠xxx元，新欠xxx万，创同期最好水平。

去年，我局全口径收入完成xxx万元，税收收入首次突破亿元大关，完成市局计划数的xxx，是历史以来增收最多，增幅最高的一年。今年前三个季度，“两税”收入入库xxx万元，完成年计划的xxx。

(二)更新观念，完善手段，征管信息化建设取得初步进展

1、积极为ctais系统推行做好了应战准备。

年初以来，我们一直将ctais试点工作当做一件大事来抓，研究措施、及早动手。一是选择“主力”。上半年，先后选派两批干部到已经开通ctais系统的河南和吉林市国税局“取经”，让他们了解ctais基本原理，操作模块和运行情况。这样，在ctais岗位职责设置上，将这支骨干力量作为生力军、主攻手，科学合理地分配到各个岗位上，保证做到人尽其力。二是做好“二传”。由党组精挑细选了综合素质较高的干部参加市局培训班，由这些干部做“二传”手，将所学业务知识传授给其他干部，从而实现“以点带面、普遍提高”。三是搞好“热身”。为保证ctais推行工作万无一失，年初我们请市局信息中心同志为我们建立了后台数据库，安装了ctais模拟网，全地区只有我们局和高新局有模拟网。在这次的培训准备阶段，又增加了模拟网客户端，录入20户重点业户的基础数据做为例子，每期可培训20人，保证做到物尽其用。四是布好“战局”。在保证ctais稳定推行的基础上，本着“人随业务走”的原则，于10月4日科学合理的进行了机构改革，人员设置与《征管法》、ctais需求相匹配。

2、圆满完成了税控加油机安装和初始化工作。

税控加油机的推行工作不是一帆风顺的，我们遇到过许多困难和阻力。一是宣传解释难。加油站业户对这项政策不理解，抵触情绪十分强烈，严重干扰了安装工作进行。因此，在会上我多次向专管员强调：要将耐心宣传与强制执行相结合，区分不同情况采取不同的处理措施。二是组织协调难。由于加油机税控装置工作涉及技术监督局、工商局等多个部门，必须时还要求助公安部门。因此，为使工作顺利进行，我和班子成员多次与这些部门的负责人沟通，分清各自职责、商洽合作办法，在各单位中抽调人员组成联合工作小组，深入到各个加油站进行现场办公。经过我们的努力，全市70个加油站点的.237台加油机全部安装了税控装置，并顺利进行了初始化。

3、远程电子申报业务开通xxx户，税控收款机安装了xxx户。

本着有利于纳税人申报纳税，有利于金税工程监控的原则，与中税公司技术人员密切配合，仅用一个月时间，就为已上防伪税控装置的xxx户企业开办了远程电子申报业务，并且通过培训使企业人员初步掌握了远程电子申报的基本操作方法。

xxx月份，在医药和汽车配件行业开展税控收款机推广使用工作时，我们又遇到了重重阻力。有的纳税人不理解，多次上访政府，有的以没钱、效益不好等种种理由拒绝安装，还有的持观望态度拖延时间。面对这些困难，我和几位副局长一面向政府宣传推行税控收款机的重大意义，争取他们的支持;一面与医药管理部门协商，请他们协助我们开展工作。同时，对外多次召开试点行业纳税人大会，举办专题讲座、发放宣传单;对内本着“谁管户谁负责安装”的原则，将推行任务完成情况与干部奖惩使用挂钩，增强了干部工作动力。由于组织有力，措施得当，我市共有xxx户企业按规定时限安装了税控收款机。

在推广使用新的征管手段同时，我们还加强了税收执法检查、纳税申报、一般纳税人及民政福利企业认定、两级评定等管理。尤其是全面推行了政务公开，延伸了申报服务，在农村24个乡镇设立了纳税申报点。

(三)以人为本，健全机制，各项工作管理发生可喜变化

上任伊始，我对全局xxx个单位xxx多名干部十分陌生，为尽快了解各单位工作进度，熟悉新同志，我利用十天时间，先后与xxx名中层干部谈话，并深入基层开展调研，很快打开了工作局面。

1、抓三项建设为干部队伍注入新活力。

一是抓班子建设，增强队伍的向心力。为建立一支“团结、正派、干净、干事”的领导班子。今年，我们开展了两次\"为班子成员提意见\"活动，xxx个基层单位近xxx名干部为班子成员提出了xxx多条意见。我们将这些意见归纳整理逐条讨论，并研究措施加以改正，有力的提高了班子的向心力。二是抓中层建设，增强队伍的战斗力。以机构改革为契机，对中层干部重新进行调整选拔。改革后，全局中层领导岗位的平均年龄由xxx岁下降到xxx岁，具有大专以上学历的比例由原来的xxx提高到90。中层干部年龄结构、知识结构和专业结构的合理搭配及优化组合，有力的提高了队伍的战斗力。三抓干部建设，增强队伍的凝聚力。紧紧抓住\"三·八\"、\"五·四\"、\"七·一\"“八·一”等重大节日，举办座谈会、书画展、联欢会等各种形式的活动，丰富干部的业余文化生活，增强干部的集体荣誉感，使队伍更加富有战斗力。今年，在市局举办的运动会中，我局获得了精神文明奖和表演三等奖;在省局举办的美术书法摄影大赛中，我局干部获得了美术作品优秀奖和纪念奖。

2、抓制度落实使干部管理上了新台阶。

机构改革后，我们补充和完善了经费管理、计算机使用、值日值宿、着装上岗等30余项工作制度，明确各单位及工作人员的岗位职责，同时通过狠抓制度落实，充分发挥规章制度的监督制约作用，使机关各项工作管理发生了可喜的变化。

一是落实出勤和着装上岗制度，干部形象建设有了新改观。一年来，因迟到早退、着装不整受处罚的一般干部40余人次，追究中层干部领导责任xxx余人次，处罚总额xxx多元。通过严格考核，使干部的外在形象进一步得到了规范。二是落实业务培训制度，半年培训干部xxx余人次。在人事科的组织下，举办微机操作、税收业务、公文写作、ctais使用等xxx期培训班;组织全员考试xxx次。通过强化训练，干部业务素质有了明显提高，今年年初，在省局举办的业务竞赛中，我局干部取得了个人第xxx名的好成绩。三是落实办公自动化制度，机关政务管理实现现代化。xxx月份，我们将楼内科室的计算机接入办公自动化网络，农村四所采用拨号方式访问设在信息中心的共享文件夹。这样，会议通知、政策及文件精神落实、文字材料阅览上报等全部在网上进行，既节省了经费，又提高了工作效率。四是落实“两权”监督管理制度，干部的“两权”行使逐步规范化。机构改革后，我们投入xxx多万元为稽查局和农村所购置了车辆和计算机，解决了农村所交通问题，加快了基层分局、所的基础设施建设，同时方便了干部学微机;今年春天，在市局党组的直接领导下，我们又开始着手兴建办公楼，成立了基建办公室，为节省资金，我们多次与政府及有关部门协调。目前办公楼主体已经建成，共节约资金xxx万元。象这样的大宗物品采购、基建、干部任免等重大事项都是在“两权”监督管理委员会的监督之下运行，扩大了干部的知情权和参与权，防止了权力滥用。对税款征收、税务稽查等税收执法权进行监督，提高了干部的法律意识和执法水平，防止了不廉行为。今年九月份，我局两名干部分别因瞒报欠税和对纳税人逾期办理变更登记未采取措施受到处分，除通报批评外，扣发一个月奖金，取消年度评先选优资格。这是我局近五年来第一次对干部执法违纪行为进行处罚，为全体干部上了一堂最生动有效的警示课。

(四)内抓廉政，外树形象，软环境治理工作受到各界好评

按蒋局长年初工作报告要求将廉政建设的重心转移到防腐败、敲警钟上来，在行风建设中突出了四个强化：一是强化了外部监督。xxx月份，召开了有市纪检委行风办领导参加的税风税纪义务监督员座谈会;xxx月上旬又向纳税人发放了《征求意见函》，就纳税人提出的xxx条意见在干部中开展了自查整改活动。二是强化了执法监察。对民政福利企业年审、一般纳税人资格复查和两级评定进行了执法监察。与现行有关税收政策、规定进行对照，共检查民政福利企业xxx户、一般纳税人xxx户、核定征收户xxx户，规范了干部的税收执法行为。三是强化了窗口建设。以窗口建设为切入点，同创建文明行业相结合，同开创优质服务相结合，设立了委屈奖，广泛开展“窗口达标”、使用文明用语、“第一责任人”、“首问责任人”等活动，干部的服务态度得到了很大改善。六月下旬，我局征管科及大厅干部在纳税人的侮辱谩骂情况下，仍然心气平和地做解释宣传，充分体现了国税干部高尚的职业道德情操，对外树立了良好的国税干部形象。四是强化了政务公开。利用近七个月时间，制作了《政务公开制度汇编》，向社会各界公开国税部门的工作职责、政策法规、违章处罚等制度;收录了税务登记、发票管理、纳税申报、减免税等内容和程序。便于纳税人办税，便于纳税人监督。通过采取这些手段，实现了“办税公开化，执法透明化，服务文明化”，使我局的软环境治理工作受到了市委市政府及社会各界的好评，保持了行风测评的上游位次。

此外，我们还加强了精神文明建设和群团工作。精神文明建设仍然保持省级先进单位，“代理妈妈”活动受到了省妇联的嘉奖、同时征管科被授予“帼国文明岗”的光荣称号。

(一)树立全局意识，既抓大又放小

做为全局工作的负责人，一定要有战略眼光和驾驭能力，善于从宏观上把握整体工作思路，布置任何一项工作不仅要与上级的思想保持一致，同时要兼顾本局实际，引导全体干部树立全局一盘棋的思想。这样才能避免从个人喜好出发，导致顾此失彼的偏差局面，才能保证维护整体利益的同时兼顾了局部利益。体现在具体的工作中就是掌握好抓大与放小的关系。\"抓大\"就是对局里的重大事项把好脉，坚持重大问题集体决策制度，注重发挥集体的智慧，保证决策不出偏差。\"放小\"就是将大事细化成小事布置下去，落实到具体的分管局长、科室和执行人员。这样宏观决策与微观指导相结合，形成齐抓共管、一级指导一级、一级对一级负责的良好局面。

(二)树立团结意识，走好群众路线

一把手是一个班子的核心，是干部的主心骨、领头雁，只有塑造一支精诚团结的班子，才能带出一支能打硬仗的队伍。在团结问题上，我始终坚持一切应以有利于工作为出发点和落脚点，而不是从自身利益去考虑。首先，对班子成员做到真诚友爱，互相支持，正确对待工作中出现的一些小摩擦和小误会，大事化小、小事化了。其次，对干部做到既肯定成绩，又指明缺点;既关心体贴，又严肃认真。一年多来，为充分发挥群众力量做好每项工作，对干部管理我始终坚持两个原则：一是\"严管\"。在制度上约束干部自觉遵纪守法，执行制度必严肃，落实政策必到位。二是\"爱护\"，关心群众疾苦，想群众所想、及群众所及，帮助他们解决生活困难，排除后顾之忧。去年xxx月份以来，我们为干部办食堂、搞福利、做体检、安排临时工，使干部充分感受到了集体的温暖。

回顾一年的工作，虽然有点小成绩，但问题也是不容忽视的。反映在工作上：主要是征收管理还有不完善的地方，个别干部仍有不廉行为发生。反映在自身上：一是深入基层调研少，不利于掌握工作实际。这一点在今年下半年自己已经有所改进。二是与一般干部交流少，不利于了解干部想法。三是工作布置多亲自检查少，不利于工作的贯彻落实。还有一些诸如学习不深入、工作方法简单、情绪急躁等缺点，需要在各位领导和同志们的帮助下尽快加以改正。

在今后的工作中，我决心思想上积极进取、工作上奋发努力、作风上求真务实、生活上从严要求，和班子成员带领同志们一起奋力拼搏、开拓创新，全力以赴打好“三大战役”：即组织收入战、信息化建设战、干部队伍建设战，相信在省、市局的细心指导下，在全体同志的大力支持下，一定会开创国税工作规范化、国际化、信息化的新局面!

**年度工作总结税务个人篇七**

回顾过去的一年，我在领导的指导和同志们的帮助下，以党员的标准严格要求自己，认真刻苦学习，勤奋踏实工作，清正廉洁，团结同志，顾全大局，学习和工作生活上都取得新的进步，现将我一年来的思想、工作和学习等方面的情况加以总结。

一是加强政治理论学习，从思想上高度重视，将其作为日常工作的重要内容，能结合理论与实际工作进行分工，自加压力，有意识要求自己多学一些，学好一些，学深一些。在学习内容的安排上，紧紧围绕党和国家大事和大政方针，主要学习了党的十七大和党的十七届四中全会精神、邓小平理论、党风党纪等，学习中做到“四勤”，即勤看，勤听，勤记，勤思，通过学习，我提高了自己的政治觉悟和思想水平。精神上感觉更加充实。二是按照市局(公司)“xxxxxx”教育活动安排，认真学习、深入领会xxx局长、xxx局长的工作报告、xxx局长在全市xx政治工作会议上的重要讲话及盛市局(公司)教育活动实施方案等指定篇目，书写笔记，与同事互相交流、互相切磋，通过学习切实认识到“xxxxxx”教育活动非常及时、非常必要、非常重要的。三是注重专业技能方面的学习，以保持良好精神状态，努力提升自身的专业水平，不断为行业的发展做出更大的贡献的使命感和责任感融入追求更新更丰富的知识学习中，把所学融入工作、用知识提高效率。

在工作中，我能够保持思考的心态，对于工作经验及时总结，对于缺点及时改正，通过不断的思考和积累，逐步形成求真务实的工作作风。作为一名党员，我始终以身作则，对自己高标准、严要求，恪尽职守，执着追求，服从领导分工，在科室工作人员较少的情况下，树立大局意识，积极分担部门工作，与同事凝心聚力，共同开展好部门工作。对待工作，我紧紧围绕服务基层的理念，严格坚持公正、公平、科学的原则，对每一份报告都做到严要求、高效率，以求为基层的执法工作提供更好地服务。

在生活中，我能自觉做到政治上、思想上、行动上与党中央保持高度一致，平时能够严格要求自己，注重日常生活作风的养成，坚决抵制了腐朽文化和各种错误思想观点对自己的侵蚀，做到了生活待遇上不攀比，要比就比贡献、比业绩;作风上艰苦奋斗，提倡艰苦朴素，勤俭节约，反对铺张浪费，杜绝腐败现象的滋生蔓延;纪律上遵纪守法，自觉接受监督，抵制腐朽思想的侵蚀。

丰碑无语，行胜于言，总结是为了更好的行动，实践是检验真理的唯一标准。20xx年，请党组织继续监督和考验我，我将以坚刚耐苦、勤劳自励、朝气蓬勃、奋发有为的状态，牢记使命，不断超越，振奋精神，扎实工作，锐意进取，用实际行动为党徽添彩、党旗增色，做一名优秀的共产党员。

**年度工作总结税务个人篇八**

工作总结时的，自信度和表达流利，都会潜移默化的给老板们带来一个信号，所以我们要写好工作总结。亲爱的读者，小编为您准备了一些税务局

年度工作总结

，请笑纳!

这一年即紧张有序又充实。一年来在公司领导的领导下，通过自身的努力，无论是在敬业精神、还是在业务素质、工作能力上都得到进一步提高，并取得了一定的工作成绩，本人能够遵纪守法、认真学习、扎实工作，以勤勤恳恳的态度对待本职工作，在财务岗位上发挥了应有的作用。为了总结经验，发扬成绩，克服不足，也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。

现将本年的工作做如下简要回顾和总结：

在日常会计业务中，顾全大局、服从安排、团结协作。平时审核原始凭证、整理原始凭证，安排有关人员出记账凭证，并对所出凭证进行检查、复核，对不正确的记账凭证，指明原因，要求改正，对其他同事不懂的地方耐心讲解。负责三级成本账，独立核算成本，出凭证、会计记账凭证的录入，成本、费用的结转到编制财务会计报表，登记各账本。

今年由于场所整体搬迁和工作量的大幅度增加，财务工作的力度和难度都有所加大。除了完成公司的账务，还同时兼顾银行往来工作及其他业务。为了能按质按量完成各项任务，本人不计较个人利益，不讲报酬，经常加班加点进行工作。在独立核算成本时，月末提前提醒有关人员做准备，在计算产品成本的时候，每次都把所以资料带回寝室去做，常常做到深夜，并且这些在考勤上是没有体现的。在\_月劳动局进行生育保险的检查，配合人事部更改凭证、账本等，一直加班到凌晨\_点半以后才离开公司。其他部门需要有关资料，及时提供。在工作中发扬乐于吃苦、甘于奉献的精神，对待各项工作始终能够做到任劳任怨、尽职尽责。

在发票管理方面，随时查看发票剩余量，提前准备购买发票所需资料，掌握购买发票的银行卡余额。根据市场部的需要，及时购买和进行增量，及时进行发票填开。对已经填开了的发票进行清理和检查，并保管好所有的票据。

在一些税务系统方面，独立做税务的纳税评估预警系统，负责增殖税专用发票的验票，开票系统的抄税，纳税系统里面的发票存根明细和抵扣明细的输入，到税务大厅抄税报税。独立做企业纳税评估检查的资料。在与银行往来业务中，有较强的安全意识，维护个人安全和公司的利益不受到损失。对三级成本账的账务随时了解和掌握，每个月都到车间亲自查看账务情况。

本人能够根据业务学习安排并充分利用业余时间，加强对财务业务知识的学习和培训。及时了解最新会计实物的变化，通过会计人员继续教育培训，学习了会计基础工作规范化要求。参加了工商大学的本科段教程学习，并通过了全国统一的本科考试。通过各方面的学习，更进一步的提高了实际动手操作能力。使自身的会计业务知识和水平得到了更新和提高，适应了现在的工作要求，并为将来的工作做好准备。

在工作之中也存在很多不足，主要表现在：在本职工作上，由于经验和专业水平不足，有很多地方做的不到位，不够熟练。总之，在工作中我享受到收获的喜悦，也在工作中发现一些存在的问题。在今后的工作中我应不断地学习新知识，努力提高思想及业务素质。新的一年意味着新的起点、新的机遇、新的挑战，我决心再接再厉，更上一层楼。公司的快速发展催人奋进，我决心在今后的工作中，严于律已，勤奋学习，在本职岗位上做出更大的贡献。

我叫\_\_，到税务处工作已经有一年了，回顾在税务处一年来的工作感慨颇多，我\_\_的同志们在科学发展观的指引下，在分局领导班子的正确领导和亲切关怀下，在兄弟科室的大力支持下，胜利地完成了各项工作任务。现将一年来的工作鉴定如下：

一、强化“稽”字认真履行职能

20\_\_年的税收任务对于我局来说十分艰巨，摆在我科面前的稽查任务也非常沉重，全年共给我科下达稽查户数200多户，稽查任务100万元。为了完成这些硬指标，我科全体同志集思广益、群策群力，积极发挥人的主观能动性。我科根据年初工作会议上的“五要”(税费收入要确保，征管手段要优化，科技兴税要到位，党风建设要严明，文明服务要优化)讲话精神，认真开展了稽查工作。我科的稽查对象大多是注销、变更企业，特别是注销企业有两种原因：一是无力经营，二是合并改制。把握好注销企业的最后一关，防止税款流失是我们的重要任务。工作中，我们采取了动态稽查、询问稽查、比较稽查、信息稽查、关联稽查等方法，将每一户接受稽查的企业的纳税情况按税法规定和稽查操作规程作了全方位的检查，并将检查情况及时向分局审理委员会汇报，按照审理委员会的意见进行处理。

税务稽查是打击偷漏税的最直接的手段之一，其基本职能有稽审、监控、惩处、督导、促收等，我们在稽查时有效的将这些职能有机地结合起来，体现了税务稽查工作的特点。

二、着眼“稳”字确保收入完成

由于目前我区企业的经营情况不是很好，经济效益下滑，资金周转不畅，导致税收收入很难完成。税收收入是我们工作的中心，市局考核收入计划按平均进度考核，这就要求我们稽查科在完成任务时也要跟上分局的步伐，每当查补出税款时，我们就立即组织入库。由于企业有困难，总想一拖再拖，我们就再三做工作，采取“说破嘴、跑断腿”穷追不舍的工作态度催缴入库，保证了全局一盘棋的步伐。

三、狠抓“素”字解决营养不良

干部自身素质的高低直接反映着稽查质量的高低，为了保证稽查质量，我科的同志们在跟上分局的业务学习的同时，本着缺啥补啥的原则，结合全国税务执法资格考试，自己每天抽出半个小时的时间“充电”，着重解决工作中急用的知识，掌握最新的税收动态，了解最新的税收政策。通过学习每个人的查帐水平有了较大提高，使大家在提高工作能力方面收益匪浅。

四、力求“准”字贯彻税收政策

在贯彻税收优惠政策方面力求准确，我们按照分局制定的“四无”承诺，准确无误地加以贯彻，我们利用稽查工作得天独厚的便利条件，具体落实不走过场;在稽查质量上力求准确，“准”在稽查当中很重要，它是稽查结果的综合体现，我们在实施稽查前，先对被查企业纳税情况进评估，找到最佳切入点。实施稽查时，为了政策掌握的准确，我们还经常咨询综合科的同志，求得帮助，一年来我们稽查过的企业没有因我们的稽查结果而发生争执。

五、推进“优”字提高服务水平

经过几年的“双评”工作，我们更加牢固地树立了优化服务意识，我们时刻没忘以服务经济发展，服务纳税人作为出发点，改变了过去只注重要求纳税人履行义务、忽视纳税人权利，只注重行使征税权利、忽视对纳税人服务的倾向，我们摆正了执法与服务的关系，增强了服务意识，将服务寓于稽查中，赢得了纳税人的理解与支持，从而保证了工作的顺利开展。

六、不忘“廉”字树立地税形象

清正廉洁、务实高效，是我局的治局方略，我们严格按照分局年初签定的党风廉政建设责任状，一级负责一级。一年来，我们认真参加分局的各类廉政建设活动，认真学习关于税务干部廉洁自律的有关规定，认真收看廉政教育片，做到了警钟长鸣、防微杜渐。平时我们还结合每个季度的廉正写实，全体同志重温自己所写的廉洁自律保证书。全年累计拒吃请10余次，还谢绝了礼金。我们的做法得到了纳税人的好评。

七、提高“率”字增强稽查质量

考核指标中，对选案中标率、查补入库率、处罚率、滞纳金加收率分别要求达到60%、90%、10%、100%。表面上简单的数字，实际上标准是非常高的，这就要求我们在稽查中既要高标准又要严要求。稽查中我们不论税种大小税额多少，都认真对待一丝不苟，为了做到这一点，我们没少得罪人，尽管如此，我们也乐此不疲任劳任怨。正是有了全科同志的共同努力，才保证了稽查质量。

八、突出“严”字遵守

规章制度

我局是全国税务系统文明服务示范单位，是省级文明单位标兵，分局的要求是非常严的，各项规章制度较细，平时考核又多。为了树立良好的地税干部形象，我们全科同志认真遵守规章制度，自觉严格要求自己，“严”字当头，与局领导班子保持一致，时常温习税务干部的要求和标准，全年没有发生违规现象。

时光荏苒，一年的很快就要过去了，转眼间又到新开始，回首过去的一年里，内心不禁感慨万千，虽没有取得显著的成绩，但也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。以下就是税务会计

个人工作总结

。

财务工作一年，也写过对自己的总结，按说，定期对自己进行一番盘点，也是对自己的一种鞭策吧。

一、会计基础工作学习及理解

(1)认真学习执行《会计法》，进一步加强财务基础工作的学习，规范和学习记账凭证的编制，特别是对财务软件的学习和利用，掌握了帐套的设置和基础数据的转化，以及系统管-理-员的基本操作，固定资产模块的设置及基础的录入。全面掌握了该财务软件的基本操作。

(3)学习了编制矿上需要的各种类型的财务报表及申报各项税金。由于我单位是以采矿为主，材料品种多，成本项目多，并且涉及到很多，所以需要编制很多的财务报表，这点也是我们财务工作的难点。重点是报表的准确性和及时性，随时为上级单位提供准确的财务资料。

二、费用成本、在建工程方面的学习

(1)学习了的材料核算的管理，明确了成本费用的分类。

项目管理，分部门项目管理，真实反映当期的成本，为绩效管理提供参考依据。我矿也算是一个比较大的煤矿，每月的材料不但数量多，而且品种多，这也给财务成本和材料的管理带来了很大的不便，虽然我们试用过存货材料的软件管理，但是就因为材料品种多，出入平凡，所以存货管理软件不适合我们的矿的材料的管理。因此我矿就用人工分工的管理方法，取得了很好的效果。但材料管理好了，到结转成本的时候又遇到了很大的问题，我们成本项目共十三类，还要按各个部门分类，而且又要符合我们矿上的内部考核，这样我们的工作量很大。通过认真的学习和探讨，我们把部门核算和内部考试实质性的结合在一起，再结合我们的财务总账，很明显的减少了我们的工作量，使得工作更简化和明了。通过这件事我明白了，干财务工作只有你自己经历过，你才能明白它说明了什么问题，更能好好的改进和完善财务核算办法。

(2)学习了成本核算管理，全面地掌握了材料成本差异管理。

从材料采购到材料入库再到材料分配的管理都得到了很好的学习。但是材料会计学习中最重要的要说材料成本差异，这是干好这项工作的关键。我们单位是采用计划成本核算，也就是每月的入库就是按照我矿预订好的材料单价入库，但我们实际的单价还是和我的计划有一定的差异，这就是材料成本差异，但在实际做中会遇到很多的问题，比如说正负差异的处理，差异率的计算等。从这点我学习到理论和实际结合得运用，使我更好地掌握了差异的核算。

20\_\_这一年即紧张有序又充实。一年来在公司领导的领导下，通过自身的努力，无论是在敬业精神、还是在业务素质、工作能力上都得到进一步提高，并取得了一定的工作成绩，本人能够遵纪守法、认真学习、扎实工作，以勤勤恳恳的态度对待本职工作，在财务岗位上发挥了应有的作用。为了总结经验，发扬成绩，克服不足，也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。

现将本年的工作做如下简要回顾和总结：

在日常会计业务中，顾全大局、服从安排、团结协作。平时审核原始凭证、整理原始凭证，安排有关人员出记账凭证，并对所出凭证进行检查、复核，对不正确的记账凭证，指明原因，要求改正，对其他同事不懂的地方耐心讲解。负责三级成本账，独立核算成本，出凭证、会计记账凭证的录入，成本、费用的结转到编制财务会计报表，登记各账本。

今年由于场所整体搬迁和工作量的大幅度增加，财务工作的力度和难度都有所加大。除了完成公司的账务，还同时兼顾银行往来工作及其他业务。为了能按质按量完成各项任务，本人不计较个人利益，不讲报酬，经常加班加点进行工作。在独立核算成本时，月末提前提醒有关人员做准备，在计算产品成本的时候，每次都把所以资料带回寝室去做，常常做到深夜，并且这些在考勤上是没有体现的。在9月劳动局进行生育保险的检查，配合人事部更改凭证、账本等，一直加班到凌晨3点半以后才离开公司。其他部门需要有关资料，及时提供。在工作中发扬乐于吃苦、甘于奉献的精神，对待各项工作始终能够做到任劳任怨、尽职尽责。

在发票管理方面，随时查看发票剩余量，提前准备购买发票所需资料，掌握购买发票的银行卡余额。根据市场部的需要，及时购买和进行增量，及时进行发票填开。对已经填开了的发票进行清理和检查，并保管好所有的票据。

在一些税务系统方面，独立做税务的纳税评估预警系统，负责增殖税专用发票的验票，开票系统的抄税，纳税系统里面的发票存根明细和抵扣明细的输入，到税务大厅抄税报税。独立做企业纳税评估检查的资料。在与银行往来业务中，有较强的安全意识，维护个人安全和公司的利益不受到损失。对三级成本账的账务随时了解和掌握，每个月都到车间亲自查看账务情况。

本人能够根据业务学习安排并充分利用业余时间，加强对财务业务知识的学习和培训。及时了解最新会计实物的变化，通过会计人员继续教育培训，学习了会计基础工作规范化要求。参加了工商大学的本科段教程学习，并通过了全国统一的本科考试。通过各方面的学习，更进一步的提高了实际动手操作能力。使自身的会计业务知识和水平得到了更新和提高，适应了现在的工作要求，并为将来的工作做好准备。

在工作之中也存在很多不足，主要表现在：在本职工作上，由于经验和专业水平不足，有很多地方做的不到位，不够熟练。总之，在工作中我享受到收获的喜悦，也在工作中发现一些存在的问题。在今后的工作中我应不断地学习新知识，努力提高思想及业务素质。新的一年意味着新的起点、新的机遇、新的挑战，我决心再接再厉，更上一层楼。公司的快速发展催人奋进，我决心在今后的工作中，严于律已，勤奋学习，在本职岗位上做出更大的贡献。

财务部紧紧围绕集团公司的发展方向，在为全公司提供服务的同时，认真组织会计核算，规范各项财务基础工作。站在财务管理和战略管理的角度，以成本为中心、资金为纽带，不断提高财务服务质量。在20\_\_年做了大量细致的工作：

一、严格遵守财务管理制度和税收法规，认真履行职责，组织会计核算

财务部的主要职责是做好财务核算，进行会计监督。财务部全体人员一直严格遵守国家财务会计制度、税收法规、集团总公司的财务制度及国家其他财经法律法规，认真履行财务部的工作职责。从收费到出纳各项原始收支的操作;从地磅到统计各项基础数据的录入、统计报表的编制;从审核原始凭证、会计记账凭证的录入，到编制财务会计报表;从各项税费的计提到纳税申报、上缴;从资金计划的安排，到各项资金的统一调拨、支付等等，每位财务人员都勤勤恳恳、任劳任怨、努力做好本职工作，认真执行企业会计制度，实现了会计信息收集、处理和传递的及时性、准确性。

二、以实施\_\_软件为契机，规范各项财务基础工作用

在经过两个月的\_\_项目的筹建和准备工作后，财务部按新企业会计制度的要求、结合集团公司实际情况着手进行了\_\_项目销售管理、采购管理、合同管理、库存管理各模块的初始化工作。对供应商、客户、存货、部门等基础资料的设置均根据实际的业务流程，并针对平时统计和销售时发现的问题和不足进行了改进和完善。如：设置“存货调价单”，使油品的销售价格按照即定的流程规范操作;设置普通采购订单和特殊采购订单，规范普通采购业务和特殊采购业务的操作流程;在配合资产部实物管理部门对所有实物资产进行全面清理的基础上，将各项实物资产分为9大类，并在此基础上，完成了\_\_系统库存管理模块的初始化工作。在\_月初正式运行\_\_系统，并于\_月初结束了原统计软件同时运行的局面。目前已将财务会计模块升级到\_\_系统中并且运行良好。

三、制订财务成本核算体系，严格控制成本费用

根据集团年初下达的企业经济责任指标，财务部对相关经济责任指标进行了分解，制订了成本核算方案，合理确认各项收入额，统一了成本和费用支出的核算标准，进行了医院的科室成本核算工作，对科室进行了绩效考核。在财务执行过程中，严格控制费用。财务部每月度汇总收入、成本与费用的执行情况，每月中旬到各责任单位分析经营情况和指标的完成情况，协助各责任单位负责人加强经营管理，提高经济效益。

四、资金调控有序，合理控制集团总体资金规模

由于原材料市场的价格不稳定，销售市场也变化不定，在油品生产与销售方面需要占用大量的资金。为此，财务部一方面及时与客户对账，加强销售货款的及时回笼，在资金安排上，做到公正、透明，先急后缓;另一方面，根据集团公司经营方针与计划，合理地配合资金部安排融资进度与额度，通过以资金为纽带的综合调控，促进了整个集团生产经营发展的有序进行。

五、加强财务管理制度建设，提高财务信息质量

财务部根据公司原制定的《财务收支管理细则》的实际执行情况，为进一步规范本集团的财务工作、提高会计信息的质量，财务部比较全面的制定了财务管理制度体系，包括：财务部组织机构和

岗位职责

、财务核算制度、内部控制制度、\_\_管理制度、预算管理制度。通过对财务人员的职责分工，对各公司的会计核算到会计报表从报送时间及时性、数据准确性、报表格式规范化、完整性等方面做了比较系统的规定，从而逐步提高会计信息的质量，为领导决策和管理者进行财务分析提供了可靠、有用的信息。平时财务部通过开展定期或不定期的交流会，解决前期工作中出现的问题，布置后期的主要工作，逐步规范各项财务行为，使财务工作的各个环节按一定的财务规则、程序有效地运行和控制。

六、开展了以涉税业务和执行企业会计制度、会计法及其他财经法律、法规的自查活动

为了规范财务行为，配合年终与明年年初的汇算清缴的稽查与审计工作，财务部组织了在本集团公司内的年终财务决算的财务自查活动，在年终决算之前清理了关联企业的往来款项，检查在建工程未作处理的项目，对已支付的财务利息费用及时追踪开具了发票等等一系列的财务自查活动。聘请了税务师事务所对20\_\_年的帐务处理做了预审，对审计和自查中发现的问题及时地进行了整改，降低了涉税风险。

七、组织财务人员培训，提高团队凝聚力

财务部组织了两批财务人员培训与经验交流会，对整个财务系统做了工作总结和预期的

工作计划

展望，将财务人员分成会计、出纳和统计、收费两组进行了分组讨论，及时解决实际工作中存的问题。通过南峰会计师事务所对内部控制和税务风险的专题讲座，丰富了财务人员税务知识。邀请了审计部、资金部、资产部和财务人员做了深入的交流。增强了整个财务链各部门工作的协作性，强化了各岗位会计人员的责任感，促进了各岗位的交流、合作与团结。

八、提出了全面预算管理方案，建立集团公司全面预算管理模式

根据20\_\_年经营目标和各项成本核算指标的实现情况，财务部提出了全面预算管理的方案，全面预算管理按照企业制定的经营目标、发展目标，层层分解于企业各个经济责任单位，以一系列预算、控制、协调、考核为内容建立起一整套科学完整的指标管理控制系统。在20\_\_年数据和以前年度各项经营数据的基础上制定了20\_\_年度各单位的成本费用预算、销售额预算、人员预算、目标利润预算等一系列预算指标，希望通过“分散权力，集中监督”来有效配置企业资源，提高管理效果，实现企业目标。

20\_\_年，为实现本集团公司的全面预算管理和总体发展目标，财务部的工作任重而道远。为此，需要在以下几个方面继续做好工作：

1、做好上半年和第一季度的所得税汇算清缴工作，合理地降低各项税务风险。

2、根据全面预算管理制度和预算管理指标跟踪预算的执行情况，监控预算费用的执行和超预算费用的初步审核，按月准确及时地提供预算执行情况的汇总分析，为实现本集团和各单位的预算指标提出可行性措施或建议。

**年度工作总结税务个人篇九**

在20\_年的税收工作中，我负责\_\_地税分局\_\_户重点纳税企业的税收管理工作。20\_年共计完成税收任务\_\_万元，占分局全部税收的\_%，同比增长\_%。在今年的工作中，我严格按照市局绩效考核管理办法的要求开展工作，努力完成每月的绩效考核目标和税收任务指标。现将一年来工作开展情况作工作总结如下：

一、加强政治修养、提高业务素质

我认真学习党政方针政策，围绕“聚财为国、执法为民”的核心价值观，结合实际工作，树立了正确的地税观。通过学习《中国共产党党员领导干部廉洁从政若干准则》和《关于实行党风廉政建设责任制的规定》将廉洁从政的核心价值观贯彻到税收征管的实际工作之中。认真学习税收专业知识，系统学习了《税收征管法》及其实施细则《税收业务工作规程》、新企业所得税法及各税种的税收政策，除利用业余时间学习各项税收政策外，还重点学习了市局绩效考核办法，对每一项工作的完成时限和完成标准有更深刻的了解，便于指导自己及时完成每一天的工作指标。通过学习能准确地找准目标、明确方向，有问题及时解决。

二、量化指标，提高工作效率

结合自身管理的纳税户进行具体的量化，如每月征期结束前一天逐户与企业会计电话沟通或利用到企业日常巡查的机会了解企业在纳税申报方面存在哪些问题，发现问题及时解决，保证了每月征期申报率全部达到了100%。

针对前两个月绩效考核中纳税辅导错误问题，在每月末，对管辖企业纳税辅导集中进行逐一检查，以分税种、分纳税期限、分企业类型等口径多次进行检查核对，确保不因纳税辅导错误导致不必要的考核扣分。

做好日常巡查工作，对管辖企业做到每季度巡查一遍，对企业占地面积，城建税信息比对，所得税管辖争议等重要信息逐户进行信息采集和整理，并详细做好日常巡查记录。使日常巡查记录真正成为记录自己工作，反映企业纳税情况的一个窗口。

税务局年度工作总结

**年度工作总结税务个人篇十**

20xx年，我局在市局和xx县委、县政府的正确领导下，以党的\"三个代表\"重要思想为指针，遵照\"法治、公平、文明、效率\"的新时期治税思想，紧紧抓住组织收入这个中心不放松，从严治税，从严治队，加强精神文明建设、党风廉政建设和信息化建设，全局干部职工发扬艰苦奋斗的作风，同心协力，真抓实干，\"单项工作争第一，全面工作创一流\"，圆满完成了市局敲定的税收任务。

组织收入是税收工作的中心任务，要抓好收入必须稿好税源调查。初来时，我很注意观察这里的经济发展状况和税源分布情况。通过实地调查和翻阅各种收入账表，对收入进度、欠税情况、重点大户纳税情况基本做到了心中有数，决定从以下几方面入手：一是向税源管理要收入。除了抓好德大公司的收入以外，将年纳税额x万元以上的企业全部列入重点税源实行动态管理，逐户规范建档、专人监控稽查、加强日常调度，保证了这些左右收入形势的大户应收尽收。二是向征管难点要收入。去年x月份，在进行税源调查时我们发现个体户中个别行业税额偏低。因此，对五金、日杂、bp机手机经销等行业的税负进行了调整，平均增幅。税负调整引起了一些业户的不理解，纷纷找到局里来“说理”，把局长室围个水泄不通，有的甚至还找到政府。为解决这个难题，我们不厌其烦地向纳税人解释宣传，终于争取到了他们的理解与支持，做到了公平税负、依法治税。三是向欠税管理要收入。狠抓欠税清缴工作，对欠税管理设立专岗、专人核算、专人管理，努力做到不落户，核算准。在组织正常税款入库同时，采取以票控税、查封扣押等税收保全和强制措施，大力压缩欠税，保证了税款及时足额入库。今年至x月份，我局清缴陈欠x元，新欠 万，创同期最好水平。

去年，我局全口径收入完成x万元，税收收入首次突破亿元大关，完成市局计划数的，是历史以来增收最多，增幅最高的一年。今年前三个季度，“两税”收入入库x万元，完成年计划的。

1.积极为ctais系统推行做好了应战准备。

年初以来，我们一直将ctais试点工作当做一件大事来抓，研究措施、及早动手。一是选择“主力”。上半年，先后选派两批干部到已经开通ctais系统的河南和吉林市国税局“取经”，让他们了解ctais基本原理，操作模块和运行情况。这样，在ctais

岗位职责

设置上，将这支骨干力量作为生力军、主攻手，科学合理地分配到各个岗位上，保证做到人尽其力。二是做好“二传”。由党组精挑细选了综合素质较高的干部参加市局培训班，由这些干部做“二传”手，将所学业务知识传授给其他干部，从而实现“以点带面、普遍提高”。三是搞好“热身”。为保证ctais推行工作万无一失，年初我们请市局信息中心同志为我们建立了后台数据库，安装了ctais模拟网，全地区只有我们局和高新局有模拟网。在这次的培训准备阶段，又增加了模拟网客户端，录入20户重点业户的基础数据做为例子，每期可培训20人，保证做到物尽其用。四是布好“战局”。在保证ctais稳定推行的基础上，本着“人随业务走”的原则，于10月4日科学合理的进行了机构改革，人员设置与《征管法》、ctais需求相匹配。

2.圆满完成了税控加油机安装和初始化工作。

税控加油机的推行工作不是一帆风顺的，我们遇到过许多困难和阻力。一是宣传解释难。加油站业户对这项政策不理解，抵触情绪十分强烈，严重干扰了安装工作进行。因此，在会上我多次向专管员强调：要将耐心宣传与强制执行相结合，区分不同情况采取不同的处理措施。二是组织协调难。由于加油机税控装置工作涉及技术监督局、工商局等多个部门，必须时还要求助公安部门。因此，为使工作顺利进行，我和班子成员多次与这些部门的负责人沟通，分清各自职责、商洽合作办法，在各单位中抽调人员组成联合工作小组，深入到各个加油站进行现场办公。经过我们的努力，全市70个加油站点的237台加油机全部安装了税控装置，并顺利进行了初始化。

3.远程电子申报业务开通x户，税控收款机安装x户。

本着有利于纳税人申报纳税，有利于金税工程监控的原则，与中税公司技术人员密切配合，仅用一个月时间，就为已上防伪税控装置的x户企业开办了远程电子申报业务，并且通过培训使企业人员初步掌握了远程电子申报的基本操作方法。

x月份，在医药和汽车配件行业开展税税控收款机推广使用工作时，我们又遇到了重重阻力。有的纳税人不理解，多次上访政府，有的以没钱、效益不好等种种理由拒绝安装，还有的持观望态度拖延时间。面对这些困难，我和几位副局长一面向政府宣传推行税控收款机的重大意义，争取他们的支持;一面与医药管理部门协商，请他们协助我们开展工作。同时，对外多次召开试点行业纳税人大会，举办专题讲座、发放宣传单;对内本着“谁管户谁负责安装”的原则，将推行任务完成情况与干部奖惩使用挂钩，增强了干部工作动力。由于组织有力，措施得当，我市共有x户企业按规定时限安装了税控收款机。

在推广使用新的征管手段同时，我们还加强了税收执法检查、纳税申报、一般纳税人及民政福利企业认定、两级评定、小规模企业票据代开等管理。尤其是全面推行了政务公开，延伸了申报服务，在农村24个乡镇设立了纳税申报点。

上任伊始，我对全局x个单位多名干部十分陌生，为尽快了解各单位工作进度，熟悉新同志，我利用十天时间，先后与x名中层干部谈话，并深入基层开展调研，很快打开了工作局面。

1.抓三项建设为干部队伍注入新活力。

一是抓班子建设，增强队伍的向心力。为建立一支“团结、正派、干净、干事”的领导班子。今年，我们开展了两次\"为班子成员提意见\"活动，x个基层单位近x名干部为班子成员提出了多条意见。我们将这些意见归纳整理逐条讨论，并研究措施加以改正，有力的提高了班子的向心力。二是抓中层建设，增强队伍的战斗力。以机构改革为契机，对中层干部重新进行调整选拔。改革后，全局中层领导岗位的平均年龄由x岁下降到x岁，具有大专以上学历的比例由原来的提高到90。中层干部年龄结构、知识结构和专业结构的合理搭配及优化组合，有力的提高了队伍的战斗力。三抓干部建设，增强队伍的凝聚力。紧紧抓住\"三·八\"、\"五·四\"、\"七·一\"“八·一”等重大节日，举办座谈会、书画展、联欢会等各种形式的活动，丰富干部的业余文化生活，增强干部的集体荣誉感，使队伍更加富有战斗力。今年，在市局举办的运动会中，我局获得了精神文明奖和表演三等奖;在省局举办的美术书法摄影大赛中，我局干部获得了美术作品优秀奖和纪念奖。

2.抓制度落实使干部管理上了新台阶。

机构改革后，我们补充和完善了经费管理、计算机使用、值日值宿、着装上岗等30余项工作制度，明确各单位及工作人员的岗位职责，同时通过狠抓制度落实，充分发挥

规章制度

的监督制约作用，使机关各项工作管理发生了可喜的变化。

一是落实出勤和着装上岗制度，干部形象建设有了新改观。一年来，因迟到早退、着装不整受处罚的一般干部40余人次，追究中层干部领导责任x余人次，处罚总额多元。通过严格考核，使干部的外在形象进一步得到了规范。二是落实业务培训制度，半年培训干部x余人次。在人事科的组织下，举办微机操作、税收业务、公文写作、ctais使用等x期培训班;组织全员考试x次。通过强化训练，干部业务素质有了明显提高，今年年初，在省局举办的业务竞赛中，我局干部取得了个人第x名的好成绩。三是落实办公自动化制度，机关政务管理实现现代化。x月份，我们将楼内科室的计算机接入办公自动化网络，农村四所采用拨号方式访问设在信息中心的共享文件夹。这样，会议通知、政策及文件精神落实、文字材料阅览上报等全部在网上进行，既节省了经费，又提高了工作效率。四是落实“两权”监督管理制度，干部的“两权”行使逐步规范化。机构改革后，我们投入多万元为稽查局和农村所购置了车辆和计算机，解决了农村所交通问题，加快了基层分局、所的基础设施建设，同时方便了干部学微机;今年春天，在市局党组的直接领导下，我们又开始着手兴建办公楼，成立了基建办公室，为节省资金，我们多次与政府及有关部门协调。目前办公楼主体已经建成，共节约资金x万元。象这样的大宗物品采购、基建、干部任免等重大事项都是在“两权”监督管理委员会的监督之下运行，扩大了干部的知情权和参与权，防止了权力滥用。对税款征收、税务稽查等税收执法权进行监督，提高了干部的法律意识和执法水平，防止了不廉行为。今年九月份，我局两名干部分别因瞒报欠税和对纳税人逾期办理变更登记未采取措施受到处分，除通报批评外，扣发一个月奖金，取消年度评先选优资格。这是我局近五年来第一次对干部执法违纪行为进行处罚，为全体干部上了一堂最生动有效的警示课。

**年度工作总结税务个人篇十一**

2024年，办公室全体人员在局领导的亲切关怀和主管局长的正确领导，在市局各科室的大力支持配合下，按照市局工作部署，以规范和落实为工作重点，以强化自身素质建设、提高事务管理水平、确保各项工作高效运转为目标，认真履行参谋助手、综合协调、服务保障等工作职能，积极参与政务、认真搞好事务、主动做好服务，圆满完成了各项工作任务，现将全年工作简要总结如下：

一、积极参与政务，当好参谋助手

一年来，我们按照市局领导的要求，狠抓信息调研、公文起草、宣传报道、沟通协调、制度完善、档案管理等工作，当好参谋助手，为领导决策提供了许多有价值的信息。 一是抓信息调研和信息发布。健全信息报送机制，畅通信息报送渠道，利用市局内外网站及时反映地税工作动态。共在市局内外网发布信息984条，发表调研文章8篇，在省局内网刊发信息127条。

二是抓公文管理和材料起草。规范了公文办理流程、提高了公文办理质量。截止目前，共审核政务发文261件(其中函32件)，做到了及时、高效、无差错;提升了材料起草能力，按领导要求准备各类讲话、发言材料，做到按时交付、高标准、高质量;通过全系统公文处理系统确保上下文件传递畅通和公文处理整体水平的提高。

三是抓宣传报道和形象树立。先后在《\*日报》、《\*日报》、《地税年鉴》、《统计年鉴》、新闻网等媒体发表综合报道60多篇，编辑发放共四期500余册，对树立地税形象、打造地税品牌起到积极地作用。

四是抓上下协调和氛围营造。倾听群众呼声，及时向领导反馈干部职工普遍关注的问题;发动群众集思广益，为领导解决税收工作中的实际问题建言献策;积极协调好机关与地方党委政府、企事业单位、各基层单位的关系，营造和谐的工作关系和融洽的协作氛围。

五是抓制度完善和档案管理。启动市局地税档案馆网络系统，进一步完善各项制度，发挥档案馆工作职能，提高档案信息利用服务的质量和效率，提出了数字化地税发展思路。

六是抓社会综治和计划生育工作。加大对安全隐患的排查检查，按时组织妇女进行“三查”，确保社会治安综合治理和计划生育工作不出问题。

二、认真管好事务，发挥管理职能

办公室承担着市局各项事务的管理工作，内容繁杂，可谓千头万绪。一年来，我们积极按照局领导的要求，改进完善机制、注重规范管理、确保工作落实、认真管好事务，较好地发挥了办公室的管理职能。

一是建立四项机制，规范财务管理。努力采取健全经费预算机制，落实资金管理机制，完善经费保障机制，建立小金库治理机制等措施实现机关财务规范化管理，提升了财务管理能力。出台了《++++++++意见》，全年公用经费降低7%，招待费降低14%。

二是树立节俭意识，做好接待工作。本着节约、规范的原则，完善公务接待管理制度，从严、从紧控制公务接待费用开支，全面树立勤俭节约、勤俭办事的良好风气。在接待人员不足的情况下，同志们顾全大局，团结协作积极配合相关处室圆满完成大型活动的后勤保障工作。截至目前，共组织三个，累计接待来客\*余人次。

三是加强车辆管理，确保行车安全。重点抓好规范管理、统一调度、行车安全、节约费用三项工作，完善车辆使用制度、车辆维修保养、司机

岗位职责

等相关制度，层层夯实责任，确保车辆使用安全、高效。

三、强化文化建设，树立地税品牌

今年在保持过去地税文化建设良好势头的基础上，全局实现了精神文化、管理文化、服务文化、廉政文化、物态文化五个文化层面齐头并进。\*市委在我局召开，对我局读书活动进行了报道。

一是继续完善建设。今年我们继续加大了对全局的完善和补充，新成立了户外运动协会，更换了部分展示内容，为文化馆新添置了展品，建成分别藏书册的市局图书馆和图片\*余的幅摄影展馆，成为文化建设亮点。

二是积极开展各项文体活动。我局开展的读书活动、职工文艺晚会和职工运动会等活动获得了社会各界广泛好评，参加运动会获得\*8的好成绩。

三是拍摄地税纪实专题片和文化建设宣传片。全年先后制作了、和\*3专题片，对树立地税良好形象起到了积极作用。

四、强化自身建设，提升工作能力

加强办公室自身建设是做好办公室工作的重要保证。2024年我们注重思想教育、加强培训力度、精心策划活动，努力实现提升干部素质与推动工作开展互动并进。

一是强化思想建设。今年办公室人员进行了较大的调整，我们根据现有干部的经验阅历、能力素质等因素重新做评估判断，进行了合理分工。通过思想教育、理念引导等方式充分调动工作积极性，进一步挖掘干部潜在能量、激发干部工作活力，实现了办公室工作的正常运转。

二是注重能力建设。我们把提升办公室人员工作能力作为重点工作来抓，通过采取外出培训、集体学习等形式强化干部能力建设，增强队伍整体战斗力。全年共外派人员培训十余人次，集体学习二十余次，不断提升了办公室人员的综合能力。

三是营造良好工作氛围。要求全体人员以饱满的热情对待工作，对待同志。使办公室更有生机、活力，更有凝聚力和创造性。用心从政、用心做事、用心服务、用心做人成为主流。每一位同志都充满创业的激情，胸中有全局，工作有特色。同志间相互帮助、相互提携，工作上忙忙乎乎，感情上热热乎乎。办公室呈现出团结、亲情、融洽的良好氛围。

五、存在的不足和2024年工作思路

一年来，我们努力做好工作，取得了一定的成绩，但是仍然存在一些不足。主要表现在：工作的主动性有待进一步加强，工作效率亟待进一步提高;办公室人员整体素质有待进一步提升，服务的观念有待进一步改进;调研工作尚需进一步加强，与相关科室间的联系还有待进一步密切等。2024年，办公室将以市局工作思路为指针，坚持面向基层、服务工作、总揽全局、协调有力，做到文化建设上水平，规范管理上台阶，和谐机关有创新。对此，我们将在市局领导的正确领导下，认真寻找工作差距，不断改进工作方法，充分发挥办公室的参谋、服务、管理等职能作用，为我市地税事业的健康发展做出更大的贡献。

今年以来，全县国税系统以科学发展观为指导，以 “作风建设年”为载体，以“三服务”活动为抓手。尽心尽力促收入，凝心聚力强管理，真心实意优服务，扎扎实实抓作风，圆满的完成了各项国税工作任务，开创了国税工作的新局面。主要体现在以下六个方面：

一、主要工作成绩

一是国税收入稳步增长。

今年来，我局紧紧围绕全县经济社会发展大局，全力以赴，攻坚克难，强化职能，挖潜增收，全系统共组织完成国税收入36200万元，同比增收4827万元，增长15.4%，再创历史新高，收入工作呈现增长快、入库均、后劲足的特点。收入工作的高质量完成，突显了国税服务地方经济社会发展能力的增强，为公安经济社会和谐发展作出了积极贡献。

二是征管基础日益夯实。

大力推行科学化、专业化、精细化管理，不断提高征管质量和效率。我局坚持从强化税源管理入手，健全税收管理员制度，征管工作得到加强。以ctais系统为依托，开展户籍清理。查明我局在册纳税人6555户，其中一般纳税人446户，小规模纳税人200户，个体工商户5980户。认真落实税收管理员制度。根据《税收管理员工作规范》要求，对174名管理员实行主管、分管、税收管理员三级管理制度，层层落实，责任到人，并加强了管理员巡查考核和日志考核。建立了职责明晰、管理规范、协作高效、监控严密的税收征管运行机制。加强税种管理。加强增值税一般纳税人管理，把好认定审批关，新办认定115户次，全县456户一般纳税人全部纳入网上认证。规范企业所得税管理，做到“大户精管、小户细管”;加强所得税汇算清缴，为368户纳税人确立所得税征收方式，实现了户籍和日常管理的专业化。强化信息支撑。强化“信息管税”的理念，推进系统内外网建设，所有纳税人全部纳入了微机管理，税收资料实行了一户式储存，深入推行财税库银横向联网系统和个体“双定”户委托银行划缴税款工作。97.07%的企业纳入系统，2759户次纳税人成功划缴了税款，征管数据质量在全市连续保持“零差错”。

三是科技管税快速推进。

今年来，我们按照信息一体化建设的要求，加强硬件建设，拓展计算机的应用，大力实施科技兴税战略，促进了工作效率的提高。硬件建设明显加强。我们进一步加大信息化建设的投入，使全局电脑达到320多台，人均占有计算机从0.54台上升到0.95台，基本满足了科技管税对设备的需求。信息资源顺利整合。通过开展金税工程建设，上线统一税收征管软件，实行了省级数据集中,实现了相关系统的信息共享，全县6000多户纳税人征管资料顺利加入了省局数据库，确保了系统之间基础数据的完整性、一致性和准确性，基本实现了实际数据与ctais系统数据一致，拓宽了ctais征管软件的应用领域;成功开通政务网、机要网。现在，无论是政府来文，还是系统内发文，全部通过公文处理系统进行处理，各项工作可以轻松做到文件网上发，政策网上查，报表网上传，动态网上找。进一步提高了办税效率。

四是依法治税快速推进。

将依法治税贯穿税收工作始终，维护公平竞争的市场经济秩序。一是规范执法行为。全面推行税收执法考核系统，严格执法过错责任追究，追究面逐年下降。强化税权监督，确保了重大税权审批的规范、合法、完备。二是加强税务稽查。加大对涉税违法案件的查处力度，加强对大型超市、房地产企业、家具企业的专项检查。全年查补入库税款378.6 万元，其中所得税90万元，切实了维护税法的严肃性，促进了税收秩序不断好转。三是开展行政执法先进单位创建，认真履行国税职责，全力打造“平安国税”。四是强化税法宣传。利用税收宣传月，开展了“一评、二谈、三问、四进”的系列宣传活动，有效提高了纳税人的依法纳税意识。建立健全税收宣传网络，大力推介国税经验和工作动态。全年编发简报40多期，被市以上媒体采用30余篇，其中中国税务报4篇。

五是服务经济扎实有效。

全县国税部门高扬“三个服务”工作主旋律，大力推行纳税服务规范化、人性化、标准化建设。在文明制、承诺制服务的基础上，继续推行了“一窗式”、“一站式”服务，扎实开展政务“阳光行动”，受理申报、许可等办税事项8.9万次，;同时，充分发挥税收职能作用，积极贯彻落实增值税转型、征收率降低、利息税暂免、支持外贸、农贸、利废企业和民营经济发展等一系列税收政策措施，营造了良好的税收环境。据不完全统计，全县国税部门落实出口退税6554元、增值税固定资产抵扣945万元、利息税暂免1040万元等，为培植经济税源，促进地方经济发展，做出了实实在在的贡献。我局也被县政府评为“三服务”先进单位，在全县70多个参与“三评议”考核单位中脱颖而出，荣获第一名。

六是行政管理高效有序。

建立健全行政管理体系，实现行政管理科学化。加强政务服务。认真搞好公文、档案、保密、信访和政务督办等工作，公文处理反馈及时、政务运转高效。推进节约型机关建设。做到五定，即办公耗材定数、公话费用定额、公车用油定量、公务接待定标、办公空调定温。目前全局的办公用品、物资全部实行统一管理。加强财务管理。严格执行了新的《财务收支管理办法》，坚持政府采购，压缩公用经费开支，公务开支与个人开支比达到30:70。强化后勤管理。妥善处理闲置固定资产，通过拍卖公司，妥善处置闲置资产。积极参加“四城同创”，进一步加强机关环境美化工作，为广大干部营造了绿色、清洁、健康的工作和生活氛围，进一步树立了服务型和效能型的国税机关形象。

七是干部素质快步提升。

大力实施人才兴税战略，全面加强干部队伍建设。开展学习实践活动，按照市局和县委部署，继续扎实开展了学习实践科学发展观活动，由于组织到位、认识到位、措施到位、人员到位、考核到位，干部职工聚财为国、执法为民思想牢固树立。加强干部能力建设。认真准备机构改革。及时上报机构改革方案，推举8名副科级干部担任领导职务，5人走上领导岗位，干部管理得到加强。加大教育培训力度，共举办各类培训22期，培训1220人次。深化思想文化建设。认真落实党建工作责任制，深入开展精神文明创建活动，广泛开展了“三服务”系列活动，推进党风廉政建设。认真落实党风廉政建设责任制，全面推行执法监察子系统，在“作风建设年”活动中，开展了以学规章、查作风、摆问题、做模范为主要内容的“学查摆做”活动，全面推进了干部队伍作风建设。

与此同时，行政管理和谐高效，综合治理再获市级优胜单位;税收调研蓬勃发展，工作经验全省交流;工、青、妇工作有声有色，被授予“五四红旗团委”称号。职工文化生活丰富多彩，义务献血连续三年获评优秀。

二、工作中存在的问题和不足：

一是税源结构不尽合理，商业税收在收入总量比重过大。二是纳税服务体系还不健全，服务意识有待提高，办税软环境还需优化。三是职能部门间的协调配合不够，征管数据综合利用水平不够高。四是部分干部对全面落实科学发展观、构建和谐国税思路不够清，思想不够解放。部分干部作风漂浮，工作拖拉，纪律松散，会风不正。上述这些情况和问题务必引起我们高度重视，并在今后的工作中切实加以解决。

三、明年工作规划

时期,公安国税事业要围绕一个中心、坚持四个基本原则、实现六大跨越来开展。 围绕一个中心：以组织收入为中心。坚持四个基本原则：坚持以科学发展观为指导;坚持以“聚财为国、执法为民”为宗旨;坚持以依法治税为主线;坚持以人为本为落脚点。

实现六大跨越：一是实现税收收入大跨越。末公安国税收入总量要突破4亿元，xx期间力争总量达到20亿元，增幅和宏观税负高于全市平均水平，力争4个国税分局收入突破5千万元。

二是实现依法治税大跨越。对外，进一步加强税法宣传力度，增强纳税人的依法纳税意识，不断提高税法的遵从度;对内，规范税收业务操作，建立健全内控机制，严格执行税收政策，强化责任追究，大力推行依法行政考核，确保2个基层征收单位都被省局评为依法行政先进单位。

三是实现征管服务大跨越。要大幅度提高一体化管理水平、专业化管理水平、信息化管理水平、精细化管理水平以及纳税服务满意度;创新一系列征管服务制度，推出一系列特色服务新举措，解决一系列征管服务重大难题，探索实践一系列在全市乃至全省有一定影响的征管服务经验，各项征管服务主体指标领先全省平均水平。力争纳税人的满意度达到95%以上。

四是实现队伍建设大跨越。要坚持以人为本、重在建设的方针，以加强执政能力建设为主线，不断提高各级局一把手带班子的能力，提高班子带队伍的能力，提高部门依法行政的能力，提高干部科学管理的能力;加强干部队伍教育培训，努力建设一支高素质的国税干部队伍，为圆满完成各项税收工作任务、充分发挥税收职能作用提供组织保证。与此同时，要立足当前，着眼长远、大力实施人才兴税战略。有计划、有步骤、有针对性地加强税务人才的培养和锻炼，积极建立鼓励人才干事业、支持人才干好事业、帮助人才干成事业的良好机制，努力形成人尽其才，才尽其用、用在当时、人才辈出的局面，为促进税收事业又快又好发展奠定稳固基础。力争培养5名省级税收业务能手，30名市级税收业务能手。

五是实现“信息化管税”大跨越。

时期，按照上级税务系统要求将按照统筹规划、统一标准，突出重点、分步实施、整合资源、讲求实效，加强管理、保证安全的原则，积极稳妥地推进金税工程(三期)建设。完善县局局域网应用平台，建设征管业务、行政管理、外部信息、决策支持等四个应用系统，使之成为功能齐全、协调高效、信息共享、监控严密、安全稳定、保障有力的税收征管信息系统，进一步提高税收征收率、提高税收执法和行政效率，提高为纳税人服务水平，降低税收成本。

六是实现廉政建设大跨越。大力推进惩防体系建设，开展廉政教育，落实党风廉政责任感，构建监督工作体系，建立健全党风廉政建设长效机制。确保干部职工能认真践行廉政准则，努力建设和谐国税、平安国税。

2024年，我局在市局和内黄县委、县政府的正确领导下，以党的\"三个代表\"重要思想为指针，遵照\"法治、公平、文明、效率\"的新时期治税思想，紧紧抓住组织收入这个中心不放松，从严治税，从严治队，加强精神文明建设、党风廉政建设和信息化建设，全局干部职工发扬艰苦奋斗的作风，同心协力，真抓实干，\"单项工作争第一，全面工作创一流\"，圆满完成了市局敲定的税收任务。现将我局一年来的工作总结如下：

一、以组织征收为中心，狠抓征收管理。

一年来，我局紧紧抓住组织收入这个中心不放松，发扬\"四铁\"精神，\"加强征管，堵塞漏洞，惩治腐朽 ，清缴欠税\"，采取了一切措施，确保了应收尽收。我局截止12月x日共组织收入 2350万元，其中省级收入完成150万元，占年计划的100%;县级收入预计完成2200万元，占年计划的91.67%，以上任务的完成，我们主要采取了以下措施：

1、 全员抓收入，实行目标管理。

2024年，我局省级收入任务为150万元，县、乡两级税收计划为2400万元。内黄县是个农业县，一些人纳税意识淡薄，税收环境差;全县形成规模效益的企业几乎没有，税源主要是家庭作坊式的个体工商业。要完成市局敲定的税收任务，任务十分艰巨。面对困难，我局干部职工没有退缩，再次对全县税源进行了调查摸底，强化组织收入工作的中心地位，确保思想认识到位，征管力度到位，措施落实到位。年初，县局与各基层单位签订了目标管理

责任书

。为强化目标管理，我们实行\"局长包片，股室包所，连带责任追究制\";定任务，定目标，实行奖优罚劣;形成了人人头上有指标，千斤重担众人挑的局面。

2、 加强税源监控，严格税源管理

在组织征收工作中，全局干部职工牢固地树立了全方位税收观，抓大不放小，对重点税源与零星税源、大税种与小税种一视同仁，最大限度地限制跑、冒、滴、漏现象的发生。年纳税额在10万元以上的企业，我局领导进行了分户定责，跟踪管理，做到对重点税源心中有数。同时，我局乘今年整顿和规范税收秩序之东风，加强了对集贸市场的综合治理，合理调整了个体税负，调整面不低于90%，税负调整率不低于10%;加大了对加油站、砖瓦场、建筑市场、房屋租赁、医疗机构等行业的专项检查，有效地防止了税源的流失。仅对加油站的专项检查就查补税款11万元，罚款5.7万元。

3、 加大稽查力度，打击涉税犯罪

今年，我局加大了稽查和打击涉税抗税行为的力度，进行了营业税、所得税等税种的检查和发票使用检查，坚持向征收管理要收入，向稽查要收入。

4、 全面细致地做好企业所得税汇算清缴工作。

从二月初到四月中旬，我局对全县应纳企业所得税的纳税户进行了2024年的企业所得税清缴，共检查企业125户，查补税款67万元，罚款38万元。

5、 加强教育，依法行政

在征收工作中，教育和要求干部职工遵照\"应征不漏，应免不征\"的原则，做到\"依法征收，应收尽收，坚决不收过头税\"，坚决杜绝有税不收或收过头税、人情税、关系税等现象。

二、凝聚人心，转变作风，文明办税

1、用兵的前提是爱兵。在今年的工作中，局领导班子视同志为兄弟姐妹，在工作上给职工关心、支持和爱护;在生活上，尽最大努力为职工办实事，千方百计解决职工的实际困难。在去年基层所建设的基础上，今年又改造了4个基层所和两个办公楼，并向乡镇为基层所协调交通工具。为尽快落实市局民心工程决策，我局经过紧张有序的先期一系列工作，县局家属楼已于12月初开工建设。领导处处关心同志，同志时时支持领导工作，全局上下凝聚在了一起，紧紧地团结在领导班子周围，形成了一个风正人和、人人爱岗敬业、个个奋进争先的合力局面，使内黄地税队伍焕发出了前所未有的生机和活力。

2、今年，我局按照省局、市局的要求，在全局深入持久的开展了\"转变作风，优质服务，文明办税\"活动。

采取了内外结合，广开言路，查找剖析本单位和个人在思想作风、工作作风和行业风气方面存在的突出问题，有针对性地制定整改措施。我们还广泛征求了各级政府、社会各界人士和纳税人的意见，主动接受他们的评议和监督，以完善

规章制度

和改进工作作风。

3、加强制度建设，促进规范化管理。

今年，我局在原有规章制度的基础上，重新讨论制定了《内黄县地税局考勤及值班制度》、《加强临时人员管理若干规定》和《干部职工违反工作制度经济处罚及责任追究管理办法》，做到以制度管人，用制度理事。一年来，全系统实行了早点名、午签到制度，对违犯制度迟到早退者实行当天黑板公布名单，月未扣除工资;全年全系统实行了轮流值班制度，局机关三人上岗，基层所双人值班，做好值班纪录，并不定期对值班情况进行抽查，给予违犯制度者经济处罚和通报批评。不管是局领导还是一般同志，谁违犯制度处罚谁。

今年局机关共处罚迟到、早退人员21人次，罚款340元。对于制定的制度，局领导都能够身体力行、率先垂范，带头规范着装，带头参加点名和夜间值班，形成了制度面前人人平等、干部职工互相监督、共同治局的可喜局面。为使各项制度落实到实处，今年x月，我局抽调20名人员组成5个检查组，对基层税收票证、应税发票、安全保卫、考勤值班、廉政建设等各项制度进行\"回头看\"，为确保检查实事求是、不走过场，县局要求各组写出书面报告，检查人员签名盖章，以后如果出了问题要实行责任追究。

4、合理轮岗，加强对临时工的管理。

针对我局临时人员较多，政治素质、工作能力、知识层次参差不齐、多数工作在征收一线等特点，我局于上半年顶住来自各方面的压力对全系统临时人员进行了大幅度调整，对在同一岗位上工作时间超过三年的，全部进行了轮岗交流，从而促使了临时人员的廉洁自律意识和爱岗敬业的自觉性。

5、建立文明办税社会监督网络，为纳税人提供优质服务。

今年，我局遵照省局《关于文明办税\"八公开\"实施办法》和市局相关要求，我局在机关大院设置了公示专栏，在县城主要大街公示\"八公开\"内容，各基层所也在各辖区设置了公示专栏。同时，县局聘请县、乡两级企业界和社会知名人士为文明办税社会监督员，建立了文明办税社会监督网络，有效的促进了文明办税的开展和质量。

6、今年x月份，我局根据内黄县委的指示，及时向\"内黄县便民服务中心\"派驻人员，与其它职能部门联合办公，真正把文明办税、优质服务落实到实处。

三、与时俱进，加强信息化建设

新《征管法》自去年正式实施和今年《新征管法实施细则》颁布以来，我局把认真宣传和贯彻《新征管法》、加强信息化建设当作一项重要工作来抓。在全体干部职工学法、懂法的基础上，在实际工作中向社会各界和广大纳税人做了大量的宣传工作，使广大纳税人了解了新税法，增强了纳税人的依法纳税意识，得到了他们的支持和配合。

今年上半年我局投入20万元资金，购置了13台计算机及网络服务器、ups、激光打印机、数码像机、摄像机、扫描仪、碎纸机等办公自动化配套设施，局机关于9月份实现了无纸化办公。今年x月份\"内黄县地方税务局网站\"局内局外网同时开通，为税法的宣传落实、为地税形象的塑造起了重要作用。

今年，我局共编印《地税信息》61期，在《工人日报》、《河南税务》、《安阳日报》等报刊发表稿件16篇，被省局采用信息2条、调研材料1篇。其中，局长李庆中同志撰写的长篇

调研报告

《谈普通发票管理存在的漏洞及对策》被《中国税务报》河南记者站编印的《情况反映》全文刊发;副局长刘献勤同志撰写的《实践\"三个代表\"，实现依法治税》被《河南税务》杂志全文刊发。

四、依法治税，依法行政，大力整顿纳税环境

1、治本为主，标本兼治。

在去年整顿和规范税收秩序工作的基础上，今年我局继续对税收秩序进行了整顿和规范，对一些\"钉子户\"、\"难缠户\"依法采取了税收强制措施;对一些涉税案件，按新《征管法》的规定加大处罚力度，做好案件移送工作;加强与公安、国税等部门的配合，狠抓了偷逃抗税恶性案件、重大案件的查处工作。如今年x月份，楚旺镇发生一起服务业个体户张某偷逃税并持匕首暴力抗税案，我局及时向县委、政府汇报，及时将案件移送司法机关依法审理，并通过新闻媒体在全县范围内曝光，对偷逃抗税行为起到了警示作用，有效促进了整顿和规范税收秩序的开展。

2、整治企业经营环境，提高服务质量。

为使企业有一个良好的经营环境，促进地方经济的发展，我局今年采取了切实有效的措施，为企业创造宽松的发展环境。一是进行自查自纠，边整边改。局长李庆中同志还代表地税局在\"内黄县整治企业经营环境大会\"上作了表态发言。二是进一步规范了行政执法行为，杜绝特权思想和\"四乱\"行为。三是健全了政务公开制度，大力推行\"首问责任制\"、\"服务承诺制\"，从而不断提高了执法水平和服务质量。

3、搞好税法宣传，创造良好的纳税环境。

今年，我局把税法宣传当作一项经常性的工作来抓。一是利用上街游行、设咨询台、张贴标语、散发传单等多种形式，除继续对新《征管法》进行了宣传外，还对\"刮刮乐\"发票和其它税收知识进行了广泛地宣传。新的《征管法实施细则》公布后，我局利用电台、电视台等新闻媒介进行了大张旗鼓的宣传;还召开了企业厂长经理座谈会，贯彻学习新的《征管法实施细则》的内容;组织了多期培训班，包括企业管理人员和个体工商户共500多人参加了培训;上门散发宣传资料20190多份，发放新《征管法实施细则》1500多份。对建帐企业以所为单位举办《征管法》培训班。二是为县委、人大、政府、政协领导班子讲授税法知识，使他们明白了税收的特点及地方税种的简要知识，认识到了加快建设依法治税环境的重要性。三是在因特网上建立了我局的宣传网站，扩大了税法宣传的范围。通过以上措施和活动，使地税法规日益深入人心，树立了良好的地税形象。

五、发扬艰苦奋斗的作风，开展党风廉政建设

一年来，我局坚持围绕税收抓廉政，抓好廉政促税收，加大责任追究，强化对\"两个权力\"的监督制约，使党风廉政建设健康发展。

1、认真落实党风廉政建设责任制。

今年，我局始终坚持党组统一领导，党政齐抓共管，分解目标，量化责任，认真执行《廉政准则》相关制度，视责任重于泰山，视形象重于生命，一级做给一级看，一级带着一级干，把党风廉政建设落实到了实处。

2、加强教育，警钟常鸣。

一年来，我局坚持了每周二、五政治学习制度，利用古今中外正反两方面的典型教育干部职工牢记全心全意为人民服务的宗旨，树立正确的世界观、人生关、价值观，发扬艰苦奋斗的作风，牢固树立过紧日子的思想，珍惜党和人民给予的岗位和权力，警钟长鸣，从思想上筑起反腐倡廉的防线。为做到防微杜渐和节约开支，局机关设立了小伙房，来局指导工作的领导和来局办事的客人一律到小伙房就餐;机关人员下基层做到同城不吃饭，下乡不喝酒，谁违反就处理谁、追究谁;对于汽车，实行油票定额制度;经费管理，除严格按照规定执行外，局领导处处带头精打细算、紧缩开支，为干部职工树立过紧日的榜样。

3、建章立制，强化监督。

对于廉政建设，我局制定了严格的规章制度，并强调必须令行禁止，\"言必信，行必果\"，并强化监督，使其成为碰不得的\"高压线\"。

4、廉洁自律，有效监督。

一年来，我局坚持了\"廉洁自律民主生活会\"制度，除自我评议外，还邀请了县纪委的同志和社会各界人士参加，认真查摆有无不廉洁的行为和\"四乱\"问题，并向企业和纳税人发放征求意见书1500份，对全局领导班子、党员干部和专管员进行民意测验和监督，从而有效杜绝了不廉洁行为的发生，在全县行风评议活动中，我局取得了第三名的好成绩。

六、其他工作

1、内黄县工业欠发达，税源少，完成上级交给的征收任务有不少困难和压力，致使部分干部和职工有畏难情绪。

2、公民纳税意识尚需进一步增强，纳税环境差，依法治税的原则时常受到冲击，偷税、抗税案件时有发生，地税司法体系需进一步完善和加强。

3、受经济条件限制，基层征收单位征管手段还很落后，信息化进程缓慢，难以适应征管改革的需要。

4、基层税务所、征收一线的管理人员整体素质有待于提高。例如，宋村地税所所长杜建业自2024年元月至2024年x月擅自x售发票1300多本，售出填开金额为3000多万元，造成国家税款大量流失。这说明我们管理、监督力度不够到位，事前事中管理、监督不够。

**年度工作总结税务个人篇十二**

时光荏苒，我来到区局已近一年的时间。在这一年的工作中，我按照区局的各项工作要求，认真做好税源管理工作，在“干中学”、在“学中干”，逐渐了解和掌握了一些税收政策、征管流程以及部分行业的生产工艺、会计核算方法等，为今后工作的顺利开展打下了坚实的基础。

（一）细化户籍管理。我随时关注纳税人的电话、地址、行业大类及细类信息，发现变化即刻在ctais和税收管理员系统中更新，做到基础信息的准确。在抓好管户“入口关”的同时，抓好“出口关”，对没有申报的企业到注册地进行查找，降低非正常户率。及时查看内网中的预警信息、绩效考核通报和税收执法管理系统，对通报中的问题及时进行整改，将问题消灭在萌芽状态，共累计整改问题16户次。通过以上措施，对管户情况做到了心中有数，提高了户籍管理的质量。

（二）做好纳税评估。我利用税收管理员系统和“一户式”分析企业的产供销情况，发现异常，积极实施纳税评估。特别是对低税负企业进行重点管理，共参与纳税评估工作9户次，查补税款35余万元。对评估中发现的问题进行整理分析，撰写了《深圳市文业装饰设计工程有限公司大连分公司案例分析》，对非增值税纳税人的管理提出了意见和建议。

(三)强化所得税管理。由于今年新所得税法全面实施，税收政策较往年有很大变化，为了更好的应对税收政策的调整，在师傅的帮助和提醒下，对在国税局申报缴纳企业所得税的部分企业进行了调研。在调研中，发现了某房地产有限公司（总公司）所属的分支机构正在从事着房地产开发项目，但申报税款为零。该企业申报情况不符合新企业所得税中对总分支机构缴纳税款的规定。针对这一问题，我将政策反复对企业会计进行了讲解，辅导企业按照总分机构分摊比例企业计算应纳税额，正确填报了《汇总纳税分配表》。经过测算，预计该企业全年将实现税款60万元。通过对该企业的纳税辅导，我对总分支机构的税收政策也有了更新的理解，自己的能力也进一步得到了锻炼和提升。

（四）做好纳税服务。认真帮助企业解决他们的生产经营中、财务核算中遇到的问题，及时召开税法公告会将最新的税收政策进行宣传辅导，对他们提出的疑难问题逐一认真解答，共帮助解决问题20余个。

科长专门为我们“量身定制”了学习内容和学习方式，不仅让我们“走出去”，向企业的财会专家请教学习，更是将局内业务骨干“请进来”，对我们进行传帮带，我也充分利用这次机会，抓紧一切时间为自己“充电”。

一是师傅传帮带和个人自学相结合。科里为我们每一个人安排了一名师傅，让师傅对我们进行传帮带，传授征管中好的经验，讲解评估中好的案例。我也抓住局里为我们创造的学习机会，在日常工作中多向师傅请教，多听取师傅的意见。在师傅帮助的同时，我也充分利用业余时间，抓紧时间学习税收业务。我大量阅读了增值税条例、新所得税法实施条例，特别是对稽查案例反复琢磨、悉心研究。我还利用市局的教育培训系统，自学题库中的练习题，遇到不明白的问题，虚心向师傅和同事们请教，将问题弄懂弄通。在今年我局组织的5次业务考试中，我均考取了理想的考试成绩，并取得了较好的名次。

二是到企业中去学习，在实践中提高。科里专门选取了工业、商业、房地产业、福利企业等6个典型行业中的重点税源企业来参观学习，安排企业中的财务专家讲解工艺流程和帐务处理，使我们对行业特点、企业内控、货物流和资金流有了全面的认知和掌握。我利用业余时间，对所学进行了消化吸收，并把学到的知识应用在实际的征管工作中去。比如说，在对管户的实地调查中，我发现了企业在收入确认时间、成本计算等方面存在的10余个问题，及时按照评估程序对这些企业进行了处理，防止了国家税款的流失。

三是集中学习。科里专门为我们邀请了办税大厅负责征收、发票、综合业务的主任来讲解纳税申报、ic卡抄报税、多缴税款、发票发售与缴销等环节的业务流程，并对常见问题进行剖析，我对所学内容认真记录，不明白的虚心请教，通过以上学习，使我对征管工作有了新的认识，税收业务水平也进一步提高。

随着工作的进一步开展，我也发现了自己在工作中存在着一些问题和不足：一是税收业务有待进一步提高，二是在和纳税人沟通方面还需进一步加强，三是实践经验需进一步增长，这些方面我会在今后的工作中不断磨练提高，以便更好的适应本职工作。

在今后的工作中，我将会从以下三个方面来努力：

一是要潜心钻研税收业务。税收工作专业性很强，要求税务人员必须有较高的业务素质。因此，我要更加下苦功夫去钻研税收业务知识以及相关法律法规，而且要经常总结、勤于思考，把各种知识融汇贯通起来，真正做到学以致用，把自己培养成“能干活、会干活、干好活”的新一代合格的税收干部。

二是要勤奋做好本职工作。我要时刻严格要求自己，用严谨务实的态度来对待税收工作，努力工作，尽心尽责。要定期对管户进行实地核查，做到管户清、税源明。按照企业税收风险度的不同对企业实施分类管理，将企业按照税收风险度分成a、b、c三类，对于不同的风险度，采取不同的管理方法，特别强化对低于预警线企业、低于全市平均税负企业和亏损企业严看死守，利用税收管理员系统和“一户式”分析企业的产供销情况，发现异常，积极实施纳税评估，找出问题所在，实现税款应收尽收。

三是要认真做好纳税服务工作。税务部门代表国家征税，是政府的窗口，我们每日都在和纳税人打着交道。因此在强化管理的同时，我要多从纳税人的角度来考虑问题，急纳税人之所急，想纳税人之所想，对纳税人提出的问题要认认真真加以解决，多帮纳税人办实事、办好事，取得他们对税收工作的理解和支持，为营造和谐的征纳关系作出自己的贡献。

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn