# 最新春节联欢晚会策划人员分工 春节联欢晚会策划(通用15篇)

来源：网络 作者：空谷幽兰 更新时间：2024-07-16

*无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下是小编为大家收集的优秀范文，欢迎大家分享阅读。春节联欢晚会策划人员分工篇一为了加强企业员工的凝聚力，丰富企业文化生活...*

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下是小编为大家收集的优秀范文，欢迎大家分享阅读。

**春节联欢晚会策划人员分工篇一**

为了加强企业员工的凝聚力，丰富企业文化生活；表达企业对员工节日的关怀与问候，使员工开开心心、快快乐乐过好xxxx年春节。

1、全体员工集体聚餐。

1）在某餐厅包席。

2）按10（人）×20（桌）计

3）时间17：30—20：45

2、“总结xxxx年，团结奋进”为主题的xxxx春节联欢晚会开始

1）由主持人宣布晚会开始

2）首先请吉田总经理致词

3）有奖游戏：促进春节晚会的娱乐性及员工的参与性，特设有奖游戏活动。在节目中穿插进行。

4）幸运大抽奖：（课长以上人员不得参与抽奖）。特等奖1名（价值800元）；一等奖1名（价值600元）；二等奖2名（价值400元）；三等奖4名（价值200元）

5）礼品派送：由企业统一购买礼品，所有到场的人员都有纪念品（飘柔洗发水、香皂）。

1、公司员工自己去\*\*渔港，活动结束公司安排大巴接回公司；

2、到达饭店后，所有员工按照指定饭桌入席；（饭桌人员名单表）

3、由主持人宣布晚会正式开始；（17：30—17：47）

4、由总经理\*\*先生致词，总结公司xxxx年工作及xxxx年的展望；并宣布xxxx年公司优秀员工并颁发奖品电饭煲；（17：50—17：55）

5、再由\*\*先生致词（17：55—18：00）

6、开展互动游戏：猜成语：两个人一组，一方根据主持人出示的题目表演动作让对方猜，猜对算一分。看哪个小组在规定2分钟内答对的最多获胜。（18：20—18：30）

7、由\*\*\*各抽出三等奖4名，价值200元的奖品。并让中奖的四位幸运儿上台发表讲话。（18：40—18：45）

8、出脑筋急转弯：答对者奖品为保温杯一只；（18：55—19：05）

1）情人卡、生日卡、大大小小的卡，到底要寄什么卡给女人，最能博得她的欢心呢？（信用卡）

2）美丽的公主结婚以后就不挂蚊帐了，为什么？（因为她嫁给了青蛙王子）

3）什么东西有五个头，但人不觉的它怪呢？（手和脚）

4）黑人为什么喜欢吃白色巧克力？（怕吃到自己的手指头）

5）有一种水果，没吃之前是绿色的，吃下去是红色的，吐出时却是黑色的，

**春节联欢晚会策划人员分工篇二**

河北经贸大学工商管理学院人力资源管理二班，庆元旦喜圣诞迎新春班级联欢晚会。；洋溢青春，歌唱未来；。

本次班级开展联欢晚会，目的在于增进班内同学的友谊，增强班级的凝聚力，丰富大学生的课余生活，让远离家乡的同学们在校园里面感受到集体的温暖。同时也给班里有才华的同学一个表现自我的平台，让他们的胆量和表演能力得到充分的锻炼。届时，同学们一定会在娱乐中感受到彼此的关怀，感受到集体的温暖，增强集体团结的意识。

河北经贸大学校礼堂

20xx年12月

本班的全体同学，小班，导员

（1）、节目准备：以宿舍为单位，每个宿舍负责准备一个节目表演，节目形式可多种多样，例如：魔术、唱歌、情景剧等，具体落实到每个宿舍长负责。

（2）、游戏准备：游戏所要用到的器材由文艺委负责准备。

（3）、奖品准备：游戏环节所要准备的奖品要生活委负责。

（4）、食品准备：这些东西由生活委负责统一购买。

（5）、助兴物品准备：适当买点气球、荧光棒。

（6）、有奖知识问答题目准备：由学习委在平时学习科目的课本上找数十道难度适中的题目，在有奖问答环节中让参与问答同学随机抽取回答。

2、节目单

3、游戏规则

（1）抢凳子

游戏道具：预备好凳仔（若干）

游戏人员安排：8人（一个主持人，不参游戏）

游戏规则：游戏开始先将凳仔成圆形，游戏的人在凳仔外面围成一圈，主持人放music时参加人员就沿着圆形顺时针跑动，当music停时游戏的人要讯速找到一张凳仔坐低，因为凳仔少一张，所以会有一人没凳仔坐，这个人就算是被淘汰了，这时要将凳仔减少一张，直到剩低最后一人为止。赢的人给予奖励。

（2）真心话大冒险

游戏道具：酒瓶一个

游戏人员安排：不限定人数

游戏规则：参与游戏的同学围着桌子，一人在桌子中央转动横放的酒瓶，最后瓶停下了后，瓶嘴指着的同学为输，其他同学为赢。接着由输的一方选择；真心话；还是；大冒险；，选择真心话，则有胜方随意问输者问题，输者必须全部如实回答；选择大冒险，则胜方随意出任何行为问题由输方尝试完成。

（3）有奖知识问答规则

同学们可以积极举手参与有奖问答，参与同学在事先准备好的题目中随机抽取3道题目作答，都答对了就能得到相应的小礼品奖励。

班长：分配并督促各班委的准备工作以及场地的申请工作

团支书：负责策划书的编写以及节目单的编排

生活委：预算并负责购买到时要用到的物品

文艺委：负责通知班上同学准备节目并督促节目排练

其他班委：设计好现场的布置

班长：主持大局，维持秩序

团支书：协助班长工作

副班长：拍照、录像

生活委：分发食品、饮品、奖品

文艺委：充当晚会主持以及游戏的组织者

其他班委：负责搬东西到现场以及维持纪律

班长：督促各班委开展工作

生活委：安排好值日同学帮忙打扫现场清洁

组织委：负责用剩物品的收集

宣传委：负责收集照片上存到班群共享

1、班干部提前40分钟以上到达现场进行各项准备。

2、通知好同学们在晚会开始前15分钟可以陆续进场。

3、晚会开始前班委要赶快布置好现场气氛。

4、晚会按照定好的节目单一直进行，文艺委充当主持人，把握好晚会每个节目的时间以及总体时间，各班委都要协助维持好现场纪律。

1、班委要尽心尽力互相配合搞好所有工作

2、经费开支不宜太多，尽量控制在300块钱内

3、现场会用到气球，气球不宜在眼前弄破，容易造成眼睛受伤

4、玩游戏要有一定限度，适可而止

5、参与晚会的同学要配合保持现场的清洁卫生

6、以上注意事项由文艺委在晚会前一天向同学们公布

略

**春节联欢晚会策划人员分工篇三**

方案一

【晚会目的及意义】

太阳每天都是新的，象征着希望的诞生;而我们\*\*县幼儿园即将迎来希望的20xx年，期待着在20xx年所有人都能百尺竿头更进一步!所谓好的开始乃成功的一半，我们将之寄予“狂欢圣诞喜迎元旦”晚会，唤起大家来年“奋发向上，积极进取”的更大决心!

【晚会主题】

这台晚会的主题是“乐融融一家亲”。通过在本次晚会中用欢乐的节目、抽奖活动、游戏融洽全场的气氛，在和谐的、快乐的氛围中感受彼此，其乐融融。

【晚会形式及内容】

形式不限，可单人或班组表演均可;节目类型包括歌曲、舞蹈、小品、相声等;节目题材力求体现新颖、活泼、生动、感人、搞笑、优美、意义深刻、发人深思等不同风格。

具体节目编排由参加演出的教师负责。所有节目需要教师充分利用时间，进行排练。节目演出次序由晚会策划组觉定。

晚会开始前半个小时，观众及嘉宾陆续入场。入场期间，晚会现场播放音乐(欢愉的，高昂的)。晚会进行时，整台晚会从前至后都要拍摄dv记录，并在晚会的不同时段进行抽奖活动(三等奖二等奖一等奖)。

【特色节目】

1、晚会开始

主持人上台，大合唱声中(歌曲待定)，由园长致词，拉开晚会的序幕。

2、抽奖

穿插于节目中，做法小奖放前面，大奖放后面。

现场抽奖奖品为日常生活用品，包括香皂、护手霜、毛巾、洗涤剂、洗手液、牙膏、牙刷。

3、轻松游戏

由小组成员共同讨论后列出以下几个游戏以活跃现场气氛：

a、吹蜡烛：男女皆宜，现场抽人参加，引导参与感，规则是用爆破音将蜡烛吹灭，先吹完的为获胜者。(蜡烛、火机)

b、萝卜蹲：现场抽人，5个一组，每个人根据自己佩戴的\'头饰说“xx蹲xx蹲，xx蹲完xx(下一个人)蹲”，边说边做出相应的动作。说错的人淘汰，最终剩下的两个人为获胜者。

c、快乐传真：现场抽取5个人一组，给第一个人出示一句话，由她用动作表示传递给下一位，依次进行，最后一位说出这句话是什么内容。

d、心有灵犀：2个人组，出示提示词，一个人比划，另一个人猜。比划的人不能说出带有提示词的音和谐音，否则进行下一题，在1分钟内猜出最多小组为获胜者。

e、挤眉弄眼：两人同时进行比赛，在额头放一片薯片，不许用手，通过脸部运动将薯片送到嘴里，1分钟内吃到最多薯片的人获胜。

f、吹气球：合作游戏，6人，分两组，两个人吹，一个把气球压坏。压的多的为获胜组。

g、写汉字：两个人，一个人腰上系一个拴有酒瓶的绳，给提示字，看后，站在凳子上拿酒瓶当笔用身体写出，另一个人猜。

h、运球：甲用筷子夹一个乒乓球，送到乙嘴里咬的汤匙中，乙把球运到终点。3分钟内运的最多的为获胜者。

i、你来做我来学：抽选两组人马，60后5人，80后90后5人，各队出一代表，跳一段舞，由对方组模仿，学的像的为获胜组。

4、教职工节目

由幼儿园各部门教职工准备的节目。

5、压轴节目

合唱相亲相爱一家人

【晚会地点和时间】

地点：\*\*\*酒店

时间：20xx年1月\*日17:30——21:00

【晚会筹备日程安排】

前期宣传：12月\*\*日

道具准备：截止至12月\*\*日

现场布置：\*\*月\*\*日16:00—17:30

【晚会筹备组】

晚会策划组组长：

筹备小组负责人：

节目策划组：

小组职责分配

员工动员宣传：

节目编排总监：

后勤总监：

【具体组织工作】

1、教职工动员工作

负责人：

主要负责动员全体人员的积极性，挖掘在娱乐节目方面有特长的教职员工及鼓励其上台表演的自信。力求参与率达到百分百。

2、现场布置

负责人：

后勤部做好晚会的后勤保证工作，会场布置人员须参加当晚的发放小礼品，记录获奖名单，准备道具等一切有关晚会的服务性工作。

3、节目编排

负责晚会的节目编排，并要保证节目的高质量。

4、通知晚会嘉宾

由\*\*\*向内退教师发出邀请。

5、摄录

拍照：

负责晚会前后整个过程的拍摄记录，用相机从不用角度和时间拍照，反映晚会的各方面工作。

摄影：

负责当晚dv的拍摄内容、方式，确保晚会现场的饿整个过程不漏跑，拍摄角度多样，保证录像制作出来的质量。

6、协调工作

方案二

活动目的

1、增强员工的内部凝聚力，加深员工对企业的感情，增进员工之间的沟通，交流和团队协作意识，提升公司的综合竞争优势。

2、对20xx年公司的发展成绩进行总结，并制定20xx年公司的总体规划，明确新年度的方向和目标。

3、表彰企业优秀的员工，通过激励作用，调动全体员工的主观能动性，争取新年度所有员工在工作中都有出色表现。

年会时间安排

(1)年会策划及准备期(月日至月日)：本阶段主要完成通知、节目收集、主持人确定。

(2)年会协调及进展期(月日至月日)：本阶段主要完成节目安排表、礼仪小姐确定、音响确定、物品购买。

(3)年会倒计时期(月日)：本阶段主要完成年会全过程确定(包括节目单确定)。

(4)年会正式演出时间：年月日晚至

年会节目报名方式：1.及时通报名、电话报名、现场报名2.联系人：3.联系方式：

参会人员：xxx……

年会节目要求

1、歌曲类：

(1)喜庆、祥和、热烈的歌曲;

(2)青春、阳光、健康、向上;

(3)与以上主题相关的原创歌曲。

2、舞蹈类：

(1)积极向上、寓意深刻的艺术性舞蹈;

(2)具有高科技时代气息的创意性舞蹈。

(3)喜闻乐见的街舞、现代舞、健美操、武术等;

(4)相关歌曲的伴舞。

3、曲艺类：

(1)喜庆、热闹反映生活的相声、小品;

(2)经典的传统曲艺类节目(戏曲、话剧、评书等);

(3)其它类型的曲艺节目(乐器类)。

(4)每个部门所报节目不限;

(5)提倡跨部门组合报名;

年会进行流程

1.参会人员入场

2.主持人宣布年会开始

3.总经理\\董事长讲话对年终做总结表彰员工

4.表彰

各部门负责人做年度工作总结与计划。

对优秀员工予以表彰

为优秀员工发奖

优秀员工发言

5.联欢会节目表演

6.互动小游戏

7.闭幕词各位来宾、各位代表、xx公司201x年年会即将落下帷幕，我谨代表年会组委会对本次大会的圆满成功表示热烈地祝贺!本次年会得到各地方代表莅临参会欢聚乌市积极响应和热情支持。下面我宣布：xx公司201x年年会胜利闭幕!谢谢大家!

注意事项：

1.明确年会的主题和目的;

2.初步确定年会性质;

3.提交预算;

4.策划内容，分工执行;

5.年会时间按排;

6.年会地点选择;

7.年会亮点;

文档为doc格式

**春节联欢晚会策划人员分工篇四**

在新年到来之际，通过丰富多彩的活动，以“收获快乐，祝福xx”为主题，使每一位少先队员都充分享受成长的快乐，体验对他人的感恩之情，感悟做人做事的道理，让每一位少先队员在体验中回味，在快乐中收获，在温情中展望，校园庆元旦活动方案怎么写。

：xx年12月31日下午

：本班教室

本班老师、全体同学

1、布置教室，体现节日气氛。

2、小主持人做好准备。

3、学生准备节目

歌曲大家唱：全班齐唱《新年好》、《友谊地久天长》

个人才艺：唱歌、舞蹈、乐器演奏、朗诵、魔术等形式不限，内容健康，富有儿童色彩。

1、全班齐唱《新年好》《友谊地久天长》

2、开场白：

男：今天，我们相约在这里，享受缘分带给我们的欢乐，享受这段美好时光;

女：今天，我们相聚在这里，这里将成为欢乐的海洋，让快乐响彻云霄!

男：浏河小学校六年级2班xx年元旦联欢会现在开始!

3、班主任致新年贺词。(略)

4、游戏：猜猜猜(每组2人，一人用动作表示成语的意思，一个人猜是个什么成语，一分钟内看哪组猜对得多)

5、活动一：个人才艺展示(略)

6、游戏：脑筋急转弯(略)

7、、活动二：互送祝福(将你对同学的祝福写在卡片上，送给对方)

8、结束语：

男：美好的时光总是过得很快，就如同盛开的花朵，刚刚看见她娇媚的笑脸，她就在人们的惋惜声中纷纷凋谢。

女：然而，谁都知道，只有花朵的凋谢才能够孕育丰硕的果实，丰硕的果实才是世界上最美的花。

男：好的开端是成功的一半，就让我们在新的一年里努力耕耘，让从小就播种在心间的理想发芽成活，绽放出世间最美的花朵!

男女合：××小学六年级2班庆元旦联欢会到此结束，让我们再次衷心地祝福大家新年快乐，万事如意!老师们，同学们，再见!

一、活动主题

“欢乐庆新春和谐兴xx”

二、活动时间

20xx年2月9日(11：30—14：30)

三、活动地点

局十二楼会议室

四、参加人员

局机关全体干部职工。

五、活动目的

今年联欢会本着“和谐、奋进、喜庆、热烈”的原则，以文艺节目表演为主，展现机关干部职工的才艺，同时穿插轻松活泼的游戏节目，提高晚会的互动性和参与性，真正起到全员联欢的效果，进一步融洽同事关系、干群关系，培养团队意识和集体荣誉感，让全体机关干部职过一个欢乐、详和、美好、难忘的新春佳节。

六、活动要求

1、节目内容：反应本单位精神风貌的自编自演的文艺节目及集体游戏。

2、表演形式：独唱、表演唱、联唱、对唱、舞蹈及曲艺节目(戏曲、小品、相声、快板、三句半)、乐器演奏(民族乐器、电声乐器)等，表演形式不限，每个节目时间控制在3-5分钟左右。

3、上报时间：以支部为单位上报节目，各支部书记牵头，把好节目质量关，务于1月25日前把本支部节目单报到政工处，写清节目名称、表演形式、参加人数、道具准备等情况说明。表演人员自备伴奏背景音乐。dvd、cd及mp3格式均可，于2月8日前上报政工处。

七、领导机构

为使本次活动筹备和召开顺利实施，力求工作活动两不误，真正达到预期目的。成立联欢会筹备领导小组。

1、领导小组

组长：xx

副组长：xx、xx

成员：xx、xx、xx、xx

八、具体分工：

本次活动由xx牵头协调各部门组织实施。

1、晚会总监由xx担任。

2、晚会策划由xx担任。

3、撰稿及主持人由xx担任。

4、演出场务由xx负责。(联系演员、保证节目的连贯性，提醒演员提前做好上场表演准备)

5、奖品购买发放由xx负责(拟按机关在职职工人数购买联欢会纪念品，并购买游戏、竞猜活动小奖品等。

6、游戏人员调度由xx勇负责。

7、技术保障由xx负责。

(1)灯光、音响要指定专业负责人负责。

(2)多媒体设备：笔记本电脑×1台、投影仪×1台、小电视×1台、话筒×2支、胸麦×4支(相关调试及保障工作拟由xx协助专业人员共同负责)。

8、服务保障由xx负责。会场布置及活动餐饮工作等。

(1)会场四周用气球、灯笼、彩带等进行布置，桌椅从进门开始按“u”型向主席台延伸，整个会场要体现融洽祥和而喜庆的气氛，同时舞台要考虑到互动环节的观众进入场的方便。

(2)舞台背景设置：第一排为“欢乐庆新春和谐兴xx”字样;第二排为“xx局机关20xx年春节联欢会”字样。

九、筹备进程安排：

1、1月25日召开春节联欢会筹备会议，各支部完成节目上报。(联欢会筹备领导小组成员及各支部书记参加)

2、2月1日前，完成节目流程和串词的编写、进一步落实负责各项工作的人员。

3、2月8日前晚会所需物品采购到位;会场布置完成;进一步落实晚会聚餐准备工作。

4、2月8日11：30联欢会正式开始。

**春节联欢晚会策划人员分工篇五**

惊喜的20xx年，辉煌与伟大的20xx年，在适应着福建省乃至全国激烈竞争过程中，自信而果断、挺难而进、以坚强的毅力、顽强、团结、激进精神奋进的国惠人，顺利进入了福建市场，展望牛年，国惠人深化和加强内部改革，根据现有的基础巩固市场，大胆尝试，大胆创新，大气派，大手笔，大制作，一定会属于自信、睿智、奋进、实效的国惠人。

魅力国惠，共创辉煌

1、活动时间：xx年1月20日

2、活动地点：福建长乐国惠大酒店三楼华宴厅

1、总结xx年开业以来的心得，并对这一年来的工作等各方面进行总结；

2、员工展现自我，表现自我，让大家感觉到新春的气息，家的温暖；

晚会前：各部门组织人员，营业部门安排好值班人员，做好安全等各方面检查。

晚会中：

1、安排莅临现场的长乐市各级领导、酒店各层领导及各部同仁有序入座

2、晚会开场舞

3、主持人开场白（介绍出席晚会的嘉宾、领导等）

4、酒店董事长致辞

5、酒店总经理发表讲话

晚会后：

1、合唱

2、安排所有到场观众有序撤场

3、安排人员清理现场，保证次日营业

福建长乐国惠大酒店、福建长乐金峰国惠大酒店全体员工

音箱、桌椅、座位牌、麦克风、桌布、话筒支架、横幅等

1、如遇停电，活动负责人需第一时间通知工程部，迅速解决供电问题；

2、晚会进行中，如遇员工纠纷，应第一时间通知该部门负责人，迅速处理。

3、活动中避免危险地带，活动中各个小组成员和负责人均要佩戴工作证。如发生紧急事件需第一时间通知本次活动负责人，本活动负责人应立即通知相关领导并请示处理方案！

1、晚会统筹组：统筹安排正常晚会的各项工作。

2、晚会采购组：负责购买本场晚会所需物品。

3、晚会场地布置组：负责布置晚会的现场。

4、晚会保卫组：负责维护晚会的现场秩序。

5、晚会机动组：听从统筹组安排，负责晚会中道具的准备以及撤离。

6、礼仪组：负责引导贵宾以及各层领导入座，负责晚会过程中礼仪工作。

7、节目组：负责晚会节目的统筹安排以及节目的出场顺序，负责演出人员的发型以及化妆，同时负责安排好演员的音乐以及道具。

**春节联欢晚会策划人员分工篇六**

xxx公司

二、活动背景

地球奇迹般度过世界末日，辞旧迎新，即将迎来羊年之际。

三、活动目的

通过本次文艺晚会丰富员工的业余生活，活跃假前气氛。

为明年打下一个良好的基础，也为来年的生活和工作创造一个良好的精神环境。

加强管理者和员工之间的沟通、理解、信任，增强团队合作精神。

提高企业内部员工的向心力、凝聚力：提升员工对单位的认同感和归属感。

四、活动时间、人数和内容

活动时间：xx月xx日

活动主题：辞旧迎新，喜迎2024

晚会内容：文艺晚会(互动游戏和唱歌、跳舞、小品等文艺节目)

晚会地址：xxx

活动人员：xxx公司全体员工

邀请嘉宾：

五、活动准备

拟定责任人

每次活动都必须要有一个负责人，由于此次活动市全员参加，人数众多。安排好负责人，有利于活动的全局统筹安排。

宣传阶段

在整个公司发布晚会的消息，并大力宣传，组织员工积极参加本次活动。

节目准备

节目的收集，大力督促同事们参加此次活动。尽量要求每一个员工都参与进来。

每一个部门不少于三个节目。

节目策划小组制定好晚会当天的节目单，包括互动游戏。

总结彩排，修改细节;制作好现场的布置方案。

物品准备工作：

道具、音响和表演中的表演工具都要准备好;准备好舞台布置和其他一些效果装饰物。

现场布置，根据布置方案进行。

从彩排到演出，对各个节目的服装和道具要进行跟进协调。

六、活动流程

开场舞

主持人介绍晚会来宾，宣布晚会开始

领导发表讲话

按照节目流程，正式现场演出及现场活动

表演结束后，大家可以聚在一起进行集体狂欢

宣布晚会结束并致感谢词

留下相关人员处理晚会的后续事宜

七、晚会要求

各个部门积极配合

各个部门准备与本部门人数成正比的三个形式不同的节目

主持人提前了解整个晚会的流程

有表演节目的人员，需提前30分钟候场

保持会场的和谐，注意言行举止和礼貌

各个负责人负责好自己分内的工作

更多

**春节联欢晚会策划人员分工篇七**

每年春节，举办春节联欢晚会可谓是我们的最大庆祝活动之一了!下面是小编为大家准备的2024春节联欢晚会活动策划，欢迎参考!

欢庆x年新春佳节，营造热烈喜庆的节日气氛，展示社会主义新农村建设的丰硕成果，展现千年茶乡的和谐新貌，相邀社会各界人士一起共庆佳节，向全县各族人民致以春天的问候和良好的祝愿，我县拟举办2024年春节联欢晚会.为把晚会举办得隆重、祥和，具有较好的代表性和广泛的参与面，确保演出圆满成功，特制定本方案。

一、晚会创意

以党的xx大精神为指导，“和谐之春”为主题，春节警民联欢晚会为载体，突出反映《秘书工作》新农村建设取得丰硕成果，以不同的表现形式歌颂党、歌颂祖国、赞美家乡。颂扬全县人民在县委、政府的领导下励精图治、创业兴乡所取得的新成果。充分展示全县上下政通人和、团结向上的精神风貌。通过晚会让全县人民过上一个欢乐、祥和、喜庆的新春佳节。

二、主题

《和谐之春》

三、主办

中共《秘书工作》县委、《秘书工作》县人民政府

四、晚会名称

《秘书工作》县xx年春节联欢晚会暨“三万三讲”活动表彰大会(横额)。

五、演出形式及人员构成

晚会以舞蹈、声乐、器乐、小品等形式来进行组台。由县直各相关单位和部门的部分人员组成的300人演出阵容。包含几个本县参加省市比赛获奖节目。

六、晚会时间

共110分钟(含颁奖30分钟左右)，演出时间拟定于xx年1月9日。

七、节目构成

整台晚会初定节目12个，具体节目如下：

(一)开场：歌舞《福娃闹春》。

表演单位：《秘书工作》县示范小学40人(学生)、田园镇50人(龙狮队)

责任人：

编导：杨建赋

徐景湘

杨婷婷。

(涉及龙狮、条幅等相关费用由田园镇负责解决)

(二)音舞诗画：《回家》

表演单位：《秘书工作》县公安局20人。

责 任 人：

编 导：杨春兰。

萨克斯演奏：杨中才。

(涉及经费由各节目生产单位负责解决)

(三)舞蹈：《新彝山情歌》

表演单位：《秘书工作》县老体协、老年大学共20人

责 任 人：

编 导：杨春兰

(涉及经费由各节目生产单位负责解决)

第1次颁奖(十佳老人)

(四)说唱：《姐妹喜迎xx大》

表演单位：《秘书工作》县幼儿园8人(女)

《秘书工作》县文工队 8人(女)

责 任 人：张翠英、马 宏

编 导：吴国安

(五)舞蹈：《跳茶》

表演单位：《秘书工作》县幼儿园16人(教师)

责 任 人：张翠英

编 导：

(涉及经费由各节目生产单位负责解决)

(六)歌伴舞：《感恩的心》

表演单位：《秘书工作》县人民医院20人

责 任 人：

编 导：杨春兰

(涉及经费由各节目生产单位 负责解决)

第2次颁奖(十佳礼仪标兵)

(七)节目：《》

表演单位：《秘书工作》县人民法院20人

责 任 人：

编 导：

(涉及经费由各节目生产单位负责解决)

(八)说唱：《公路通到苗家山》

表演单位：《秘书工作》县交通局12人

责 任 人：

编 导：吴国安

(涉及经费由各节目生产单位 负责解决)

九节目：《》

表演单位：《秘书工作》县第一中学40人(学生)

责 任 人：

编 导：李赛凤 刘红云

(涉及经费由各节目生产单位 负责解决)

第3次颁奖(十佳孝星)

(十)小品：《反贪局长》

表演单位：《秘书工作》县检察院

责 任 人：

编 导：

(涉及经费由各节目生产单位 负责解决)

(十一)舞蹈快板：《金叶铺开幸福路》

表演单位：《秘书工作》县烟草公司16人

责 任 人：

编 导：吴国安

(涉及经费由各节目生产单位 负责解决)

第4次颁奖(十佳先进集体)

(十二)合唱：《祝福《秘书工作》》

表演单位：公安局、检察院、法院、司法局、共青团、妇联、老体协、老年大学、县幼儿园、医院、交通局、一中、烟草公司、国税局、地税局、工商局、人行、中国人寿保险公司、中国人民财产保险公司、建设局、电力公司、驻昌武警部队。(每个单位参加4――6人)

八、观众组织(届时由“两办”负责组织)

全体观众在最后一个节目要参加互动(齐唱《祝福《秘书工作》》)。

春节晚会是一个地区政治、经济、文化和人们精神面貌的集中展示，是政治性、艺术性紧密结合的一场大型文艺盛宴。做好这项工作需各级领导的高度重视，需要各个部门的精诚团结和共同努力，目前距xx春节还有近1个月，时间紧、任务重，请各级领导及早审批，确定方案，相关单位积极参与，加紧排练，愿xx年《秘书工作》县春节晚会顺利、圆满。

根据中宣部关于节俭办晚会精神和市委、市政府有关要求，为办好xx市2024年春节联欢晚会，丰富广大人民群众节日文化生活，特制定本方案。

一、指导思想

以党的十八大和十八届三中、四中、五中全会精神及习近平总书记系列重要讲话精神为指导，以“弘扬孝文化，培育和践行社会主义核心价值观”为主线，以“欢乐、祥和、文明、节俭”为宗旨，围绕“美丽xx，幸福家园”主题，依托xx地方文化资源和文艺人才，科学谋划，精心编排，推陈出新，为全市人民奉献一场时代精神和地方特色兼备、充分反映xx改革发展成果的文艺盛会。

二、活动时间

2024年1月27日

晚7：00至9：00 (具体时间待定)

三、活动地点

xx礼堂(暂定)

四、主、承办单位

主办单位：中共xx市委宣传部

承办单位：xx市文化体育新闻出版广电局

xx广播电视台

五、晚会节目

1、节目内容。围绕“美丽xx，幸福家园”这个主题，进一步挖掘、整合、提升xx民间民俗文化，精心创作编排系列特色文艺节目，融合军地共建、对口援建等成果，以文艺的方式充分反映xx开展“三严三实”教育带来的新气象、落实“四个全面”战略取得的新进展、推进幸福xx建设取得的新成就，引领人们崇尚和践行社会主义核心价值观，共建美丽xx。

2、节目形式。在2024年春晚基础上，进一步加大节目内容、形式等创新力度，通过舞蹈、歌曲、戏剧、曲艺、小品、器乐、情景剧等多种艺术形式，场上表演与场下互动、现场演出与同步直播相结合的方式，呈现一台丰富多彩、热烈欢快的高质量综艺晚会。

3、节目组织。本次春晚节目组织采取以下方式：

(1)节目统筹。成立导演组，在全市统一选定节目，统一负责创作、编导、排练、演出工作。

(2)演出班底。由市体育艺术学校、湖北省实验楚剧团、市群艺馆民间艺术团的文艺骨干、优秀学生为主，兼顾吸纳社会文艺团体和文艺爱好者，组成演(职)员班底，集中排演。

(3)节目挑选。春晚节目由导演组采取四种方式挑选：一是从县市区直接挑选或定向指导县市区编排部分优秀节目;二是从全市(包括十五军、军分区、0六六)各部门(单位)各项文化活动中挑选部分优秀节目;三是从xx广播电视台组织的“我要上春晚”活动中挑选部分优秀节目;四是邀请对口援建地区及xx籍在外杰出文艺人士助演少量优秀节目。被选中节目统一由导演组指导排练，参加春晚总合练与彩排。

(4)节目创作、编排。突出以人民为中心的创作导向，以xx地方特色文化为基础，充分利用全市第三届民间文艺大赛和系列社会文化活动成果，融入“三严三实”教育、“五个城市”建设、以及培育和践行社会主义核心价值观等市委市政府中心工作内容和群众喜闻乐见的内容，彰显xx特色，弘扬中国精神。

六、组织领导

为确保春晚活动圆满成功，成立xx市2024年春节联欢晚会活动领导小组，负责春晚活动的统筹与指导。

组长： 中共xx市委常委、宣传部部长

副 组 长： 市委宣传部纪检组长

市文化体育新闻出版广电局局长

xx广播电视台台长

成员： 市文化体育新闻出版广电局副局长

xx广播电视台总编

市委宣传部文艺科科长

领导小组下设办公室、导演组、宣传组。

1、办公室

主任：xx (兼)

xx(兼)

成员： 市委宣传部文艺科科长

市文化体育新闻出版广局文化科科长

xx广播电视台办公室主任

具体负责春晚活动的组织实施。办公地点设在市文化体育新闻出版广电局。

2、导演组

组长： (兼)

成员：

负责春晚节目的组织、编排和演出工作。办公地点设在市文化体育新闻出版广电局。

3、宣传组：

组长：彭洋(兼)

成员：xx广播电视台、xx日报社相关工作人员

负责春晚活动相关宣传报道、现场直播等工作。办公地点设在xx广播电视台。

七、责任分工

xx市2024年春节联欢晚会活动在领导小组指导下实施。各单位具体分工如下：

1、市委宣传部：负责春晚活动的总协调。

2、市文化体育新闻出版广电局：负责做好节目的组织、编排和演出，节目背景视频的制作，演职人员后勤保障等工作。

3、xx广播电视台：负责做好春晚活动有关宣传报道及现场直播，集中彩排及演出场地(包括舞台)布置等工作，协助做好节目背景视频制作等工作。

4、xx日报社：负责配合做好春晚活动宣传报道。

八、相关要求

xx市级广播、电视、报刊、网站、微信、微博、客户端等媒体要利用各自平台，开展好春晚活动的全媒体、全方位动态化报道工作。

**春节联欢晚会策划人员分工篇八**

一、活动目的：

为了加强企业员工的凝聚力，丰富企业文化生活;表达企业对员工节日的\'关怀与问候，使员工开开心心、快快乐乐过好20xx年春节，公司20xx春节联欢晚会策划书。

二、活动时间：

20xx年1月18日下14：-23：3

三、活动地点：

公司卡拉ok室

四、活动内容简述：(活动分为三大部分)

1、员工总结大会：

员工总结大会从下14：17：3

2、全体员工集体聚餐。

1)在\*\*\*餐厅包席。

2)按1(人)14(桌)计

3)费用见附页。

4)时间：18：---19：3

3、金猴贺岁团结奋进为主题的24春节联欢晚会开始

1)由主持人宣布晚会开始

2)首先请董事长致词

3)节目表演：

节目在征集中，节目以健康、欢快的小品、歌舞、相声等不同的内容;

4)节目表演设奖进行评定，设集体一等奖1名(现金12元)、集体二等奖1名现(现金8元)、集体三等奖1名(现金4元);个人一等奖1名(现金1元/人)、二等奖1名(现金8元/人)、三等奖1名(现金6元/人);凡参加节目的人均设参与奖：食用油一瓶。

5)节目评定评委组成：

6)礼品派送：

由企业统一购买礼品，所有到场的人员都有一只金猴公仔。

7)有奖问答：

在节目表演及礼品派送的过程中穿插进行，设问题3道(题目内容应涉及到每个部门的规章制度和工作内容)。答对者奖(胸章一枚，或公司产品一份)

8)有奖游戏：

促进春节晚会的娱乐性及员工的参与性，特设有奖游戏活动。在节目中穿插进行。获胜者奖：高档组合毛巾一盒，参与者奖：精美相册一个以及闪光胸章一枚。

9)幸运大抽奖：

特等奖1名(价值15元一条的金项链);一等奖3名(24k金戒指一枚);二等奖2名(格兰仕微波炉一台或美的电磁炉一台);三等奖9名(金正复读机、美的电饭堡、高级蒸锅);鼓励奖4名(5升金龙食用油一桶)

在节目中穿插进行。

五、活动预算：详见《24年春节联欢晚会活动费用预算表》

六、具体工作人员安排：

1、晚会主持人：;

2、摄像师：;

3、晚会导演：;

4、晚会现场维持：;

5、奖品控制协调和发放：由人事科负责;

6、舞台、场地设计：广告科(色调主要以红色、金色为主，突出节日喜庆气氛)。

7、舞台灯光、音响布置：设备科;

8、晚会场所布置：营销中心人员、生产车间工人、人事科后勤人员;

9、晚会现场协助人员：;

1、游戏道具：气球2个，乒乓球8个，绳子一捆，苹果4个，乒乓球拍4个。负责人：。

1、晚会现场后勤人员：晚会用果盘，公司人事科后勤人员。

**春节联欢晚会策划人员分工篇九**

因为有你，所以精彩---x年北海x新春联欢晚会

1、提升公司凝聚力;

2、加强员工的积极性和工作热情;

3、增强公司员工的集体观念;

4、展现员工风采，弘扬x企业文化。

主办：广西x计算机有限公司、北海x能源科技股份有限公司

承办：广西x计算机团总支部

广西x计算机有限公司、北海能源科技股份有限公司全体职工、公司各级领导、园企各级领导及嘉宾、代表。

x年1月19日17：00―22：00分

晚会、晚宴现场：北海市荔珠国际大酒店

组长：

成员：

主持人：

1、(陈x、杨x)负责晚会筹备总协调、晚会节目筛选、活动费用批准、领导邀请确认;

活动的目的是总结公司x年来取得的各项成就，突出员工爱岗敬业的精神，鼓舞员工在x年保持良好的心态和工作激情，继续努力。也是借机展示公司的前景和良好的发展势头。

电话连起长长的线，一头是我，一头是家，电话传起深深地情，这边是我，那边是公司，温暖和亲切，激动和关怀。为了使x更具有特色、闪烁企业与职工家庭情谊，让我们找部分员工代表现场与家人、朋友连线通话，转达公司对职工家属真挚的慰问、新年问候。

为了鼓舞员工辛勤的努力和高仰的激情，本评选活动特设订晚会节目部分奖项来鼓舞他们的工作热情、调动他们的积极性，使他们在以后的\'工作和活动中充分发挥自己的特长为服务。

1、活动预备事项(9：00---16：30)

2、员工乘车前往酒店(17：00)

3、活动晚宴(17：45---19：00)

4、新春晚会开始(19：15)

5、领导介绍及领导致词

6、节目表演、互动游戏环节、各项奖项抽奖、电话传情、x年度优秀员工表彰及颁奖仪式

7、晚会节目评选活动及颁奖

8、晚会结束(21：45)

x年北海x新春联欢晚会活动总费用：xxx元

1、晚会抽奖奖品费用

一等奖2名长城14寸笔记本t43-l系列xx元/台共计：xx元

二等奖4名长城10寸上网本a89红黑系列xx元/台共计：xx元

三等奖10名长城19寸液晶显示器m932系列xx元/台共计：xx元

四等奖20名长城7寸数码相框pf7210系列xx元/台共计：xx元

五等奖40名长城4gmp3播放器a18系列xx元/台共计：xx元

奖品费用合计：xxx元

2、年会晚宴费用

餐饮(员工)26桌xxx元/桌=xxx元(领导、嘉宾)2桌xxx元/桌=xx元

酒水(员工)26桌xx元/桌=xx元(领导、嘉宾)2桌xxx元/桌=xx元

车辆6辆x元/xx辆=xx元

晚宴费用合计：xxx元

3、晚会物资、设备、服装等费用

舞台搭建xx元舞台背景xx元

舞台灯光xx元舞台音响(含音响师)xx元

服装租订xx元主持人化妆、造型xx元

礼花x元晚会水、糖果xx元

其它物资费用xx元

晚会费用合计：xx元

4、嘉宾及组委会成员礼品

18份长城7寸数码相框pf7210系列xx元/台共计：xx元

礼品费用合计：xx元

5、晚会节目评选活动费用

一等奖1名奖金xx元+荣誉证书

二等奖2名奖金xx元+荣誉证书

三等奖3名奖金xx元+荣誉证书

荣誉证书6本x元

评选费用合计：xx元

十四、活动注意事项

1、本次晚会各单位推选的节目须在x年12月30日截止;各节目的审核、筛选须在1月11日前完成;晚会整体彩排须在1月18日前完成。

2、晚会各项奖项抽奖奖品采购须在1月15日前完成;晚会所须物资及演员、工作人员礼品采购须在1月16日前完成。

3、晚会活动所有费用预算及审批须在1月14日前完成;舞台搭建、服装租订、现场布置须在1月19日14：00前完成。

4、节目单、主持稿、奖券制作、现场布置所需文档须在1月17日前完成;各级领导及嘉宾邀请确认须在1月16日前完成。

5、活动晚宴酒店、餐饮、酒水、车辆及物资采购须在1月17日前完成。

6、音响、灯光、拍照、音乐、节目cd的聘请及确认须在1月17日前完成。

7、主持人化妆、演员服装整理、晚会各项工作确定须在1月19日18：00前完成。

8、1月19日上午发放抽奖券于各单位;下午17：30员工到达酒店时，将抽奖券投放于抽奖箱，抽奖箱于18：00封箱由晚会组委会保管。

9、员工入场后，各单位做人员核对工作;出行中特别注意人身安全及自身形象问题。

10、本此活动员工坐车、晚宴、入场、领奖均以员工厂牌为证，请大家参加活动时带好自己的厂牌，便于组委会工作人员识别。

11、全体晚会组委会成员须在1月19日15：30达到晚会活动现场，进行舞台现场布置及晚会流程确定工作。

12、本此活动车辆由晚会组委会统一安排乘车。1月19日17：00分全体人员在中电展厅前集合乘车前往酒店;21：45分在荔珠国际大酒店门口乘车返回公司;住市区的人员可自行前往、返回。

十五、其它未尽事项请各位补充，谢谢!

**春节联欢晚会策划人员分工篇十**

20xx年xx网站先后举办了两届大型春节联欢晚会，这不仅丰富了广大网民的业余文化生活还积极推动着xx的文化事业发展和网络文化的宣传。20xx年xx在线、女神bbs将继续组织并开始筹划春节期间的文艺晚会。

春节前。

初步定为人民会堂。

丰富网民文化生活，展示网友个人魅力，弘扬现代时尚文化。

节目将打破以往县内艺人演出，本次晚会将全部由女神bbs网友组织、策划并演出。展示全新的被过滤广告艺术风采，每个节目都将由网友参与并演出，给网友一个展示才能的平台。

以版块为单位，论坛每个版块必须最少出一个节目，具体节目设定和人员安排由各版块版主负责．节目形式尽量要求要别具一格，积极向上，最好为多人形式节目。论坛会员可以直接找经常光顾的版块版主商议节目内容并代表此版块演出，也可以直接通知管理员（站内短信或qq联系）。当然论坛版主或者会员也可以找身边的多才多艺之人登台献艺，但是必须先要注册成为论坛会员，因为报幕将以网名的形式进行。

歌曲、合唱、舞蹈、相声、小品、音乐剧、魔术、杂技、情景剧、武术等等。具体没有限制只要是积极向上，独特新颖均可。

参与演出的演员和晚会的后勤人员需论坛注册会员或女神bbs主流qq群人员。（周边市、县网站或主流qq群也可以参与）

今日起招募晚会后勤人员，其中包括：摄影、摄像、化妆、服装、灯光、剧务、治安、迎宾、舞台监督、舞台背景设计、晚会专车、排练场地等服务人员。如有条件愿意为本次晚会出力者请跟帖说明。

如有企业或个人想参与赞助请与管理员联系。特此说明：晚会非盈利为目的，赞助费用与晚会消费费用将尽量持平。

为本次晚会出力或有特殊贡献者论坛将给予奖励。

请论坛区版主和各版块版主积极响应并挖掘人才，争取早日排练，展示精彩节目。节目须由论坛管理员和总导演商议后才可最后定准。如果网友有好的想法或者提议请发站内短信或跟帖说明。

**春节联欢晚会策划人员分工篇十一**

(一)员工动员工作

负责人：各部门负责人

主要负责动员所属部门员工的积极性，发掘在娱乐节目方面有特长的员工报名及鼓励其上台表演的自信。

(二)选择主持人

先由公司员工/自我推荐后，再由晚会筹备组全体成员共同决定，择优选拔形象气质佳，表达能力、组织能力、应变能力和责任心都强的公司员工。主持人数量在2人(一男一女)或是4人(4人则为两男两女，一男一女搭配为一组)。

(三)现场布置

负责人：xxx

与晚会承办酒店一起落实。

(四)活动物品采购

负责人：xxx、xxx

(五)节目编排

负责:xxx、其他部门支援人员

1)、各部门节目应于x月x日确定并上报晚会筹备组

2)、x月x日-x日进行第一轮彩排，各节目自带cd配音

3)、x月x日-x日进行最后一轮彩排

(六)通知晚会贵宾

由各部门上报名单给晚会筹备组，筹备组收集汇总后提交给总经理，审批后下达给各部门负责人落实。

(七)演员化妆

由筹备组现购买化妆品，请人/有经验的公司员工自行化妆，节目主持人专业化妆。

(八)dv拍摄及现场拍照

由xxx与xxx负责：主要控制当晚dv拍摄的内容、方式，确保晚会现场的整个过程不漏拍，保证录像带制作出来的质量。

(九)协调工作

负责人：xxx、xxx

负责晚会的人员调动，节目出场的传达及道具的摆放。人员调动要合理，保证晚会每一项工作都要有人管，都要按要求完成。

(十)音响音乐播放

负责人：待定

主要负责本次晚会的音响调试话筒及音乐的播放工作。保证本次晚会能保质保量的圆满进行。

负责人：xxx、xxx

负责晚会的人员调动，节目出场的传达及道具的摆放。人员调动要合理，保证晚会每一项工作都要有人管，都要按要求完成。

(十)音响音乐播放

负责人：待定

主要负责本次晚会的音响调试话筒及音乐的播放工作。保证本次晚会能保质保量的圆满进行。

**春节联欢晚会策划人员分工篇十二**

一、活动目的：为了加强企业员工的`凝聚力，丰富企业文化生活；表达企业对员工节日的关怀与问候，使员工开开心心、快快乐乐过好20xx年春节。

二、活动时间：

三、活动地点：公司卡拉ok室

四、活动内容简述：活动分为三大部分

1、员工总结大会：员工总结大会从下14：00—17：30

2、全体员工集体聚餐。

1）在“\*\*\*”餐厅包席。

2）按10人×14桌计

3）费用见附页。

4）时间：18：00———19：30

3、“金猴贺岁团结奋进”为主题的20xx春节联欢晚会开始

1）由主持人宣布晚会开始

2）首先请董事长致词

3）节目表演：节目在征集中，节目以健康、欢快的小品、歌舞、相声等不同的内容；

4）节目评定评委组成：

5）礼品派送：由企业统一购买礼品，所有到场的人员都有一只金猴公仔。

7）有奖游戏：促进春节晚会的娱乐性及员工的参与性，特设有奖游戏活动。在节目中穿插进行。获胜者奖：高档组合毛巾一盒，参与者奖：精美相册一个以及闪光胸章一枚。

8）幸运大抽奖：在节目中穿插进行。

五、活动预算：详见《20xx年春节联欢晚会活动费用预算表》

六、具体工作人员安排：

1、晚会主持人：

2、摄像师：

3、晚会导演：

4、晚会现场维持：

5、奖品控制协调和发放：由人事科负责；

6、舞台、场地设计：广告科色调主要以红色、金色为主，突出节日喜庆气氛。

7、舞台灯光、音响布置：设备科；

8、晚会场所布置：营销中心人员、生产车间工人、人事科后勤人员；

9、晚会现场协助人员：

**春节联欢晚会策划人员分工篇十三**

一．晚会背景

惊喜的201x，辉煌与伟大的201x，在适应着福建省乃至全国激烈竞争过程中，自信而果断、挺难而进、以坚强的毅力、顽强、团结、激进精神奋进的国惠人，顺利进入了福建市场，展望兔年，国惠人深化和加强内部改革，根据现有的基础巩固市场，大胆尝试，大胆创新，大气派，大手笔，大制作，威龙前进的2024，一定会属于自信、睿智、奋进、实效的国惠人。

二．晚会主题：魅力国惠共创辉煌

三．晚会时间及地点：

1、活动时间：2024年1月20日

2.活动地点：福建长乐国惠大酒店三楼华宴厅

四、晚会内容：

1、总结201x年开业以来的心得，并对这一年来的工作等各方面进行总结；

2、员工展现自我，表现自我，让大家感觉到新春的气息，家的温暖；

五：晚会流程

晚会前：各部门组织人员，营业部门安排好值班人员，做好安全等各方面检查。

晚会中：1、安排莅临现场的`长乐市各级领导、酒店各层领导及各部同仁有序入座

2、晚会开场舞

3、主持人开场白(介绍出席晚会的嘉宾、领导等)

4、酒店董事长致辞

5、酒店总经理发表讲话

…………….

晚会后：

1、合唱

2、安排所有到场观众有序撤场

3、安排人员清理现场，保证次日营业

六、晚会参与人员：福建长乐国惠大酒店、福建长乐金峰国惠大酒店全体员工

七、晚会设施设备：音箱、桌椅、座位牌、麦克风、桌布、话筒支架、横幅等

八、晚会紧急方案处理：

1、如遇停电，活动负责人需第一时间通知工程部，迅速解决供电问题；

2、晚会进行中，如遇员工纠纷，应第一时间通知该部门负责人，迅速处理。

3、活动中避免危险地带，活动中各个小组成员和负责人均要佩戴工作证。如发生紧急事件需第一时间通知本次活动负责人，本活动负责人应立即通知相关领导并请示处理方案！

九、晚会各项工作安排

1、晚会统筹组：统筹安排正常晚会的各项工作

2、晚会采购组：负责购买本场晚会所需物品

3、晚会场地布置组:负责布置晚会的现场

4、晚会保卫组：负责维护晚会的现场秩序

5、晚会机动组：听从统筹组安排，负责晚会中道具的准备以及撤离

6、礼仪组：负责引导贵宾以及各层领导入座，负责晚会过程中礼仪工作

7、节目组：负责晚会节目的统筹安排以及节目的出场顺序，负责演出人员的发型以及化妆，同时负责安排好演员的音乐以及道具。

**春节联欢晚会策划人员分工篇十四**

为了加强企业员工的凝聚力，丰富企业文化生活；表达企业对员工节日的关怀与问候，使员工开开心心、快快乐乐过好春节。

春节放假前，按国家规定来定

酒店租场地

1、员工总结大会：

员工总结大会从下14：00—17：30

2、全体员工集体聚餐。

（1）在“”餐厅包席。

（2）按10（人）

（4）时间：18：00———19：30

3、“羊年一起进步”为主题的春节联欢晚会开始

（1）由主持人宣布晚会开始

（2）首先请董事长致词

（3）节目表演：

节目在征集中，节目以健康、欢快的小品、歌舞、相声等不同的内容；

（6）礼品派送：

由企业统一购买礼品，没人派发

（7）有奖问答：

（8）有奖游戏：

促进春节晚会的娱乐性及员工的参与性，特设有奖游戏活动。在节目中穿插进行。获胜者奖：高档组合毛巾一盒，参与者奖：精美相册一个以及闪光胸章一枚。

（9）幸运大抽奖：

特等奖1名（价值1500元一条的金项链）；一等奖3名（24k金戒指一枚）；二等奖2名（格兰仕微波炉一台或美的电磁炉一台）；三等奖9名（金正复读机、美的电饭堡、高级蒸锅）；鼓励奖40名（5升金龙食用油一桶）在节目中穿插进行。

1、晚会主持人：；

2、摄像师：；

3、晚会导演：；

4、晚会现场维持：；

5、奖品控制协调和发放：由人事科负责；

6、舞台、场地设计：广告科（色调主要以红色、金色为主，突出节日喜庆气氛）。

7、舞台灯光、音响布置：设备科；

8、晚会场所布置：营销中心人员、生产车间工人、人事科后勤人员；

9、晚会现场协助人员。

**春节联欢晚会策划人员分工篇十五**

策划书是目标规划的文字书，是实现目标的指路灯。如果你想写一份优秀的`策划书，就不要犹豫，赶紧到本站来瞧瞧吧，本站策划书频道提供各种策划书范文，包括活动策划书汇总精选、2024策划书格式大全汇总。下面是本站策划书频道提供的2024年春节联欢晚会策划案。

\*\*\*国际酒店

。虎喻啸。母起锚

———\*\*\*酒店2024春节联欢晚会

惊喜的2024，辉煌与伟大的2024，在顺应全球金融危机渐缓复苏的历史机遇过程中，自信而果断、挺难而进，以坚毅、顽强、团结、激进精神奋进的\*\*\*人，顺利的进入了...市场。

展望虎年，\*\*\*人继续深化与加强内部改革，根据现有的基础巩固市场，大胆创新，大气派，大手笔，大制作，威虎前进的2024，一定属于自信、睿智、奋进、实效的\*\*\*人!

此时此刻，就让我们全体\*\*\*人激情释放，欢欣鼓舞吧!

晚会核心内容：

1、总结..年公司开业至今发展心得，并对优秀团体进行表彰激励;

2、应2024年整体形势作年度发展战略规划与动员;

3、统一思想，统一认识，上下一心，激发斗志，凝聚和提升核心战斗力与竞争力;

4、全员欢聚一堂，打开心扉，加强沟通，化解矛盾与误会，增进彼此了解与互信，融炼团队。

一、聚意

展现自我欢庆“金.虎”凝聚力量共克时艰

二、聚情

激情释怀信心憧憬

三、聚时

2024年月日(农历腊月日;星期)20：30

四、聚地

\*\*\*酒店二楼大厅

五、聚会

(一)会前

各部门组织人员，经营部门安排好值班人员，做好安全防火防盗检查与具体落实工作。

(二)会中

1、安排公司各层领导及各部同仁就座

2、酒店各部门祝福语视频剪辑连续回放

3、开场节目(以激情四溢、热情欢快的集体舞蹈暖场烘托出喜洋洋的庆新年气氛)

4、主持人开场白(激情澎湃引入主题)

5、酒店总经理致新年贺辞

6、总经理代表酒店全体职员向董事长赠送新年祝福留言册

7、节目穿插(已在征集中)

8、抽取三等幸运奖获奖号码

9、年终优秀团队表彰

(获奖代表发表获奖感言、全体获奖人及代表与酒店领导合影)

10、节目穿插

11、抽取二幸运奖获奖号码

12、节目穿插

13、抽取特等幸运奖获奖号码

14、酒店领导任评委(各部门经理及经理以上级人员)

(评选出优秀表演节目:一等奖1名奖金：1000元;二等奖2名奖金：800元;三等奖3名奖金：各500元)

由..董、...总现场颁奖并与获奖团队及演员合影

15、现场摇奖(即摇即奖)

1、(摇财摇物摇运道摇喜摇福摇健康)

2、(由礼仪小姐手抬摇奖机上台，节目穿插过程中进行现场摇奖)：

3、奖品：(摇奖人员共分三级：总经理级;经理级;员工代表级);

4、三等奖(20名)：品牌洗发水、沐浴露1套;

5、二等奖(5名)：洗浴浴资券卡1张;(可享受10次;有效期3个月;限本人)

6、一等奖(2名)：500元ktv普包欢唱卡1张;(有效期3个月)

7、特等奖(1名)：标配房房券2张。(有效期1个月)

16、(...董)致祝酒词

17、进餐(共庆、共祝福)

(三)会后

1、舞会(自由联欢)

2、结束

※节目征集硬性指标，已下通知(各部门3个以上;要求多样化，歌曲每部门只报一个)

六、准备工作

序号活动阶段任务安排具体工作要求责任人完成日期

七、费用预算

序号费用名称金额(元)备注

八、附件

1、晚会流程及串词(已完成)

2、总经理新年致词讲稿(已完成)

3、晚会座次明细表(已完成)

4、物料采购明细表(已完成)

5、评奖和抽奖人员名单(已完成)

6、节目安排表(已完成)

7、年度团体表彰明细表(已完成)

策划书频道资料推荐

2024策划书格式大全汇总

活动策划书汇总精选

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn