# 审计的实训报告心得体会(精选8篇)

来源：网络 作者：夜色微凉 更新时间：2024-06-30

*在平日里，心中难免会有一些新的想法，往往会写一篇心得体会，从而不断地丰富我们的思想。我们想要好好写一篇心得体会，可是却无从下手吗？以下是小编帮大家整理的心得体会范文，欢迎大家借鉴与参考，希望对大家有所帮助。审计的实训报告心得体会篇一年12月...*

在平日里，心中难免会有一些新的想法，往往会写一篇心得体会，从而不断地丰富我们的思想。我们想要好好写一篇心得体会，可是却无从下手吗？以下是小编帮大家整理的心得体会范文，欢迎大家借鉴与参考，希望对大家有所帮助。

**审计的实训报告心得体会篇一**

年12月24日到年12月28日，我们会计本科专业的同学在张凤丽老师和赵敏老师的指导下，在唐山学院北校区教学楼a座401室进行了为期一周的审计实训。

《审计实训》是《审计学》课程实践性教学环节的重要组成部分，是会计学、财务管理专业实践性教学中一个十分重要的环节，也是培养学生实际工作技能和技巧的一个重要手段，也是对学生所学知识及其运用的全面考核。实训期间，要求学生对注册会计师审计工作进行业务实践，通过实训做到理论联系实际，充实和丰富所学的审计专业理论知识，培养发现问题、分析问题和解决问题的能力，为毕业后从事审计工作打下基础。

本次审计实训弥补了审计课程理论教学的不足。通过实训，学生可以将审计基础知识、审计基本理论和审计实务有机结合起来，加深对审计过程的了解，熟悉审计基本理论和技能的运用，为将来从事审计、会计工作打下坚实的基础。

年12月24日，我们开始了为期五天的实训。上午，张老师给我们详细介绍了我们即将使用的审计软件的基本功能、本次审计实训的基本要求和要完成的任务。我们的任务有：资产项目、负债项目、所有者权益项目、收入项目、成本与费用项目、利润及分配项目的审计部分实训。

通过学习发现，这套“多媒体审计模拟实验室”软件的功能有审计实务学习、审计实务测试、审计准则讲解和工作底稿讲解、案例的讲解。因此能帮助我们自行学习和进行测试。我们先通过计实务学习部分进行学习，等熟练后进入审计实务测试进行实训。

下午，全专业同学按学号分成了四个小组，我被分到了1班2组，我们小组内部进行了责任分工。我和其他两位同学马璐璐、董翠翠主要负责负债和所有者权益的实质性测试程序。为了熟悉软件，进行练习，这个下午我们主要工作是进入审计实务学习模块了解我将要审计的公司的基本情况和练习负债部分的流程和内容。

这套软件，而且以前未接触原始的凭证资料，对实训的内容及程序不太明白。经过和同学的帮助以及询问老师，我们明白了其中的奥秘。第二及第三天，我们主要进行负债方面的实训，经过两天的努力，我们我完成了实训的内容。主要内容如下：了解被审计单位基本情况、运用审计方法进行负债项目相关的实质性测试程序、进行步骤的截图，整理分析审计结果。

第四天，整理相关文档，撰写个人审计报告。

在这次模拟实训中，我们学到很多经验教训，懂得了审计实际工作的步骤与具体组织。粗心、冒失、考虑不周全都会导致审计工作的错报漏报，因此对待事物上要仔细认真，对待工作要一丝不苟。

另外，团队合作是企业致胜的法宝，团结就是力量，要充分发挥团队成员的优势。工作往往不是一个人的事情，是一个团队在完成一个项目，在工作的过程中如何去保持和团队中其他同事的交流和沟通也是相当重要的。合理的分工可以使大家在工作中各尽所长，团结合作，配合默契，共赴成功。我们永远不能将个人利益凌驾于团队利益之上，这是保证自己成功的最重要的因素之一。

同时在实训中也有很多问题，因为自己缺乏经验，很多问题而不能分清主次，对些资料不能找到重点，随着工作的进行，逐渐的慢慢熟悉起来。无论是实训还是以后的工作中，不允许丝毫的马虎，严谨认真是时刻要牢记的。这是由工作性质决定的，也对我的工作有促进作用。不允许丝毫的马虎在实训中有深刻的体现，丝毫的马虎都可能导致审计的错误未被发现或判断出现错误。因此，谨慎小心是我们必须树立的素质。

**审计的实训报告心得体会篇二**

作为一名会计专业的本科生，在大学的学习生涯中，我们必须学习和掌握审计实验课程。此课程旨在让我们全面了解和掌握审计的理论知识和实际技能，提高我们的职业素养，为以后的工作奠定坚实的基础。在此课程的学习中，我的收获颇丰，深感良好的实验实训氛围和严谨的课程体系给我留下了深刻的印象。

二、 课程实践收获

通过课程的实验实训模式，我在实际操作中充分领悟到了审计的实际操作过程，了解了审核人员的重要角色和责任，同时也使我感受到了财务报表审核的繁琐和复杂性。在此实践中，我学习到了财务报表的编制及审核程序、财务报表分析法和内部控制的审计，加深了对财务报表的理解和研究能力，培养了良好的审计素养和警觉性。实践课程的收获，让我感到审计学科的面貌更加清晰。

三、 课程难点解析

在学习审计实验课程的过程中，我遇到了一些难点问题，如内部控制流程和审核程序的确立、审计风险评估和财务报表分析方法的运用等。针对这些难点问题，教师们开展了一系列的引导和导向，使我逐渐克服了这些难点，对理论和实践相结合的审计知识系统有了更为深刻的理解。

四、 课程体验感悟

在实验课程结束的时候，我深深感受到了这门学科的魅力。这门学科以其严密的体系和精湛的实践技能，为我们提供了一条深入财务领域的畅捷大道，让我们得以走近企业管理者和投资者，在他们的繁琐与琐碎的财务数据之中，透过审核的镜头看到其发展的真相。此课程体验的感悟，让我深刻领会到了审计这门学科的重要性和不可替代性。

五、 总结

总之，作为一门将理论与实践结合的学科，审计实验课程给我留下的最大印象是其严谨性和实用性。通过对财务报表的审核实践，我掌握了正确的审核方法和技巧，增强了自身的职业素养和审计注意力，思考问题更全面，更灵活，提高了我在未来工作中的实践能力和竞争力，这对我的职业发展有很大的帮助和促进作用。

**审计的实训报告心得体会篇三**

（一）审计实务模拟实验，主要是通过课堂对学生进行审计实务的模拟实验。 以使我们初步掌握被审计单位的基本资料，分析案例，通过小组讨论和实际操作，掌握错账的更正方法，未达账项的调整方法等，把所学的理论与实践结合起来，为以后的学习打下良好的基础。

（二）比较系统的练习记账凭证的审核。

（三）比较系统的登记各种总分类账、明细分类账的审查。

（四）比较系统的练习会计报表的审查。

将上述各项要求及实验步骤编写成实验报告。

（一）初步了解和评价客户

1、业务性质、经营情况、经营风险和所属行业的基本情况；

2、组织结构和内部控制情况

3、以前年度接受审计的情况

（二）制定审计实施方案

1、审计目标：了解并分析被审计单位的内部控制制度的建立健全性，运行有效性，审查其财务报表，针对发现的问题，存在的缺陷和薄弱环节提出意见和建议，并作出评价。

2、审计方法：审阅法，核对法，函证法，观察法，分析性复核，实质性测试等方法。

3、审计范围和内容：被审计单位财务报表；内部控制制度；组织结构和管理制度。

（一）实习结论

1、审计方法的运用；其主要目的是通过实验，掌握审阅法、调节法、审计抽样方法的应用。

2、内部控制的测试与评价；其主要目的是通过实验，掌握内部控制的测试、评审。

3、审计重要性、审计风险分析；其主要目的是通过实验，掌握审计重要性、审计风险应用。

4、综合案例分析；其主要目的是通过实验，提高综合案例审查分析能力。

5、审计报告；其主要目的是通过实验，提高编写审计工作报告能力。

（二）实习心得

审计作为应用性很强的一门学科、一项重要的经济管理工作，是加强经济管理，提高经济效益的重要手段，经济管理离不开审计，经济越发展审计工作就显得越重要。 经过一学期审计实验课程的学习，在过去的一学期中老师组织我们审计（2）班的同学进行了为期一学期的实训课程。通过这段时间的实践，使我们切身体会到了将审计理论实际应用于审计实务操作中的重要性。 正所谓“百闻不如一见”。经过这次自身的切身实践，我们才深切地理会到了“走出课堂，投身实践”的必要性。平时，我们只能在课堂上与老师一起纸上谈兵，思维的认识基本上只是局限于课本的范围之内，这就导致我们对审计知识认识的片面性，使得我们只知所以然，而不知其之所以然！这些都是十分有害的，其极大地限制了我们审计知识水平的提高。虽然我们已经历了审计实训的磨砺，但那毕竟只是个虚拟的业务处理程序，其与实际的业务操作相比还是有一定的差距的，这是审计实训所替代不了的，是要我们“走出去”才能学到的。

这一学期，通过对审计案例的学习和分析，掌握审计工作的各种分类标准和各种审计类型的内容，掌握各种审计常用方法的种类、优缺点、适应范围；更好的运用各种方法的运用。在实验中我们遇到了一些问题，但通过对这些问题的解决，巩固了以前所学知识。在实验中让我们感觉最深刻的是审计工作和会计工作都是一样的需要我们的细心，还有就是团结合作的精神，审计工作分工细，一个人难以独立完成。审计报告的实验，让我们了解审计报告的意义和种类，基本上掌握了判断审计报告的种类和审计报告的编写能力。 每做一次实训，感觉大家的收获总会不少。做实训是为了让我们对平时学习的理论知识与实际操作相结合，在理论和实训教学基础上进一步巩固已学基本理论及应用知识并加以综合提高，学会将知识应用于实际的方法，提高分析和解决问题的能力。

在实训的过程中，我们深深感觉到自身所学知识的有限。有些题目书本上没有提及，所以我们就没有去研究过，做的时候突然间觉得真的有点无知，虽所现在去看依然可以解决问题，但还是浪费了许多时间，这一点是我们必须在以后的学习中加以改进的地方，同时也要督促我们在学习的过程中不断的完善自己。 虽说时间不长，但其中的每一次实训都使我们收获很大、受益匪浅，它不但极大地加深了我们对一些审计知识的理解，从而真正做到了理论联系实际；更让我们学到了很多之前在课堂上所根本没法学到的东西，这对于我们的学业，乃至我们以后人生的影响无疑都是极其深远的。如今，实训课程即将结束，以上就是我们就对本学期实训做的一个小结，经过这次审计实训，我们明白了很多事情，使我们更认真的学习。为了适应社会，我们要不断的学习，不断的提高自己，在实践中锻炼自己，使自己在激烈的竞争中立于不败地！

**审计的实训报告心得体会篇四**

中普审计实训是财务专业必修的课程之一，作为一名学生，我非常幸运能够参加这次实训，接受行业内专业人员的实践指导和经验分享。在这次实训中，我深深感受到了作为一名审计师所需要具备的能力和素质。在这篇报告中，我将分享我的实训心得和体会。

第二段：探索审计工作的本质

在实训中，我们学习了审计的理论知识和实务操作。我们需要审计的企业和机构有着不同的性质和特点，而审计师不仅需要熟练掌握理论知识，更需要灵活应用，准确判断企业风险和识别财务犯罪等问题。因此，审计师需要具备较高的综合素质和胆略。同时，我们还需要站在企业角度，通过了解企业的内部控制和管理制度，提出具有实际可行性的意见和建议。

第三段：如何保证审计质量

在实际操作中，审计师往往会遇到各种各样的困难和问题。为了保证审计的质量和效率，我们需要遵守严格的审计规范，保证审计工作的准确性和合法性。例如，我们需要了解中国审计行业标准和相关法律法规，明确审计程序和要求，保证审计工作的合法性和可信度。

第四段：团队合作的重要性

在整个实训过程中，我们组成了一个小组。我们的任务不仅仅是完成审计工作，更要保证团队的精神和协同性。在实际操作中，我们了解到了各自所擅长的领域，分工协作，互相借鉴，使得审计工作的效率和准确性得到大大提升。同时，我们需要互相支持和默契配合，化解出现的问题和紧急情况。

第五段：总结

通过这次中普审计实训，我深深认识到了作为一名审计师所需要具备的能力和素质。我们需要具备严谨的专业态度和技能，并且拥有很强的团队合作能力。同时，我们需要不断学习和成长，提高自身素质和能力，不断为企业和客户创造价值。我相信，通过不断学习和努力，我可以成为一名优秀的审计师，拥有更广阔的职业前景。

**审计的实训报告心得体会篇五**

审计专项实训是财务管理类专业学生不可或缺的一门课程，通过实地进行企业审计和与企业负责人沟通交流，让学生更好地了解财务管理的实际操作。在实训中，我遇到了许多问题和困惑，但也获得了宝贵的经验与体会。在这次实训中，我深刻意识到审计专业的艰辛与重要性，也对自身的能力和自我要求有了更高的认识。下面将从课程设计、实地实践、沟通交流、思维能力和团队合作五个方面来总结我在实训中得到的心得体会。

首先，课程设计是审计专项实训的基础。在实践中我们充分体验到课程设计的合理性和重要性。课程设计旨在培养我们审计分析与判断的能力。通过分析公司的财务状况与经营情况，掌握策略规划和财务风险管理。我们在实际操作中感受到，只有有一个合理、详细的课程设计，我们才能顺利完成实训任务。而对于专业的学习也是如此，只有在课程设计上下功夫，分析并解决实际问题，才能提高我们的实践能力。

其次，实地实践是审计专项实训的重要环节。在实际操作中，我亲眼目睹了一个企业的经营状况，通过对企业的财务报表进行检查与分析，了解公司的盈利情况、现金流量、资产负债等情况。这让我更加深入地了解了企业的运营模式和财务管理方法。同时，实地实践还让我学会了怎样与企业负责人高效沟通，了解他们的需求和问题，并提出解决方案。这对我个人的职业素质提升有着非常重要的作用。

第三，沟通交流是实训中不可或缺的一环。在企业实地实践中，我们不能仅仅是冷冰冰地对企业的财务情况进行分析，还要学会与企业负责人及时有效地沟通交流。这需要我们充分利用所学知识，结合企业的实际情况，做到抓住要点，简明扼要地向对方传达我们的意图。同时，我们也要学会倾听、理解和尊重企业负责人的观点，这有助于我们更好地分析问题并找到解决问题的方法。

第四，思维能力是实训中的核心能力。审计工作对于思维敏捷、逻辑严密、细致入微的要求非常高。在实训中，我们要通过对财务报表的分析，提出合理的财务建议，这需要我们熟练掌握审计方法和过程，培养自己的专业思维能力。思维能力的提升不仅对于实训课程有帮助，还对我们今后的职业发展有着重要影响。

最后，团队合作是实训的重要环节。在实训中，我们被分为小组进行工作，互相协作完成实训任务。通过团队合作，我们互相学习借鉴，共同解决问题。团队合作不仅提高了工作效率，而且锻炼了我们的协作能力和团队精神。今后的工作中，团队合作将是我们必备的能力之一。

总结来说，审计专项实训是财务管理专业学生的一门重要课程。通过这门课程，我们能够深入了解财务管理的实际操作，提高我们的实践能力。在实训过程中，我们要注重课程设计的合理性，实地实践的重要性，沟通交流的高效性，思维能力的提升和团队合作的意义。通过这次实训，我们拥有了更多的经验和体会，这将对我们未来的职业发展起到积极促进作用。

**审计的实训报告心得体会篇六**

我的三个月实训是在xxx事务所进行的，从xx年12月25日到xx年年4月8日，公司规模不大，总共十几个人，全职的有4个注册会计师，4个注册税务师，底下有10来个科员，科员一般都在做代理记账和代理报税。所长原来是在财政局上班的，后出来自己创业，创办了这家公司。公司主要业务有税务筹划，代理记账，代理报税等。部门有审计部，财务部（代理记账），税务部（代理报税）。我去分配到审计部，跟着一个注册会计师做审计。刚去所里，所长给我们进行培训，讲税收政策，以及审计底稿如何做，代理记账如何做等。

一个月的实训期间我获取了不少新知识也巩固了许多老知识，并通过亲身实践体验，进一步提高了我的业务水平，尤其是观察、分析和解决问题的实际工作能力。这个月主要的工作是出去审计，所以对审计程序比较清楚，也对其了解的比较透彻，故现对所有审计程序总结如下：

凡事预则立，不预则废，为了进一步规范财务审计程序，加强审计管理，提高审计质量，须按照审计程序，在审计前制定详实的审计计划。

1、安排审计任务、选派审计人员、组成项目审计小组、确定项目负责人；

每有客户要求审计，所长级领导人物就会根据注册会计师们的时间安排情况，选中一个注册会计师来负责，同时给安排几个审计助理，在所里一般为两个实训生，组成审计小组。

2，审计前，提前和被审计单位沟通交流，提出审计时须准备的资料；

我们出去审计通常被称为“下户”，每次下户前一天，会打电话和单位联系，先寻问一下单位的会计记账情况，让他们准备好第二天需要的资料，准备好我们审计的场所，一般是会议室。

3、由被审计单位事先提供有关资料；

4、制定审计工作方案；

负责审计的注册会计师具体安排各个小组成员的审计任务，所里一般是两个实训生负责资产负债表，主任会计师负责利润表的审计。

1、召开审计准备会议，明确审计意图；

审计当天，在审计之前负责某公司的审计小组成员会开个会，使各成员都明白审计目的，和审计中需要注意的问题。

2、检查评价讨论公司内部控制制度；

通过在公司审计，发现公司中存在的问题，小组成员讨论公司的内部控制问题，进而在容易出现问题的`地方给予更多的关注。

3、查阅有关文件及会计资料，审查会计凭证、帐簿、报表及其所反映的经济活动情况，被审计单位应当配合审计机关的工作，并提供必要的工作条件。

对应资产负债表和利润表上发生的各科目，逐项进行审计。对有问题的科目，可查阅公司明细账，原始凭证，并要求公司提供有关证明文件等。

4、按规定做好审计记录，编写审计工作底稿，对需进一步核查的问题应及时调查、取证。

审计底稿要按照所得税审计底稿要求的格式和内容来编写，保证审计底稿的完整，清晰。证据必须充分。

1、分析、整理、复核审计工作底稿；

所里的客户一般都是账比较简单的，所以一天都能够审完。回到所里再分析、整理工作底稿。

2、撰写审计报告初稿，并提交讨论审核后定稿；

通过审计底稿，写审计报告初稿。并且经过三级复核。

3、审计报告初稿送被审计单位征求意见，被审计单位有异议的即时告诉审计单位；

所里初稿定了时，要就初稿内容征求被审单位意见，如果被审单位有意见时，双方即时协调。

4、审计小组对被审计单位返回的意见应进一步复核查清，经讨论后并修改审计报告；

审计小组综合被审单位意见，对审计底稿进行再一次审查。

5。按照客观公正、实事求是的原则出具审计报告，同时报所领导审批，并送达被审计单位。

在按照客观公正、实事求是的原则下，双方就审计初稿达成一致意见时，则可以报所领导审批，并送达被审单位。

6、对审计结果的落实情况进行回访、后续审计。

7、在审计项目终结后，归纳整理好有关项目的档案资料，移交档案室统一归档管理。

审计结束，则所有资料归档案室统一管理。

**审计的实训报告心得体会篇七**

我的三个月实习是在税务师事务所进展的，从年月日到年月日。公司规模不大，总共十几个人，全职的有4个注册会计师，4个注册税务师，底下有10来个科员，科员一般都在做代理记账和代理报税。所长原来是在财政局上班的，后出来本人创业，创办了这家公司。公司主要业务有税务筹划，代理记账，代理报税等。部门有审计部，财务部(代理记账)，税务部(代理报税)。我去分配到审计部，跟着一个注册会计师做审计。

刚去所里，所长给我们进展培训，讲税收政策，以及审计底稿如何做，代理记账如何做等。

三个月的实习期间我获取了不少新知识也稳定了许多老知识，并通过亲身实践体验，进一步提高了我的业务水平，尤其是观察、分析和处理征询题的实际工作才能。这个月主要的工作是出去审计，因而对审计程序比较明晰，也对其理解的比较透彻，故现对所有审计程序总结如下：

为了进一步标准财务审计程序，加强审计治理，提高审计质量，须按照审计程序，在审计前制定详实的审计打算。

1、安排审计任务、选派审计人员、组成工程审计小组、确定工程负责人;每有客户要求审计，所长级领导人物就会按照注册会计师们的时间安排情况，选中一个注册会计师来负责，同时给安排几个审计助理，在所里一般为两个实习生，组成审计小组。

2、审计前，提早和被审计单位沟通交流，提出审计时须预备的材料;

我们出去审计通常被称为下户“，每次下户前一天，会打和单位联络，先寻征询一下单位的会计记账情况，让他们预备好第二天需要的材料，预备好我们审计的场所，一般是会议室。

3、由被审计单位事先提供有关材料;

负责审计的注册会计师详细安排各个小组成员的审计任务，所里一般是两个实习生负责资产负债表，主任会计师负责利润表的审计。

1、召开审计预备会议，明确审计意图;

审计当天，在审计之前负责某公司的审计小组成员会开个会，使各成员都明白审计目的，和审计中需要留意的征询题。

2、检查评价讨论-公司内部操纵制度;

通过在公司审计，觉察公司中存在的征询题，小组成员讨论-公司的内部操纵征询题，进而在容易出现征询题的地点给予更多的关注。

3、查阅有关文件及会计材料，审查会计凭证、帐簿、报表及其所反映的经济活动情况，被审计单位应当配合审计机关的工作，并提供必要的工作条件。

对应资产负债表和利润表上发生的各科目，逐项进展审计。对有征询题的科目，可查阅公司明细账，原始凭证，并要求公司提供有关证明文件等。

4、按规定做好审计记录，编写审计工作底稿，对需进一步核查的征询题应及时调查、取证。

审计底稿要按照所得税审计底稿要求的格式和内容来编写，保证审计底稿的完好，明晰。证据必须充分。

1、分析、整理、复核审计工作底稿;

所里的客户一般都是账比较简单的，因而一天都可以审完。回到所里再分析、整理工作底稿。

2、撰写审计报告初稿，并提交讨论审核后定稿;

通过审计底稿，写审计报告初稿。同时通过三级复核。

3、审计报告初稿送被审计单位征求意见，被审计单位有异议的`即时告诉审计单位;所里初稿定了时，要就初稿内容征求被审单位意见，假设被审单位有意见时，双方即时协调。

4、审计小组对被审计单位返回的意见应进一步复核查清，经讨论后并修正审计报告;审计小组综合被审单位意见，对审计底稿进展再一次审查。

5、按照客观公正、实事求是出具审计报告，同时报所领导审批，并送达被审计单位。

在按照客观公正、实事求是下，双方就审计初稿达成一致意见时，那么可以报所领导审批，并送达被审单位。

6、对审计结果的落实情况进展回访、后续审计。

7、在审计工程终结后，归纳整理好有关工程的档案材料，移交档案室统一归档治理。

审计完毕，那么所有材料归档案室统一治理。

三个月的实习时间过去了，几乎天天出去审计，面对如此种种五花八门的大中小企业，看到不同行业不同的账，不同公司不同的征询题，不同征询题不同的处理方法，天天接受新鲜事物，给我一个刚出校门的学生增了特别多压力。涉猎知识的广泛性和复杂性，诸多的会计政策和税种优惠政策，对我的工作也提出了严峻的考验。同时人与人之之间如何沟通，如何表达本人的思想并传递出准确而有效的信息，都是我以后应当多加学习的。

**审计的实训报告心得体会篇八**

本学年第三学期6月24日~6月25日，我参加了专业课程安排的为期两天的模拟实验，主要围绕对审计软件“审计之星”的运用，了解如何利用软件进行审计工作。审计学是一门应用性很强的综合学科，需要理论联系实际，学好审计学不仅要有扎实的理论知识，还要有较强的实践操作能力。

通过实际操作审计软件，比较系统地练习审计的基本程序和具体方法，加深对审计基本理论的理解、基本方法的运用和基本技能的训练，达到理论与审计实务相结合的统一，提高记账、算账和查账的实际操作能力，缩短步入社会实际工作的适应期。

主要熟悉练习“基本信息查询”、“审计工具”、“审计调整”等版块，尤其掌握财务报表定制、主要会计报表比较、报表导出转底稿以及审计计划、现金盘点表的编制和调整分录的填制，并了解审计准备、审计实施和审计终结三阶段包括的具体内容以及“审计预警”、“审计管理”等其他版块，最后对相关需掌握的操作进行测试。

（一）教学练习阶段

1、开机选择操作系统2，在桌面上双击图标“审计之星”，单击“注册新学员”，设置姓名、学号、班级、密码等相关信息后，返回输入学号和密码进入软件首页。点击标准审计工具栏上的“打开单位”（或使用主菜单“系统管理”下的该子菜单），在弹出的窗口中选择单位和会计年度，即可对该单位该年的具体情况进行各项审计工作。

2、点击主菜单“基本信息查询”下的“会计记账凭证”项目，双击某一科目名称即跳出有关该科目的所有凭证，仍可继续双击日期等信息，查询某些具体凭证，最次级可到记账凭证为止。

3、点击“报表项目定制”项目，即弹出“科目代码对照表”，表中科目有三种颜色(白色即为已对应的科目，粉色即为未使用的科目，灰色就是没有设置对应的科目)，左击“设置对应”，然后“自动对应”，接着“检查对应”，经此操作所有粉色科目和可能一部分灰色科目已经变成白色，而剩下的灰色科目就需自行手动对应，重新点击“设置对应”，再双击需对应的科目，选择正确的科目（如“短期投资”对应“交易性金融资产”，“预提费用”对应“应付利息”，“低值易耗品”对应“周转材料”，“其他应交款”对应“其他流动负债”），再“检查设置”，最终使所有的科目变为白色，最后“保存设置”。需要注意的是，如果不经此步，会计报表可能不能产生数据。

4、点击“基本信息查询”菜单下的“主要会计报表”，选择资产负债表或利润表，可查询当年度会计报表的具体内容，点击“会计期”，选择将要进行比较的报表所属会计期（如10、11、12期），然后点击“系统生成报表”，并选择资产负债表或利润表的“会计期切换”，关闭当前报表，然后重新进入“基本信息查询”，选择“主要财务报表比较”中的资产负债表或利润表，在弹出的对话框中选择两项或多项要比较的报表，点击确定后，就可以在“资产负债表或利润表比较”表格中查看到不同会计期财务报表的比较信息。值得注意的是，进行比较前必须先打开相关会计期的报表，系统生成报表后才能产生比较数据。

5、点击“视图”菜单，选择“审计向导”选项，其中共有审计准备、审计实施和审计终结三项内容。依次点击它们，就可以了解每一阶段审计工作的具体内容和步骤，为实施各项审计工作提供帮助和指导。

6、审计软件所产生的所有账表均可输出，打印以纸质的形式保存。如先打开资产负债表，点击“转excel”选项，即可将生成的图表导入到excel进行保存打印，同时也可点击“转底稿”，再点击“发送整表”，在弹出的窗口中选择“个人文档”再新建文件夹或直接新建excel表并打开，在新产生的excel表中单击工具栏上的“审计之星”，然后选择“接收数据”。

7、点击界面最上边的“审计预警”菜单，选择“内控制度设定”选项，在出现的内控制度设定对话框中，选择其中某一项业务循环，也可增加某业务循环名称，点击“打开”，这时出现名为“xx业务循环内部控制调查表设定”的表格。根据审计程序的需要，可以自定义该调查表的设定，即点击“编辑”菜单，进行“新增行”“删除行”等操作。此外，在“审计预警”菜单下，还有“内部控制情况评价”“内部控制预警报告”“审计预警（图表）”等选项，都可按照相同的操作步骤进行选择与设置。

8、点击“审计工具”菜单，选择“个人所得税计算”选项，在弹出的窗口中选择一种税率，点击确定后，在工具栏上点击“编辑”，然后根据实际情况输入收入金额，点击保存（取消），便可计算出应交的个人所得税。其他各项税额的计算也可按照相同方法和步骤得出。

9、点击“审计调整”菜单，选择“生成审计报告”选项，在弹出的对话框中选择生成无保留意见审计报告、带强调事项段的无保留意见审计报告或保留意见审计报告，确定后系统自动生成word文档形式的审计报告。

（二）测试阶段

1、编写审计工作方案：重新打开单位，点击“审计管理”菜单下的“审计计划”，弹出审计方案表格，按要求填写相关信息，填写固定风险、控制风险和检查风险，系统自动生成审计风险以及编制人和编制日期，审核人和审核日期不需填写，最后保存。

2、编制现金盘点表：单击“审计工具”菜单下的“现金盘点表”选项，在弹出的对话框中选择盘点日，确定后在出现的“现金盘点表”中点击“编辑”，可将实际盘点结果输入，完毕后保存。同时将其通过上述相关操作导出到excel表中。

3、编制调整分录：点击“审计工具”菜单下的“编制损益类调整分录”，再点击“添加凭证”，输入相关借方信息后，点击“添加分录”，在新增加的分录中填写贷方内容，如果借贷不平，系统将给与提示，正确后保存并重新生成账表。

经过此次实训，我深刻体会到了信息时代的到来，对于我们所学专业领域来说，不仅会计实现了电算化，同时也可以利用审计软件和计算机来完成审计工作，这使得我们以后从事这方面的工作更容易上手，简化了操作程序，减少了工作量，还提高了效率。

通过对审计之星的操作练习，我初步掌握了记账凭证的审查，各种总分类账、明细分类账的审查，会计报表的审查；逐渐懂得了审计工作底稿的编制；系统了解了内部控制计划的编制和评价；熟练运用了审计工具和审计管理程序。通过审计实务模拟实验，进一步巩固课堂所学的理论知识。在实验中，将理论课所讲的内容与实际操作进行对照，弄清模拟实验资料中重要经济业务的审计实务处理，有关数字的来龙去脉和相互关系，以及完整的.核算过程和操作方法。通过操作，提高实际工作能力，掌握了审计实务基本技能。

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn