# 比亚迪三个月试用期工作总结(大全9篇)

来源：网络 作者：独酌月影 更新时间：2024-06-12

*总结不仅仅是总结成绩，更重要的是为了研究经验，发现做好工作的规律，也可以找出工作失误的教训。这些经验教训是非常宝贵的，对工作有很好的借鉴与指导作用，在今后工作中可以改进提高，趋利避害，避免失误。优秀的总结都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？...*

总结不仅仅是总结成绩，更重要的是为了研究经验，发现做好工作的规律，也可以找出工作失误的教训。这些经验教训是非常宝贵的，对工作有很好的借鉴与指导作用，在今后工作中可以改进提高，趋利避害，避免失误。优秀的总结都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？那么下面我就给大家讲一讲总结怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

**比亚迪三个月试用期工作总结篇一**

自从20xx年x月入职以来已近三个月，在这近三个月的工作和学习中，接触了不少人和事，在为自己的成长欢欣鼓舞的同时，我也明白自己尚有许多缺点需要改正。

在各级领导的教导和培养下，在同事们的关心和帮助下，自己的思想、工作、学习等各方面都取得了一定的成绩，个人综合素质也得到了一定的提高，现将本人这三个月的工作情况作简要总结汇报。

怀着对人生的无限憧憬，我走入了xx。在见习期的工作中，一方面我严格遵守公司的各项规章制度，不迟到、不早退、严于律己，自觉的遵守各项工作制度；另一方面，吃苦耐劳、积极主动、努力工作；在完成领导交办工作的同时，积极主动的协助其他同事开展工作，并在工作过程中虚心学习以提高自身各方面的能力；除此之外，我还成为了一名光荣的宴会预订员，除了负责每日的基本客情，我还负责与客人的沟通和联系。

现在是我努力学习的阶段。“三人行，必有我师”，饭店中的每一位同事都是我的老师，他们的丰富经验和工作行为对于我来说就是一笔宝贵的财富。记得我刚到宴会部的时候，对宴会的一切都感到新奇。虽然我学的不是酒店管理专业，对酒店管理知识知之甚少，但在负责人的尽心教导下，我受益颇多。带着饱满的工作热情，我逐渐熟悉了部门的运作。

作为新人，目前我所能做的就是努力工作，让自己在平凡的岗位上挥洒自己的汗水，焕发自己的青春与热情；使自己得到更多的锻炼。尽管我只是入门，但是我和其他年轻人一样对工作充满着热情。我经常思考的问题就是如何做好本职工作，特别是在年底较忙期间，为此我经常向老员工请教。一路走来，在跟随负责人学习的过程中，深感自己业务知识和基本技能不足，同时也体会到了基层工作的艰辛！

作为一名年轻工作者，我今后的职业生涯还很长，学习的机会还很多。为早日实现目标，我要求自己：努力工作，保持优点，改正缺点，充分体现自己的人生价值，为企业美好的明天尽一份力。

**比亚迪三个月试用期工作总结篇二**

时间总是转瞬即逝。我在前台工作了三个月，收获很大。上任以来，我努力适应工作环境和前台新岗位，认真履行职责，完成各项任务。

1.转接电话，准确转接来访者电话，礼貌对待骚扰电话，提高工作效率；

2.接待和引导来访者，配合人事部门登记申请人信息；

3.通讯簿已更新。鉴于公司人员调动较大，新增人员较多，无法及时更改通讯录，影响各部门之间以及客户与公司之间的沟通。

5.记录每日值班情况，打扫前台和贵宾室；

7.打扫总经理和董事长办公室；

8.接收日报和邮件，并将信件及时交给相关人员；

9.公司文件的分发，及时向各部门分发文件，迅速传达公司的政策和措施；

11.每天登记温度，按规定打开空调并做好记录；

12.下班时检查前台的灯、贵宾室和仓库的锁，确保空调和电脑的电源关闭。

事情做的不够细致，问题考虑的不够全面，有时候还会出错。目前公司人员流动较大，进出人员多且频繁，因此存在一些疏漏。

第三，对自己的建议:

1.作为代理人，除了脚踏实地，兢兢业业的做事，还要注意与各部门的沟通。

了解公司的发展状况和各部门的工作内容。有了这些知识储备，你就可以及时准确地回答来访者的问题，准确地转接来访者的电话。2.在按规定办事的前提下，也要注意方式方法，态度坚定，说话婉转，努力提高服务质量。

3.做事要体贴细心。

有时候因为一些小问题犯大错误，首先要想到后果；4、对工作进度和工作过程中遇到的问题由于不能及时处理应向上级汇报。

5.加强礼仪知识的学习。

上班学习远远不够。在业余时间，你必须学习相关的专业知识，了解与人交往时必须遵守的礼仪常识。这些正是我在工作中所缺乏的。通过思考，我认为，无论哪个岗位，无论什么工作，都是公司整体组织架构的一部分，都是为了公司的整体目标而奋斗。前台工作应该是“公司形象和服务的起点”。因为对于客户来说，前台是他们接触公司的第一步，是他们对公司的第一印象，第一印象很重要，所以前台在一定程度上代表了公司的形象。同时，公司对客户的服务是从前台欢迎客户开始的，良好的`开端是成功的一半。我对其重要性的理解促使我进一步思考如何做好我的工作。所以我以后一定会更加努力！

**比亚迪三个月试用期工作总结篇三**

我于xx年xx月xx日来到公司，短短的三个月很快就过去了。在这段时间中，我感觉自己取得了很大的进步。在生活与工作中，都体会到了一个崭新的自我。

在试用期这三个月当中，我遇到了许多困难，碰到了许多的问题，在解决的过程中，使我学到了很多的东西。作为行业软件开发，对业务的理解掌握要放在首位，需求是需要技术手段去引导的等等。这都是在书本上，在校园里所学不到的，我认为这就是一种工作经验的积累。成功是什么，就是每天进步一点点。从河南crm(产品管理)到铁通tbs，我一直在努力的充实自己，让自己更快的融入到工作当中，融入到开发团队当中。软件行业是讲究配合，讲究团结协作的，许多人为我的进步也付出了努力，在此就不一一感谢了。

在工作中，许多很简单的问题对于我来说，都有可能成为难点，但这不是解决不了的理由，是谁都需要经历的一个过程。在不断的学习中，不断的摸索中，去培养自己的自主学习能力，思考问题能力。有句古话说的很好，活到老，学到老。尤其是对于我们软件行业，人员竞争激烈，知识的更新换代周期短，新技术的不断发展，让我们更应该保持好心态，随时迎接挑战。我现在最大的优势就是年轻，年轻就是资本，但这不是长久的优势，我要通过努力将他转化为技术上的优势，成为未来发展的资本。

试用期结束了，代表着我的工作即将正式展开，我将以良好的心态和饱满的热情投入到工作当中，去面对未来的挑战，对我来说一切才刚刚开始。

**比亚迪三个月试用期工作总结篇四**

三个月的试用期下来，自己努力了不少，也进步了不少，学到了很多以前没有的东西，我想这不仅是工作，更重要的是给了我一个学习和锻炼的机会。从这一阶段来看，发现自己渴求的知识正源源不断的向自己走来，到这个大溶炉里慢慢消化，这就是经验。在此十分感谢公司的领导和前辈们对我的关照。

我深刻地体会到了公司从老总到同事踏实认真的工作态度，让我更加的警惕自己，把工作做好做细。每个公司的制度和规定在细节上虽稍有区别，但大体方向和宗旨却都相同。所以，我尽量配合大家的工作。虽然也有一些不当之处，但是我都积极改正，避免再犯。所以，很快的，我就融入了桃源河这个大家庭，并认真做好自己的本职工作。我喜欢这里，并且很愿意把这里当作锻炼自己的平台，和公司共同发展，做出自己最大的贡献。对我而言，不论在哪里，在哪个公司，只要我能有幸成为其中的一员，我都将以饱满的热情，认真的态度，诚恳的为人，积极的.工作融入其中。这是作为一个员工基本的原则。团队精神是每个公司都倡导的美德。我认为，公司要发展，彼此的合作协调是很重要的。没有各个部门和各位同事之间的相互配合，公司的工作进程要受到阻碍，工作效率会大打折扣，公司效益自然会受损。这样对公司和个人都无益处。

在桃源河这三个月，起初在本公司物资管理部门工作，主要负责物资出入库管理，在这个部门我很快的了解到公司的每个部门物资处理及需求，认识了各部门老总及员工，与同事和领导之间建立了友好关系。

一个月后我调职到漂流分公司，可能因为公司主要经营产业是漂流项目，所以，在调职到漂流部门以后工作上的事情也比较复杂，我主要负责黎总和陈总交代下来的工作，有时候我在河道上记录一些看着很小的事，了解河道的维修、维护以及工作人员和漂流之间的工作流程，在各个安保岗位观察、记录保安的工作流程、在运输游客的车辆中观察、记录运输车辆的运行及流程等，这些事虽然不是什么大事却是我们公司漂流运营的`基本，在工作的过程中会遇见很多的新问题，使得工作任务很难开展，可也让我能够学习到更多的知识。三个月来，我更是体会到，工作时，我们更加的需要自己用心去学习、用心去关注、用心去聆听。

在工作过程中，我深深感到加强自身学习、提高自身素质的紧迫性，

一是向书本学习，不断充实自己，端正态度，广泛汲取各种“营养”;

三是向实践学习，把所学的知识运用于实际工作中，在实践中检验所学知识，查找不足，提高自己，防止和克服浅尝辄止、一知半解的倾向。

看得太重，如果成功了，不要骄傲，继续努力，以便取得更大的成功;如果失败了也不要气馁，总结失败的教训，争取下次成功。不论怎样，在工作和生活中要始终保持积极乐观的态度，才能工作的更好，生活的更精彩。

**比亚迪三个月试用期工作总结篇五**

转眼我加入x已满三个月了，在主管领导的指导和同事们的帮助顺利完成了本职工作，在此对领导和同事们表示衷心的感谢，下面就我入职三个月以来的工作内容做出如下总结，呈请核定：

1、发布招聘信息：根据各部门人员的实际需求，进行岗位分析，包括：岗位工作内容、职责、要求等，有针对性、合理性地招聘员工已配备至各岗位。通过采取一系列切实措施：校园招聘、人力资源公司、合作招聘等各种途径招聘人才，但人才需求仍是问题，后期将持续重点展开。

2、在招聘工作中遇到的问题及时与领导沟通，针对问题找出解决渠道，后期根据需求将继续开发新的招聘渠道。

1、建立、健全、规范人事档案管理，对现有人员进行建档工作，及时做好档案材料的收集、整理、归档工作。

2、新入职人员建立员工档案，严格审核、检查新员工档案的真实xx、完整xx，做到一人一档，并注明档案内容，按其工号进行编制管理。

3、根据员工档案资料建立电子档案，及时进行数据更新及相关资料查询。

1、依规定为员工办理各项社会保险费用，每月及时完xxxx员增加、减少及申报工作，时时关注扬州政策变动，3月份已按扬州最新基数标准为员工调整基数及费率。

2、为了体现企业对员工的关爱，增强企业的凝聚力，提高职工的福利待遇，减轻医疗费用的负担，为员工制定一套意外保险方案，现方案已提交，待领导审核批准。

3、安排员工每年一次的健康福利体检，目前相关医院已初步报价，待确认具体细节，此项工作进行中。

来到我们店加入这个大家庭也差不多有三个月的时间了吧，说实话试用期早就已经过去了一周的时间了，但是因为销售工作的特殊性，一直没有抽出时间来写一写自己在试用期里面的工作总结，一直到今天才挤出一点时间了，这长时间忙碌的工作下得到一会儿的休息时间反而不适应了，所以决定好好回顾下自己前面两个多月的工作。

首先，我是十分感谢我们xx店给予我这个销售的工作岗位的，

让我能够有一个学习工作的机会。在这里工作的几个月帮助我学习到了很多的东西，令我感触最深的是我们公司的同事相处氛围真的是非常的好，我的上一份工作就是做汽车销售，可是那个公司的同事相处氛围真的.是非常的恶劣，令我辞职的原因就是公司销售员经常出现抢单的行为，好不容易谈了辆车就要签约交钱了，结果就被别的同事知道了就给私下联系就让别人给签走了这样的事情话还不是一次两次，跟领导反映就没用，所以我就辞职来到了我们公司，成为了一名汽车销售助理。而这两个多月的工作，真的让我觉得我们公司的相处环境真的好，同事之间相处的十分融洽，互相帮助的那种，公司的领导也是十分地关心我们的工作，经常来慰问我们的情况。

种车型的相关数据的整理，帮助销售员更好地了解产品。在这汽车销售助理的岗位上面，我从主动这转变成了协助者，所以就要求我的工作必须要更加的面面俱到，更加的细致，这样才能够协助销售员做好工作，帮助他们发现其中的一些小问题。所以者两个月的时间，我的工作能力变得更加的细致、用心和专心。者两个多月的工作，更加的让我知道做好这份工作的不容易，我必须要保持不断学习才能够在这个岗位上面做的更好、走的更远，所以在今后的工作中，我也会在工作之余，挤出时间来收集、学习汽车相关知识的！

**比亚迪三个月试用期工作总结篇六**

短暂的试用期里无论在工作还是生活中都已经适应了，为此做一份总结这试用期的收获感想，一起来。我于\_\_\_\_年\_月\_\_日来到公司，短短的三个月很快就过去了。在这段时间中，我感觉自己取得了很大的进步。在生活与工作中，都体会到了一个崭新的自我。

在试用期这三个月当中，我遇到了许多困难，碰到了许多的问题，在解决的过程中，使我学到了很多的东西。作为行业软件开发，对业务的理解掌握要放在首位，需求是需要技术手段去引导的等等。这都是在书本上，在校园里所学不到的，我认为这就是一种工作经验的积累。成功是什么，就是每天进步一点点。从河南crm（产品管理）到铁通tbss（决策支持），我一直在努力的充实自己，让自己更快的融入到工作当中，融入到开发团队当中。软件行业是讲究配合，讲究团结协作的，许多人为我的进步也付出了努力，在此就不一一感谢了。

在工作中，许多很简单的问题对于我来说，都有可能成为难点，但这不是解决不了的理由，是谁都需要经历的一个过程。在不断的学习中，不断的摸索中，去培养自己的.自主学习能力，思考问题能力。有句古话说的很好，活到老，学到老。尤其是对于我们软件行业，人员竞争激烈，知识的更新换代周期短，新技术的不断发展，让我们更应该保持好心态，随时迎接挑战。我现在最大的优势就是年轻，年轻就是资本，但这不是长久的优势，我要通过努力将他转化为技术上的优势，成为未来发展的资本。试用期结束了，代表着我的工作即将正式展开，我将以良好的心态和饱满的热情投入到工作当中，去面对未来的挑战，对我来说一切才刚刚开始。

**比亚迪三个月试用期工作总结篇七**

我于x年xx月xx日成为公司的试用员工，至今三个月的试用期即满。根据公司的规章制度，现申请转为公司正式员工。时间一晃而过，转眼间三个月的时间已经结束，首先我很感谢领导三个月以来的培养和照顾，给我一个展示自我才能的机会，让我从一个刚入行的新手逐渐成长起来。这三个月的时间让我深刻体会到我需要学习的与公司相关的专业知识和技能还有很多，只有更加努力的工作和刻苦的学习，才能更加出色的完成领导交给我的任务，这样才能不辜负领导对我的期望。

进入公司的时候，由于对于公司的产品不是很了解，所以通过看领导给我的相关资料以及自我编写文档的实践，让我逐渐对公司的产品有了进一步的了解，也很快熟悉了、方法与生产流程，并且对于产品的技术原理也有了很大的了解。这段时间在公司领导和同事们的关心和帮助下，在领导的指导下让我在工作上有了很大的提高。对此我非常感谢大家给与我的关怀和帮助，让我能够很快融入这个大家庭中。

在刚进入公司没多久，公司便很快交给了我重要的任务，并给予了我很大的信任和鼓励，由于是刚刚真正的接触产品设计，几乎是零经验，一切都要从头开始，有太多的、（请您支持）以及东西需要了解，需要学习，在我逐渐成长起来的这一段时间，领导、以及公司所有的同事们都给了我很大的帮助。现在对于专业知识文献的收集、市场调查、产品设计方面以及编写资料方面都有了很大的进步。在这三个月的.时间里，我主要负责了的设计与市场调研（实地、网络、电话），还全程参与了折页的设计和制作，以及的出图。

从以上几项工作中，让我深刻体会到做一名成功的公司是一件非常不容易的事情，作为一名，从设计产品的起初就要对产品从设计到真正投入市场等很多方面进行全方面的了解和考虑。出色的一定要对自己充满自信，不骄不浮，要认真总结经验，用心思考，实现对公司清晰理解，从而为公司创造更高更多的价值。虽然我离一名出色的还有一段很远的路要走，但是为了让自己能够成为一名出色的，我会努力培养自己独立思考的能力。平时外出我也会仔细观察外面的很多，了解别的公司的思路，提高自己的能力，我会通过不断的学习和实践提高自己的能力。作为一名是我的职业追求和目标，在日常的生活中我会虚心听取领导及同事的意见和建议，热爱自己的工作。虽然我的底子薄，但是我会努力学习给自己充电，让自己不至于落后于别人，被别人淘汰。在目前的工作中我正在努力将公司x部的各主要编制出来并丰富其内容，这样不但能对整个公司流程、技术原理等深入了解，更能避免浪费时间和精力。

虽然在这三个月中取得了一定的成绩，但是也发现了自身的一些缺点和不足，在以后的工作中需要纠正和避免的。努力和细节将决定成败，在今后的生活中我会在努力工作的同时及时仔细的发现并改正自身缺点，让自己不断的进步。

对于我来说，来到公司是我个人发展的一个机遇，也是我努力成为一名起点，今天公司给我提供了一个展示自我价值的平台，我会好好珍惜这来之不易的机会，让自己努力的成长起来，用我的成长感谢领导的悉心栽培，作为公司大家庭的一员，我将会为公司创造更多的价值，担起自己的责任，努力进步。

**比亚迪三个月试用期工作总结篇八**

时光荏苒，三个月的试用期很快就过去了，在\_\_x公司的这三个月是我平凡的一季，也是我收获的一季。首先感谢公司领导给予我这个平台，使我得到学习和发展的机会，同时也感谢同事们对我的帮助和引导，使我很快的熟悉和融入这个大家庭。现我将这三个月的工作情况进行如下总结：

一、试用期的基本工作内容

1、单位基本情况的熟悉

入职后我在部门总监容许的情况下，通过对单位相关资质的翻阅以及同事的介绍了解到我集团公司是成立于2024年\_\_月的跨行业、多渠道发展的综合性公司，下设\_\_x个子公司。

2、单位相关人员的熟悉

在这三个月的日常工作中我不仅认识了集团公司各个部门的相关领导和同事以及各分公司的部分财务及办公室的同事，同时也在日常工作中得到了各位领导及同事的指导和帮助，相信在以后得工作中我会和大家相处的更加融洽。

二、工作中存在的问题

虽然已经有两年相关的工作经验，但是在这段时间的工作中我认识到自己的工作还有很大的欠缺，主要表现在以下两方面：

1、专业知识的欠缺

之前就听说财务是份干到老学到老的工作，自己很是不屑，以为凭借自己在学校所学的理论知识足以完成现有的工作，但是在真正的实践中才发现自己所掌握的仅仅是冰山一角，需要学习和掌握的专业知识还有很多。

2、财务软件运用不熟练

现在的财务工作已经基本脱离了原始的手工制作逐步向电算化、智能化过度。在这三个月的工作中我发现自己对会计电算化软件的运用很是笨拙，这将是我日后工作的壁垒，抓紧时间对软件的学习和练习是接下来工作的重点。

三、下一步的工作计划

1、端正工作态度

在日后的工作中我会严格要求自己端正工作态度，认真对待每一项工作，杜绝低级的常识性工作失误。与此同时还要进一步提高自己的执行能力，在最短的时间内高质量的完成领导交代的工作任务。

2、强化专业知识

除了对自己已掌握的专业知识经常的练习和巩固，在日后还要不断的学习专业知识，了解最新的会计准则及税法知识，从而正确的指导日常工作，同时还要和前辈及同事们学习相关的实践经验，充实自己的专业知识。

3、熟练运用财务软件

在这三个月的工作中认识到自己对财务软件的运用并不熟练，严重影响了相关工作的进展速度。学习和掌握财务软件的应用的工作势在必行。

4、做好数据的电子备份

财务工作是十分严谨而琐碎的工作，日常工作会涉及很多的数据文件，对数据文件做好电子备份是件很重要的事情，充分利用数据的电子备份既可以方便日后工作的查阅和借鉴，同时也可以提高工作效率。

总之，未来的路还很长，新的工作岗位意味着新的起点、新的机遇、新的挑战，我决定在新的岗位上再接再厉，努力工作。

**比亚迪三个月试用期工作总结篇九**

日月开新元、天地又一春，在这充满希翼的春天，转眼间来xx咨询公司已三个月了，这三个月的试用期来我参加了5个工程的可研报告编写与粮库工程的绘图工作。前期主要是在同事们的指导下，通过xxx工程与xxx项目，学习可研报告的技术部分与工程估价部份的做法，加深对可研报告的结构、内容的理解；后期主要是与其他同事合作，通过对xx公园、xx大道、xxx路改造三个项目的学习与练习，进一步地熟练可研报告的编写程序，并加深可研报告内涵的体会。这段时间内，通过与不同同事的搭档和平时的沟通，加深了与同事之间彼此的了解，使我逐步融入了集体，为以后工作的开展奠定了基础。

项目可行性研究是一项技术咨询活动，属于智力性服务行业，是在投资决策前，对拟建项目有关的社会、经济和技术等各方面的情况进行深入细致的调查研究；对各种可能拟定的建设方案和技术方案进行认真的技术经济分析与比较论证；对项目建成后的经济效益进行科学的预测和评价，并在此基础上综合研究、论证建设项目的先进性、适用性、可靠性，经济合理性和有利性，以及建设可能性和可行性，由此确定该项目是否投资和如何投资，使之进入项目开发建设的下一阶段等结论性意见。它为项目决策部门对项目投资的最终决策提供科学依据，是开展下一步工作的基础。

虽然随着项目的不同，可研报告会有不同的内容和侧重点，但从文章的总体结构上来看，可研报告一般属于总—分总式的结构，可以分成凤头、猪肚、豹尾三个部份：

所谓的凤头，可对应于可研报告的第一章，即总论。总论是全文的纲，应全面、清晰、有序地反映报告全貌，有机地浓缩报告全部内容，使项目决策者一目了然。特别是总论中的结论部分和项目四性（即项目建设的必要性、建设条件的可能性、工程方案的可行性、经济效益的合理性）一定要明确；项目技术经济指标的水平处于什么水平、项目技术工程和经济是否可行，要有观点明确的结论性意见。总论的写作，一般得分两步写成：第一步将项目定位，为整篇报告定调。具体来说，在外出调研、资料搜集整理的基础上，对项目进行分析，得出初步结论，这就类似于议论文中的提出论点。第二步补充、修改总论。得出初步结论以后，围绕着结论对资料进行更深入详细的分析，找出论据，对项目进行全面的论证，得出最终结论，最后提练论证过程中的内容，并根据最终结论对总论进行修改、补充，使结论与论据、论证统一。

对项目进行综合研究、全面论证的过程属于可研报告的猪肚部分。如果说第一部分解决的是做什么的问题，那么这部份就要解决怎么做、为什么这样做、这样做有什么利弊等几个问题，应着重从项目建设的市场、技术、经济三个方面入手，对项目建设的必要性、建设条件的可能性、工程方案的可行性、经济效益的合理性进行全面的论证分析，得出最终的结论。从内容上来看这部分一般包括：项目概况，项目建设的需求分析及功能定位，项目建设地点及场址现况，建设方案选择，环境保护与节能措施，项目招投标和实施进度计划，投资估算及资金筹措，财务分析与项目社会效益评价等章节。这部分的内容属于全文的支柱部分，直接决定着报告的结论，因此在编写时应客观平实，不带个人主观感情，做到全面真实地调查，严密精确地分析，力求数据完整、翔实，分析正确、深刻，预测合理、准确，得出科学的、客观的结论。

项目的最后部分一般提出项目研究明确、简要的结论，并根据整个项目的概况提供合理、客观的建议，做到与总论部分首尾呼应，为项目投资决策者提供可靠的、重要的决策依据。

项目可研是一项政策性、技术性都很强的综合性咨询服务工作，往往跨行业、跨专业，编写时通常由多人合作完成，每人负责其中的一个或多个章节，解决项目可研一方面或几方面的问题。由于个人的知识结构、思维角度、行文习惯等方面不尽相同，因此可能出现各个章节写作节风格迥异、甚至结论不一致等配合问题。在这三个月中，就曾经出现过不同人编写的章节内容得叠、统稿修改过程中版本搞错、文稿内容前后不一致的问题。然而可研报告作为一个有机的整体，各个章节相互关联，为了使文稿通畅、内容统一，并加强报告的整体性、可读性，就应加强团队间彼此的沟通、协调和信息的共享，并严格遵守可研报告的编写工作流程。在后期的工作过程中，我们严格遵守报告的编写流程，通过将各自的资料、观点、结论等通qq相互传递，文稿传送时统一编号，新修改的地方描红等方法，很好地避免了上述情况的再度出现。另外，通过同事间不同的组合搭档，找出各自的最佳合作伙伴，使合作各方熟知对方习性并达成默契也是一种不错的方法。

为了使可研报告贴切、实用，避免不必要的套话、空话，报告编写时必须立足项目，充分为项目服务。在编写前必须对项目成立的背景与要求，项目的现场情况，项目所在地的人情风俗、人文历史与地理地质条件等作充分的调查与研究，明白项目的性质以及项目对可研的需求，并针对这些需求有的放矢地去编写。举例来说，在对项目建设的条件进行分析，项目类型不同其侧重点就不同：公园的项目，就须重点对项目所在地的动植物资源作出调查研究；公路等大型的基础设施工程就须对土、砂、石等原材料的来源、运距等作调查，同时要重点考虑道路带来的环境影响；大型公共建筑就必须重点考虑项目所在地的交通条件、社区配套设施，在节能方面还须考虑风向、太阳能等自然资源条件。

项目可研报告编制人员必须既熟悉专业技术，又熟悉各项测定、标准、政策与法规，才能使自己具有较强的政策、技术水平和综合分析能力。当今社会是信息社会，知识、技术日新月异，这就要求我们必须不断学习，与时俱进更新自己的知识，提高自己的业务水平，进而不断提高可研报告的质量与水平，提升团队整体竞争力，确保可持续发展。

对于我本人来说，应从以下两个方向加强努力，使自己达到一个优秀的咨询工程应该具备的条件：

1、进一步提高自已的综合能力，包括专业技术、写作功底以及交际能力等各个方面，今后我将继续不断地学习、练习、总结，通过向同事学习、向书本学习、参加资格考试、在工作中仔细体会等途径得到提高。

2、进一步熟悉中山市的人文历史、风土人情，融入中山；继续加强与同事们的交流与了解，为以后的工作创造良好的工作氛围。

最后，再次感谢三个月来同事们对我的教导与帮助。

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn