# 2024年停电安全应急预案方案(大全11篇)

来源：网络 作者：紫云飞舞 更新时间：2024-05-02

*为了保障事情或工作顺利、圆满进行，就不得不需要事先制定方案，方案是在案前得出的方法计划。方案能够帮助到我们很多，所以方案到底该怎么写才好呢？以下就是小编给大家讲解介绍的相关方案了，希望能够帮助到大家。停电安全应急预案方案篇一2、值班室电工向...*

为了保障事情或工作顺利、圆满进行，就不得不需要事先制定方案，方案是在案前得出的方法计划。方案能够帮助到我们很多，所以方案到底该怎么写才好呢？以下就是小编给大家讲解介绍的相关方案了，希望能够帮助到大家。

**停电安全应急预案方案篇一**

2、值班室电工向供电局调度室报告并了解外线停电情况状况；

4、工程主管要求值班电工做好操作准备。按《电业规定》送上备用电源；

5、检查设备运行是否正常，停电情况区域是否已恢复正常；

6、恢复正常供电后，及时向管理处主任汇报；

8、当内线故障导致主供电源停电情况时；

9、工程主管组织机电检查电力系统故障原因并及时抢修；

10、加强电区域的安全巡逻；

12、工程主管要求值班电工做好操作准备，按《电业规定》进行送电操作；

13、检查设备运行是否正常，停电情况区域是否已恢复正常；

14、恢复正常供电后，及时向管理处主任汇报；

15、详细记录事故全过程（停电情况时光、报告时光、受话人姓名、报告资料、离开时光、事故原因等）

**停电安全应急预案方案篇二**

为正确、有效、快速地处理停水、停电事件， 最大限度地减少因停水、停电造成的影响和损失，保证公司正常生产、办公秩序，特制定本应急预案。

因水、电相关设备损坏及自然灾害导致的水、电供应出现危机引起的对公司正常生产、办公构成重大影响和严重威胁的停水、停电事件。

组长：总经理助理（行政系统）

成员：各系统负责人、各分公司负责人、保安组长、行政部设备专员、行政专员

（一） 停水

1、计划性停水

（1）公司外部检修或内部检修需要停水， 行政部接到自来水公司或公司检修部门通知后提前半个工作日通知受影响的部门负责人，告知具体停水时间及供水时间， 协助大家提前做好工作安排或备水准备。

（2）各部门接到停水通知后要对用水的设备进行排查， 必要时关闭机器；厨房接到通知后应提前备足用水；保安组长应对消防水系统进行储水确认，确保消防水系统始终处于工作状态；保洁员应在使用较频繁的公共洗手间备置些清水供大家洗手之用。正常供水后取消。

（3）各部门关闭本部门区域的水龙头或阀门；保安人员关闭公共卫生间、配套用房等区域的水龙头或阀门；餐厅负责人及时关闭餐厅区域的水龙头或阀门。

2、突发性停水

（1）未知原因的紧急停水情况发生时， 行政部得知消息时应立即通知物业排查停水原因， 同时向供水公司询问停水原因及恢复供水的时间， 及时反馈给各系统负责人及分公司负责人。

（二）停电

1、计划性停电

（1）行政部收集或接到外部或内部停电信息后， 及时电话通知各系统负责人、各分公司负责人、各部门负责人， 并告知具体停电信息及工作时间调整方案等；如在工作时间停电，行政部应在停电前10分钟与各系统负责人、各分公司负责人、各部门负责人确认， 提前保存电脑信息或关闭相关设备；厨房应提前做好备餐事宜。

（2）供电恢复前10—20分钟行政部应电话通知各系统负责人、各分公司负责人、各部门负责人确认各岗位电器、设备处于关闭状态，避免电压不稳烧坏设备。

2、突发性停电

**停电安全应急预案方案篇三**

1.1 事故类型

提升事故

1.2 危害程度分析

在煤矿生产死亡事故中，矿井提升运输死亡事故仅次于顶板事故而位居第二位，这主要是人员违章及作业环节安全防护措施不完善和环境安全保护措施有缺陷造成的。矿井发生的提升伤亡事故基本上可以分为作业人员自伤和人员收到意外伤害两种。立井提升主要用于升降人员、运送设备物料、矿井排矸、提升煤炭，立井发生的事故有断绳、蹲罐、过卷及人员物体坠落、物体打击、火灾、其他伤害等。

（1）以人为本，安全第一。应急救援工作要把抢救遇险人员生命放在首位，加强应急救援人员的安全防护，最大限度地减少人员伤亡。

（2）统一领导，分级管理。总指挥负责指挥、协调矿井事故应急救援工作。副总指挥及有关部门科室领导按照各自职责和权限，负责事故的应急管理和应急处置工作。

（3）现场自救互救和等待救援相结合，充分发挥现场人员自救互救作用。现场无法安全自救互救时，遇险人员要树立信心，等待救援。

（4）预防为主，科学救援。落实“安全第一，预防为主，综合治理”的方针，坚持事故应急救援与预防相结合。依靠科技进步，不断改善应急救援的装备、设施和条件，提高救援队伍的专业素质和水平，增强井下职工应急救援意识和能力并发挥其作用。

3.1灾害预防安全生产责任制

3.1.1总经理、书记安全生产责任制

负责组织实施“矿井灾害预防和处理计划”。每季度亲自组织检查灾害预防的各项措施的落实情况，以保证及时解决存在的问题及隐患。

3.1.2总工程师的安全生产责任制

总工程师对预防灾害事故负技术责任，总工程师负责组织编制并贯彻“矿井灾害预防和处理计划”，负责每季度对本计划进行修改、完善。

3.1.3安全副总经理安全生产责任制

对预防灾害事故负监督责任，负责监督检查本计划的具体实施情况及各部门有关人员的责任落实情况。

3.1.4其他副总经理安全生产责任制

根据本计划及业务保安责任制，对分管业务范围内预防灾害事故负责，督促所分管业务部门按本计划的规定履行其职责。

3.1.5生产技术部的职责及任务

贯彻有关矿井安全生产方面的技术政策、三大规程、《矿山安全法》和《煤矿安全监察条例》，严格按照有关政策和设计规范要求正确设计，从设计上要保证工程设计经济、合理、安全可靠。

负责“矿井灾害预防与处理计划”相关的管理工作，掌握安全生产动态，掌握规程的执行情况，正确地协调安全生产。

具体负责井下顶板、水、运输等事故“预防措施”的监督落实，及时安排施工单位落实好预防措施。

负责运输管理。

负责地测防治水管理，负责制定并落实防治水设计、措施及计划。

3.1.6调度室的职责和任务

对生产中出现的灾害事故要迅速掌握情况，并按有关程序及时汇报，并在有关领导指挥下，及时通知有关部门，及时传达指挥部的命令，迅速调动人员、材料、设备、车辆，组织救灾工作。

负责督促落实各单位抢险救灾储备材料的储备情况。

负责落实雨季三防冬季三防计划相关内容的实施工作。

牵头组织矿井救灾演习。

3.1.7通风管理部的职责及任务

严格执行煤矿三大规程及《煤矿安全监察条例》等有关规定。

负责对“矿井灾害预防和处理计划”中瓦斯、火灾、煤（矿）尘、煤与瓦斯突出的“预防措施”组织实施及督促落实，保证通风、瓦斯、火灾、防尘设施的完好和正常使用。牵头制定矿井反风演习措施，编制“演习实施报告”。

矿井发生灾害时，要协助矿总工程师提出在通风方面要采取的措施，并组织实施。

负责井下火工品的管理，负责矿井井下爆破工的统一管理；负责爆破使用的发爆器、爆破母线的统一管理、发放；瓦斯检查员参与“三人连锁放炮制”的实施；负责对施工单位协助参与爆破人员进行培训及证件的发放。

负责爆破作业过程中灾害预防措施的监督落实。

负责对监测监控系统的监督工作。

负责按照防火要求编制井下防火措施，落实井下各配电点、材料库等场所要按要求配齐灭火器材。

3.1.8机电管理部的职责及任务

对“矿井灾害预防和处理计划”中分管的“预防措施”组织实施；牵头全矿的机电管理工作（机电技术管理、机电安全、机电质量标准化等）。负责协调各单位之间机电工作存在的问题。

负责供电管理，使之安全可靠、正常供电，并根据实际情况按时绘制供电系统图及电气设备布置图上报有关领导和部门。

保证矿有的大型设备、供电设备日常维修和保养，达到设备完好，不失爆，正常运行。监督施工单位的大型设备管理，达到完好要求。

负责督促监测监控队对监测监控系统的仪表仪器按规定校验，负责牵头矿井安全监测监控业务指导，监督按照《安全监测规范》设置监测探头，并按标准进行管理。

负责督促监测监控队建立安全监测数据库，将安全监测获得的信息反馈到有关领导和部门。负责督促监测监控队井上、下通讯畅通无阻。

负责各种高压供电设施的电气保护检验工作及冬季三防、雨季三防计划相关内容的实施工作。

参加重大机电事故的追查、分析工作。

3.1.9安全监察部的职责及任务

认真贯彻执行党和国家的安全生产方针、政策和上级有关安全生产方面的文件、要求、指示、指令、通知等。对各单位各部门煤矿三大规程执行情况进行监督检查和考核。

负责对“矿井灾害预防和处理计划”中所涉及到的“预防措施”的实施情况进行监督。监督各部门、各单位“矿井灾害预防和处理计划”的实施和落实，并按有关要求进行考核。

负责对生产中出现的各类事故，要及时按“四不放过”原则进行分析追查，充分吸取教训，避免同类事故发生。

牵头负责矿建工程质量标准化工作。

负责监督各类隐患的落实及处理。

负责编制事故案例及预防同类事故发生的措施，下发矿属各有关单位，做到超前防范。

3.1.10保卫科

负责监督地面消防仓库配备的防火、防洪等设备是否符合有关规定。督促物资供应部门落实消防器材的购置。

建立健全地面消防网络，负责制定地面防火措施，落实各项消防措施。

负责安全保卫工作。

3.1.11 计划财务部的职责及任务

负责抢险救灾资金的落实。

3.1.12 土建工程部的职责及任务

根据地面防排水要求，具体落实疏水、防洪和排水系统工程，修筑堤坝、沟渠或采取其它防排水措施，确保地面防洪安全和地面水不流入、渗入井下。

负责落实建设安全“三同时”。

3.1.13 后勤管理部的职责及任务

负责全矿水源日常管理。

负责所辖管理范围防火措施的落实。

3.1.13医疗急救站筹备办公室

负责灾害发生后的人员抢救工作，按规定配备急救器材和急救药品，并处于完好备用状态，一旦有人员负伤能及时抢救，要保证上井人员能够及时得到治疗。

3.1.15 物资供应部

负责按有关规定储备必要的应急救援器材、设备，并进行经常性的保养，保证完好并及时供应。负责爆破材料库矿用爆炸物品的保管、领用、退库的管理。

3.1.16 行政办公室

负责事故应急的车辆协调工作。

3.1.17 工会

负责事故伤亡人员的善后处理工作。

3.1.18各部门、各单位必须认真贯彻学习“矿井灾害预防与处理计划”，并要求做到人人考试合格后方可上岗，使每个职工真正熟知在自身工作范围内发生水、火、瓦斯、顶板等各种事故时，都能够采取相应对策，并能够迅速、准确地撤离事故现场。

3.1.19 施工单位具体负责落实灾害预防处理计划的预防措施，发生事故后根据公司的命令，参与事故抢险工作。

负责将所属各施工队把水、火、瓦斯、煤（矿）尘、顶板、运输等重大事故的预防措施职责和任务，进行分解落实并实施监督。

组织编制施工组织设计，作业规程和安全技术措施，并要在规程措施中明确预防水、火、瓦斯、煤尘、顶板、运输、瓦斯监测监控等重大事故的措施，要在规程措施中明确各作业地点工作人员的避灾路线，做到安全可靠、万无一失。

施工单位负责人每季度亲自组织检查灾害预防的各项措施的落实情况。

3.1.20 各单位还应对本单位的安全设施等进行经常性自查，保证完好有效；各部门、各单位根据各自的职责分工，做好各自分管的“预防措施”的实施。

4.1 危险源监控

（1）建立健全提升管理制度，并在生产过程中严格落实。

（2）严格落实提升质量检查制度，发挥各级的检查作用，及时处理运输隐患。

（3）按照《煤矿安全规程》相关规定，由专职机构对提升设备进行定期检测，并实地进行各项保护试验。

（4）操作人员严格落实操作规程，进行开机前检查试验。

4.2 突发事故前的预兆

4.2.1.1使用不合格的钢丝绳或钢丝绳安全系数不能满足《煤矿安全规程》要求；钢丝绳断丝磨损、锈蚀超过规定；松绳、过卷、过速、限速等保护装置失灵；在特殊情况下钢丝绳打弯、挤压、撞击变形、重物砸击或受猛烈拉力伸长而不能及时更换；摩擦轮多绳提升钢丝绳各绳张力不均或不按规定更换等。

4.2.1.2制动装置不符合规定；液压站油质过滤不良，杂物多，回油管堵塞造成回油不畅、阀组拒动致使不能可靠制动；安全保护装置失效；电气制动失效；超载运行引起制动失灵；摩擦式提升机钢丝绳打滑；人的不安全行为等。

4.2.1.3操作或防护不当、保护失灵、管理不善、违反规定等造成人员、设备、矿车从罐笼坠入井筒的事故。可能导致设备损坏，人员伤亡。该事故可能发生在上下井口人员乘罐时，也可能发生在人员、设备、物料提升过程中。

4.2.1.4机电设备不防爆、无“ma”标志或存在失爆现象，电气设备不完好、电缆不阻燃、老化、短路或电火花等引起的电气火灾，可能导致电气设备损坏、人员伤亡。该事故发生地点为车库、上下井口或井筒。

4.2.1.5由于防护不当、设施不健全（如冬季无暖风设施，井架、井筒结冰坠落伤人）、违章作业等在井口或井筒坠物导致物体撞击事故。

4.2.1.6在立井提升过程中还可能存在触电、雷击、突然失电、过速提升容器卡阻，带绳下滑等危险、有害因素，造成设备损害，人员伤亡。

4.3矿井提升事故预防措施

4.3.1绞车司机、信号工必须按照规定配备齐全，经过培训考试合格后持证上岗，并做好交接班工作。

4.3.2为防止过卷事故出现，应严格执行以下要求：

4.3.2.1井口到位开关、磁钢固定牢固，无脱落，性能可靠，确保到位停车。

4.3.2.2每日对过卷、闸间隙、过速等保护进行试验，确保保护设置或装置动作灵敏、可靠。

4.3.2.3每周检查井筒减速点开关，保证提升过程减速可靠。

4.3.2.4定期更换提升机制动系统液压油，清洗制动闸、系统阀组，保证制动系统安全可靠。

4.3.2.5加强对提升系统各岗点的岗位人员的思想教育和岗位技能培训，提高岗位人员的\'思想素质和业务技能素质，杜绝人为误操作。

4.3.3为预防提升钢丝绳断绳及坠罐事故，应严格执行以下要求：

4.3.3.1确保提升钢丝绳日检时间和日检质量，按照《煤矿安全规程》的规定定期更换提升钢丝绳。

4.3.3.2加强提升机的维护和检修，避免提升机出现紧急停车。

4.3.3.3杜绝井筒坠物的发生。

4.3.3.4加强滚筒摩擦衬垫的检查，保证钢丝绳间的张力差不超过10％。

4.3.3.5定期检查钢丝绳张力平衡装置，确保工作状况良好。

4.3.3.6定期检查托罐装置和防过卷、防过放装置，确保其完好。

4.3.3.7每天要对提升容器的连接装置进行检查，并按照《煤矿安全规程》的规定进行探伤试验，有异常及时采取措施。

4.3.3.8制动系统的制动力距、空动时间必须按照规定进行检查、校验。

4.3.4为预防平衡尾绳断绳事故，应严格执行以下要求：

4.3.4.1确保平衡尾绳周检时间和周检质量，按照《煤矿安全规程》的规定定期更换平衡尾绳。

4.3.4.2杜绝井筒坠物的发生，定期检查分绳木。

4.3.4.3加强对提升系统检修，避免过卷、过放事故的发生。

4.3.4.4及时排干井底积水，清理杂物，避免井窝杂物缭绕平衡尾绳。

4.3.4.5加强提升系统各岗点人员的巡检力度和巡检质量。

4.3.5为预防主提升钢丝绳滑绳事故，应严格执行以下要求：

4.3.5.1加强检查滚筒衬垫，摩擦衬垫摩损及摩擦系数符合《煤矿安全规程》的规定。

4.3.5.2提高对提升机安全保护装置的检修质量，保证二级制动性能可靠、动作灵敏，保证提升机运行过程中紧急停车时二级制动可靠。

4.3.5.3下大件时，要严格按照提升机最大允许提升重量对下大件重量进行限制，并对空罐进行配重，同时严格按规程要求控制提升速度。

4.3.5.4加强对钢丝绳的日检、井筒装备的定期检修，保证提升系统工作可靠。

4.3.6为预防卡罐事故，应严格执行以下要求：

4.3.6.1每天对立井上下井口安全门、摇台、阻车器、罐笼及推车机与提升信号间的闭锁进行检查、试验，闭锁应满足《煤矿安全规程》的相关要求。

4.3.6.2每周对立井井筒装备检查一次，保证运行罐道及稳罐罐道无松动，罐道接头间隙、错茬符合要求。

4.3.6.3每年对立井井筒罐道间距、罐道变形、锈蚀情况进行一次全面测量、检查，确保罐道安装质量。

4.3.6.4每天要对罐笼的罐耳等情况进行检查，确保完好可靠。

4.3.6.5冬季，井口加热设施必须保证正常运行，确保井筒温度符合规定

4.3.7为预防罐笼内人员、车辆安全事故，应严格执行以下要求：

4.3.7.1上下人员时，罐笼必须设置完好、可靠符合《煤矿安全规程》规定的罐帘，并保证规范使用。

4.3.7.2、罐笼运行时，罐内人员身体的任何部位和随身携带的工具，不得伸出罐笼或靠近和接触运行部位。

4.3.7.3、上下车辆时，必须使用完好可靠的阻车装置将车辆进行可靠稳阻。

4.3.7.4、一般不得单独上下零散材料、物件等，确实需要时，应经把钩工进行认真检查，确保放置稳固、可靠，方可进行。

5.1事故信息来源

作业人员发生矿井提升事故时，要在第一时间向综合调度室报告事故情况，调度室要立即向矿领导汇报，并通知机电部、运行工区、调度室，对提升事故情况进行侦查。

5.2信息报告

发生矿井提升事故后，要核实矿井运输事故造成人员伤害情况和被困人员数量，矿井提升事故发生时间、范围等信息，事故情况迅速报告晋煤集团值班室，晋城市安监局值班室和有关单位。

综合调度室接到发生矿井提升事故信息后，通知公司应急指挥部成员、应急救援相关人员到调度中心集结待命。

5.3启动应急响应程序

矿领导接到事故信息报告后，公司应急指挥部立即启动胡底煤业应急预案响应程序，公司综合调度室自动转换为矿井事故应急救援指挥中心，公司应急指挥部成员和应急工作组人员立即到指挥中心集合，根据人员在位情况，明确指挥部、各应急救援工作组的具体组成人员，部署事故救援任务，实施应急救援。

6.1响应分级

根据事故可能伤害人员的数量，依据胡底煤业安全生产事故综合应急预案中确定分级响应原则，确定应急响应级别。

政府级：在确认矿井运输事故伤害人员在10人以上时，公司指挥部要按照规定程序向晋煤集团公司、晋城市安监局报告，并实施先期应急救援。

公司级：在确认矿井提升事故受伤害人员在10人以下时，公司指挥部要按照规定程序向晋煤集团公司报告，并实施先期应急救援，同时报告晋城市安监局。

矿级：在确认矿井提升事故无人员受伤害时，公司应急指挥部立即组织应急救援，组织井下人员撤离。

6.2 响应程序

提升事故发生后，应急指挥中心应立即向总指挥汇报，根据响应级别，启动矿井事故应急救援预案。

6.2.1应急指挥

6.2.2事故应急救援处理程序

6.3 处置措施

（1）当发生提升运输事故时，迅速切断电源，设置警戒标志。

（2）事故单位班区长得到事故情况及时赶到事故地点进行指挥应急处置，对受害人进行有效的救助。

（3）现场的人员应根据实际情况，开展积极有效的自救和互救。对于轻伤者应现场对其进行包扎止血，将其抬放到安全地带。而对于骨折人员不要轻易挪动人员，等待专业救助人员的到来。

（4）调度人员接到事故汇报后，要及时做好车辆的调度和人员的接送工作。将伤员及时运到井口，副井底信号工要按伤员提升规定做好联络工作，及时将人员运送到地面救治。

6.3.1自救互就

（1）救援人员应按规定携带必要的救援工具。

（2）在救助处置时要设置事故警示牌，禁止行人通过、禁止其它作业。

（3）在进行抢险救援时，需切断电源、设置警戒人员、固定提升运输设备，以保证救援人员和遇险人员的安全。

7.1恢复正常状态的原则

（1）事故得到控制；

（2）受伤人员得到救治；

（3）死亡人员得到处置；

（4）现场清理，无次生事故隐患；

（5）抢修组人员进入现场，开始恢复生产维修作业。

7.2恢复正常状态的程序

（1）应急救援指挥人员组织进行事故现场检查，确认符合应急结束条件；

（2）抢修队伍进入现场、抢险人员离开现场，双方进行信息交接；

（3）公司应急指挥部下达应急结束指令。

应急结束后，公司应急指挥部对事故应急救援情况进行总结，对值班记录等资料进行汇总、归档，并起草上报材料。按照有关规定向晋城市政府有关部门上报。

**停电安全应急预案方案篇四**

一、指导思想：

水电的供给就是住宿部为学生提供正常生活和活动的保障。为预防突发的\'停水停电事件，保证住宿部在停水停电的情况下能及时采取有效的应急措施，从容面对停水停电中事件，使住宿部正常、有序的工作。

二、应急组织机构：

由校长、政教处主任、住宿部主任、生活老师组成

三、应急措施：

（一）可预知性的停水停电

1、白天停电，不影响学生的使用，在送电后及时检查各楼层照明用电恢复正常，发现问题及时排除。

2、晚间停电，把平时准备好的应急电筒充满电，由上晚自习的老师组织好学生有序的护送回住宿部，再由生活老师送入寝室，进入寝室后，学生一律不得下楼外出。

3、在停电前烧好开水，提醒学生把各自的水瓶充满开水，做好停水准备用脸盆存水。

4、生活老师将太阳能水罐存满水，晚间洗漱水由手动太阳能系统供水。

5、加强人员巡视，杜绝任何形式的明火出现。

（二）突发停水停电

1、向主管领导了解情况然后向学生解释情况，宣传节约用水。

2、利用太阳能系统定时向学生提供洗漱用水。

3、停水超过24小时，将购置大瓶纯净水定量分发给学生饮用。

4、停水超过36小时，将联系消防部门请求援助，然而提供学生的日常饮用水的供给。

5、住宿部的地势高，每日的供水必须加压泵工作才能保证正常的学生用水，因此，当得知停电通知就必须做好停水准备。

6、晚自习前停电，学生就在住宿部休息，增加部分老师加强管理，每层楼一个远程应急灯。

7、晚自习期间停电，在确定较长时间停时，在值班领导的指挥下，学生由当堂任课老师护送，安全有序的回到住宿部，由生活老师安排学生回寝室。

8、学生就寝时停电，楼道应急灯自动启动，加强人员巡视。

**停电安全应急预案方案篇五**

为正确、有效、快速地处理停水、停电事件,最大限度地减少因停水、停电造成的`影响和损失，保证公司正常生产、办公秩序，特制定本应急预案。

因水、电相关设备损坏及自然灾害导致的水、电供应出现危机引起的对公司正常生产、办公构成重大影响和严重威胁的停水、停电事件。

组长：总经理助理（行政系统）

成员：各系统负责人、各分公司负责人、保安组长、行政部设备专员、行政专员

(一)停水

1、计划性停水

（1）公司外部检修或内部检修需要停水,行政部接到自来水公司或公司检修部门通知后提前半个工作日通知受影响的部门负责人，告知具体停水时间及供水时间,协助大家提前做好工作安排或备水准备。

（2）各部门接到停水通知后要对用水的设备进行排查,必要时关闭机器；厨房接到通知后应提前备足用水；保安组长应对消防水系统进行储水确认，确保消防水系统始终处于工作状态；保洁员应在使用较频繁的公共洗手间备置些清水供大家洗手之用。正常供水后取消。

（3）各部门关闭本部门区域的水龙头或阀门；保安人员关闭公共卫生间、配套用房等区域的水龙头或阀门；餐厅负责人及时关闭餐厅区域的水龙头或阀门。

2、突发性停水

（1）未知原因的紧急停水情况发生时,行政部得知消息时应立即通知物业排查停水原因,同时向供水公司询问停水原因及恢复供水的时间,及时反馈给各系统负责人及分公司负责人。

（二）停电

1、计划性停电

（1）行政部收集或接到外部或内部停电信息后,及时电话通知各系统负责人、各分公司负责人、各部门负责人,并告知具体停电信息及工作时间调整方案等；如在工作时间停电，行政部应在停电前10分钟与各系统负责人、各分公司负责人、各部门负责人确认,提前保存电脑信息或关闭相关设备；厨房应提前做好备餐事宜。

2、突发性停电

**停电安全应急预案方案篇六**

为了做好宾馆突发停电后的应急救援和处置工作，确保宾馆在突发停电紧急情况下，有效地组织相关部门开展应急救援，最大限度的减少不必要的损失和带来的后果，根据上级有关规定，结合宾馆实际，特制定宾馆突发停电应急预案，现将突发停电后各相关部门的工作分工如下。

1、宾馆一旦突发停电，由部门在店最高职人员立即组织各岗员工采取相应应急措施，并召集当班所有保安进行分工，分派保安对宾馆各出入路口加以控制，对外出物品和人员进行盘查，严格把关，防止财物外流。

2、迅速派保安沿各楼层检查电梯，利用喊话、拍打检查电梯内是否留有被困人员，如有被困者，立即通知工程部并积极协助采取营救措施。

3、派保安沿各楼层不断巡视，尤其是要加强重点部位、重点场所和区域的安全巡视检查，主要检查楼层房门的门锁情况，楼层的应急照明情况，以及楼层人员的活动情况等，防止有人利用停电时伺机作案和趁火打劫。

4、通知相关部门做好停电后重要设施和器材的保护看管工作，防止有人进行破坏。

5、全力做好停电后各种突发事件的应急和处置工作。

6、积极督促协助工程部查找停电原因，尽快恢复接通电源。

1、宾馆一旦突发停电，由部门在店最高职人员立即组织各岗员工采取相应应急措施，楼层员工要对各楼层房间、写字间进行认真检查，防止有人点燃蜡烛或乱丢烟头引发火灾事故，同时做好对客提示和耐心的解释工作。

2、停电时间较长时，服务员要劝解住客不要惊慌，尽量满足住客的需求，住客要求离店时，要做好引导，紧急情况下，还要做好人员的疏散工作，并引导住客从步行梯向店外撤离。

3、前台立即做好客史资料的保存和备份工作，并通知大堂副理坚守岗位，处理相关投诉和协调解决因停电出现的相关问题。

4、行李员要做好住客贵重物品的看护工作，并尽量控制外来人员停电后进入酒店。

5、服务中心要做好客源信息的传递和各种咨询，全力做好停电后的对客服务。

1、宾馆一旦突发停电，由部门在店最高职人员立即组织各岗员工采取相应应急措施，餐饮服务员要对各营业场所和消费包间进行认真检查，防止有人点燃蜡烛或乱丢烟头引发火灾事故，并做好对客提示和耐心的解释工作。

2、停电时间较长时，服务员要劝解住客不要惊慌，尽量满足住客的需求，住客要求离店时，要做好引导，紧急情况下，还要做好人员的疏散工作，并引导住客从步行梯向店外撤离。

3、消费住客较多时，服务员要对随行人员多加关注，留意并观察消费住客及其周围的动向，要对住客的随身物品做好提示和看护，同时对住客寄存的物品妥善保管。

4、厨房员工要对炉灶、管道、大功率用电器等重要设备进行认真检查，并关闭电源、电器、油阀和各种开关，采取相应的防范措施。

1、宾馆一旦突发停电，由部门在店最高职人员立即组织各岗员工采取相应应急措施，首先在第一时间内，搞清停电的原因。

2、若是供电局系统停电，立即召集所有当班人员，两人一组手持照明灯分别奔赴大堂、配电室、交换站、餐厅和楼层，查看应急照明设施，并将相应电气设备开关调至关闭位置。

3、电梯营救人员迅速就近打开电梯轿箱厅门，大声呼叫，确认电梯内是否困有住客及电梯所在位置，如果不在平层位置，则迅速赶赴14/f电梯机房，打开房门马上断开电源开关，拆下曳引机抱闸防护罩，用专用工具轻缓下压机械抱闸，待电梯轿箱缓慢向上滑至平层位置时，用电梯专用机械检修钥匙打开轿箱厅门，协助被困住客迅速撤离电梯。

4、交换站溴化锂机组、板式交换器和容积式交换器一旦停电，马上将蒸汽关闭，以免损坏设备。

5、若是因配电室进水、起火等原因无法正常供电，紧急情况下可通过切换至消防备用电源状态保证生活泵、消防泵、喷淋泵、电梯和监控室供电，保证重要设备设备运行。

6、若是配电室分支线路电气元件故障，可立即将分支回路脱开，并悬挂警示标志，保障其他回路正常供电，随后再设法解决。

7、停电期间，严禁使用明火作业，易燃物品周围应设置隔离带，并加强巡视。

8、停电期间，工程部当班员工要听从经理的统一指挥，及时汇报各自分管区域的最新动态。

宾馆一旦突发停电，由部门在店最高职人员立即组织各岗员工采取相应应急措施，财务部办公室要做好现金、支票及印章的存放，前台以及各收银点也要立即做好现金的管理和客史资料的保存与备份工作。

宾馆一旦突发停电，由部门在店最高职人员立即组织各岗员工采取相应应急措施，各办公室人员要坚守岗位，并做好各种协议、人事档案等重要资料的管理和存放工作。

特别强调：

各部门要在突发停电后，相互协调，相互配合，密切合作，并按预案内容完成各自的工作，力争将停电造成的损失控制和降低到最低程度。

**停电安全应急预案方案篇七**

1、各班任课老师首先将学生控制在教室内，稳定学生情绪。（对上厕所的同学进行分批次出入管理）

2、思教处值班人员应立即通知思教处主任及相关就近的其他各部长（主要是生活部部长、安全部部长及各管理组组长）；值班行政领导迅速了解情况，通知校长及有关负责人；如停电不能在短时间内恢复须疏散学生，应立即通知各班任课老师。

3、若在20：45之前尚未来电，需将学生疏散至寝室时，思教处老师分别控制楼道和楼梯口，组织学生有序疏散；同时任课老师在教室应教育学生下楼梯一律靠右边行走，禁止学生在疏散过程中停住弯腰去系鞋带或捡丢下的物品，各楼层疏散必须错开时间，防止拥挤、踩踏。

4、疏散时所有任课老师应随所在班级同学一起，负责疏散时的指挥和组织，直到所有学生离开教学楼。

注：在疏散学生至寝室过程中，应关闭所有通道拉闸门，统一由教学楼通往寝室楼通道进入寝室区，以防学生到处乱跑至操场及其他区域，发生更大的不安全事故。

**停电安全应急预案方案篇八**

（1）配备双路电源：如其中一条突然停电，立即启用另一条。

（2）重点科室设备配备ups，以防突然停电引起的设备故障或文件丢失。

3)病区各楼层通道配备停电应急灯，以保证突然停电后人行通道的安全。

(4)自备发电机组，手术室、micu、nicu、急诊室等重点科室专线输送，保证供电。

**停电安全应急预案方案篇九**

防止停电造成商品丢失，顾客惊慌、哄抢事件的管理和控制。

适用于一期1f-2f全体员工及办公区人员。

3.1 当日值班经理负责制定并且监督执行情况。

3.2 行政部负责检查线路及机械故障修复。

3.3 各部门各个员工执行本预案。

3. 4 3分钟之内应立即送上电。

4.1 总要求

停电期间，立即停止一切营业活动，收回发出的商品，锁好存放商品柜门、库房门，请顾客协助稍等。各部门导购要尽全力保护好各自管辖区域内的商品及公司财产，各部门主管、领班、护管队员等安排好安全保卫工作。

4.2 停电应急办法。

4.2.1 导购的停电应急办法。

4.2.1.1 导购应立即停止销售商品，请顾客暂时停止选购商品，等待来电。

4.2.1.2 导购应注意所负责区域的商品安全，锁好存放商品柜门、库房门，请顾客协助稍等。

4.2.1.3 若短时间内仍未来电，应请顾客放下手中的商品，向顾客说对不起，并且协助护管队疏导顾客离开商场。

4.2.2 收银员停电应急办法。

收银pos机由于有ups电源会自动供电(约维持30分钟左右)。

4.2.2.1 收银员可用收银机完成正在进行的及随后的几笔交易。

4.2.2.2 当ups供电停止后，收银员应用手工收款的方式，让已挑选好商品的顾客交款。待来电后再将记录的资料输入pos机。

4.2.2.3 收款结束后，将所有单据、现金锁进收银台，坚守岗位，听从指挥。

4.2.3 防损部停电应急办法。

各楼层均有应急电源供应。

4.2.3.1 所有防损部员工应服从当班主管(若无主管则由当班领班负责)安排，在指定区域进行安全巡视。

4.2.3.2 防损部各个固定岗防损人员应坚守岗位，商场出入口岗位保安员即刻将大门口封住，人员要求只出不进。

4.2.3.3 防损部巡逻岗，主管，领班分别巡视各楼层，应急电源供应光线不足区域、收银台、一层贵重物品区域重点巡视，必要时到防损部值班室领电筒，携带电筒巡视。

4.2.4 行政部停电应急办法。

4.2.4.1 局部区域停电处理办法。

行政部电工至管辖局部区域配电室检查，检查楼层空开、线路故障、有无短路现象，及时修复。尽可能以最快速度恢复供电。

4.2.4.2 商场全部停电处理方法。

及时与电工联系，尽快恢复电源，行政部至每层配电室及时送电。

4.2.5 超市部员工停电应急处理办法。

超市部分商品储存需低温，切停电期间冷冻、冷藏设施。

4.2.5.1 超市当班经理安排员工将冷冻柜商品加盖保持温度，冷库不得出入商品。

停电60分钟以内，冷藏设施中的奶制品及肉制品将挡风帘拉下即可。

停电60分钟以上24小时以下，冷藏设施中的奶制品、肉制品应移至冷藏库，并且封闭冷藏库。

停电时间24小时以内，应将冷冻柜商品移至冷冻、冷藏库，并且及时与供应商联系，将商品暂存供应商处，待来电后再将商品调回。

停电时间超过24小时，所在需低温储存商品应及时与供应商联系，将商品暂存供应商处，待来电后将商品调回。

4.2.5.2 遇设备故障，主管或领班应通知行政部，由行政部维修或通知设备维修厂家维修，同时主任或领班安排员工将发生故障设备加盖或封闭，以保持温度.如短时间内无法修复，应执行本预案4.2.5.1相关内容。

4.2.6 办公区工作人员停电应急处理办法。

4.2.6.1 在办公区的一线业务部门人员(除核算员外)应立即至各部门，配合各部门主管、领班、防损人员做安全保卫工作。

4.2.6.2 二线职能部门(除信息部外)人员应立即关闭计算机设备，等待来电。各部门主管级以上人员在安排本部门工作后，立即至卖场，配合一线业务部门主管、领班、护管队员做保卫工作。

**停电安全应急预案方案篇十**

（1）为了加强停电、停水突发事件应急处理工作的领导，成立院停电、停水等突发事件应急处理领导小组，确定分管后勤院长为总指挥，负责停电、停水应急时的全盘指挥工作。总指挥在停电、停水发生时不在院内时，总指挥由副指挥担任。

（2）总值班为停电、停水副指挥，在总指挥的领导下负责现场具体的抢救工作；各部门负责人任现场指挥。

（3）总指挥、副指挥和现场指挥应在接到停电、停水后的第一时间内赶到现场。

**停电安全应急预案方案篇十一**

一、制定目的

为应对医院突发性大面积停电事故，迅速有序地组织和恢复供电，确保病人生命安全和减少财产损失，保证医院用电畅通，促进事故应急工作的制度化和规范化，依据国家相关法律法规，结合我院实际情况，制定本预案。

二、适用范围

本预案所称“突发性大面积停电事故”（下称“大面积停电事故”）是指因严重自然灾害重要设施损坏或遭受破坏等原因造成突发性的全院大面积电力系统安全防线失效，电网发生大面积瓦解或崩溃的事故。

三、应急原则

大面积停电事故处理工作贯彻“预防为主，常备不懈”的方针，遵循“统一领导，完善机制，明确责任，加强合作，快速应对，措施果断”的原则。

四、组织机构

医院成立大面积停电事故应急领导小组，下设应急抢修队。

1、医院大面积停电事故应急领导小组

组长：院长

副组长：后勤主管

成员：电工维修人员

职责：

（1）做好日常安全供电工作，落实安全生产责任制，防范大面积停电事故发生。

（2）发生大面积停电事故时，及时做好停电事故应急工作，尽快恢复供电。

（3）根据大面积停电事故严重程度，决定启动和终止应急预案。

（4）及时向上级报告事故情况并向社会公布

（5）必要时请求外力支援

（6）领导小组组长是履行本预案规定的第一责任人。成员应在领导小组的统一指挥下，各司其职，各负其责，通力合作，做好大面积停电事故时的医院综合应急工作。

2、应急抢修队

队长：后勤主管

成员：电工维修人员

职责：发生事故时，组织人员实施救援行动；向指挥小组汇报事故情况，必要时向供电部门发出求援请求，事后总结应急救援工作经验教训。

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn