# 内勤转正申请书(优秀10篇)

来源：网络 作者：烟雨蒙蒙 更新时间：2024-04-16

*范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？这里我整理了一些优秀的范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。内勤转正申...*

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？这里我整理了一些优秀的范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

**内勤转正申请书篇一**

尊敬的人事部：

我于xx年x月x日进入公司，根据公司的需要，目前担任xxx一职，负责总经办内勤管理本人工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情；性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有很强的团队协作能力；责任感强，确实完成领导交付的工作，和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦，配合各部门负责人成功地完成各项工作；积极学习新知识、技能，注重自身发展和进步，平时利用下班时间通过培训学习，来提高自己的综合素质，目前正自学日语课程，计划报考全国研究生硕士，以期将来能学以致用，同公司共同发展、进步。

三个多月来，我在潘总、公司领导和同事们的热心帮助及关爱下取得了一定的进步，综合看来，我觉得自己还有以下的缺点和不足：

一、思想上个人主义较强，随意性较大，显得不虚心与散漫，没做到谦虚谨慎，尊重服从；

二、有时候办事不够干练，言行举止没注重约束自己；

三、工作主动性发挥的还是不够，，离领导的要求还有一定的距离；

四、业务知识方面特别是相关法律法规掌握的还不够扎实等等。

在今后的工作和学习中，我会进一步严格要求自己，虚心向其他领导、同事学习，我相信凭着自己高度的责任心和自信心，一定能够改正这些缺点，争取在各方面取得更大的进步。

根据公司规章制度，试用人员在试用期满三个月合格后，即可被录用成为公司正式员工。因此，我特向潘总申请：希望能根据我的工作能力、态度及表现给出合格评价，使我按期转为正式员工，并根据公司的薪金福利情况，从xx年x月起，转正工资调整为xxxx元/月。来到这里工作，我最大的收获莫过于在敬业精神、思想境界,还是在业务素质、工作能力上都得到了很大的进步与提高，也激励我在工作中不断前进与完善。我明白了企业的美好明天要靠大家的努力去创造，相信在全体员工的共同努力下，企业的美好明天更辉煌。在以后的工作中我将更加努力上进，希望上级领导批准转正。

xxx

20xx年x月x日

**内勤转正申请书篇二**

尊敬的人事部：

我于20xx年xx月xx日进入公司，根据公司的需要，目前负责总经办作。本人工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情。性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有很强的团队协作能力。责任感强，确实完成领导交付的工作，和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦，配合各部门负责人成功地完成各项工作。积极学习新知识、技能，注重自身发展和进步，平时利用下班时间通过培训学习，来提高自己的综合素质，目前正自学日语课程，计划报考全国研究生硕士，以期将来能学以致用，同公司共同发展、进步。

一、思想上个人主义较强，随意性较大，显得不虚心与散漫，没做到谦虚谨慎，尊重服从。

二、有时候办事不够干练，言行举止没注重约束自己。

三、工作主动性发挥的还是不够，对工作的预见性和创造性不够，离领导的要求还有一定的距离。

四、业务知识方面非凡是相关法律法规把握的还不够扎实等等。在今后的工作和学习中，我会进一步严格要求自己，虚心向其他领导、同事学习，我相信凭着自己高度的责任心和自信心，一定能够改正这些缺点，争取在各方面取得更大的进步。根据公司规章制度，试用人员在试用期满三个月合格后，即可被录用成为公司正式员工。

我特向潘总申请：希望能根据我的工作能力、态度及表现给出合格评价，使我按期转为正式员工，并根据公司的薪金福利情况，从xx年xx月起，转正工资调整为2500元/月。来到这里工作，我最大的收获莫过于在敬业精神、思想境界，还是在业务素质、工作能力上都得到了很大的进步与提高，也激励我在工作中不断前进与完善。我明白了企业的美好明天要靠大家的努力去创造，相信在全体员工的共同努力下，企业的美好明天更辉煌。在以后的工作中我将更加努力上进，滤布希望上级领导批准转正。

此致！

敬礼！

申请人：xx

20xx年xx月xx日

**内勤转正申请书篇三**

敬爱的领导：

我叫车萌萌，于xx年x月x日进入公司，根据公司的需要，目前在矿石设备部工作。

本人工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，工作热情，乐于与他人沟通，具有良好的沟通技巧，有很强的团队协作能力，同时责任感强，能按时完成领导交付的工作，配合部门其他人员完成各项工作；积极学习新知识、技能，注重自身发展和进步。

在这段时间里，我担任设备内勤，通过锻炼，我熟悉了整个工作流程。在工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，同时主动为领导分忧。对业务方面不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，来自希望能尽早独当一面，为公司做出更大的贡献。当然，在工作中我也有不足之处，部门领导也及时给我指出，促进了我工作的成熟性。

我很喜欢这份工作，这三个月来我学到了很多，感悟了很多。公司人性化的工作环境让我在工作之余倍感温馨，像生活在一个大家庭中，并且深深爱上了这种环境。在这样一个公司让我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的\'身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。

在此我提出转正申请，我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，我希望能成为公司的正式员工，恳请领导予以批准。

此致

敬礼

申请人：xx

xx年xx月xx日

**内勤转正申请书篇四**

尊敬的领导：

我叫林晨，于xxxx年2月4日进入公司，根据公司的需要，目前在矿石内勤部工作。

在这段时间里，我担任设备内勤，通过锻炼，我熟悉了整个工作流程。在工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，同时主动为领导分忧。对业务方面不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，希望能尽早独当一面，为公司做出更大的贡献。当然，在工作中我也有不足之处，部门领导也及时给我指出，促进了我工作的成熟性。

我很喜欢这份工作，这三个月来我学到了很多，感悟了很多。公司人性化的工作环境让我在工作之余倍感温馨，像生活在一个大家庭中，并且深深爱上了这种环境。在这样一个公司让我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。

在此我提出转正申请，我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，我希望能成为公司的正式员工，恳请领导予以批准。

此致

敬礼

申请人：xxx

时间

**内勤转正申请书篇五**

尊敬的领导：

我叫xx，我于20xx年xx月1日进入公司，根据公司的需要，目前担任渠道部销售内勤一职，负责渠道部的内勤工作及各个办事处衔接工作。本人工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，工作积极主动；性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有较强的团队协作能力；责任感强，按时完成领导交付的工作，和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦；积极学习新知识、技能，注重自身发展和进步。我自2024年6月以来一直从事销售内勤工作，因此，我对公司这个岗位的工作较为熟悉，并且我在很短的时间内熟悉了公司以及有关工作的基本情况，马上进入工作。现将工作情况简要总结如下：

1、渠道部内部资料（合同、申请、办事处等）的申请及管理。

2、渠道部样品管理，现已经申请了样品柜，给样品做了一个规范的管理。出入都做了登记。让公司的每一个样品的去处都做了详细登记。

3、渠道部宣传资料建议。申请针对不同的样品制作规范的样品封面。公司资质文件申请统一制作成册。

4、办事处相关业务所需资料的配合制作，标书制作申请，报销事务、发货订单、样品申请、网上收集资料、公用品申请等公司内部接洽工作。

5、年度、季度销售报表的制作，销售信息的统计，销售情况分析等。

6、各销售人员所需资料的准备。客户所需样品、资料邮寄等，销售工作情况汇总，业务联系等。

在本部门的工作中，我勤奋工作，获得了本部门领导和同事的认同。当然，在工作中我也出现了一些小的差错和问题，部门领导也及时给我指出，促进了我工作的成熟性。

两个月来，我在公司领导和同事们的热心帮助及关爱下取得了一定的进步，综合看来，我觉得自己还有以下的缺点和不足：一、思想上个人主义较强，随意性较大，显得不虚心与散漫，没做到谦虚谨慎，尊重服从；二、有时候办事不够干练，言行举止没注重约束自己；三、业务知识方面特别是产品的相关技术知识掌握的还不够扎实等等。在今后的工作和学习中，我会进一步严格要求自己，虚心向公司领导、同事学习，我相信凭着自己高度的责任心和自信心，一定能够改正这些缺点，争取在各方面取得更大的进步，提高自身的职业素养。根据公司规章制度，试用人员在试用期内可以申请转正，因此，我特向公司申请：希望能根据我的工作能力、态度及表现给出合格评价，使我转为正式员工。

来到这里工作，我最大的收获不管是在敬业精神、思想境界,还是在业务素质、工作能力上都得到了很大的进步与提升，也激励我在工作中不断前进与完善。我明白了企业的美好明天要靠大家的努力去创造，相信在全体员工的共同努力下，企业的美好明天更辉煌。在以后的工作中我将更加努力上进，希望上级领导批准转正。

此致

敬礼!

申请人：xxx

20xx年xx月xx日

**内勤转正申请书篇六**

尊敬的公司领导：

根据公司的需要，目前担任文员一职，负责办公室内勤治理工作。

本人工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情；性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有很强的团队协作能力；责任感强，确实完成领导交付的工作，和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦，配合各部分负责人成功地完成各项工作；积极学习新知识、技能，注重自身发展和进步，平时利用放工时间通过培训学习，来进步自己的综合素质，目前正在电大就读专科，以期将来能学以致用，同公司共同发展、进步。

两个多月来，我在王总、公司领导和同事们的热心帮助及关爱下取得了一定的进步，综合看来，我觉得自己还有以下的缺点和不足：

一、思想上个人主义较强，随意性较大，显得不虚心与散漫，没做到谦虚谨慎，尊重服从。

二、有时候办事不够干练，言行举止没注重约束自己。

三、工作主动性发挥的还是不够，对工作的预见性和创造性不够，离领导的要求还有一定的间隔。

四、业务知识方面特别是相关法律法规把握的还不够扎实等等。

在今后的工作计划和学习计划中，我会进一步严格要求自己，虚心向其他领导、同事学习，我相信凭着自己高度的责任心和自信心，一定能够改正这些缺点，争取在各方面取得更大的进步。

根据公司规章制度，试用职员在试用期满两个月合格后，即可被录用成为公司正式员工。因此，我特向公司申请：希看能根据我的工作能力、态度及表现给出合格评价，使我定期转为正式员工，并根据公司的薪金福利情况，从xx年5月起，转正工资调整为1800元/月。

来到这里工作，我最大的收获莫过于在敬业精神、思想境界，还是在业务素质、工作能力上都得到了很大的进步与进步，也激励我在工作中不断前进与完善。我明白了企业的美好明天要靠大家的努力往创造，相信在全体员工的共同努力下，企业的美好明天更辉煌。在以后的工作中我将更加努力上进，希看上级领导批准转正。

此致

敬礼！

申请人：xxx

xx年xx月xx日

**内勤转正申请书篇七**

尊敬的领导：

我叫车萌萌，于20xx年xx月xx日进入公司，根据公司的需要，目前在矿石设备部工作。

本人工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，工作热情，乐于与他人沟通，具有良好的沟通技巧，有很强的团队协作能力，同时责任感强，能按时完成领导交付的工作，配合部门其他人员完成各项工作;积极学习新知识、技能，注重自身发展和进步。

在这段时间里，我担任设备内勤，通过锻炼，我熟悉了整个工作流程。在工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，同时主动为领导分忧。对业务方面不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，来自希望能尽早独当一面，为公司做出更大的贡献。当然，在工作中我也有不足之处，部门领导也及时给我指出，促进了我工作的成熟性。

我很喜欢这份工作，这三个月来我学到了很多，感悟了很多。公司人性化的工作环境让我在工作之余倍感温馨，像生活在一个大家庭中，并且深深爱上了这种环境。在这样一个公司让我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。

在此我提出转正申请，我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，我希望能成为公司的正式员工，恳请领导予以批准。

申请人：xxx

20xx年xx月xx日

**内勤转正申请书篇八**

尊敬的领导：

一、首先说说在这里工作的心得。在行业协会三个月的工作生活，我感转正申请书20xx年最新版触最深的就是，工作可以在快乐中完成。董总、葛总、李主任三位领导都对我们这些新人亲切有加，非但不摆领导的架子，而且还很和蔼地引导我们做好工作。在工作中，只要你需要，他们随时给予热情的指导，工作之余，大转正申请书家开怀谈笑，不分彼此，给我的感觉是上下同心。正因为如此，在协会工作，让我体会了在愉快中完成工作的欢欣。

二、其次说说我在办公室工作的不足，主要有：1、缺乏基本的办公室工转正述职报告ppt案例欣赏作知识，在开展具体工作中，常常表现生涩，甚至有时还觉得不知所措;2、对保转正述职报告ppt案例欣赏险专业知识了解不够，从而影响到相关公文写作的进行;3、工作细心度不够，经常在小问题上出现错漏转正申请书范文30篇;4、办事效率不够快，对领导转正申请书20xx年最新版的意图领会不够到位。

三、在实习期间，我们先后在人寿保险、人保财险、平安财险三个保险公司学习工作了一段转正述职报告时间。很多保险方面的知识是我以前几乎未接触过的，让我发现自己对保险知识的匮乏，但是各公司领导和同事的耐心指导，使我在较短的时间内适应了保险公转正申请书3000字司的工作环境，也了解了保险公司的基本操作流程。

四申请书格式图片、我在工作上的收获主要有：1、了解到保险方面一些基础知识;2、基本掌握保险行业协申请书范文简写会会议纪要与信息、简报的写作要点;3、对各种公文写作方法与技巧逐步了解加深。

我参加工作的时间转正工作总结报告还很短，需要学习的地方还有很多，我的实践经验还有待于进一步积累，工作能力还有待于进一步提高，为人处世的能力还有待于进一步加强。在今后的工作中，我会继申请书的样板续保持积极进转正工作总结怎么写取的心态转正申请书模板，确立长远的人生目标，谦虚谨慎，不断学习，做到学有所得，业务专精。同时在工作中兢兢业业、认真负责、敬业爱岗、诚实守信，将每一件事做好，将每一个环节做好，转正工作总结简短圆满转正申请书20xx年最新版完成领导交予的每一项任务。

根据单位规章制度，试用期满三个月合格后可被录用成为正式员工。因此，今特向单位领导申请：希望能根据我的工作能力、积极的工作态转正述职报告范文度及其他方面的表转正工作总结现给出合格评价，使我按期转为正式员工，恳请领导批准。

我坚信，机会只留给有准备的人，而当机会来临的时候，我们不仅要做到，做好，还要恰如其分!希望领导能批准我的工作转正申请!

申请人：xxx

20xx年4月20日

**内勤转正申请书篇九**

尊敬的\'人事部：

我于xx年x月x日进入公司，根据公司的需要，目前担任xxx一职，负责总经办内勤管理本人工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情；性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有很强的团队协作能力；责任感强，确实完成领导交付的工作，和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦，配合各部门负责人成功地完成各项工作；积极学习新知识、技能，注重自身发展和进步，平时利用下班时间通过培训学习，来提高自己的综合素质，目前正自学日语课程，计划报考全国研究生硕士，以期将来能学以致用，同公司共同发展、进步。

三个多月来，我在潘总、公司领导和同事们的热心帮助及关爱下取得了一定的进步，综合看来，我觉得自己还有以下的缺点和不足：

一、思想上个人主义较强，随意性较大，显得不虚心与散漫，没做到谦虚谨慎，尊重服从；

二、有时候办事不够干练，言行举止没注重约束自己；

三、工作主动性发挥的还是不够，，离领导的要求还有一定的距离；

四、业务知识方面特别是相关法律法规掌握的还不够扎实等等。

在今后的工作和学习中，我会进一步严格要求自己，虚心向其他领导、同事学习，我相信凭着自己高度的责任心和自信心，一定能够改正这些缺点，争取在各方面取得更大的进步。

根据公司规章制度，试用人员在试用期满三个月合格后，即可被录用成为公司正式员工。因此，我特向潘总申请：希望能根据我的工作能力、态度及表现给出合格评价，使我按期转为正式员工，并根据公司的薪金福利情况，从xx年x月起，转正工资调整为xxxx元/月。来到这里工作，我最大的收获莫过于在敬业精神、思想境界,还是在业务素质、工作能力上都得到了很大的进步与提高，也激励我在工作中不断前进与完善。我明白了企业的美好明天要靠大家的努力去创造，相信在全体员工的共同努力下，企业的美好明天更辉煌。在以后的工作中我将更加努力上进，希望上级领导批准转正。

xxx

20xx年x月x日

**内勤转正申请书篇十**

尊敬的领导：

我叫xx，于xx年xx月xx日进入公司，根据公司的需要，目前在矿石设备部工作。

本人工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，工作热情，乐于与他人沟通，具有良好的沟通技巧，有很强的团队协作能力，同时责任感强，能按时完成领导交付的工作，配合部门其他人员完成各项工作。积极学习新知识、技能，注重自身发展和进步。

在这段时间里，我担任设备内勤，通过锻炼，我熟悉了整个工作流程。在工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，同时主动为领导分忧。对业务方面不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，来自希望能尽早独当一面，为公司做出更大的贡献。当然，在工作中我也有不足之处，部门领导也及时给我指出，促进了我工作的成熟性。

我很喜欢这份工作，这三个月来我学到了很多，感悟了很多。公司人性化的工作环境让我在工作之余倍感温馨，像生活在一个大家庭中，并且深深爱上了这种环境。在这样一个公司让我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。

在此我提出转正申请，我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的`本职工作，为公司创造价值，我希望能成为公司的正式员工，恳请领导予以批准。

申请人：xx

xx年xx月xx日

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn