# 2024年劳动合同续签工作总结(实用13篇)

来源：网络 作者：琴心剑胆 更新时间：2024-03-31

*总结是指对某一阶段的工作、学习或思想中的经验或情况加以总结和概括的书面材料，它可以明确下一步的工作方向，少走弯路，少犯错误，提高工作效益，因此，让我们写一份总结吧。什么样的总结才是有效的呢？下面是小编为大家带来的总结书优秀范文，希望大家可以...*

总结是指对某一阶段的工作、学习或思想中的经验或情况加以总结和概括的书面材料，它可以明确下一步的工作方向，少走弯路，少犯错误，提高工作效益，因此，让我们写一份总结吧。什么样的总结才是有效的呢？下面是小编为大家带来的总结书优秀范文，希望大家可以喜欢。

**劳动合同续签工作总结篇一**

身份证号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方(承租方)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

身份证号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲、乙双方经平等协商，就租赁\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_房屋事宜达成如下协议，供双方共同遵守：

1)、房屋位置及面积：该房屋位于\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，建筑面积为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_平方米(以下简称该房屋)。

2)、租赁用途：乙方租赁的该房屋仅用于办公，不得从事违反国家法律、法规的经营活动，不得擅自改变其用途。

3)、租赁期限：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.1本合同租赁期为：\_五年，即自\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_日止。免租装修期为\_\_\_\_\_个月，即自\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日，免租装修期间免收房屋租金，但乙方仍需按时向宏立城物业管理有限公司缴纳这期间的物业管理费、电费等费用。

3.2续租：该房屋租赁期限届满，乙方即享有优先续租权。乙方如需继续租用，应当在租赁期限届满前三个月书面向甲方提出，续租租金按照当时的市场行情由甲乙双方协商确定，如上浮则不超过原租金的5%。

4)、租金

4.1该房屋每月的租金按建筑面积计算为\_\_\_\_\_\_元/平方米(税后租金)，共计\_\_\_\_\_\_\_\_元(大写：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_人民币);租金发票由乙方自行负责。

4.2乙方采取按每6个月为一期支付的方式向甲方交付租金，并在每一期到期3个工作日前向甲方支付下一期租金。每一期的租金计：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元人民币(大写：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)。第一期的租金应于\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_日前支付。

4.3甲方收到乙方租金后，向乙方出具收据。

5)、履约保证金

5.1履约保证金按壹个月租金标准收取。

5.2在双方签订本租赁合同后，乙方应于\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_日前支付履约保证金(计：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元(大写：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_人民币)甲方收到保证金后向乙方出具收据。

和自然磨损除外)，且无其它欠款，在乙方办理退房手续时退还(不计息);若因乙方违约导致合同提前解除或终止，履约保证金不予退还。

6)、房屋装修

6.1乙方在装饰装修该房屋前，需将装修方案和施工图纸，向广场物业管理有限公司申报，并经审核同意后，方可入场施工。如涉及改变房屋结构、原有消防布局等装修，乙方则须向政府有关主管部门进行报批并经主管部门审核同意后，乙方方可实施装修。

相关的房主应保护这类房屋的合法性，相关的承租者应积极的维护这类房屋的完整性。确保这类房屋的合法性，我国的相关房屋管理部门和行政机关，应对这类房屋纠纷进行相关的管理和判决，保护这类人员的合法权益。

乙方(承租方)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

时间：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**劳动合同续签工作总结篇二**

本合同双方当事人：

承租方(以下简称乙方)：

根据《xxx合同法》、《xxx城市房地产管理法》及其他有关法律、法规规定，在\*等、自愿、协商一致的基础上，甲、乙双方就下列房屋的租赁达成如下续签协议：

第一条 房屋基本情况

甲方房屋(以下简称该房屋)坐落于 ;共\_\_1\_\_\_ 〔套〕〔间〕，房屋结构为钢筋混凝土，建筑面积 \*方米。

第二条 租赁期限

租赁期限自-----\_\_\_年\_---\_\_月\_--\_\_日至\_----\_年----月\_-----\_日止。

第三条 租金

该房屋月租金为( 人民币)---------\_百元整。

第四条 付款方式

定金按原合同顺延，租金由乙方于续签之日起十日内将半年租金交与甲方。租金共计：人民币------------(--------)。

第五条 其他

本合同未尽事宜，参照原合同，并按其约定。如另有其他，由甲、乙双方另行议定，并签定补充协议。补充协议与本合同不一致的，以补充协议为准。

第六条 争议的解决

本合同在履行中发生争议，由甲、乙双方协商解决。协商不成时，向该房屋所在地有管辖权的人民法院起诉。

第七条 合同份数

本续签合同共\_2页，一式\_2\_份，甲、乙双方各执一份，均具有同等效力。

**劳动合同续签工作总结篇三**

一、认真学习，提高自身业务素质

本人的工作岗位虽然在后勤，但本人始终不忘学习。

三是经常向行家里手学习，比如：在电脑操作中遇到不懂、不会的问题，就立即找张兴旺老师或者陈宝玉老师请教、探讨，请教、探讨后，就在大脑中记一遍，然后在笔记本中记载下来，再加以灵活运用,直至完全掌握为止。

二、任劳任怨，乐于奉献.

本人的工作岗位在学校财务室，财务工作琐事多，心要细，要求高，压力大，因次在处理每一件事时，都往往存在着一定的困难和复杂的矛盾。尤其是在学校欠债、经济不宽余地情况下,债务要还，学校的经费也要正常的运转。在这即要保运转，又要偿还债务的情况下，作为财务工作人员，就要当好学校领导的参谋，精打细算，统筹规划。在这心要细、压力大、琐事多的工作环境中，作为财务工作人员，既要有宽阔的胸怀和乐观主义精神，又要有大公无私，廉洁奉公，吃苦耐劳，任劳任怨，爱校如家，不图名利，公道正派,埋头苦干,不计较个人得失、处处以学校利益、师生利益为重的奉献精神.总之,工作千头万绪,本人始终本着〞认真细致〞的态度来完成每一项工作。

三、认真履行职责,服务于教育教学.

全心全意为人民服务的遵旨,既是一种崇高理想,又是一种政治要求,更是一种实际行动所在。学校财务工作负担者相应的不可推卸的职责,只有立足于自己的工作岗位,结合自己的特殊的工作特点,完成自己负责的任务,才是为人民服务的体现。该办的事,要认真细致的坚决办,不拖拉;能办到的事马上办,不等不靠;不好办的事,想方设法去办,不推不拖。一切为学校、为教师、为学生着想。在服务于教学的同时，严格按照上级规定,实行收支两条线管理,严格遵守财经纪律,做到有计划的使用经费,从严掌握开支。按照法律、法规及上级主管部门的要求，单据报销均需主管校长、分管领导审批签字方可报销。

四、谦虚谨慎，做好传、帮、带工作.

财务工作性质，衔接性比较强.在学校决定安排新人接我班后,我就先领着她到教育局、人事科、计财科、教育科、勤办;财政局、行财科、国库科、社保科、预算外局;区政府人事局、物价、局档案局;市社会保障局、市医保中心、市地税局等所要办事的单位走一趟，认认门户，作个交接，试着让她先做一些简单的事情。第二步教她怎样报账，填写报账单，什么样的凭证，属什么科目或哪一级的科目。第三步教她怎样做帐。总之,我把我所知道的,毫不保留地传授与她。同时，自己要谦虚谨慎,向她人学习自己没有掌握的知识，取长补短，相互学习，共同进步。

**劳动合同续签工作总结篇四**

承租方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，以下简称乙方

根据《xxx经济合同法》及有关规定，为明确甲、乙双方的权利义务等关系，经双方协商一致，续签本合同。第一条、甲方将坐落于长沙市天心区黑石铺村一间房屋、一块地坪房屋续租给乙方做汽修厂使用，乙方愿意承租。

第二条、租赁期共 12 个月，甲方从 20xx 年 6 月 10 日将上述房屋地坪交付乙方使用至 20xx年 6 月 10 日。

第三条、租赁期满前，乙方要继续租赁的，应当在租赁期满1个月前通知甲方。合同期满后，如继续出租房屋的，乙方拥有优先承租权。

租赁合同因期满而终止时，如乙方确实无法找到房屋，可与甲方协商酌情延长租赁期限。

第四条、租金和租金的交纳期限

甲乙双方议定年租金\_20xx0元整（贰万元整），由乙方在6月10日交纳甲方10000（壹万元整），2月8日前交纳5000元整（五千元整），4月8日前交纳5000元整（五千元整）。

第五条、租赁期间，甲乙双方不得无故解除合同否则属于违约，如有特殊情况需要终止合同，必须提前一个月通知对方，双方协商解决。

第六条、违约责任

1、甲方因不能提供本合同约定的房屋地坪而解除合同的，应支付乙方本合同租金总额 20%的违约金。甲方除应按约定支付违约金外，还应对超出违约金以外的损失进行赔偿。

2、如乙方要求甲方继续履行合同的，甲方每逾期交房一日，则每日应向乙方支付日租金5倍的滞纳金。甲方还应承担因逾期交付给乙方造成的损失。

3、由于甲方怠于履行维修义务或情况紧急，乙方组织维修的，甲方应支付乙方费用或折抵租金，但乙方应提供有效凭证。

4、甲方违反本合同约定，提前收回房屋地坪的，应按照合同总租金的 5%向乙方支付违约金，若支付的违约金不足弥补乙方损失的，甲方还应该承担赔偿责任。

5、因为甲方原因出现一切影响乙方正常营业的事情，乙方要求甲方处理，如一周处理不好，乙方有权终止合同。甲方应按照合同总租金的5%向乙方支付违约金。若支付的违约金不足弥补乙方损失的，甲方还应负责赔偿直至达到弥补全部损失为止。

6、甲方因房屋权属瑕疵或非法出租房屋而导致本合同无效时，甲方应赔偿乙方损失。

第七条、本合同自双方签字（章）后生效。本合同一式2份，甲乙方各执1份。

甲方：

签约日期： 年 月 日

乙方：

签约日期： 年 月 日

**劳动合同续签工作总结篇五**

尊敬的领导：

我叫xxx，女，于20xx年8月21日与贵单位签订为期三年的劳动合同，现在贵单位福建土楼洪坑景区票务部门上班。三年来，我在单位领导和同事们的关心和支持下，按照岗位职责要求和行为规范认认真真做好了本职工作，较好的完成了领导所交给的各项任务。现合同到期在即。经本人考虑决定申请续签劳动合同，其理由在合同期内以优质的服务树立了良好的对外形象。我在景区上班工作始终牢记贵单位的服务宗旨。树立单位优质服务的形象，做到早上班，迟下班，耐心细致的数好每一分钱验好每一张票，给游客一个满意的服务，赢得了游客的满意和信任。合同期内以顽强的毅力提高了个人的自身素质，积极主动的抓好业务学习，不断的自我充电。现在业务工作操作流利，我个人上班期间满意发生一起因业务不熟而被拴住，以致耽误游客时间的`事。

希望贵单位同意续签劳动合同我将更加努力学习更加发奋工作，以优良的作风，一流的服务展示单位的美好形象。

此致

敬礼！

申请人：xxx

20xx年xx月xx日

**劳动合同续签工作总结篇六**

转眼之间，断断续续待了近三个月的时间，回首望去，也算是一番考验和磨砺。

实习期间，于工作中学习，让我受益匪浅。

我获得了理论与实践相结合的机会，体会到实际工作与书本知识的差距，也发现自身的不足之处。做财务，首要的就是细心。会计工作的每一个步骤都十分重要，各个部分都是环环相扣的，一个细小的地方出现差错，对于其他的相关联的地方会有很大的影响。当然耐心也是必不可少的，基本上每天都会有许许多多形形色色的单据，要把他们归纳整理、记账审核等等，日复一日和数据打交道。但是，会计绝非简单的录入与输出，它更多的是要对管理有所助益。

在工作中不仅是要同技术、同设备打交道，更重要的是与人的交往。公司的成长氛围比较轻松，工作环境也比较和谐。虽然，我偶在工作中出现点小差错，领导和前辈们还是非常宽容，并且及时指出，悉心指导。虽然，我本身的个性比较偏于内向，各位同事还极易相处的。一个人的能力和态度很重要，而良好的人际关系能让工作更加顺利，让自己有更多的收获，对此我还需要多多的学习和锻炼。

总之，很高兴也非常荣幸能加入到这个大家庭，感谢公司给予我这样一个成长锻炼的平台，我也会珍惜这次机会，尽自己的一份心力。

财务人员转正工作总结二：

在公司实习一年的工作和学习中，我深深体会到了实践经验与理论知识的巨大差异，所谓“从实践中来，到实践中去”。而我却从“空中楼阁”直接跳到“地面”上成为一个会计工作者，面对的挑战可想而知。尤其是面对我只得了四十分的会计初级资格考试试题，我更加明白了自己的斤两，知道自己只有付出更多的汗水与辛劳，才能做好本职工作，不辜负领导的期望。所幸的是，单位领导们尤其是我的两位经理给了我足够的宽容和耐心，加上同事们毫无保留的“授业解惑”，无论是思想上还是工作上我都得到了很大的锻炼和提高，取得了长足的发展和巨大的收获。

工作近一年，接触了不少人和事，在为自己的成长欢欣鼓舞的同时，我也明白自己尚有许多缺点需要改正。首先需要改正的就是尚显浮躁的心态，有时候做事只求速度而忽略了质量，出现了一些数据上或文字上的错误;有时在做一件事的时候忽略了其他事情与此事的关系，造成前后矛盾或者数据不符，尤其是财务这种逻辑性极强的工种，更需要时刻警醒自己。如果不是同事们及时为我指正，恐怕到现在我也不自知而无法提高自己，因此我经常是带着一种感恩的心态在工作;其次就是业务不够熟练。国家出台的各种财务方面的法律法规以及研究院的一些规章制度是非常多的，稍有不注意就会运用错误。记得有一次就是房屋折旧问题，院里规定是35年而我却想当然的填上，后来及时发现未酿成大错。从这点来说我是需要向同事们学习的，希望以后能够做到顺手拈来，不出差错。当然还有其他一些不足需要我以后加以注意并改正。

财务工作本身就是一项团队工作，作为其中的一分子，我惟有踏踏实实做事，谦虚低调做人，努力学习行业新知识，向同事们学习经验技巧，在领导和同事们的帮助下，尽力与其一起努力保证日常财务工作的运行，保证月底结账的顺利进行，及时提供准确的数据和财务分析以供领导层决策;同时做到自己负责的各种报表按要求填报，不出差错。这是我职责之所在，价值之所在。

总而言之，作为一个入职尚不足一年的新人，我会继续以朝气蓬勃、奋发有为的精神状态，努力发挥聪明才智，为单位的发展建设添砖加瓦。

申请人：

**劳动合同续签工作总结篇七**

根据甲方生产（工作）需要和乙方要求，双方同意续订劳动合同\_\_\_\_\_\_\_\_\_年。从\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日止。经协商，变更原合同条款内容或增加原合同未尽事宜如下：\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_（签字）

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_（签章）

签订时间：\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日

签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

鉴（公）证意见：

经办人：鉴（公）证机关（章）

年月日

**劳动合同续签工作总结篇八**

为加强企业用工管理工作，充分发挥、调动员工的工作积极性、创造性，激发他们的潜能，切实加强和提高员工的岗位技能，科学地评定员工工作的效果，不断提升企业管理和服务的水平，我部门根据公司部署，严格按照《公司20xx年职工劳动合同签订工作安排》精神，于7月22日至8月6日认真开展20xx年度劳动合同续签及合同期绩效考核工作。在公司领导的敦促与指导下，在公司各部门认真配合以及员工积极参与下，劳动合同续签工作现已顺利、圆满完成。为了更好的`完善办公室及公司日常工作，使公司各项工作都合法化、秩序化，不断提高公司科学化管理水平，办公室对此阶段的工作做出总结如下：

首先，以办公室为工作主导，确立实事求是的工作原则，以科学用工管理为主旨，听取公司相关领导及员工意见，在员工自主自愿基础上建立以员工考核为核心的劳动合同续签程序：员工本人申请申请部门考察考核考核表通知单办公室审核经理审批通知单本人确认与劳动合同签订员工申请法定劳动合同文本公司劳动合同补充条款岗位工作任务（岗位职责）合同续签所需文本员工考核表劳动合同续签劳动合同续签通知单。

其次，劳动合同续签具体操作过程：

（4）以办公室为协调主体，各相关部门积极配合，对申请劳动合同续签当事人进行严格的考核，打分汇总，办公室进行过程监督与审核；公司目前共有职工53人，有3人是初签合同，在上一合同年度除两位职工签订无固定期限劳动合同外，其余48人提出续签申请，参加考核，90分以上7人。80―89分17人，70―79分15人，60―69分7人，60分以下2人。

（5）根据《劳动合同法》及员工在公司服务年限以及临近退休年龄等情况，办公室提出合同续签年限，一般员工为2年，即20xx年6月1日至20xx年5月31日，其中有两人为劳动服务协议人员。部分职工为1年，主要是签订劳动服务协议人员，20xx年6月1日始20xx年5月31日止。此次没有无固定期限劳动合同。

（6）以《公司劳动合同续签通知单》完成续签相关流程，经理审批后与本人确认，以保证劳动合同续签工作的条理性和秩序化。

（7）具体签订《劳动合同文本》、《劳动合同补充合同》以及劳动合同附件：工作任务书。

通过此项劳动合同续签工作有理、有力展开与圆满完成，我们对自己工作有了如下认识：

第三，以办公室为主导，各部门通力合作，相互协调，以合作、和谐的局面完成公司工作；

第四，制定科学的时间设置、流程安排以及从公司及各岗位实际出发，实事求是的制定各项考核制度，使工作具有可行性与可操作性，做到此项工作顺利开展。

当然，我们的工作还有待于完善：

首先是考核指标的设定，我们此次初步引用的指标是以定性指标为主，缺乏定量指标，虽然有程度界定但还是主观性太大，从而导致各部门标准不一。这需要我们花大力气建立合理的指标体系。

其次是部分员工（也包括一部分中层管理人员）在认识上还不十分到位，他们认为此次考核对于他们来说只是一个形式，所以从思想上还不够重视。

再次，是沟通问题，考核实施操作过程中的关键问题是考核者与被考核者之间的沟通问题。如果部门中层管理者在协助下属员工制定其个人工作目标时不与本人进行充分沟通，考核过程中没有进行引导与协助，那么最后的考核结果肯定是失效的，就不会起到绩效改进的作用。

最后是考核结果应用问题。绩效考核结果与薪酬挂钩或者与岗位调整挂钩，才能获得员工的重视，也才能够在考核中充分暴露一些原本无法暴露的问题，然后通过调整并不断优化考核体系，最终真正达到激励员工不断改进绩效的\'作用。

第二，怎样最大限度的协调各部门工作流程，缩短工作时间，做到既快又好等，需要我们办公室在以后的工作中再接再厉，努力提高自己的组织协调能力与管理水平，工作还需认真仔细、积极主动，使公司管理工作更上一层楼！

总之，通过这次公司劳动合同续签工作，我们已经初步建立了卓有成效的劳动用工考核体系：以本人评价与部门评价为主，扰乱资源管理部门过程监督，公司主管经理结果审批一系列科学周密的操作流程；考核内容以岗位职责为中心，包括工作态度、责任意识、业务能力等；考核形式是以主观评价与指标衡量相结合；考核结果与岗位调整、薪酬挂钩；以及领导谈话的考核反馈。此考核体系充分考虑了公司的实际情况，实事求是反映客观问题，尤其是结果反馈环节中领导与员工的谈话，帮助后进职工积极的进入工作状态，改进职工工作的方式方法，充分体现了“以人为本”的公司管理精神，并与公司的人文价值理念相契合。但是，绩效考核制度并不是一成不变的，会根据公司的未来发展、市场需要、社会发展趋势，继续走向成熟与完善，以期更好的发挥我公司的人力资源合力。

**劳动合同续签工作总结篇九**

甲方：乙方：

性别：

法定代表人出生日期年月日

或委托代理人身份证号码

邮政编码

甲方地址家庭住址

根据《中华人民共和国劳动合同法》等法律、行政法规、行政规章以及重庆市劳动行政管理部门有关的政策规定,甲、乙双方按照平等自愿，协商一致的原则，订立本劳动合同，共同遵守执行。

一合同期限

第一条合同期限：自年月日起至年月日止。

二工作内容

第二条根据甲方工作需要，结合乙方本人身体条件及劳动技能特长，乙方同意从事岗位。

第三条根据甲方生产实际情况，经双方协商同意，可以变更工作岗位。

第四条甲方对乙方实行标准工时(8小时)制和不定时工作制，具体由甲方根据乙方工种特点确定。

四劳动保护和劳动条件

第五条甲方为乙方提供必要的劳动条件和劳动工具，建立生产工艺流程，制定操作规程、工作范围和劳动、安全卫生制度及标准。

第六条甲方有权督促乙方严格执行本单位的安全生产规章制度，安全操作规程和防范措施以及事故应急措施。

第七条乙方上岗前应进行身体健康检查，且乙方必须如实告知甲方其身体状况。第八条乙方有权了解其作业场所和工作岗位存在的危险因素，防范措施及事故应急措施。有权对甲方安全生产工作提出建议，有权拒绝甲方违章指挥。

第九条乙方应当接受甲方组织的安全生产教育和培训，掌握安全生产知识，提高安全生产技能，增强事故预防和应急处理能力。

五、劳动报酬

实行标准工作时(8小时)的工资为元/月，岗位津贴与绩效、不定时工作制的工资见工资表。

第十条甲方应按月支付乙方工资，不得克扣或无故拖欠。六社会保险和福利待遇

第十一条甲方要求乙方按国家和地方有关规定参加社会保险。社会保险费由甲方缴纳20%，乙方个人缴纳8%，乙方个人缴费部分由甲方在乙方工资中代扣代缴。乙方不愿意参加社会保险的，由乙方向甲方提出书面申请并签订协议(具体内容见协议书)。

七劳动纪律和规章制度

第十二条甲方制定的各项规章制度应向乙方公示。

第十三条乙方应严格遵守甲方制定的规章制度、完成劳动任务，提高职业技能，执行劳动安全卫生规程，遵守劳动纪律和职业道德。

第十四条乙方违反劳动纪律和规章制度的，甲方可根据本单位规章制度，给予相应的行政处分、经济处罚等，直至解除本合同。

八劳动合同的变更、解除、终止

第十五条订立本合同所依据的客观情况发生重大变化，致使本合同无法履行的，经甲乙双方协商同意，可以变更本合同的相关内容。

第十六条经甲乙双方协商一致，可以解除本合同。

第十七条有下列情形之一的，甲方可以解除本合同，不承担解除合同的经济责任。

1、严重违章，对甲方利益造成重在损害的;

2、违章作业导致自伤或导致他人受伤的。

3、无故旷工。连续3天以上的;

4、不能按甲方要求完成工作任务连续2个月以上的;

5、寻衅滋事、无理取闹、打架斗殴或者偷窃行为的;

6、带头罢工或者煽动他人罢工的;

7、被依法追究刑事责任或者劳动教养的;

8、隐瞒重大疾病史的;

9、乙方自行提出解除本合同的。

乙方有下列情形之一的。甲方不得解除劳动合同：

1、患职业病或者因工负伤并被确认丧失劳动能力的;

2、患病或者负伤，在规定的医疗期内的;

3、女职工在孕期、产期和哺乳期内的;

4、法律、法规规定的其他情形。

依本合同约定解除、终止劳动关系时，乙方应立即停止以甲方名义从事一切活动或根据甲方要求并附书面说明完成其未了事务，结清所有账目，并在七日内与甲方指定人员办理工作和财产移交手续，包括但不限于：

2、甲方的供应商、客户以及其它联系单位和个人的名单和资料;

3、包含甲方资料和信息的软件、磁盘、硬盘、光盘以及其他办公用具。

如乙方不按上述规定办理工作和财产移交手续，甲方有权不予办理相关离职手续，全额扣发工资、奖金和一切福利待遇，并可进一步追究乙方的其他法律责任。

第十八条下列情形之一，甲方可以解除本合同，但应提前三十日通知乙方。

2、乙方不能胜任工作，经培训或者调整工作后仍不能胜任工作的;

3、乙方因工受伤，经甲乙双方协商一致，达成工伤补偿协议予以一次补偿处理;

4、乙方年满50岁，不能继续录用的;

5、患有不能从事驾驶作业疾病的;

第十九条下列情形之一，乙方可以解除本合同。

1、在一个月试用期内的;

2、甲方不能按照本合同规定支付劳动报酬或者提供劳动条件的。

第二十条本合同到期即自行终止。

九、双方约定的其他事项

第二十一条乙方违反甲方制度和规定的，由甲方按规章予以处罚，其罚款及赔款在乙方工资中予以扣除。

第二十二条应聘时，乙方应向甲方提供真实个人资料。合同履行期间乙方个人资料发生变化，乙方应主动以书面形式告知甲方。若乙方提供的个人资料不真实或合同履行期间不向甲方告知乙方个人资料变化情况造成不利后果，除由乙方负责外，甲方可以解除或终止合同。

第二十三条乙方在甲方任职期间，应严格遵守甲方规定的所有保密制度，履行与其工作岗位相适应的保密职责。

第二十四条甲方的保密制度没有规定或规定不明确之处，乙方应本着谨慎、诚实的态度，采取必要、合理的措施，维护其在任职期间知悉或了解的、属于甲方或虽属于第三方但甲方有保密义务的技术信息或其他商业秘密的机密性。

第二十五条劳动合同解除或终止后，甲方可要求乙方自离开公司之日起两年内不得在与甲方生产、经营相同或类似项目、产品的行业工作。如甲方要求乙方承担竞业禁止义务，甲方应在乙方竞业禁止期间(24个月)按当地政府规定的最低工资标准向乙方按月支付竞业(含保密费)补偿金;乙方不履行竞业禁止义务的，甲方除可要求乙方返还已支付补偿金外，还按政府规定的月最低工资标准追究乙方竞业禁止期间(24个月)的违约金，因此给甲方造成损失的，甲方还有权要求赔偿损失。

第二十六条劳动合同解除或终止后，乙方仍对其在甲方任职期间知悉的属于甲方或者虽属于第三方但甲方承诺有保密义务的技术信息或其他商业秘密承担保密义务。如乙方违反保密义务，甲方有权依法追究乙方的法律责任。

第二十七条乙方在任职期间，以及劳动合同解除或终止后，不得制造、散布有损甲方声誉的言行。

十、违反劳动合同的责任

第二十八条若因不可抗力或国家政策变化因素致使本合同不能履行，本合同终止，甲乙双方均不承担违约责任。

第二十九条甲乙双方或任何一方违反本劳动合同的约定，按国家有关规定承担违约责任。第三十条乙方在签订本合同时，隐瞒事实真相或未与原用人单位解除劳动合同，对本人或第三人或原用人单位造成经济损失的，由乙方自行承担赔偿责任，甲方不承担赔偿责任。

十劳动争议处理

因本合同引起或与本合同有关的争议，甲乙双方应协商解决。经协商不能达成一致的，可向本单位劳动争议调解委员会申请调解。也可直接向甲方所在地劳动争议仲裁委员会申请仲裁。(特别提示：以上条款内容乙方在签署本合同时，均应事先仔细阅读;并详细理解本合同内容，双方签字后即行生效。)

十一、本合同一式二份，甲乙双方各执一份，签字生效。

**劳动合同续签工作总结篇十**

贵我双方于日签署的关于深圳市业（以下简称“该物业”）的（下简称“原合同”）已于日前到期，合同履行期间，贵司在租赁/销售招商工作中给予我司大力支持与配合，对此我司深表感谢。

鉴于该物业目前的租赁/销售进度及市场状况，我司希望能够继续担任其租赁/销售代理人，续约期自年月日起直至年月日。有关合作事项及双方权利义务承接原合同保持不变，希望在新的合作期间内，我司与贵司能够共同将该物业的租赁/销售招商成绩提高到新的水平。故特发此函，望贵司能尽早确认。本函一式两份，经确认后本函作为原合同的附件，具有同等法律效力，双方各保留一份。

顺颂商祺。

xxx有限公司

年月日

文档为doc格式

**劳动合同续签工作总结篇十一**

劳动合同是指根据《xxx劳动法》(以下简称《劳动法》)第十六条第一款规定，劳动合同是劳动者与用工单位之间确立劳动关系，明确双方权利和义务的协议。根据这个协议，劳动者加入企业、个体经济组织、事业组织、国家机关、社会团体等用人单位，成为该单位的一员，承担一定的工种、岗位或职务工作，并遵守所在单位的内部劳动规则和其他规章制度;用人单位应及时安排被录用的劳动者工作，按照劳动者提供劳动的数量和质量支付劳动报酬，并且根据劳动法律、法规规定和劳动合同的约定提供必要的劳动条件，保证劳动者享有劳动保护及社会保险、福利等权利和待遇。

在工作过程中，如果劳动合同快到期了不续签劳动合同是否有经济补偿?下面我们一起来了解一下：

(一)劳动者依照本法第三十八条规定解除劳动合同的;

(三)用人单位依照本法第四十条规定解除劳动合同的;

(四)用人单位依照本法第四十一条第一款规定解除劳动合同的;

(六)依照本法第四十四条第四项、第五项规定终止劳动合同的;

(七)法律、行政法规规定的其他情形

第三十六条用人单位与劳动者协商一致，可以解除劳动合同。

第三十八条用人单位有下列情形之一的，劳动者可以解除劳动合同：

(一)未按照劳动合同约定提供劳动保护或者劳动条件的;

(二)未及时足额支付劳动报酬的;

(三)未依法为劳动者缴纳社会保险费的;

(四)用人单位的规章制度违反法律、法规的规定，损害劳动者权益的;

(五)因本法第二十六条第一款规定的情形致使劳动合同无效的;

(六)法律、行政法规规定劳动者可以解除劳动合同的其他情形。

用人单位以暴力、威胁或者非法限制人身自由的手段强迫劳动者劳动的，或者用人单位违章指挥、强令冒险作业危及劳动者人身安全的，劳动者可以立即解除劳动合同，不需事先告知用人单位。

第四十条有下列情形之一的，用人单位提前三十日以书面形式通知劳动者本人或者额外支付劳动者一个月工资后，可以解除劳动合同：

(二)劳动者不能胜任工作，经过培训或者调整工作岗位，仍不能胜任工作的;

(三)劳动合同订立时所依据的客观情况发生重大变化，致使劳动合同无法履行，经用人单位与劳动者协商，未能就变更劳动合同内容达成协议的。

另外：

如果用人单位违返《劳动合同法》规定解除或者...

**劳动合同续签工作总结篇十二**

经甲、乙双方协商一致，同意于\_1\_月\_1\_日续签\_年\_12\_月\_31\_日双方签订的聘用合同(合同编号：)。原聘用合同书内容不变，续签合同期限从\_年1月\_1\_日至\_\_12\_月31\_日止。

甲、乙双方补充约定如下事项：

1、甲方聘用乙方在管理(管理、专业技术、工勤)岗位工作，岗位名称综合治理，岗位等级9级，岗位聘期自2024年1月1日起至年12月31日止。

3、\_负责社会治安综合治理，维护社会稳定信访工作。\_

**劳动合同续签工作总结篇十三**

通过对\*\*\*同志的工作考核，我们认为该同志在以下几个方面表现良好：一是思想政治素质较好，有良好的职业道德。坚决拥护中国共产党的领导，能自觉与党中央保持高度一致；为人较诚实，道德品质良好，有全心全意为集体和人民群众服务的精神；二是在工作中，能以大局为重，坚持原则，奉公守法，严于自律;三是专业基础较扎实，工作能力较强。熟悉本岗位职责；三是在岗位工作方面，积极肯干，取得了一定的成绩。四是工作态度较好，踏实肯干，有一定的奉献精神，能主动投入到\*\*\*工作中去，克服工作任务繁重和人手严重不足的困难，坚守岗位，加班加点、齐心协力为我司\*\*\*工作工作做出贡献。

通过考核我们认为该同志需要改进的地方主要表现在岗位工作中，发现问题、解决问题的能力还需要加强。

该同志近几年的考核均在合格等次以上，根据考核情况，我们认为\*\*\*同志在德、能、绩、勤等方面均已达到了本公司的要求，建议与\*\*\*同志续签劳动合同。

资产财务部

二〇xx年三月二十四日

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

点击下载文档

搜索文档

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn