# 最新公司疫情防控应急方案(汇总15篇)

来源：网络 作者：诗酒琴音 更新时间：2024-03-29

*方案是指为解决问题或实现目标而制定的一系列步骤和措施。方案的制定需要考虑各种因素，包括资源的利用、风险的评估以及市场的需求等，以确保方案的可行性和成功实施。接下来小编就给大家介绍一下方案应该怎么去写，我们一起来了解一下吧。公司疫情防控应急方...*

方案是指为解决问题或实现目标而制定的一系列步骤和措施。方案的制定需要考虑各种因素，包括资源的利用、风险的评估以及市场的需求等，以确保方案的可行性和成功实施。接下来小编就给大家介绍一下方案应该怎么去写，我们一起来了解一下吧。

**公司疫情防控应急方案篇一**

突发性重大传染病疫情是指按照甲类管理的鼠疫、霍乱、传染性非典型性肺炎、人感染高致病性禽流感、肺炭疽、甲型h1n1流感以及新发现或突然发生，造成或者有可能造成人民健康严重损害的传染病或其他传染病爆发或流行，含国家卫生健康委员会以公告形式明确的按甲类传染病采取预防控制措施的乙类传染病。

一、编制目的

为了提高公司各部门预防和控制突发传染病事件的应对能力和水平，规范疫情控制进程中的具体作业行为，减轻或消除突发事件引起的危害和影响，保障公司员工及顾客身体健康与生命安全，维护正常的经营秩序，根据《中华人民共和国传染病防治法》、《突发公共卫生事件应急条例》、《国家突发公共卫生事件应急预案》、《传染性非典型性股炎预防应急预案》，《国家突发公共卫生事件相关信息报告管理工作规范》等法律法规，结合公司实际，制定本应急预案.

二、工作目标

1.普及疫情防治知识，提高广大员工的自我保护认识。

2.完善和规范疫情的信息报告程序，做到早发现、早报告、早隔离、早治疗。

3.建立快速反应和应急处理机制，及时采取措施，把突发疫情造成的危害降到最低。

三、工作原则

1.预防为主、常备不懈

宣传普及疫情防治知识，提高广大员工的防护意识和公共卫生水平，加强预防工作，发现病例及时采取有效措施。

2.依法管理、统一领导

严格执行有关法律法规，对传染病的预防、控制工作实行依法管理，按规定和上级要求成立疫情应急领导小组，及时处理、上报、协调与落实本部门疫情的预防工作。

3.快速反应、运转高效

建立预警快速反应机制，增强应急处理能力，按照“四早”要求，快速反应，及时准确处置。

四、组织管理

各部门疫情防控以属地管理为主，与企业系统管理相结合。本部门主要负责人负责疫情应急领导小组的全面指挥工作，发现本部门员工或来店客人中有甲类传染病、乙类传染病病例或疑似病例时，决定并安排专人以最快的通讯方法在2小时之内向所在驻地疾病预防控制中心报告，同时向公司管理部门和总经理报告。组织人员做好传染病日常防治工作的管理及后勤保障。在传染病暴发、流行期间，对疫情应严格按规范要求和规定程序逐级报告，确保信息畅通。

五、预警机制

根据国家发布的有关疫情预警信息，按照上级的统一部署，有针对性的公布预警信息或解除预警戒信息。各部门负责人及管理人员获悉重大疫情的信息后，应立即落实预防措施，做好部门员工与顾客的安抚工作。

六、疫情响应

一旦发生或有可能发生的突发重大传染病疫情，立即启动本预案。根据国家发布的疫情等级，做好预防疫情患者的筛查准备工作，必要时做好人员疏散等紧急工作。

各部门根据当地人民政府疾控行政管理部门要求，利用图像、影视、互联网、手机等多种形式对员工及顾客开展突发重大传染病疫情应急知识的普及教育，宣传卫生科普知识。

各部门应保障突发疫情事件的应急基础物资经费，购置处理突发传染病疫情事件相适应的物资，根据应急处置工作需要随时调用，经费、物资使用后及时补充。

七、应对措施

当发现可能是疑似病例患者时，周边工作人员要冷静，立即通知本部门运营和安全管理人员，并向本部门主要负责人报告。

1、当发现高度疑似突发重大传染病病例时，经本部门主要负责人同意后立即向疾控中心和公司领导报告。

2、就地隔离患者，做好沟通和安抚工作，采取必要的防护措施，提供必要的防护用品，如一次性口罩、手套等。

3、疫情传播期间按时对部门区域进行严格消毒。

4、重大疫情暴发、流行时，对本部门办公室等场所进行卫生处理，及时向卫生防疫部门报告疫情，并按照卫生行政部门的要求采取措施;封闭或者封存被病原体污染的相关物品;封闭可能造成传染病扩散的场所。

5、需对本部门员工、顾客、来访者采取体温检测等预防性筛查的，需严格按照疾控行政管理部门的要求办理，并做好沟通解释工作。员工通道进口应配备体温计或测温仪，其中配备和使用体温计的，一用一消毒的操作应公开进行，并确保消毒溶液的使用安全。进行体温检测筛查的员工须确保自我防护措施有效到位。

6、重大疫情尚未解除其间，需加强各部门主要负责人、分管负责人带班的防控值班制度。

7、做好舆情监测与控制工作，并按规定报告公司舆情应对管理部门。

八、突发重大疫情信息报告及信息发布

本部门的疫情发现、处理、防控措施起动机解除等全过程信息的发布，均须经本部门主要负责人批准并负责上报。

1、发现突发重大疫情患者应在2小时内向疾控中心和

公司主管领导报告。

2、重大疫情发生时，疾控行政管理部门要求实行“零报告”制度的，须严格报告程序，逐级向上级和卫生行政部门报告，不得瞒报、迟报和漏报。

3、信息发布前应确定信息发布形式，拟定信息发布通稿。严格遵守公司规定的信息发布纪律，未经批准严禁擅自对外发布信息。

九、疫情解除

疫情期间，须随时关注省、市和驻地人民政府卫生行政部门定期公布本行政区域的疫情信息。政府卫生行政管理部门宣布解除紧急措施后，本预案停止执行。

十、本预案自2024年1月21日起执行。

【】公司或【】部门(章)

全面负责人：

\*\*年\*\*月\*\*日

**公司疫情防控应急方案篇二**

1、提高认识，强化措施。各部门各单位要充分认识此项工作的政治性、严峻性，站在讲政治的高度，本着对员工健康安全负责的态度，认真制定工作方案，落实专人负责，细化工作措施，确保各项工作落到实处。

2、迅速行动，落实责任。各部门、各单位要迅速行动起来，切实加强本部门本单位各类人员疫情信息摸底排查，采取网状管理、联防联控、群防群控，层层落实责任，逐一摸底排查，确保在员工返矿之前完成排查工作，排查结果报公司调度室。

3、强化纪律，严格追责。各部门、各单位负责人以及春节期间带班领导、值班人员要严格按照工作方案要求，认真落实各自职责，对在疫情防控期间脱岗、溜岗、延误等失职行为，以及瞒报、漏报、迟报、工作不力的单位和个人，公司将进行严肃问责，追究主要负责人及相关人员的责任。

**公司疫情防控应急方案篇三**

各定点医药机构：

为认真贯彻落实关于新型冠状病毒感染肺炎疫情重要指示精神和、省、市关于新型冠状病毒感染肺炎疫情防控救治相关工作的部署和要求，做好新型冠状病毒感染的肺炎疫情防治工作，确保群众充分享受医保政策待遇，按照我中心工作职责，特制定如下工作方案。

一、工作目标

坚决贯彻落实关于新型冠状病毒感染肺炎疫情重要指示精神，不折不扣落实国家医保局关于新型冠状病毒感染肺炎救治保障“两个确保”工作要求，确保我市救治患者不因费用问题得不到及时救治，确保定点医疗机构不因医保总额预算管理规定影响救治。

二、组织领导

为加强医疗保险系统对新型冠状病毒感染肺炎疫情救治保障工作，我中心成立新型冠状病毒感染肺炎疫情防控工作领导小组。领导小组下设办公室，具体负责日常工作。主要包括沟通协调、督促落实领导小组决定事项，收集梳理工作推进过程中存在的困难问题，研究提出工作建议并及时向领导小组汇报工作进展，做好信息宣传报道工作。领导组执行值班制度，严格按照值班要求，尽职尽责，保持24小时通讯畅通，遇有紧急、重要事项要立即上报并及时快速协调处理。

三、工作任务

在新型冠状病毒感染肺炎疫情防控工作的关键时期，为防止疫情进一步扩散和蔓延，充分发挥医保在联防联控的作用，共筑抗击疫情新堡垒，中心依法依规、有序有效开展防治工作。

(一)“新型冠状病毒感染肺炎”享受特殊报销政策，让患者放心就医

1、对于新型肺炎疑似、确诊病例的医疗费用，在基本医保、大病保险、医疗救助等按规定支付后，个人负担部分由财政给予全额救助，实施综合保障。

2、对于异地就医新型肺炎患者，先救治后备案，报销不执行异地转外就医支付比例调减规定。

3、患者使用的符合卫生健康部门制定的新型冠状病毒感染肺炎诊疗方案的药品和医疗服务项目，市新型肺炎定点医院要及时将药品和诊疗项目分组录入，纳入医保基金支付范围。

(二)减轻定点医疗机构压力，让其放心救治

1、对新型冠状病毒感染的肺炎患者医疗费用单独预算。中心预付市医疗集团人民医院100万元，用于冠状病毒感染肺炎患者的治疗。

2、暂停对长期护理人员上门医疗服务，定点医疗机构通过电话、微信、视频等远程方式做好长护人员医疗指导工作。

3、暂停一级医疗机构住院审批登记工作，科学安排业务办理流程，住院病人由医院医保科及时上报，暂时实行网上审批，原审批管理办法恢复时间另行通知。

4、暂停门诊大额疾病转院审批。疫情期间门诊大额疾病患者需转院的取消转出单位及转入单位盖章环节，需转院的提供相关资料直接在医保业务窗口办理。

5、暂停门诊大额疾病外检查审批。疫情期间如需要外出检查的门诊大额疾病患者可直接持定点机构外检申请表外出检查，检查结束后持发票在医保中心报销。

(三)做好基础防控，让工作人员安心上班，让市民安心预防

1、取消春节休假，全员到岗履职，为应对疫情的突发性，防范性，医保中心全体人员于1月26日全员上班，主动作为，履职履责。

2、加强基础防控工作，工作人员严格佩戴口罩上班，每日监测体温，对来办事人员进行体温监测、免费口罩配发，并确定专人负责做好办公场所的消毒工作。

3、各定点医药机构要切实实行24小时购药机制，保障市民做好疫情预防，不可趁机哄抬防护口罩及与疫情相关药品的价格，扰乱医药价格，如有违反，将实行责任追究。

4、加大医保智能监控力度。各定点医药机构要按照协议规范购药及医疗服务行为，两定机构监察室要充分利用医保智能监管系统，严格落实严控、严查的监督管理工作，坚决查处和严厉打击借疫情防控之名、报销便利之机实施欺诈骗保行为。

四、相关要求

(一)提高政治站位，强化责任担当。要充分认识当前疫情防控工作的严峻性和复杂性，认真贯彻落实重要指示精神，提高政治站位，将疫情防控工作作为当前工作的重中之重，严格按照疫情防控工作要求，坚决扛起责任，科学应对疫情。切实保障人民群众生命健康安全、维护社会稳定。

(二)强化统筹协调，层层压实责任。要切实加强对疫情救治保障相关工作的统筹协调，建立健全工作机制，强化横向沟通和纵向联系，确保救治保障工作中出现的各类问题及时得到有效解决。各定点医药机构、领导组人员要高度重视、统筹部署，确保工作措施得到有效落实。要切实做好精准统计、及时上报工作，定点医疗机构于每日上午9点前报送疫情情况电子版，由中心两定机构监察室负责汇总定点机构数据，汇总后按时间节点每日上报临市医保中心及市医保局。

(三)加强政策解释，强化舆论引导。要利用多种渠道加强此次疫情医疗保障临时救助政策的宣传和解读力度，强化舆情监测和风险防范，紧扣当前疫情救治保障工作中群众关心关注的医疗保障热点问题，及时回应社会关切，妥善处置应对，合理引导社会舆论，积极营造良好舆论氛围。

**公司疫情防控应急方案篇四**

1.工厂各级部门提前统计各自人员预备到岗情况并汇总报告到人力资源部门。从本市区以外员工以及较大疫区返工的员工、相关方(含供应商、物流、业务外包、派遣方)进入工厂前须组织医务人员全部检查后无异常方可进入。复工第一天全员健康排查尤其重要，宁可慢不可错。

2.提醒员工在家期间及恢复生产后在疫情管控做好自我防护和消毒工作。

3.全体员工上班后有任何员工发现身体异常如：发烧、乏力、干咳或呼吸困难等症状必须立刻上报各管理层，并立刻进行现场消毒和安排员工及时去医院就医并将确诊结果通知公司。

4.所有员工、外来人员、访客进入工厂前必须接受门卫红外测量体温，门卫负责记录体温，体温超过37.3摄氏度禁止入场，并报告工厂及对接人。外来人员还须自行佩戴口罩(长期业务方工厂提供临时预备口罩)。

5.做好外来人员登记确认工作，所有外来人员必须在门岗登记，姓名、电话、近期是否去过湖北省等信息。按照政府规定向企业报备自我隔离，工厂按照上班考勤，属地管理部门每日通过微信qq视频抽查居家隔离情况，不予扣款罚款。

6.乘坐通勤车公共交通工具上下班员工必须佩戴防护口罩，下车后应及时使用洗手液洗手，通勤车使用后必须立即消毒、更换椅垫套，安排专人管理检查。

7.复工复产前，上班前，各工厂组织医务人员对工厂所有场所进行一次消毒，之后每三天一次。重点区域―更衣室、办公室、生活垃圾堆放处及吸烟点，安排专人每天早晚消毒各一次。中央空调按照技术书采取进风消毒过滤。

8.确认各工厂集中食堂的安全卫生措施，食堂禁止采购未经宰杀未经检疫的活禽活鱼肉品，禁止提供生菜，餐具蒸汽消毒。加工环节严格生熟分开。

餐厅服务人员每日岗前必须开展健康检查，体温测量并保留检测记录，作业中必须统一佩戴手套、防护镜和医用口罩、防护鞋。

一次性的必须集中扔弃，重复性防护用品必须集中消毒处理，禁止未经消毒反复使用。

餐具统一由服务人员配发，禁止自行取拿餐具，不要用自己的筷子和餐具来从公碗和盘子里夹菜，饭菜统一由食堂工作人员分餐取菜。食品留样按照规定执行。

9.在卫生间、食堂等主要场所设置消毒洗手液、肥皂及酒精棉球或消毒湿巾。要求员工饭前便前便后必须洗手或用酒精棉球擦拭，用流水冲洗。

10.门卫、服务人员、保洁、绿化人员必须佩戴口罩、胶皮手套每日应更换上述防护用品。

11.复工后，工厂组织排查对必须的防护用品库存量和核算近期使用量，提前采购，合理库存。该物资作为日常防护物资及应急处置物质按需发放。必要时安排专人负责统一废旧换新，防止不合规扔弃传染。

12.在各自劳动岗位上，非人与人接触环境，宜佩戴口罩;在频繁接触人员岗位，和集中作业封闭岗位(控制室等)必须佩戴口罩及其他防护用品。禁止随地吐痰，防护口罩废弃物以及口鼻分泌物用纸巾包好放入工厂指定的专用有盖医用废弃桶。

13.各工厂的车间、会议室、办公室等人员密集场所应保持开窗通风(不含中央空调)，每天上下午各至少两次，每次30分钟。

14.工厂在防疫期停止前，暂时取消或控制人数参加集体活动及大型会议，尽量减少或停止因公出行、聚会等。如需要，须向各级管理层报告并取得同意。

15.不信谣，不传谣，严禁利用社交媒体传播不实信息制造恐慌情绪。

16.对不作为、慢作为、乱作为的，对搞形式主义、官僚主义的`，对瞒报、漏报疫情的，要及时追责问责，释放狠抓落实、不容松懈的强烈信号。

**公司疫情防控应急方案篇五**

各单位、各部门：

为贯彻落实关于做好江苏省《\_\_年元旦和春节期间新冠肺炎防控工作的通知》精神，按照学校疫情防控通知要求，切实做好寒假及春节期间疫情防控工作，现将有关事项通知如下：

一、压实防控责任，各单位各部门要提高思想认识，各级相应的疫情防控小组要组织防控力量，层层落实，实行网格化管理，严格执行中心《冬季疫情防控工作方案》，毫不放松做好今冬明春校园疫情防控工作。

二、加强出行管理，引导职工寒假春节期间，条件允许情况下尽量省内就地过节，原则上非必要不出省;不得前往中高风险地区，不得赴境外(不含澳门地区)旅游探亲，确需出省的职工须向本部门负责人报告并履行审批手续，并严格按照当地防控要求做好相应防控措施。放假后离校的职工务必做好居家疫情防控，坚持每日健康自测，要减少不必要的外出，非必要不聚餐不聚会不聚集。

三、强化防控措施，各单位各部门应严格遵守学校或甲方关于疫情防控及假期校园封闭式管理的各项规定，按照冬季疫情防控方案在做好假期服务保障工作的同时严格落实人员管控、健康监测、通风消毒等疫情常态化防控措施，坚持每日体温检测和“日报告”“零报告”，继续做好职工“一人一档”健康记录。

四、加强活动管控，尽可能减少不必要的聚集性活动和会议，倡导线上团拜和视频会议，压减线下联欢会等节日活动场次和规模;寒假期间各单位各部门如有举办协办各类会议、考试、竞赛、培训等活动，须制定周密的疫情防控方案，严控人数和规模，并报请分管领导和公司疫情防控领导小组审批。审批通过后，按照“谁主办谁负责”的原则，各责任单位务必做好全程的疫情防控和管理工作。

五、做好宣传教育，各单位各部门要在寒假前组织开展一次疫情防控专题教育，引导职工加强自我防护，传达江苏省《2024年元旦和春节期间新冠肺炎防控工作的通知》中关于个人防护措施的细则。要通过微博、微信公众号、工作群等网络渠道开展健康教育，宣传普及疫情防治知识和防控要求，引导职工、师生积极做好防控。

六、细化开学准备，各单位各部门提前制定春季开学返校防控预案，依法、科学、精准落实相关防控举措。各单位各部门要严格要求返校职工在开学前14天做好每天的体温检测和健康记录，在返校时提交;对来自中高风险地区返校的职工暂不返岗，必须居家隔离14天，还需查验7天内核酸检测阴性证明;中高风险地区职工暂不返校。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

点击下载文档

搜索文档

**公司疫情防控应急方案篇六**

1、做好复工后在岗人员排查工作。重点排查本公司是否有从“一省八市”来上班的员工及其亲属，并及时上报政府部门和公司领导，并做好隔离。

对于目前排除出的从“一省八市”来公司的人员或与其有过接触的员工，不管有没有症状，单位和个人必须上报，做好居家隔离、医学观察14天，各部门要做好隔离人员后勤保障和监督保卫工作。对于出现发热、干咳症状人员及时移交政府部门，交送指定医院观察，采取专业救治。

2、统一信息上报。每天上午11点前、下午3点前将疑似人员统计表(有发热症状的、有密切接触的、从“一省八市”回来的)报工业园管委会及镇政府，做到宁可信其有，不可信其无，随时发现，随时上报，并由办公室统一信息，统一上报，做好疫情防控资料管理工作，疫情值班电话xxxxxxxx。

3、加强公司消毒防疫工作。办公室负责红外测温仪、消毒液、口罩等防护用品储备，在公司开展大面积消毒工作，对办公楼、餐厅、浴室、公司大门等公共场所，以及人员集中区域进行全面消毒，各单位积极做好配合工作。

并做好温馨提示，将疫情防范措施张贴在员工出行醒目位置。各单位、各部门要教育员工正确认识疫情，科学防范疫情，做到不信谣、不传谣。

5、积极做好疫情预防工作。取消各种大型集会和聚众活动，关闭各类公共活动场馆。劝导员工不走亲访友，不参与聚众活动。

6、做好个人防护工作。做到勤洗手;

家中每天至少开窗自然通风1小时;

地面、门把手、桌椅、水龙头用84消毒，碗筷、茶杯每天煮20分钟或用消毒柜消毒;

勤洗、晒衣服和被褥;

保持房间清洁干净;

不吃生肉和野味;

饮食要清淡,尽量少吃辛辣刺激性食物,多吃新鲜蔬菜和水果，多喝水，多吃含维生素a食物。

**公司疫情防控应急方案篇七**

公司成立由 任组长， 为副组长，相关部门负责人任成员的新型冠状病毒感染疫情防控工作领导小组。

1.1成立疫情防控工作领导小组

组 长：

副组长：

成 员：

领导小组的主要职责：负责统一决策、组织、指挥公司新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控应对行动，下达应对处置工作任务，协调和协助各部门及地方政府开展应对处置工作。

1.2设立领导小组工作办公室

设立疫情防控领导小组工作办公室，统筹协调疫情防控日常工作。

组 长：

副组长：

成 员：

领导小组办公室的主要职责：密切关注项目全体参建人员健康状况，每日收集和报告疫情防控情况，针对疫情防控工作中的问题及时向领导小组汇报，请示事件处理的指导意见和具体措施;督促、检查和指导各职能部门落实新型冠状病毒感染的肺炎疫情的应对处理工作情况。

二、预防新型冠状病毒防护措施

2.1发病症状

(1)发热:以高热症状为最典型(体温一般高于37℃)。发热的同时常伴有肌肉酸痛和全身乏力，不典型病例为低热或者发热不明显。

(2)咳嗽、气短:是较常见的症状，咳嗽一般以干咳为主，并伴有气短和逐渐加重的呼吸困难，严重者出现呼吸加速，气促，或明显呼吸窘迫。

(3)其他伴随的少见症状:包括头痛、咯血和腹泻。

2.2防护常识

传播途径：

(1)直接传播：病人喷嚏、咳嗽、说话的飞沫、呼出气体近距离接触直接吸入，可以导致感染。

(2)气溶胶传播：飞沫混合在空气中，形成气溶胶，吸入后导致感染。

(3)接触传播：飞沫沉积在物品表面，接触污染手后，再接触口腔、鼻腔、眼睛等粘膜，导致感染。

2.3具体防护措施

2.3.1严把输入关、预防关、应对关。对节后要返回公司的人员，所有人员需提前将个人情况信息报送给 部，建立欲返人员信息登记表，逐个排查欲返人员信息，做专档管理。

(1)春节前和近期已返回湖北地区的人员或途经湖北的相关人员， 部要通知其暂缓回公司。

(2)近两周内有湖北地区往来史，或与湖北地区人员密切接触的返岗人员， 部通知其暂缓回公司，要求上述人员进行不少于 14天的居家隔离健康观察，无异常后方可回职场。

(3)接触已感染新型冠状病毒人员的，应立即报告属地卫生防疫部门，按照疫情防控相关规定进行不少于 14天的集中隔离医学观察，无异常后方可返回职场。

(4)对入场的管理人员及员工开展每日健康情况报告制度，建立项目人员健康台账。

2.3.2严格落实公司门禁制度，强化公司门禁管理。严禁任何外来人员进入，对于确有事宜进入公司的人员执行体温检测制度，并对外来人员和车辆信息进行登记，发现体温异常及可疑症状人员一律不得进入公司并及时报告疫情防控领导小组工作办公室，并及时上报相关部门，确保疫情报告、处置信息沟通顺畅，建立起联防联控的工作机制。

(3)增强责任意识，严格人员排查，控制人员流动。如需人员值守，要严格做好与外界的隔离工作，生活保障物资由专人外出采买，外出人员做好自身防护，出入时间、路线做好登记备案。

(4)加强现场管理，做好人员监测。公司安排专人做为防疫专员，负责每天进出职场管理人员及员工的温度检测，逐一记录并做好统计。

如出现发热、咳嗽等症状的人员，马上安排病人到就近的防控医院就医，如发现有“新型冠状病毒感染的肺炎”或疑似“新型冠状病毒感染的肺炎”病人时，职场停止使用、实行有效隔离，向公司及物业报告，并同时报告辖区防疫部门和相关行政主管部门。

(5)落实防护及消毒制度。洗手池配备洗手液，督促人员勤洗手，工作区勤通风，疫情结束前所有人员必须佩戴防护口罩，食堂采取分餐制。每天根据实际情况在食堂、办公区各消毒一至二次，并做好项目消杀防疫记录，责任落实到人。

(6)严把流动关。如无政府及物业方特殊要求，不在职场举行大规模聚集性活动。非必要不组织管理人员前往外地出差，切实落实关于做好新型冠状病毒感染的肺炎防控工作的各项要求。

(7)做好宣教工作。充分利用宣传栏等宣传工具，加强对全体工作人员关于新型冠状病毒感染的肺炎知识教育、宣传解释工作，切实做好工作人员的情绪安抚及防控工作，维持好正常的生产生活秩序，避免产生恐慌情绪。

三、突发新型冠状病毒应对处置措施

3.1信息报告

(1)发生新型冠状病毒感染事件后， 应立即向防疫工作领导小组报告，并及时向附近的疾病预防控制机构或者医疗机构报告。

(2)当发生较大及以上新型冠状病毒感染事件时，防控工作领导小组需按规定向总经理报告。各应对救援工作组在防疫工作领导小组组长的统一指挥下，按照分工，相互配合、密切协作，共同开展应对处置和救援工作。由属地政府统一协调指挥的传染病突发事件，应遵其安排。

(3)报告内容：新型冠状病毒感染名称、发生地点、发生时间、波及人群或潜在的威胁和影响、报告单位、联系人及通讯方式。并尽可能提供以下信息：新型冠状病毒感染的性质、范围、严重程度、可能范围、已采取的措施，病例发生和死亡的分布及可能发展趋势。

3.2应对处置措施

3.2.1较大及以上新型冠状病毒感染事件应对处置措施主要包括：

(1)发现传染病人、疑似传染病人时，必须在24小时内报告，并向当地卫生主管部门、疾病控制中心报告。

(2)对传染病人、疑似传染病人在做好自身保护的前提下，应及时将其送往医疗急救中心(医疗部门)进行救治。发现人应尽可能避免与患者直接接触或扩距离接触，并离开患者生活、工作的房间或办公室等场所。在现场附近把守，防止人员进出，等待应对组织其他人员的到来。

(3)对传染病人、病毒携带者、疑似传染病病人污染的场所、物品，做好消毒处理，必要时请疾病控制中心进行专业消毒。对发生确诊或可疑病人的疫区、空间、交通工具、病人接触过的物品、呕吐物、排泄物，进行有效消毒;对不宜使用化学消杀药品消毒的物品中，采取其他有效的消杀方法;对价值不大的污染物，采用在指定地点彻底焚烧，深度掩埋(2米以下)，防止二次传播。

(4)与传染病人或疑似病人密切接触者，应隔离进行临床观察。对需观察隔离的员工设置专门的隔离区，负责安排好被隔离人员的生活必需品的配给。食堂采买要避开毒源，保证食品的安全性。

(5)对易感人群应采取应对接种，预防性用药，群体防护措施。需要进行隔离的病人、疑似病人和密切接触者，应主动配合有关卫生部门采取医疗措施。

(6)照顾患者时应佩戴口罩防护服等，口罩用后要统一回收处理，与患者接触后应用肥皂等彻底清洗双手。

(7)充分考虑发生传染病疫情及群体性不明原因疾病期间可能带来的人手紧缺问题，合理调配人力资源，保证正常生活、工作秩序。

(8)及时公布本次发生疾病的传播方式，传播规律，有效的预防方法，如何正确对待，使全体员工进一步了解相关疾病的预防知识。以消除员工的恐惧心理，稳定员工情绪，保证正常经营、生活秩序。

(9)禁止非本公司人员乘坐本公司车辆，随时对公司所属车辆进行消毒。根据需要派出专用车辆参加救援工作。

(10)做好患者亲友的接待、安抚工作。

3.2.2一般新型冠状病毒感染事件应对处置措施主要包括：

(1)号召全体人员养成良好的卫生习惯，保持办公、生活场所的卫生。

(2)控制人员出入，同时对出入人员进行健康状况检查，发现疑似感染人员立即隔离观察。在公司入口设立体温检查点，进出人员进行体温检查。尤其是对外来访问人员检查体温，发放口罩，并进行登记。

(3)消毒灭菌。冠状病毒对热敏感，56℃30分钟、乙醚、75%酒精、含氯消毒剂、过氧乙酸和氯仿等脂溶剂可以有效灭活原病体。对卫生间、办公区、食堂、会议室等进行消毒，定时打开门窗自然通风，改善室内空气质量。公司内禁止露天堆放垃圾，及时清理垃圾，杜绝污染。

(4)尽量做到和同事保持一米远的距离，另外，单设的隔离房间，东西越少越好，戴好口罩，做好通风;在隔离期间，注意多饮水。

(5)加强食堂卫生管理，入口处设置洗手点，服务人员使用口罩，公用器具采用消毒柜消毒，员工存放碗筷的柜子定期进行消毒清洗。单独碗筷单独消毒。洗碗池保持清洁卫生。食材方面，不要吃活禽、野味，保护营养均衡。

(6)卫生间使用完毕之后，做消毒和通风。完善卫生间洗手池、洗手液烘干器等设施，加强卫生管理，保持厕所清洁卫生。每天清洁所有高频接触的物体表面，如柜台、桌面、门把手、洗手间固定装置、厕所、手机、健盘、平板电脑和床旁桌子。另外，清洁可能带血、体液和/或分泌物或排泄物的任何表面。

(7)公司全体人员，每天上午上班前和下午下班前测量人员体温。出现发热人员，体温超过37℃，伴有全身不适症状，及时进行隔离观察，并及时按规定流程上报工作领导小组及相关部门。

3.3扩大响应

在当前应对措施难以应对，可能造成感染扩散或重大人员伤亡或财产损失时，疫情防控工作领导小组应及时请示公司总经办调整响应级别，向上级主管部门请求支援，同时充分寻求政府或救援机构的支援。

四、物资保障

防疫物资发放由疫情防控工作领导小组办公室统一进行发放，相应物资采购由 部 负责。

五、通信与信息

通讯联络通过手机、微信方式进行。防疫领导小组及领导小组办公室全体均配备有手机，各执勤人员配置了对讲机。

上报各级单位联系方式：

物业方： 联系电话：

联系电话：

联系电话：

近期，墨西哥、美国等地接连爆发了新型猪流感病毒疫情，为有效预防职工在工作中受到猪流感病毒感染，确保不发生猪流感疫情，结合我厂实际，特制定本应急方案：

一、成立应急处理工作领导小组

组长：\_\_

副组长：\_\_

成员：\_\_

业务部、化制室、锅炉室、机修部、收运部等部门干部职工随时做好应急准备，一旦出现紧急情况，坚决服从工作安排。

二、具体工作措施

（一）加强对全厂干部职工的教育和动员，做到全厂上下统一思想，统一认识，团结一致。

（二）科学统筹，合理分工，各部门职责明确，协调一致。

（三）密切与农业、工商、防疫等部门的联系，建立信息互通机制，加强沟通协调，及时掌握情况。

（四）严格落实各项安全卫生防护措施。职工在死禽畜收运、打捞、处理过程中严格做好戴口罩、手套，穿雨鞋、防护服等安全防护措施以及消毒灭源工作，确保不发生感染事故。

（五）建立处理情况报告制度。业务部门每天做好处理数量、病猪来源等情况登记制度，发现异常及时向领导小组和市环卫局报告。

（六）做好职工健康监测。每天班前对参与一线作业的员工进行体温检查，对有发烧、眩晕、呕吐等症状的员工立即进行隔离并送医院诊治，做到及早预防、及早治疗。

（七）做好化制室各类处理工具的保养和维修工作，确保状态良好；劳动防护用品储备充足，质量良好。

（八）合理调配调度车辆，确保车辆性能良好，以利于随时出车收运。

（九）做好锅炉蒸汽供给工作，确保死禽畜处理彻底，实现无害化。

（十）做好宣传工作。及时收集关于猪流感疫情的信息和预防知识，制作宣传小册，出版专题墙报，增进职工对疫情的了解，提高职工防范意识。

三、工作要求

（一）加强组织领导。贯彻落实组长负总责，部门各负其责，一级抓一级，层层抓落实的应急责任管理机制。

（二）坚决服从指挥。坚决服从市局的部署安排，从讲政治、保安全的角度将防猪流感工作严抓落实，做到领导率先带头，部门积极响应，职工积极参与。

（三）确保死禽畜处理安全及时。各部门要密切注意相关信息动态，反应要迅速，配合要到位，行动要果断，处理要安全及时。

\_\_有限公司疫情应急预案 为进一步落实好我公司的新冠状病毒疫情的预防和控制工作，切实有效地防止重大传染性疾病流行，保证公司正常的生产秩序、保障员工的身体健康，特制定本预案。针对此次疫情，成立公司疫情防范小组，进行人员管控，环境消毒，疫情宣传，物质筹备等方面工作，确保公司所有的疫情防护措施做到位。

一、 工作原则贯彻预防为主，立足平时，防治结合，快速反应，依法管理，分层负责，依靠科学的原则。宣传普及新冠状病毒防治知识，建立防控网络，实施长效机制，全面落实及时发现、及时报告、及时隔离、及时治疗“的方针，对与疑似病例及确诊病倒的员工密切接触者要及时采取隔离控制措施，做到统一、有序、快速、高效。

1、防控重大传染病发生与流行是我们公司工作的第一要务，一切工作服从防控工作。

2、树立全局观念，服从统一指挥。

3、疫情报告零时间，做到情况准确，保证信息畅通。监控求实，不瞒报、不漏报。

4、要求两手抓“工作：求严、求实、求细。

二、 成立复工复产领导小组，为了保证复工期间有计划、有组织、有秩序进行生产，特成立新冠状病毒疫情防联控领导小组：

组 长：

副组长：

成 员：\_\_ \_\_

保卫、宿舍管理人员

三、日常防控工作：

加强日常防控管理，使办公场所、厂区和车间场所保持经常性通风换气，搞好卫生工作。具体防控工作分以下几点严格执行：

1、体温检测：落实晨午间体温检测工作，即发烧排查工作，确定专人负责，对公司所有人员每天进行两次红外线体温检测（ 即晨间上班时和中餐就餐时），监测体温，对体温异常并有传染病可疑症状的人员，严禁进入车间，及时上报并与医院联系。

2、严格执行清洁消毒制度，具体措施如下：

其中食堂工作人员除上述消毒措施外，还需要用75%酒精对衣服进行消毒，且需要更换口罩。

增加对私人衣柜消毒措施：每天2次用75%酒精喷洒后密闭消毒。

一、指导方针与工作原则

全县工商系统要在当地政府的统一领导和县局市场人感染h7n9禽流感防控应急指挥部的指导下，认真贯彻“加强领导、密切配合，依靠科学、依法防治，群防群控、果断处置”的方针，按照“统一领导、分级负责、属地管理”的原则，立足职能，周密部署，严密防范，监管到位，与有关部门密切配合，快速反应，采取果断措施，及时、有效防控市场人感染h7n9禽流感疫情。

二、组织指挥体系及职责

（一）应急组织机构与职责

1.市场防控应急指挥部

县局成立以张步勇局长为指挥长，其他局领导为副指挥长，市场合同股、经检大队、消保股、办公室为成员单位的市场防控应急指挥部，统一协调和指导全县工商系统的人感染h7n9禽流感防控应急处置工作。

应急指挥部应及时研究人感染h7n9禽流感疫情有关情况，制定全县市场防控应急管理措施，指导各分局及时、稳妥地开展市场防控人感染h7n9禽流感工作，在疫情发生后，启动应急预案。

2.市场防控应急办公室

应急指挥部下设市场防控人感染h7n9禽流感应急办公室，办公室设在市场合同股。其职责：在应急指挥部的领导下，具体负责人感染h7n9禽流感防控工作的组织指挥、协调指导、应急情况处置、情况通报、工作督办、信息搜集和情况汇总等工作；负责落实应急指挥部的指示和部署的具体工作。

（二）部门职责分工

1.市场合同股

调查掌握人感染h7n9禽流感疫情情况，研究人感染h7n9禽流感疫情应急管理措施，指导各分局人感染h7n9禽流感市场防控工作，检查市场防控工作情况；负责向政府和有关部门通报市场防控工作情况；在疫情发生后，指导疫区工商分局在当地政府领导下，协调配合有关部门关闭交易场所，并做好停止畜禽制品交易活动的善后工作。

2.办公室

在县人感染h7n9禽流感防控指挥部的统一协调下，归口负责全县人感染h7n9禽流感市场防控疫情情况、工商部门重大案件查处情况的新闻宣传工作，承担重要文字材料的综合工作，按有关要求和途径上报县局系统防控工作情况；负责统一调度防控物资、车辆等。

3.经检大队

负责打击制售假冒伪劣防疫产品的不法行为。

4.消保股

做好行政执法网络有关举报违法经营畜禽类制品信息的分流、督查工作。

5.基层分局

监督市场主体执行休市、消毒、废弃物无害化处理，加大对无证照经营和违法经营畜禽类制品等行为的打击力度。

三、应急反应的措施

（一）预警信息的发布

1.县内发生疫情后，县局应急指挥部在县政府的统一领导下，根据县人感染h7n9禽流感防控指挥部发布的疫情通报，及时将情况通报疫区周边有关各分局应急指挥部。

2.疫区周边有关分局应急指挥部要在当地政府的统一领导下，根据疫区所在地政府和防控人感染h7n9禽流感指挥部划定的疫情预警范围，向相关工商部门和相关市场发出预警通知。一旦发现新的疫情或其他异常情况，应迅速上报当地政府和上级工商行政管理机关。

（二）县局应急反应的措施

1.县内发生疫情后，县局应急指挥部迅速启动应急预案，人感染h7n9禽流感防控应急办公室进入应急工作状态。

2.应急指挥部迅速召开会议，制定具体措施下发各分局，指导全县工商系统作好应对工作。

3.对疫情严重、可能引起较大市场波动的地区以及对疫情跨乡级行政区范围的，县局要及时派出督查组，指导当地工商部门做好市场内的疫情防控和监管工作。

（三）疫区所在地工商部门应急反应的措施

1.快速启动应急预案，落实关键防控措施，迅速开展市场防控应急监管。

2.对发生疫情的市场，要维护好现场秩序。迅速调查了解疫情发生的现状、发展趋势等基本情况，按要求做好相关处置工作。

3.在当地政府统一领导下，协助配合有关部门迅速关闭疫点市场畜禽制品销售区或整个市场，并按当地政府要求，做好相关善后工作。

4.加大市场巡查力度，特别加强对疫区与非疫区结合部市场、城乡结合部集贸市场的巡查，及时上报市场巡查监管情况。严防疫区畜禽类及其产品流入市场。

5.严厉打击非法交易病死畜禽类和未检疫畜禽类产品的行为；从重打击制售假冒伪劣防疫物品、物资及借机哄抬物价、扰乱市场和流通秩序的行为。

6.落实市场主办单位和场内经营者防控畜禽传播的责任。

（四）疫区市场主办单位应急反应的措施

1.迅速控制疫情发生的现场，防止疫情传播、扩散，责令经营户立即停止销售畜禽类制品。

2.立即向当地动物防疫监督机构、卫生部门和工商部门通报。

3.疏散围观人员，控制无关人员进入疫点、疫区。

4.配合政府有关部门做好现场的处置工作。

（五）疫区周边工商部门的应急措施

1.疫区周边工商部门要抓好市场防控的各项准备工作，完善应急预案，严密监视畜禽类及其产品交易动向，及时做出预警。

2.全面清理检查市场，尤其要加强对疫区周边区域、疫区与非疫区结合部和重点产区交易市场等重点部位的巡查监管，每个市场每日巡查密度不得少于两次，防止疫区畜禽类及其产品流入本地市场。

四、应急报告机制

（一）突发疫情报告

市场内一旦发生疫情或重大案件，要采取零报告制，事发地工商部门必须及时将有关情况报告当地党委、政府、上级工商局。

（二）应急处理情况报告

疫情发生地工商部门对市场人感染h7n9禽流感疫情处理情况须一日一报，有特殊紧急情况要随时上报；应急状态解除后5日内要形成完整报告报县局市场防控应急办公室。

五、应急反应的保障

（一）确保通信联络畅通

县局、各分局要加强值班。应急预案启动期间，县局应急指挥部及其办公室所有人员、各分局应急指挥部及其办公室人员、疫区所在地工商部门主要领导和相关工作人员手机保证24小时开通，严禁关机或不应答。

（二）值班备勤工作

县局防控指挥部及其办公室人员工作日要全部在岗，休息日50%以上的干部备勤，遇到紧急情况，相关人员保证2小时内完成集结。

各分局工作日需全员在岗，不得擅自离岗；休息日70%以上的干部备勤，出现紧急情况，须在2小时内能够集结5人以上，并迅速赶赴事发现场，做出应急处理。

（三）物资保障

对进入疫区参与指挥与防控疫情的工商干部必须配置必要的防护用品，包括手套、口罩、防护服、一次性帽子或头套、胶靴、防护镜、人用消毒药等。

县局办公室负责统一调度防控物资。防控设施、装备、应急物资要确保正常，执法车辆、通讯设备、检测设备在内的相关物资设备要随时处于备用状态，做到随时应急，随时使用。

六、宣传引导

局、分局两级工商部门要通过市场渠道积极做好人感染h7n9禽流感防控科普知识宣传工作，使经营者、消费者了解人感染h7n9禽流感传播的特点和预防知识，增强科学防范意识，提高防范保护能力，积极配合工商行政管理部门共同做好市场防控工作。

局、分局两级工商机关要严格遵守人感染h7n9禽流感疫情信息发布的工作纪律。未经县局和当地防控人感染h7n9禽流感指挥部同意，不得对外发布有关人感染h7n9禽流感疫情信息。

七、应急反应的善后处理

（一）指导市场主办单位在政府的统一部署下，进一步清理现场，确保疫病不传播、扩散。

（二）指导市场主办单位积极组织货源，严把进货质量关，保障市场的繁荣和稳定。

（三）维护好市场经营秩序，严厉查处趁机欺行霸市、哄抬物价、囤积居奇、掺杂、掺假等违法行为。

（四）总结上报处理的情况，分析原因，总结经验教训。

八、责任追究和奖励

（一）严格追究信息瞒报、迟报、漏报责任

各分局未依照规定履行报告职责，对市场发生疫情信息瞒报、缓报、谎报的，要依法给予主要负责人行政处分。

（二）严格追究相关人员“不作为”责任

对未按照县局及其当地政府应急预案要求履行职责，推诿扯皮，严重损害工商行政管理机关形象，影响恶劣、后果严重的，依法给予行政处分。

（三）严格追究工作不力干部的责任

对因监管不力、玩忽职守、失职渎职，造成h7n9禽流感通过市场渠道传播的，依法给予降级、撤职的行政处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

为了贯彻落实\_\_\_、省公司关于做好疫情防控工作的有关要求，切实\_\_\_员工安全。在疫情防控期间，加\_\_\_门卫管理，对疫情期间到岗上班的员工以及外来人员实行严格的出入登记制度。

一、门卫自身管理

门卫是守好\_\_\_的第一道屏障，市公司所有门卫人员首先应加强自身的安全防护。

(一)应按要求佩戴口罩，每日更换一次性口罩。

可重复使用口罩，应每日做好消毒。

(二)首先做好自身健康检测，出现咳嗽、低温等症状应及时报告办公室/安全监管部。

每日做好自身体温监测和登记工作。

(三)做好工作场所消毒工作。

工作区域要勤开窗通风，定期喷洒消毒药水，工作场所禁止吸烟、饮酒。

(四)工作期间，尽量保持人与人之间的距离，与来访人员、公司员工不握手。

保持自身清洁，勤洗手。

二、公司员工管理

\_月\_日-\_日上班的员工采取名单制，办公室将每日上班员工清单发给门卫，公司员工需按照门卫的要求进入办公场所，员工出入需在门卫登记，有车辆的，请停好车辆后，到门卫登记，登记后的员工应在门卫体温检测后进入办公场所。

三、外来人员管理

(一)门卫要加强外来人员管控，未佩戴口罩的外来人员不准进入。

(二)对外来办事人员进行体温检测，体温正常(低于37.2度)并与被访人员沟通后方可进入。

体温非正常禁止进行办公区域。做好来访人员登记，详细登记来访人员姓名、手机号码、体温、被访人员姓名、来访时间等。

(三)公司员工接待外来人员需要到指定的接待室进行接待，不得到除指定接待室外的办公室接待。

**公司疫情防控应急方案篇八**

当前疫情防控取得重大战略成果，但形势仍然复杂严峻，境外疫情暴发增长态势仍在持续，疫情全球大流行势头仍未得到有效遏制。随着冬春季来临，境外疫情再度高发，国内散发、聚集性疫情时有发生，新冠肺炎与流感、腹泻、手足口病等其他传染病疫情交织叠加，疫情防控形势更加复杂严峻。为持续巩固来之不易的疫情防控成果，补齐防控短板，切实做好应对冬春季疫情防控工作，根据中央、省、市常态化疫情防控工作部署要求，结合全区实际并针对风险隐患环节，就做实冬春季常态化疫情防控工作制定方案如下：

一、指导思想与目标任务

深入贯彻落实\_对疫情防控工作的一系列重要指示批示和党的十九届\_精神，牢固树立政治自觉、思想自觉、行动自觉，增强风险意识、底线思维，坚决克服麻痹思想、厌战情绪、侥幸心理和松劲心态，思想上紧起来，工作上动起来，措施上实起来，纪律上严起来，坚持严防死守的态度不变，坚持现有疫情防控策略和措施不变，坚持雷厉风行的工作作风不变，慎终如始抓紧抓细抓实各项常态化防控举措，对防控漏洞再排查、防控重点再加固、防控要求再落实，同步跟进整改，补齐防控短板，坚决落实党中央、国务院和省市决策部署，全面做好外防输入、内防反弹工作，守住今冬明春防控的关键时期，确保疫情不出现反弹，切实保障人民群众生命安全和身体健康。

二、组织机构和部门职责

(一)组织机构

1、应急领导小组

成立疫情防控工作应急领导小组，局长任组长，班子成员任副组长，各下属单位、局机关各科室负责人为成员，负责领导、指挥突发疫情防控事件应急处理工作。

2、应急领导小组办公室

今冬明春疫情防控工作应急领导小组下设办公室，办公室设在局综合办公室，应急电话：。

(二)工作职责

冬春疫情防控应急工作要贯彻统一领导、分级负责、反应及时、措施果断、依靠科学、加强合作的原则。

1、应急领导小组职责

(1)负责本单位突发疫情事件的统一领导、统一指挥。

(2)领导小组成员单位在领导小组的统一领导下，各负其责，做好职责范围内和领导小组临时交办的工作。

2、应急领导小组办公室职责

负责分析、研究防控工作形势，提出疫情防控工作措施和建议;

指导各科室、各下属单位做好疫情防控工作;

负责疫情处置、管理工作;

领导小组交办的其他任务。

3、临时现场指挥部职责

做好现场处置的各项工作，尽快恢复正常的生产生活秩序。

4、应急处置工作队职责

负责对疫情采取及时有效措施，对疫点进行随时和终末消毒处理，控制疫情进一步蔓延。负责疫情调查、危害评估等工作，根据防控工作的需要，负责及时提出需要储备的药品、消杀用品等应急物资用品，发现重疫患者或疑似病例患者，及时进行处置，转至定点医疗机构医治。

三、常态化应对工作措施

按照“严防输入、阻断传播、精准救治”总体防控策略，强化联防联控、居家隔离管控，落实密切接触者跟踪管理、人群聚集限制等严防聚集性疫情发生措施，严防新增输入病例。

(一)科学合理安排单位疫情防控工作

1、摸清健康底数。疫情防控期间，领导组要全面把握水利系统干部职工健康和外出信息。对近一个月本人或家人有疫区旅行史、居住史返介的同志或与疫区人员有接触的同志，主动向上级部门报告情况并及时安排在家隔离做好体温监测。

2、发挥先锋模范作用。统筹安排水利系统党员、干部到东南街道水门南街社区报到，深入摸排流动人口，配合做好社区疫情防控工作，服从街道社区的统一领导。

3、严控人员接触。全体工作人员必须每日佩戴口罩到单位上班，进入单位前进行体温监测，在岗时保持1米以上间隔办公，办公区域应佩戴口罩，没有特殊工作需要应避免人员集中开会、组织集体学习，不得串岗聊天、相互拜年。

4、严把门禁管理。外来办事人员进入单位必须出示健康码、进行体温检测、接受疫区旅行史、居住史或与疫区人员接触询问和个人信息登记，对发现有疑似症状的及时劝返，暂不允许进入。快递严禁进入办公区域，统一放于门房处进行消毒。

5、严格把好消毒关。责专人对单位办公区域进行通风、消毒、消杀，办公区域严格实行一日两次全区域、全覆盖消毒消杀等防控措施，确保办公场所清洁、通风。

6、强化宣传教育。领导组要通过微信群等途径，宣传疫情防护知识。引导职工做好个人防护，秉着科学宣传，不信谣、不造谣的基本思想，消除职工的心理恐慌。有针对性地开展新型冠状病毒感染的肺炎防控知识宣传，提高对新型冠状病毒感染的肺炎防治正确认识和防护能力。

(二)加强疫情防控期间水利保障工作

1、全面保障农村供水安全。要严格确保农村饮水安全，加强组织领导，建立健全满足疫情防控要求的农村供水安全保障机制和应急工作机制。要指导督促乡镇、供水单位严格按照相关标准要求做好水源保护、水质净化消毒和水质检测工作，加强饮水安全卫生知识宣传。供水单位和相关运行管理人员要加强水源地、取水口、水厂和输配水管网的安全巡查，有条件的要采取封闭管理措施，做好自身卫生防护工作。

2、加强水利工程安全运行管理。要加强对饮用水水源的监管，按要求做好相关监测，发现监测数据异常要及时排查，及时报告、通报。要做好水利工程日常巡查和安全监测，发现问题及时报告并妥善处置，加强重大水利工程管理，确保工程运行安全。要密切关注巡查人员健康状况，统筹安排人员力量，防止出现管理空白。

3、做好建设工地疫情防控工作。水利工程建设项目法人对建设工地的疫情防控负首要责任，要根据工程属地要求，制定防控细则和应急预案并严格执行。严格工作防护，落实严格门卫管控、体温监测、临时隔离、信息报送等具体措施，做好工地卫生环境清洁、通风消毒、安全检查等各项工作。

4、加强值班值守和信息报送。严格落实值班制度，做好疫情防控期间值班工作，及时掌握我市水利工作中涉及民生保障、安全生产、防汛安全、工程安全等方面的情况。加强信息报送管理，遇到重大突发水利事件时，要迅速处置、有效应对，并按照有关规定及时上报市政府和省水利厅。

5、统筹谋划工期。优化分析工程进度，充分考虑疫情影响，对汛前计划完成的要制订相应措施，保障工程进度、质量和安全。

**公司疫情防控应急方案篇九**

为认真贯彻关于新冠肺炎疫情防控的重要指示批示精神，落实党中央、国务院决策部署，国务院联防联控机制综合组认真研判国内外疫情防控形势，总结前期节假日疫情防控的经验做法，梳理近期我国多起聚集性疫情处置经验教训，切实指导各地做好期间新冠肺炎疫情防控工作。

《工作方案》指出防控形势严峻复杂;要坚持“外防输入、内防反弹”总策略，坚持常态化防控和应急处置相结合，坚持科学精准从严从紧做好疫情防控，限度减少对人民群众生产生活的影响，确保群众度过健康平安的节日。

《工作方案》从强化疫情源头管控、防范境外疫情输入，强化人员安全有序流动，强化多渠道监测预警，强化重点环节疫情防控，强化疫情应急处置能力，强化督导检查和责任落实等方面提出具体要求。一是强化疫情源头管控，防范境外疫情输入。包括严格做好境外远端防控、严格落实入境人员和高风险岗位人员闭环管理、严格入境高风险物品和口岸环境检测消毒、加大口岸境外疫情输入防控力度、加强入境人员集中隔离场所和医疗卫生机构感染防控、从严防范奥密克戎等新变异株输入等六项措施。二是强化人员安全有序流动。强调严格人员出行要求，强化春运疫情防控，加强重点返乡人员排查。三是强化多渠道监测预警。强调严格预检分诊和首诊负责制，建立核酸检测结果风险评估预警机制，完善多点触发监测预警机制。四是强化重点环节疫情防控。要求严格控制聚集性活动，加强旅游景区和公共场馆疫情防控，加强重点单位和场所疫情防控，加强个人防护，积极推进疫苗接种。五是强化疫情应急处置能力。要求强化组织领导，做好人员和物资准备，强化应急响应速度。六是强化督导检查和责任落实。强调国家层面开展专项督查，督促各地开展自查，加强日常监督执法检查。

同时，强调做好首都疫情防控和北京2024年冬奥会、冬残奥会疫情防控。若发生局部较大规模的本土聚集性疫情并存在异地扩散的风险时，要在做好疫情应急处置的基础上，对人员跨区域流动和风险人员排查等采取更为严格的措施。《工作方案》执行时间为印发之日起到2024年3月15日。

**公司疫情防控应急方案篇十**

为加强对公司新型冠状病毒肺炎疫情防控工作组织领导，经会议研究决定，成立公司疫情防控工作领导小组。

组长：

副组长：

成员：

领导小组下设办公室，xx任办公室主任，具体负责协调公司新型冠状病毒肺炎疫情防控日常事务。

**公司疫情防控应急方案篇十一**

【篇一】公司工作疫情防控的应急方案

突发性重大传染病疫情是指按照甲类管理的鼠疫、霍乱、传染性非典型性肺炎、人感染高致病性禽流感、肺炭疽、甲型h1n1流感以及新发现或突然发生，造成或者有可能造成人民健康严重损害的传染病或其他传染病爆发或流行，含国家卫生健康委员会以公告形式明确的按甲类传染病采取预防控制措施的乙类传染病。

一、编制目的

为了提高公司各部门预防和控制突发传染病事件的应对能力和水平，规范疫情控制进程中的具体作业行为，减轻或消除突发事件引起的危害和影响，保障公司员工及顾客身体健康与生命安全，维护正常的经营秩序，根据《中华人民共和国传染病防治法》、《突发公共卫生事件应急条例》、《国家突发公共卫生事件应急预案》、《传染性非典型性股炎预防应急预案》，《国家突发公共卫生事件相关信息报告管理工作规范》等法律法规，结合公司实际，制定本应急预案.

二、工作目标

1.普及疫情防治知识，提高广大员工的自我保护认识。

2.完善和规范疫情的信息报告程序，做到早发现、早报告、早隔离、早治疗。

3.建立快速反应和应急处理机制，及时采取措施，把突发疫情造成的危害降到最低。

三、工作原则

1.预防为主、常备不懈

宣传普及疫情防治知识，提高广大员工的防护意识和公共卫生水平，加强预防工作，发现病例及时采取有效措施。

2.依法管理、统一领导

严格执行有关法律法规，对传染病的预防、控制工作实行依法管理，按规定和上级要求成立疫情应急领导小组，及时处理、上报、协调与落实本部门疫情的预防工作。

3.快速反应、运转高效

建立预警快速反应机制，增强应急处理能力，按照“四早”要求，快速反应，及时准确处置。

四、组织管理

各部门疫情防控以属地管理为主，与企业系统管理相结合。本部门主要负责人负责疫情应急领导小组的全面指挥工作，发现本部门员工或来店客人中有甲类传染病、乙类传染病病例或疑似病例时，决定并安排专人以最快的通讯方法在2小时之内向所在驻地疾病预防控制中心报告，同时向公司管理部门和总经理报告。组织人员做好传染病日常防治工作的管理及后勤保障。在传染病暴发、流行期间，对疫情应严格按规范要求和规定程序逐级报告，确保信息畅通。

五、预警机制

根据国家发布的有关疫情预警信息，按照上级的统一部署，有针对性的公布预警信息或解除预警戒信息。各部门负责人及管理人员获悉重大疫情的信息后，应立即落实预防措施，做好部门员工与顾客的安抚工作。

六、疫情响应

一旦发生或有可能发生的突发重大传染病疫情，立即启动本预案。根据国家发布的疫情等级，做好预防疫情患者的筛查准备工作，必要时做好人员疏散等紧急工作。

各部门根据当地人民政府疾控行政管理部门要求，利用图像、影视、互联网、手机等多种形式对员工及顾客开展突发重大传染病疫情应急知识的普及教育，宣传卫生科普知识。

各部门应保障突发疫情事件的应急基础物资经费，购置处理突发传染病疫情事件相适应的物资，根据应急处置工作需要随时调用，经费、物资使用后及时补充。

七、应对措施

当发现可能是疑似病例患者时，周边工作人员要冷静，立即通知本部门运营和安全管理人员，并向本部门主要负责人报告。

1、当发现高度疑似突发重大传染病病例时，经本部门主要负责人同意后立即向疾控中心和公司领导报告。

2、就地隔离患者，做好沟通和安抚工作，采取必要的防护措施，提供必要的防护用品，如一次性口罩、手套等。

3、疫情传播期间按时对部门区域进行严格消毒。

4、重大疫情暴发、流行时，对本部门办公室等场所进行卫生处理，及时向卫生防疫部门报告疫情，并按照卫生行政部门的要求采取措施;封闭或者封存被病原体污染的相关物品;封闭可能造成传染病扩散的场所。

5、需对本部门员工、顾客、来访者采取体温检测等预防性筛查的，需严格按照疾控行政管理部门的要求办理，并做好沟通解释工作。员工通道进口应配备体温计或测温仪，其中配备和使用体温计的，一用一消毒的操作应公开进行，并确保消毒溶液的使用安全。进行体温检测筛查的员工须确保自我防护措施有效到位。

6、重大疫情尚未解除其间，需加强各部门主要负责人、分管负责人带班的防控值班制度。

7、做好舆情监测与控制工作，并按规定报告公司舆情应对管理部门。

八、突发重大疫情信息报告及信息发布

本部门的疫情发现、处理、防控措施起动机解除等全过程信息的发布，均须经本部门主要负责人批准并负责上报。

1、发现突发重大疫情患者应在2小时内向疾控中心和

公司主管领导报告。

2、重大疫情发生时，疾控行政管理部门要求实行“零报告”制度的，须严格报告程序，逐级向上级和卫生行政部门报告，不得瞒报、迟报和漏报。

3、信息发布前应确定信息发布形式，拟定信息发布通稿。严格遵守公司规定的信息发布纪律，未经批准严禁擅自对外发布信息。

九、疫情解除

疫情期间，须随时关注省、市和驻地人民政府卫生行政部门定期公布本行政区域的疫情信息。政府卫生行政管理部门宣布解除紧急措施后，本预案停止执行。

十、本预案自2024年1月21日起执行。

【】公司或【】部门(章)

全面负责人：

xx年xx月xx日

【篇二】公司工作疫情防控的应急方案

为进一步加强公司新型冠状病毒肺炎疫情防控工作，防止疫情扩散，确保公司正常生产生活秩序，按照上级政府部门文件要求和公司员工生产生活的需要，结合公司实际，特制定此方案。

按照各级政府、公司统一安排，明确公司防控责任，严密组织部署，采取有力措施，确保公司疫情防控工作取得实效。

为加强对公司新型冠状病毒肺炎疫情防控工作组织领导，经会议研究决定，成立公司疫情防控工作领导小组。

组长：xxx

副组长：xxx

成员：xxx

领导小组下设办公室，xx同志任办公室主任，具体负责协调公司新型冠状病毒肺炎疫情防控日常事务。

1、做好复工后在岗人员排查工作。重点排查本公司是否有从“一省八市”来上班的员工及其亲属，并及时上报政府部门和公司领导，并做好隔离。对于目前排除出的从“一省八市”来公司的人员或与其有过接触的员工，不管有没有症状，单位和个人必须上报，做好居家隔离、医学观察14天，各部门要做好隔离人员后勤保障和监督保卫工作。对于出现发热、干咳症状人员及时移交政府部门，交送指定医院观察，采取专业救治。

2、统一信息上报。每天上午11点前、下午3点前将疑似人员统计表（有发热症状的、有密切接触的、从“一省八市”回来的）报工业园管委会及镇政府，做到宁可信其有，不可信其无，随时发现，随时上报，并由办公室统一信息，统一上报，做好疫情防控资料管理工作，疫情值班电话xxxxxxxx。

3、加强公司消毒防疫工作。办公室负责红外测温仪、消毒液、口罩等防护用品储备，在公司开展大面积消毒工作，对办公楼、餐厅、浴室、公司大门等公共场所，以及人员集中区域进行全面消毒，各单位积极做好配合工作。

4、加强疫情防护知识宣传。要加强疫情知识宣传普及，要通过网站、微信、橱窗、短信等途径广泛宣传。保安人员拦卡设岗，执勤人员要配备红袖章，建立来往人员台账登记；并做好温馨提示，将疫情防范措施张贴在员工出行醒目位置。各单位、各部门要教育员工正确认识疫情，科学防范疫情，做到不信谣、不传谣。

5、积极做好疫情预防工作。取消各种大型集会和聚众活动，关闭各类公共活动场馆。劝导员工不走亲访友，不参与聚众活动。

6、做好个人防护工作。做到勤洗手；

家中每天至少开窗自然通风1小时；

勤洗、晒衣服和被褥；

保持房间清洁干净；

不吃生肉和野味；

饮食要清淡，尽量少吃辛辣刺激性食物，多吃新鲜蔬菜和水果，多喝水，多吃含维生素a食物。

1、提高认识，强化措施。各部门各单位要充分认识此项工作的政治性、严峻性，站在讲政治的高度，本着对员工健康安全负责的态度，认真制定工作方案，落实专人负责，细化工作措施，确保各项工作落到实处。

2、迅速行动，落实责任。各部门、各单位要迅速行动起来，切实加强本部门本单位各类人员疫情信息摸底排查，采取网状管理、联防联控、群防群控，层层落实责任，逐一摸底排查，确保在员工返矿之前完成排查工作，排查结果报公司调度室。

3、强化纪律，严格追责。各部门、各单位负责人以及xx节期间带班领导、值班人员要严格按照工作方案要求，认真落实各自职责，对在疫情防控期间脱岗、溜岗、延误等失职行为，以及瞒报、漏报、迟报、工作不力的单位和个人，公司将进行严肃问责，追究主要负责人及相关人员的责任。

【篇三】公司工作疫情防控的应急方案

按照《中华人民共和国传染病防治法》和《突发公共卫生应急条例》的有关规定，结合我公司实际,特制定本应急预案，预案内容如下：

公司成立疫情应急工作领导小组(以下简称领导小组)，并制定出科学、可行的工作方案和应急方案，明确各操作环节上的处理步骤、处理方法和具体责任。小组成员如下：

组长：

副组长：

成员：

领导小组及公司全体职工要密切配合，形成合力,确保各项工作落到实处。

领导小组要加强对全体职工的预防控制传染病等疫情知识的教育，加强健康防护、知识教育，提高自我防范意识。要求员工在认真做好日常工作的同时，注意个人的健康防护。对于发烧、咳嗽的员工，及时发现并建议其及时诊断出病因,进行休息治疗，痊愈后再上班工作。

公司所有办公场所，按照领导小组和卫生防疫部门公布的有关预防措施和要求，搞好各项卫生防疫工作。

1、综合管理部：做好所需的消毒药品，现场处理的防护用品等物资的工作。

2、财务部：保障购买应急物资及必需品的资金。

3、业务部\_\_\_负责准确、及时向公司员工发布发生疫情的信息和本公司疾病预防控制的措施，做好员工防病知识宣传，提高公司员工自我防范能力;认真了解社会不同时期存在的疫情情况，做好疫情的宣传工作。

4、销售部及其他部门：保护易感人群，协调公司综合管理部等各相关部门协同开展应急处置，确保在领导小组的统一指挥下，使卫生防病和医学救护工作高效、有序进行。

5、\_\_货场、\_\_货场：做好所需的消毒药品，现场处理的防护用品等物资的工作。根据发展公司发布的信息，准确、及时向公司员工发布发生疫情的信息和本公司疾病预防控制的措施，做好员工防病知识宣传，提高公司员工自我防范能力。认真了解社会不同时期存在的疫情情况，做好疫情的宣传工作。

公司各部门要将预防可能出现的疫情作为工作重点，主要做好以下两项工作：

1、通风工作：每天上、下午上班时，必须打开全部门、窗通风;尽量不使用空调,要使用空调，必须定期换气。

2、消毒工作：除加强日常卫生保洁工作外，员工个人要注重个人卫生。

1、疫情一旦发生，员工马上上报疫情应急工作领导小组，应急小组及时向卫生部门汇报单位出现的疫情，并部署开展疫情处理和进一步防治工作。

2、应急小组要及时把发生病情的员工送卫生部门进行救治，根据防疫部门的部署开展疫情的控制工作。

3、对发生疫情的场所进行消毒处理，并根据疫情的情况建议或强制发生病情员工接触到的员工到医院等卫生部门进行检查，避免疫情的扩大。

4、疫情发生时，公司要以疫情的防治工作为重点，安全运行部作为安全归口部门，要认真协调应急小组做好消毒等病原体的消除工作，综合管理部要做好疫情防治的后勤保障工作。

5、疫情发生时应急小组要成立专人小组和工会部门一起做好员工的教育和消除心理压力及正确引导性工作，确保疫情期的尽早过去。

【篇四】公司工作疫情防控的应急方案

成立xx企业疫情应急处置工作小组

组长：建议由企业法人担任

副组长：建议由各副总担任

成员：建议由各部门负责人担任

下设隔离组、消杀组、防护用品保障组、维护稳定组等工作组，具体负责各项疫情防控工作。

（一）隔离组

组长：xxx

成员：xxx

职责：负责对需对观察隔离的员工设置专门的隔离区，并提供必要的生活保障。负责定时向区防疫指挥部报告每日情况。

（二）消杀组

组长：xxx

成员：xxx

职责：负责按照相关规定对企业内部各类场所开展环卫保洁、开窗通风、专业消杀等工作。

（三）防护用品保障组

组长：xxx

成员：xxx

职责：负责采购、储备应急物资和防护用品。

（四）维护稳定组

组长：xxx

成员：xxx

职责：负责厂区、宿舍和各出入口及隔离区的安全保卫工作；负责做好人员情绪稳定工作，开展疫情防控知识的宣传教育和引导。

本预案适用于发生新冠肺炎疫情后，企业做好疫情报告，同时配合各相关部门做好预防、控制等应急处理工作，防止疫情扩散蔓延。

企业一旦发生新冠肺炎疫情，立即启动本预案，采取以下应急措施：

（一）疫情报告

员工出现发热、干咳、乏力、呼吸困难等呼吸道症状人员或疑似人员时都应立即向属地疫情防控指挥部和县级卫生疾控部门报告。

（二）疫情处置

1.当发现体温超过37.3℃，并有疑似新型冠状病毒感染症状的人员时，应第一时间就地实行隔离，做好详细信息登记，由当地卫生院按要求转运至定点医院进行筛查、诊治。

2.企业在接到区疫情防控指挥部的确诊通告后，应立即全面停止生产活动，禁止人员外出或外来人员进入。

3.配合卫健、疾控等相关部门，对密切接触人员进行登记、建档，并在指定隔离区进行医学观察14天，每天早、晚监测2次体温；其他人员加强体温监测，每天测温不少于2次。未经区疫情防控指挥部同意，不得解除隔离。

（三）疫情管控

1.对确诊或疑似人员到过的场所及用过的物品，应迅速、严密、彻底地做好封存，由区疾控部门负责检测、消杀、处理。其他人员应尽可能不进入确诊或疑似人员发病地点，以防传染。

2.每天按要求进行消杀，消杀范围包括办公、厂房、宿舍、食堂等人员密集场所的地面、物体表面，及隔离人员排泄物与分泌物、生活垃圾。

（四）后勤保障

1.安排好被隔离人员的生活必须品的配给。

2.组织排查对必须的防护用品库存量和核算近期使用量，提前采购、合理库存。

**公司疫情防控应急方案篇十二**

为坚决打赢新型冠状病毒感染的肺炎疫情(以下简称“疫情”)攻坚战，确保人民群众生命安全和身体健康，维护社会大局稳定，根据《中华人民共和国传染病防治法》《突发公共卫生事件应急条例》等有关法律法规和国家、省、市、县疫情联防联控工作要求，结合单位实际，制定本方案。

一、指导思想

以\_\_新时代\_\_为指导，全面贯彻落实\_\_\_\_关于疫情防控重要指示精神，认真落实党中央、国务院决策部署和省、市、县工作要求，强化疫情防控工作，坚决打赢新型冠状病毒感染的肺炎疫情攻坚战，确保人民群众生命安全和身体健康，维护全县自然资源系统大局稳定，为建设清凉绿色秀美幸福新陵川作出应有贡献。

二、总体要求

本着“预防为主、依法防控、科学救治、属地管理、联防联控”的原则，采取积极有效措施，防止疫情在我局传播和蔓延，最大限度减少疫情对全体干部职工身体健康和生命安全造成的危害，维护正常的工作生活秩序。

三、主要措施

(一)适度做好宣传引导。按照科学、客观、适度的原则，做好疫情防范应对宣教工作，积极开展有针对性的健康教育、新闻宣传和风险沟通，普及疫情防控知识，引导干部职工保持健康心态，增强自我防护意识。加强舆情监测，及时回应社会关切，正确引导舆情，防止炒作和不实报道。同时，做好办公场所卫生清洁工作，保持正常空气流通。

(二)严格控制会议数量。鉴于疫情具有传染性，疫情防控期间，原则上不组织开展大型会议，减少会议数量，不开不必要会议。不邀请外单位人员来我局开展交流考察活动，要求各小单位工作汇报尽可能通过电话、传真、电子邮件联系。

(三)严格控制人员流动。疫情防控期间，暂停派员赴外地考察学习，一般不安排人员出差。全体工作人员要带头劝导身边人减少外出，不去人流密集场所，不串门、不集会、不外出聚餐。

(四)建立情况登记制度。建立外出人员、外来人员来访接待登记、请假登记制度。局机关及各基层所、事业单位要确定一名同志为联络员，具体负责本单位外出人员、外来人员接待登记、请假登记，坚持每日登记，发现情况及时报告局疫情防控工作领导小组办公室。

(五)建立疫情报告制度。局机关及各基层所、事业单位要对本单位干部职工开展一次全面排查摸底，发现有发热、咳嗽的，及时向局疫情防控工作领导小组办公室报告，同时赴医院就诊。对医院诊断须隔离者，要采取相应措施，防止交叉传染。

四、相关要求

(一)强化组织领导。为加强对疫情防控工作的组织领导，确保不走过场、抓出实效，成立由局党组书记、局长为组长，其他班子成员为副组长，各股室、基层所、事业单位负责人为成员的疫情防控工作领导小组，领导小组下设办公室，负责全局疫情预防控制工作。

(二)强化责任落实。局主要负责人亲自抓、负总责，分管领导具体负责，各股室、基层所、事业单位负责人为本单位疫情预防控制工作第一责任人，层层落实责任。

(三)强化执纪问责。全系统党员特别是党员领导干部要切实增强“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”，在这场疫情防控阻击战中起先锋模范作用。局疫情防控工作领导小组办公室要切实担负起监督职责，对在疫情防控阻击战中敷衍塞责、不负责任者，按规定给予相应处理。

声明：本文内容由互联网用户自发贡献自行上传，本网站不拥有所有权，未作人工编辑处理，也不承担相关法律责任。如果您发现有涉嫌版权的内容，欢迎发送邮件至：进行举报，并提供相关证据，工作人员会在5个工作日内联系你，一经查实，本站将立刻删除涉嫌侵权内容。

**公司疫情防控应急方案篇十三**

1.基本情况。学校在校内设置2个集中隔离观察区，驻地政府校外提供部分床位，总共183个房间、366个床位。其中，校医院18间，学术交流中心120间（三室一厅套房），驻地政府（辛安街道办事处）为我校提供附近格林豪泰酒店90个床位供隔离观察使用（按照45个房间核算）。

2.功能分区。按功能将隔离观察区分为清洁区、缓冲区、污染区。

3.条件准备。校医院、学术交流中心具备基本住宿、医务工作、消杀防护等条件。隔离观察对象需要自备个人学习生活日常用品。

4.规范标识。集中隔离区各功能分区、设施设备、走廊通道等制作醒目标识；制作规章制度、工作规范板标识上墙。

隔离观察区主要用于确诊者治愈出院后隔离观察，出现发烧、咳嗽等异常症状但尚未确诊师生员工的密切接触者隔离观察，以及疾控部门要求在校隔离观察的其他人员。

1.确定隔离对象。学生管理组、防控医疗组在学校疫情防控工作领导小组办公室组织下，按照健康风险判定标准，确定应集中隔离人员。

2.建立人员信息档案。学生管理组、防控医疗组按照“一人一档案”“一档四留存”原则，建立隔离人员信息档案，主要包含人员姓名、性别、身份证号、手机号、微信号，家长姓名及联系方式，所在学院、班级、宿舍、辅导员及联系方式，旅行史、居住史、接触史、健康状况、新冠肺炎诊治情况、原隔离情况，风险等级，既往病史、目前服药用药情况等信息（见附件1）。信息档案分别由学生所在学院、学生管理组、防控医疗组、学校疫情防控工作领导小组办公室留存。信息采集主要采取网络方式填报，尽可能避免人员接触。

3.确定具体隔离地点。防控医疗组根据隔离对象的风险等级等因素，确定隔离的区域、房间，建立隔离人员信息表（见附件2），明确隔离对象应自行准备的学习生活用品、入区隔离注意事项，通知学生管理组。

4.前往隔离地点。学生管理组通知隔离对象进行隔离，阅知《隔离观察告知书》并签字确认，隔离对象带齐个人物品，自行前往隔离地点。

5.接收隔离对象入区。隔离对象持《隔离观察告知书》到指定隔离地点。防控医疗组医务人员负责办理入区办理手续，发放《隔离观察人员须知》（见附件3）并由隔离对象签字确认，入住隔离房间，开始14天集中隔离。

1.根据隔离人员信息档案，对需要进一步追踪的信息进行流行病学追踪。

2.指导隔离对象随时关注自身身体健康状况。

3.组织隔离对象进行体温监测。每日分别进行晨午晚三次体温测量（体温测量时间为：7:00、13:30、21:30），指导监督隔离对象自行按照要求规范测量体温，填写体温测量及健康监测登记表（见附件4），通过微信等方式进行报告，异常情况直接用呼叫器或电话直报。

4.督促提醒隔离对象出现发热、咳嗽、胸闷等可疑症状体征时，立即报告。

5.指导监督隔离对象按照技术规范，做好佩戴口罩等个人防护，养成良好卫生习惯，清洁所在房间卫生，做好房间消毒。

6.对隔离对象出现的一般身体异常情况进行初期处置，对出现的疑似新冠肺炎症状情况立即报告，启动转诊转运程序。

1.负责落实健康观察内容及流程。

2.负责做好隔离观察对象的日常管理，对健康监测情况做好登记（登记表见附件5）。

3.负责及时发现隔离观察对象异常情况和突发状况，做好初期处置，第一时间报告。

4.负责指导隔离对象、保洁人员按照技术规范对居住房间、公共区域进行消毒通风。

5.落实24小时上岗值班制度，做好轮岗轮班工作交接。

6.执行省委疫情防控领导小组（指挥部）第118号文中关于高校隔离观察区工作人管理要求。

1.后勤保障组安排专门人员负责校医院、学术交流中心集中隔离区的卫生保洁、公共区域消毒等工作。

2.负责隔离区公共区域的卫生清洁。

3.负责隔离区公共区域地面、桌面、洗手间及公共物品表面等环境消毒。

4.定时收集隔离区公共区域、隔离对象产生的生活垃圾、废弃物，并按照规范进行清运处置。

5.详实准确、规范填写卫生清洁、通风消毒记录表（见附件6、附件7）。

1.教育引导工作。学生管理组通过微信、qq等新媒体，以非接触方式，对隔离对象进行日常教育，引导其积极配合隔离观察，遵守各项制度和要求，做好个人防护，养成良好作息及卫生习惯；加强思想教育，关注学生情绪；对应届毕业生加强就业指导。防控医疗组医务人员在开展健康观察、日常管理过程中，加强对隔离对象的引导、指导和疏导，积极通过微信、qq等新媒体加强沟通，解答隔离对象遇到的问题和困惑，协调相关单位解决其实际困难。

2.学习指导工作。教学工作组组织授课教师、主要班干部尽可能通过课堂授课直播、线上完成作业、线上答疑或课堂视频录制等方式，开展学业指导，确保课程不断线，尽可能减少因隔离观察给学生学业造成影响。

3.安全管理工作。安全管理组安排专人负责隔离区的安全管理、外来人员管控等。

4.隔离观察对象日常管理要求见《集中隔离观察人员须知》，并签字承诺。

1.发现新冠肺炎疑似症状处置。在进行健康观察过程中，经医务人员初步判断，隔离对象出现新冠肺炎疑似症状时，医务人员立即报告防控医疗组负责人，稳控学生情绪，做好教育引导。防控医疗组负责人立即报告学校疫情防控工作领导小组办公室，根据领导小组指令，报告疾控部门和定点医疗机构，由定点医疗机构或拨打120及时将其转运到定点医院就诊，期间做好隔离区和隔离对象的就诊转运等工作准备。如被确诊为疑似病例，配合疾控机构做好流行病学调查，做好消毒以及密切接触者隔离等后续措施。各专项工作组根据学校疫情防控工作领导小组安排做好相应工作。

2.其他特殊状况处置。在隔离观察过程中，隔离观察对象如果出现不服从管理、情绪失控、人身安全事件等情形时，医务人员及时稳控相关人员情绪，报告防控医疗组负责人，防控医疗组负责人根据情况报学生管理组、学校疫情防控工作领导小组办公室共同处置，处置时尽可能采取人员不接触方式进行。

1.隔离观察对象隔离期满14天后，医护人员综合隔离期内健康观察情况，经初步评估后，认为适宜解除隔离观察时，向防控医疗组提出解除隔离观察建议。

2.防控医疗组会同防控专家组根据医护人员建议，综合评估分析，认为可以接触隔离观察时，向学校疫情防控工作领导小组办公室提报解除隔离观察建议。

3.学校疫情防控工作领导小组办公室根据建议，报经青岛西海岸新区新型冠状病毒感染肺炎疫情防控指挥部或教育部门等同意后，解除隔离观察。

4.防控医疗组向解除隔离观察人员发放《解除隔离观察告知书》，并签字确认，由辅导员负责在校医院或学术交流中心清洁区接转隔离对象，并做好后续工作。

1.隔离区公共区域消毒。隔离区走廊、楼梯通道、公共洗手间、公共厕所由保洁人员按照技术规范进行消毒，每日消毒2次。每天进行2次公共区域通风，每次通风不少于30分钟，详实做好消毒通风记录。

2.隔离对象居住房间消毒。隔离对象居住房间的消毒通风由隔离对象自行负责，每日2次室内消毒，2次开窗通风（注意通风期间保暖，以防感冒），每次通风30分钟，做好消毒通风记录（见附件8），医护人员给予技术指导和督促落实。学术交流中心套房内的公共洗漱间、厕所由居住隔离对象负责。

1.实行配餐工作人员与隔离对象不接触方式进行配送。

2.学校负责隔离对象隔离期间的用餐费用。

3.后勤保障组负责统一配餐服务。指定专人每天早上7:00、中午12:00、下午17:30，配餐到隔离区。

4.医护人员做好防护，将餐食放置在隔离对象居住房间门口并离开（门口放置专用餐食取用椅凳），由隔离对象自行取用。

5.隔离对象用餐后，将餐余垃圾自行放置在室内垃圾桶。

6.配餐前，应充分掌握隔离对象饮食习惯，尊重少数民族习俗。

7.加强原材料采购、饮食加工、配送过程中的饮食安全管理。

1.医护、保洁、配餐等工作人员产生的一次性防护用品等废弃物，每次脱下消毒后放入医疗垃圾专用袋扎紧袋口，装入固定区域医疗垃圾桶。

2.隔离对象产生的生活垃圾、废弃物，及时放置在房间垃圾桶内，垃圾桶内套双层黄色垃圾袋，垃圾袋装至3/4满后封口系紧，每天下午16:00放置于居住房间门口外。

3.每天一次集中收集废弃物。保洁人员做好防护，于每天下午16:30到隔离办公区及隔离房间门口收集垃圾袋，通过专门通道运送至固定地点，并做消毒处理，事后在指定地点按照规程穿脱防护用品、进行个人消毒。隔离观察区废弃物消毒登记表见附件9。

4.废弃物每天由医疗废物处置单位用专车进行回收处置，并做好日期、数量、交接双方签名登记工作。隔离观察区废弃物收集转运登记表见附件10。

附件：1．集中隔离观察人员个人基本档案表

2．集中隔离观察人员管理信息汇总表

3．集中隔离观察人员须知

4．集中隔离观察人员健康状况自测登记表

5．集中隔离观察人员健康状况每日监测登记表

6．集中隔离观察区公共卫生消毒记录表

7．集中隔离观察区公共区域通风记录表

8．集中隔离观察区隔离人员房间通风消毒记录表

9．集中隔离观察区废弃物及暂存点消毒登记表

10．集中隔离区废弃物收集转运登记表

**公司疫情防控应急方案篇十四**

第一篇:公司工作疫情防控的应急方案

建立复工复产报告制度。疫情防控期间，企业要制定复工复产工作方案，主要包括复工复产时间、返岗人员数量和来源、生产计划、原料采购和产品销售地、物流运输，以及疫情防控措施等内容，报当地县级疫情防控应急指挥部办公室备案。

健全企业疫情防控工作体系。复工复产企业要建立主要负责人负总责的疫情防控工作机制，明确目标任务，细化具体措施,落实人员责任，建立全环节、全流程疫情防控台账，形成从企业管理层到车间班组、一线职工“横向到边、纵向到底”的疫情防控全员责任体系。

严格返岗人员疫情核查。企业要建立返岗职工“花名册”,实行健康状况“一人一档”管理，详细掌握每名职工及家庭成员健康状况和春节假期出行信息，全面排查是否接触外省及重点疫区人员等情况。对于从外地返萍及与确诊和疑似感染者有接触的职工，严格执行隔离观察措施，待确认健康后方可返岗。要釆取错峰返岗措施，非关键岗位人员可延后返岗。

做好防护物资和人员配备。企业要根据防疫需要，为职工配备口罩等防护物品和洗手液、消毒液等消杀用品。要设置留观室，做好突发情况应对准备。

全面开展企业消毒。企业复工复产前，要对企业内生产、生活、办公区域进行全面环境卫生清理，特别是对人员密集场所、重点设施设备等要进行彻底消杀，保持良好通风，防止病毒传播蔓延，确保不留死角、不漏盲区。

实行企业封闭管理。企业要减少进出通道，落实24小时人员值守，对进出人员、车辆严格检查检测，做好信息登记，严禁无关入员进入企业。要减少一般商务洽谈、人员来访等活动，积极利用现代信息手段开展商务交流。

严密职工健康监测。建立职工体温日检制度，在生产区、办公区、宿舍区等点位设置检测点，严格职工体温检测，对体温异常的职工及时采取留观措施并上报。职工上下班尽量不乘坐公共交通工具，企业通勤车辆要提前做好防疫消毒，乘坐人员须佩戴口罩并测量体温。

加强环境卫生和就餐管理。企业要对相关场所每天至少消毒一次，重点区域增加消毒频次;加强公共区域通风换气，保持空气流通;加强就餐卫生管理，保证食材安全、餐具卫生，采取提供盒饭、分时段供餐、分散就餐等方式，减少人员聚集。

落实岗位防疫措施。严格落实个人防护措施，工作期间全程佩戴口罩，做到勤洗手、不随地吐痰、不乱扔垃圾，废弃口罩等防疫物品统一回收、集中处理。规范岗位工作秩序，合理安排轮岗排班，采取“小班制”模式，减少单班在岗人数，暂停不必要的会议，取消所有聚会，做到人员少流动、不聚集、不串岗。

强化物流车辆管理。外来货运车辆进入企业前，要进行登记并消毒处理，驾乘人员须佩戴口罩并检测体温，减少与企业人员的直接接触，货物送达后尽快驶离企业。对运输物资视情进行消毒处理。加强驾乘人员管理，保持车辆内外清洁，及时对驾驶室等接触部位进行消杀。

妥善做好突发疫情应急处置。企业要制定应急处置预案,建立统一指挥、快速响应机制，落实应急值守、情况报告、物资调配、力量调动等措施。对出现发热、干咳等症状的职工，立即送医疗机构就诊治疗。

落实职工个人防护责任。企业要与职工逐一签订岗位防疫承诺书，遵守相关防疫规定，如实报告个人情况，主动接受健康检测，自觉配合做好消毒、治疗、调查和隔离等应急处置措施。要通过多种形式加强疫情防控知识宣传教育，提高职工自我防护意识和能力。

第二篇:公司工作疫情防控的应急方案

突发性重大传染病疫情是指按照甲类管理的鼠疫、霍乱、传染性非典型性肺炎、人感染高致病性禽流感、肺炭疽、甲型h1n1流感以及新发现或突然发生，造成或者有可能造成人民健康严重损害的传染病或其他传染病爆发或流行，含国家卫生健康委员会以公告形式明确的按甲类传染病采取预防控制措施的乙类传染病。

一、编制目的

为了提高公司各部门预防和控制突发传染病事件的应对能力和水平，规范疫情控制进程中的具体作业行为，减轻或消除突发事件引起的危害和影响，保障公司员工及顾客身体健康与生命安全，维护正常的经营秩序，根据《中华人民共和国传染病防治法》、《突发公共卫生事件应急条例》、《国家突发公共卫生事件应急预案》、《传染性非典型性股炎预防应急预案》，《国家突发公共卫生事件相关信息报告管理工作规范》等法律法规，结合公司实际，制定本应急预案.

二、工作目标

1.普及疫情防治知识，提高广大员工的自我保护认识。

2.完善和规范疫情的信息报告程序，做到早发现、早报告、早隔离、早治疗。

3.建立快速反应和应急处理机制，及时采取措施，把突发疫情造成的危害降到最低。

三、工作原则

1.预防为主、常备不懈

宣传普及疫情防治知识，提高广大员工的防护意识和公共卫生水平，加强预防工作，发现病例及时采取有效措施。

2.依法管理、统一领导

严格执行有关法律法规，对传染病的预防、控制工作实行依法管理，按规定和上级要求成立疫情应急领导小组，及时处理、上报、协调与落实本部门疫情的预防工作。

3.快速反应、运转高效

建立预警快速反应机制，增强应急处理能力，按照“四早”要求，快速反应，及时准确处置。

四、组织管理

各部门疫情防控以属地管理为主，与企业系统管理相结合。本部门主要负责人负责疫情应急领导小组的全面指挥工作，发现本部门员工或来店客人中有甲类传染病、乙类传染病病例或疑似病例时，决定并安排专人以最快的通讯方法在2小时之内向所在驻地疾病预防控制中心报告，同时向公司管理部门和总经理报告。组织人员做好传染病日常防治工作的管理及后勤保障。在传染病暴发、流行期间，对疫情应严格按规范要求和规定程序逐级报告，确保信息畅通。

五、预警机制

根据国家发布的有关疫情预警信息，按照上级的统一部署，有针对性的公布预警信息或解除预警戒信息。各部门负责人及管理人员获悉重大疫情的信息后，应立即落实预防措施，做好部门员工与顾客的安抚工作。

六、疫情响应

一旦发生或有可能发生的突发重大传染病疫情，立即启动本预案。根据国家发布的疫情等级，做好预防疫情患者的筛查准备工作，必要时做好人员疏散等紧急工作。

各部门根据当地人民政府疾控行政管理部门要求，利用图像、影视、互联网、手机等多种形式对员工及顾客开展突发重大传染病疫情应急知识的普及教育，宣传卫生科普知识。

各部门应保障突发疫情事件的应急基础物资经费，购置处理突发传染病疫情事件相适应的物资，根据应急处置工作需要随时调用，经费、物资使用后及时补充。

七、应对措施

当发现可能是疑似病例患者时，周边工作人员要冷静，立即通知本部门运营和安全管理人员，并向本部门主要负责人报告。

1、当发现高度疑似突发重大传染病病例时，经本部门主要负责人同意后立即向疾控中心和公司领导报告。

2、就地隔离患者，做好沟通和安抚工作，采取必要的防护措施，提供必要的防护用品，如一次性口罩、手套等。

3、疫情传播期间按时对部门区域进行严格消毒。

4、重大疫情暴发、流行时，对本部门办公室等场所进行卫生处理，及时向卫生防疫部门报告疫情，并按照卫生行政部门的要求采取措施;封闭或者封存被病原体污染的相关物品;封闭可能造成传染病扩散的场所。

5、需对本部门员工、顾客、来访者采取体温检测等预防性筛查的，需严格按照疾控行政管理部门的要求办理，并做好沟通解释工作。员工通道进口应配备体温计或测温仪，其中配备和使用体温计的，一用一消毒的操作应公开进行，并确保消毒溶液的使用安全。进行体温检测筛查的员工须确保自我防护措施有效到位。

6、重大疫情尚未解除其间，需加强各部门主要负责人、分管负责人带班的防控值班制度。

7、做好舆情监测与控制工作，并按规定报告公司舆情应对管理部门。

八、突发重大疫情信息报告及信息发布

本部门的疫情发现、处理、防控措施起动机解除等全过程信息的发布，均须经本部门主要负责人批准并负责上报。

1、发现突发重大疫情患者应在2小时内向疾控中心和

公司主管领导报告。

2、重大疫情发生时，疾控行政管理部门要求实行“零报告”制度的，须严格报告程序，逐级向上级和卫生行政部门报告，不得瞒报、迟报和漏报。

3、信息发布前应确定信息发布形式，拟定信息发布通稿。严格遵守公司规定的信息发布纪律，未经批准严禁擅自对外发布信息。

九、疫情解除

疫情期间，须随时关注省、市和驻地人民政府卫生行政部门定期公布本行政区域的疫情信息。政府卫生行政管理部门宣布解除紧急措施后，本预案停止执行。

十、本预案自2024年1月21日起执行。

【】公司或【】部门(章)

全面负责人：

xx年xx月xx日

第三篇:公司工作疫情防控的应急方案

按照《中华人民共和国传染病防治法》和《突发公共卫生应急条例》的有关规定，结合我公司实际,特制定本应急预案，预案内容如下：

公司成立疫情应急工作领导小组(以下简称领导小组)，并制定出科学、可行的工作方案和应急方案，明确各操作环节上的处理步骤、处理方法和具体责任。小组成员如下：

组长：

副组长：

成员：

领导小组及公司全体职工要密切配合，形成合力,确保各项工作落到实处。

领导小组要加强对全体职工的预防控制传染病等疫情知识的教育，加强健康防护、知识教育，提高自我防范意识。要求员工在认真做好日常工作的同时，注意个人的健康防护。对于发烧、咳嗽的员工，及时发现并建议其及时诊断出病因,进行休息治疗，痊愈后再上班工作。

公司所有办公场所，按照领导小组和卫生防疫部门公布的有关预防措施和要求，搞好各项卫生防疫工作。

1、综合管理部：做好所需的消毒药品，现场处理的防护用品等物资的工作。

2、财务部：保障购买应急物资及必需品的资金。

3、业务部\_\_\_负责准确、及时向公司员工发布发生疫情的信息和本公司疾病预防控制的措施，做好员工防病知识宣传，提高公司员工自我防范能力;认真了解社会不同时期存在的疫情情况，做好疫情的宣传工作。

4、销售部及其他部门：保护易感人群，协调公司综合管理部等各相关部门协同开展应急处置，确保在领导小组的统一指挥下，使卫生防病和医学救护工作高效、有序进行。

5、\_\_货场、\_\_货场：做好所需的消毒药品，现场处理的防护用品等物资的工作。根据发展公司发布的信息，准确、及时向公司员工发布发生疫情的信息和本公司疾病预防控制的措施，做好员工防病知识宣传，提高公司员工自我防范能力。认真了解社会不同时期存在的疫情情况，做好疫情的宣传工作。

公司各部门要将预防可能出现的疫情作为工作重点，主要做好以下两项工作：

1、通风工作：每天上、下午上班时，必须打开全部门、窗通风;尽量不使用空调,要使用空调，必须定期换气。

2、消毒工作：除加强日常卫生保洁工作外，员工个人要注重个人卫生。

1、疫情一旦发生，员工马上上报疫情应急工作领导小组，应急小组及时向卫生部门汇报单位出现的疫情，并部署开展疫情处理和进一步防治工作。

2、应急小组要及时把发生病情的员工送卫生部门进行救治，根据防疫部门的部署开展疫情的控制工作。

3、对发生疫情的场所进行消毒处理，并根据疫情的情况建议或强制发生病情员工接触到的员工到医院等卫生部门进行检查，避免疫情的扩大。

4、疫情发生时，公司要以疫情的防治工作为重点，安全运行部作为安全归口部门，要认真协调应急小组做好消毒等病原体的消除工作，综合管理部要做好疫情防治的后勤保障工作。

5、疫情发生时应急小组要成立专人小组和工会部门一起做好员工的教育和消除心理压力及正确引导性工作，确保疫情期的尽早过去。

第四篇:公司工作疫情防控的应急方案

公司疫情防控专项应急预案公司疫情防控工作方案1

针对近期出现的新型冠状病毒感染的肺炎疫情，公司领导高度重视，为科学、规范、有效地应对可能发生的疫情，做到早预防、早发现、早报告、早隔离、早治疗，保障员工的身体健康，结合公司实际情况，特制订本应急预案。

一、工作原则

公司按照“预防为主、防治结合、科学指导、及时救治”的工作原则，规范开展新型冠状病毒感染的肺炎防控工作。

二、组织机构

1、公司成立专门的疫情防控工作领导小组：

组长：果品强白建立

副组长：阚炳学李伯亮杨青阳安兴龙

成员：公司各部室及分公司主要负责人

2、主要职责：

负责公司范围内疫情防控工作的组织领导，协调并组织公司防控工作措施的制定和落实。

3、领导工作小组日常办公机构：公司综合办公室。

三、防控措施

1、公司综合办公室就《关于春节期间做好疫情防控工作的紧急通知》进行宣贯，要求全员全力以赴做好防控工作，加强组织领导，采取有效措施防范疫情，建立“零报告”制度排查机制，科学安排出行行程。

4、全体干部职工要密切关注政府和权威部门发布的舆情，要做到不传谣，不信谣。

四、疫情报告

2、如办公场所内发生疫情，由工作组成员第一时间上报集团和卫生防疫部门。

3、任何人不得隐瞒、缓报、谎报、漏报病毒疫情，对疫情防控不重视或知情不报造成恶劣影响的有关人员将严肃处理。

第五篇:公司工作疫情防控的应急方案

一、范围

本预案对应急组织机构及职责、处置程序和措施等内容进行了规定。

本预案适用于公司各部门、基层单位、子公司关于疫情防控和应急处置等工作。

二、基本原则

本预案以突发事件的预测、预防为重点，以对危急事件过程处理的快捷准确为目标，统一指挥、分级负责、责任到人，实施联防联控、群防群治，做到早发现、早报告、早隔离、早治疗，努力实现“零感染、零扩散”。在公司疫情防控领导小组指挥下，建立疫情快速反应和应急处理机制，及时采取措施，有效控制和消除疫情的危害，确保疫情不在公司内发生和蔓延。

本预案将根据实际情况变化不断补充、完善。

三、应急组织机构及职责

(一)应急组织机构

1.疫情防控工作领导小组(应急指挥部)

组长(总指挥)：xx

副组长(副总指挥)：xx

组员：xxx、xxx、xxx、xxx、xx、xx、xx、xx、xx

2.领导小组办公室

主任：xxx

成员：xx、xx、xx、xx、xxx、xx及各部门、基层单位、子公司负责人

(二)职责

1、领导小组职责

负责贯彻落实党中央、国务院、集团公司、xxx党组及省市有关疫情防控的决策和工作要求;负责研究部署疫情防控工作;负责疫情防控重大事故的决策;负责指挥协调管理疫情防控工作。

2、领导小组办公室职责

承担领导小组日常工作，分析、研究疫情防控工作形势;落实公司疫情决策，制定疫情防控工作方案;负责组织落实人员管控工作;负责组织疫情物资的统筹协调工作;做好上情下达，下情上报等工作;指导各相关部门做好宣传教育、防控措施、环境卫生等工作。

3、公司办公室职责

负责与集团公司、xxx、省市政府等上级单位汇报疫情防控工作情况，及时沟通、传达疫情防控相关信息，组织协调公司各单位做好疫情防控工作。

4.党群工作部职责

负责做好疫情时期宣传教育，意识形态、舆论引导，及时传达上级各有关文件精神，用好微信公众号等平台，宣传报道公司有关疫情防控工作各项要求，提示、提醒员工做好自我防护。

5.人力资源部职责

负责掌握员工疫情期间加班、调配等情况;归口负责公司全体职工管控，做好公司内部人员信息登记管理、统计及重点人员监控等工作。

6.综合保障部职责

负责做好疫情防控相关物资保障工作;严格执行来访人员询问登记制度;对公司公共区域重点组织消杀;做好疫情时期食堂用餐方案及用餐管理;负责公司卫生、消毒;负责公司南厂区职工测温并协助北厂区职工测温工作;负责安保、食堂、保洁等外包人员管理等。

7.质量安全部职责

负责做好职工安全防控、劳动保护相关监督管理工作;及时检查、监督、指导职工职业卫生、安全等工作;组织开展职工岗前测温工作。

8.产业发展部职责

负责掌握公司科研、生产任务进度;分析后续任务情况，涉及重大节点任务或交货期的要主动加强与客户沟通，做好相应安排，尽量减少影响。

9.各部门、基层单位、子公司疫情防控职责

落实公司疫情防控工作要求;负责管辖区域及本单位员工可能发生的疫情监控和预防;负责本单位区域内发生疫情的初期处置;向公司疫情防控工作领导小组办公室报告疫情相关情况。

四、防控措施

(一)对员工广泛开展科学普及和疫情防控、疾病治疗知识的宣传教育，及时传达上级有关疫情防控工作要求，告知员工加强自我防护。全体员工在岗工作期间应当佩戴防护口罩等防护用品，保持个人良好清洁习惯，避免进入人员密集场所，回避近距离寒暄、肢体接触等行为，主动配合排查和居家观察，积极参与联防联控。

(二)职工进入公司必须佩戴口罩，人员、车辆进行体温测量合格后方可进入公司;体温测量超过37.3度结合实际情况按要求回家隔离或到医院就诊，并核实疫情期间行程。

(三)综合保障部组织对公共区域及办公区域、休息区域等人员密集场所进行预防性消毒，设定点位并集中回收和处置废弃的口罩及防护用品。

(四)疫情期间，尽可能减少人员聚集和面对面会议;原则上不安排员工前往传染病和群体性不明原因疾病的发生地出差，如确实需要，需经本单位负责人审核并报公司分管领导批准，同时在领导小组办公室报备。

(五)严格执行来访人员询问登记制度，控制人员、车辆进出，严禁情况不明、状态异常的人员入厂。严格核查外来人员有关信息，做好身份证、联系电话等登记建档工作，进入厂区人员实行体温监测，登记疫情高发地区车辆。如无必要情况尽量谢绝外来人员进入公司。

(六)在疫情防控期内，公司实行弹性工作制，根据任务安排确定出勤人员，尽可能降低人员密集程度。各级领导要充分考虑发生传染病疫情及群体性不明原因疾病期间可能带来的人手紧缺问题，合理调配人力资源，保证公司正常的生活、工作秩序。各级健康人员要在不被传染的情况下坚守本职岗位，使生产、生活正常进行。

(七)各单位及时报告异常情况，对往返或经停疫情严重地区的员工、存在发热咳嗽等情况的员工、与疑似或确诊病例有过或可能有过接触的员工的信息，以及外来人员的情况信息进行核实、统计、报告。同时依照规定采取居家或医学隔离措施，向应急指挥部领导小组汇报，并按政府规定报告信息。解除隔离前，禁止入厂。严格控制员工在公司内各种形式的聚集，严格控制员工在公司内随意流动。负责管理区域内(综合保障部承担的消毒任务之外)的预防性消毒。

(八)停止食堂各时段集中就餐，疫情彻底解除前，员工用餐改为配送制。各单位应避免员工聚集用餐。停止员工活动中心等公共场所和设施的使用。

(八)在公司公共区域设置专用的废弃口罩回收桶，指定专人负责废弃口罩的及时清运、处置销毁及监督巡查工作。

五、应急响应程序

(一)如发现有发烧、干咳等症状的人员时，人员所属或业务关联的单位应立即向领导小组办公室报告，安排对该员工进行单独隔离。

1、员工在公司外出现发烧、干咳等症状时，由人员所属或业务关联的单位通知其进行居家或集中隔离，并督促其自行到医院进行诊断、治疗。身体健康情况未得到确认前，不准进入厂区。个人和单位要及时如实向本单位、公司和政府有关部门报告有关情况。

2、员工或外来人员在公司内出现发烧、干咳等症状时，应当立即向所属或业务关联的单位报告。人员所属或业务关联的单位应立即报告领导小组办公室，并由领导小组办公室组织安排隔离。

(二)隔离疑似症状人员后，领导小组办公室立即调查其旅居史、接触史，并向应急指挥部报告。

(三)应急指挥部根据症状(如发热、乏力、干咳等)、是否有湖北等疫情高发区旅居史或人员接触史、是否有感染患者接触史等情况，作出综合分析判断及处置决定。

1、疑似病例发病前14天如有湖北等疫情高发区旅居史或人员接触史、有感染患者接触史的，领导小组办公室应与上级防疫部门或指定门诊医疗机构进行联系，对疑似病人及时进行甄别、治疗和转运。转运时，要用医疗机构的专车将病人转送到当地卫生行政部门指定的医疗机构进行诊治，并将发病情况和有关信息向收治医院详细介绍，帮助收治医院在最短时间内明确诊断，及时治疗。综合保障部负责引导医疗机构专车进入和驶出。

2、疑似病例发病前14天无湖北等疫情高发区旅居史或人员接触史、无感染患者接触史的，由综合管理部安排防疫应急车辆将病人转运至就近指定的发热门诊进行观察治疗。

(四)全面排查与疑似病例密切接触人员并对其进行单独隔离观察14天。

(五)综合保障部对疑似病例或异常症状人员的工作场所、隔离点，以及其活动过的场所，接触过的部位进行消毒，对应急车辆进行消毒。

(六)如一次性出现多人发热或陆续出现疑似病例，视情况采取区域封闭或停产停工措施，最大程度减少员工集中，分散防护。公司疫情防控领导小组配合各级政府疫情防控指挥部(疾控中心)调查情况，作好防护工作。

(七)出现疑似病例，全体人员需积极配合调查，帮助各级政府疫情防控指挥部摸清疑似病例流行病学史，将疫情扩散风险降至最低。

六、应急处置要点

(一)发现人应尽可能避免与患者直接接触或近距离接触，并离开患者生活、工作的房间或办公室等场所。在现场附近把守，防止人员进出，等待公司应急组织其他人员的到来。

(二)发现人和其他人员不得接触患者碰触或使用的一切物品。传染病及疑似传染病或不明原因疾病人员当天活动的室内场所及接触过的物品、食物等，经应急指挥部同意，综合保障部负责先行隔离，为医疗机构人员调查取证保存原始材料。未经应急指挥部同意，不得解除隔离。

(三)应急处置过程中，其他人员应尽可能避免与患者直接接触或近距离接触，不得在未采取防护措施的情况下进入患者发病地点，以防传染。

(四)发现疫情部门应做好人员情绪稳定工作，同时做好生产人员安排，确保生产的正常进行。对密切和可能接触人员、接触地点、全体员工健康状况调查、核实、报告。

(五)领导小组办公室配合上级防疫部门调查、登记病人或者疑似病人的密切接触史;对密切接触者按照有关规定进行流行病学调查，并根据情况采取集中隔离或者分散隔离的方法进行医学观察。

(六)领导小组办公室组织对需观察隔离的员工设置专门的隔离区，负责安排好被隔离人员的生活必需品的配给，人员症状监控和信息报告，消毒工作，配合人员转移。

(七)综合保障部布置安排好人力，做好公司各出入口及隔离观察区的警戒工作，隔离区处设置明显警戒标志。

七、应急结束

在本公司所辖区域，应隔离时间段内，已隔离病员均得到有效治疗，患者生活、工作场所已消毒;且未发生新增疑似病例及确诊病例时，由应急救援日常管理机构负责人报告应急救援指挥部。应急指挥部根据上级统一部署，由总指挥或副总指挥授权宣布应急结束。

八、应急保障

(一)应急队伍

综合保障部应急期间履行警戒任务，并根据应急指挥部命令，执行其他应急任务。

(二)应急物资与装备

领导小组办公室组织储备适量的应急防护设施和防护用品，如：防护口罩、防护手套、防护眼镜、防护服、消毒液及其盛装喷洒器具、红外线温度仪及电源等物资。综合保障部负责应急车辆并配备应急防护用品。

(三)通信与信息

公司通讯联络通过固定电话、手机方式进行。

(四)经费

应急救援指挥部领导负责保障本预案所需应急专项经费，财务管理部负责此经费的统一管理，保障专款专用，党群部党费、工会经费可支出费用用于防疫防控，在应急状态下确保及时到位。

九、信息报告

(二)当员工发现疑似疫情病毒感染事件时，应立即报告本单位主要负责人。报告内容包括：时间、地点、症状、人员数量等。

(三)本单位主要负责人接报告后，立即报告公司领导小组办公室。

(四)领导小组办公室应立即向应急救援指挥部领导报告，并根据应急指挥部意见，通知应急指挥部其他人员。

(五)经公司应急指挥部同意，领导小组办公室按时限要求向726所、省市政府管理部门报告。报告时间最迟不得超过1小时。

第六篇:公司工作疫情防控的应急方案

成立xx企业疫情应急处置工作小组

组长：建议由企业法人担任

副组长：建议由各副总担任

成员：建议由各部门负责人担任

下设隔离组、消杀组、防护用品保障组、维护稳定组等工作组，具体负责各项疫情防控工作。

（一）隔离组

组长：xxx

成员：xxx

职责：负责对需对观察隔离的员工设置专门的隔离区，并提供必要的生活保障。负责定时向区防疫指挥部报告每日情况。

（二）消杀组

组长：xxx

成员：xxx

职责：负责按照相关规定对企业内部各类场所开展环卫保洁、开窗通风、专业消杀等工作。

（三）防护用品保障组

组长：xxx

成员：xxx

职责：负责采购、储备应急物资和防护用品。

（四）维护稳定组

组长：xxx

成员：xxx

职责：负责厂区、宿舍和各出入口及隔离区的安全保卫工作；负责做好人员情绪稳定工作，开展疫情防控知识的宣传教育和引导。

本预案适用于发生新冠肺炎疫情后，企业做好疫情报告，同时配合各相关部门做好预防、控制等应急处理工作，防止疫情扩散蔓延。

企业一旦发生新冠肺炎疫情，立即启动本预案，采取以下应急措施：

（一）疫情报告

员工出现发热、干咳、乏力、呼吸困难等呼吸道症状人员或疑似人员时都应立即向属地疫情防控指挥部和县级卫生疾控部门报告。

（二）疫情处置

1.当发现体温超过37.3℃，并有疑似新型冠状病毒感染症状的人员时，应第一时间就地实行隔离，做好详细信息登记，由当地卫生院按要求转运至定点医院进行筛查、诊治。

2.企业在接到区疫情防控指挥部的确诊通告后，应立即全面停止生产活动，禁止人员外出或外来人员进入。

3.配合卫健、疾控等相关部门，对密切接触人员进行登记、建档，并在指定隔离区进行医学观察14天，每天早、晚监测2次体温；其他人员加强体温监测，每天测温不少于2次。未经区疫情防控指挥部同意，不得解除隔离。

（三）疫情管控

1.对确诊或疑似人员到过的场所及用过的物品，应迅速、严密、彻底地做好封存，由区疾控部门负责检测、消杀、处理。其他人员应尽可能不进入确诊或疑似人员发病地点，以防传染。

2.每天按要求进行消杀，消杀范围包括办公、厂房、宿舍、食堂等人员密集场所的地面、物体表面，及隔离人员排泄物与分泌物、生活垃圾。

（四）后勤保障

1.安排好被隔离人员的生活必须品的配给。

2.组织排查对必须的防护用品库存量和核算近期使用量，提前采购、合理库存。

第七篇:公司工作疫情防控的应急方案

为进一步加强公司新型冠状病毒肺炎疫情防控工作，防止疫情扩散，确保公司正常生产生活秩序，按照上级政府部门文件要求和公司员工生产生活的需要，结合公司实际，特制定此方案。

按照各级政府、公司统一安排，明确公司防控责任，严密组织部署，采取有力措施，确保公司疫情防控工作取得实效。

为加强对公司新型冠状病毒肺炎疫情防控工作组织领导，经会议研究决定，成立公司疫情防控工作领导小组。

组长：xxx

副组长：xxx

成员：xxx

领导小组下设办公室，xx同志任办公室主任，具体负责协调公司新型冠状病毒肺炎疫情防控日常事务。

1、做好复工后在岗人员排查工作。重点排查本公司是否有从“一省八市”来上班的员工及其亲属，并及时上报政府部门和公司领导，并做好隔离。对于目前排除出的从“一省八市”来公司的人员或与其有过接触的员工，不管有没有症状，单位和个人必须上报，做好居家隔离、医学观察14天，各部门要做好隔离人员后勤保障和监督保卫工作。对于出现发热、干咳症状人员及时移交政府部门，交送指定医院观察，采取专业救治。

2、统一信息上报。每天上午11点前、下午3点前将疑似人员统计表（有发热症状的、有密切接触的、从“一省八市”回来的）报工业园管委会及镇政府，做到宁可信其有，不可信其无，随时发现，随时上报，并由办公室统一信息，统一上报，做好疫情防控资料管理工作，疫情值班电话xxxxxxxx。

3、加强公司消毒防疫工作。办公室负责红外测温仪、消毒液、口罩等防护用品储备，在公司开展大面积消毒工作，对办公楼、餐厅、浴室、公司大门等公共场所，以及人员集中区域进行全面消毒，各单位积极做好配合工作。

4、加强疫情防护知识宣传。要加强疫情知识宣传普及，要通过网站、微信、橱窗、短信等途径广泛宣传。保安人员拦卡设岗，执勤人员要配备红袖章，建立来往人员台账登记；并做好温馨提示，将疫情防范措施张贴在员工出行醒目位置。各单位、各部门要教育员工正确认识疫情，科学防范疫情，做到不信谣、不传谣。

5、积极做好疫情预防工作。取消各种大型集会和聚众活动，关闭各类公共活动场馆。劝导员工不走亲访友，不参与聚众活动。

6、做好个人防护工作。做到勤洗手；

家中每天至少开窗自然通风1小时；

勤洗、晒衣服和被褥；

保持房间清洁干净；

不吃生肉和野味；

饮食要清淡，尽量少吃辛辣刺激性食物，多吃新鲜蔬菜和水果，多喝水，多吃含维生素a食物。

1、提高认识，强化措施。各部门各单位要充分认识此项工作的政治性、严峻性，站在讲政治的高度，本着对员工健康安全负责的态度，认真制定工作方案，落实专人负责，细化工作措施，确保各项工作落到实处。

2、迅速行动，落实责任。各部门、各单位要迅速行动起来，切实加强本部门本单位各类人员疫情信息摸底排查，采取网状管理、联防联控、群防群控，层层落实责任，逐一摸底排查，确保在员工返矿之前完成排查工作，排查结果报公司调度室。

3、强化纪律，严格追责。各部门、各单位负责人以及xx节期间带班领导、值班人员要严格按照工作方案要求，认真落实各自职责，对在疫情防控期间脱岗、溜岗、延误等失职行为，以及瞒报、漏报、迟报、工作不力的单位和个人，公司将进行严肃问责，追究主要负责人及相关人员的责任。

第八篇:公司工作疫情防控的应急方案

成立xx企业疫情应急处置工作小组

组长：建议由企业法人担任

副组长：建议由各副总担任

成员：建议由各部门负责人担任

下设隔离组、消杀组、防护用品保障组、维护稳定组等工作组，具体负责各项疫情防控工作。

（一）隔离组

组长：xxx

成员：xxx

职责：负责对需对观察隔离的员工设置专门的隔离区，并提供必要的生活保障。负责定时向区防疫指挥部报告每日情况。

（二）消杀组

组长：xxx

成员：xxx

职责：负责按照相关规定对企业内部各类场所开展环卫保洁、开窗通风、专业消杀等工作。

（三）防护用品保障组

组长：xxx

成员：xxx

职责：负责采购、储备应急物资和防护用品。

（四）维护稳定组

组长：xxx

成员：xxx

职责：负责厂区、宿舍和各出入口及隔离区的安全保卫工作；负责做好人员情绪稳定工作，开展疫情防控知识的宣传教育和引导。

本预案适用于发生新冠肺炎疫情后，企业做好疫情报告，同时配合各相关部门做好预防、控制等应急处理工作，防止疫情扩散蔓延。

企业一旦发生新冠肺炎疫情，立即启动本预案，采取以下应急措施：

（一）疫情报告

员工出现发热、干咳、乏力、呼吸困难等呼吸道症状人员或疑似人员时都应立即向属地疫情防控指挥部和县级卫生疾控部门报告。

（二）疫情处置

1.当发现体温超过37.3℃，并有疑似新型冠状病毒感染症状的人员时，应第一时间就地实行隔离，做好详细信息登记，由当地卫生院按要求转运至定点医院进行筛查、诊治。

2.企业在接到区疫情防控指挥部的确诊通告后，应立即全面停止生产活动，禁止人员外出或外来人员进入。

3.配合卫健、疾控等相关部门，对密切接触人员进行登记、建档，并在指定隔离区进行医学观察14天，每天早、晚监测2次体温；其他人员加强体温监测，每天测温不少于2次。未经区疫情防控指挥部同意，不得解除隔离。

（三）疫情管控

1.对确诊或疑似人员到过的场所及用过的物品，应迅速、严密、彻底地做好封存，由区疾控部门负责检测、消杀、处理。其他人员应尽可能不进入确诊或疑似人员发病地点，以防传染。

2.每天按要求进行消杀，消杀范围包括办公、厂房、宿舍、食堂等人员密集场所的地面、物体表面，及隔离人员排泄物与分泌物、生活垃圾。

（四）后勤保障

1.安排好被隔离人员的生活必须品的配给。

2.组织排查对必须的防护用品库存量和核算近期使用量，提前采购、合理库存。

第九篇:公司工作疫情防控的应急方案

本预案对应急组织机构及职责、处置程序和措施等内容进行了规定。

本预案适用于公司各部门、基层单位、子公司关于疫情防控和应急处置等工作。

本预案以突发事件的预测、预防为重点，以对危急事件过程处理的快捷准确为目标，统一指挥、分级负责、责任到人，实施联防联控、群防群治，做到早发现、早报告、早隔离、早治疗，努力实现“零感染、零扩散”。在公司疫情防控领导小组指挥下，建立疫情快速反应和应急处理机制，及时采取措施，有效控制和消除疫情的危害，确保疫情不在公司内发生和蔓延。

本预案将根据实际情况变化不断补充、完善。

(一)应急组织机构

1.疫情防控工作领导小组(应急指挥部)

组长(总指挥)：xx

副组长(副总指挥)：xx

组员：xxx、xxx、xxx、xxx、xx、xx、xx、xx、xx

2.领导小组办公室

主任：xxx

成员：xx、xx、xx、xx、xxx、xx及各部门、基层单位、子公司负责人

(二)职责

1、领导小组职责

负责贯彻落实党中央、国务院、集团公司、xxx党组及省市有关疫情防控的决策和工作要求;负责研究部署疫情防控工作;负责疫情防控重大事故的决策;负责指挥协调管理疫情防控工作。

2、领导小组办公室职责

承担领导小组日常工作，分析、研究疫情防控工作形势;落实公司疫情决策，制定疫情防控工作方案;负责组织落实人员管控工作;负责组织疫情物资的统筹协调工作;做好上情下达，下情上报等工作;指导各相关部门做好宣传教育、防控措施、环境卫生等工作。

3、公司办公室职责

负责与集团公司、xxx、省市政府等上级单位汇报疫情防控工作情况，及时沟通、传达疫情防控相关信息，组织协调公司各单位做好疫情防控工作。

4.党群工作部职责

负责做好疫情时期宣传教育，意识形态、舆论引导，及时传达上级各有关文件精神，用好微信公众号等平台，宣传报道公司有关疫情防控工作各项要求，提示、提醒员工做好自我防护。

5.人力资源部职责

负责掌握员工疫情期间加班、调配等情况;归口负责公司全体职工管控，做好公司内部人员信息登记管理、统计及重点人员监控等工作。

6.综合保障部职责

负责做好疫情防控相关物资保障工作;严格执行来访人员询问登记制度;对公司公共区域重点组织消杀;做好疫情时期食堂用餐方案及用餐管理;负责公司卫生、消毒;负责公司南厂区职工测温并协助北厂区职工测温工作;负责安保、食堂、保洁等外包人员管理等。

7.质量安全部职责

负责做好职工安全防控、劳动保护相关监督管理工作;及时检查、监督、指导职工职业卫生、安全等工作;组织开展职工岗前测温工作。

8.产业发展部职责

负责掌握公司科研、生产任务进度;分析后续任务情况，涉及重大节点任务或交货期的要主动加强与客户沟通，做好相应安排，尽量减少影响。

9.各部门、基层单位、子公司疫情防控职责

落实公司疫情防控工作要求;负责管辖区域及本单位员工可能发生的疫情监控和预防;负责本单位区域内发生疫情的初期处置;向公司疫情防控工作领导小组办公室报告疫情相关情况。

(一)对员工广泛开展科学普及和疫情防控、疾病治疗知识的宣传教育，及时传达上级有关疫情防控工作要求，告知员工加强自我防护。全体员工在岗工作期间应当佩戴防护口罩等防护用品，保持个人良好清洁习惯，避免进入人员密集场所，回避近距离寒暄、肢体接触等行为，主动配合排查和居家观察，积极参与联防联控。

(二)职工进入公司必须佩戴口罩，人员、车辆进行体温测量合格后方可进入公司;体温测量超过37.3度结合实际情况按要求回家隔离或到医院就诊，并核实疫情期间行程。

(三)综合保障部组织对公共区域及办公区域、休息区域等人员密集场所进行预防性消毒，设定点位并集中回收和处置废弃的口罩及防护用品。

(四)疫情期间，尽可能减少人员聚集和面对面会议;原则上不安排员工前往传染病和群体性不明原因疾病的发生地出差，如确实需要，需经本单位负责人审核并报公司分管领导批准，同时在领导小组办公室报备。

(五)严格执行来访人员询问登记制度，控制人员、车辆进出，严禁情况不明、状态异常的人员入厂。严格核查外来人员有关信息，做好身份证、联系电话等登记建档工作，进入厂区人员实行体温监测，登记疫情高发地区车辆。如无必要情况尽量谢绝外来人员进入公司。

(六)在疫情防控期内，公司实行弹性工作制，根据任务安排确定出勤人员，尽可能降低人员密集程度。各级领导要充分考虑发生传染病疫情及群体性不明原因疾病期间可能带来的人手紧缺问题，合理调配人力资源，保证公司正常的生活、工作秩序。各级健康人员要在不被传染的情况下坚守本职岗位，使生产、生活正常进行。

(七)各单位及时报告异常情况，对往返或经停疫情严重地区的员工、存在发热咳嗽等情况的员工、与疑似或确诊病例有过或可能有过接触的员工的信息，以及外来人员的情况信息进行核实、统计、报告。同时依照规定采取居家或医学隔离措施，向应急指挥部领导小组汇报，并按政府规定报告信息。解除隔离前，禁止入厂。严格控制员工在公司内各种形式的聚集，严格控制员工在公司内随意流动。负责管理区域内(综合保障部承担的消毒任务之外)的预防性消毒。

(八)停止食堂各时段集中就餐，疫情彻底解除前，员工用餐改为配送制。各单位应避免员工聚集用餐。停止员工活动中心等公共场所和设施的使用。

(八)在公司公共区域设置专用的废弃口罩回收桶，指定专人负责废弃口罩的及时清运、处置销毁及监督巡查工作。

(一)如发现有发烧、干咳等症状的人员时，人员所属或业务关联的单位应立即向领导小组办公室报告，安排对该员工进行单独隔离。

1、员工在公司外出现发烧、干咳等症状时，由人员所属或业务关联的单位通知其进行居家或集中隔离，并督促其自行到医院进行诊断、治疗。身体健康情况未得到确认前，不准进入厂区。个人和单位要及时如实向本单位、公司和政府有关部门报告有关情况。

2、员工或外来人员在公司内出现发烧、干咳等症状时，应当立即向所属或业务关联的单位报告。人员所属或业务关联的单位应立即报告领导小组办公室，并由领导小组办公室组织安排隔离。

(二)隔离疑似症状人员后，领导小组办公室立即调查其旅居史、接触史，并向应急指挥部报告。

(三)应急指挥部根据症状(如发热、乏力、干咳等)、是否有湖北等疫情高发区旅居史或人员接触史、是否有感染患者接触史等情况，作出综合分析判断及处置决定。

1、疑似病例发病前14天如有湖北等疫情高发区旅居史或人员接触史、有感染患者接触史的，领导小组办公室应与上级防疫部门或指定门诊医疗机构进行联系，对疑似病人及时进行甄别、治疗和转运。转运时，要用医疗机构的专车将病人转送到当地卫生行政部门指定的医疗机构进行诊治，并将发病情况和有关信息向收治医院详细介绍，帮助收治医院在最短时间内明确诊断，及时治疗。综合保障部负责引导医疗机构专车进入和驶出。

2、疑似病例发病前14天无湖北等疫情高发区旅居史或人员接触史、无感染患者接触史的，由综合管理部安排防疫应急车辆将病人转运至就近指定的发热门诊进行观察治疗。

(四)全面排查与疑似病例密切接触人员并对其进行单独隔离观察14天。

(五)综合保障部对疑似病例或异常症状人员的工作场所、隔离点，以及其活动过的场所，接触过的部位进行消毒，对应急车辆进行消毒。

(六)如一次性出现多人发热或陆续出现疑似病例，视情况采取区域封闭或停产停工措施，最大程度减少员工集中，分散防护。公司疫情防控领导小组配合各级政府疫情防控指挥部(疾控中心)调查情况，作好防护工作。

(七)出现疑似病例，全体人员需积极配合调查，帮助各级政府疫情防控指挥部摸清疑似病例流行病学史，将疫情扩散风险降至最低。

(一)发现人应尽可能避免与患者直接接触或近距离接触，并离开患者生活、工作的房间或办公室等场所。在现场附近把守，防止人员进出，等待公司应急组织其他人员的到来。

(二)发现人和其他人员不得接触患者碰触或使用的一切物品。传染病及疑似传染病或不明原因疾病人员当天活动的室内场所及接触过的物品、食物等，经应急指挥部同意，综合保障部负责先行隔离，为医疗机构人员调查取证保存原始材料。未经应急指挥部同意，不得解除隔离。

(三)应急处置过程中，其他人员应尽可能避免与患者直接接触或近距离接触，不得在未采取防护措施的情况下进入患者发病地点，以防传染。

(四)发现疫情部门应做好人员情绪稳定工作，同时做好生产人员安排，确保生产的正常进行。对密切和可能接触人员、接触地点、全体员工健康状况调查、核实、报告。

(五)领导小组办公室配合上级防疫部门调查、登记病人或者疑似病人的密切接触史;对密切接触者按照有关规定进行流行病学调查，并根据情况采取集中隔离或者分散隔离的方法进行医学观察。

(六)领导小组办公室组织对需观察隔离的员工设置专门的隔离区，负责安排好被隔离人员的生活必需品的配给，人员症状监控和信息报告，消毒工作，配合人员转移。

(七)综合保障部布置安排好人力，做好公司各出入口及隔离观察区的警戒工作，隔离区处设置明显警戒标志。

在本公司所辖区域，应隔离时间段内，已隔离病员均得到有效治疗，患者生活、工作场所已消毒;且未发生新增疑似病例及确诊病例时，由应急救援日常管理机构负责人报告应急救援指挥部。应急指挥部根据上级统一部署，由总指挥或副总指挥授权宣布应急结束。

(一)应急队伍

综合保障部应急期间履行警戒任务，并根据应急指挥部命令，执行其他应急任务。

(二)应急物资与装备

领导小组办公室组织储备适量的应急防护设施和防护用品，如：防护口罩、防护手套、防护眼镜、防护服、消毒液及其盛装喷洒器具、红外线温度仪及电源等物资。综合保障部负责应急车辆并配备应急防护用品。

(三)通信与信息

公司通讯联络通过固定电话、手机方式进行。

(四)经费

应急救援指挥部领导负责保障本预案所需应急专项经费，财务管理部负责此经费的统一管理，保障专款专用，党群部党费、工会经费可支出费用用于防疫防控，在应急状态下确保及时到位。

(二)当员工发现疑似疫情病毒感染事件时，应立即报告本单位主要负责人。报告内容包括：时间、地点、症状、人员数量等。

(三)本单位主要负责人接报告后，立即报告公司领导小组办公室。

(四)领导小组办公室应立即向应急救援指挥部领导报告，并根据应急指挥部意见，通知应急指挥部其他人员。

(五)经公司应急指挥部同意，领导小组办公室按时限要求向726所、省市政府管理部门报告。报告时间最迟不得超过1小时。

**公司疫情防控应急方案篇十五**

1、牢固树立“以人为本”、“珍爱生命”，“安全第一”的思想、全面贯彻党的教育方针，坚持德、智、体、美全面发展的办学方向，切实把学校的食品安全卫生工作作为学校教育工作的重要组成部分，切实提高对加强学校卫生防疫与食品卫生工作重要性和必要性的认识。

2、成立由校长任组长，副校长任副组长、学校中层领导班子任组员的领导小组。并下设总务处、医务室、食堂管理室，负责处理学校卫生防疫和食堂食品卫生安全工作日常事务。

3、依据《学校食堂与学生集体用餐卫生管理规定》（教育部卫生部为14号令）和《食品卫生法》的要求，对食堂和小卖部工作认真进行监管。从业人员必须持有卫生许可证、健康证、上岗证、学校食堂卫生合格证，由食品卫生监督员进行督办。

4、依据国家卫生标准，认真完善食堂设施，餐饮用具的清洗与食品的清洗分开。对食品卫生安全严格督导，建全《长坡中学食堂管理制度》，对每天采购回来的食品进行检查验收，认真贯彻食品质量安全市场“准入”制度，杜绝变质或可能对人体有害的食品进校。

5、每天四次检查食品的存贮、加工、出售并留样，发现问题及时处理。对食堂的炊饮、餐具使用前做到“一清、二洗、三消毒”，校内严禁使用一次性的餐饮具和有色塑料袋，每周进行一次卫生大扫除，同时每天检查食堂内外的环境卫生和从业人员的个人卫生；保持室内外清洁，杜绝重大传染性疾病的发生，流行和食物中毒事件的发生。

6、进一步健全食物中毒，重大传染性病毒等突发公共卫生事件的应急、预案和报告制度，层层落实责任目标。认真进行监管，一旦发生食物中毒和重大传染性疾病在2小时内逐级上报并及时组织人力财力进行抢救、调查和处理。

7、根据《学生卫生工作条例》要求，开展学生一年一次健康体检，并建立学生健康卡片和档案，加强对学生传染病的预防和防治工作。切实做到把重大传染性疾病的预防和控制与食品卫生安全工作一起研究，一起负责、并实行责任追究制和一票否决制。

8、结合我校实际，要求校医每期黑板报有卫生知识专版，通过健康教育使青少年学生在个人卫生，环境卫生、饮食卫生、心理卫生、青春期卫生、疾病预防、意外伤害方面建立起健康的行为规范，保证学生的身心健康成长。

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn