# 2024年工程项目年度总结和工作计划(通用14篇)

来源：网络 作者：红叶飘零 更新时间：2024-12-27

*在现代社会中，人们面临着各种各样的任务和目标，如学习、工作、生活等。为了更好地实现这些目标，我们需要制定计划。计划怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下我给大家整理了一些优质的计划书范文，希望对大家能够有所帮助。工程项目年度总结和工作计划篇一2...*

在现代社会中，人们面临着各种各样的任务和目标，如学习、工作、生活等。为了更好地实现这些目标，我们需要制定计划。计划怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下我给大家整理了一些优质的计划书范文，希望对大家能够有所帮助。

**工程项目年度总结和工作计划篇一**

20xx年4月17日姚家园路热力管线工程正式开工，全线总长2.509公里，共11个竖井，下穿越铁路为中铁六局施工，现已将一段3号井至11号井暗挖初支完成，一段10号井南分支已完成，二段13号井至16号井暗挖初支已完成，剩余二段3号井至6号井，6号井至10号井，10号井至13号井明年完成，在将要过去的一年工作情况总结如下：

1、安全生产情况：严格按照集团下发的《暗挖施工现场管理制度》执行，保证专职安全员、兼职安全员、暗挖旁站人员24小时有人值班。并严格要求特殊工种持证上岗。

3、环境保护方面：对施工范围内的场地进行了硬化，不能硬化的裸露地块进行了喷淋和丝网覆盖等措施。在进出现场的大门处设置了洗车槽和沉淀池。严禁施工现场废弃物的焚烧，施工现场的易燃物品设有专门库房，食堂设置隔油池，并及时清理，沐浴等排水通畅并与市政管线连接。

4、职业健康安全方面：施工现场搭建的活动房，采用具有合格生产资质的，并经消防试验合格的阻燃产品进行搭建，包括办公室、宿舍、食堂、厕所、沐浴间，开水房等。施工现场防护采用2m高的钢质围挡板进行封闭施工现场，对施工人员配备了包括安全帽在内的相匹配的工作服等个人劳动防护用品，夏天施工，配备了防暑降温用品和药品，冬天施工现场配备了防冻用品和取暖设备。食堂办理了卫生部门发放的卫生许可证，各类器具规范清洁，炊事员经培训、体检、并持有健康证上岗。

5、文明安全工地创建：项目部按照部里要求，开展了安全文明工地创建工作，下发了创建安全文明工地达标工作安排，对各分包单位创建工作提出了具体要求，但受到亡人事故影响，没有通过集团初审。

1、定期检查及日常巡查

项目经理部坚持每周进行联合检查，每日进行巡查的安全检查制度，全年查出隐患1560余条,下发整改通知单220份，违章180件,罚款5万余元。

2、教育培训情况

项目部全年共组织安全管理人员培训25人次特殊工种人员的培训136人次，参施人员的三级教育和培训工作1600人余次。

3、迎检工作情况：

20xx年全年共迎接上级检查27次，其中北京市朝阳区建委（两次），北京市重大办1次，市住建委（质量监督总站）12次，消防局1次，市管委1次，城建集团10次：迎检资金投入20余万元。

4、积极参与安全月主题活动

六月份是全国“安全生产月”，其活动主题为：“落实企业主体责任，保障城市运行安全”，建设系统“安全生产月”，其活动主题为：“推进标准化工地达标,提升施工现场形象”。项目经理部紧紧抓住两次“安全月”活动契机，突出主题，成立活动领导小组，制定活动计划，积极开展多种形式的宣传、教育活动，从法律法规学习、规章制度落实、推行标准化管理入手，提升项目部安全管理的水平，做到有布置、有检查、有评比。

5、落实“安全第一、预防为主、综合治理”方针，为了加强安全生产，全面贯彻落实“强化管理、落实责任、文明施工、消除违章”的管理措施，通过抓基础管理，改善和提高施工现场安全管理水平。重点做好个人入场教育、安全防护用品、“三宝、四口、五临边”安全防护、特种作业人员持证上岗及培训、各类机械设备入场申报及日常管理、临时用电配置及日常检查等工作。

6、落实消防安全管理的主体责任，加强动火作业管理，对气割、焊作业，实行动火审批制度，并设现场监护人，督促各分包单位按要求配置消防器材，建立义务消防队，做好不定期消防演练活动和消防设施检修工作,加强对施工现场安全生产检查、监督，检查必须结合消防，发现隐患及时整改，做到防而不懈。

7、组织应急预案演练，全年工作组织应急演练四次，通过演练提高各参施单位应对突发事件的处置能力。

8、做好防汛工作，结合项目部施工特点，有针对性的做好重点部位的防汛工作，做到早准备、物资齐、勤检查，遇有重大汛情时，项目部应急办全体成员坚守岗位，应对突发事件。在六月份是全国安全生产月活动期间，项目部应第一项目管理中心的要求，在军东区间河湖内进行了防汛演练，从演练的效果看，参演人员职责明确，各步骤衔接比较顺畅，基本完成了演练的预定科目，通过演练达到了熟悉抢险工作流程、锻炼抢险队伍的目的。

1、个别施工单位领导对安全工作重视不够，平时不过问，罚款后到处求情。

2、参施单位多，管理水平参差不齐，成员企业不强，外施队更差。

3、各单位安全管理人员综合素质较差，很多新人业务水平低。

4、安全资金投入不足，整改不到位，能凑活就凑活，造成问题隐患反复出现。

5、安全管理人员权力有限，对安全管理老大难问题素手无策。回顾过去总结经验，展望来年充满希望，我们有决心、有信心在艰苦的安全管理环境中，团结协作，克服困难，认真贯彻执行安全生产法律法规及各项规章制度，在新的一年里全面推行标准化管理，努力提升安全管理工作的基础水平，力争达到并通过安全文明施工验收，为确保业主提出的通车目标做出我们应有的贡献。

**工程项目年度总结和工作计划篇二**

光阴似箭，日月如梭。一年的时间的确是很短暂的`，不知不觉间20xx年已即将过去。新的一年又将来临，值此新旧交替之际，总结一下过去，思索一下未来，取过去之长，补未来之短，对自己的工作进行一次总结，以便在新的一年当中更好的完成自己的本职工作。

我与20xx年进入公司工程部工作，主要负责暖通、给排水专业的技术、施工及造价的相关管理工作。在工作过程中，遵守公司的各项规章制度，平时严格要求自己，廉洁自律。工作中认真负责，能理论联系实际的开展工作，与工程部及各相关部门的同事配合，较好的完成了公司领导交办的的各项工作。

1、能够耐心细致的做好图纸审查工作，配合主管领导及相关设计单位落实小区给排水、供热、燃气等管网的位置、走向，尽可能发现不合理的方案及设计，并提出自己的方案与设想，积极与设计人员沟通，完善方案及施工图纸的设计。例如：中融国际项目地下构筑物较多，并且地下车库和地下人防均与各楼相连，这就导致将来小区排水管道无法排出。因此向主管领导提出应在2#、3#、4#、5#楼与地下车库及地下人防之间留出一条通道，否则小区排水管网将无法铺设。再如：设计院将连接体的采暖、给排水管线设计在汉口街一侧，而汉口街一侧又无位置铺设如此多的管线，向主管领导请示后，及时向设计单位提出了异议，经设计单位复核后，变更了设计。

2、外部协调：对于一个工程项目来说外部协调工作对于项的顺利开展有很大的帮助。我的主要工作是在主管领导的指导下，配合各专业公司（自来水、供热、燃气）完成项目的管网配套设计工作。在领导的正确领导及帮助下与各专业公司保持了良好的合作关系，各专业管网的配套设计正在如期进行，目前已完成给水、排水管网的设计工作，燃气、供热管网的设计正在进行中。在工作当中能够从公司的利益和角度出发，积极配合各专业设计人员，完成各项任务。

4月份进入施工现场伊始，即开始和领导研究施工现场用水方案，待方案落实后协助领导完成了相关手续办理及设计工作。并配合自来水公司完成了中百一库临时用水及现场施工用水的施工工作，确保了项目如期开工。基础开挖前，在领导及各位同事的帮助下，根据现场的实际情况完成了施工现场排水管道的铺设，解决了各施工单位基础开挖的排水问题。

在方案制定过程中，结合工程实际采用了塑料排水管，待排水过后，管材还可以用于排烟机孔，为公司节约了一定的资金。工程进入主体施工阶段后，针对隐蔽部分容易出现问题的地方，及时组织监理人员及各施工单位水暖班长开会，对防水套管的材料、制作提出了明确要求，并对工程中易出现的问题进行了技术交底，要求各施工单位在每道工序施工前，要做好样板间，经甲方和监理检查合格后方可继续施工，保证了工程质量。

在工程施工期间，由于监理公司的专业人员有时到位不及时，因此要经常巡视检查，核对各种管道的位置及规格，是否符合设计和规范要求，对工程中存在的问题做到早发现、早处理以免影响到后续工程的施工。如提高排水出户管的标高，解决了汉口街一侧排水管道过低的问题。在施工管理过程中能够坚持以设计文件为依据，严格按施工规范的要求进行检查。

能够做到严格审查现场的施工签证，遵循施工签证的原则，对影响工程造价的各种因素进行有效控制，仔细审查施工单位提出的材料清单，发现问题及错误后及时予以纠正。

以上所述，即为在过去一年当中所做的一些工作，在过去的一年当中，即取得了一些成绩，也有所不足，总结过去经验，努力改正过去工作中的不足，且在今后的工作中，更加严格要求，在做好本职工作的同时，不断的学习与积累，不断的提出问题，解决问题，不断完善自我，确保工作高效率、高质量。为公司发展竭尽全力。

**工程项目年度总结和工作计划篇三**

20xx年x月x月在公司领导的正确指导及相关同事的不懈努力下，我部先后中标xx和xx两个项目，建筑面积分别为xx平方米、xx平方米，竣工日期为20xx年xx月xx日、20xx年xx月xx日。

在项目经理xx、技术负责人xx的正确指挥下，我项目部在目前的施工过程中无论在工程质量、现场安全文明施工、工期进度等主要考核指标得到了业主及xx区安监站、质检站、监理单位等的一致好评，并且一次通过了总公司督察组的安全生产检查。截止目前为止：xx栋完成产值1200元，收款750万。现场进度施工到五层，xx完成产值xx万，收款750万，主体于xx月xx日已封顶，现在做装饰部分。下面就项目部的工作做个年终总结：

自开工以来，我项目部坚持严格要求各专业工长首先熟悉图纸、重要施工程序现场监督施工，每一道工序均由专业质检员、责任工长等会同相应施工班组长参与自检，发现问题及时整改，自检合格后才通知监理及甲方代表检验，最后报质检站检查，一次性合格验收。

2、砼浇筑及养护：浇筑时钢筋班、木工班、电工班均有专人跟随值班检查、调整并保护自己的成品，值班工长现场监督指挥，专业质检员抽查砼振捣是否到位、砼是否及时赶平、养护是否按专项施工方案执行并坚持到龄期，并随机做好混凝土试压模块。

首先建立安全生产责任制、分别与各个专业负责人签订安全生产责任书、坚持分别对每批次进场施工人员进行三级安全教育、同时建立务工人员花名册台帐、并按照动态管理的原则抄送监理单位存档、民工夜校基本功做牢做实，灌输安全大家抓、人人管的中心思想：

2、夜校下课后晚8点准时进行安全例会和班前安全活动，通报本周检查发现的安全隐患，强调下周需注意的事项；之后进行进度计划通气会，落实各作业班组下周施工安排，以及上周未完成工作分析讨论，并提出切实可行的赶工措施。

4、每道工序进行前先进行安全交底：强调本工序需注意的安全事项等；

6、危险源专人监控：每周动态拟出危险源点，拟定控制措施，安全部门每日巡查各点；

7、安全防护、四口五临边搭设及时随施工进度完成；

根据投标时总工期计划进度有所滞后，主要原因是受到业主xxx及xx影响。目前xx计划20xx年xx月主体完工，xx主体xx月xx日完工、我项目部有完全的信心顺利完成，也便于申请相应的工程进度款用于支付所有材料款、民工工资，让所有人员开心的过上平安年。

由于现场正处于主体施工阶段地下室挡土墙未做基础土未回填，进场的材料正在清理及时堆码整齐，使场地不显得那么零乱；达到和符合安全生产、文明施工双优工程条件。快过年了，抓好安全，搞好质量，争取保质保量完成工程。

**工程项目年度总结和工作计划篇四**

在即将过去的一年里，在指挥部领导的大力支持下，在北戴河工程项目的管理及工作人员辛勤工作下，北戴河工程取得了不错的成绩，现将20\_\_\_\_年度项目工作总结如下：

一、项目管理

现场指挥部全面开展绩效考核、计划管理、定期会议制度等制度进行管理。使工程的管理工作有条不紊、健康的运行，同时也调动了施工单位全体管理人员的劳动积极性、责任感，营造了良好的工作氛围，加强了工程管理人员团队意识。

二、年度主要工作

1、安全、文明施工管理

(1)安全管理工作主要方针：查隐患、抓意识、搞管理、落实责任。安全管理制定了各种应急预案、安全管理制度、安全文明施工目标。定期不定时对所有进场人员均进行的进场人员安全教育，安全考核，组织进行了多次消防、应急疏散演练。受教育率达到100%。

(2)在文明施工方面，制定现场文明施工管理制度，真正做到了“活完场地清”的现场施工管理。经过项目全体的人员的努力，顺利实现了：重大安全事故零事故，轻伤率控制在3‰以内安全管理目标。

2、技术、质量管理

量问题、质量通病进行会诊，提出可行的技术质量措施。施工中的技术方案、技术交底提前对施工作业人员进行交底，通报在上一星期内出现的质量问题、事故等，在下周施工中的质量控制重点及要点等。

3、现场施工

在20\_\_\_\_年度里，我项目的现场管理工作，完善相关管理制度，落实计划管理。先后顺利通过多级行政主管部门的检查、验收。在现场施工中严格实行计划管理(进度计划管理、材料计划管理、人员工作计划管理等)，施工生产中落实施工任务单，定期召开生产例会，及时对产生的进度偏差进行纠偏。在现场的文明施工中，严格落实公司及项目的管理制度，划定责任区，落实责任人，实行奖罚措施。对现场施工项目进行专人负责，施工作业层实行天天巡检、每周联合检查制度，保证了现场的文明施工。

4、成本控制、材料管理

我项目在20\_\_\_\_年度里，严格按照成本管理及材料管理制度进行现场的成本及材料管理。实行计划管理，落实总体成本控制计划。严格执行铁路局的成本控制计划及材料管理办法，作为项目成本控制的纲要性文件。技术部按照安全、保证质量，方便施工、科学合理的编制方案及技术交底，提出总控材料计划，分部、分项计划必须遵循总控计划的原则进行材料成本控制，在现场施工中最大限度的使用成熟的新科技、新技术的运用。合理划分施工流水段，同时在现场的材料使用中，实行并落实了计划材料、限额发料、奖罚等制度，使材料管理取得明显的效果。材料管理及成本控制部门并形成了每日例行巡检、下发整改通知，每周日全面大检查及复查的现场材料管理的模式，使现场的周转材料管理、一次性材料的浪费等均控制在最小的程度。使本部门的成本核算在有效的控制之中。

经历装修施工与结构施工并行，现场施工场地狭窄，工程繁杂、施工单位过多等情况!针对以上，我项目对20\_\_\_\_年度的主要管理工作放在以下几个方面：

一、继续加强项目管理

1、继续完善落实管理制度。在现有的基础上，我项目部计划在来年的工作，在项目内

深化管理，让每一位员工的个人素质得到学习并提高，提高专业技术水平，同时加强每一位员工的团队意识及集体荣誉感，使整个项目的素质及管理水平上新台阶!

二、高标准、高规范、高要求现场施工管理

在20\_\_\_\_年度里，我项目计划在现有的基础上，继续加大现场管理力度，从安全绿色文明施工、技术质量、现场施工、成本控制等各个方面，进行全方位的管理。

1、安全绿色文明施工管理。

项目针对该项工作将从细化制度、落实责任(对应每一个分项工作均责任到具

体人员)，加强现场巡控等方面深入进行安全管理，细化安全绿色文明施工管理方面的工作，确保项目总体安全、绿色文明施工目标顺利实现，以保证每位施工人员的安全及现场绿色、文明施工，安全绿色文明施工。

2、技术质量

技术是指导现场施工主要力量，保证技术方案、技术交底科学、合理、便于施

制度，将可能出现的质量问题、事故扼杀在摇篮中。要求施工单位配备足够的现场质量管理人员，加强现场巡控。继续落实质量的各项管理制度，从技术水平、质量标准、提前预控、专项教育等各个方面进行全方位的质量把控。

3、现场施工

在20\_\_\_\_年度里，我项目在现场施工中将继续坚持、贯彻铁路局管理办法的要求，细化现场施工的进度计划管理，同时落实劳动力的计划及管理;对材料的计划将一如既往的实行总控计划与分部、分项计划相结合的方式进行管理;不断加强场文明施工的要求。

4、成本控制

成本控制将继续从深化制度管理，加强现场巡控，提前制定方案等方面进行来年的成本控制管理。在原有的成本管理制度及材料管理办法的基础上，完善管理制度，使用新技术、新工艺以达到节约成本、保证质量、安全的目的，同时继续完善现场检查管理巡控的制度。

20\_\_\_\_年即将过去，在新的一年里，项目将面对更加严峻的挑战，要继续严格落实各项管理规章制度，顺利完成各项任务及目标!同时，希望指挥部各位领导给与北戴河工程一如既往的关怀与指导!

**工程项目年度总结和工作计划篇五**

20xx年x月份，我监理部受公司委派至长城水郡项目开展工程监理工作。半年来，我监理部严格遵守国家法律、法规和各项制度，爱岗敬业，坚持为业主服务的思想意识，对工作认真负责，严格按照设计要求和有关标准、规范进行监理，监理工作成果做到了让业主满意、让公司放心，圆满的完成了本项目本年度的监理任务。

1、工程名称：长城水郡

2、工程类别：框剪结构

3、工程地址：中意一路1068号

4、建设单位：湖南天城置业发展公司

5、设计单位：湖南天杰设计有限公司设计

6、施工承包单位：湖南园艺建筑有限公司

在本项目的监理工作中,我监理部工作人员能够严格遵守国家法律、法规和各项制度，爱岗敬业，对工作认真负责，诚实守信。坚持为业主服务的思想意识，对工作认真负责，严格按照设计图纸和相关专业技术标准、规范进行监理，围绕“三控制三管理一协调”的工作方针，在建设单位的领导、施工单位的配合以及我公司领导的长期关注下，将工程质量作为监理工作的重中之重，认真抓好安全生产和文明施工，做好工程施工过程中各方的协调工作，圆满完成了本项目本年度的监理工作任务，基本情况如下：

1、质量控制方面：工程质量的监理为监理工作的重中之重。在日常的监理工作中，我项目部根据相关专业工程技术验收规范及设计图纸对工程质量进行了严格的监控。在具体操作时，对不符合要求的部位和工序，现场及时向施工单位提出整改意见，对重要部位和隐蔽工程的施工我监理人员按要求进行了旁站监理。自工程开工以来，未出现工程质量事故，保证了工程的质量。

2、进度控制方面：本工程正式开工时间为7月x日，截止到20xx年x月x日完成5#、6#栋屋面封顶、20xx年x月x日完成7#、8#栋屋面封顶、9#-12#栋地下室顶板砼已完成。自工程开工以来，我监理部即要求施工单位按照建设单位的进度要求及合同工期的要求编制切实可行合理的工程总进度计划，在工程的建设过程中要求施工单位编制月、周进度计划，同时，我监理部严格督促、检查进度计划的落实情况。在工程施工中，由于各种原因施工进度有一定的延迟，未能达到业主的要求，我监理部多次要求施工单位编制可行的进度计划，必须保证能按合同工期要求推进工程的建设。

3、投资控制方面：严格审查施工单位申报的工程量并配合我公司造价及跟踪审计人员对现场的工程量进行确认，同时严格控制工程建设过程中的各种签证，对于施工单位不合理的签证要求一律不予办理。自工程开工以来，不良签证为零，对工程造价的控制基本得到建设单位的认可。

4、安全管理方面：自工程开工以来，我监理部严格审查施工单位安全方面行为资料，严格检查施工单位对于安全文明施工各项内容及措施的落实情况，特别是对于塔吊等大型施工机械的安全使用操作规程进行严格监控。对于现场的安全文明施工方面的管理，对安全检查的情况进行记录。工程开工至今，未发生安全事故，保证了现场的安全文明施工。

5、合同管理方面：在接到公司的监理任务委托后，我监理部即对合同的内容进行认真研读，保证能正确理解合同文本的含义并按合同要求开展监理工作。在工程的建设过程中，除了对总包单位合同落实情况进行严格监控以外，对于各专业分包合同同时进行监控，同步跟踪合同双方权利与义务的落实情况，督促各方按合同要求办事。在保证建设单位权益的情况下，同时保证了施工单位的合法权益，做到了科学、公正、公平的原则。

6、信息管理方面：我监理部按照湖南省建设工程施工阶段监理现场用表(第四版)的资料管理要求对本工程资料进行管理，在工程建设的过程中，同时进行工程资料的收集和整理，做到资料与工程实体同步，保证了实体工程文字资料的可追溯性。现场的资料管理做到了分类有序、及时准确、齐全完整闭合。

7、工作协调方面：自项目伊始，我监理部高度重视加强同业主、承包方的协调与联系工作，建立了畅通的联系渠道，为工程的顺利推进打下基础。在工程建设过程中，对工程所涉及的各种合同关系进行协调，确保合同有效、顺利地实施。协调处理合同履行中的各项事宜。工程建设进程顺利，参建各方未发生纠纷、矛盾。

在本项目本年度的监理实施过程中，公司领导何总多次至施工现场检查指导工作并对我项目部的工作提出了许多指导性的意见，对我项目日常工作及提高监理服务质量起到了极大的促进作用，在此对公司领导的关心表示衷心的感谢。

以上是对我项目本年度监理工作的总结，我项目部相信，在公司领导一如既往的关心和建设单位的支持以及施工单位的配合下，我项目监理部全体人员一定不负众望，定能顺利完成本项目的监理任务，保证让公司放心，让业主满意。

**工程项目年度总结和工作计划篇六**

20xx年对于我和工程项目部来说是充满挑战和机遇的一年、不断探索和开拓创新的一年。作为公司的一个基层部门，工程项目部随着公司的发展而成长，随着公司的强大而日渐成熟并发挥出应有的作用和活力。回顾一年来的工作，内心充满着对公司领导层信任的感激、对公司其他部门无私协助的感谢和对一年来本部门不断克服困难艰难前行的感慨。这一年是集团公司实现持续平稳健康发展的关键一年，工程项目部在公司各级领导的支持下，在各职能部门积极配合下，克服了种种不利因素，不等不靠，较为圆满的完成了公司交给的各项任务。现将我以及本部门全年工作总结如下：

一、20xx年度完成的主要工作

二、尽职尽力把好关，科学管理增效益

不同的部门有不同的职能和职责，各自有不同的工作特点。我对工程项目部的工作特点有自己的一点看法，概括起来就是两个字“把关”。只有把好关，才能确保工程项目管理的`质量；只有把好关，才能确保公司的利益不受损；只有把好关，才能体现我们部门工作的成效。惟其如此，才能体现出良好的职业操守，才能对得起自己的良心。

xx年，工程项目部以切实维护公司利益为指导思想，以严把工程项目管理质量关作为抓手，认真履行岗位职责，从以下环节入手，积极推进各项工程的建设和管理。

1、把好工程项目的招标关，为保质保量完成公司各项工程做好保障。

在招标过程中，从四个方面做好招标的评审和决策：一是工程信息的评审和决策；二是资格预审的评审和决策；三是招标文件的评审和决策；四是投标文件的评审和决策。最大限度地避免工程项目招标的风险性与盲目性，在项目招标之前就将工程各类风险考虑周全。制定风险和决策制度，并将这一制度贯穿于工程项目前期招标的每一环节。在评审和决策过程中坚持缜密评审，慎重决策；先评审，后决策的原则。使评审和决策真正落到实处，最大限度地规避风险。

在工程建设项目中主要采用了工程量清单招标和谈判招标（议标）相结合的办法。也就是本公司按照国家有关部门统一的工程量清单计价规定，由本公司提供工程量清单来进行招标，由投标人自主报价，经本公司评审，选择低价中标。结合谈判招标的方式，一方面为公司节约了成本，同时又加快了工程建设的实施进度。

2、把好材料采购的定价关，开源节流，为公司创造更多效益。

建立严格的材料价格管理制度。一是对材料市场展开充分调查和细致研究，建立自己的价格信息系统，把握材料市场的价格动态。二是用足目前买方市场情况下的自身定价优势，不分材料的多与少、价值的高与低，货比多家，以质优价廉为原则开展材料采购工作，为公司节省了更多资金。

3、把好工程质量和进度关，努力实现公司工程建设的总体目标。

工程质量和进度的保证，影响着公司的经济效益及其使用价值，是公司顺利发展的前提和基础。确保工程的质量和进度，是工程项目部的主要职能和职责之一。在工程质量和进度管理过程中，我们主要从以下几个方面开展工作：

（1）建立健全施工质量管理制度，把施工质量视为部门工作的生命线。

（2）在施工前对施工图设计文件进行严格的审核把关，尽量熟悉设计文件的有关内容，对图纸中漏项、错误、前后矛盾或有疑问的地方做好记录，在施工图会审时向设计人员咨询，提出意见，确保工程的总体质量。

**工程项目年度总结和工作计划篇七**

首先得列出本年来你所完成比较出色的、重大的工程项目工作，其它只要三、五几件就行了。

然后在这几件工程项目中作分析，与之前作比较，工程展开前是什么状态，此工程完成后产生了什么效果，产生了多大价值，为公司创造了多少利润。

几项工程中，描述时突出重点，重点工程工作可以多写，其它作概述即可。

同时，将明年的规划工作列出来，提出自己希望改善的工程项目，力争达到一个什么样的目的，展示出未来的蓝图即可。

工程项目总结范文

时光过得飞快，在不知不觉之中，充满希望的一年就要伴随着洁白祥瑞的雪花到来了。

在过去的一年里，我们有硕果累累的喜悦，也有与同事协同攻关的艰辛;我们有观望惆怅的疑惑，也有坚信前途光明的时刻……就是这样，我们一步一步坚实地走过了xx年的春秋夏冬。

可以说，xx年是公司推进改革，拓展市场，持续发展的关键一年，也是我们公司向集团公司迈出最坚实一步的一年。

回顾过去的一年，感慨很多，收获颇丰，信念更加坚定，思路格外清晰。

现将xx年工程部的工作总结以及明年的工作思路和计划向公司做以回报。

一、一年来的工作：

1、努力工作，圆满完成自身任务。

1)本年伊始，工程部在公司各位领导的关心帮助下，对丽水金沙温泉会所的后期安装、精装修工程展开全面的施工。

由于我公司以前以土建为主，管理人员对装饰工程还不尽精通，但是，我们不气馁，不自卑，虚心学习，多方请教，克服重重困难，经过近八个月的不懈努力，终于在十一前，使温泉会所隆重开业。

完成装饰面积近314平方，其中吊顶2214平方，木地板814平方，壁纸1714平方以及相应的给排水、电气、中央空调的安装调试工作。

同时，温泉会所的第二阶段的改造、装饰工作正在有序进行。

2)xx年14新世界二期23号交工后，由于多种原因人防车库工程没有彻底完工。

今年年初，工程部立即组织人力物力对其剩余工程抓紧施工，经过一个月的努力，完成地坪1814平方，十个集水坑，四个截水沟以及两个坡道的面层工程。

同时对14新世界一期13号、14号楼，二期23号楼、人防车库的结算资料进行搜集整理。

3)总建筑面积25514平方的14地税局14街住宅小区工程，今年是关键的一年，在缺少技术员的情况向下，工程部及时派出14工程师配合吴经理的工作，每日坚持骑自行车往返两个工地之间。

精心组织施工，工作细致认真。

完成了水、电、暖以及木质防火门、防火卷闸门的安装工程，完成了上料提升机的拆除和上料洞口的封堵工作。

同时完成地下室地坪3414平方，内墙涂料3514平方，外墙涂料约914平方。

做到竣工资料齐全，结算资料完整。

为工程的竣工移交和竣工结算打下了坚实的基础。

4)14学校及村委办公楼工程，去年主体结束后一直没有进展。

为了是14学校在今年暑假后按时入驻，工程部迅速组织人力物力对教学楼的内外粉工程、屋面保温及防水工程进行施工。

完工后又及时对室内隔墙、装饰、安装工程展开全面施工。

经过三个月的努力工作，共完成内外粉514平方，轻质隔墙1514平方，铺地板砖314平方，屋面保温防水1650平方，内墙涂料7514平方，外墙涂料3214平方，硬化停车场314平方，其中篮球场714平方。

5)经开区商混站是公司居安思危、着眼未来的新上项目。

工程部为了做好商混站的基础工作，多次实地考察，仔细研究恒基商混站的\'优点和不足，征求专业人士的意见，图纸几次移稿，如今已经破土动工。

2、心系公司，认真履行职责，对分支机构的项目加大管理力度。

分包项目做的好与坏，与公司息息相关，不仅直接影响公司的经济利益，而且影响公司的整体形象。

自工程部重新组建以来，遵照公司领导的指示精神，加大对分支机构的横向管理力度。

做到有计划、有组织、定期不定时的巡查监督，工程部对此多次召开专题会议，研究方案，部署任务。

要求巡查人员做到：检查细致，有记录;督查严谨，有通知。

提出整改意见，落实整改效果。

针对在工程质量、安全文明生产上有重大隐患的项目，提出严肃批评，限期整改。

半年多来，工程部对锦绣家苑(1#——61#楼、三栋办公楼)汇龙城(2#、3#、5#楼)、14新世界三期(1#、2#、8#、10#)以及司法警官学校体育馆、图书馆工地，现场巡查8次，记录8次，下达整改通知六期。

每次检查都发现较上次有大的改观，成效显著，近40万平方米的建筑群，没发生一起质量、安全事故。

同时，对工程部管理人员在技术水平也有不同程度的帮助和提高。

通过此项活动，既锻炼了自身队伍，也提高了公司形象。

3、配合其它部门做好工作。

xx年，为配合公司做好14工业园的投资预算工作，工程部先后数十次派人进驻工业园区，亲自测量，据实绘图。

历经两个多月，绘制了18座仓库、16栋住宿、办公楼的建施、结施和水电图。

工程部一向把搜集结算资料，配合经营部做好工程结算，作为份内的工作。

xx年工程部完成了14新世界一期13#、14#楼，二期23#和人防车库的结算资料的整理工作，14街住宅小区结算资料的整理工作，同时配合分包单位完成了新世界二期污雨水、道路工程，17#、18#楼以及发电机房工程的结算工作。

协助办公室做好公司的迁移工作，工程部派人打包办公用品，装车押运，积极搬运贵重、沉重物品，为公司成功按期搬迁，为公司的职工食堂的建造，做出了应有的努力。

二、取得的经验和收获。

1、只有摆正位置，下功夫熟悉本职工作，才能有所作为。

2、主动融入集体，处理好各方面的关系，才能把工作做得得心应手。

3、以公司利益为重，不计较部门和个人利益的得失，才能有更大的收获。

4、虚心学习，不断追求进步，才能跟上公司发展的步伐。

三、存在的不足问题。

1、质量控制手段需要改进。

质量是公司发展的基础，在过去的一年里，质量控制还有许多不足，质量控制的管理思路不太清晰，重点不突出，质量控制手段单一，没有形成全过程的把控体系。

往往突出进度，而忽视施工程序层次化，施工方案常有变化，从而造成进度与质量之间的矛盾突出。

2、安全文明生产大多存现在形式。

安全文明施工是企业的一面镜子。

在过去的一年中，安全文明管理较以往有大的改观，已经提到工程部的工作日程上来，成为工程部工作的重中之重，但缺乏明确的目标，尤其对分包单位，缺乏有效的力度，没有形成可畏的约束力。

3、合同管理重视程度不够。

过去的一年中，对合同管理的重视程度不够，表现在合同交底不清楚，项目管理人员对合同内容掌握的不是很清楚，甚至就没见过自己所管理项目的合同。

许多项目的合同，工程部压根就没有，所以，造成出现了问题不能按照合同的约定及时有效地处理。

四、明年的工作思路和工作计划。

xx年让我们认识到自身工作的不足，xx年工程部面临的任务更艰巨：14新世界三期工程，汇龙城工地，锦绣家苑小区以及司法警官学校项目面临着全面交工，公司三门峡伟创基地项目，丽水金沙温泉会所第二阶段的改造装修，郑州经开区商混站的建设，正在紧锣密鼓的进行。

质量管理和进度管理任务很重，安全文明生产面临要上一个新的台阶，及时做好工程结算、催要工程款的难度加大。

这就要求我们;早谋划，严要求，坚决执行公司的决策，及时总结工程部阶段性的工作经验和不足，为使工程部的管理工作日趋制度化、规范化、合理化，需要加倍努力!

工作思路：以分公司经营管理目标为导向，以总公司项目管理为重点，以加强工程部职能建设为保障，确保公司全年目标的实现。

1、继续加强对分支机构的管理工作。

坚持每一礼拜巡视一遍，重点由安全文明管理转移到工程扫尾的质量和进度管理，及时整理竣工资料，做好工程备案工作。

要逐楼排查、摸底，记录在档，做到心中有数，使一次合格交工率达到114%，同时协助催要工程款。

2、公司项目永远第一。

公司利益关系到工程部每一个管理人员的自身权益，要把公司的项目做为核心，做为重中之重去落实。

要求每一个工程管理人员，要以一个主人翁的姿态全身心地投入到工作中进去，真抓实干，协同作战，使工程部成为公司战无不胜的排头兵、尖刀班!

3、社会在前进，公司在发展，工程部管理人员的职能建设不能忽视。

在新的一年里，要做到专业知识培训三次，组织到优秀企业参观学习两次，一定使员工知道如何去开展工作，如何规范自己的行为，如何提高自己的工作效率。

xx年，工程部要定期对各项目进行检查，并对检查结果组织评审，从而对项目的管理人员进行奖罚。

过程检查每周一次，评比检查每月一次。

要营造一个比学赶帮、争先恐后、先荣后耻、团结和睦的良好氛围。

xx年对工程部来说，是关键的一年。

项目多，且分散，工期紧，任务重，交工面积大，管理人员少。

困难中透着光明，艰辛拥抱喜悦!这就要求我们竭尽全力，执行迅速，增强思想意识，提高工作效率，确保年度目标的圆满实现，为公司走向集团化而努力奋斗!

**工程项目年度总结和工作计划篇八**

光阴似箭、岁月如梭，转眼之间一年过去了。自己从事统计工作以来,在工作中学到了很多知识并且积累了些经验。虽然我所学专业是工商管理，有学财务知识，但统计工作对我来说是一个陌生的工作，我由不懂到懂，由肤浅到深入，由难到易，可以说这个过程是艰辛而美丽的。从工作中我所得到和领悟的也很多。这可以说对我以后的人生旅途都有很大的影响和帮助，也算我人生的一次不小的转折点和跨越。所以自已也更珍惜这个难能可贵的机会。我想无论开始从事何种工作对我来说都是一种挑战,也是一种磨练。做统计近一年以来在工作中不断的磨练了我的意志,同时增加了我对困难的征服欲,实现了我的人生价值。在此，我深深地感谢领导给予我成长和进步的空间及平台，感谢同事给予我工作和生活上的关心和照顾。总结过去，展望未来，争取以更饱满的热情投入新一年的工作中。

一年中工作总结如下：

统计这份工作要求我。首先、要敬业。要用积极的态度全身心的投入工作，即然选择了这个职业，选择了这个岗位，就要全力以赴，尽职尽责地去完成。

二、要以严谨细致的态度对待工作。在工作中要严格要求自已做到一丝不苟。统计对我来说是一项细致的工作，它的要求很严格,它要求我必须认真、细致。要做到在刚统计时与相关报表核对数字相符,数字一定要准确无误,做表时要货物与表格数字相符。无误的数据便于以后的查账，所以，必须要认真,仔细无差错。这就要求我们在做其它工作时也是必须用严谨细致的态度对待工作。

三、是责任心.工作对我们来说就是一种责任.我们有义务尽心尽责的去完成,去负责.所以工作的好坏,也取决于你对工作的责任心.

五、是保密性。我所从事的统计具有很大的保密性，保密性就是对数据的保密。新的一年又已来到。工作还在继续，但是新的一年自已要求自已要有一个全新的自我。理清自已的思路，把工作做的更细致化。

同时我也三分之一的时间属于行政部，作为公司后勤部门，说实话这部分工作是没有多少具体数据可以拿出来罗列、分析、总结的，因为没有直接创造经济价值，所以在很多人看来，行政部所做的工作都很不起眼，微不足道。但我想说：其实行政部的工作，没有任何一件事是徒劳和白费的，没有任何一点是可以马虎对待的，要求的必须是认真、在认真。

一个人对自己的工作如果有的喜欢，也许不是太可能，但是想做到百分百的喜欢，就在于我们怎样以好的心态去看待这份工作，也就是说，既然我已经选择了这份工作，我就应该义无反顾的投身其中，并体现自我的价值观，许多事业有成的人，并不是太喜欢自己的工作，但是他们有着高度的责任感和坚忍不拔的敬业精神，他们每天从事着平凡的工作，却做出了不平凡的成绩。可想只要你付出了就会有好的回报的。

在这一年的工作中，难免也出现一些不快乐的事情。我也曾为工作的压力狭益过、郁闷过、焦虑过。每个人的工作任务在逐步繁重与细化，工作压力大也是必然。因为在这个物竞天择的自然中强者生弱者亡的法则是不变的，如果自我消极、抱怨永远会成为弱者。不良情绪有时也曾影响过我的工作效率，只是适时调整自己的心态，寻找平衡切入点才是真的有效。我想只要超越自身的狭益、焦虑等消极心态，以积极、健康的情绪来面对工作中的困难与挑战就可以了。我发现快乐的工作法宝就是以宽恕与感激的心态看待我们每天的工作。

从中我也认识到：工作时，首先要以宽恕平和的心态看待工作中遇到的困难，正确评估自己的能力和价值目标，并进行必要的心态调整，努力培养乐观大度的良好性格，对待工薪应有：得之不喜，失之不忧得态度，提高自己的抗干挠能力，有效转移注意力，使个人的心态在工作中得到转移、释放、调整，消除紧张与疲劳。时刻保持求知向上的心，爱上工作，使工作变成生活的乐趣。

这一年自已也是以抱着感激的心情迎接工作的考验，我时常在想因为这份工作，我体现了自我的价值;因为这份工作，我磨练了我的意志。当静下心来的时候，我会反思省悟，与诸多下岗失业者相比，感激自己有丰实的薪水;与年迈体弱者相比感激自己有青春与健康;与庸庸碌碌混世者相比感激自己每天充实的工作着。人们不能预测快乐，因为快乐是乞求不到的，寻找工作的快乐，达到忘我的程度，工作的满足感就会出现，因为这时我们已经忘记了时间，也就忘记了忧愁。快乐是因为你做了快乐的工作，当你把工作做好了，你对自己的行为感到满意，你就会快乐。

在新的一年里，我将提高自身业务操作能力，充分发挥财务统计的职能作用：

1、做好各店铺销售数据分析，要及时、准确;做好本职工作的同时，处理好同其他部门的协调关系。

2、做好正常统计核算工作。按照财务制度，努力开源结流，加强各种费用开支的统计。及时进行记录，编制统计月报明细表，汇总表，月初前报交各个经理留存。

3、加强财务知识的学习，与财务部同事多沟通，多学习。

4、在行政工作中，我将做到以下几点：

(1)做好领导服务：及时完成办公室主任、业务部经理和部门主管交办的各项的工作。要成为领导的助力、助手，急领导所急，想领导所想，勤跑腿，多汇报，当好参谋助手。

(2)做好各部门服务：加强与各部门之间信息员的联络与沟通，系统的、快速的传递信息，保证信息在公司内部及时准确的传递到位。

(3)协助办公室主任完善公司的各项规章制度。

(4)做好信息\_：保存好办公室常用文档，做好存档\_;要及时、准确、全面的收集各方面信息并做好存档工作。

5.提高个人修养和业务能力方面，我将做到以下三点：

(1)积极参加公司安排的基础性管理培训，提升自身的专业工作技能。

(2)向领导和同事学习工作经验和方法，快速提升自身素质。

(3)通过个人自主的学习来提升知识层次。

我想无论我做什么都会干一行爱一行。既然我从事了这份工作，就要爱岗敬业，尽职尽责的去认真完成我的工作。总之，在今后的工作中我要增强责任感，服从领导安排，积极与领导沟通，提高工作效率。要积极主动地把工作做到点上，落到实处，减少工作失误。时刻坚持不懂就问，不明白就多学的态度，与同事多合作，与领导多汇报工作情况，力争做到不会成为公司问题的一部分。更要扬长避短，吸取他人优点、弥补自己不足，力争为公司的稳健发展而做出更大的贡献。

文档为doc格式

**工程项目年度总结和工作计划篇九**

1、本工程于20xx年6月26日开工，陆续开始了挖运土方，护坡施工。中途逢中考、高考耽误了近一星期时间。后我项目部积极调整思路，督促土方施工队、支护施工队加班加点，保证了在7月28xx方与支护的完工，总计用时32天。

2、截止20xx年元月20日，春节放假前，各栋楼的已完节点为：1#楼10层，2#楼8层，3#楼7层，4#楼地下室。

完成地下室、主体结构面积：1#2#3#楼地下室约6860m2，1#楼约8300m2，2#楼4600m2，3#楼3710m2。合计23470m2。

自工程开工以来，我项目部严格按照公司的工作计划部署，认真做好项目各项管理工作，已经完成的工程质量均达到合格要求。

1、抓好项目部建设管理工作

完善项目机构建设。为了圆满完成施工任务，在公司的指导下我们组建了金冠·学府雅苑工程项目部，积极完善各项规章制度，落实工作职责，明确了“干优质工程、创一流业绩、让业主满意、为信和争光”的工作目标，组织精兵强将全为以赴投入工程的施工，确保工程能够按计划、有步骤的进行。

认真制定工作方案。为了使施工管理工作顺利开展，项目部根据施工总进度计划，认真制定好周、月工作计划，并按时召开工地现场生产例会，将工作任务通过施工管理人员落实到班组，落实到人，一级抓一级，层层抓落实。

做好工作跟踪管理工作。每次布置完工作之后，项目部都落实专人对工作的落实情况进行跟踪管理，加强监督，并做好相关记录，促使施工管理工作按照施工规范有条不紊的进行。

加强农民工工资的监督管理工作。为保障农民工的合法权益，我项目部购进两台指纹考勤机，由专人负责对全工地操作工人进行考勤。根据施工进度及时发放农民工工资，不存在拖欠农民工工资的现象和行为。

抓好工程技术资料管理工作。施工过程中，我项目部安排专职人员，认真做好工程技术资料收集、整理和归档管理工作，并做好相关记录，力求所做的资料与工程实际相吻合。目前工程质保资料和安全管理资料等与工程进度同步进行。

2、加强施工现场管理

施工现场管理是做好工程各项工作的关键，在施工中，我们严格按照公司的工作部署和相关规范的规定，认真落实项目部管理岗位责任制，加强对施工现场的管理，合理安排施工段。组织现有的人力、物力和财力，开展流水施工。现场施工中，我们重点抓好以下几个方面：

a、抓好工程质量控制管现工作

质量控制上，我们从人、材料、机械、施工方法、环境5个影响工程质量的因素入手，认真抓好质量控制工作。一是认真抓好人员的管理。我们严格按照施工质量控制计划的要求，结合施工现场实际，合理分配工作任务，明确责任，在施工中，坚决执行“三检”工程质量制度，对达不到质量要求的坚决返工重做。到目前为止，所完成的工程均达到合格要求。二是抓好材料方面的管理。凡进入工地的主要材料，均要求有产品合格证和试验检验报告，应该复检的，均按要求进行监理见证取样送检，经复试合格后报监理部门验收后方可用在工程上。不合格材料不予使用，坚决清退出场。三是抓好机械的管理工作。施工机械的好坏直接影响到工程质量的又一重要方面。为了保证施工机械能够正常运转，我项目部指派专人对施工机械定期或不定期进行检修维护，发现问题，及时解决，并做好相关检测记录，尽量减少机械设备故障的发生。四是在施工方法上，严格按照相关施工规范进行施工。在每项工作开展前，先召集有关人员研究，由技术负责人对施工管理人员进行技术交底，再由施工员对各施工班组进行交底，各种交底均经双方签字认可后再施工。五是营造良好的工作环境。在施工中，我们经常深入工作第一线，关心工人的疾苦，聆听工人的呼声，耐心做好思想工作，及时协助他们解决面临的困难，让工人放下思想包袱，努力营造一个宽松和谐的工作氛围和环境，让大家开开心心上班，安安心心工作。

b、认真抓好安全文明施工管理工作

在安全管理上，我们加强对人的不安全行力、物的不安全因素状态和环境的不安全因素等3个方面的管理，主要抓好以下工作：

一是成立安全管理机构。项目部成立了由项目经理为组长，各施工管理人员为成员的安全生产领导小组，明确不同岗位上安全管理职责，严格执行安全生产责任制，在施工过程中，相互协作，各司其责，层层把好安全关。

二是进行安全教育。凡进入工地现场的工人，我们都严格执行“三级”安全生产教育，并经双方签字认可，先教育后上岗，本年度受教育职工达180人次。同时，根据施工进展情况，针对不同岗位、不同作业部位进行安全技术交底。使工人熟悉安全技术操作规程，了解自已工作岗位的不安全因素和预防措施，增强安全生产意识，在思想上筑起第一道安全防线。

三是制xx全生产方案。为了系统的抓好安全工作，我们先后制定了《基础土方开挖、降水、护坡喷锚施工方案》（经专家组论证）、《脚手架施工方案》、《模板支架专项施工方案》、《临时用电安全施工专项施工方案》、《建筑施工安全生产应急救援预案》等多个安全方案，为施工安全管理工作的顺利开展明确了方向。

四是抓好特种作业人员的管理工作，凡进入本工地工作的特种作业人员，必须经过安全教育培训，身体健康条件心须满足施工作业环境要求，并全部要求持证上岗。在施工中严禁带病作业或者酒后作业。

五是加强现场安全管理。我们严格按照安全文明施工相关要求，坚持定期不定期对施工现场进行安全检查，特别对施工现场三宝、四口、五临边的检查。在醒目的地方张挂相应的安全标志和标语，各种安全防护措施工坚决做到与主体工程同步进行。在管理上，重点是对触电、物体打击、高处坠落、机械伤害、坍塌等5类常见工程安全隐患进行排查，发现问题，及时进行处理，将安全隐患消除知萌芽状态。

c、加强对投资方面的控制

人、材料和机械是影响工程成本的3个主要因素，在投资控制上，一是加强对材料成本的管理。我们认真做好各种材料计划，根据施工实际需要分批进场。在材料供应商的选取择上，认真做好相关材料供应商的花名册，联系方式，要货比三家，选择信誉好，货源充足的供应商；在材料使用上，对材料实行限额领料制度。根据施工现场实际需要，认真做好现场材料堆放工作，尽量避免材料二次运输造成成本的增加。同时，加强对材料使用过程的监督，对施工余料要回收归类整理加以利用，杜绝材料浪费现象；二是加强对人的成本管理。在施工中，我们经常督促管理人员熟悉图纸，严格按照图纸和施工规范施工。认真研究现有人员的工作能力、特点、知识层次、工作经验等，根据施工任务具体需要，合理分配安排人员，通过让师傅带徒弟，让熟手带新手等方式，严格按照施工工艺进行作业。同时，加强对施工过程的监督检查，尽量避免因返工而造成人员成本的增加。三是加强对机械的管理。我们经常安排人员对机械进行检修维护，并做好维修记录，尽量减少因机械故障造成窝工索赔行为的发生。

d、加强对工程进度的控制

在进度管理上，我们根据设计图纸和工期要求，认真编好进度控制计划，在实施中加强监督检查和管理，通过对工程实际进度与计划进度的对比，找出存在偏差及原因。结合工程实际，及时对计划调整完善，并有针对性的采取经济措施、技术措施、组织措施、合同措施等，做好纠偏补漏工作，确保施工管理工作向既定的目标有计划、有步骤的进行。

e、抓好工程信息管理工作

每天均由专人负责整理工程质保和安全资料，坚持写好施工日志，完善各种记录，保证工程技术资料与主体工作同步进行。

（一）、由于本工程1#、2#、3#楼为联体地下室，基底标高为-7m，挖土深度6m左右，总挖土量近6万立方，现场场地比较小，所开挖土方需要全部外运。挖土时适逢雨季，地下水位高，致使土方开挖、排降水及护坡工作进展缓慢。

（二）地下室施工时，因地下室层高较高（5.7m）又为人防工程，内部结构复杂，又经历了两个农忙假期，班组人员不足，致使地下室工期严重滞后。

（三）各施工班组施工情况：

1、1#、2#楼基础及地下室施工时，钢筋工班组素质较差，质量、进度、安全一直不能满足项目部的要求。后来公司对我项目部增加的技术力量，把公司的张经理调至学府雅苑项目部，协助我们对其班组加强了质量与安全管理，督促该班组更换带班人员，调换操作工人。至主体结构2层以上时，该班组基本满足了施工需求。

2、1#、2#楼木工在施工基础、地下室模板施工时，较能满足质量、进度的要求，但至主体结构施工时，一直存在着操作工人不足的情况，致使1#、2#楼的进度不能满足要求。对该班组项目部动之以情晓之以理的告知进度要求，均无起效，后我项目部又让其班组写保证书，不能保证完成节点工作时采取罚款措施，但效果均不是太好。希望公司能帮助解决木工班组的进度问题。

3、3#、4#楼钢筋班组在施工3#楼地下室阶段，质量与进度一般。项目部对该班组加大了管理力度，从安全、质量、进度方面对该班组进行了系统的管理，促使该班组在施工过程中逐步完善自已，但效果不是太好，在进度及质量方面与我项目部的要求还有差距。若该班组在春节后仍没有转变思路，不能按我项目部要求的质量及进度完成施工工作，将对该班组作清场处理。

4、3#、4#楼木工班组，是经由周大晖介绍作为其合作对象进入我项目部进行施工的，初期进入工地现场时，在质量、进度方面均不能达到要求，多次出现模板轴线、标高、截面尺寸等方面施工错误，后经项目部及监理部的检查进行了返工处理。然后，项目部对该班组专门召开的专题会议，对该班组进行处罚，并令其班组更换带班及操作人员，至3#楼主体结构施工至2层时，在质量、进度方面该班组基本上能够满足要求。

5、水电安装、瓦工、架子、防水等班组在施工过程中，质量、进度基本上能满足要求。

1、调整充实项目部。春节放假前，项目部将组织各相关部门对地基基础、部分主体结构进行验收，春节后将大范围的开展二次围护结构的施工，为了保证本工程顺利的开展，项目部必须再招聘一些关键岗位的人员，调整充实管理队伍，增强项目部的凝聚力和战斗力。

2、及时调整施工进度。我们要利用集体的智慧，发扬团结精神，及时研究调整施工进度计划和方法，督促各班组增加人员，力求现场作业人员能够满足施工进度需要。同时，根据施工现场实际情况，合理划分施工段，开展流水作业，在确保工程质量和安全的前提下，加快施工进度。争取在20xx年5月中旬1、2、3、4#楼主体结构工程封顶，20xx年11月下旬围护结构及装饰装修结束，20xx年12月份清理收尾竣工验收。

3、全力做好质量管理工作。我们将按照“质量第一，过程精品”的指导思想，在施工中严格执行工程质量“三检”制度，从人、材料、机械、施工方法和环境5个影响质量因素入手，严把质量关，树信和形象。

4、认真做安全生产管理工作。我们将按照安全文明施工的要求，以“安全第一，预防为主，综合治理”为工作重点，认真做施工现场的各种安全防治措施，加强对职工的安全教育与管理，严格执行操作规程，努力创安全文明工地，杜绝安全事故的发生。

5、认真抓好成本控制工作。严格抓好人员、材料、机械方面成本的管理，在施工中严格按照图纸施工，认真做好工程预算和材料进场计划，尽量避免材料盲目堆积浪费和返工现象。

6、抓好工程信息管理工作。我们要加强对工程质保资料和安全技术资料的收集、整理和归档工作，力求工程资真实反映施工现场情况，确保资料与工程进度同步。

7、春节后急需公司解决的事项

a、抓紧时间确定门窗、保温、内外墙油漆涂料施工班组；

b、1#、2#、3#楼共计需xx施工电梯及相关操作人员；

c、尽快确定客梯、消防梯的生产厂家；

回顾自开工以来，全体项目部人员，付出了辛勤的汗水，也收获了快乐和成长。20xx年我们全体项目部成员将继续发扬不怕苦不怕累的精神，在各自的岗位上尽职尽责，为了信和公司的明天作出应有的贡献。

以上为我项目部20xx年的年度总结和明年的打算。

临书仓促，不尽欲言。

**工程项目年度总结和工作计划篇十**

光阴似箭、日月如梭，转眼间难忘而又关键的20\_\_\_\_年已经过去，充满挑战和机遇的2024年已经到来。回顾过去的20\_\_\_\_年，我在公司领导强有力的领导及关心支持下，严格要求自己，紧紧围绕公司决策布置，认真领略公司各项工作制度及决策，始终坚持把利益放在首位。在这一年工作中，个人虽取得了一些成绩，但也有一些需要改进和提高的地方。下面根据个人心得现将20\_\_\_\_年的工作情况作如下总结：

一、本年度工作总结

8、在其他时间不断加强自己的学习能力提升自己，认真学习国家颁布的与工程相关的各种标准图集和各种验收规范，熟悉相关工程法律知识，工程经济知识，项目管理知识。

二、存在的不足及改进措施

进入公司的这一年里，自己工作中虽有些进步，但也有不足之处，在以后的工作中应深刻的认识到和处理好这些不足的地方：

2、在以后工作中要提高和加强自己对于会发生问题工作的预见性，尽量不出问题，当遇到问题时能够做到有条不紊的处理。

三、下一年的工作展望

工程项目即将进入下一年正式施工阶段，接下来的工作中将紧密围绕在公司的总体计划纲领下，切实可行的完成自己的工作，更加努力，更求进步，努力提高自己，与公司一起展望美好的未来。

3、在工作业务知识能力方面，在合格完成本职工作和领导安排的其他工作之余，不断的加强工程技术学习知识，努力储备工程方面的各种知识，提升业务知识能力，使自己在横纵方向得到良好的发展。

**工程项目年度总结和工作计划篇十一**

一年一度的社团招新工作终于圆满结束了，为了能够更好的进行以后的工作，现将本次招新工作总结如下：

一、前期准备。

组织本次招新工作，本协会从招新前两周便开始筹备。刚开学便着手本协会宣传页的设计和制作工作，短时间内便已完成，并组织本协会干事到新生自习室演讲宣传协会并发放适当宣传单和报名表。这极大的促进了新同学对工程项目管理沙盘协会认识和了解。

10月14号本协会内部召开会议，对招新的各项工作进行了安排布置，同时对招新时段的人员进行分配，做到了招新工作的计划性。

二、招新过程。

虽然做好了充分的准备进行招新工作，但是仍然在前段时间发生的短时间的人员混乱以及责任不明确的现象，以及学校临时增加的招新要求也是我们没有想到的。但是经过大家的努力，一切困难都被我们克服了。

10月18号晚，协会在实验室举行沙盘观摩面试会，本次参加协会的人数大大增加，这是这些天同学们在招新工作期间努力工作的结果。同时我们也初步筛选出了留在协会继续学习的同学。

三、后期工作。

招新工作结束后，我们立刻组织人手将招新所借物品归还原主。

四、招新心得

我们今年的的招新情况总体来说好于往年，在招新过程中，同学们有的放弃了吃饭，有的放弃了休息，有的放弃了学习时间，只是为了能使我们的协会能够发展的更好。在这里，我要郑重地对你们说一声，谢谢。

在这次招新活动中，给了我最大帮助的，还是大二依然坚持留在协会帮助我的同学。进入大二，很多同学都因为这样或那样的问题，渐渐离开了社团，或者不再负责协会的日常事务，我们协会也不例外。但是在这新老交替的风雨飘摇之际，协会仍有一些同学留下来帮我一起做，他们的帮助使我感觉到自己不是一个人在战斗，至少还有这样一群朋友在默默的无私的帮助和鼓励我。当然说了这么多，这次招新工作我认为还是存在一定问题的。至少是在协调管理方面做得不到位，并且宣传方面虽然已经很不错，但我认为还不够。另外就是没有联合商家一块进行，不能达到招新费用的自给化。这些问题在以后的工作中会尽量改正。

**工程项目年度总结和工作计划篇十二**

开工以来，在公司领导的关心和同事们支持帮助下，我项目部全体员工坚持贯彻公司“质量第一，过程精品;安全第一，预防为主;文明施工，保护环境,以人为本，员工健康”的指导方针，精心组织，严密施工，经过项目部全体成员的共同努力，取得了一定的成绩，年度完成总投资约150万元。

现将开工以来的工作总结如下：

开工以来，我项目部严格按照公司的工作计划部署，认真抓好项目各项管理工作，已经完成的工程质量、安全均达到合格要求。

(一)抓好项目部建设管理工作

1、项目部建设管理。

为了圆满完成施工任务，我们近公司项目管理规定要求,组建了xxx工程项目部，积极完善各项规章制度，落实工作职责，明确了“干优质工程、创一流业绩、让业主满意、为公司争光”的工作目标，组织精兵强将全力以赴投入工程的施工，确保工程能够按计划、有步骤地进行。

2、认真制定工作方案。

为了使施工管理工作顺利开展，项目部根据施工总进度计划的要求，认真制定好工作计划，将工作任务通过施工管理人员落实到班组，落实到个人。

3、做好工作追踪管理工作。

每天都有专人对工作的落实情况进行追踪管理，加强监督，并做

好相关记录，促使施工管理工作按照既定计划和施工规范有条不紊地进行。

4、加强农民工工资的监督管理工作。

为保障农民工的合法权益，我们及时督促工地负责人按要求交足农民工保障金，并根据施工进度及时足额发放农民工工资，目前，没有存在拖欠农民工工资的现象和行为。

5、抓好工程技术资料管理工作。

施工过程中，我项目部安排专职人员，认真做好工程技术资料收集、整理和归档管理工作。

资料管理人员经常深入施工现场，及时了解工程进展情况，并做好相关记录，力求所做的资料与工程实际相吻合。

目前，工程质保资料和安全管理资料等与工程进度同步进行。

(二)加强施工现场管理

在施工过程中，我们严格按照集团公司的工作部署和有关规范的规定，认真落实项目部管理岗位责任制，加强对施工现场的管理，合理安排施工段，组织现在的人力、物力和财力，开展流水施工作业。

目前，3#-a已经施工至三层柱子模板安装，施工外架搭与主体工程同步搭设;

3#-b架空层顶板模板安装完毕，正在进行钢筋绑扎安装工作。

现场施工中，我们重点抓好以下几个方面：

1、抓好工程质量控制管理工作。

一是认真抓好人员的管理。我们严格按照施工质量控制计划的要求，合理调配各施工班组，合理分配工作任务，明确责任，在施工中，坚决执行自检、互检和交叉检等工程质量“三检”制度，对达不到质量要求的坚决返工重做。

到目前为止，所完成的工程均达到合格要求。

二是抓好材料方面的管理。

凡进入工地主要材料，均要求有产品合格证和试验检验报告，应该复检的，均按要求进行复检，各项手续齐全后方能用在工地上。

不合格材料不予使用，坚决清退出场。

本年度共完成试混凝土标养试块制作14组，钢筋物理检验6组，焊接试验4组，水泥2组，砂1组，石1组，完成施工配合比试验3组。

清退出场的不合格方木和顶木500根。

三是抓好机械的管理工作。

为了保证施工机械能够正常运转，我项目部指派专人对施工机械定期或不定期进行检修维护，发现问题，及时解决，并做好相关检测记录，尽量减少机械设备故障的发生。

四是施工方法上，严格按照国家规范和广西施工工艺标准进行进行施工。

在每项工作开展前，我们均能够认真对各施工班组进行交底，各种交底均经双方签字认可后实施。

五是营造良好的工作环境。

在施工中，我们坚持公司“以人为本，员工健康”的方针，经常深入工作第一线，关心工人的疾苦，耐心做好思想工作，及时协助他们解决面临的困难，努力营造一个宽松和谐的工作氛围和管理环境，尽量减少工人后顾之忧，使他们安心将工作做好。

2、认真抓好安全生文明施工管理工作。

在安全管理上，我们加强对人的不安全行为、物的不安全状态和环境的不安全因素等3个方面的管理，主要抓好以下5项工作：

一是完善安全管理体系。

主要是组建安全管理机构，明确不同岗位人员的安全管理职责，严格执行安全生产责任制，在施工过程中，相互协作，各尽其责，层层把好安全关。

二是进行安全生产教育。

凡进入工地现场的工人，我们都严格执行“三级”安全生产教育，并经双方签字认可，先教育后上岗，开工以来受教育职工达39人次。

同时，根据施工进展情况，针对不同岗位、不同作业部位进行安全技术交底。

使工人熟悉安全技术操作规程，了解自己工作岗位的不安全因素和预防措施，增强安全生产意识，在思想上筑起一道安全防线。

三是制定安全生产方案。

为了系统地抓好安全工作，我们先后制定了《脚手架专项施工方案》、《模板支架专项施工方案》、《临时用电安全施工专项方案》等多个安全管理专项方案，为施工安全管理工作的顺利开展明确了方向。四是抓好特种作业人员管理工作。

凡进入本工地工作的特种作业人员，必须经过安全教育培训，全部执证上岗，同时，要求身体健康条件必须满足施工作业环境要求，在施工中严禁带病作业或者酒后作业。

五是加强现场安全管理。

我们严格按照安全文明施工相关要求，坚持定期或不定期对施工现场进行安全检查，特别是对施工现场“三宝”“四口”“五临边”的检查。

在醒目的地方张挂相应的安全警示牌和安全标语，各种安全防护措施坚决做到与主体工程同步进行。

在管理上，重点是对触电、物体打击、高处坠落、机械伤害、坍塌等5类常见工程安全隐患进行排查，发现问题，及时进行处理，将安全隐患消除在萌芽状态。

3、加强对投资方面的控制。

一是加强对材料成本的管理。

我们认真做好各种材料计划，根据施工实际需要分批进场。

在材料采购上，励行勤俭节约，在满足工程需要的前提下，力求质优价廉;

在材料使用上，对材料实行限额领料制度，所用材料一律经过施工员做计划、项目负责人审批等相关手续。根据施工现场实际需要，认真做好现场材料堆放工作，尽量避免材料二次搬运造成成本的增加。

二是加强对人的成本管理。

在施工中，我们管理人员自觉熟悉图纸，严格按照图纸和施工规范施工。

认真研究现有人员的\'工作能力、特点、知识层次、工作经验等，根据施工任务具体需要，合理分配安排人员，通过师傅带徒弟，让熟手带新手等方式，严格按照施工工艺流程进行作业。

同时，加强对施工过程的监督检查，尽量避免因返工而造成人员成本增加。

三是加强对机械的管理。

我们经常安排人员对机械进行检修维护，尽量减少因机械故障造成窝工索赔行为的发生。

4、加强对工程进度的控制。

在进度管理上，我们根据设计图纸和工期要求，认真编制好进度控制计划，在实施中加强监督检查和管理，通过对工程实际进度与计划进度的对比，找出存在偏差及原因。

结合工程实际，及时对计划调整完善，并有针对性地采取经济措施、技术措施、组织措施、合同措施等，做好纠偏补漏工作，确保施工管理工作向既定的目标有计划、有步骤地进行。

5、抓好工程信息管理工作。

每天均由专人负责收集整理工程质保和安全资料，每天坚持写好施工日志和安全日记，完善各种记录，保证工程技术资料与主体工作同步进行。

1、由于施工场地较窄，物料堆放场所有限，不方便施工布置。

2、现场作业的工人都是本地人，回家食住，下点小雨或天气冷就不来工地，延缓了工程施工进度。

3、作业班组现场作业人员偏少，不能满足施工进度需要。

1、及时调整施工进度。

20xx年，我们将充分利用集体的智慧，发扬团队精神，及时研究调整施工进度计划和方法，督促劳务分包队伍增加人员，力求现场作业人员能够满足施工进度需要。

同时，根据施工现场实际，合理划分施工段，开展流水作业，在确保工程质量和安全的情况下，加快施工进度，争取于工程尽早交付使用。

2、全力做好质量管理工作。

我们将按照“质量第一，过程精品”的指导思想，在施工中严格执行工程质量“三检”制度，从人、材料、机械、施工方法和环境5个影响质量因素入手，严格把好质量关，树立恒辉品牌。

4、认真做好安全生产管理工作。我们将按照安全文明施工的要求，以“安全第一，预防为主”为工作重点，认真做好施工现场的各种安全防治措施，加强对职工的安全教育与管理，严格执行操作规程，努力创建“文明工地”，杜绝安全事故的发生。

5、认真抓好成本控制工作。

严格抓好人员、材料、机械等3个方面成本的管理，在施工中要严格按照图纸施工，认真做好工程预算和材料进场计划，尽量避免材料盲目堆积浪费和返工现象。

6、抓好工程信息管理工作。

我们要加强对工程质保资料和安全技术资料的收集、整理和归档工作，力求工程资料真实反映施工现场情况，确保资料与工程进度同步。

7、抓好农民工工资发放管理工作。

要及时理顺承包人与农民工之间的关系，督促工程负责人及时、足额发放农民工工资，切实维护公司的良好形象。

**工程项目年度总结和工作计划篇十三**

xx年对于我和工程项目部来说是充满挑战和机遇的一年、不断探索和开拓创新的一年。作为公司的一个基层部门，工程项目部随着公司的发展而成长，随着公司的强大而日渐成熟并发挥出应有的作用和活力。回顾一年来的工作，内心充满着对公司领导层信任的感激、对公司其他部门无私协助的感谢和对一年来本部门不断克服困难艰难前行的感慨。这一年是集团公司实现持续平稳健康发展的关键一年，工程项目部在公司各级领导的支持下，在各职能部门积极配合下，克服了种种不利因素，不等不靠，较为圆满的完成了公司交给的各项任务。现将我以及本部门全年工作总结如下：

一、xx年度完成的主要工作

二、尽职尽力把好关，科学管理增效益

不同的部门有不同的职能和职责，各自有不同的工作特点。我对工程项目部的工作特点有自己的一点看法，概括起来就是两个字“把关”。只有把好关，才能确保工程项目管理的质量；只有把好关，才能确保公司的利益不受损；只有把好关，才能体现我们部门工作的成效。惟其如此，才能体现出良好的职业操守，才能对得起自己的良心。

xx年，工程项目部以切实维护公司利益为指导思想，以严把工程项目管理质量关作为抓手，认真履行岗位职责，从以下环节入手，积极推进各项工程的建设和管理。

1、把好工程项目的招标关，为保质保量完成公司各项工程做好保障。

在招标过程中，从四个方面做好招标的评审和决策：一是工程信息的评审和决策；二是资格预审的评审和决策；三是招标文件的评审和决策；四是投标文件的评审和决策。最大限度地避免工程项目招标的风险性与盲目性，在项目招标之前就将工程各类风险考虑周全。制定风险和决策制度，并将这一制度贯穿于工程项目前期招标的每一环节。在评审和决策过程中坚持缜密评审，慎重决策；先评审，后决策的原则。使评审和决策真正落到实处，最大限度地规避风险。

在工程建设项目中主要采用了工程量清单招标和谈判招标（议标）相结合的办法。也就是本公司按照国家有关部门统一的工程量清单计价规定，由本公司提供工程量清单来进行招标，由投标人自主报价，经本公司评审，选择低价中标。结合谈判招标的方式，一方面为公司节约了成本，同时又加快了工程建设的实施进度。

2、把好材料采购的定价关，开源节流，为公司创造更多效益。

建立严格的材料价格管理制度。一是对材料市场展开充分调查和细致研究，建立自己的价格信息系统，把握材料市场的价格动态。二是用足目前买方市场情况下的自身定价优势，不分材料的多与少、价值的高与低，货比多家，以质优价廉为原则开展材料采购工作，为公司节省了更多资金。

3、把好工程质量和进度关，努力实现公司工程建设的总体目标。

工程质量和进度的保证，影响着公司的经济效益及其使用价值，是公司顺利发展的前提和基础。确保工程的质量和进度，是工程项目部的主要职能和职责之一。在工程质量和进度管理过程中，我们主要从以下几个方面开展工作：

（1）建立健全施工质量管理制度，把施工质量视为部门工作的生命线。

（2）在施工前对施工图设计文件进行严格的审核把关，尽量熟悉设计文件的有关内容，对图纸中漏项、错误、前后矛盾或有疑问的地方做好记录，在施工图会审时向设计人员咨询，提出意见，确保工程的总体质量。

**工程项目年度总结和工作计划篇十四**

200x年以来，自已在施工管理中，始终把科学管理，优化方案放在工程管理的首位，经常不断地在研究和探讨适合工程管理，且可操作性强的施工方案，来不断满足工程需要和甲方需求。在每次施工方案的制定中，我都是不断根据工程的特点、难点，进行多次论证，并运用科学的态度，加大组织方案的科技含量。不断延伸方案中的科学管理渠道。

1、如：住宅楼工程，成人面积24022㎡，总高度57.25m，地下一层，地上十八层，钢筋砼剪力墙结构。质量目标为创市优工程和质量无通病示范工程，为了保工期，针对现场狭窄，周围居民楼住户多的特点，将原方案设计的基坑支护灌注桩止水帷幕，12m一根共250根，支出费用93万元。改为圆型平面布置的密排水泥搅拌桩，即达到了支护桩又起了止水作用。缩短工期36天，节省投资近46万余元。深得甲方满意，在粗钢筋连接上，我采用了cabr变形钢筋套管冷挤压连接技术，比压弧焊连接法提高工效三倍。在模板支撑工艺上，原方案采用剪力墙支模穿墙镙栓的支杆为塑料管不能拔出，这样浪费太大，经研究我们把穿墙镙栓的塑料管自行加热，制成大小头能拔出的塑料管，减去剔凿设计破损率30%，还节省费用1.5万元。

2、原模板采用小钢模支护体系，但在开发的清水砼施工技术工程上，宜采用大模板钢木组拼体系支护，减少模板之间的缝隙，施工缝无明显痕迹，从而取消抹灰层，经涂料装饰后，达到高级抹灰数据标准及使用功能要求，节省抹灰材料及人工，并减轻建筑本身的自重，减少模板费用的投入，避免因质量通病造成的大量修理费用发生。在架子搭设上，原方案采用双排落地式外架子，大型工具使用数量太多，占用时间较长，而且租费成本高，为降低成本根据建筑物特点我采用工具式挂架子，即安全，又轻便，又节省大量资金。

“质量第一”是企业永恒的主题，更是自己追求的目标。我在多年施工中，能自始至终把质量放在首位，坚持了用质量来赢得企业信誉，来满足业主需求，来扩大企业建筑市场，为美化市容多创精品。20xx以来，我所坚持的措施有：

1、落实质保措施，提高监控到位。我坚持在项目上严细质保职能，分工明确。坚持做好各项质量文字交底和质量交接记录。确保每项质量施工都有文字交底。以便更好地指导生产人员按标准、按要求去操作。项目上的专职质量员，我主动给其一定的相应权力，让其主质量事故的施工部位，我坚持设专人把关，并做好监控管理，发现问题及时解决。

3、严格规范，提高作业水平。在质量管理中动员大家要严格按规范去验收，把住每一道工序，要把市优的标准落实到操作面，使参建人员都知道，干出什么样产品为市优标准，使产品一次成优，杜绝二次维修。

4、层层管理，人人把关。我始终坚持在项目上形成人人把关的质量管理氛围。质量管理不单质量员一人的工作，其它项目管理人员也要有质量指标。也要对质量创优负责。要在层层管理上形成操作人员对自已施工面负责，分包队要对承包区域负责。项目管理人员要对各自工程创优指标负责，项目经理要对全工程创优达标负责，从而使工程质量管理严格处于受控状态下。通过自己在质量管理方面的摸索，个人掌握了一些质量管理上的招法。为自己驾驭项目上的质量管理工作充实了力量。同时也使自己在历年施工中创出了一些名优工程。如：为保证理工学院教工住宅楼创优工程的实现，我从源头抓起，严把了材料的进场关，对现场所进各种材料，我协同器材管理人员，从材料目测、复试开始，加强材料的验收，不合格的坚决退场，为工程顺利创优把住了材料关，落实了创优措施，使该项目获得了市优，得到了建设单位的信任和满意，他们又将后续工程计划交给我们，由我们来施工他们觉得放心。为企业信誉和占领市场做出了一定的贡献。

做为一名项目上的指挥员，自已在注重工程施工方案、质保措施的同时，对生产进度的落实从不放松。特别是在多年的施工管理中，不管遇到什么样的困难，从未因生产计划管理而延误工期。在工期管理上，我一直坚持：

1、加强部位控制，落实计划安排，自己在日常的生产管理中，对施工部位计划比较清楚，到什么周期，完成到什么部位，我心中有数。由此在施工管理上，我坚持用施工计划指导和严细现场的作业安排，严格控制施工管理节奏，确保施工进度，按照计划去落实。

2、加强施工组织，落实资源到位。为确保项目生产顺利，我时刻针对现场的料具、劳动力、材料等生产要素，做好调配，并根据工程进展情况，提前做好生产要素的测算，工作予见性要强，进而加强了料具、人力的合理配置，保证了施工不间断。

3、加强工程插入度，落实施工工效。针对工程多工种作业。由其是抢竣工项目，在合理组织插入上是关键，多年的施工经验告诉我，无论是立体交叉作业，还是横向混合式作业，不管是逆施，还是正施，我坚持的宗旨是：统一协调，统一指挥、合理安排、见缝插针。

4、加强责任到人，落实分片包打。按照施工布置，自己习惯作法是把

项目进度指标进行分解，责任落实到每个工长身上，按照旬保月、月保季、季保年的工作安排，做好层层包计划，落实项目上分片包打。通过多年来，自己坚持和不断充实以上四项措施，使自己在工程进度管理上，创出了项目上的施工信誉。

20xx年，针对项目成本，自已在往常施工中始终坚持效益是项目立足的根基，没有了效益，项目就意味着乏值。多年来，我在抓项目成本管理上，作法有两点：一是抓项目成本分析制度、完善内部管理交口。自己带头组织项目成本员、定额员、预算员、器材员开好每月工程成本分析会。并要求成本员把当月中的列支情况进行汇报，做到计划部位、预算收入、器材耗料、成本核算达到数字交圈、核算对口把住工程的实际成本。同时，在成本分析上，要求各大员要对下月工程成本提前预控，对易造成浪费的部位、现象，提前预测，并制定相应解决措施。把成本管理问题消灭在萌芽。二是提高项目核算意识，杜绝不合理开支。节约挖潜项目是大户。我们项目多年来不断增强和改革自己的核算意识，不断校正自己的节约措施，在项目内部成本管理上注重节约。如小型工具制作，尽量内部加工。材料码放，尽量一次到位，减少二倒。文明施工，不追形势，追得是高标准。特别是在材料使用上，大家齐抓共管。形成人人算细账，人人会账的管理局面。通过多年坚持和完善这两项成本管理措施，使我们项目施工的任务无一亏损，为企业创效做出了一些工作。在新的一年中，我将继续拼搏，为企业发展尽最大努力。

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn