# 项目公司工作总结报告 公司项目管理工作总结(大全9篇)

来源：网络 作者：独酌月影 更新时间：2024-08-01

*在经济发展迅速的今天，报告不再是罕见的东西，报告中提到的所有信息应该是准确无误的。报告的作用是帮助读者了解特定问题或情况，并提供解决方案或建议。下面是小编带来的优秀报告范文，希望大家能够喜欢!项目公司工作总结报告篇一xx公司领导好！我受陕西...*

在经济发展迅速的今天，报告不再是罕见的东西，报告中提到的所有信息应该是准确无误的。报告的作用是帮助读者了解特定问题或情况，并提供解决方案或建议。下面是小编带来的优秀报告范文，希望大家能够喜欢!

**项目公司工作总结报告篇一**

xx公司领导好！

我受陕西\*\*项目管理有限公司第六分公司杨静总经理委托在这里向在座各位领导及同事汇报一下20xx年、陕西\*\*项目管理有限公司第六分公司的工作情况、并展望20xx年的蓝图。

首先向各位拜个早年、祝各位马年成功、马上有钱、舂节快乐、身体健康、儿孝女贤、合家幸福。

艰难的20xx年以去不复返了、新的春天即到、让我们迎着马年的喜气东风在杨静总经理的带领下、在新的一年里取得更好的业绩。

20xx年陕西\*\*项目管理有限公司第六分公司取得的成绩有。

1、第六分公司获陕西\*\*项目管理有限公司先进分公司奖奖品笔记本电脑一台。

2、杨静总经理获陕西\*\*项目管理有限公司先进分公司先进经营奖奖金一万元。

3、泾阳中学获陕西\*\*项目管理有限公司先进分公司优秀监理部、奖金5000元。

4、陆贵林同仁获陕西\*\*项目管理有限公司优秀总监理工程师奖、奖金3000元、奖杯一个。

5、杨智慧、来建华二同仁优秀监理工程师奖、奖金1000元、奖杯一个）。

1、第六分公司优秀监理部为景秦茗居监理部、总监党保强监理人员有柳志冒、張胜利熊家福、張奇等。

2、第六分公司优秀总监理工程师为宁小宇、党保强二位同仁。

3、第六分公司优秀员工为毛少军、王有旭、赵韩三位同仁。

4、第六分公司工会积极工作者为邢中生同仁。在这里让我们用热烈的掌声祝贺上述获奖人员、希望他们马年更为第六分司出汗马之力。

1、为所有员工购买了意外伤害险、配置了统一服装。

2、实行了每年增加100元的工令工资。

3、依椐陕西\*\*项目管理有限公司员工工资标标调整了第六分公司员工工资。

4。年底团拜会为第六分公司所有员工发放了春节红包、米一袋、食用油一桶等食品。

5、第六分公司为增强凝聚力组织拓展运动、春游活动、运动会、中秋、春节联欢会等集体活动。

第六分公司通过上述5点的努力、也使同仁们工作顺心。收入上一台阶。使同仁的春节更加欢乐幸存福和谐。

1、20xx年第六分公司的监理项目很少。有：西安航天总医院、华阴项目、崇文项目、凤麟苑幼儿圆项目、景渭茗居。

2、因三角帳原因、现历年累计欠第六分公司尽400万元、使第六分公司资金周转万分困难、第六分公司累计货款300多万元。

3、监理人员工资市场普遍增高、我第六分公司监理人员也进行了工资普调、监理人员工资年合计为144多万元、加至总公司管理费及其它费用年共计：尽300万元。

总上述多种困难原困、我第六分公司监理人员在杨静的带领下、迎难而上、排除坚难、终于走出了困景、迎来了署光、在这里我代表第六分公司监理人员向杨静总经理表示忠心的感谢。

1、我第六分公司将从内部加强管理、完善各部门规章制度、落实绩效责任制、落实总监责任制。

2。加强全体人员业务培训、落实岗位责任制、精兵减政、取优逃落、使每一个监理人员、责任与工资挂勾。责任与效益挂勾。体现多劳多得的原则。

3、能为公司接到监理工程的员工公司将给予将励。

4，第六分公司将每月定日召开总监会、即时转达杨静总经理及总公司总监会精神。

**项目公司工作总结报告篇二**

\_\_公司领导好!杨静总经理上午好 各位女土上午好 各位辛勤工作的同事好

20\_\_年陕西\_\_项目管理有限公司第六分公司取得的成绩有.

二、获陕西\_\_项目管理有限公司奖励及称号五个

1,第六分公司获陕西\_\_项目管理有限公司先进分公司奖奖品笔记本电脑一台

2,杨静总经理获陕西\_\_项目管理有限公司先进分公司先进经营奖奖金一万元

3, 泾阳中学获陕西\_\_项目管理有限公司先进分公司优秀监理部,奖金5000元

5,杨智慧、来建华二同仁优秀监理工程师奖,奖金1000元、奖杯一个)、

三、获陕西\_\_项目管理有限公司第六分公司如下

2, 第六分公司优秀总监理工程师为宁小宇、党保强二位同仁,

3, 第六分公司优秀员工为毛少军、王有旭、赵韩三位同仁

4, 第六分公司工会积极工作者为邢中生同仁.在这里让我们用热烈的掌声祝贺上述获奖人员,希望他们马年更为第六分司出汗马之力.

四、陕西\_\_项目管理有限公司第六分公司在13年里为员工做的实事有

1,为所有员工购买了意外伤害险、配置了统一服装

2,实行了每年增加100元的工令工资

3,依椐陕西\_\_项目管理有限公司员工工资标标调整了第六分公司员工工资,

4.年底团拜会为第六分公司所有员工发放了春节红包、米一袋、食用油一桶等食品

五、20\_\_年第六分公司情况

3,监理人员工资市场普遍增高,我第六分公司监理人员也进行了工资普调, 监理人员工资年合计为144多万元,加至总公司管理费及其它费用年共计:尽300万元.

六、20\_\_年,的前景直得乐观,

2.加强全体人员业务培训,落实岗位责任制,精兵减政,取优逃落,使每一个监理人员,责任与工资挂勾. 责任与效益挂勾.体现多劳多得的原则.

3,能为公司接到监理工程的员工 公司将给予将励

4，第六分公司将每月定日召开总监会,即时转达杨静总经理及总公司总监会精神。

**项目公司工作总结报告篇三**

20\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_工程项目部在公司新一届董事会的正确领导及带领下，立足贵铝，认真贯彻执行公司的各项政策，抓落实、促发展。一年来全体干部职工团结一致，努力拼搏，克服了贵铝市场竞争激烈，资金紧张，工程技术含量高，设计不到位等重重困难。一年来，项目部在建有七项工程，完成产值2375.8万元(截止12月底)。其中\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_120万吨氧化铝挖潜扩建及环境治理改造工程氧化铝厂叶滤系统工程(造价827万元今年完成489万元)、叶滤非标设备制安(造价206.8万元)、全厂综合管网(ivv)建安(造价450万元)三项工程已于20\_\_\_\_年7月竣工投产;生料浆槽制安(造价360万元)、溶出压煮器大修工程(造价78万元)已于20\_\_\_\_年10月交付使用;目前贵铝第二热电站3#、4#锅炉工程(造价3584万元，今年完成844万元)已完成锅炉主体吊装及锅炉主要设备安装工作;贵铝电解咽气净化改造项目(造价290万元，今年完成26万元)已完成才10kv配电室主体。

努力开拓市场，承揽工程。20\_\_\_\_年承接新项目六项，签定合同值4930万元。

全年无重大安全、质量事故，顺利完成生产经营指标各项指标。

一、迎难而上，加强工程施工管理，现场协调，加快项目进度工作，积极作好预结算工作，确保各项生产经营指标完成。

今年年初公司下达计划产值指标为20\_\_\_\_万元，截止11月底实际完成产值为 20\_\_\_\_万元(预计年底完成产值为 2111.8万元)，超额完成100万元左右。管理费，经营专项基金，各种规费均已在11月底足额完成缴纳任务。

积极宣传贯彻落实“三标一体” 即质量、环境、职业健康和安全管理体系文件，按照公司的要求进行，项目部健全贯标工作责任制。优化组织机构，加强现场指挥和领导，组织足够强的技术力量和科学合理的方案，采取两条路线齐头并进交叉作业的施工调度方案，并采用国内先进的施工设备机具提高工程质量和施工工效，加强同业主、监理、设计院等的联系，根据业主及监理要求，结合设备、材料到货情况，以及现场条件编制切实可行的工程总体施工进度网络计划，以及配套的资源调配计划。分阶段编制项目进度计划、月度计划、周计划以及与各阶段计划相对应的设备、材料需求计划，并严格执行计划要求，从而保证施工的连续性和可靠性。积极推广和采用新工艺新技术和工法组织施工，科学地组织施工，合理安排各工序，充分利用平面、空间组织立体交叉作业，加快工程进度。

项目部在建有七项工程，已有五项工程已竣工投产，并生产运行正常，完成产值20\_\_\_\_万元。

项目部及时落实公司的各项工作，每月如实向公司提交计划、质量、安全和基础设施运行报表。

二、将企业的利益放在首位，努力开发市场，承揽工程项目，做好计划经营工作。树立了诚信为本，积极向上的公司形象。

加强从投标的报名、资格审查、做标、开标、中标、合同拟定、合同签订等各环节工作，尽心尽力，争取企业获得较好的经济利益。全年参加贵铝工程的投标八次，新中标项目六项，共签定合同金额4930万元。新项目分别为贵铝第二热电站3#、4#锅炉工程(合同金额：3584万元)叶滤非标设备制安(合同金额：211.88万元)、全厂综合管网(ivv)建安(合同金额：350万元)生料浆槽制安(合同金额：419.84万元)、溶出压煮器大修工程(合同金额：70万元)电解咽气净化改造项目(合同金额：295万元)。

扎实完成每周的周报;每月的计划外报工作;进度款申报、审批;投资控制，预结算协调工作。

积极向业主及监理介绍公司实力、人员素质、公司业绩和公司的发展趋势，尽量使他们能对公司有一个全面的了解，同时取得他们的信任，现在项目部正在做好各方面的工作，与业主保持良好的关系，干好在建工程，做好已建工程的保修服务工作。

三、加强施工质量、安全管理工作，对施工工程的重要部分，编制出详细的作业计划和施工方案，并逐级做好技术交底，落实到施工班组。杜绝质量、安全事故。，对处于工程保镖的项目，积极作好服务工作。

抓好过程管理，树项目品牌。重点抓叶滤工段的创部优工程。该工程主厂房长42m，跨度为21m。上部结构主厂房为三层钢框架结构工程,檐口高度为27.233米。占地面893m2，建筑面积2970m2，土方 8000 m3，钢结构制作安装约850t，非标槽罐10台制作安装约350t、叶滤机安装5台、机械设备 52台，电气设备115台，工艺管道总长约3000多米。施工存在施工场地狭小，进料困难，且工期短，施工任务重等问题。针对设备及构件安装工序频繁交叉作业，施工中注意加强土建与安装的交叉施工的协调，尤其是针对5台叶滤机设备安装位置高，设备重量大，安装场地非常狭小无法使用大型吊车，制定了详细的作业计划和施工方案，并逐级做好技术交底，采用自行设计的井字型龙门架进行大型设备的吊装，顺利解决了大型设备吊装的难题。此工程已审报20\_\_\_\_年部级质工程，现已通过了有色质量监督总站的部优工程初审。

160t/h(3.82mpa)循环流化床锅炉工程是一项技术难度较大的项目,特别单重45t的锅筒吊装，由项目部牵头，组织安装分部专业人员攻关，利用自制的“井”字龙门架、3台8t卷扬机及滑轮组，形成了一套强有力的起重机构。顺利将锅筒吊装到+38.1m平台上;大大缩短了工期，节约了成本，取得了很好的经济效益。项目部十分重视施工前的准备工作，认真、详细制定各专业施工方案，加强人员培训，强化管理制度，采用先进焊接设备和焊接技术。从材质的签定、焊条的选用、焊工的操作及焊逢的热处理，每一道工序都进行精心的施工，从严要求。

在项目施工(生产)过程中，认真贯彻落实安全生产方针、法律、法规和各项规章制度，严格履行安全考核指标和安全生产奖惩办法。

审定本项目的重要环境因素和重要危险源，将相应的控制措施分解落实到施工队(或班组)进行有效控制。

认真落实施工组织设计中安全技术管理的各项措施，严格执行安全技术审批制度、施工项目安全交底制度和设施、设备交接验收使用制度。对员工进行安全生产教育培训，不得上岗作业。项目部定期进行现场安全大检查，对安全、质量隐患及时整改，一年来质量、安全做的较好。

四、企业文化建设，和精神文明建设方面

传达贯彻公司大政方针和文件精神，特别对是公司新一届董事会提出的“狠抓主业，进入辅业，做精专业，走出国门”，的发展战略做好宣讲和领会。提高员工队伍素质，加强职工队伍建设。项目部人手紧张多数人一兼几职，工作繁忙，各尽其责，努力拼搏，放弃节假日的休息，加班加点、保质保量完成各项任务。从加强学习、提高职工文化素质和业务技能入手，积极努力做好员工的思想工作，鼓励员工通过业务知识的学习和参加职业资格考试，提高职工思想素质和业务素质，服务意识，主人责任感得到了增强。

在管理工程的过程中，也注重企业文化建设和精神文明建设，每个项目都要把企业标志，企业精神，质量方针，服务宗旨等上墙公告,积极推动文明施工,宣传企业文化，加强和精神文明建设。

五、明年工作的设想建议和存在的问题

明年项目部的工作首先是确保贵铝第二热电站3、4#锅炉工程安全、优质、快速完工，并创优良工程。干好在建工程，做好已建工程的保修服务工作，保持十一治在贵铝的良好信誉，继续巩固贵铝开拓周边市场，力争多承揽工程项目。我们在一些方面的管理还有不足之处，如抓细节管理方面，今后要加强这方面的管理，进一步细化管理制度，确保工程安全、优质、快速完成。

**项目公司工作总结报告篇四**

20xx年至今我已经在xxx项目管理公司工作近三年了，先后参加了三个项目的工作；20xx年5月至20xx年6月在xxx工程项目担任现场工长一职，主要负责组织每天的现场生产工作；在工作中能够较好完成领导部署的任务，合理的摆布现场的人员及机械；工作做到不窝工，有效率，有层次，有质量。

20xx年7月至20xx年12月在xxxx一职，主要负责现场组织生产工作，并协助生产经理完成现场沟通工作。工作中能够合理的安排人员机械生产并且能够进行有效的现场生产沟通，保证生产的顺利进行。

20xx年1月至今，xxx项目副经理一职，主要负责组织项目生产工作。工作中能够合理的安排人员机械以及能够有效地进行现场沟通，保证生产的顺利进行，能够有效的控制现场生产成本。

通过对近三年的工作进行自我分析，现总结如下：

2、有一定的自我学习接收能力；

3、团队意识强，有较好沟通协作能力

工作中存在的不足：

1、专业技术知识水平有待提高；

2、细心不足，有待提高。

3、自控自律能力有待提高。

以上是我个人近三年的工作总结，在工作中的优点，我需继续发扬，工作中自我分析发现的缺点应及时改正，及时调整。尤其是从事生产工作，专业知识不得马虎。我需加强自我学习，提高个人专业技术水平，提高管理水平注重方式方法；要不断进行自我修炼，提高个人综合素质水平。在接下来的工作中我应虚心问，认真学，加强自律自控，做优秀水利人！

**项目公司工作总结报告篇五**

我于xxxx年7月1号正式来建投公司项目部工作，时光飞逝，转眼间都已半年过去，这半年来，我认真履行作为一名建投公司职员的工作职责，完成了各项工作任务，提高了自身的思想素质和业务能力，可谓受益匪浅。现就我半年来的工作、学习情况总结如下：

我听从公司安排于7月2号正式进驻华光水晶产业园，参与基础设施建设相关工作的管理，主要工作内容是负责整个工程建设的预算资料收集报审，新钢构厂房建设管理协调以及协助领导协调其他基础设施建设工程等。9月29号我建投公司在市领导的指示下，将整个华光基础设施建设工程整体移交给开发区，建投公司整体工作人员从华光水晶产业园撤离。截止到9月29日，短暂的三个月，我建投公司共完成生活住房维修791套，厂房维修30000基本完成，新钢构厂房1-7栋基本完成，生活区、生产区水电基本接通，污水治理工程正在夜以继日的进行，一条10千伏线路及一条35千伏高压线路（莲花变电站至华光厂区）已投入运行，还有一条35千伏高压线路（金牛山至华光新厂区）正在建设中，涉及预算投资金额达7000万元。

回想这三个月的工作状态，我想这是我一辈子的财富。由于华光施工队伍众多，施工点分布较广，我每天都要详细规划自己的时间与路径，这样才能保证绝大多数的施工点的施工质量与进度在可控范围之内，同时还要应对各种突发事件与任务，吃住在工地，啃下一个又一个领导交予的任务。每天都在和时间赛跑，感觉像是全身上足了发条一样，充满激情与斗志，每一天都是充实忙碌的。但是我能感觉到每天自己都在进步，都能学到很多专业知识，为人处事协调管理技能，每一天都是一个全新的自我。

从华光水晶产业园基础设施工程建设撤离后，我主要负责新建工程锦昔路项目管理工作以及华光水晶产业园基础设施工程后期工程量核对工作。

锦昔路目前完成污水管道安装1630米，污水管基坑回填1475米，路基土方填筑36200立方，污水支管安装19道。锦昔路前期拆迁不到位，施工作业面狭窄，很多路段不能及时贯通，导致现在主要施工仅限于污水管道安装、回填以及部分土路基填筑。下一步锦昔路将采取污水管道两班、雨水管道一班同时施工，可以交叉施工的路段，采取交叉施工，力赶时间，争取在年底将管道工程完成。由于锦昔路战线过长（全长3.6公里），中间没有贯通交通不便，加之期间华光水晶产业园基础设施建设需要核对工程量，去锦昔路现场次数不多，让我感觉到对锦昔路“四控制二管理一协调”做的并不是很好，并没有做到全过程监管，在此需要协调改进。

进入城投以后，我从原来的一线施工层转变为现在的管理层，各方面需要运用的知识与之前相比有很大差异，想要融入这个新的工作环境，必须要付出更多的努力去学习，去适应。我给自己制定了“三步走”的学习计划。

第三步，向施工单位、监理单位学习，所谓‘知己知彼百战不殆’，只有深入基层，了解基层，学习他们的管理模式、施工工艺，才能在今后的\'工作中跟好的与之合作，为公司获得更大的收益。

来城投公司半年的时间里，我感受到了城投人的热情、谦逊又不缺乏战斗力，对工作永远都充满了高昂的斗志以及饱满的精神状态，让成为一名城投人的我感到由衷的自豪和骄傲。现对公司提几点小建议：

二、设置学习奖励制度，鼓励每一个人去学习去充实自己。公司可以在每个部门腾出一小块地方来放一些部门相关的书籍或者优秀书刊，或者提供一个小型图书室，鼓励大家学习交流，提升自我修养。公司可以设置一些小奖励，比如发表一篇文章，或者考取一些证书都可以适当提供些奖励，从而丰富公司文化内涵，积淀公司底蕴。

三、加强相关单位之间的学习与交流。首先公司要做到的是公司内部各部门之间的相互学习交流，充分调动员工积极性，提高公司的凝聚力和员工的办事效率。其次，公司可以与合作关系密切的单位进行联谊，或者与邻近县市的建投公司进行交流学习，取长补短，优化我们公司的工作方法和学习他人的先进理念。

进入公司半年以来，在领导和同事们的指导帮助下，工作取得了一定的成绩，但离公司领导和同事们的要求还有差距，主要体现在以下几点：

1、对业务工作的经验积累仍存在不足，综合业务能力有待进一步加强；

2、对建筑的规范、法律法规学习不够全面，不够深入，知识结构有待进一步加强；

3、对具体工作的创新性开展的不够积极，工作创新性意识有待进一步加强。

针对以上问题，我下一步工作思路是：

1、对工程项目的建设程序及相关规范、质量监督，监理的程序及相关规范，土地手续办理的流程及相关法律、法规等多方面深入学习，提高自身的综合业务素养。

2、利用网络优势，多收集学习相近的项目管理的先进方法与理念，结合项目部本身监管的工程，去发现新问题，解决新问题。

今后我将以崭新的精神状态投入到工作当中，努力提高文化素质和各种工作技能，做出应有的贡献。勤勤恳恳做事，时刻牢记自己的责任和义务，严格要求自己，在任何时候都要努力完成领导交给的任务。在工作中要多观察，多动脑，多学习，并且不断提高交际能力，增强管理协调能力，以良好的思想品德、敬业的合作精神和奉献创新意识来回报公司，回报社会。

**项目公司工作总结报告篇六**

20\_\_年12月4日中共中央政治局召开会议，审议通过了中央政治局关于改进工作作风、密切联系群众的八项规定之后，我局积极行动，结合实际，科学安排，周密部署，强力推进 八项规定落实。

一、领导重视，迅速动员部署，做到四个到位

一是成立专班，确保组织领导到位。局成立了由党组书记、局长陈文学任组长的领导小组，对水务系统落实八项规定进行统一领导。二是制定方案，确保工作责任到位。在认真研究的基础上，制定下发了《县水务系统严格控制三公经费的通知》，行文局机关股室、二级单位、乡镇水利管理站，明确了水务系统落实八项规定的指导思想、目标任务、方法步骤。三是召开会议，确保思想认识到位。2月16日上午，县水务局召开会议，集中学习了中央关于改进工作作风、密切联系群众的八项规定、六项禁令和县纪委《关于转发湖北省纪检监察机关加强对贯彻落实中央八项规定和省委六条意见情况监督检查的办法的通知》，对水务系统落实八项规定进行动员部署，局领导班子全体成员、机关及二级单位全体干部职工参加会议。会议指出，落实八项规定，是改进工作作风、密切联系群众的的重要抓手，是解决突出问题、回应人民群众期待的迫切需要。水务系统党员干部要从大局出发，充分认识落实八项规定的重要性和紧迫性，切实抓紧做实。四是强化督办，确保落实到位。2月21日，纪检组长付正国主持召开督办会议，对机关各股室落实八项规定工作的意识进行了再强化，责任进行了再落实。

二、找准问题，坚持边查边改

为确保落实八项规定不走过场，取得实效，我们扎实开展自查自纠，对存在的问题落实整改责任，问题得到了较好纠正。

一是招待费开支大消费标准高的问题，未执行通知单制度。仅20\_\_年一次性付烟酒款就达152000元。落实整改责任单位为局财务审计股、办公室，责任人李远奎、闻福臣。

二是对慰问等支出白条入帐的问题。财务人员审核程序不到位。落实整改责任单位为局财务审计股，责任人李远奎。

三是咨询费、评审费的问题。在水利工程建设项目的立项、申报、评审工作中产生的咨询费、评审费无发放明细单。未严格执行现金管理规定，支出单据无三人以上签字。落实整改责任单位为局财务审计股，责任人李远奎。

针对上述问题，各责任单位和责任人，积极行动，制定相应的措施，迅速整改。在年度招待费过大的问题上制订了约束性指标，专人控制，确保在上年的基础上下降30%;财务管理人员进一步严肃财经纪律，坚决杜绝白条报账及无效票据报账的现象的发生。对于立项、申报、评审工作中产生的咨询费、评审费问题，已经请相关人员补齐手续，使之合规合法。

三、下一步工作打算

(一)抓学习，提高素质。加大对八项规定精神实质的学习，加强干部作风建设，深入开展党风廉政教育。要继续深入开展理想信念教育、党章和法纪学习教育、社会荣辱观教育、廉洁自律教育，引导领导干部真正做到为民、务实、清廉。进一步落实党风廉政建设责任制。严格按照一把手负总责，分管领导各负其责，一级抓一级层层抓落实的要求，抓好责任制分解，责任督促，责任考核，责任追究四个关键环节的落实。

(二)抓制度，规范行为。加强制度建设，对照八项规定要求，积极深入推进从源头上防治腐败工作。推进制度创新，努力形成用制度管权，按制度办事，靠制度管人的有效机制，从源头上遏制腐败。要认真落实领导班子\_、民主评议、述职述廉等制度，严格执行领导干部廉洁从政各项规定和八项规定，开展经常性督促检查，及时发现和纠正问题，堵塞漏洞，不断提升惩治预防腐败的能力。

(三)抓管理，确保实效

一是严控公务接待费用。严格标准，系统来客一律安排工作餐，严禁烟酒。经县领导及周边县市系统客人不得超过400元，市以上来客不得突破500元;严格陪客人数，系统来客不得安排陪客，其他来客原则上陪客人数不得超过2人;严格程序。所有来客就餐实行派餐制，一律实行3人会签，没有就餐通知单一律不予结算，超过标准的一律由经办人员承担，特殊情况必须由一把手审核批准，争取项目实行一事一议，一餐一批一审。

二是加强公费出差旅游费用管理。所有出差食宿一律按有关规定执行，突破标准的不予报销。

三是加强公车购置及运行费用管理。规范和控制公务用车修理、用油等行为;最大限度提高单车使用效率。对公车购置及运行费用实行单列记账，定点维修、定点加油、统一保险和统一报废更新制度，每季度对燃修费用进行公示，接受监督。

四是加强机关费用管理。增强行政成本意识，加强对机关水、电和文印管理，减少浪费。大宗商品购置一律按政府采购规定实施，办公用品采购实行定点采购。规范财务管理。规范公务费用批报手续，实行一支笔审批和财务公开制度。

**项目公司工作总结报告篇七**

在公司领导的关心下，在公司各部门的帮助和指导下，项目部全体员工团结协作，克服了项目工程建设中的种种困难，以积极的姿态投入到\_\_\_\_工程的施工建设中，通过全体参建同事的艰辛努力，按照业主里程碑计划，顺利推进承建的各项工程任务。

在根据公司20\_\_年1月11日《近期阶段性施工总结及明年的初步工作安排计划的通知》要求，结合我项目部组织开展盛世领墅工程的工作，做出20\_\_年总结及对20\_\_年工作思路作出安排。

在接到通知后，项目部组织项目部技术、施工、安质及材料等部门对项目部在工程开展以后的工作进行了总结;项目负责人对20\_\_年工作思路向项目部各工序负责人商议意见后，做出了如下具体总结。

第一部分 20\_\_年工作总结

一、施工任务完成情况 ：

从5月份进场至今本工程完成了总工程量的1/3以上，其中：会所已交付业主使用;1#、2#楼封顶;3#～11#也在春节前封顶;幼儿园及25#、26#楼完成至地下室顶板砼结构;37#～39#楼完成至地下室夹层结构;30#、33#～36#、50#～55#完成至地下室柱墙钢筋;12#、17#～19#、22#、31#、32#地下室底板砖胎模也已砌筑完成，部分地下室外墙、顶板防水及土方回填已施工完成，1#楼砖砌体开始砌筑。

二、施工进度过程控制总结

工程合同竣工时间20\_\_年11月30日，接业主通知我司承包范围只有主体结构及部分装饰工程，按现在的施工进度估计在20\_\_年7月30日前完成我司承包范围内工作，故能履行合同工期。

三、质量控制总结

通过实施严密的产品质量保证体系，为向业主提供满意的产品，项目部全体员工认真落实工程质量目标，针对公司质量方针，承担各自的质量责任，各岗位人员全部做到持证上岗，编制了科学的实效性强的施工组织设计和施工进度计划。

质量就是生命，质量就是效益，创精品工程是我司一贯的宗旨。为达到预定的质量目标，在主体施工中，我项目部建立了一套完整的质量体系：

1、工程施工实行样板引路、技术交度，有技术人员向工人进行技术交底，技术交底明确，从操作抓起，技术人员认真向工人进行技术、质量方面的指导，是工人牢牢掌握各种施工工艺，保证每个工人都能领会操作要令、掌握规范标准要求。制定高于国标的内控工艺质量标准。改变了以前技术交底流于书面、流于形式的做法，从施工中看这样做的效果是显著的。

2、严把材料进场关。进场材料必须两证一单齐全，并认真进行取样复试，杜绝伪劣材料使用，见证取样员做到持证上岗，在监理人员的监督下按照规范要求进行取样、送试化验，试验合格后方可用于工程施工，杜绝不合格材料使用到工程中。

3、加强“自检、互检、交接检”和质检员的检查验收制度，经项目负责人复验后签字，报监理签收并做到每工序必验，对出现不合格样品严格执行奖罚制度，提高了工人的责任感，避免因返工造成的工期拖延和材料浪费。

4、合理安排工序，建立对模板、钢筋、混凝土的成品保护规章制度，在施工中认真贯彻落实。

四、安全文明施工总结

1、确保工地安全文明施工，工地周围全部用彩钢板围挡，做全封闭式管理，主要施工场地硬化，场地做临时车道，保证道路畅通。各施工项目平面布置合理，施工现场整洁有序，物料堆放整齐，安全标志明显，劳动纪律严明。施工作业规范化、标准化、制度化，凡事均有章可循，有人负责，有人监督，有据可查。施工环境较好，道路平整畅通，行车时尘土飞扬情况得到控制，作业时水泥粉尘机械噪声都控制在最低限度之内。

2、健全安全生产监督网络，按公司、项目部、班组三级设立安全教育制度，由项目经理、质量安全技术负责人组成安全文明施工领导小组，项目经理为第一负责人，组织进场人员认真学习建筑法及关于建筑施工安全管理有关法律法规，进行三级安全生产教育，搞好岗前技术培训。施工前进行安全技术交底，特种作业人员持证上岗，从事危险作业职工办理意外伤害保险。施工过程中落实安全措施计划，配备必要的安全保护及安全措施，严格按照操作规范施工，坚决杜绝违章作业，安全人员经常到现场做安全检查。施工现场临时用电设施齐全、灵敏，基本符合国家《临时用电施工规范》的规定;施工机具操作人持证上岗，机械操作规程明确，责任到人;外脚手架架体、安全网张挂、脚手板铺设及时、正确，保证了安全文明施工。

3、工地食堂严格按有关卫生标准执行，食堂配备消毒柜、冰箱、电热开水器等设施，同时配备医药箱、单独卫生间、淋浴室极大的满足了职工生活的需要。

第二部分 20\_\_年工作安排

1、施工质量与目标

在施工过程中严格按照施工规范施工，使每一个环节都达到优良，减少质量通病，注意施工过程中细部的施工与处理，确保在合同期限前完成合同内所有施工任务，并做到工完场清及后续工序交接、配合工作。

2、安全目标

杜绝在20\_\_年内出现安全生产重伤及死亡事故，使轻伤事故控制在千分之一之内，在各专项检查中必须达到90分以上，在贯彻公司方针政策及公司领导下，保持20\_\_年的控制制度的基础上加以改进，力求把工作做到更好。

**项目公司工作总结报告篇八**

在公司各层领导的关心和帮助下，\_\_年\_\_\_\_\_通信项目部全体员工努力贯彻公司“质量第一，过程精品;安全第一，预防为主;以人为本，员工健康”的指导方针，精心组织，严密监管，从工程质量管理、安全生产管理、工程进度管理、工程投资管理等方面入手;建立管理体系，完善管理制度，加强过程管理及控制，建立优质、高效的管理机制，实现了项目管理的目标，赢得施工单位信任、建设单位赞誉。经过项目部全体成员的奋力拼搏，在各项工作中都取得了骄人的成绩。

一、项目部内部建设方面

1.优化项目部组织结构，提升项目部组织效率

项目部各级管理人员，实现人尽其才是优化项目部组织结构的关键。首先，项目经理以身作则。项目经理负责项目部内部人员之间的沟通与协调工作，支持项目管理的战略实施，确保项目的有效运作。

其次，选配好项目技术负责人。项目部技术负责人，主要负责协助项目经理完成各项工程的管理指标，并进行相关的技术指导和管理工作。

最后，选配好项目部内部管理人员和现场管理人员。项目部内部管理人员和现场管理人员，主要负责项目部的日常工作及现场的监理工作。

2.规范完善项目部规章制度，落实员工责任，强化制度执行

\_\_通信项目部成员建立了计划执行检查改进的管理模式。，同时，项目部成员还必须有大局意识，认真处理好整体与局部的关系;既要分工明确，又要团结协作;时刻树立“公司利益无小事”，“公司利益高于一切”的思想，每个人应清楚自己是在为公司的整体利益而工作，必须做到相互协同，严格把关并及时向公司反馈信息。此外，作为项目经理，除了必须协调好甲方、施工方及各地方分公司关系外，还应有“预警”意识。在现场施工过程中，项目经理应对质量、安全、设备、材料、技术、经营管理、施工进度等不利因素进行分析，采取预防措施，防患于未然。

3.强化项目部人员的培训及管理工作项目部人员的培训工作

为业主提供标准化、规范化、科学化的优质服务，需要一批有工作能力、有较高综合素质的员工。通信监理企业的竞争，归根到底是人员素质及服务意识的竞争，由此可见人员培训工作的重要性。

首先，在实施培训前，明确所培训的对象，并进行合理分类。

监理服务工种大致可分为安全、质量、进度等几个部分。因此，在对员工进行培训时既要有相同要求，又要有个性需求。由此，我将日常的培训分为基础类、专业类和应用类三种。

基础类：主要是学习、了解和掌握监理管理相关法规和基本程序及方法，是日常工作的指导性内容。

专业类：主要涉及具体工作所需的专业知识和专业技能。由于专业性比较强，主要是由项目部或公司的经验丰富，理论基础扎实的人员提供。

应用类：主要是做好监理服务工作必须用到的知识和技能，如面对客户所需要的礼仪常识和沟通技巧等。其次，培训课程要有针对性。

培训要有的放矢，根据公司的管理目标和方针，针对不同素质、不同层面、不同要求的员工，做出合理安排。在培训计划的制定上，采用灵活的培训需求分析法。

最后，落实培训评估制度。

培训评估要落实在《培训计划表》、《培训实施记录》、《培训考核成绩单》。以便在今后更有效地组织培训和采取更好的培训措施。

通过以上的培训过程，让员工做到除了要能以专业的技术能力满足业主需求外，还要以优良的服务态度为主业服务，进而获业主对我们工作和企业的认可。

项目部人员的管理工作

首先、工作定位职业化、能力发展技术化

目前，通信监理企业基层员工普遍对企业没有归属感，认为从事这种工作只是暂时的，没有长远打算。产生现象的`主要原因，一方面是因为员工技术能力低，认为自己并无一技之长。另一方面，国内监理企业大多不注重员工的素质和技术，导致人员进入行业门槛不高。因此我经常鼓励和支持员工进行工作外的学习和职业教育，使其在提升自身素质的同时，掌握一种技术或技能，并且可以终身受用，让他们能够感受到自身价值，提升其成就感和自豪感。同时在工作中尽量做到“物尽其力人尽其责”，根据员工的特点和能力安排工作，尽量使每一个员工都能感受到“自己的工作是企业非常重视的”，“自己是企业发展的骨干”，从而增加其企业归属感，并努力使自己的工作标准化、规范化、科学化。

其次、工作氛围平等化、工作内容制度化

基层员工大多都是在嘈杂的环境中为业主提供服务，住集体宿舍，没有个人的生活空间，加上有时还会遇到一些故意刁难的业主，因此，心理压力大，身体劳累。在此情况下，我们尽可能丰富员工的业余生活来适当缓解员工的工作压力，使他们的身心得以放松。

4.项目部人员稳定性管理

首先、创造舒适的工作和生活环境，工作合理化，生活丰富化，解决员工的生活问题，开展丰富多彩的业余活动，丰富员工的业余生活。

其次、注重员工的个人成长，深挖员工的发展潜力、提供给员工发展机会。使员工的能力和思想在企业的发展中得到提高，个人在企业中得到认可的机会，发展的机会，使员工觉得企业是自己人生中的非常重要的组成部分。再次、建立一种沟通机制，充分利用现代的网络技术，建立qq群，在qq群里建立论坛，使员工的要求与愿望，发展中有什么困难和不足，以及制定的政策是否符合实际等，能够及时反映和解决。

二、监理工作开展方面

(一)生产经营情况

1.监理工作完成情况

完成中国移动\_\_\_公司省内长途传输网\_期工程新建光缆的工程施工及验收等工作;

完成中国移动\_\_\_公司省内长途传输网\_期工程一阶段的工程施工及验收等工作;

完成中国移动\_\_\_公司省内长途传输网\_期工程二阶段的部分工作;

2.监理费用完成情况

3.日常监理费用控制情况

目前\_\_项目部日常监理费用主要有以下几个部分组成：办公场所租赁费(固定)、办公场所水电费(固定)、办公用品费、差旅费、现场巡检费。通过对以上费用的分析对比，制定以下方针：

以责任成本为成本管理的主线，项目经理全面负责，做到收支出心中有数，以分项责任目标的实现保证项目盈利目标的实现。

定期进行项目部责任成本与现场实际支出的对照分析，查找原因，制定相应控制措施。

成本控制指标与项目部人员挂钩，充分发挥项目部每个人的主动性，降低成本。

合理控制差旅费、现场巡检费、办公用品费，对当月的核算盈亏情况做出详细的原因，及时分析总结，提出整改及措施。

4.监理合同的签订及费用回收情况

目前已完成《中国移动\_\_公司省内长途传输网\_期工程》及《中国移动\_\_公司省内长途传输网\_期工程》监理合同的签订。

(二)施工现场的监理工作

1、严格质量管理，监优质工程

“质量第一”是企业永恒的，更是自己追求的目标。我在多年监理过程中，能自始至终把质量放在首位，坚持了用质量说话，用质量赢得企业信誉，赢得业主赞誉，具体措施有：

落实质保措施，提高监控到位;严细质保职能，分工明确。

重点部位，重点监控。对于工程易出现质量事故的施工部位，我坚持设专人把关，并做好监控管理，发现问题及时解决。严格规范，提高作业水平。层层管理，人人把关。

2、认真抓好安全生文明施工管理工作

在安全管理上，我们加强对人的不安全行为、物的不安全状态和环境的不安全因素等3个方面的管理，主要抓好以下几项工作：

成立安全管理机构。项目部成立了由总监为组长，项目经理为副组长，各施工现场监理工程师为成员的安全生产领导小组，明确不同岗位上安全管理职责，严格执行安全生产责任制，在施工监理过程中，相互协作，各司其责，层层把好安全关。

加强现场安全管理。我们严格按照安全文明施工相关要求，坚持定期或不定期对施工现场进行安全检查。3、加强对工程进度的控制在进度管理上，根据设计图纸和工期要求，认真监督施工单位编制的进度控制计划，确保编制计划的合理性，在实施中加强监督检查和管理，通过对工程实际进度与计划进度的对比，找出存在偏差及原因。结合工程实际，及时对计划调整完善，并有针对性地采取经济措施、技术措施、组织措施、合同措施等，做好纠偏补漏工作，确保施工管理工作向既定的目标有计划、有步骤地进行。

4、抓好工程信息管理工作

4、利用省公司组织的工程巡检及工程验收等，拜访各分公司项目领导;

三、存在问题及建议

2.管理制度不健全，管理人员分工不明确，职责不详，存在现场管理不到位，质量管理、技术管理滞后现象。

四、\_\_年工作计划

1、调整充实项目部，完善各种制度;

、加强本项目人员的培训，提高综合素质;

3、进一步加强施工现场的安全文明监理工作;

4、加强成本控制工作;

5、抓好工程信息管理工作;

6、跟进监理费回收等情况。

**项目公司工作总结报告篇九**

仅仅从做好管理这的角度来说，其实并不难，而且也有许多理论作为依据，战略规划、运营计划、团队建设、企业文化、流程制度等可以按照一定的科学规则去制定和实施。这段时间比较令我困惑的是“领导”，以及管理和领导之间如何进行协调和平衡。

管理与处理复杂情况有关。如果没有好的管理，复杂的企业可能会杂乱无章，面临生存危机。好的管理给诸如产品的质量和赢利能力等关键指标带来一定的秩序和连贯性。尤其是科学的管理制度和流程规范可以帮助企业提高效率和规避风险。

领导更多的与变化有关，处理一些突发情况，企业、产品、业务等方面进行变革，这些都需要领导能力。有些时候管理和领导之间可以相辅相成，但有些时候会互为矛盾，如何进行协调和平衡，这些是无法通过理论来学习到，要依靠自身的知识能力和经验。

比如现在的产品实施，以业务为起点，经过产品策划、设计、开发、测试、验收、上线运营来完成。可是某个产品功能，业务无法给出具体的需求，而且时间也比较紧迫，那么只能安排产品部门，要求他们根据自身对产品和市场的理解，替业务出需求，并进行产品策划，然后跟业务部门进行沟通讨论。由于情况特殊，那么必须破除规则，使用新的流程。但是如果经常这样，就会产生很大的风险，毕竟对市场和业务的把握，产品部门肯定不如业务部门清晰，那么由产品部门主导的产品，在日后的运营和业务拓展过程中，很可能出现偏离市场的危险。

公司制定的管理制度和流程规范是为了帮助企业提高效率和规避风险，其中主要功能是明确责权利，尤其是工作职责，而我们是从事互联网业务，这就与互联网的开放、创新文化形成了冲突，前不久马云写给阿里新员工的信中写道“刚来公司不到一年的人，千万别给我写战略报告，千万别瞎提阿里发展大计...谁提，谁离开”，虽然话语偏激了一些，但是也反映了企业管理制度和创新变革之间的矛盾。

这也是最令我头疼的事情，不管是大公司，还是小企业，在企业规范管理和领导创新变革之间寻找一个合适的度，这才是最难最难最难的啊！！！

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn