# 统计年终总结个人(通用15篇)

来源：网络 作者：春暖花香 更新时间：2024-07-29

*总结是在一段时间内对学习和工作生活等表现加以总结和概括的一种书面材料，它可以促使我们思考，我想我们需要写一份总结了吧。那关于总结格式是怎样的呢？而个人总结又该怎么写呢？这里给大家分享一些最新的总结书范文，方便大家学习。统计年终总结个人篇一转...*

总结是在一段时间内对学习和工作生活等表现加以总结和概括的一种书面材料，它可以促使我们思考，我想我们需要写一份总结了吧。那关于总结格式是怎样的呢？而个人总结又该怎么写呢？这里给大家分享一些最新的总结书范文，方便大家学习。

**统计年终总结个人篇一**

转眼间，一年就这么停止 了，管帐 统计员。有时候时间过的速度连你自己都无法掌握，只能就这样一天一天的过，吃饭、睡觉，一年就这么曩昔 了。以下就是我本人一年来的工作总结：

然则 我一年来是辛勤工作过来的，为了公司的业绩，我一直十分努力。在年末的时候，我要写出我一年来的工作总结，让我在曩昔 一年的工作在新的一年获得 连续的施展 和努力。

我在四车间工作，岗亭 是统计，负责本车间人员的考勤、所生产品 种的成本核算、包装资料 的领取制表以及奖金、劳保的发下班 作，自\*\*年开端 从事本岗亭 以来，每年都能依照 领导的支配 准确、实时 地完成任务。为了将本职工作做好，我于\*\*年取得高等 教导 自学测验 财务 管帐 年夜 专学历，并每年按时参加 管帐 人员连续教导 ，赓续 学习新知识、新技能 ，努力提高自己的工作能力。

\*\*年对我公司来说是具有重年夜 汗青 意义的一年，在这一年中，公司完成了搬家 、复产、认证工作，工作量之年夜 是不问可知 的。我车间是拥有近170人的年夜 车间，人员多，设备多，生产品 种多，而办公室治理 人员又太少，因此，我没有只把自己的工作算作 简单 的报报出勤、做做成本，而是主动的将力所能及的工作多做一点。

这期间年夜 多半 员工放假，只有办公室、班组长及部分 生产主干 上班，面对新落成的`诺年夜 厂房，我们不怕苦，不叫累，清理垃圾，安装设备，为尽快复产作准备。我们从没休过公休日，就连元旦也一天未休，有时甚至加班到深夜，在年夜 家的努力下，仅用20天便恢复了生产，并于4月份顺利通过gmp认证，这其中也有我的汗水和功绩 。

我的日常工作就是每天将生产所需的各类 辅料、包装物制表，交供运班组领料，实时 领取就餐卡，以包管 职工按时就餐，对于各班组所需清洁剂、清洁对象 、备品备件等做到随时领取随时发放，我从未因这些工作平常、繁琐而不尽心努力 。每月的月末是我最忙的时候，我将车间所有人员的考勤进行整理，经主任审核后上报人力资源部;将各类 资料 领用单据等整理登帐，进行成本核算，将报表上报财务 部，并包管 报表资料准确，数据正确，上报实时 。

**统计年终总结个人篇二**

本人自入职以来，严格遵守公司规章制度，思想上严格要求自己，在工作上勤勤恳恳、 任劳任怨，在作风上艰苦朴素、务真求实，较好地完成领导和各部门安排的各项任务。

在职期间， 使我个人在工作中学到了很多的经验， 从经历的每件工作中去总结工作经验， 学习并且已经适应工作环境， 并且考虑在我的工作中能够有一个新的工作创新， 这是我个人 成长中的一段宝贵的经验。

回顾一下我个人的工作情况， 特别是刚加入到这个大家庭的时候， 说起来还真的有点不习惯，每天都忙得要命，晚上还要加几个钟的班，随着时间的流逝，以 及同事、领导对我的帮助，我已完全融入到这个大家庭中，个人的工作技能也有了明显的提 高，虽然工作中还存在这样那样的不足之处，但应该说付出了不少，也收获了很多，我感到 自己成长了，也逐渐成熟了。在此期间特别要感谢本部门领导和同事对我工作、生活方面的 帮助，特别是刚进厂工作时，自己对一些软件方面的应用不熟练，使自己的工作无法正常完 成，是领导和同事悉心教导，才能让我尽快掌握、熟悉工作；也在不断的学习中，使我自己 有了很大的提高。

进入公司以来，我的工作主要是

1．确保统计数据准确 统计的生命在于真实，确保统计数据质量，是统计工作者的中心任务。统计数据的准确 性是分析企业的基础。因此，保证统计数据的质量，确保每一个数据准确可靠非常重要，我 对数据真实性、准确性的要求非常谨慎，经常为了弄清、弄准一个数据而反复核对和研究。

2．加强统计资料管理 在工作的日益摸索中， 对统计工作所涉及的票据传递进行了规范， 对统计资料档案进行 保管、调用和移交，严格遵守企业有关档案管理的规定。统计数据按要求整理，装订整齐， 保管规范。

3．提供统计数据服务 在完成数据统计任务，确保统计资料的真实准确的基础上，进行数据的整理和分析，基 本满足了企业管理和决策的需要， 为制定企业决策、 编制企业发展规划提供了重要的数据支 持，为企业的改革和发展作出了贡献。

随着统计工作的全面推行，可以预料我的工作将更加繁重，要求也更高，需掌握的知识 也更高更广。

为此， 我将更加勤奋的工作， 刻苦的学习， 努力提高文化素质和各种工作技能， 为公司付出我应有的贡献。

新的一年有新的气象，面对新的任务新的压力，我也应该以新的面貌、更加积极主动的 态度去迎接新的挑战，在岗位上发挥更大的作用，取得更大的进步。

**统计年终总结个人篇三**

市人口局：

两个村合计符合政策10人(其中：有3人已领取外地生育服务证，有4人在外地已申报出生，有1人双方户口均不在本地，有2人由于当事人告知妇女主任要在对方报表(按照现居住地在当月报表);不符合政策6人，其中：(1人是由人口局核定我镇申报不考核我镇，外地5人。)

全镇xx年10月1日至xx年8月31日共计出生250人，一孩共计出生208人，符合政策192人，二孩35人，符合政策24人，多孩7人，异地申报出生73人，查出计牙怀孕16人(异地申报出生花名)。通过走访，个别村对报表口径和流动人口管理存在概念模糊，在信息收集方面办法少，脚板不勤，有的村还依靠队长来了解信息，特别是合并村，去年我镇也作了自查，发现问题没有严格要求。针对此次问题，我镇将积极添措施找问题，为来年计生工作打下坚实的基础。

1、党委、政府将加大对计生工作的重视力度，找准问题标本兼治，对镇计生办、村两委提要求，责任到人头，努力完成市局下达的各项工作目标，力求工作显成效。

2、我镇将严格遵循统计制度，按照计划生育统计基本任务，对全镇育龄群众的婚姻、生育、节育状况提供可靠的统计信息，为领导决策提供依据，真正起到了参谋助手的作用。

3、认真做好统计工作，坚持实事求是，做到“摸实情、讲实话、报实数”，以系统指导工作，提高统计准确率，使来年的报表统计质量有明显提高，统计数据能如实反映全镇人口形势，使我镇的统计工作上新的台阶。

4、强化统计制度和报表统计新口径及相关法规的学习。各村包村干部与统计、微机人员熟悉统计制度与统计口径，严格按照事实报数据，按照新统计口径做报表，不弄虚作假，确保统计数据的真实性。

5、充分利用微机统计的科学性和可靠性，通过常规统计，收集和整理有关计划生育资料，提供准确、可靠的统计信息，制定行之有效的计划生育工作计划，指导我镇的计划生育工作，促进人口发展与社会经济发展相适应。

总之，我镇有信心和决心做好计生统计和其他计生工作，虽然我镇xx年和xx年做了大量的工作，但许多地方还需要充实完善。今后我们将更加巩固统计工作基础，提高统计质量，使我镇计划生育工作上一个新台阶。

**统计年终总结个人篇四**

一、做好统计常规工作，大力夯实基层统计。

1、认真做好统计常规报表工作。一年来，按照省、市统计工作会议精神，我局立即组织局队全体干部进行传达学习，提出贯彻意见，及时向县领导汇报，并要求局队各专业人员认真做好统计月报、季报，完善专业统计数据采集、整理、评估制度以及各环节专业统计数据质量控制办法，做好以gdp为龙头的各项统计数据质量控制工作，加大专业统计报表审核力度，做好统计资料汇总、上报工作。及时发布20xx年度国民经济和社会发展统计公报。

2、适时做好经济运行分析和统计资料编印。面对新的形势，我局适时进行经济运行分析，加强对宏观经济运行态势和各项改革进程的跟踪分析，搞好对经济发展走势的预测，密切关注经济活动中出现的新情况、新问题，及时写出分析文章提供给县委、政府作决策参考。对国内生产总值、农业、工业、固定资产投资、国内贸易、财政、金融、税务、劳动工资等国民经济主要指标，以《季度国民经济小手册》方式进行按月发送；做好《20xx年xx县领导干部手册》300册的编印和《第二次农业普查资料》编印准备；对全县500万元以上（供电有限责任公司、昆华化工厂、理世食品厂、昊龙有限责任公司乐红铅锌采选厂、龙头山水都矿业有限责任公司等12家工业企业）进行了适时监测，按月上报统计数据，并对工业生产情况进行认真分析；加强了对个体私营经济的调查和研究。

一年来，统计局共上报统计信息（含经普信息）55期、统计分析文章14篇，按时公布月度、季度全县经济运行分析情况。按时公布月度、季度和年度全县经济运行分析情况。即：预计20xx年gdp实现167914万元。比上年的164807万元按可比价格计算增长2%，难以实现年初目标。其中第一产业预计实现54000万元，增长6.7%，超过年初目标3.7个百分点。第二产业预计实现70095万元，同比减少6.9%，比年初计划的98882万元减少28787万元。其中工业预计实现增加值54885万元，同比减少10.7%，比年初计划的83432万元减少28547万元。

主要原因是锌产品价格的大幅下滑及由于资源限制关闭乐红选厂。第三产业预计实现43819万元，同比增长13%。比年初目标降低2个百分点，主要原因是今年内事业加资仍没有消息；预计全年农民人均纯收入1907元，比上年增加219元，增长13.0%，完成年初13%的增长目标。其中工资性收入增加60元达529元，家庭经营收入（包括烤烟收入、林产品收入和畜牧产品收入的增加）增加100元达1166元，转移性收入（包括财政各项补助）增加60元，达197元，财产性收入基本与上年持平达16元；城镇居民可支配收入全年预计达9600元，比上年的8615元增加985元，增长11.4%，超过年初8%的增长目标；全社会固定资产投资全年预计129000万元，基本实现年初增长20%的预订目标；社会消费品零售总额全年预计36217万元，增长20%，超过年初预订的15%的增长目标；地方财政一般预算收入预计完成9391万元，实现全年增长15%的目标；人口自然增长率预计可实现年初控制在8.5‰的目标；城镇登记失业率预计可实现年初控制在4.6%以内的目标。

3、以提供优质高效服务为目标，不断提高统计服务水平。为经济社会发展服务是统计工作的第一要务。我局牢固树立大局观念，以提供优质高效服务为目标，加强对宏观经济形势的分析。组织人员编印和发放“季度国民经济小手册”、“xx县主要经济指针完成情况”、“xx县统计信息”、“统计分析”等为领导及时提供统计资料；紧紧围绕全县妇女儿童的工作发展规划监测、工业节能减排等工作，统计局深入开展大量的统计调查，提供了有力的统计数据资料。加强部门政府信息公开工作，一年来，发送大量统计资料和信息到政府信息公开网站，为保证全县各项工作开展认真做好统计信息服务，为县委、政府及相关部门提供详实准确的统计数据、分析报告和统计信息，为县委、县政府决策提供了高效的统计服务。

4、以县乡统计体制改革为契机，不断强化基层统计工作。根据昭通市人民政府《关于开展昭通市乡镇统计体制改革和组建县级地方调查队工作的通知》（昭政发[20xx]21号）、昭通市人民政府办公室《关于印发昭通市乡镇统计体制改革和组建县级地方统计调查队的实施方案的通知》（昭政办通[20xx]25号）、昭通市机构编制委员会《关于xx县等8县成立县级地方统计调查队的通知》（昭市编[20xx]61号）和（20xx年5月21日）全市统计调查工作会议要求，结合实际，通过县人事和劳动社会保障局、统计局共同深入调查研究，特制定了《xx县乡镇统计体制改革和组建县级地方统计调查队的实施方案》。目前，12个乡镇统计站人员核编26名，组建工作正在进行中，地方统计调查队已组建完毕，7名人员已基本到位。抓好基层单位的统计机构建设和统计人员的配备工作，局领导亲自做好宣传、落实工作。定期或不定期组织局队统计人员深入乡（镇）村指导、检查统计工作。

5、加强和规范部门统计工作。进一步加强对部门统计工作的指导、协调和管理，确保部门统计工作准确、规范。今年建立三项统计联席会议制度，并于10月下旬在县政府牵头下召开了会议，要求部门在向上级主管部门上报统计资料前，一定要与统计局沟通交流，确保上报的统计资料与提供给上级主管部门的资料相一致，逐步建立政府综合统计与部门统计的信息共享平台。

6、做好各专业年报工作。一是认真做好计算机网络设备的维护管理，保证数据处理和传输渠道畅通。二是集中学习年报文件精神，要求各专业做好新老口径指标的衔接。三是及早部署各专业年报工作，培训乡镇统计人员，对农业农村等专业年报予以布置。四是对涉及gdp、农民人均纯收入等主要经济指针认真测算，分析经济增长的有利因素和不利条件，力求各项资料客观真实地反映全县经济的状况。

7、认真开展统计从业资格认定，积极做好统计从业资格培训和统计专业技术职称考试的宣传报名工作。为加强全县统计基础工作，以（鲁统字[20xx]5号和鲁统字[20xx]6号）文件先后发放到各乡（镇）和县直机关单位，展开培训考试宣传报名工作，积极组织8名人员参加在市上开展的统计专业技术职称和统计从业资格的培训及考试工作。

二、继续做好第二次全国农业普查后续工作和认真开展第二次全国经济普查工作。

1、目前，正抓紧做好第二次全国农业普查的数据修正、数据公报及资料开发应用工作。

2、为认真贯彻落实国家、省、市和县有关第二次全国经济普查会议精神，积极做好第二次全国经济普查工作，现已完成领导机构的成立、经费预算、召开了全县经普工作会议和单位清查摸底业务培训等前期准备工作。目前，正积极开展小区划分、小区地图绘制和“地毯式”地开展单位清查，清查摸底工作在11月底以前完成，其它工作正紧张有序地开展。

3、有条不紊地开展各项统计调查。一年来，全面开展和完成了个体工业、农村住户、城镇居民住户、个体私营经济和劳动力抽样调查等工作；较好地完成了20xx年新增服务业统计、畜禽监测工作。

三、重视开展普法工作，增强全民法制意识。

1、深化统计普法宣传教育工作。一是具体提出全年统计法制工作要求，并强化实施。其次，开展统计人员调查，组织开展无证统计人员参加统计从业资格和技术资格考试工作；第三，充分利用统计从业资格培训、换证、继续教育、统计登记年检、统计年报布置会等机会，大力宣传统计法律法规，进一步提高各级领导干部和社会各界的统计法律意识和统计法制观念，为依法统计创造良好的社会氛围。

2、提高执法队伍的业务素质。经常利用全局干部会议机会，对局队干部进行统计法律法规条款学习，做到熟练掌握办案程序，做到严格按统计法律法规执法，使统计法制工作走上正规化的轨道。

3、依法开展统计执法检查工作。针对个别单位统计报表迟报，基础工作不到位情况，今年我局发出了《统计报表催报单》，并对统计违法单位依法进行处理，有力维护《统计法》的严肃性和权威性。

四、全面推进党风廉政建设，不断开创党建工作新局面。

1、抓好党风廉政建设，完善规章制度。统计局把落实党风廉政建设责任制度与行政项目审批、四项制度落实，政府信息公开工作和解决思想大讨论活动密切配合，紧紧围绕20xx年度工作要点，制定了《统计局内部管理制度》，细化部门职责和股室职责，建立了统计业务工作“ab制”。即：将工业、农业、商业、建筑业、投资、服务业、综合核算、劳动工资、城镇和农村住户调查等统计专业工作实施ab工作制度。并结合效能建设要求，按照“四项制度”的有关要求，进一步完善其它管理制度，即：机关工作人员效能责任追究办法、固定资产管理办法、财务收支审批制度、公务接待制度、工作人员考勤制度、车辆管理使用制度、值班制度等，做到工作有目标、有具体内容、有完成时限、有保障措施、有责任领导、有责任股室和责任人。

2、深化机关内部事项管理和公开。对行使行政权利办理的各类事项，领导干部廉洁自律情况、涉及职工切身利益的事项、公务接待、车辆使用情况，大宗物品采购情况均进行公开，主动接受监督，切实做到公开、公平、公正。

3、加强党员干部教育监督。按照省、市党风廉政建设电视电话会议精神和责任状要求，统计局党组高度重视，多次组织全局党员干部召开会议，认真传达贯彻党风廉政建设会议精神，学习领会重要内容实质。以学习贯彻（鲁办发[20xx]14号《关于转发中共昭通市委关于实行领导干部问责制的实施意见的通知》、（鲁办发[20xx]15号《关于印发xx县20xx年党风廉政建设和反腐败工作主要任务分解方案的通知》、（鲁纪发[20xx]3号）《中共xx县纪委xx县监察局关于贯彻落实四项制度的实施意见》等为主要内容，加强统计局党员干部职工政治思想教育。特别是为把解放思想大讨论学习抓紧、抓好、抓落实，我局围绕主题、深化认识，按照《解放思想大讨论实施方案》，努力找准工作着力点，扎实开展学习活动。在深入学习了（鲁发[20xx]19号）《中共xx县委县委开展以“提高公民道德素质、优化xx人文环境”为主题的新一轮思想解放大讨论的通知》文件和黄小军教授专题报告的基础上。

结合部门工作实际，统计局党组书记、局长雷选金提出开展学习活动要与六个工作实际相结合，即：一是要与学习法律、法规、政策文件和统计专业知识相结合，创新统计方法，提高统计数据质量，客观反映全县社会经济发展成果；二是要与打破专业界限，加强学习，实现一岗多能；三是要与写出高质量统计分析文章相结合，把此作为统计干部职工落实科学发展观的落脚点，为县委、政府科学决策及时提供依据；四是要与生活和工作作风相结合，树立良好的统计干部队伍形象；五是要与立足本职工作相结合，提高统计对外咨询服务质量，实践好“四项制度”的落实；六是要与乡镇统计体制改革相结合，确保乡镇统计体制改革和地方统计调查队的组建工作的顺利成功。七是用党的十七大精神武装头脑，指导实践，推动工作，全力完成今年目标任务，加强对外窗口建设，加大对办事人员监督管理，为领导和社会提供精简、高效、便捷的服务，对明年统计工作早思考、早调研、早安排，谋划好明年统计工作思路。

五、积极深入挂钩村开展扶贫帮扶工作。

按照县委“百千万”扶贫规划要求，我局高度重视，深入挂钩扶贫村进行调查研究，了解帮扶户的生产生活状况，与乡、村领导和帮扶户共商发展规划目标方向，为挂钩村及时争取整村推进和种植业项目，为计生、两基等工作献计献策和给予工作经费困难帮助，做好帮扶工作。

1、充分利用节假日为群众办实事，办好事。在得知挂钩村受灾后，从相关部门争取大量救灾衣物送到受灾群众手中，看望该村受灾群众，了解他们的受灾情况，想方设法帮助受灾群众解决生产生活中存在的困难和问题。20xx年2月25日，县统计局在紧张繁忙的年报工作中，不忘自己结对帮扶的贫困户和挂钩村受灾群众，每位干部捐资100元，送到贫困对象户手中。

2、我局从紧张的经费中帮助其5000.00元，解决拖麻村办公经费困难问题。帮助落实整村推进项目一个。

3、积极帮助争取项目。人行桥、调整种植业等项目正在争取中。

六、工作中存在的困难和不足

县统计局在紧张繁忙中做了大量工作，取得了一定的成绩，为全县的经济发展、社会进步做出了应有的努力，但工作中也存在着许多的困难和不足，具体是：

1、统计任务与经费、人员、工作条件等矛盾日趋突出。

随着统计方法制度改革的深入，周期性普查调查的建立，普查、抽样调查的不断增多，使任务与经费、人员的矛盾更加尖锐，严重制约了我县统计工作的进一步开展。

2、统计人员身兼多职，各级领导对统计工作的认识还需进一步提高。目前，部分基层领导对统计工作的认识不够，一些部门的统计人员身兼多职，专职不专，不同程度影响了统计工作的质量。

3、社会经济发展迅速，统计调查难度加大。

一方面社会经济的迅速发展，改革开放力度的加大，引起社会经济成分和经济结构的变化，社会经济活动参与对象数量成倍增加，经营方式多样化，增加了统计工作的成本和工作难度；另一方面是少数部门在利益驱动下，存在人为干扰统计数据、弄虚作假、虚报浮夸的违法行为，导致源头数据不实；再则，在市场经济条件下，保守个人秘密的要求不断提高，致使被调查者对统计调查的支持度明显呈下降趋势。

4、统计分析质量有待提高。

适应形势需要，统计综合服务意识须进一步强化，好的、高水平的分析文章还偏少，难以适应全县经济社会发展需求。

20xx年统计工作计划

一、务实高效，提高常规统计工作水平。

1、加强经济社会运行情况监测，强化以gdp为龙头与专业联动的国民经济核算工作，及时反映全县经济社会发展现状。

2、高质量开展和完成各项常规抽样调查工作。

3、努力拓宽统计信息发布渠道，扩大信息发布面和量。

4、强化调研，增强统计资料解读分析能力。

二、精心组织，确保两项普查任务顺利完成。

1、认真组织开展第二次全国经济普查。统筹兼顾，科学安排，周密部署，积极按照《全国经济普查条例》和国务院关于开展第二次经济普查的要求，认真做好第二次经济普查各项工作。

2、善始善终，全面完成第二次全国农业普查数据汇总、开发利用等后续工作。

三、提高质量，积极推进统计基础工作规范化建设。

1、加强业务指导；

2、加强对统计人员的培训；

3、加快统计信息化建设步伐；

4、加强基本单位名录库动态维护；

5、加强部门协调，理顺与部门统计的关系，调动基层统计工作者的积极性；

6、继续抓好乡镇统计站和地方统计调查队组建工作。

四、加大力度，努力营造统计法制建设的新环境。

1、深入组织实施统计“五五”普法教育工作；

2、加强经常性稽查，加大统计违法案件的查处力度，提高统计执法水平。

3、切实做好统计从业资格认定工作，进一步提升全县统计人员业务水平。

五、重在提升，不断提高统计干部队伍整体素质。

2、深化机关效能建设，继续巩固和完善作风建设长效机制，积极开展文明机关单位和先进党支部创建活动，提高工作效能。

3、加强统计新领域新业务知识的学习，完善干部考核激励机制，进一步提高依法统计水平。

4、全面落实党风廉政建设责任制，严格执行各项规定，做到警钟长鸣、勤政廉洁。

六、认真完成县委、县政府和市统计局安排的一切工作任务。

二〇〇八年十一月十二日

**统计年终总结个人篇五**

今年是“xx”规划的收关之年，又恰逢全国第六次人口普查，统计工作显得异常繁忙和紧张。今年以来，会昌县统计局在县委、县政府的正确领导下，坚持统计业务工作和县里中心工作两手抓，两不误的原则，统筹兼顾，科学安排，各项工作正在有序地开展过程中。回顾9个月来，我们主要做了以下工作：

一、较好地完成了常规的各项统计业务工作

1、及时、准确、全面地报送了的各个单项统计专业年报。客观地反映了会昌县国民经济和社会发展各条战线所取的各种战绩，为全县创先评优提供了详实的基础数据资料。

2、按时、保质地完成了前三季度各个统计专业的报表报送工作任务。各个统计专业数据没有出现重大的趋势性和逻辑性出错。市局对会昌的各项统计工作表示满意。

3、积极开展了多个单项统计调查，今年以来，我们先后组织了乡（镇）抽样调查、劳动力和人口调查、城镇住户调查、规模以下工业企业抽样调查、企业创新调查、限额以下住宿和餐饮业抽样调查等七个专项党调查。从调查的数字分析结果看，各个单项调查达到了预期的目的。一方面，是掌握全县国民经济和社会反战的全面情况的需要。另一方面，又为我们算准全县经济指标提供了大量核算依据和旁证材料。

4、着重抓了基层统计人员的持证上岗工作。按照《统计法》的有关规定，凡在统计工作岗位上的人员，必须持有《统计人员从业资格证》。这项工作虽然前几年也在做，但效果不明显。今年以来，我们加大了工作力度，通过宣传动员，已有47名基层统计人员报名参加了全国统计人员从业资格考试，取得了《统计人员从业资格证》。这项工作在全市排第三位，已经提前为会昌县抓到了一个单项先进。通过学习、考试，提高了基层统计人员的业务素质，进一步夯实了基层的统计基础。

5、不断提高统计服务水平和质量。咨询是统计工作的三大职能之一。要想统计工作处成绩、上水平，必须在统计咨询服务上下功夫。为此，我们专门制定文件，从局长到一般职工，任务分解到每一个人，对被上级单位或部门采用的统计信息和专题调研文章，实行重奖制度。这一文件的出台，极大地调动了全局干部职工的写作热忱。截止9月底，全局共编写了《会昌统计信息》10期，被有关单位、部门采用的信息63条，专题调研文章三篇。此外，我们还编印了《统计提要》300册，《统计年鉴》200册，每个月编印《会昌经济动态》40册。提高以上工作，尽可能地为领导提供决策依据，为社会提供大众统计服务。

6、深入贯彻《统计法》，提高依法统计的能力和水平。

今年国家根据形势的发展、变化，对《统计法》做了大量的修改。为了贯彻落实新《统计法》，我们结合人口普查宣传月活动，9月30日在文化广场举行了大型的《统计法》普法宣传活动。通过宣传车、宣传单、宣传牌、过街横幅、现场咨询等形式，广泛宣传新《统计法》，取得了很好的效果。此外，还配合市统计局对会昌县的金龙锡业、红狮水泥、烟草公司、瑞源房地产开发公司、人民银行等30家单位进行了联合统计执法检查。通过这次联合统计执法检查，进一步规范了会昌县基层统计单位的工作方法，明显提高了会昌县依法统计的能力和水平。为了方便广大统计人员熟练掌握《统计法》的有关知识，我局还搜集编印了《依法统计我先行》一书，分送给有关领导和部门统计人员。

二、积极做好人口普查的前期准备工作。

1、以政府名义下发了《关于做好会昌县第六次全国人口普查工作的通知》文件。成立了由常务副县长为组长的是人口普查领导小组。组建了县人口普查办公室，成员从人口普查领导小组成员单位抽样和县统计局在职干部组成。

2、落实了工作经费。按照《普查条例》规定，普查经费分级负担。人口普查跨度大，历时3年。会昌县第六次人口普查工作经费85万元已列入了县级财政预算，xx年财政预算安排30万元，根据省、市要求，今年人口普查工作经费在原来的30万元基础上再追加20万元。乡（镇）普查员和普查指导员的误工补助。普查经费足额及时到位，对确保会昌县第六次人口普查工作的顺利开展提供了资金支持。

3、选调精兵强将组建人口普查队伍。人口普查是我国和平时期最大的社会动员。人口普查工作任务重、时间紧、专业性很强。选一支高素质的普查队伍是保证人口普查工作成败的关键。为此，我们在组建县、乡二级普查队伍时，严格按照普查方案选调人员的标准要求。县人普办工作人员25人，从领导小组成员单位抽样调查中抽调了12人，县统计局、调查队抽调了13人。乡级人普办根据人口规模，安排了工作人员5-8人，目前，已经全部到位。各乡（镇）普查员、普查指导员的选聘工作也按照《关于切实做好会昌县第六次全国人口普查两员选聘工作的通知》（会府办字[xx]105号）文件要求，全县共选聘普查员1557人，普查指导员共355人，聘请指导员8887人，其中普查指导员兼任普查员112人。在两员中，高中及以上文化程度1045人，占两员总数的54.7%，人员总体素质高于历次人口普查。

的工作。在9月14至26日分三期对会昌县425名业务骨干和普查指导员进行培训。从每期的培训测试成绩看，绝大多数学员成绩优良，培训工作达到了预期目标。

5、加强普查宣传，注重宣传效果。人口普查工作深及千家万户。由于新形势下社会配合程度普遍降低，要搞好这次人口普查工作，宣传发动就显得尤为重要。为此，会昌县在5月7日就召开了全县性的第六次人口普查工作动员大会。参加对象为各乡（镇）、各部门要加大人口普查宣传的工作力度，必须做到家喻户晓，妇孺皆知。为配合全国人口普查宣传月活动，会昌县9月30日在县文化广场举办了大型的“会昌县第六次人口普查宣传月”启动仪式。通过出动宣传车、悬挂过街横幅、现场咨询、发放宣传单、宣传画等多种方式，广泛宣传人口普查的方针、政策和业务知识，取得了很好舆论效果。

三、积极做好县委、县政府的中心工作。

1、新农村建设工作。我局新农村建设点在麻州镇九州村。目前已完成村庄整治工作任务，共拆除空心房26间，平整土地1600平方米，硬化水泥路面300米。

2、招商引资工作。继续做好美好食品公司注册资本增资工作，共同与有关部门协商，为美好食品公司拓宽厂房、厂区平方米。与厦门客商洽谈油荣林开发和节水灌溉生产项目，已签订意向合同。关于客商竹地板和机械加工项目也在具体的商谈中。

3、创业服务年工作。为配合全县创业服务年活动，我局做了大量工作。首先，对局内6个办公室进行了“三化”（绿化、亮化、美化），对局内布置墙体重新粉刷，电线、电话线、宽带线重新布置，每个办公室购置了常青花木，统一更换办公室窗帘，配置饮水机等；其次，主动与县有关部门密切配合，出台创业服务年的有关文件，规范干部职工工作纪律。以创业服务年活动为契机，全面提升全县统计工作的整体分析水平。

总结前三个季度的工作，我局虽然做了不少工作，也取得了一些成绩，但与上级要求相比，与先进市级相比差距还不小，问题也还不少，我们将在今年的工作中，加以改进，加以完善。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

点击下载文档

搜索文档

**统计年终总结个人篇六**

今年以来区统计局在区委、政府的正确领导下，紧紧围绕全区中心工作和全市统计工作重点，求真务实、开拓进取，奋力推进以“企业一套表”为核心的统计“四大工程”改革，全面夯实基层统计基础，深入开展统计优质服务，强化队伍素质和行风建设，为全区经济社会发展提供坚实的统计保障。

主要工作开展情况：

一是圆满完成“一套表”改革下20xx年年报和20xx年定报工作。按照统计报送渠道“双轨制”运行的操作模式，将企业“一套表”联网直报与统计原有专业网络平台报送方式相结合，实现了所有专业年报数据不断不乱。并且从今年2月起，按阶段，分步骤实现了各专业定报数据的及时准确上报。

二是做好了基本单位名录库建设工作。基本单位名录库是统计一套表改革的基础，全局坚决贯彻“先进库、再有数，不进库、不出数”的原则，按照制度规定确定调查单位和调查范围。

今年以来，全局在做好“规模以下工业企业景气调查”、“重点工业企业用工调查”、“人口、劳动力抽样调查”、“妇女儿童发展纲要监测”等基础性调查工作的同时，还保质保量、圆满完成上级各项新增统计制度和各类调查任务。一是积极推行重点服务业、文化产业统计月报制度。二是组织开展住宿设施基本情况调查。三在国光软件系统工程有限公司认真开展了服务业投入产出试点工作。四是全面着手城镇住户一体化调查和基本现代化满意度调查。

配合市局建立统计执法专业队伍，专题开展统计执法检查程序培训，着力打造“法制工作全局化”的工作模式。把纳入“企业一套表”联网直报范围的企业尤其是“企业一套表”实施过程中迟报、拒报、提供不真实统计资料的行为作为执法重点，为企业“一套表”顺利推进保驾护航。同时制定出台了《区统计数据质量控制办法》。对各专业汇总上报的数据，从数据源头采集、处理、汇总、审核、评估、上报等环节都严格程序、统一口径，防止“数出多门”，有效地提高全区统计数据质量。

一是统计信息、分析有新的成果。截止10月底，全局共撰写统计分析20篇，统计政务信息100篇，被省、市统计局分别采用9篇、100篇。其中区统计局撰写的上半年统计分析（统计分析第10—14期）被区委徐书记亲笔批示并转发区四套班子领导干部学习、研究，人口普查技术分析资料《浅谈人普摸底表的设计和居民身份证号的运用》被国家统计局编入全国人口普查技术经验交流汇编。二是统计服务形式有新的突破。在定时提供《统计数据手册》、《苏南五市十城区主要指标》、《市两市五区主要经济指标》资料的同时，积极参与和配合区相关部门做好各项调查工作。与区委宣传部联合开展了文化产业监测统计，配合区政法委开展区创建省法治县（市、区）调查，配合区委组织部开展组织工作满意度民意调查，联合区发改局开展全区现代服务业集聚区统计调查。三是统计调研工作有新的亮点。开展输变电、工程机械和农业机械及涂料等行业的专题调研；围绕中小企业融资环境困难、劳动用工紧张、企业订单减少等情况，开展企业家愿景调查，掌握企业生产经营状况、行业发展走势；牵头开展保障性安居工程统计工作。

一是加大统计教育培训力度。围绕“企业一套表”改革，各专业人员精心制作培训课件，全年累计共举办10期培训班，培训人次达1200多人。二是积极开展区、街道、企业三级基层规范化建设。全区7个街道全部通过市级验收，400多家“三上”单位通过区级验收。三是积极推进县级统计机构工作规范化创建工作，顺利通过省级考核验收。

区统计局通过大力抓好规范管理、廉政教育、党性锤炼三项工作，努力提高全局人员的综合素质，为全面完成各项工作任务奠定了坚实基础。今年全局统一编印《区统计局工作管理制度》，收集整理包括行为规范、党建廉政、统计业务、工作效能、安全保密、学习制度、行政后勤等14项管理制度，使各项工作“有章可循”，各项考核“奖惩有据”，提高了机关内部管理的规范化程度。区统计局党支部围绕区委开展“走基层，三讲三促”主题实践活动，从组织建设、制度完善、目标制定、责任细化四个方面进行实施和推进，并结合统计工作实际，提出了“奋力推进统计改革、全面提升服务质量”的目标。

财务统计专业简历模板

统计员实习简历模板

统计员实习简历模板

统计文员个人求职简历模板

统计员个人简历模板

统计学调查报告模板

经济统计学个人简历模板

统计毕业生个人简历模板

质检统计员个人简历模板

**统计年终总结个人篇七**

从事统计工作以来，在工作中我学到了很多知识和经验。统计工作对我来说是一个陌生的工作，我由不懂到懂，由肤浅到深入，由难到易，可以说这个过程是艰辛而美丽的。从工作中我所得到和领悟的也很多。这可以说对我以后的人生旅途都有很大的影响和帮助，也算我人生的一次不小的转折点和跨越。所以自已也更珍惜这个难能可贵的机会。我想无论开始从事何种工作对我来说都是一种挑战，也是一种磨练。做统计一年多以来在工作中不断的磨练了我的意志，同时增加了我对困难的征服欲，实现了我的人生价值。我想无论我做什么都会干一行爱一行。既然我从事了这份工作，就要爱岗敬业，尽职尽责的去认真完成我的工作。一年中工作总结如下：

统计这份工作要求我。（首先）要敬业。要用积极的态度全身心的投入工作，即然选择了这个职业，选择了这个岗位，就要全力以赴，尽职尽责地去完成。（二是）要以严谨细致的态度对待工作。在工作中要严格要求自已做到一丝不苟。统计对我来说是一项细致的工作，它的要求很严格，它要求我必须认真、细致。要做到在刚统计时与磅房核对数字相符，数字一定要准确无误，做表时要磅票与表格数字相符。无误的数据便于以后的查账，所以，必须要认真，仔细无差错。这就要求我们在做其它工作时也是必须用严谨细致的态度对待工作。（三是）责任心。工作对我们来说就是一种责任。我们有义务尽心尽责的去完成，去负责。所以工作的好坏，也取决于你对工作的责任心。（四是）工作的高效率。对我来说提高工作的效率就是要多学习，从学习中汲取好的可以提高效率的知识，再就是，将问题细化，在短时间内决定，对任何事情都要当机立断，设定具体时间安排工作，给自已制定严格的最后期限（五是）保密性。我所从事的统计具有很大的保密性，保密性就是对数据的保密。在这我也体验了库管这份工作，能同时做两份工作，对我说是受益匪浅。工作虽然很辛苦可是对我真是个学习的机会。从中我体验了工作的性质，学到了很多我未曾接触过的事物和知识。不足之处也存在很多问题。例如货物入库时没有分类摆放、标记名称。环境卫生比较差、库容不整洁。新的一年又已来到。工作还在继续，但是新的一年自已要求自已要有一个全新的自我。理清自已的思路，把工作做的更细致化。

一个人对自己的工作如果有百分之百的喜欢，也许不是太可能，但是想做到百分百的喜欢，就在于我们怎样以好的心态去看待这份工作，也就是说，既然我已经选择了这份工作，我就应该义无反顾的投身其中，并体现自我的价值观，许多事业有成的人，并不是太喜欢自己的工作，但是他们有着高度的责任感和坚忍不拔的敬业精神，他们每天从事着平凡的工作，却做出了不平凡的成绩。可想只要你付出了就会有好的回报的。

在这一年的工作中，难免也出现一些不快乐的事情。我也曾为工作的压力狭益过、郁闷过、焦虑过。每个人的工作任务在逐步繁重与细化，工作压力大也是必然。因为在这个物竞天择的自然中强者生弱者亡的法则是不变的，如果自我消极、抱怨永远会成为弱者。不良情绪有时也曾影响过我的工作效率，只是适时调整自己的心态，寻找平衡切入点才是真的有效。我想只要超越自身的狭益、焦虑等消极心态，以积极、健康的情绪来面对工作中的困难与挑战就可以了。我发现快乐的工作法宝就是以宽恕与感激的心态看待我们每天的工作。

从中我也认识到。工作时，首先要以宽恕平和的心态看待工作中遇到的困难，正确评估自己的能力和价值目标，并进行必要的心态调整，努力培养乐观大度的良好性格，对待工薪应有：得之不喜，失之不忧得态度，提高自己的抗干挠能力，有效转移注意力，使个人的心态在工作中得到转移、释放、调整，消除紧张与疲劳。时刻保持求知向上的心，爱上工作，使工作变成生活的最大乐趣。

这一年自已也是以抱着感激的心情迎接工作的考验，我时常在想因为这份工作，我有了养家糊口的经济实力；因为这份工作，我体现了自我的价值；因为这份工作，我磨练了我的意志。当静下心来的时候，我会反思省悟，与诸多下岗失业者相比，感激自己有丰实的薪水；与年迈体弱者相比感激自己有青春与健康；与庸庸碌碌混世者相比感激自己每天充实的工作着。人们不能预测快乐，因为快乐是乞求不到的，寻找工作的快乐，达到忘我的程度，工作的满足感就会出现，因为这时我们已经忘记了时间，也就忘记了忧愁。快乐是因为你做了快乐的工作，当你把工作做好了，你对自己的行为感到满意，你就会快乐。好。

**统计年终总结个人篇八**

时间飞逝，我于20xx年5月11日来到×××××有限公司。回首这8个多月的时间里，我在统计工作中经历了很多，也认识了很多良师益友，从中获得了许多经验教训。通过自己不懈的努力，在工作上取得了一定的成果，但也存在诸多不足之处。回首过去，现将工作总结如下：

在来到×××××公司的8个月时间里，一直在统计科任职统计一职。在工作中一直坚持心系本职工作，认真履行职责。

1、每天将车间提供数据输入k3系统中，并登录台账。为保证数据准确性，每10天和车间统计对账一次，查漏补缺，确保数据的正确和可信度。

3、每月月底大盘库，认真仔细的盘点车间电池，统计车间电池库存情况。

4、月初继续完成对账工作，将数据进行汇总，统计出一个月时间里车间电池的库存，对比车间进出帐，并对此做出相应的各车间的月报表和汇总表，并完成领导所需要提供的数据。

5、帮助车间统计完成其他工作，（如帮周转维护库录k3等）

在这里从事统计工作以来，可以说我是从一张白纸开始学习，张科长一点一点的教我从流程熟悉到台账、k3的录入以及查账工作，非常仔细，有耐心。循循渐进、扎实的学习基础给了我日后工作开展打下了良好的基础。

当然在工作当中还存在些许不足之处，比如平时输入数据时会出现一些型号，数量上的错误，给查账工作进度带来了一定难度。工作不够精细化，比如工作流程修改了没有及时和其他同事沟通，导致在其他地方出现错误。我个人是个急性子，当账目出现错误的时候和车间统计沟通时容易带着情绪，沟通的时候讲话语气都很急迫，容易给其他同事造成压迫感。

针对这些问题，我也总结了一下，要克服粗心的毛病，把日常工作做到细节细微。统计的工作是和数字打交道，数字虽小，可是每个数据都有关公司财产的安全，对此会提高自身的注意力和责任心，将统计工作做的尽善尽美。在工作当中出现的错误，我相信用更多的细心和耐心的沟通，可以有效的避免错误重复出现。更多的克制自己的情绪，锻炼自己的沟通能力，更多的站着对方的角度着想，争取和同事之间在工作上取得共赢。

20xx年已经过去，虽然有很多不尽人意，工作上的失误，但同样也是收获颇丰。熟悉了从来没有接触过的统计工作，崭新的工作给了我新的发展空间和勇气，特别是从部门同事及领导对于工作认真负责的态度给我树立了很好的榜样。总结过去，展望未来，20xx年已经拉开了帷幕，接下来的统计工作中，电池越来越多，公司规模也越来越大，工作压力会比较大。我会更加吃苦耐劳，勤勤恳恳做好每一项工作，处理好每一个细节。努力提高自己的专业技能和执行力，尽快地成长和进步。

1。提高工作的主动性，做事积极主动，有效率。

2。工作注重实效，注重效果，一切工作围绕目标完成、

3。提高工作全局观，把是否能让其他人的工作更顺畅作为标准、

4。提高自身的沟通能力，做一个会说、会写、会做的三好员工。

个人销售年终总结锦集七篇

员工销售年终总结锦集七篇

年终总结会议主持词锦集五篇

年终总结会议主持词锦集六篇

**统计年终总结个人篇九**

一年来，在\*\*\*\*\*的大力指导下，我集团公司紧紧围绕统计信息化和统计基层基础建设来展开信息统计工作。具体工作情况如下：

（一）、集团领导高度重视，为此多次召开专项会议，指出提高信息统计质量是提高采用率的基础，是市场信息价值的基础；指出做好成品油信息统计工作即有利于相关政府部门的长期规划和统筹计划，又有利于企业的长期健康稳定发展的重要性。

（二）、集团领导肯定了以前年度信息统计工作取得的成绩，同时指出存在的问题和不足。

（三）、会议要求相关人员提高对信息统计工作重要性的认识，重点落实了信息统计工作由专人负责，各部门、科室负责提供信息资源，具体业务由财务部门人员负责操作，做到职责明确，分工明确，以此加强对统计信息化建设工作的领导。

（四）、会议要求汇报内容要根据相关部门的要求实事求是，不得瞒报，漏报，上报数字要准确无误。

（五）、会议要求在信息统计人员发生变化时，必须按照相关法规做好交接工作，做到信息统计工作有时、有序。

为保障信息统计工作的顺利进行，我集团公司为信息统计微机安装了杀毒软件和防火墙软件，定时进行漏洞扫描安装、木马和恶意软件的清除，保证系统环境的干净稳定。定期维护软硬件系统，及时排除软硬件故障，保障微机和网络安全运行。

（一）、根据信息统计工作具体要求，我集团公司准确上报周报、月报、季报等报表。

（二）、根据集团会议精神，信息统计报表数据由各部门提供，分管人员统计汇总，财务经理审核，然后形成报表上报。保证了上报内容的真实性。

（三）、公司财务库存明细清晰准确，上报的商品项目与数量与出入库单据及财务库存帐表一致，不存在少报错报数量及商品项目现象。

（四）、上报商品价格与商品实际销售价格吻合，不存在抬高或降低商品价格现象。

（五）、信息统计专管人员工作细心，责任心强，遇到特殊情况外出请假时，首先安排好工作，在进行调整，从来没有因为工作忙或者个人原因延误信息统计报表的上报。

（六）、跟据相关管理规定及集团会议精神，我公司的信息统计工作一直由专人负责，人员情况稳定，近期内不会发生人员变化。如若实际情况需要人员变更时，一定做好人员变化的交接工作，保证信息统计工作的连续性。

（一）、与相关领导部门联系较少，不能及时的了解信息统计工作的最新信息。

（二）、是信息质量有待提高。动态类的短信息多，综合分析类的信息少；空洞肤浅的信息多，言之有物的信息少；一般信息多，高水平高质量的信息少。但是采用率不高，忙于数量，缺乏质量。

（三）、工作上缺乏主动性，坐等信息，丧失了信息报送的时效性。

（一）、加强与相关领导部门联系，及时的了解信息统计工作的最新信息。

（二）、提高信息统计数据质量，多报送分析类，有思想有品质的信息数据。

（三）、提高工作的主动性，提高信息报送的及时性。

做信息统计工作是我集团公司的责任和义务，在新的一年里，我集团公司将进一步提高认识，理清思路，保持优点，改正问题和不足，提高信息统计质量，为促进全省经济又好又快发展，建设环境友好型社会做出应有的贡献。

\*\*\*\*\*\*\*\*\*集团有限公司

年 月 日

**统计年终总结个人篇十**

各位领导，各位同事：

对我公司来说是具有重大历史意义的一年，在这一年中，公司完成了搬迁、复产、认证工作，工作量之大是不言而喻的。我车间是拥有近170人的大车间，人员多，设备多，生产品种多，而办公室管理人员又太少，因此，我没有只把自己的工作看成简单的报报出勤、做做成本，而是主动的将力所能及的工作多做一点。下面简单总结一下我今年的工作情况：

一、公司于年初完成了搬迁、复产、改造工程。这期间大多数员工放假，只有办公室、班组长及部分生产骨干上班，面对新落成的诺大厂房，我们不怕苦，不叫累，清理垃圾，安装设备，为尽快复产作准备。我们从没休过公休日，就连元旦也一天未休，有时甚至加班到深夜，在大家的努力下，仅用20天便恢复了生产，并于4月份顺利通过gmp认证，这其中也有我的\'汗水和功劳。

二、我车间拥有员工170多人，其中一半以上是临时工，由于身份性质，临时工流动性很大，甚至有些人才来两三天就不干了，还得重新补充员工，每一名新员工报到后，我都及时做好出勤记录，收好押金，将工作服、工作鞋等劳保品发放到个人手中，以便他们及时上岗，不耽误生产。我的日常工作就是每天将生产所需的各种辅料、包装物制表，交供运班组领料，及时领取就餐卡，以保证职工按时就餐，对于各班组所需清洁剂、清洁工具、备品备件等做到随时领取随时发放，我从未因这些工作平常、繁琐而不尽心尽力。每月的月末是我最忙的时候，我将车间所有人员的考勤进行整理，经主任审核后上报人力资源部；将各种材料领用单据等整理登帐，进行成本核算，将报表上报财务部，并保证报表资料准确，数据正确，上报及时。

三、我车间共有大小设备多台套，有进口的，有国产的，现在产量大，所有设备几乎都是全负荷运转，甚至有些设备是超负荷运转，因此出现故障在所难免。我及时将维修工提出的所需备件做成采购计划，由主管领导批复后送交职能部门，并随时与职能部门联系物品到货情况。

四、我车间主要生产两个剂型，胶囊和口服液，共计7个品种。剂型不同，生产工艺也不同。胶囊是固体制剂，在我车间要经过制粒、胶囊灌装、铝塑包装、封袋、包装等工序制成成品入库，完成生产过程。口服液是液体口服制剂，在我车间经过配剂、灭菌、过滤、灌装、灯检、包装后入库，完成生产。我要求自己对车间生产的所有品种的工艺流程都有所了解，掌握各品种的原辅料及包材的领用量和消耗。

以上是我对今年工作的简单总结，工作中还有很多不完美之处，我决心在今后的工作中克服缺点，发扬优点，争取把工作做的更好，也请领导和同志们进行监督和指导。

**统计年终总结个人篇十一**

一年来，在\*\*\*\*\*的大力指导下，我集团公司紧紧围绕统计信息化和统计基层基础建设来展开信息统计工作。具体工作情况如下：

一、领导高度重视，把做好信息统计工作作为一项重要工作来抓

（一）、集团领导高度重视，为此多次召开专项会议，指出提高信息统计质量是提高采用率的基础，是市场信息价值的基础；指出做好成品油信息统计工作即有利于相关政府部门的长期规划和统筹计划，又有利于企业的长期健康稳定发展的重要性。

（二）、集团领导肯定了以前年度信息统计工作取得的成绩，同时指出存在的问题和不足。

（三）、会议要求相关人员提高对信息统计工作重要性的认识，重点落实了信息统计工作由专人负责，各部门、科室负责提供信息资源，具体业务由财务部门人员负责操作，做到职责明确，分工明确，以此加强对统计信息化建设工作的领导。

（四）、会议要求汇报内容要根据相关部门的要求实事求是，不得瞒报，漏报，上报数字要准确无误。

（五）、会议要求在信息统计人员发生变化时，必须按照相关法规做好交接工作，做到信息统计工作有时、有序。

二、为信息统计工作创造良好的环境

为保障信息统计工作的顺利进行，我集团公司为信息统计微机安装了杀毒软件和防火墙软件，定时进行漏洞扫描安装、木马和恶意软件的清除，保证系统环境的干净稳定。定期维护软硬件系统，及时排除软硬件故障，保障微机和网络安全运行。

三、报表上报及时，上报数据准确。

（一）、根据信息统计工作具体要求，我集团公司准确上报周报、月报、季报等报表。

（二）、根据集团会议精神，信息统计报表数据由各部门提供，分管人员统计汇总，财务经理审核，然后形成报表上报。保证了上报内容的真实性。

（三）、公司财务库存明细清晰准确，上报的商品项目与数量与出入库单据及财务库存帐表一致，不存在少报错报数量及商品项目现象。

（四）、上报商品价格与商品实际销售价格吻合，不存在抬高或降低商品价格现象。

（五）、信息统计专管人员工作细心，责任心强，遇到特殊情况外出请假时，首先安排好工作，在进行调整，从来没有因为工作忙或者个人原因延误信息统计报表的上报。

（六）、跟据相关管理规定及集团会议精神，我公司的信息统计工作一直由专人负责，人员情况稳定，近期内不会发生人员变化。如若实际情况需要人员变更时，一定做好人员变化的交接工作，保证信息统计工作的连续性。

四、存在的问题和不足

（一）、与相关领导部门联系较少，不能及时的了解信息统计工作的最新信息。

（二）、是信息质量有待提高。动态类的短信息多，综合分析类的信息少；空洞肤浅的信息多，言之有物的信息少；一般信息多，高水平高质量的信息少。但是采用率不高，忙于数量，缺乏质量。

（三）、工作上缺乏主动性，坐等信息，丧失了信息报送的时效性。

五、存在问题的改正措施

（一）、加强与相关领导部门联系，及时的了解信息统计工作的最新信息。

（二）、提高信息统计数据质量，多报送分析类，有思想有品质的信息数据。

（三）、提高工作的主动性，提高信息报送的及时性。

做信息统计工作是我集团公司的责任和义务，在新的一年里，我集团公司将进一步提高认识，理清思路，保持优点，改正问题和不足，提高信息统计质量，为促进全省经济又好又快发展，建设环境友好型社会做出应有的贡献。

\*\*\*\*\*\*\*\*\*集团有限公司

年月日

**统计年终总结个人篇十二**

20xx是不平凡的一年，这一年集团公司成功跨越千亿门槛，中环人多年来的梦想终于实现了，这在集团历史上注定是一个里程碑，是值得纪念与庆祝的。伴随着集团的发展壮大，我个人的成长也略见成熟。下面将一年来的工作情况向大家做个汇报：

我所在的岗位是生产、销售、非工业统计岗，主要负责工业企业生产统计和全集团非工业统计工作，兼内勤工作。20xx年的生产年报月报与20xx年的大同小异，对我来说，已是轻车熟路，但是简单的工作确有不简单的做法，在保证及时、准确、全面地完成20xx年各项年定报工作的前提下，我努力发挥统计的咨询与监督职能，将最新鲜的统计数据及时传达给集团公司各级领导、统计局领导和经信委领导，为集团领导决策，为统计局汇总，为经信委核算提供支持。同时，监测集团公司所属企业各月生产经营，及时发现异常情况，并汇报给部门领导。在路部与赵部的指导下，成功撰写了8篇经济简报，将每月集团公司生产经营情况及时传达给各级领导与同事，此简报俨然成为各部门各企业了解集团公司整体经济运行情况的窗口。

建筑业、商业、服务业是集团公司不可或缺的一部分，其中包括五大产业之一——系统集成，系统集成产业统计工作已然建立，虽说还有待完善，但已经步入正轨。近两年，集团公司系统集成产业每年均以不低于40%速度增长，今年销售收入可突破6亿元，是五大产业中发展最快，最有潜力的产业之一。现阶段，第三产业是我国最具发展潜力的产业，20xx年末占gdp比例为43%，相对发达国家70%以上的比例还有较大差距，今年集团公司商业、服务业收入有望突破25亿元，是集团公司不可忽视的重要力量之一，做大做强主业，发展配套商业服务业前景乐观。

在完成本职工作的同时协助部门领导做好各项工作。为发展集团公司“5+3”产业，首先得全面了解集团公司产业现状，为此我协助赵部制定了以产品划分产业的集团公司产品目录和产品产值调查表，目前，调查表已经发放完毕并全部回收，初步汇总工作也已完成，由于年底工作较多，进一步的研究分析工作还有待进行。

20xx已接近尾声，20xx马上就会到来，希望在新的一年里我的工作会有更大的进步。

**统计年终总结个人篇十三**

转眼间，一年就这么停止了，管帐统计员。有时候时间过的速度连你自己都无法掌握，只能就这样一天一天的过，吃饭、睡觉，一年就这么曩昔了。以下就是我本人一年来的工作总结：

然则我一年来是辛勤工作过来的，为了公司的业绩，我一直十分努力。在年末的时候，我要写出我一年来的工作总结，让我在的工作在新的一年获得连续的施展和努力。

我在四车间工作，岗亭是统计，负责本车间人员的考勤、所生产品种的成本核算、包装资料的领取制表以及奖金、劳保的发下班作，自20xx年开端从事本岗亭以来，每年都能依照领导的支配准确、实时地完成任务。为了将本职工作做好，我于20xx年取得高等教导自学测验财务管帐年夜专学历，并每年按时参加管帐人员连续教导，赓续学习新知识、新技能，努力提高自己的工作能力。

20xx年对我公司来说是具有重年夜汗青意义的一年，在这一年中，公司完成了搬家、复产、认证工作，工作量之年夜是不问可知的。我车间是拥有近170人的年夜车间，人员多，设备多，生产品种多，而办公室治理人员又太少，因此，我没有只把自己的工作算作简单的报报出勤、做做成本，而是主动的将力所能及的工作多做一点。

这期间年夜多半员工放假，只有办公室、班组长及部分生产主干上班，面对新落成的诺年夜厂房，我们不怕苦，不叫累，清理垃圾，安装设备，为尽快复产作准备。我们从没休过公休日，就连元旦也一天未休，有时甚至加班到深夜，在年夜家的努力下，仅用20天便恢复了生产，并于4月份顺利通过gmp认证，这其中也有我的汗水和功绩。

其中一半以上是临时工，由于身份性质，临时工流动性很年夜，甚至有些人才来两三天就不干了，还得重新弥补员工，每一名新员工报到后，我都实时做好出勤记录，收好押金，将工作服、工作鞋等劳保品发放到小我手中，以便他们实时上岗，不延误生产。

我的日常工作就是每天将生产所需的各类辅料、包装物制表，交供运班组领料，实时领取就餐卡，以包管职工按时就餐，对于各班组所需清洁剂、清洁对象、备品备件等做到随时领取随时发放，我从未因这些工作平常、繁琐而不尽心努力。每月的月末是我最忙的时候，我将车间所有人员的考勤进行整理，经主任审核后上报人力资源部;将各类资料领用单据等整理登帐，进行成本核算，将报表上报财务部，并包管报表资料准确，数据正确，上报实时。

**统计年终总结个人篇十四**

各位领导、各位同事：

我在四车间工作，岗位是统计，负责本车间人员的考勤、所生产品种的成本核算、包装材料的领取制表以及奖金、劳保的发放工作，自××年开始从事本岗位以来，每年都能按照领导的`安排准确、及时地完成任务。为了将本职工作做好，我于20××年取得高等教育自学考试财务会计大专学历，并每年按时参加会计人员继续教育，不断学习新知识、新技能，努力提高自己的工作能力。

××年对我公司来说是具有重大历史意义的一年，在这一年中，公司完成了搬迁、复产、认证工作，工作量之大是不言而喻的。我车间是拥有近170人的大车间，人员多，设备多，生产品种多，而办公室管理人员又太少，因此，我没有只把自己的工作看成简单的报报出勤、做做成本，而是主动的将力所能及的工作多做一点。下面简单总结一下我今年的工作情况：

一、公司于年初完成了搬迁、复产、改造工程。这期间大多数员工放假，只有办公室、班组长及部分生产骨干上班，面对新落成的诺大厂房，我们不怕苦，不叫累，清理垃圾，安装设备，为尽快复产作准备。我们从没休过公休日，就连元旦也一天未休，有时甚至加班到深夜，在大家的努力下，仅用20天便恢复了生产，并于4月份顺利通过gmp认证，这其中也有我的汗水和功劳。

二、我车间拥有员工170多人，其中一半以上是临时工，由于身份性质，临时工流动性很大，甚至有些人才来两三天就不干了，还得重新补充员工，每一名新员工报到后，我都及时做好出勤记录，收好押金，将工作服、工作鞋等劳保品发放到个人手中，以便他们及时上岗，不耽误生产。我的日常工作就是每天将生产所需的各种辅料、包装物制表，交供运班组领料，及时领取就餐卡，以保证职工按时就餐，对于各班组所需清洁剂、清洁工具、备品备件等做到随时领取随时发放，我从未因这些工作平常、繁琐而不尽心尽力。每月的月末是我最忙的时候，我将车间所有人员的考勤进行整理，经主任审核后上报人力资源部;将各种材料领用单据等整理登帐，进行成本核算，将报表上报财务部，并保证报表资料准确，数据正确，上报及时。

三、我车间共有大小设备多台套，有进口的，有国产的，现在产量大，所有设备几乎都是全负荷运转，甚至有些设备是超负荷运转，因此出现故障在所难免。

**统计年终总结个人篇十五**

一、统计工作情况：

(一)重点抓统计基础工作、力求质量提高

，根据市统计局农业调查工作方案的要求，结合我处实际，在整个农业统计调查过程中，我处3个住户调查点和30户农调户的农业生产统计均按照《农业统计调查报表制度》的要求，建立台帐报送制度，紧紧围绕统计工作的要求，以有序的工作机制，抓住工作中的重点、难点。在理清工作思路的基础上，侧重于工作中的三抓：抓统计基础、抓统计调查、抓统计测算，促使统计工作有条不紊地开展。

抓统计基础，是搞好统计工作的重点。也体现了统计业务技术得到有序进行，更是为数据质量提供正确依据。就工作要求，力求抓村级统计员的业务技术和强化工作基础。

(二)、认真做好各专业报表报送工作，及时提供信息返馈

统计工作报表多，任务重。专业报表主要有农业生产情况报表、固定资产投资情况报表、住户抽样调查报表、工业报表、劳动情况报表、贫困监测等，及时准确地做好各专业的报表填报工作，不迟报、不漏报、不虚报、不瞒报，并做好农业报表、劳动情况报表的网上直报工作，根据各专业要求撰写统计信息、分析。努力完成各项年度目标考核任务。上半年共完成固定资产投资55218万元，占任务的30.5%，完成工业增加值23562万元，占任务的47.1%.。

(三)、做好第六次全国人口普查后期工作。

\_年第六次全国人口普查工作将全面开展，西津街道是城市的中心，人口多而复杂，人口普查任务重，为全面做好人口普查工作街道办事处高度重视，成立了领导组，并根据市人普办的要求全面做好了人口普查工作。\_年积极做好人口普查后期资料整理和建筑物的标绘工作。

二、下年的工作打算

首先保持年度工作机制要求，继续发挥半年来的工作优势，推进下半年运行工作机制的效率优势;其次加强三项工作：一是加强经济社会发展调查，供领导参考;二是加强业务技术辅导，提高村级统计员的业务水平和工作效率。同时加强村级统计人员的工作职责，特别是抓住工作中的重点、难点。所谓重点，是提高工作效率深化产业调查，确保数据质量，搞好经济分析;另外，搞好个别村统计员因兼职多、任务重、业务生疏，有统计烦的思想倾向。三是积极做好统计重点调查工作，保证完成市下达我办的固定资产投资和工业增加值任务。

一、领导的重视与支持是搞好统计工作的关键。

统计科工作人员在街道党工委的领导和区统计局的指导下，一如既往地贯彻和落实《统计法》和国家相关法律法规。我们在认真做好工作的同时，注重同上级领导的交流，不定期汇报工作情况，争取领导的信任，取得了领导对统计工作的高度重视和大力支持。

二、街道统计工作是统计工作的基础，是统计数据的源头

街道统计工作任务繁重，统计科的同志齐心协力，把思想和行动统一到工作上，增强做好统计工作的责任感和紧迫感;坚持高标准，以创新精神开展统计工作，加强统计法制建设;加快统计信息化建设。街道统计科是国家统计工作的基层工作，它关系到国家颁布的数据，影响到各级领导的决策和决定，因此，我们在日常的工作中，坚持规范工作程序，增强统计法律意识，抵制干扰统计数据的现象的发生，畅通统计网络，完善统计档案。

三、圆满完成了区统计局布置的各项工作

严格按照《统计法》的规定和区统计局的要求，按时提供符合要求、内容齐全、真实可靠的各类统计报表工作及统计档案管理工作，积极参与区统计局的各项专业培训，为进一步提高区域统计工作做好充分的准备工作。

\_年统计科工作完成情况

1.顺利完成\_年统计年报工作。

2.接管原热河路统计科工作。

3.按时完成月报工作：

限额以下批发和零售业单位调查表6户;餐饮业样本单位单位调查表2户;餐饮业样本单位调查表3户;居民计账户9户。

按时完成季报工作：

劳动情况报表94户;服务业抽样调查表48户。

4.按照区统计局统一要求，组织管区单位参加\_年统计证从业资格继续教育。28户

5.参与全国第一次污染源普查工作。生活源131户

6.按照市统计局统一要求，参加区统计局各项工作：

企业名录库工作118户;中加经济统计项目试点调查2户;劳动工资统计电子台账安装44户;以及统计基层基础建设;街道统计档案规范化建设等工作。

7.第二次全国经济普查清查摸底工作：

个体工商户2263户;法人单位452户。

四、开拓创新是统计事业兴旺发展的动力

面临着新形势、新特点，统计工作的任务很艰巨，我们需要做的工作很多，今后，做好街道统计工作的应该是：以邓小平理论和\_同志“\_\_”重要思想为指导，围绕区域经济发展的新形势、新特点，以提高统计工作质量为核心，把握全局、突出重点，立足当前、着眼未来，坚持不断改革，加强统计法制建设，不断提高统计工作的实用性、时效性，为领导指导工作服务，为区域经济发展服务。

即墨路街道办事处统计科

街道统计站总结模板参考

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn