# 2024年年会活动策划方案(模板13篇)

来源：网络 作者：紫陌红尘 更新时间：2024-07-16

*“方”即方子、方法。“方案”，即在案前得出的方法，将方法呈于案前，即为“方案”。那么我们该如何写一篇较为完美的方案呢？下面是小编帮大家整理的方案范文，仅供参考，大家一起来看看吧。年会活动策划方案篇一首先要弄清楚几个基本问题，例如：如何界定大...*

“方”即方子、方法。“方案”，即在案前得出的方法，将方法呈于案前，即为“方案”。那么我们该如何写一篇较为完美的方案呢？下面是小编帮大家整理的方案范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

**年会活动策划方案篇一**

首先要弄清楚几个基本问题，例如：如何界定大型活动?哪些单位或在什么样的情况下使用大型活动?大型活动策划技巧、要注意的问题有什么?策划的程序、方法是怎样的?这样有利于我们把大型活动组织的更加完善。

大型活动是一项有目的、有计划、有步骤地组织众多人参与的社会协调活动。这一定义要把握三个重要概念：

第一，大型活动要有鲜明的目的性。大型活动往往耗费很多资源，包括人力、物力。如一个产品要进入一个中心城市，恐怕要花数百万元的传播费用。这样大的花费，为什么还要组织这样的大型活动呢?当然是为了企业的传播需要，为了吸引更多的人去购买他的股票，这是大型活动的目标。没有目的而耗费资金做活动是不可能的，目的不鲜明也是不值得的。

第二，要有计划性。凡事都应有计划，大型活动更不例外，而且更要求有周密的计划。

第三，众多人参与是大型活动重要的概念。既然是大型活动，就应该有众多的人参与，但并不是参与人数多就是大型活动。一个单位有一万个职工，要开一个全体大会，也是众多人参与，你能说这是大型活动吗?大型活动和小型活动的根本区别不仅在于参与人的数量，而是在于活动的社会化程度。

1、必须有鲜明的目的性。不是一般的目的，而应该是围绕整个组织机构的组织形象策略和近期公关目标而确立的目的。我们在讨论这个问题的时候，有人喜欢问：假如一个机构的公关目标跟社会需求发生矛盾时，你作为该机构的公关顾问，应该怎样处理这个问题?其实这样的问题非常简单，一个组织的形象只有永远与社会协调同步，才有可能在社会环境中树立起它的良好组织形象，如果靠欺骗的手法，即使一时占领了销售市场，或者说提高了市场占有率，但最终还是要退出这个市场的。

因此，活动的目的性应该站在社会综合的立场上，并不仅仅是站在我们某一个企业的立场上。

2、广泛的社会传播性。公关的大型活动本身就是一个传播媒体，其作用像一个大众传播媒介，只不过这个传播媒介在大型活动没有组织之前是不发生传播作用的，一旦这个活动开展起来，就能产生良好的传播效果，我们还应该注意到活动本身吸引了公众与媒介的参与，因此，大型活动的信息是通过媒介或者是通过公众传播的，这是我们在策划大型活动的过程中必须考虑到一个很重要的特点。

3、严密的操作性。在组织大型活动的过程中，给我们成功与失败的机会只有一次。因为大型活动不同拍电影、电视， 拍电影、电视能拍三、四组镜头，最后再重新编辑，但是策划大型活动每一次都是现场直播，一旦出现失误就无法弥补了。

4、高投资性。一个大型活动往往要投入的资金和费用都是比较大的，绝对不可能用很少的资金做出很大的活动。我们可以提倡一个铜板掰成两个甚至是多个来花的精神，但高投资是最基本的特点。如果不是特别的需要，一般不要动辄使用大型活动的手段。

从程序上说，大型活动策划和实施，要完全按照公关四步工作法的要求执行：

第一，就是要把活动作为一个项目确定下来，这个活动要不要做?为什么做?一定要很清晰。

第二，进行调查和可行性研究。做调查，大家很清楚，不详细阐述，但大型活动策划调查有其特殊性，例如调查的内容：国家关于大型活动方面的政策和法规、公众关注的热点、历史上同类个案的资讯、场地状况和时间的选择性，都是调查的内容。可行性研究，是一个十分重要的工作步骤。研究范围包括大型活动的社会适应性，包括社会环境和目标公众的适应性。财力适应性、效益的可行性。从效益的角度考虑，做这样的活动是否有利于我们宣传方面节省费用?如果我投放媒介做广告，比做大型活动更有效，大型活动就不一定做了。还有社会物质水平的适应性，大型活动需要动用许多社会物质，许多创意也需要物质的支持，因而需要策划人员把握现代科研成果。最后一个是应急能力的适应研究性，需要那些应变措施?如户外活动要考虑天气的情况，野外活动考虑更多的是安全设施问题，这些都是我们要进行可行性研究的范畴。

第三，提炼主题，进行创意。除了个人创意外，我们要特别强调群体创意的概念。当今的时代已经不像三国演义时代要有一个诸葛孔明，靠一个人拈指算出什么妙计来，而是靠不同学科的组合群体策划。这不是泯灭个人的创意，集体创意的过程也始终贯穿着个人的创意过程，作为现代策划，需要的是多个学科的综合和集体的智慧，而不是某个大师的杰作。

第四，方案论证。方案不仅要有论证，而且要有科学的论证，方案论证通常使用定位式优选法，轮转式优选法和优点移植法。

1、实施操作设计。我们应该非常重视实施方案的操作设计。我们看到一些单位组织的活动，甚至是专业机构承接的活动，都存在这样的问题：创意很好，但是由于缺乏操作设计，在操作过程中出现很多问题，违背了原创精神或者没有达到原创水平。所以，在原则方案确定以后，还要进一步进行操作设计，操作设计必须包括比较准确的财务预算。

2、办理审批手续。有人觉得办审批很繁琐，怕麻烦。但在实际工作中，我们应该希望得到有关单位的审批。

3、实施操作程序的管理。程序化管理是一种科学的管理意识，只有程序化实施，才能有标准化、科学化管理，因而实施设计，重要的是设计出操作的规范程序。

4、方案培训。在大型活动里，假如参与的工作人员不了解全局的策划意图，他们就不能为大型活动策略实施提供建设性的劳动，因而需要对工作人员进行方案培训，只有知情才能出力。

5、设计评估标准。一个大型活动的评估应该有一个准确的评估标准。现在很多方案做好以后，往往忽略做评估标准方案，包括我们的客户很少要求我们做评估方案，更不愿意付出费用，让专业公司给他做评估报告。评估标准，应该在我们策划的时候把它设计出来，这样可以让客户在完成这个方案以后，根据设定的标准作出科学评估。

一是创造活动的“眼”，“眼”的概念是从文章的文眼、歌曲的歌眼中引伸出来的。大型活动策划同样需要创造这样一个非常精彩的地方，要有高潮，要把这个环节设计得更有传播性，这是大型活动创意的核心和关键。

二是应该有一个比较能够表达我们主题的氛围设计，今天大家在大会会场看到大会主题形象宣传板，很清晰，而且它有中英文，这些宣传板带出这次大会主题氛围，也带出了国际公共关系交流的概念，这是很用心思的策划。我们应该重视通过场地的设计，气氛的设计，把活动的主题氛围带出来，这点往往有很多人不太重视，他们只考虑某一个活动环节上的创意，而忽略了场地上的创意。

在大型活动的策划和实施过程中，还有很多技巧可以利用，只要我们不断总结提高，就一定能创作出更多、更有影响力的大型活动。

公关活动策划与实施是企业策划部、公关公司、策划公司、广告公司在工作中常用的技术手段。成功的公关活动能持续提高品牌-全球品牌网-的知名度、认知度、美誉度、忠诚度、顾客满意度，提升组织品牌形象，改变公众对组织的看法，累积无形资产，并能从不同程度上促进销售。很多组织都运作过公关活动，但没有目标、没有重点、虎头蛇尾、不够严谨的公关活动屡见不鲜。有的公关活动由于策划欠周全或危机处理不力，导致活动失败、损失较大，甚至酿成事故，造成人员伤亡，受到法律制裁。

**年会活动策划方案篇二**

亮点：穿越千年，领略繁荣昌盛的大唐文化，感受千年前的文化魅力

创新：将唐朝文化与时尚的互联网文化相融合

亮点：拥有强烈企业文化主题的年会集市，用虚拟货币营造集市消费效果，更有各种摊位，拍卖等活动贯穿始终，让人留下深刻印象。

创新：每个展位不再是呆板的展示为主，更有企业文化互联网时尚化的语言，温暖着你的心;此思路比较大胆，一改传统企业年会酒店吃喝表演风格，而是将福利通过融入企业文化，让员工参与中获取感知。

亮点：迎合90后群体，发挥他们爱玩、敢拼、创意的个性化主题年会定制

思路：将各种用于团队建设的优秀游戏贯穿于年会之中，在不知不觉的游戏中，年会也变成了另一种企业文化建设的形式。让大家在尽情的游戏和美食中感受到企业带给自己的独特体验。

亮点：各种游戏不仅仅极好的烘托年会氛围，更可以通过游戏进行团队合作和团队建设。

亮点：员工自演话剧，又将最佳话剧，最佳男女主角，最佳男女配角，最佳龙套人员……等颁奖效果融入年会，使得年会抛开以往的沉闷给人耳目一新的感觉。

**年会活动策划方案篇三**

喜庆热烈年会晚会

100~300人;年会庆典、尾牙晚会、年度盛典、答谢晚会、企业周年晚会等。

来宾签到

暖场环节

开场环节

领导致辞

节目表演(穿插互动环节)

晚会结束、恭送来宾

环节一：签到仪式、创意嘉宾入场方式、开场环节(三者选其一)

环节二：创意节目表演、创意互动仪式、创意抽奖仪式(三者选其一)

整体活动方案策划(含主题提炼、主背景设计、流程设计、现场布置规划、现场管理规划等)

主画面以中国红为主基调，现场布置以红色中国结、红绸结、鸡冠花艺、兰花或红掌等，营造喜庆热烈的晚会氛围。

外围布置(门口2.7平米的海报类引导牌、一张横幅)

签到处布置(含有企业标识的大kt背景签到板 35平米 )引导牌(kt板指示牌)

入口处装饰(小型彩虹门、入口红色庆典地毯铺设50平米 4个玫瑰花柱)

场地装饰(气球、彩带装饰、桌面台花装饰。)

主舞台背景( 普装造型舞台led屏 45平米 、舞台铺红色庆典地毯72平米)舞台侧背景(两边分别有含企业标识的kt背景板20平米)

主持人(男女两名专业主持人)

专业摄影师1名，摄相师1名，全程跟拍，含后期精简制作摄影光碟带封面2张

par灯、屏闪灯、2个追光灯、配备1名专业灯光师

led屏 45平米

电子礼炮(提供活动高潮或结尾时燃放一次)

注：不含晚宴费用、不含场地租赁费

1、确定主题、活动形式、活动方案的确定

2、人员安排

3、节目编排、设备准备、设计制作

4、活动物料的准备

5、现场彩排

1.音响、麦克风等设备出现故障

预防方案：活动开场前对设备进行调试，确保在最佳状态，同时准备好备份。

2、现场人员混乱，流程不畅

预防方案：对现场区域合理划分，现场工作人员分工明确。工作人员在活动前一天在现场进行彩排，熟悉现场的各个环节，活动所需的用品尽量提供备用设备(如台卡、胸花等)

3.现场突发事件及安全问题

安排有足够的机动人员，负责会场里的突发事件，同时做好活动现场秩序维护，对活动实施过程中的不稳定因素进行排查，加强防范。

**年会活动策划方案篇四**

这回可是真的成语接龙了。但是每位参加游戏的人脚下要放一张报纸(或者半张足矣)，当在规定时间内接不上成语时要把脚下的报纸对折，然后再站上往，主持人重新开头出一个成语让后面的人继续接，到最后就会出现有人“金鸡独立”来接成语。直到最后，脚一直保持在报纸上的人胜出。

概要：在报纸上挖两个洞来进行拔河的游戏

道具：旧报纸

方法：

1、在报纸上挖两个人头大小的洞;

2、2人对坐各自把报纸套上进行拔河(站着拔亦可);

3、报纸破裂离开脖子的一方输。

留意事项：不可以用手往拉。

最好是男女搭配的任务

比如双方各派一对学生：一男一女哦

站在一张报纸上石头剪子布

输的则要折叠脚下的报纸 再想法站上往

呵呵 空间越来越小 两人越来越近

一定气氛活跃

这是个简单的游戏，但又是尽对具有挑战的游戏。

人数：5-10人

道具：无

适合场合：酒桌、趣味竞赛

规则：

1、所有人围成一圈，需要共同完成一件任务——数数。数数的规则是每人按照顺序一个人数一个数，从1数到50，碰到7或7的倍数时，就以拍巴掌表示。然后由原来的逆时针顺序改为顺时针开始数。

2、比如，开始按顺时针方向数到6以后，数7的人拍一下巴掌，然后按逆时针方向数8，当数到14的时候，拍一下巴掌，方向又变为顺时针，如此类推，直到数到50。

3、数错的人可以罚酒或者分小组进行竞赛。

要求：参加人数30人-50人为佳，分成4-5组 道具：托盘、背景disco音乐、奖品一份可以是精美的糖果(可以分的)

主持人要求大家分组坐好(一定要有男有女)，将游戏规则告知大家

每组先选出一名接收者，手持托盘站在舞台上。

其它小组职员按照主持人的要求提供物品放到托盘中。最先集齐物品的小组获胜。

这个游戏是我亲身经历的。两人一组，一男一女背靠背夹住一只气球在出发点向终点跑，终点还要放一个椅子，到了终点后要把气球放到椅子上然后坐爆，再返回出发点继续夹气球。假如在跑动时气球落地，两人要从出发点重新出发。在同样时间内哪组爆破的气球最多哪组胜出。一般爆破气球的任务都是先生完成，女士此时要尽快返回出发点预备好气球，在跑动时，两人双臂最好能挽在一起，始终夹住气球，这是我的经验之谈。)

主持人召集若干人上台，人数最好是奇数，当大家预备好时，主持人喊“泡泡糖”大家要回应“粘什么”，主持人随机想到身体的某个部位，台上的人就要两人一组互相接触主持人说的部位。比如，主持人说左脚心，那么台上的人就要两人一组把左脚心相接触。而没有找到同伴的人被淘汰出局。当台上的人数剩下偶数时，主持人要充当1人在其中，使队伍始终保持奇数人数。最后剩下的两人胜出。由于游戏并不具有技术和智力上的难度，所以在胜出人获得奖品时，还可以稍微刁难一下，比如让他站在椅子上用身体表现一个字(可以是他的名字之类)或者让他表演一个节目等。此游戏要留意，主持人喊出的身体部位要有一定的可实行性，要是不慎喊出上嘴唇，恐怕大家都得笑晕。

**年会活动策划方案篇五**

一、年会主题：

加深员工对企业的感情，增进员工之间的沟通和交流增强员工之间的团队协作意识，创造企业内积极向上的工作氛围，提升员工士气。

二、年会地点

xxxx大酒店会议厅，xxxx大酒店宴会厅；

三、年会时间安排

1、年会策划及准备期（月日至月日）：本阶段主要完成通知、节目收集、主持人确定；

3、年会倒计时期（月日）：本阶段主要完成年会全过程确定（包括节目单确定）；

4、年会正式演出时间：年月日晚19：00至22：00；

四、年会节目准备和要求

1、歌曲类；

（1）喜庆、祥和、热烈的歌曲；

（2）青春、阳光、健康、向上；

（3）与以上主题相关的原创歌曲；

2、舞蹈类；

（1）积极向上、寓意深刻的艺术性舞蹈；

（2）具有高科技时代气息的创意性舞蹈。

（3）喜闻乐见的街舞、现代舞、健美操、武术等；

（4）相关歌曲的伴舞。

五、资源需要及项目预算

内外环境的变化，不可避免的会给方案的执行带来一些不确定性因素，因此，当环境变化时是否有应变措施，损失的概率是多少，造成的损失多大，应急措施等也应在策划中加以说明。

活动的各项费用在根据实际情况进行具体、周密的计算后，用清晰明了的形式列出。

六、活动负责人及主要参与者

策划书中要注明组织者、参与者姓名、嘉宾、单位（如果是小组策划应注明小组名称、负责人）。

**年会活动策划方案篇六**

\"欢乐庆新春和谐兴\"

20xx年2月9日(11：30—14：30)

局十二楼会议室

局机关全体干部职工。

今年联欢会本着\"和谐、奋进、喜庆、热烈\"的原则，以文艺节目表演为主，展现机关干部职工的才艺，同时穿插轻松活泼的游戏节目，提高晚会的互动性和参与性，真正起到全员联欢的效果，进一步融洽同事关系、干群关系，培养团队意识和集体荣誉感，让全体机关干部职过一个欢乐、详和、美好、难忘的新春佳节。

1、节目内容：反应本单位精神风貌的自编自演的文艺节目及集体游戏。

2、表演形式：独唱、表演唱、联唱、对唱、舞蹈及曲艺节目(戏曲、小品、相声、快板、三句半)、乐器演奏(民族乐器、电声乐器)等，表演形式不限，每个节目时间控制在3-5分钟左右。

3、上报时间：以支部为单位上报节目，各支部书记牵头，把好节目质量关，务于1月25日前把本支部节目单报到政工处，写清节目名称、表演形式、参加人数、道具准备等情况说明。表演人员自备伴奏背景音乐。dvd、cd及mp3格式均可，于2月8日前上报政工处。

为使本次活动筹备和召开顺利实施，力求工作活动两不误，真正达到预期目的。成立联欢会筹备领导小组。

1、领导小组

组长：

副组长：

成员：

本次活动由牵头协调各部门组织实施。

1、晚会总监由担任。

2、晚会策划由担任。

3、撰稿及主持人由担任。

4、演出场务由负责。(联系演员、保证节目的连贯性，提醒演员提前做好上场表演准备)

5、奖品购买发放由负责(拟按机关在职职工人数购买联欢会纪念品，并购买游戏、竞猜活动小奖品等。

6、游戏人员调度由勇负责。

7、技术保障由负责。

(1)灯光、音响要指定专业负责人负责。

(2)多媒体设备：笔记本电脑×1台、投影仪×1台、小电视×1台、话筒×2支、胸麦×4支(相关调试及保障工作拟由协助专业人员共同负责)。

8、服务保障由负责。会场布置及活动餐饮工作等。

(1)会场四周用气球、灯笼、彩带等进行布置，桌椅从进门开始按\"u\"型向主席台延伸，整个会场要体现融洽祥和而喜庆的气氛，同时舞台要考虑到互动环节的观众进入场的方便。

(2)舞台背景设置：第一排为\"欢乐庆新春和谐兴\"字样;第二排为\"xx局机关20xx年春节联欢会\"字样。

1、1月25日召开春节联欢会筹备会议，各支部完成节目上报。(联欢会筹备领导小组成员及各支部书记参加)

2、2月1日前，完成节目流程和串词的编写、进一步落实负责各项工作的人员。

3、2月8日前晚会所需物品采购到位;会场布置完成;进一步落实晚会聚餐准备工作。

4、2月8日11：30联欢会正式开始。

**年会活动策划方案篇七**

一、20xx年春节活动主题：

1)春节贺岁礼送新春

2)元宵节情缘元宵节

3)情人节感受温馨浪漫

二、20xx年春节活动时间：20xx年x月x日—20xx年x月x日

三、20xx年春节活动布置策划：(时间要求请见附表)

卖场内外已暖色料为主(大红、橙色、黄色)

1.场外布置：

1)10家门店共制作10条大型巨副放于入口处(主题宣传和活动宣传)。

2)外包柱按门店的实际情况统一进行包装。

3)门口处上方各挂大型灯笼(50cm)，要求美观。

4)10家门店各制作竖副8条，内容为七彩(各门店进行费用联系)。

5)各门店门口处统一放置红地毯一条(6mxx2m)。

6)地贴春节专用地帖张贴在出入口，内容可以为拜年图案或春节活动主题(由营销科统一制作)。

2.场内布置：

1)门店pop标识用春节专用标识，海报及广告牌，货价帖字。

2)门店统一悬挂春节吊旗，灯笼及帖字样，气球、彩幅，以及堆装统一贴满春节广告布。

3)卖场内统一播放春节碟片，特价信息，活动内容等。

4)一条街制作喷绘一张(材料为kt板)(由营销科统一制作)。

5)制作吉祥门，按商场的春节陈列方向进行设计(详情见附图)。

通道：

1)挂春节专用吊旗(由营销部统一设计制作)。

2)根据卖场实际的空间大小，进行在灯管的空隙间灯笼的悬挂。

年货陈列专区：

1)区上方用彩灯、气球、枫叶、小灯笼、彩旗、黄色锡纸等装饰品装饰，把整个专区的轮廓框出来。

2)货陈列进行食品、用品各进行专区的陈列，并在上方悬挂“年货街”字样的pop，统一使用kt板进行制作到位。

3)专区的陈列主要以地堆的形式为主，地堆必需以pop标注，商品建议全部用枪纸标价。若专区在主通道或入口处，在专区的正前方用彩灯制作一个拱门，彩灯以闪烁为主要表现形式。

楼道口：

1)可用kt板制春节喜庆拱门或用汽球绑扎成拱形门。

2)楼道墙壁上可喷绘海报张贴(活动内容及喜庆图案)，或用张贴春节喜庆剪花，布置时尽量偏高，以免顾客摘取。

3)有电梯的营销店进行电梯口气氛的布置，可以在电梯口悬挂红灯笼、彩条、气球、中国结、彩灯等物资进行装扮。

3.员工布置及服务用语

1)营销科统一制作春节员工帽子，商场每位员工必须佩带。

2)春节期间员工服务用语：你好!新年快乐!欢迎光临!

3)收银台的.收银员穿戴塘装。

四、20xx年春节活动陈列及商品的促销活动

1)特价商品促销

具体的特价商品类型：以冬季商品年货、佳节礼品为主。主要包括营养保健品、啤酒、葡萄酒、补酒、南北货、粮油制品食用油、休闲糖果蜜饯、冲调食品礼盒、家用电器、厨房用品、清洁用品等。其中xxxx店、xxxx店，还增加箱包、服饰、鞋子、床铺上用品、生鲜处熟食、水果、海鲜干货等，以上商品均可重点陈列，并可做为一条街来陈列。

2)厂商的赠品促销

联系30种以上商品进行买赠活动，具体有买赠的商品有：保健品、补酒、粮油制品食用油、休闲糖果蜜饯、冲调食品礼盒、家用电器、厨房用品、清洁用品等。其中大卖场的服饰、鞋子、床铺上用品等赠品由厂商提供赞助。(由门店及营销科共同执行)

3)厂商大型文艺促销活动

联系厂商做大型的文艺活动，主要有蒲公英、红桃k、等厂商进行轮回演出，提高各商场的客流量和销售。

联系厂商做大型的场外活动，需各门店提前准备。

五、20xx年春节活动媒体宣传：

报纸：xxxx晚报

年货dm海报、活动喷绘海报、条幅、电视台宣传、广播宣传等、宣传车、自行车宣传队

**年会活动策划方案篇八**

20xx年已经到来，为展现公司日新月异、蓬勃发展的良好风貌，增进友谊、增强凝聚力，公司决定于20xx年xx月xx日举办一场联欢会。

入场是年会的最开始阶段，一个有趣、让人兴奋的入场方式，最能直接地影响员工对年会的第一感觉。所以近年来，网络上盛传的各大公司年会的入场秀，也都是花样百出。

常见的方式是红毯秀，在年会会场门口处放置签字桁架，员工沿着地毯方向走向会场，在签字桁架处签字、合影留念。

进阶一点可以在红毯两侧摆放一些杂志合影框，比如时代杂志、gq男人装等等，根据公司文化可以自行定制，员工入场时可以合影留念。

高级一点可以是cosplay走秀，在入场时，以部门/小组为单位，cosplay一组动漫或其他人物入场，这样的形式往往更抓眼球，也极具趣味性。

走完年会的入场秀，进入会场后，大家在找到属于自己座位、桌次的同时，内场可以轮播音乐、视频等进行暖场，等待年会的正式开始。

常见的暖场方式就是播放视频，视频内容可以截取公司一整年度的重大事迹的回顾。

近几年随着互联网行业的蓬勃发展，催生一些跨屏互动系统，暖场时候也可以用跨屏互动方式，建议结合视频穿插播放，效果会更好一些。

年会正式开始前，请领导对本次年会致辞/祝酒词，作为年会的开幕式。在带领全体同事回顾公司整年情况、展望明年预期之际，也要让领导给大家一点福利，点燃现场气氛，比如领导派红包等。

通常的形式，是用红包塞现金派发，也有在公司内部微信群发微信红包，大家来抢。最近常见利用跨屏互动发红包，扫描二维码，就可以领取红包的方式，也是一种创新的发奖形式。

每一年的年会演出都是最头疼的环节，各部门也都绞尽脑汁策划节目。但节目每年应当推陈出新，总是一样的节目也令人提不起兴趣，作为策划，可以建议各部门抓住时下热点来准备节目，如：

公司有嘻哈：你可以用freestyle唱出公司大事记吗?

吐槽大会：平时不敢吐槽的东西可以一吐为快啦?

xx情报局：我发现!运营妹纸是最漂亮的!

策划年会时，节目—游戏—抽奖要穿插着来，让员工保持期待和热情。年会既然是大家放松、互相了解的场合，平时工作大家也都很忙，这次应该让老板和员工们多多互动，比如：

员工模仿老板说话、老板模仿员工动作、鼓动老板表演等。

另外可以借鉴跑男、前进、快本等热门综艺中的游戏，吸引员工参与。

抽奖环节根据年会整体设计时长、节目数量安排，一般在两个节目和游戏后安排一次抽奖，从幸运奖、三等奖、二等奖降序抽取。而最后一个一等奖，可以放在0点时抽取，或者放在年会所有节目结束时候抽取。

传统的方式是在抽奖箱里，抽取中奖人员，近年也有通过抽奖软件，输入奖品和参会人员信息，进行抽奖，主持人或者领导只需要喊开始、停止即可。

策划时，根据实际情况，可以将公司部门/个人年度先进评选和颁奖放在年会中，对于受奖者无疑是的褒奖。同样还可以设计年会节目奖，现场投票评选年会中最有人气、最有意思的节目，也是对表演者们的认可和肯定。

**年会活动策划方案篇九**

xxxx

x参加人员：酒店领导和员工、集团其它领导和员工

1.展示x集团的辉煌，激发员工的企业归属感、荣誉感和自豪感;

3.邀请优秀员工父母出席大会并颁发礼品，让优秀员工家庭更加支持员工在酒店工作，努力创造更好的业绩。

1.x集团年度成果展示

第一部分：展架宣传

c.先进集体和优秀员工风采展示：照片、简介、感言、集体口号。

上述展示内容以展架形式，在x走廊通道和x会场入口处摆放。

第二部分：碟片宣传

大会入场时，在x舞台大屏幕上，循环播放企业宣传片。

2.集团各企业文娱节目展示

展示集团员工的才艺和员工队伍良好的`精神风貌。演出节目将进行评

比，评选出一等奖一个、二等奖两个、三等奖三个，其余为优胜奖，参与演出员工均有奖品。

3.年度先进集体和优秀个人表彰

f.领奖人上台领奖前，舞台大屏幕播放先进集体或优秀个人风采展示录相;

g.千人宴会厅观众席通往舞台设红地毯，所有领奖人员均通过红地毯走向舞台，整个领奖过程在富于激情的音乐伴奏下进行。

4.现场观众幸运大抽奖

一等奖：1人，奖励价值x元奖品;

二等奖：2人，奖励价值x元奖品;

三等奖：5人，奖励价值x元奖品;

幸运奖：20人，奖励价值x元奖品。

5.冷餐会

大会现场以圆桌形式摆台，摆放各式水果、糕点、糖果、饮料。

6.集团董事长x先生致新春贺词，并携集团各企业领导向全体员工行鞠躬礼仪

7.集团各企业领导与优秀员工、先进集体合影留念

1.13：00 参会人员入场，优秀员工和他的父母优先入场，坐在会场的最前排，x宴会厅舞台背景大屏幕播放集团宣传片。

2.13：30 大会正式开始，以欢快喜庆的歌伴舞开场。

3.集团董事长x先生致新春贺词，并携集团各企业领导向全体员工行鞠躬礼仪。

5.先进集体和优秀个人表彰仪式。

6、大会文艺演出和幸运大抽奖交替进行。

7.大会结束，集团领导与先进集体、优秀个人合影留念。

年会初期准备：

1.企业文化宣传品展示准备

请企划部提前设计制作集团文化宣传展架，包括：集团产品介绍、企业愿景与理念、企业活动、员工活动、优秀员工风采展示、先进集体风采展示等。

2.文娱节目准备

请集团各企业排练文娱节目。每个企业准备3-5个节目，要求至少有一个舞蹈和一个演唱节目，小品类节目不超过1个。

3.现场颁奖准备

b.行政人事部提前组织先进集体、优秀个人，拍摄制作风采展示录相碟片。

4.组织准备

行政人事部负责起草并印发大会实施，提前做好大会各项具体工作安排。

年会费用预算：

1.企业文化宣传品制作费用：x元

2.表彰费用，包括购置奖品，制作奖杯费用：x元

3.幸运大抽奖费用：x元

4.节目演出费用，包括演员奖品、节目排练费：x元

5.冷餐费用：x元

6、会场布置费用：x元

年会主办单位：x

**年会活动策划方案篇十**

xxx有限公司20xx年年终总结暨迎新年会

二、年会时间

xx年x月xx日上午09点00分至18点00分

会议时间：09：10——11：10

午宴时间：12：00——14：00

迎新年会时间：14：00——18：00

三、年会地点

会议室地点：公司

午宴地点：xx

年会娱乐地点：ktv

四、年会参会人员

公司全体员工

五、年会流程与安排

本次年会的流程与安排包括以下两部分：

（一）年终总结会议

09：00—09：10全体参会人员准时到达公司参加会议。（组织签到）

09：10—09：25大会第一项：由总经理何雄先生主持（会议），致开幕辞。

09：25—10：30大会进行第二项，各部门及各项目负责人分别做年终述职报告。10：30—11：10大会进行第三项，总经理做总结性发言。

11：10—14：00大会结束，员工散会休息，然后乘车到午宴地点就餐。

14：00—18：00午宴结束，员工饭后稍做休息，到活动地点参加迎新会。

（二）午宴安排

12：00—12：10午宴正式开始：午宴主持人引导大家共同举杯并致辞。

12：10—14：00用餐时段；

14：00—18：00娱乐时段；

18：00—20：00晚宴时段。

（一）ktv时段：

游戏一：（猜成语）成语：（道具）：以准备好的成语名片

游戏规则：由xxx组织提前将成语标签贴在ktv里面有，入场后由员工自行抽取一份标签。答对的就与机会抽取红包一个，答案不太符合奖励一杯酒或一杯水。

1、由主持人邀请总经理xxx引领全体员工唱。

2、公司总经理xxx为大家献上一曲。

游戏3：踩气球；

（道具）：100个气球

游戏2：击鼓传花；

用具：新年吉祥物

游戏规则：全体员工做成一排，其中一人新年吉祥物；

偶然如果花在两人手中，则两人可通过猜拳或其它方式决定胜负者。

主持人带领全体员工一起合唱一首《明天会更好》幸运抽奖活动：用具：抽奖箱、红包有主持人带领相聚抽奖，红包里面奖励大小不一。最后主持人邀请全体员工上台合影留念。

六、年会准备及相关注意事项

（一）年会的通知与宣传：公司办公室于今天向机关各部门及各项目部发出书面的《关于20xx年度年终总结表彰会议暨迎新会通知》，对本次年会活动进行公示和宣传，达到全员知悉。

物品的采购：抽奖礼品、红包礼品、笔、纸、抽奖箱。

（二）现场拍照：提前安排好相关人员携带数码相机，做好大会及午宴活动现场的拍照工作。

**年会活动策划方案篇十一**

下面提供几个：

游戏规则：每两人一组，最好是一男一女，让女士唱歌，必须唱主持人提出特定要求的歌，比如歌词中要带动物的、“春”字的等等，在女士唱歌的同时，她的搭档要根据歌词舞蹈。在规定时间内，想不出歌曲的一组即被淘汰。

游戏规则：几个员工想办法全部站在一张a4纸上，地方太小了，几个人只好全部选择“金鸡独立”，有啤酒肚的还得面朝外腆起肚子，而且还得保持这姿势20秒，同样也博得大家一阵狂笑。

游戏规则：一大帮人(最好5——8个)围在一起，各抽一张扑克牌，放(粘)在自己的额头上(自己不能看自己的牌)，每个人都只能看见别人的牌而看不见自己的。中间摆一个大杯子，觉得自己的牌比别人大的可以往大杯里加啤酒(为了不伤到自己建议少加一点，当然假如你有心耍人而且能肯定自己的牌比别人的大可以加满)

新型时装秀

1、促进成员间的多人合作概念。

2、感受个人在团队合作中发挥的作用。

1、每组出五人，并进行工作分工。三名设计师、一名模特、一名裁判

2、“设计师们”在规定的时间内以报纸为“模特”设计并制作全套的服装

3、“裁判”对个小组的\'完成情况做评判。以评分的高低和观众掌声的热烈程度作为决定胜败的因素。

1、时装评判标准：新奇性、观赏性、可行性、搞笑性

2、裁判必须公平、公正，各裁判打分要被公然

报纸(大量)、剪刀(每队一把)、透明胶(每队一卷)

目的：沟通配合能力，借着分工合作来完成任务

人数：每组限六人

场地：不限

道具：主持人预备每组各六张签，上写：嘴巴;手(二张);屁股;脚(二张);汽球(每组一个)

适合：全部的人

1.分两组，但每组必须要有六人。

2.主持人请每组每人抽签。

这回可是真的成语接龙了。但是每位参加游戏的人脚下要放一张报纸(或者半张足矣)，当在规定时间内接不上成语时要把脚下的报纸对折，然后再站上往，主持人重新开头出一个成语让后面的人继续接，到最后就会出现有人“金鸡独立”来接成语。直到最后，脚一直保持在报纸上的人胜出。

概要：在报纸上挖两个洞来进行拔河的游戏

道具：旧报纸

1、在报纸上挖两个人头大小的洞;

2、2人对坐各自把报纸套上进行拔河(站着拔亦可);

3、报纸破裂离开脖子的一方输。

留意事项：不可以用手往拉。

最好是男女搭配的任务

比如双方各派一对学生：一男一女哦

站在一张报纸上石头剪子布

输的则要折叠脚下的报纸再想法站上往

呵呵空间越来越小两人越来越近

一定气氛活跃

这是个简单的游戏，但又是尽对具有挑战的游戏。

人数：5-10人

道具：无

适合场合：酒桌、趣味竞赛

1、所有人围成一圈，需要共同完成一件任务——数数。数数的规则是每人按照顺序一个人数一个数，从1数到50，碰到7或7的倍数时，就以拍巴掌表示。然后由原来的逆时针顺序改为顺时针开始数。

2、比如，开始按顺时针方向数到6以后，数7的人拍一下巴掌，然后按逆时针方向数8，当数到14的时候，拍一下巴掌，方向又变为顺时针，如此类推，直到数到50。

3、数错的人可以罚酒或者分小组进行竞赛。

要求：参加人数30人-50人为佳，分成4-5组道具：托盘、背景disco音乐、奖品一份可以是精美的糖果(可以分的)

主持人要求大家分组坐好(一定要有男有女)，将游戏规则告知大家

每组先选出一名接收者，手持托盘站在舞台上。

其它小组职员按照主持人的要求提供物品放到托盘中。最先集齐物品的小组获胜。

这个游戏是我亲身经历的。两人一组，一男一女背靠背夹住一只气球在出发点向终点跑，终点还要放一个椅子，到了终点后要把气球放到椅子上然后坐爆，再返回出发点继续夹气球。假如在跑动时气球落地，两人要从出发点重新出发。在同样时间内哪组爆破的气球最多哪组胜出。一般爆破气球的任务都是先生完成，女士此时要尽快返回出发点预备好气球，在跑动时，两人双臂最好能挽在一起，始终夹住气球，这是我的经验之谈。)

主持人召集若干人上台，人数最好是奇数，当大家预备好时，主持人喊“泡泡糖”大家要回应“粘什么”，主持人随机想到身体的某个部位，台上的人就要两人一组互相接触主持人说的部位。比如，主持人说左脚心，那么台上的人就要两人一组把左脚心相接触。而没有找到同伴的人被淘汰出局。当台上的人数剩下偶数时，主持人要充当1人在其中，使队伍始终保持奇数人数。最后剩下的两人胜出。由于游戏并不具有技术和智力上的难度，所以在胜出人获得奖品时，还可以稍微刁难一下，比如让他站在椅子上用身体表现一个字(可以是他的名字之类)或者让他表演一个节目等。此游戏要留意，主持人喊出的身体部位要有一定的可实行性，要是不慎喊出上嘴唇，恐怕大家都得笑晕。

年会活动策划模板汇编六篇

年会活动策划

年会活动策划模板集锦九篇

年会活动策划方案

关于年会活动策划

年会策划活动方案

**年会活动策划方案篇十二**

1、增强区域员工的内部凝聚力，提升xx的`竞争力;

2、对x年区域营销工作进行总结，对区域市场业绩进行分析。制订新年度区域营销工作总体规划，明确新年度工作方向和目标。

3、表彰业绩优秀的公司内部优秀员工，通过激励作用，将全体员工的主观能动性充分调动起来，投入到未来的工作之中。

xxxxxx

x年月日下午点到点

领导致辞、表彰优秀员工、表演节目同时聚餐

xx酒店x楼xx厅

由公司年会工作项目小组统一组织、执行。

客户群，领导;邀请业界领导;公司工作人员;

1.会场总负责：

主要工作：总体工作协调、人员调配。

2.策划、会场协调、邀请嘉宾：

主要工作：年会策划、会议节目安排、彩排、舞台协调;对外协调、现场资讯采集。

3.人员分工、布场撤场安排xxx;

4.嘉宾接待、签到：

5.音响、灯光：，会前半小时检查音响、灯光等设备。

6、物品准备：

主要工作：礼品、奖品等物品的准备。

会场内：

方案：

1、舞台背景喷画：

内容：

文字内容：

2、舞台悬挂烘托气氛的红灯笼;四周墙壁挂烘托节日气氛的装饰。

3、舞台两侧放置易拉宝各2个，内容：宣传企业文化;

文字内容：

会场外：

1、充气拱门放置宾馆大门外主要通道;

2、宾馆入口处挂红布幅;

3、宾馆内放置指示牌;

文字内容：

形式：领导致辞、表彰优秀员工、表演节目同时公司聚餐;

备注

1.主持人开场白，介绍到会领导和嘉宾，邀请领导上台致辞;

2.分公司领导上台致辞;

3.嘉宾致辞;

4.表彰优秀员工员工文艺汇演、现场有奖问答、游戏;

外请演员表演节目、中间抽奖;

演出内容：

20xx年会节目单

气氛:欢乐、和谐、热烈。

**年会活动策划方案篇十三**

12月20日

兰州工业高等专科学校体育馆

各校级领导，曾给予青协工作支持与帮助的老朋友，部分已离校参加工作的青协老成员代表，校学生会成员，各班代表及青协全体成员。

庆祝兰州工业高等专科学校青年志愿者协会成立八周年，借此活动，回顾青年志愿者协会八年来经历的风风雨雨，见证曾经的辉煌，弥补过去的不足，规划青协以后的道路。宣传青协的口号，扩大青协的影响力。能实实在在为社会做更多的事，也让青年志愿者协会的明天更加美好。

通过观看视屏，图片了解青年志愿者协会的成长历程-，通过文艺表演体现青协志愿活动的方式。

1.有请校级领导为本次活动发言；

2.青年志愿者协会主席发言，总结几年来协会的工作情况；

3.观看青协曾经做过活动的视频，图片认识青年志愿者协会的成长历程；

4.中间穿插文艺节目表演；

5.青年志愿者协会上一届代表谈谈在青协的感受以及他们对新成员的要求和期望；

6.青年志愿者协会新成员代表发言

7.全体演员互动全场观众学习手语操(爱的奉献)。

8.活动总结及感悟。

宣传部提前做好宣传工作，外联部做好邀请学校领导，老朋友，离校老成员，并且向学校做好申请活动场所及资金和各种设备。其它各部及学生会做好组织工作，保证活动顺利进行。

青年志愿者协会八周年会庆活动策划书

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn