# 2024年校内实训报告总结(通用11篇)

来源：网络 作者：浅语风铃 更新时间：2024-07-16

*在当下这个社会中，报告的使用成为日常生活的常态，报告具有成文事后性的特点。那么什么样的报告才是有效的呢？下面是小编帮大家整理的最新报告范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。校内实训报告总结篇一测量学是一项比较精细的工作，通过在学校期间在课堂上...*

在当下这个社会中，报告的使用成为日常生活的常态，报告具有成文事后性的特点。那么什么样的报告才是有效的呢？下面是小编帮大家整理的最新报告范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

**校内实训报告总结篇一**

测量学是一项比较精细的工作，通过在学校期间在课堂上对测量学的学习，我在脑海中形成了一个基本的、理论的测量学轮廓，而实训的目的，就是要将这些理论与实际工程联系起来，这就是工科的特点。测量学是研究地球的形状和大小以及地面点位的学科，从本质上讲，测量学主要完成的任务就是确定地面目标在三维空间的位置以及随时间的变化。在信息时代，测量学的作用日益重要，测量成果作为地球信息系统的基础，提供了最基本的空间位置信息。构建信息高速公路、基础地理信息系统及各种专题的和专业的地理信息系统，均迫切要求建立具有统一标准，可共享的测量数据库和测量成果信息系统。因此测量成为获取和更新基础地理信息最可靠，最准确的手段。测量学的分类有很多种，如普通测量学、大地测量学、摄影测量学、工程测量学。作为学习水利水电工程专业的学生，我们要学习测量的各个方面。测绘学基础就是这些专业知识的基础。

1、掌握全站仪使用方法；

2、培养学生综合应用测量理论知识分析解决工程中一般问题的能力。

1、掌握全站仪的一些主要性能和如何操作使用；2、掌握数据的计算和处理方法；

3、掌握地形图测绘的基本方法，具有初步测绘地形图的工作能力。

1、控制点高程测量；

2、长度测量；

3、水平角度测量；

4、闭合导线内业计算；

5、测绘地形图。

1、外业测量：

（1）测量控制点高程；

（2）测量控制点间距离；

（3）测量闭合导线内角。

2、内业计算：

（1）计算控制点间高差，推算各点间高程；

（2）计算个控制点间距离及相对误差；

（3）计算内角；

（4）根据以上计算数据推算个点坐标。

3、测绘地形图：

（1）将坐标范围内的控制点标定到图纸上；

（2）根据控制点周围的地物地貌测量某些点的高程，再标在图纸上。

毕业实训是大学毕业生提高综合竞争能力和培养团队协作精神所必须经历的一个阶段，同时毕业实训也是大学生的一次岗前培训。通过实训在实践中了解社会、在实践中巩固所学知识；实训又是对每一位大学毕业生专业知识的一种检验。

两周的实训期，一转眼就过去了，马上毕业了才知道时间的宝贵，想想我们曾经虚度了多少光阴，就在此时需要回头总结之际才猛然间意识到我们所学到的何其之少，真有点书到用时方恨少的感觉。不管怎么说，自己在这两周的实训中结合实际操作又重新把原来的专业课程温习了一遍，虽然所学到的了了无几，但毕竟对自己所学有了一个整体上的概念和把握。起初颇感迷茫，认为自己四年无所作为，对所学专业所知更是模棱两可，而现在通过这两周的综合学习已经为自己所学专业感到自豪了，这段时间过的很充实，学到的也不少，还掌握了一定的工程实践经验。

这次为期两周的毕业实训，对我们来说实在是太重要了。它培养了我的团队协作精神并提高了我使用仪器的熟练程度。通过此次毕业实训我坚信自己能够很好的胜任以后的工作。

**校内实训报告总结篇二**

实训是电气专业重要的一环，通过实践操作，掌握理论知识，培养实际解决问题的能力。在校内实训中，我亲身经历了一个繁忙而充实的过程，不仅深刻理解了知识的应用价值，也提升了自己的动手能力。以下是对这次实训的心得体会。

第二段：实训课程与目标

校内实训的课程设置合理，从基础实训到高级实训逐渐递进。我们首先学习了电气基础知识、安全操作规程，了解了不同电器的工作原理和参数标定方法。然后，在实验室中我们进行了电路焊接、测量和调试等操作。此外，课程还包括了PLC编程、工控自动化以及电机控制等高级内容。通过实践操作，我们能够逐渐掌握不同技能，实现对电气理论的灵活应用。这次实训的目标是让我们掌握基本电气技能，并培养我们处理实际问题的能力。

第三段：实训过程与困难

实训过程中，最大的困难是遇到了许多之前从未接触过的设备或问题。比如，在电路焊接阶段，我们需要仔细研究电路图，将元器件正确连接到PCB板上。但由于之前没有焊接经验，对于焊接的细节操作不够熟练，导致焊接质量不尽如人意。此外，在PLC编程和工控自动化方面，我们也遇到了许多问题，比如编程语言的逻辑思维和自动化设备的调试等。这些困难让我们感到挫败，但同时也激发了我们认真钻研、勇于探索的精神。

第四段：收获与成长

经过几个月的实训，我认识到自己在动手能力和团队合作方面的成长。首先，我能够独立思考并解决一些简单的电气问题。例如，当我们进行电机控制实验时，电机运转出现问题。我按照电路图逐一检查，最终发现了一个接线错误，并成功解决了问题。其次，我意识到团队合作对实训的重要性。在我们遇到困难时，大家互相学习和探讨，共同解决问题。通过合作，我们不仅提高了问题解决的效率，也学会了更好地与他人合作。

第五段：反思与展望

在这次实训中，我深刻认识到电气实践操作的重要性。书本知识只有通过实践才能真正转化为能力和技能。然而，实训过程中也有一些不足之处。首先，课程的时间安排稍显紧张，有时无法充分消化和吸收所学内容。其次，实验设备有限，无法多样化实践操作。未来，我希望学校能够更合理地安排实训课程，给予学生更多时间和机会进行实践操作。同时，希望实验室能够增加更多的实验设备，以满足学生的实训需求。

总结：通过这次电气校内实训，我不仅巩固了电气知识，培养了实际操作能力，还提高了团队合作和解决问题的能力。虽然面临了种种困难，但通过努力和坚持，我逐渐克服了困难，实现了对电气理论的灵活应用。这次实训让我受益匪浅，为今后的学习和工作打下了坚实的基础。

**校内实训报告总结篇三**

实训是每一个大学毕业生必须拥有的一段经历，它使我们在实践中了解社会、在实践中巩固知识;实训又是对每一位大学毕业生专业知识的一种检验，它让我们学到了很多在课堂上根本就学不到的知识,既开阔了视野，又增长了见识，为我们以后进一步走向社会打下坚实的基础，也是我们走向工作岗位的第一步。

对会计单位的经济业务从数和量两个方面进行计量、记录、计算、分析、检查、预测、参与决策、实行监督，旨在提高经济效益的一种核算手段，它本身也是经济管理活动的重要组成部分。会计专业作为应用性很强的一门学科、一项重要的经济管理工作，是加强经济管理，提高经济效益的重要手段，经济管理离不开会计，经济越发展会计工作就显得越重要。对于此，在进行了四年的大学学习生活之后，通过对《会计学原理》、《基础会计》、《财务管理》、《管理会计》、《成本会计》及《会计理论》的学习，可以说对会计已经是耳目能熟了，所有的有关会计的专业基础知识、基本理论、基本方法和结构体系，我都基本掌握了，但这些似乎只是纸上谈兵，倘若将这些理论性极强的东西搬上实际上应用，那我想我肯定会是无从下手，一窍不通。自认为已经掌握了一定的会计理论知识在这里只能成为空谈。于是在坚信\"实践是检验真理的唯一标准\"下，认为只有把从书本上学到的理论知识应用于实际的会计实务操作中去，才能真正掌握这门知识。因此，我作为一名会计专业的学生，在20xx年的寒假，参加了为期近一个月的专业实训。

(一)实训时间、地点

时间：20xx年11月5日——20xx年12月28日。

地点分为校内和校外两个地点

校内部分，要求在实验室或其他可以登录进入商学院实训室福思特软件环境的地点。

(二)实训项目

项目一“原始凭证的填制”，项目二“记账凭证的填制”，项目三“登记会计账簿”，项目四“财务报告编制”。

(一)校内实训

1、实训目的

使用福思特软件进行专业实训训练，完成所有实训要求的内容。

实训时间：20xx年11月5日至20xx年11月30日

2、实训要求

完成福思特软件内会计模拟实验室所有内容的训练，包括理论学习、流程实训、自我测试、统一考试，要实训内容中可以截取操作图表数据或操作界面。

3、实训内容

(1)根据广州市达成科技公司在12月份发生的经济业务填制原始凭证。原始凭证客观地、真实地记录和反映了企业经济业务的发生、完成情况，所以必须明确有关单位、部门及人员的经济责任。在填写原始凭证的时候，要特别注意原始凭证的名称、填制凭证的日期和编号、填制单位的名称和有关人员的签章，看其填制是否完整。然后根据该软件界面上出现的经济业务对原始凭证进行填制。保证输入的各种内容准确、完整，确保不要错填、漏填。

(2)根据发生的经济业务填制记账凭证。在编制记账凭证的时候也要具备一下内容：记账凭证的名称、填制凭证的日期和凭证的编号、经济业务的内容摘要、记账符号及账户的名称和金额、附原始凭证的张数、填制单位的名称及有关人员的签章。然后根据记账凭证填制科目汇总表。在各项经济业务所涉及的会计科目填制在会计科目栏，其会计科目的排序要与总分类账上的会计科目顺序一致，然后根据其借贷方的发生额将其填在会计科目的“借方金额”和“贷方金额”栏，然后进行试算平衡。

类有序时账簿(日记账)、分类账簿(总账、明细账)、备查账簿(辅助账簿)。也可以根据外表形式分为订本式账簿、活页式账簿和卡片式账簿。在登完账簿的时候还要对其进行结账、对账。并对其账簿向会计账簿保管部门移交来进行保管，以供特殊需要时查账，确保公司业务真实。该公司在12月份发生的每一笔业务，有涉及银行存款日记账、现金日记账、生产成本明细账等，要准确登账，保证会计业务正确。

况的报表。会计报表附注是对在资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表等报表中列示项目的文字描述和明细资料，以及对未能在这些报表中列示项目的说明。

(二)校外实训

1、校外实训的目的及时间

通过专业实训分析，探讨会计学实际工作领域中面临的问题，提出解决问题的合理化建议。

专业实训时间：20xx年12月1日至20xx年12月28日

2、专业实训的意义及背景

学习只是一种途径，我们真正的目的就是能够学以至用，能够在实际工作中应用自己的所学一展所长，成为当今社会上所需要的会计优秀人才。然而，我们大学生在学校的学习学习环境毕竟有限，主要学得的一些知识多在与书本，而在真正作业上的历练与经验十分匮乏，不能够很好的满足以后毕业工作的实际需要，出现这样现象很大一部分原因是大学生实践的太少，这也是为什么我们要出去实训的缘由。特别是会计作为一门应用性的学科，是一项重要的经济管理工作，是加强经济管理，提高经济效益的重要手段，经济管理离不开会计，经济越发展会计工作就显得越重要。因此，将学校所学的会计理论知识与实际相结合起来就非常有必要了。同时，实训也是我们学习以外的获得知识的一条重要路线。就大方面说我们可以通过实训了解基本生产的知识，让我们可以更多的接触社会，了解产业状况，了解国情，逐步实现从学生到社会人的转变，培养学生初步执行工作的能力，初步了解企业管理的基本方法,就小方面说实训使我们在校获得的理论知识能够同实际情况相结合，同时专业实训又可以锻炼和培养我们业务素质和能力，提高自己实际的动手能力，以及培养我们吃苦耐劳的精神。

3、专业实训的方法

实践操作法、抽样调查法、问卷调查法、文献检索法。

4、专业实训的内容

根据公司实训安排，我主要是负责辅助公司财务人员完成各项会计流程，具体内容如下：

(1)根据经济业务填制原始凭证和记账凭证

(2)根据会计凭证登记日记账

(3)根据记账凭证及所附的原始凭证登记明细账

(4)根据记账凭证及明细账计算产品成本。

(5)根据记账凭证编科目汇总表

(6)根据科目汇总表登记总账

(7)对账(编试算平衡表)

(8)根据给出的相关内容编制本月的资产负债表和利润表

(9)期末会计数据处理。

(10)了解电子报表的编制。

5、专业实训的结果分析

(1)专业实训结果

整个实训过程中，我的进步还是比较快的，学习到了很多以前在学校学不到的东西，很好的把理论和实际相结合。当然工作中也难免会出现很多小错误，在师傅(我们把在实训单位工作的会计人员一概成为师傅)的指导和帮助下，都很好的得到了解决。例如：

1.写错数字就要用红笔划横线，再盖上责任人的章子，这样才能作废。而我们以前在学校模拟实训时，只要用红笔划掉，在写上“作废”两字就可以了。

2.写错摘要栏，则可以用蓝笔划横线并在旁边写上正确的摘要，平常我们写字总觉得写正中点好看，可摘要却不行，一定要靠左写起不能空格，这样做是为了防止摘要栏被人任意篡改。在学校模拟实训时，对摘要栏很不看中，总是随意书写。

3.对于数字的书写也有严格的要求，字迹一定要清晰清秀，按格填写，不能东倒西歪的。并且记帐时要清楚每一明细分录及总帐名称，而不能乱写，否则总帐的借贷双方就不能结平了，这点和在学校老师要求的一样。

(2)专业实训结果分析

此次校外实训与在校时每年的手工做账实训基本一致，稍有不同的地方也都是些细微的地方，可见在校平时学习积累知识的重要性，也体现出学校专业实训与社会良好的结合性，通过这次实训也为以后我成为一名优秀的会计人员打下坚实的基础。

6、结论和建议

(1)结论

通过本次校外实训我大学所学习的理论知识与手工实践操作有了良好的结合，为以后打下坚实基础。

(2)建议

**校内实训报告总结篇四**

会计专业作为应用性很强的一门学科、一项重要的经济管理工作，是加强经济管理，提高经济效益的重要手段，经济管理离不开会计，经济越发展会计工作就显得越重要。经过这一年的学习。我们可以说对会计已经是耳目能熟了，对有关会计的专业基础知识、基本理论、基本方法和结构体系，都基本掌握了，但这些似乎只是纸上谈兵。学校为了我们能更好的在实际中操作，为我们提供这实训的机会，也让我们坚信实践是检验真理的唯一标准下，认为只有把从书本上学到的理论知识应用于实际的会计实务操作中去，才能真正掌握这门知识。给我们提供了更好的发展空间。

上学期和这次的实训是在我们充实、奋斗的过程中完成的，记得实训的开始是那样的忙碌和疲惫，甚至是不知所措，因为我们的所学的知识和实际没有很快的结合与适应，只能依靠老师的引导和帮助提高自身的能力。而学校开这门实训是为要加强我们能力培养和职业道德意识的提高，实训就是我们适应社会工作的垫脚石!

经过上学期的实训，我们的技能在一定的程度上都提高了很多，不再像头一次那样盲目，不知道该从何下手。此次实训的过程还是一下的以下面的几个步骤：

1、审核原始凭证。审核过程中看凭证是否真实性、合法性、完整性、正确性、及时性。根据原始凭证做出各笔业务的会计分录。

2、根据会计分录编制记账凭证。在编制记账凭证是要确保记账凭证各项内容必须完整，记账凭证编号要具有连续性，最重要的是记账凭证的书写应清楚、规范，证可以不附原始凭证外，其填制记账凭证时若发生错误，应该重新填制，或使用正确的修改方式进行修改。以及填写完后要责任到位。

3、登记现金日记账。

4、登明细账。其中具体包括：三栏式明细账、数量金额式、多栏式。在登账过程中要过细，不然很容易造成错误;在登记数量金额式时，数量要永续盘存，其他的根据该业务的发生情况填制。

5、t形账汇总。这是为登账所做的准备，它能反应这期间业务发生进有哪几个会计科目，并且能清楚的看到其借贷所发生的余额以及最后余额。在汇总时要仔细认真，同时也时在考验自己的耐力的时候。

6、编制科目汇总表试算平衡。这是对t形账的汇总,各科目的借贷金额最终是借方等于贷方,如果不平必须从前面的账中找出错误.

7、登记总账，。按照科目汇总表中各科目依次登账。

8、资产负债表、利润表、现金流量表的编制。

9、前面的过程走过后，就开始封账;并且装订账本。

经过以上我们熟悉的过程，然而还时会因为自己的不注意的话出现错误，但我们都能使用正确的更正方法改正，比如在记账过程中，可能由于种.种原因会使账薄记录发生错误，而作为会计人员应运用正确的更正方法，一般有划线更正法、补充登记法、红字更正法三种，而不是填补、挖改。我想这是我们在作账时注意的一点。还有就时在实训中我们必须做的是原始凭证与记账凭证、各明细账与总账核对等。我想其中有好多人都省略了这一步。对账可以让我们更好的发现自己的错误，这样让自己更清楚，更能很好的改正。

这是我第二次的实训，虽然大一上学期实训过一次，对这样的工作也不是太陌生，回想起第一次实训，当指导老师一声话下开始登记凭证时，面对着实训时自己办公桌上的做账用品，我竟然有点无从下手的感觉，久久不敢下笔，深怕做一步错一步，后来在指导老师的耐心直到下，我开始一笔一笔地登记。而现在的我就不是那么的不知所措了，虽然实训很累，但和上学期的实训相比我在这次实训当中有了一定的技能提高，以及在老师的指导下，我们更有信心做好实训的工作。

有句话这么说：人不能两次同时踏进一条河里。时间时流水，永远不会倒着走。实训的日子很辛苦，但也忙碌，在忙碌中也充实了自己。

现在实训完了，让我的知识在实训中有了一定的提高，经过这些天的手工记账，使我的基础会计知识在实际工作中得到了验证，并具备了一定的基本实际操作能力。在实训的过程中，我在操作过程中发现了自身的许多不足：1、比如自己不够心细，经常看错数字或是在汇总的过程中借贷相反，少记，导致核算结果出错，引起不必要的麻烦;2、虽然这几里，每笔业务的分录老师都与我们进行了核对，但实际工作中还须自己编制会计分录，在这方面我还存在着一定的不足，今后还得加强练习。让自己的知识技能能在进一步的提高，让自己在以后工作中能更好的发展。

**校内实训报告总结篇五**

这个学期的会计信息系统实训很快结束了，我在短短的几次试验里学会了很多知识，主要有会计信息系统的的设计思路，合理性结构测试，以及可行性的分析。虽然在理论学习阶段我明白了老师所传授的内容，但是实训真正开始之后才发现很多问题有待解决，因此我体验到了这次实训的重要性，并从中得到了丰硕的收获。

一.实训的必要性以及实验目的

21世纪是信息化的时代，经济的信息化关键是企业的信息化，而企业信息化建设过程中90%的信息来源于企业的会计信息，企业的会计信息绝大多数是由企业的会计信息系统提供的。随着计算机和信息技术在会计中的广泛应用，会计工作经历了从手工会计电算化再到会计信息化这一发展过程。会计信息系统的建设将为企业的经济管理、控制决策和经济运行提供充足、实时、全方位的信息。

此实验旨在通过各小组成员分工合作，达到熟练掌握会计信息系统应用软件操作方法的试验目的。

二.各系统功能描述以及分工合作的情况

1.固定资产系统

（1）核算和监督固定资产的增、减、变动情况，管理好固定资产卡片；

（2）核算固定资产折旧，汇总和分配折旧费用；

（3）分析固定资产利用效果；

（4）实现与相关系统的数据传递。固定资产管理系统应在完成固定资产核算后自动生成转账凭证，并传递到账务处理系统中。

2.出纳

出纳在整个系统看似微不足道，但也有举足轻重的作用。出纳主要负责现金日记账，出纳签字，银行对账单，ufo报表等。

3.总账系统

对发生的经济业务进行加工处理后才能取得。

主要可以有以下用途：系统设置；凭证管理；出纳管理；帐表管理；期末处理。

4.应收应付系统

应收应付系统，主要是当企业发生购货与销货业务时，进行销售发票与购货发票的开出，与业务凭证的生成。以及应收账款，应付账款的收回与冲销，票据贴现等业务的处理。

5.工资管理系统

（1）收集、记录和存储有关人员和工资数据；

（2）计算汇总工资、分摊工资费用、完成工资核算处理；

（3）生成工资发放表、处理银行代发工资业务；

（4）产生各种所需的工资报表并进行分析；

（5）实现与相关系统的数据传递。工资管理系统应在完成工资核算的账务处理后自动生成凭证，并把有关转账凭证数据传递到账务系统中，实现相关数据的自动传递。

三.实训的收获以及实训过程中遇到的问题

（一）实训收获

1.会计是一门实践性比较强的科目，会计信息系统的实训课为我们提供了一个把理论知识转化为实践应用的平台。通过这门课的学习，我们增强了动手能力，对会计信息系统以及相关的会计知识有了更深层次的认识。

2.此实验是四个人分工合作，在此过程中大家团结协作，增强了我们的责任感和团队意识。

（二）实训过程中遇到的问题

在自己做单个实训的时候，除了工资系统出现了问题我们不能自己解决，其他都可以自己解决。但在做综合试验的时候，我们遇到的问题大部分自己解决不了。

我们总结了一下几点：

1.四个人对软件的不熟悉，造成我们的配合不是很默契，有时候我们感到很盲目，不知道自己应该干什么。

2.应收应付系统在做业务题时，有时候不知到在哪操作，结果反反复复，制了很多张单，造成很多麻烦。

3.就是根据所给资料录入公司相关数据，要注意的就是要保证数据录入的完整性和正确性，还有各项目的公式定义必须在完成了各项数据完整录入之后才能进行，不然会成灰色。

4.记账后发现有些凭证有问题，以至于无法结账，这是我们遇到的最大的问题。

5.在操作过程中遇到的问题很多以至于实验为能按时完成，出纳也未能发挥应有的作用，但我们知道这是个人对软件的不熟练造成的，以后应该加强练习，争取能够熟练应用用友软件。

四.对软件运行环境及软件功能的改进建议

对于会计信息系统的相关软件之中，用友可以算得上是比较普遍及通用的，但是仍然存在以下一些不太完美的地方：

用过用友的朋友都知道，安装用友先得安装数据库，接着安装u8，然后重启，才能安装成功。这其中就存在很大的不便之处，如果你电脑安装了还原功能，特别是网吧的电脑，就安装不上了，还得先卸载还原精灵，如果上次你安装过用友，卸载不完全，也会导致安装的不成功。

软件运行速度有点慢，而且容易出现异常任务，然后软件的序时性太强，这对业务出现错误时再进行修改造成很大的不便，希望以后能有所改善。

五.结束语

通过会计实训课的学习，我们全方位地了解了企业会计的工作程序及会计体系，将过去所学习的理论知识和社会实践进行了有机地结合，对我们所学的课本知识有了更深的理解。

此次实训由于时间紧迫，再加上每个成员的熟练度不同，在实训过程中我们遇到

了很多的问题，但最终经过沟通和交流都得到了比较好的解决。感谢老师给我们提供了实训的机会，在以后的学习和工作生涯中，我们将继续丰富和完善会计信息系统及其相关的知识。

今后的学习生活中，我还是会做的更好的，相信我会在不断的前进中得到更多的发展的前进方向，我希望自己能够做的更好，我相信我会做好自己的，这是毋庸置疑的，我有这个能力！

**校内实训报告总结篇六**

二、实训地点：商务学院实训楼318室模拟实训办公室，基础会计实训报告例文。

三、实训目的：为了掌握基本的做账，登记各种账簿。

四、实训内容：编制记账凭证、登记各种明细分类账、现金银行存款日记账、登记总分类账及编制财务会计报表。

五、实训步骤：

1、根据审核无误的原始凭证登记记账凭证。

2、在编制记账凭证时同时也对记账凭证进行编号。

3、将已登好的原始凭证附在所属记长凭证的后面并粘贴好，社会实践报告《基础会计实训报告例文》。

4、对已登好的记账凭证和原始凭证进行核对，查看是否金额有误，内容是否不符。

5、根据审核无误的记账凭证逐日逐笔登记现金日记账、银行存款日记账，做到日清月结。

6、根据审核无误的记账凭证登记各种明细分类账。

7、在登记账簿时应注意在记账凭证上做好已记账的标志。

8、根据记账凭证登记总分类账。

9、进行对账。

10、根据核对无误的总分类账编制财务会计报表。

六、实训心得体会：经过这两周的实训让我掌握了记账的基本程序，同时也让我锻炼自己的动手操作能力，使我更深一步了解到里面的乐趣，让我对它有了更一步的了解，也让我学了很多，更重要的是让我发现了自己的不足之处，它使我全面系统地掌握会计操作一个完整的业务循环，即从期初建账，原始凭证和记账凭证的填制、审核，账簿的登记、核对，错账的更正，会计处理程序的运用到会计报表的编制，从而对企业会计核算形成一个完整的概念。也让我了解到这半年来到底学到了些什么，使更加我爱好这个专业。

文档为doc格式

**校内实训报告总结篇七**

通过本实习，增强初学者对会计的感性认识，使其能够理论联系实际，加深对会计基础理论的理解;通过对会计实务中各种原始凭证和记账凭证的填写和编制，以及对不同格式账簿的登记，对账，结账和编制会计报表等，使初学者对会计基础工作有一个系统，全面的认识;通过运用会计核算的基本方法，将学生所学的会计基础知识转化为会计实务的基本操作能力，为学生进一步学习财务会计知识打下扎实的基础。

1，如何填制原始凭证

2，如何填制复式记账凭证

3，怎样对日记账进行正确的登记

4，如何进行错账更正

5，记账规则与结账

6，如何对银行存款余额调节表进行编制

7，怎样熟练地掌握科目汇总表账务处理程序

8，如何编制总账

9，如何对账务报表进行编制

《会计学原理模拟实习》实践教学是以一个上海中型工业企业——佳塑塑料制品有限公司一月份的经济业务为例，通过设置账户、填制会计凭证、登记账簿和编制财务会计报告等工作环节，全面地、系统地、连续地完成企业基本业务处理。

(一)实习操作过程

4根据各种汇总记账凭证汇总登记总分类账;

5月末，将日记账明细分类账的余额与总分类账中相应账户的余额进行核对;

6月末，根据总分类账和明细分类账的记录编制会计报表。

(二)操作要领

1.期初建账：

(1)建总账时，

1设置账簿的的封面与封底：

2填写账簿启用以及经管人员一览表;

3填写账户目录;

4填写账页，将上一年或上一本的期末余额作为本次的期初余额，进行账目登记。

(2)建明细账时，

(3)建日记账时，

2.审核或填制原始凭证

3.编制记账凭证

编辑记账凭证的摘要简明，科目运用准确，编号连续，附件齐全。

4.登记日记账，

银行存款日记账，也是根据审核无误的银行存款日记账的记账凭证，将发生的银行存款逐笔登记到银行存款日记账中，并标明金额及余额方向，对银行存款日记账进行月结。

5.登记有关明细账。

对发生的经济业务，根据审核无误的原始凭证，将其借贷方登记到三栏式，多栏式或数量金额式的有关明细账上(只限于有二级科目的;无二级科目的，到月底登记到总账上)。

6.编制科目汇总表

根据一定会计期间编制的全部记账凭证，按照相同的会计科目进行归类，定期分别汇总每一个账户的借贷方的发生额，病填制在科目汇总表的相应栏内。

7.登记总账

根据科目汇总表登记的总分类账，将其表中汇总起来的歌科目的本期借.贷方发生额的合计数，分次或月末一次计入总分类账户的借方或贷方。

8.对账

1账证核对：各种账簿记录与会计凭证进行核对;

3账实核对：账面数字与实际的屋子，款项进行核对; 4账表核对:记账记录与各种会计报表相互核对。

9.结账

1检查结账日止以前所发生的全部经济业务是否都已经登记入账;

2编制结账分录;

3计算发生额和余额。

10.编制财务会计报告

所编制的信息要真实，是确，并且要及时编制。在编制前，应当全面清查资产，合适债务;还要做好结账和对账准备，根据规定的格式和要求编制报告，内容要完整，数字真实，计算准确，不得漏报和随意取舍。

11.整理归档

对所填制的凭证，账簿，报表进行整理，并装订成册。

实验总结(体会和感受)

通过这次的会计实训，让我更进一步的掌握了会计的知识，能基本入手了一些会计基础的实务操作，虽然大一的接触过基础会计，但是大多数还是理论为主，并没有深入的进行实务操作训练，所以对会计大多是停留在理论层面，所以这次的纯操作理论可以说是对理论的进一步深刻理解。

我深刻理解当会计的不容易，我一直认为会计就是管管钱，记记账，等真正入手才知道，管钱不好管，记账更是繁琐复杂，既不能让它错还不得少了一些步骤，可以说是苦不堪言，但是这也在不知不觉中磨练了我们的耐心与观察力，让我们更加细心的对待这些业务，一笔笔该记好，该归为一类的归一类，每个账该记哪个账都有了明确的思路，更庆幸的是又再一次的巩固了我们的会计基础的内容，各种的分类，会计科目，会计要素，以及借贷等一些的知识回归了很多，可以说是既动手又动脑，双重训练。

在实训中，我深刻感受到了粗心的代价，记账的不注意，漏了一项业务，什么都要重新来过，这是一个很磨难人的过程，业务借贷的相反，也会让你所有相关的账簿一错到底。所以，在记账的时候，千万要很小心很小心，一不留神可能所有的的功夫都白费了，我一开始没有注意到一项的业务在登记付款的同时还要再登记一笔转账，导致我的业务最后收支无法跟别人相同，并且在登记总账的时候，填错了一笔业务，导致整个账簿的余额错误，更痛苦的事，忘记每笔的总账业务的最后都要登个本日合计，漏了一个，都必须重新来过，所以，这次的实训，都是在忍中度过。

不过虽然这中间高兴难过各种滋味都有，但是总的来说，收获颇多。理论与实践接轨，动手又动脑，自己动手丰衣足食。

**校内实训报告总结篇八**

xxx制药有限公司。

20xx年7月18号至20xx年8月6号。

把学校所学的理论知识付诸实践，了解以后可能遇到的工作环境，找到比较适合自己的位置，增强自己自立自强的能力。了解本专业知识是如何在社会工作中应用，同时对自己今后走入社会如何运用自己所学的专业知识进行工作，如何与人相处处理好人际交往等方面进行锻炼和提高。

实习内容：为了增进自己对专业知识更深的了解和认识，以及把学校所学的笑嘻嘻理论知识和实际运用更好的结合，这次实习我选择了笑嘻嘻制药有限公司，在这里跟随a福锌师傅一起学习药检的理论知识，并和a师傅一起进行了一些药品的检验！这次实习，在a师傅及同事的指导和帮助下，把学校所学的知识和药检的知识充分的结合，也提升了自己在药检方面的实际动手操作能力，本次实习使我受益匪浅。

20xx年7月18号，我和同学来到xxx有限公司，开始了我们的实习生活，一开始我以为我怕不习惯一身的药味，但心底里对实习生活还是充满了憧憬和好奇，但后来二十多天的实习生活证明了我的担忧是多余的：工厂里和蔼慈祥的a师傅以及团结一致的同事们无微不至的关心和帮助让我有一种暖到心窝的感觉，也让我在xxx有限公司有一种在家的感觉！让我对xxx有限公司有了很深的兴趣。

上班的第二天，我就从a师傅和同事那儿了解了一些xxx有限公司的一些过往，也算是具体了解了这家公司。kxxx有限公司位于天麻原产地和黑颈鹤之乡——k昭阳区，占地60亩，交通便利，环境幽雅，其前身为昭通唯一制药企业云南昭通制药厂，在20xx年进行国营企业改制为云南天昭药业有限公司，现在的公司是20xx年从上一任公司接管下来的，上一个公司因管理不善导致长期处于亏本状态，后经转手在两年后便把债务全部还清，目前已处于持续盈利状态，在整个公司里，你感觉不到雇主和雇佣工人的关系，能看到的是全体员工一条心，齐心协力把公司的明天建设的更好。对于厂里面的这些事情我倒也没故意打听，只是同事和a师傅看我们一脸的稚气，在闲暇时间给我们断断续续的说点。这也让我深刻意识到一个企业必须要有一个好的管理者，要不然毁掉一个企业也只是时间问题。企业如此，我们人又何尝不是呢。kxxx有限公司，现有主要产品为：复方天麻颗粒，复方天麻颗粒（无糖型），杜仲降压片，天麻片，感冒退热颗粒，板兰根颗粒，白及颗粒，白及糖浆，参茸三七酒，维c银翘片，桑菊感冒片，银翘解毒片，川贝枇杷糖浆，维生素c片，去痛片，安乃近片，酚氨咖敏片，复方岩白菜素片等。二十天的实习我大多时间都在理化室度过，在这里和a师傅一起进行药品的检测，下面我就汇报一下我在这里做的实验（药检）。

实习中所用的仪器全自动溶出仪、waters高效液相色谱仪、岛津高效液相色谱仪、紫外分光光度仪、真空脱气仪、灯检仪、超声仪、分析天平、旋光仪、全自动崩解仪。

实习的第三天，我就在a师傅的带领下来到理化室，在师傅的指导下我首先做了天麻浸膏的水分测定，先将两个干净的蒸发皿置于烘箱内，将烘箱温度调至105摄氏度进行烘制，烘制时间为一小时，后将烘制好的蒸发皿放置于干燥器内，冷却30min，称重并记录数据。再将天麻浸出物取适量于蒸发皿内，称重并作好标记，记录数据。将取好的天麻浸出物放入烘箱中烘烤四小时，温度还是设为105摄氏度。取出瓶子并撕去标签，在分析天平上称重即可，并记录数据，并按以下公式计算：水分含量%={m（表面皿+浸出物）—m（烘干物+表面皿）}/{m（表面皿+浸出物）—m（表面皿）}。

银翘颗粒的定性检测：取5片该药品剥去糖衣（清除滑石粉）研细，称量（成品），再取与其相对应半成品（与其质量相同），研细，加二十ml乙醇，均回流一小时，冷却，过滤。将滤液浓缩至2ml，在硅胶板上点样，同时还需点：无对照液、当归对照液、独活对照液，将其放于展开剂（石油醚：乙醚：水=10：10：）。展开，平放晾干。置于紫外灯（254nm）下观察斑点。再用10%磷钼酸进行喷洒！在105摄氏度下烘干，观察其斑点现象，即可！结果：在半成品、成品样上均能找到差无、独活、当归的特征斑点。

酚氨伽敏片的检测：酚氨伽敏片主要的药用有效成分是氨基比林、乙酰氨基酚和马来酸氯苯那敏三类化合物，其中，我对这三类化合物中的马来酸氯苯那敏进行定量检测，也就是对其进行高效液相色谱实验。用十八烷基硅烷键合硅胶为填充剂，以1%醋酸溶液（用二乙胺调ph=）：甲醇=62：38为流动相，检测波长为260nm，理论板数按氯苯那敏峰计算，应不低于3000。氯苯那敏峰与氨基比林峰的分离度应符合要求。

由以上实验测出我们厂生产出的酚氨伽敏片中所含的马来酸氯苯那敏的量均能符合要求。

对不同地方生产的岩陀进行含量鉴定：对不同地方生产的岩陀进行含量鉴定就是对其进行高效液相色谱，根据其主峰的峰面积判断其含量，流动相的配制：100ml甲醇加入到500ml再将所得的液超声3min待用。试样制备：将粗略干制的岩陀块进行粉碎，称其适量于锥形瓶中，记录重量，加入20ml乙醇进行超声45min。冷却过滤，取2ml于25ml的容量瓶内加流动相定容，摇匀即可。将试样注射入仪器内，出峰时间设置为10min。最终记录结果，便可算出含量。崩解时限检查适用于片剂（包括口服普通片、薄膜衣片、糖衣片、肠溶衣片、结肠定位肠溶片、含片、舌下片、可溶片及泡腾片）、胶囊剂（包括硬胶囊剂、软胶囊剂及肠溶胶囊剂），以及滴丸剂的溶散时限检查。凡规定检查溶出度、释放度或融变时限的制剂，不再进行崩解时限检查。

**校内实训报告总结篇九**

摘要：《会计行业中长期人才发展规划（2024-2024年）》中提到未来十年最急需的是税务人才，无论是大中型企业还是小型企业都需要理论知识和实践能力兼备的复合应用型人才。目前，高校在学生税务实践能力培养方面还存在很多问题，本文从笔者多年教学经验出发，依托唐山学院教研基金项目，对税务会计教学困境形成原因进行剖析，从教学内容的安排、教学组织方法的斟酌、教学环境的改善、教师队伍实践能力的培育、校外实训资源的利用等方面进行完善和创新。

关键词：税务会计；实践教学；优化

税务会计是一门实践性很强的学科，并且近年来税制改革频繁，税法更新变化很快，如何在税法政策变化如此之快的背景下，培养出具有较高税务实践能力的学生，以满足用人单位的需求，是目前高校税务会计实践教学急需解决的问题。

一、税务会计课程的特点

1.交叉学科性

税务会计是一门交叉学科，一门融合税收法规制度和会计核算于一体的特殊的专业会计，可以说是税务中的会计、会计中的税务。该课程主要研究企业税务信息的确认、计量、记录、报告。其中税款的计算和缴纳要遵循国家现行税收法律、法规的规定；会计处理要遵循会计学的理论、方法和国家统一会计制度的规定。

2.所涉及会计制度、税法政策更新变化快

基于税务会计交叉学科的特点，该课程既依赖于国家统一会计制度，又以税法政策为依据。国家统一的会计制度和税法政策更新变化快，直接导致了税务会计课程必须不断更新的特点。自1992年国家第一次发布企业会计准则，到2024年发布新的《企业会计准则———基本准则》和38项具体准则，2024年《小企业会计准则》发布，再到2024年增加三项具体准则以及《行政单位会计制度》、《事业单位会计制度》等制度的相继出台，国家会计制度在不断适应社会主义市场经济发展的背景下，经历了数次修订，较之最初的会计制度已发生了根本性的变化。我国现行税制基本框架和内容主要形成于1994年，近20多年来，又作了多次调整，各税种几乎都进行了修改和完善，甚至有些税种变化非常大。尤其是21世纪以来，税制改革步伐加快，2024年1月1日，增值税由生产型增值税转变为消费型增值税；消费税征税范围和税率也在不断的发生变化；从2024年开始进行“营改增”试点。国家会计制度的变化和税法政策的不断改革，对税务会计课程内容也提出了不断更新的要求。

3.实践操作性强

从需求的角度来看，在会计制度和税制不断变化的大背景下，无论是大中型企业还是小型企业，都急需熟悉最新会计制度和税法政策，并能够尽快适应企业纳税业务的税务人才。从供给的角度来看，税务会计课程的培养目标是通过该课程的学习，使学生具有税款计算能力、涉税事项的会计处理能力、各税种的纳税申报能力以及纳税筹划能力。因此，税务会计课程应重视学生动手能力的提高，优化实践教学，以满足用人单位对税务应用型人才的需求。

二、税务会计实践教学中存在的问题

1.课程的设计中没有充分考虑学生实际，致使实训教学的组织可操作性不强

税务会计是一门实务性很强的应用型课程，但目前税务会计的实训教学却成为教学中的薄弱环节。主要表现为以下几个方面：一是实际操作的时间少。按照教学计划，税务会计只有56课时，所涵盖的内容包括税收基本法规、税款计算、涉税业务会计处理、纳税申报以及税务筹划等内容。由于学生前期没有学过税法课程，导致教师用大量的时间讲授基本法规和计算，学生实际操作的时间被挤压。二是专门供学生进行税务会计实训操作的实训教材质量不高。由于税法政策变化、更新很快，正式出版的实训教材的更新跟不上政策法规的变化，导致学生在学习时由于新旧政策的不同而盲目、随意使用。三是税务会计的实训软件少。由于税务会计是一门新兴的交叉学科，与传统的财务会计和管理会计相比，在课时以及已有的基础设备条件上相对落后，缺少电子报税、税务管理等实训软件，教学与课内实践还未能有机融为一体，导致学生税法理论掌握不扎实、动手操作能力差、实践训练不够全面，无法适应工作要求。

2.实践教学还仅停留在校内，未能实现与企业零接触

校内实践教学环节薄弱，校外实践更是难以保证。目前各大高校比较普遍的做法是安排学生到企业实习，请有实践经验的会计人员来学校讲座，与企业建立校外实习基地等。但是由于企业涉税信息的保密性，学生更多的是参观企业的生产车间以及简单的生产流程，校外专家讲座内容也仅是某一方面的介绍，根本接触不到企业的涉税业务，更谈不上纳税申报工作了。

3.教师实践经验不足，很难保证实践教学的质量

作为一门实务性和学科交叉性都很强的课程，税务会计课程不仅要求教师应具有扎实的税收会计、经济、管理等知识功底，更要求教师必须具备相应的实践经验。但是，目前从事税务会计课程教学的很多青年教师，大都是研究生或博士毕业后直接到高校任教。经历的是“从学生到老师，从学校到学校”这一单纯的成长历程，不能完全满足教师社会实践的要求。

4.实践教学考核机制不完善

实践教学效果的好坏，离不开科学合理的评价机制。目前，税务会计课程考试一般采用闭卷考试形式，根据学生笔答情况，教师给出卷面成绩，占学期总成绩的70%；平时的作业、出勤情况占学期总成绩的30%，最后由教师综合给出学期总成绩。传统的考核方式基本停留在“一考定终身”的层面，并没有对实践教学的考核。即使增加对实践的考核，也带有一定的盲目性和随意性，没有真正将实践教学比例与最后成绩比例合理分配。

三、税务会计实践教学优化措施

1.开发适用且有可操作性的课内实训教学讲义

由于实训教材的出版与学生的使用必然存在一定的时间差，而税法政策变化很快，导致学生使用的教材部分内容可能与实际不符，影响教学效果。因此，考虑讲义更新灵活的特点，在本校税务会计课程组的努力下，编写了适用于本校学生的课内实训教学讲义。在编写上尽量将理论与实际相结合；在内容的选择上，紧跟国家政策的步伐，根据现行的税收政策、会计制度、法律法规等进行编写。在投入使用前，根据现行政策进行及时更新，保证学生使用的是最新的实训教材。

2.搭建校企合作平台

在学校领导的大力支持下，在校企双赢的前提下，与校外咨询服务公司搭建校企合作平台，通过校企共建实验室项目使学生真正介入企业会计工作，在实践中真切感知会计工作，真正实现学生的理论学习与会计实践工作的零距离对接。企业主要负责提供会计工作任务（中小企业的代理记账业务）和财务核算软件等；学校提供办公场所，配备主要办公设备，学生手工记账耗材等。企业负责实验室的业务经营管理，对工作质量进行稽核、把关；学校负责向实验室输送实训员工，并配备指导教师参与对实训员工的工作指导和管理。由于校企共建实验室容纳学生有限，在日常的税务会计课程实践教学中，学校购置了河北省交大龙山、河北航天金穗等报税和发票管理系统，并定期进行软件升级，以保证教学需要。

**校内实训报告总结篇十**

.实习目的

在学校的支持及老师的带领下，我去浙江嘉兴天通精电有限公司进行实习，工厂毕业实习报告。此次实习的目的有三个：

一、去公司将学校书本中所学的知识进行实践的学习，进而学习更多一些课本中学不到的新知识来武装自己。

二、在公司的实习过程中加强对社会的认识及自身素质能力等的提高。

三、在劳有所值的实习中为家里减轻经济的重担，体会劳动的价值。

.实习单位基本情况天通精电隶属于天通控股集团，天通控股创建于1984年，是国内首家自然人控股的上市公司，到20xx年底总资产超过27亿元人民币；集团专注于发展磁性材料、光电器件、电子制造服务三大产业和与之配套的专业装备产业。基于对未来产业发展的战略考虑，结合为区域客户提供就近品牌服务的需求，天通精电已在中国电子产业制的华东开辟了自己的又一个制造基地--浙江市天通精电客家有限公司。首期注册资本1,000万元，20xx年9月正式投产。天通精电科技有限公司是天通控股股份有限公司向上、下游延伸发展相关产业而组建的以手机制造也为主的新公司，生产基坐落于被誉为\_长三角\_的\_金三角\_--嘉兴市天通科技产业园内，占地近360亩。本公司主要经经营：电子产品；电子模块；电子元器件开发；电子设计、制造、加工、销售。公司以高投入、高标准及高科技的原则来规划smt制造及检测设备，15000平方米的包标准无尘、防静电、空调恒温工环境。smt事业部将依附总公司实力充分发挥和利用长三角地区的广阔市场资源，力争成为该地区最优秀的电子产品制造及服务供应商。

.实习岗位基本情况

我是在组装部实习，组装部的主要职责是将各个元器件组装成一个产品。我的岗位是功能测试，要在这个岗位工作得首先掌握pcba的测试及仪器使用。我的任务是检查上一个岗位的工序，在无误的情况下利用手机电板和手机卡对手机进行功能测试，最后将合格产品流到下一岗位。在这个岗位我深深体会到要做好必须具备很强的责任心、耐心和团队合作精神。

2.实习内容

.实习过程

**校内实训报告总结篇十一**

xxxx年10月22日，学校安排我们税务会计的实习，我作为一名会计\*的学生，已经在大学进行了两年多的学习，在这两年的学习中，我可以说对会计已经是耳目能熟了。所有的有关会计的\*基础知识、基本理论、基本方法和结构体系，我们都基本掌握。可是结合社会实际工作来看，我会的这些\*知识似乎只是纸上谈兵。倘若将这些理论\*极强的东西搬上实际上应用，那我们也会是无从下手，一窍不通。

作为一个会计人员，工作中一定要就具有良好的\*素质，职业\*守以及敬业态度。会计部门作为现代企业管理的核心机构，对其从业人员，一定要有很高的素质要求。

从知识上讲，会计工作是一门\*\*很强的工作，从业人员只有不断地学习才能跟上企业发展的步伐，要不断地充实自己，掌握最新的会计准则，税法细则，法律知识及攻关经济动态。这样才能精通自己的工作内容，对企业的发展方向作出正确的判断，给企业的生产与流通制定出良好的财务计划，为企业和社会创造更多的财富。

从道德素质讲，会计工作的特殊\*使其可接触到大量的共有财产，所以作为会计人员一定要把握好自己办事的尺度，首先自己要做到安分守己，其次对于他人的威胁，诱惑，和指使要做到坚决不从。\*\*\*同志曾经讲过“不做虚假账”。这四个字代表了他对整个会计界提出的要求和寄予的希望。如何挽救道德的缺失，将个人素质提高到一个新的层面上来，是我们每一个会计人员都要努力思考的问题。只有会计人员自身的道德素质提高，才能够走好职业生涯的每一步，只有会计人员全体道德素质提高，会计行业才能够得到更深的发展，市场经济的优势才能够发挥得更好。

二、作为一个会计人员要有严谨的工作态度。会计工作是一门很精准的工作，要求会计人员要准确的核算每一项指标，牢记每一条税法，正确使用每一个公式。会计不是一件具有创新意识的工作，它是靠一个又一个精准的数字来反映问题的。所以我们一定要加强自己对数字的敏感度，及时发现问题解决问题弥补漏洞。

三、作为一名会计人员要具备良好的人际交往能力。会计部门是企业管理的核心部门，对下要收\*\*计信息，对上要汇报会计信息，对内要相互配合整理会计信息，对外要与社会公众和\*部门搞好关系。在于各个部门各种人员打交道时一定要注意沟通方法，协调好相互间的工作关系。工作重要具备正确的心态和良好的心理素质。记住一句话叫做事高三级，做人低三分。

以前，我总以为自己的会计理论知识扎实较强，正如所有工作一样，掌握了规律，照芦葫画瓢准没错，那么，当一名出\*的会计人员，应该没问题了。现在才发现，会计其实更讲究的是它的实际\*作\*和实践\*。离开\*作和实践，其它一切都为零!会计就是做账。

其次，就是会计的连通\*、逻辑\*和规范\*。每一笔业务的发生，都要根据其原始凭\*，一一登记入记账凭\*、明细账、日记账、三栏式账、多栏式账、总账等等可能连通起来的账户。这为其一。会计的每一笔账务都有依有据，而且是逐一按时间顺序登记下来的，极具逻辑\*，这为其二。在会计的实践中，漏账、错账的更正，都不允许随意添改，不容弄虚作假。每一个程序、步骤都得以会计制度为前提、为基础。体现了会计的规范\*，这为其三。

登账的方法：首先要根据业务的发生，取得原始凭\*，将其登记记帐凭\*。然后，根据记帐凭\*，登记其明细账。期末，填写科目汇总表以及试算平衡表，最后才把它登记入总账。结转其成本后，根据总账合计，填制资产负债表、利润表、损益表等等年度报表。这就是会计\*作的一般顺序和基本流程。

会计本来就是烦琐的工作。在实习期间，我曾觉得整天要对着那枯燥无味的账目和数字而心生烦闷、厌倦，以致于登账登得错漏百出。愈错愈烦，愈烦愈错，这只会导致“雪上加霜”。反之，只要你用心地做，反而会左右逢源。越做越觉乐趣，越做越起劲。梁启超说过：凡职业都具有趣味的，只要你肯干下去，趣味自然会发生。因此，做账切忌：粗心大意，马虎了事，心浮气躁。做任何事都一样，需要有恒心、细心和毅力，那才会到达成功的彼岸!

我们在一起相互交流，相互促进，因为我知道只有和他们深入接触你才会更加了解会计工作的实质、经验、方法。为我们以后进一步走向社会打下坚实的基础。在这次的社会实践中，让我学到了很多在课堂上根本就学不到的知识,打开了视野，增长了见识，也改掉了很多毛病。知道挣钱的不容易，工作的\*苦，与社会的复杂多变。而为了适应社会，我们要不断的学习，不断的提高自己，在实践中锻炼自己，使自己在激烈的竞争中立于不败之地!

在处理日常经济业务方面，针对实际发生经济业务\*质进行会计处理，编制会计凭\*，进行审核记账等。公司日常的经济业务通常不是采购就是销售，在进行采购业务处理时，需进行编制采购入库单，并核对采购数量、金额及税额;销售业务方面，主要是对于应收账款的核对，根据实际发生以及相应回款进行收款或转账凭\*的编制并审核记账;在采购与销售方面的实习工作当中，在制单处理方面要特别细心，要注意核对供应商以及客户往来，以免在进行项目核算时发生串户。除了采购和销售业务，日常会计业务是会计工作的基础，对于每一笔经济业务，每一个步骤，每一个程序，都必须以会计制度为基础，尊重原始凭\*，考究其真实\*和准确\*，才能更好地发挥利用财务软件的强大功能，提高我们的工作效率。

实习是每一个大学毕业生必须拥有的一段经历，它使我们在实践中了解社会、在实践中巩固知识。通过此次实习，将学校所学的会计理论知识与实际相结合起来，不仅让我们对整个会计核算流程有了详细而具体的认识，熟悉了会计核算的具体工作对象，也缩短了抽象的课本知识与实际工作的距离。在实习期间，主要利用真实的会计凭\*及财务账表对一定期间的经济业务进行会计核算，对于税务、银行与企业之间的重要关系有了进一步的认识，同时也更加熟悉了用友财务软件在实际的会计工作中的各种\*作，体会到了会计电算化为会计工作带来的便捷。

实习是每个即将毕业的大学生的重要经历，通过实习，不仅培养了我的实际动手能力，也增加了我的实际\*作经验，对实际的财务工作也有了新的认识。实习让我学到了很多在课堂上学不到的知识，也让我更加看清自己的不足之处。通过这次会计实习，我对今后的学习、发展方向有了更进一步的认识：学习不仅仅学的是理论知识，更重要的是学习如何将理论知识应用于实践，学习将工作做到尽善尽美。

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn