# 最新监理工作个人年度总结部分 监理年度个人工作总结(汇总10篇)

来源：网络 作者：风华正茂 更新时间：2024-07-11

*总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它可使零星的、肤浅的、表面的感性认知上升到全面的、系统的、本质的理性认识上来，让我们一起认真地写一份总结吧。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢...*

总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它可使零星的、肤浅的、表面的感性认知上升到全面的、系统的、本质的理性认识上来，让我们一起认真地写一份总结吧。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是我给大家整理的总结范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

**监理工作个人年度总结部分篇一**

本人，zz，男，现年39岁。第一学历为中专（物资管理），第二学历为大专（交通工程），20xx年取得交通部批专业工程师证书（道路与桥梁），20xx年又取得交通部批工程经济专业证书。目前就职于公司新疆赛果公路改建工程第六监理组，任副组长兼结构工程师。现就自己的工作情况汇报如下：

20xx年，停薪留职离开原单位，受聘到华达公司至今。先后在重庆万―梁工程项目、温州环海工程项目、贵州关―兴工程项目、甘肃兰―海工程项目、新疆伊犁河大桥工程项目，以及现在的新疆赛果工程等项目担任现场监理员、结构专业工程师、副高监（副组长）和高监（组长）等职务。从一个现场监理员干起，脚踏实际，一步一个脚印，一直走到现在。回想起来体会颇多。

要做事，先做人，这是自己的职业道德的培养的过程。多年来的教训告诉自己：我是个平凡的公路建设者，在自己的工作岗位上默默地踏踏实实做事，明明白白诚实做人，同时只要大家共同确定的正确的事情就努力去做，不为他人言行左右，不以别人的说法改变自己，形成自己独立的处世处事原则。

干一行，爱一行，专一行。当我们选择了一个行业，就确定了我们所要走过一条什么样的路。既然从事监理行业，就确定了自己的角色和前进的道路，掌握精通的业务知识和技术是首要条件，在工作过程中，通过不断学习监理理论，有关法律、法规、条例、规范规程以及管理、经济等方面的知识，并结合自己以往的工作体会，干好工作。目前来说，不管是道路工程、桥梁工程、还是隧道工程，已经完全有能力进行有效监理。

今年参与赛果工程以来，作为结构专业工程师，监督管理好结构工程是首要任务。本合同段由大桥2座，中桥1座，小桥3座，涵洞8道，属于合同段重点控制之一。我和同事一道认真履行职责，踏实按照监理程序，认真完成每一次的检查检测。特别是钢筋检测、混凝土浇筑、预应力筋加工及张拉等重点工序，我们均采用全天候、全过程、全方位旁站。目前结构工程完全满足质量和进度要求，多次得到上级肯定。同时作为监理组副组长，还肩负着该项目的技术和现场管理，工作中，配合其他监理工程师，做好道路和隧道工程监督管理工作。路基的三背回填、新老路搭接处、挡护工程属于路基控制的重点，我组织了多次的专项检查，针对试验工作，组织监理组和项目部人员抽查了三个拌和站原材，还对现场存在问题进行了通报，项目部能及时进行整改，特别是在隧道工程施工中，针对围岩软弱，与设计严重不符的情况，和隧道专业工程师等同志一道讨论研究，并请示上级，经同意后，将原有的cd开挖工法调整为crd工法。就现在隧道开挖进展情况来看，完全满足施工质量和安全生产的相关要求。

具备一定的协调和沟通能力是必不可少的基本能力。工作中，我们要和不同的人、部门进行大量的交流和沟通，而目前的监理行业由于行业自身发展中存在的问题，加之周围环境的影响，给我们的交流和沟通工作带来了一定的难度。所以我们具有一定的协调和沟通能力是作为一名合格监理工程师所必须的。多年来的教训使我更加明白这样一个道理：一个合格的监理工程师首先是个业务方面的高手，其次是个协调和沟通方面的能手，必须把相关的事务处理的井井有条。

加强内部管理是发挥团队作用、形成合力的前提。作为一个项目驻地监理部门，是公司的一个派出机构，代表公司对所辖项目进行管理。驻地工作的好坏是公司在某个片区的一个窗口，代表公司形象。因此，根据公司的规定和制度对项目驻地和相关部门的协调和管理，并且将有关信息及时反馈，从而客观、公正、合理地评价项目管理水平和人员状况。以便公司在以后的工作安排中有效利用、合理安排，作到人尽其才。同时定期和不定期的对人员素质和业务培训是个重要的环节和过程。多年来在这个方面我配合驻地做了好多相关工作。

回顾走过的路，各项工作都能扎实、务实，脚步也逐渐稳健。能与大家同甘共苦、以抓紧不疏缓、抓大不漏小的工作作风，事事到位的工作态度，各项工作收效显著，也为以后的工作铺就了坚实的基础。同时也呈现了许多不足之处，我将总结经验，扬长避短。在以后的工作中，我和我的同事一道，进一步建立团结、和谐、向上的工作团队，在有序、高节奏、协调的工作环境下，共同打拼。走一个地方，树一座丰碑，干一个项目，交一方朋友。

**监理工作个人年度总结部分篇二**

在这里要首先要感谢公司领导，同事对我一年来的工作关怀及帮助表示真诚的感谢。

进入盛泰公司，我走上了结构工程师的岗位。虽然有许多艰辛，但是伴着领导的关怀，同事的关心，一步步充实着走了过来。在这里我们感觉到了家庭般的温暖，我们是家庭成员，公司就是我们的家。

我们应该不时的交流工作经验，利用具体事例，达到了预期目的。我们每一位监理人员，要对照自己的工作找出差距、不足，像优秀的监理人员学习;我们应以老同志的经验为基础，工作之初就高起点、严要求，来共同提高我们的服务水平、树立我们的形象、拓展我们的发展空间。

下面是我从事监理工作学习的一些总结:

我们从事的监理工作，遵守“守法、诚信、公正、科学”的准则，正逐步走向规范化，我们也要努力成长为一支敢打硬仗、团结向上的有机团体的一员。

我们应该清醒的认识到在工作中徇私舞弊、以权谋私的行为对社会对自己的危害，希望大家洁身自好。

在工作及生活当中我们不仅要学习专业技术更要学习做人的道理，向老工程师们学习他们对工作的态度及做人的道理。

(一)是注重集体学习和自己学习的统一。我们单位监理人员的专业素质参差不齐，其水平远远不能满足市场需求，大多数监理人员来自纯技术或施工企业，知识结构较为单一、组织协调能力不足，缺少年富力强的骨干人才。所以我们一定要注重学习，到工地不说外行话，并能切实解决工程中出现的问题，为建设单位出谋划策。早来的监理员要不断进取，起到带头作用，新来的人员要拼命学习，注重实践，干一点会一点，注重经验的积累，应尽快赶上。

(二)是注重工作方法，搞好关系协调。目前监理的形势要求我们监理人员，一是业务水平要高，一心一意靠在工程上。二是要搞好关系协调。监理是一种服务行为，我们是通过自己的专业劳动得到建设单位认可，取得报酬。我们到工地上，一定要摆正位置，不能以行家自居、以法律执行者的口气，告诉建设单位按照规范规程和法律法规应该怎么做，而是要善于说明情况，让建设单位明白这样做的好处。对施工单位也不要以管理者自居，要把查出的问题说清楚，说清楚后要加强检查验收，确实无法解决的，要让建方、项目总监进行协调。否则关系弄僵，工作也干不好。对建设单位来说，如果我们只收费、不服务，那么结果只能是“为短期利益，出卖了自己的未来”。

(三)是严把质量关，对材料、验收批、分项、分部工程的验收必须做到亲自检查，结论和实物必须相符。如果大家对工程的验收似是而非，检验不到位，走过场，凭相当然签字，那么早晚要出质量问题，出了问题你就要负法律责任。

最后，在公司领导的关怀和帮助下，我们会认真努力，为公司美好的明天做贡献。

希望公司蒸蒸日上，履创辉煌。

**监理工作个人年度总结部分篇三**

我于20xx年2月份参加工作，进入xx建设监理公司的时间里，在公司、项目监理部领导的悉心关怀和同事们的帮助下，通过自身的努力，我在各方面都取得了很大的进步，能够较好地完成自己的本职工作。为总结经验，反思自身不足，提高自己的监理业务水平，成为公司更好更快发展过程中的一员，现就监理工作情况总结如下：

1、接收到上级有关部门下发的各种资料、文件后，及时进行登记、归档，并及时分发给相关单位或个人。

2、按时完成工程资料的传递工作，当收到施工单位上报的各种资料后，及时对其进行分类和初步的审查，对于合格的资料及时分发给项目总监和各专业监理工程师进行签认；对于不合格的资料，及时返回给施工单位，要求其补充、修改、完善后重新报到监理部，并按程序对文件进行处理；来往文件资料均做到了收发登记。

3、完成监理部的文字处理工作，编制会议记录、监理周报、月报；配合各专业工程师做好编写监理工程师通知单、监理细则等工作。

4、完成工程图纸及资料的收集、整理、汇总、编制和存档工作。

1.在土建工程混凝土浇筑施工中，工程的重点部位涉及到多道工序，一旦疏忽就可能造成工程质量事故，因此在旁站施工中，加强监控，严格监督各部位的施工，加强施工过程控制，要求施工单位严格按照设计要求、施工方案及验收规范进行施工作业，确保工程质量。我在施工过程中，发现该队伍在浇筑砼、砌体砌筑、墙壁抹灰施工中也存在质量问题，本着为业主负责的态度，及时为保证施工质量，本人及时下发监理通知并要求施工单位对质量有缺陷的部位做修补处理，并达到设计、规范要求的质量标准。

2.监理记录是工程监理不可缺少的环节，在施工过程中，我做了详细的记录，每天都有完整的监理日志以及旁站记录。为公平的解决业主与承包商的争端提供可靠的依据。

3.在旁站施工过程中，做到明确浇筑构件部位、砼等级强度及砼的拌合方式、施工单位管理人员是否到位、施工机械及原材料储备状况、浇筑开始时间及结束时间、共计浇筑的砼方量、砼试块制作组数、坍落度的设计要求及实际抽查结果。

5.对施工的各道工序作业，做好日常的监督、检查工作。发现问题要及时通知施工单位或监理工程师，做到发现问题及时向总监汇报，并督促施工单位整改落实及合格后，进行再次的复检确认。

在施工现场，由于专业知识和工作经验的欠缺，虽然遇到很多难题，但我依然坚守自己的岗位，尽职尽责地做好应该做的工作，虚心学习，逐步完善自己，不断提高业务管理水平。

2.在项目部部分零星维修工程虽小，琐碎，但在工作量核算方面，能够做好核算记录，杜绝了施工单位的重报、超报现象；对于施工方能够结合现场实际情况对每一笔工作量认真计算，对于在计算中与施工方存在差异的地方，能够明晰的将自己的计算式标示在施工方的计算书上，便于施工方进行核对。对于工作量上存在有较大偏差而需要扣除的部分，能够给于施工方合理的解释，并使施工方能够认同应该扣除部分的工作量。

3.我在生活中积极开拓进取，提高工作水平。不断加强学习，加强锻炼，努力提高自己处理实际问题的能力；讲究方法，注重实际，加强自己工作能力和修养；开拓创新，积极进取，把工作提高到一个新的水平。加强自我改造，自我完善，努力提高综合素质。充分发挥主观能动性，提高对学习业务知识重要性和迫切性的认识，自觉、刻苦地钻研业务，夯实基础。热爱本职工作，干一行爱一行，虚心好学，遇到问题能够多看多问多想，多向周围的同志请教。

作为一名年轻的监理人员，我热爱自己的专业，并热衷于对工作经验的积累。尽心履职,全心全意当好称职的员工作为一名监理人员，没有什么谋求利益和享受待遇的权力，只有承担责任、带头工作的义务。在平时的工作中,对领导交办的工作，保质保量完成；对自己份内的工作也能积极对待，努力完成，做到既不越位，又要到位，更不失职。始终坚持以一个合格监理人员的标准要求自己，热爱自己的本职工作；有良好的工作作风和吃苦耐劳的精神；工作态度严谨，思想品德端正；遵守企业的各项规章制度；服从组织分配，认真完成监理部交给的各项任务。在工作中能高标准的要求自己，严格履行自己的岗位职责，发现问题根据情况做出处理并及时向领导汇报。在日常生活中，能够尊重领导，团结同事，协助有困难的同事解决生活与工作上的难题。

最初在实施现场监理过程中有：

1.在现场工作繁忙时对监理资料疏忽大意，来往资料有漏登记，造成文件无处查找；

2.监理日志及资料填写不够规范；

3.对管理理论知识的掌握不够。在实际监理工作中，确实遇到了一些困难，面对困难本人并未退缩，知难而进，在实际工作中，积极主动接近业主和承包商与他们沟通，协调各种关系，以便尽快地开展监理工作，并抓紧时间熟悉施工图纸及有关设计说明资料，在最短的时间内了解工地状况及施工队伍的情况，很快的进入了角色。

在监理实际工作中：

1.本人要求施工单位推行全面质量管理，建立健全质量保证体系，做到开工有报告，施工有措施，技术有交底，定位有复查，材料、设备有试验，隐蔽工程有记录，质量有质检、专检，交工有资料。

2.在工程质量控制方面，采取主动控制与被动控制相结合，监理工作主动进行，以预防为主。

3.对承包商资质进行审查，重点审查企业注册证明和技术等级，交验有关证件(复印件)，了解技术力量简况，主要施工安装经历等。

4.根据工程特点及影响工程质量的关键部位，审核承包人提交的施工组织设计，并针对其不足之处提出改进意见。

5.核查进厂材料的原始凭证、检测报告等质量证明文件，检查砂、石、水泥、钢筋等材料的供应情况及砼、砂浆的配合比。

6.最有效的管理是对人的管理，如何让工程处于受控状态，就是必须让具体实施施工管理的专业人员处于监管状态。那种任由施工单位自由式发挥的施工管理，监理人员形同虚设，到最后只能说明监理人员无能，最终造成建设单位不必要的损失。甚至出现难以预料的质量安全事故，所以，在今后的工作中，我必须掌握一定的管理理论知识，灵活多变的处理实际问题，真正成为一个合格的监理人员。

1、加强团队意识培养，增强内部凝聚力。

2.不断加强自身学习，提高自身专业技术能力。

3.增加对监理资料的重视程度，对监理资料规范化整理。

4.应对每道工序的重要部位做到心中有数，对此严格控制。

6.遵守公司的各项管理制度严格遵守监理“八不准，日常工作中严格履行自己的岗位职责，认真完成领导交给的各项工作。

7.事前监理，协助工程师开展好工作，尽量做到在监理工程师的指导下，深入详细检查施工各部位和环节。善于发现问题，一发现有出现问题的苗头马上制止，避免问题的发生。处理不了的问题的发生问题了查找出现问题的原因尽早处理，重大问题及时向监理工程师汇报。8.团结同事，热爱自己的本职工作，有良好的工作作风和吃苦耐劳精神,工作态度严谨,思想品德端正。

无论在工作还是生活当中，一直相信一份耕耘，一份收获，所以我一直在努力，不断努力学习，不断努力工作。热爱自己本职工作能够正确认真对待每一项工作，工作投入，按时出勤，有效利用工作时间，坚守岗位。总之，作为一名监理人员，能够遵守公司及所在项目部的各项规章制度，积极服从领导的工作安排，完成指派的各项工作任务，严格按国家规范、设计图纸工作，在工作中努力学习，不断总结经验，吸取教训，任劳任怨，认真学习相关知识，不断充实完善自己。努力将自己的专业技术水平提高到一个新的台阶，真正让理论指导实际结合实际，维护集体荣誉，思想上要求进步，积极响应公司的号召，认真贯彻执行公司文件及会议精神，为公司的管理工作贡献自己的力量。

上述为本人从事监理工作的总结,工作之中还存在许多不足之处，敬请公司领导、同事们在今后的工作中多加指正。

**监理工作个人年度总结部分篇四**

在公司党委的领导下，全体职工努力践行科学发展观、团结协作、顽强拼搏，圆满完成了09年监理任务，实现了精神文明和物质文明的双丰收，在项目部的正确领导下，在总监的合理安排下，以公司质量目标为工作目标，本着“团结拼搏、开拓务实、科学公正、敬业奉献”的企业精神，通过一年的努力，本人基本实现了本年度的工作目标，主要包括日常监理和竣工验收工作、以及正在监理的前期信息管理的工作。作为监理公司的一员，现将本年度工作、学习情况向领导作以下汇报：

2024年本人主要担1#至4#楼的监理工作，项目监理合同签定后,我公司立即组建了监理组进驻施工现场，在总监理工程师的统一组织和安排下,按照监理程序开展监理工作,在项目建设的各个阶段,依据信息系统过程监理有关的国家政策法律、法规、标准、规范,信息技术国家标准,建设单位与承建单位签定的项目建设合同、相关资料,建设单位与监理单位签订的监理合同对工程的质量、进度、投资、变更进行控制,对项目的\'合同和信息文档资料进行管理。定期召开监理例会,检查各项工作的完成情况,协调解决存在的问题；不定期的向甲方提交阶段总结；及时把握项目存在的问题并提出监理建议；公平公正地协调处理项目实施中遇到的问题,确保了工程建设的质量和顺利进行。我始终坚持以一个合格监理人员的标准要求自己，热爱自己的本职工作;有良好的工作作风和吃苦耐劳精神;工作态度严谨，思想品德端正;遵守国家的法律、法规和企业的规章制度;服从组织分配，吃苦在前，享受在后，尽职尽责，认真完成监理部交给的各项工作。日常工作中能高标准严要求自己，严格履行自己的岗位职责，站在公正的立场上，独立地解决实际问题。生活中，能够尊重领导，团结同事，帮助有困难的同志解决生活与学习上的难题。

工地在合同以及现场管理方面较为混乱。个别项目在未招标的情况下，建设单位就组织施工单位开始施工、施工单位的施工力量较薄弱、施工队伍繁杂，例如：3#.4#楼后期装饰装修工程在开工前未报送任何资料(分部工程施工技术方案、人员报验申请和设备报验申请以及分部工程开工申请等)，施工队伍单独分包多达七八家，交叉作业复杂，导致了现场管理较混乱的局面，因人员和设备均不能满足施工要求导致进度缓慢。由于施工单位技术力量薄弱，本人积极给施工单位的施工工艺、施工工序出谋划策;发现过程中存在的问题，及时要求施工单位进行整改，避免了成品的不合格率的降低，加快了工程进度。

检查等多种手段。对于隐蔽工程更是要检查验收合格后才能封闭,经过多种有效的措施和严格的管理,质量好的效果。

2.进度控制方面要求从工程一开始就制定《项目总进度计划》；各分项目工程开始时《制定阶段工作计划》；还组织各方一起制定《协调工作计划》。对于每个工作计划,监理方都会进行严格的审查,并提出合理化的建议,在保证工程质量的前提下,加快工作进度。在项目建设过程中,监理方严格督促计划的落实情况,当发现有严重偏差时,立即组织相关各方分析原因、研究措施,实施纠正。对于在保证质量的前提下实在不能按时完成的,协调各方重新调整工作计划。在进度控制的过程中,确保“质量优先”的原则。在监理方有力的措施下,工程的进度得到了有效的控制,项目的进度较预期目标有延后,但是这有其客观的原因：整个工程包涵的内容比较多,涉及到的承建商及有关单位比较多,制定项目总体计划时对工程建设的难度和复杂都考虑不够,对其相互间的制约等影响项目实施进度的不确定因素估计不足。虽然,项目的总体进度有所延迟,但这都是在项目建设过程中及时预见并经各方客观分析,为了保证工程的质量而一致认可的,该项目建设的进度还是得到有效控制的。

3.在工程投资上经常检查项目款支付情况,对实际支付情况和计划支付情况进行分析比较,确保了建设方的投资计划目标。

4.项目开始时认真学习,研究合同条款,在项目建设过程中,对合同确定的项目的质量、工期、成本等执行情况进行及时分析和跟踪管理,合同执行有偏差的,及时向建设单位报告,并向承建单位提出意见,要求改进,督促各方严格履行合同。

5信息及文档管理,在整个项目的建设过程中,产生多种文件或文档,主要包括：（1）合同文件；﹙2﹚设计方案、实施方案；（3）产品文档；（4）过程中产生的各类文档；（5）监理方产出的周报、月报、阶段总结报告、会议纪要、监理通知、监理建议等。信息及文档管理贯穿整个工程实施的各个阶段。监理方对合同、设计方案等工程依据性文档及时归档并调查：对各方发出的工程文档进行接收、审查并转发给相关各方,保证了各方的沟通和信息共享；及时要求承建单位提交工程的阶段性成果文档进行归档；验收时要求整理提交最终的产品性文档；及时编制周报、总结报告、会议纪要等监理文档,并进行归档。总之,监理平时注意各类信息的收集、整理、归档。保证信息的完整性,确保了系统建设的各项活动的可追溯性。

例会制度：每周定期组织召开工作例会,要求各承建方按时参加,向建设方和监理方汇报上一周项目实施的情况和问题解决情况,汇报下一周的工作计划,并说明工程过程中遇到的困难和存在的问题。监理方协调解决项目存在的问题；（2）专题会议：对于工程中遇到的一些技术或业务的重点或难点时,监理方组织召开专题讨论会,进行研究分析和讨论；（3）协调会：对于某项工作各方处理意见不一致时,组织召开协调会,对问题进行客观的分析和讨论,公平公正地做出科学的客观的协调。整个工程监理方组织召开了15次工程监理例会,主持或参加了10次其他专题或协调会,发出监理通知15篇。监理的协调工作,为项目的成功扫清了一个又一个障碍,在关键时刻一次又一次推动了项目的进展,有效地促进了项目的成功。

回顾一年的工作，出过力，流过汗，在肯定成绩的同时，自己仍存在不足之处：有时认为自己行使监管权，不太注重听取施工人员的意见，不讲究工作方式，导致工作中的决策能力有所欠缺，不能很好地、全面地协调工作;考虑问题不够全面。打算在以后的工作中多向领导及同事们学习管理协调以及现场技术能力。做到言行要严谨，说话要有依据，给施工单位提建议时要注意把握尺度;严守公司纪律;在文件处理及行文方面多下功夫，以保证行文的准确性和高度概括性。进一步做好工程大事记的采编工作，提高监理月报的实用性;建立完善的各类台帐管理表格，确保各类资料有据可查。在今后的工作中本人将努力践行科学发展观，改正缺点，发扬优点，为公司的建设和发展作出自己的贡献。  在监理工作过程中,得到了相关单位领导的大力支持,各承建单位的相互协作和配合。在此本人谨代表本项目监理所有成员对你们的支持和配合表示衷心的感谢！

**监理工作个人年度总结部分篇五**

尊敬的各位领导、各位专家、各位来宾：

x市x县x中学灾后重建工程经各参建单位的共同努力，顺利完工。在此，我代表x建设监理咨询有限公司x监理项目部，将本工程监理工作情况，总结如下：

一、 工程概况

x市x县x中学灾后重建工程，由x第七建筑集团有限公司承包施工。该工程位于原x中学校区内，为框架结构，其中：教学楼为四层，学生公寓楼为四层，学生食堂为一层，各建筑物屋面均为陶瓷瓦坡屋面，总建筑面积13717.57m2，总造价为4万元。

二、 监理组织机构

我司根据监理合同和监理大纲，结合本工程具体情况，组建由总监理工程师雷雨，土建监理工程师x、x，水电监理工程师x组成的项目监理机构于20\_\_年x月x日进场，对本工程进行监理。项目监理组严格执行监理程序，坚持“诚信、守法、公正、科学”的宗旨，以“认真、严谨、一丝不苟”的工作作风实施监理，完成了监理任务。

三、 监理工作情况

1、抓好事前控制，严把开工关。

在整个监理过程中，我们坚持以事前控制和主动控制为主，依据合同和设计文件编制了监理规划，制订了具体的监理工作程序，明确了工作内容，行为主体，验收标准及工作要求。

本工程开工前，依据监理规范要求，我们审查了施工单位的资质，现场质量管理、技术管理组织机构、人员、制度及特殊工种操作人员的资格、上岗证等。依据承包单位报送的施工组织设计方案报审表，对施工组织设计进行了审查，并相应编制了《监理规划》对工程的测量、定位放线，包括轴线尺寸、水平标高进行了现场复核，进一步明确了监理目标和要求，为监理工作的顺利开展创造了条件。

2、严把原材料、半成品进场关

凡是进场原材料、半成品首先要进行书面检查，即查验合格证、准用证、质保单等，符合要求后进行外观检查，没有异常情况后监理见证取样送市检测中心复检，做到材料进场先复检后使用，不合格的材料拒绝用于工程上。本工程建筑材料合格证、质保单齐全，对钢材、水泥、石子、黄沙等主要建筑结构性材料都进行了进场后的抽检复验，全部达到合格要求。

3、严格工序检查，强化过程控制

在施工监督过程中，强化了施工工序报验手段，做到先报验后施工，上道工序未经验收不得进入下道工序的施工，对隐蔽工程的验收我们项目监理部尤其重视，现场监理人员对重点、关键部位进行了旁站监督，如现浇钢筋砼、梁、板、梯、屋面等。

施工中，我们对钢筋砼工程，特别是楼面工程的施工质量给予了高度的重视和严格的控制，在整个施工过程中，我们把钢筋的绑扎制作质量，板的浇筑厚度、砼的配合比、坍落度和养护等方面作为重点来控制，以确保砼的施工质量。在墙体施工中，我们抓了以下关键：一是砖的湿水;二是砂浆的正确拌制;三是砌筑的质量，其中砂浆的饱满度、粘结度、垂直平整度及拉结筋的设置作为关键来监督。

在监理工作过程中，共发出监理工作联系单9份，监理工程师通知单33份，安全隐患整改通知单3份，在工程实施过程中针对工程质量、造价、进度、安全、合同管理等事宜每周召开工地例会，并根据工程实际情况召开专题工地例会12次。

4、加强事后控制，确保施工质量符合合同要求

(1)本工程在施工全过程中没有发生质量事故，作为一般性质量问题，施工单位通过自查、自检后内部整改;另一方面，通过监理检查发现后通知施工单位整改。

(2)及时督促施工单位收集整理好各种工程资料，并认真做好自己的监理资料。

(3)要求施工单位做好已完工程的成品保护工作。

5、工程进度控制：

工程进度的快慢直接关系到工程建设项目能否按期竣工和投入使用问题。我监理组首先审查施工单位总进度计划，并报业主审核同意后，督促施工单位严格按照总进度计划施工。并根据总进度计划编制月进度计划，一旦发现偏差，及时要求施工单位适当调整劳动力、材料、设备、资金，确保工程按计划进度完成。

6、投资控制：

项目监理部按照施工合同、工程施工实际进度、工程质量对所监理工程进行工程款支付控制。

7、安全生产及文明施工：

“安全第一，预防为主”，在监理过程中，项目监理组始终把安全监理作为工作重点，贯穿于监理工作的全过程。并参加了长沙县建设局组织召开的建设工程安全监理工作研讨学习班。结合工程实际情况，督促施工单位建立安全生产责任制，做好安全生产、文明施工教育，定时组织施工单位进行安全生产检查，对存在的安全隐患，及时发文要求施工单位限期整改。本工程施工过程中未发生安全事故。

通过建设单位、设计单位、承包单位、监理单位的共同努力，在政府相关部门的指导和监督下，该工程已基本按合同完成。工程技术资料已按要求整理，工程质量满足设计、规范及使用功能要求。预祝平武古城中学灾后重建工程顺利通过验收。

**监理工作个人年度总结部分篇六**

20xx年本人在团党委、师农机局监理所的正确指导和农机技术服务中心的领导下，依据“中华人民共和国道路交通安全法”及“xx维吾尔自治区农业机械监督管理条例”的有关规定，加强我团农业机械和驾驶操作人员的管理，圆满完成了20xx年度的各项工作。现工作总结如下：

1、本人能够认真进行专业知识的学习，严格遵守各项规章制度，督促农机户及时对农机具进行维护保养，预防和减少农机事故，保证了农机机械安全工作的顺利进行。对农机机械及驾驶操作人员在办证、上户、转籍过户、增驾、年度检审验等工作程序公示上墙。给农机户办理各项业务工作时，坚持公开办事制度和办事程序，坚持用“十必须、十不准、十句文明用语”约束自己的言行。在执法过程中没有乱收费和吃、卡、拿、要等刁难机手的问题。

2、文明执法，规范监理服务工作，增加农机安全监理工作的透明度。3月28日组织全团所有参加春播的各种农机具进行春播前的检审工作，参加春播的机车和播种机集中在19连22斗25号地进行集中“大比武、大练兵”活动。认真检查机车和播种机的各项性能指标是否达到待播完好状态。参加的超宽膜精量播种机共95台，每台必须实地播种，地膜种子必须带齐，每车配置必须齐全（包括地头小旗10个，标杆10根，机车瞄准器），每项配置齐全。对合格的机车、播种机及播种手发放农七师农机作业证，农机具合格证及播种手证，发放田间作业许可证215个，为全团一播全苗打下了坚实的基础。7月27日为迎接一年一度的轮式机车检审验工作，本人能够在检审验之前认真做好机车审验表的填写、反光膜的粘贴，此次共参加年检机车181台，新上户的机车32台，换驾驶操作证件的107人，新增7人。此次检审验工作对机车的.集中摆放、整车车辆的各项性能达标等得到了师局及监理站的好评。8月初对全团参加拉运籽棉的机车及拖斗进行了在团飞机场进行集中审验，对审验合格的机车及拖斗共发放准运证64张，对审验不合格的机车和拖斗，下达限期整改通知书，要求其在规定的期限内，机车和拖斗必须达到各项性能指标合格，确保机车在拉运籽棉期间的正常使用和各项安全，确保安全生产。

3、监理工作有计划，为确保全团农机安全工作的顺利进行，和连队农机安全员（机务副连长）签订了《128团农业机械安全管理责任书》19份。与团大中型拖拉机、联合收割机小四轮拖拉机驾驶员签订《128团农业机械驾驶操作人员使用责任书》215份。督促连队与无牌照拖拉机签订《农业机械及操作人员使用责任书》212份，发放整改通知书46份，做到限期整改，确保于20xx年度无农机事故的发生。

4、做好本职工作的同时，对全团的农机各个阶段的工作都认真执行，服从单位领导分配的各项工作，而且能够圆满完成。

在今后的工作中要以农机监理工作的两个“规定”及两个“规范”为依据，认真扎实做好农机安全工作，要树立讲政治、讲纪律、讲服务、爱岗敬业、为广大农机户服务的意识，尽职尽责，依照法定职权和办事程序，不断提高依法行政的能力和水平。

**监理工作个人年度总结部分篇七**

回首过去，展望未来，有对本年度收获的喜悦，也有对未来急切的期望，喜悦的是我在领导和同事们的关怀帮助下，认真学习领会公司企业文化精神，以公司服务理念为指导，通过自身的不懈努力，较好的完成了本职工作和领导安排的任务；期望的是我深深明白在从事监理工作当中仍有较多的不足需要学习和改进，我将总结经验，反省自身不足，提高自己的监理业务水平，成为公司更好更快发展过程中的一员，现就本年度监理工作情况总结如下：

20xx年上半年，我主要参与了华源医药扩建工程现场监理工作，下半年，主要参与了七星镇兴明路工程现场监理工作。 在这一年的工作中，服从领导安排，认真履行岗位职责，工作期间，我从不放松加强理论和实践的研习，严格要求自己，认真为建设单位热情服务，遵照监理合同要求，严格按照监理规范及监理工作程序，履行监理职责。

在施工过程中，采用旁站、巡视、平行检验方式进行每道工序的过程控制。对现场存在的质量安全问题，调查研究找出问题的根源，要求施工方采取有效解决办法将其解决，全程跟踪监督施工方落实整改，杜绝类似问题再次发生。针对进场材料按照标准和设计要求对施工方提交的相关报验资料进行核查，对材料进场时进行外观质量检查，对外观质量上不符合要求的禁止用入工程中。 针对工程关键部位施工时，提前到达旁站位置，检查施工准备工作，并旁站施工全过程，及时、完全真实地作好书面的旁站记录。

对要验收的隐蔽工程严格按照验收规范进行验收，如果验收不合格，令其整改直至合格，才能进行下道工序施工。

对各施工过程中检查所发现的问题，及时采用口头形式或书面形式通知施工单位工程项目管理部，发现问题及时向总监汇报，并督促施工单位落实整改及进行再次的复核检查。尽自己最大努力做好工程建设施工阶段的监理工作。

在监理工作过程中，我通过对监理理论的学习以及现阶段监理行业的发展状态的认知，深刻体会感受到作为监理人员，积极主动为建设单位的利益着想，为工程质量负责，为施工人员的安全负责，才是监理工作的信念和无穷力量。只有具备较高专业技能和综合素质及良好的职业道德，才能真正做好监理的本职工作，才能够体现守法、诚信、公正、公平的执业准则。明白监理工作的重要性，树立正确的监理工作态度，用实事求是的工作态度去处理施工中出现的各种问题，才能有效地开展工作，积极主动的运用自己专业技术及聪明才智，科学公正的行使监理权利和义务，与施工单位搞好工作配合，满足建设单位的要求，为业主提供优质高效的服务。

作为一名年轻的监理工作者，热爱自己的本职工作，有良好的工作作风和吃苦耐劳精神，工作态度严禁，喜欢钻研工程监理中出现问题产生的原因及处理方法，热衷于对工程问题处理方案的积累。在今后的工作中认真履行自己的岗位职责，要严格按国家规范、以设计图纸为依据实施监理工作。在工作中不断反省自身不足，加强监理业务学习，不断提高自身素质，努力做好监理工作，加强对管理理论知识的学习，灵活多变的处理实际问题，认真完成领导交给的各项工作，努力将自己的专业技术水平提高到一个新的台阶，真正成为一个合格的监理人员。

公司领导的关心支持及工作条件的舒适给了我努力工作的动力，同事间的热情关怀及协作互助给了我工作的舒畅感和踏实感，公司特有的企业文化氛围给了我工作的信心。我坚信自己能够在今后的工作中做的更好，为公司的发展贡献自己的一份力量。

祝公司全体人员工作顺利、生活幸福

**监理工作个人年度总结部分篇八**

20xx年全年以来，监理部在公司领导的正确领导下、各部门及办公室的指导下，在监理部工作运行中，我们时常保持与招标部、项管部、造价部及办公室的联系与沟通，征求意见密切配合、本着服务于顾客原则。在甲方的大力支持和扶持下，深入学习贯彻和落实总公司经营方针，努力探索和开拓监理部发展的新思路、积极配合扩大监理项目范围。

努力提高自己的监理水平，以科学、公正、守法、诚信为准则，以监理服务质量为保证，以提高监理部效益为目标。在监理部全体人员的共同努力下，完成了本年度公司的.各项工程监理工作，同时在工作中学到了丰富的工作经验，为全面提高川西分公司全体人员的工作水平奠定了良好的基础。现将本年度的工作情况简要总结报告如下：

本年度我监理部共12项工程。其中：七项工程为房建工程，投资26370万元;四项为市政工程，投资6290万元;一项为公路工程，投资16764万元。完成x年全年15项工程：共完成工程总投资77678.96万元。

(注：x年转资到x年工程项目为八项共64255.96万元。)

20xx年度监理业务情况如下表：

20xx年度监理业务情况一览表(略)

注：1、青城山应急道路工程，属市政工程，暂定金额1000万元。

2、张江御景豪庭工程为一期。

项目监理部结合本年度工程的实际情况对工程质量控制、进度控制、安全管理、组织协调方面进行以下总结。依据监理合同规定的监理范围和控制目标，并结合考虑监理人员的年龄层次，专业水平等条件，由总监带头，其他成员积极配合，共同开展各项的监理工作。

根据监理规划细则的要求，项目部在总监理工程师的主持下订立了监理例会制度，监理人员岗位责任制，旁站监理制度，文件归档管理制度，交接班制度，并将各项制度上墙公布，督促所有的成员努力工作，为公司尽职尽责。各监理人员及时协调沟通，为公司尽职尽责。定期召开监理月会制度，促使本监理部的工作快速、稳健的开展。各工程得以顺利完工，监理工作资料已按总公司和川西分公司要求完成移交工作。

事前指导、事中检查、事后验收等工作方法全面开展监理工作。同时在工作中，各监理工程师严格行使《建设工程委托监理合同》中赋予监理工程师的权利，以精干的业务知识，实事求是的敬业精神，一丝不苟的科学态度和公正廉洁的工作作风，从严依法监理。在工作中不断加强监理内部管理，积极探索总结工作经验，使监理工作体现出他的科学性，公正性。

在业主的服务方面，监理机构在不超出监理合同规定的监理范围内尽量的满足业主提出的要求，努力做好业主的参谋和代理人。在对承包单位的管理方面，采取以“管”为主，“监、帮、促”相结合的原则开展工作，同时督促承包单位推行全面质量管理，促进工程建设监理水平不断迈向新台阶。

全体监理从业人员积极督促施工企业认真贯彻“安全第一，预防为主”的方针，执行国家现行的安全生产法律、法规和建设行政主管部门关于安全生产的规章和标准。定期检查各项目部监理人员的岗位职责的落实情况。

1、在工程质量控制方面

监理部首先把握对工程质量控制的原则，将质量控制贯穿于项目建设的全过程中，将质量第一的思想贯穿于项目建设全过程的每一环节。同时，监理工程师们坚持全过程质量控制的原则，不仅对产品质量进行检查，还对工作质量、工序质量、中间产品的质量进行检查;不仅对形成的产品质量验收进行控制，还对工程在施工前和施工过程中进行质量控制。

2、在进度控制方面

首先以预控为主，在工程实施过程中，坚持动态控制与静态控制相结合。开工前要求施工单位根据施工合同的工期要求，及时编制总进度计划报项目监理部总监理工程师审批。监理部根据施工合同工期要求、工程的规模、质量标准、工艺的复杂程度、施工现场的条件、施工队伍情况等，对施工单位编制的进度计划进行审查，看其是否符合进度目标的要求，计划制定是否合理可行，是否与劳动力、材料、设备供应相互配套，如有重要的修改意见，要求施工单位重新申报。

3、在安全管理方面

严格执行《建筑工程安全生产管理条例》，贯彻执行国家现行的安全生产的法律、法规，建设行政主管部门的安全生产的规章制度和建设工程强制性标准，督促施工单位落实安全生产的组织保证体系，建立健全安全生产责任制，督促施工单位对工人进行安全生产教育及分部分项工程的安全技术交底，审核施工方案及安全技术措施。检查并督促施工单位，按照建筑施工安全技术标准和规范要求，落实分部、分项工程或各工序的安全防护措施，监督检查施工现场的消防工作、重点对现场的临时用电、临边、洞口防护、高空作业、文明施工等各项工作检查。每月进行质量安全综合检查，发现违章冒险作业的责令其停止作业，发现安全隐患的应要求施工单位整改，情况严重的，应责令停工整改并及时报告建设单位，审查施工单位项目经理和专职安全生产管理人员是否具备合法资格。施工单位拒不整改或者不停止施工的，监理人员应及主动向主管部门报告。

4、在组织与协调方面

由于建设工程的多样性和复杂性，更由于不同工程牵扯到方方面面的人员及其组合的变化，所以对现场负责的项目监理而言，组织协调能力的高低基本上决定了整个项目监理部的成效优劣。目前的工程现实决定了业主和监理之间的主从关系，所以从监理公司领导到项目总监的工作中心，都是围绕如何让业主满意进行的。要处理好和业主的关系，前提是监理自身的业务素质要过硬，不能轻易授人以柄，另外在表明立场和协调关系上要注意分寸，尽量留有回旋余地。

特别需要注意的是：代表政府行使工程监管职责的质监站(包括安监站和材监站)，是现场监理最主要的对外协调对象，因为监督检查监理行为是质监站的主要工作内容之一。 质监站既是权力部门，也是权威部门，对工程的顺利开展有着非常重要的影响，对现场监理的工作也有很强的指导作用。协调得当，完全可以做到与政府监督部门的良性互动，为现场监理工作平添双翼。

5、在合同管理方面

现场监理过程中，受业主委托，项目监理部根据施工现场相关合同约定，对工程质量、工期进行监督管理。对工程质量、进度出现重大问题或偏离，按合同条款执行。必要时建议业主中止合同。

6、在信息管理方面

项目监理部组织内部人员及时与业主和施工单位进行信息交流，掌握现场施工质量、进度动态，同时与外部环境进行信息交流，了解建筑市场形式和建筑法规的发布情况。

7、在业内管理方面

由专人负责监理文件和档案的收发和管理及保存工作，并且要求资料必须与进度同步。使用科学分类的方法进行存放，便于满足项目实施过程中查阅求证的需要，方便项目竣工后文件档案的归档和移交。由监理人员下发的文件都以书面形式签收。所有的工程技术资料、文件全部及时输入电脑，使得资料便于管理，趋于科学化和规范化。

市场是企业生存的源泉，而人才是企业发展的关键。企业之间的竞争终决于人才竞争，一个企业培养人不容易，培养一个人才更不容易，公司一旦失去大量的人才，将直接关系到一个企业的兴衰。监理工作是一种高智能的、科学化的有偿技术服务。作为监理单位，应该清醒地认识到：潜藏着巨大能量的高智能复合型人才是企业生存和发展最宝贵的财富和源泉。立足长远，加强人才储备工作，重视优秀监理人才引进、稳定工作。加大监理人员的培训力度。

回顾一年的监理工作，在公司英明领导的委托、信任和正确大力正确引导下，在公司领导的正确领导下，监理部全体成员在工作中，秉着“守法、诚信、公正、科学”的工作思想，牢记“安全重于泰山，质量高于一切，进度就是效益”的现场管理宗旨，认真做好质量、进度、信息、合同的控制于管理工作。经过项目部全体人员的共同努力，监理部的现场监理工作取得了一定的成效，同时在工程建设中发挥了较大的作用，总结监理工作成绩的取得，和领导的正确指引和支持是分不开的，为此，谨以项目部总监为首的项目部全体成员向诸位领导及全体同仁的大力支持和绑扎表示深深的谢意!

**监理工作个人年度总结部分篇九**

尊敬的科信监理公司领导：

20xx年在公司领导的支持和同事的积极配合下，我本着“严格监理、热情服务、秉公办事、一丝不苟”的原则，顺利完成20xx年度的监理工作。

为施工单位想办法出主意，提出很多合理化建议，真正做到为建设单位服务，为工程质量负责其最终为自己负责。

在监理内业资料整理方面，力求做到与工程同步，尽可能避免缺项失真，按监理档案编制办法分门别类规范整理。

坚持原则按章办事，维护监理在现场施工过程中充当第一监督管理者地位，坚决抵制不合格材料进场，隐蔽工程偏差不符合规范要求的作法，具体体现到我监理的西安市公园北路市政工程，施工单位采购的电力管沟墙砖质量不合格，我发现后及时向施工单位提出意见，并向总监汇报，保证了这些问题的及时纠正。另外，在西安市公园北路市政工程监理工作中，当雨、污水管道没有完成闭水试验情况下就要进行下道工序，个人认为这是对道路改造规范的违犯，提出自己看法并要求施工单位立即纠正，最终保证了工程质量。

一年来在科信监理公司领导和项目总监的大力支持下尽管工作取得了一定监理成效，但距公司的.要求和一个真正监理人员应具备素质条件还尚差甚远。主要有：

1、目前我仍缺乏市政施工理论性知识，尤其是对20xx年以来颁布的新标准施工技术规范理解和要求认识不够，应不断学习丰富自己市政施工理论知识，使工作起来得心应手，确保过程质量。2、开展工作方法有待于改进，在工程质量检查过程中方法简单，有时说话态度生硬，不轻易被别人接受。

总之，一年工作给我的体会是，作为一名监理人员只有品行端正，业务精练，很好运用自己的权力检查工作，作到目的明确，有严谨的工作作风，尊重他人，才会被别人尊重和社会认可。20xx年，任重道远，我要以新的工作姿态迎接新的挑战，以崭新的工作面貌，进入新的一年。我坚信在科信监理公司领导的领导下，以科信人精神为动力，发扬成绩克服不足，团结项目部其他成员一道，更好完成公司交给我的工作任务，为科信监理公司经济腾飞做出自己应有贡献。

**监理工作个人年度总结部分篇十**

尊敬的公司领导及各位同仁：

本人将一年来的工作情况向你们作如下汇报：

自从来到公司工作至现在已差不多一年了，回顾工作的这段日子里，心潮起伏，思绪万千，在公司领导下以及同事们的帮助下，无论在工作、学习上收获不少，在此表示衷心的感谢。

刚进入公司不熟悉公司的规章制度，把我自己的一些不良习气带到工作上来，情绪低落，工作积极性不高，自由散漫，不求上进，工作起来不认真。通过公司领导的几番谈话，使我深刻地认识到，公司里这么多员工工作热情高涨，态度严谨，一丝不苟，都是我学习的榜样，再加上公司待遇也不错，今年公司业务量大，应该是个人学习，发挥才能的平台；目前在市场经济的作用下，出现竞争比较激烈，作为一个企业要生存，要发展，没有一套严格并健全的规章制度去约束（劳动合同制度、人事管理制度、考勤制度、奖罚制度、档案文书管理制度等）怎么去管理，怎么去实现这个目标呢？公司委以重任于我，是出于信任，也是一个机会，一个期望，有什么理由不去出色地完成呢？后来调整了自己的心态，改正了过去的一些毛病，把全部的精力投入到工作中去，工作也开心，并得到了公司领导及同事们的肯定。

受公司的委托全面负责a大厦、b大厦、c大厦等三个项目的监理工作。这三个项目是框剪结构，均是高层带地下室，（29~32层），其建筑面积约20万平米，工程造价2亿多，工期近三年，这三个项目从去年12月份相继开工至现在也将近一年了，a大厦施工至1#楼第8层、2#楼至6层；b大厦完成到第10层，c大厦完成至13层，目前这几个项目在项目部人员的共同努力下，四大目标控制大见成效。

在工程开工前，组织项目各专业监理工程师针对工程的特点编写了监理规划、各专业工程监理细则，制定了监理工作目标，组建了项目监理机构，（直线职能制监理机构）制定了有关工作制度、工作程序。经过一段时间的考察，根据每个人的性格、工作经验、技术水平、工作能力，进行了任务分工。

施工过程中的质量控制：项目施工前，了解建设单位的建设意图，与业主进行了沟通；组织各专业监理工程师熟悉了施工图纸，提出了图纸中存在的问题，并组织有关单位进行了会审；认真审核了施工单位申报的施工组织设计及施工方案，提出了审查意见，要求施工单位进行了整改、使之得以完善。并与施工单位共同研究提出了施工过程中的关键部位、关键工序、质量控制点，以及控制措施，制定了施工技术交底制度及质量控制程序。施工过程中严把原材料进场关，对进场的工程材料按照规定的比例进行了见证取样，杜绝了不合格材料的进场。隐蔽工程严格按照施工规范要求进行了验收，并及时办理签证手续。关键部位、关键工序，旁站监理人员在监理工程师的指导下，进行了跟踪旁站，作好了施工过程的记录，并保存了原始资料。总之，工程质量通过质量控制手段（监理人员的巡视、平行检验，旁站、现场跟踪，整改通知、工程款支付等），把工程质量隐患消除在明芽之中，减少了一般的质量问题，杜绝了严重质量问题。

施工过程中进度控制：项目施工前组织进度控制组认真审核了施工单位提出的总进度计划，并编制了项目的控制性进度网络计划，在每月未就工程形象进度向公司作了如实的汇报。在施工过程中进度控制组进行跟踪检查，现场核对，及时与总进度计划相比较，发现工程进度出现了偏差，通过工地监理例会及组织相关单位召开了专题会议，或下达了监理工程师通知单，要求施工单位调整施工进度计划，加大资源的投入，在合理的施工状态下施工，目前，通过一系列的纠偏工作，进度目标基本得以实现。

施工过程中投资控制及合同管理：项目开工前熟悉了施工合同及招、投标文件，严格审查工程设计变更，以及控制工程款的支付；及时与建设者单位沟通，提醒业主有可能出现索赔的事项。

施工过程中安全管理：从审核方案入手，坚持以预防为主，防患于未然，结合事中控制的巡视和旁站、事后控制的检查质量保证体系及安全技术措施，督促施工单位完善安全管理要求各级施工人员持证上岗，检查施工单位的措施费用的投入，日常的巡视中发现安全隐患及时下达了监理通知单，要求施工单位进行了整改；对重大隐患，责令施工单位暂停施工。

项目监理部的工作与协调：前段时间通过当地部门以及公司的每月例行检查与项目部内部的自查，监理部人员内部及信息管理工作出现了工作不认真、相互配合不强，资料整理不及时，我通过原因分析，主要是自己的主观原因，工作方法不当，组织能力不强，协调能力较差，自高自大，缺泛沟通，不能理解他们。后来通过一系列的纠偏工作，与项目部人员多进行沟通，去指导检查他们的工作，到目前为止，监理部人员非常融洽，工作很开心，都能出色地完成自已相应的工作，实现了预想的效果。

回忆过去，展望未来，在这新的一年里，积极向上，努力去改变自已，剔除过去的不良习气，严格遵守公司的各项规章制度，按时出勤，努力去工作；认真学习有关的法律、法规知识，掌握有关的工程技术及施工验收规范，不断提高自身的组织管理能力及协调能力，以我们公司的先进代表为榜样，以监理工程师的职业道德为准则，出色地完成公司交给我的任务，为建设我们美丽的家园，现代化的祖国，为公司创造财富、增添业绩、开拓未来而奋斗。

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn