# 社保卡领取单位介绍信填(汇总15篇)

来源：网络 作者：紫云轻舞 更新时间：2024-07-03

*范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。相信许多人会觉得范文很难写？以下是小编为大家收集的优秀范文，欢迎大家分享阅读。社保卡领取单位介绍信填篇一兹介绍我单位员工：\_\_\_（身...*

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。相信许多人会觉得范文很难写？以下是小编为大家收集的优秀范文，欢迎大家分享阅读。

**社保卡领取单位介绍信填篇一**

兹介绍我单位员工：\_\_\_（身份证号码：\_\_\_）前往贵单位办理社会保障卡领取事宜，请贵单位协助办理为盼。单位编号：

00100单位名称：济南

医疗器械有限公司联系方式：

0531—8895

单位名称（盖章）：\_\_\_

\_\_\_年\_\_月\_\_日

**社保卡领取单位介绍信填篇二**

\_\_银行\_\_\_\_支行：

兹介绍我单位 \_\_\_ ，身份证号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。前往贵处办理 领取医保存折 事宜，望予接洽为盼。感谢贵处大力支持!

此致

敬礼!

介绍人：\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

\_\_\_\_\_\_

**社保卡领取单位介绍信填篇三**

兹有我单位员工：\_\_\_\_\_\_\_\_\_，身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。因不是济南户口，根据济南的落户政策，在济落户需出具职工在济缴纳社保的社保证明。

\_\_\_，身份证号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月经人事部门（或劳动保障部门）办理了正式就业手续，是我单位正式在职人员，现同意其报名应聘\_\_\_\_\_\_县\_\_\_\_\_\_年事业单位公开招聘工作人员。

**社保卡领取单位介绍信填篇四**

兹介绍我单位员工\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)前往贵单位办理社会保障卡领取事宜，请贵单位协助办理为盼。

单位名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系方式：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

此致

敬礼

单位名称(盖章)：

20xx年x月x日

**社保卡领取单位介绍信填篇五**

\_\_\_\_社会保险局：

医保卡丢失或被盗时，持卡人需持本人身份证和单位证明，及时到医保中心办理书面挂失和磁卡补办手续，挂失前及挂失手续办妥后24小时内造成的经济损失由参保人本人承担。挂失手续办妥后，医保中心即刻封存个人帐户，并返给挂失人医保卡挂失回执单，医保卡损失或磁卡失效的，由单位医保专管员持原卡和身份证到医保中心申请更换新卡，同时交回原卡。因损坏或保管不当而造成的换卡，参保人应缴纳制卡费。

兹介绍我单位\_\_部员工\_\_\_去贵局办理社会保险参保手续，其身份证号码为\_\_\_\_\_\_\_\_\_。请接洽!

此致

敬礼!

介绍人：\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

**社保卡领取单位介绍信填篇六**

\_\_银行\_\_\_\_支行：

兹介绍我单位\_\_\_，身份证号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。前往贵处办理领取医保存折事宜，望予接洽为盼。感谢贵处大力支持!

此致

敬礼!

介绍人：\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

\_\_\_\_\_\_

**社保卡领取单位介绍信填篇七**

兹介绍我单位员工\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)前往贵单位办理社会保障卡领取事宜，请贵单位协助办理为盼。

单位名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系方式：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

此致

敬礼!

单位名称(盖章)：

20\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

**社保卡领取单位介绍信填篇八**

\_\_市人力资源社会保障信息中心：

兹介绍我单位社保卡专管员\_\_\_(身份证号码：\_\_\_\_\_)前往贵单位办理社会保障卡领取事宜，请贵单位协助办理为盼。

单位编号：\_\_\_

单位名称：\_\_\_\_\_\_\_

领取数量：\_\_

联系方式：\_\_\_\_

此致

敬礼!

介绍人：\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

**社保卡领取单位介绍信填篇九**

\_\_\_\_社会保险局：

医保卡丢失或被盗时，持卡人需持本人身份证和单位证明，及时到医保中心办理书面挂失和磁卡补办手续，挂失前及挂失手续办妥后24小时内造成的经济损失由参保人本人承担。挂失手续办妥后，医保中心即刻封存个人帐户，并返给挂失人医保卡挂失回执单，医保卡损失或磁卡失效的，由单位医保专管员持原卡和身份证到医保中心申请更换新卡，同时交回原卡。因损坏或保管不当而造成的换卡，参保人应缴纳制卡费。

兹介绍我单位\_\_部员工\_\_\_去贵局办理社会保险参保手续，其身份证号码为\_\_\_\_\_\_\_\_\_。请接洽！

\_\_\_\_\_\_公司

\_\_年\_\_月\_\_日

**社保卡领取单位介绍信填篇十**

\_\_\_\_\_\_市人力资源和社会保障信息中心：

兹介绍我单位员工\_\_\_\_\_\_\_\_\_（身份证号：\_\_\_\_\_\_），前往贵单位办理社保卡领取事宜，请贵单位协助办理为盼。

单位编号：\_\_\_\_\_\_

单位名称：\_\_\_\_\_\_

联系方式：\_\_\_\_\_\_

此致

敬礼！

\_\_\_\_\_\_\_\_\_公司

20\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

**社保卡领取单位介绍信填篇十一**

xx市人力资源和社会保障信息中心：

兹介绍我单位员工xxx(身份证号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_)，前往贵单位办理社保卡领取事宜，请贵单位协助办理为盼。

单位编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

单位名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系方式：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

此致

敬礼!

介绍人：\_\_\_\_\_\_

20xx年xx月xx日

**社保卡领取单位介绍信填篇十二**

\_\_\_\_市人力资源和社会保障信息中心：

兹介绍我单位员工\_\_\_\_\_\_（身份证号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_），前往贵单位办理社保卡领取事宜，请贵单位协助办理为盼。

单位编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

单位名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系方式：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

此致

敬礼！

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

20\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**社保卡领取单位介绍信填篇十三**

兹介绍我单位员工\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)前往贵单位办理社会保障卡领取事宜，请贵单位协助办理为盼。

单位名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系方式：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

此致

单位名称(盖章)：

20xx年x月x日

**社保卡领取单位介绍信填篇十四**

xx市人力资源和社会保障信息中心：

兹介绍我单位员工xxx（身份证号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_），前往贵单位办理社保卡领取事宜，请贵单位协助办理为盼。

单位编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

单位名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系方式：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

此致

敬礼！

单位名称（盖章）：xxx

20xx年x月x日

**社保卡领取单位介绍信填篇十五**

兹介绍我单位社保卡专管员\_\_\_（身份证号码：\_\_\_\_）前往贵单位办理社会保障卡领取事宜，请贵单位协助办理为盼。

单位编号：\_\_\_单位名称：\_\_\_\_\_

领取数量：\_\_\_\_\_\_\_\_联系方式：\_\_\_\_

单位名称（盖章）：\_\_\_

\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

兹介绍我单位员工\_\_\_(身份证号：\_\_\_ )，前往贵单位办理社保卡领取事宜，请贵单位协助办理为盼。

单位编号：\_\_\_

单位名称：\_\_\_

联系方式：\_\_\_

此致

敬礼!

\_\_\_

20\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn