# 税务个人工作总结(大全12篇)

来源：网络 作者：清香如梦 更新时间：2024-06-28

*当工作或学习进行到一定阶段或告一段落时，需要回过头来对所做的工作认真地分析研究一下，肯定成绩，找出问题，归纳出经验教训，提高认识，明确方向，以便进一步做好工作，并把这些用文字表述出来，就叫做总结。那么，我们该怎么写总结呢？下面是小编整理的个...*

当工作或学习进行到一定阶段或告一段落时，需要回过头来对所做的工作认真地分析研究一下，肯定成绩，找出问题，归纳出经验教训，提高认识，明确方向，以便进一步做好工作，并把这些用文字表述出来，就叫做总结。那么，我们该怎么写总结呢？下面是小编整理的个人今后的总结范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

**税务个人工作总结篇一**

2024年，我局在市局和内黄县委、县政府的正确领导下，以党的\"三个代表\"重要思想为指针，遵照\"法治、公平、文明、效率\"的新时期治税思想，紧紧抓住组织收入这个中心不放松，从严治税，从严治队，加强精神文明建设、党风廉政建设和信息化建设，全局干部职工发扬艰苦奋斗的作风，同心协力，真抓实干，\"单项工作争第一，全面工作创一流\"，圆满完成了市局敲定的税收任务。现将我局一年来的

工作总结

如下：

一、以组织征收为中心，狠抓征收管理。

一年来，我局紧紧抓住组织收入这个中心不放松，发扬\"四铁\"精神，\"加强征管，堵塞漏洞，惩治腐败，清缴欠税\"，采取了一切措施，确保了应收尽收。我局截止12月18日共组织收入2350万元，其中省级收入完成150万元，占年计划的100%；县级收入预计完成2200万元，占年计划的91.67%，以上任务的完成，我们主要采取了以下措施：

1、全员抓收入，实行目标管理。

2024年，我局省级收入任务为150万元，县、乡两级税收计划为2400万元。内黄县是个农业县，一些人纳税意识淡薄，税收环境差；全县形成规模效益的企业几乎没有，税源主要是家庭作坊式的个体工商业。要完成市局敲定的税收任务，任务十分艰巨。面对困难，我局干部职工没有退缩，再次对全县税源进行了调查摸底，强化组织收入工作的中心地位，确保思想认识到位，征管力度到位，措施落实到位。年初，县局与各基层单位签订了目标管理

责任书

。为强化目标管理，我们实行\"局长包片，股室包所，连带责任追究制\"；定任务，定目标，实行奖优罚劣;形成了人人头上有指标，千斤重担众人挑的局面。

2、加强税源监控，严格税源管理

在组织征收工作中，全局干部职工牢固地树立了全方位税收观，抓大不放小，对重点税源与零星税源、大税种与小税种一视同仁，最大限度地限制跑、冒、滴、漏现象的发生。年纳税额在10万元以上的企业，我局领导进行了分户定责，跟踪管理，做到对重点税源心中有数。同时，我局乘今年整顿和规范税收秩序之东风，加强了对集贸市场的综合治理，合理调整了个体税负，调整面不低于90%，税负调整率不低于10%；加大了对加油站、砖瓦场、建筑市场、房屋租赁、医疗机构等行业的专项检查，有效地防止了税源的流失。仅对加油站的专项检查就查补税款11万元，罚款5.7万元。

3、加大稽查力度，打击涉税犯罪

今年，我局加大了稽查和打击涉税抗税行为的力度，进行了营业税、所得税等税种的检查和发票使用检查，坚持向征收管理要收入，向稽查要收入。

4、全面细致地做好企业所得税汇算清缴工作。

从二月初到四月中旬，我局对全县应纳企业所得税的纳税户进行了2024年的企业所得税清缴，共检查企业125户，查补税款67万元，罚款38万元。

5、加强教育，依法行政

在征收工作中，教育和要求干部职工遵照\"应征不漏，应免不征\"的原则，做到\"依法征收，应收尽收，坚决不收过头税\"，坚决杜绝有税不收或收过头税、人情税、关系税等现象。

二、凝聚人心，转变作风，文明办税

1、用兵的前提是爱兵。在今年的工作中，局领导班子视同志为兄弟姐妹，在工作上给职工关心、支持和爱护；在生活上，尽最大努力为职工办实事，千方百计解决职工的实际困难。在去年基层所建设的基础上，今年又改造了4个基层所和两个办公楼，并向乡镇为基层所协调交通工具。为尽快落实市局民心工程决策，我局经过紧张有序的先期一系列工作，县局家属楼已于12月初开工建设。领导处处关心同志，同志时时支持领导工作，全局上下凝聚在了一起，紧紧地团结在领导班子周围，形成了一个风正人和、人人爱岗敬业、个个奋进争先的合力局面，使内黄地税队伍焕发出了前所未有的生机和活力。

2、今年，我局按照省局、市局的要求，在全局深入持久的开展了\"转变作风，优质服务，文明办税\"活动。采取了内外结合，广开言路，查找剖析本单位和个人在思想作风、工作作风和行业风气方面存在的突出问题，有针对性地制定整改措施。我们还广泛征求了各级政府、社会各界人士和纳税人的意见，主动接受他们的评议和监督，以完善

规章制度

和改进工作作风。

3、加强制度建设，促进规范化管理。

**税务个人工作总结篇二**

20xx年，市场税务所在县局的正确领导和大力支持下，为指导，以科学发展观统领全局，始终坚持“聚财为国、执法为民”的工作宗旨，牢牢把握税收工作主题，紧紧围绕市局“xx”工作思路，积极推进依法治税工作，全面强化税源精细化、科学化管理，加强队伍建设和地税文化建设，圆满的完成了全年各项税收工作任务。回顾一年来，做如下工作总结：

基本情况

20xx年，市场税务所税收任务226万元，相对于我所税源分散，量大面广、收入零星的实际，难度是不言而喻的。为确保完成县局下达的税收任务，我所在年初就明确工作思路，制定了详细的工作规划，按照岗位责任制落实到每一个人，经过全体同志不懈努力，截止年末共组织税收收入265万元，超额完成计划的115%。

在工作、生活中，我始终坚持\"诚心\"待人，以\"诚恳\"感人，以\"诚实\"做人。组织布置的工作无条件地服从，全局利益无条件地维护，对工作没有阳奉阴违，对同事没有里外是非，祥和为上，热情待人。在与纳税人打交道的过程中，纳税人常常会提出一些难以答复的政策问题，遇到这种情况，我总是先把问题记下来，然后就请教同仁或请示上级业务部门，并及时向纳税人作解答，决不糊弄纳税人，向纳税人摆架子。

人生在世，要安身立命，惟有学习最重要。我牢固树立\"终身学习\"的观点，也时刻把学习作为提高自身政治业务素质的头等大事来抓。在学习过程中，我努力做到\"三学\"即学政治、学科技、学业务。在政治学习方面，我重点抓好\"科学发展观\"的学习，从精神的领会，到思想的剖析，到问题的整改，一环扣一环，一丝不苟。在学习期间，我记下了2万余字的读书笔记，撰写了1万余字的心得体会，使自己的世界观、价值观、人生观得到有益的改造。在学科技方面，挤出点滴时间忙操练，已基本掌握了办公自动化、浏览网页等操作，熟悉了\"金税工程\"，基本适应了当前国税系统信息化建设的需要。在业务学习方面，我确定了新征管法实施细则和世界贸易组织有关知识两大重点，积极参加培训，加紧自学，做到学习有笔记，认识有体会，以不断提高自身的业务素质。

我经常深入纳税户调查研究，宣传政策，特别是宣传新征管法，义务辅导纳税人进行账务处理，努力融洽征纳关系。在我负责黄砂税收管理期间，我因病住院，但我念念不忘工作，每天上午住院治疗下午上班。根据黄砂管理混乱、价格变化大的特点，我多次深入挖砂船进行调查摸底，宣传政策，在此基础上对挖砂船进行清理结算，共查补税收万余元，特别是在12月份，在分局领导的支持和其他同志的配合下，经过艰苦的努力，一举查获某单位少缴代扣税款近万元，全额入库。

在工作中，我总是告诫和提醒自己：首先做到思想上力求过硬，一是慎欲，\"无欲则刚\"。二是慎权，杜绝\"有权不用，过期作废\"的错误思想，正确处理好权与法、权与责、权与利的关系，坚持依法治税。三是慎微，\"勿以善小而不为，勿以恶小而为之\"，不应该做的哪怕再小也不能去做，应该做的哪怕再小的也要去做。我时刻保持清醒头脑，做到不以税谋私、不以权谋私，依法办事、依率计征，严格按照公务员\"五要十不准\"准则办事。一年来，我共拒纳税人吃请10余次，从没有发生过一次\"吃、拿、卡、要、报\"事情，在每月分局举行的特殊监察员座谈会上，纳税人对我的廉政行为给予高度评价。

1、科学合理划分工作岗位

我所根据每个同志的各自特点，科学划分工作岗位，做到人尽其才，扬长避短充分调动了干部的积极性。李亚娟同志分管东大街256户业户征管，多次牺牲了正常星期日，从来没有一丝怨言。

2、以开展劳动竞赛为切入点，带动税收收入稳步增长

一是开展“清理漏征漏管户竞赛”活动。我所结合税（费）源工作，摸清税源底数，同时全所开展“清理漏征漏管户竞赛”活动，每个同志都有竞争压力。经过艰苦工作，共清理65户，全部办理税务登记，纳入正常管理。二是开展好人好事竞赛活动。我们要求税管员要文明收税，千方百计为纳税人提供优质服务。上家巷21户纳税人为孙小宝同志送锦旗就是我所开展好人好事竞赛活动的一个缩影。三是开展个人比贡献竞赛活动。我所仅有10名同志，却分管全局一半多的业户。我所全体同志没有一个叫苦叫累，惟恐自己落后，个个争做贡献，为地税添光彩。

3、强化税源管理

一是细化管理对象。实行分级、分类、分行业管理，按照不同标准实行细化分类，确定科学、实用的税源管理和监控办法。二是细化管理内容。加强户籍管理、发票管理，建立税源分析监控机制。三是细化管理手段。发挥信息技术效能，拓宽信息来源渠道，加强信息利用，提高信息共享程度；对纳税人的生产经营、基础税源和纳税情况进行全面深入地分析监控，结合实际制定行业税收管理办法。四是细化组织架构，提供组织体系保障。优化人力资源配置，全面推行税收管理员制度，健全和完善税收管理员办法以及相关的监督制约机制。五是细化考核评价。建立税源精细管理考核制度与执法责任追究制度相结合的管理机制，建立科学、客观、公正的考核指标体系，对税源管理效能进行综合评价。

4、重视税源基础资料归档。

我所结合税（费）源普查工作，对辖区内所有个体工商户基础资料重新进行收集、整理、装订，建立税源分类台帐，为税源预测、分析打下牢固基础。

5、规范发票治理。

从年初到年末，我所一直十分注意餐饮业和其他服务业发票检查，要求所有业户凡有收入，都要开具发票。全年共处罚业户16次，金额2300元，补征税款83965、67元，有效促进了税收稳定增长。

把全面落实党风廉政建设责任制，贯穿于税收工作全过程，摆在突出位置。切实改进工作作风，纠正行业不正之风。将改进工作作风，纠正行业不正之风落实到每个税收管理员。一是所上与每个同志签定纠正行业不正之风保证书；二是通过自查改进工作作风，在纠正行业不正之风同时，对出现的其他不良现象及时作了纠正。三是在树立“公仆”意识中，文明执法、礼貌用语、诚信服务。税务所是窗口单位，反映地税人形象。税务管理员的行为是否规范，在很大程度上影响窗口形象是否美观。我们要求每个税管员要文明收税，千方百计为纳税人提供优质服务。

1、税务信息上报工作，没有完成县局要求的，每季必须上报一篇任务。

2、工作不够紧凑，缺少章法。由于我所仅有工作人员9名，分管全县城1156个体工商户征管，工作头绪多，事务繁杂，往往顾此失彼，缺少完整工作节奏感。

3、本所税务管理员的业务水平较差。我所同志普遍年龄偏大，家庭负担重，业务底子差再所难免。

1、20xx年，要高度重视税务信息上报工作，力争每季都有信息上报县局。

2、在工作方面要重视制定工作计划，严格执行，在实践中不断调整，力争做到工作紧凑，有条不紊。

3、切实抓好业务学习，每周一、三、五早晨都要组织业务学习两小时，每月都要组织抽考，以考促学，大力提高我所同志业务水平，力争人人成为全局业务尖子。

总之，一年来，本人尽忠职守，但离领导的要求还相去甚远。在今后的工作中，我决心加倍努力，克服不足，恪尽职守，为分局工作的整体推进作出应有的贡献。

**税务个人工作总结篇三**

一、全面推行全功能“一窗式”服务。

在我局推行全功能“一窗式”服务，除了发票销售窗设置专窗外，申报征收、发票验旧、代开发票、抄报税、税务登记等实行全功能一窗式管理，采取“一个窗口受理，内部协调运转，全程限时办结”，大大缩短了纳税人在办税大厅停留的时间，有效疏通了办税大厅的人流量，提高了办事效率。

二、推行“文明服务之星”评选，提高税务人员工作热情。

为提高办税服务厅窗口和服务人员的整体素质，树立增城国税良好形象，制定《增城市国税局评选“文明服务之星”试行办法》，开展每季度一次的“文明服务之星”评选活动。由每位前来办税服务厅办事的纳税人在办结事项后，填写一份《文明办税评议表》，对提供纳税服务的税务人员进行评议，再由各分局根据《文明办税评议表》进行统计评选出“文明服务之星”。

三、对办税服务厅硬件进行改造，营造良好办税环境。

(一)合理设置办税大厅，做到办税标志鲜明醒目，对外办公时间在办税大厅入门显著位置标明。

(二)保持办税大厅环境整洁、空气流通，根据需要放置绿色植物或花卉。

(三)合理设置办税窗口，将办税大厅办税窗口由原来高柜台设置为低柜台，让纳税人与税务人员面对面进行办税，拉近税企距离，并在各个窗口张贴明显、统一的标志，方便纳税人识别。

(四)设置税务咨询区，根据各分局实际情况，部分服务厅设置税务咨询区，部分服务厅设立导税窗口，负责受理、答复纳税人的税务咨询。

(五)设立纳税人休息区，配备休息椅、饮水机、报纸等，为排队等候办税的纳税人提供舒适的环境。

(六)设立税宣资料索取区，放置《国税之窗》、《办税指南》等税收宣传资料，方便纳税人阅览和免费索取相关资料。

(七)设立办税填表区，制作相关业务流程和表格的填报说明、表样。

(八)设立纳税人自助办税区，配置齐全的电脑设备，提供免费上网服务，并安排税务人员对纳税人进行辅导。

四、大力推行多元化申报方式。

从节约纳税成本角度出发，并结合我市实际情况，将申报方式划分为三类：第一类为网上申报，适用于增值税一般纳税人;第二类是电话语音申报，适用于小规模查帐征收户;第三类是储税申报，适用于“双定户”。大力推广网上申报方式，在第四税务分局办税服务大厅设立数字证书代办点。

五、实行投诉属实整改制度。

在办税服务大厅公开投诉部门和电话，如12366热线、征管科电话、监察室电话，被纳税人投诉的，按时进行处理，经调查属实，对被投诉人进行教育，并根据情况换岗处理。

六、规范服务大厅服务制度。

(一)实行首问负责制。办税服务大厅第一个受理纳税人办税事宜的工作人员负责为纳税人解答或提供指引，不属自己职权范围的事，由其负责向承办人转交，不以任何借口推诿或敷衍。

(二)实行办税服务厅负责人值班制度。由征收组长担任值班长，负责整个办税服务厅内的统一指挥和综合协调，及时解决纳税人在办理涉税事项中产生的问题。

(三)在办税服务大厅公开文明办税“八公开”内容、服务项目、工作流程、工作规范、权利和义务、税务违法违章处罚标准、监督电话、服务承诺等有关内容，接受纳税人监督。七、拓展宣传方式和服务渠道。

(一)成立税法巡回宣讲小组进行不定期的税法宣讲。从各业务科室抽调业务骨干组成税法巡回宣讲小组，不定期到各个分局进行税法宣讲，对纳税人提出的问题进行解答，或对最新的税收政策进行讲解。通过发放小礼品的形式，提高纳税人提出问题的积极性。

(三)结合全国税收宣传月为契机，举办多形式的税收宣传活动。如与增城团市委联合举办了“税务杯”大中专学生辩论赛，通过广场辩论赛的形式，促进税法进学校，扩大税收宣传的影响面;各分局选取辖区内有代表性的专业市场或人流密集点，组织现场税收宣传活动，促进税法进企业、进社区。通过举办多形式的税收宣传活动，加大税收法律知识宣传的力度。

(四)主动与工商部门沟通，委托工商部门派发办理税务登记开业、变更操作指引，增加了及时办理税务登记证的温馨提示，减少纳税人因办证不及时而受到处罚情况的发生，促进建立和谐的税企关系。

(五)在各分局设立公告宣传栏，及时公布最新的税收政策，告知纳税人相关工作要求。同时，按政务公开的要求和内容对原宣传栏进行清理，及时更新法规政策、个体定税。

(六)制作“税企心连心”小卡片，派发给到办税大厅办税的纳税人，告知纳税人相关涉税事项的办理程序、申报期限的温馨提示、分管管理员、办税和投诉电话等内容。

**税务个人工作总结篇四**

20\*\*年3月，我进入\*\*会计师事务所工作，自20\*\*年税务师事务所成立开始从事涉税业务工作。近3年来，我能够加强税收相关知识的学习，认真做好每一个涉税相关业务，严格遵守相关法律法规和职业准则，基本具备了一名涉税业务人员应有的素质。主要完成以下工作：

20\*\*年毕业后，我就进入会计师事务所从事审计工作，开始接触会计审计和税收相关业务。20\*\*年开始，我参加会计师资格考试，全面学习会计、审计以及税法等相关知识，20\*\*年取得了会计师资格。20\*\*年，我又开始参加税务师资格考试，20\*\*年取得了税务师资格，比较系统地掌握了税务师相关知识，为成为一名执业人员打下较好的理论基础。同时，我注重及时跟踪了解税收领域最新知识，特别是税务师涉税鉴证业务知识，我都认真学习，并积极参加了政府和企业组织的税收相关业务培训，较好地掌握了涉税业务前沿知识。并且，我还虚心向涉税从业人员、税务师等人员学习，努力提高涉税业务实际工作能力，为顺利开展工作创造了条件。

重点做好企业所得税汇算清缴鉴证业务。在每年1-5月份汇算清缴期间，税务师事务所都出具大量的企业所得税汇算清缴报告。我从助理开始做起，由于以前都是从事审计工作再加上本身是个会计师，所以比较快就适应涉税鉴证业务。根据涉税鉴证业务的流程，首先由税务师事务所承接业务，然后我们去被审计单位，填制相关工作底稿，获取相关文件，收集证据，再回事务所整理底稿，然后再拟具企业所得税汇算清缴报告，一级一级的复核，直至最后出具报告。几年来，在执业注册税师指导下，先后完成了100余家企业涉税鉴证业务，其中有20余家为大型企业，出具的报告受到有关方面的肯定。另一个是，税务顾问相关业务。由税务师事务所与顾问企业签订常年合作合同，我参与了由其成立的税务顾问小组，根据客户不同的税务顾问需求，收集相关税种的减免税规定、税务知识等，再制定出相关涉税方案，从而完成客户的委托，我们尽量做到，对客户不多交一分税，对税务局不少收一分税。几年来，先后为10余家企业提供税收顾问业务，为企业尽量避免了不必要的费用，也避免了国家的税收损失。

三、严格遵守规章制度。严守遵守国家有关从事涉税业务相关法律规定以及职业道德准则。在业务中，根据不同企业，不同的费用列支，需要计算不同税前列支费用，严格执行工资薪金据实列支是否符合税法规定，福利费是否超过工资比例，业务招待费是否超过收入或者业务招待费的60%规定，罚款支出是否有列支，广告费是否有超过收入的比例等规定。在工作中，还严格自已，从不收取额外费用，对企业不合法要求能够坚决拒绝，没有违反从业相关规定、规则。几年来，出具的报告均是根据有关法律规定进行，在税务师事务所年度检查中没有发现违反规定情况。

以上就是我个人对于从事税务师事务所涉税业务工作的内容、心得体会。今后，我将在此基础上，特别是取得税务师执业证书后，将更加注重业务知识学习，向书本学、向身边从业人员学，使专业知识上不断补充、更新，以适应形势不断发展的需要。更加认真做好每一笔业务，以严谨的态度，防止国家税收损失、企业避免不应有费用。更加严格要求自已，坚决遵守法律法规和职业准则，努力做一名合格的执业会计师，为税务师行业添光增彩。

**税务个人工作总结篇五**

时光转瞬即逝,紧张、充实的20\*\*年即将过去。一年来我们始终以“三个代表”重要思想为指导方针，努力提高自己的政治觉悟；以组织税收收入为中心，促进税收增长；以加强干部队伍建设，全面提高干部队伍整体素质；以加强行风建设为契机，树立窗口形象。现将今年的工作总结如下：

政治思想方面

注重政治业务知识学习，以学习提高素质。认真学习、深刻领会十六大报告及“三个代表”重要思想，全面提高政治思想素质。为使干部的思想尽快适应新形势新工作的需要。我所先后组织学习了十六大报告及“三个代表”重要思想和《国家公务员行为规范》、公民道德教育及廉洁自律手册等。将思想工作日常化，在做思想工作始终坚持以人为本、实事求是、注重实效。树立顾全大局，团结民主，增强全所的凝聚力和战斗。

组织收入方面

严格管理、挖内潜，超额完成税收任务。20\*\*年，xx税务所税收任务60万元。相对于我所税源少、孝散且纳税人流动性强的特点，为确保完成县局下达的税收任务，在年初就明确工作思路，全所干部统一认识制定详细的工作计划，有准备的开展工作，逐步完善岗位责任制，截止年末共组织税收收入105万元，超额完成计划的175%。

1、科学合理划分工作岗位。根据干部的各自自身特点点划分工作岗位，做到人尽其才，扬长避短充分调动了干部的积极性。

2、开展岗位技能培训。将征管规程和软件结合起来,按照各自的岗位职责进行模拟练习并在工作中出现的问题及时上报。现在每名干部都能独立地完成自己岗位工作，并对操作软件遇到常见问题能够解决。

3、广范建立代收代缴关系。对税源不宜控管采取源泉控管建立代收代缴。今年仅代收代缴组织收入60余万元占全年税收收入的一半。

4、加强重点税源的监控。经常到重点税源企业进行辅导、了解掌握企业的销售情况，对企业在纳税上遇到的问题给予积极答复和帮助。重点税源企业今年比去年税收增加50%。

5、加强内部管理,增加纳税人的信息。对辖区个体工商户和企业基础资料重新进行收集、整理、装订。并借此对辖区纳税人进一步了解。

6、规范发票管理。从年初到年末我一直在企业事业及184团和夏孜盖政府宣传发票管理办法及税收政策。并对重点单位进行了监控，有效促进税收增长。

加强行风建设、提高服务质量

税务所是窗口单位，反映税务形象。基层一线干部的行为是否规范在很大程度上影响窗口形象是否美观，去年纳税人对我所的\'服务态度满意率不高。通过机关行风评议及和干部沟通，提高干部的服务意识今年纳税人对我所满意率超过90%。

加强党风廉政建设方面

全面落实党风廉政建设责任制。把全面落实党风廉政建设责任制贯穿于税收工作全过程，摆在突出位置，推动反腐败各项工作的落实。切实改进工作作风，纠正行业不正之风。将切实改进工作作风，纠正行业不正之风落实到每个税收岗位。一是与干部签定纠正行业不正之风保证书；二是组织干部学习征管规程，履行岗位职责，提高了办事效率；三是通过自查改进工作作风，纠正行业不正之风同时对出现的不良现象及时作了纠正。四是树立“公仆”意识中，文明执法、礼貌用语、诚信服务。加大“两权”监督力度。强化“两权”监督的制约，结合税收征管规程的实施，全年各项工作围绕税务登记、税款征收入库、税收减免、定税评定、发票的发售、发票的使用、处罚程序等，对出现的问题及时整改。

加强干部队伍建设，提高了整体素质

1、组织学习十六大报告及“三个代表”重要思想，提高政治素质。

2、强化岗位人员按照规程操作计算机的能力，提高技能素质。

3、组织干部学习税收、财务、及相关法律、法规，提高业务素质。

4、对县局制定各项管理制度的学习，使每各干部有所为，有所不为。

其他方面

1、改善工作、生活环境。在局领导关心和支持下我所告别破旧不堪的平房搬进了宽敞明亮的楼房。并添置了热水器及办公设备，极大改善工作、生活环境。

2、在“非典”时期每天对大厅进行一次消毒。

3、经常与干部沟通思想，发现问题，及时解决，使干部没有思想包袱轻装上阵。

4、基本完成上级安排其他工作。

存在的不足

1、没有切实落实信息上报工作，没有完成全年任务。

2、工作不够紧凑,自查不够深入。

3、本所所有干部写作、计算机水平很低。

4、所长工作缺乏主动性、积极性及责任心。

今后设想

1、明年有意识加强写作、计算机的能力。

2、在工作方面当天的工作当天就干完，还要培养超前意识。

3、在工作纪律方面加强自律和他律。

4、增加日常自查次数和质量。

5、提高所长工作的主动性、积极性及责任心，加强思想工作从而调动全所干部工作的主动性、积极性及责任心。

个人工作总结(税务所).doc

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

点击下载文档

搜索文档

**税务个人工作总结篇六**

法水平、征管质效、纳税服务和行政效能五个提高;“达到六个新”就是各项工作实现新加强、新提高、新突破、新变化、新业绩、新跨越。

围绕“一二三四五六”这一工作思路，全局上下埋首苦干，扎实进取，使x年成为一个把握形势、振奋精神、大干快上的一年，一个出实招、办实事、见实效的一年，一个抓落实、上水平、树形象的一年，地税工作得到各级领导的充分肯定和社会各界的广泛赞誉。在x年1月12日的全省地税工作会议上，x市地税局以其强劲的发展势头、出色优秀的工作业绩和良好的精神风貌被省局授予“信息化建设先进单位”、“房地产一体化管理先进单位”，被省人事厅、省地税局授予五年一度的“全省地税系统先进集体”，侯化栋同志被授予“全省地税系统信息化建设先进工作者”。在x年1月22日的全市(枣庄)地税工作会议上，x市地税局被枣庄市局授予“目标管理考核优秀单位”，直属征收分局、稽查局、姜屯分局等获优秀基层单位，赵启龙等11名同志记三等功，党同伟等25名同志被嘉奖，梁俊生、张宗亮2名同志入选“枣庄地税系统风采人物”。全系统有1名同志当选枣庄市新一届人大代表、2名同志当选新一届枣庄市政协委员、5名同志当选x市新一届人大代表。

二、围绕中心抓征收，税收收入保持稳定增长

(一)强化组织收入领导。进一步完善分管领导包片、科室包点制度，在层层签订《目标管理任务责任书》的基础上，将收入计划层层分解落实到征收单位和个人，做到“千斤重担大家挑，人人身上有指标”。

(二)强化收入调度分析。对各征收单位组织收入情况进行勤调度、多分析，每一次收入的调度情况，局领导班子都要进行认真分析，查问题、找原因、定措施，由帮包领导和科室深入基层征收单位现场帮办，保证了各项收入及时足额入库。

(三)强化重点税源监控。在重点税源的管理上，实行了专人跟踪、单独登记、分类建档管理的方法，实现对重点税源的全过程、多角度的管理。

(四)强化组织收入考核。为确保税收收入任务的如期完成，将组织收入工作纳入目标考核，并建立了均衡入库奖励制度，强化了对收入进度的考核和督促，按月进行考核兑现，有力调动了各单位组织收入的积极性。

(五)强化地方税收秩序整顿。从去年11月初开始，以整顿和规范税收秩序为目标，在全市范围内开展为期两个月的税收秩序专项整顿工作。这次活动由市政府牵头，以财政、国税、地税、工商、公安、建设等社会综合治税相关部门为成员，在地税局设立办公室，依法严厉查处重点行业和区域存在的税收违法问题，发现税收征管薄弱环节和漏洞，及时建立以查促收，以查促管，以查促依法治税的良性互动工作机制，对促进和谐税收环境建设，保障和促进地方税收持续健康增长产生积极影响。

三、围绕应用抓管理，应用年活动成效显著

我们把开展“信息化建设应用年”活动作为推动地税事业实现新跨越的引擎和总抓手，集中人力、物力、财力推进了信息化建设，出实招，下实功，求实效，“信息化建设应用年”活动成效显著。

(一)提高认识，加强领导。去年年初，我局专门召开动员大会，全面部署了应用年活动，迅速把思想认识统一到省、市局开展应用年活动决策上来，增强了干部职工开展应用年活动的紧迫感和责任感。建立健全了组织领导机构，成立了活动领导小组，设立了专门的办公室，形成了主要领导亲自抓，分管领导靠上抓，相关人员协助抓，齐心合力共同抓的良好局面。同时科学制定实施方案，建立健全软件开发利用、网络建设、系统运行维护、项目建设管理等一系列规章制度，将信息化建设纳入制度化和规范化建设的轨道。

(二)科学决策，准确定位。我局把工作着力点放在建设层，共投资四十多万元，对硬件设施、信息网络进行升级改造，新购置计算机40台，目前，全系统拥有计算机265台，人均达到1.38台;把工作重点放在操作层，切实提高一线工作人员的微机操作、软件操作水平;把工作关键点放在维护层，每个分局都确保有两名信息化维护人员，随时解决工作中出现的问题;把工作突破点放在软件的开发利用上，按照“投入少、见效快、作用大”的原则，开发了一系列辅助性软件。科学的决策，准确的定位，为应用年活动的深入开展奠定了坚实的基础。

(三)狠抓培训，岗位练兵。分四期对所有在岗干部职工开展了信息化知识和技能培训，目前，全系统191名在岗人员，有30人拿到了计算机应用高级证书，161人拿到了计算机应用中级证书，为应用年活动的开展提供了人才保证和智力支持。

(四)开发软件，注重实用。在熟练掌握操作省、市局现有软件的基础上，拿出专项资金开发一系列辅助性软件，弥补现有软件的不足，实现信息化的无缝隙覆盖。在人事管理方面，开发网上考勤、网上学习、网上考试和人事电子档案等管理系统;在行政管理方面，开发网上会议信息发布、网上工作点评、网上办公派车、网上审批财务开支、网上用餐管理和远程视频会议等办公系统;在税收管理方面，开发了电子版《巡查日志》和征查互动系统;在安全管理方面，开发了夜间值班系统和重要部位集中远程监控系统。这些辅助性软件的开发应用，提升了工作质效，降低了税收成本，促进了我局的信息化建设应用水平进一步提高。

(五)数据集中，全力以赴。进入x年三季度后，把数据“大集中”上线工作列为“一把手”工程重点抓，在硬件设施、人员培训、运维保障等方面狠下功夫，为今年1月1日数据“大集中”工程上线的成功上线奠定了坚实的工作基础。

四、围绕规范抓执法，政策执行力不断增强

通过不断规范执法行为，初步形成了纵向职责分明、横向相互衔接的执法工作格局，政策执行力不断提高，实现了税收执法的新突破。

(一)规范执法流程。对每一项执法程序的处理方式作了详尽、规范的规定，做到了环环相扣，节节相连。

(二)规范执法岗位。本着“以事定岗、岗责结合”的原则，制作了《税收执法岗位定位书》，共设63个岗位，明确了责任目标、责任内容、责任考核、责任追究等工作事项，要求每个执法人员严格按照岗位设置的税收执法权、岗位职责和工作规程开展工作。

(三)规范执法考核。实行以税收岗位职责为基础、以岗位目标为内容、以税收执法权为主线，以税收征管文书为载体，对税收执法全过程实施考核监控的工作办法，将检查结果与执法人员的奖惩结合起来，进一步提高了执法水平。全年累计对61名执法责任人给予通报批评和经济惩戒，扣发执法考核奖3120元。

(四)规范执法责任追究。对每个岗位和每一项执法过程及岗位责任都明确了责任追究内容，对执法过错制定了详细的责任追究标准，解决了“不作为”和“作为不当”的问题，继续保持了抽象行政行为“零过错”、具体行政行为“零败诉”。

五、围绕质效抓征管，税收管理质量不断提高

从降低税收成本、提高税收效益的角度研究管理，抓住薄弱环节，突出工作重点，有针对性地采取措施，不断提高管理质效。

(一)税源普查扎实有效。在全市范围内大力开展税源普查活动，按照普遍登记的原则，做到“边普查、边整改”，不留死角、不留尾巴。此次活动共普查11040户，清理漏征漏管户77户，补缴税罚款400多万元。同时，以税源普查为契机，积极开展征管数据清理工作，为全省数据大集中做好前期准备。

(二)《征管巡查日志》电子化。以征管巡查日志制度为核心，以综合网络办公系统为平台，以征管“六率”为考核指标，要求每一位税管员网上记载《征管巡查日志》，建立起了职责明晰、管理规范、协作高效、监控严密的税收征管运行机制，促进了征管质量的提高。

(三)征查互动应用系统成功上线运行。这一系统的上线运行，使征管、稽查人员能方便快捷地共享信息，高效地协同工作，实现迅速、全方位的信息采集和处理，同时为管理和决策提供科学的依据，有力地推进了征管查一体化建设。x年有效地利用这一系统，共查补入库税款1510万元，罚款368万元。x年6月5日，枣庄地税系统征查互动工作现场会在召开，会上对x局征查互动工作的推进给予充分认可，并在枣庄地税系统予以推广。

(四)房地产税收管理一体化走在全市前列。在建房环节，从源头开始进行跟踪管理，在售房环节，全面推行房地产税控软件，实行“门牌管理”法进行管理，特别是“二手房”管理取得突破性进展并在全省进行经验交流，在房屋出租、装修管理方面，建立健全市、街道、社区、居委会四级管理网络，初步形成了“政府领导、地税主管、部门协作、综合治理”的新型管理格局，建立社区、警区、安全文明小区、税收征管责任区四区联动，警员、出租、装修屋管理员、治安巡防员、计生员、税收管理员五员共管的“四区五员”的综合管理机制，进一步加快了房地产税收管理一体化进程。x年8月23日，枣庄市房地产税收一体化管理现场会在召开，对我局的做法在全枣庄市予以推广。x年9月初，烟台市福山区地税局、台儿庄地税局、枣庄市直属征收分局等兄弟单位，先后到我局考察学习，对我们的经验给予高度评价。x年房地产业税收完成16098万元，与去年同期相比增长5.1个百分点，增收8556万元。市委、市政府主要领导先后对我局房地产税收管理工作作出重要批示，给予充分肯定。

(五)个税申报成效显著。个税自行申报工作进展顺利，效果明显。自行申报期间申报人数达324人，缴纳税款1198万元，补交税款54.7万元;在重点检查期间，共约谈42人，其中11人补交税款6.2万元。

(六)社会综合治税不断深化。通过实行派员征收、联合年审、委托代征、信息数据交换等形式，不断拓宽社会综合治税领域，广泛采集涉税信息，加强税收源头控管，使社会综合治税工作逐步走向制度化、规范化。x年通过综合治税网络共采集涉税信息3280条，实现税款2024.77万元，新增税款1686.68万元，占上年同期增长的26.75%。

(七)税收宣传特点突出。开展了税法进机关、进乡村、进社区、进学校、进企业的“税法五进”活动、“地税阳光诉求”等活动，宣传月期间，组织了纳税服务志愿者和“夕阳红”税法宣传队，并结合征管法颁布实施15周年，以x市局实景拍摄的画面为蓝本，编印了3000多套《画说税收征管法》的大型画册，向社会各界免费发放，增强了公民的纳税意识，为征管质量的提高营造了良好的外部环境。

六、围绕工作抓调研，工作思路得到不断优化

确立了 “选题求准、手段求活、方式求细、内容求深、作风求实、报告求精”的调研工作思路，成立了8个课题组，由分管局长任组长，明确牵头科室负责人为主要撰稿者，相关包点分局为成员，建立了多层次、全方位、开放型的调研协作体系。适应全市经济社会发展的需要，围绕省、市局部署的中心工作和重点工作，有的放矢的抓好调研工作。通过调查研究，所取得的成绩和经验，坚定了我们干事创业的信心，激发了锐意进取的热情;存在的问题增强了工作的压力感、责任感和使命感;对问题和困难的探索又活跃了征管思维、拓宽了执法视野、丰富了队伍建设的思路。我局调研活动选题24项，已开展调研15项，形成报告8篇，其中被《中国税务》杂志采用2篇，被省局采用2篇，被枣庄市局采用3篇，有力地促进了各项工作开展。特别是进入到第四季度，我们针对优化产业结构、加强商业企业管理、完善交通运输业管理等环节，在到济南、潍坊、烟台等地市地税系统学习的基础上，又增设了3个课题组，深入在全市开展调研，有效地强化了对税收薄弱环节的税收管理。

七、围绕落实抓督导，各项工作得到全面推进

去年第四季度，我们把学习好、贯彻好党的xx大会议精神，作为当前和今后一个时期一项重要的政治任务。积极以xx大精神审视、把握、引领地税工作又好又快发展。用马克思主义中国化的最新成果武装广大干部职工的头脑，指导地税工作实践，通过强化工作督导，把学习的落脚点放到促进各项工作上，放到高标准完成全年税收任务上。为此，在四季度工作点评会上，会议要求各单位，对今年的工作来一次“回头看”。一要对照全年看进度，倒排时间保完成;二要围绕目标挖潜力，自我加压快完成;三要针对问题定措施，各项工作快速推进。总的要求是，强项抓提高，弱项抓达标，难项抓突破，大干四季度，确保顺利完成全年各项目标任务。为迎接省局“五合一”检查，一方面深化效能意识以“破满”。按照省、市局的工作部署和要求，深化思想认识，克服自满情绪和厌战情绪，发扬连续作战精神，始终绷紧效能建设这根弦，做到势头不减、措施不松、力度不变，不断推进各项工作向纵深方向发展。另一方面强化执行意识以“求实”。围绕目标管理、民主评议行风、创建文明单位、税收执法、加强基础建设、做好大集中工程上线准备等重点工作，大力倡导执行文化，形成抓落实的氛围，提倡“立即办、马上办、办得快、办得好”;制定《贯彻落实省、市局地税局长会议精神工作任务督察目标分解表》并挂到内部网页上，对工作任务细化、量化和分解，明确抓落实的责任，及时进行督察，强化跟踪问效。要求各业务科室深入到第一线、最前沿，对重点工作严格按照工作进度和完成的时限进行全程跟踪催办，不仅要督导各项工作完成情况，更要实实在在地帮助协调解决问题，确保各项工作的稳步推进。目前已形成上下互动、整体联动的良好局面，有效地推动各项工作积极向纵深发展。

八、围绕形象抓队伍，地税部门地位不断提升

以思想政治工作为基础，以党风廉政建设为关键，以精神文明建设为抓手，稳步推进队伍建设，树立地税新形象，社会地位不断提升。

(一)春季集中学习教育活动效果明显。新年伊始，开展了“抓管理、谋发展、促和谐、铸辉煌”为主题的春季集中学习教育活动，在为期5天的活动中， 举办了“树立科学发展，构建和谐社会”、党风廉政建设、预防职务犯罪、加强税源管理等项专题讲座;观看了英模人物蔡京堂同志先进事迹录像片;举办了书画展览、演讲比赛、篮球、乒乓球比赛、文艺联欢等文体活动。在系统内形成深入细致抓管理、凝心聚力谋发展、全力以赴促和谐、众志成城铸辉煌的良好氛围。

(二)党风廉政建设抓出特色。从年初举办预防职务犯罪教育报告会到五月份“党风廉政教育月”，通过召开廉政建设动员会、评选“廉内助”，制作廉政台历和贺年卡，廉政文化进机关家庭、编制廉政书籍、开展对比启示教育、举办廉政展览和算好人生“七笔账”等一系列有声势、有特色、有规模、有影响的廉政教育活动，在系统内营造了崇廉、尚廉、助廉、促廉的浓厚的环境氛围，使地税干部职工在潜移默化中受到了深刻的教育和启迪，有力地推动了全局党风廉政建设。在x年9月14日召开的x市廉政文化建设现场会议上，我局《文化促廉，家庭助廉，切实发挥好廉政文化进家庭的作用》材料，在现场会上作为经验材料进行了会议交流。枣庄市纪委魏国、x市委、市纪委书记刘新生在讲话中对地税局廉政文化建设也给予了较高的评价。三是素质培训注重实效。大力加强思想政治教育，认真做好政治理论学习，深入开展社会主义荣辱观教育实践活动，不断提高干部职工的政治素质。着力构建“需求型、个性化、立体式”的教育培训体系，通过集中培训、个人自学、岗位竞赛等形式，采取第一、三季度进行网上考试，二、四季度书面考试来检验学习效果的方式，广泛深入地开展全员大练兵活动，干部队伍的业务素质得到了全面提高。在今年枣庄地税系统税收管理员统考中，我局24名同志进入枣庄地税系统前50名， 6名同志进入枣庄地税系统前10名，在枣庄地税系统税收稽查业务知识竞赛中，我局稽查局8名同志参加考试，其中有7名同志分获一、二、三等奖， 4名同志获前4名。在省局第二期骨干人才选拔考试中，我们也取得了较好的成绩，共有4人被省局确定为全省地税系统骨干人才，其中一名同志的考试成绩进入全省地税系统的前20%。我局干部职工张宗亮同志，在近日参加的“注税杯”首届全国注册税务师知识大赛中，取得了全省第一名，全国第14名的优异成绩。四是文明创建成果丰硕。系统上下积极弘扬“有位必争、有台必上、有奖必拿、有旗必扛”的进取精神，以深入开展争先创优活动为载体，始终把精神文明建设放在十分重要的位置上突出抓。在枣庄市地税系统首届秋季运动会上，以团体第一的好成绩，集中展示了x市地税局干部职工知难而进、团结拼搏、敢打必胜、争创一流的精神风貌。通过加强队伍素质建设，拓宽精神文明建设的渠道，建立和完善监督考核机制，增强了文明创建竞争力，推进了税务文化建设，提升了文明创建层次。上半年，北辛分局荣获“全国三八红旗集体”荣誉称号、纳税服务中心被授予“全国五一劳动奖状”。截至目前，x局获得国家级荣誉4项，省级荣誉9项，枣庄市级荣誉23项，x市级荣誉26多项。全系统受到市级以上单位表彰的个人达120多人次，文明创建工作硕果累累，地税形象不断提升。

**税务个人工作总结篇七**

时针指向了12月，意味着20\_年即将过去。匆匆过去的这一年，是生产任务极其繁忙的一年。大家严格服从分公司的领导，劲往一处使，完成了几乎不可能完成的生产任务，又一次刷新了容器分公司的生产任务记录，取得了辉煌的成绩。成绩毋庸置疑是显著的。但是，正是由于任务的繁重及其他多方面的因素，也暴露出了不少问题。为了来年能避免失误，有所提高，将工作做的更好，在新年钟声敲响之前，静下心来，将个人这一年的工作做一个梳理和小结，也谈谈自己一些粗浅的看法。

一、个人工作方面

基本上能够按时、按要求编制施工方案、完成任务单及任务签证等日常工作。但也存在不少不足之处：

1.施工方案技术交底经常是以口头形式逐个工种单独交代，缺少正规的开技术交底会，容易出现没交代清楚或者直接是被遗漏掉了，经常要在施工过程中进行弥补。特别是像烷厂吸附室、气分丙烯塔等等大型、重型或有特殊要求的设备，确实有必要进行技术交底。新的一年，如果时间允许，希望能够得到改进。

2.工程量签证单仅注重文字描述，缺少相应的照片作为直观且具有说服力的证据。

二、施工组工作方面

三、其他方面

公司改制这几年来，一直在不断地改进和发展中，也出台了不少切实解决问题的政策和措施，出发点都是为了使能干的、愿意干的得到应得的报酬，多劳多得、能者上前，从而提高大家的劳动积极性，留住人才。比如职工涨工质、合同工择优转正等。但是在实施方面个人认为还是有值得商榷的地方。主要有以下看法：

2、光是涨工资，不管是正式工还是合同工，却没有相应的惩罚制度，既然有奖励就应该有惩罚，能者上，不能者即使上了也应该能下来，否则就没有竞争，也就起不到鞭策效果。

另外，公司在人才的培养和引进方面力度不够，人才流失严重。一方面，由于行业特点，要想吸引到出类拔萃的人才是有一定困难的;另一方面，建安公司自己培养出来的人才留不住，不少优秀的施工骨干和专业技术人员都流失掉了。同时，公司在人才的培养上力度上仍嫌不足，每年能够得到培训机会的职工很少。就拿我自己而言，从20\_\_年毕业到现在，干过质检员、施工技术员，但是从来没有得到过专业的培训，即使公司内部也几乎没有组织过相关方面的专业技术培训，都是靠分公司杨经理的亲自点拨和指导，加上自己在干的过程中不断总结积累。据我所知，其他单位大都是靠老技术员传、帮、带。如果遇到一个不是很负责的师傅，或者师傅本身的知识局限性，那么不仅成长速度很慢，甚至可能没法去胜任技术工作。希望公司以后在培训和教育方面能有所倾注。

20\_年将要画上句号了，在大家的共同努力下，工作上取得了一定的成绩，但也存在着许多不足之处。在即将迎来的一年中，工作可能会更加的紧张和繁重，有时候会给我们带来极大的压力，我们只有化压力为动力，不断总结经验，不断改进和提高，才能不断的进步，相信在20\_\_年我们会做的更好!

**税务个人工作总结篇八**

优秀作文推荐！我从20xx年8月进入xxxxx税务师事务所从事涉税业务工作，由于之前是在会计师事务所，因此我的工作经验相对于从事涉税业务工作还是有所帮助的，因此很快就能够上手。税务师行业随着国家税务总局20xx年《税务师管理暂行办法》的出台，税务师也明确了涉税服务范围与涉税鉴证范围。因此发展到现在，税务师事务所的业务范围也在不断的创新与扩展，税务师事务所的业务主要分成两部分，一部分以提供服务为主，另一部分以鉴证为主。

在进入税务师事务所之后，由于刚好是下半年也是业务的淡季，刚开始给客户代理记账，并从事代理涉税申报工作。从而让我了解了一个企业从开始做记账凭证至最后的纳税申报的过程，申报的纳税部门有国税的企业所得税、增值税等，地税的营业税、城建税、个人所得税等附加税。从事代理申报工作也让我体验到了书本上税务知识的实战经验，毕竟在书本上学到的缴纳税的计算公式只停留在文字方面，现在至少可以在实战中体验，比如增值税的销项与进项税额的抵扣，营业税的根据主要业务税目区分税率，企业所得税预申报等申报知识，另外个人所得税在申报的税种里也属于比较重要的，比如平常的工资薪金、一次性年终奖、劳务报酬等等，需要根据税法知识，来计算，并申报，这就是很好的把理论用于实践。

除了代理涉税申报外，业务淡季时，偶尔也做一些单位的税务清算鉴证报告，由于公司注销或者迁移主管税务机关地址的，都需要税务师事务所出具企业连续三年的相关税费清算鉴证报告，做清算报告可是个综合的业务工作。因为税务清算要涉及几乎企业需要缴纳的所有税种，因此做这类业务的时候，脑子里需要有很多关于税的知识。做税务清算底稿可以一年一年做，每一年再根据不同的税种，核实企业应纳税额、已纳税额，从而计算出应补或者应退税额。在相关税种中，最主要的还是企业所得税、增值税、营业税、印花税等。因为企业所得税的计征的特殊性，需要核实收入的准确性、成本费用是否可以税前列支等问题。增值税需要核实销项税额、进项税额等。而营业税则主要核实收入的真实性，从而计算营业税。最容易遗漏的\'就是印花税，由于印花税涉及的税目较多，做税务审计的时候，底稿上需要全部反应印花税税目计征的基数来源，从而根据不同的印花税税目计算。因此税务清算业务还是比较考验一个税务师掌握知识的综合程度。

等到上半年公司业务旺季来临的时候，就专做企业所得税汇算清缴鉴证业务，从税务师事务所的业务构成来看，企业所得税汇算清缴的鉴证业务还是属于主要业务。因此在每年1-5月份汇算清缴期间，做了大量的企业所得税汇算清缴报告。做该业务，企业知识相对比较集中，主要还是根据企业所得税法的规定，来核算企业的应纳税额情况。根据企业所得税的规定，从业务上来说，业务底稿首先做关于收入的审定工作，比如收入是否存在延期，是否有视同销售收入等，其次再确认成本的审定工作，如成本核算是否符合税务规定等，再就是对于费用的相关审核了，这是汇算清缴鉴证的重点，由于所得税规定的税前扣除条例很多，因此根据不同企业，不同的费用列支，需要计算不同税前列支费用，比如工资薪金据实列支是否符合税法规定，福利费是否超过工资比例，业务招待费是否超过收入或者业务招待费的60%规定，罚款支出是否有列支，广告费是否有超过收入的比例等等。涉税鉴证业务的流程，是首先税务师事务所承接业务，然后我们去被审计单位，填制相关工作底稿，获取相关文件，收集证据，再回事务所整理底稿，然后再拟具企业所得税汇算清缴报告，一级一级的复核，直至最后出具报告。从事业务鉴证至今简单的算了算，独立做的鉴证报告大约有七八十家单位。另外还有一块业务就是税务顾问，税务顾问一般我们与顾问企业签订常年合作合同，成立一个税务顾问小组，根据客户不同的税务顾问需求，收集相关税种的减免税规定、税务知识等，再制定出相关涉税方案，从而完成客户的委托，我们尽量做到，对客户不多交一分税，对税务局不少收一分税。

以上就是我个人对于从事税务师事务所涉税业务工作的内容、心得体会，在此，我希望取得税务师执业证书后，再专业知识上不断的补充，毕竟现在税法知识变化也快，要跟的上变化的脚步，否则有了税务师证书也会被淘汰的。只有不断的进取，不断的努力，才能在税务师行业做出一番成绩来。

**税务个人工作总结篇九**

税务会计是一份看似轻松却又繁重的工作。本站小编特意为您整理了税务会计个人工作总结范文，更多详细范文请关注本站。

税务会计个人工作总结范文

一、严格遵守财务会计制度和税收法规，认真履行职责，组织会计核算

财务部的主要职责是做好会计核算，进行会计监督。财务部全体人员一直严格遵守国家财务会计制度、税收法规、××集团总公司的财务制度及国家其他财经法律法规，认真履行财务部的工作职责。

从审核原始凭证、会计记账凭证的录入，到编制财务会计报表;从各项税费的计提到纳税申报、上缴;从资金计划的安排，到结算中心的统一调拨、支付等等，每位会计人员都勤勤恳恳、任劳任怨、努力做好本职工作，认真执行企业会计制度，实现了会计信息收集、处理和传递的及时性、准确性。

二、以实施新中大软件为契机，规范各项财务基础工作

在经过两个月的××年度三套会计决算报告的编制后，财务部按新企业会计制度的要求着手进行了新中大xx年财务会计模块的初始化工作。对会计科目、核算项目、部门的设置，会计报表的.格式等均按照新企业会计制度的规定，并针对平时会计核算和报表编制中发现的问题和不足进行了改进和完善。

如设置“制造费用”明细科目，并按该科目的费用项目进行了明细核算、归集和分配，费用的具体开支情况现已一目了然;规范“应交税金”科目的核算，如对增值税明细项目的月末结转、个人所得税的科目统一、现金流量项目的规范化;对收下属分公司的管理费用由以前冲减管理费用改为冲减制造费用，这样使管理费用和销售毛利率的反映更为合理、恰当;在配合固定资产实物管理部门对固定资产进行全面清理的基础上，按照《固定资产分类与代码》对固定资产编制了固定资产卡片类别代码，并在此基础上，完成了新中大固定资产管理模块的初始化工作。

努力学习，不断提高自己的专业知识和业务能力，以新形象，新面貌，为学校的辉煌发展而努力奋斗。

**税务个人工作总结篇十**

二0\_\_年我们管理科综合组在分局总支、管理科支部的正确领导下，在兄弟科室的大力帮助下，紧紧围绕分局和管理科的中心工作和基本思路，不断推进改革创新，强化税务企业户籍管理，坚持依法治税不断优化税收服务，搞好日常考核和管理等工作中都取得了一定的成绩。具体体现在以下几个方面：

(一)、很抓基础信息建设，强化企业户籍管理。

二0\_\_年我们在过去工作的基础上，结合〈新税收征管法〉及其实施细则以及国家税务总局颁布的《税务登记管理办法》的贯彻落实，根据市局对我们税收征管“六率”日常考核的总要求，我们结合自己所从事的税务企业户籍管理工作进行认真对照反思从而对企业户籍基础信息建设有了新的认识。我们根据国家税务总局颁布的《税务登记管理办法》的要求对税务登记证办理的核查工作进行了较大的改革。过去办理税务登记证之前必须进行实地核查，然后才能发证;今年改革之后，我们税务部门实行的是先发证后核查。这样虽然极大的方便了广大纳税人，但同时也给我们的工作带来了一些麻烦。有些企业从开办就不正规，他们给我们提供的联系的通讯方式是虚假的，提供的经营地址也是虚假的。对于这些极个别的“皮包公司”，我们在经过核实之后。及时给分局办税大厅进行反馈以便及时进行防范。同时针对我们以前实地核查工作中出现的一些不足和问题，及时对我们的实地核查工作进行了调整。从而增加了对其办理税务登记证所应提供的所有合法手续进行了全面核实。为下一个环节的工作和国家税收的安全打下了基矗由于种种我们税务部门自身的原因，许多企业的税务登记证都已经过期并且我们也没有进行税务登记证的年检工作。因此有不少企业的税务登记内容发生了变化而没有进行税务变更。由于此种现象比较普遍，因而对我们的企业户籍管理工作和市局的“六率”考核工作都有一定的影响。我们为了加强企业税收征管质量，不断提高我们的税收管理水平，我们印制了《税务登记信息核对表》并根据我们综合组的实际情况将路、段、户落实到具体的人从而保证了对各户税务登记信息内容的质量。分局的车辆紧张，我们就骑着自行车或者摩托车下户进行清理。我们在清理的过程中要求大家针对表上的内容逐项进行核对，表格采集回来之后我们又与ctais上的内容进行核对。对于税务登记内容已发生变化根据新税收征管法〉及其实施细则的要求确需进行税务登记变更的及时与企业进行联系要求企业及时进行税务变更。由于工作的需要我们组的两个同志先后调整到了其他工作岗位上，又有两位同志充实到了我们组来。刘和平作为组里的老同志充分发挥了自己业务工作熟、企业情况通的优势，积极对新来的同志搞好传帮带。由于全组上下的共同努力，我们目前已完成了对191户企业的实地核查工作。圆满完成了迎接并接受市局征管“六率”考核检查。

(二)、深查细找，认真做好催报催缴工作。

特别是所得税未申报企业只是进行文书送达，后来我们通过了解感到所得税未申报企业多数并不是有意而为之。其主要原因在于有不少新办企业对企业所得税的申报时间不清楚造成的，我们针对这种情况积极向这些企业进行宣传，从而保证了企业所得税的申报质量。由于我们的基础工作做的细、做的扎实，在纳税信用等级评定等项工作中我们积累的资料都发挥了很重要的作用。

(三)、认真搞好“一学三论”，全面提高\_\_的思想觉悟。

年初我们综合组根据分局总支和管理科党支部的统一安排，认真地开展了“一学三论”学习活动。在学习中我们管理科根据自身工作的特点将全科人员划分为了五个学习小组，为了使大家能够学习好，我们综合组多方为各学习小组收集学习资料。在学习中间我们积极推广同志们好的学习方法，归纳同志们的学习经验向分局汇报。我们一方面学习理论，另一方面结合我们身边的最典型的反面教材“我局干部任绍斌的犯罪事实”。真正使大家学的生动、透彻。我们积极参加了分局、科里组织的到六新生砖瓦厂现场接受教育的活动。通过学习我们组的干部的思想觉悟有了很大的提高。同志们变“让我干成为了我要干”。我们组的余福道同志虽然已年过五十但工作的热情和干劲一点不减当年。通过学习他的干劲更足了，无论是深入企业开展工作，还是在科里打扫卫生，处处都可以看到他的身影。我组的陈建萍同志是一位工作经验十分丰富的女同志，她努力克服自己身体的多处疾病和不少的家庭负担在干好我们本组的业务工作的同时还积极帮助其他组的同志搞好发票管理等项工作。我们组的刘和平同志在搞好自身的工作的同时充分利用自己对企业熟、业务强的优势积极协助其他组的同志搞好其他各项工作。李柯同志虽然是一位刚调入我们开发区国税分局的新同志对于组里所分配的对我们开发区辖区内的加油站的管理工作确十分认真，对于加油站的违归行为他能够进行大胆管理。夏日他和其他同志一道顶着烈日为二汽的加油站进行测试服务。

(四)、加强日常考核管理，全面服务中心工作。

日常的考核和管理是我们综合组的一项重要工作，如何使我们的日常考核不流于形势，真正起到全面服务我们管理科中心工作的目的。我们根据分局考核组的统一要求，将日常考核落实到每个组、每个站。我们为了进一步加强劳动纪律，定期不定期的对我们在分局上班的各组的同志们的劳动纪律进行了抽查。为了解决科里打扫卫生这一老大难问题，我们对各组实行了严格的每周卫生责任包保制度。在制度面前我们不徇私情、不掩盖问题。本年第三季度中的一周，虽然我们组也按时进行了卫生清扫，但由于进行的不彻底，因而被分局检查了出来。我们不护短，我们组的每个同志在季度考核中都进行了扣分。在每季度的考核工作中我们首先征求各组、各站的意见，积极向科领导反映，使考核工作真正起到了鼓励先进、警示后进的作用。对于工作取得成绩、考试成绩优秀为分局和管理科争得荣誉和成绩的同志我们积极向分局和科领导提出加分的建议。

(五)、积极努力进取，全面服务业务工作。

顺利完成了任务。

二0\_\_年的工作，虽然也取得了一定的成绩，但与兄弟组相比仍有较大的差距。我们在新的一年里决心立足本职努力开拓创新，使我们的工作再上一个新的台阶。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

点击下载文档

搜索文档

**税务个人工作总结篇十一**

我从20\*\*年8月进入\*\*\*\*\*税务师事务所从事涉税业务工作，由于之前是在会计师事务所，因此我的工作经验相对于从事涉税业务工作还是有所帮助的，因此很快就能够上手。税务师行业随着国家税务总局20\*\*年《税务师管理暂行办法》的出台，税务师也明确了涉税服务范围与涉税鉴证范围。因此发展到现在，税务师事务所的业务范围也在不断的创新与扩展，税务师事务所的业务主要分成两部分，一部分以提供服务为主，另一部分以鉴证为主。

在进入税务师事务所之后，由于刚好是下半年也是业务的淡季，刚开始给客户代理记账，并从事代理涉税申报工作。从而让我了解了一个企业从开始做记账凭证至最后的纳税申报的过程，申报的纳税部门有国税的企业所得税、增值税等，地税的营业税、城建税、个人所得税等附加税。从事代理申报工作也让我体验到了书本上税务知识的实战经验，毕竟在书本上学到的缴纳税的计算公式只停留在文字方面，现在至少可以在实战中体验，比如增值税的销项与进项税额的抵扣，营业税的根据主要业务税目区分税率，企业所得税预申报等申报知识，另外个人所得税在申报的税种里也属于比较重要的，比如平常的工资薪金、一次性年终奖、劳务报酬等等，需要根据税法知识，来计算，并申报，这就是很好的把理论用于实践。

除了代理涉税申报外，业务淡季时，偶尔也做一些单位的税务清算鉴证报告，由于公司注销或者迁移主管税务机关地址的，都需要税务师事务所出具企业连续三年的相关税费清算鉴证报告，做清算报告可是个综合的业务工作。因为税务清算要涉及几乎企业需要缴纳的所有税种，因此做这类业务的时候，脑子里需要有很多关于税的知识。做税务清算底稿可以一年一年做，每一年再根据不同的税种，核实企业应纳税额、已纳税额，从而计算出应补或者应退税额。在相关税种中，最主要的还是企业所得税、增值税、营业税、印花税等。因为企业所得税的计征的特殊性，需要核实收入的准确性、成本费用是否可以税前列支等问题。增值税需要核实销项税额、进项税额等。而营业税则主要核实收入的真实性，从而计算营业税。最容易遗漏的就是印花税，由于印花税涉及的税目较多，做税务审计的时候，底稿上需要全部反应印花税税目计征的基数来源，从而根据不同的印花税税目计算。因此税务清算业务还是比较考验一个税务师掌握知识的综合程度。

等到上半年公司业务旺季来临的时候，就专做企业所得税汇算清缴鉴证业务，从税务师事务所的业务构成来看，企业所得税汇算清缴的鉴证业务还是属于主要业务。因此在每年1-5月份汇算清缴期间，做了大量的企业所得税汇算清缴报告。做该业务，企业知识相对比较集中，主要还是根据企业所得税法的规定，来核算企业的应纳税额情况。根据企业所得税的规定，从业务上来说，业务底稿首先做关于收入的审定工作，比如收入是否存在延期，是否有视同销售收入等，其次再确认成本的审定工作，如成本核算是否符合税务规定等，再就是对于费用的相关审核了，这是汇算清缴鉴证的重点，由于所得税规定的税前扣除条例很多，因此根据不同企业，不同的费用列支，需要计算不同税前列支费用，比如工资薪金据实列支是否符合税法规定，福利费是否超过工资比例，业务招待费是否超过收入或者业务招待费的60%规定，罚款支出是否有列支，广告费是否有超过收入的比例等等。涉税鉴证业务的流程，是首先税务师事务所承接业务，然后我们去被审计单位，填制相关工作底稿，获取相关文件，收集证据，再回事务所整理底稿，然后再拟具企业所得税汇算清缴报告，一级一级的复核，直至最后出具报告。从事业务鉴证至今简单的算了算，独立做的鉴证报告大约有七八十家单位。另外还有一块业务就是税务顾问，税务顾问一般我们与顾问企业签订常年合作合同，成立一个税务顾问小组，根据客户不同的税务顾问需求，收集相关税种的减免税规定、税务知识等，再制定出相关涉税方案，从而完成客户的委托，我们尽量做到，对客户不多交一分税，对税务局不少收一分税。

以上就是我个人对于从事税务师事务所涉税业务工作的内容、心得体会，在此，我希望取得税务师执业证书后，再专业知识上不断的补充，毕竟现在税法知识变化也快，要跟的上变化的脚步，否则有了税务师证书也会被淘汰的。只有不断的进取，不断的努力，才能在税务师行业做出一番成绩来。

**税务个人工作总结篇十二**

税务行政管理相对人的维权意识和法律意识显著增强，对税务机关的执法工作提出了更高的要求，加强工作能力，不断完善，今天本站小编给大家带来了20xx税务

个人工作总结

，希望对大家有所帮助。

20xx年，xxx机构在县局的正确领导和大力支持下，始终坚持“聚财为国、执法为民”的工作宗旨，牢牢把握税收工作主题，紧紧围绕市局“”工作思路，积极推进依法治税工作，圆满的完成了全年各项税收工作任务。回顾一年，我工作总结如下：

基本情况：20xx年，市场税务所税收任务226万元，相对于我所税源分散，量大面广、收入零星的实际，难度是不言而喻的。为确保完成县局下达的税收任务，我所在年初就明确工作思路，制定了详细的工作规划，按照岗位责任制落实到每一个人，经过全体同志不懈努力，截止年末共组织税收收入265万元，超额完成计划的115%。

一、以诚信为本，理顺各个方面的关系。在与纳税人打交道的过程中，纳税人常常会提出一些难以答复的政策问题，遇到这种情况，我总是先把问题记下来，然后就请教同仁或请示上级业务部门，并及时向纳税人作解答，决不糊弄纳税人，向纳税人摆架子。

二、以学习为本，提高政治业务素养。我牢固树立\"终身学习\"的观点，也时刻把学习作为提高自身政治业务素质的头等大事来抓。在政治学习方面，我重点抓好\"科学发展观\"的学习，在学习期间，我记下了2万余字的

读书笔记

，撰写了1万余字的

心得体会

，熟悉了\"金税工程\"，基本适应了当前国税系统信息化建设的需要。

三、以勤奋为本，完成各项工作任务。我经常深入纳税户调查研究，宣传政策，特别是宣传新征管法，义务辅导纳税人进行账务处理，努力融洽征纳关系。我多次深入挖砂船进行调查摸底，宣传政策，在此基础上对挖砂船进行清理结算，共查补税收万余元，特别是在12月份，在分局领导的支持和其他同志的配合下，经过艰苦的努力，一举查获某单位少缴代扣税款近万元，全额入库。

四、以自律为本，树立良好的个人形象。一是慎欲，\"无欲则刚\";二是慎权，杜绝\"有权不用，过期作废\"的错误思想，正确处理好权与法、权与责、权与利的关系，坚持依法治税;三是慎微，我时刻保持清醒头脑，做到不以税谋私、不以权谋私，依法办事、依率计征，严格按照公务员\"五要十不准\"准则办事。

五、强化税源管理，不断提高精细化管理水平。1、科学合理划分工作岗位 我所根据每个同志的各自特点，科学划分工作岗位。2、以开展劳动竞赛为切入点，带动税收收入稳步增长。3、强化税源管理。对纳税人的生产经营、基础税源和纳税情况进行全面深入地分析监控，结合实际制定行业税收管理办法。

六、全面落实党风廉政建设责任制，全面提高服务质量。把全面落实党风廉政建设责任制，贯穿于税收工作全过程，摆在突出位置。一是所上与每个同志签定纠正行业不正之风

保证书

;二是通过自查改进工作作风，在纠正行业不正之风同时，对出现的其他不良现象及时作了纠正。

总之，一年来，本人尽忠职守，但离领导的要求还相去甚远。在今后的工作中，我决心加倍努力，克服不足，恪尽职守，为xxx工作的整体推进作出应有的贡献。

20xx年度我分局在市局党组的正确领导下, 全面贯彻党的xx大精神，深入落实科学发展观，以建立“五型”税务机关为目标，坚持改革创新，坚持规范化管理,用好手中权，管好身边人，做好份内事，在税收征管和队伍建设两方面都实现了新的历史跨越，总结起来就是用“四破四立四变”，实现了“科学兴税、廉洁兴税、服务兴税”，税收任务全面完成，税收事业全面发展。

一、20xx年度取得的主要工作成绩

(一)打破落后的税源管理模式，建立科学的税源监管体系，变抓税源数量为抓税源质量

—— 实施户源分类管理。户源是税源之本，分局要求税收管理员要像户籍警管户口一样管好户源，要在自己的头脑中形成一幅清晰的管户分布图。针对在管户，税收管理员通过大量的实地调查，查阅电子资料和纸质档案，经相关人员审查批准后，科学地将其界定为相应的管户类型，并据此在分局内部的电子工作平台上建立动态管户清册。如：将企业纳税人界定为重点户、一般户、筹建户、单位分支机构等\*种类型，将个体纳税人界定为起征点以上单管户，起征点以上双管户，起征点以下单管户，起征点以下双管户，下岗再就业户等\*种类型，同时根据这些纳税户的经营状态加上“延续户”“新增户”“注销户”“变更户”“非正常户”等标识。分类管理使税收管理员的管户能力大大增强，比如：股一人管户\*户，但他能准确地说出每一户纳税人的经营地点和。针对漏征漏管户，分局一方面成立工作专班，按程序下达相关文书，依法处理;另一方面，邀请纳税人召开税务约谈会，在倾听纳税人心声的基础上，宣传税法，动之以情，晓之以理。业税收工作一直是一个难点，在今年\*月份的业专项清查工作当中，分局做了大量的宣传工作，并邀请业主召开了一次税务约谈会，取得了业主的理解和支持，\*户漏征漏管户现已全部纳入管理。

—— 科学地做好税费源的测算和分析。分局改变过去只注重税费源存量分析的方法，对税费源的增量、变量、潜量也加强了预测和分析，全方位、多角度地摸清税费源的真实结构。年初，分局自行进行了一次税源测算工作，组织业务精英，运用科学的分析方法，对辖区内税收、规费、社保费的数量和结构进行研究和分析，据此制定出\*年税费征收计划，分解落实到每一个税收管理员、到每一家纳税户。为应对危机对税收带来的冲击，\*\*月份，分局上下严格按照\*\*市局提出的“七个结合”的要求，发扬“三不精神”，整体联动，争取纳税人的支持，针对辖区内\*\*个重点行业和\*个重点税种，认真实施税源普查工作，取得实际成果，既摸清了家底，也掌握了未来税源的发展方向，在危机感面前增加了一份安全感。

—— 建立欠税预警机制。分局建立欠税分类管理清册，将清理、分类后的欠税数据录入税源存量核算系统;制定欠税清缴计划，随时掌握欠税入库进度。\*月份,分局将汇结算工作与“”活动紧密联系起来，狠抓欠税清查，摸清了欠税的数量和成因，当月清收各类欠税(费)\*\*万元。为防范金融危机带来的影响，分局还建立欠税预警机制，对欠税大户和欠税异常户严密监控，密切关注其资金动向，发现异常情况，立即发出警示信号，迅速采取清欠措施。全年清收欠税多万元。

—— 严把税务发票管理关。“以票控税”工作一直是分局的一个亮点。分局在发票管理方面，用“严”字把关，效果令人满意。一是制定了严格的发票管理制度，要求分局所有人员共同遵守和维护;二是发售和代开税务发票必须履行严格的审批手续;三是发票发售与税款征收严格分离，相互牵制，堵塞管理漏洞;四是教育发票岗位人员自觉履行

岗位职责

，严守责任关。

—— 坚持税费同征同管。我分局目前实际开征的费种有\*\*个，实际开征的税种也是\*\*个，费源只占税源的%。分局从不因为费源相对较少而放松对规费和社会保险费的征管工作。在年初进行了费源测算，拟定了规费征收计划和社保费征收计划。在开展\*年度检查结算工作时，规费、社会保险费与税收同步检查结算;在进行执法监察、工作考核时对规费、社会保险费征管情况实施同步检查、同步考核。

—— 加快信息化建设步伐。分局加强网络建设，加强信息管理，加强软件应用，用信息技术支撑日常管理。在经费紧张的情况下，投资\*万元，购置了一台服务器，利用局域网自建电子工作平台，对电子征管数据集中统一管理和按权限共享利用，实现户源管理、税源管理、决策管理的标准化、规范化和科学化。分局还独立开发设计了内部网站，及时发布各种有用的信息，开阔了干部职工的视野，展现了分局的风采。

—— 软件上线工作拔得头筹。按照省局要求，分局将征管软件上线工作作为下半年的头等重要大事来抓。由于分局上线户较多，约占全市总数的%，且户型较为复杂，市局党组对分局的软件上线工作十分重视，\*局长多次亲临分局数据录入现场进行指导和慰问，给了同志们极大的鼓舞。市局软件上线指挥长副局长带领分局坚守阵地，现场督办，提出了很多指导性意见。分局领导班子多次召开专题会议，进行细心的安排和部署，确立了“谁管户、谁录入、谁负责”的原则，严把技术关、质量关和责任关，带领全体干部职工打了一场漂亮的攻坚战。其间涌现了一批爱岗敬业的优秀税务干部，他们放弃个人利益，一切以上线工作为重：女儿生病，但他仍然坚守岗位;因所管上线户多达\*户，为不影响全局进度，他经常通宵达旦地工作，眼睛熬出了血丝;、等同志主动担负起技术攻关任务，编写了两个小程序，提高了录入速度。\*月\*日，省局等领导，在市局等领导的陪同下，亲临分局办税服务厅，共同见证征管软件上线成功。

—— 实施房地产税收一体化管理。分局根据市局房地产税收一体化管理的有关要求，组织专班对辖区内家房地产企业的纳税情况进行了一次全面检查，对其在土地使用权取得环节、房地产开发环节、房产交易环节、房地产保有环节所涉及的资料进行系统地收集、整理、分析和归档，全面掌握房地产行业税源信息，实现了房地产行业税收相对集中管理。

—— 全面完成税费收入任务。\*年分局高质量地全面完成各项税费征收任务，共入库各类税费亿元，同比增长%，净增亿元。其中：税收完成亿元，占年计划%，同比增长%，净增亿元;非共享税完成亿元，占年计划% ,同比增长%，净增亿元;社会保险费完成亿元，占年计划%，同比增长%，净增亿元。

(二)打破程式化的办税服务模式，建立“办税服务无止境”的观念，变“耐心服务”为“贴心服务”

——兑现“五项承诺”。分局紧扣群众和纳税人关心的热点、难点问题，明确提出了“五项承诺”，即“不让涉税事务推延、不让税收负担不公、不让工作差错发生、不让纳税人受冷遇、不让税务形象受损”，全面提升干部队伍工作质效，通过多项措施、多种途径兑现承诺，深受群众好评。为确保税负公平，分局成立了专门的税负调查核定小组;为使纳税人办事更加顺畅，分局严格执行考勤签到制度、政务值守制度、政务公开制度、首问负责制、限时办结制。

—— 优化窗口服务。分局办税服务厅\*年荣获“”称号，是我市税务系统的一面红旗。为提高行政效能，大厅人员开展争先创优活动，从开票差错率、服务投诉、便民措施等方面入手，进行业务操作技能和服务质量“大比武”，形成人人争当纳税服务明星的良好局面。为解决纳税高峰期排队问题，办税服务厅实行“全窗口”服务制，即所有开票窗口都可办理全部税务事项。考虑到有的纳税人只有在假日才有时间办事，大厅在每个双休日安排\*名同志值班。大厅工作人员总是设身处地为纳税人多想一想，避免给纳税人带来麻烦。

20xx年上半年，我局认真贯彻落实全市地税系统工作会议精神，紧紧围绕“服务科学发展，共建和谐税收”的工作主题，以组织收入为中心，深化国际税收管理，提高税收管理质效，优化纳税服务工作，强化干部队伍建设，各项工作取得较好的成效。反避税等国际税收管理工作受到上级的表扬和肯定;在系统20xx年度的绩效考评中，分局总分排名列各基层局第一名;分局被评为第十一届省级文明单位;党支部被评为全市创先争优先进基层党组织。现将主要工作开展情况报告如下：

一、突出中心，组织收入实现“双过半”

上半年我局在国际经济未见好转，我市涉外经济下行压力增大，全市涉外税收收入大幅下滑的情况下，积极采取措施，大力清缴欠税，加大土地增值税清算力度，共组织各项收入21.48亿元，同比增长1.92%。其中税收收入15.13亿元，同比下降1.73%，完成市局下达年度计划的50.11 %，比序时进度快0.11个百分点，顺利实现“双过半”;社保费收入5.38亿元，同比增长7.45%。 主要措施：

(一)深化税源调研分析，提高税源监控分析水平。密切关注经济发展和国家宏观调控政策对税收的影响，深入企业开展调研，了解掌握税源变动情况。加大对重点税源大户、总部设在厦门的部分企业、房地产新开楼盘的税源监控力度，开展个税政策变化、工业企业房产税和土地使用税缓征政策对国内税收收入影响的调研测算，提高征收的主动性。

(二)优化收入预测管理，提高收入计划执行准确率。继续将年度收入计划分解下达到各管理科，按月报送收入预测情况，加强收入计划管理。上半年各月税收收入预测偏差率均掌控在5%以内。

(三)强化重点税源管理，提高税源信息应用能力。继续认真落实重点税源报表网上直报工作，对网上直报重点税源企业进行行业营业税税负分析，努力挖掘税收增长点。上半年重点税源企业入库税款11.22亿元，占税收收入总数的74.16%，比去年同期所占比重提升了6.88个百分点。

二、科学管理，征管质效稳步提升

(一)强化纳税评估，抓好工作落实。强化激励，开展优秀评估案例与优秀评估能手评选，并予通报表彰。强化组织，先后开展增值税消费税附加税费核查、教育劳务专项评估、股权转让专项评估和使用集体用地土地使用税专项评估等，有重点地推进深度评估。上半年共完成纳税评估220户，发现问题152户，补滞罚合计1009万元。

(二)强化征管基础，推进专业化管理。强化发票管理，顺利完成旧版发票的换版，积极推行新的发票验旧管理方法，做好发票专用章换版的收尾工作，落实和布置打击发票违法犯罪活动，落实源头监控。加强欠税清理，上半年对20户企业清理欠税655.5万元。开展纳税人20xx-20xx年度信用等级评定，初步评定a级企业15户，b级2697户，c级43户。开展大企业信息调查和总局定点联系企业税务遵从管理工作，分别涉及6户和5户企业。完成外资企业联合年检，派人实地参检，做好对未参检企业的跟踪管理。

(三)强化税种管理，严格政策执行。认真开展营业税改增值税的测算，按“早部署、早宣传、早提醒、早督促”的要求组织个税年度申报工作，圆满完成年度申报任务，共有5409人进行申报，申报补税408.57万元。认真落实工业企业城镇土地使用税和房产税缓征政策，共为102户工业企业办理上半年房产税缓征税款2520.28万元，为103户工业企业办理上半年城镇土地使用税缓征税款952.7万元，为2户工业企业办理缓征退税23.49万元。加强城建税、教育费附加和地方教育附加管理。加强土地增值税预征、清算管理，严把审核关。

(四)强化规费管理，提高征缴水平。加大社保费清欠力度，上半年共清理社保欠费369万元。认真开展外籍人员参保工作，对外国人参保的证件编码规则、补缴时限、滞纳金等疑问加强解释和辅导，切实维护参保人员权益。积极开展港澳台证件号码清理工作。认真组织社保费年度申报工作，按户年度申报率为94.50%，按人年度申报率为99.46%。认真组织未成年人参加医保工作，有7户幼儿园675名未成年人参保。加强社保费日常管理。

三、拓展思路，国际税收管理持续深化

(一)强化调研研讨，反避税工作水平不断提升。积极参与专题调研讨论。组织开展对受控外国企业20xx年度的专项调研，积极参与市局关于国、地税反避税协作和明确关联方转让股权转让定价税收问题的专题讨论。加大反避税调查调整力度。上半年反避税案件结案1户，补征税款1304.13万元。

(二)强化专业管理，非居民管理力度持续加大。继续开展非居民专业化管理的试点工作，并加强试点情况的调研和意见收集反馈，为在全系统的推广做好准备工作。着手开展省市重点工程涉及非居民税收管理情况调查，目前调查工作正在进行中。加强信息化建设，做好非居民劳务管理台帐模块的测试和运用等工作，提高非居民管理成效。

(三)强化所得汇算，“走出去”服务层次稳步提高。组织开展20xx年度“走出去”个人境外所得年度申报汇算抵免工作,维护“走出去”个人的合法权益。从商务局取得20xx年度新审批及有发生变更的走出去企业名单，提高走出去企业申报率。

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn