# 会议场地租赁合同(通用13篇)

来源：网络 作者：紫陌红颜 更新时间：2024-06-22

*随着人们对法律的了解日益加深，越来越多事情需要用到合同，它也是减少和防止发生争议的重要措施。那么大家知道正规的合同书怎么写吗？这里我整理了一些优秀的合同范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。会议场地租赁合同篇一甲方：地址：乙方：...*

随着人们对法律的了解日益加深，越来越多事情需要用到合同，它也是减少和防止发生争议的重要措施。那么大家知道正规的合同书怎么写吗？这里我整理了一些优秀的合同范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

**会议场地租赁合同篇一**

甲方：

地址：

乙方：

地址：

经双方协商一致，就使用场地事宜达成以上协议：

一、租用场地地点：

甲方为乙方提供甲方大型会议室，供乙方举办“ \_\_\_\_\_\_\_\_\_”（培训班）用。

二、试用期限

\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日上午9：00到12：00下午1：30到5：00。

三、使用费用支付方式

乙方在会议结束后向甲方支付场地、茶水及用餐等费用计元；甲方需开具正规发票并提供银行账号。

四、甲方责任

2、甲方负责提供培训期间参训人员茶水；

3、甲方负责提供培训期间参训人员午餐共计\_\_\_\_桌，每桌十菜一汤计\_\_\_\_元；午餐于培训当天中午\_\_\_\_开席；费用超支需经乙方同意。

4、乙方放置在甲方管辖范围内的物品，甲方不承担保管责任，如发生物品损坏或丢失由乙方自行承担责任。

五、乙方责任、

1、乙方应保证场地内财物安全，注意防火、防盗、会议期间不影响甲方的正常办公。

2、不得损坏使用场地的墙体、地面及其他物品，如有损坏照价赔偿。

3、乙方不得使用场地从事违法行为。

六、争议解决方式：本协议在履行过程中发生争议，由双方当事人协商解决，协商不成，可向乙方所在地人民法院提起诉讼。

七、本协议自双方盖章或签字之日起生效，本协议一式二份，甲乙双方各执一份，具有同等法律效率。

甲方（公章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方（公章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**会议场地租赁合同篇二**

出租方(甲方)：

法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地址：

承租人(乙方)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_经甲乙双方共同协商，就国政广东分校会议室租赁事宜达成以下协议，以资遵守：

一租赁时间：\_\_\_天，自\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日至\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_\_日止。

二租金：\_\_\_\_元(大写：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)。

三租金支付方式

(1)乙方签订本合同之日支付定金\_\_\_\_元;

(2)乙方签订本合同之日支付押金\_\_\_\_元;

(3)\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_\_日结算付清租金。

四乙方查看确认国政广东分校会议室通道及会议室设施设备符合乙方要求。

五甲乙双方的权利义务。

1甲方权利义务。

(1)按租赁时间开放会议室;

(2)收取租金。

2乙方权利义务。

(1)在本合同约定的时间内使用会议室;

(2)按约定的时间支付租金;

(4)租赁期间乙方及参会人员人身损害，由乙方及参会人员自己承担，与甲方无关;

(5)乙方及参会人员应遵守国政广东分校的规章制度，不得在会议室内起哄闹事;

(6)乙方不得利用会议室做违法行为。

六本合同一式两份，甲乙双方各执一份。合同自双方签字之日起生效。

甲方：国政广东分校乙方：

法定代表人：

**会议场地租赁合同篇三**

甲方：

地址：

乙方：

地址：

经双方协商一致，就使用场地事宜达成以上协议：

一、租用场地地点：

甲方为乙方提供甲方大型会议室，供乙方举办\" \"(培训班)用。

二、试用期限

20xx年15日上午9:00到12:00下午1:30到5:00.

三、使用费用支付方式

乙方在会议结束后向甲方支付场地、茶水及用餐等费用计元;甲方需开具正规发票并提供银行账号。

四、甲方责任

2、甲方负责提供培训期间参训人员茶水;

3、甲方负责提供培训期间参训人员午餐共计 桌，每桌十菜一汤计 元;午餐于培训当天中午 开席;费用超支需经乙方同意。

4、乙方放置在甲方管辖范围内的物品，甲方不承担保管责任，如发生物品损坏或丢失由乙方自行承担责任。

五、乙方责任、

1、乙方应保证场地内财物安全，注意防火、防盗、会议期间不影响甲方的正常办公。

2、不得损坏使用场地的墙体、地面及其他物品，如有损坏照价赔偿。

3、乙方不得使用场地从事违法行为。

六、争议解决方式：本协议在履行过程中发生争议，由双方当事人协商解决，协商不成，可向乙方所在地人民法院提起诉讼。

七、本协议自双方盖章或签字之日起生效，本协议一式二份，甲乙双方各执一份，具有同等法律效率。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**会议场地租赁合同篇四**

根据《中华人民共和国合同法、租赁合同法》等有关规定，甲乙双方在自愿、平等、互利的基础上，就甲方将其教室出租给乙方使用，乙方承租甲方教室事宜，订立本合同。

一、 教室地点

xxx一间教室，xxx党校以北。

二、 租赁期限

乙方承租该教室从xxx年xx月xx日至xx年xx月xxx日

三、 租金及支付方式

1、该教室的租金为

(大写： xxxx )

2、乙方向甲方分首次付其余8月低一次付清。甲方不得以任何方式向乙方再行收取任何费用。(水、电、空调、清洁管理、设备保养)

四、 乙方义务

1、乙方在租赁合同期限内保证在该承租教室内的所有活动均能符合中华人民共和国法律法规及当地管理规定，不做任何违法行为。

2、未经甲方同意，乙方不得将承租的房屋转租，并爱护使用租赁场地及设备。

3、乙方应按本合同的约定合法使用承租教室，不得存放危险品及明文规定的不合法物品。

五、甲方义务

1、甲方应按约定保证乙方正常开课。

2、除有明确约定外，甲方不得干涉乙方正常上课活动。

3、甲方向乙方提供桌子、椅子、电扇等设施。

5、甲方在约定合同期限内不得单方解除合同。若甲方单方解除合同，乙方一切损失由甲方承担。

六、合同的解除

乙方承租该教室自合同成立起至xxx乙方xxxxx培训全程结束，本合同自行解除。

七、续租

租赁期满乙方如无违约行为的，则享有次年在同等条件下对场地的优先租赁权。

八、本合同自双方签字盖章之日起生效。本合同一式 xxx份， 甲方 xxx 份，乙方 xxxx 份。

九、双方对合同内容的变更或补充应采用书面形式，并由双方签字盖章作为合同附件，附件与本合同具有同等的法律效力。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**会议场地租赁合同篇五**

甲方：

乙方：

甲乙双方在共同遵守《中华人民共和国合同法》的前提下，本着平等互利的原则，经双方协商一致，就场地租赁事宜现达成以下一致意见，并共同遵守执行。

一、租用地点

甲方为乙方提供位于\_\_\_\_\_\_\_\_会议室，给乙方举行等会议活动。

二、使用期限

三、服务费用间，按甲方会议室使用收费标准另行计取费用。

四、使用费用支付期限

乙方须在签定本协议的同时一次性付清使用服务费用。

五、乙方责任

1、不影响甲方的正常业务活动，遵守甲方制定的管理制度。

2、保持会议中安静，严禁在会议室内及公共场所大声喧哗，嘻戏打闹。

3、保持使用场地的清洁卫生，严禁在会议室范围内乱吐痰、乱扔垃圾，未经甲方同意不能在使用场地内搭设棚架。

4、不得损坏使用场地的墙体、地面、镶嵌物及其他物品等，如有损坏照价赔偿。

5、乙方参加人员未经甲方准许，不得使用会议室其它的设备、设施。否则因此造成损坏的，照价赔偿。

6、须在签定本协议的同时向甲方付清租用服务费、其他费用，否则此协议无效。

7、需提供会议活动方案、场地布置方案、营业执照和工商许可证;任何申报手续由甲方自理。

8、保持会议室的空气清新，严禁在会议室内或其它非吸烟区吸烟。

9、请于使用前如实提供会议内容，不得在会议室内进行非法违纪活动，如经发现即停止服务并做报警处理。

六、甲方责任

1、甲方在双方议定的租用期限内向乙方提供场地，并提供照明等使用必备条件。

2、乙方要求提供其他特别服务，甲方视具体情况尽力予以协助，并收取相关费用。

3、凡乙方放置在甲方管辖范围内的物品，甲方一律不承担保管责任。

4、参加乙方会议或活动人员的人身安全(特别是老年人)由乙方全权负责。

七、违约责任

1、任何一方如需更改使用地点及使用日期，均须提前一天书面通知对方，否则，违约方须向对方支付该场地三天的会议场使用费用作为违约金。

2、签订协议后，乙方如取消使用，甲方不退回乙方所交费用。

3、如因乙方违法行为造成甲方损失，全部由乙方承担责任。

八、争议解决方式

本协议在履行过程中发生争议，由双方当事人协商解决，也可以由有关部门调解;协商或调解不成，由乙方所在地人民法院管辖。

九、其他

1、双方应严格执行协议，如有异议或未尽事宜双方协商解决。本协议书未作规定的按照《中华人民共和国合同法》规定执行。

2、本协议一式二份，具有同等法律效力，自双方盖章签字之日起生效。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**会议场地租赁合同篇六**

甲方：

地址：

乙方：

地址：

经双方协商一致，就使用场地事宜达成以上协议：

甲方为乙方提供甲方大型会议室，供乙方举办“ ”(培训班)用。

20\_\_年15日上午9:00到12:00下午1:30到5:00.

乙方在会议结束后向甲方支付场地、茶水及用餐等费用计元;甲方需开具正规发票并提供银行账号。

2、甲方负责提供培训期间参训人员茶水;

3、甲方负责提供培训期间参训人员午餐共计桌，每桌十菜一汤计元;午餐于培训当天中午开席;费用超支需经乙方同意。

4、乙方放置在甲方管辖范围内的物品，甲方不承担保管责任，如发生物品损坏或丢失由乙方自行承担责任。

1、乙方应保证场地内财物安全，注意防火、防盗、会议期间不影响甲方的正常办公。

2、不得损坏使用场地的墙体、地面及其他物品，如有损坏照价赔偿。

3、乙方不得使用场地从事违法行为。

本协议在履行过程中发生争议，由双方当事人协商解决，协商不成，可向乙方所在地人民法院提起诉讼。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**会议场地租赁合同篇七**

(甲方)：

(乙方)：xxxx分会

一、活动时间

布场时间：20xx年3月16日

会议时间：20xx年3月17日

二、合同金额及付款方式

乙方租用会议厅，费用为1200美金，于会前一次性付清。

三、甲方责任和义务

1要求乙方按时支付合同约定款项。

2保证乙方活动期间的时间。

3无偿提供的服务项目：室内照明灯光、贵宾休息室及茶水、同时

保证设备完好无损。

4为乙方提供一般性会场清洁服务。

5为乙方提供一般性会场保安服务。

四、乙方责任与义务

6乙方应遵守合同规定的.活动时间，如有超时需要，应及时通知甲

方，在征得同意后，乙方按合同约定价格交纳等时费用，在活动结束当日，以现金的形式结算。

7乙方动用甲方场地内设施要得到甲方的认可及同意。

8乙方应遵守相关规定并禁止吸烟，不得破坏公物，保证设施无损，

如故意损坏，应照价赔偿。

9禁携带和使用易燃、易爆、有毒化学药品及违禁用品。

10方应遵守合同规定的时间，如超时应及时通知甲方。

本合同一式两份，双方各执正本一份。

甲方：年月日

乙方：年月日

**会议场地租赁合同篇八**

甲方：

地址：

乙方：

地址：

经双方协商一致，就使用场地事宜达成以上协议：

甲方为乙方提供甲方大型会议室，供乙方举办“ ”(培训班)用。

年 日上午9:00到12:00下午1:30到5:00.

乙方在会议结束后向甲方支付场地、茶水及用餐等费用计元;甲方需开具正规发票并提供银行账号。

2、甲方负责提供培训期间参训人员茶水;

3、甲方负责提供培训期间参训人员午餐共计 桌，每桌十菜一汤计 元;午餐于培训当天中午 开席;费用超支需经乙方同意。

4、乙方放置在甲方管辖范围内的物品，甲方不承担保管责任，如发生物品损坏或丢失由乙方自行承担责任。

1、乙方应保证场地内财物安全，注意防火、防盗、会议期间不影响甲方的正常办公。

2、不得损坏使用场地的墙体、地面及其他物品，如有损坏照价赔偿。

3、乙方不得使用场地从事违法行为。

本协议在履行过程中发生争议，由双方当事人协商解决，协商不成，可向乙方所在地人民法院提起诉讼。

本协议自双方盖章或签字之日起生效，本协议一式二份，甲乙双方各执一份，具有同等法律效率。

甲方(公章)： 乙方(公章)：

法定代表人(签字)： 法定代表人(签字)：

年 月 日 年 月 日

**会议场地租赁合同篇九**

甲方：

乙方：

为促进康之韵健身会所和阳光舞蹈培训中心的和谐发展，康之韵健身俱乐部同意将俱乐部场地租借协议书的健身操房租借给阳光舞蹈培训中心使用，经双方友好协商达成如下协议：

出租方：\_\_\_\_\_\_\_（甲方）

承租方：\_\_\_\_\_\_\_（乙方）

一、租借场馆地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

二、租借场馆名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

三、租借场馆面积：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

四、租借期限：租期为壹年。从\_\_\_\_\_\_\_年7月1日起至\_\_\_\_\_\_\_年6月30日。

五、使用时段：周一至周五，每晚7—9点；双休上午6—12点；暑期（7、8月）上午6—12点。

六、租借场馆费用以及缴费时间

1、乙方每年向甲方支付房租费、水电费共计16000，签订本合同一次性付清。

七、双方责任（租借期内）

1、甲方只负责提供租借场地内的设施及租借场地内的设施维护，保证所租借场地正常交由乙方使用，如故意造成设备损坏不能满足乙方使用，由甲方负责维修。

2、甲方不得未经乙方同意收回场馆自主使用，如有违约甲方需向乙方赔违约金5000元整，并退还剩余房租费。

4、甲方不得经营14周岁以下的少儿舞蹈培训，包括中国舞、拉丁舞且限定不得由阳光舞蹈培训中心以外的任何人经营与乙方经营内容相同的项目，否则甲方应赔偿乙方14000元经济损失。

5、乙方退租，必须提前一个月书面申请通知甲方解除合同，如有违反视乙方故意违约，甲方将无条件收回租借场馆不予退还剩余房租费且视乙方自行放弃场地租借协议解除。

6、乙方租用期内务必保持所租用场所地板墙壁与场内的清洁与整洁，至少每星期清洁所租用场地一次，如若极度凌乱须赔偿甲方清洁费200元/次。

7、乙方不得擅自变更房屋结构及其用途，若有需要需实现通知甲方，并得到甲方的书面许可才能施工，如有违反视乙方故意违约，甲方有权取消合同，且乙方须恢复场馆原本情况，如有违反视乙方故意违约，甲方将无条件收回租借场馆不予退还剩余房租费且视乙方自行放弃场地租借协议解除。

8、乙方和乙方学员任何时候不得使用和干涉甲方会所内的器械设施以及健身会所内的团体操课课程包括：力量器械，跑步机，哑铃自由力量，团体操课；以及任何非甲方提供给乙方所使用的.物品，同时由乙方和乙方学员造成的安全意外事故以及损坏甲方场馆的任何物品，由乙方自行承担及全额赔偿，甲方不负任何责任。

9、为维护健身房井然有序的会员实名制秩序以及管理，乙方须要求乙方学员进入甲方会所须在前台出示证明是乙方学员的凭证或卡片方可允许进入如若没有证明是乙方的学员甲方有权利不予放行或按甲方非会员程序接待，乙方不得干涉追究。

10、乙方不得再次将场馆转租或借给第三方使用，如有违反视乙方故意违约，甲方将无条件收回租借场馆不予退还剩余房租费且视乙方自行放弃场地租借协议解除。

租借期满，乙方不继续续租，要及时离开，并搬出属于乙方的可移动的任何物品，对甲方新增装修、装饰、所有配套设施、乙方不得移动。

租借期满，若乙方继续续租，须提前30天书面告知甲方

租借期满，3天后场内任何乙方物品，视乙方放弃物品所有权，其物品由甲方处理，处理结果乙方不得干涉。

本合同如有未尽事宜，需经甲乙双方协商补充。

本合同一式两份，双方各执一份，经双方签字后立即生效。

甲方（公章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方（公章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**会议场地租赁合同篇十**

联系地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

就本协议第一条所指的地面活动(“有关活动”)之相关事宜，甲乙双方经友好协商达成以下协议：

1、活动名称

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2、举办时间和地点

时间：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日

地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1、由\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日，甲方将校内的体育馆演出场地租与乙方，作为本次活动广州赛区的其中一个准决赛会场。如因校内主管部门需占用同一场地，则甲方须于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日前通知乙方，并双方友好协商解决。逾期通知，则视为甲方违约。

2、甲方负责活动当天的场地保安工作;

3、甲方允许乙方/或乙方邀请的人于活动时间内在活动现场的舞台上进行表演;

5、甲方负责提供独立的`vip化妆间及公用化妆间各一个;

6、甲方将提供一个独立的储物室供乙方存放活动物料;

9、在乙方的相关物料进场并进行安装调试时，甲方须提供场地的电力工程人员在场协助;

10、甲方不得向任何第三者或公众透露本协议的内容和在履行本协议过程中得到的有关乙方的任何保密性商业信息。

3、乙方邀请的第三方搭建或执行公司，应积极配合甲方的协调工作;并确保搭建工作的安全，如产生不良隐患应及时排除解决;并对此工作承担相应的责任。

4、乙方不得向任何第三者或公众透露本协议的内容和在履行本协议过程中得到的有关甲方的任何保密性商业信息。

5、乙方在按照本协议规定向甲方全数支付了有关费用后，对甲方不再负有任何支付义务。

甲方：乙方：

代表(盖章)：代表(盖章)：

\_\_年\_月\_日\_\_年\_月\_日

**会议场地租赁合同篇十一**

甲方：

乙方：

甲乙双方在共同遵守《中华人民共和国合同法》的前提下，本着平等互利的原则，经双方协商一致，就场地租赁事宜现达成以下一致意见，并共同遵守执行。

一租用地点

甲方为乙方提供位于\_\_\_\_\_\_\_\_会议室，给乙方举行等会议活动。

二使用期限

三服务费用

按甲方会议室使用收费标准另行计取费用。

四使用费用支付期限

乙方须在签定本协议的同时一次性付清使用服务费用。

五乙方责任

1 不影响甲方的正常业务活动，遵守甲方制定的管理制度。

2 保持会议中安静，严禁在会议室内及公共场所大声喧哗，嘻戏打闹。

3 保持使用场地的清洁卫生，严禁在会议室范围内乱吐痰乱扔垃圾，未经甲方同意不能在使用场地内搭设棚架。

4 不得损坏使用场地的墙体地面镶嵌物及其他物品等，如有损坏照价赔偿。

5 乙方参加人员未经甲方准许，不得使用会议室其它的设备设施。否则因此造成损坏的，照价赔偿。

6 须在签定本协议的同时向甲方付清租用服务费其他费用，否则此协议无效。

7 需提供会议活动方案 场地布置方案 营业执照和工商许可证;任何申报手续由甲方自理。

8 保持会议室的空气清新，严禁在会议室内或其它非吸烟区吸烟。

9 请于使用前如实提供会议内容，不得在会议室内进行非法违纪活动，如经发现即停止服务并做报警处理。

六甲方责任

1 甲方在双方议定的租用期限内向乙方提供场地，并提供照明等使用必备条件。

2 乙方要求提供其他特别服务，甲方视具体情况尽力予以协助，并收取相关费用。

3 凡乙方放置在甲方管辖范围内的物品，甲方一律不承担保管责任。

4 参加乙方会议或活动人员的人身安全(特别是老年人)由乙方全权负责。

七违约责任

1 任何一方如需更改使用地点及使用日期，均须提前一天书面通知对方，否则，违约方须向对方支付该场地三天的会议场使用费用作为违约金。

2 签订协议后，乙方如取消使用，甲方不退回乙方所交费用。

3 如因乙方违法行为造成甲方损失，全部由乙方承担责任。

八争议解决方式

本协议在履行过程中发生争议，由双方当事人协商解决，也可以由有关部门调解;协商或调解不成，由乙方所在地人民法院管辖。

九其他

1 双方应严格执行协议，如有异议或未尽事宜双方协商解决。本协议书未作规定的按照《中华人民共和国合同法》规定执行。

2 本协议一式二份，具有同等法律效力，自双方盖章签字之日起生效。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**会议场地租赁合同篇十二**

(乙方)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方租用会议厅，费用为\_\_\_\_\_\_元人民币，于会前一次性付清。

1 要求乙方按时支付合同约定款项。

2 保证乙方活动期间的时间。

3 无偿提供的服务项目：室内照明灯光、贵宾休息室及茶水、同时保证设备完好无损。

4 为乙方提供一般性会场清洁服务。

5 为乙方提供一般性会场保安服务。

1 乙方应遵守合同规定的活动时间，如有超时需要，应及时通知甲 方，在征得同意后，乙方按合同约定价格交纳等时费用，在活动结束当日，以现金的形式结算。

2 乙方动用甲方场地内设施要得到甲方的认可及同意。

3 乙方应遵守相关规定并禁止吸烟，不得破坏公物，保证设施无损，如故意损坏，应照价赔偿。

4 禁携带和使用易燃、易爆、有毒化学药品及违禁用品。 乙方应遵守合同规定的时间，如超时应及时通知甲方。 本合同一式两份，双方各执正本一份。

甲方：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

乙方：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

**会议场地租赁合同篇十三**

(甲方)：

(乙方)：

布场时间：\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

会议时间：\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

乙方租用会议厅，费用为1200美金，于会前一次性付清。

1、要求乙方按时支付合同约定款项。

2、保证乙方活动期间的时间。

3、无偿提供的服务项目：室内照明灯光、贵宾休息室及茶水、同时保证设备完好无损。

4、为乙方提供一般性会场清洁服务。

5、为乙方提供一般性会场保安服务。

1、乙方应遵守合同规定的活动时间，如有超时需要，应及时通知甲方，在征得同意后，乙方按合同约定价格交纳等时费用，在活动结束当日，以现金的形式结算。

2、乙方动用甲方场地内设施要得到甲方的认可及同意。

3、乙方应遵守相关规定并禁止吸烟，不得破坏公物，保证设施无损，如故意损坏，应照价赔偿。

4、禁携带和使用易燃、易爆、有毒化学药品及违禁用品。

5、方应遵守合同规定的时间，如超时应及时通知甲方。

本合同一式两份，双方各执正本一份。

甲方(公章)：xxx 乙方(公章)：xxx

法定代表人(签字)：xxx 法定代表人(签字)：xxx

\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日 \_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn