# 办加油卡委托书(精选13篇)

来源：网络 作者：梦里花开 更新时间：2024-06-22

*人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？这里我整理了一些优秀的范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。办...*

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？这里我整理了一些优秀的范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

**办加油卡委托书篇一**

致中国石化江苏石油分公司：

兹有苏州恒腾电子有限公司丢失加油卡一张，其卡号为：\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*，相对应的主卡卡号为：\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*，现特向贵处申请补办。

苏州\*\*\*\*\*\*电子有限公司

年月日

**办加油卡委托书篇二**

中国石化xxxx石油分公司：

我单位(本人)现委托同志持银行卡到你公司办理下列业务，卡号为：

1.对卡号为的加油卡充值元;

2.购买充值卡元(大写)。

注：上述两个选项中未发生业务的选项在金额处画斜杠。

加油卡持卡人签名(单位/盖章)：

日期：年月日

**办加油卡委托书篇三**

为规范公务加油卡管理，降低车辆使用成本，防止各类问题发生，提高车辆使用功效，特制定本规定：

一、公务加油卡实行统一管理，办公室严格按照上级文件规定并结合本单位实际车辆需要管理油卡。

二、自二xx年元月一日起，杜绝一切原因为私车加油，严格公务加油卡使用制度，做到一车一卡，由办公室统一管理公车和加油卡，定期充值，并做好登记记录，在使用过程中办公室负责对车辆使用和用油情况进行监督、检查和控制。

三、落实领导审批、专人负责、陪同加油、使用登记等具体措施，使用加油卡后及时填写《公务加油卡使用登记表》，以备办公室及其相关负责人进行检查、上报和监督。

四、禁止现金加油，车辆使用人员在使用前仔细检查车辆情况，如需加油请携带油卡，不得以任何理由用现金加油，如遇特殊情况，须经办公室相关负责人、分管领导批准，并在办公室油卡管理员处进行报备，否则，将不予报销。

五、严格执行节假日放假期间封车封卡，特殊用途用车实时上报备案。

六、实行公开公示制度，接受监督。对公车行驶里程、油耗、维修费用和公务加油卡使用情况，每季度在本单位公开公示。

七、实行定期检查机制，对公车使用和公务油卡使用情况实行每半年检查一次，及时整改，规范车辆统一停放。

八、公车取消后三个工作日内注销配套油卡。

九、本制度已通过科协班子研究通过，自20xx年1月1日起开始实施。

**办加油卡委托书篇四**

中国石油化工股份有限公司山东青岛石油分公司：

兹有我单位员工同志前去你单位办理购买油业务，身份证号为，我单位授权该同志通过银联卡(或现金)与你公司进行货款结算，请根据实际购油(实际加油卡卡消费)数量及金额开具增值税专用发票。由此产生的\'一切经济责任和法律后果由我公司承担，与贵公司无关。授权委托书有效期至 年 月 日(最长不超过3个月)。 我单位开具增值税专用发票信息如下：

名称：

纳税人识别号：

地址、电话：

开户行及账号：

被授权人签字：

日期：

**办加油卡委托书篇五**

中国石油化工股份有限公司：

兹有我单位员工xx前去你单位办理购油(加油卡)业务，身份证号码为xx，我单位授权该同志通过银联卡(或现金)与你公司进行货款结算，持卡人姓名xx，卡号xx，根据实际购油(实际加油卡卡消费)数量及金额开具增值税专用发票。由此产生的一切经济责任和法律后果由我公司承担，与贵公司无关。授权委托书有效期为3天，一次有效。

xxx

20xx年xx月xx日

**办加油卡委托书篇六**

中国xx石油分公司：

我单位(本人)现委托 同志持银行卡到你公司办理下列业务，卡号为：

1.对卡号为 的加油卡充值 元;

2.购买充值卡 元(大写)。

注：上述两个选项中未发生业务的选项在金额处画斜杠。

加油卡持卡人签名(单位/盖章)：

日期： 年 月 日

**办加油卡委托书篇七**

(适用于增值税发票一定期限委托)

中国石油化工股份有限公司山东青岛石油分公司：

兹有我单位员工同志前去你单位办理购买油业务，身份证号为，我单位授权该同志通过银联卡(或现金)与你公司进行货款结算，请根据实际购油(实际加油卡卡消费)数量及金额开具增值税专用发票。由此产生的一切经济责任和法律后果由我公司承担，与贵公司无关。授权委托书有效期至 年月 日(最长不超过3个月)。 我单位开具增值税专用发票信息如下：

名 称：

纳税人识别号：

地址、电话：

开户行及账号：

被授权人签字：

**办加油卡委托书篇八**

兹有我单位 同志于20xx年 月 日去你公司办理加油卡（含副卡）开户业务，请给予办理。我单位共有自有车辆 辆，已办理 张副卡，故需办理 张加油卡。

我单位付款采用 方式，请开具口增值税专用发票/口普通发票。

此介绍信有限期 天。

（公章）

二〇xx年xx月xx日

**办加油卡委托书篇九**

委托方：

受托方：

我单位因经营需要，现委托你站代为管理以下昆仑加油卡，卡号为：。

委托期间，你站可按以下约定方式管理上述卡片：

1．依据我司来款向卡内充值；

2．我司指定车辆消费后使用代管卡片刷卡结算；

3．定期向我司

提供

对账信息；

4．变更卡片密码；

5．委托期间，如代管卡片遗失，可

代办

卡片挂失，但补办新卡需我方签字确认，且将新卡卡号备注于本委托书后；

禁止使用代管卡片进行以下操作：

1．未经授权，使用代管卡片为非我司车辆结算；

2．未经授权，在我司主卡下增加司机卡。

书面变更手续。

委托人：

联系电话：

\_\_\_\_公司

\_\_年\_\_月\_\_日

**办加油卡委托书篇十**

中国xx石油分公司：

我单位(本人)现委托同志持银行卡到你公司办理下列业务，卡号为：

1.对卡号为的加油卡充值元;

2.购买充值卡元(大写)。

注：上述两个选项中未发生业务的选项在金额处画斜杠。

加油卡持卡人签名(单位/盖章)：

日期：年月日

**办加油卡委托书篇十一**

中国石油化工股份有限公司：

兹有我单位员工 同志前去你单位办理购油（加油卡）业务，身份证号码为x，我单位授权该同志通过银联卡（或现金）与你公司进行货款结算，持卡人姓名 x，卡号x，根据实际购油（实际加油卡卡消费）数量及金额开具增值税专用发票。由此产生的一切经济责任和法律后果由我公司承担，与贵公司无关。授权委托书有效期为3天，一次有效。

我单位开具增值税专用发票信息如下：

名称：x 纳税人识别号：x

地址、电话：x

开户行及账号：x

被授权人签字：x

**办加油卡委托书篇十二**

中国石油化工股份有限公司：

兹有我单位员工同志前去你单位办理购油（加油卡）业务，身份证号码为x，我单位授权该同志通过银联卡（或现金）与你公司进行货款结算，持卡人姓名x，卡号x，根据实际购油（实际加油卡卡消费）数量及金额开具增值税专用发票。由此产生的一切经济责任和法律后果由我公司承担，与贵公司无关。授权委托书有效期为3天，一次有效。

我单位开具增值税专用发票信息如下：

名称：x纳税人识别号：x

地址、电话：x

开户行及账号：x

被授权人签字：x

**办加油卡委托书篇十三**

中国石油化工股份有限公司山东青岛分公司：

现授权我公司\_\_，身份证号：\_\_\_\_\_\_，持现金到贵公司办理购买加油卡业务，授权日期：\_\_年\_\_月\_\_日，我公司承诺该项经济业务真实有效，请予以办理。

\_\_\_\_公司

\_\_年\_\_月\_\_日

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn