# 员工借调合同(模板13篇)

来源：网络 作者：紫云轻舞 更新时间：2024-06-18

*合同内容应包括劳动双方的基本信息、工作内容与职责、工作时间与休假、薪酬与福利、劳动保护与安全等方面的内容。那么合同应该怎么制定才合适呢？下面是小编给大家带来的合同的范文模板，希望能够帮到你哟!员工借调合同篇一甲方：（出借方）住所：乙方：（借...*

合同内容应包括劳动双方的基本信息、工作内容与职责、工作时间与休假、薪酬与福利、劳动保护与安全等方面的内容。那么合同应该怎么制定才合适呢？下面是小编给大家带来的合同的范文模板，希望能够帮到你哟!

**员工借调合同篇一**

甲方：（出借方）住所：

乙方：（借用方）住所：

丙方：（借用员工）身份证号码：

鉴于：甲方与丙方在年月日签署了劳动合同，劳动合同期限自年月日起至年月日止；

鉴于：乙方希望从甲方处借用丙方，甲方、丙方也表示同意；

现甲方、乙方、丙方就乙方向甲方借用丙方（甲方员工）的具体事宜，达成本协议，以兹共同遵守：

一、借用人员、借用期限：

1、自本协议签署之日起，乙方向甲方借用丙方从事工作，该员工在甲方的`工资福利待遇、岗位级别保持不变；丙方的工资、福利仍由甲方确定并实施考核管理。借用期间，丙方的人事档案仍由甲方代管，丙方的各种社会保险仍由甲方代缴。

2、借用期限自年月日至年月日止。乙方可提前15日通知甲方提前终止该借用期限；乙方也可以在该借用期限届满前30日内与甲方协商借用人员的处理。

二、借用期间工资福利的支付、保险费用的代扣代缴及相关费用的支付：

1、借用期间，丙方的工资、奖金等由甲方直接向借用人员发放；丙方的社会保险金等基本保险，仍由甲方按照原标准代垫代缴。

2、借用期间，丙方因工作需要发生的相关费用（如差旅费等），由乙方按其报销标准予以支付。

3、借用期间，丙方发生工伤、死亡等事故按照政策需由用人单位承担的，全部由乙方直接承担。

三、甲方、乙方、丙方三方确认：

1、本协议生效后，丙方的劳动关系、人事档案仍在甲方，但由乙方负责对丙方进行日常管理、工作调遣，丙方在借用期间必须遵守乙方的各项规章制度、行政管理。若丙方违反的，乙方有权终止借用，并由甲方书面解除劳动关系。

2、借用期间丙方的工龄，由甲方延续。

3、借用期间，经甲方同意，乙方与丙方签署正式劳动合同的，本协议自动终止，甲方与丙方的劳动关系也自动终止，双方互相不负违约责任。

借用期满后，若乙方没有将丙方及时归还甲方或者乙方与丙方签署正式劳动合同的，本协议自动终止，甲方与丙方的劳动关系也自动终止，双方互相不负违约责任。

四、本协议经甲方、乙方、丙方三方签署后即行生效。

五、本协议正本一式肆份，三方各执壹份。

甲方（盖章）：授权代表（签字）：

乙方（盖章）：授权代表（签字）：

丙方（签字）：

签署日：年月日

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

点击下载文档

搜索文档

**员工借调合同篇二**

甲方(借用方)：

法人代表：

住所：

邮编：

乙方(借出方)：

法人代表：

住所：

邮编：

丙方(员工)：

性别：

出生日期：

身份证号码：

户口所在地：

现住址：

邮政编码：

甲方因工作需要，须借用乙方的员工\_\_\_\_\_\_\_(丙方)。三方就此借调事项达成如下协议：

(一)借用期间甲方可根据需要，安排丙方的工作岗位和任务。甲方按年向乙方支付借用费\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。

(二)借用期间甲方可要求丙方遵守各项

规章制度

，服从管理和教育。可根据工作需求及丙方的表现，决定将丙方退回乙方，但应提前60日通知乙方和丙方。若丙方严重违规违纪，甲方可随时将其退回乙方，且不属违约行为。

(一)借用期间乙方应负责对丙方进行管理、教育和违纪处理，并按月向丙方支付税前工资\_\_\_\_\_\_元，乙方为个人所得税代扣代缴义务人。同时，为丙方缴纳各项社会保险费用等。 (二)乙方可根据工作需要，决定将丙方撤回，但应提前60日通知甲方和丙方。

(一)借调期间丙方继续享有乙方员工的各项保险、福利待遇，且承诺不向乙方提出辞职请求。

(二)借调期间丙方应自觉服从甲方的各种安排，遵守其各项规章制度，保守其商业秘密。

(三)借调期间丙方因特殊情况需提出辞职请求，应按《劳动法》有关规定向乙方提出，并承担

劳动合同

所约定的违约责任。乙方可按本协议第3条第2项约定将丙方撤回，同时为甲方推荐替补人员。

甲方(签字或盖章) 乙方(签字或盖章) 丙方(签字)

**员工借调合同篇三**

员工借调合同范本\_借调合同，小编为大家收集员工借调合同范本，希望员工借调合同范本能够帮助到你解决问题。

劳动合同是劳动者与用工单位之间确立劳动关系，明确双方权利和义务的协议。劳动合同按合同的内容分为劳动合同制范围以内的劳动合同和劳动合同制范围以外的劳动合同;按合同的形式分为要式劳动合同和非要式劳动合同。

员工借调协议

甲方(借用方)：\_\_\_\_\_\_\_

法人代表：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

住所：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

邮编：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方(借出方)：\_\_\_\_\_\_\_

法人代表：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

住所：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

邮编：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

丙方(员工)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

性别：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

出生日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

户口所在地：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

现住址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲方因工作需要，须借用乙方的员工\_\_\_\_\_(丙方)。三方就此借调事项达成如下协议：

一、甲方借用丙方的`期限从\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起，至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日。

二、甲方的权利和义务：

(一)借用期间甲方可根据需要，安排丙方的工作岗位和任务。甲方按年向乙方支付借用费\_\_\_\_\_元。

(二)借用期间甲方可要求丙方遵守各项规章制度，服从管理和教育。可根据工作需求及丙方的表现，决定将丙方退回乙方，但应提前60日通知乙方和丙方。若丙方严重违规违纪，甲方可随时将其退回乙方，且不属违约行为。

三、乙方的权利和义务：

(一)借用期间乙方应负责对丙方进行管理、教育和违纪处理，并按月向丙方支付税前工资\_\_\_\_元，乙方为个人所得税代扣代缴义务人。同时，为丙方缴纳各项社会保险费用等。

(二)乙方可根据工作需要，决定将丙方撤回，但应提前60日通知甲方和丙方。

四、丙方的权利和义务：

(一)借调期间丙方继续享有乙方员工的各项保险、福利待遇，且承诺不向乙方提出辞职请求。

(二)借调期间丙方应自觉服从甲方的各种安排，遵守其各项规章制度，保守其商业秘密。

(三)借调期间丙方因特殊情况需提出辞职请求，应按《劳动法》有关规定向乙方提出，并承担劳动合同所约定的违约责任。乙方可按本协议第三条第(二)项约定将丙方撤回，同时为甲方推荐替补人员。

五、甲乙任何一方若需解除本协议，应提前60日通知对方进行协商。协议期满前60日，双方均无提出终止合同的意向，则本协议自行延续一个周期。否则，期限届满，协议即行终止。

六、本协议一式三份，三方各执一份。

甲方：(签字或盖章)\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

乙方：(签字或盖章)\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

丙方：(签字或盖章)\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

签订合同注意事项

一、核实确认对方当事人的主体资格

1、合同对方为自然人：核实并复印、保存其身份证件(勿以名片代之)，确认其真实身份及行为能力。

2、合同对方为法人：

到当地工商部门查询其工商注册资料并实地考察其公司情况，确定其真实性;

核实订约人是否经其所在公司授权委托，查验其授权委托书、介绍信、合同书;

签订合同必须加盖对方单位公章、合同专用章。

3、合同对方为“其他组织”：

对方当事人为个人合伙或个人独资企业，核对营业执照登记事项与其介绍情况是否一致;由合伙人及独资企业经办人签字盖公章。

法人筹备处：确认经办人身份及股东身份，加盖法人筹备处和股东公章。

4、合同对方除加盖公章、私章外，要亲笔签名。

二、合同形式：

1、必须以书面形式签订合同;

2、采用口头、信件、数据电文形式订立合同的，必须签订确认书并盖章签字;

3、倒签合同要标明合同背景。

三、合同的必备条款要具体、明确：

1、当事人名称须真实、一致;

2、合同标的、数量、质量、价款、包装方式要具体、明确;

3、注意验收方法、程序和时间;

4、履行方式须具体：交货方式、结算方式;

5、履行期限须确定某一时间点或时间段;

6、尽量明确本司所在地为合同履行地;

7、违约责任要量化为违约金或确定违约赔偿金的计算方法;

8、解决争议办法为协商、诉讼，约定由本司所在地法院管辖或广州仲裁委员会仲裁。

四、订约前的合同义务：

1、尽协助、通知义务;

2、订约时获取的对方商业秘密，不得泄露和使用。

五、对公司开出的授权委托书、介绍信、盖章的合同书等授权性文件要跟踪管理，出具时应标明合同对方名称及授权范围、有效期限，业务结束要及时收回。

业务人员离职要及时收回上述文件，无法收回的及时以书面形式通知相关单位并做证据保全。

发现业务人员在委托授权终止后仍以本司名义签订合同的，及时确定是否追认;不予追认的要以书面形式通知对方并进行证据保全。必要时要求警方介入，追究其刑事责任。

六、遇有重大误解、显失公平、受欺诈、胁迫、乘人之危订立的合同，及时收集保全证据，在除斥期间内行使撤销权(即一年)。

**员工借调合同篇四**

甲方（借用方）：\_\_\_\_\_\_\_

法人代表：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

住所：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

邮编：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方（借出方）：\_\_\_\_\_\_\_

法人代表：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

住所：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

邮编：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

丙方（员工）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

性别：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

出生日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

户口所在地：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

现住址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲方因工作需要，须借用乙方的员工\_\_\_\_\_（丙方）。三方就此借调事项达成如下协议：

一、甲方借用丙方的\'期限从\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起，至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日。

（一）借用期间甲方可根据需要，安排丙方的工作岗位和任务。甲方按年向乙方支付借用费\_\_\_\_\_元。

（二）借用期间甲方可要求丙方遵守各项规章制度，服从管理和教育。可根据工作需求及丙方的表现，决定将丙方退回乙方，但应提前60日通知乙方和丙方。若丙方严重违规违纪，甲方可随时将其退回乙方，且不属违约行为。

三、乙方的权利和义务：

（一）借用期间乙方应负责对丙方进行管理、教育和违纪处理，并按月向丙方支付税前工资\_\_\_\_元，乙方为个人所得税代扣代缴义务人。同时，为丙方缴纳各项社会保险费用等。

（二）乙方可根据工作需要，决定将丙方撤回，但应提前60日通知甲方和丙方。

（一）借调期间丙方继续享有乙方员工的各项保险、福利待遇，且承诺不向乙方提出辞职请求。

（二）借调期间丙方应自觉服从甲方的各种安排，遵守其各项规章制度，保守其商业秘密。

（三）借调期间丙方因特殊情况需提出辞职请求，应按《劳动法》有关规定向乙方提出，并承担劳动合同所约定的违约责任。乙方可按本协议第三条第（二）项约定将丙方撤回，同时为甲方推荐替补人员。

，应提前60日通知对方进行协商。协议期满前60日，双方均无提出终止合同的意向，则本协议自行延续一个周期。否则，期限届满，协议即行终止。

六、本协议一式三份，三方各执一份。

甲方：（签字或盖章）\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

乙方：（签字或盖章）\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

丙方：（签字或盖章）\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

本文由应届毕业生网【范文

http:///

】栏目小篇为大家编辑参考阅读。

**员工借调合同篇五**

乙方：\_\_\_\_\_\_\_

一、核实确认对方当事人的主体资格

1、合同对方为自然人：核实并复印、保存其身份证件(勿以名片代之)，确认其真实身份及行为能力。

2、合同对方为法人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_到当地工商部门查询其工商注册资料并实地考察其公司情况，确定其真实性;核实订约人是否经其所在公司授权委托，查验其授权委托书、介绍信、合同书;签订合同必须加盖对方单位公章、合同专用章。

3、合同对方为其他组织：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_对方当事人为个人合伙或个人独资企业，核对营业执照登记事项与其介绍情况是否一致;由合伙人及独资企业经办人签字盖公章。法人筹备处：确认经办人身份及股东身份，加盖法人筹备处和股东公章。

4、合同对方除加盖公章、私章外，要亲笔签名。

二、合同形式：

1、必须以书面形式签订合同;

2、采用口头、信件、数据电文形式订立合同的，必须签订确认书并盖章签字;

3、倒签合同要标明合同背景。

三、合同的必备条款要具体、明确：

1、当事人名称须真实、一致;

2、合同标的、数量、质量、价款、包装方式要具体、明确;

3、注意验收方法、程序和时间;

4、履行方式须具体：交货方式、结算方式;

5、履行期限须确定某一时间点或时间段;

6、尽量明确本司所在地为合同履行地;

7、违约责任要量化为违约金或确定违约赔偿金的计算方法;

8、解决争议办法为协商、诉讼，约定由本司所在地法院管辖或广州仲裁委员会仲裁。

四、订约前的合同义务：

1、尽协助、通知义务;

2、订约时获取的对方商业秘密，不得泄露和使用。

五、对公司开出的授权委托书、介绍信、盖章的.合同书等授权性文件要跟踪管理，出具时应标明合同对方名称及授权范围、有效期限，业务结束要及时收回。

业务人员离职要及时收回上述文件，无法收回的及时以书面形式通知相关单位并做证据保全。

发现业务人员在委托授权终止后仍以本司名义签订合同的，及时确定是否追认;不予追认的要以书面形式通知对方并进行证据保全。必要时要求警方介入，追究其刑事责任。

六、遇有重大误解、显失公平、受欺诈、胁迫、乘人之危订立的合同，及时收集保全证据，在除斥期间内行使撤销权(即\_\_\_\_\_\_\_\_年)

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签于：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**员工借调合同篇六**

甲方(借调单位)：地址：法定代表人：

乙方(借出单位)：地址：法定代表人：

甲乙双方因工作开展需要，经协商一致，借调乙方员工(身份证)至甲方从事工作。借调员工劳动关系及社会保险和公积金等人事关系仍保留在乙方。甲乙双方本着平等自愿、友好协商的原则，共同签署本协议。

从\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起到\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_日止，为期\_\_\_\_\_个月。如借调时间调整，由甲方双方协商确定。

1、负责借调人员的日常管理，按甲方规章制度对借调人员进行管理和考评。借调人员如违反甲方管理规定，甲方有权按甲方规定文件对借调人员进行处罚;借调人员如不能胜任甲方工作需要或严重违纪，甲方可将其退回乙方，由乙方进行处理。

2、根据国家、地方有关规定为借调人员提供符合国家安全卫生标准的工作场所、劳动保护设施、劳动条件和完成工作任务所必需的劳动工具。

3、承借调人员借调期间的各项管理费用，包括工资、社会保险和公积金及其他补贴费用等。

1、按照甲方要求向甲方提供借调人员的准确人事信息和劳动合同、工资、福利信息。

2、负责借调人员社会保险和公积金费用代缴。

3、负责对借调人员工作情况的了解，配合甲方管理借调人员，如因工作需要或其他原因造成借调人员提前返回的，应提前告知甲方。

2、借调人员社会保险和公积金企业缴纳部分，由甲方承担，个人缴纳部分，由借调人员自行承担，并由乙方代为办理缴纳手续。企业缴纳部分的相关费用，由甲乙双方定期结算。

1、借调期间，甲方需与借调员工签订《顾问合同》，明确工作内容、待遇等相关信息。

2、本协议一式两份，甲、乙双方各执一份，自甲、乙双方签字、盖章之日起生效，具有同等法律效力。

3、如有其他约定，双方可另行约定，以作此协议的附件。

甲方(盖章)：乙方：(盖章)：

法定代表人：法定代表人：

或委托代理人(签章)：或委托代理人(签章)：

日期：年月日日期：年月日

文档为doc格式

**员工借调合同篇七**

因生产，工作需要，\_\_\_\_\_\_\_单位（以下简称乙方），借调甲方\_\_\_\_\_\_\_同志（以下简称丙方）去乙方帮助工作，经甲乙丙三方协商同意，签订本借调合同。

一、借调期限

本合同期限自年月日起至年月日止。合同期满即终止借调合同。丙方仍返回甲方工作。

二、生产（工作）任务

1．丙方应服从乙方分配的\_\_\_\_\_\_\_工作。

2．丙方必须按照乙方规定的岗位职责，完成工作任务。

3．……

三、乙方应为丙方提供的生产、工作条件

1．乙方负责对丙方进行政治思想、职业道德、业务技术、安全生产及各种规章制度的教育和培训。

2．乙方根据国家规定，按工种要求发给丙方劳保用品配置生产（工作）必须的劳动工具，并提供保障丙方安全、健康的生产、工作环境。

3．其它必要的生产工作条件。

四、劳动报酬及保险福利待遇

1．丙方在乙方工作期间的工资、奖金、津贴、补贴等，均与乙方同工种同等级别职工享受同等待遇。

2．丙方在借调期间的医疗保险费用，由乙方按国家规定的标准支付。

3．借调期间甲方保留丙方的职工身份，并连续计算工龄。

4．借调期间，如遇工资调整，甲方按工资调整政策对丙方予以评定，符合条件，甲方应予升级，待借调合同期满后，丙方回甲方工作时，按调整后的工资级别执行。

5．借调期间，由甲方为丙方提供住房条件。

6．借调期间，乙方应按月（按年度）和甲方支付×××借调职工管理费，作为丙方的保险基金。

五、政治待遇和劳动纪律奖惩

1．\_\_\_\_\_\_\_

2．\_\_\_\_\_\_\_

六、违约责任

1．\_\_\_\_\_\_\_

2．\_\_\_\_\_\_\_

七、其他协商事项

本合同如有未尽事宜，凡属国家规定的，按有关规定执行。

八、本合同一式三份，甲、乙、丙三方各执一份。

**员工借调合同篇八**

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

借调合同

因生产，工作需要，\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_单位(以下简称乙方)，借调甲方员工\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(以下简称丙方)去乙方帮助工作，经甲乙丙三方协商同意，签订本借调合同。

本合同期限自\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日止。合同期满即终止借调合同。丙方仍返回甲方工作。

1.丙方应服从乙方分配的工作。

2.丙方必须按照乙方规定的岗位职责，完成工作任务。

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.乙方负责对丙方进行政治思想、职业道德、业务技术、安全生产及各种规章制度的教育和培训。

2.乙方根据国家规定，按工种要求发给丙方劳保用品配置生产(工作)必须的劳动工具，并提供保障丙方安全、健康的生产、工作环境。

3.其它必要的生产工作条件。

1.丙方在乙方工作期间的工资、奖金、津贴、补贴等，均与乙方同工种同等级别职工享受同等待遇。

2.丙方在借调期间的医疗保险费用，由乙方按国家规定的标准支付。

3.借调期间甲方保留丙方的职工身份，并连续计算工龄。

4.借调期间，如遇工资调整，甲方按工资调整政策对丙方予以评定，符合条件，甲方应予升级，待借调合同期满后，丙方回甲方工作时，按调整后的工资级别执行。

5.借调期间，由甲方为丙方提供住房条件。

6.借调期间，乙方应按月(按年度)和甲方支付\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_借调职工管理费，作为丙方的保险基金。

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

本合同如有未尽事宜，凡属国家规定的，按有关规定执行。

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (签章)

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (签章)

丙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (签章)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日

**员工借调合同篇九**

甲方因工作需要，须借用乙方的员工\_\_\_\_\_\_\_(丙方)。三方就此借调事项达成如下协议：

一、甲方借用丙方的期限从\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起，至\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日。

二、甲方的权利和义务：

(一)借用期间甲方可根据需要，安排丙方的工作岗位和任务。甲方按年向乙方支付借用费\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。

(二)借用期间甲方可要求丙方遵守各项规章制度，服从管理和教育。可根据工作需求及丙方的表现，决定将丙方退回乙方，但应提前\_\_\_\_日通知乙方和丙方。若丙方严重违规违纪，甲方可随时将其退回乙方，且不属违约行为。

三、乙方的权利和义务：

(一)借用期间乙方应负责对丙方进行管理、教育和违纪处理，并按月向丙方支付税前工资\_\_\_\_\_\_元，乙方为个人所得税代扣代缴义务人。同时，为丙方缴纳各项社会保险费用等。

(二)乙方可根据工作需要，决定将丙方撤回，但应提前\_\_\_\_日通知甲方和丙方。

四、丙方的权利和义务：

(一)借调期间丙方继续享有乙方员工的各项保险、福利待遇，且承诺不向乙方提出辞职请求。

(二)借调期间丙方应自觉服从甲方的各种安排，遵守其各项规章制度，保守其商业秘密。

(三)借调期间丙方因特殊情况需提出辞职请求，应按《劳动法》有关规定向乙方提出，并承担劳动合同所约定的违约责任。乙方可按本协议第3条第2项约定将丙方撤回，同时为甲方推荐替补人员。

五、甲乙任何一方若需解除本协议，应提前\_\_\_\_日通知对方进行协商。协议期满前\_\_\_\_日，双方均无提出终止合同的意向，则本协议自行延续一个周期。否则，期限届满，协议即行终止。

六、本协议一式三份，三方各执一份。

日期：\_\_\_\_\_\_\_\_日期：\_\_\_\_\_\_\_\_日期:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**员工借调合同篇十**

甲方(借调单位)：

地址：

乙方(借出单位)：

地址：

甲方因工作开展需要，经与乙方友好合作、协商，现向乙方借调部分专业技术人员参与甲方产品生产和产品研发工作。甲乙双方本着平等自愿、友好协商的原则，共同签署本协议。

一、借调人员

根据甲方需要，乙方借调人员主要包括研发、工艺和生产操作等，其中技术研发人、工艺技术人、生产操作人(人员名单和简历附后)。

二、借调期限

从\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起到\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_日止，为期\_\_\_\_\_个月。如借调时间调整，由甲方双方协商确定。

三、甲方权利义务

1、负责借调人员的日常管理，按甲方规章制度对借调人员进行管理和考评。借调人员如违反甲方管理规定，甲方有权按甲方规定文件对借调人员进行处罚;借调人员如不能胜任甲方工作需要或严重违纪，甲方可将其退回乙方，由乙方进行处理。

2、借调期间，甲方应对借调人员进行政治思想、职业道德、业务技术知识、安全生产及各种规章制度的教育培训。

3、甲方须根据国家、地方有关规定为借调人员提供符合国家安全卫生标准的工作场所、劳动保护设施、劳动条件和完成工作任务所必需的劳动工具。

4、甲方应承担借调人员借调期间的各项管理费用，包括工资、福利及借调往返交通费用及其他补贴费用等。

5、根据甲方工作进展，甲方有权安排借调人员进行加班加点工作，但需给予必要的休息时间。

6、借调期间，如借调人员发生工伤事故，事故主体单位为甲方。除应由国家社保赔偿的部分外，其它涉及应由劳动关系隶属单位承担的治疗、康复、补偿等其它费用由甲方全部负责。

四、乙方权利和义务

1、向甲方提供借调人员的准确人事信息和工资信息。

2、负责借调人员的工资福利发放，按期为借调人员缴纳各项社保费用，并代扣个人应承担的社会保险费用。

3、负责对借调人员工作情况的了解，配合甲方管理借调人员，如因工作需要或其他原因造成借调人员提前返回的，应提前告知甲方。

4、借调期间，借调人员享受乙方同等医疗、住房、子女入学等福利待遇。如乙方调整工资或职级体系，借调人员仍同等享受，调整依据可由甲方提供。

5、借调期间，如借调人员与甲方发生法律纠纷或经济纠纷，乙方不负任何责任，但需协助处理纠纷。

五、费用及结算

1、借调人员的工资费用(含各种社会保险)，由乙方每月先行垫付，并将相关数据(借调人员的工资标准、社保基数等工资信息)提供给甲方，由甲方转账支付给乙方。

2、甲方支付给乙方的借调人员的.各项费用，从借调之日起开始计算，并按实际借调时间予以结算。

六、其他

1、借调期间，借调人员差旅补贴政策按甲方公司政策行，并由甲方给予报销。

2、借调结束后，如甲方、借调人员或乙方同意延长借调时间，由三方协商签订续借协议。

3、本协议一式两份，甲、乙双方各执一份，自甲、乙双方签字、盖章之日起生效，具有同等法律效力。

4、如有其他约定，双方可另行约定，以作此协议的附件。

法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_年\_\_\_月\_\_日 日期：\_\_年\_\_月\_\_日

**员工借调合同篇十一**

甲方(借用方)：

法人代表：

住所：

邮编：

乙方(借出方)：

法人代表：

住所：

邮编：

丙方(员工)：

性别：

出生日期：

身份证号码：

户口所在地：

现住址：

邮政编码：

甲方因工作需要，须借用乙方的员工\_\_\_\_\_\_\_(丙方)。三方就此借调事项达成如下协议：

(一)借用期间甲方可根据需要，安排丙方的工作岗位和任务。甲方按年向乙方支付借用费\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。

(二)借用期间甲方可要求丙方遵守各项规章制度，服从管理和教育。可根据工作需求及丙方的表现，决定将丙方退回乙方，但应提前60日通知乙方和丙方。若丙方严重违规违纪，甲方可随时将其退回乙方，且不属违约行为。

(一)借用期间乙方应负责对丙方进行管理、教育和违纪处理，并按月向丙方支付税前工资\_\_\_\_\_\_元，乙方为个人所得税代扣代缴义务人。同时，为丙方缴纳各项社会保险费用等。 (二)乙方可根据工作需要，决定将丙方撤回，但应提前60日通知甲方和丙方。

(一)借调期间丙方继续享有乙方员工的各项保险、福利待遇，且承诺不向乙方提出辞职请求。

(二)借调期间丙方应自觉服从甲方的各种安排，遵守其各项规章制度，保守其商业秘密。

(三)借调期间丙方因特殊情况需提出辞职请求，应按《劳动法》有关规定向乙方提出，并承担劳动合同所约定的违约责任。乙方可按本协议第3条第2项约定将丙方撤回，同时为甲方推荐替补人员。

甲方(签字或盖章)

乙方(签字或盖章)

丙方(签字)

**员工借调合同篇十二**

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_大学人员流动中心

丙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

经协商，就\_\_\_\_\_\_\_\_\_(以下简称甲方)借调\_\_\_\_\_\_\_\_\_大学人员流动中心(以下简称乙方)人员\_\_\_\_\_\_\_\_\_(以下简称丙方)事宜达成如下协议：

第一条 借调期限：从\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日起到\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日止。为期\_\_\_\_\_\_\_\_\_年。

第二条 借调期内各方责任：

1.甲方：负责对被借调人员的工作安排和管理;向乙方支付丙方工资单中的各项费用\_\_\_\_\_\_\_\_\_元/月，支付借调费\_\_\_\_\_\_\_\_\_元/年，两项费用均按年度计算，合计\_\_\_\_\_\_\_\_\_元/年。缴纳时间在每年度的第\_\_\_\_\_\_\_\_\_个月缴纳。

2.乙方：负责保留丙方的全民编制。为方便管理，确保丙方利益，按学校在岗人员的待遇，每月发给丙方工资单中各项费用，如遇国家调整工资或正常晋级，丙方是否调整或晋级需按甲方的考核结果，乙方再给予办理。

3.丙方：应遵守国家法令法规，服从借调单位的管理并努力完成所交给的任务。

第三条 在借调期内，若发生工伤事故，医疗费由借调单位负责;若发生法律纠纷或经济纠纷，乙方不负任何责任。

第四条 若甲方不能按规定向乙方支付上述费用，经催讨后仍未支付的，协议自动终止。协议终止后，丙方应立即回乙方单位工作，否则按旷工处理。

第五条 若甲方、丙方愿意延长借调时间，甲方、丙方应需提前\_\_\_\_\_\_\_\_\_个月向乙方提出，由三方协商签订续借协议。若达不成续借协议，丙方须按时返回中心报到。

第六条 借调结束后，丙方应按时回乙方处报到。其借调前待岗时间与借调后待岗时间合并计算，工资待遇按\_\_\_\_\_\_\_\_\_大学人员流动中心章程的规定办理。若丙方无故不来报到的，根据\_\_\_\_\_\_\_\_\_大学人员流动中心章程规定按旷工处理。

第七条 本协议一式\_\_\_\_\_\_\_\_\_份，甲乙丙三方各执\_\_\_\_\_\_\_\_\_份。

甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_大学  丙方(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

负责人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_大学人员流动中心(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

负责人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**员工借调合同篇十三**

甲方(借调单位)：地址：法定代表人：

乙方(借出单位)：地址：法定代表人：

甲乙双方因工作开展需要，经协商一致，借调乙方员工\_\_\_(身份证\_\_\_)至甲方从事\_\_\_工作。借调员工劳动关系及社会保险和公积金等人事关系仍保留在乙方。甲乙双方本着平等自愿、友好协商的原则，共同签署本协议。

从\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起到\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_日止，为期\_\_\_\_\_个月。如借调时间调整，由甲方双方协商确定。

1、负责借调人员的日常管理，按甲方规章制度对借调人员进行管理和考评。借调人员如违反甲方管理规定，甲方有权按甲方规定文件对借调人员进行处罚;借调人员如不能胜任甲方工作需要或严重违纪，甲方可将其退回乙方，由乙方进行处理。

2、根据国家、地方有关规定为借调人员提供符合国家安全卫生标准的工作场所、劳动保护设施、劳动条件和完成工作任务所必需的劳动工具。

3、承借调人员借调期间的`各项管理费用，包括工资、社会保险和公积金及其他补贴费用等。

1、按照甲方要求向甲方提供借调人员的准确人事信息和劳动合同、工资、福利信息。

2、负责借调人员社会保险和公积金费用代缴。

3、负责对借调人员工作情况的了解，配合甲方管理借调人员，如因工作需要或其他原因造成借调人员提前返回的，应提前告知甲方。

2、借调人员社会保险和公积金企业缴纳部分，由甲方承担，个人缴纳部分，由借调人员自行承担，并由乙方代为办理缴纳手续。企业缴纳部分的相关费用，由甲乙双方定期结算。

1、借调期间，甲方需与借调员工签订《顾问合同》，明确工作内容、待遇等相关信息。

2、本协议一式两份，甲、乙双方各执一份，自甲、乙双方签字、盖章之日起生效，具有同等法律效力。

3、如有其他约定，双方可另行约定，以作此协议的附件。

甲方(盖章)：乙方：(盖章)：

法定代表人：法定代表人：

或委托代理人(签章)：或委托代理人(签章)：

日期：日期：

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn