# 最新部门策划书(模板13篇)

来源：网络 作者：天地有情 更新时间：2024-06-03

*在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧部门策划书篇一为促进团委学生会工作开展，鼓励先...*

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧

**部门策划书篇一**

为促进团委学生会工作开展，鼓励先进，树立典型，开展优秀部门活动评选得活动，在此活动中回顾本学期各部门得主题活动，可以进一步加深新成员彼此之间得了解，凝聚学生会力量，促进学生会得文化建设，提升文化内涵。

展现学生会活动风采，促进学生会得文化建设。

校学生会各个部门

待定

大学生活动中心二楼团校

（一）

1、前期准备

团校得布置，测试投影仪，在团校放置宣传板展示部门活动文字资料及图片。

2、参赛方式

各部门提前一周上交活动文字材料。

3、参赛要求

部门活动以突出部门职责特色为主，着重体现部门活动得文化内涵，提升文化建设，注：任何娱乐活动方式不得参与本次部门活动评选。

3、评选项目

活动文字材料展示、ppt展示、部门接受提问进行答辩

4、评选标准

a.提交得文字材料要全面，条理清晰，包括活动策划书，活动图片以及活动总结。

b.ppt展示得时候，要有部门成员进行相应得演讲，演讲过程中表现大方，语言流畅，声音响亮。

c.答辩及时，不拖拉，回答语言简练，切中要点。

5、评选注意事项

a．本次活动设立三个奖项，即“最优秀部门活动”、“最具创意部门活动”、“最高人气部门活动”，三个奖项皆有评委组打分及根据投票数量加分。

b．大众投票采取不记名投票方式，每票名额只限三个，不得多投，也不得少投。

5、评委组及邀请。

学生会主席团及团委老师。

6、奖励方式。

获奖证书+精美礼品。

6、比赛现场工作人员安排。

（二）活动流程

1、学生会所有成员在团校观看宣传板上粘贴得各个部门活动得文字材料展示20分种。

2、学生会所有成员做到各部门相应得位置。

3、放背景音乐，有主持宣布开始。

4、评委组代表致辞。

5、各个部门逐一进行ppt展示，并且伴有相应得演讲，每个部门展示结束后要接受评委组得提问，进行答辩，评委进行打分。

6、每个成员进行明主投票，选出人气最高得三个部门活动。

7、持人宣布结果，并由评委对获奖部门颁奖。

8、由获奖部门发表感言。

9、主持人宣布活动结束。

最优秀部门活动最具创意部门活动最高人气部门活动。

略。

**部门策划书篇二**

进入本学期中期，我们学生会成员间的友谊也日渐加深，而忙碌的事务常常让我们感觉疲惫，在我们的心中急切的呼唤一种活动能够缓解我们心中的压力，并加深学生会各部门成员之间的联系。

寓玩于乐，使学生会内部成员之间更加熟悉，增进学生会成员之间的友谊,缓解大家的工作压力，这更有利于学生会内部各个活动的.有效进行，快乐工作，使学生会往着和谐共进的道路上稳健发展，使学生会内部成员关系更加和谐，促进学生会更好地发展。

时间：5月8日下午2点

地点：大学生活动中心

xx学院学生会

xx学院学生会外联部

xx学院学生会外联部

xx学院学生会全体成员

1、内容健康、积极、乐观、向上；

2、风格、类别不限，但必须为群体节目；

每个节目时长控制在6分钟以内；

节目可由各部门商量所出节目，若某类节目过多则由抽签决定。

策划准备：

3、各部门负责人于4月23日之前将能参加此次活动的部门人数统计好发给策划组。

场地准备：

1、有场地组负责提前租借大学生活动中心场地并提前安排好座位分布图；

2、场地布置由场地组联系宣传部和办公室负责，并于5月8日上午宣传部、办公室完成。

节目准备：

1、由每个部门部长于第七周主要干部例会上抽签决定各部门所表演节目类别；

4、活动现场由节目组负责现场电脑操作。

5、在节目彩排当天负责讲解游戏规则

后勤准备：

1、后勤组负责现场灯光开关、道具搬运、现场秩序维持，以及根据预算计算出aa制下每人预收经费并负责管理已收总经费。

2、在节目彩排当天负责为部门代表讲解游戏规则

时间安排：

4月16日4月18日：通知各部长抽签具体事宜，确定各部门负责人及部门节目；

4月19日4月25日：召开各部门主要负责人会议；活动经费筹集完毕；

4月26日5月6日：场地准备完毕；节目所需资料准备完毕，所需道具准备完毕；

5月7日5月14日：后勤组将所需物品准备完毕；节目准备完毕，并与5月13日晚7点各部门派34名主要人员代表于19栋2楼进行彩排。

总负责：王逸159\*\*\*6573李吕琪158\*\*\*\*3365

时间：5月16日下午2点整

地点：大学生活动中心

会场布置：

于5月15日中午12点整之前安放多媒体和音响设备完毕，根据会场布置图布置现场完毕。

晚会流程：

1、开场前10分钟一切准备工作就绪。

2、开场前大厅内播放较欢快的音乐，起缓和、活跃现场气氛的作用。

3、5月15日2点整停止音乐与熄灯，维持会场秩序

4、主持人进行开场白，介绍与会评委、嘉宾，总结陈词。

5、介绍第一位参赛选手上台后，熄灯，播放介绍第一位参赛选手的视频，并进行现场助威。

6、恢复灯光，第一位参赛选手开始表演，下一位参赛选手在后台候场。

7、之后每位选手都如上述流程所述依次上场表演。

8、4个部门节目表演完毕后，表演暂时停止。由主持人组织各部门进行站起来了游戏。游戏结束后，继续表演流程。

9、第5至第8个节目表演完毕后，由主持人各部门成员观众进行你比我猜游戏。游戏结束后，继续表演流程。

10、在所有部门节目表演完毕后由主席团表演所准备的节目，并在此期间进行各种奖项的评比。

11、主席团表演结束后由主持人主持颁奖典礼，分别由主席团成员对获奖部门进行颁奖。

站起来了游戏规则：

比赛前，主持人选出若干名同学，使他们在台上并排为一排。

比赛开始后，主持人随意报出一个数字，台上从某个指定的同学从左开始，所有被选同学按主持人说出的数字起立。起立时间之内超过两秒没有按指定规则起立或错误起立的同学被淘汰，直到最后剩下一名同学，即为获胜者。获胜者可以获得奖状。

你比我猜游戏规则：

比赛前，每个部门选出两名同学。主持人从其中选出六名同学组成一组（保证同一个部门不在同一个组），使他们排成一列，且均背向出题者。

比赛开始后，第一名同学转身面向出题者，其从出题者处看到题目后，用自己除语言外的方式将题目意思传达给第二名同学。第二名同学领会后再表演给第三名同学，依此类推。最后，由最后一名同学说出他所理解到的词。期间，不准其中任何人出声音甚至提示，不准以口型等表演动作以外的行为进行提示。

1、停电超过30分钟，主持人宣布大赛改天进行。

2、在停电期间，由工作人员负责演员的组织与服装道具的看管工作；由礼仪组负责领导以及来宾的服务工作；由工作人员负责舞台、音箱设备、灯光设备等的看管。

3、若停电时间很短，则由外联部成员或者主持人即兴表演小节目，后勤组负责维持现场秩序，保证现场秩序不出现混乱局面，使晚会得以顺利地继续进行。

略。

**部门策划书篇三**

1、加强各部门干事之间的了解，为以后活动的开展打好基础；

3、提高会内各个部门的凝聚力，以及所有会员及干事的集体意识。

魅力青春，炫我风采

20xx年04月——20xx年05月（根据内容分阶段进行）

天津商业大学篮球场、南区篮球场及圆厅一（教室待定）

1、户外素质拓展

各部门挑选六男六女组队参加，以各种游戏（如：踩气球、合作运球、n人（n+1）足等）趣味比赛，比赛时长为60分钟。

2、部门风采展

2)部门风采展：尽量做到部门内所有干事都能参与，项目包括小品、话剧、情景剧、集体舞、合唱等，时间为十分钟。

3、篮球比赛

各部门挑选三男两女参加，比赛时长为40分钟。（根据部门人数及具体情况可作调整为三男）

1、20xx年04月16日下午进行素质拓展活动，

2、20xx年04月20日下午进行个人风采展及部门风采展；

3、20xx年04月23日进行篮球赛初赛，选出三队参加20xx年04月24日下午的半决赛及决赛。

1、素质拓展：

a、踩气球游戏，每部门出7到8人，每人两脚上各绑5个气球，以抽签形势分好组，计时开始，两队互踩，时间停止按每组气球剩余数计分排名。（注：主席团从各部挑选队友组成一队）

b、五人六足游戏：各部出五人，进行游戏，计时以时间长短排序。

d、夹乒乓球游戏：各队出8人，拿筷子夹乒乓球，以规定时间内夹球数多少计分。

（注：每项比赛按排名分别得分为6分，5分。4分···以此类推，最终总成绩以每轮分数相加得出，前三名队伍分获一二三等奖，其余队伍获纪念奖）

2、部门风采展：

a、单项选出前三得奖，其他获纪念奖

b、集体奖评选出前五对参赛部门选手颁发获奖证书

3、篮球赛以友谊赛进行，旨在促进部门之间联系，无排名先后

**部门策划书篇四**

一个好的学生会要靠我们的共同努力支创造的，希望我们的学生会在未来的不久将更加出色，更加辉煌！

新学期的开始，纳新一定是必不可少的。纳新的基本原则仍然是“择优录取”，在一定范围内要考虑到各专业人数比例、本专科人数比例。尤其是一些特殊的专业，如我分管的学习部和文娱部。学习部负责着同学们的考勤、学术活动以及上级通知的下达、同学们意见反馈等，因此要考虑到个专业，本专科比例分布尽量平衡。

新学期，我们商学院的教学区集中在同文区。这给了我们一个便利的条件——签到及值班。我认为如此分布广泛的学生会人员可以模仿校级组织的工作方法，规定每周一、三、五要在系办（或者指定地方）进行学生会成员签到（这项工作可以由办公室负责），便利我们通知某些紧急事件，并经常性的聚会可以更好地增加学生会成员间的凝聚力。对于晚上值班，一直都是各学生会的传统，由办公室安排好人员及时间，在系办进行值班。为了完善这一制度，避免许多同学以学业繁重或个人活动等为理由躲避值班。我们必须为值班安排订立规则：

如：

1、值班时间、地点与检查

值班地点：商学院学生会办公室

值班时间：19：00—20：30

值班时由办公室人员负责签到、检查。值班时间，五分钟内不到者视为迟到，十五分钟内不到者视为缺勤，擅自离开者视为早退。

2、执行

值班人员必须在值班时间准时到办公室值班。不得无故迟到、缺勤或早退。如有特殊情况，需提前作书面说明，经主席或副主席批准、报办公室后方可生效。

值班人员在一学期内连续三次或累计五次缺勤者，连续四次或累计六次迟到或早退者，按自动退出学生会论处；连续两次或累计四次缺勤者，连续三次或累计五次迟到或早退者，给予严重警告处分；累计三次缺勤者，累计四次迟到或早退者，给予警告处分。受到警告处分者，须在学生会全体例会上作出书面检讨，并且取消一切评优资格。

3、值班人员职责

1 保持办公室、走廊的清洁，及时打扫卫生并且将垃圾倒掉。

2 在值班时应保持安静、不得吸烟或做与学生会工作无关的事情（允许同学们以当日、当周、当月的新闻时事为主题开展讨论活动。）

3 值班人员必须用钢笔或圆珠笔认真填写值班日志并且签到，值班签到不可由他人代签。

4 值班期间收到请柬、通知、信函等，值班人员务必及时落实到相关人员，并且在值班日志中注明。应认真做好来访人员、电话的接待工作并认真做好来访记录。

5 值班过程当中，如遇到无法自行解决的问题需及时向学生会主席或院负责老师请示。

6 值班时间，在没有其他当班人员在时，不能够随意离开，离开办公室时，要关好门窗、灯、风扇。

7 各部门值班人员之间应做到关系和睦，相处融洽，在完成本部门工作基础上，应积极主动协助其他部门开展工作，以保证整体工作顺利开展。

8 注意保管好办公室一切物品。不得私自外借、使用，发现学生会财物有遗失、损坏现象，要及时登记上报。否则后果自负。

9 在值班时间开展好对工作的学习（如各种政治理论、党的路线方针、政策及各种规章制度等）。

10 值班人员应注意防火、防盗，如发现意外事故应以最快速报告相关部门或有关人员。

4、值班记录本的利用

1 值班记录本由办公室值班的同学填写，未经办公室负责人同意，任何人不得涂改。

2 值班人员接待来访者时，要做到仪表大方，举止文明，语言得体，及时记录。应注意在值班表上记录来访者来访时间或电话打入时间，通话内容，对方联系方式，是否需要报告主席团或各部门，应在几日内答复等要点。

3 办公室值班同学填好记录后，请本日值班负责同学签名，以示公正。

4 值班卫生情况由办公室负责检查、记录，结果分为良、一般、差三个等级。一学期内连续三次或累计五次为差者，连续四次或累计六次为一般者，值班人员或其所在部须在学生会全体例会上作出书面检讨。

5、值班的基本情况由办公室在监督台每月公布一次。

6、本制度自通过之日起执行，由办公室负责解释、说明。

学生会制度已经是个拥有悠久历史的学校活动组织，而各个部门工作的分工也已是约定俗成，在此并不做太多重复说明。就谈论下个人对某些部门的工作补充：

以前文娱部仅仅负责各晚会活动，在一场晚会表演编排及呈现上发挥着重大作用，而在平时并没有太多的工作。在此我想为文娱部增设一项职能：协助各部门开展部门间的交流活动。即，文娱部要策划一些好的点子，在部门间组织适当的活动，以增加部门间的交流、合作、联系。以往这项工作是交由各部门间自由组织，但时间久了便会发现收效甚微，如今文娱部承担起这项责任，便可以使部门间活动有计划，有目的地进行，达到活动的真正目的。

大学本来就是应该有丰富多彩的生活的，不仅仅学习生活要丰富，课余生活更是不可或缺。交流可以仅仅在一片草地上聊天、唱歌、做游戏；可以到武夷山上郊游登高；可以相约喝杯饮料或只是一起吃顿饭；可以组织个有意义的文体科技竞赛活动，大家参与竞技，一起成长。这些工作并不难进行，只是需要有个人或有个组织在前面牵头领队。

生活部的职能是每周四下午定期到各宿舍进行卫生检查。卫生检查只是对同学们住宿情况的反馈。为加强这一检查力度，务必要加强其检查后的奖惩制度。对每周的卫生检查情况进行海报张贴，设置优、良好、差三个等级。对学期长期表现良好的给予院内表彰，对表现不佳的在登记批评后若仍然没有改善的要进行处分。情节较轻的要求舍长承担起责任写宿舍检讨、并且保证改正。情节重着可以考虑是否要取消该宿舍所有成员的入党及评优评先资格。

生活部还可以与各班级的劳动委员合作，对教室卫生进行管理。在每个班级有制定固定班级的情况下，可以评比班级的布置，卫生的保持，板报的设计等。让所有班级在竞争中一同成长，在各个小活动中展示班级凝聚力。

长期以来保卫部处于闲置状态，其实保卫部不是没有工作可做而是还没有发挥其真正作用。同学们的安全健康是一项重要的校园工作，而这些工作主要集中在：1、宿舍安全用电；2、同学上课；3、学生晚归；4、教学楼安全等方面。而我们保卫部的工作也可以从这几个方面着手。

首先，安排保卫部及各班级的文明督导由辅导员带队组成稽查小组，在各教学楼下检查同学们的迟到及早餐携带进教室的情况，做好登记。事后可通知各班班长对同学进行监督管理惩罚。

其次，由保卫部带队，各班的劳动委员、生活委员、文明督导轮流每晚让班级同学在晚10：30签到。将签到情况记录在册，每天向宿舍管理员汇报情况，指定时间未归的同学报告给该同学所在班级的班长及其辅导员。

最后，由于我们的教学楼集中在同文区，对于教学楼安全的核查将容易很多，保卫部每周二、四、六晚8：30—9：00组队检查同文教学区的安全。

保卫部的主要工作就是保卫同学们的安全。作为学生会的一个设定部门就要发挥其作用。发挥每个人的作用，大家参与进来，为学生会工作贡献力量，才能够真正做到有凝聚力，有归属感。

万事开头难，虽然是第一届商学院学生会，但是一切不会有太大的变化，在以前的基础上，我们稍作调整便可使整个学生会生机无限。我也只是提出一小部分的意见，希望能够对未来学生会发展有所作用。

**部门策划书篇五**

正直暮春时节，天气转暖，作为部门的人员在开学几个月的忙碌过后，在心理和精神状态上和刚入学时都有很大的落差，为了提高各部员对部门工作的积极与热情及放松大家的身心，以及促进各部门间的联系，特别组织这次的出游。

目的：(1)放松身心;

(2)提高部员之间的沟通;

(3)与学院其他部门建立良好的联系。意义：(1)放松心情，使大家更好的学习;

(2)提高个部门间的关系，提高办事效率;

(3)使每个人感受到集体间的友谊的深厚，更好的为学院的事务出力。

快乐游玩，快乐交流，快乐工作，快乐学习。

时间：初步定为5月8号(如遇特殊情况可做适当更改)地点：永泰大樟溪(具体介绍看附件1)

参与人员：物信学院学习部及其他三个部门(具体待定)

(1)活动前期安排：

a、活动策划：各部门共同商讨，由学习部策划

b、前期考察：由具体人员负责组织考察，考察：活动路线，活动时间，活动地点，聚餐地点，活动经费。

e、交通工具：根据人数安排好包车，并提前预约包车;由\*\*部负责

f、需带物品：由各部门自行负责

g、各部门间的联系:派人员与一起出游的部门做好联系，并商量好各自的分工;

h、集合时间地点：5月4号早上8点之前在福大生活区一区大门口集合;

(2)活动的开展:

于5月4号早上八点之前集合好全部参与人员，8:30准时出发，

右，集合全体人员，并清点好人数，准备将大部队带回，晚餐各自回学校自行准备。

五、活动注意事项：

(2)必须按计划行事，若有个别情况应先告知部长或相关负责人;

(3)时刻与大部队保持联系，防止走散;

(4)带好雨具，防止天气的突变，女生也可用来遮阳;

烧烤食物：每人约15元,15x20=300(元)

医疗用品：20元

饮料及零食：100元

乘车费用：每人约20元(含来回)，20x20=400(元)

乘坐竹筏：每人约15元，15x20=300

总计：300+20+100+400+300=1120(元)

注：游玩期间有不在计划范围内的游玩或开支，由个人自己支付。

1.由各部门经费负责人负责活动经费结算，多余的经费有所有部门同事商讨决定如何使用

2.做好活动总结

附件1：永泰大樟溪

景点简介：大樟溪大樟溪漂流是天然形成的漂流水域，九濑十八弯，水质碧绿，空气清新。两岸青山、沙滩、礁石、鹅卵石、芦苇荡、竹林景色。莒溪渡溪迎面临溪山冈即系龙山，山形玲珑清秀，有诗赞道“叠嶂嵌青松，盘空俯水洵。好风山外至，并作老龙吟。”登龙山，满目奇松，苍老虬曲，瞰溪水静若平湖，舟楫游弋。山脚有清乾隆年间所建“龙山堂”、“尺五楼”书院，留有林则徐的足迹。溯莒溪而上，小径曲折婉转，竹木茂密。溪水与小径交错穿插数十处，过溪皆无桥，需涉水，深者过膝。水急石滑处，险象环生。莒溪上游两山夹峙，无村落人居，亦无田亩蔬苑，溪水清澈明净，不受污染，生活着多种珍稀鱼类，两栖动物，如“娃娃鱼”。石滩处，水流飞溅，声响里许。幽潭间，树影婆娑，静若处子。更有石壁陡如刀削，鹰翔岩顶，飞瀑流泉，活生生一幅国画山水，世外桃源。

附件2：漂流注意事项

参加漂流应注意哪些事项

1、漂流的时期为每年的4月至10月;

4、上船第一件事是仔细阅读漂流须知，听从工作人员的安排，穿好救生衣，找到安全绳;

5、在天气气温不高的情况下参加漂流，可在漂流出发地购买雨衣;

7、若遇翻船，您完全不用慌张，要沉着，因为您穿有救生衣;

**部门策划书篇六**

作为一名学生会副主席，我将在领导老师及学生会主席的指导下，做好每次活动的协调工作，贯彻落实上级布置的各项工作。及时向领导老师及学生会主席汇报我主管部门的工作情况，积极协助学生会主席做好学生会日常工作，协助主席全面负责强化学生会的工作。尤其是在这个新学期，我们即将进入转型后的“商学院”，作为武夷学院目前人数最多的商学院，由于目前存在同学住宿分布分散、专业跨度大、人数多的.特点。虽是首届商学院学生会，但万变不离其宗，我们能做的只是增加整合学生会的集体荣誉感、凝聚力和各成员的归属感。我作为新一任商学院学生会副主席，除分管的部门外，对整个学生会有个大概的工作规划：

一、干事选定。

新学期的开始，纳新一定是必不可少的。纳新的基本原则仍然是“择优录取”，在一定范围内要考虑到各专业人数比例、本专科人数比例。尤其是一些特殊的专业，如我分管的学习部和文娱部。学习部负责着同学们的考勤、学术活动以及上级通知的下达、同学们意见反馈等，因此要考虑到个专业，本专科比例分布尽量平衡。

二、每周签到及值班。

新学期，我们商学院的教学区集中在同文区。这给了我们一个便利的条件——签到及值班。我认为如此分布广泛的学生会人员可以模仿校级组织的工作方法，规定每周一、三、五要在系办（或者指定地方）进行学生会成员签到（这项工作可以由办公室负责），便利我们通知某些紧急事件，并且经常性的聚会可以更好地增加学生会成员间的凝聚力。对于晚上值班，一直都是各学生会的传统，由办公室安排好人员及时间，在系办进行值班。为了完善这一制度，避免许多同学以学业繁重或个人活动等为理由躲避值班。我们必须为值班安排订立规则：

如：

一、值班时间、地点与检查

值班地点：商学院学生会办公室

**部门策划书篇七**

二、活动名称：机械工程学院党建办工作室部门交流活动

三、活动目的：

1、加强党建办公室各部门的和各支部的交流与合作

2、构建学院新老成员之间互相交流的平台，营造一个和谐团结的党建大家庭

四、活动内容：党建各部门的成员与各支部委员相聚一起玩趣味小游戏

五、参与人员：党建各部门的成员与各支部委员

六、活动地点：灯光篮球场

七、活动时间： 20xx年x月x日星期x

八、具体流程：

（1）分组：游戏分成4组。女生单独一排，其余按部门排队，然后从第一个人报数，每4个人从1到4报一次数，最后念到相同数字的人为同一组共4组。

（2）每组选出一个组长，由组长带领组员赢得游戏

（3）各组员先进行简单的自我介绍，游戏开始

九、游戏规则

游戏一：解救同伴大作战

1. 游戏开始前，大家先围成一个圈按顺序用10秒钟的时间说出自己的名字，同时用自己的 方式解说自己名字，争取最大化地让大家能把你的名字记住。

4. 4组每组都来闯关，最后大家肯定都能把所有人的名字倒背如流了

惩罚：没有闯关成功的一组，需要出一个娱乐节目（唱歌，跳舞之类的），赢的组可以适当的给与奖励。

游戏二：杯水传情

道具：纸杯若干，矿泉水，桌子2张，秒表，天平

游戏流程:每组成员平均分成两边，在第一个人的纸杯里倒半杯水，原地转圈5圈，然后按要求通过障碍物将纸杯里的水倒入在另一头等待的下一个人的杯中，下一个人才能继续开始转圈跑到另一边。跑的过程中不允许用手帮忙，只能用嘴否则重新开始。最后由组织者评判，在规定的时间内按水量的多少定胜负。

赛后惩罚措施：最后输的两队队伍，要派出一位组员喝掉一瓶矿泉水，以示惩罚。

游戏三：心心相印，我来比你来猜 （动脑动手合作型节目）

道具：棒棒糖，纸牌

游戏四：拥挤的公交车

概要：用胶带把三张报纸连成圆纸筒，比赛人员进入圆纸筒内跑到目标再折回的接力赛。

方法：

1、全员分成数队。

2、根据号令几个队员跑进纸筒内（人数不限）

3、跑到目标再折回，把纸筒交给下一组。

4、如果报纸破裂，纸箱内的人要当场用胶带修理好。

5、全员最快完成的一组获胜。

赛后惩罚措施：组长高举“我输了”的纸盘、其他组员站在组长后面、一起合影留念。

游戏五：快速移动（15 分钟）

道具：气球，尼龙绳一圈

活动结束

游戏结束之后，大家分组坐下来吃东西，分享体会今天的活动的收获，聊聊天，增加彼此的交流，最后大家围坐在一起分享一下自己的快乐和收获 开心过后，所有党建办公室成员进行集体合影留念，让我们记住这个特殊的下午。最后每人一根棒棒糖。

**部门策划书篇八**

1、坚持党建带动。努力将团建工作纳入党建工作格局，善于借助非公有制经济组织和新社会组织党建工作力量和形成的新成果新格局，推动团的基层组织建设。当前，特别要紧紧抓住非公有制经济组织、新社会组织深入开展第三批深入学习实践科学发展观的重大契机，主动衔接，快速跟进，努力在非公有制经济组织和新社会组织建立党组织的同时建立团组织。

2、坚持行业推动。主动借助经贸、劳动、教育、财政、公安、司法等行业主管部门和行业协会力量，推动规模以上非公有制企业、培训机构、家政公司、保安公司、会计事务所、律师事务所、青年社团等青年聚集较多的非公有制经济组织和新社会组织团建工作。根据“利于工作、便于管理”的原则，强化行业主管部门团组织的统筹管理职能，形成行业团组织整体活跃的工作局面。

3、坚持改革创新、务实推进。根据青年沟通、交流、聚集、联络方式新变化，创新建团模式，灵活设置组织，使团的组织网络有效覆盖更多青年。采用逐个走访、上门推动的方式，找准非公有制经济组织和新社会组织本质需求、青年群体特点和共青团工作载体之间的结合点，加强工作沟通，争取理解支持，务实推进非公有制经济组织和新社会组织团建工作。

4、坚持突出重点、逐级深化。根据非公有制经济组织和新社会组织青年从业规模，突出重点，抓大带小，逐级深化，着力提高非公有制经济组织和新社会组织建团工作效率，使团的组织较快覆盖到更多团员青年。坚持建设服务并重，重心下移，靠前指导，不断增强非公有制经济组织和新社会组织团的活力。

1、加快建团步伐。根据非公有制经济组织和新社会组织分布特点，积极探索联合建团、依托建团、园区建团、楼宇建团、片区建团、市场建团、产业链建团、兴趣建团、网络建团等各种建团模式，努力实现团的有效覆盖。在已经建立党组织且符合建团条件的非公有制经济组织和新社会组织，要充分借助党建工作成果迅速推动团的组织建设，使团建跟上党建步伐。在尚未建立党组织但符合建团条件的非公有制经济组织和新社会组织，采取派驻团建指导员方式，推动团的组织建设。在适龄青年多但团员少的非公有制经济组织和新社会组织，可探索先成立青年工作委员会等机构开展工作，再逐步推进团的建设。

2、配强团的干部。按照公开、竞争、择优的要求，配齐配强团的干部，把热爱党、热心青年工作、在青年中有一定影响力的优秀青年选拔到团的工作岗位上。注重在经营、生产、研发、管理等重要岗位的青年负责人或业务骨干中选拔团的干部，并落实相应的政治生活待遇。加强团干部的团务知识和业务技能培训，努力提高团干部实际工作能力和水平。

3、稳步发展团员。坚持标准和质量，积极做好团员发展工作，注重在经营、生产、研发、管理等一线岗位的青年中发展团员。加强团员日常管理和组织意识教育，不断提高其职业文明和业务技能，帮助团员青年在生产实践中成长成才。在团员青年中大力选树先进典型，做好推荐优秀青年入党工作。

4、培育工作载体。着眼非公有制经济组织和新社会组织的本质功能，创造性地寻找共青团工作切入点。开展思想性活动，引导青年树立爱党爱国爱岗观念，增强市场竞争意识和改革创新意识，养成社会公德、职业道德、家庭美德和个人品德；开展技能性活动，引导青年提升职业文明和岗位技能，增强自主创新能力，不断促进单位经济效益和管理水平提高；开展娱乐性活动，培养健康文明生活方式，营造团结和谐组织氛围，增强团组织的吸引力和凝聚力；开展服务性活动，深化志愿服务、扶贫助困等工作，树立青年和企业良好的社会形象。注重把工作成果转化为组织建设成果，不断增强团组织的吸引力和凝聚力。

5、加强制度建设。建立健全组织领导制度，推动非公有制经济组织和新社会组织将团的工作和青年工作纳入单位党建工作格局。建立健全资源保障制度，为团的工作经费、阵地建设等提供必要的物质条件。建立健全人才举荐制度，开展好“推优入党”工作，推荐优秀青年骨干或人才进入单位经营管理人才梯队。建立团的基础管理、民主议事、定期换届等内部管理制度，提高团的工作信息化水平。

在全面推进非公有制经济组织和新社会组织建团工作中，根据其青年分布特点和实际情况，根据突出重点、逐级深化的原则，确定当前两类工作重点。一是在已经建立党组织的非公有制经济组织和新社会组织中加快建立团组织，使团建跟上党建步伐。二是抓紧青年从业规模较大的非公有制经济组织和新社会组织团建工作。非公有制经济组织团建工作的重点是规模（限额）以上的非公有制经济组织；新社会组织团建工作的重点是在校学员规模较大（一般在100人以上）、且办学条件和时间稳定的民办非企业单位，青年大量聚集的律师事务所，会计师事务所等社会中介组织，规模较大的青年社团等。

到\*\*年底，已建立党组织且符合建团条件的非公有制经济组织和新社会组织建团率力争达到60％以上，青年从业规模较大的非公有制经济组织和新社会组织建团率力争达到60%以上，非公有制经济组织和新社会组织总体建团率有明显提高，并探索出非公有制经济组织和新社会组织团建工作的经验模式和普遍性规律。

各级团组织要按照整体推进、分级负责的原则，切实负起责任，明确任务，扎实推进非公有制经济组织和新社会组织团建工作。

1、团中央负责协调非公有制经济组织中的全国性行业协会、全国青联常委单位（企业）、中青企协常务理事以上单位，以及由国家部委注册审批的较大青年从业规模的新社会组织建团工作。

2、各省、自治区、直辖市团委负责协调非公有制经济组织中的省级行业协会、全国青联委员单位（企业）、中青企协理事单位、省青联常委单位（企业）、省青企协理事以上单位、其他大型非公企业，以及由省级行业主管部门注册审批的较大青年从业规模的新社会组织团建工作。

3、各地、市级团委负责协调非公有制经济组织中的中青企协会员单位、省青联委员单位（企业）、省青企协会员单位、市级行业协会、市青联常委单位（企业）、市青企协理事以上单位、其他大中型非公企业，以及由市级行业主管部门注册审批的较大青年从业规模的新社会组织团建工作。

4、各市辖区（县级市）负责协调非公有制经济组织中的市青联委员单位（企业）、市青企协会员单位、其他规模以上非公企业，以及较大青年从业规模的新社会组织建团工作。街道、社区团组织按照属地协调的原则，突出重点，抓大带小，逐级推进，统筹推进辖区内非公有制经济组织和新社会组织的团建工作。

5、各级行业主管部门团组织要充分借助党政力量，争取工作支持，负责推动所主管行业非公有制经济组织和新社会组织团建工作，探索具有行业特点的工作载体和团组织管理模式，形成行业组织联动格局。

6、规模较大且具有代表性的非公有制经济组织和新社会组织，根据“便于管理、利于工作”的原则，可视其从业青年规模大小，探索由省、地市、区（县）、街（乡）分层纳入直属管理或重点联系，以强化日常工作联系和指导。

1、调查研究阶段（\*\*年12月至20xx年1月）。各级团组织要摸清本级团组织负责的重点非公有制经济组织和新社会组织的基本情况，建立详细的工作底本。分析重点非公有制经济组织和新社会组织青年特点和建团条件，研究建团办法，制定工作推进方案。

2、第一轮推动阶段（\*\*年2月至11月）。依照建团办法和推进方案，积极争取非公有制经济组织和新社会组织负责人支持，做好本单位团建规划，把握团组织建立时间和建立形式，有序推进建团工作，实现建团目标任务过半。

3、中期评估阶段（\*\*年11月至12月）。对建团工作情况、成效和经验进行总结评估，通报情况。归纳提炼非公有制经济组织和新社会组织团建工作的有效经验和普遍性规律。

4、第二轮推动阶段（\*\*年1月至11月）。充分利用经验成果和普遍性规律，逐级深化推进，延伸建团工作重点范围，着力提升组织活力，有效提高非公有制经济组织和新社会组织建团率。

5、评估阶段（\*\*年11月至12月）。总结非公有制经济组织和新社会组织建团的有效工作模式，研究重要理论问题，提炼内在工作规律，建立长效工作机制。

1、突出重点，有序推进。各级团组织要根据实际，按照推进步骤的时间和任务要求，根据青年从业人数规模由大及小、逐级推进的原则，加快团建工作节奏。做到底数准确、分析合理、有序推进、注重实效。

2、靠前指导，强化服务。各级团组织要高度重视非公有制经济组织和新社会组织团建的本质要求，在建团过程中靠前推动和指导，强化后续跟踪和服务，实现建立组织、活跃工作和增强凝聚的目标。对各地推进工作的深入程度及取得的实际效果，团中央将进行不定期的工作抽查和评估。

3、及时总结，加强沟通。各级团组织要根据工作推进情况，及时分析面临问题，解决基层困难，总结经验成果。各级团组织要向上一级团委及时报送总结报告，各省级团委分别于每季度结束前1周内及年度结束前1个月内，向团中央城市青年工作部报送季度及年度工作进展报告。

**部门策划书篇九**

首先感谢德林人才公司给我们这次机会，能在贵公司成立新部门。众所周知，德林人才网是一个针对出入社会求职者，以及各类企业，公司，商铺，酒店，服务场所等招聘网站，他们的first，是为更多的人寻求第一份满意的工作，为更多的在外谋生的人挖到人生的第一桶金，让更多刚走出校门的学子有第一次面对社会的勇气。让更多优秀企业为更多人才提供机遇。他们的宗旨是为所有求职者与所有招聘方搭建一个高质量的桥梁。

随着公司发展的日益壮大，公司为了日后能开辟新的发展点，同时也为了给当代大学生一个展示自我，锻炼自我的平台，公司决定试验成立这一新型部门（德林人才市场兼职部）。

本部门的成立是为在校大学生提供一个初步接触社会，锻炼自我的平台，主要联络寒暑假学生工（在校大学生），周末兼职工等.随着我国大学生人数的不断增加，大学生毕业后所面临的就业压力也越来越大。因此，大学生在校期间就必须不断找机会锻炼自己，增长才干，积累经验。为将来找工作打下基础。为了能够给在校大学生提供更多的实习机会，我们准备在德林人才公司成立这个兼职部门。我们的兼职团队的宗旨是为大学生提供准确的兼职信息，方便在课余后之余能轻松的找到一份兼职。这样一来，省去了大学生寻找兼职的麻烦和容易上当的危险；二来大学生可以在我们这边轻松找到适合自己的兼职。

德林人才兼职部门主要是针对南昌各大高校学生。主要以联络站点和网络为运作模式，收取合理的费用，作为我们联系商家，以及成员的各种活动经费。第一年以联系业务，扩大宣传，服务同学为主要目的。成熟之后再考虑盈利问题。目标市场是南昌在校大学生。我们的口号：以市场为向导、以信息为基础、以人才为根本、以发展为前提!

1、市场分析

南昌属于省会城市，尽管没有东部城市那么发达，但也有一定的规模，也是一个正在崛起的中部城市。南昌有南昌大学、江西师大、江西财大、江西农大、南昌航院、南昌理工、南昌科大等20几所高校，在校生40余万人。按保守数字50%的同学想找兼职将有20万人。在这20万人中，即使有5%的人愿意成为我们的会员，这就有1万人。大学生课余时间多，学习压力不大，在不影响学习之余，大部分学生都会选择做兼职来充实自己的课余生活，一来可以通过兼职，赚取外快，补贴生活费。二来可以通过兼职积累社会经验，增加自己的阅历，为将来就业做好铺垫。所以做兼职是时下大学生最喜欢度过课余时间的最佳方式，更演变成时下大学生的时尚，在大学生当中非常受欢迎。据统计表明现在有65%的大学生选择做兼职来度过课余时间。然而大学生找兼职或者找到一份自己喜欢，适合自己的兼职并不容易。怎样找到合适的兼职，很多学生都缺少这一渠道。所以很多学生中介市场就应运而生了。目前学生中介市场需求非常旺盛，许多学生都中意通过学生中介市场来找到自己喜欢的兼职，据高盛在09年的全国大学生兼职调查中，有71%的学生是通过中介机构找到兼职的机会。

南昌大部分高校自古以来就有欢迎学生参与社会实践的传统，学校对学生兼职一直都是抱着开放欢迎的态度，也鼓励学生多参与社会活动，积累社会经验，为将来步入社会做准备。学生中多有自强不息的品质和正确对待兼职科学态度。学生多希望通过自身的努力来为自己赚取生活费用甚至旅游经费，同时也喜欢通过此来磨砺自己吃苦耐劳的品质。所以个大高校的学生对学生兼职都非常有兴趣。

2、竞争者分析：

在兼职中介市场上，这些小型中介虽然规模不大，但是数量较多，这些兼职中心一般都有成立一年或两年的历史，手上还是相对有点客户资源的。但是这些小型私人中介组织一般都是管理不科学，经营不善，缺乏诚信，无法对学生权益进行全面充分的保障，不能得到学生的全面肯定和认可，缺乏竞争力。面对这些小型私人中介，只要防止其联合，采取各个击破的方针即可，诚信经营,警惕其打价格战等小打小闹的招数。

3、可行度分析

随着高校的连续扩招，大学生的就业压力也越来越大，现在很多大学生为了能够找到一份工作而不得不提前进入社会，对于他们来讲最好的办法就是做兼职了，做兼职很多同学想做而又不敢放心大胆去做。为什么呢？原因有如下几点：

学生自己出去找，很难找到，因为做兼职的厂家每次不只需要一个学生，并且担心学生不讲诚信，做到一半后因为种种原因就不想做了，这会给厂家的工作带来很多后顾之忧。有些学生怕上当受骗，辛辛苦苦忙了几天却拿不到一分钱薪水，还赔了车费与饭钱，这些例子很多。学生对工作的信息来源较少。很难找到适合自己的工作，更不可能有选择的余地。再者学生的精力有限，不可能花很多的时间和财力在找工作上。如果有了这样一个兼职中心，学生只需要交一定的费用，就可以得到很多工作信息，并且在网上随时可以查到。既方便又省时省力省钱。何乐而不为呢？这可以说，学生源不用愁了。

1、诚信度。我们不管给厂家还是兼职学生都要签一份合同，这份合同即要保护厂商的利益也要保护兼职者的利益。学生和厂家事先把工作内容和劳动强度以及待遇谈好，双方达成一致后，若学生不能够达到要求或者擅自离职，我们负责及时更换学生，以保护厂商利益。学生如发现厂家有背离和约的行为我们有义务帮助学生维护其合法权益。必要时帮助学生进行法律维权。

2、实力规模。想要在市场上分到一杯羹，凭的就是实力规模。我们有自己的网站，有敢闯敢拼的成员。诚实守信是我们的创业的资本。

3、大力宣传。网站建好后就要开始大力宣传，通过发传单、横幅、海报、网络链接等大幅度宣传。我们在自己的网站上免费为单位做宣传广告，只要公司为我们提供相关条件。这些都是很容易做到的，实行起来并不困难。

4、swot问题分析

优势：作为在校大学生成立的德林人才兼职中心，在同学心目中的可信度明显大于其它的社会兼职机构，这是不争的事实。在校大学生对创业有一定的激情，一般在开始时不计较待遇，看中的是锻炼自己，这样在兼职中心成立之初会减少开支。作为在校大学生创业，我们可以争取院系的支持。

劣势：缺乏相关的管理和经营经验，在起初联系商家上会有一定的困难。大学生的空余时间相对不是很多，可能会与学习产生冲突。最初的资金筹集上，以及拉赞助上会有一定的困难。因为我们专门面向在校大学生，社会上的一些兼职我们将不予考虑，这样会失去一些潜在的社会兼职群体，尽管如此，我们仍会坚持初衷，我们要做到精而专。

机率：大学生兼职市场非常广阔，根据调查，62%的同学在大学期间做过兼职，86%的同学认为大学生有必要做兼职。大多数同学们并不清楚下沙的兼职机构或兼职网站，这也为我们创立品牌提供了有利条件。

威胁：兼职市场竞争激烈，树立不起品牌（要是能受到德林人才公司的领导大力知持，这威胁赢韧而解）将很难在南昌高校一炮打响。

综上所述：我们要利用各种方式加大宣传，提高知名度，扩大德林兼职部门在各大高校的影响。在各大高校确定联系人，负责宣传事宜。我们要办一个区别于一般专一的兼职机构，垄断大学生兼职市场。

兼职中心

（1人）

昌东

（1人）

昌北

（1人）

昌南

（1人）

昌西

（1人）

高校站点

其他站点

网络站点

（1人）

（1）根据本部门现有的能力和实际情况首要任务是：今年将招400余名在校生暑假前往工厂勤工减学，来维持部门的正常运作。

（2）本部门从实际着手将企业发展的.目标任务定制为两个阶段：

第一阶段：本部门以大学城为主要市场，主要的顾客指向为在校大学生。通过本部门的流程操作，建立一个大学生兼职工作于企业招聘的有效交流平台。本阶段最终目标为：在大学城及其各校区形成唯一正式合法的大型兼职中介站点。

第二阶段：本部门基于第一阶段的发展基础上，将制定更加长远的发展目标。我们将发展的范围扩大为全市，更将人群范围扩大到所有适龄人群。本阶段的最终目标为：将本部门的实力发挥到最大化，努力使剩余劳动力的价值实现最大效益。

本部门本着“公平交易，诚实守信，客户至上”的原则进行经营活动。主要的营销策略为：通过各种宣传吸引在校大学生以会员的身份加入本公司成为普通客户，并且通过本部门与相关企业的的交流，达成招聘协议。本部门将与企业和客户签订双方协议，以法律手段维护双方的合法权益。我们通过与企业的交流，落实兼职工作的时间，地点，工作时间，工作量，薪酬等问题来实现整个部门的运营。顾客只需在合适的时间到达具体的地点做好合约的工作即可，本部门将在最短的时间内将工资交与客户。

组织结构

内部人员由五到七人组成，视情况可增减人员。把南昌市中心分成四个区域：昌东、昌北、昌南、昌西。相应的有自己的业务网络。

总负责人：负责部门各阶段的工作目标和任务，领导各区及下属组织的日常工作；监督各区负责人工作，对各区工作进行考核；充分调动各方面的积极性，协调各方关系，争取各方支持，代表部门签暑有关重要文件。

财务负责人：管理部门财务的输出输入及其他预算等。

1）资金来源：

部门以入股形式筹集资金，由内部管理人员共同出资组建网站。

2）成本核算：

a.网站的域名费用（由本人视网站的发展情况而定）

b.为维持网站各方面正常运转的费用

c.网站初期的宣传费用（包括传单费，发传单人员的工资，以及其它宣传类型）

3）投资风险：

c.网站的维护方面面临巨大的挑战

4）团队收入：

a.按一年寒假招500名在校生、暑假招3000名在校生出去勤工减学，赚每个在校生寒暑假勤工减学费300元计算，这利润是可想而知的。根据部门名声扩大化，人数越来越多，盈利也就越来越大。（南昌市在校生总计有40万左右）

b.按一年有500会员，每个会员交70元会费计算。本校会员的扩大化，盈利也就越来越大.

c.广告收入：网站可以通过各种方式发布一些广告，从而获得收入

d.通过与各公司合作取得收入：网站帮助公司发布兼职信息，获得收入。

（以上财务分析是预想未来，根据现有的情况进行分析大多不能实施。现在就是能成立该部门，让我们这个团队有名份，能借助该名份进行招暑期工。例如：帮我们印制宣传单和个人名片）。

**部门策划书篇十**

经贸公关部，是一个年轻有活力的部门。在这个部们里，家一起工作，共同成长，像是一个真正的家庭。在过去的一学期里，我们收获成功，也经历过失败，其中的过程，有我们最特别的回忆。

总结过去，我们更要展望未来，接下来我们的部门将如何发展，还需要我貌同去努力，下面我将从几方面提出自己对部门发展的看法及建议。

第一学期，我们在三位部长的带领下，从无到有，共同策划组织了经贸学生会干事培训；开展主持人及化妆培训，并为k个赛、水果拼盘赛提供主持人；同时，我们也学会制作并发送邀请函、水晶牌；我们的礼仪队，更是在队长的培训下，学会最基本的礼仪，并代表经贸学生会，参加多次活动的颁奖仪式。

在这些活动中，我们获得肯定，但同时，我们在活动中也出现一些问题，还有善待改进的地方。

1、内部不协调。部长间及干事间的分工不明确，导致部门的事情总是由那几个较为积极或负责的人承担，其他人无所事事。

2、干事对部门的忠诚度及热情度不高。在入部门后的一段时间，既有个别干事私下提出想退部门的想法，其中很原因是觉得自己在部门里边像在打杂。

3、部门没有自己较为特色的活动。公关部一学期下来，其主要工作多是支持其他兄弟部门的活动，如出司仪、礼仪，以及发邀请函、制作水晶牌等，少有部门很重要且特色的活动。

4、部门活动宣传力度、影响程度不高。部门上学期的干事培训活动，前期的准备及宣传工作还有欠缺，以及活动过程中，突发事件的应急处理方式也没有准备更多的备选方案。其影响程度也不高。

对于以上的问题，我有如下建议，希望能为部门的发展提供助。

1、部长间多沟通交流，具体分配事情，并主动互相助，形成一个真正团结有力的团队。

2、多鼓励部门里较为被动的干事，通过树立榜样作用、依据个人长处安排任务、评选每月之星等方式，激发他们服务部门的热情。

3、部门胆尝试，与部员讨论并商议下学期部门特色活动，并发动部们所有人，克服所有困难，将活动办出色、出彩。

4、在活动准备之初，先做好宣传工作，比如让部门会绘画的部员画海报、与兄弟部门合作摆摊宣传、拉赞助挂横幅、扫楼等方式，尽可能扩部门活动的知名度。

5、活动前，同样做好各种突发事件的应急措施，将最坏的。

文档为doc格式

**部门策划书篇十一**

培养三部门成员的团队精神和协作的能力，拉近成员间的距离，提高部门集体凝聚力，增进三部门间的\'友谊。

时间：20xx年8月07日

地点：青山人家

参加人员：组织部24人

宣传部22人

县委办8人

一、主持人活动介绍

二、乒乓球接力

游戏规则：每组抽出四个人进行活动，每名参赛者用乒乓球拍托起乒乓球走到10米外的第二个队员处，掉地则捡起继续出发；后续队员依次进行接力，直到所有人都完成，时间短者胜出。

三、夹气球接力

人夹破气球，听见声音第二对开始跑，直至到最后一个。时间短者胜。

四、心心相印，我来比你来猜

道具：道具有理论科准备

游戏规则:这个节目由每组选出4人参加，分成两小队。每组4个题目，时限3分钟，游戏开始表演的一组两人先要面对面(二人为表演动策划,二人为猜测者),然后由主持人会把要猜的成语或词语写在一张纸上,让表演动作者做给猜测者看,当表演者表演完,猜测者能猜出表演者所做动作的词语时,就算过关.（注意：动作者可以用语言来解释，但不能说出动作中的字）猜中题目并且用时最短的小组获胜（两小队成绩合计为最后小组成绩）。

五、抢凳子

游戏规则：一组人和比人数少1的一组凳子，在音乐声中，大家齐围着这组凳子走或跑，音乐声停止时，每人奋力抢坐到凳子上，未能抢到凳子的人被淘汰，抢到凳子的人再组成新的一组，并减少一个凳子，再次游戏，直到最后剩一个凳子、一个人为止，留在最后的人为胜利者。每组出三个人，然后再分成三个游戏小组，各游戏小组最后胜出者参加最后决赛，决出名次。

六、晚餐开始；由县委常委、宣传部部长致祝酒词。

球拍3副（6支）乒乓球6个

秒表（手机代替）

2.酒水共20xx元

3.奖品500元

随机应变，视活动当场事件做出相应的措施。

**部门策划书篇十二**

为丰富校园文化生活，进一步推动学院体育活动的开展，加强同学们团队合作精神，为同学们提供一个展示青春风采的平台，校学生会决定举办“移动杯” 迎新篮球赛。

：校学生会

：各二级学院学生会分会

：全院同学

：20xx年9月23日

比赛地点：校篮球场

组委会主任：李成林 苗耕源 熊洁

组委会成员：各二级院部主席

筹备委员会主任：林英

筹备委员会副主任：甄松林 刘林

赛务组组长：柳宇峰 于翅

赛务组成员：全体(体育部)成员

后勤组组长：张艳 肖惠 常鹏涛 唐林燕

后勤组成员：全体校学生会成员

保卫组组长：陈芬

保卫组成员：全体(权益部)成员

宣传组组长：王永辉

宣传组成员：全体(宣传部)成员

外联组组长：黄富林

外联组成员：全体(联络部)成员

裁判组组长：柳宇峰

裁判组成员：各二级学院学生分会人员

比赛分为初赛、半决赛、决赛，三阶段。

1、初赛：

将六支队伍(男、女)通过抽签分为a组、b组，组内进行循环赛，采取积分制，取每组一、二名直接晋级半决赛。(若小组赛出现三只队伍均为一负一胜，则按赛程累计分差定夺胜负。)

2、半决赛：取初赛每组的前两名，由a组的第一对b组的第二，a组的第二对b组的第一。

3、决赛：由半决赛赛出的两支胜队争夺冠军，另外两支队伍争夺季军。

1、时间：本次比赛采用4×15(男)、4×12(女)分钟的比赛模式，半场的休息时间为5分钟。

2、计时：罚球、换人、场外暂停均不停表。(特殊情况裁判要求停表的情况除外)

3、球权：本次比赛仅上半场开始时跳球。比赛过程中采取球权轮替制。

4、加时赛：比赛结束后若仍未分胜负，进入一次或多次的五分钟延长赛，不进行场地交换，中间休息两分钟。

5、暂停：每队每场比赛1、3节均可以请求一次暂停。在2、4节各有两次暂停，每次限时30秒、第四节比赛最后3分钟不得换人以及暂停(特殊情况除外)。

6、犯规：以队为单位，每节犯规超过5次(含5次)，对方罚球2次，以个人为单位，全场比赛中犯规累计6次则罚下场(5次时工作人员提醒裁判)。

1、参赛资格：凡我校有正式学籍的学生且身体健康者均可报名参加比赛，以院系为单位组队，每队(男/女)限报运动员12人。另设领队一人，负责带队参赛及比赛时与举办方联系。

2、比赛时须带学生证，赛前交临场裁判组验证，无证或人证不符者，不得参加比赛，对冒名顶替者一经查出，即取消本队比赛成绩和资格。

3、各队队服尽量统一，或颜色尽量一致，易于辨认，需带有号码标识。

4、迟到15分钟视为弃权，比赛判负于对方。

5、以上比赛中，参赛队伍或己方观众对裁判判罚有意见而进行侮辱、恐吓者，裁判有权对该队队员及队伍进行制裁、罚球、罚出场外，经大赛组委会决定可取消其比赛资格。

6、比赛中队长是队伍唯一发言人，比赛必须绝对服从裁判，有问题只能由队长向裁判提出。

7、参赛队伍必须严格服从裁判，尊重对手，严禁有伤人或是报复等动作，做到友谊第一，比赛第二。

8、所有报名参赛队员不能以任何理由代替另一队伍队员参加比赛。

9、比赛前十分钟参赛的两只队伍由队长带领到检录处检录。

10、如果参赛队伍不能如期参加比赛，必须提前两天通知主办方并说明原因。

11、参赛队伍必须提前十分钟到场，正式比赛五分钟后未进入场地的队伍按弃权处理。

12、比赛结束后，各队队长必须到裁判处签字，以保证比赛的可靠性。

**部门策划书篇十三**

金秋送爽，丹桂飘香。新学期伊始，团学会新的领导班子已经确立。作为办公室新负责人，我非常感谢领导对我的信任，与此同时，我也感到肩上的重任。办公室作为团学会各个部门的枢纽，应该全力配合各部门的工作。本学期我们将继承以前办公室成员的优良传统，紧紧围绕文学院团学会的中心工作，力争保质保量完成任务，并在以前工作的基础上要有所突破。为保证年度各项工作顺利完成，制定计划如下：

1、在办公室工作计划中，争取主动、积极配合、充分协调是学校办公室的主要工作目标。全面完成本室责任目标，高质量的完成团委领导交办的各项工作任务，在部门系统的各项评比中争先创优，切实做到领导放心、同学满意。健全工作机制，增强服务意识，完善服务方法，全面提高服务水平，促进办公室工作再上新台阶。

（一）认真完成常规工作。

1、新的领导班子已建立，本部门要建立办公室定期例会制度，完善内部管理，确定每个岗位、每项工作的\'标准和责任，坚持从全、从细要求。做好常委与办公室，办公室与各部门的协调，牢固树立全局观念，强化服务意识。

2、根据本院的实际情况，具体协调安排好各种会议、工作，做好会议记录，并及时上交报表。认真完成院领导交办的工作，注重调查研究，为领导决策提供科学、具体、全面的第一手资料，在求实、务实、落实上下功夫。

3、协助其

为了使团学会可以更好的完成各项工作，我们要严格做好考勤工作，做好考勤表，并做好登记工作，这个表格将成为最后评分的一个硬性标准。我们会把例会安排在大家都有的空闲时间，原则上不允许请假，特殊情况需提前给负责的常委请假，一个月请假次数最好不要超过两次。

3、规范文字管理。

办公室作为团学会处理文字材料的主要部门之一，要尽快完善整个团学会的额文字管理制度，使团学会各项文字管理达到统一，美观。初步构想是，制度主要涉及版式，格式，页眉页脚，字号等等，希望以后呈现在老师面前的是一份份整齐划一的文字资料。

本学期各月份具体工作计划如下：

1、10月上旬尽快熟悉工作，热情投入。

2、10月中旬熟悉新成员，建立完善的信息通讯系统，制定好成员基本信息表、签到表。

4、10月下旬与下属做好沟通，并让其尽快熟悉和投入工作，有分工有合作，保证执行力。

5、10月下旬关注并配合其他部门招新工作，及时收集信息并做好反馈。

6、10月23、24、25日随时关注学校信息，及时通知下去，辅助体育部、文艺部开展校运会。妥善保管校运会所需道具。

7、11、12月在文学院参与的各项活动中积极配合，妥善安排。

8、下一年1月动员本院学生做好期末考试复习，向自己家长及老师交一份满意的答卷。

以上是办公室这半年的工作计划，我们一定会积极配合各个部门的工作，认真出色的完成各项工作。我们相信，在大家的共同努力下，这一届团学会成员一定会载誉而归！

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn