# 新员工转正申请书(实用14篇)

来源：网络 作者：尘埃落定 更新时间：2024-05-13

*在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？这里我整理了一些优秀的范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。新员工转正申请书篇一尊敬的领导：您好!我是\_\_部的员工\_\_，毕业于\_\_旅游职...*

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？这里我整理了一些优秀的范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

**新员工转正申请书篇一**

尊敬的领导：

您好!我是\_\_部的员工\_\_，毕业于\_\_旅游职业学院。我于20\_\_年10月份来到\_\_国际旅行社实习，刚从学校出来就能进到这样大的国际旅行社工作我感到十分荣幸。光阴似箭，岁月如梭，转眼间一年八个月的实习时间已经过去，根据公司的制度，现申请转为公司正式员工。

对于一个刚离开学校踏入社会的我来说没有任何工作经验，就像无头苍蝇一样，不明白该怎样才能做好。来到\_\_也是我的第一份工作，当时导游证都还没有发下来，可是\_\_理解了我，给了我一次学习的机会。

作为一个刚来公司的新员工，刚开始我很担心如何做好导游工作，如何与同事相处，来到那里之后我发现这些担心有些剩余，在公司宽松融洽的工作氛围下，经过我们经理和同事的关怀与指导，接触和学习了很多相关的业务知识，这些东西是十分实用的，使我的工作潜力和为人处事方面都取得了提高。

在今后的工作中我会更加严格要求自我，虚心向其他同事学习，我相信凭着自我的努力，必须能够改正这些缺点，争取在工作方面取得更大的提高，成为一名合格的导游。我相信我的潜力，能够把这份工作做好。还记得我们部门聚餐时经理对我们说过一句话：如果一个人此刻做的这份工作没有做好，那么以后做其他的工作能做好的几率不是很高。这句话对我的印象很深刻，在以后的工作生活当中遇到什么困难，就会想到这句话，所以请领导相信我，我必须会把这份工作做好。

在这段时间里，我深深体会到一个和谐，公平的团队是十分重要的，公司给了我这样一个发挥的舞台，我就要珍惜这个机会，为公司的发展，献出我的力量。在转正后的工作中，要不断的学习，不断的完善自我，更加努力地工作，为公司更好的明天，我会更加努力，不辜负领导对我的期望。

在此我提出转正申请，期望自我成为公司的正式员工，恳请领导予以批准!

此致

敬礼!

申请人：申请书模板

\_\_年\_\_月\_\_日

**新员工转正申请书篇二**

网发布转正申请书：最新员工转正申请书，更多转正申请书相关信息请访问网频道。

以下是网为大家整理的关于转正申请书：最新员工转正申请书的文章，希望大家能够喜欢！

尊敬的领导：

我于2024年7月9日成为公司的试用员工，到今天6个月试用期已满，根据公司的规章制度，现申请转为公司正式员工。

作为一个应届毕业生，初来公司，曾经很担心不知该怎么与人共处，该如何做好工作;但是公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快完成了从学生到职员的转变。

在轮岗实习期间，我先后在工程部、成本部、企发部和办公室等各个部门的学习工作了一段时间。这些部门的业务是我以前从未接触过的，和我的专业知识相差也较大;但是各部门领导和同事的耐心指导，使我在较短的时间内适应了公司的工作环境，也熟悉了公司的整个操作流程。

在本部门的工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，同时主动为领导分忧;专业和非专业上不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，希望能尽早独当一面，为公司做出更大的贡献。当然，初入职场，难免出现一些小差小错需领导指正;但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢部门的`领导和同事对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。

经过这六个月，我现在已经能够独立处理公司的帐务，整理部门内部各种资料，进行各项税务申报，协助进行资金分析，从整体上把握公司的财务运作流程。当然我还有很多不足，处理问题的经验方面有待提高，团队协作能力也需要进一步增强，需要不断继续学习以提高自己业务能力。

这是我的第一份工作，这半年来我学到了很多，感悟了很多;看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。在此我提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来!

此致

敬礼

申请人：

**新员工转正申请书篇三**

尊敬的领导：

您好，我有幸于20\_\_年\_\_月\_\_日进入\_\_公司就职于办公室文员，时间飞逝，眨眼间工作已经三个多月了，试用期已满。在这短短的三个多月的工作时间内使我在各方面都的得到了非常好的锻炼和学习，能成为\_\_的一员使我感到非常的自豪，因为在这里可以让我不断地进步和激励我不断地努力，使我有信心提升自己的发展空间。

担任公司的办公室文员一职，我的主要工作是完成日常的订餐、订水、快递邮寄及配合各部门工作灯，在工作中我一直严格要求自，努力工作，认真完成领导交给的每一项工作，积极配合公司各部门各同事的工作，虚心向领导和同事学习自己不懂的问题，也在工作中学习到了很多新的知识，不断地提高自己、充实自己，办公室每位同事都很真诚的相互配合使每项工作顺利的完成，领导也充满耐心的教导我，几乎是手把手教我做好每一项工作，领导在各方面的工作能力、对员工工作的严厉及日常对大家的关心令我所钦佩，让我懂得做任何工作跟对领导是最重要的选择，所以我坚信我可以克服工作中任何困难和挫折，我也可以扛得住工作中任何压力，因为这些都可以促使我无论心理还是能力的快速成长。这些让我更深刻的意识到，一个完美优秀的团队需要靠每一个人的努力。

在工作中也出现了很多的差错，对事情考虑的不周全，工作完成完美度欠佳，领导都耐心的对我指正。正所谓前车之鉴，后事之师，这些经历都让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，也杜绝类似失误的再次发生。在此我要特别感谢领导和同事对我的入职指引和帮助。

我从内心喜欢这份工作，也坚信自己会努力做好这份工作，除了完成日常工作外，配合其他部门所进行的各项采购工作及活动公司的选择工作，使我在此方面得到了极大地锻炼，从最初的茫然没有底气去打电话到现在可以很好的掌握主动权向对方提出要求，并可以完美的完成采购工作，这些都是试用期在工作上的小小进步，因此我有信心完成好每一项工作，也令我对此项工作充满了浓厚的兴趣和做的更好的动力。我相信自己可以从这里不断地提升和发展，因为公司的文化和公司的发展历史让我对公司发展的美好前景充满信心，我也希望能通过自己的努力为公司作出小小的贡献。

公司对每一位员工的严格要求及公司各项规章制度的不断完善，让我可以看到美好的未来，所以我迫切希望成为公司一名正式员工，在此快速提升自己，实现自己的人生价值。

在此提交我的转正申请，恳请公司各位领导给我一个继续锻炼自己、实现自己梦想的机会，让我同\_\_公司一起展望美好的未来，恳请领导特此批准。

此致

敬礼!

**新员工转正申请书篇四**

尊敬的领导：

我叫，于20\_\_年\_月\_号进入公司，担任售楼员。本人工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情;性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦，积极学习新知识、技能，注重自身发展和进步。

在实习的一个月的过程当中我明白一名优秀的售楼员应该做到以下几点。

1、控制水平心态：不要让自己易怒、易躁，要将心态控制在一条水平线上，保持心态起伏的幅度不要过大，无论遇上什么事都要令心态不要过分起伏，碰上喜事不要过分激动，遇上坏事不要过于悲伤，始终保持着一份平静的恬淡心情。

2、培养乐观精神：凡事都往好的方面想，当顾客出现异常举动时，不防试着往好的方面去思考，这样容易将自己与顾客站在同一情感线上，也就容易理解顾客的言行。

3、保持一份童心：孩童是天真烂漫的，培养一份童心，会有助于融洽主客关系。

4、洞明世事：平时多学点心理、哲学、佛学方面的知识，研究一下人性，掌握人的一些本质特征，当你能够深刻领悟人性和世事时你就能做到遇事不乱、不躁、不惊、不怒。

5、移花接木：碰上不顺心的事情时，不防采用移花接木的方法，在你情绪激动时，赶快想想人生中美好的事情，这样有助于你淡化目前的恶劣心情。比如想想这个月的辉煌业绩告示，什么事情让你最欣慰就想什么事。

从客户进门开始，售楼员就要对来访客户进行细致的观察。对客户的观察，有助于售楼人员掌握客户特点、动机，从而在介绍楼盘和洽谈时能做到有的放矢，提高成交率。而且要学会观察，观察主要是对来访顾客的外在表象进行目测。其主要手段是目测，用目测的方法对客户做一个综合考量。观察的项目：

表情：对顾客的表情进行目测，根据顾客的表情来判断顾客特征。比如顾客满面春风，笑容可掬，说明顾客自信、成功、亲切。

步态：从顾客的步态看顾客的性格。如顾客走路脚下生风，通常快人快语、豪爽。如走路沉稳缓慢，通常有城府。

目光：目光是心灵的窗户，从目光可以看出顾客的心灵动机。

语态：从顾客谈话的态度来判断顾客，假如顾客说话时东张西望，这个顾客目前可能是没有购买意向的，也许仅仅是了解一下而己。

手势：手势通常是用来表达意愿的，也是第二语言。假如顾客习惯性的经常摆手，说明这位顾客对什么样事情都保持一份戒备心态，持怀疑态度。

笑容：笑容是心境的写照，如果顾客笑时声音很大，笑得旁若无人，顾客是个不拘小节的人。

着装：从着装可以看出顾客的喜好和个性。喜欢穿休闲装的人，这人性格开放，不喜欢受到约束。西装革履则表示此人很注重形象。从服装的品牌可以看出顾客的身份和地位。

用具：从顾客所使用的东西可以判断顾客身份，比如是开豪华小车来的，说明顾客很有钱。

佩饰：根据顾客身上所佩戴的饰物来判断顾客的地位。如果顾客戴有很昂贵的项链、手链、头饰等，也说明顾客是颇有身价的。

总之，在这一个月的工作中，我深深体会到有一个和谐、共进的团队是非常重要的，有一个积极向上、大气磅礴的公司和领导是员工前进的动力。公司给了我这样一个发挥的舞台，我就要珍惜这次机会，为公司的发展竭尽全力。在此我提出转正申请，希望自己能成为公司的正式员工，恳请领导予以批准。

申请人：\_\_\_

申请日期：\_\_年\_月\_日

**新员工转正申请书篇五**

尊敬的公司领导：

您们好!

我于20xx年x月x日进入公司，根据公司的需要，目前担任xx一职，负责xxxx工作。

本人工作认真、细心且具有较强的职责心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情;性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有很强的团队协作本事;职责感强，确实完成领导交付的工作，和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦，配合各部门负责人成功地完成各项工作;进取学习新知识、技能，注重自身发展和提高，平时利用下班时间经过培训学习，来提高自我的综合素质，目前正在电大就读专科，以期将来能学以致用，同公司共同发展、提高。

两个多月来，我在王总、公司领导和同事们的热心帮忙及关爱下取得了必须的提高，综合看来，我觉得自我还有以下的缺点和不足：

一、思想上个人主义较强，随意性较大，显得不虚心与散漫，没做到谦虚谨慎，尊重服从;

二、有时候办事不够干练，言行举止没注重约束自我;

四、业务知识方面异常是相关法律法规掌握的还不够扎实等等。

在今后的工作和学习中，我会进一步严格要求自我，虚心向其他领导、同事学习，我相信凭着自我高度的职责心和自信心，必须能够改正这些缺点，争取在各方面取得更大的提高。

根据公司规章制度，试用人员在试用期满两个月合格后，即可被录用成为公司正式员工。且本人在工作期间，工作认真、细心且具有较强的职责心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情;性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有很强的团队协作本事。所以，我特向公司申请：期望能根据我的工作本事、态度及表现给出合格评价，使我按期转为正式员工。

来到那里工作，我最大的收获莫过于在敬业精神、思想境界，还是在业务素质、工作本事上都得到了很大的提高与提高，也激励我在工作中不断前进与完善。我明白了企业的完美明天要靠大家的努力去创造，相信在全体员工的共同努力下，企业的完美明天更辉煌。在以后的工作中我将更加努力上进，期望上级领导批准转正。

此致

敬礼!

xx

20xx年xx月xx日

**新员工转正申请书篇六**

尊敬的公司领导：

我于20xx年xx月xx日成为公司的试用员工，到今天试用已满3个月，另外，自20年月日以来，我就一直在公司实习，至今已有个月的时间，根据公司的规章制度，现申请转为公司正式员工。

作为一名应届毕业生，初来公司，曾经很担心不知该怎么与人共处，该如何做好工作;但是公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快完成了从学生到职员的转变。

自从三月底进入公司以来，我一直在打印技术二部实习，虽然本部门的业务是我以前从未接触过的，也和我的专业知识相差较大;但是部门领导和同事的耐心指导，使我在较短的时间内适应了公司的工作环境，也熟悉了公司的整个操作流程。

在本部门的工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，同时主动为领导分忧;专业和非专业上不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，希望能尽早独当一面，为公司做出更大的贡献。当然，初入职场，难免出现一些小差小错需领导指正;但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢部门的领导和同事对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。

经过这几个月的学习，我现在已经能够独立处理公司的简单业务，整理部门内部各种资料，进行各种辅助性的研发工作。当然我还有很多不足，处理问题的经验方面有待提高，团队协作能力也需要进一步增强，需要不断继续学习以提高自己业务能力。

这是我的第一份工作，这半年来我学到了很多，感悟了很多;看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。在此我提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来!

申请人：

**新员工转正申请书篇七**

尊敬的公司领导：

我于20xx年7月7日进入公司，根据公司的需要，目前在xx部任职，负责xx工作。

本人工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情；性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有很强的团队协作能力；责任感强，确实完成领导交付的工作，和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦，配合各部门负责人成功地完成各项工作；积极学习新知识、技能，注重自身发展和进步，平时利用下班时间通过培训学习，来提高自己的综合素质，以期将来能学以致用，同公司共同发展、进步。

三个多月来，我在王经理、公司领导和同事们的热心帮助及关爱下取得了一定的进步，综合看来，我觉得自己还有以下的缺点和不足：

一、思想上个人主义较强，随意性较大，显得不虚心与散漫，没做到谦虚谨慎，尊重服从；

二、有时候办事不够干练，言行举止没注重约束自己；

四、业务知识方面特别是相关营销谈判掌握的还不够扎实等等。

在今后的工作和学习中，我会进一步严格要求自己，虚心向其他领导、同事学习，我相信凭着自己高度的责任心和自信心，一定能够改正这些缺点，争取在各方面取得更大的进步。

根据公司规章制度，试用人员在试用期满三个月合格后，即可被录用成为公司正式员工。且本人在工作期间，工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情；性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有很强的团队协作能力。因此，我特向公司申请：希望能根据我的工作能力、态度及表现给出合格评价，使我按期转为正式员工。

来到这里工作，我最大的收获莫过于在敬业精神、思想境界，还是在业务素质、工作能力上都得到了很大的进步与提高，也激励我在工作中不断前进与完善。我明白了企业的美好明天要靠大家的努力去创造，相信在全体员工的共同努力下，企业的美好明天更辉煌。在以后的工作中我将更加努力上进，希望上级领导批准转正。

申请人：

20xx年10月22日

**新员工转正申请书篇八**

尊敬的人事部：根据公司的需要，目前担任xxx一职，负责总经办内勤管理工作。

本人工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情；性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有很强的团队协作能力；责任感强，确实完成领导交付的工作，和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦，配合各部门负责人成功地完成各项工作；积极学习新知识、技能，注重自身发展和进步，平时利用下班时间通过培训学习，来提高自己的综合素质，目前正自学日语课程，计划报考全国研究生硕士，以期将来能学以致用，同公司共同发展、进步。

三个多月来，我在潘总、公司领导和同事们的热心帮助及关爱下取得了一定的进步，综合看来，我觉得自己还有以下的缺点和不足：

一、思想上个人主义较强，随意性较大，显得不虚心与散漫，没做到谦虚谨慎，尊重服从；

二、有时候办事不够干练，言行举止没注重约束自己；

四、业务知识方面特别是相关法律法规掌握的还不够扎实等等。

在今后的工作和学习中，我会进一步严格要求自己，虚心向其他领导、同事学习，我相信凭着自己高度的责任心和自信心，一定能够改正这些缺点，争取在各方面取得更大的进步。

根据公司规章制度，试用人员在试用期满三个月合格后，即可被录用成为公司正式员工。因此，我特向潘总申请：希望能根据我的工作能力、态度及表现给出合格评价，使我按期转为正式员工，并根据公司的薪金福利情况，从x年1月起，转正工资调整为xxxx元/月。

来到这里工作，我最大的收获莫过于在敬业精神、思想境界，还是在业务素质、工作能力上都得到了很大的进步与提高，也激励我在工作中不断前进与完善。我明白了企业的美好明天要靠大家的努力去创造，相信在全体员工的共同努力下，企业的美好明天更辉煌。在以后的工作中我将更加努力上进，希望上级领导批准转正。

此致

敬礼！

申请人：xx

20xx年xx月xx日

**新员工转正申请书篇九**

尊敬的各位领导:

您们好!

我于20xx年4月23日进入公司,根据公司的需要,目前在设计部任职,负责结构设计优化与变更及与图纸相关等工作。

本人工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心,勤勉不懈,极富工作热情;性格开朗,乐于与他人沟通,具有良好和熟练的沟通技巧,有很强的团队协作能力;责任感强,切实完成领导交付的工作,和公司同事之间能够通力合作,关系相处融洽而和睦,配合各部门负责人成功地完成各项工作;积极学习新知识、技能,注重自身发展和进步,平时利用下班时间通过学习,来提高自己的综合素质,以期同公司共同发展、进步。

在今后的工作和学习中,我会进一步严格要求自己,虚心向领导、同事学习,我相信凭着自己高度的责任心和自信心,在各方面一定能够取得更大的进步!

根据公司规章制度,试用人员在一至两个月试用期合格后,即可被录用成为公司正式员工。因此,我特向领导申请:希望能根据我的工作能力、态度及表现给出合格评价,使我按期转为正式员工!

善。我明白了企业的美好明天要靠大家的努力去创造,相信在全体员工的`共同努力下,企业的美好明天更辉煌。在以后的工作中我将更加努力上进,希望上级领导批准转正。

此致

敬礼

申请人:李涛 20xx年 6 月 23 日

**新员工转正申请书篇十**

尊敬的领导：

您好！

我是x部门的员工xx，我于20--年x月x日加入，根据的需要，目前担任xx一职，主要负责xx工作。本人做事具有较强的责任心和进取心，对人热情，热爱现从事的人事工作。从我参加工作到现在，已有将近七个年头，因此，在之前的工作中，锻炼了我不惧怕困难与团队合作的精神。但来到xx，这里的工作与环境又是一个新的开始，在领导的严格要求下，我的工作得到了提升，在同事的帮助下，我的工作得以顺利开展。现将这段时间的工作情况简要总结如下：

1、初到时，本人只是从简介以及同事们的口述中了解，对的认识仅仅是皮毛的话，那么随着时间的推移，我对也有了更为深刻的了解。从一开始对工作的没有压力，到逐渐的感到肩上的责任性，在这其中，我不断的学习与请教，就好比一辆新车，在与的不断的进行磨合。到目前为止，这项工作我基本上可以掌握，但是我知道还有许多地方需要改善，还可以做得更好，我相信，我也有那个信心，随意时间的推移，我会从这份工作中得到成长，同时我也会把这份工作做得更加完善。

2、在本部门的工作中，我勤奋工作，获得了本部门领导和同事的认同。当然，在工作中我也出现了一些小的差错和问题，部门领导也及时给我指出，促进了我工作的成熟性。跟本部门的同事相处中也非常融洽，有什么问题大家也都能够齐心协心，相互协助，因此，来到这里，让我有种宾至如归的感觉，我相信，在一个团结协作的团队，一定会是个强大的团队，因此，我为自己能加入这个团队感到荣幸与骄傲。

3、在的领导下，我会更加严格要求自己，在作好本职工作的同时，积极团结同事，任何事情沟通都是第一位的。在工作中，要不断的学习与积累，不断的提出问题，解决问题，不断完善自我，使工作能够更快、更好的完成。我相信我一定会做好工作，成为优秀的xx中的一份子，不辜负领导对我的期望。

谢谢领导给了我这样一个发挥的舞台，我也会珍惜这次机会，为我部门的工作全身心投入，为的发展尽我的绵薄之力。在此我提出转正申请，希望自己能够成为正式员工的一员，恳请领导予以批准。

此致！

申请人：xx

20--年x月x日

**新员工转正申请书篇十一**

尊敬的领导：

我于201\_年7月\_日进入百花超市，根据公司的需要，目前担任\_\_一职，负责\_\_工作。我在工作中认真、细心同时且具有较强的职责心和进取心，勤勉不懈，工作热情，性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有很强的团队协作本事，能圆满完成领导交付的工作，和超市同事之间通力合作，关系相处融洽而和睦，积极配合部门负责人完成各项工作，注重自身发展和提高，获得了本部门领导和同事的认同。当然，在工作中我也出现了一些小的差错和问题，部门领导也及时给我指出，促进了我工作的成熟。一个多月来，我在本部门领导和同事的热心帮忙及关爱下取得了必须的提高。我深深体会到有一个和谐、共进的团队的重要性。百花超市给了我这样一个发挥的舞台，我要珍惜这次机会，为百花超市的发展竭尽全力。来到那里工作，我最大的收获莫过于敬业精神，工作本事上都得到了很大的提高与提高，激励我在工作中不断前进与完善。我明白了百花超市的完美明天要靠大家的努力去创造，我相信在全体员工的共同努力下，百花超市的完美明天会更加辉煌。

在此我提出转正申请，期望自我能成为百花超市的正式员工，恳请领导予以批准。

此致

敬礼

申请人：\_\_\_

20\_\_年\_月\_日

**新员工转正申请书篇十二**

xxxx：

你们好！我于xx年6月12日加入郑州汇英企业管理咨询有限公司，参加工作三个月来，我收获和感悟甚多，特向二位汇报一下三个月来的工作、生活情况、未来的自我规划和关于公司发展规划的看法，并正式提出转正申请。

关于工作内容：这三个月来，我主要从事网站的版面和功能设计策划、客户资料收集工作。刚参加工作的时候，自己对人才招聘这个行业知之甚少，总是以自己的角度去思考问题，因此工作中有很多漏洞和不足之处。后来通过详细的分析同行网站的功能、特点、优势和不足，结合智联招聘，中华英才网等一些大网站的功能和版面布局，做出了基本的版面设计方案。从中我感受到，学习和借鉴是我们工作中必须坚持的一个原则， 善于学习同行业的优点，取其精华，去其糟粕，才能比他们做的更好。在工作中，要开拓思维，善于寻找方法来提高工作效率，方可不断取得进步。

关于工作态度：前段时间，听到一句话——想到、说到、做到。想到是我们在工作中要多思考，要有创新意识，敢为天下先；说到，就是每一个员工要把对公司发展有益的建议和想法说出来，大家一起讨论执行；做到是我们要把想到的、说出来的合理化建议和想法，执行到位。想到，说到，说到不仅仅是职场人士必须具备的工作态度，还代表着一个人的职业素养。在工作中，我们不仅要多想、多说，时刻保持创新意识，同时最重要的做到，答应别人的事情、自己做出的工作计划都要努力执行到位， 这代表着一个人的诚信。

关于创业认识：自认为我还是比较适合创业期公司，创业成败最关键的是什么？这个问题我细细想过，最重要的是团队、创意、价值观、坚定的信念和执行力。1.团队组建是创业成败的核心工作，每个企业都在谈团队精神，团队文化。什么是团队，我想团队首先是一群志同道合的人，优劣互补的人。志不同，不相为谋，创业型公司更应该打造一个有共同理想和愿景的团队，无论遇到什么困难和挫折，都不离不弃，直到走向胜利的那一天。2.创意这里是指创新意识，网络经济本身就是创意经济，你的网站具备的功能，别人很快就能模仿，你能为客户做到的，竞争对手也可能做到，关键是谁能最先想到。在网络上，我们常谈服务使产品溢价，如何才能最大化的收益，需要我们创新服务模式，完善服务内容，提升服务质量，为客户提供更加优质的服务。网络作为一个媒体，对企业的宣传更需要一些新的创意。完善网站的功能，创造新的服务模式，创新新的商业模式，最终才能获得创意收入。3.创业型公司需要一个清晰的价值观和企业文化，我们创业的目的是什么，企业能给员工带来什么？企业的社会责任感和使命是什么？我们的发展方向是什么？这些是我们创业的核心价值，进入企业的新员工必须接受这个共同价值观，每一个人都是为了这一个共同的理想和价值观而工作，而不是为了薪水而工作，只有形成这样的价值观和企业文化，团队中的每个人才能经得起诱惑，沉得住气，才能创造一个美好的未来。4.创业需要经历无数的困难和挫折，也会有人放弃或者离开。创业很苦，如果有价值观和坚定的信念在支持着每个人，那么再大的困难和挫折都不能阻挡我们的进步。5.最后，整个团队需要执行力，一件事情成败的差距在于想到和做到。创业成败的主要差距是那些想法和目标计划是否执行到位，设想的再美好，如果没有做到、做好，那就是空想，梦想就永远不会变成现实。

关于团队管理：这里单独列出来是因为我感觉团队组建和管理是创业的核心工作。创业需要一个有执行力的团队，一个有活力的团队，一个有坚定信念的团队，一个有协作意识的团队，一个有奉献意识的团队。团队管理需要借助企业文化和价值观的力量，如果仅仅靠钱，拿高待遇去聚集一批人来创业，我想这个企业永远留不住人，创业型团队需要一个共同价值观和一个独特企业文化，吸引每个人加入进来，并能留住人，让每一个成员都能经受住外面的诱惑。团队管理需要一个领头羊，创业型公司大部分都是刚毕业的大学生， 尚未社会经验和资金储蓄，甚至不具备相应的工作技能。团队管理者作为领头羊，要时刻学会换位思考，企业能够给个人带来什么，每个员工最需要什么？如何最大化的满足他们的需求，只有这样，才能打造一个充满朝气和激情的团队。团队管理者需要充当模范，创业型公司最大的缺点就是制度和管理不完善，作为领头羊，必须能够真正做到以身作则，带头遵守规章制度，把各项目标计划执行到位，无私奉献自我，想到不如说到，说到不如做到。团队管理需要人人平等，在创业型公司，不应有过多的特权，每个人都是公司的主人，人人平等，人人参与，不能讲资历，讲地位，才能形成一个有凝聚力的团队，每个人才能真正为企业发展献计献策，推动企业的快速发展。团队管理需要完善培训和学习机制，创业期公司在做好基础工作之后，往往发展较快，员工学习能力决定企业的发展速度，在创业期，更应该注重加强团队培训和内部学习，提高每个人的工作技能，业务能力和管理能力，让团队中的每个人都能感觉到自我的发展和成长，他们才能为公司做出更大的贡献。

个人职业规划：

我从头实习期就开始改行，投入网站运营相关工作，一路走来，一直在寻找属于自己的方向和定位。从电子商务到网站平台运营再到目前的人才招聘。我想这里将是我的终点站。现在我从事的主要工作是网站的策划分析，网站维护管理和推广工作，在工作之余，我将进一步学习网站相关专业知识，能够全方位的管理维护一家大网站，同时关注人力资源相关专业知识，深入了解目标客户的需求，着力满足他们的需求，解答他们的问题。加强与同行的沟通和交流，广结人脉，推动网站与同行的合作与交流，提高自己在畜牧网络营销和电子商务方面的知名度。最后，我将认真研究学习网站运营管理和业绩考核知识，增加自己的领导能力，沟通能力和管理水平，成功由技术性人才进化为管理学人才。

公司发展规划之我见：

这是一个秘密！

**新员工转正申请书篇十三**

尊敬的领导：

你好！

我于20xx年xx月xx日成为公司的试用员工，作为一个应届毕业生，初来公司，曾经很担心不知该怎么与人共处，该如何做好工作；但是公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快完成了从学生到职员的转变，让我较快适应了公司的工作环境。在本部门的工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务。不懂的问题虚心向别人学习请教，不断提高充实自己，希望可以为公司做出更大的贡献。当然，初入职场，难免出现一些小差小错需领导指正；但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢部门的领导对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。

这是我的第一份工作，这三个月来我学到了很多，感悟了很多。自入公司，至此已三个月有余。初，常惶惶不安；盖因初入社会，压力较大。但正惟此，一来有足够空间激发自身潜力，二来上下和睦，了无成见；经领导倾力扶持，现已对工作有了一定程度的了解。今基于以下几条原因，申请转正，望领导批准：

1、经过三个多月的自身努力和各位同事领导的帮助，现对工作有较强的处理能力。希望能早日得到大家的认同。

2、目前本人各方面能力尚需提升之处还很多，为发展自身能力，也为了更好提高工作能力，需制定个人发展的近期及长远目标，而在工作位置不安定的前提下，此事无从着手。

3、因来自外地，生活各方面开支较他人更高，而目前刚入公司，薪酬转正前有折扣，支撑困难，希望早日达到收支平衡，解决后顾之忧，全力投入工作。

恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来！

此致

敬礼！

申请人：

日期：20xx年xx月xx日

**新员工转正申请书篇十四**

尊敬的领导：

首先十分感谢公司领导带给给我这次转正的机会，让我倍感荣幸。自20xx年1月加入xxxx这个群众，无论从做人还是工作方面我都觉得学到了很多东西，让我觉的受益匪浅。

在这段时间里，我始终以坚持认真踏实的工作态度投入到工作学习中去，跟着师傅认真学习维修技术，遇到难题，虚心的同事请教一步一个脚印，从最初对车辆的生疏到这天我已完全能够独立做好车辆的保养，让我觉得付出总有回报。在每周的岗位技能培训中，我也用心参加，我想只有不断学习才能不断的进步，才会跟上公司的发展，也才能为公司大发展做出自己应有的贡献。

再次感谢公司领导给我这次转正的机会，如果成功，我会觉得这是公司对我这段时间工作的肯定，工作也会更加的有干劲。会继续努力使自己的维修技术水平得到更高层次提高，争取早日独立带班，为公司的发展贡献自己的力量。

此致

敬礼！

申请人：xxx

20xx年x月x日

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn