# 2024年社团迎新晚会策划书(优秀15篇)

来源：网络 作者：红叶飘零 更新时间：2024-04-29

*在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看一看吧。社团迎新晚会策划书篇一...*

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看一看吧。

**社团迎新晚会策划书篇一**

迎新晚会

欢迎大一新生活跃课外生活为新生提供一个了解校园生活扩展人际交往提供一个机会。

20xx.10.15晚7：00至9：00

学生活动中心

大一新生

报关与国际货运代理协会

xxx

浓厚校园文化生活，展示文艺水平以及新生良好的精神面貌。在新生中营造良好氛围，发掘文艺人才，给同学们创造一个锻炼自我的舞台，提高同学们的艺术欣赏水平，陶冶情操，让同学们在浓厚的艺术氛围中健康成长。

1.由宣传部出八张海报贴于各主要食堂和漏洞底下

2.在各新生楼栋黑板处要写上晚会通知的时间地点

3.有条件的话可以下班级进行晚会的宣传通知

4.在学生活动中心楼下张贴晚会海报

1.在二十好之前选出5持人其中一名为口才与演讲协会的专业主持。

2.在9.28号之前确定晚会的节目和邀请人员，本协会出一个4到五个节目。联系个文艺协会邀请他们为晚会出节目。

3.国庆期间要拉到赞助商为本次晚会的顺利进行提供一个资金奖品的赞助。

4.放假前上交活动申请和获得场地的申请允可。

5.联系邀请学校里的大部门协会负责人为本次晚会坐镇。

6.晚会前要准备好活动中的礼品派发和抽奖活动的礼品赠送。

7.晚会前两天联系好音响的出租，邀请专业人士调控会场灯光。

8.准备相机对活动的过程进行记录，有条件的话可邀请小记者团人员为本次晚会做新闻纪录。

1.当日下午组织会员进行会场的布置

2.晚会开始之前对会场的各项灯光设备进行检查

3.6点开始安排两人与现场门口进行接宾欢迎各位的到来

4.进入会场者可抽取纸箱中的一张有奖纸条带晚会结束后进行开奖。

5.6点各主持人应入场做好主持准备理好节目清单

6.6：55劲舞开场活跃会场气氛，而后由主持人上台进行开幕介绍本次活动的主办方活动的主题活动的目的邀请的主席团人物介绍活动的赞助方。对新生要致以热烈的欢迎，宣布晚会的正式开始。

7.晚会期间安排人员维序会场秩序。

8.晚会后期进行奖品的派发进行合影。

1.节目结束后派发奖品送走观众。

2安排本会人员做好会后的打扫等工作。

3晚会结束后对活动进行总结工作。

策划方：报关与国际货运代理协会

策划书：xx

时间：x.9.13

**社团迎新晚会策划书篇二**

迎新晚会一直是云南大学职业与继续教育学院学生会的优秀活动之一。在九月的秋风中我们迎来了xx级的新生，为增进学院全体师生的相互了解，进一步推进学校文艺活动的蓬勃发展，丰富校园文化，活跃学习氛围，给新同学们一个真正展示自我风采和勇气的舞台。根据学院团委老师和学生会相关负责人的工作部署并结合以往的经验和现实情况，学院学生会定于10月16日举办一场以“活力职继，魅力新生”为主题的迎新晚会，以激发同学们的青春活力与集体精神，为崭新的大学生活描下绚丽的一笔。

二、预期目标通过举办云南大学职业与继续教育学院xx级迎新晚会活动，向新生展示学院的魅力风采和丰富的大学校园生活，进而增进新生对学院的了解和认识，促进学院优良传统文化的传承，并能够很好的展现新生自我风采。

三、活动主题“活力职继？魅力新生”

四、活动组织机构主办方：职继学院团委策划承办方：职继学院团委学生会为确保此次云南大学职继学院xx年迎新晚会的顺利开展，特成立工作领导小组，对整个活动实施统一组织领导。

工作领导小组成员如下：

顾问：谢思组长：杨扬李欣李伟罗曼榕王嘉

副组长：张俊文豪郭云川龚恋苏丽琴王星舟周稽殷飞文毛星媛成员：各部门副部长

五、活动时间10月16日晚7：30—10：00

六、活动地点楠苑综合楼多功能报告厅

七、活动形式综合性文艺晚会。晚会节目以舞蹈、歌曲、话剧、小品为主，晚会中穿插1——2个互动环节，增进同学之间互动，调动晚会气氛。

八、节目组成：每个年级每个班必须出至少1个节目，其中10、11级各班原则上不能出歌曲类节目，歌曲类节目分配给09级各班。艺术团负责出3个节目，每类各一个。除此之外，也可以邀请兄弟学院学生会文艺部友情出演，上限为2个。游戏环节由体育部和外联部负责，每个部门各负责一个游戏。

九、节目要求：节目必须内容健康，积极向上；鼓励创新，贴近生活，能表现当代大学生的特点，反映社会现实。歌曲与舞蹈类节目时间应控制在5分钟以内，话剧、小品类节目应控制在10分钟以内，且尽可能录音。

十、节目分配：共16个节目

歌曲类：4个，时间为每个4分钟

舞蹈类：6个，时间为每个5分钟

语言类：4个，时间为每个7~8分钟

小游戏：2个，时间为每个10~15分钟总时间：44+65+48+210=98分钟

十一、活动流程

（一）宣传阶段（9月30日前）

主体宣传内容包括：

1、放置宣传板、粘贴宣传海报（宣传部负责，主要负责人——苏丽琴）

2、利用校园网进行全方位立体宣传

3、召集各班班长、文艺委员开会进行通知，要求9月22日前本班级节目上报至艺术团，包括节目形式、负责人、联系方式等（艺术团负责）

（二）准备阶段

1、号召同学积极参与，集思广益为晚会提出建议（9月25日，学生会干部例会）

2、确定晚会节目，要求各班着手排练准备，确保节目质量（9月26日，艺术团负责）

3、确定主持人（艺术团负责），晚会开场白、节目串词、分工由主持人自己商

4、礼仪的确定以及礼仪服借用（10月10日，艺术团负责）

5、场地的租用，包括话筒、投影仪、音响设备等（办公室负责，主要负责人—张俊，9月30日前）

6、ppt、邀请函的制作（办公室负责，10月13日前完成）

7、晚会节目单的制作（艺术团负责节目顺序编排，办公室负责制作并打印，10月15日前完成）

8、各节目音乐、录音的收集（艺术团，10月8日）

9、物资的采购（生活部，10月15日）

10、迎新晚会的彩排

第一次彩排10月9日具体时间、地点待定

第二次彩排10月14日具体时间、地点待定

（1）14：00——16：30准备舞台背景及嘉宾席布置（生活部、青协）

（2）16：40——18：30第三次彩排，按节目单顺序

（3）18：45———19：00演员集合，工作人员就绪；

（4）19：00——19：05礼仪队准备

（5）19：10——19：20相关领导入场；所有观众及嘉宾全部入场；

（6）19：30——22：00晚会正式开始晚会过程中的注意事项：会场秩序的维持（组织部负责）演员候场（艺术团负责）节目中所用道具的搬运（体育部负责）

（四）活动后期

1、晚会结束后各工作人员按照会前安排的相应工作立即开展清理会场工作；

2、各负责人完成自己的工作即可离开会场；

3、晚会结束后将对此次晚会的各项工作进行全面细致的总结

4、活动资料整理收集，为以后开展类似活动作为参考。

十二、注意事项

1、要保证整个活动的组织性、纪律性、有序性。

2、活动过程中要注意公共道德，切实维护职继学院和当代大学生的良好形象。

3、如遇突发事件和下雨等意外事件，可以视情况酌情处理。如有任何活动变动以学生会负责人通知为准。

十三、经费预算

**社团迎新晚会策划书篇三**

不经意间已经来到了九月，九月这是一个美好的季节。它孕育的不是调落而是新生。今年的九月又迎来了一批批来自五湖四海的学子，每个人的心中都是带着对知识的向往带着对大学的向往来到了九江学院。他们心中装着一个个美丽的梦想，希望在这个充满希望的校园里将梦想变成现实。正是他们的到来才使得原本凋零的季节变得活跃。他们是一股新生的血液，这股血液中充满了激情充满了奋斗。

迎新晚会

欢迎大一新生 活跃课外生活 为新生提供一个了解校园生活扩展人际交往提供一个机会。

xx.10.15晚7：00至9：00

学生活动中心

大一新生

报关与国际货运代理协会

xxx

浓厚校园文化生活, 展示文艺水平以及新生良好的精神面貌。在新生中营造良好氛围，发掘文艺人才，给同学们创造一个锻炼自我的舞台，提高同学们的艺术欣赏水平，陶冶情操，让同学们在浓厚的艺术氛围中健康成长。

1. 由宣传部出八张海报贴于各主要食堂和漏洞底下

2. 在各新生楼栋黑板处要写上晚会通知的时间地点

3. 有条件的话可以下班级进行晚会的宣传通知

4. 在学生活动中心楼下张贴晚会海报

1.在二十好之前选出5持人其中一名为口才与演讲协会的专业主持。

2.在9.28号之前确定晚会的节目和邀请人员，本协会出一个4到五个节目。联系个文艺协会邀请他们为晚会出节目。

3.国庆期间要拉到赞助商为本次晚会的顺利进行提供一个资金奖品的赞助。

4．放假前上交活动申请和获得场地的申请允可。

5．联系邀请学校里的大部门协会负责人为本次晚会坐镇。

6. 晚会前要准备好活动中的礼品派发和抽奖活动的礼品赠送。

7. 晚会前两天联系好音响的出租，邀请专业人士调控会场灯光。

8. 准备相机对活动的过程进行记录，有条件的话可邀请小记者团人员为本次晚会做新闻纪录。

1. 当日下午组织会员进行会场的布置

2. 晚会开始之前对会场的各项灯光设备进行检查

3. 6点开始安排两人与现场门口进行接宾欢迎各位的到来

4. 进入会场者可抽取纸箱中的一张有奖纸条带晚会结束后进行开奖。

5. 6点各主持人应入场做好主持准备理好节目清单

6. 6：55劲舞开场活跃会场气氛，而后由主持人上台进行开幕介绍本次活动的主办方活动的主题活动的目的邀请的主席团人物介绍活动的赞助方。对新生要致以热烈的欢迎，宣布晚会的正式开始。

7. 晚会期间安排人员维序会场秩序。

8. 晚会后期进行奖品的派发 进行合影。

1.节目结束后派发奖品送走观众。

2.安排本会人员做好会后的打扫等工作。

3.晚会结束后对活动进行总结工作。

**社团迎新晚会策划书篇四**

1、喜迎大一新生，营造一个温馨的氛围，使其更快更好的地融入大学新生活

2、丰富校园生活，弘扬学院文化，承继本系特色

二、活动对象

化学院20xx级全体同学

三、活动时间

十月中旬

四、活动地点

校本部大礼堂

五、活动设施

话筒及话筒架、音响、阶层梯，服装，舞蹈道具等。

六、活动前期准备

1.给各班级新生通知。

2. 安排策划节目,选拔人才，并排练。

3. 海报宣传。

4. 准备好活动所需物品。

5. 邀请领导、嘉宾、礼仪等。

6. 节目彩排，准备就绪后晚会如期举行。

七、活动安排

1.观众入场;

2.开场舞

3.主持人开场白

3.节目表演

4.主持人宣布落幕。

八、活动经费预算

(1)场地费用20xx

(2)布置会场费用400

(3)服装费用800

(4)部分语言类，表演类节目道具费用500

(5)音响设备租用费600

(6)宣传海报费用 500

九、注意事项：

1、每个学生会干事应清楚自己负责的工作是什么，工作中相互分工合作!

2、遇各类突发问题，有关方面应本着相互理解原则，友好协商解决。

3、活动中各环节责任分清，晚会筹备组相在人员须带上工作证。

4、活动中出现各种自己解决不了的问题，请及时找负责人。

5、提醒大一新生注意当晚会场卫生，最好不要带瓜子花生等入内，以上事项有不明白的地方请找负责人。

6、充分考虑活动方案执行的不确定性，准备好应急策略。

十、赞助商的利益

(1)在活动现场显著位置悬挂横幅海报，还可以做产品展板。

(2)根据赞助标准不同，可以为该活动冠名。

(3)赞助商也可以到现场做特邀嘉宾，并可以现场为本公司做宣传(开始前可以发表简明讲话)

(4)在活动现场免费为赞助商发放传单或优惠券。我们活动后还可以为赞助商进行长期的宣传(半个月或一个月)

(5)根据赞助商的要求协调利益。(赞助商可以提一些条件，我们尽力满足赞助商的需要)

**社团迎新晚会策划书篇五**

不经意间已经来到了九月，九月这是一个美好的季节。它孕育的不是调落而是新生。今年的九月又迎来了一批批来自五湖四海的学子，每个人的心中都是带着对知识的向往带着对大学的向往来到了九江学院。他们心中装着一个个美丽的梦想，希望在这个充满希望的校园里将梦想变成现实。正是他们的到来才使得原本凋零的季节变得活跃。他们是一股新生的血液，这股血液中充满了激情充满了奋斗。

迎新晚会

欢迎大一新生活跃课外生活为新生提供一个了解校园生活扩展人际交往提供一个机会。

xx年10月15日晚7：00至9：00

学生活动中心

大一新生

报关与国际货运代理协会

浓厚校园文化生活,展示文艺水平以及新生良好的精神面貌。在新生中营造良好氛围，发掘文艺人才，给同学们创造一个锻炼自我的舞台，提高同学们的艺术欣赏水平，陶冶情操，让同学们在浓厚的艺术氛围中健康成长。

1、由宣传部出八张海报贴于各主要食堂和漏洞底下

2、在各新生楼栋黑板处要写上晚会通知的时间地点

3、有条件的话可以下班级进行晚会的宣传通知

4、在学生活动中心楼下张贴晚会海报

1、在二十好之前选出5持人其中一名为口才与演讲协会的专业主持。

2、在9、28号之前确定晚会的节目和邀请人员，本协会出一个4到五个节目。联系个文艺协会邀请他们为晚会出节目。

3、国庆期间要拉到赞助商为本次晚会的顺利进行提供一个资金奖品的赞助。

4、放假前上交活动申请和获得场地的申请允可。

5、联系邀请学校里的大部门协会负责人为本次晚会坐镇。

6、晚会前要准备好活动中的礼品派发和抽奖活动的礼品赠送。

7、晚会前两天联系好音响的出租，邀请专业人士调控会场灯光。

8、准备相机对活动的过程进行记录，有条件的话可邀请小记者团人员为本次晚会做新闻纪录。

1、当日下午组织会员进行会场的布置

2、晚会开始之前对会场的各项灯光设备进行检查

3、6点开始安排两人与现场门口进行接宾欢迎各位的到来

4、进入会场者可抽取纸箱中的一张有奖纸条带晚会结束后进行开奖。

5、6点各主持人应入场做好主持准备理好节目清单

6、6：55劲舞开场活跃会场气氛，而后由主持人上台进行开幕介绍本次活动的主办方活动的主题活动的目的邀请的主席团人物介绍活动的赞助方。对新生要致以热烈的欢迎，宣布晚会的正式开始。

7、晚会期间安排人员维序会场秩序。

8、晚会后期进行奖品的派发进行合影。

1、节目结束后派发奖品送走观众。

2、安排本会人员做好会后的打扫等工作。

3、晚会结束后对活动进行总结工作。

策划方：报关与国际货运代理协会

策划书：伍芬芬

时间：xx年9月13日

**社团迎新晚会策划书篇六**

本站发布社团迎新晚会策划书，更多社团迎新晚会策划书相关信息请访问本站策划频道。

活动引言：不经意间已经来到了九月，九月这是一个美好的季节。它孕育的不是调落而是新生。今年的九月又迎来了一批批来自五湖四海的学子，每个人的心中都是带着对知识的向往带着对大学的向往来到了九江学院。他们心中装着一个个美丽的梦想，希望在这个充满希望的校园里将梦想变成现实。正是他们的到来才使得原本凋零的季节变得活跃。他们是一股新生的血液，这股血液中充满了激情充满了奋斗。

一活动主题：迎新晚会

二活动目的：欢迎大一新生活跃课外生活为新生提供一个了解校园生活扩展人际交往提供一个机会。

三活动时间：xx.10.15晚7：00至9：00

四活动地点：学生活动中心

五活动对象：大一新生

六活动主办方：报关与国际货运代理协会

七晚会赞助方：

八活动意义：浓厚校园文化生活,展示文艺水平以及新生良好的精神面貌。在新生中营造良好氛围，发掘文艺人才，给同学们创造一个锻炼自我的舞台，提高同学们的艺术欣赏水平，陶冶情操，让同学们在浓厚的艺术氛围中健康成长。

九晚会前的宣传

1.由宣传部出八张海报贴于各主要食堂和漏洞底下

2.在各新生楼栋黑板处要写上晚会通知的时间地点

3.有条件的话可以下班级进行晚会的宣传通知

4.在学生活动中心楼下张贴晚会海报

十晚会的前期准备

1.在二十好之前选出5持人其中一名为口才与演讲协会的专业主持。

2.在9.28号之前确定晚会的节目和邀请人员，本协会出一个4到五个节目。联系个文艺协会邀请他们为晚会出节目。

3.国庆期间要拉到赞助商为本次晚会的顺利进行提供一个资金奖品的赞助。

4．放假前上交活动申请和获得场地的申请允可。

5．联系邀请学校里的大部门协会负责人为本次晚会坐镇。

6.晚会前要准备好活动中的礼品派发和抽奖活动的礼品赠送。

7.晚会前两天联系好音响的出租，邀请专业人士调控会场灯光。

8.准备相机对活动的过程进行记录，有条件的话可邀请小记者团人员为本次晚会做新闻纪录。

十一晚会活动具体安排

1.当日下午组织会员进行会场的布置

2.晚会开始之前对会场的各项灯光设备进行检查

3.6点开始安排两人与现场门口进行接宾欢迎各位的到来

4.进入会场者可抽取纸箱中的一张有奖纸条带晚会结束后进行开奖。

5.6点各主持人应入场做好主持准备理好节目清单

6.6：55劲舞开场活跃会场气氛，而后由主持人上台进行开幕介绍本次活动的主办方活动的主题活动的目的邀请的主席团人物介绍活动的赞助方。对新生要致以热烈的欢迎，宣布晚会的正式开始。

7.晚会期间安排人员维序会场秩序。

8.晚会后期进行奖品的派发进行合影。

十二晚会结束

1．节目结束后派发奖品送走观众。

2安排本会人员做好会后的打扫等工作。

3晚会结束后对活动进行总结工作。

策划方：报关与国际货运代理协会

策划书：伍芬芬

时间：xx.9.13

**社团迎新晚会策划书篇七**

新的一个学年到来了，学校又迎来了一批新鲜的血液注入，我们的社团也是要开始了迎接新血液的\'准备。下面是小编整理收集的大学社团迎新晚会策划书模板，欢迎阅读参考！

为了进一步推进学校社团活动的蓬勃发展，丰富校园文化，活跃学习氛围，给新同学们一个真正展示自我风采和勇气的舞台，我协会特举办一场以“舞动青春”为主题的大型迎新晚会，以激发同学们的青春活力与集体精神，为崭新的大学生活描下绚丽的一笔。

“萌芽”10~11学年轻院秘书协会迎新晚会

xx年9月26日晚6：00

图文信息楼801

部分协会负责人及全体秘书协会成员

秘书协会

【协办单位】：众知教育

(一)筹备日程表

前期策划：9月10日——9月15日

节目彩排：有节目的成员定下节目后请抓经时间排练

中期筹备会议：9月17日

节目单制作：9月19日

后期筹备会议：9月21日晚

会场布置及采购：待定

二、(晚会筹备组)

晚会总负责人：张盼盼 晚会负责人：蔡欣怡

晚会总策划：赵曼 朱黛云 节目策划组：田怡佳

公关组：张莉 宣传组：许有金

秘书组：陈静 财务组：朱良芹

(一)海报——提前一周将用海报的形式贴出来，用以对外宣传;

(二)短信——用短信的方式告知所有秘书协会的成员参加;

(三)邀请函——以邀请函的形式通知所有邀请的协会负责人。

1、首先以舞元素的火爆街舞开场，让晚会一开始就进入一个相对热烈的环节。

2. 主持人开场白并介绍到场的来宾。

3、由指导老师讲话并宣布晚会正式开始。

4、按照节目流程单进行，晚会中的节目必须是与迎新为主题的。(本次晚会的节目控制在18——20以内，把握好节目质量。)

5、 节目中穿插游戏环节，但是一定要把握时间，让大家互动起来，同样也可穿插领导、老师对新生的欢迎与祝福。此环节由主持人把握，在嘉宾中寻找会员和老师代表发言。

6、邀请07级文秘专业的学姐上台讲话。

7、 节目结束时由主持人宣布晚会结束。

1、歌曲(分为独唱及歌曲串烧形式)

2、小品类(分为话剧、小品、舞台剧等形式)

3、舞蹈类(分为现代舞、街舞等形式)

4、合作类(互动游戏会员合作)

5、走秀类(t太秀)

6、武术类(分为跆拳道表演、武术表演等形式)

7、魔术类

1、现场布置

(1)宣传部负责协助晚会当天下午的现场布置。

(2)总负责人负责话筒等音响设备。

(3)相机由秘书部负责截取与保管。

2、由公关部于晚会开始前组织同学入场,管理场内秩序,保证晚会成功举行。

3、由活动部负责对晚会节目的最后准备,检查一切工作,等待晚会开始。

4、由财务部保障后勤工作(如茶水、水果的摆放)。

5、晚上6：00准时由主持人宣布晚会开始。

6、晚会过程中，由秘书部负责拍照。

7、在观众互动环节，由主持人开展游戏，并为大家发放小礼品。

1、由晚会组织者负责物品的回收与归还。

2、秘书部负责对本次活动的通讯稿的撰写。

3、全体成员负责会后打扫工作。

4、书面总结。

1、晚会注意控制时间和伴奏的播放(特别是游戏互动环节的时间)

2. 注意主持人以及新生节目的征集与筛选

3. 注意晚会现场的安全、纪律以及指挥工作的安排

4. 注意调音台出现的突发状况与其它安全纪律出现的突发事件

5. 注注意晚会当天的次序，负责人员一定要监守自己的岗位，注意工作安排一定要到位，每位成员必须佩带会员牌。

6. 注意互动游戏环节的安全以及礼品发放的问题。

7. 晚会前期准备工作必须在6点结束。

8. 注意安排人员的就坐问题。

9. 晚会结束后的离场顺序以及现场清理工作的安排。

**社团迎新晚会策划书篇八**

不经意间已经来到了九月，九月这是一个美好的季节。它孕育的不是调落而是新生。今年的九月又迎来了一批批来自五湖四海的学子，每个人的心中都是带着对知识的向往带着对大学的向往来到了九江学院。他们心中装着一个个美丽的梦想，希望在这个充满希望的校园里将梦想变成现实。正是他们的到来才使得原本凋零的季节变得活跃。他们是一股新生的血液，这股血液中充满了激情充满了奋斗。

一 活动主题：迎新晚会

二 活动目的：欢迎大一新生 活跃课外生活 为新生提供一个了解校园生活扩展人际交往提供一个机会。

三 活动时间：xx.10.15晚7：00至9：00

四 活动地点：学生活动中心

五 活动对象：大一新生

六 活动主办方：报关与国际货运代理协会

七 晚会赞助方：

八 活动意义 ：浓厚校园文化生活, 展示文艺水平以及新生良好的精神面貌。在新生中营造良好氛围，发掘文艺人才，给同学们创造一个锻炼自我的舞台，提高同学们的艺术欣赏水平，陶冶情操，让同学们在浓厚的艺术氛围中健康成长。

九 晚会前的宣传

1. 由宣传部出八张海报贴于各主要食堂和漏洞底下

2. 在各新生楼栋黑板处要写上晚会通知的时间地点

3. 有条件的话可以下班级进行晚会的宣传通知

4. 在学生活动中心楼下张贴晚会海报

十 晚会的前期准备

1.在二十好之前选出5持人其中一名为口才与演讲协会的专业主持。

2.在9.28号之前确定晚会的节目和邀请人员，本协会出一个4到五个节目。联系个文艺协会邀请他们为晚会出节目。

3.国庆期间要拉到赞助商为本次晚会的顺利进行提供一个资金奖品的赞助。

4．放假前上交活动申请和获得场地的申请允可。

5．联系邀请学校里的大部门协会负责人为本次晚会坐镇。

6. 晚会前要准备好活动中的礼品派发和抽奖活动的礼品赠送。

7. 晚会前两天联系好音响的出租，邀请专业人士调控会场灯光。

8. 准备相机对活动的过程进行记录，有条件的话可邀请小记者团人员为本次晚会做新闻纪录。

十一 晚会活动具体安排

1. 当日下午组织会员进行会场的布置

2. 晚会开始之前对会场的各项灯光设备进行检查

3. 6点开始安排两人与现场门口进行接宾欢迎各位的到来

4. 进入会场者可抽取纸箱中的一张有奖纸条带晚会结束后进行开奖。

5. 6点各主持人应入场做好主持准备理好节目清单

6. 6：55劲舞开场活跃会场气氛，而后由主持人上台进行开幕介绍本次活动的主办方活动的主题活动的目的邀请的主席团人物介绍活动的赞助方。对新生要致以热烈的欢迎，宣布晚会的正式开始。

7. 晚会期间安排人员维序会场秩序。

8. 晚会后期进行奖品的派发 进行合影。

十二 晚会结束

1． 节目结束后派发奖品送走观众。

2 安排本会人员做好会后的打扫等工作。

3 晚会结束后对活动进行总结工作。

策划方：报关与国际货运代理协会

策划书：伍芬芬

时间 ：xx.9.13

**社团迎新晚会策划书篇九**

为了进一步推进学校社团活动的蓬勃发展，丰富校园文化，活跃学习氛围，给新同学们一个真正展示自我风采和勇气的舞台，我协会特举办一场以“舞动青春”为主题的大型迎新晚会，以激发同学们的青春活力与集体精神，为崭新的大学生活描下绚丽的一笔。

“萌芽”10~轻院秘书协会迎新晚会

xx年9月26日晚6：00

图文信息楼801

部分协会负责人及全体秘书协会成员

秘书协会

【协办单位】：众知教育

(一)筹备日程表

前期策划：9月10日——9月15日

节目彩排：有节目的成员定下节目后请抓经时间排练

中期筹备会议：9月17日

节目单制作：9月19日

后期筹备会议：9月21日晚

会场布置及采购：待定

二、(晚会筹备组)

晚会总负责人：张盼盼晚会负责人：蔡欣怡

晚会总策划：赵曼朱黛云节目策划组：田怡佳

公关组：张莉宣传组：许有金

秘书组：陈静财务组：朱良芹

(一)海报——提前一周将用海报的形式贴出来，用以对外宣传;

(二)短信——用短信的方式告知所有秘书协会的成员参加;

(三)邀请函——以邀请函的形式通知所有邀请的协会负责人。

1、首先以舞元素的火爆街舞开场，让晚会一开始就进入一个相对热烈的环节。

2.主持人开场白并介绍到场的来宾。

3、由指导老师讲话并宣布晚会正式开始。

4、按照节目流程单进行，晚会中的节目必须是与迎新为主题的。(本次晚会的节目控制在18——20以内，把握好节目质量。)

5、节目中穿插游戏环节，但是一定要把握时间，让大家互动起来，同样也可穿插领导、老师对新生的欢迎与祝福。此环节由主持人把握，在嘉宾中寻找会员和老师代表发言。

6、邀请07级文秘专业的学姐上台讲话。

7、节目结束时由主持人宣布晚会结束。

1、歌曲(分为独唱及歌曲串烧形式)

2、小品类(分为话剧、小品、舞台剧等形式)

3、舞蹈类(分为现代舞、街舞等形式)

4、合作类(互动游戏会员合作)

5、走秀类(t太秀)

6、武术类(分为跆拳道表演、武术表演等形式)

7、魔术类

1、现场布置

(1)宣传部负责协助晚会当天下午的现场布置。

(2)总负责人负责话筒等音响设备。

(3)相机由秘书部负责截取与保管。

2、由公关部于晚会开始前组织同学入场,管理场内秩序,保证晚会成功举行。

3、由活动部负责对晚会节目的最后准备,检查一切工作,等待晚会开始。

4、由财务部保障后勤工作(如茶水、水果的摆放)。

5、晚上6：00准时由主持人宣布晚会开始。

6、晚会过程中，由秘书部负责拍照。

7、在观众互动环节，由主持人开展游戏，并为大家发放小礼品。

1、由晚会组织者负责物品的回收与归还。

2、秘书部负责对本次活动的通讯稿的撰写。

3、全体成员负责会后打扫工作。

4、书面总结。

1、晚会注意控制时间和伴奏的播放(特别是游戏互动环节的时间)

2.注意主持人以及新生节目的征集与筛选

3.注意晚会现场的`安全、纪律以及指挥工作的安排

4.注意调音台出现的突发状况与其它安全纪律出现的突发事件

5.注注意晚会当天的次序，负责人员一定要监守自己的岗位，注意工作安排一定要到位，每位成员必须佩带会员牌。

6.注意互动游戏环节的安全以及礼品发放的问题。

7.晚会前期准备工作必须在6点结束。

8.注意安排人员的就坐问题。

9.晚会结束后的离场顺序以及现场清理工作的安排。

**社团迎新晚会策划书篇十**

不经意间已经来到了九月，九月这是一个美好的季节。它孕育的`不是调落而是新生。今年的九月又迎来了一批批来自五湖四海的学子，每个人的心中都是带着对知识的向往带着对大学的向往来到了九江学院。他们心中装着一个个美丽的梦想，希望在这个充满希望的校园里将梦想变成现实。正是他们的到来才使得原本凋零的季节变得活跃。他们是一股新生的血液，这股血液中充满了激情充满了奋斗。

一活动主题：迎新晚会

二活动目的：欢迎大一新生活跃课外生活为新生提供一个了解校园生活扩展人际交往提供一个机会。

三活动时间：xx.10.15晚7：00至9：00

四活动地点：学生活动中心

五活动对象：大一新生

六活动主办方：报关与国际货运代理协会

七晚会赞助方：

八活动意义：浓厚校园文化生活,展示文艺水平以及新生良好的精神面貌。在新生中营造良好氛围，发掘文艺人才，给同学们创造一个锻炼自我的舞台，提高同学们的艺术欣赏水平，陶冶情操，让同学们在浓厚的艺术氛围中健康成长。

九晚会前的宣传

1.由宣传部出八张海报贴于各主要食堂和漏洞底下

2.在各新生楼栋黑板处要写上晚会通知的时间地点

3.有条件的话可以下班级进行晚会的宣传通知

4.在学生活动中心楼下张贴晚会海报

十晚会的前期准备

1.在二十好之前选出5持人其中一名为口才与演讲协会的专业主持。

2.在9.28号之前确定晚会的节目和邀请人员，本协会出一个4到五个节目。联系个文艺协会邀请他们为晚会出节目。

3.国庆期间要拉到赞助商为本次晚会的顺利进行提供一个资金奖品的赞助。

4．放假前上交活动申请和获得场地的申请允可。

5．联系邀请学校里的大部门协会负责人为本次晚会坐镇。

6.晚会前要准备好活动中的礼品派发和抽奖活动的礼品赠送。

7.晚会前两天联系好音响的出租，邀请专业人士调控会场灯光。

8.准备相机对活动的过程进行记录，有条件的话可邀请小记者团人员为本次晚会做新闻纪录。

十一晚会活动具体安排

1.当日下午组织会员进行会场的布置

2.晚会开始之前对会场的各项灯光设备进行检查

3.6点开始安排两人与现场门口进行接宾欢迎各位的到来

4.进入会场者可抽取纸箱中的一张有奖纸条带晚会结束后进行开奖。

5.6点各主持人应入场做好主持准备理好节目清单

6.6：55劲舞开场活跃会场气氛，而后由主持人上台进行开幕介绍本次活动的主办方活动的主题活动的目的邀请的主席团人物介绍活动的赞助方。对新生要致以热烈的欢迎，宣布晚会的正式开始。

7.晚会期间安排人员维序会场秩序。

8.晚会后期进行奖品的派发进行合影。

十二晚会结束

1．节目结束后派发奖品送走观众。

2安排本会人员做好会后的打扫等工作。

3晚会结束后对活动进行总结工作。

策划方：报关与国际货运代理协会

策划书：伍芬芬

时间：xx.9.13

**社团迎新晚会策划书篇十一**

1、活动主题：“共迎新会员 携手你我他”

2、活动时间：11月2号19:00

3、活动地点：东区演播厅

主办单位：绿色环保协会

4、绿茵读书会

承办单位：绿色环保协会

绿茵读书会

“又是一阵秋风送爽时，又是一轮花好月圆时”。九月，我们亲眼见证了全国第七届农运会成功举办；十月，我们又亲眼目睹了南阳师院全校社团招新的精彩，为了欢迎xx届的新成员的加入以及响应“社团一家亲”的口号，向大家展现出一个南阳师范学院的全新的社团风采，绿色环保协会携手绿茵读书会于11月2号特举办“xx迎新晚会暨四社联谊会”。

a、 每个协会收集节目并进行初次选拔。

b、 由绿茵读书会申请活动场地。

c、 由专业人士及会长确定最后节目。

d、 制作展板宣传。

2、 活动流程：

a、 晚会嘉宾入座。

b、 歌舞开场。

c、 主持人开场邀请领导讲话并宣布晚会开始。

d、 节目依次上场，中间穿插互动游戏和奖品。

e、 闭幕节目上场。

3、 活动形式：舞蹈，小品、相声、歌曲、乐器弹奏、武术表演等，中间穿插互动游戏。

1、宣传部：对活动进行前期的宣传，使更多人知道本次晚会并按时参加。

2、财务部：物品购置

a、 活动会场的气球、彩带等装饰品。

b、 晚会所需的瓜子糖果等。

c、 晚会所需文印材料的打印。

3、文艺部：

a、 装饰晚会现场。

b、 节目的幕后工作，确保节目顺利进行。

4、组织部：

a、负责活动场地申请以及活动设备保障。

b、活动座位安排及活动期间会场秩序的维护。

5、通讯部：负责活动期间摄影以及些活动的通讯稿，并且发送电子稿给社团联合会。

6、外联部：负责舞台道具的安排。

7、其余部门:作为活动的机动部门，随时准备。

1、水果：

2、糖果：

3、果子：

4、气球彩带：

5、矿泉水：

通过此次晚会，加强各个协会新会员之间的交流，与此同时，展示协会的特色，树立协会品牌，以及推广协会的理念，以扩大协会影响，更重要的一方面就是给我们新会员一个展示自我的舞台，张扬自己的个性，表现出当代大学生该有的青春激昂，积极向上，让会员们在浓厚的文化氛围中成长，为校园增添一抹绿色。

1、回收晚会装饰品，并交文艺部妥善保管。

2、协会会委留下整理晚会现场，清理卫生。

3、会长及会委开会，总结晚会经验教训。

4、策划部、网络部、及通讯部分别做好会后相关工作

**社团迎新晚会策划书篇十二**

我们又迎来了一年金秋时节，同时也迎来了xx级的新生，带着蓬勃的青春朝气给这个大家庭带来的无限的`活力和热情。

在新学期伊始，我们为迎接新社员打造了一个迎新联谊party。这不只是一个迎新的舞台，同时也是一个展现自我、释放才艺、增进友谊的舞台。通过此次迎新晚会一定会给大家带来快乐，丰富同学们的大学生活。

加强会员之间的交流，增进成员之间的感情和友谊。通过晚会形式表示对新会员的热烈欢迎，帮助同学建立积极向上的生活态度，并且增强与高年级学生的沟通交流。

20xx年10月23日。

xx活动中心。

全体社团成员及全校广大师生。

以联谊的形式将晚会举办成大型party，希望每个人都能融入，参与节目和游戏当中，歌舞串烧、小品及乐器表演等多种多样的节目，以各种好玩带动气氛的活动穿插，希望能打破往年来迎新晚会的古板形式，尽量推陈出新，做出一台新颖的联谊晚会。

（一）前期宣传：

1、在樟树林及几个具有标志性人群来往密集的地方悬挂幕布和横幅。

2、派发传单和张贴自制海报。

3、在论坛上发帖。

4、在qq群里、校内、空间、博客里公布这次迎新晚会的活动信息。

5、制作宣传板并展出大力宣传此活动。

（二）晚会流程：

1、晚会当天凭入场券入场，社员凭会员卡入场。

2、晚会7：00准时开始，届时请全体人员尽量不要到处走动，全场熄灯，开始晚会倒计时阶段，主持人站在两侧，待倒计时数到0时，探照灯打向舞台中心，主持人出场。

3、开场舞，劲歌热舞尽量带动现场气氛。

4、节目一：精彩魔术表演。

5、节目二：古典舞。

**社团迎新晚会策划书篇十三**

一、 活动概况：

1、活动主题：“共迎新会员 携手你我他”

2、活动时间：11月2号19:00

3、活动地点：东区演播厅

主办单位：绿色环保协会

4、绿茵读书会

承办单位：绿色环保协会

绿茵读书会

携手绿茵读书会于11月2号特举办“\_\_迎新晚会暨四社联谊会”。

a、 每个协会收集节目并进行初次选拔。

b、 由绿茵读书会申请活动场地。

c、 由专业人士及会长确定最后节目。

d、 制作展板宣传。

2、 活动流程：

a、 晚会嘉宾入座。

b、 歌舞开场。

c、 主持人开场邀请领导讲话并宣布晚会开始。

d、 节目依次上场，中间穿插互动游戏和奖品。

e、 闭幕节目上场。

3、 活动形式：舞蹈，小品、相声、歌曲、乐器弹奏、武术表演等，中间穿插互动游戏。

四、 活动人员安排：1、宣传部：对活动进行前期的宣传，使更多人知道本次晚会并按时参加。

2、财务部：物品购置

a、 活动会场的气球、彩带等装饰品。

b、 晚会所需的瓜子糖果等。

c、 晚会所需文印材料的打印。

3、文艺部：

a、 装饰晚会现场。

b、 节目的幕后工作，确保节目顺利进行。

4、组织部：

a、负责活动场地申请以及活动设备保障。

b、活动座位安排及活动期间会场秩序的维护。

5、通讯部：负责活动期间摄影以及些活动的通讯稿，并且发送电子稿给社团联合会。

6、外联部：负责舞台道具的安排。

7、其余部门:作为活动的机动部门，随时准备。

五、财务预算：1、水果：

2、糖果：

3、果子：

4、气球彩带：

5、矿泉水：

六、活动意义：通过此次晚会，加强各个协会新会员之间的交流，与此同时，展示协会的特色，树立协会品牌，以及推广协会的理念，以扩大协会影响，更重要的一方面就是给我们新会员一个展示自我的舞台，张扬自己的个性，表现出当代大学生该有的青春激昂，积极向上，让会员们在浓厚的文化氛围中成长，为校园增添一抹绿色。

七、会后工作：1、回收晚会装饰品，并交文艺部妥善保管。

2、协会会委留下整理晚会现场，清理卫生。

3、会长及会委开会，总结晚会经验教训。

4、策划部、网络部、及通讯部分别做好会后相关工作

**社团迎新晚会策划书篇十四**

2024最新迎新晚会策划书：

一、活动目的

二、活动主题

本次晚会主题是“春华秋实”，“华”即是“花”，春天开花，秋天结果一方面，用春天比喻大一新生大学生活的开始，通过这次迎新晚会，来激励同学们迈好新生活的第一步，春华秋实，汗水凝成收获;另一方面，用“春华秋实”来鞭策我们以后更努力的工作。回首过去的一年，我们感到无比的\'欣慰，即将逝去的xx年，是很有意义的一年，是励精图治的一年，更是我们全体数学系辉煌的一年!

三、活动对象

数学系全体师生

四、主办单位：xxxx数学系两会

承办单位：xxxx数学系团总支文娱部

协办单位：xxxx数学系团总支编辑部、外联部

五、活动内容和形式

1、形式不限，可单人或团组表演均可，节目类型包括大合唱、独唱、独舞、民族舞蹈/现代舞蹈(组合式)、相声、小品、杂技、演奏、朗诵等;节目题材力求体现新颖、活泼、生动、感人、搞笑、优美、意义深刻、发人深思等不同风格。

2、具体的节目编排由节目策划小组负责。所有节目需提前彩排，经过节目策划组审查之后，合格的节目方可在联欢晚会上表演。节目演出次序由晚会主持人和晚会策划组决定。

3、节目来源：1)系两会每部门限出一个节目，形式不限，内容健康接近主题;

2)大一每班至少编排一个节目，由其班长负责组织

3)各同学可以自由组队参加;

4)由文娱部负责本晚会的压轴节目

5)至少要有15个节目出来。

六、举办时间

12月14日晚上7：30-9：30(暂定)

七、举办地点

少康楼二楼

八、晚会各环节及流程

宣传阶段(11月8-11月18)：

2、发通知和晚会策划书给大一各班负责人和部门负责人处(联系方法见附录);

3、到各宿舍派发宣传单，动员学生的积极性，鼓励他们积极参加，详细介绍本晚会并让他们咨询。

2、考虑到节目不够的情况，文娱部要想出不少于三个节目;

7、总结彩排，修改细节，同时现场布置方案也要出来;

场地的申请：12月10号前要申请(是吗?问学习部，)包括彩排，演出两天。

嘉宾的邀请：1、系领导和前两会负责人，初拟是：xxx书记，xxx老师，xxx，xxx，xxx，xxx。

2、12月10号发邀请函;

3、具体细节要及时问师兄师姐。

物品的准备：1、宣传单(宣传阶段)，邀请函(12月9日)，节目单(12月13日)

2、所有物品(包括现场布置的用品)，奖品和必须药品在12、13、14号准备好;(有表出来，在那里买，谁买，买多少，买到统一放在那里，大家都有大家的任务)

3、现场布置：开始前的几个钟头，根据布置方案进行。(包括，桌子的摆放，商家宣传海报，气球等)

4、从彩排到演出，对各节目的道具和服装要跟进和协调;

5、礼仪服准时到位。

晚会开始：1、支持人介绍本晚会、嘉宾、晚会流程;(晚会开始前一刻把最终到场的

嘉宾送到支持人手上)

2、领导发表讲话，赞助商鸣谢;

3、根据策划小组安排的节目进行演出;(具体要等节目出来，现在初步安排是5节目1游戏5节目问答和游戏5节目，ok?)

4、互动环节，支持人宣布游戏规则等;

5、奖品的派发也有名目哦，搞一下;

6、支持人适时提醒观众安静或动起来;

7、晚会最后，邀请古智良，张可峰师兄发表感慨;

九、经费预算

嘉宾用水一箱：125元气球和打气筒：125元

晚会横幅:100元奖品：1000元

宣传单(100张)嘉宾牌邀请函节目单(50张)=205510=40元

荧光棒、哨子、现场装饰等物品：300元备用：1000元

共约：2650元

学校元旦活动策划书二

为全面推进素质教育,丰富校园文化生活,培养湘渌团队精神，提高师生幸福指数，营造和谐校园,拟于元旦来临之际，举行“庆元旦”师生文艺汇演，特制定活动方案如下：

**社团迎新晚会策划书篇十五**

为了更好地配合学校做好迎接xx级新生的工作，给新生留下美好的第一印象，人文学院学生会结合以往迎新工作经验，针对本年新生工作特点，草拟xx年新生接待工作方案。

在新生入校时在我校门口设立新生接待处，帮助新生搬运行李去报到点

1、时间：在新生入校报到的三天（9月3日至9月5日）每天上午7：00到下午5：00。

2、地点：在我校和谐广场。

3、活动场所布置：

小横幅；每个新生接待处各一个。用于表明接待处所代表要接待的地区。

海报：用于宣传介绍我院情况。布置在新生接待场所。

1、活动场所的布置：

活动宣传所需物料必须在9月2日上午12：00前到位。由组织部组织并且在9月3日上午7：00开始布置场所并在8点前完成。如果人手不够的话，可以调动其他部门的闲置人员前去协助。

2、新生接待人员的配置：

接待小组学生会成员构成。接待人员分区接待来自不同地区的新生，其组成是由来自该地区的上一届的老生。

3、帮助搬运行李的人员。

学生会体育部成员，学生社团青年志愿者协会会员。

1、接待工作准备时间：9月1日下午2点召开学生会新生接待启动仪式（分配工作）

3日早7点开始现场布置接待工作场地，值班人员到位。

3日早晨7：30全部参与接待人员全部到位。

2、开会成员：学生会全体成员和接新生的小组成员。

3、开会内容：分配工作，新生报到程序讲解。

4、学生会各个部门职责：

主席团：

1、熟悉活动流程，并策划组织所有工作人员学习迎新流。

2、负责组织协调新生接待的一切事宜。

3、监督中间的衔接（协调）工作。

组织部：

1、为避免课程的冲突，需提前准备好足够的迎新请假条

2、根据格式，准备晚归证明：

3、准备活动所需要的签到表及行李寄放登记表等一系列表格

4，负责制作人文学院标志。

5，布置现场接待工作场地，安排值班人员。

6、负责新生报名处秩序，保证现场报名秩序顺畅。

体育部：

负责引导在校门口下车的新生和家长，询问是否是人文学院的学生并引导新生存放行李后，到达指定注册点。

团学办公室、学习部：

负责在接待场地进行注册工作。新生到注册点后，再由人文学院的接待工作人员引导进行注册。

生活部、文艺部：

1、采购活动需要的物品（根据附表所列的物品清单，结合活动，适当补充）。

2、准备工作牌：活动需要统一的迎新工作牌30个左右

3、联系饮食来源。

4，负责引导新生进行注册，领取卧具饭卡，缴纳学费，安排宿舍等工作。

5、组织两位人员在每天活动结束后负责清理场地的工作。

宣传部：

负责本次迎新活动的宣传和记录工作。（拍摄照片，写新闻稿）

外联部：

负责联络赞助等工作。

《青藤》文学社：

准备迎新刊物《迎新特刊》约200份

9月3日7：00开始由学生会成员布置场地区域，共分为：

2、行李保管区：帮新生保管行李，内设工作人员休息区（供工作人员休息）

3、家长休息区：供新生及家长休息，内设后勤组。

1、咨询

查验录取通知书、身份证、准考证原件

2、到人文学院接待处：

（1）认真审查新生资格。

（2）安排宿舍

（3）核发缴费底单（凡已划款学生直接注册，填写军训服领取单）

3、到收费处缴费（未从卡中划款的学生）

4、凭缴费收据到各学院接待处注册。填写军训服领取单，通知学生有关事宜（军训及临到慰问等的时间）。

5、凭缴费发票和住宿安排单到宿管科领取卧具和房间钥匙

6、凭缴费收据及军训服领取单领取军训服装

1、总要求：文明有序，热情服务，首问负责，团结协作，完成任务。

2、具体要求：

（1）按照分工，迅速开展工作

（2）所有参与接待的成员必须按时到岗到位，不得迟到、早退，确有特殊情况者，需要向直接负责人请示批准。

（3）分工负责，各司其职，团结协作，严禁推委扯皮。推行“首问负责制”。所有接待人员一律不得说“不知道”。对学生咨询要主动热情，不属于自己职责范围要带他们去找有关部门，交到人。

（4）热情、热心、耐心。不要因自己的冷漠和失误给学校带来负面影响。任何情况下都不能和学生家长争吵。遇到难以忍受的情况采取个别沟通的办法解决，不能在公共场合发生冲突。

（5）特殊问题，统一处理。席洋老师做全程监督和调配，主席团协助。

1、活动严格禁止各种商业性活动，如有利用迎新进行无论任何性质的商业活动，学院将会对其进行严格的处分。

2、若天气炎热，工作人员须做好防暑防晒准备，若身体有任何不适，立即与组织部联系；若下雨，生活部统一配备一次性雨衣。

3、保管物品的工作人员要注意物品的安全，工作人员的物品统一放在一起，都由生活部保管。

4、工作人员代表的是人文学院，需时刻注意自己的形象。

5、各工作人员要对自己的工作认真负责，不能无故离开自己的岗位。

1、各部作工作总结。

2、与新生适应大学生活有关的其它活动。如迎新晚会，新老生座谈会等。

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn