# 2024年教务处教务员述职报告 教务处述职报告(模板8篇)

来源：网络 作者：青苔石径 更新时间：2024-04-27

*随着社会不断地进步，报告使用的频率越来越高，报告具有语言陈述性的特点。怎样写报告才更能起到其作用呢？报告应该怎么制定呢？下面是小编帮大家整理的最新报告范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。教务处教务员述职报告篇一尊敬的各位领导、老师：大家好！...*

随着社会不断地进步，报告使用的频率越来越高，报告具有语言陈述性的特点。怎样写报告才更能起到其作用呢？报告应该怎么制定呢？下面是小编帮大家整理的最新报告范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

**教务处教务员述职报告篇一**

尊敬的各位领导、老师：

大家好！

一年的光阴在弹指一挥间悄然离去，本学期，教务处的工作得到了各级领导和各位老师的大力支持，热情帮助和真心理解，在此向你们表示衷心的感谢！回顾这一年的工作，艰辛而快乐、忙碌而充实、平凡而实在，教务处述职报告。

教务处的工作离不开学校所有成员的合作。在老师们的鼎力支持和帮助下，本学年，教务处顺利的完成了这几项工作：

（一）学籍管理工作：

1、学年初，在一年级、七年级班主任的支持和配合下，完成了新生基本信息的采集，搞好新生学籍审批。

2、每学期开学初，在宫校长的帮助和指点下，为转走学生办理转学手续，并为转入学生及时办理学籍增补。

3、在全体教师的协助下，对我校学生的学籍档案进行管理，组织班主任老师搜集、录入学生学籍资料、数据。

（二）教务教学工作

教务工作是一项经常性、持久性的繁杂工作，需要更多的耐心和细心。可是，由于我们缺乏办事的细心和耐心，因此，教务处的很多工作进行的比较被动，在此，我们非常感谢老师们的理解，张校长、宫校长的提醒、帮助，才让教务处的`各项工作得以圆满的完成。

2、抓实教学常规工作，做好日常教务工作

3、当好调度员，及时安排好临时的课务调动和代课安排，确保学校教务教学工作正常有序的开展，努力为学校教学工作保驾护航。

4、组织班主任对班级之星、校园之星进行评比并进行表彰。

5、做好服务员。教务处的工作宗旨是服务教学、服务教师、服务学生。本学期，由于工作繁忙，导致有些老师找教务处借资料没有及时的服务，在此表示歉意。下学期，有可能还担当这份工作，我们一定会摒弃这一年工作的不足，尽心尽责做好这份工作。

（三）业务学习工作

1、本学期，积极组织教师以教研组为单位进行校本培训。在教研组长的精心组织下，深入学习了课程教育丛书，领悟了新课改精神，新课程理念，逐步转变教师教育教学思想。

2、本学年，坚持把课堂教学融入学校教研，安排好教师参加各级各类的教学研讨和培训活动，提高教师的教育教学水平。

3、组织教师利用农远资源进行教研活动，每个教师利用农远资源上好一节课。

4、组织并落实期中、期末调研、各类竞赛活动。本学年，以教学质量为中心，组织了各年级的月考工作，及时作好分析与反馈工作，使教师们心中有数，以便采用相应的教学措施，提高学科教学质量。

反思这一年来的教务工作，我们感觉各方面显得比较稚拙，经验还不足。随着教育形式的不断发展，还有不少的困惑和不足有待解决：

一是“深”字的体现上还不够。表现在组织教师业务学习工作深入创新力度不够；对各位教师的困难和需求了解甚少。深入课堂，指导业务的力度不够。

二是“实“字的体现上不够。表现在抓实课堂教学、深入班级不够。

三是“韧”字的体现上不够。处理问题有时考虑得还不够周到，对教学过程的管理还不够有力，教学管理水平和技巧有待于进一步提高。

以上三点是我们在今后的工作中应当注意的问题，也是我们今后锤炼的方向，相信在大家的帮助下我们一定能不断地加以克服。

**教务处教务员述职报告篇二**

本学年，学校发展的主题定调为“质量提升年”。于我个人而言，2024是我的“生活丰收年”：上半年，买了房子，虽只是一个壳，但也算在寸土寸金的城市里有了不动产，这让我对福州多了一丝亲近的感觉。接着，谈恋爱，现在正张罗着结婚。兄弟们都问，很忙吧?我的毛病是不知道该忙啥，一脑袋糨糊。我对自己的评价是，有些不清楚的一个人。

在学校任职以来，这学期是个人巡课、听评课次数最少的一个学期，尤其是半期考以后的巡课和听评课次数更是屈指可数，也是参加和组织教研、备课活动次数最少的一个学期，也是开展过程性教学常规、教研和备课工作检查次数最少的一个学期，也是对课堂教学了解和监管最不到位的一个学期，也是对文英实验、图书、网站建设等各项事务性工作管理最稀松的一个学期。多项计划中的工作未开展，借此述职报告场合，谨表歉意，因为生活中的许多私事扑面而来，占用了部分时间，加之工作水平本就有限，以至未能在教学、教务、教研和备课等工作中取得更大的进步和发展，深感有愧于教务主任这个职位。

教务工作

三位新员工用很短的时间熟悉了业务，迅速上手，各项工作大体有序开展，这一方面得益于员工自身的素养和品德，另一方面得益于处室内部频繁的带有培训性质的短会。

教务工作有的看得见，比如巡课，每天至少3节，雷打不动;有的看不见，比如教务处管理的对上负责的系统就有省初中新课程管理系统、省高中新课程管理系统、市中招网、市中学学籍管理系统、省会考网、市会考网、省高招在线、市高招网、市质检成绩统计系统、综合素质管理系统，这是老师们看不见的，任一个系统报送的数据出问题，都是事故。

这学期教务工作，个人印象最深刻的是经常开小会，带有培训性质的，既有工作方法和程序规范方面的内容，也有统一的作风和纪律教育等内容。

我的工作经验之一就是，要让工作顺利开展，事前培训动员一定要充分。

三位新任工作人员从对教务工作不熟悉到迅速上手，到能够比较得心应手地开展工作，表现出了比较强的学习能力和接受新事物的能力。在这个过程中，她们都付出了巨大的努力，让人感动，也让人欣慰。

教学工作

我在高中前后教了六年书，一直呆在高一年段，其间兼过初中思品、历史、地理、生物等学科的教学，这学期第一次上高二。高二第一学段结束后，必修模块全部完成教学，开始选修模块的\'教学。高一教材的难度已经比初中跨跃了一个台阶，选修模块教学的难度又比必修模块提升了一个层次，为数不少的篇目甚至是我们当年在大学里学习的内容，备课的难度绝非高一备课可同日而语。由此可知，高中学生学习之辛苦。

半期考后，我接手高一7班语文教学任务。虽说课程相当熟悉，但准备一节课，没有一个多小时的时间还是没有把握的，尤其是7班优生相当多，宝贝也相当多，很象一个不平衡的生态系统，教学难度很大，教育难度更大。

第15周左右，个人感觉到已经无法兼顾跨年段教学、备课组长、教务处工作和生活中的一系列琐事了，一度有过请假甚至请辞的想法，但因为接手高一7班之时，曾许下诺言，起码保证本学期内语文科不再换老师。权衡再三，暂辞备课组长一职，由卢人立老师接任。备课组长是我做得最心应手的一份工作，内心里是很不想放弃的。

教研和备课工作

**教务处教务员述职报告篇三**

20xx年3月我接手负责教务处工作，我端正心态，从零做起。一是熟路子。虚心向教学系列的同志们请教；定期向xx校长汇报请示，明确工作方向；浏览大量的其它学校网站，开阔工作视野。二是做表率。我能以身作则，坚守岗位不躲懒；凡事亲力亲为，搬卷扫地抢着干。三是思创新。只要碰到难以开展的工作，我就如何采取人性化的措施，如何积极稳妥推行，有效落实。一年来，我确立了“按部就班，高效落实”的基本工作思路，团结和带领教务系列工作人员，有条不紊地完成了各项常规工作，推进了各项重点工作。

得到强化的工作：

一是细化备教改检查；

二是规范学籍管理；

三是加强实验课管理；

四是分门别类做好纸质和电子档案建设。

特别是逐步规范考试。围绕“规范”做文章，在命卷、印制、保密、巡视、违纪处理等环节都加强了力度，实施补考方案，不断改善工作细节，促进考风明显好转。秋季3次考试违规提前交卷、手机舞弊现象基本被遏制，被处理的违纪舞弊学生人数直线下降。

有所创新的工作：

一是创办《教学简报》。本年共出34期，促进了教学工作的开展与落实。

二是推进校本课程实施。组织编写了三本校本教材。超过81%的同学对《初升高衔接指要》总体上较为满意。

三是推行教学日志。共印发xx期专题简报，有78%的学生认为本班老师的教学态度和行为得到改善。

四是丰富考试评价方式。新增优生抽样评价、潜力实力评价等方式，为下一阶段有针对性教学提供了更加全面、客观的数据。

除了做好日常教学常规外，我努力打磨教法，苦练内功。

一是致力作文教学。本学期从激励、引导的角度编印了16期班级“作文选粹”，极大地激发了学生的作文兴趣。11月8日，我受学校文学社、学生会邀请做了一次写作讲座，系统地梳理了作文教学思路，做到了教学相长。

二是做好课题研究；我积极参与课题研究活动，浏览了大量资料，选择研究对象，做了30多次观察记录，撰写了2篇论文。教育考察回校后，完成了9000字的考察报告，代表考察组为全校教师作了报告。

三是做好校史编纂；我怀着强烈的责任心和荣誉感，对校史编纂工作投入了巨大的热情，多方收集资料，多次交流写作感受；细心研读大部头《新二十五史》，先后修改了多遍，最终形成了34000字的稿子。

下学期，我将继续以研究作文教法、培养学生自主学习习惯为方向，加强专业学习，坚持课题研究，自觉促进个人成长；进一步加强教学常规管理，在校本选修课、实验课、《教学日志》实施、完善考试各项制度等方面，积极思考，稳步推动，有所创新。

xx

20xx年xx月xx日

**教务处教务员述职报告篇四**

各位领导、各位教师：

大家好！

xxxx年，在校党委、校行政的正确领导下，教务处全体职工同心同德，与时俱进，尽职尽责，按照学期初制定的工作计划，认真开展工作，较好地完成了本年度的各项任务。

现将xxxx年教务处和我本人工作情况做一简单汇报：

一、加强教学过程、教学运行管理

1、坚持开展期初、期中、期末教学检查。对于在教学检查中发现的问题及时协调并处理，属于教学事故的严格按《教学事故认定及处理办法》执行。全年处理教学事故责任人10人次，其中二级教学事故责任人2人次，三级教学事故责任人7人次，通报批评3人次。通过近三年来对教学秩序的整顿，我院的教学运行过程已经走上了规范化的道路。

2、教务处每周都要对教学情况进行检查，主要检查教师上课情况，发现问题及时反馈，并提出改进意见。

3、今年我们全面启用了教务管理系统。排课、考试成绩管理、评教工作、教师调停课等全部在网上进行。这样我院的教学管理工作逐步走上信息化管理轨道。

4、加强教学督导工作。xxxx年教学督导组重点做了两项工作：一是继续开展听课活动，主要听近几年分配或调入我院教师的课；第二是加大了对毕业设计（论文）、毕业答辩等环节的检查与督导。

5、组织系部全面修订本专科的人才培养方案与各门课程的教学大纲。目前人才培养方案已经装订成册，教学大纲也与近期交付印刷装订。

1、强校工程教学质量项目取得重大突破。xxxx年我校史美青老师评为山西省普通高等学校教学名师，赵彤涌老师评为山西省高职高专院校“双师型”教学名师，韩变枝、赵永刚两位老师评为山西省高职高专院校“双师型”优秀教师；史宝忠老师指导的《plc应用技术实验》评为山西省普通高等学校大学生创新性实验项目；“工程制图”教学团队（团队带头人：陈彩萍）评为山西省普通高等学校优秀教学团队；《高职高专英语》课程（课程负责人：刘俊红、冉映等）评为山西省精品课程。

2、统考课程的教学质量有了显著提高。本科生在上半年与理工大的统考中，各门课程的及格率比往年有了较大幅度的提高。xxxx届本科毕业生学位获得人数为85%。校内统考及格率也大大高于往年。

3、规范考试工作管理。对拟题、试卷与评卷规范提出明确要求。同时加大了对系管课程考试工作的检查力度。系管课程的每一场考试，教务处基本上都要下去检查，发现问题及时加以解决。经过这一年的努力，我校的考风考纪有了明显改观。

4、把毕业生专业技能测试作为一项教学内容对待，并列入教学计划，落实“双证书”毕业制度，凡没有取得职业技能鉴定机构颁发的职业技能资格证书或没有通过学校专业技能测试的学生不予毕业。

5、xxxx年，由省学位办和太原理工大学共同对我院本科专业学士学位培养条件进行了合格评估工作。在教务处的精心组织和协调下，经过相关系部的努力，我院采矿工程、电气工程及其自动化、城市规划等三个专业顺利通过了合格评估（专家组投票为全票通过）。经过评估，专家组对我院本科教学工作给予了充分肯定。

为了严肃学籍管理制度，提高教育教学质量，保证我院正常的教学秩序，真正实现人才培养目标，根据《我院学分制学籍管理实施细则》的规定，xxxx年对20xx—xxxx学年中未取得学分达到留级、退学条件的学生进行了留级、退学处理。其中有65名学生作留级处理，24名学生作退学处理，22名学生作退学试读处理，1名学生做注销学籍处理。

今年我们首次启动了校级精品专业建设，共评选出了煤矿开采技术、工程测量技术、工程地质勘察、矿井通风与安全、机电一体化技术、矿上机电、建筑工程技术、矿井建设、电气自动化技术、（煤矿）供用电技术、国际经济与贸易、会计、广告设计与制作等13个专科专业为校级精品专业，其中机电一体化技术、工程测量技术等2个试点专业直接申报省级精品专业建设。

xxxx年上半年，我承担了4个本科班的《高等数学》教学任务，教学工作量在200学时以上。在教学中我潜心研究教学内容、教学体系，不断总结教学经验，改进教学方法，通过“启发式”、“提问式”、“情感式”等方法，把教材的完整性、连续性和实践性有机地结合起来，激发学生的求知欲，培养学生分析问题与解决问题的能力，教学水平和教学效果受到领导及学生们的一致好评。在搞好教学工作的同时，努力提高自己的科研水平。今年编写了21世纪高等院校教材《概论论与数理统计》，该教材已由科学出版社出版发行。

教学管理需进一步规范，教学监控体系需进一步完善。另外，教师教学水平与教学质量有待进一步提高，学生动手能力需进一步加强。

谢谢大家！

**教务处教务员述职报告篇五**

在这个夏天，送走了深爱的xx届xx名学生;

在这个夏天，迎来了xx省示范、xx名普通高中的良好中考成果;

在这个夏天，终于亲手点燃了礼花，完成了早在xx年许下的心愿;

在这个夏天，别离了朝夕相处共同奋战的战友数名;

……

当然，经过一个夏天的准备，

我们迎来了xx名新鲜出炉的中学生;

我们注入了数十名骨干教师作为新鲜血液;

我们又种下了xx份期待收获的希望!

在这未来的三年中，我们将不断总结反思xx届各方面工作的经验，力争进一步细化级部管理。七年级主抓学生养成教育，以丰富多彩活动促进学生在学习习惯、行为规范上愉快进步;八年级主抓学生青春期教育，以思想教育震撼学生心灵在道德情操、学习态度方面全面成才;九年级主抓励志教育，以营造氛围鼓舞学生明确目标在中考中力争上游!

老师们、同学们，在即将踏上的战场上，在校长室的坚强领导下，在各处室和级部的具体指导下，我们组建了一个极富战斗力的班主任队伍，这里有着经验丰富的xx组长、xx老师、xx在把握方向，也有着年富力强的xx、xx...老师作为中流砥柱，还有着年轻活力的xx、xx老师不断锐意创新。我们坚信一定可以不负学校、家长和社会的殷切期待!

让我们高举着“规范、创新、和谐、进取”的级训和旗帜，不要心存刚刚加入这个队伍还尚存的疑虑，也不要早已熟知十二中模式的轻车熟路，这是一个崭新的开始，也是一幅崭新的画卷，如何书写未来三年的轨迹，记得任何时候你身边都有着许多坚强的后盾。这里有着班级全体任课教师的通力合作，这里有着班主任团队的集思广益，还有着级部管理团队的鼎力支持。把握教育规律，立足学生发展，前进的路上我们一起战斗!辞旧迎新，成功送别的xx届，让我们再度踏上届新的征程。

二、教学工作(为自己、为学生、为了共同的成长)

送走了一届，迎来了新的一届。面对着每天朝夕相处的可爱的学生，坚持把学生的发展和前途放在首位，认真管好自己的学生，上好自己的课，和孩子们共同成长，不断提高。

1、xx届中考教学小结

上半年的中考冲刺，和xx届7、8、9三个班级的xx余名孩子一同奋斗的难忘岁月，努力准备希望在我的第二届毕业班中带领孩子们取得历史成绩的突破。

在中考的备战中，我首先按照学校的要求，认真分析了近五年的中考试卷，做到心中有底。其次，为了让孩子更好的备考，及时传递最新的备考信息，我编辑了7期历史中考备考简报，将开卷考试的注意事项、考前心态的调节、答题的规范与技巧、xx历史考试要点等印发给了学生，起到的一定的\'作用。第三，考前准备了《中考题型解读与答题技巧》专题讲座。结合近年中考题型的设置，2024年中考阅卷反馈和典型错误等为学生进行了专题的辅导。

但是中考备战，需要扎实的教学功底和丰富的教学经验，这正是我所缺少的。在这最后的冲刺中，因为必须专注于级部繁忙而必须细致的工作，有很多无法精心研究和准备的，这也导致最终未能带领孩子们达到我们预期的中考均分58分的梦想，最后还有2.4分的差距，只有待到的夏天去追求了。

2、2024届新生教学小结：

下半年的新生习惯养成和相互适应，面对2024届8、19、20三个班级200余名孩子“相互折磨”的难忘岁月，努力让孩子喜欢上自己的风格喜欢上历史课堂喜欢上历史学科。

时隔三年后，再次同时面对寄宿、走读两种性质的学生，内心充满忐忑，全新的班级、全新的孩子、全新的学习态度，面对老师们普遍感受生源质量参差不齐的情况下，我想法设法培养学生更好的学习习惯，引导学生对历史课堂产生兴趣。这一学期中开学初我就设计了专门的开学第一课，让学生一开始就产生浓厚的兴趣。教学中我始终关注学生的听课纪律、笔记习惯、作业完成质量，通过关注学生易错字词、编写期中期末复习提纲帮助学生提高学习的效率。

但是面对新生的一些不足，个人教学中也出现了急躁易怒、急于求成的问题，因为强调上课纪律和学生作业质量，耽误了很多教学时间，导致教学进度相对迟缓。在此要特别感谢同学们的配合、班主任的支持和家长们的理解，随着时间的深入，我们也将更加密切的配合。在本学期的家长会上，我也向家长们表明了希望在教学习惯、教学成绩上进一步提高的决心。我一定会认真总结上一届的经验教训，在教学本职工作中投入更多时间，做好诸如作业查收批阅、备课授课、课下交流等工作。

**教务处教务员述职报告篇六**

本学期我校教学以“深入推进教师队伍建设工程、理想课堂建设工程和书香校园建设工程”，牢固树立向课堂教学要质量的意识，切实抓好教学，注重开展教育科研，狠抓教学常规管理，树名师、铸团队，开创了二小教学工作新局面，现总结如下：

1、学科知识构建。充分利用各年级组的集体备课、上级的学科培训、网络教研等多种形式，搞好学科知识建构活动。增强教师准确把握教材、提高课堂效益的能力，增强学生自我学习、自我建构的能力，增强学生可持续自我发展的能力。

2、青年教师培养。深化我区“青年教师青蓝工程”，让学校的骨干教师有针对性地指导培养一名年轻教师，学期初确定指导对象，制定指导计划，落实培养措施，实施专项评价，定期开展活动，让年轻教师尽快成长起来促进年轻教师成长，让他们尽快成为学校教学的中坚力量。

3、教师教学业务档案建设。各个老师要在前期教学业务档案建设的基础上，继续完善自己的教学业务档案内容，促进自我完善、不断提高。

4、基本功训练。本学期学校在开展常规基本功训练的同时，用活动来促教师自身素质和教学水平的提高。将开展以“教案、课件和说课”为内容的“新三项”基本功训练;34名立标教师理想课堂“三课型”练课达标活动;“年轻教师课堂教学大比武”系列活动;开展“说课比赛”掀起解读教材和打磨精品课堂;用“三字一话一制作”(“三字”指钢笔字、粉笔字和打字，“一话”指普通话，“一制作”指课件制)来夯实教师基本功。

1、大力开展理想课堂“三课型”练课达标活动。进一步完善了“三课型”练课达标活动实施方案，扎实开展立标、学标、达标验收等工作，按照3：5：2的比例，分三年完成“三课型”达标活动。为10月份全区“三课型”练课达标验收活动打下了基础。先后组织理想课堂“三课型”练课达标活动的研讨会、观摩会、座谈会;及时发现、培植“三课型”练课达标活动的典型教师，并充分发挥“三课型”练课达标活动典型教师的带动作用，以点代面，促进全校课堂的均衡开展。

2、理想课堂建设与信息技术相结合，加强信息技术与学科教学的整合。通过信息技术在各学科教学中有效地学习和使用，促进教学内容呈现方式、学生学习方式、教师教学方式和师生互动方式的变革，为学生的多样化学习创造环境。同时将信息技术与学科教学整合列入评课指标，规范引导教师有效使用信息技术，促进课堂教学的深入实施。部分教师参加了在金茵小学举的全区理想课堂建设与信息技术相结合研讨会。

3、组织教师围绕理想课堂建设将开展“好课大讨论”活动。在活动中，我们采取“听优质录象课”、“组织青年教师上观摩课”、“集体备课”、“请有经验的教师评课”等不同方式，帮助教师感受好课内涵，形成好课标准，以提高教师自身的教学水平。通过各种活动的学习，让教师在心中逐步形成自己的好课标准。

1、认真抓好书香校园建设。实施百种报刊进校园活动，进一步做好“五个一工程”，即每班一个图书角、每个学校至少一个师生阅览室、每周坚持上好大阅读课、扎实落实一个计划，—“周月季读书计划”，搞好阅读学分制星级评价、持续举办好一个节，读书节。认真完成《诗书撷英》档案本。

2、继续抓好好古典诗文诵读活动，利用学校课程，切实提高学生的人文素养。在大阅读活动开展过程中，“四个结合”：即抓好大阅读与德育的有机结合，抓好大阅读与学科课程的有机结合，抓好大阅读与研究性学习的有机结合，抓好大阅读与齐文化教育的有机结合。

3、以学校文学社为活动主阵地，让学生多读、多写。并积极对各种报刊投稿。

1、加强集体备课，注重实效。集体备课实行学科组长负责制，提倡先周备课和先周检查验收制度，坚决杜绝不备课上课或课后补教案的现象。

继续落实近五年参加工作的年轻教师使用纸质手写详案备课的规定。组织了的优秀备课评选评活动，25名教师获得优秀备课。

2、加强学生作业管理，规范学生作业的布置，作业设置要科学、适度。作业本批阅实行统一的格式。课堂作业要尽量当堂完成，课外家庭作业继续实行总量控制，认真完成“家庭作业明白纸”，提倡布置探究性、实践性的家庭作业，避免布置机械、重复性作业。

3、认真做好学生学习质量的过程性监控与评价，重点做好单元过关检测。要按照教学进度，采取灵活多样的形式，组织好各单元的过关检测。学生成绩评价继续实行日常评价与期末考试评价相结合的评价办法，成绩评定实行等级制。

4、进一步加强教学质量的过程性监控与终结性评价，充分发挥评价的导向作用，促进学校教学工作更好更快发展。做好对学生进行学科技能测试工作。

5、提高教学常规工作的标准，完善教学常规工作周月查制度。周查以学校领导和级部主任检查，月查以教务处成员和教研组长组成领导小组检查，及时掌握年级备课、作业布置和批改情况、单元检测、诗书撷英等常规，发现不足，及时纠正。每次检查，要按要求严格把关，如实填写检查登记表、认真写好检查小结并交到教务处。

1、搞好教研组建设。抓好学校教研组建设，充分发挥教研组的职能，提高教研活动的效率和水平。教研组要建设成为学习型组织、科研型组织，还应成为团结协作的团队。各教研组长要当好领头羊，定好计划，记好手册，开展以备课、上课、听课、说课、评课为主的`教研活动，不断提高教研活动质量，要抓住每一次机会锻炼组内教师，力争在每个学科都推出一批名教师。

集、学生的练习和试题;“练”，让学生练习好;“考”，对学生进行检测;“改”，批改练习和试题;“评”，讲评知识和习题。

3、教育科研不但要出成果，更要注重应用。把教育科研和学校重点工作结合起来，实现“学校工作课题化”，要以高质量的科研成果促进学校各项工作和学生素质的和谐发展，不断提高学校的知名度。把教育科研和教学质量结合起来。要提高课堂教学的科研含量，最大限度地减少简单机械的重复训练，不断提高教学效率，切实减轻学生的课业负担。

1、认真落实课程方案，促进学生全面发展。严格按照国家课程方案及省定课程计划组织教育教学，开齐、开全课程，开足课时。积极推动学校课程建设，正确处理好国家课程、地方课程与校本课程的关系，健全与所开设地方课程、校本课程特点相适应的评价标准和办法，为每个学生建立地方课程、校本课程评价档案。

2、严格执行考勤制度。加强对教师上课出勤的考核，杜绝无故迟到缺课现象。教师应严格按课程表上课，未经教务处批准，教师不得私自调课、停课，不得随意安排自习或请别人代课。教师因病或因事不能按时到校上课一般应提前办理请假手续。严格按照作息时间表上下课，不迟到、不早退，不拖堂。

3、规范学籍管理，做好外地学生的插班工作，对转进、转出学生，按上级要求做到手续完备，材料齐全，并及时做好电子学籍的管理。做好新生一年级的招生工作。

**教务处教务员述职报告篇七**

这一年是我20余年工作中可谓最忙碌但也最充实的一年，心理时间特别短，还没来得及从周一回神过来，却又到了周末，细思一年中的工作，可为收获多多，遗憾不少，着重扮演好了二个角色：

角色一：勤勤恳恳的“小组长”。人生有太多的意想不到，去年8月，校领导要我去教务处工作，受命后数夜忧叹，未恐辱没使命，以损赏识者的英明。一年来的工作体会是：

责任重大。肩负着学校目标和教学实施、教学质量提高的重任，平时还要接受来自上级教育部门的阶段性工作，只有缜密组织，切实安排才能保证教学活动开展。

事务繁杂。教学工作计划的制定实施，合理地安排课务，日常教学管理，教学情况调研，教研活动的安排，各种考试的组织，的学籍管理。

矛盾批评集中。矛盾有来自于教学工作与个人感情的处理，批评来自于教学上的事务杂，难以周全，有些事务的处理急躁。虽处在风口浪尖上，但有领导、们的信任、支持、理解，我依然激情如初。我想人生绝不可能只指望在别人掌声中前进，它只能在别人的挑剔声做更好的自己；表扬让我精神振奋，批评同样让我进步！

现就一年来我在教务处所开展的工作总结如下：

切实履行职责。在其位，谋其事，勤勤恳恳地抓好教学常规管理工作。制定并实施教学计划，期末认真总结；严肃认真组织各种考试，无论是期中、期末、初三七次质量分析，还是学科竞赛和市学科抽测考试，从考前动员，组织命题，安排考务，到考时巡考、督查，考后分析、反馈，均有条不紊，达到预期的目的；科学地安排落实课务，力争人尽其才，充分发挥的专业特长；组织落实教研组工作，组织安排隔周一下午的教研组活动；精心组织安排学校的教研课、教坛新秀参评的指导课，并做好市各项教研活动的接待工作，以及全国竞赛我校考点的考务工作；对于各学科的竞赛辅导，重过程管理，考前动员，考时鼓励，考后总结，做到尽心尽责；关注重点中学及有关，把有关试卷及时分类发送至各组长，无论是重点中学招生、学业考试、体育考试还是提前职高的考试均组织有序，为学生正常发挥提供了有力保障；平时加强对学生学法指导，组织对七年级学生学法指导，九年级学生的考前辅导及周六的假日活动，事事都身体力行。

积级主动参与学校各项大型的迎检活动。

在创建宁波市文明单位中，竭尽全力，起草了近五千字的创建工作总结报告，并制作，在挑选制作处理幻灯图片中耗费了大量的精力，常常熬至深夜。

在三年一轮课程改革总结中，作了近万字的总结；尤其是在本学期的课外文体活动实施情况及执行课程计划情况的检查中，以主人翁的责任感，全身性地投入工作，从方案制定落实到资料收集整理，到总结报告的完成；从课程计划的调整再调整到整改的落实，无不渗透着辛勤的汗水；在课外文体活动检查中我校的做法、资料整理得到了市教育局领导的肯定。

细致、缜密地做好调研工作。

根据学校工作的总体安排，本学期对七年级学生进行了习惯养成情况的调查，对八年级学生进行了作业情况的调查，从制订调查方案到设计调查内容调查，到数据统计分析，到最后总结报告完成，及调研结果的反馈，其间所增加的工作量可想而知，并搭上了无数个休息日。

角色二：踯躅向前的“行者”。本学期接任了三（8）、二（7）班，中间又穿插了初三a班的语文，语文教学中本着“勤学、善思、实干”的原则，严格要求自己，以身作则，竭尽全力，上好每一堂语文课，在第一轮新教材的基础上不断改进，不断探索，不断反省，认真分析自己在实施教学过程中存在的具体问题，努力探求改进方法，提高课堂实效，并不断提升自己的素质，无论是初三，还是初二活动均能参与。认真完成市教研员布置的命题工作，遇到特殊任务积压的作业常常是在周日梳理，努力做到对学生负责，做到尽力而为，问心无愧。

人生是一种体验的过程，当回首往事时所有的体验都是财富，收获一年的背后，也有许多遗憾：工作中创新性工作不够，少有自己独特的管理理念，有时考虑问题不周密，经人一指点才发现有纰漏；学习不够深入全面，局限于订阅一些专业类刊物，未去涉足教学管理类，管理水平上难上台阶；语文教学中有时疲于应付， 深入钻研不够。

总结这一年的工作，我心中经常在追问，反思自己所从事工作的意义，及如何用自己的智慧、情感和一生中最为旺盛的精力去诠释它的意义，为自己留下一些或许对未来有用的东西，从而可以问心无愧地怀着对教育的梦想，全身心地投入教学工作，从中去感受投入工作的快乐。我愿用最大的真诚、热情，对学生、对老师、对学校、对社会负一份职责，我想既然选择了教师，选择了梨洲中学，不去想结果怎样，也不去想是否身后会不会袭来寒风冷雨，朝着自己的理想，快乐自信地远航！

最后，对一年来关心指导我工作的领导和支持理解我工作的老师们表示最诚挚的谢意！

**教务处教务员述职报告篇八**

在学校任职以来，这学期是个人巡课、听评课次数最少的一个学期，尤其是半期考以后的巡课和听评课次数更是屈指可数，也是参加和组织教研、备课活动次数最少的一个学期，也是开展过程性教学常规、教研和备课工作检查次数最少的一个学期，也是对课堂教学了解和监管最不到位的一个学期，也是对文印、实验、图书、网站建设等各项事务性工作管理最稀松的一个学期。多项计划中的工作未开展，借此述职报告场合，谨表歉意，因为生活中的许多私事扑面而来，占用了部分时间，加之工作水平本就有限，以至未能在教学、教务、教研和备课等工作中取得更大的进步和发展，深感有愧于教务主任这个职位。

教务工作

三位新员工用很短的时间熟悉了业务，迅速上手，各项工作大体有序开展，这一方面得益于员工自身的素养和品德，另一方面得益于处室内部频繁的带有培训性质的短会。

教务工作有的看得见，比如巡课，每天至少3节，雷打不动；有的看不见，比如教务处管理的对上负责的系统就有省初中新课程管理系统、省高中新课程管理系统、市中招网、市中学学籍管理系统、省会考网、市会考网、省高招在线、市高招网、市质检成绩统计系统、综合素质管理系统，这是老师们看不见的，任一个系统报送的数据出问题，都是事故。

这学期教务工作，个人印象最深刻的是经常开小会，带有培训性质的，既有工作方法和程序规范方面的内容，也有统一的作风和纪律教育等内容。

我的工作经验之一就是，要让工作顺利开展，事前培训动员一定要充分。

三位新任工作人员从对教务工作不熟悉到迅速上手，到能够比较得心应手地开展工作，表现出了比较强的学习能力和接受新事物的能力。在这个过程中，她们都付出了巨大的努力，让人感动，也让人欣慰。

教学工作

我在高中前后教了六年书，一直呆在高一年段，其间兼过初中思品、历史、地理、生物等学科的教学，这学期第一次上高二。高二第一学段结束后，必修模块全部完成教学，开始选修模块的教学。高一教材的难度已经比初中跨跃了一个台阶，选修模块教学的难度又比必修模块提升了一个层次，为数不少的篇目甚至是我们当年在大学里学习的内容，备课的难度绝非高一备课可同日而语。由此可知，高中学生学习之辛苦。

半期考后，我接手高一7班语文教学任务。虽说课程相当熟悉，但准备一节课，没有一个多小时的时间还是没有把握的，尤其是7班优生相当多，宝贝也相当多，很象一个不平衡的生态系统，教学难度很大，教育难度更大。

第15周左右，个人感觉到已经无法兼顾跨年段教学、备课组长、教务处工作和生活中的一系列琐事了，一度有过请假甚至请辞的想法，但因为接手高一7班之时，曾许下诺言，起码保证本学期内语文科不再换老师。权衡再三，暂辞备课组长一职，由卢人立老师接任。备课组长是我做得最心应手的一份工作，内心里是很不想放弃的。

教研和备课工作

教务处的多数工作，都由工作人员具体经办，我把关，但对教研和备课工作，我始终是自己在经办，工作人员帮着我做。每一周的教研和备课活动巡查记录、各学科每周提交的教研内容和集体备课主备方案，我起码都会大致翻阅；对每个学科每周按计划要开展的教研和备课活动，我基本都能提前了解或者同步了解。

简而言之，推动教研和备课工作规范开展，继而有特色地开展，始终是我最优先考虑和保证的重点工作，始终是我在挖空心思琢磨的工作。

这学期，为更有效地提高各学科教研和备课工作的质量，教务处推出了两项新措施，一是每周末公布下一周次各学科的教研和备课活动安排，二是巡查教研和备课活动时现场查收活动内容。从全学期各学科的实际工作看，两项措施相当有效地纠正了之前部分教研组和备课组工作随意、前后拖拉的毛病，提高了各学科开展教研和备课工作的计划性与科学性。说穿了，就是希望教研组和备课组提高计划意识，提高执行规定和落实计划的意识。

按惯例，印发了五期教研和备课学习材料。一学期五份学习材料，至今已是35期，有些不急不躁、细水长流的意思。重新翻阅这五期学习材料，多数文章是很有质量的，《台州书生中学关于教研和备课工作的资料》、《40年教学的20条经验》、《教育大计，教师为本》、《有效教学绕不开的三条规律》、《如何开展集体备课》、《解放“学习力”上、下》等文章对我校的教学和管理肯定是有借鉴或启发意义的。

和名师工作室的交流研讨，7个学科，7位领衔教师，20余位成员，我们收获颇丰。

和十八中的校际交流，关注毕业班，关注一线教学，面对面交流，更直接有效。

面向师生的讲座，省教育学院教授鲍道宏，主讲学校发展中教学问题的发现、研究及成果推广，老师们给予了好评；儿童文学作家郁雨君，人称“辫子姐姐”，面向初一学生，交流阅读与成才，初一学生掌声阵阵。这学期的讲座少了，下学期会努力多安排。

闽清天儒中学60余位教师前来观摩，我们没有专门大张旗鼓地布置，常态课，正常的教学进度，显示我们的常规工作是过硬的。

历史学科的教研和备课工作非常扎实，赢得市教育学院好评，继主办面向市区的\'市级教研活动以后，黄鹤鸣和艾振斌老师又应邀参编《福建教育史》一书。逐渐走向名师，就是这样自己为自己争取着机会，学校提供的只是一个平台。

高一语文承担全市期末模块统考命题任务。意义大，在于市教育学院信任我校老师；责任也大，在于这份试卷要经得起全市高一师生的检验。

初一、初二思品承担八所民办学校联考命题任务，启动迅速，布置细致，工作有力，政治组表现出了很强的工作能力。主办学科命题备考会等，做得有声有色。

公派语文、数学等学科教师和班主任代表外出参加高质量的教学或管理观摩研讨会。

师大附中的公开周，我校约有40余位教师前往观摩教学和讲座。

凡此总总，教研和备课工作的些微进步都让人欣喜：

1.各学科备课组普遍具备了比较强的计划意识，能够按计划安排开展集备活动，能够把计划的活动落实到工作中，这是本学期教研组和备课组建设的进步之处。

2.组长们模范地遵守了学校关于教研和备课工作的规定与要求，并将这些规定和要求贯彻落实到了实际工作中。善于落实制度与要求正是我校办学规范的一个表现，也是各学科教研组和备课组建设取得成效的前提与保障。

3.学校关于教研和备课工作的规定与要求得到了良好的贯彻与实施，这历来是我校的教研和备课工作的长处所在。教务处进一步要求各学科将这些规定与要求内化成为自觉的行为，而且要求各学科能够在这些规定与要求的基础上，创造性地开展工作。只有这样，我校各学科的教研组和备课组建设才会取得更丰硕的成果。

4.各学科教研组和备课组开展活动准备到位，过程充分，环节完整，符合常规教研和备课活动的要求，说明我校基本已经走过了教研和备课建设的第一阶段，就是弄清楚什么是教研和备课工作，怎样开展教研和备课工作，怎样的教研和备课活动才是符合要求的。教研和备课建设的第二个阶段就是有深度地、有新意地开展工作，开展有本学科特色、本校特色的教研和备课活动，希望各学科教研组和备课组能够在这些方面多想办法，多实践探索。

一个学期倏忽而过，年终盘点工作的时候，我们会有些微成就感，也总有一些说不清道不明的遗憾。既有遗憾，那就让我们在接下去的时间里做得更好一些吧。

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn