# 最新宿管工作心得体会 宿管部部长工作心得体会(大全8篇)

来源：网络 作者：紫陌红尘 更新时间：2024-04-22

*心得体会是对一段经历、学习或思考的总结和感悟。我们如何才能写得一篇优质的心得体会呢？下面是小编帮大家整理的心得体会范文大全，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。宿管工作心得体会篇一第一段：引言（约200字）作为宿管部部长，我在过去一...*

心得体会是对一段经历、学习或思考的总结和感悟。我们如何才能写得一篇优质的心得体会呢？下面是小编帮大家整理的心得体会范文大全，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

**宿管工作心得体会篇一**

第一段：引言（约200字）

作为宿管部部长，我在过去一年中承担了组织、协调和管理宿舍楼层的重要职责。在这个过程中，我深刻体会到了工作的重要性和挑战性。以下是我在这个岗位上的工作心得和体会。

第二段：明确职责（约200字）

作为宿管部部长，我的主要职责是确保宿舍楼层的安全、干净和秩序井然。我负责组织宿舍楼的卫生打扫、宿舍楼内外的维修、值班管理等工作。在每个学期开始前，我会制定工作计划，并与宿管部的其他成员一起协作，确保任务的顺利完成。

第三段：团队合作（约 300 字）

在作为宿管部部长的一年中，我深刻认识到了团队合作的重要性。我与宿管部的其他成员建立了良好的合作关系，并共同努力，解决了工作中遇到的各种问题。我们互相支持，共同进步，不断提高楼层的管理水平。同时，我也学会了倾听和尊重团队成员的意见，有效地解决分歧和冲突，保持团队的和谐和稳定。

第四段：管理技巧（约 300 字）

在日常的宿舍楼层管理工作中，我运用了一些管理技巧，帮助我更好地完成我的工作。首先，我注重与宿舍楼层的学生建立良好的关系，了解他们的需求和意见，并及时回应和解决问题。其次，我不断提高自己的沟通能力，与部员和居住学生之间保持畅通的沟通渠道，有效地传达工作计划和意见。此外，我还注重对宿舍楼层工作的细节把握，确保工作的准确性和高效性。

第五段：感悟和收获（约 200 字）

在这一年的宿管部部长工作中，我收获了很多宝贵的经验和成长。我更加深刻地理解了管理的重要性和挑战性，锻炼了自己的组织能力和领导能力。与学生和团队成员的交流与合作中，我也提高了我的沟通能力和解决问题的能力。这段经历让我明白，要成为一名优秀的管理者，需要坚定的意志和不断的学习。

结尾（约 100 字）

总结来说，作为宿管部部长，我通过这一年的工作体会到了管理的重要性和挑战性，也成长了很多。我将继续努力并不断改进自己的工作能力，为宿舍楼层的管理做出更大的贡献。同时，我也希望能与更多的同学一起分享我的经验和心得，共同进步。

**宿管工作心得体会篇二**

时光如梭，不知不觉中在\_\_物业工作已有一个多月了。回顾这一个月来的工作，好像还是昨天的事;这冥冥的二十几天让我从懵懂转变成了肩负工作职责的\_\_物业员工，对公寓管理员的工作也慢慢由陌生变成了熟悉。在工作中磨砺塑造了我的性格，使我学到了许多，成长了许多，提升了自身的心理素质。对于我这个刚刚步入社会不久，工作经验亦不丰富的人而言，学生公寓宿管工作中不免遇到各种各样的困难与阻碍，但在各位公管阿姨和各级领导的帮助下，尤其是在我们\_\_\_的悉心教导下，让我遇到困难时勇于面对，敢于挑战，让我的性格进一步得到沉淀!工作中我从同事们那学会了认真。每天定时定点的去巡楼，检查安全情况，熟知每个学生的宿舍位置及基本情况。这对于我们来说是十分的重要。虽然我们每天做的事看起来那么琐碎，可是这样的工作却责任重大，我们为了每位学生的安全，为了让他们在大学生活中过得更加舒适与安心而存在的服务者。对于消防措施的安全性，我们每天都要劝导学生安全用电。在每一次的查房工作中提醒和告知学生违章使用大功率电器的规定及原因。对于楼栋内的消防安全设备我们也会定期进行检查，以确保随时都能正常使用。楼栋内任何水电方面的损坏都及时进行维修，确保不影响学生的正常使用。尽力给同学们提供安全、舒适的住宿环境。

在工作中我也看见了大伙的勤恳，每一位员工都能做到对学生笑脸相迎。让每位学生踏入陶三大门时都有回到家的温暖与亲切。学生有事需要帮助时，我们的阿姨们会在第一时间尽的努力帮助大家，让我感受到这份平凡工作中的伟大。

由于我在学生时代一直是一名走读生，从未体验过住校生活，所以对宿管工作充满了好奇，同时也想的很简单。“宿管阿姨”平时都在做些什么呢?应该是在管辖的楼栋里看大门，收发信，没事查个房，没收电水壶，电饭煲什么的吧!可是这种想法在我来上班的第一天就被彻底\_了，我脑中的惯性思想在来到这的第一分钟里被一一打破，重新认知了什么叫宿管。这里的阿姨们工作之细琐，责任之重大，服务之贴心，心思之慎密全部大大出乎我的预料，有一个声音在我的耳边诉说：“这个工作不平凡，我也要向她们一样，把平凡做出伟大!”

在接下来的工作中，我会努力改正和完善自己在工作中、性格中的不足，进一步学习物业公司的基本知识，提高服务技巧，完善接待流程及礼仪，同时加强文案制作能力，招展各项工作技能提高工作积极性，加强工作中的细心、耐心以及责任心。多与各位领导、同事们沟通学习，取长补短，提升自己各方面能力，跟上公司前进的步伐。

最后，我想说我很幸运加入\_\_物业这个可爱而优秀的团队，\_\_的文化理念，同事间的工作氛围已不自觉地感染着我、推动着我;让我可以在工作中学习，在学习中成长;也确定了自己努力的方向。此时此刻，我的目标就是力争在以后的工作中挑战自我，超越自我，取得更大的进步!

**宿管工作心得体会篇三**

2024—2024年上学期宿管部工作总结 这学期接近期末，宿管部的工作也已接近尾声。现在我代表宿管部做个简要的工作总结，这一学期来，在宿管部全体成员的共同努力下，工作开展得井然有序，完成了院交予宿管部的各项任务，承担起了我们这个团体应尽的职责。

这学期我们主要做的工作大体有以下几点：

一、常规工作：

1、每周开一次常规例会，并实行工作会议制度，对上周工作进行总结，并对下周工作进行部署。另外，宿管部还要求各干事时常深入寝室或召集熟悉同学询问情况，将寝室问题及时反馈。

2、为保证学生安全，杜绝夜不归宿现象，我们每周二晚上都会按时进宿舍查人数，保证每位同学都在宿舍休息，大大加强了同学们的安全。

二、安全工作

安全永远是寝室管理工作的重点，这学期，我们部门召开了一个以“寝室安全”为主题的会议，我们邀请了刘红芳老师为我院寝室长做了一系列详细的寝室安全讲座，并督促寝室长们要传达给寝室的每一位同学。此外，为了加强宿舍隐患安全意识，查寝时会经常提醒他们，强调不能使用大功率电器，认真宣传防盗，防火和安全用电的相关知识。

到要求，并评出了10个优秀寝室。

四、其他工作

1、新生内务大赛，选手们积极参与，努力完成每一个指标，最终取得了圆满的成功。

2、协助其他部门工作，积极配合院学生会各部门开展的活动，积极为同学们服务。并且在其他部门举办的各项活动中鼓励部门人积极参与，希望他们了解活动安排并在活动中学习成长。

3、积极配合辅导员老师进行宿舍考勤工作。

五、不足之处

1、在招新工作中，由于我们部门没有得到很好的宣传和介绍，导致报名我们部门人数较少，最后不得不从其他部门选调一些人。

2、对常规安全检查，我们主要对问题宿舍进行了统计并上报了学校，但还是又大多寝室问题没得到解决。

3、宿舍有大功率使用电器现象，虽然多次强调不能使用大功率电器，但这种现象却屡禁不止，很多同学也没意识到这方面的严重性。

六、以后工作

在以后的工作中，我们要继续发扬宿管部干事的优良传统，使我院宿舍在卫生与安全方面得以不断的提高，尤其是在院里安全检查中，使我院的成绩不停的提高，以发扬我院的风采。

尤其是对大一的管理，这学期大一在寝室方面频频出现问题，我部进行深刻反思：

1、从军训至今，大一宿舍整理均不理想，还被通报批评，针对此现

象，宿管部成员应该严于律己，为学弟学妹做出榜样，使大家都力争“文明寝室”“创优寝室”等荣誉称号。

2、针对大一晚归，不归现象要及时报告，了解实情，相对应地做辅导。

3、紧抓使用大功率电器，严重强调用电等一系列安全问题。

4、多与大一进行沟通，交流，时时关注他们的动态，并及时反馈同学们对宿舍管理方面的意见和建议。

同时，对于其他年级的管理，我们也将会做出相应的调整。争取我院在寝室这一板块能够做的更好，再也没有无后顾之忧。

宿管部工作总结范文

宿管部是一个与广大学生日常生活密切相关的部门，宿管部现有干部11人，本部本着全心全意为同学们服务的宗旨走进宿舍，贴近同学，及时了解和解决同学们在宿舍生活中所遇到的困难。同时，定期进行宿舍卫生检查，促进同学们健康文明生活习惯的养成，在做好本职工作的同时，积极配合其他部门的工作。

一、工作回顾

1、日常工作

a、每周晚就寝检查一次，卫生检查一次。b、实行不定期抽查和定期检查的方式对各系各栋寝室进行严格检查。c、组织各系男女生干部进行系与系交换检查。d、不定期的对某一个系或某一栋楼进行了重点检查与整顿。

把每一次日常检查的结果进行汇总后通报全院，把各系优秀率与不合格率汇总上报后勤服务中心，通过我们部门全体成员的努力工作，涌现了一大批优秀文明寝室。

2、宿管部于十月份组织了干部假期值班，在十一假期间，宿舍没有出现任何严重事故。

3、于十一月份、十二月份进行了文明高校评估和党建评估，在评估期间我们组织了系部干部配合我部的()工作，大家表现都很积极，以致两大评估顺利结束。

4、在第四节青年学习节时我们部门举行了“文明寝室”的评比活动，通过我们干部的努力及同学们的积极配合，使得活动圆满结束。

5、积极配合了其他部门的工作，如：“第四节青年学习节的演讲比赛”中本部门承担着准备工作和会场秩序的维持工作。

二、在这一学期的工作当中，既有值得我们骄傲的方面和成功的经验，同样也有许多不足的地方和失败的教训。

1、充分调动各寝室积极性的作用还未完全发挥。

2、在日常工作中偶有工作不彻底的现象。

3、防偷、防盗方面有所疏漏。

三、今后的设想

1、加强各系男女生部与院宿管部的交流，相互了解，相互吸收经验，共同提高工作效率，便于工作的顺利开展。

2、加大防火、防偷、防盗的宣传力度。

3、把宿舍管理与宿舍文化相结合，提高同学们的素质修养。

目前，我们宿管部正在积极努力不断更新，提高整体综合素质，为了给同学们创造更好的环境而贡献自己的一份力量。

宿管部是一个与广大学生日常生活密切相关的部门，宿管部现有干部11人，本部本着全心全意为同学们服务的宗旨走进宿舍，贴近同学，及时了解和解决同学们在宿舍生活中所遇到的困难。同时，定期进行宿舍卫生检查，促进同学们健康文明生活习惯的养成，在做好本职工作的同时，积极配合其他部门的工作。

一、工作回顾

1、日常工作 a、每周晚就寝检查一次，卫生检查一次。c、组织各系男女生干部进行系与系交换检查。d、不定期的对某一个系或某一栋楼进行了重点检查与整顿。

把每一次日常检查的结果进行汇总后通报全院，把各系优秀率与不合格率汇总上报后勤服务

中心，通过我们部门全体成员的努力工作，涌现了一大批优秀文明寝室。

2、宿管部于十月份组织了干部假期值班，在十一假期间，宿舍没有出现任何严重事故。

3、于十一月份、十二月份进行了文明高校评估和党建评估，在评估期间我们组织了系部干部配合我部的工作，大家表现都很积极，以致两大评估顺利结束。

4、在第四节青年学习节时我们部门举行了“文明寝室”的评比活动，通过我们干部的努力及同学们的积极配合，使得活动圆满结束。

5、积极配合了其他部门的工作，如：“第四节青年学习节的演讲比赛”中本部门承担着准备工作和会场秩序的维持工作。

二、在这一学期的工作当中，既有值得我们骄傲的方面和成功的经验，同样也有许多不足的地方和失败的教训。

1、充分调动各寝室积极性的作用还未完全发挥。

2、在日常工作中偶有工作不彻底的现象。

3、防偷、防盗方面有所疏漏。

三、今后的设想

1、加强各系男女生部与院宿管部的交流，相互了解，相互吸收经验，共同提高工作效率，便于工作的顺利开展。

宿管部工作总结

时间飞快，一个学期就这样过去了，回望过去这一学期，工作的点点滴滴时时都在眼前显现，回眸望去过去的一幕慕，都好像就在我的眼前，就好像就在昨天一样。一路走来，我们有了付出，也有收获。我们宿管部在部长及老师的具体指导和支持下，在广大同学的积极配合下，特别是各个部门的协助之下，大体上完成了学期初定的工作计划，并取得了一定的成绩，现就即将过去一个学期的工作总结如下：

一、常规工作：

1、定期参与周二例会，及时总结为总结工作、布置任务，宿管部坚持了例会制度，肯定优点，指出不足，明确今后工作重点，提升宿管部干事工作水平。另外，宿管部还要求各干事经常深入寝室或召集熟悉同学问起情况，将寝室问题及时反馈给学生会。

2、每月定期检查宿舍卫生，其他时间不定期的检查宿舍，督促同学们保持宿舍卫生，查处大功率用电器，并以每次检查宿舍的分数评出最优最差宿舍，公布于系楼，为同学们提供一个良好的宿舍生活空间。

3、积极配合各部门搞好各项活动，使学生会工作得以圆满快速的完成。

二、相对优点

1、学生会人员固定下来后，宿管部干事对工作基本熟悉，都能怀着满腔的热情，发扬不懂就问的精神，积极的做好每项工作，使宿管部得以正常快速的运行。

2、在日常检查中，宿管部每个干事，采取公平公正的原则，在检查宿舍中无论是否认识该宿舍的人，始终能做到公平对待。

三、相对缺点

1做的不足的地方，每月的查寝工作执行不够，存在不积极的现象。2评分不够细致，忽略了许多细节。对于做的不足的寝室没有做出惩罚或通报批评，奖惩机制存在缺陷。3部门成员没有起到很好的带头作用，跟同学交流的不够等等。

四、以后工作

在以后的工作中，我们要继续发扬宿管部干事的优良传统，使我系宿舍在卫生与安全方面得以不断的提高，尤其是在院里卫生检查中，使我们的成绩不停的提高，以发扬我们部门的风采。

个人

工

作

总

结 宿管部工作总结

在院领导和学长学姐的关心和帮助下，经过上学期的磨练，我在面对突发工作时

不再手足无措，面对学长学姐时不再局促不安，面对老师的询问时不再慌乱不堪，这个学期的结束意味着我已在学生会工作了一年。已不再是当初那个对学生会没有了解，只有崇敬的小丫头。

回想当初，在葡萄园劳作时大家忙碌的身影，和随处可见的欢声笑语，体现了学

生会像一个大家庭。我们用自己的双手创建自己美丽的校园。运动会时狂烈的加油欢呼声传递着我们是一个整体，我参与我光荣的信念。相同的荣誉，相同的心态，承载着坚不可摧的工作理念。心里运动会的诙谐与幽默，拔河比赛的齐心协力等一系列活动体现了我们学生会积极向上的精神风貌。

暖风拂过脸庞，嗅着花香，伴着春天的脚步走进了明媚的四月。同时也迎来了两

年一度的，也是自从我加入学生会以来，宿管部的第一次校级大型活动“宿舍文化节”——“宿舍文化创意大赛”。按照往年的惯例，学院宿管部都会组织一次院级的宿舍文化创意大赛来为校级的比赛做准备，我们进入紧张的备战阶段。首先，在信息科学与工程学院2024级新生群里上传往届宿舍文化创意大赛的优秀照片。然后集合个班级的宿管委员开会给他们传达并强调此次活动的重要性意义和需要注意的事项。晚上放学后走访各宿舍再次给她们讲解比赛的规则并督促女生整理宿舍。在整理自己宿舍的同时利用闲暇时间到个宿舍去查看一下宿舍的装扮情况，主动和宿舍成员交流思想。

利用空课时间，我到男生宿舍检查卫生时发现，男生宿舍的装扮效果不太显著。

中华民族所做的贡献。在建党90周年之际，我们积极参与校党委组织的红歌合唱比赛，整齐的装束，优雅的姿态，一首慷慨激昂的《中国，中国，鲜红的太阳永不落》献给亲爱的党。随着红歌会的结束期末考试临近，工作也接近尾声。但我们都不会松懈自己，因为我们懂得好的开始加完美的结尾才是完成一项工作的正确心态。

总结这一年的工作经验，我认为负责的态度在工作时较为重要。因为只有具有责

添一笔色彩。

我在这一学期的工作中尽管有了一定的进步，但是还存在着很大的不足。有些工

作做的不到位，创造性的工作思维没有彻底的发展起来。在新的一学期里我会认真改

正这些不足，努力提高工作水平。尽自己最大的努力为老师和同学们服务。~~学院

学生会 宿管部

几个方面总结：

一、常规工作：

1、定期参与周日例会，及时总结为总结工作、布置任务，宿管部坚持了例会制度，肯定优点，指出不足，明确今后工作重点，提升宿管部干事工作水平。

2、每周不定期晚自习检查宿舍卫生，按规定对不合格的宿舍进行督促。以每次校里阿姨和本部门的成绩总结对宿舍分数不达标的人进行通报批评，并加以公布。

3、积极配合各部门搞好各项活动，自管会会工作得以圆满快速的完成。 4,、在各个部门的极力配合下，进行文明宿舍宿舍评选工作。

5、另外，宿管部还要求各干事经常深入寝室或召集熟悉同学问起情况，将寝室问题及时反馈给自管会。

二、相对优点

1、学生会人员固定下来后，宿管部干事对工作基本熟悉，基本都能怀着满腔的热情，发扬不懂就问的精神，积极的做好每项工作，使宿管部得以正常快速的运行。

2、在日常检查中，宿管部每个干事，采取公平公正的原则，在检查宿舍中无论是否认识该宿舍的人，始终能做到公平对待。

三、相对缺点

1、由于天气和心态原因，很多学生宿舍整理不够理想（尤其是大四床铺），导致日常检查虽然到位，但是结果却不理想，尤其是在院里检查中，我院检查中结果不令人满意。

2、宿管报表不止一次的出现问题，需要引起大家的重视！！

3、大四卫生情况仍然不好，需要加大力度。

四、以后工作

在以后的工作中，我们要继续发扬宿管部干事的优良传统，使我院宿舍在卫生与安全方面得以不断的提高，尤其是在院里卫生检查中，使我院的成绩不停的提高，以发扬我物电的风采。

**宿管工作心得体会篇四**

在院领导的悉心关怀下，在其他兄弟部门的配合下，在广大同学的支持下，在以创建“安全，健康，卫生，舒适，文明”的宿舍环境的目标下，我部门以实事求是切切实实的精神做好本分日常工作的同时积极开展了消防安全和用电安全宣传，文明寝室和文明寝室长的评选等活动。

由于本学期我们宿管门人员都是重新组建的，因此总的说这个学期的宿管工作并不完美出现了不少问题。但是，其中也不乏涌现了一批优秀的干部和事迹让我们这个部门得以稳定而不紊的完成任务进一步得到更多的支持发展。因此特在这学期的尾声，我做如下总结：

首先，人员得力;宿管工作既简单而又繁琐，但是由于各位领导的高瞻远瞩和同学素质的提高，我们这期选拨的宿管干部都是十分的出色，值得一提的是其他部门的干部的协同能力也给我们部门的工作开展提供了一定的便利!我部共有李金霖，李思迪，郭逸轩三位院宿管部副部长加各系宿管部长、副部长等近二十多人的大团队，在大家在和睦的氛围积极奉献同学的精神热情洋溢的劲头下共同努力和密切配合维持了宿管工作的正常运转。

其次，计划得当;顺应院工作要求的和部门工作开展需要大家共同制定的卫生考勤和查寝方案使结果更加真实工作效率得以提高。在每周的星期二中午为院要求的卫生考勤，把各个寝室的卫生评出优、良、差，将好的通报表扬差的批评，各个干部的寝室情况单独列出，一周一次。而院牵头的晚查寝则有院干部突击抽查各系宿管干部参与，十点半前开始查，十点半后归寝的则为晚归，不归的记作不归，同样上报院学工部并公榜张贴，一周至少一次。在此规章和宿管干部的工作影响下广大同学的生活更加有规律了，寝室文明氛围浓郁了。从学生的安全着想和冬季用电隐患角度考虑，我部门不定期会对各个寝室是否使用大功率用电器情况进行突查，在以批评教育为基础的前提下视情节严重的申请纪律处分。同时，每晚会有各系轮值查晚归情况。的各位干部平时也是融工作于生活严格要求自己寝室的同时时刻不忘提醒其他同学搞好个人及寝室卫生。

最后，错误突出;第一，在消防演习活动中，我部门在组织上考虑不周全，虽然材料准备得当。在第一场演习的火场人数少而且秩序混乱，同时学习部管理和宣传部的拍摄都通知得仓促。第二，平时工作也是老师说得多，自己自主工作的情况太少。第三，有些工作明细或急或缓分不清，工作要求重复得多!

即将结束这一学期工作了，宿管部各干部将团结合作确保工作顺利完成，同时将会把这一份对于工作的热情延续到下一期工作中。在此也衷心祝愿各位老师一直工作顺心，身体健康，祝其他部门能团结一致，共同为芙蓉学院的学生工作贡献一份力量。

成绩已属于过去，事业永无止境，在今后的工作中他们将继续“抓管理，强服务，努力创新，更新观念”。不断增强科学发展观的战略总体思想，坚持用制度来管理，用行动来落实，用成绩来证明，在新的形势下，\_\_所所有的员工将不懈的努力，不懈的创造，不断的装扮\_\_所美好的明天!

**宿管工作心得体会篇五**

宿管部的主要日常工作就是周三卫生大检查，周三卫生大检查不是一项简单的工作，需要所有宿管部的成员共同完成，同时，周三卫生大检查的过程也是十分复杂的。下面，我对本学期的工作做一个详细的总结。

1、检查通知的打印与盖章

检查通知的打印与盖章是每周日常工作的第一步，只有拿到了检查通知，楼管人员才允许检查人员进入楼栋进行卫生检查。当然在本学期开始是这样做的，后经整改后我们使用的是一张有学生工作处盖章的通行证，这样既方便又好用。

2、周三集合时间、地点的安排

本学期按照上学期的安排。我们周三集合的时间及地点为：委员下午14：00行政楼111办公室集合。干事15：30在3教108集合。

3、会场秩序管理人员的安排

根据以往的经验，这是我们部门工作当中的薄弱环节。本学期每次安排2—3人进行每周三卫生大检查时的会场秩序管理工作，会场秩序管理人员中的男女比例接近1：1，这样会场秩序的管理人员没一周换一次，做到人人有机会锻练。

4、查表、登分及对分的人员的`安排

寝室检查结束后不是每一张打分表都是合格的，因此，和以往相同，本学期继续安排人员进行表格的核对工作。不同的是本学期每月安排4—6名部员进行表格的核对工作，并安排一名部员专门负责通知表格不合格的打分员。这些工作对应的工作人员每一周更换一次。登分后需要把登分表上的数据与打分表上的数据进行核对，本学期所有的委员负责对分的工作。

5、电子表格的制作

登分结束后，委员把所有的数据输入计算机做成一份电子版的文件，然后经过部长检查后统一交给对应的老师。

6、文件发放

周三卫生检查通报经学生工作处老师批准后会发放到各系的辅导员，本学期每周2—3名委员专门负责周三通报文件的发放。

**宿管工作心得体会篇六**

宿管部是一个与广大学生日常生活密切相关的部门，宿管部现有干事8人，本部本着全心全意为同学们服务的宗旨走进宿舍，贴近同学，及时了解和解决同学们在宿舍生活中所遇到的困难。同时，定期进行宿舍卫生检查，促进同学们健康文明生活习惯的养成，在做好本职工作的同时，积极配合其他部门的工作。回顾过去的半个学期，宿管部在学院领导和学生会主席团的指导下，在广大同学的大力支持和合作配合下，以创建“健康，卫生，舒适，文明”的宿舍环境为目标，不断的开拓创新。切切实实的做好本职工作，团结带领全体宿管部部员有针对性的展开了一系列丰富多彩的活动。虽然宿管部工作性质单一，但管理难度不小。在广大干部的努力下我们取得了可喜可贺的成绩。为此，在前面的半个学期我部门主要做了以下几个方面：

在寝室查夜方面：并采取定时检查、特定检查制度。

（1）定时检查：做到每天在晚上21:30时抽查各个寝室，双休日也照常.督促同学们保持宿舍卫生，查处大功率用电器，为同学们一个良好、舒适的宿舍生活空间。

（2）特定检查：通过平时的观察了解，对个别比较特殊的寝室,我们将在晚上10：30以后进行检查。

（3) 突击检查：每周一至周五任意一天，检查寝室，了解保持和打扫情况，对于寝室较差的寝室上报老师进行处理，定期把评分统计结果交到学生办公室，对评比中优寝与整改寝室，进行全系通报表扬与批评。

（4）统计数据：对于学校后勤的卫生结果反馈单进行统计、整理和确认，并存放到办公室档案。

主要负责新生宿舍区的安全保卫工作，介绍学校学院的有关情况，解答他们的疑问和要求。当天白天接待了几个师弟师妹，领他们去建筑与材料大本营注册和领取宿舍钥匙。后来在注册处帮忙。傍晚时，和其他部门的几个干部一起拜访了男女生宿舍，了解了一些需要，解答了些问题，并提醒了一些安全注意问题。

做好新生的寝室安顿工作，并指导新生做好寝室物品安放以及寝室卫生工作。

为了本部门的发展与壮大，我部门和学生会所有部门一样通过公开招募，向大一各班的新生宣传本部门的职责和义务，并通过一一面试，做到公平公正，替我部门招募一批有识之士，根据宿管部的职能和特点，经过筛选，招收了适合宿管部发展的8名12级新生为干事。将其聘用为本部门的正式部员，随后做好了对新部员的工作交接。共同为学院的全体同学服务。

本学期举行了“寝室文化节”的活动,主要对象是12级新生，也包括各级老生。在活动中得到同学的积极响应，也得到了老师们的肯定。在“寝室文化节”活动中，同学们积极装扮寝室，以自己独特的风格来装饰。通过举办这次“文化节”寝室大赛，旨在调动同学们的积极性，活跃学校气氛，鼓舞同学们开动脑筋，发扬团结合作的精神，依靠集体智慧共同建设好宿舍，同时，通过同学之间的共同合作，互相关心、互相帮助，营造一个和谐、美好的人文环境，使同学们的生活更加丰富多彩，使宿舍里时时洋溢着欢歌笑语。

促进各个干事之间的感情，增加相互之间的默契，以利于日常开展工作。同时也与其他各部举行小聚会，促进学生会之间各部的感情，使个部相互配合的能力得以提升。

在这一学期的工作当中，既有值得我们骄傲的方面和成功的经验，同样也有许多不足的地方和失败的教训。

（1）由于大一的班委都还不健全，日常检查通知也没有做到位，导致日常检查虽然到位，但是结果却不理想，尤其是在院里检查中，我系检查方式与院里的有一定出入，导致我系在院里检查中结果不令人满意。

（2）防偷、防盗方面有所疏漏。

（3) 宿舍有大功率用电器，检查中也遇到了，都会收取，但这种现象却屡禁不止，不能使人满意。

（1）加强各系男女生部与院宿管部的交流，相互了解，相互吸收经验，共同提高工作效率，便于工作的顺利开展。

（2）加大防火、防偷、防盗的宣传力度。

（3) 把宿舍管理与宿舍文化相结合，提高同学们的素质修养。

目前，我们宿管部正在积极努力不断更新，提高整体综合素质，为了给同学们创造更好的环境而贡献自己的一份力量。本部门会继承优良传统，发扬吃苦耐劳的精神，创出佳绩。在老师的指导和关心下，在我们的共同努力和劳动下，在其他各部门的共同合作和帮助下，我们建筑与材料学院的明天将会更加辉煌。

**宿管工作心得体会篇七**

20xx年担任宿管阿姨个人工作，宿管部成员平时也要严格要求自己，无论是学习、工作还是生活，都要树立形象，不发生有损学生会名誉和形象的事件，分享

心得体会

。下面是本站小编为大家收集整理的20xx年宿管个人工作心得体会，欢迎大家阅读。

时间飞逝,转眼间又快到了这个学期的期末了,自从这个学期进入了学生会宿管部,成为一名干事，接下来经历了将近一个学期的学生会工作 ，作为一名宿管部的干事，我有以下体会：

第一：从学生会的工作内容和性质上讲，和我当初想的有一定差别。所以，加入学生会以来一直抱着学习态度。可展开工作之后，接触这方面的东西并不是很多，和我刚开始的想法有些出入，但是，这并不影响我对工作的热情，因为，在思想上我来学生会第一目的，是来做事情的，是来学习的。我记得在一次干事培训时听说过一句话：“干事就是要干事情，加入学生会就要负的起责任。”原来，干事就是要干事情，以后出到去工作也是这样从基层做起。从最小的到最老的，又从最老的最到小少的，周而复始。有的时候工作确实很辛苦，记得有几次活动的准备工作和后期的收场工作都让我疲惫不堪，事情很多，可我觉得那都是我分内的事情，总是要做完的，所以我觉得第一是工作要有积极性，第二要把工作当成自己应该完成的任务，这样才能有质量并且不懈怠的完成工作。因此，对于每个月的宿舍卫生检查工作，我总会把我自己应该完成的先完成，并力求做到最好.

第二：从学生会工作的体系上来讲，从一个干事的角度。我有一些体会。每个学生会的成员在学生会中都有自己的身份：主席、部长、干事。每个人的分工和任务也就相应的不同，做为干事，任务就是做好部长分配下来的任务，并敢于主动承担责任。有的时候事情很烦琐，可是没有人又不行，所以我觉得每个人都应该有能力做尽量做的想法。有的时候事情很劳累，我也觉得每个人应该有齐心完成任务的作为。只有这样才能做到分工合理，大家才能得到相应的锻炼。有的时候两位部长比较忙，也许主席那里事情比较多，而干事们就应该给与相应的体谅，即主动并且积极的完成自己部的任务。不要抱怨太多，少说话，多做事。做到“在其位，谋其事”。

第三：从学生会具体工作上来说，各个工作的开展首先都需要组织。我们也一样，组织工作主要由两位部长做，主要方式是通过电话联系。手机短信更是最主要的工具。所以我们应该主动与部长沟通，自我组织，自我完成。当部长直言不讳地告知我我哪些地方做得不好时，我心里才有数，工作才有目的，没有目的的工作会影响工作兴趣。工作展开之后，要合理的分工，尽量给每个干事发挥自己特长的机会，让工作能顺利完成。因为大家来学生会都希望能有更多的经历，哪怕一次也好。每个干事之间是有一定的竞争，可是我愿意承认我不足的地方，多学习，也可以促进感情的交流，也希望大家都可以是很好的朋友，这样才能有很好的工作气氛，这样即可以减轻工作中的压力，也可以更顺畅的完成工作。在工作中，常常也会遇到一些特殊的情况，我认为可以自己解决的尽量自己解决，不要总请示上面，自己也是学生会的一员，也应该有自我解决问题的权利和义务，实在不能自我解决的也应该先自己想想再去向上级建议，这样才能取得最好的解决方法，为上级排忧解难，自主的完成任务，及时的解决问题才不会引起其他问题，保证正常的工作流程.

第四：对我个人而言，经过一个学期的学生会工作后，对学生会工作的热情仍旧如初。在我部，部长也好，副部长也好，干事也好，不管什么身份都应该尽力的去做。学会工作的同时也要学会做人，不贪功、不骄傲、不怕困难、多为他人着想。希望大家忙起来既有工作又有情谊。也希望能交到朋友。

希望下个学期工作更加顺利，学生会工作更上一层楼!

在我加入学生会这半年里，对宿管部了解很多。宿管部是一个很重要的部门。它与学生们的日常生活密切相关.

宿管部是协助老师为学生建设良好的学习、生活环境，帮助同学提出问题的部门。同时，宿管部又是协助学生会搞好各项活动的后勤工作，为学生营造一个欢畅活跃、奋发上进的学习环境的部门。

一、 在这一年里的

工作计划

1、协助老师和部长搞好今年的寝室卫生，把意见积极展开行动，并且定期开展活动。

2、维护学生基本的利益，积极反映学生提出的有关生活和学习方面的意见和建议。

3、增强学生的卫生意识。并且结合文明修身活动展开寝室文化活动。 。

二、在工作中发现的问题

1、不叠被：冬季来临，嗜睡现象增多，由于个人没有养成叠被的好习惯，所以不叠被现象也增多了。

2、物品摆放：

(1)衣物乱挂床头或窗子上，不雅观。

(2)书本随便摊放在桌子上，使桌面显得不整洁。

(3)鞋袜乱放，使寝室显得混乱。

3、锁门：部分寝室为避免检查早寝而故意锁门。

三、对所发现问题的解决方法

1、加大检查力度，多开展活动使大家养成良好的习惯。

2、对物品摆放制定相关制度。例如：书本整齐的摆放在桌子和柜子上，保持桌面干净。衣物不准挂于床头。

3、如果出现锁门现象，扣分。将该寝室作为下次重点抽查对象。如果有特殊情况，由寝室长向班长反映，并汇报给宿管部。

四、在本学年的工作制度

1、遵守学校的各项

规章制度

，遵守学生会的章程及各项规章制度。

2、宿管部成员都要积极热心，吃苦耐劳，认真负责，如遇到重要事情不能参加工作，要提前请假。

3、宿管部成员都要积极主动，及时完成院及本部门分配的任务。

4、平时多联系同学，多发现问题，积极将问题反映给系学生会。

5、宿管部成员平时也要严格要求自己，无论是学习、工作还是生活，都要树立形象，不发生有损学生会名誉和形象的事件。

五、加强自身建设

明确工作思路，完善自身管理，在部长的指导下我们部门要根据自身的特点，优化自身机构，团结共进，使宿管部的运作更规范更有效率。

1、 根据以前宿管部的工作情况进行

工作总结

，继续组织宿管部全体成员学习了解宿管部的职能与工作特点。

2、 在实际工作中，实际分工负责与整体作战相结合，并加强各成员之间的沟通、协商，提高工作效率。

以上是我对宿管部的认识与计划，希望得到的批评指正。

回顾本年度自己从事宿管工作的经历，有如下体会和总结。

一、明确了宿管老师工作职责

通过学习和培训，自己对宿舍工作的职责、范围、目标和要求有了更加明确的认识，对相关工作条例和规定有了更深的了解。进一步体会到宿管工作是整个教学管理工作的一个重要部分，为学生服好务是宿管老师的应尽之责，让学生满意、为教学服务是宿管工作的根本要求。

二、增强了服务学生的工作责任感

宿管老师要求工作认真细致，热情周到。自己坚持工作原则，遵守学校管理要求，严格按各种教育制度办事。坚持了每天有工作记录，每天有巡视检查，每天有交接小结，每一周有工作汇报，凡重大事情及时向领导汇报，保障了工作有条不絮，良性互动。尤其注意了学生宿舍的安全管理，注意力防火防盗、节水节电。宿舍工作要求以学生为本，让学生体会到学校就是他们的家。围绕这一目标，作为宿舍老师就要有爱心、有耐心、有热情，在日常工作中就要晓之以理，动之以情，正确处理好管理与被管理之间的关系。

三、进一步提高了宿管工作水平

过去自己对宿管工作认识肤浅，在实践中通过向其她老师学习，通过不断摸索，有了全新的理解。现在自己更能服务于、服从于这项工作，并不断改善工作方式和方法。自己注意与其她老师搞好团结，工作上相互协调、相互支持。与学生相处中，既保证了严格按制度办事，又不使师生之间形成矛盾对立。对于学生存在的一些不理解，自己都面对做好理解和宣传，从根本上推动好学校、学生的利益，使广大学生能服从管理，安心学习，认真掌握好应有的知识文化，成为对社会有用的人。

四、更加明确了今后的努力方向

宿管工作是一个繁杂、系统的工程，有许多方面还值得研究和思考。自己表示要在学校领导的安排下，在各位同事的帮助下，进一步做好宿管老师的本职工作，进一步做到认识到位、职责到位、服务到位，努力使宿管工作更好地适应新时期、新形势、学校教学管理的总体要求。

**宿管工作心得体会篇八**

具体如下：

1、每日早晚两次不定时以高要求、严标准对各寝室予以检查、评比，每月份公布1次宿舍与后进宿舍名单，这些评比成绩与学生积分密切挂勾。

2、对住宿区的公共卫生(楼道、雨棚顶和平台)予以分工负责，落实到人。

二、严格管理，提高对寝室安全管理重要性的认识，明确安全是宿舍管理的头等大事，提出了防火、防盗、防恶性事故的具体办法、措施;。

三、其次抓文明卫生：

2、在宿舍内张贴标语，诱导学生养成良好的卫生习惯，张贴文明用语，为学生创造文明的环境。

3、开展经常性的文明寝室评选活动，第二学期开学时颁发奖状、奖品(笔记本)，实行文明宿舍的动态管理，承认、鼓励学生点滴进步。

自开展创建文明寝室活动以来，学生宿舍卫生状况有了很大的改观，乱扔垃圾、随地吐痰现象明显减少，管理员的服务态度明显改善，讲文明、讲礼貌、讲卫生、讲道德、讲秩序在宿舍内外蔚然成风。

四、日常工作中重点突出抓财产管理，实行财产损坏的责任追究制度。五、对学生违纪方面的管理：

1、按照相对集中的原则，经与各班主任充分协商，调整了部分学生的宿舍，为各班学生管理提供了方便。

2、课余时间走进学生宿舍，在平等、友善的基础上，诚恳与学生交流、沟通，耐心听取学生反映的问题，及时向学校有关方面反映解决。

3、召开学生座谈会，认真听取学生反映的问题，及时答复;

4、各寝室设学生联络员，由学生会干部成员和各寝室长担任。在宿舍发现问题随时与家长\\班主任联系，防止事件发生、事态扩大。

5、与学生处及时联系。对检查中发现的问题，如学生抽烟、喝酒、点蜡烛、闹矛盾、丢失钱物、楼道泼污水、随地大小便等，除制止、劝说、纠正以外，及时告知学生处人员。

五、工作中存在的主要问题与不足

1、对学生的卫生教育、安全意识教育应常抓不懈。

3、以人为本的管理、服务理念还没有深入人心，服务意识、服务水平尚待进一步提高。

4、宿舍的室貌整顿及美化行动迟缓;

5、宿舍的文化建设、学生自我管理组织建设还没有完全落实。

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn