# 最新校园广播站工作计划与总结(大全9篇)

来源：网络 作者：雪域冰心 更新时间：2024-04-08

*时间就如同白驹过隙般的流逝，我们的工作与生活又进入新的阶段，为了今后更好的发展，写一份计划，为接下来的学习做准备吧！计划可以帮助我们明确目标，分析现状，确定行动步骤，并制定相应的时间表和资源分配。下面是我给大家整理的计划范文，欢迎大家阅读分...*

时间就如同白驹过隙般的流逝，我们的工作与生活又进入新的阶段，为了今后更好的发展，写一份计划，为接下来的学习做准备吧！计划可以帮助我们明确目标，分析现状，确定行动步骤，并制定相应的时间表和资源分配。下面是我给大家整理的计划范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

**校园广播站工作计划与总结篇一**

新学期伊始，为补充我部门新生力量，更好的完成学校的广播宣传工作，我部门决定在3—6年级学生中招收新成员。

招收方式：以广播的形式宣传广播部

选拔程序：

（1）个人提出申请报名

（2）初选（自我介绍、演讲、回答相关问题）

（3）复选（复选出相对优秀的人员）

（4）正式进行培训

广播部计划招收播音员6名男生3名，女生3名采编人员3名。

播音员：

1：热爱播音事业，工作积极，责任心强；

2：普通话标准，口齿清晰，音色优美；

3：较强的语言表达能力，且有一定的组织能力

采编员：主要负责日常节目的策划和撰写，并在校活动中担任文字工作。

1：具备一定的文学基础和写作功底

2：独特的文字感知能力及创新思维

3：工作积极，有责任心

（一）建立档案制度

（二）工作细则

1、每周周日召开例会对上周工作存在的不足进行总结及对下一周的工作进行安排。

2、播音员和采编员对上周工作进行汇报，一人对整个会议进行记录。

3、每天下午16：00开始，播音员对当天早上的卫生检查结果进行播报。

4、下午播音为20分钟。采编人员与播音人员按安排值日表值日。

5、下午播音要把记录在案，以便到时进行查证。

6、部门内进行项小调查，有关擅长播音类型、个人喜好，及积累上学期的播音提出宝贵建议，希望开展活动等等。使得各个成员能够在性情舒畅的环境中工作，提高效率！

（三）对内环节

播音方面

播音在广播部占最主要环节。负责全天的播音工作、各节目组可以发挥组员的聪明才智，在学校允许、健康范围内，灵活设计具体内容。

采编方面

采编部负责日常节目的策划与制作，成员在内部期间编辑播音的稿件，负责整个栏目的运行，部分采编还在学校活动（例：远动会、艺术节……）中负责编写和审阅稿件。

每个采编人员每周须按时值日且每周需写些栏目开头的串词及稿件供播音员播音。积极配合好播音员的播音工作。

广播部将设立一个投稿箱供学生投稿。由经采编组审阅较为优秀的稿件我们将通过广播给予播出。

（四）对外环节

在校园宣传中，广播站发挥着重要的作用，为了能在第一时间向同学们传达最新鲜、最真实、最多种类的咨讯。且能积极配合下校内的各项活动。我部门申请将“小记者”纳入广播部。作为广播部日常工作的坚实后盾！

部门于部门之间的交流极为重要。所以在必要的时候广播部须和其它部门举办些活动来加强之间的关系，相互促进！

（五）年终考评制度

学期结束我们会在本部门评选选出“优秀播音员”、“优秀编辑员”、 “优秀站员”等人员。在下担任部长（副部长）作为优先评选！

我们按照制定的计划实施工作。在工作中可能存在与计划不相符，我们会根据实际情况来修改或增加。

以上为学生会广播部20xx年的工作计划！

**校园广播站工作计划与总结篇二**

红领巾广播站是本校工作的宣传窗口，是学校德育工作的重要阵地，对提高学校德育工作的针对性和实效性起到较大的作用。为了充分发挥少先队在服务素质教育中的作用，为了丰富全体师生的校园文化生活，红领巾广播站的一切工作将本着为学生服务为宗旨，以“稳定中求发展，发展中求稳定”为目标，配合学校工作的开展，以严格、有序的管理纪律，有效地开展各项宣传工作。

1、凡广播站成员应遵守广播站的制度、纪律，以认真负责的态度积极、主动参与工作。

2、广播站的会议，全体成员必须按时参加，如有特殊原因，应提前向站长请假。如无故缺席二次或迟到三次者将作自动退出处理，并扣该班分数1分。而工作认真的同学每周每人加班级分1分。

3、广播站成员须一切行动听指挥，顾全大局，无特殊情况，不得私自调动节目的内容和时间，如有违反，将做严肃处理。

4、广播站工作人员必须爱护各种设备，非工作需要，未经同意，不得随便带非工作人员进入播音室。

5、各播音人员应经常保持联系，善于反思，总结、积累经验，提出好的建议和意见。

6、站长要经常留意广播播音，发现问题及时解决。如遇重大活动或重大节日，须及时准备，必要时可以试播。

1、指导老师：

主要负责引导和监督红领巾广播站的运转指导老师不属广播站成员

2、站长：

要求富有责任心，协调能力好。负责广播站全部宣传活动的开展，包括栏目与人员的安排与调整；并及时向指导老师汇报计划和相关情况，提前上交广播材料，做好沟通工作。

3、副站长及编辑：

要求富有责任心，办事灵活。负责协助站长管理广播站的.运转，并且主要负责广播栏目内容的来源。要有敏锐的捕捉能力和较强的文章修改能力，如遇学校重大活动或重要节日，应及时组织并播出相关的专题节目。

4、播音员：（根据需要进行调整，约48人）

要求普通话标准，语感强烈，有责任心。作为广播栏目的主持人，保持敏感性，发掘新题材、好题材；认真准备广播，按时到岗广播，保证广播环节流畅、内容趣味和教育意义。

1、广播时间：周一至周五每天中午

（13：5514：10）

2、具体栏目与人员安排

a、由编辑准备或到中队中提出约稿，尤其是对好人好事，有影响的事件约稿。

b、根据学校工作动态，开展专题投稿，由学校教师、学生投稿。

c、由各中队投稿，每周向广播站交稿一次。

4、广播站栏目说明表

校园风采——校园新闻、通知或好人好事

english’word——英语对话稿或者小文章，快乐英语学习，英语小故事传播之角——对学生好的投稿进行广播。

3、广播稿源：

我爱“红领巾”——少先队知识、中队会主题活动教育。

安全为先——安全教育，增强自我防范意识，提高自我保护能力，健康成长。音乐无限——播放优美的轻音乐作为结尾。

5、广播员须知：

1、值日播音员认真准备，提前上交所找资料给指导老师，主动找老师培训。

2、培训期间，态度认真负责，必须熟悉节目稿件的内容，发现不当语句，及时提出修改。

3、按时到岗广播当天中午13：50，保证广播环节流畅。同时保证播音室的安静，不要妨碍他人的工作。

4、做好广播站的保洁工作，爱护播音器材。

5、播音时应合理运用背景音乐，播出时适当调低背景音乐声，提倡播放一些校园歌曲、民歌、轻音乐等。

6、播音员在播音结束后，应及时帮助老师整理好稿件和播音器材。

**校园广播站工作计划与总结篇三**

新学期伊始，为补充我部门新生力量，更好的完成学校的广播宣传工作，我部门决定在3—6年级学生中招收新成员。

招收方式：以广播的形式宣传广播部

选拔程序：

（1）个人提出申请报名

（2）初选（自我介绍、演讲、回答相关问题）

（3）复选（复选出相对优秀的人员）

（4）正式进行培训

二、纳新计划

广播部计划招收播音员6名男生3名，女生3名采编人员3名。

三、招新要求：

播音员：

1：热爱播音事业，工作积极，责任心强；

2：普通话标准，口齿清晰，音色优美；

3：较强的语言表达能力，且有一定的组织能力

采编员：主要负责日常节目的策划和撰写，并在校活动中担任文字工作。

1：具备一定的文学基础和写作功底

2：独特的文字感知能力及创新思维

3：工作积极，有责任心

四、工作流程

（一）建立档案制度

（二）工作细则

1、每周周日召开例会对上周工作存在的不足进行总结及对下一周的工作进行安排。

2、播音员和采编员对上周工作进行汇报，一人对整个会议进行记录。

3、每天下午16：00开始，播音员对当天早上的\'卫生检查结果进行播报。

4、下午播音为20分钟。采编人员与播音人员按安排值日表值日。

5、下午播音要把记录在案，以便到时进行查证。

6、部门内进行项小调查，有关擅长播音类型、个人喜好，及积累上学期的播音提出宝贵建议，希望开展活动等等，使得各个成员能够在性情舒畅的环境中工作，提高效率！

（三）对内环节

播音方面

播音在广播部占最主要环节。负责全天的播音工作、各节目组可以发挥组员的聪明才智，在学校允许、健康范围内，灵活设计具体内容。

采编方面

采编部负责日常节目的策划与制作，成员在内部期间编辑播音的稿件，负责整个栏目的运行，部分采编还在学校活动（例：远动会、艺术节）中负责编写和审阅稿件。

每个采编人员每周须按时值日且每周需写些栏目开头的串词及稿件供播音员播音。积极配合好播音员的播音工作。

广播部将设立一个投稿箱供学生投稿。由经采编组审阅较为优秀的稿件我们将通过广播给予播出。

（四）对外环节

在校园宣传中，广播站发挥着重要的作用，为了能在第一时间向同学们传达最新鲜、最真实、最多种类的咨讯。且能积极配合下校内的各项活动。我部门申请将“小记者”纳入广播部。作为广播部日常工作的坚实后盾！

部门于部门之间的交流极为重要。所以在必要的时候广播部须和其它部门举办些活动来加强之间的关系，相互促进！

（五）年终考评制度

学期结束我们会在本部门评选选出“优秀播音员”、“优秀编辑员”、“优秀站员”等人员。在下担任部长（副部长）作为优先评选！

我们按照制定的计划实施工作，在工作中可能存在与计划不相符，我们会根据实际情况来修改或增加。

**校园广播站工作计划与总结篇四**

招收方式：以海报形式宣传广播部

到各个班级进行宣传

选拔程序：

（1）个人提出申请报名

（2）初选（自我介绍、演讲、回答相关问题）

（3）复选（复选出相对优秀的人员）

（4）正式进行培训

纳新计划

广播部计划招收播音员7名男生3名，女生4名采编人员3名，校园广播站工作计划。

招新要求：

播音员：

1：热爱播音事业，工作积极，责任心强；

2：普通话标准，口齿清晰，音色优美；

3:较强的语言表达能力，且有一定的组织能力

采编员：主要负责日常节目的策划和撰写，并在校活动中担任文字工作。

1：具备一定的文学基础和写作功底

2：独特的文字感知能力及创新思维

3：工作积极，有责任心

具体招收新成员的方法在新生来之际进行商讨！

(一)建立档案制度

(二)工作细则

1.每周周日召开例会对上周工作存在的不足进行总结及对下一周的工作进行安排.

2.播音员和采编员对上周工作进行汇报.一人对整个会议进行记录.

3.每天早上7：45分之前，播音员对当天早上的卫生检查结果进行播报

4.中午播音为1小时。采编人员与播音人员按安排值日表值日。

5.下午播音点歌要把点歌记录在案，以便到时进行查证。

6.部门内进行项小调查，有关擅长播音类型、个人喜好,及积累上学期的播音提出宝贵建议,希望开展活动等等.使得各个成员能够在性情舒畅的环境中工作，提高效率！

(三）对内环节

播音方面

播音在广播部占最主要环节。负责全天的播音工作、各节目组可以发挥组员的聪明才智，在学校允许、健康范围内，灵活设计具体内容。

采编方面

采编部负责日常节目的策划与制作，成员在内部期间编辑播音的稿件，负责整个栏目的运行，部分采编还在学校活动(例:远动会、艺术节...)中负责编写和审阅稿件。

每个采编人员每周须按时值日且每周需写些栏目开头的串词及稿件供播音员播音。积极配合好播音员的播音工作。

栏目的更新有采编组详细讨论出来！

广播部将设立一个投稿箱供学生投稿。由经采编组审阅较为优秀的稿件我们将通过广播给予播出.

(五）对外环节

在校园宣传中，广播站发挥着重要的作用，为了能在第一时间向同学们传达最新鲜、最真实、最多种类的咨讯。且能积极配合下校内的各项活动。我部门申请将“小记者”纳入广播部。作为广播部日常工作的坚实后盾！

部门于部门之间的交流极为重要。所以在必要的时候广播部须和其它部门举办些活动来加强之间的关系，相互促进！（例如：举办演讲比赛、举办主持人大赛等）

(六）年终考评制度

学期结束我们会在本部门评选选出“优秀播音员”、“优秀编辑员”、“优秀站员”等人员。在下担任部长（副部长）作为优先评选！

我们按照制定的计划实施工作.在工作中可能存在与计划不相符,我们会根据实际情况来修改或增加.

以上为学生会广播部11年的工作计划

**校园广播站工作计划与总结篇五**

广播站作为学校有声媒体宣传部门，工作在有声宣传的第一线。我们要努力提高播音和采编质量，不断增强责任意识和创新意识，理论联系实际，更好的配合学校的各项工作，使学校的新闻宣传工作有更稳步和积极的发展。本学期我们广播站的工作方向和目标十分明确，为了积极配合学校各项宣传工作和丰富学生的课余生活，全面提高学生的素质，建立健康活泼的校园文化氛围。特制定计划如下：

一、预期目标

(一)通过各种途径提高广播节目的质量，树立广播站的良好形象

节目质量是广播的灵魂，只有不断提高质量才能树立广播站的良好形象，才能使广播站更好地配合团委进行宣传报道工作，起到校园文明窗口的作用。所以，我们在继续确保节目质量的前提下，要狠抓节目内容的充实性和节目形式的创新，力求破除旧思维，提高节目的吸引力，为广大师生提供一份更为精美的精神食粮。

(二)加强播音员综合素质的提高

播音员综合素质是影响节目质量的一个重要因素。我们对广播站新进播音员加强管理，从业务水平到资料管理等方面，都做出相应的规定。不断提高播音员的业务水平，使广播站成为当之无愧的喉舌。

(三)节目编辑将所负责栏目办出自己的特色

本学期广播稿内容主要做出以下改革：各栏目稿件规范化管理，统一格式、题头等。每档节目由编辑设置板块、内容，力求节目内容新颖、有条理。 其次，我们收集和编辑优秀的广播稿件和精心的播音制作，收集每周广播稿件，择优保存，使声音以文字的记载方式得以储存。同时，也将尝试对一到两个节目进行改版。

文学栏目增加校内投稿，然后由编辑从中选出优秀稿件在节目中诵读。另外，我们将继续严格遵循考勤制度，要求大家严守纪律，按时写稿、播音。

(四)制定广播站工作制度

为增强广播站的播音效果及提高科学的管理水平，制定了一系列的广播站管理规定，重新制定了广播站人员安排表，明确广播站工作人员的责任，并根据播音员的声音特点以及编辑人员自身的特长进行分工。

作为广播站的一员，也应具备高度的工作热情和积极性，热爱广播工作，认真做好每一期节目。我们首先制定了值班表，并公布了严格的考勤值班制度，要求大家严守纪律，按时到岗。

二、实践过程

本学期我们在继续确保节目质量的前提下要抓节目内容的充实性和节目形式的多样性。各档节目应办出自己的特色，播音员也应该有自己的播音风格。

我们应不断提高播音员的业务水平，在日常生活琐事中磨练自己。

收集和编辑优秀的广播稿件，使声音以文字的记载方式得以储存。

制定了广播站人员安排表，明确分工，各档节目责任到人。

三、预期问题

如何提高新进播音员素质，是影响节目质量的一个重要因素。

怎样将节目办出特色、办出自己的风采。也是一个需要播音与编辑不断磨合的过程。

文学节目自创稿件来源渠道狭窄，可播出稿件少之又少。

四、解决方法

提高新进播音员素质，应以播音员自身努力提高为主，老成员常规指导为辅，在日常工作中逐渐摸索、学习。

由于在招新时有针对性的纳入新成员，我们可以根据各个编辑所特长来为其分配栏目，做自己所喜好的栏目，必然有更多的心得与感悟，因此节目特色便不成问题。

针对文学节目稿件来源问题，我们与百舸文学社协定，定期向广播站投稿，以扩大收稿范围。

五、广播站机构设置

1、成立“三队”工作室。

a、播音部 采用面试的形式向学生公开招聘，择优录取。(4名)。

b、小记者部 各班班主任推荐1-2名有口才、有文笔的学生参加。(20名左右)

c、编辑部 要求各班级推选1名有文笔的学生参加。(10名左右)

2、广播站各部门工作职责：(每部设立一名部长，负责该部的全在工作)

(1)站长(许恒)主管广播站全面工作，协调各部门工作运行，调整有关人员配置，定期召开内部会议，及时总结广播站的经验和教训，搜集各方面意见，起总策划作用，做好广播站日常工作。

(2 ) 播音部：负责全天的播音工作、各节目组可以发挥组员的聪明才智，在学校允许、健康范围内，灵活设计具体内容。

(3) 编辑部：审阅和编辑播出的校园新闻稿件，编辑和收集广播站稿件，负责每天提供好的稿件。

(4) 小记者部：为播音部提供优秀的校园消息、重大国内外事件的稿件，收集报纸和杂志上的资料。

六、广播站年终考评制度

1、期末我们将评出：“优秀播音员”、“优秀编辑”、“优秀小记者”等奖项。

七、站徽

八、总结

我们将在做好本职工作的同时，增加创新活动。此外，我们也会不断改善自身的不足，积极与同学们交流，力求将每天的节目都做到最好，为同学们服务。

**校园广播站工作计划与总结篇六**

校园广播站的开展，是一项为全校师生奉献精彩而有意义的广播节目，为全校师生更多地提供各种资讯，为同学们在学习之余提供一片愉快放松的心天地，努力丰富师生的在校生活。

（一）广播站流程及成员

1、流程：

（1）资料组：通过网络、电视、广播、报纸等各种途径收集学生感兴趣的或有用的资料和国内外重大新闻等。

（2）通讯组：把校园里发生的事件及时地以通讯或新闻的形式写下来，或者弘扬同学中的好人好事以及我们做得还不够的地方。

（3）编辑组：把资料组以及通讯组所交的稿件认真审阅，进行筛选或修改，然后加上串联词，编成完整的一期播音稿。

（4）播音组：每期竞争上岗，挑选出播音员，在正式播音之前认真排练，保证每期播报顺利完成。

（二）播放时间

每周二、五中午12：30到13：00（共计30分左右）

(三)节目安排

第一板块：新闻

播报有关国家的、校园里的新闻实事。

第二板块：专题类

1、卫生知识宣传

2、好书推荐

3、安全知识的教育宣传）

4、科技知识的宣传

第三板块：自由篇

校园生活、奇闻趣事、好人好事、心语心愿、祝福等。

第四板块：点歌

生日点歌、朋友点歌、祝福等

稿件来源

1、由各班同学投稿

2、由广播站成员搜集

投稿要求

1、打印成稿上交，并在稿件结尾处写上班级姓名。

2、每板块的具体内容将结合季节的变化而选择，做到跟着时代的脚步走。

为了积极配合学校各项宣传工作和丰富学生的课余生活，全面提高学生的素质，建立健康活泼的校园文化氛围。特制定校园广播计划，具体安排如下：

栏目主要内容时间

小窗听世界以“采撷校园新风、报道校园新闻”为周二12：00

宗旨。捕捉学校里发生的新鲜事、重大事－－12：30

件、同学们关心的事情、好人好事、以及

违规违纪通报、竞赛情况等。

我们在成长讲述同学们在成长过程中的烦恼和开心等

事情。采用征文.投稿.邀请嘉宾等形式。

“说说你的学习方法、爱好、人生观点”

点滴生活告诉你生活的小窍门，如：食品卫生、健

康咨询、生活经验等。

校风快讯主要宣读学校有关规定、表扬好人好事，周四12：00

并对学校的不良现象进行曝光。——12：30

星星俱乐部请“每周一星”讲述当班干部的酸甜苦辣,

追寻童年留下的足迹，谈谈心中的秘密，

说说自己的家庭等（是学生的.心灵之窗，

开展心理健康教育）

佳文共赏主要向学生推荐一些好书或经典著作，丰富

大家的阅历。

**校园广播站工作计划与总结篇七**

为强化学校校园文化，搞好学校广播站的建设，培养一批优秀播音员、主持人，提高本站播音的质量和效果，丰富师生的业余生活，拟通过以下途径敦促和培训播音员，全面提高播音员素质。

选拔：

面向全体学生公开招聘播音员，每班限报五名学生，于9月20日下午第八节课参加面试。要求：

1、愿意从事播音工作，有较强的工作责任感和工作热情；

2、普通语较标准，吐词清楚，语言流畅，有较强的播音功底，有相关工作经验者优先；

3、具有较好的语言文字功底，写好开场白，结束语等。以确保播音的连续性和完整性。试用：

播音员经选拔确定后，试用期从9月22日~9月28日。在此期间，凡符合以下条件者正式任用：

1、播音前，做好充分的准备工作，对稿件内容熟悉；

4、责任感强，工作有较强烈的激情。日常培训

1．将各班播音员的名单送给各班班主任，或语文老师，要求平日语文课及课余时间加强该方面的培训。班会主持人从中产生多渠道地提升播音员的功底。

2．学校各种大型的文体活动，主持人从中产生。

3．定期终总结，召开播音员会议，指出播音过程中存在的主要问题，提出改进和提高措施。

4．考核及评比量化考评项目细则1．朗诵流畅，无冷场现象（1）。2、稿件熟悉程度无读错字音现象（0.5）3、播音过程具有连贯性，过度自然（0.5）。普通语标准度分成三个等级：优、良好、中，分别记2、1、5、1。1、有起伏跌落。有停顿，有重低音语言表现力之分（1）。2、声音洪亮，吐词清楚（1）。1、播音员能按时到位（0.5）。2、工作责任感播音前对稿件的熟悉程度（0.5）。3、认真播音（1）播音总件效果分成三个等级：优、良好、中、分别记2，1。5，1总分以五细则由学生会宣传部组织进行评比，做为评选优秀播音员、优秀班级体的主要依据，督促播音员素质全面提高。

**校园广播站工作计划与总结篇八**

红领巾广播是少先队组织的一个重要阵地。随着学校设备的不断更新，运用好这一队员们自己的宣传阵地，就能发挥出它所应有的自我教育、活跃课余生活的作用。红领巾广播站是学校和少先队的宣传阵地，是联系学校和学生的桥梁，是团结全体同学的纽带。广播站必须坚持为全体同学服务。

1、广播站的工作人员要有认真、勤奋、创新、敏锐、持之以恒的品质，有自理、协调能力，善于团结和了解广大少先队员，力求使工作符合大家的需要、赢得大家的赞赏。

2、红领巾广播站播出的内容要求广泛丰富、不拘一格。例如，学校各部门的政策宣传、通知公告、时事教育；校园动态、学习娱乐、活动汇报；发生在学生学习、生活中的各种有趣、有意义的人和事等等，都是播报的好材料。

3、广播站的播出时间一般是每周一至周五早上7：15——7：45，下午4：40——4：55。

4、广播站工作人员应科学使用和切实保护各种仪器；做好资料的整理、收集、存放（收藏）工作。

5.每天值日的广播员打扫卫生。

4到6年级每班推选2~3名。要求：普通话准，语音清晰，口齿伶俐，应变能力强，有一定的写作能力。

结束：

相聚的时光总是那么短暂，短短的二十分钟眨眼而过。希望广播站能得到同学们更多的支持，也希望广播站能更好地为大家服务。相信通过我们共同的努力，广播站会越办越好的。感谢你们的收听，我是主持人xx。我是主持人xx。：本次播音到此结束，再见！

**校园广播站工作计划与总结篇九**

为丰富学生们的校园生活，拓展学生们的视野，加强学生德育工作效果，根据温州四中发展的实际和需要，本学期校广播站本着“立足校园、服务校园”的宗旨，特制定了校园广播站工作计划，具体安排如下：

一、招收成员：

在校团委的指导下，我站秉着公平、公正的原则，招聘一些能力强、态度端正、乐于奉献的成员，共同完成学校的广播宣传工作。

1、选拔程序：（1）个人提出申请、填写报名表

（2）初选（阅读材料、回答相关问题等）

（3）复选（笔试，复选出相对优秀的人员）

（4）正式进行培训

2、招聘要求：

（1）思想素质好，有吃苦耐劳的奉献精神和积极参与学校管理的意识。

（2）普通话基础好，语言表达能力强。

（3）有一定的语言文字功底，擅长写作。

（4）有一定的组织协调能力。

二、播音员培训：

为保证本站工作质量，提高站内成员业务水平，我站将采取集中培训，个别指导的原则，力争使我站得到长足的进步。

三、组织纪律：

1、凡广播站成员应遵守广播站的制度、纪律，以认真负责的态度积极、主动参与工作。

2、广播站的会议，全体成员必须按时参加，如有特殊原因，应提前向站长请假。

3、广播站成员须一切行动听指挥，顾全大局，无特殊情况，不得私自调动节目的内容和时间。

4、广播站工作人员必须爱护各种设备，非工作需要，未经同意，不得随便带非工作人员进入播音室。

四、播音员注意事项

1、值日播音员在播音准备期间必须熟悉节目稿件的内容，保证稿件的健康性、知识性、趣味性。对稿件中出现的不当用词、用句，应及时修改。同时保证播音室的安静，不要妨碍他人的工作。

2、播音时应合理运用背景音乐（背景音乐由版块组长自备），播出时适当调低背景音乐声，提倡播放一些校园歌曲、民歌、轻音乐等。

3、播音员在播音结束后，应及时整理好稿件和播音器材。

五、广播站成员分工：

广播站设有站长、副站长、版块组长、播音员、记者等工作人员。

站长全面负责广播站的工作。

副站长协助站长指导广播站开展工作，并为站长考核工作人员提供参考意见，负责考勤、播音设备管理维护，组织、主持每次会议、活动并做好会议、活动的详细记录。

版块组长6名，主要负责6个版块所有稿件的审编、节目的总策划，包括节目设置、增补。

播音员若干名，每天2名播音员。

播音组长1名，主要负责播音员培训及检查播音质量。

记者若干名，分为5组，负责各组稿件的收集整理。

广播站工作人员要正确处理好工作与学习的关系，力争做到学习、工作两不误。须规范日常用语，待人要热情有礼，举止端庄，自我介绍 、演讲、回答相关问题）；（3）评选出优秀的人员；（4）正式开展工作。

三、稿件

（一）稿件来源

1、由各班同学投稿 。

2、由播音员，编辑和各班小记者搜集。

（二）投稿要求

1、投稿用信纸，字迹工整干净，不能有涂抹。

2、在信纸第一行上写上班级姓名及投稿栏目。

3、将稿件交给编辑和站长。

（附：若对广播站有什么意见和建议可以登录校园广播站在新浪的博客留言，或把意见写好交给站长。这样，我们的广播站就能更好为同学们服务。）

（三）点歌注意事项；

1、歌曲内容健康向上。

2、说明点歌的缘由，点歌人班级和姓名，送歌人的名字。

3、最好能自己准备好歌曲。

四、纪律

1、各成员在工作中必须服从领导，随时向指导老师及站长汇报情况。

2、各成员必须保证学业正常进行。

3、开会时，各成员不得无故缺席。

五、播音注意事项

1、播音时，必须按照规定操作仪器，不得损坏。

2、播音员固定时间，栏目播音，若无法播音，需向站长提前申请，找另一播音员代替。

3、播音稿件须在播音前一~两天前交由站长或副站长审阅。

4、每天播音完毕，播音员要做好记录。

六、广播站的广播时段、内容及负责人：

2、主要栏目介绍（分为两个十分钟）：

第一个十分钟：

新闻内容主要由该组记者搜集整理，组长督促审核，于播报的前一天中午放学以前送至播音组长。

（2）（周二中午）文学星空――播报经典美文为主。如散文精选，名家品读，原创美文（征文投稿，我校学生自创，择优播报）

内容主要由该组记者搜集整理，组长督促审核，于播报的前一天中午放学以前送至播音组长。

（3）（周三中午）幻游世界――世界各地旅游胜地的介绍

内容由学生投稿、海春轩文学社供稿、该组记者搜集整理，组长督促审核，于播报的前一天中午放学以前送至播音组长。

（4）（周四中午）生活百态――流行疾病的预防与控制，生活小贴士，饮食健康等

内容由该组记者搜集整理，组长督促审核，于播报的前一天中午放学以前送至播音组长。

（5）（周五中午）开心笑场――开心一刻、笑悟人生、童言无忌、雷人趣事、脑筋急转弯。（内容由该组记者搜集整理，组长督促审核，于播报的前一天中午放学以前送至播音组长。）

每天附带：天气预报――预报未来二十四小时内天气情况。

第二个十分钟：

校园音乐盒――点歌送祝福

七、奖惩

1、期末评选出优秀站长、播音员，并给予物资和精神奖励。

2、对于无故不开会、无故不播音、不服从领导的成员，视情节给予警告、通报批评、除名等处分，由站长与其他成员协商后重新任命。

3、播音员若工作不令人满意，经过广播站开会商讨后，可给予替换。

我们会吸取教训，总结工作经验，并不断改进创新，为大家奉献高水平，高质量，高收听率的好校园广播。

希望校领导和各位老师们能支持我们的工作，互相配合，并及时提出宝贵意见。最后，再次感谢您们的支持，请关注我们的校园广播，我们会努力做到最好！

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn