# 最新个人原因简单辞职报告 简单个人原因辞职报告(汇总10篇)

来源：网络 作者：花开彼岸 更新时间：2024-04-03

*随着社会不断地进步，报告使用的频率越来越高，报告具有语言陈述性的特点。那么，报告到底怎么写才合适呢？下面是小编为大家带来的报告优秀范文，希望大家可以喜欢。个人原因简单辞职报告篇一尊敬的领导:您好!首先感谢您在百忙之中抽出时间阅读我的辞职报告...*

随着社会不断地进步，报告使用的频率越来越高，报告具有语言陈述性的特点。那么，报告到底怎么写才合适呢？下面是小编为大家带来的报告优秀范文，希望大家可以喜欢。

**个人原因简单辞职报告篇一**

尊敬的领导:

您好!首先感谢您在百忙之中抽出时间阅读我的辞职报告。

我是怀着十分复杂的心情写这份信的。自从我进入公司之后，由于公司对我的关心、指导和信任，使我学到了很多知识，对此我深表感激!

由于我自身能力的不足，工作越来越让我感到力不从心，为此我进行了长时间的思考。为了不因为我个人的原因而影响公司的经营发展，经过深思熟虑之后我决定辞去目前在部门担任的职务和工作，我知道这个过程会给公司带来一定程度上的不便，对此我深表歉意。

非常感谢公司在这段时间里对我的教导和照顾，在公司的这段经历于我而言非常珍贵，将来无论什么时候，我都会为自己曾经是公司的一员感到荣幸。我确信在公司的这段工作经历将是我职业生涯发展中重要的一部分。

祝:公司领导和所有同事身体健康、工作顺利!公司业绩越来越好、步步高升!

再次对我的离职给公司带来的不便表示抱歉，同时我也希望公司能够体谅我的个人实际，对我的申请予以考虑并批准。

此致

敬礼

辞职人：

20xx年x月x日

**个人原因简单辞职报告篇二**

尊敬的领导：

您好！

我是xx部门的xx，很抱歉占用您几分钟时间来审阅我的这份辞职报告，作为公司的一名员工，选择做出辞职的决定，我的内心也非常的纠结，因为对于我来说公司带给我的成长是值得我永远铭记在心的，但是如今因为一些个人原因，我不得不忍痛选择离开公司。

身为一名职场的工作人员，我明白一份工作对于自己的重要性，在正式进入公司前的那段时间正是我苦苦找寻工作的迷茫时期，这时公司向我抛出的橄榄枝与我而言就是光一般的存在，所以对于这次的工作机会我也倍感珍惜。在20xx年x月x日正式加入时，我的内心充满了无限的期待，虽然在起初阶段并不是很熟悉工作流程，但是在师傅的悉心教导下，我很快找到了自己的工作节奏，也逐渐总结出自己的工作方法，因为工作的内容对于我来说是从未接触过的，所以在相关知识方面我也自己进行了额外的学习，不想因此带慢整组的节奏，说到这里就不得不提到我的同事们，在工作方面，他们给予了我很大的帮助，在他们的身上我也看到了什么是工作的热情，这也激励着我在工作时要向他们学习，不断提高自身的技能。

如果可以我也希望可以在最宝贵的年华，为自己喜欢的公司做出贡献，但是无奈，如今因为不可抗力的个人原因，我不得不做慎重的考虑，虽然对于这份工作有着万般的不舍，但是在现实面前我还是要做出辞职的决定，虽然加入公司的时间并不算长，但是在这里却有着我深深的感情，就在写下这份辞职报告时，我的脑海中依然闪过过往的种种，想着和同事们一起上下班，和大家一起参加公司的团建，在下午休息时，大家坐在一起欢声笑语的场景，每一幕都是珍贵的回忆，这也是我人生中最重要的回忆，虽然以后可能就无法在与大家共事，也很有可能不会再遇到工作氛围这么好的公司，或许会有遗憾，但是也确实到了和大家说再见的时候了。

或许人生就是这样，无时无刻不充满变数，我在这个时候向公司递交辞职报告，也是希望有足够的时间完成工作的交接，不为公司的正常工作进度带来麻烦，也希望在这段时间内公司可以招聘到更加合适的人员，不管怎样，我都会衷心的祝愿公司可以发展的越来越好，能够有机会陪伴公司走过这一程，我也经很满足了，最后也希望领导可以根据我的实际情况，批准我的辞职申请，谢谢！

辞职人：xx

20xx年x月x日

**个人原因简单辞职报告篇三**

尊敬的人事经理：

您好!

我很遗憾自己在这个时候向公司正式提出辞职。我来公司也快一年了，也很荣幸自己成为xx公司的一员。在公司工作一年中，我学到了很多知识与技能，公司的经营状况也处于良好的态势。非常感激公司给予了我在这样的良好环境中，工作和学习的机会。

但是我因为个人原因需要辞职，因我新购房屋在城南，到公司的距离超过15公里，每天往返公司的时间超过3个小时，这对我的工作已造成不良影响，因此，我不得不忍痛离开热爱的`岗位。

我希望在20xx年x月x日之前完成工作交接，请领导安排工作交接人选。在未离开岗位之前，我一定会站好最后一班岗，我所在岗位的工作请领导尽管分配，我一定会尽自己的职，做好应该做的事。

望领导批准我的申请，并请协助办理相关离职手续。

祝您身体健康，事业顺心。并祝公司以后事业蓬勃发展。

此致

敬礼!

辞职人：xx

20xx年xx月xx日

**个人原因简单辞职报告篇四**

尊敬的\'领导：

您好!首先感谢您在百忙之中抽出时间阅读我的辞职信。

我是怀着十分复杂的心情写这份信的。自从我进入公司之后，由于公司对我的关心、指导和信任，使我学到了很多知识，对此我深表感激!

由于我自身能力的不足，工作越来越让我感到力不从心，为此我进行了长时间的思考。为了不因为我个人的原因而影响公司的经营发展，经过深思熟虑之后我决定辞去目前在部门担任的职务和工作，我知道这个过程会给公司带来一定程度上的不便，对此我深表歉意。

非常感谢公司在这段时间里对我的教导和照顾，在公司的这段经历于我而言非常珍贵，将来无论什么时候，我都会为自己曾经是公司的一员感到荣幸。我确信在公司的这段工作经历将是我职业生涯发展中重要的一部分。

祝：公司领导和所有同事身体健康、工作顺利! 公司业绩越来越好、步步高升!

再次对我的离职给公司带来的不便表示抱歉，同时我也希望公司能够体谅我的个人实际，对我的申请予以考虑并批准。

此致

敬礼

申请人：\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_.12.25

**个人原因简单辞职报告篇五**

尊敬的领导：

您好！

首先在这里我要对您说声抱歉，因为我就要离开公司独自发展了。这是我之前没有意识到的，也是公司意想不到的，因为之前我工作的还是好好的，突然离职，显得极为不成熟，不过在我考虑了很久之后，我决定还是离开公司，另谋发展，这是由我自己的特殊情况造成的！

我在xx年9月11日进入公司的时候，刚从大学传媒系毕业两个月，至今已接近一年的时间了。这一年得益于公司提供的良好平台，得益于何老师的谆谆教导，让我有一个好的机会，学习电视技术、datavideo设备及其周边产品以及系统集成等知识；让我有一个好的机会，学习做人的原则，学习思考问题的方法，学习为人处事的道理。在这一年中，我拓展了知识，锻炼了思维，开阔了眼界，增强了信心，自身素质有了很大提高，这一切均得益于公司提供的良好学习环境，我才能在何老师的谆谆教导下有如此大的提升。

但遗憾的是这一年中，我对公司文化了解不多，和公司同事接触的也比较少，稍稍感受了他们工作的风格和态度。然而，只是这些了解，就足以让我很乐意融入这个集体，让我很愿意继续在洋铭公司工作和发展。不过对于公司的长期发展，我的作用有限。尤其是公司决定将北京研究所迁到上海，我感觉很突然，头脑有些乱，有好多东西都不舍得放弃，可是鱼和熊掌不可兼得，经过这两天的考虑，我决定放弃去上海的机会。首先我认为广电行业的大环境和中心在北京，这里的行业种类多；这里的文化交流多，类如ccbn、birtv、inforcom、国际音响展、教育技术研讨会以及其他电子、网络等等方面，这些交流可以让我了解的行业发展动态。再者我也了解到何老师不太舍得我离开，这一年不仅从何老师那里学到很多知识和道理，也建立了良好的感情。一方面我希望可以继续从何老师那里学到知识，另一方面我也不舍得这份感情。

在我一年的成长中，公司对我的帮助很大，我也为公司的发展做出了自己做大的努力，不过现在看来，我还是有着很多的要提高的地方，我坚信自己在不远的将来还是可以做的更好的，只要自己更加不断的努力，我就可以再今后不断的努力中，做的更好！

总之，鱼和熊掌不可兼得，我决定放弃去上海的机会，希望公司在北京重新开张的时候，我还可以重新参加公司。真的很抱歉，可能我的辞职会在一定程度上影响您的工作安排。希望领导能够谅解并给予批准。祝愿公司生意兴隆！万事如意！

此致

敬礼

申请人：

xx年x月x日

**个人原因简单辞职报告篇六**

尊敬的公司领导：

我很遗憾自己在这个时候向公司提出辞职。

天下没有不散的宴席，在此，我不想过多的煽情，我为我曾经是xx的一员而自豪，也希望领导们尊重我的选择，为我祝福吧。

以上所述，因个人原因，现正式向公司提出辞呈，希望领导给予批准，谢谢。

另：本人于7月1日口头提出辞职，7月11日正式递交辞职申请。

为不影响公司正常运转，希望领导早日安排工作交接人员，我将尽我所能处理好工作交接事宜。

辞职人：\*\*

日期：20xx年10月2日

尊敬的各位领导：

您们好!

我从年月份来到公司，到如今已经有一年半了，非常感激公司给了我这个工作和学习的机会，使我得到了很多的历练，同时我也得到了很多的照顾，在此我对关心过照顾过教导过我的领导们说声谢谢。

如今，由于公司发展方向的转变，把我从供热中心调到了一线部门经过近两个月的工作和了解，一方面，我发现自己在一线部门的能力有限，有些抓不到头绪，担心适应不了一线部门的各项工作，而不能为公司创造更大的价值，如果因为我个人的问题影响到公司整体我也于心不安。

另一方面，我家中出了些急事需要我立即去处理，随时都可能因为这些事影响耽误正常的工作。

所以经过我的深思熟虑，我决定向领导提出辞职申请，希望领导能够批准，也希望领导能招聘到更加适合的人来做一线部门的工作。

在公司工作的日子是我从毕业经历的这些工作单位最温馨最愉快的，一想到离开公司，离开曾经一起共事的同事和领导，我很舍不得，舍不得领导们的关心，舍不得同事之间的那片真诚和友善。

我期待公司以后能在同事和领导们的努力下能实现突飞猛进的发展。

综上所述，因我个人原因，现正式向公司提出辞呈，希望领导给予批准，谢谢。

此致

敬礼

申请人：

尊敬的xx：

自xx年入职以来，我一直很喜欢这份工作，但因某些个人原因，我要重新确定自己未来的方向，最终选择了开始新的工作。

希望公司能早日找到合适人手开接替我的工作并希望能于今年5月底前正式辞职。

如能给予我支配更多的时间来找工作我将感激不尽，希望公司理解!在我提交这份 辞呈时，在未离开岗位之前，我一定会尽自己的`职责，做好应该做的事。

最后，衷心的说：“对不起”与“谢谢”。

祝愿公司开创更美好的未来!

望领导批准我的申请，并协助办理相关离职手续。

此致

辞职人：

日期：

尊敬的领导：

您好!首先感谢您在百忙之中抽出时间阅读我的辞职信。

我是怀着十分复杂的心情写这份信的。

自从我进入公司之后，由于公司对我的关心、指导和信任，使我学到了很多知识，对此我深表感激!

由于我自身能力的不足，工作越来越让我感到力不从心，为此我进行了长时间的思考。

为了不因为我个人的原因而影响公司的经营发展，经过深思熟虑之后我决定辞去目前在部门担任的职务和工作，我知道这个过程会给公司带来一定程度上的不便，对此我深表歉意。

非常感谢公司在这段时间里对我的教导和照顾，在公司的这段经历于我而言非常珍贵，将来无论什么时候，我都会为自己曾经是公司的一员感到荣幸。

我确信在公司的这段工作经历将是我职业生涯发展中重要的一部分。

祝：公司领导和所有同事身体健康、工作顺利! 公司业绩越来越好、步步高升!

再次对我的离职给公司带来的不便表示抱歉，同时我也希望公司能够体谅我的个人实际，对我的申请予以考虑并批准。

此致

敬礼

申请人：辞职报告

xx.12.25

**个人原因简单辞职报告篇七**

尊敬的公司领导：

你好！

今天，我因个人原因向公司提出辞职。

首先我要感谢公司这些年对我的培养，让我从一个什么都不懂的毛头小子成长到现在，我相信自己的大部分的.工作能力都是在公司期间锻炼出来的，我很感谢公司给我的帮助，我相信自己可以做的更加的好。只是最近发生了一些事情，让我不得已才下决定离开公司，寻求新的发展。

来到公司差不多四年了，很感谢各位领导的教导和照顾，尤其是程总您！是您给了我一个又一个很好的学习机会，让我在踏进公司后有了归属的感觉。特别感谢您一直对我的栽培与信任。

自从xx年入职以来，我一直都很享受这份工作。转眼4年快过去了，我要重新确定我未来的方向。诚然，论工作环境、团队、压力，甚至个人喜好，我都很满意。但，因为个人原因，我选择了离开，在离开公司的这刻，我衷心向您说声谢谢！我在这只能说，我令您失望了！

我是一个负责任的人，这点领导应该清楚，所以在我今后的工作中，我相信自己还是可以做的更加的好的，我相信自己在不远的将来，还是会去的一定的业绩的。可是突然间离开公司，也让自己有一点不舍，不过我相信自己可以做的更好，请公司领导不必担心，也请告诉领导批准我的请求！

为了不给公司造成损失，在此期间我会做好工作交接手续，我会继续维护老客户和跟踪意向客户，直到新人到岗为止。希望公司能早日找到合适的人手接替我的工作。

最后祝愿公司生意兴隆！万事如意！

此致

敬礼！

申请人：

20xx年x月xx日

**个人原因简单辞职报告篇八**

领导：

您好！首先感谢您在百忙之中抽出时间阅读我的辞职信。

我是怀着十分复杂的心情写这份信的。自从我进入公司之后，由于公司对我的关心、指导和信任，使我学到了很多知识，对此我深表感激！

由于我自身能力的不足，工作越来越让我感到力不从心，为此我进行了长时间的思考。为了不因为我个人的原因而影响公司的经营发展，经过深思熟虑之后我决定辞去目前在部门担任的职务和工作，我知道这个过程会给公司带来一定程度上的不便，对此我深表歉意。

非常感谢公司在这段时间里对我的教导和照顾，在公司的这段经历于我而言非常珍贵，将来无论什么时候，我都会为自己曾经是公司的一员感到荣幸。我确信在公司的这段工作经历将是我职业生涯发展中重要的一部分。

祝：公司领导和所有同事身体健康、工作顺利！公司业绩越来越好、步步高升！

再次对我的离职给公司带来的不便表示抱歉，同时我也希望公司能够体谅我的个人实际，对我的申请予以考虑并批准。

此致

敬礼

xxx

20xx年xx月xx日

**个人原因简单辞职报告篇九**

尊敬的\_\_\_\_\_\_：

您好。

在公司已经工作了一年了。利用公司给予良好的学习时间，学习了一些新的东西充实了自己。并增加了自己的一些知识和实践经验。

辞职的原因是，我家在山阴，家中只有年幼的儿子，这一年全由母亲带着，我们时常因想念儿子而不能专心工作和休息，经常利用休息机会回家看儿子，时间长了，难免吃不消。再说，儿子到了入学的年龄，老人心有余而力不足。经过慎重考虑，我们决定向公司提出辞职，恳请公司领导们原谅我们的离开。

祝公司业务量蒸蒸日上，祝公司产品能成为地区乃至全国的名牌产品。

此致

敬礼

申请人：

\_\_\_\_20\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_日

**个人原因简单辞职报告篇十**

尊敬的领导：

您好！

首先致以我深深地歉意，怀着复杂的心情写下这份辞职信，很遗憾自己在这个时候向您提出辞职，现由于个人原因不能在（单位名称）继续发展，感谢公司对我长期以来的培养，对我的关心和照顾，和你们一起的日子里，让我学到了很多知识，学会了很多为人处事的道理，使我得到了家庭般的温暖。

我离开这个单位，离开曾经一起工作的同事，确实很不舍，但是我还是决定离开了，我恳请单位原谅我的离开，批准我在本月底辞，做好交接工作请领导给予批准，深表感谢！

此致

敬礼！

申请人：

xx年x月x日

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn