# 最新卫生工作总结个人发言 卫生院个人工作总结(优质14篇)

来源：网络 作者：琴心剑胆 更新时间：2024-09-12

*总结是对某种工作实施结果的总鉴定和总结论，是对以往工作实践的一种理性认识。优秀的总结都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是小编整理的个人今后的总结范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。卫生工作总结个人发言篇一职报告尊敬的各位领导及同事...*

总结是对某种工作实施结果的总鉴定和总结论，是对以往工作实践的一种理性认识。优秀的总结都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是小编整理的个人今后的总结范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

**卫生工作总结个人发言篇一**

职

报

告

尊敬的各位领导及同事：

大家好！

时间过的很快，参加工作已经一年了，在这一年的时间里，在院长的领导下及各位同事的支持与帮助下，我严格要求自己，按照医院的各项要求，较好地完成了领导分配的各项工作任务。现将一年来的学习与工作情况做如下总结。

一、在政治思想方面

认真的学习各项医疗法律、法规及院内组织的各项政治学习，不断提高自身素质。把学习与工作有机结合起来，做到学习工作化、工作学习化，两者相互促进，使自己政治素养有了很大提高。

二、在业务工作方面。

1．爱岗敬业，以院为家，团结同志，维护集体荣誉，服从组织安排，严格要求自己，自觉遵守单位的各项规章制度，无迟到、无早退、无旷工，能积极参加院内组织的各类活动，不断提高自己的工作素质。

2.加强业务知识学习，努力提高自身的业务水平。在工作中，通过查资料做笔记，积极进行业务学习，着重学习了临床常见病和多发病诊断和治疗及临床用药知识，有效地促进了业务技能的提高。

3.认真的完成社区服务的各项工作，填写了居民健康档案及电子档案。全年共随访东沙门村居民1198人，其中高血压171人，糖尿病10人，精神疾病3人，老年人90人，孕产妇2人，适龄儿童62人，并按时进行了随访工作。

4.7月至10月份在单位的选送下到酒泉人民医院参加了全科医生转岗培训，进行心电图、心内科两个科室的进修学习。在学习期间，认真遵守实习单位的各项规章制度，虚心向带教老师学习，钻研业务知识，努力掌握知识要点，做好学习笔记，整理收集临床中遇到的典型心电图、常见心脏疾病病例40余份，在带教老师的指导下自己掌握了心电图的操作、分析、诊断、常见疾病的诊断与治疗以及紧急抢救，完成了进修学习任务。

5.作为医院的一员，我深知“院兴我荣，院衰我耻”，在工作中严格要求自己，端正态度，不骄不躁，尊重同事，坚持以工作为重，遵守各项规章制度。以“全心全意为患者服务”为宗旨，发扬“白衣天使”的救死扶伤精神，最大限度地减轻患者痛苦，急病人之所急、想病人之所想。热情接待每一位患者、文明行医，微笑服务。

本人参加工作时间不长，经验不多，在今后的工作中我要认真向周围的同志学习，取其之长，补其之短。不断提高自己的业务技能和自身修养，努力提高工作水平。

一分耕耘，一分收获。我感谢院领导及同事们对我的帮

助和关心指导。诚恳地希望院领导和同事能在以后的工作中给我提出宝贵的意见和建议，以便改正不足，不断总结经验，更好地做好本职工作,在工作中再创佳绩。

**卫生工作总结个人发言篇二**

20xx年来，本人在各级领导及卫生所所长的领导下，坚持以xx大精神以及“三个代表”重要思想为指导，认真做好各项业务性工作及事务性工作，全面贯彻执行各级领导安排和布置的各项工作和任务，全面履行了一名基层卫生所医师的岗位职责要求。

在政治思想方面，始终坚持党的路线、方针、政策，认真学习马列主义、毛泽东思想和邓小平理论以及江的“三个代表”等重要思想，始终坚持全心全意为人民服务的主导思想，坚持改革、发展和进步，不断提高自己的政治理论水平。积极参加各项政治活动、维护领导、团结同志，具有良好的职业道德和敬业精神。在自己积极要求靠拢党组织的过程中，虽然碰到一些让人不愉快的事件，但自己始终保持一颗善待他人的心，始终坚持组织利益、组织安排为第一位;自己作为组织中的一员，自己理当服从组织的安排，理当服从组织的每一项决定。

本人一贯能够认真并负责地做好医疗工作，在工作中，本人深切的认识到一个合格的基层卫生所医生应具备的素质和条件。努力提高自身的业务水平，不断加强业务理论学习，通过阅读大量业务杂志及书刊，学习有关医疗卫生知识，写下了大量的读书笔记，丰富了自己的理论知识。经常参加卫生局及卫生所行业协会举办的学术会议，聆听著名专家学者的学术讲座，并经常阅读杂志、报刊和网络信息，学习了大量新的医疗知识和医疗技术，从而极大地开阔了视野，很好地扩大了知识面。

始终坚持用新的理论技术指导业务工作，能熟练掌握基层卫生所的常见病、多发病诊治技术，能熟练诊断处理一些常见病、多发病。工作中严格执行各种工作制度、诊疗常规和操作规程，一丝不苟接待并认真负责地处理每一位病人，在最大程度上避免了误诊误治。两年来，本人认认真真工作，踏踏实实做事，从未发生一起差错事故，也从未同病人发生一起纠纷。总之，尽我之最大能力完成作为一个基层卫生所医生的各项工作和任务。两年来，回望过去，我可以说，我对于我目前的岗位和职位，我是十分胜任的，并且我也是非常热爱自己的本职岗位的。对于自己所从事的专业，自己已经奉献了自己的全部、自己的灵魂、自己的精神，试想哪一天，让我脱下洁白的白大褂，我还真是难以割舍下这位情感。

热情接待每一位前来就诊的患者，坚持把工作献给社会，把爱心捧给患者，受到了师生员工的一致好评。同时，严格要求自己，不骄傲自满，对比自己年长的前辈充分尊重，对年轻同道真诚地对待，坚持以工作为重，遵守各项纪律，兢兢业业，任劳任怨，树立了自身良好形象。坚持“精益求精，一丝不苟”的原则，坚持业务学习不放松。认真参加卫生所的各期学习，认真参加市内的每次学习。

我在通过了研究生课程学习的同时，积极主动去参加并通过了全国同等学历申请硕士学位的全国外语统考和学科综合统考，并有幸拜访了x教授，并在黄教授的指导下，开展了一些文献调研工作。在后来准备实验的过程中，也获得了、二位院长的大力支持和生科院各位老师的无私帮助。虽然后来由于种种因素，实验未能正常开展就中断了，并使自己经济上受到了相当程度的损失，从而使自己在追求更高层次的道路上受到了较大的挫折。

但是我不气馁，我还是能够正确面对现实，继续不断加强业务理论学习，并坚持学习各种医学理论研究的最新成果，不断汲取新的营养，促进自己业务水平的不断提高。始终坚持用新的理论技术指导业务工作，从而使自己能够熟练掌握多种常见病、多发病的诊断和处理技术和方法。

一年来，在各级领导的帮助和同道们的支持下，工作虽然取得了一定成绩，但与其它同道相比还有差距，自己尚须进一步加强理论学习，并坚持理论联系实际并为实际服务的原则，做好为师生员工服务的这一大项工作。我决定，在今后工作中，要继续努力学习，继续努力工作，努力克服理论上的不足和实际能力的不足，以期能够创造更加优异的工作成绩。

**卫生工作总结个人发言篇三**

根据市卫生局、××区创先争优活动领导小组工作安排，我局党委及区属各级党支部大力开展创先争优活动。

(二)开展廉政教育。以党的××大精神、科学发展观为指导，深入开展党风廉政建设活动。

1.举办党风廉政建设社会主义核心价值观专题培训班等多种形式加强廉政建设教育。

2.在系统内全面开展民主评议行风工作，加强医德医风建设。制定下发××区卫生局20××年纠风工作方案、治理医药购销领域商业贿赂的实施方案以及卫生系统民主评议政风行风评议的实施意见，开展局系统政风行风评议的民主评议，通过行风评议，促进了医德医风、服务质量和管理水平进一步的提高。

(三)开展党建活动。积极开展庆祝建党94周年纪念活动，纪念活动期间开展了最佳党日活动，组织机关全体干部、局属单位党政主要负责人参观渭华起义纪念馆，缅怀先烈，接受红色革命教育。今年共组织16人参加入党积极分子培训班，发展党员12名，并且建立了党员信息库，完善了每个党员的基本信息，为党员干部管理打下了良好的基础。

三、加强综治宣传力度

按照市、区综治办的部署要求，开展各项综治工作：一是制定下发20××年综治各种宣传月的工作计划和工作方案;二是组织实施“投资环境治理、中国国医节、消防宣传月、禁毒日、两率一度等各种宣传月的宣传工作;三是组织开展各种主题实践活动。

四、加强信访、维稳、统战工作

一是在信访工作中，办公室始终坚持文明接待、热情接待，并做好相关的解释工作，按受理程序做好来信来访的登记、转办、答复工作，全年接待来访60余人、信访件8件，其中网上信访3件，书面信访5件，均按《信访条例》和信访有相法律法规要求进行处理和答复，全区卫生系统未发生越级、上省、进京上访、信访事件，二是在系统内大力开展争当“优秀接待员、优秀办案员、优秀信息员”的活动，通过活动的全面开展，不断提高“为党分忧、为民解难”的工作能力，推进信访问题的有效化解，有效的维护了全区的和谐和社会的稳定。三是统战工作。对区属医疗卫生单位党外人士基本情况摸底造册工作，进一步健全了局系统党外人士档案资料。在局党组的领导下制定了党外人士培养计划，完善统战工作相关制度。

五、安全生产工作

安全生产工作责任重大，做好隐患排查工作是保障安全就医秩序的重要措施。一是做好西洽会、世博会、亚运会、残运会期间的医疗卫生和安全生产隐患排查以及迎世园筑平安火灾隐患排查整治专项活动的检查工作;二是制定高温酷暑期大规模停电的突发公共事件应对突发公共事件的应急管理协调机制的措施，确保全区卫生系统在发生较大规模停电等突发事件时能及时有效化解危机，保证正常的医疗卫生工作秩序;三是对区属各级各类医疗机构进行了8次医疗安全和生产安全隐患排查工作。通过认真排查，把各种安全隐患消灭在萌芽状态，全年卫生系统无安全事故发生。

六、扎实办理人大提案

认真做好建议和提案的分办、催办、督办工作，主动和承办提案的同志一道联系代表，充分征求代表和委员们提出的意见，宣传有关卫生法律法规，解释办理工作的有关问题。并对他们提出的问题逐一研究，完善办理方案，尽量让代表委员满意。同时负责与各职能科室协调，按时按量完成答复意见。20××年办理人大代表建议、政协委员提案2件，已全部办理完毕。人大代表、政协委员回访率、办复率、基本满意率均达到100%。

七、完善人事档案管理

八、加强信息报送工作

及时、准确、全面地为领导和上级机关报送信息，始终是办公室的重要职责。随着对信息要求的拓宽、速度加快、要求提高，我们在信息工作中努力做到“收集信息第一时间、报送信息第一时刻、处理信息第一时段”，确保信息快速报送。一是根据区委、区政府的统一安排，于11月底完成区政府门户网站后台管理系统医疗领域具体情况的网上填报工作。二是围绕新型农村合作医疗、社区卫生服务、公共卫生体系建设、医改等重点工作进行约稿，有针对性地收集报送信息，提高了信息的刊发率。全年共收集、处理各类信息500余件。

九、其他工作

一是加强办公自动化建设，有效利用电子公文传输系统，发挥办公自动化优势，提倡无纸化办公，倡导节约，强化节能;二是建立收发文电子文档的管理，便于各种文件的查索;三是创建工作：创建省级文明城区。创城工作今年已进入关键的一年，资料的收集整理是确保成功创建这一目标重要的工作环节，截止10月份，已完成创城资料的收集、整理和上报的全部工作。创业城市创建国家创业型城市。创建创业型城市;四是完成领导交办的其他临时性工作;配合各科室完成各项工作任务。

第三篇：卫生局个人工作总结范文

××年，局办公室在局领导的精心指导和全局干部职工的大力支持下，紧紧围绕全市卫生改革与发展大局，不断完善工作制度和提高办事效率，充分发挥办公室服务领导、服务基层、服务群众的职能，认真做好“三办”工作，切实加强政务信息、文秘、档案、保密、信访、综治、后勤、保卫等工作，克服人员少、工作任务繁杂等困难，圆满地完成各项任务。现总结如下：

一、认真做好办文办会工作

(一)办文工作。

公文代表着机关的形象，其质量高低，直接反映办公室工作的水平。在办文上，我们坚持“两手抓”，一手抓公文起草工作，力求综合文稿思路清、高度够、表达清、特色明，彰显领导风格;一手抓好核稿工作，在格式上保证规范性，在内容上保证可行性，在程序上保证合理性，在时效上保证及时性。全年，局机关所有综合文稿、部分单项工作文稿以及各类总结、汇报、讲话等95%均由办公室拟写或核定，据不完全统计，全年共起草各种会议讲话材料100余个，完成各类汇报材料90余个，核定文稿1000余份。

(二)办会工作。

办公室具体承办了全市卫生工作暨全市中医药发展会议的会务工作，协助做好了全市防治手足口病工作会议等10多次会议会务工作。办会过程中，办公室的同志全程参与服务，认真做好会议通知、会议文件、领导讲话起草、会场布置、会议接待等环节的工作，确保了会议圆满成功。此外，局办公室还负责了局长办公会议、局办公会议、职工会议、局里有关工作专题会议等30余次会议的通知、会议安排和会议服务等工作。

二、扎实办理建议提案

在提案建议的办理工作中，我们力求做到“准、实、严、快”，“准”即回答问题抓住要害，解决实质性问题，“实”即回答问题诚恳、实事求是，“严”即严格按国家法律、法规和政策办理，“快”即努力克服冰冻灾害、手足口病防治、抗震救灾工作中人力、时间紧张的困难，认真做好建议和提案的分办、催办、督办工作，主动和承办提案的同志一道联系代表，登门与委员面商,充分征求代表和委员们提出的意见,宣传有关卫生法律法规，解释办理工作的有关问题。并对他们提出的问题逐一研究，完善办理方案，尽量让代表委员满意。同时负责与各职能科室协调，按时按质按量完成答复意见。××年，我局共接到市人大二届四次会议代表建议4件、市政协二届四次会议提案21件，其中要求正式回复的16件，已全部办理完毕、正式回复和上报，得到解决或基本解决的(a类)8件，得到部分或已列入规划准备解决的(b类)8件，回复满意率100%。

三、提高信息报送能力

及时、准确、全面地为领导和上级机关报送信息，始终是办公室的重要职责。随着对信息要求的拓宽、速度加快、要求提高，我们在信息工作中努力做到“收集信息第一时间、报送信息第一时刻、处理信息第一时段”，确保信息快速报送。××年，组织有关人员围绕新型农村合作医疗(thesystemofruralcooperativemedicalandhealthcareservices)、社区卫生服务、公共卫生体系建设等课题进行了信息收集与调研，对有关信息与数据进行了分析，及时形成调研报告，配合省卫生厅对农村卫生院工会组织建设进行了调研。实行了信息报送电子化，确定了信息收集专用电子邮箱，要求全市卫生系统各单位的信息均在第一时间发送电子邮件，并与省市相关部门和媒体建立了电子邮件报送网络，大大提高了信息报送效率。完善了卫生信息联络员制度;局机关建立了新闻发言人制度，与相关媒体建立了信息报送通讯员联系机制。建立了信息报送约稿单制度，对提前预知的事项或重点工作进行约稿，有针对性地收集报送信息，提高了信息的刊发率。全年共收集、处理各类信息500余件，编制卫生简报29期，在省市媒体上发表文章和新闻稿50余件次，市委办前三季度共采用信息21条，及时向省卫生厅报送局机关抗击冰雪和支援四川医疗、防疫、卫监小分队的工作情况，受到省卫生厅和局领导高度赞誉。

四、加强门户网站建设工作

今年，根据市政府办《关于做好市政府门户网站建设和内容保障工作的通知》(政办发〔××〕7号)，我局积极进行了市卫生局网站的筹建工作，并于7月派人参加了市委市政府统一组织的赴广东省电子政务考察活动。经过局长办公会研究，最终决定委托市电信局制作我局门户网站，并决定按市信息化办提供参考的最高级别网站标准建设。成立了局机关电子政务服务工作领导小组，由局主要领导直接指挥，各科室共同参与，局办公室居中协调，拨付了建设资金。目前，网站已正式挂网运行，主页面已经过4次微调和修正，下载、公众咨询、局长信箱等功能已开通，所有栏目明确了相关负责科室，除超级管理员外，另设了11个栏目管理员，进行了2次人员培训，相关资料正在陆续上传。

五、积极协调做好应急管理工作

××年是不平凡的一年，从年初的冰雪灾害，到接下来的手足口病防治、援川抗震、奥运特防期、食用问题奶粉婴幼儿救治，重大事件接踵而来，办公室工作人员以高度的责任感和协调性，细致地做好了各项应急工作。在抗击冰雪灾害期间，局里成立了抗灾医疗救治指挥部，办公室一方面克服困难兼带指挥部秘书处工作，在局里没有备用发电机的情况下，采用手抄加复写纸的方式拟写文件和信息，同时综合考量各方面的因素，提出了将指挥部移至有发电机的市中心血站的建议，并被采纳，在临时指挥部，值班室、会议室、办公室都在同一房间，办公室人员轮流值班，每天24小时任何时间都至少有一名办公室人员在岗，在电力仅能保证一台电脑一台打印机一部传真机的情况下，仍然确保了重要文件的收发、资料打印、信息收集编辑等办公室工作的正常运行;另一方面，在物资紧缺的情况下，动用全体力量，通过各种渠道采购了方便面、饼干、桶装水、藕煤、炉灶、棉被、电筒等物资，用车安排、油料采购、值班食宿安排工作量都比平时加大了一倍，保证了值班室和上路巡查人员后勤供应。因在抗冰灾工作中表现突出，我局仅有的3个全市抗冰灾先进个人名额之一给了办公室。接下来的手足口病防治、援川抗震、奥运特防期、食用问题奶粉婴幼儿救治和重大节假日期间，办公室都及时做好了工作衔接、值班安排、后勤保障、信息报送工作。

六、逐步规范综治后勤工作

我们坚持按照“干大事，从细节做起;做小事，从大局着眼”的总体要求，做到综治后勤工作早准备、程序巧安排、费用细打算、服务高质量。

(一)加强了对办公用品、来客接待等工作的管理。

各科室承办的会议用品由办公室统一购买，领取办公用品均详细登记;接待领导和来我局办事的同志，一律实行统一派餐制度，公务接待规范管理，合理安排，有效地节约了用餐经费;为职工中的移动手机用户续办了集团用户，继续享受集团用户间通话免费的优惠政策。

(二)加强车辆日常管理。

11月份，在办公室调研的基础上，下发了《市卫生局机关车辆管理方案》，对原有的办公室统一派车制度作了重大调整，将车辆调派使用权分到各位局领导与科室，车辆杂费包干，用油规定了每次充值限额，有效地降低了油耗，节约了用车成本，方案试行取得了一定成效。同时，为配和公车改革，由办公室提出的公务公交ic卡使用方案已开始实行，按人数配备了一定数量的公交ic卡，进一步缓解了机关用车紧张的矛盾。

(三)加强综治工作力度。

(四)加强信访维稳工作。

办公室还负责信访工作，对待每一位都能做到热情接待，并做好解释工作。我局共受理群众来信42件，由我局直接处理20件，移交县(市、区)卫生局处理16件，6件阅存。收到市委领导批转件5件，市政府领导批转件8件，市长公开电话办公室交办5件，市长信箱转办5件，市纪委批转件1件，市维稳办转办件1件，红网调查函2件，市信访局转办件11件。所有信访件做到了件件有落实，其中正式函复27件，对已正式函复或已办理过的信访件及信访事项(如信访人就同一事件多次来信来访)，我局都能以复函形式作细致解释，并告知信访人可向上一级行政机关要求复查或通过司法渠道解决。对不属我局处理范围的信访件，均在规定时间内转交相关单位处理。

七、做好档案管理工作

一是完善档案管理设施，加强安保。安装了4组档案专用密集架，配备了湿度计、碎纸机、保密柜，档案室内架设了防盗报警装置和摄像头，实行24小时监控，门窗均加装了安全防盗门和防盗网，钥匙和设备使用均由专职档案管理员管理和操作。二是健全档案管理制度，规范运作。根据国家档案局和市政府办的有关要求，重新编制了《市卫生局机关文件材料归档范围和文书档案保管期限规定》，完成了新规定的送审工作。文件的收发、传阅、归档都严格按照《保密法》有关规定进行，没有出现泄密现象。××年文件归档工作全面结束，归档目录已送交市档案局审阅，我局抗击冰雪灾害的相关文件、图片资料已及时移交市档案局留存。三是新增电子档案管理，顺应形势。随着电子公文传输的应用、电脑的普及和数码设备的使用，许多文件、档案都是以电子形式进行运作，为适应这一工作的发展需要，档案管理工作也进行了相应的更新，配备了刻录机、录音笔、数码相机、数码摄像机等，加强了电子档案的收集与管理，××年所有发文的电子版均已刻制成光盘予以保存。

**卫生工作总结个人发言篇四**

20xx年，在乡卫院的领导和支持下，我室遵守国家法律，法规，严格执行有关法律，法规和规章制度，依法开展有关执业活动，全面完成了各项公共卫生服务，保障了群众的基本医疗需求，基本做到了小病不出村，获得了村民的认可，在各级领导的正确领导下圆满完成了各项工作，取得了一定的成绩，也存在不足的地方，为了扬长补短，更好的开展工作，现总结如下：

一、全年共计接待门诊病人1000余人次，出诊100余人次，总计收入10000余元，人均6元/次。

二、对本村居民的家庭和成员的各种情况进行详细的记录和核对，为居民建立家庭健康档案和个人健康档案。并针对他们的家庭实际情况拟定了家庭指导计划，对新增以及流入流出人员的档案进行分类管理。

三、有合理的卫生室建设或规划，各项创建资料收集，整理，归档合理。

四、对本村60岁以上老人以及平时有各种疾病(包括高血压，糖尿病，精神病等)的居民进行上门免费健康体检和适当的治疗指导。实行35岁以上患者首诊测血压。

五、对本村所有的孕产妇和0~7岁儿童进行摸底上册，并按规定程序进行健康体检。对0~6岁儿童进行建卡和预防接种，接种率达到100%。

六、及时上报传染病报告表以及公共卫生的各种数据。

七、健康教育是公民素质教育的一大内容，也是公共卫生服务工作的一项基础性工作。我室大力开展健康教育，提高村民的健康形为，不定期地举办卫生知识讲座，提高村民对健康卫生的认识。多次向村民进行防病治病的宣传教育，发放各钟健康知识资料300多份，使村民的防病意识得到提高，增加了村民的健康知识。

八、对本村食品，饮用水卫生安全进行监督协管，对职业病的预防和治疗进行咨询指导。并对非法行医的行为进行监督报告。

九、按时参加卫生院的各种会议，活动和培训，无缺席无早退的行为，并认真做好会议，培训记录。

**卫生工作总结个人发言篇五**

时间如白驹过隙，转眼间在卫生部的一年时光即将接近尾声。经过大家的一致努力，我们学院的卫生取得较好成绩，在此我很荣幸和大家分享一下我一年里的感受。

好成绩的取得是大家共同努力的结果。首先应该感谢学院各位领导和辅导员老师的重视和支持。在这一年里，书记和各位辅导员老师多次亲自带领卫生部到学生宿舍进行卫生抽查，对于卫生部给予物资支持，出资为宿舍购买清洁物品等等，这些充分体现了学院对卫生工作的重视，这也深深的激励了我们学生会卫生部努力干好本职工作。其次，应该感谢学院全体同学良好的卫生习惯和对卫生工作的重视，是你们的自律和努力为我们赢得了今天的成绩。无论从周四卫生例查的大扫除还是平时卫生环境的保持，大家都做的十分出色，正是这些为我们创造了良好的生活环境，也正是这些给我们带来了优异的成绩。

再就是应该感谢各位卫生委员、卫生检查员和各位舍长，是你们协助卫生部对同学们做了大量工作，你们是奋战在第一线的同学，是卫生部与同学们之间沟通的桥梁。没有你们跟同学们直面接触、指出卫生检查中的不足，就不会有我们卫生成绩的不断进步，所以你们的作用举足轻重。

最后当然离不开卫生部全体成员的努力，在这一年里，我们针对学院的卫生问题做了诸多工作：平时部长和各位学长学姐就一对一指导我们这些新干事，使我们在工作中不断改进不足;每周卫生例查成绩的录入都是干事录完后再由副部亲自逐一检查核对表格，防止出现错误;针对卫生抽查，卫生部也做了很多次的调整，目的是对同学们起到监督作用，提高工作效率;卫生部还协助老师定期召开卫生委员和卫生检查员例会，针对平时同学们出现的问题和反映上来的问题及时与相关负责人员沟通，及时解决问题、改正错误;卫生部还依据学校相关规定，听取同学们的意见和要求修改了卫生检查标准，为同学们打扫卫生提供了更加具体的参考，使宿舍卫生检查有据可依„„然而，我们在认可工作中的优点的同时，也应该看到其中的不足，比如在卫生抽查中出现过抽查人员与当事人产生分歧，卫生抽查过程中对于宿舍存在的问题不能面面俱到的提醒，卫生成绩张贴不及时等情况，这就要求我们平时的工作更加一丝不苟，及时到位。需要说明的一点是，卫生部扮演着学院卫生监督者和协调者的角色，平时可能跟同学们交流不够，抽查过程中容易引起同学们的不理解，我想我们以后会更加注意文明礼貌和沟通技巧，同学们也要给予我们充分的理解，只有这样才能真正创建“一家人”的氛围，共同进步。

荣誉只说明过去，我们做好准备迎接新的挑战。面对成绩，我们不能盲目的沾沾自喜，止步不前，因为还不断会有新的问题需要大家一起解决。希望在以后的工作中，学院领导、老师和同学们一如既往的给予我们支持，我们定会认真总结过去，吸取教训，不断进步，以更加积极的姿态更好地为同学们服好务，为我们学院取得更好的成绩不懈努力。

卫生部个人工作总结

**卫生工作总结个人发言篇六**

x年度我村卫生室严格依据《中华人民共和国执业医师法》、《医疗机构管理条例》、《医疗事故处理条例》、《医疗机构管理条例实施细则》、《医疗机构基本标准》、《医疗机构病历管理规定》、《处方管理办法》、《医疗卫生机构医疗废物管理办法》等有关法律、法规和规章，在上级有关部门的指导下依法开展有关执业活动，完满的完成了各项公共卫生服务，并能保障了群众的基本医疗需求，基本上做到小病不出村(社区)，获得了村民的认可，现将本年度的工作总结如下： (请根据具体情况展开写)

6、特殊医疗技术项目开展情况;

7、本机构卫生技术人员名单。(并附相关人员身份证、资格证书和执业证书复印件)

以上1、3、4、5、6条如无请写无。

20xx最新村卫生室工作总结

在上级卫生部门的政策支持和在县卫生局的统筹领导以及镇政府的关心帮助下，我卫生室xx年在我村及周边地区为广大患者提供了更高质量的医疗服务，卫生室得到了大力发展，随着新型农村合作医疗制度的大力实施，民生工程的积极推进，以及乡村医疗机构体制建设的不断完善，我室规模不断壮大，医疗设施逐渐健全，各项建设趋于正规。

过去的一年，积极参加县卫生局定期举办的业务培训，学习业务知识，了解关于乡村医疗工作的相关政策。在上级卫生部门(20xx年宣传工作总结)的监督管理下，接受xx省乡村医生考核，并通过业务考评和职业道德的评定。自xx年10月受聘xx县村卫生室公益性岗位，从事公共卫生工作以来，根据聘用合同的工作内容和要求，严肃认真的开展工作，截止于xx年12月31日圆满完成了各项公益性任务。

基层卫生组织发展的同时，我个人的临床经验也有进步，来我室就诊的患者多数为本地村民，疾病种类涉及各大科目，经过不断地学习和反复的实践，对于常见病诊断的准确性不断提高，医治更加及时有效，保障了患者的健康。

**卫生工作总结个人发言篇七**

20xx年已过一半，回首上半年工作，有硕果累累的喜悦，也有遇到困难和挫折的惆怅，20xx年是职业卫生体系改革的重要一年，由原安监部门规划到卫健委部门，职业卫生发生了重大变化，在上半年部分法律法规涉及到变更，上级主管部门涉及到变更，现就本年度工作总结如下：

（一）20xx年里，我部门自觉加强职业卫生所变更的法律法规和相关知识的学习，不断清理工作思路，一方面干中学，学中干，不断在工作实践中掌握方法积累经验，依托单位提供的相关资料学习提高，通过摸索、查阅资料和实锤练，能够较快的完成公司下达的职业卫生检测及评价的相关任务；另一方面通过小组之间互相学习，问书本，问同事，不断丰富知识掌握，在同事之间的互相帮助下，每个评价人员逐渐摸清了工作中的基本情况，把握住了职业卫生相关评价的注重点，但在评价报告当中，还有一些评价内容需要细化，做到本着对企业负责的态度，在后期的工作当中，加强细化部门相关的知识的培训，争取把报告做到尽善尽美。

（二）爱岗敬业、扎实工作、不怕困难、勇挑重担，热情服务，在本岗位上发挥应有的作用。

经过20xx年上半年紧张有序的工作，我认为我部门工作技能上了一个新台阶，职业卫生评价的每项工作任务，都有了明确的计划和步骤，基本可以做到条理清楚，事事分明，从根本摆脱了岗参加工作时只顾埋头苦干，不知总结经验的现象。总结下来，在这一年的工作中接触的新项目也产生了许多的新问题，但后续问题解决过程中也学到了新的知识、新经验，在评价过程中由于其相关知识能力的薄弱，工作的马虎，导致评价工作出现了不少错误，通过小组之间的内审检查进行了及时的整改，在后期的工作中，我部门要加强组员之间的内审以及组与组之间的内审，在工作中毙掉马虎不细心的态度。

在下半年的职业卫生工作中，我部门会继续努力，及时纠正和弥补自身的不足和缺陷，我们要团结才力量，要合作才成功。

**卫生工作总结个人发言篇八**

20××年，局办公室在局领导的精心指导和全局干部职工的大力支持下，紧紧围绕卫生改革和发展大局，不断完善工作制度和提高办事效率，充分发挥办公室服务领导、服务基层、服务群众的职能，切实做好党建、信访、维稳、综治、安全生产、政务信息报送等工作，克服人员少，工作任务繁杂等困难，圆满完成各项工作任务，现将工作总结如下：

一、做好各种会议的筹备工作

办公室具体承办了20××年全区卫生工作会、医改座谈会创先争优动员会等10多次会议会务工作。办会过程中，办公室的同志全程参与服务，认真做好会议通知、会议文件、领导讲话起草、会场布置、会议接待等环节的工作，确保了会议圆满成功。

二、切实加强党务建设工作

**卫生工作总结个人发言篇九**

进入学生会卫生部已经有近半年的.时间了，回顾这半年，我经手的工作不是很多，首先是周四下午的例查，因为要做实验所以一直都没有参加，唯一的一次例查还是因为实验停课后代替同学检查的。那次检查，一方面是因为是第一次例查对于流程的不熟悉，另一方面是对于检查环境的不熟悉，所以对于那次检查不是非常满意，但好在是顺利完成了。

其次就是平时的例查，回顾这半个学期，我参与的例查是比较多的，因为每次几乎都是检查本年级，所以进行起来比较顺利，但也是因为是本年级，所以熟人比较多，检查起来也有一定的困难，但最起码我认为是比较公平的。但有时也会因为和别的事情冲突也无法参加抽查，给下通知的同学添了不少麻烦，对此我深感愧疚。

再有就是四周一次的环境卫生检查，由于间隔时间比较长，所以容易忘记是否轮到自己了，而且部长还安排了我是我们组的组长，所以责任更加重大，但我们组的最后一次我也忘记了，以至于周一一天只有一名组员检查，是我的失职之处，没有做到善始善终。

最后是部长交予的一些零碎的工作，例如环境卫生值日表的安排等，我都会尽心尽力的去完成，做到认真细致，争取一次成功不返工。

回顾这半年来我参与的工作，我自己认为还是比较满意的。

就像当时参加学生会面试时说的那样，能够处理好工作和学习之间的关系，既不耽误工作，也不放松学习。经过这半年的历练，我认为提高最明显的是我为人处事的能力，因为在工作的时候必定是要和别人交流的，自然而然自己的交际能力就提高了。还是像面试时说的那样，我最大的优点是能做到真诚待人，这一点在平时的工作中也得到了体现，真诚对待同学，真诚对待工作，将心比心，我也得到了别人对我工作的支持。

但在工作中还是有一些不尽人意的地方，比如，在抽查时有时会因为时间紧而未能挨个指出每个宿舍的不足之处，只是简单地写上一个分数，草草了事。另外为人处事仍还不够果断，过于纠结，以至于错失了许多提高自己的机会。在以后的工作学习中仍需提高。

通过这一年与我们卫生部的成员的朝夕相处，对于我和他人都有了一定的了解，因为自身的活泼，敢作敢当，如果给自己一个定位的话我希望是领导者。那作为一名领导者，就必须付出比常人更多的时间与精力来把自己的部门管理好，建设好，发展好。一方面，与本部门的成员要相处融洽，当做一家兄弟姐妹来对待，同甘苦共患难，有什么大家一起分享，一起承担，一起面对，绝不做逃兵。另一方面，要做好与其他部门的联系，多与其他部门的同学交流，学习借鉴他们的成功之处，以人之长补己之短。争取把本部门建设的更好，从而推动学生会这个大家庭又好又快发展。

首先，作为卫生部的一员，卫生部就是我们的家，而家里的每一位成员之间都应该是相亲相爱的，都应该是毫无保留的。而我认为我们部成员之间联系太少，以至于大家见了面也显得生分。所以在以后的工作中，我们应该更加积极主动些，多与他人交流，该严肃时严肃，该活泼时活泼，更加团结进取才好。其次，在上学期末，学校对于卫生检查抓得十分严格，每周学校组织辅导员老师抽查一次，学生处例查一次，抽查一次，还有各学院卫生部例查一次，抽查一次。在如此强大的检查力度之下，我院卫生成绩仍不及生科院。

**卫生工作总结个人发言篇十**

从到进入xx大学xx校区学生会至此，我们卫生部的一些工作也顺利的拉下了帷幕。尽管在这个过程中我们出现了一些意想不到的问题，但是在我们部门成员的共同努力、相互配合下，我们解决了我们面前的一个又一个难题，终于将卫生部xx-xx学年度的工作圆满完成，对此卫生部特对本年度工作作出如下总结：

本学期开展的首项工作是校区卫生小组招新工作，我们在招新事宜中经过报名、面试、培训、模拟查卫等一系列流程，从各学院精心挑选出43名查卫小组人员，开展查卫工作。另外，我们还特意对他们进行了礼貌方面的培训，使他们成为一支认真、细心、有责任心的团队。

4月中旬，我们卫生部的第六届“寝室文化艺术节”工作顺利的拉下了帷幕。本活动于xx年3月7日下发活动开展通知至xx年4月14日结束，历时一个多月。

本次活动的主题是“塑造特色寝室文化，共建和谐温馨校园”。这次活动的宗旨在于增进寝室成员之间的情感，加强各寝室之间的交流，进一步创建和谐的校园生活环境，丰富广大学生的课余生活，培养寝室成员之间的团结合作精神。

1、卫生部的日常工作以寝室卫生检查为主，检查寝室卫生的时间为双周二中午12:30，并将时间的更改下发通知至各院。

2、考虑到查卫的实际情况，卫生部于每双周一用短信通知各院卫生部做好准备，搞好寝室卫生，每双周二中午12:30校区查卫小组准时开展查卫工作，当天将查卫结果发至校区卫生部群共享，每双周三公布校区查卫小组对各院的查卫结果并将通报结果下发到各院学工办，并对不合格寝室及锁门寝室于当周五中午12:30进行复查。

1、部门内部会议

为了加强部门内部成员的沟通与联系，提高部门的办事效率，我们经常组织召开部门内部会议，认真做到当日事当日毕，对每次的活动、工作开展相应的讨论，总结经验与教训，为下次活动的开展打下坚实的基础。

2、卫生小组会议

由于卫生小组人数比较多，因此我们并没有组织他们多次召开会议，本学期共组织他们召开了两次会议;第二次是确定校园打架斗殴同学的通讯员，各栋均选出一名通讯员来及时记录身边的违纪违规现象。

3、与各院卫生部会议

此次会议针对各院学生会卫生部部长、副部长所开展的，在会上我们向他们简介了一下校区查卫的细节与流程，并且组织创建了一个qq群，邀请各院加入群中，以便日后共享校区查卫的结果。并且在会议最后我们听取各院对校区卫生部的意见与建议，及时的做好交流与沟通，加强了与各院之间的沟通与交流。

这一个学期，在老师的知道和部门成员的积极配合下，我们的工作顺利的完成了。总而言之，整体效果还是比较可观，并且达到了活动的目的与意义，希望我们留下的经验能与本部学生会各部门进行知识交流与分享，并给下届提供帮助，扬长避短，使学生会工作、卫生部工作越办越好!

**卫生工作总结个人发言篇十一**

尊敬的各位领导及同事：

大家好！

时间过的很快，参加工作已经一年多了，在这一年的时间里，在院长的领导下及各位同事的支持与帮助下，我严格要求自己，按照卫生院的各项要求，较好地完成了领导分配的各项工作任务。现将一年来的学习与工作情况做如下总结。

认真的学习各项医疗法律、法规及院内组织的各项政治学习，不断提高自身素质。把学习与工作有机结合起来，做到学习工作化、工作学习化，两者相互促进，使自己政治素养有了很大提高。

1．爱岗敬业，以院为家，团结同志，维护集体荣誉，服从组织安排，严格要求自己，自觉遵守单位的各项规章制度，无迟到、无早退、无旷工，能积极参加院内组织的各类活动，不断提高自己的工作素质。

2、加强业务知识学习，努力提高自身的业务水平。在工作中，通过查资料做笔记，积极进行业务学习，着重学习了临床常见病和多发病诊断和治疗及临床用药知识，有效地促进了业务技能的提高。

3、认真的完成辖区内的各项工作，填写了居民健康档案及电子档案。全年共随访德欠村居民862人，其中高血压6人，糖尿病2人，精神疾病1人，copd病人2人，老年人81人，并按时进行了随访工作。

4、在县卫生局领导的安排下，进行了公共卫生健康档案及计划免疫等相关内容的培训，在培训期间，认真遵守培训单位的各项规章制度，虚心向带教老师学习，钻研业务知识，努力掌握知识要点，做好学习笔记，在带教老师的指导下自己掌握了公共卫生服务的新指标，完成了培训学习任务。

5、作为卫生院的一员，我深知“院兴我荣，院衰我耻”，在工作中严格要求自己，端正态度，不骄不躁，尊重同事，坚持以工作为重，遵守各项规章制度。以“全心全意为患者服务”为宗旨，发扬“白衣天使”的救死扶伤精神，最大限度地减轻患者痛苦，急病人之所急、想病人之所想。热情接待每一位患者、文明行医，微笑服务。

本人参加工作时间不长，经验不多，在今后的工作中我要认真向周围的同志学习，取其之长，补其之短。不断提高自己的业务技能和自身修养，努力提高工作水平。

给我提出宝贵的意见和建议，以便改正不足，不断总结经验，更好地做好本职工作，在工作中再创佳绩。

**卫生工作总结个人发言篇十二**

1、大力发展社区卫生，促进城市医疗服务体系建设。一是强化政府职责，落实相关政策。下发《中共成都市委、成都市人民加快发展城市社区卫生服务的意见》，把发展社区卫生工作，作为城市医疗体制改革的重点工作。二是加强城市医疗体制改革进程，有16家各级医疗机构已整体转型为社区卫生服务机构，部分中心城区已基本实现城市医院与社区两级构架的雏形。三是深化社区“六位一体”功能，实施“五大健康促进工作”进社区。大力推进慢病防治、骨质疏松防治、均衡营养、残疾康复、中医药服务进社区活动。四是规范社区卫生服务机构的管理，制定了《成都市社区卫生服务工作制度与职责》，已被省卫生厅向全省推荐。五是以创建国家(省)社区卫生服务示范区(中心)为载体，推进社区卫生服务工作上新台阶。18个省级社区卫生服务示范中心已被省卫生厅批准。六是依托中英项目和创建国家示范优势，健全和完善贫困医疗救助体制，推进社区卫生服务机构内涵建设，近两年贫困救助经费达890余万。七是实施成都市社区卫生服务“三减两免”的措施，已实施优惠近200多万元;开展8家综合医院和15家中医机构对口辅导30余家社区卫生服务中心，建立有效的双向转诊机制，逐步形成“小病在社区、大病进医院、康复回社区”的格局。

2、强化妇幼公共卫生体系建设。一是加大结构调整，强化内涵建设。不断加强产科执业机构的执业规范，全市产科执业机构由原来434家调整为299家。二是严把人员准入关，强化产儿科队伍建设。将新进入人员准入和执业人员产科岗位培训(含校验换证)考试考核由三年改为每年一次，实施产科执业人员动态管理，严把岗位质量关。三是狠抓制度建设，强化产科质量管理。制定了《成都市孕产妇死亡评审管理规范》，建立了孕产妇死亡报告、现场取证、分级评审、共享资源“，在农村实施了计划生育站与乡镇卫生院合并，城市计划生育服务站与社区机构合并。五是妇幼卫生信息、监测网络健全，我市相继建立了570个三网监测点，整体推进妇幼卫生信息网络建设。

20全市全年接产总数71601人次，孕产妇死亡率为21/10万，婴儿死亡率为13.40‰;出生缺陷发生率10.31‰;孕产妇系统保健管理率达80.58%，儿童系统保健管理率达88.42%，妇女病查治986561人次;开展计划生育手术232890人次。

3、继续完善公共卫生信息系统建设。启动全市突发公共卫生事件应急指挥系统和医疗信息管理系统，少儿住院金互助系统建设，实现市属医疗卫生单位信息管理系统(his)系统的数据传输、处理、分析、统计，为卫生行政部门管理提供数据资源，实现信息资源共享。对“新农合管理系统”和“药品管理系统”了进行验收。

(三)加强药品招标、物价管理工作。一是大力推行药品“阳光”采购政策，采购信息及时反映在网上，接受社会和卫生行政部门监督，将评分结果定期向社会公布，督促相关医疗机构规范采购行为。二是落实“三网合一”，不再区分招标、挂网、备案的药品分类，将以上三个目录的药品合成在一个目录中，供各招、跟标医疗机构采购。三是要求所有跟标医疗机构必须上网采购。我市招、跟标医疗机构共采购药品70084万元，其中网上采购55922万元，占采购总金额的79.8%，超额完成了省药招办规定的网上采购金额不低于70%的要求。我市接受省检查组对“药招”工作的检查，受到省检查组的充分肯定。配合市物价局进一步对医疗服务项目价格进行规范调整，下发《关于修订成都市部分医疗服务价格(二)的通知》，进一步规范了医疗服务收费行为。

(四)严格整顿和规范医疗服务市场。全市共出动执法监督人员7692人次，出动车辆2301台次，共督查医疗机构6483家次，查处聘用非卫生技术人员行医的医疗机构、计生机构951户，清理出租承包科室医疗机构2户，查处擅自开展性病诊疗机构5户，查处虚假广告20起，立案调查603起，没收违法所得9.69万元，罚款44.51万元，吊销医疗机构执业许可证2户，取缔无证行医1531户次，没收器械、药品2145箱。向工商部门移交案件10起。

进一步强化医疗质量管理，积极开展医院管理年活动，按照《医院管理评价指南》对各级医院进行了评价、复查。坚持每季度对省、市级二十五所医院的医疗质量、工作量及费用情况进行医疗信息发布。全市临床用血100%来自自愿无偿献血，医院成份输血比例达68%;对设备技术不足、管理较为薄弱的邛崃基层血站，温江、新津、彭州三个采血点实施了撤消关闭;在全市二甲以上综合医院设置了输血科(血库)。继续加强医疗废物管理。做好大型会议、赛事医疗保障工作120余件。积极推进城市支援农村卫生、卫生下乡服务工作，安排邛崃、金堂医院10个专业20名医师到我市三甲医院进行培训，提高了县医院医疗救治能力。积极开展成都市未成年人心理咨询中心建设。制定《成都市惠民医院医疗服务优惠实施方案(试行)》，5月25日惠民医院正式启动，成都市第六人民医院、第十人民医院成为成都市第一批惠民医院。支部市级医疗单位6名老专家参加成都市首届“银龄行动”服务团，赴革命老区仪陇县支医;同时支部市级医疗单位对仪陇县进行对口支援，共援助医疗设备价值17万余元。

(五)编制“xxx”卫生事业发展规划。按照“专家编规划、开门编规划、科学编规划”的原则，在理清成都市卫生事业“xxx”发展规划思路的基础上，认真做好规划的编制起草工作。召开人大代表、政协委员和专家座谈会，征求他们对规划的意见。目前，该规划已三易其稿，完成修改，提交局党组会讨论通过后，在年底前上报市政府。

加强中医药对外交流与合作。成都中医药应邀赴奥地利林茨市参加首届中国中医药展获得圆满成功。成都中医名医馆参加第二届中医药现代化国际科技大会的展出受到一致赞誉。

五、爱国卫生工作不断深入

(一)开展环境卫生综合整治。开展以“整治环境卫生、提高健康意识、共建和谐成都”为主题的环境卫生综合整治，共出动了3万余人次，清除积存垃圾4.5万余吨，清除不卫生死角1.5千余处，清理违章乱摆乱放、乱设摊点上万余起。整治农贸市场78个，使市容环境得到改善。同时，大力开展除四害防病工作，治理“四害”兹生场所3.2万余处，投放各类消毒药物150吨，使“四害”密度得到有效控制。在全国爱卫会支部对我市的爱国卫生工作检查中受到好评。

(二)广泛开展健康教育工作。以卫生防病为主题，开展形式多样的健康教育，在电视台开辟了“健康成都”栏目，全年共播出节目180期，全年还支部医务人员和健康教育工作者148人，深入20个区(市)县的35个镇乡，开展送健康知识下乡活动。在我市发生人―感染猪链球菌、离流感疫情期间，及时印制了宣传折页200万份、健康教育壁板2万套、防治知识光盘100张，发放到乡镇、村、社，使广大老百姓及时掌握了防制知识，有效控制了疫情。

(三)全面展开农村改水改厕工作。以血防地区为重点，在邛崃、蒲江、大邑开展改厕项目试点工作。共完成项目目标人群健康教育培训13万人次，完成卫生户厕建设8200户，极大地改善了农民生活环境。围绕重点集镇建设各项工作，积极推进市级卫生集镇建设，从抓集镇基础设施建设，抓镇安全整治、抓规范管理入手，全年共建成7个市级卫生集镇。

六、党员“先教”活动成效明显

(一)党员“先教”活动收到实效。在“保持共产党员先进性教育”活动中，紧紧围绕推进城乡卫生一体化、解决“看病难、看病贵”等突出问题开展党员先进性教育。针对自查和群众提出的六个方面不足，局领导班子3次召开会议，研究制定整改方案。把解决群众“看病贵、看病难”问题，作为市委、市政府先进性教育活动公开承诺整改目标，在成都日报等新闻媒体上公示，接受社会各界监督，着力从推进新型农村合作医疗、开展城乡贫困人口的医疗救助、加强城市社区卫生服务中心建设、规范医疗服务质量管理和从业行为等方面采取积极措施，取得了初步成效。经民主评议，局先进性教育活动满意度测评，满意率达96%。

(二)以“先教”活动促进行风建设。狠抓软环境治理，塑造文明窗口形象，针对投资软环境调查测评、“万人评风”中对卫生工作反映出的问题，局党组6次专题研究，认真反思，积极整改，向市政府报送了《成都市卫生局关于进一步规范医疗卫生服务行为的情况报告》。为了控制医药费的不合理增长，制定了《关于规范诊疗服务和医药收费行为的实施意见》，对合理用药、检查、规范收费行为等提出了具体要求。完善和落实医德医风查巡制度。开展创建“全国文明城市”和“诚信示范医院”活动，提升了卫生行业形象。

认真做好监督管理工作，共接受信访举报115件次。受理46件，办结43件，办结率93.5%。完成领导干部的任期经济责任审计4项。加强对卫生项目建设的监管工作。

(三)扎实开展“党员进万家”活动。坚持把对口帮扶工作作为践行先进性的重要内容，支部党员到邛崃、金堂、西御河沿街社区、西华门社区等地慰问、看望了帮扶对象和贫困低保户，送去年货和慰问金。走访农户，调查摸底，着力在发展思路、家庭具体困难等方面，有针对性的对特困村民实行帮扶。

围绕卫生局中心工作，以“保持共青团员先进性教育”为重要载体，开展团员青年技能训练、能力培养和“争效益、当能手”等活动，荣获成都市“双争双创”支部奖。支部“天府红丝带”、预防控制艾滋病志愿者招募活动，招募宣传志愿者240名。卫生系统青年的思想政治建设进一步加强。

**卫生工作总结个人发言篇十三**

xx年度上半学期的的工作已经接近尾声，在此对本部门的工作做如下总结。

在本学期的工作中我们始终坚持以卫生检查为核心，以卫生保持为中心，以“管理严、关心诚、服务真”的原则，以展现化学化工学院良好的精神风貌为宗旨，采取“公平、公正、公开”的工作态度，以来开展本学期的工作。工作伊始，我们首先在学生会举行的招新事宜中招收卫生部新干事四名，完成部门团队组建。之后很快拿出工作计划草案并召开xx年级生活委员会议，一同商讨本学期的工作，会议当中我们认真征求了大家的意见，并且采用了一些比较好的想法。会后我们有重新制订了工作计划方案，并提交主席团通过审核。接下来我们就积极开展工作，主要有下面几个方面。

1.针对于宿舍卫生检查工作我们制定了一个详细的评分规则，让大家了解我们的工作要求，而且参与评分的人员也有打分依据。

2.本学期工作例检定于每周一下午五点半，考虑了本部干事及各班生活委员的上课时间，便于积极开展工作。每两周公布一次评比结果，做到公开透明。

3.鉴于上学年本院环境区方面的工作做得不够到位，今年我们在这方面加大了管理力度，从一开始就严抓，所以在这方面取得了很大的进步。

5.为了给同学们最直观的工作肯定，我们制定了星级宿舍评定活动，每月给部分优秀宿舍颁发星级标注，此项活动得到大家的积极认可和好评。

6.调动本部成员积极参与学生会组织的素质拓展训练，培养大家的团队协作意识。

7.除此之外，卫生部以团结互助的原则积极配合学生会各兄弟部门的工作。

以上是我们开展的只要工作，但是我们也认识到一些不足之处。

1.我们的工作并没有严格的系统化，有些地方不够顺畅。

2.其次活动不够有特色，宣传意思不够，信息通达不够快速有效。

3.和指导老师、主席团及其他部门交流较少。

不过针对这些我们已经着手处理并拿出解决方案为下半学期的工作做好铺垫。总的说来，在本期工作中，我们始终以一种朝气蓬勃的姿态去面对每一件事情，我们有过挫折，但我们也坚强的走过来了，我们有过欢喜，但我们并不以此为傲，我们将再接再厉，为学院的卫生工作付出自己的一份力量。

**卫生工作总结个人发言篇十四**

【药政业务管理】

(1)药局、药房、药品贩卖业申请设立登记。

(2) 药师、药剂生人员执业登记。

(3) 取缔无照药商(如路边摊贩贩卖药品者)。

(4) 中西药厂、化粧品厂、医疗器材製造厂设备、製造、生产辅导检查管理。

(5) 协助推动药品优良製造规範(cgmp)。

(6) 推动医药分业，辅导健保特约药局做好药物谘询工作。

(7) 相关公会(西药、中药、药师、药剂生、医疗器材、鐘錶眼镜)之辅导。

【药物业务管理】

(1) 西药(医师处方药、医师、药师、药剂生指示药品、成药)管理。

(2) 中药(传统中药、膏、丹、丸、散、科学浓缩中药、中药材)管理。

(3) 医疗器材(针灸、针筒、血压计、诊断仪器等)管理。【卫生局个人实习总结】卫生局个人实习总结。

(4) 化粧品(一般化粧品、含药化粧品)管理。

(5) 药局、药房、药品贩卖业者贩卖之药物化粧品抽验管理。

(6) 医院诊所、药局药物抽验管理。

(7) 不法药物(伪、劣、禁药、不良医疗器材)查缉。

(8) 管制药品管理。

(9) 药品、(20xx最新小学教导处工作总结)医疗器材、化粧品及广告稽查。

(10) 协助药物不良反应通报作业系统

【为民服务】

(1) 受理消费者对服用之中药(掺加西药)或使用之化粧品品质有怀疑时申请化验案。

(2) 协助推动营造社区药事照护服务及用药安全宣导。

(3) 受理消费者药物、化粧品使用疑虑谘询。

(4) 受理业者贩售药物、化粧品标示及广告相关谘询。

【用药五不】

(1) 不听信别人推荐的药。

(2) 不相信有神奇疗效的药。

(3) 不买地摊、夜市、游览车上卖的药。

(4) 不吃别人送的药。

(5) 不要推荐药给别人。

二、工作总结

以往的暑假总是整天再家无所事事，可是今年都要大肆了，想想不能再跟以往一样，所以就跟系办报名了暑期实习来到了台中市卫生局，不仅仅是为了要学点东西而已，重要的是要改变自己那么懒散的个性之外还要培养正确的做人处事的态度。

第一天来到卫生局报到，有着一点点的不安，大概是来到一个新环境吧!一开始在听完各科室的简介之后，其实也没有一个确切的目标，只是觉得药政科应该不错，因为在介绍的时候说有机会会带我们外出去稽查，就觉得好有趣的感觉;经过命运的抽籤，我就这么刚好的被抽到药政科，真是天公作美阿。隔天进来之后，老师就先带着我了解公文的打法，随后也拿了相关法规的书给我阅读，让我了解药政的业务不只是跟药品有关而已，其中还包括了药师、药商、医疗器材药商的登记、贩卖执照，还有化妆品也还有分药用化妆品跟普通化妆品，如果是贩卖药用化妆品的话也要申请贩卖执照，不是随随便便都可以贩卖的。

不管是在局裡或局外，都有好多事情可以学习。局裡常常有违规的业者被约谈，在一旁听他们违规的塬因，塬来阿，有很多都是不知道他们贩售的物品塬来也是要申请执照的，像是人工皮，我本来也以为卖那个没有什么，但是人工皮塬来算是医疗器材，还有隐形眼镜等等的，这些都是我这时候才知道要小心注意的。

跟着老师外出稽查时，他们都会事先会锁定几种药品，抽查各大药局是否有贩售，是否有违规的情况，也会随机抽查看起来有问题的药物，只要发现违法或是送验后有问题的话会马上要业者下架，保护社会大众众的用药安全;还有被民众申诉的店家，他们也要去调查说是否有违法行为或者是贩售违规药物;有时意外发现路边的违规摊贩，也都会互相支援，大家一起帮忙查验，如果碰到大的摊贩忙到晚上十一、二点也不奇怪，然后隔天上班的时候也要把抽查到的药物送去化验，有时候抽查到的都是一、二十种，光是弄公文、準备要送检验的检体，都会忙到没时间;还有如果有药物要销毁，也要到这边说明才能进行销毁;有一次，一家药品公司要销毁近两千箱的过期药物，一进去看，真的是整个储藏室都是装满药物的箱子，光是要把这些箱子送到卡车上就足足用了四、五个小时，总共也叫了五大车卡车才全部送去焚化炉，其中，我也看到了焚化炉裡面塬来是什么样子，那天真是让我印象深刻。

在这一个月中，我有了正确的生活态度，每天就跟上班族一样，所以养成了叁餐定时、早睡早起有规律的生活习惯;也学到了许多在学校中没注意到的事情，看到了许多平常没机会，只有在电视上偶尔才能看到的东西。在平常时也会跟科室裡面的学长姊们也会聊天，他们也会跟我说平常在工作时会遇到的问题或者是处理事情对应的态度，有时候遇到比较麻烦的人、事、物，他们也会耐着性子的好好沟通，这都是我比较做不来而应该要学习，加以改进的地方。

经过了这样的一个实习生活，虽然只有些许的，但是也觉得自己有慢慢的在进步，这样的我觉得很充实也很踏实，自己也开始比较有了想法，接下来就要把从以前到现在学过的东西整理整理，要让自己的生活态度大大的改变。

三、自我评鉴

一开始进去之后很怕做事会不符合老师的要求，可是老师不会赶着要我马上把东西做出来，只要求不要拖到太晚，引想做事的进度，所以我也很放心的把事情在最短的时间裡面做到最好。

之后东西一多起来就开始忙了，常常要把很大量的东西进快赶出来，所以也难免会有差错，或许是我太急着把事情完成，所以导致中间出了一些错误，这就是所谓的欲速则不达吧，还好指导老师只是跟我说哪些地方我表格有打错或是一些要再补其加强的，让我可以很轻鬆的心情去把应该完成的工作做完。

然后对于是否有迟到早煺等等的情况我是觉得还好，但是常常因为去吃完早餐之后到实习单位都已经快要到正式上班的时间了，进去坐不到五分鐘就要开始工作，自己并没有把心思全部转移到工作上面，总是要等到过半个小时后才开始全力以赴，这点我觉得应该要好好加油，不可以用这样的心态去工作，应该提早进去让自己把心思沉淀一下，这样才能在工作的时候全力以赴，还有到了下午的时候都会偷偷的打一下瞌睡，引响到工作的效率，虽然都有午休的习惯，但是总是就会偷懒一下，这也是我要好好改进的地方。

四、建议事项

或许在药政科裡面实习的与本科系有所出入，但是也可以让我多知道一些事情，在实习期间我跟科室裡面的学长学姊们都有互动，知道了在职场时所应该有的基本礼仪，不过可能是这个单位实习的时间不是太长，所以没有把学到的东西加以应用，未来到卫生局实习可以再把时间加长一些，也可以和生活有所联结。

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn