# 最新项目部个人工作总结(汇总10篇)

来源：网络 作者：雨后彩虹 更新时间：2024-08-15

*总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它有助于我们寻找工作和事物发展的规律，从而掌握并运用这些规律，是时候写一份总结了。优秀的总结都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是小编带来的优秀总结范文...*

总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它有助于我们寻找工作和事物发展的规律，从而掌握并运用这些规律，是时候写一份总结了。优秀的总结都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是小编带来的优秀总结范文，希望大家能够喜欢!

**项目部个人工作总结篇一**

1、 明确质量目标从管理人员做起。项目管理人员是项目质量目标实现的具体指挥者，其首先要明确项目质量目标的具体标准，要心中有底，指挥有数，这样才能在各自的工作岗位上充分发挥优势，取长补短，把实现项目质量目标作为项目部的一项义不容辞的义务和责任，作到人尽其责。

2、把项目质量目标贯穿在分部分项工程施工工艺标准制定及具体实施中。在每一分部分项工程施工前，我项目部技术负责人都依据施工组织设计及图纸的具体要求并结合现场的实际情况写出详尽的有针对性、可操作性的施工技术交底。并书面交接到各施工班组组长手中，最终监督落实到施工过程之中。

二、重视安全生产，狠抓不松懈

安全生产是施工企业永恒的主题，是工程顺利进行的有力保障。越是工期紧，任务重，越要重视安全工作。

我项目部每次在进入施工现场开始，就已经把安全工作摆到日常议事日程上来，在安全生产上狠抓落实，加强培训，认真检查，踏踏实实的做好安全生产工作。做好安全技术交底，签安全协议。

一是加强组织领导建设，建立安全组织机构，建立安全生产保障体系，明确项目经理是安全生产的第一责任人，管生产必须管安全，营造一级对一级负责，层层抓安全，人人懂安全的安全生产氛围，创建了“专管成线，群管成网”的安全生产环境，凝聚了“人人为我，我为人人”安全生产动力。

二是健全安全生产规章制度。健全安全生产规章制度不是根本，根本是落实，才能发挥它的行为准则作用，我们在这方面做到铁面无私，违反者必须受到相应的处罚。

三是加强施工安全检查，安全检查是一项综合性的安全生产管理措施，是建立良好的安全生产环境，做好安全生产工作的主要手段，也是防止事故发生，减少因安全问题而造成不必要损失的有效办法。

三、20\_\_工作思路

20\_\_我项目部要深化管理，加快工期进度，增强项目部管理能力，提高工程施工质量，提高项目部竞争能力。以新管理、新思路谋求项目部的新发展。认真落实公司的各项规章制度，落实各岗位职责制，奖罚分明，各司其职，各就各位，以项目经理为核心的管理模式。使项目部保持良好的运作状态。

回顾过去，虽然我项目部在施工任务中，遇到了不少困难，但在公司领导关怀和支持下，我们都已经一步一个脚印走了过来。在以后的工作中，我们要保持本项目部吃苦耐劳的优良传统，稳扎稳打，把所有工程的后续工作完善好，继续为公司奉献出自己热情与激情!为公司的建设锦上添花!

**项目部个人工作总结篇二**

为了适应地下厂房工程进度需求，对内部组织机构进行了调整，新成立了监理组一个，职能组一个，任命了专业工程师一名，健全了地下厂房工程管理机构，完善了管理环节，提拔了一批有能力的监理工程师。

积极的参与项目管理工作，做好项目总监的助手是我的主要工作之一，我能够及时向张总提出各项合理化建议、及时提醒、配合项目部领导做好项目管理工作、协助领导做好各项工作的落实，尤其是在后期，能够积极主动地与业主、设计进行协调，推动验收、结算工作。

自从今年6月份到\*\*弘阳三万顷工程部，半年来，在同事的帮助和领导的关怀下，完成了各项工作，也学到了很多新的知识。参与了弘阳三万顷29栋改造工程建设，本人严格遵守公司制定的工程部部门规章制度及土建专业工程师岗位职责指导自己的行为，自律遵守工作流程及工作程序，接受工程部经理的领导与安排，积极努力工作，兢兢业业，在相关领导的指导下，较为圆满地完成了工程中所承担的职责。

总结以往工作，具体如下：

1、现场管理

1技术、质量方面：以施工图纸、施工验收规范、相关图集及标准为依据，严格规范总包单位的日常技术管理及质量验收工作，注重过程控制。因工程特殊性，在工程技术、质量方面存在较多问题，但是通过与本工程负责人及领导保持联系，及时反馈现场存在的质量问题，处理并解决工程中相关的技术、质量问题，保证本工程的顺利进行。

2进度控制：严格要求总包单位结合工程情况及时制定施工进度计划，并监督其执行。及时跟进现场人员出勤情况，反馈给各专业工程师，督促总包单位合理调配人员完成进度计划，从效果上看，除了样板石材因大板、线条的样品确认滞后致使工程进度不很理想外，其他分项工程基本上处于进度受控的状态。

3安全施工方面：安全管理是管理工作的重中之重，工作中，重点要求总包单位对脚手架搭设、现场安全用电、临边防护等重点环节加强管理，并在现场巡视中，将发现的问题及时与相关单位沟通指正并监督其整改落实。过程中，与工程部领导多次对工地现场安全文明大检查，汇总存在的安全问题及时跟踪整改，并下发了几份安全生产方面的工作联系单。从现状看，安全方面总体较好，未出现较为严重的安全事故。

4文明施工方面，因为项目本身为改造工程，建筑不定期的拆除老结构，现场经常存在大量建筑垃圾，管理的难度较大。在施工进行中，与施工总包及分包单位及时沟通、协调，取得了一定的效果，但也还存在着不足。文明施工关系着安全工作的顺利进行以及整个项目的对外形象，所以，在今后工作中要加大管理力度，力争在此方面有所突破。

短短的两个多月让我真正的感受到大学生活的美好，尤其是科协项目部，它给了我一个自我展示的平台。“开口能说，提笔能写，遇事能办”是科协项目部的宗旨。就这三方面的能力，我与开学相比提高了很多很多。

我很清楚的记得，我面试科协项目部时的情景。那天下午，我怀着一颗胆怯的心，走上了讲台，开始了我的自我介绍。在介绍时，我看了一眼在下面的部长和许多与我一样来面试的\'同学。突然间，我感到了一种无形的压力，那刻，我说话开始变得吞吞吐吐，在下面想好的语言也变得没有了头绪。站在上面我才发现我是多么的胆小，多么的没有自信。平日里的自信全都跑到九霄云外去了。而现在，我虽然不能达到口若悬河的境界，但我可以将一件事很完整的传达给其他人，即使是在公共场合，我也同样能从容的说出来。

“写”是我的一个大问题，我没有扎实的文学功底，而且连策划书的步骤都不知道，这只是我开学的状况。现在却不同了，虽然不能写出优美的文字，但学会了很多应用文的格式以及写的基本内容。让我觉得在部门同样学到了很多有用的东西，并且锻炼了能力。

在部门的两个多月中，陆陆续续地承办了一些小活动。活动中，有很多事让我深有体会。第一次做事，我开始有点抱怨。就是学院运动会那天，我们去帮体育部搬椅子，抬桌子，而体育部内部干事却很少有人去做。现在想来，我觉得很惭愧，部门之间本来就应该互助，帮助其他部门工作也是很正常的事。

另外，自己部门里也主办了经管五大活动的讲座以及erp沙盘模拟的训练。讲座开始前，在我们布置会场的过程中，由于时间仓促和人员的分配不当没有将会场在预期的时间内完成。这让我意识到，做事要有安排，而且还要按照计划实施。在紧接着的erp沙盘模拟训练中，我们的人员分配就比较细化了。其中，我负责申请教室，而且还很快就搞定。这虽然不是什么大事，但我感觉到我做事的能力以及办事的效率都有很大的提高。

在上次例会中，部长问了我们三个问题：

一，进入学生会以来你最自豪的事？

二，最困惑的问题？

三，认为部门或使学生会最需要解决的问题？

对于这三个问题，我毫不犹豫的说，遇到了四位才能出众，善解人意的部长，还有十一个互相关心，互相帮助的朋友。在这个大家庭里我感到了温暖，看到了和谐。开学时，我对部门到底要做什么，要学些什么都很迷茫，也困惑了一段时间。经过部长的开导，现在已经很清楚自己进入部门的目的了。部门给了我一个锻炼综合能力的平台，我也要尽自己的努力去完成部长给我的任务，让自己的能力得到真正的提高。在科协项目部已经工作两个多月了，部长平日里的一声问候，节日里的一条短信，让我们感到会非常的温暖。但在整个学生会，并非所有的部门都有我们部门这样的和睦。因此，学生会最需解决的是部长与干事之间要建立良好的关系，这样部门的工作也才能顺利的进行。

**项目部个人工作总结篇三**

我们xx在xx\_集团公司的热情关注及西南管道项目经理部的大力支持下，有幸参加了管道工程的施工，这给我们xx提供了展示企业精神面貌和综合实力的机会。在这一年的施工中，西南管道项目部的领导不辞辛苦，深入工地，积极协调，新乡方圆监理公司严格要求，认真把关，武警部队及其它相关单位的大力支持和配合，为工程顺利进展提供了较好的保障。目前工程已接近尾声，回顾这一年的施工，我们xx主要从以下几方面入手，确保管道安装的施工。

我们承担的xx管道工程贵州标段，起点为贵州省贵定县的甲召寨，终点为贵州省平坝县的桃花园，全长98公里，其中石方山区段74km，穿越各种河流72条，道路57处，铁路11处，跨越河流、冲沟5处，穿越光缆、水管线等65处，穿越隧道4条，管道沿线山高路险、穿河跨路、地形复杂，是整条管线难点最多的施工地段之一。

为了圆满完成施工任务，我们组建了xx贵州项目经理部，明确了“干优质工程、创一流业绩、让业主满意、为xx争光”的工作目标，组织精兵强将全力以赴投入管线的施工。

50km，创造了单机组4位焊工在高原山区日焊接42道口的优异成绩。9月17日，xx贵州项目部在xx管道工程贵州山区段创造了焊接128道口的贵州段最高记录。

管线的施工，也得到了xx局、公司总部的大力支持，xx石油管理局领导、xx公司领导，为了鼓舞士气，激励全体参战将士迎难而上，多次到施工现场指导工作、慰问职工，为我们完成任务提供了强有力的保障。目前，我们xx按时完成了全线100km主体线路焊接工作，完成了永兴山庄河及董大桥村河等五条单出图河流的穿越，1条河流的跨越，3条隧道的穿越，23条省、县级及军用公路的穿越，同时还完成了沿山变电所、革老堡、五子登科等八处特难地段的施工，完成了30多处沼泽烂泥地段的施工，达到了业主的工期要求。

xx管道工程是中石化投资建设的“十五”规划重点工程，也是落实党中央、国务院西部大开发指示的战略性工程。质量要求高。为此我们成立了以项目经理为组长的质量管理领导小组，按照公司“采用先进的施工技术和科学的管理方法，向顾客提供满意的产品和服务”的质量方针，以焊接一次合格率95以上和补口一次合格率达98为质量目标，建立了自上而下的质量管理网络，以此确保工程质量。

施工中，项目部对施工过程中的关键工序和关键点，如焊接、河渠穿、跨越等实行重点监控。一手抓施工现场的质量控制和管理，一手抓施工质量记录规范化管理。全面落实了“三检”制、“三按”施工和工序交接制度，工序质量责任到个人;坚决执行“三不”政策，即原材料不合格(包括钢管、焊材)不使用，本工序不合格不交付，上工序不合格不接收。对管口组对、焊接工艺、层间清理、焊条保温、焊工焊接任务分配、焊缝外观质量检查实行全方位监控和记录。qhse部不定期查阅现场工序控制记录，发现不规范的情况及时纠正，统一了项目部各机组的质量记录和质量行为。全体施工人员坚持按设计要求、按技术标准、按工艺要求来施工。十一月份，在质安处对全线的现场质量大检查中，连续抽检我项目部施工人员16道口，道道合格，质安处专家对我项目部的.施工质量给予了充分的肯定。一年来，项目部完成主体焊接94.425km，总体口数为8394道，补口数8130道，冷弯管1796只，热弯头218只。累计焊接焊口8394道，一次合格率为98.2。累计补口8130道，一次合格率100，冷弯管制作1950只，一次合格率为100，管道下沟94.425km，合格率100。

西南管道工程全线施工单位多，地形复杂，施工难度大，为了确保管线按期投产，我们主要采用了以下措施来保大局。

一是多投入，根据西南管道工程工期紧，任务重、施工条件差的特点，我们在施工队伍的安排上，先后投入300多人参加管道的建设，同时投入大量的施工装备，包括大型拖车，半挂车、吊车、吊管机、挖掘机等等，项目部前后配备移动电站、单斗、各种焊接设备及其它配套机械139台/套。

二是抓关键，着力解决施工中出现的“瓶颈”。针对施工地形条件差，设备转场次数多，

有效作业时间有限的现实，项目部坚持盯两头，保中间。在八月份，项目部承建的xx管道工程主体工作量还有45公里尚未组对焊接，并且所剩施工地段绝大部分是山区石方段等特殊地段。且部分地段还未征地，部分地段尚在改线，按照xx管道建设工程的工期要求，我们所面临的任务艰巨，项目部已进入攻坚阶段，为了确保工期，项目部按照西南管道工程贵州项目经理部的总体布署，结合自身的实际，从八月二十二日开始，组织了大战七十天的会战，职工早出晚归，中午送饭到工地，抢晴天，战雨天，抓紧一切时间抢焊口，9月17日创下了日焊接128道口的贵州段最高施工记录。

三是攻难点，贵州段全线穿铁路22条，我们xx就占了11条，县级以上公路23条，除此还有五子登科陡陂，沿山变电所陡陂、羊昌河跨越等，花溪河和花溪大道的穿越，民族学院隧道等15处难点地段。对这些难点地段，项目部先期就组织技术人员实地勘察，研究制定可行的施工方法，一旦具备施工条件，马上抽调精兵强将攻克难点。十月下旬沿山变电所翻越施工，施工地段一侧是悬崖峭壁，一侧是大冲沟，陂陡达60度多度，管线在如刀脊的山坡绕弯而上，有的施工地段作业面不足1米，机械设备用不上。面对施工地段坡陡、作业面狭窄等恶劣的施工环境，在无法使用机械设备的情况下，施工人员发扬xx人特别能战斗，特别能吃苦的精神，团结一心，迎难而上，采用合理的施工方法，利用人工和卷扬机等进行布管、组对，精心施焊，顺利完成了贵州段难点之一的沿山变电所陡坡的翻越任务。

在羊昌河跨越施工中，两跨间距达75米，跨高13.8米，施工难度大，危险性高，从施工的第一天起，项目部经理、副经理、总工程师日夜盯在现场，跟班指挥作业;施工人员在河上冒着凛列的寒风，系着安全带登高作业，钢丝绳上跨、主管发送、管托安装，一丝不苟地按制定的方案施工，由于组织严密，施工方法得当，我们按计划安全地完成了羊昌河悬索跨的施工。

在整个施工过程中，我们接受任务不讲条件，不讲价钱，一切行动听指挥，想建设单位之所想，急建设单位之所急，没有条件创造条件上，全力以赴确保贵州项目经理部总体工作计划的实现。

下一步工作安排

自开工以来，项目部为确保施工质量和进度，投入了大量的人力物力，不仅做好合同范围内的工作，而且积极主动指导、配合土建单位的工作，投入设备和提供技术指导，以及人力帮助，为质量的提高和进度的加快，尽到了责任，焊接质量一直保持在97.4以上。由于在多单位共同施工中，施工现场存在许多非焊接单位所能控制的问题，影响着焊接施工能力的正常发挥，如我们无法来控制我们所需要的施工便道、施工作业带、管沟的开挖等工作进度和质量，这样导致我们的工作布置不能按计划实施，焊接工作量不能按预期的安排推进，使我们的工程进展不甚理想。

目前存在的主要问题一是要加快铁路穿越的前期工作，

根据目前工程进展及存在的一些问题，下一步我们将着重从以下两方面着手：

二是抓紧剩余地段的连头施工，

三是积极准备试压工作，争取本月下旬开始通球、扫线和试压。

由于西南管道工程单位时间紧，任务重，超常规运行，我们在接到任务后，从\_年九月份就紧急抽调精兵强将和各种大型施工装备奔赴大西南，但由于工农关系复杂，窝工现象时有发生，大大增加了施工工程成本，希望建设单位能理解我们的困难。

**项目部个人工作总结篇四**

在过去的2年中，在中心领导的带领下，认真工作，完成了二期移土培肥的各项工作，并完成了，壤渡的区级项目。

下面是我一些个人总结：

一、遵守各项规章制度、认真工作、使自己工作效率不断得到提高。

爱岗敬业的职业道德素质是每一项工作顺利开展并最终取得成功的保障。遵守单位的各项规章制度、兢兢业业做好本职工作是我自己的工作原则，用满腔热情积极、认真地完成好每一项任务、并履行岗位职责。因为工作的特殊性和精确性，在工作中我严格要求自己要做到零误差，以提高准确率和工作效率。

二、积极配合领导、团结同事、相互学习

尊重领导、服从命令、积极配合工作;平日里多关心同事、团结一体、互相学习。工作中我们都是彼此的老师，往往从别人的身上看到自己的影子，有好的也有坏的，在面对问题的时候，我们又成为了彼此的后盾，相互并肩扶携着。从我个人而言，在工作的过程中我受益非浅，从做事、到做人;从看问题、到解决问题上都给了我新的机会和经验。

三、对乙方真诚、耐心

真诚服务于每个乙方，耐心倾听并解答乙方的每一项问题，尽可能做到自己放心，不给领导添加不必要的麻烦。遇到特殊解决不了的问题，请示于领导的帮助和支持。乙方不论什么时间、什么情况、有需要帮助或有疑问的，我会及时、认真的给与乙方帮助。

在今后的工作中，努力做到

提高认识，形成项目顺利实施的思想动力。

2、强化领导，提供项目顺利实施的组织保证。健全工作机构，整个工作始终有人管、有人抓。

3、深入发动群众，打牢项目顺利实施的群众基础。通过广泛宣传动员、思想发动，做到了变“我要农民干”为“农民要求干”、“农民配合干”、“农民自愿干”。

4、因地制宜设计，挖掘基础设施潜力。按照建设高效农业、现代化农业的需要，土地整理项目施工设计与地形地貌和村情组情相结合，分区域分工程项目设计施工。在坡改梯工程、农田水利工程，遵循充分利用原有农田水利设施原则，按整治与新建相结合;田间道路遵循从分利用原有机耕道和生产路原则，按泥结石道路标准设计，支道工程与通村公路工程设计相结合;防护林工程与环境工程设计相结合。

5、突出“亮点工程”。针对土地整理项目点多、面广的特点，利用项目区的某一得天独厚的优势区域，采取集中整理的方式，通过完善土地平整、农田水利、田间道路、中心村庄建设等工程，为高效产业、生态农业和观光农业的样板工程打下坚实的基础。

**项目部个人工作总结篇五**

20xx年对于公司来说是辉煌的一年，在这一年公司取得了巨大的成绩。我项目部作为公司的一员，同样取得了令人瞩目的成绩。x楼主体的验收、x综合楼的即将竣工这些都能足以证明。x楼建筑面积8474m2，框剪结构，地上十一层，地下二层，于x开工。工程在施工过程中，因甲方的多次变更，给项目部带来了多次返工，给施工带来了一定的难度。但是项目部的每一位员工都没有灰心，他们都以更高的热情去对待并认真完成每一项变更工作。工程从起初的六天一层到后来的五天一层，足以说明管理的完善。在施工主体时曾经超越同时施工的中铁十四局所承接的x楼近两层。项目部在保证工程进度的同时还加强了对质量的管理，对于工程中出现的质量问题能够及时、正确的.处理。工程在x主体验收时，顺利通过并达到优良工程标准。在工程质量与进度方面得到了甲方领导的一致好评。

在保证质量与进度的同时，项目部还特别注重对安全生产的管理。项目部定期对工人进行安全教育，对工地的设备定时进行检修，对施工现场隐患部位及时进行防护。x4年被评为“市级安全文明工地”。做到了“安全、质量、进度”的全面完善。x，建筑面积1601m2，框架结构，地上四层，于20xx9月份开工。由于该工程的工期相当紧，任务非常重，项目部所有工作人员日夜施工，在确保进度的同时，没有放松对质量的管理，在主体验收时被评为“优良工程”。工程现已完工，因甲方手续不全，迟迟未交工。所有这些成绩的取得与分公司领导的支持与帮助是分不开的。

x公司新的“体系运行程序”颁布实施。通过一体化程序的运行，使公司与分公司之间，分公司与项目部之间，项目部内部之间的管理都得到了很好的完善与协调。

“一体化管理”的25个控制程序从各个方面指导与制完整的记录了工程中所发生工作的每一个环节，能够更好的约我们的工作。“一体化管理”的实施，使我们每一项工作都有了文字性的记录，这些记录是对工程施工过程的真实写照，使我们的工作有据可察。“一体化管理”的实施使工程从质量、安全、环境上都得到了很好的控制。

“一体化管理”的实施，确保了工程质量、降低了安全风险、保护了自然环境、控制了污染物的排放、节约了能源资源、保护了员工的健康，实现了公司质量、环境和职业健康安全的目标。

x年对于x集团来说是非常具有挑战性的一年。建筑市场不容我们乐观，对天齐来说有喜有忧。这就要求我们天齐这个“大家庭”的每一份子，认真对待每一项工作，并努力的去完成它。只要公司的每一位员工互相配合，心往一处想，劲往一处使，没有什么解决不了的问题。

我相信x在20xx年会有更多的精品工程奉献给社会，明天会更加美好。

**项目部个人工作总结篇六**

20xx年是xx项目结束和收关之年，工期、质量、进度、安全每项都关乎项目成败，计划周密、目标明确、管理到位是项目成败的关键所在。针对此种情况，新年伊始，项目领导班子仔细分析了20xx年项目所面临的困难及项目剩余工程的难点、关键点及制约因素。通过分析找对策，有针对性的制定了项目年度工作计划，特别是工期、进度、费用控制目标。就保障部来说，任务更加艰巨，市场经济的变化，资金严重短缺、招投标所确定的供应商因我们资金的支付滞后，违约而消极怠供，供货不及时的现象经常发生。在此情况下，我们主动采取措施，寻找新的供货商，避免停工待料，造成工期延误。其次我们不断给怠供的供货商做工作，不断的宣传我们的信用理念，并邀请过去和我们有供货经历的老供应商和现在的供应商共同见面交流，请他们对单位的信誉作出客观公正的评价，用事实证明我们信用理念，终于打消了他们的顾虑，重新开始供货，确保了工程的`顺利进行。除此之外，我们还重点抓了以下几方面的工作：

以超前的思维迎接新的挑战，制度是人指定出来的，也是人去执行的，执行力的好坏，直接关系到制度本身所能体现的价值，深挖制度的精髓，用心去做任何事，严格按制度办事，才能使它的价值最大化。

从点滴做起，积少成多。在我们工作范围内，在合理的范围内尽量不浪费一分有价值的东西。众所周知，收尾项目面临的问题比较多，材料的回收，废旧材料的处理，看似很简单的事，要想真做到位，可是一件难事。在项目领导的安排布置下，我们时时组织相关人员到工地现场清理回收所有有价值的东西，大到一个螺丝，小到一个螺丝垫片，我们都一一进行回收，一一进行回收利用，创造的价值近5万元。

一年来，我们紧紧围绕党的群众路线教育，充分领会群众路线教育的核心，正衣冠，照镜子，坚持自己的职业道德修养，拒腐蚀，永不治，一切都按原则办事，一切以单位利益为重，勤俭节约。货比三家，坚决自己的道德底线，不做任何对不起良心的事。对吃、拿、卡要、吃回扣的不良道德行为在我的周围及我的管辖范围内无任何生存空间。

1.学习精神不够，适应新形势、新技术能力不够，不能满足新技术条件管理下的管理人员的技术素质。

2.有传统保守思想，接受新事物比较慢，创新思维不够。

**项目部个人工作总结篇七**

回顾x年，在公司各级领导的正确指挥及担保业务部领导的直接带领之下，本人始终按照公司xx年工作部署，并根据本人工作实际，紧紧握住做业务和抓营销两把钥匙，在项目经理的工作岗位上做到了努力学习，大胆实践，转变观念，很快适应了我公司快速发展的要求，圆满完成了全年工作任务。主要情况汇报如下:

本人热爱自己的本职工作，热心为客户服务，认真遵守劳动纪律，有效利用工作时间，坚守岗位。需要加班完成工作时，就利用晚上和休息天进行调研和评审报告撰写，公司下达的临时工作任务，都能够按做到按时按量完成。在日常工作中严格自律，谢绝客户多次请客送礼，努力维护公司在客户心中的良好的形象，也实际提高了自身的职业修养。

在xx年中，本人实际完成担保贷款业务笔数7.2笔，完成任务量的180%，完成业务金额为1050万元，完成任务量的105%。其中作为项目经理a角完成业务5笔，金额688万元，作为项目经理b角完成业务2.2笔，金额362万元，以上本人参与完成的项目共计18笔，业务量总额3612万元。上述成绩的取得得益于公司各级领导的正确领导，同事的鼎立支持，再加上本人坚持不懈的努力和花费了大量的加班时间，可以说每一笔贷款，每一分业务都包含着心血，留下了刻骨铭心的记忆。xx年本人付出了辛勤的汗水，也收获了成长的喜悦。

本人在20xx年坚持理论学习与实践操作相结合，通过公司培训、业余自学多种渠道积累业务知识，并坚持及时总结。年中本人的论文《中小企业文化建设的难题及x之策》在《xx担保》杂志上发表，受到不少客户的好评;本人半年工作总结也得到了王总的肯定，担保项目“人、事、物”原则的思考逐步深入，从单纯的“人”、“事”和“物”的三方面扩展到“人”与“事”、“人”与“物”、“事”与“物”的对立统一上。对该原则的深入思考，使得本人业务操作的\'思路愈加清晰，而不断的业务积累又反过来促进了对该原则的深入领会和扩展，感觉受益匪浅。

在20xx年公司布置重点进行的gmis系统流程录入、档案归档及“回头看”工作中，本人严格按照公司要求，认真完成本人项下的任务，努力做到gmis系统流程与项目流程一致;在项目归档工作中，本人也按照公司要求按时按步骤移交了档案资料，同时也通过该项工作，对贷款资料及时查漏补缺，完善了贷后管理;在回头看工作中，本人按照公司整体部署和担保部具体的安排，对本人负责的贷款企业全部走访了一遍，其中对重点企业海南xx有限公司走访了3次，对海南xx有限公司存货质押情况不定期抽查9次，较圆满完成了公司任务，为下一步工作理清了思路。

**项目部个人工作总结篇八**

监理部在业主的大力支持下，与各参建设单位密切配合，坚持原则、事实求是、超前指导、严格控制、按规范规程办事、讲究科学态度，提供热请服务。在委托授权范围内公正、独立、自主的开展监理工作，在监理业务活动中即维护建设单位的合法权益时，又不损害承建单位的合法权益；对承建单位的不当建设行为进行监督管理，对施工过程、施工工艺进行控制、检查、验收。同建设单位、设计单位、施工单位一起，努力做好项目的组织、协调、监督、管理工作。下大工夫，千方百计做好四大控制（质量、投资、进度、安全）。按国家的方针政策和业主的指令认真履行监理的义务，虚心接受各级领导的检查，定期向业主报告工作。并针对不同的情况，对各参建单位采用“促、激、监、保、帮”等不同形式，同他们一起随时认真分析研究在建设中的各种受控因素，提早采取措施，实现主动控制和被动控制相结合，加强科学管理和严格监督，处处事事坚持择优原则，努力使工程建设达到“两高一底”（高速度、高质量、低造价）。

xx市cng项目自20xx年3月20日开工，20xx年10月25完xx站客服，站房及母站站房，压缩机房的封顶和外墙装饰工作，设备，仪表及工艺管线已施工完毕，预计20xx年11月中旬结束。并对去年合同遗留的天然气线路工程进行监理，尤其在联谊大桥垮桥段的施工中以安全第一为原则，在每天施工前对施工人员的安全措施进行检查，确保施工安全。在监理过程中，监理部一直坚持“三控、二管、一协调”，始终树立“安全第一，质量并进”的思想，增加业主的满意度，按期完成确定的目标。目前燃气管道工程本月已全部结束，cng工程已开始进行专项验收。

在工程施工过程中，加强对施工的管理，根据监理规划、细则要求，对工程进行巡检、旁站、抽查、见证等手段以及采取监理规章制度中的监理通知、停复工令、备忘录等措施对施工进行管理。

进度控制：进度控制是尽快发挥投资效益的关键，本工程中，业主极其重视工程进度，为此我监理部针对本工程施工特点，有针对性的对进度进行预控，并根据业主的要求，研究制定进度控制的对策：制定合理部署，作为进度控制的依据。搞好现场安全，为工程顺利进行起到了保驾护航的作用。审核施工进度计划，对关键线路进行跟踪控制，对影响进度的原因进行分析、总结。如在主体结构施工中施工方在一段时间内不能满足进度要求，经我监理方认真了解分析，发现施工单位投入的模板工人员不足，我监理方根据实际情况，要求施工单位，采取组织措施或经济措施，增加了施工人员，又保证了施工进度。做好组织与协调，每周的监理例会上对进度作分析和协调，及时发现问题，并给予解决。

质量控制：采取主动预控和跟踪管理的方法，以预防为主，加强全过程监理控制。监理部在质量控制方面着重采取了以下措施：

a、组织作好图纸、变更的审核，主动与设计方联系，确保工程优质、高效的进行，把工程中容易出现的问题提前消灭在隐患之中。

b、事前控制与事中控制相结合。提高施工单位的质量意识，要求施工方做到有交底、有自检、有记录，从而有效地控制工程质量；严格审查施工组织设计，对重点部位及雨季施工，要求施工单位提交相应的施工方案；做好关键工序和关键部位的旁站监理。

c、严格审查分包单位，对资质不够或不能满足施工要求的施工队伍，坚决予以杜绝。

d、加强成品保护，对于已施工过的工作，搞好保护工作，不使优质产品变成“问题”产品，搞好工人的教育，提高每一个人的保护意识。

e、严格工序报验制度，上道工序未经验收合格不得进行下道工序。

e、做好关键工序和关键部位的旁站监理。

f、加强材料的进场检查、检测。保证工程质量的第一道关。对于于不合格的材料立即退场。

g、加强过程控制，对工程的施工进行全方位、全过程控制。每一道工序、

每一项工作都认真进行细致检查，做好记录，对关键部位、关键工作施工单位管理人员全部到岗；监理人员实行24小时旁站监理；指挥部有关人员值班配合。

h、加强现场见证取样、检验、检测工作，所用材料均达到或超过设计要求，施工规范要求。

安全控制：安全文明施工是工程顺利进行的保证，是施工人员生命的保证，也能反映一个单位素质，为此我方积极协助并督促施工单位做好现场文明施工，对现场用电、防火、安全标志、安全防护、安全教育、设备防护等通过定期（每周进行一次安全文明施工检查日）与不定期的检查，做到常强调，常督查，并通过监理例会、专题会议、监理通知等形式，使安全隐患消失在萌芽之中，整个工地没有出现安全事故。

组织协调：由于工程社会影响大，工期紧，给协调工作带来很大的的难度，为此，监理方定期召开专题协调会议和不定期现场协调会，协调并解决施工存在的各种问题，从而确保工程施工进度。

监理管理：科学化管理：工程施工过程中，监理部充分利用各种现代化手段对工程进行管理，并取得一定效果。

内部管理：要求监理人员以“守法、诚信、公正、科学”为准则，严格进行监理；以“达到业主持续满意”为宗旨，提供“卓越”服务。

总之通过上面一系列的措施，目前，临夏市cng工程进展顺利，总体质量、进度基本满足施工业主的要求。在监理过程中，监理方努力为业主提供满意的服务。在今后的工作中，我监理部依然会本着“热情服务、严格监理”的理念，贯彻公司的质量方针文件，努力做好监理工作，提供优质服务。

通过这段时间的工作，对监理工作进行总结，也算是我们监理工作的一点经验：

树立良好心态：作为监理人员，首先必须树立这样一种概念：我们的公司是最优秀的，我们的项目监理部是最优秀的，我们的监理工作是最优秀的，我们的施工监理管理、施工质量是最好的。我们不但要这样说，同时也这样严格要求自己去做，这样在心理上、在感觉上，在实际中就会让各方产生共鸣，先入为主，这样，极有利监理工作。

强调沟通：业主的配合和支持是监理工作能够健康、高效进行的有力保证。主动与业主进行沟通，通过沟通，了解业主对工程施工及监理的要求、看法，同时也向业主介绍监理工作的基本情况，以期得到业主的配合和支持；主动与参建各方沟通，通过沟通、了解、配合，才会使工程高效、有序地进行，才能确保工程各项目标的\'实现。

一条原则、两个重点、三个阶段、四个手段。

一条原则：工程质量控制是整个监理工作的核心，按合同、技术规范、设计图纸要求施工是监理工作的原则。

1、重要的分部分项工程：分部工程：基础工程、主体工程、装饰工程、设备安装、水电安装。分项工程：钢筋砼、防水、装饰、通讯设备、动力控制柜安装和避雷、接地安装、设备安装工程、各系统试运转、厂区道路、绿化等分项工程。

1、施工准备阶段：审查施工单位配备人力、材料、机械设备是否合理；审查施工组织设计、方案，技术保证措施、原材料的检验与审批；配合比是否符合要求。

2、施工阶段：旁站和巡视。检查施工单位工艺是否按规定和经审批的方案进行，并对施工过程的原材料、半成品、构配件、设备进行检验。

3、成品验收阶段：通过检验和验评该分项或分部已完工程是否达到规范要求的质量标准和误差允许值。

1、旁站：施工过程中对重点的项目和部位实行旁站监理。

2、测量：监理工程师对工程的几何尺寸进行实测实量验收，不符合要求的要进行整修，无法进行整修的要求返工。

3、试验：对各种原材料、构配件、设备等，监理人员现场检验进场，对于有要求的原材料、构配件进行现场见证取送样。

4、复检：在施工完一个工序后，监理人员复检后，方可进行下道工序施工。

**项目部个人工作总结篇九**

工程总建筑面积为5174.88㎡，计划投资450万元。本工程为框架结构，建筑层数为7层。本工程1楼于20xx年11月7日正式开工建设，计划于20xx年5月7竣工验收并交付使用。2楼于20xx年11月26日开工建设，计划于20xx年5月26日竣工验收并交付使用。开工以来，在公司领导的关心和同事们支持帮助下，我项目部全体员工坚持贯彻公司“质量第一，过程精品;安全第一，预防为主;文明施工，保护环境,以人为本，员工健康”的指导方针，精心组织，严密施工，经过项目部全体成员的共同努力，取得了一定的成绩，年度完成总投资约150万元。现将开工以来的工作总结如下：

开工以来，我项目部严格按照公司的工作计划部署，认真抓好项目各项管理工作，已经完成的工程质量、安全均达到合格要求。

(一)抓好项目部建设管理工作

1、项目部建设管理。为了圆满完成施工任务，我们近公司项目管理规定要求,组建了工程项目部，积极完善各项规章制度，落实工作职责，明确了“干优质工程、创一流业绩、让业主满意、为公司争光”的工作目标，组织精兵强将全力以赴投入工程的施工，确保工程能够按计划、有步骤地进行。

2、认真制定工作方案。为了使施工管理工作顺利开展，项目部根据施工总进度计划的要求，认真制定好工作计划，将工作任务通过施工管理人员落实到班组，落实到个人。

3、做好工作追踪管理工作。每天都有专人对工作的落实情况进行追踪管理，加强监督，并做好相关记录，促使施工管理工作按照既定计划和施工规范有条不紊地进行。

4、加强农民工工资的监督管理工作。为保障农民工的合法权益，我们及时督促工地负责人按要求交足农民工保障金，并根据施工进度及时足额发放农民工工资，目前，没有存在拖欠农民工工资的现象和行为。

5、抓好工程技术资料管理工作。施工过程中，我项目部安排专职人员，认真做好工程技术资料收集、整理和归档管理工作。资料管理人员经常深入施工现场，及时了解工程进展情况，并做好相关记录，力求所做的资料与工程实际相吻合。目前，工程质保资料和安全管理资料等与工程进度同步进行。

(二)加强施工现场管理

在施工过程中，我们严格按照集团公司的工作部署和有关规范的规定，认真落实项目部管理岗位责任制，加强对施工现场的`管理，合理安排施工段，组织现在的人力、物力和财力，开展流水施工作业。目前，3#-a已经施工至三层柱子模板安装，施工外架搭与主体工程同步搭设;3#-b架空层顶板模板安装完毕，正在进行钢筋绑扎安装工作。现场施工中，我们重点抓好以下几个方面：

1、抓好工程质量控制管理工作。

一是认真抓好人员的管理。我们严格按照施工质量控制计划的要求，合理调配各施工班组，合理分配工作任务，明确责任，在施工中，坚决执行自检、互检和交叉检等工程质量“三检”制度，对达不到质量要求的坚决返工重做。到目前为止，所完成的工程均达到合格要求。

二是抓好材料方面的管理。凡进入工地主要材料，均要求有产品合格证和试验检验报告，应该复检的，均按要求进行复检，各项手续齐全后方能用在工地上。不合格材料不予使用，坚决清退出场。本年度共完成试混凝土标养试块制作14组，钢筋物理检验6组，焊接试验4组，水泥2组，砂1组，石1组，完成施工配合比试验3组。清退出场的不合格方木和顶木500根。

三是抓好机械的管理工作。为了保证施工机械能够正常运转，我项目部指派专人对施工机械定期或不定期进行检修维护，发现问题，及时解决，并做好相关检测记录，尽量减少机械设备故障的发生。

四是施工方法上，严格按照国家规范和广西施工工艺标准进行进行施工。在每项工作开展前，我们均能够认真对各施工班组进行交底，各种交底均经双方签字认可后实施。

五是营造良好的工作环境。在施工中，我们坚持公司“以人为本，员工健康”的方针，经常深入工作第一线，关心工人的疾苦，耐心做好思想工作，及时协助他们解决面临的困难，努力营造一个宽松和谐的工作氛围和管理环境，尽量减少工人后顾之忧，使他们安心将工作做好。

2、认真抓好安全生文明施工管理工作。

在安全管理上，我们加强对人的不安全行为、物的不安全状态和环境的不安全因素等3个方面的管理，主要抓好以下5项工作：

一是完善安全管理体系。主要是组建安全管理机构，明确不同岗位人员的安全管理职责，严格执行安全生产责任制，在施工过程中，相互协作，各尽其责，层层把好安全关。

二是进行安全生产教育。凡进入工地现场的工人，我们都严格执行“三级”安全生产教育，并经双方签字认可，先教育后上岗，开工以来受教育职工达39人次。同时，根据施工进展情况，针对不同岗位、不同作业部位进行安全技术交底。使工人熟悉安全技术操作规程，了解自己工作岗位的不安全因素和预防措施，增强安全生产意识，在思想上筑起一道安全防线。

三是制定安全生产方案。为了系统地抓好安全工作，我们先后制定了《脚手架专项施工方案》、《模板支架专项施工方案》、《临时用电安全施工专项方案》等多个安全管理专项方案，为施工安全管理工作的顺利开展明确了方向。四是抓好特种作业人员管理工作。凡进入本工地工作的特种作业人员，必须经过安全教育培训，全部执证上岗，同时，要求身体健康条件必须满足施工作业环境要求，在施工中严禁带病作业或者酒后作业。

五是加强现场安全管理。我们严格按照安全文明施工相关要求，坚持定期或不定期对施工现场进行安全检查，特别是对施工现场“三宝”“四口”“五临边”的检查。在醒目的地方张挂相应的安全警示牌和安全标语，各种安全防护措施坚决做到与主体工程同步进行。在管理上，重点是对触电、物体打击、高处坠落、机械伤害、坍塌等5类常见工程安全隐患进行排查，发现问题，及时进行处理，将安全隐患消除在萌芽状态。

3、加强对投资方面的控制。

二是加强对人的成本管理。在施工中，我们管理人员自觉熟悉图纸，严格按照图纸和施工规范施工。认真研究现有人员的工作能力、特点、知识层次、工作经验等，根据施工任务具体需要，合理分配安排人员，通过师傅带徒弟，让熟手带新手等方式，严格按照施工工艺流程进行作业。同时，加强对施工过程的监督检查，尽量避免因返工而造成人员成本增加。

三是加强对机械的管理。我们经常安排人员对机械进行检修维护，尽量减少因机械故障造成窝工索赔行为的发生。

4、加强对工程进度的控制。

在进度管理上，我们根据设计图纸和工期要求，认真编制好进度控制计划，在实施中加强监督检查和管理，通过对工程实际进度与计划进度的对比，找出存在偏差及原因。结合工程实际，及时对计划调整完善，并有针对性地采取经济措施、技术措施、组织措施、合同措施等，做好纠偏补漏工作，确保施工管理工作向既定的目标有计划、有步骤地进行。

5、抓好工程信息管理工作。

每天均由专人负责收集整理工程质保和安全资料，每天坚持写好施工日志和安全日记，完善各种记录，保证工程技术资料与主体工作同步进行。

1、由于施工场地较窄，物料堆放场所有限，不方便施工布置。

2、现场作业的工人都是本地人，回家食住，下点小雨或天气冷就不来工地，延缓了工程施工进度。

3、作业班组现场作业人员偏少，不能满足施工进度需要。

1、及时调整施工进度。

20xx年，我们将充分利用集体的智慧，发扬团队精神，及时研究调整施工进度计划和方法，督促劳务分包队伍增加人员，力求现场作业人员能够满足施工进度需要。同时，根据施工现场实际，合理划分施工段，开展流水作业，在确保工程质量和安全的情况下，加快施工进度，争取于工程尽早交付使用。

2、全力做好质量管理工作。

我们将按照“质量第一，过程精品”的指导思想，在施工中严格执行工程质量“三检”制度，从人、材料、机械、施工方法和环境5个影响质量因素入手，严格把好质量关，树立恒辉品牌。

4、认真做好安全生产管理工作。

我们将按照安全文明施工的要求，以“安全第一，预防为主”为工作重点，认真做好施工现场的各种安全防治措施，加强对职工的安全教育与管理，严格执行操作规程，努力创建“文明工地”，杜绝安全事故的发生。

5、认真抓好成本控制工作。

严格抓好人员、材料、机械等3个方面成本的管理，在施工中要严格按照图纸施工，认真做好工程预算和材料进场计划，尽量避免材料盲目堆积浪费和返工现象。

6、抓好工程信息管理工作。

我们要加强对工程质保资料和安全技术资料的收集、整理和归档工作，力求工程资料真实反映施工现场情况，确保资料与工程进度同步。

7、抓好农民工工资发放管理工作。

要及时理顺承包人与农民工之间的关系，督促工程负责人及时、足额发放农民工工资，切实维护公司的良好形象。

**项目部个人工作总结篇十**

工作总结，以年终总结、半年总结和季度总结最为常见和多用。就其内容而言，工作总结就是把一个时间段的工作进行一次全面系统的总检查、总评价、总分析、总研究，并分析成绩的不足，从而得出引以为戒的经验。下面是小编收集整理的项目部

个人工作总结

五篇范文，欢迎借鉴参考。

1、完善各项

规章制度

，建立内部管理机制 物业公司经营班子始终把提高物业服务水平、扩大服务范围、由内部服务逐步走向外部服务、争取从市场中获取效益当做今后可持续性发展的必由之路。而要实现这一目标，优质服务是根本的基础所在，为此，我们本着实事求是的原则建立了一系列适应市场经济发展需要和公司发展需要的《岗位工作质量标准》、《效绩考核制度》、《员工奖惩条例》、《值班经理工作制度》、《商户回访工作制度》、《投诉接待处理制度》、《办公经费管理制度》、《工资管理制度》、《考勤制度》、《会议制度》、《文件学习落实制度》、《效绩考核检查落实制度》、《员工培训制度》等近二十项规章制度，并加大检查落实力度，使各项工作有计划、有方法、有依据、有目的的稳步展开;同时，为了建立完善的内部管理机制，采用“走出去、引进来”的方式，到昌乐园、银都、电信、建行等物业公司学习参观，在汲取先进管理经验的基础上结合我们的实际情况，对经营班子及各部门每个管理岗位的职能、作用、工作范围作了明确的划分，从而将各项工作细化到每个人，促进了各岗位的积极性、主动性和创造性，使各级管理人员在工作实践中不断得到锻炼，业务、管理水平不断得到提高。

实施以来，员工的工作作风和服务意识、水平以及有效投诉处理率有了显著提高;又如《晨会制度》实施后，每天晨会对前期出现的问题和当天安排的工作具体落实到相关责任人，要求当天能完成的必须当天完成，不能完成的要查出原因，制定计划限期完成，使各部门的工作效率明显加快，改变了懒、散、慢的不良习惯，对迅速提高服务意识、尽可能减少投诉和有效开展工作起到了至关重要的作用。

3、 精减人员、节能降耗，管理效益明显提高 物业公司领导班子清醒的认识到在开展外向业务前，只有通过加强内部管理、加大成本监控力度(尤其是人力成本的控制)，才能减少企业亏损、提高企业效益。采购工作是节能降耗的关键环节物业公司实施了严格的监控制度，要求外购材料必须两人以上，常置易耗品必须建立供货厂家详细资料并建立长期供货关系，同时，财务与行政办人员经常做市场调查，尽可能找到源头供货商。为了提高服务，在有偿服务项目上，采取自购、代购或协助购买材料方式，以最大限度满足委托方利益。其次，通过减员工作使企业人力成本降低，\*年我们共与\*\*名员工解除了劳动关系，减少工资及附加费用近\*\*万元。第三，为了降低费用，取消管理人员工作餐后改为部分补助就餐，值班经理和夜班值班人员取消快餐就餐而由员工餐供应，减少开支1万多元，此外，要求维修工作能修复的不换新，一人干的不用两人，一小时修复的决不用两小时;第四，开展修旧利废活动，办公用品严格控制，废旧拖把2、3个拆开合成1个接着用，报废设备中能用的零件拆洗后再利用，还做到不必开的灯不开、能少开的少开，包干区域做到人走灯熄、水停，并用奖惩规定加以约束;第五，\*年还加大开展了封堵、修门窗、挂门帘等保暖措施，加装近四十部旧风机盘管和维修清扫了几百部风机盘管，增强了末端设施排风效能，大量节约了燃油。经统计，通过采取各项节能措施全年使低摊、物耗费用降低近8万元，油料减少22万元，减少员工餐、办公费、洗涤费及其它费用近20万元，减少工资及附加费10万元，达到了降低成本、提高效益的目的。

为进一步改进物业公司工作作风，提高服务意识，规范员工言行，提高工作效率，行政办主持起草了十几项涉及劳动纪律、环境卫生、会议、培训等内容的规章制度，使全体管理人员和员工的日常工作都有章可循、有制可约，起到了比较好的效果，尤其是《效绩工资考核制度》的实施对提高员工工作积极性、主动性和自律性等方面起到了实效性作用，同时为贯彻实施行政办每月组织多次不同形式的检查，确保了各项制度的执行。

由于物业公司不仅肩负着大厦的水、电、暖供应，同时还肩负着公司的综合治理、计划生育、环境绿化等政府职能部门管辖的工作，外协工作十分重要，为此行政办积极与政府职能部门联系、沟通，理顺了各种关系，圆满完成了街道等政府部门布置的计生、排污、绿化等任务，并且完成了停车收费、物业资质、二次供水等办证工作，为公司合理、合法经营奠定了基础。 行政办还在协助经营班子加强内部管理和配合党、工、团组织开展政治思想教育、学习培训、文体活动、职工代表大会、对内对外宣传等方面做了大量工作(如制作了五块面积达8平方米的宣传栏、制作板报、横幅等)，同时，督促和协助计划生育、采购、库房管理及员工餐等管理人员做好相关工作，保证了全年未发生一起违反计划生育政策的事件、保证采购各环节的透明度、物品领用的严格控制、库存的规范管理和员工用餐的质量，为各项工作的顺利开展创造了有利的条件。 为迎接北京中瑞会计师事务所的审计，财务部放弃了休息备齐了各项资料，先后四次对去年的账务进行了清查，在公司又更换了西安希格玛事务所后，财务部全体人员又一次放弃休息，顺利完成了重新审计工作。

为实现财务工作的现代办公，财务部还完成了帐务初始工作和财务软件升级工作，充分利用了新大中财务软件的帐务处理系统、会计报表系统、工资管理系统、固定资产管理系统和库存管理系统等模块(其中我们的存货管理模块是整个公司唯一启用并运作的公司)进行规范化、现代化的财务办公。

为配合完成股份公司经营目标责任书，财务部理顺了财务核算体系和规范财务核算流程，围绕目标收入和目标费用层层分解、认真剖析，通过每月会同各部门负责人召开财务分析会的形式给各部门培训和讲解成本控制要点和改进建议及措施，帮助各部门在成本控制方面取得了好的效果。 同时，财务部在费用清缴、定期盘点对帐、内部培训和学习等方面也做了大量工作。每月及时清缴各种代收代缴费用，收取物业费及其他垫款，使应收帐款回收率达80%以上，保证了资金运作和流动上的顺畅;通过定期盘点存货、在用低值易耗品和固定资产，认真核对帐物，确保了公司资产的安全;通过订立并学习《财务人员考核管理办法》、学习股份公司各种财务文件和鼓励财务人员报考\*年全国会计职称考试考前辅导班等形式加强了财务人员的业务素质、提高了业务水平，并且经常开展职业道德教育，使所有财务人员做到了不计个人得失、不贪图小利、公私分明，保证了财务工作的纯洁性。 保安部编制大、人员多，工作责任重，人员素质参差不齐，为工作的正常、有序开展带来了很大困难，因此今年的工作重点放在了提高员工素质、加强业务培训上，为此，物业公司专门从保安公司招收了10名学员，其中有一名在校教官，四名班长，三名国旗手，以充实保安力量，同时，对素质较低、意识较差的保安进行再培训，不合格的给予辞退，使保安队伍整体素质得到了较大提高;为切实提高保安部管理人员的能力，保安部依照股份公司文件精神在管理人员的任用上采取竞争上岗方式竞聃了一名领班，在用人机制改革上迈出了务实的一步。

保安部员工在全年节假日以及公司开展的各项活动中都放弃了休息时间充实到最重要的岗位以确保大厦安全，通过公司及部门的多次培训和教育树立了良好的服务意识，促进了工作的积极性和主动性，能够及时发现并处理火灾隐患，面对顾客不公正行为时能以大局为重，做到打不还手、骂不还口，树立了物业公司的服务形象。 因保安部还肩负着股份公司保卫部的职责，故在安全保卫、综合治理、安全生产、消防安全等方面也做了大量的工作，为增强各子(分)公司的消防意识和安全生产意识，保安部负责人分别对各子(分)公司进行了业务知识培训和各种紧急事态的处理方法，并经常进行安全工作检查，对不符合安全标准的地方限期整改，对维护大厦安全起到了重要作用。 前楼软件园的开业，使保洁部的工作范围又扩大了几千平米，保洁员的工作任务又增加了许多，但为维护整个大厦的整体环境，保洁部负责人通过不断加强培训和进行思想教育，在人员没有增加的情况下仍然保持了高质量、高要求的保洁标准，同时通过班前班后会形式进行全天工作的计划和总结，及时发现问题、解决问题;为适应新形式下保洁工作的需要，保洁全年进行了两次大规模的有计划、有重点、综合性的培训活动，使全体员工认识到在做好本职工作的同时还必须加强文化素质的培养，只有素质的不断提高才能使对内提高服务质量和服务意识，对外树立服务形象。 保洁部除了在人力成本上进行严格控制外，还尽可能的在物料消耗上节约成本，因保洁物耗是物业公司的一项较大的费用支出，在不影响工作质量的前提下节约物耗是保洁部降低成本的关键，保洁部按制定的节能降耗计划在管理上加大力度、在用“人”上下功夫，能重复使用的决不换新的，严格按标准剂量使用高成本清洁液剂，清洁用具谁丢失损坏谁赔偿，通过这一系列措施，有效的节约了成本。 根据物业公司的整体发展规划，保洁部在对外服务上先走出了第一步，通过扩大服务领域、开拓家政市场的方式对外承接洗车、家庭室内清洁、办公区域卫生环境维护等项目，为物业公司寻求新的经济增长点迈出了第一步。 工程部的工作主要是保证大厦的正常供电、供水、供暖和空调以及物业公司所管理设备的保值、增值和正常运转，同时还承担着各子分公司公共区域、办公区域的水、电、暖、照明等修补工作，另外还协助公司基建办进行对大厦的施工改造和工程收尾的维修等工作。

今年开春工程部就对去年被冻坏的消防管线系统进行了大维修，恢复了大厦的消防功能;配合基建办完成了多项施工改造及善后处理工作，修复了大量的跑、冒、滴、漏等故障;对前期工程遗留的主下水道堵塞问题进行了根治和处理，对不合理的窨线进行了改造，清除了主下水管道的堵塞隐患;入冬前对大厦的保温缺陷进行了处理和解决，对九楼消防、生活水箱，酒店、展示中心门头及二楼库房、快餐吊顶及后堂做了完善的保温处理和封堵，修理了大量跑风、漏风的门窗等，保证了冬季正常采暖的需要。 在完成公司正常业务的同时，工程部还积极配合各子分公司、商户进行经营场所的改、扩、新建施工，如派出专业人员进行提供资料、提合理化建议、施工安全检查等协助工作，在平安保险公司、汇科公司的施工过程中都给予了积极有力的配合，保证了物业公司各项目工作的顺利进行。在正常完成工作的同时工程部在节能降耗上也做出了大量的工作，能修理的决不更换、不买新，定时抄录设备运行数据，合理启停设备，精打细算每一度电、每一滴水、每一公斤油;对闲置设备进行合理利用，如对去年拆下的20多台风机盘管进行了维修清洗，重新加装到采暖不到位的区域，不仅保证了各经营区域合理采暖，又为公司节约了数万元资金;工程部不仅对内厉行节约，在为客户进行维修时也本着为客户着想的原则，争取少花钱、多办事。 工程部还通过加强内部管理和深入落实《效绩工资考核制度》提高工程部全体员工的服务意识和服务水平，尤其是实行效绩工资考核以来，各班组自觉对所属不断员工进行职业道德、专业知识、工作技能等多方面的培训，使工作质量和服务质量都有了质的变化，彻底改变了过去懒、散、慢的不良作风，形成主动找问题、查隐患、争出工的积极向上的局面;为了适应市场需要和物业公司发展的需要，工程部在对外承接安装、维修等服务上也在积极探索办法，在把员工素质和技能提高到一个新的高度的前提下，争取为物业公司创造新的效益和新的利润增长点。 通过各部门员工的积极配合和共同努力，物业公司今年的各项工作都取得了很大进展，也正按物业公司领导班子的长远规划一步一步的前进，相信在股份公司各级领导和部门的帮助指导下经过物业公司全体人员的不懈努力，目标一定会在不久的将来得以实现。

首先，物业公司管理人员起步较低、能力较欠缺，在\*年要加强培训和学习力度，以提高管理人员的业务素质和整体管理水平。

第二，物业公司成立时间较短，起步低、时间短，只处于发育阶段，与本市大型物业公司存在着差距，在走向市场的发展过程中缺乏技术能力、管理能力和竞争能力。

第三，员工队伍整体技术含量低，在今后的人事工作中要加强对高技术、高能力人才的引进，并通过培训挖掘内部技术潜能，发现、培养和储备技术人才。

第四，培训工作力度欠缺、用人机制不灵活，外部交流少，市场情况了解不深，这需要在今后大力引进人才，迅速推动市场开发能力，采取提成等多种分配办法调动市场开发积极性。 这些问题都有待于股份公司各级领导大力帮助和协调以及物业公司自身不断努力去加以解决;同其它子(分)公司相比，我们还有许多工作存在一定的差距，我们将加强沟通和交流、汲取经验和教训，不断进行学习和教育，为物业公司今后的发展创造更好的外部环境和内部条件，为物业公司外向型发展的必由之路夯实基础。

工程总建筑面积为5174.88㎡，计划投资450万元。本工程为框架结构，建筑层数为7层。本工程1#楼于201x年11月7日正式开工建设，计划于201x年5月7竣工验收并交付使用。2#楼于201x年11月26日开工建设，计划于201x年5月26日竣工验收并交付使用。开工以来，在公司领导的关心和同事们支持帮助下，我项目部全体员工坚持贯彻公司“质量第一，过程精品;安全第一，预防为主;文明施工，保护环境,以人为本，员工健康”的指导方针，精心组织，严密施工，经过项目部全体成员的共同努力，取得了一定的成绩，年度完成总投资约150万元。现将开工以来的工作总结如下：

一、20xx年工作回顾

开工以来，我项目部严格按照公司的

工作计划

部署，认真抓好项目各项管理工作，已经完成的工程质量、安全均达到合格要求。

(一)抓好项目部建设管理工作

1、项目部建设管理。为了圆满完成施工任务，我们近公司项目管理规定要求,组建了工程项目部，积极完善各项规章制度，落实工作职责，明确了“干优质工程、创一流业绩、让业主满意、为公司争光”的工作目标，组织精兵强将全力以赴投入工程的施工，确保工程能够按计划、有步骤地进行。

2、认真制定

工作方案

。为了使施工管理工作顺利开展，项目部根据施工总进度计划的要求，认真制定好工作计划，将工作任务通过施工管理人员落实到班组，落实到个人。

3、做好工作追踪管理工作。每天都有专人对工作的落实情况进行追踪管理，加强监督，并做好相关记录，促使施工管理工作按照既定计划和施工规范有条不紊地进行。

4、加强农民工工资的监督管理工作。为保障农民工的合法权益，我们及时督促工地负责人按要求交足农民工保障金，并根据施工进度及时足额发放农民工工资，目前，没有存在拖欠农民工工资的现象和行为。

5、抓好工程技术资料管理工作。施工过程中，我项目部安排专职人员，认真做好工程技术资料收集、整理和归档管理工作。资料管理人员经常深入施工现场，及时了解工程进展情况，并做好相关记录，力求所做的资料与工程实际相吻合。目前，工程质保资料和安全管理资料等与工程进度同步进行。

(二)加强施工现场管理

在施工过程中，我们严格按照集团公司的工作部署和有关规范的规定，认真落实项目部管理岗位责任制，加强对施工现场的管理，合理安排施工段，组织现在的人力、物力和财力，开展流水施工作业。目前，3#-a已经施工至三层柱子模板安装，施工外架搭与主体工程同步搭设;3#-b架空层顶板模板安装完毕，正在进行钢筋绑扎安装工作。现场施工中，我们重点抓好以下几个方面：

1、抓好工程质量控制管理工作。

一是认真抓好人员的管理。我们严格按照施工质量控制计划的要求，合理调配各施工班组，合理分配工作任务，明确责任，在施工中，坚决执行自检、互检和交叉检等工程质量“三检”制度，对达不到质量要求的坚决返工重做。到目前为止，所完成的工程均达到合格要求。

二是抓好材料方面的管理。凡进入工地主要材料，均要求有产品合格证和试验检验报告，应该复检的，均按要求进行复检，各项手续齐全后方能用在工地上。不合格材料不予使用，坚决清退出场。本年度共完成试混凝土标养试块制作14组，钢筋物理检验6组，焊接试验4组，水泥2组，砂1组，石1组，完成施工配合比试验3组。清退出场的不合格方木和顶木500根。

三是抓好机械的管理工作。为了保证施工机械能够正常运转，我项目部指派专人对施工机械定期或不定期进行检修维护，发现问题，及时解决，并做好相关检测记录，尽量减少机械设备故障的发生。

四是施工方法上，严格按照国家规范和广西施工工艺标准进行进行施工。在每项工作开展前，我们均能够认真对各施工班组进行交底，各种交底均经双方签字认可后实施。

五是营造良好的工作环境。在施工中，我们坚持公司“以人为本，员工健康”的方针，经常深入工作第一线，关心工人的疾苦，耐心做好思想工作，及时协助他们解决面临的困难，努力营造一个宽松和谐的工作氛围和管理环境，尽量减少工人后顾之忧，使他们安心将工作做好。

2、认真抓好安全生文明施工管理工作。

在安全管理上，我们加强对人的不安全行为、物的不安全状态和环境的不安全因素等3个方面的管理，主要抓好以下5项工作：

一是完善安全管理体系。主要是组建安全管理机构，明确不同岗位人员的安全管理职责，严格执行安全生产责任制，在施工过程中，相互协作，各尽其责，层层把好安全关。

二是进行安全生产教育。凡进入工地现场的工人，我们都严格执行“三级”安全生产教育，并经双方签字认可，先教育后上岗，开工以来受教育职工达39人次。同时，根据施工进展情况，针对不同岗位、不同作业部位进行安全技术交底。使工人熟悉安全技术操作规程，了解自己工作岗位的不安全因素和预防措施，增强安全生产意识，在思想上筑起一道安全防线。

三是制定安全生产方案。为了系统地抓好安全工作，我们先后制定了《脚手架专项施工方案》、《模板支架专项施工方案》、《临时用电安全施工专项方案》等多个安全管理专项方案，为施工安全管理工作的顺利开展明确了方向。四是抓好特种作业人员管理工作。凡进入本工地工作的特种作业人员，必须经过安全教育培训，全部执证上岗，同时，要求身体健康条件必须满足施工作业环境要求，在施工中严禁带病作业或者酒后作业。

五是加强现场安全管理。我们严格按照安全文明施工相关要求，坚持定期或不定期对施工现场进行安全检查，特别是对施工现场“三宝”“四口”“五临边”的检查。在醒目的地方张挂相应的安全警示牌和安全标语，各种安全防护措施坚决做到与主体工程同步进行。在管理上，重点是对触电、物体打击、高处坠落、机械伤害、坍塌等5类常见工程安全隐患进行排查，发现问题，及时进行处理，将安全隐患消除在萌芽状态。

3、加强对投资方面的控制。

二是加强对人的成本管理。在施工中，我们管理人员自觉熟悉图纸，严格按照图纸和施工规范施工。认真研究现有人员的工作能力、特点、知识层次、工作经验等，根据施工任务具体需要，合理分配安排人员，通过师傅带徒弟，让熟手带新手等方式，严格按照施工工艺流程进行作业。同时，加强对施工过程的监督检查，尽量避免因返工而造成人员成本增加。

三是加强对机械的管理。我们经常安排人员对机械进行检修维护，尽量减少因机械故障造成窝工索赔行为的发生。

4、加强对工程进度的控制。

在进度管理上，我们根据设计图纸和工期要求，认真编制好进度控制计划，在实施中加强监督检查和管理，通过对工程实际进度与计划进度的对比，找出存在偏差及原因。结合工程实际，及时对计划调整完善，并有针对性地采取经济措施、技术措施、组织措施、合同措施等，做好纠偏补漏工作，确保施工管理工作向既定的目标有计划、有步骤地进行。

5、抓好工程信息管理工作。

每天均由专人负责收集整理工程质保和安全资料，每天坚持写好施工日志和安全日记，完善各种记录，保证工程技术资料与主体工作同步进行。

二、存在问题

1、由于施工场地较窄，物料堆放场所有限，不方便施工布置。

2、现场作业的工人都是本地人，回家食住，下点小雨或天气冷就不来工地，延缓了工程施工进度。

3、作业班组现场作业人员偏少，不能满足施工进度需要。

三、20xx年工作计划

1、及时调整施工进度。

201x年，我们将充分利用集体的智慧，发扬团队精神，及时研究调整施工进度计划和方法，督促劳务分包队伍增加人员，力求现场作业人员能够满足施工进度需要。同时，根据施工现场实际，合理划分施工段，开展流水作业，在确保工程质量和安全的情况下，加快施工进度，争取于工程尽早交付使用。

2、全力做好质量管理工作。

我们将按照“质量第一，过程精品”的指导思想，在施工中严格执行工程质量“三检”制度，从人、材料、机械、施工方法和环境5个影响质量因素入手，严格把好质量关，树立恒辉品牌。

4、认真做好安全生产管理工作。

我们将按照安全文明施工的要求，以“安全第一，预防为主”为工作重点，认真做好施工现场的各种安全防治措施，加强对职工的安全教育与管理，严格执行操作规程，努力创建“文明工地”，杜绝安全事故的发生。

5、认真抓好成本控制工作。

严格抓好人员、材料、机械等3个方面成本的管理，在施工中要严格按照图纸施工，认真做好工程预算和材料进场计划，尽量避免材料盲目堆积浪费和返工现象。

6、抓好工程信息管理工作。

我们要加强对工程质保资料和安全技术资料的收集、整理和归档工作，力求工程资料真实反映施工现场情况，确保资料与工程进度同步。

7、抓好农民工工资发放管理工作。

要及时理顺承包人与农民工之间的关系，督促工程负责人及时、足额发放农民工工资，切实维护公司的良好形象。

2x年对于公司来说是辉煌的一年，在这一年公司取得了巨大的成绩。我项目部作为公司的一员，同样取得了令人瞩目的成绩。x楼主体的验收、x综合楼的即将竣工这些都能足以证明。 x楼建筑面积8474m2，框剪结构，地上十一层，地下二层，于x开工。工程在施工过程中，因甲方的多次变更，给项目部带来了多次返工，给施工带来了一定的难度。但是项目部的每一位员工都没有灰心，他们都以更高的热情去对待并认真完成每一项变更工作。工程从起初的六天一层到后来的五天一层，足以说明管理的完善。在施工主体时曾经超越同时施工的中铁十四局所承接的x楼近两层。项目部在保证工程进度的同时还加强了对质量的管理，对于工程中出现的质量问题能够及时、正确的处理。工程在x主体验收时，顺利通过并达到优良工程标准。在工程质量与进度方面得到了甲方领导的一致好评。

在保证质量与进度的同时，项目部还特别注重对安全生产的管理。项目部定期对工人进行安全教育，对工地的设备定时进行检修，对施工现场隐患部位及时进行防护。x4年被评为“市级安全文明工地”。做到了“安全、质量、进度”的全面完善。 x，建筑面积1601m2，框架结构，地上四层，于2x9月份开工。由于该工程的工期相当紧，任务非常重，项目部所有工作人员日夜施工，在确保进度的同时，没有放松对质量的管理，在主体验收时被评为“优良工程”。工程现已完工，因甲方手续不全，迟迟未交工。所有这些成绩的取得与分公司领导的支持与帮助是分不开的。

x公司新的“体系运行程序”颁布实施。通过一体化程序的运行，使公司与分公司之间，分公司与项目部之间，项目部内部之间的管理都得到了很好的完善与协调。

“一体化管理”的25个控制程序从各个方面指导与制完整的记录了工程中所发生工作的每一个环节，能够更好的约我们的工作。“一体化管理”的实施，使我们每一项工作都有了文字性的记录，这些记录是对工程施工过程的真实写照，使我们的工作有据可察。“一体化管理”的实施使工程从质量、安全、环境上都得到了很好的控制。

“一体化管理”的实施，确保了工程质量、降低了安全风险、保护了自然环境、控制了污染物的排放、节约了能源资源、保护了员工的健康，实现了公司质量、环境和职业健康安全的目标。

x 年对于x集团来说是非常具有挑战性的一年。建筑市场不容我们乐观，对天齐来说有喜有忧。这就要求我们天齐这个“大家庭”的每一份子，认真对待每一项工作，并努力的去完成它。只要公司的每一位员工互相配合，心往一处想，劲往一处使，没有什么解决不了的问题。

我相信x在2x年会有更多的精品工程奉献给社会，明天会更加美好。

一、xx年工作总结

xx年围绕公司项目管理的目标及要求，在公司董事长，财务、行政副总的领导及相关部门同事的支持下，我主要做了以下几方面的工作：

1、积极负责完成公司的项目立项、组织报批的具体实施工作。

xx年总公司完成9个项目的申报工作。有4个被立项，4个未被立项，

1个项目正处在申报过程中，涉及部门主要为省、市、区农业局，省、市乡镇企业局，市科技局，市经委、市商务局、市资源创新办等部门，项目申报扶持资金144万元，实际到位资金102万元，正在申报的资金有50万元。

生态园完成13个项目的申报工作。有10个项目被立项，3个项目正处于申报过程中，涉及石林县财政局、农牧局、水利局、科技局等部门，项目申报扶持资金158万元，实际到位资金126。4万元。

两项共计：xx年完成22个项目申报，14个项目被立项，申报立项资金302万元，实际到位资金228。4万元。

项目的组织报批、立项，确保公司能够争取一切有利政策、得到资金扶持是项目部的重要工作内容，在xx年，项目部的工作得到了各位领导及同事们的大力支持，取得的成绩与在坐的各位是分不开的，在此我对大家表示感谢!

2、研究与公司项目相关的产业信息，搞好对外公关，最大限度提高项目立项的可能性。

做好项目工作最重要的就是要时时研究整理国家、省、市、县各相关部门的产业政策，收集整理与项目相关的第一手的、最新的产业信息。(例如：相关部门领导，执行人员的信息如：姓名、电话、地址、爱好等)。随时更新、维护，对内及时向公司领导汇报项目信息情况，保障项目执行的质量及效率。对外搞好政府相关部门领导及项目负责人的公关工作，抓住每一次机会，做好项目申报书，最大限度提高项目立项的可能性。

大家都清楚，只有项目被立项，最终才能得到相关部门的资金扶持。而要使项目能顺利立项，把相关部门领导及负责人的关系搞好才是最关键的因素，如果关系不好，再好的扶持项目也争取不下来。所以项目部的工作就比较特殊些，很多时候都在外面跑，下了班还得去搞公关。在外代表了公司，必须注重个人形象，保持着装整洁大方，接待约访领导，在不同的环境下注意肢体语言的表达、谈话的语气、内容，在工作当中要学会察言观色，用心观察周围的人和事。也就是“在什么场合讲什么话，见什么和尚念什么经”!

同时，项目部的工作讲时效性、灵活性;为此，我尽心尽力，不断提高自身思想素质，学习、掌握项目专业知识，及时更新维护好项目信息，提升社交礼仪行为能力，注意每一个细节，对外公关时按“有理、有节、有度”的标准要求自己，确保自己良好的形象，不给公司丢脸，积极宣传、提高公司的知名度、美誉度!

例如，在接待细节上我是这样要求自己的：

(1)提前向财务支取钱款，数额大的请常务副总签字认可。

(2)提前预定用餐地点，订包房如有变动临时再做安排。

(3)如有需送礼的领导，要做到隐秘进行，不可大肆宣扬。

(4)用餐时跟领导保持沟通交流，尽力营造好用餐气氛。

(5)饮酒不能过量，要时常保持清醒的头脑，不能喝醉当众出丑、损坏公司形象。

(6)用餐完毕后快速结帐，如有其它人员陪同，需安排剩菜的打包，做到不浪费。

(7)迎送好领导，让领导感受到万家欢人的热情，乘兴而来，满意而归。

3、研究制定公司项目管理制度，工作程序，预算和控制每个项目的费用开支。

作为公司项目部经理，我在行政部的协助下，制定和完善公司项目管理制度，使项目从可行性研究、报批、立项到具体实施的每一个环节更加科学合理、制度化，不断学习和总结工作，按制度要求开展项目管理，详细做好每一个项目的运营预算，按“量入为出、高效、节约”的原则做好每一个项目的管理，使公司的收益最大化。

4、重点组织和安排好xx年度中秋、春节两大传统节日的送礼公关活动。

中秋和春节是我们国家历史悠久的传统节日，也是合家团圆、共享幸福的美好时刻，作为礼仪之邦，选择在这两个节日安排公关活动无疑是最好的，公司领导非常重视两个节庆的公关工作。

xx年，在行政部的协助下，项目部提前一个月做出节庆公关计划，呈报给上级领导审批。并于两节前完成了公司礼品的赠送，因为这项工作泛围广、工作量较大，单靠项目部一个人是无法完成的，很多时候都得到了各部门人员的协助，特别是\*总、\*副总、\*副总等几位领导，在节庆前每天晚上都会同我一起忙到晚上10点多钟，对我的工作帮助很大。

两节的公关活动，主要以赠送公司生产的礼盒为主，因此，有力地树立了公司的形象、提升了公司的知名度、美誉度。为项目部的工作开始打下了最坚实的基础。在今后的工作中，我要不断总结经验，将这一项工作做得更好!

5、协助完成行政部的一部份工作

xx年里，公司项目部隶属于公司行政部管理，加上我，行政部xx年配置共有4人，但由于公司正处于改制及二次创业的机遇期，事情繁杂，临时处理的事情较多，工作较紧张，因而在完成项目工作的同时，我还协助行政部做一些制度落实、卫生检查、来访接待等工作。

二、xx年度项目部工作主要有以下不足之处

1、项目管理制度有待进一步完善，项目的报批立项率及监督、反馈工作有待于提高;

2、项目的立项内容单一，今后的工作中须发掘、更新报批项目，切实促进企业的生产发展。

3、对外公关工作自己完全能够胜任，但对内的项目可行性研究、立项申请书的编制等工作觉得难度较大，这主要是因为自己的文化科学知识水平薄弱，电脑运用不熟练所致。

总结过去，我感到我的工作还有许多不足。关键是今后还应该加倍学习，特别是向公司领导和各位同事学习，努力探索，认真总结，积极改进，争取在新年度的工作中作出更好、更新、更大的成绩。

三、20xx年项目部工作计划

1、年度工作目标

xx年度计划申请各项扶持资金项目不少于12个。其中总公司不少于8

个，争取扶持资金180万元，生态园不少于4个，争取扶持资金320万元，共计划申请各项扶持资金500万元。

2、完善项目工作制度、按公司要求作出详细的项目工作年度计划，把工作细分到每一个季度、每一个月，做好项目的监督和反馈，做到工作有目标、计划、岗位工作职责和工作考核落实到位。

3、出台完善的项目预算制度，进一步规范项目运营费用管理，对每一个项目做好预、决算，保证项目收益最大化。

4、学习海尔公司的“日事日毕、日清日高”精神，使自己当天的工作当天完成，每一天都要比前一天提高效率。加强学习，争取尽快掌握电脑，发挥自己善于公关的长处，不断打造和提升公关技巧、能力，努力学习以弥补自己文化和知识的不足。

尺有所长、寸有所短，战争讲究以己之长攻敌之短，人生如要成功，就需要发挥自己特有的优势，虽然我有很多不足，但我有大家的支持和帮助。我相信，只要我发挥自己的优势，就一定能将xx年度项目部的工作做好!

各位领导、同事们!

新的一年，迎来了新的发展机遇，任务虽繁重而艰巨，但前景光明、激励人心。让我们更加紧密地携起手来，在公司正确的战略规划指引下，积极进取，扎实工作，为进一步开创辉煌的明天而努力奋斗!

时间一晃，弹指间，来xx项目部已10月有余，回首过去，感慨良多;首先感谢公司各位领导对我的信任和认可，知道我之前工作经验的不足，毅然把我派往佛山项目部担起专业负责人的担子，这种认可和信任令我十分的感动和荣幸，也给我带来了更多的信心和勇气来面对接下来的工作，来佛山的这些日子里，接触了很多，感受到了从没有过的机遇和挑战。与去年的跑现场情形不同，工作的内容、工作的方式都有了个新的转变，面对新知识、新方法带来的机遇和挑战，在项目部全体同事团结协作、顽强拼搏的共同努力下，很好的完成了20xx年的监理工，我相信每一位同事也得到了极大的提升。现将

年度工作总结

如下：

一、业务的不断熟练，进一步巩固了管理工作的成效

不管是工程的顺利建设还是项目部的正常运转，始终认为组织管理工作至关重要。而熟练的业务能力对组织工作有推波助澜的作用。记得初来佛山时，由于业务能力的不足，不清楚佛山移动内部的运转习惯而处处碰壁，业务管理工作也难见起色，但唯一令我兴奋的是每天能面对新的工作，面对新的问题，给了我一个成长学习的机会，这期间始终坚持学习，把提高业务能力作为工作的一个关键环节来抓。一是向书本学习，充分利用平时休息时间，继续补充和不断完善工程建设、监督管理等业务知识的学习。二是向实践学习，我喜欢思考工程监理过程中出现问题产生的原因及处理方法，在与其他监理单位和施工单位接触中，也注意吸收他人的经验，学习别人先进的管理方法和施工技术来充实自己。三是向领导和同事学习，工作中，凡是遇到不懂的问题，我都虚心向领导和同事们请教，一起分享好的管理方法、管理思路，以及如何更好的统筹安排各项工作。在领导和同事们的帮助下，我的组织协调能力、业务管理水平都有了明显的进步。

二、注重现场管理，优质高效抓质量

“百年大计，质量第一”，质量不仅是工程的生命和灵魂是监理工作的生命线，在现场管理时要求监理员勤跑现场，监督施工单位严格按照施工规范、设计图纸进行施工，现场检查、旁站、测量，要求达到规范程度，对于未达到的要求返工，对于问题严重的应该立即电话通知我，然后向建设方反映实际情况，并且及时叫停施工。要求现场监理员对进场施工材料进行确认，特别是一些施工单位提供的材料，检查化验报告单及出厂合格证等。在天花内、电梯井等隐蔽工程施工时始终坚持上道工序不经检查验收不准进行下道工序的原则、检验合格后签署认可才能进行下道工序，并要求现场监理员做好隐蔽工程旁站监理工作，反馈现场相片信息，如遇质量不合格，施工单位又拒绝服从我们监理管理，那么我们必须下发监理通知单，并以书面形式反馈到建设方。

三、积极参与内务管理，促进优秀新员工的成长

作为一个单项负责人做好内务的管理工作也是我应尽的责任，在项目部除了注意自己的言行举止外，并想起到一个模范带头作用。制定工作作息时间表，早上早起，对于爱睡懒觉的同事，及时督促，提醒起床，把窗帘拉开，让光线都照进来就睡不了了。定期的组织大家搞项目部卫生，带头做到勤俭节约，对像纸张，笔等办公用品也应控制使用，避免不合理让费，像公司配备相机，尺子等都是要实行个人签名负责制，责任到人，提醒大家爱护公务。煤气，水电是个浪费大户，大家平时也不注意爱惜这些公共资源，认为浪费的不是自己的，导致养成了一个不好的习惯，一开始看到这种情况都是随手关灯关水，后经过与同事间的沟通，并以身作则，浪费现象有了改观。

在工程的建设过程中出现了一批有责任心，细心又很干的新员工，平时积极配合项目经理加大对这些员工的培养，督促、指导新员工加快熟悉现场管理流程，组织大家学习相关的规章制度，施工规范，施工图纸的设计要领，验收规范等。定期的检查施工过程中项目资料的完成情况。在现场管理过程中通过对现场监理适当的放权，在各施其责、各尽其责的前提下，充分发挥他们的聪明才智，使他们保持良好的精神状态和工作热情，提高他们的自信心和工作成就感，我想这对他们的成长会有一个很大的帮助作用。

四、加强协调沟通，时刻维护监理形象

工程监理工作是一项非常艰苦的工作，是业主与承包商之间的沟通桥梁，我始终坚持“服务无止境，满意是标准”的服务理念，坚持乐观的人生态度，保持科学严谨的工作态度，认真做好每一项工作。但我们得维护我们监理的形象，维护我们自身的利益，在与施工单位的沟通中，让双方明白各自的职责所在，在项目建设过程中，绝不袒护包庇施工单位，也不会对施工单位低三下四。以维护我们监理公正，公平，专业化、规范化的形象。在与业主的沟通中，更应坚持监理的形象，这其中与业主的沟通技巧就极为重要，首先，要善于发现和寻找与业主的共性，如共同的语言，共同的习惯，共同的爱好等，这些共性是与业主处好关系的始点，可以通过言行去感染对方，如有时陪同业主去现场巡检，可从进度、质量、投资等方面提出好的建议，赢得业主的好感。在主送业主的文件中可以让业主了解到监理平时都做了哪些工作，可以让业主了解到监理部哪些事情需要业主协调和支撑，但切忌暴露项目内部可以协调的事情呈送到业主手上。

总结一年的工作，虽然较好地完成了各项任务，取得了一定的进步，但发现自己还存在许多不足。专业技术水平还达不到自己的要求，有待于进一步提高;组织协调还不能得心应手，有待于进一步改进。在今后的工作中，我将加倍努力学习监理规范和专业技术知识，不断提高自己的业务能力;认真总结工作中的各种管理，协调问题及其解决办法，更加积极努力地工作，把自己所承担的工作尽自己的努力做到最好!

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn