# 行政文员辞职报告(优秀9篇)

来源：网络 作者：落花成痕 更新时间：2024-07-23

*在当下社会，接触并使用报告的人越来越多，不同的报告内容同样也是不同的。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的报告吗？下面我给大家整理了一些优秀的报告范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看一看吧。行政文员辞职报告篇一尊敬的领导：我带着复杂的心情...*

在当下社会，接触并使用报告的人越来越多，不同的报告内容同样也是不同的。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的报告吗？下面我给大家整理了一些优秀的报告范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看一看吧。

**行政文员辞职报告篇一**

尊敬的领导：

我带着复杂的心情写这封辞职报告。两年多以前，我有幸加入公司，并获得了许多的机遇和挑战。经过这两年在公司从事行政文员和招商工作，使我在不同岗位和不同领域学到了很多知识、积累了一定的经验。对此我深怀感激!

在生活中，公司的气氛就像一个大家庭一样，大家相处的融洽和睦，在工作中又得到了各位领导的指导和帮助，学会了如何与同事相处，如何与客户建立良好关系等方面的东西，可以说公司给予了我很多，以后不管在任何岗位，我都会牢记公司精神，为公司而骄傲。

由于个人的原因，我不得不向公司提出申请，并希望能与 10月20日正式离职。

对于由此为公司造成的不便，我深感抱歉。但同时也希望公司能体恤我的个人实际，对我的申请予以考虑并批准为盼。

此致

敬礼!

辞职人：

尊敬的领导：

您好！

在××公司我一直过得很好，很感谢公司领导对我的关照和同事对我的帮助，但是由于薪酬和工作时间问题，我很抱歉我决定辞职。做为行政文员，我每天做的事情很多很杂，工作上让我分不清文员跟行政文员的差别，工资上也是如此。

我每天都在做这些事情；办公设备的管理，计算机、传真机、签字长途电话、复印机的\'具体使用和登记，名片印制，邮件和报刊的收取、分发工作，低值易耗办公用品的发放、使用登记和离职时的缴回，各类办公用品仓库保管，每月清点，年终盘存统计，做到入库有验收、出库有手续，保证帐实相符，完成各项勤杂、采购工作等等大量很杂的工作，然而我的工资却每个月只有一千多，而且每周工作6天，我觉得我的付出跟收获不对等，我也不能对我目前的现状改变什么，因此我选择辞职。

希望领导能够批我的辞职请求，在我正式辞职的这段时间我会做好交接工作。

此致

敬礼！

办公室文员辞职报告

尊敬的各位领导：

我是于2024年7月22日来到xx房地产太旗分公司这个大家庭的，这近三个月的时间以来，在这个大家庭中我无论工作或者是生活都倍感愉快，和领导之间虽属上下级的关系，但是各位领导一直都能包容我的粗心大意和自由散漫；和各位同事都也已经成为了无话不谈的挚友，尤其是很多男同事，都很谦让我爱耍小性子的天性，这让我在xx房地产太旗分公司工作的三个月以来都没有觉得枯燥和无味。我不仅感谢领导能给我这次工作和历练的机会，也要感谢同事给了我一段在一起相互学习、共同进步的难忘回忆。可是，因为种种特殊的自身原因，我必须要带着万分不舍的心情来拟写这份《辞职报告》。

刚刚到公司的时候，我是抱着以学习为前提的虔诚态度来应聘办公室文员一职的。我知道，在刚刚步入社会的时候，我们唯一能做的就是不断努力学习和进取，才能为将来的工作奠定良好的基础。到了公司之后发觉公司已经基本步入了正轨，各项规定制度建立的都很健全、所有文件保存和归档的都很妥善、各种合同起草的都很细致严谨等等，这确实使我在其中学到了不少看似简单实际繁琐的工作细节的处理方式。可是我只是一个初出茅庐刚走向社会的青年，尽管我学过做文秘工作的一些理论知识，可那都仅仅的皮毛，重要的还是在于实践。我觉得我应该在一个新公司里开始一种彻头彻尾的学习，譬如：从最简单的开始，跟着一个办公室主任从为公司编写《公司规章制度》开始，一直到各种文件、合同的起草、写作格式、以及用词。现在我在这里每天可以做的只是打印文件、复印文件、最重的工作任务就是制作表格。因为我对自己特别没有信心再去接受除了打印和复印以外的工作，我知道公司现在需要的是富有非常高激-情的员工，而不是一直沉默在自己世界里的消极员工。

如果说以上都是客观原因，那么我辞职的主要原因是：结婚是人生大事，是每个成年人都必须要考虑的。由于我男朋友大我5岁，早已到了应该结婚的年龄，他家人对此事也甚是催促，而我们面临的是在年前就要装修房子，时间很是紧迫。再加上我们的距离比较远，总在锡盟和伊盟之间打来回，既费时间又费金钱。另外，结婚之前细小、繁琐的准备工作很多，所以，现在我不得不向公司提出申请，对于由此为公司造成的不便，我深感抱歉。但同时也希望公司能体恤我的个人实际，对我的申请予以考虑并批准为盼。

在今后的生活和工作中，我还会不懈努力，刻苦学习，争取把自己在工作中应该掌握的各项技能巩固扎实。如果再有机缘，那时在公司还同意的情况下，我希望我还能再回xx置业集团和已经熟悉了的领导、同事在一起工作、学习。

我很遗憾自己在这个时候向公司正式提出辞职，这将意味着我将再不能体会公司的甘苦，更不能与大家分享成功的喜悦了。但是，我还是衷心祝愿公司健康成长，事业蒸蒸日上！祝愿各位领导与同事健康快乐，平安幸福！

**行政文员辞职报告篇二**

尊敬的领导：

您好！

在xx工作的日子里，我都会严格要求自己要多多学习和积累经验，可是我觉得现在已经到一个我能忍受的\'极限了。请原谅我在这个时候提出辞职申请！

这两年的工作，我有了很多进步，心态方面或者是技能以及突发事件的处理能力方面。特别是今年，在遇上cm、rw负责人突然离职的情况下，协同负责人统筹开班，这些学习的机会让我受益颇多。我是很感谢这一份工作的，也同时对自己抱有很多的期望。只是，我没有找到我在这里的合适定位和一份关于工作的成就感。有时候会觉得，在xx，似乎没有做得好的时候过，什么时候都是在一种被鞭策的环境，也许可以令到我更迅速的成长，但是，也让我越来越缺乏自信。我一直希望可以做得很好，我也积极的努力着，可我没有感受到被重视，以及体谅。

由于我自身能力的不足，近期的工作让我觉得力不从心。为此，我进行了长时间的思考，觉得医院目前的工作安排和我自己之前做的职业规划并不完全一致，而自己对一个新的领域也缺乏学习的兴趣。

时间方面，首先不仅仅关乎我对ta行政的工作的熟悉状况。的确由于我是新手，很多时间统筹方面会稍稍差点，但是，我一向很自信我的工作效率，即使会有些疏漏，但是不会很慢。而且，开班的频繁是固定好了的，实实在在的，需要在周末加班的日子，几乎让我感受不到何谓周末。而公司的调休制度，比如：一个中周末，需要周六周日都过来，但调休的时候一般却只能休息一天了，因为这两天都不是全天，只是大半天，或者半天。尽管如此，我的这个周末就相当于就没了。现在的工作量越来越大，繁琐的事情也越来越多，不仅仅周末很忙。开班的频率，让我觉得周一到周五的工作也非常紧张。

另外要说团队方面，xx总引导我们对用户需求的了解，他的点评永远一针见血，醍醐灌顶；博士百忙之中还会帮我们细心解决技术难题；宫总对我们的关心事无巨细，全心引导；钱总对研发团队的需求悉数满足，最好的电脑、最好的福利；标签部的同事总是悉数传授rfid标签的硬件知识，工程部的同事经常为我们的蹩脚demo演示系统想尽办法调试安装硬件设备。软件团队在现场一线的工作状态让我震惊，从业六年这是我见过最能拼的组织；能和这样的团队一起工作我没有怨言，只有愧疚和感激。

在这短短的三个多月的时间里，感谢您给我的一些指导，以及您的经验之谈。我将在本月底离开公司，此前我会配合公司做好工作交接等事，站好最后一班岗！

我很感激xx在我当初没有任何阅历很空白的时候选用了我，我很珍惜这个机会，这份工作让我在心态上成熟，突发事件的处理能力也在成长。我可以感受真的成长了，进步了。可是，我想我还是要让她失望了。

我考虑了很久，决定于xx月辞职，xx月上旬，我会正式离开。尊敬的领导，请尽快找一个新同事来接替我的工作，我保证会很尽心很细致的把我所有的经验都告诉她，我也希望她会做得比我更好！下周，我会将正式的辞职书递给人力资源部负责人。希望您能理解并给予批准！

此致

敬礼！

辞职人：xx

20xx年xx月xx日

**行政文员辞职报告篇三**

尊敬的领导：

您好！

20xx年初至今，进入公司工作三年的时间里，对领导的`栽培和支持，我铭记在心，很幸运得到了公司各位同事的多方帮助，让我在工作中少走了许多弯路。

俗话说，树欲静而风不止。老家的父母已日渐苍老，为尽父母亲的孝道和养育之恩，我打算辞职回家工作，陪在老人们身边让家人安享晚年！请领导谅解，并批准我的辞职。

对于我的离开，给公司带来的不变表示歉意。请公司尽快安排人员与我进行交接工作。本人也会为公司尽最后一份力。祝公司蒸蒸日上，领导同事健康平安。

此致

敬礼！

辞职人：xxx

20xx年x月x日

**行政文员辞职报告篇四**

非常感谢公司领导对我的关照和同事对我的帮助，但是由于薪酬和工作时间问题，我很抱歉我决定辞职。做为行政文员，我每天做的\'事情很多很杂，工作上让我分不清文员跟行政文员的差别，工资上也是如此。

因此我选择辞职。

希望领导能够批我的辞职请求，在我正式辞职的这段时间我会做好交接工作。

此致

敬礼

辞职人：

20xx年x月x日

**行政文员辞职报告篇五**

文员辞职报告范文

尊敬的领导：

我从10年入职到现在，在这三年的时间里承蒙各位领导的关心和厚爱，在此表示衷心的感谢。这三年的工作对我本人的帮助非常大，学到了很多东西，在公司同事支持和肯定下我荣获09年度先进员工奖。在这三年里，我对工作兢兢业业﹑默默无闻，全力以赴完成领导交办的任务，努力学习和提高自已的业务水平。

这两年的工作，我有了很多进步，心态方面或者是技能以及突发事件的处理能力方面。但是我没有找到我在这里的合适定位和一份关于工作的成就感。

时间方面，可能由于时间做的不够长或者说时间统筹方面会稍稍差点，再加上，现在的工作量越来越大，繁琐的事情也越来越多，不仅仅周末很忙。开班的频率，让我觉得周一到周五的工作也非常紧张。

本来说自己咬牙坚持，但是我一直在坚持，但是还是没有办法继续，私人空间少了，成就感逐渐下降，所以面对这次辞职，我思考了许久，所以很遗憾在今年4月份的工作结束后，我将离开公司。巨大的生活压力迫使我做出这个决定，对我个人而言是相当困难的，但是我现在的职务﹙司机兼文员﹚已不能适合工作的需要了。我的离去相信对公司、特别是一些正在进行的项目会带来一定的损失。我会在剩下的工作时间里尽力完成自己份内的工作，并在离职前交接好手头的工作以尽量减少或避免这些损失。

以上所述，因个人原因，现向公司提出辞呈，希望领导给予批准，谢谢。

愿公司在往后的发展中更上一层楼，事业蒸蒸日上!

此致

敬礼!

申请人：辞职报告

2024.12.20

辞职报告范文(2)

尊敬的公司领导：

很遗憾在您最忙的时候向中心正式提出辞职，当您看到这封信时，我也已经不在鸿发上班了。来到鸿发这个大家庭也快两个月了，大家相处的融洽和睦，在这里有过欢笑，也有过痛苦。虽然经常会碰到困难，但是在此期间也着实学到了东西，增长了见识。

在这一个多月的学习工作中，我确实拥有了一定的进步，然而工作业绩上的毫无成就让我时常感觉彷徨无助。我很急噪的想快点出成绩，但却事与愿违，所以我反思我自己是否真的要继续下去，反思的结果使我毅然决然的决定了离开。

首先，我觉得我不能胜任目前的工作，我的人脉关系很薄弱，我的朋友不是在读书的就是工作刚刚起步，使得我每走一步都感觉异常的艰难。而且很多经办人也会觉得没办法信任一个像我这样大小的人，使得我与他们交流又产生问题，觉得累。很多人见了我就对我说不,这让我自尊心产生了极大的打击。然后，我父母帮我介绍了一份与所学专业对口的工作，我觉得较之于鸿发的工作，我更容易上手，我觉得我有去尝试一下的必要性。在一个多月的工作中，我屡次身体不适，虽然我不是个唯心主义者，但是也相信点运气，也许真的是我自己没运气来做好这样一份工作。我是名还未毕业的学生，交作业、升本、考警察都上了一时日程，我觉得太多了我承受不住，所以势必得割舍掉点东西。

综上所述，在加上些琐碎的事，让我很为难的做了离开的决定。工作方面，我已经做好了移交，绝对不会影响到公司的正常运作。

很感谢几位处长对我的友善，也很感激闸北同仁对我的爱戴，就算离开了鸿发行，我也不会忘记我的这些朋友，我的第一份正式工作。离开这些曾经同甘共苦的同仁，确实很舍不得。

我还是要离开了，我恳请领导们能理解我的离开。

祝愿鸿发如同她的寓意一样蒸蒸日上!祝中心领导和同事们工作愉快!

此致

敬礼!

申请人：辞职报告

2024.12.20

**行政文员辞职报告篇六**

尊敬的领导：

您好!

我是xxx，去年三月份至今我也在xx工作了一年多了，觉得自己度过了很久很久，有太多的回忆，但是这次是向您来辞职的，我真的不舍，在xx这里做行政工作是我的荣幸，当初来到公司就一直很希望在这里闯出自己的一片天，确实在xx的这段经历是我没想到的充实，我一直希望自己的能力在这里得到一个提升，这是我来到xx的初衷，我一直希望在这里找到自己的价值，一年多来，我感受到到了，但是也因为一些原因我不得不这次来辞职。

在这座城市已经三年了，我很喜欢这座城市，现在的这份工作是我在这座城市的第二份工作，在这里工作一年多是一场宝贵的经历，记得在刚刚来到这里上班的时候我是满怀着信心的，在这里工作的每一天我都能够感受到发自自己内心的开心，这一年的行政工作让我的能力得到了提升，自己的能力也得到了发挥的价值，但是这一年多来我也一直很困扰，我离开家来到这个城市三年了，每次回家很不方便，一直很让我觉得麻烦，这样下去也不是个办法，因为这里也离家里很远，很多时候放假我都不能够回去。

上次回去的时候还是过年，没住几天又要来上班了，家里父母亲年级大了，我一直很不放心，怎么说呢，我是家里的独子，自从我上班这几年来，一直就很少回去，也是因为在这里回去一趟也不是很方便，因为父母年级也大了，尽管每次父母都说让我好好地工作，我上次离开的时候还是看到了父母亲的不舍，我当然知道是什么原因，在这里工作的每一天我都在想家里人，特备是这段时间，我就一直觉得亏欠了家里人很多，没有好好的去陪父母亲，自己出来上班的这几年，我就越来越觉得自己没有做到一名子女的责任。

前段时间打电话给家里人，母亲总是要跟我说很久的话，每次挂电话母亲也是很不舍，我真的不忍心，因为相处的时间也不多，电话也只能在我下班放假的时候打，我越想越不在状态，就像现在这段时间我就一直在想这些事情，每次您让我做什么事情，有时候我都不在状态，因为自己在想这些事情，经常会分心，我也感受到了，所以我就想着这次向你来辞职，不然的话也会影响到我的工作，我也想回到家那边发展，必将父母亲年纪大了，我一直就有点犹豫，这次我下定了决心我还是要好好回去陪陪家人，也希望领导批准!

此致

敬礼!

辞职人：xxx

20xx年x月x日

**行政文员辞职报告篇七**

尊敬的领导:

在lg工作的这一段日子里，我都一直严格的要求着自己要多多学习知识和积累各种经验，可是我觉得现在已经到一个我能忍受的极限了，或者说到了我的瓶颈。请原谅我在这时候提出这份辞职申请!

这三年的工作，我有了很多进步，心态方面或者是技能以及突发事件的处理能力方面。特别是今年，在遇上cm、rw负责人突然离职的情况下，协同负责人统筹开班，这些学习的机会让我受益颇多。我是很感谢这一份工作的，也同时对自己抱有很多的期望。只是，我没有找到我在这里的合适定位和一份关于工作的成就感。有时候会觉得，在cht，似乎没有做得好的时候过，什么时候都是在一种被鞭策的环境，也许可以令到我更迅速的成长，但是，也让我越来越缺乏自信。我一直希望可以做得很好，我也积极的努力着，可我没有感受到被重视，以及体谅。

时间方面，首先不仅仅关乎我对ta行政的工作的熟悉状况。的确由于我是新手，很多时间统筹方面会稍稍差点，但是，我一向很自信我的工作效率，即使会有些疏漏，但是不会很慢。而且，开班的频繁是固定好了的，实实在在的，需要在周末加班的日子，几乎让我感受不到何谓周末。而公司的调休制度，比如：一个中周末，需要周六周日都过来，但调休的时候一般却只能休息一天了，因为这两天都不是全天，只是大半天，或者半天。尽管如此，我的这个周末就相当于就没了。现在的工作量越来越大，繁琐的事情也越来越多，不仅仅周末很忙。开班的频率，让我觉得周一到周五的工作也非常紧张。

我很感激faline在我当初没有任何阅历很空白的时候选用了我，我很珍惜这个机会，这份工作让我在心态上成熟，突发事件的处理能力也在成长。我可以感受真的成长了，进步了。可是，我想我还是要让她失望了。

我考虑了很久，决定于11月辞职，12月上旬，我会正式离开。

尊敬的领导，请尽快找一个新同事来接替我的工作，我保证会很尽心很细致的把我所有的经验都告诉她，我也希望她会做得比我更好!下周，我会将正式的辞职书递给人力资源部负责人。希望您能理解并给予批准!

此致

敬礼!

辞职申请人：

20xx年xx月xx日

行政文员简历格式

行政文员竞聘书

行政文员述职报告

行政文员简历封面

行政专员文员简历模板

行政文员简历标准模板

行政文员简历自我评价

行政文员简历自我评价

行政文员简历模板下载

**行政文员辞职报告篇八**

尊敬的公司领导：

很遗憾在您最忙的时候向中心正式提出辞职，当您看到这封信时，我也已经不在鸿发上班了。来到鸿发这个大家庭也快两个月了，大家相处的融洽和睦，在这里有过欢笑，也有过痛苦。虽然经常会碰到困难，但是在此期间也着实学到了东西，增长了见识。

在这一个多月的学习工作中，我确实拥有了一定的进步，然而工作业绩上的毫无成就让我时常感觉彷徨无助。我很急噪的想快点出成绩，但却事与愿违，所以我反思我自己是否真的要继续下去，反思的结果使我毅然决然的`决定了离开。

首先，我觉得我不能胜任目前的工作，我的人脉关系很薄弱，我的朋友不是在读书的就是工作刚刚起步，使得我每走一步都感觉异常的艰难。而且很多经办人也会觉得没办法信任一个像我这样大小的人，使得我与他们交流又产生问题，觉得累。很多人见了我就对我说不，这让我自尊心产生了极大的打击。然后，我父母帮我介绍了一份与所学专业对口的工作，我觉得较之于鸿发的工作，我更容易上手，我觉得我有去尝试一下的必要性。在一个多月的工作中，我屡次身体不适，虽然我不是个唯心主义者，但是也相信点运气，也许真的是我自己没运气来做好这样一份工作。我是名还未毕业的学生，交作业、升本、考警察都上了一时日程，我觉得太多了我承受不住，所以势必得割舍掉点东西。

综上所述，在加上些琐碎的事，让我很为难的做了离开的决定。工作方面，我已经做好了移交，绝对不会影响到公司的正常运作。

很感谢几位处长对我的友善，也很感激闸北同仁对我的爱戴，就算离开了鸿发行，我也不会忘记我的这些朋友，我的第一份正式工作。离开这些曾经同甘共苦的同仁，确实很舍不得。

我还是要离开了，我恳请领导们能理解我的离开。

祝愿鸿发如同她的寓意一样蒸蒸日上！祝中心领导和同事们工作愉快！

此致

敬礼！

申请人：

x年xx月xx日

**行政文员辞职报告篇九**

尊敬的领导：

您好!

经过再三的思考，我决定辞去我目前在公司所担任的行政文员一职。

非常感谢公司领导对我的关照和同事对我的帮助，但是由于薪酬和工作时间问题，我很抱歉我决定辞职。做为行政文员，我每天做的事情很多很杂，工作上让我分不清文员跟行政文员的差别，工资上也是如此。

因此我选择辞职。

希望领导能够批我的辞职请求，在我正式辞职的这段时间我会做好交接工作。

此致

敬礼

辞职人：

20xx年x月x日

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn