# 2024年员工评选活动方案(通用8篇)

来源：网络 作者：九曲桥畔 更新时间：2024-07-22

*“方”即方子、方法。“方案”，即在案前得出的方法，将方法呈于案前，即为“方案”。那么我们该如何写一篇较为完美的方案呢？以下是小编为大家收集的方案范文，欢迎大家分享阅读。员工评选活动方案篇一为进一步加强公司员工队伍建设，激励员工工作积极性，弘...*

“方”即方子、方法。“方案”，即在案前得出的方法，将方法呈于案前，即为“方案”。那么我们该如何写一篇较为完美的方案呢？以下是小编为大家收集的方案范文，欢迎大家分享阅读。

**员工评选活动方案篇一**

为进一步加强公司员工队伍建设，激励员工工作积极性，弘扬企业文化和企业精神，展现优秀员工风采，树立全体员工学习的典范和榜样，经公司研究决定，在全公司组织开展“最美员工”评选活动，具体方案如下：

评选活动紧紧围绕 “回馈社会、回馈客户、回馈员工”的主题，通过广泛发动，层层选拔，层层推荐，在公司发掘宣传树立一批“工作在基层、服务在基层、奉献在基层”的典型“最美员工”，在全公司掀起“人人寻找最美员工，人人学习最美事迹，人人践行最美精神”的热潮，努力把此次评选打造成为特色鲜明、影响广泛的公司文化建设的品牌活动，为公司持续、健康发展，战略目标实现提供强大的精神动力和道德支撑。

为确保活动顺利开展，公司成立“最美员工”评选活动组委会：

组 长：

副组长：

成 员：

张春雷

组委会下设办公室，办公室设在公司党群工作部，主要负责督促落实组委会的各项决议决定，统筹协调推进活动相关工作，审议、确定候选人名单。

各子公司须各自成立“最美员工”评选活动组委会，做好组织保障，结合自身实际，制定细化可行方案，使此次评选活动推进有力，影响广泛，确保圆满成功。

20xx年x月至20xx年xx月。

在公司工作满一年的全体员工，以基层一线员工为主。

在公司范围内共评选表彰“最美员工”xx名，并颁发荣誉证书和奖金。

1.具有很高的思想政治觉悟。自觉贯彻执行党的路线、方针、政策，积极参加社会公益事业，传递正能量，赢得社会高度赞誉。

2.具有很高的社会公德和职业道德。坚持诚信为本，品行优良，热爱公司，认同公司文化，在公司或行业享有很高的信誉。

3.具有很强的职业技能和创新意识。业务精湛，技能超群，成绩突出，所提改革创新举措或合理化建议产生显著经济效益或社会效益。

4.具有很强的示范表率作用。在艰苦条件下或平凡岗位上，恪守职责，勇于担当，任劳任怨，甘于奉献，形成模范效应，特别具有榜样力量。

5.具有广泛的宣传弘扬作用。事迹典型感人，能够充分体现公司价值取向，能够充分体现员工高尚思想和道德情操，员工反响优良，公认度高，具有一定的感召力和影响力。

具有良好的个人素养、专业技能，在本职工作岗位上成绩突出。为公司利益不计个人得失，扎根本职工作，锐意进取，在员工中树立良好形象并起到带头作用。能够创造性地开展工作，对工作流程和方式方法有系统性的变革，提高工作效率和品质，为公司的发展战略、服务细节提出创造性的建议并被公司采纳者。

在各子公司初审或评选过程中，如发现申报候选人存在下列任何一种情况的，立即取消该候选人的参评资格：

1.有违反国家法律法规行为的;

2.有违反公司管理要求行为或受到公司行政处罚、追责的;

3.有评选活动组委会认为不符合参评资格的其他情况的。

为确保活动公开、公正、公平，此次评选主要分为宣传发动、民主推荐、审查遴选、投票审定和表彰宣传五个阶段。具体安排如下：

(一)宣传发动阶段：(x月xx日--x月xx日)

通过公司发文、微信、网站等平台公布评选方案，各单位组织学习，广泛宣传评选活动的目的、范围、标准条件，使评选活动人人皆知，为全员参与推荐最美员工，挖掘最美事迹，努力营造良好氛围和环境。

(二)民主推荐阶段(x月x日--x月x日)

1.民主推荐。分两种形式，一是单位推荐，二是员工自荐。

单位推荐。各单位须从基层一线机构开始，层层开展推选活动，深入挖掘符合评选标准的先进典型，认真填写申报材料。

员工自荐。各单位评选委员会须公布联系人、联系方式，接受员工自荐。自荐员工，可自行填写申报材料直接上报各单位评选委员会。

2.初审。各单位评选委员会对于所推荐候选人要按照标准严格把关，包含基本信息、事迹真实性和遵纪守法合规情况等内容，认真做好候选人的初审工作。

3.公示。各单位审核确认推荐人员后，须在公司醒目位置进行公示，公示时间不少于x个工作日。

4.上报。各单位应于x月xx日前将推荐人员材料上报至公司评选活动组委会办公室。

(三)审查遴选阶段(x月x日--x月xx日)

评选活动组委会办公室根据推荐材料及调查情况，在征求相关部门意见的基础上，进行认真审查，遴选入围人选。

(四)投票审定阶段(x月xx日--x月xx日)

通过公司微信平台设立“最美员工”评选活动投票专区，增加全体员工参与度，遵从民意，扩大活动影响力，投票结果将作为最终评审重要依据。

评选活动组委会根据投票结果及相关部门征求意见情况，由组委会各成员综合评审确定公司“最美员工”最终人选，共计xx名。通过微信、网站进行公示。

评选活动组委会对评选结果具有最终解释权。

(五)表彰宣传阶段(x月xx日—xx月xx日)

对最终获评的xx名“最美员工”，公司将隆重进行表彰，并授予荣誉证书，给予相应的物质奖励。“最美员工”的优秀事迹，公司将通过微信平台广泛开展宣传报道，利用“最美员工”的榜样资源，发挥示范带动作用，号召全体干部员工一起加入到弘扬传递践行最美精神的实际行动中来。

1.加强领导组织。各单位评选组委会要把此次活动作为倡导公司核心价值理念、弘扬公司文化、塑造职业形象的有效途径，切实加强组织领导，做好统筹指导、组织协调、推动落实等各项工作。

2.加大宣传力度。各单位要充分发挥自身优势，精心策划，主动发掘身边的典型人物与事迹，深入采访宣传提名人物的先进事迹。在活动开展的各个阶段要全方位、高频率的持续做好相应的宣传工作，扩大宣传覆盖面，营造良好的舆论环境。

3.注重实效过程。要通过深入细致、扎实有效的工作，使推荐评选过程成为总结经验、改进工作、进一步提高员工队伍凝聚力和战斗力水平的过程，成为学习先进、不断提高员工道德观念和职业素质的过程。

4.严格标准程序。各单位应对候选人进行认真筛选，并做到严格审核把关，按时保质保量完成推荐工作。严格按照推荐条件和程序，公开透明、严谨有序、优中选优，坚持高标准、严要求，真正把有示范作用的先进典型推荐上来。

5.材料完备详实。认真填写评选申报表。参加评选的“最美员工”须有详实的参评事迹材料，事迹典型务实，有感召力，字数要求在3000字左右。

**员工评选活动方案篇二**

为了弘扬我公司企业精神，展现我公司优秀员工风采，构成人人争当先进、人人争为公司发展做贡献良好氛围，公司决定今后每年开展评选“优秀员工”活动。

公司每年将从科技公司和机械公司中共选出4名优秀员工;

分别从经理层中选出1名、中层管理人员中选出1名、普通员工中选出2名。

每年12月份。

1)公司正式聘用员工;

2)工作满一年者;

1)思想品德、敬业精神、对公司忠诚度、对岗位热爱程度;

2)适应其岗位工作要求工作技能及其娴熟程度、对本岗位职能实现和工作成效贡献程度;

3)受员工尊敬或信赖程度;

4)与员工沟通潜力;关心员工、互帮互助。

1)设立投票箱，发放选票至公司所有员工手中，所有员工务必参加，不得弃权。

3)根据投票结果，办公室依据得票数量多少整理候选人名单;

5)在部门经理工作会议上根据《优秀员工考评表》给每个候选人打分，满分为100分;

6)平均为最高员工将被评为优秀员工;

7)经总经理批准后公布;

对于被评选为20xx年度优秀员工将给以表彰，同时颁发证书和10000元奖金。

**员工评选活动方案篇三**

优秀员工的评选目的在于鼓励先进、树立标杆，培养和塑造员工的荣誉感和使命感，不断增强企业向心力和凝聚力，特制订本办法。

财务部、行政人事部任职三个月以上的正式员工。

1、严格遵守公司的各项规章制度。

2、个人行为符合公司的员工标准规范。

3、能够团结同事，同事内部好评度要超过70%。

4、工作成绩特别优异，品行优良，堪为同仁的典范者。

5、特殊贡献者。

1、三个月内非全勤的员工

2、三个月内受到记过处分的员工

3、不能积极参加公司组织的各项活动的

1、由各部门负责人根据考核情况推荐本部门符合条件的候选人1人。

2、季度结束的次月10日前部门会议上所有员工对候选人进行民主测评。

3，原则上每季度会产生两名员工，以得分和综合评定确定一、二等奖。

1、凡被评为优秀员工可在当月享受1天带薪假期。

2、公司会在内部表彰优秀员工的事迹，每月将优秀员工的照片、名字和先进事迹张贴在本公司的公告栏上。

3、优秀员工一等奖获2x0元现金现金奖励，二等奖获100元现金奖励。

4，凡被评选为优秀员工者，将作为公司后备管理干部的必备条件之一。

**员工评选活动方案篇四**

为了弘扬我公司企业精神，展现我公司优秀员工风采，构成人人争当先进、人人争为公司发展做贡献良好氛围，公司决定今后每年开展评选“优秀员工”活动。

公司每年将从科技公司和机械公司中共选出4名优秀员工。

分别从经理层中选出1名、中层管理人员中选出1名、普通员工中选出2名。

每年12月份。

1)公司正式聘用员工；

2)工作满一年者。

1)思想品德、敬业精神、对公司忠诚度、对岗位热爱程度；

3)受员工尊敬或信赖程度；

4)与员工沟通潜力；关心员工、互帮互助。

1)设立投票箱，发放选票至公司所有员工手中，所有员工务必参加，不得弃权。

3)根据投票结果，办公室依据得票数量多少整理候选人名单；

6)平均为最高员工将被评为优秀员工；

7)经总经理批准后公布。

对于被评选为20xx年度优秀员工将给以表彰，同时颁发证书和10000元奖金。

**员工评选活动方案篇五**

为了弘扬我公司企业精神，展现我公司优秀员工风采，构成人人争当先进、人人争为公司发展做贡献良好氛围，公司决定今后每年开展评选“优秀员工”活动。

公司每年将从科技公司和机械公司中共选出4名优秀员工。

分别从经理层中选出1名、中层管理人员中选出1名、普通员工中选出2名。

每年12月份。

1)公司正式聘用员工；

2)工作满一年者。

1)思想品德、敬业精神、对公司忠诚度、对岗位热爱程度；

2)适应其岗位工作要求工作技能及其娴熟程度、对本岗位职能实现和工作成效贡献程度；

3)受员工尊敬或信赖程度；

4)与员工沟通潜力；关心员工、互帮互助。

1)设立投票箱，发放选票至公司所有员工手中，所有员工务必参加，不得弃权。

3)根据投票结果，办公室依据得票数量多少整理候选人名单；

5)在部门经理工作会议上根据《优秀员工考评表》给每个候选人打分，满分为100分；

6)平均为最高员工将被评为优秀员工；

7)经总经理批准后公布。

对于被评选为20xx年度优秀员工将给以表彰，同时颁发证书和10000元奖金。

**员工评选活动方案篇六**

20xx年1月1日―20xx年1月15日

1、评选组组长：

2、组员：

（一）团队奖：

标杆团队奖一名（以部门为单位）；

（二）个人奖：

1、开发体系最佳员工（发展公司）：10名

2、物业体系最佳员工（物业公司）：15名

3、单项才能奖（全公司范围）：5名

最佳服务奖三名（职能服务类）

最佳创新奖一名（公司范围）

最佳销售业绩奖一名（营销类）

最佳职业形象奖一名（公司范围）

被考核对象在考核年度内有下列情况之一者，不得参加优秀员工的评定；

1、入司未满半年的员工；

2、全年内有过旷工或累计早退两次以上员工；

3、全年内因违规违纪受书面警告以上处分或通报批评一次以上的员工；

4、全年内因病、事假累计达到二十天以上的（可用未休的休假抵扣病事假）；

（一）标杆团队奖评选标准：

1、工作业绩：20xx年部门计划完成率及成绩；

2、团队协作性：分内部评价与外部评价两部份，内部评价由行政人事部根据平日所做的员工思想进行评估；外部评价由各部门根据日常工作配合程度来衡量。

3、人员流动率；

5、创新性：如质量管理方法、策划方案等；

6、待改进的地方：

（二）最佳员工的评选标准

1、必须具备合格员工的基本素质：

1）遵守公司的各项规章制度，没有违纪纪录；

2）按时按质完成本职工作；

3）有良好的职业道德；

4）诚信待人，维护公司利益；

2、符合\"优秀\"的定义――出色完成本职工作，为其他员工在工作上的\"表率\"，体现在几个方面：

学习能力：持续进修的能力与具有积极向上的心态；

影响力：一个人综合素质所展现的个人魅力，吸引他人赞赏、学习的能力。

（三）、单项才能奖评选标准

1、最佳服务奖（职能服务类）

要求：服务态度（热情有有礼）、服务技能（娴熟）、服务方式（灵活）、服务效率（快速）

2、最佳创新奖两名（技术业务类）

要求：精研业务并加以创新，提供更好的工作方法能够降低企业成本、提高工作效率

3、最佳销售业绩奖一名（营销类）

要求：年度销售业绩第一

1、各部门根据各项评选奖项的评选标准选定出部门参评人员，并按要求填写相应的表格，提交公司行政人事部汇总。

2、行政人事部将提交的表格汇总，经评选组会议讨论，最终按奖项设置的要求圈定人员名单。

（一）、团队奖：

1、奖杯一个；

2、现金20xx元；

3、荣誉证书一本。

（二）个人奖：

1、开发体系最佳员工（发展公司）：足金金猪一只+奖杯

2、物业体系最佳员工（物业公司）：现金500元+奖杯

3、单项才能奖（全公司范围）：mp4一台+荣誉证书

**员工评选活动方案篇七**

为激励员工工作积极性，弘扬公司的企业精神，展现优秀员工的\'风采，树立全体员工学习的典范和榜样。

一、评选对象和条件：

1、评选范围

生产一线员工全体员工。（入职满6个月以上员工）

2、评选条件

1）团结同事，互帮互助，认真履行岗位职责。服从领导安排，团结班组成员，工作责任心、团队意识强。

2）工艺操作熟练、规范，产品质量好。

3）工作严以律己、任劳任怨，认真负责配合班长做好本班工作。

4）年度内无违规操作，无安全、责任事故，一月内无投诉及处罚纪录。

3、取消评选资格条件

1）年内迟到、早退累计3次、事假累计3天，旷工一天；（婚假、丧假除外）

2）造谣生事、吵架行为（以公告处理及行政、经济处罚为依据）；

3）年内罚款30元/次以上（包括30元/次）；

4）年内有严重质量事故由本人负主要责任的；

5）年内因工作失误、失职、玩忽职守造成工伤事故的；

6）入职不满6个月（不含6个月）。

二、优秀员工奖励标准

奖金：xx元或荣誉证书

三、评选小组

组长：董事长

副组长：总经理，副总经理

组员：部门经理、车间主任

四、评选方法、程序及原则

2、公司综合部根据上报的员工名单及参考员工档案出勤、奖罚记录，确定评选人选，报送评选小组；全体员工再以不记名方式进行评选。

3、评选原则：

1）客观、公平、公正、公开、实事求是；

2）表彰无私奉献、爱岗敬业。

五、优秀员工的评选结果记入员工档案，作为升职、提薪的依据。

六、评分标准（考评表另附）

总计分为100分。以100满分计分制为评分标准基数，表现出色加分。

**员工评选活动方案篇八**

一、指导思想

为了提高教师教育技术及网络应用能力，加快学校教育资源库的建设，提高课堂教学效率，落实“科学发展观”的重要思想，特举办此活动。

二、组织机构：

1、领导小组：

组长：

副组长：

成员：

2、工作小组：

组长：

副组长：

成员：

三、参与对象

全校教职员工。

四、课件主题

突出新课程改革理念。

五、课件要求

制作方法不限，每人上传课件不超过3个，请到教室上传所制课件。

上传地址：课件比武

上传截止时间：12月20日前

六、课件评选

聘请有关专家组成评审组对上传课件评审，评审时间月30日前。

七、奖项设置

一等奖5名，二等奖10名，三等奖15名，按学校成果奖励方案发放证书和奖金。

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn