# 2024年统计人员个人工作总结(优质10篇)

来源：网络 作者：清幽竹影 更新时间：2024-07-15

*总结不仅仅是总结成绩，更重要的是为了研究经验，发现做好工作的规律，也可以找出工作失误的教训。这些经验教训是非常宝贵的，对工作有很好的借鉴与指导作用，在今后工作中可以改进提高，趋利避害，避免失误。怎样写总结才更能起到其作用呢？总结应该怎么写呢...*

总结不仅仅是总结成绩，更重要的是为了研究经验，发现做好工作的规律，也可以找出工作失误的教训。这些经验教训是非常宝贵的，对工作有很好的借鉴与指导作用，在今后工作中可以改进提高，趋利避害，避免失误。怎样写总结才更能起到其作用呢？总结应该怎么写呢？下面是小编整理的个人今后的总结范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

**统计人员个人工作总结篇一**

一年来，在领导以及同事的关心帮助下，我以尽职尽责，坚持务实的工作作风、坚定的信念和饱满的工作热情，较好的完成了自己的本职工作和领导交办的各项工作，工作能力、业务水平、思想觉悟有了进一步的提高。现将一年工作情况作如下总结。

**统计人员个人工作总结篇二**

20xx年对我公司来说是具有重大历史意义的一年，在这一年中，公司完成了搬迁、复产、认证工作，工作量之大是不言而喻的。我车间是拥有近17xxxx的大车间，人员多，设备多，生产品种多，而办公室管理人员又太少，因此，我没有只把自己的工作看成简单的报报出勤、做做成本，而是主动的将力所能及的工作多做一点。下面简单总结一下我今年的工作情况：

一、 公司于年初完成了搬迁、复产、改造工程。这期间大多数员工放假，只有办公室、班组长及部分生产骨干上班，面对新落成的诺大厂房，我们不怕苦，不叫累，清理垃圾，安装设备，为尽快复产作准备。我们从没休过公休日，就连元旦也一天未休，有时甚至加班到深夜，在大家的努力下，仅用20天便恢复了生产，并于4月份顺利通过gmp认证，这其中也有我的汗水和功劳。

二、 我车间拥有员工17xxxx人，其中一半以上是临时工，由于身份性质，临时工流动性很大，甚至有些人才来两三天就不干了，还得重新补充员工，每一名新员工报到后，我都及时做好出勤记录，收好押金，将工作服、工作鞋等劳保品发放到个人手中，以便他们及时上岗，不耽误生产。我的日常工作就是每天将生产所需的各种辅料、包装物制表，交供运班组领料，及时领取就餐卡，以保证职工按时就餐，对于各班组所需清洁剂、清洁工具、备品备件等做到随时领取随时发放，我从未因这些工作平常、繁琐而不尽心尽力。每月的月末是我最忙的时候，我将车间所有人员的考勤进行整理，经主任审核后上报人力资源部；将各种材料领用单据等整理登帐，进行成本核算，将报表上报财务部，并保证报表资料准确，数据正确，上报及时。

三、 我车间共有大小设备多台套，有进口的，有国产的，现在产量大，所有设备几乎都是全负荷运转，甚至有些设备是超负荷运转，因此出现故障在所难免。我及时将维修工提出的所需备件做成采购计划，由主管领导批复后送交职能部门，并随时与职能部门联系物品到货情况。

四、 我车间主要生产两个剂型，胶囊和口服液，共计xxxx品种。剂型不同，生产工艺也不同。胶囊是固体制剂，在我车间要经过制粒、胶囊灌装、铝塑包装、封袋、包装等工序制成成品入库，完成生产过程。口服液是液体口服制剂，在我车间经过配剂、灭菌、过滤、灌装、灯检、包装后入库，完成生产。我要求自己对车间生产的所有品种的工艺流程都有所了解，掌握各品种的原辅料及包材的领用量和消耗。

以上是我对今年工作的简单总结，工作中还有很多不完美之处，我决心在今后的工作中克服缺点，发扬优点，争取把工作做的更好，也请领导和同志们进行监督和指导。

**统计人员个人工作总结篇三**

一年来，乡统计站以精神、“三个代表”重要思想为指导，紧紧围绕全乡的工作重心，以强化统计工作职能、提高服务水平为目标，以确保统计数据质量为中心，以深化统计制度方法改革为重点，以完善统计基础工作为目的，乡统计站的统计人员求真务实，与时惧进，狠抓各项工作的落实，为促进全乡经济发展做出了新贡献。

一、20xx年开展的主要工作

(一)、认真开展“三个代表”重要思想，精神学习教育活动，提高各统计小组成员的思想素质，增强乡综合统计的凝聚力和战斗力。

通过学习，使广大统计干部对“三个代表”重要思想，精神有了更深层的认识、体会。针对检查出的问题，乡统计站认真组织人员认真总结分析，形成一套整改措施，进一步增强了统计站的凝聚力和战斗力。

(二)、提高统计数据质量为中心，综合治理统计数据

1、加强统计基础工作。提高数据质量，基础在源头，关键在各村委公统计小组，各站所。为加强基层统计工作，督促各村委、各站所进一步夯实基础，确保各项统计任务的完成。6月份，乡人民政府根据实际情况，及时地调整充实乡统计站和村委会统计小组人员，根据《xx县第二次农村统计网络建设方案》加强了对基层农村统计网络建设的督促检查和指导，进一步巩固和提高了统计基础工作。到目前为止，全乡xx个村民委、乡级的统计制度、图表、资料“三上墙”基本建立健全。

2、加快统计方法制度改革。统计调查方法的科学性，直接关系和影响着统计数据的质量。为此，乡统计站严格按照国家统计方法制度的目标要求，积极探索符合我乡的调查方法制度，严格地执行《xx县大小春农产量抽样调查方案》、《xx县畜牧业抽样调查方案》、《劳动工资报告制度》和三七产业行业统计管理等制度，用科学的统计方法制度来规范统计工作，并对各种调查方案的执行情况进行检查督促，进一步提高数据质量。

3、加强业务培训工作。在统计工作中除了采用科学的统计方法外，还应学会创造性地开展统计工作，要建立起一支素质较高的统计调查队伍。一年以来，乡统计站采取了以会代训及专项培训村级统计小组成员共10期，参会人员达50人次，通过培训，提高了村级统计小组的业务能力，增强了统计站的凝聚力和战斗力。也为我乡统计工作的开展奠定了良好的基础。

4、制度建设工作

为进一步完善统计数据质量审核评估制度、资料管理制度、考核奖惩制度、岗位责任制等制度的建立，使制度、统计图表、资料等“三上墙”工作得到进一步改进，经乡党委、政府研究分别下发文件，使各种制度得到确认、认可。使各种工作制度化、规范化、科学化。

5、依法制统

利用各种会议和检查指导等方式，继续学习贯彻《统计法》、统计法实施细则》和《x省统计法管理条例》，认真执行《统计报表签收制度》，建立并完善历史台帐，进度台帐，为统计数据质量的提高打下了一定的基础。抓住“五五”普法契机，广泛宣传学习《统计法》和《xx省统计管理条例》，对虚报、瞒报、迟报的村委会副主任给予了严厉的批评，通过这次活动，增强了懂法、执法、守法的法制观念，各村统计小组对统计工作的法制观念有了进一步的认识及提高。

(三)、搞好统计服务

统计工作的最终目的是搞好统计服务工作，为领导决策提供有效可行的统计数据，一年来，共撰写统计分析资料7篇，评估报告4篇。综合季报4期。分别向乡党委、政府及站所提供统计数据40多次。

(四)、积极配合县局搞好报表上报工作，做好我乡20xx年的基本情况统计

20xx年全乡粮食总产量385.8万公斤，比上年增0.5%，预计人均产粮506公斤，比上年减5.8%。年末大牲畜存栏3671头，生猪存栏7851头，生猪出栏8257头，山羊存栏5071头，出栏4593只，肉类总产量850吨，均已完成任务数。

(五)、扎实有效地开展农业普查工作

按照县农普办和《第二次全国农业普查实施方案》的要求，扎实有效的把我乡农业普查扫尾工作圆满完成。并得到了县局的好评。

(六)、乡镇企业统计工作

我乡共有个体户x户，从业人员x人，营业收入x万元，完成任务数的100%，完实交税金xx万元，完成任务数的100%，增加值xx万元,完成任务数的100%。

二、存在的问题

虽然乡统计人员克服了任务繁重，统计工作难度大等困难，工作取得了一定的成绩。但也存在一些问题，主要有：

1、统计业务培训抓得不够，在统计新知识、新业务的培训学习不够，有部分统计人员业务不熟、工作效率和质量不高。

2、村级换届后，统计资料管理混乱，有的不全。

3、统计资料的归档工作做得不够，应督促好他们尽快地统计资料归好档。

4、村级历史台帐不完善。应加强这方面的建设。

5、充分发挥统计服务功能有待提高，统计人员为领导决策提供有价值的统计分析报告等，与领导的要求有很大的差距。

三、20xx年工作安排

下一步，乡统计人员将以党的xx大精神为指针，紧紧围绕乡党委、政府的中心工作，以提高数据准确性为中心，以强化统计服务为目标，进一步深化统计方法制度改革，加强统计队伍建设。

1、认真总结经验，分析存在的问题，及时、高效地完成20xx年的定期报表。

2、狠抓统计数据质量，及时准确完成今年年报及明年定期报表。按照“快、精、准”的要求，不断加大数据质量评估力度，确保各专业数据真实可信。

3、加强统计服务，全面提升统计服务水平。加大统计分析力度，实现分析形势、内容和质量三个方面的突破。

统计工作是国家了解掌握国情国力，各级领导实现科学决策和宏观调控的依据，是制定国民经济和社会发展的一项重要基础性工作。我镇统计工作在镇党委、政府的高度重视下，在区统计局的正确引导下圆满完成了。即将结束，为了在今后能更好地完成各项工作，找出不足，现将过去一年的工作进行回顾，做个总结：

一、我站在各有关部门的全力配合下，主要做了以下几个方面的工作。

1、认真完成定期报表的报送任务，对各套报表做到按时、按质、按量上报，结合我镇实际情况，各项统计指标都请农科部门、兽医部门等数据评估领导小组进行评估，征求主要领导意见，以求为地方经济的发展提供科学依据。

2、认真完成三项调查工作。即劳动力抽样调查、人口变动调查、群众安全感调查，在领导的关心帮助下，顺利地完成此项调查任务。

3、认真完成统计历史资料上账工作，我镇的统计历史台账自1980年起，在老一辈统计工作者的不懈坚持下，一直保持着资料的完整性和连续性。我继续发扬优良传统，将自起新的又一个十年的台账继续上账。

4、认真抓好\"十五\"期间统计图表上墙工作。在今年10月份，我及时地将的各项数据整理上墙，保证了数据的连续性和可比性。

5、认真做好内政务公开工作，至今，共公开统计站政务三期。

6、在时间紧、任务重的情况下，认真为即将到来的第二次全国经济普查的开展做好前期工作。

7、在做好本职工作的同时，努力协助镇党委、政府的中心工作。

二、一年来工作中存在的不足之处。

1、统计资料的信息服务工作表现被动。开展统计信息服务是搞好统计工作的重要内容之一，同时也是统计工作的出发点和归宿，由于我镇统计工作只有一人专职，精力有限，在开展统计分析和信息服务方面显得被动。

2、对村级业务人员没有建立完整的考核制度。村改以来，村干部思想变动较大，业务人员变换较大，业务素质不尽相同。村级报表迟报现象屡有发生。对此没有建立系统的管理方式，仅仅只是靠统计人员苦口婆心地讲解，对村级业务人员的业务监督力度还有所欠缺。

3、对“创造性的开展工作”做的还不够。我站由于人手较少，工作局限于见子打子，不求有功但求无过之中。在“创新”上下的功夫不够。

4、统计业务培训抓得不够，在统计新知识、新业务的培训学习不够，有部分统计人员业务不熟、工作效率和质量不高。

5、村级换届后，统计资料管理混乱，有的不全。统计资料的归档工作做得不够，应督促好他们尽快地统计资料归好档。

6、村级历史台帐不完善。应加强这方面的建设。

7、充分发挥统计服务功能有待提高，统计人员为领导决策提供有价值的统计分析报告等，与领导的要求有很大的差距。

三、工作打算。

1、持之以恒发扬吃苦耐劳的优良工作作风。对的各套报表做到按时、按质、按量地完成，不拖全区后腿。

2、进一步加强业务建设。对农业普查业务人员进行全面的业务培训，力争每一个业务人员都有过硬的业务素质。

3、加大统计法律法规的宣传工作。采取多种形式，广泛、深入地搞好统计法制宣传，用法律法规保证统计数据质量，提高统计人员和社会各界的统计法制意识。

4、坚持优良传统，加强学习，以饱满的工作热情投入到统计工作之中，做好的统计历史台帐上帐工作;做好各项指标数据的图表上墙工作。

**统计人员个人工作总结篇四**

20xx年是全县统计系统的\"基础工作年\"。上半年，我们在县委、县政府的领导下，解放思想，更新观念，在上级业务部门的大力支持下，加强队伍建设，强化基础工作，提高服务质量，发扬求真务实，脚踏实地，埋头苦干的工作作风，围绕\"三三一一\"工作目标，较好地完成了上半年工作任务。

一、坚持以人为本，狠抓队伍素质建设

以人为本，抓好队伍建设是全县统计系统需要长期坚持的工作内容，是统计事业发展的根本保障。上半年局领导班子将队伍建设的重点确定为抓基础、求实效，切实增强工作的责任感和使命感。

一是强化思想教育。我们以党员先进性教育为楔机，加大对党员干部队伍的思想教育;抓好党组理论学习，制定了先进党员的标准和不合格党员的表现。以股级干部的学习成果促进全局人员的学习。建立健全考核、报告、评议、责任追究制度;按照责任制的要求和谁主管谁负责的原则，局长、副局长及分管科室负责人层层签定责任书，明确责任，抓好落实。

深入学习贯彻《中国共产党党内监督条例(试行)》和《中国共产党纪律处分条例》，引导党员干部树立科学的发展观和正确的政绩观。严格遵守中纪委三次全会关于党的四项纪律、八项要求的规定，组织召开廉洁自律民主生活会。做好共产党员先进性教育活动准备工作，突出抓好\"三服务\"。加大对青年积极分子的培养力度，确定培养对象，建立重点联系人机制。

抓好理论学习制度的监督和检查，科级领导学习情况记入《领导干部学习手册》，股级及以下人员建立读书笔记，由局党支部定期进行检查、评比。思想政治工作体现了经常性、针对性和有效性。

二是规范基础工作。制定《\*\*县统计局工作人员考勤管理办法》;规范统计局内部公文处理、资料传阅工作流程;修订《\*\*县统计局公文处理办法》，严格内部行政管理。各专业建立统计数据评估制，提高对基础数据的控制力度。强化数据质量分级管理责任制，严把数据质量关。建立专业科室内部及相互间统计工作流程与制度，设立台帐，规范数据来源。

三是加大培训力度。面对我县统计队伍不稳定，人员流动快的特点，我局定期进行统计业务培训，并对统计局业务人员进行上岗证和统计职称培训，提高我县统计队伍的整体素质。

二、提高统计数据质量和统计服务水平

1、强化统计基础工作，提高数据质量

改进数据整合方法，逐步提高核算水平。我们客观分析了工作中存在的问题和困难，选拔局内业务骨干充实核算工作力量，优化核算队伍的年龄结构和知识结构;通过召开经济分析、gdp核算专题研讨会和局务会交流学习，使各专业认识到专业统计数据对gdp核算工作的影响，各专业的经济指标与gdp核算的密切关系和重要作用,提高了各专业自觉参与核算的意识,增强了责任感和工作的针对性。

加强部门协作，建立数据整体机制。gdp核算工作需要借鉴、使用和参考各部门统计的数据，县导对此极为重视，召开专门会议，协调各部门工作。强调各相关部门必须指定专人负责此项工作，县统计局确定专人同各部门建立工作关系，定期对全县各部门统计数据进行整理，并进行分析，建立正常的数据管理机制。

2、围绕全县经济发展战略，积极提供统计服务

第一，为落实县经济工作会精神，充分发挥统计对经济发展的作用，在主管县长的主持下,对全县\"一二三\"战略工程动态统计监测工作进行了研讨。

第二，配合市统计局做好生产总值、固定资产，农民现金收入项指标的考核工作，在考核中真正做到客观、公正，把各乡镇的经济运行情况考实，考准。

第三，为使经济普查更好地服务于曹县经济发展，制定了《\*\*县第一次全国经济普查特定区域、产业和管理部门代码规则》。该规则在不修改经济普查表式、不添加指标的前提下，充分开发利用了表中由区县自行掌握的部分代码空间，对曹县重要大街、产业和管理部门进行分类编码，制订填报细节。这一规则的使用使普查数据的应用更为快捷、方便和准确，更能满足我区对普查数据的特定分类要求，将提高普查数据的应用价值。

**统计人员个人工作总结篇五**

xx年，\*\*县统计局在县委、县政府的正确领导和省、市统计局的精心指导下，深入贯彻党的xx大、xx届三中全会和省第八次党代会、省委八届四次、市委二届六次和县委七届五次全会精神，以提高统计数据质量为宗旨，进一步加强统计法制建设，加强县乡统计体制改革，夯实统计基础，加强党风廉政建设，改进机关工作作风，紧紧围绕县委、政府制定的经济发展目标，为领导决策当好参谋，提供优质统计服务，使我县统计事业取得较好成效。

一、做好统计常规工作，大力夯实基层统计。

1、认真做好统计常规报表工作。一年来，按照省、市统计工作会议精神，我局立即组织局队全体干部进行传达学习，提出贯彻意见，及时向县领导汇报，并要求局队各专业人员认真做好统计月报、季报，完善专业统计数据采集、整理、评估制度以及各环节专业统计数据质量控制办法，做好以gdp为龙头的各项统计数据质量控制工作，加大专业统计报表审核力度，做好统计资料汇总、上报工作。及时发布xx年度国民经济和社会发展统计公报。

2、适时做好经济运行分析和统计资料编印。面对新的形势，我局适时进行经济运行分析，加强对宏观经济运行态势和各项改革进程的跟踪分析，搞好对经济发展走势的预测，密切关注经济活动中出现的新情况、新问题，及时写出分析文章提供给县委、政府作决策参考。对国内生产总值、农业、工业、固定资产投资、国内贸易、财政、金融、税务、劳动工资等国民经济主要指标，以《季度国民经济小手册》方式进行按月发送;做好《xx年\*\*县领导干部手册》300册的编印和《第二次农业普查资料》编印准备;对全县500万元以上(供电有限责任公司、昆华化工厂、理世食品厂、昊龙有限责任公司乐红铅锌采选厂、龙头山水都矿业有限责任公司等12家工业企业)进行了适时监测，按月上报统计数据，并对工业生产情况进行认真分析;加强了对个体私营经济的调查和研究。

一年来，统计局共上报统计信息(含经普信息)55期、统计分析文章14篇，按时公布月度、季度全县经济运行分析情况。按时公布月度、季度和年度全县经济运行分析情况。即：预计20xx年gdp实现167914万元。比上年的164807万元按可比价格计算增长2%，难以实现年初目标。其中第一产业预计实现54000万元，增长6.7%，超过年初目标3.7个百分点。第二产业预计实现70095万元，同比减少6.9%，比年初计划的98882万元减少28787万元。其中工业预计实现增加值54885万元，同比减少10.7%，比年初计划的83432万元减少28547万元。主要原因是锌产品价格的大幅下滑及由于资源限制关闭乐红选厂。

第三产业预计实现43819万元，同比增长13%。比年初目标降低2个百分点，主要原因是今年内事业加资仍没有消息;预计全年农民人均纯收入1907元，比上年增加219元，增长13.0%，完成年初13%的增长目标。其中工资性收入增加60元达529元，家庭经营收入(包括烤烟收入、林产品收入和畜牧产品收入的增加)增加100元达1166元，转移性收入(包括财政各项补助)增加60元，达197元，财产性收入基本与上年持平达16元;城镇居民可支配收入全年预计达9600元，比上年的8615元增加985元，增长11.4%，超过年初8%的增长目标;全社会固定资产投资全年预计129000万元，基本实现年初增长20%的预订目标;社会消费品零售总额全年预计36217万元，增长20%，超过年初预订的15%的增长目标;地方财政一般预算收入预计完成9391万元，实现全年增长15%的目标;人口自然增长率预计可实现年初控制在8.5‰的目标;城镇登记失业率预计可实现年初控制在4.6%以内的目标。

3、以提供优质高效服务为目标，不断提高统计服务水平。为经济社会发展服务是统计工作的第一要务。我局牢固树立大局观念，以提供优质高效服务为目标，加强对宏观经济形势的分析。组织人员编印和发放“季度国民经济小手册”、“\*\*县主要经济指针完成情况”、“\*\*县统计信息”、“统计分析”等为领导及时提供统计资料;紧紧围绕全县妇女儿童的工作发展规划监测、工业节能减排等工作，统计局深入开展大量的统计调查，提供了有力的统计数据资料。加强部门政府信息公开工作，一年来，发送大量统计资料和信息到政府信息公开网站，为保证全县各项工作开展认真做好统计信息服务，为县委、政府及相关部门提供详实准确的统计数据、分析报告和统计信息，为县委、县政府决策提供了高效的统计服务。

4、以县乡统计体制改革为契机，不断强化基层统计工作。根据昭通市人民政府《关于开展昭通市乡镇统计体制改革和组建县级地方调查队工作的通知》(昭政发[]21号)、昭通市人民政府办公室《关于印发昭通市乡镇统计体制改革和组建县级地方统计调查队的实施方案的通知》(昭政办通[]25号)、昭通市机构编制委员会《关于\*\*县等8县成立县级地方统计调查队的通知》(昭市编[]61号)和(xx年5月21日)全市统计调查工作会议要求，结合实际，通过县人事和劳动社会保障局、统计局共同深入调查研究，特制定了《\*\*县乡镇统计体制改革和组建县级地方统计调查队的实施方案》。目前，12个乡镇统计站人员核编26名，组建工作正在进行中，地方统计调查队已组建完毕，7名人员已基本到位。抓好基层单位的统计机构建设和统计人员的配备工作，局领导亲自做好宣传、落实工作。定期或不定期组织局队统计人员深入乡(镇)村指导、检查统计工作。

5、加强和规范部门统计工作。进一步加强对部门统计工作的指导、协调和管理，确保部门统计工作准确、规范。今年建立三项统计联席会议制度，并于10月下旬在县政府牵头下召开了会议，要求部门在向上级主管部门上报统计资料前，一定要与统计局沟通交流，确保上报的统计资料与提供给上级主管部门的资料相一致，逐步建立政府综合统计与部门统计的信息共享平台。

6、做好各专业年报工作。一是认真做好计算机网络设备的维护管理，保证数据处理和传输渠道畅通。二是集中学习年报文件精神，要求各专业做好新老口径指标的衔接。三是及早部署各专业年报工作，培训乡镇统计人员，对农业农村等专业年报予以布置。四是对涉及gdp、农民人均纯收入等主要经济指针认真测算，分析经济增长的有利因素和不利条件，力求各项资料客观真实地反映全县经济的状况。

7、认真开展统计从业资格认定，积极做好统计从业资格培训和统计专业技术职称考试的宣传报名工作。为加强全县统计基础工作，以(鲁统字[]5号和鲁统字[]6号)文件先后发放到各乡(镇)和县直机关单位，展开培训考试宣传报名工作，积极组织8名人员参加在市上开展的统计专业技术职称和统计从业资格的培训及考试工作。

二、继续做好第二次全国农业普查后续工作和认真开展第二次全国经济普查工作。20xx个人年终工作总结1、目前，正抓紧做好第二次全国农业普查的数据修正、数据公报及资料开发应用工作。

2、为认真贯彻落实国家、省、市和县有关第二次全国经济普查会议精神，积极做好第二次全国经济普查工作，现已完成领导机构的成立、经费预算、召开了全县经普工作会议和单位清查摸底业务培训等前期准备工作。目前，正积极开展小区划分、小区地图绘制和“地毯式”地开展单位清查，清查摸底工作在11月底以前完成，其它工作正紧张有序地开展。

3、有条不紊地开展各项统计调查。一年来，全面开展和完成了个体工业、农村住户、城镇居民住户、个体私营经济和劳动力抽样调查等工作;较好地完成了xx年新增服务业统计、畜禽监测工作。

三、重视开展普法工作，增强全民法制意识。

1、深化统计普法宣传教育工作。一是具体提出全年统计法制工作要求，并强化实施。其次，开展统计人员调查，组织开展无证统计人员参加统计从业资格和技术资格考试工作;第三，充分利用统计从业资格培训、换证、继续教育、统计登记年检、统计年报布置会等机会，大力宣传统计法律法规，进一步提高各级领导干部和社会各界的统计法律意识和统计法制观念，为依法统计创造良好的社会氛围。

2、提高执法队伍的业务素质。经常利用全局干部会议机会，对局队干部进行统计法律法规条款学习，做到熟练掌握办案程序，做到严格按统计法律法规执法，使统计法制工作走上正规化的轨道。

3、依法开展统计执法检查工作。针对个别单位统计报表迟报，基础工作不到位情况，今年我局发出了《统计报表催报单》，并对统计违法单位依法进行处理，有力维护《统计法》的严肃性和性。

四、全面推进党风廉政建设，不断开创党建工作新局面。

1、抓好党风廉政建设，完善规章制度。统计局把落实党风廉政建设责任制度与行政项目审批、四项制度落实，政府信息公开工作和解决思想大讨论活动密切配合，紧紧围绕xx年度工作要点，制定了《统计局内部管理制度》，细化部门职责和股室职责，建立了统计业务工作“ab制”。即：将工业、农业、商业、建筑业、投资、服务业、综合核算、劳动工资、城镇和农村住户调查等统计专业工作实施ab工作制度。并结合效能建设要求，按照“四项制度”的有关要求，进一步完善其它管理制度，即：机关工作人员效能责任追究办法、固定资产管理办法、财务收支审批制度、公务接待制度、工作人员考勤制度、车辆管理使用制度、值班制度等，做到工作有目标、有具体内容、有完成时限、有保障措施、有责任领导、有责任股室和责任人。

2、深化机关内部事项管理和公开。对行使行政权利办理的各类事项，领导干部廉洁自律情况、涉及职工切身利益的事项、公务接待、车辆使用情况，大宗物品采购情况均进行公开，主动接受监督，切实做到公开、公平、公正。

3、加强党员干部教育监督。按照省、市党风廉政建设电视电话会议精神和责任状要求，统计局党组高度重视，多次组织全局党员干部召开会议，认真传达贯彻党风廉政建设会议精神，学习领会重要内容实质。以学习贯彻(鲁办发[]14号《关于转发的通知》、(鲁办发[]15号《关于印发的通知》、(鲁纪发[]3号)《中共\*\*县纪委\*\*县监察局关于贯彻落实四项制度的实施意见》等为主要内容，加强统计局党员干部职工政治思想教育。特别是为把解放思想大讨论学习抓紧、抓好、抓落实，我局围绕主题、深化认识，按照《解放思想大讨论实施方案》，努力找准工作着力点，扎实开展学习活动。

在深入学习了(鲁发[]19号)《中共\*\*县委县委开展以“提高公民道德素质、优化\*\*人文环境”为主题的新一轮思想解放大讨论的通知》文件和黄小军教授专题报告的基础上。结合部门工作实际，统计局党组书记、局长雷选金提出开展学习活动要与六个工作实际相结合，即：一是要与学习法律、法规、政策文件和统计专业知识相结合，创新统计方法，提高统计数据质量，客观反映全县社会经济发展成果;二是要与打破专业界限，加强学习，实现一岗多能;三是要与写出高质量统计分析文章相结合，把此作为统计干部职工落实科学发展观的落脚点，为县委、政府科学决策及时提供依据;四是要与生活和工作作风相结合，树立良好的统计干部队伍形象;五是要与立足本职工作相结合，提高统计对外咨询服务质量，实践好“四项制度”的落实;六是要与乡镇统计体制改革相结合，确保乡镇统计体制改革和地方统计调查队的组建工作的顺利成功。七是用党的xx大精神武装头脑，指导实践，推动工作，全力完成今年目标任务，加强对外窗口建设，加大对办事人员监督管理，为领导和社会提供精简、高效、便捷的服务，对明年统计工作早思考、早调研、早安排，谋划好明年统计工作思路。

**统计人员个人工作总结篇六**

强化理论和业务的学习。我重视加强理论和业务知识学习，在工作中，坚持一边工作一边学习，不断提高自身综合业务素质水平，认真学习工作业务知识，并结合自己在实际工作中存在的不足有针对性地进行学习，明确了统计员的工作职责。在工作以来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记在自己平凡而普通的工作岗位上，努力做好本职工作。在具体工作中，我努力做好领导交给的\'每一个工作，分清轻重缓急，科学安排时间，按时、按质、按量完成任务。

每个月将总到货车数和总物资重量与月到货车数和物资重量报给项目经理。在设备厂家和保管员确认设备无问题情况下，及时对照发票作入库单，将发票复印件存档。在作好统计工作之后，对项目部的电脑及网络进行定时维护，更新系统扫描系统存在的漏洞并进行修补和安装补丁；解决同事们在电脑上遇到的所有困难和存在的问题。

在工作中，虽然我不断加强理论知识的学习，努力使自己在各方面走向熟练，但由于自身学识、能力、思想、心理素质等的局限，导致在平时的工作中比较死板、心态放不开，工作起来束手束脚，对工作中的一些问题没有全面的理解与把握。同时由于个人不爱说话，与同事们尤其是领导的沟通和交流很少，工作目标不明确，并且遇到问题请教不多，没有做到虚心学习。

学习新知识、掌握新东西不够。领导交办的事基本都能完成，但自己不会主动牵着工作走，很被动，而且缺乏工作经验，独立工作能力不足。在工作中不够大胆，总是在不断学习的过程中改变工作方法，而不能在创新中去实践，去推广。由于进了大量的设备，有时没有及时统计到货情况，出现累积现像。对sql数据库软件没有作到按时备份。网络线路不规整没有及时进行处理。

这是我对这段时间工作的总结，说的不太多。但我认为用实际行动做出来更有说服力。所以在今后工作中我将努力奋斗，无论自己手头的工作有多忙，都服从公司领导的工作安排，遇到工作困难，及时与领导联系汇报，并寻找更好解决问题的办法，继续巩固现有成绩，针对自身的不足加以改进，争取做的更好。

**统计人员个人工作总结篇七**

不知不觉间，2024年已经结束!由于领导的栽培以及信任，我有幸在今年\_月份在生产车间工作，担任生产统计一职。自从进入车间以来，在部门领导以及同事的帮助支持下，紧紧围绕生产统计中心任务，服从工作安排，加强学习锻炼，认真履行职责，全面提高了自己的思想熟悉、工作能力和综合素质，较好地完成了自己的本职工作和领导交办的各项工作。现将我本2024的工作情况简单总结如下：

一、加强理论学习，提升个人修养

第一、认真加强思想改造，不断提高自己的理论水平。来到生产部以后，是我第一次接触到统计的知识，我根据领导的安排及以自身工作的需要，在工作的同时先后学习了电脑知识和一些统计知识等，使我对于统计工作有了初步的熟悉，这将对我以后更好的进行统计工作打下良好的基础。同时，在本年度，经组织培养考察、支部大会通过，我光荣的加入了预备党员的队伍。

第二、积极肯干，不怕苦累。在工作上坚持“事事保持积极主动、尽力而为，决不懈怠”的工作准则。无论在什么岗位上，处于何种环境中，均能及时调整自己的状态，保证以旺盛的精力投入工作。

二、认真履行职责，积极开展工作

第一、统计工作是一项非常重要的工作，也是我平时的工作重心，随着公司的不断发展状大，公司领导对统计工作也逐渐的重视起来。这就要求我的报表工作将要更加的精益求精，同时也将激励我更好的做好统计工作。

第二、每月和库房沟通，按时对员工劳保进行发放，始终把工作做到前面。

第三、在车间生产过程当中，积极配合部门，对拣果人员进行了补充招收和各班组的人员分配。并且在车间初期对部门员工的服务工作进行了补充和完善，对更衣柜的钥匙更换和重新配发，对员工提出的要求，隶属范围的都力所能及的给予了满足和帮助。

第四、坚持对多功能厅的开放和设备及卫生的维护。多功能厅是我们大家学习培训，娱乐活动的场所。对他的维护，不仅是我的责任，更是我的义务。在平时我就时常对多功能厅的音响设备进行维护和检查，对卫生进行打扫或督促值班人员，从而使我们的活动场所保持干净，舒心，使各种活动或培训所需的后勤保障得到充分的保证。

总之，生产部是我公司的中枢要害部门，身处其中，我能够做到识大局、顾大体，积极学习，工作主动，不计较个人得失，圆满完成各项交办事项。同时，也看到自己工作中存在着一些缺点：

一是工作细节方面还不够注重，只考虑工作大致做的差不多就行了，有些细节工作忽略了，不到位，使工作有瑕疵。

二是服务仍不到位，有不少事情需要提醒着才能做到，对情况变化不够敏感，在对有些工作的领会上还没能完全吃透。

三是写作上还需要进一步提高，需要多学习，以更好地促进本职工作。

今后，我将继续发挥自身的优点，认真改正存在的缺点，加强学习，多虚心求教，多动脑思考，不断充实自己、完善自己，使工作水平能有质的提高，为我公司多做贡献，不辜负领导和们的期望。

**统计人员个人工作总结篇八**

在新的一年里，我会加倍努力，认真改正存在的缺点，做到扬长避短，认真学习新知识，不断完善自己，使工作水平能有质提高，达到理想中的自我。为我公司多做贡献，以全新的自己迎接今年更大的挑战，不辜负领导和同事们对我的期望。

统计工作人员个人工作总结2光阴似箭，新年的钟声即将敲响。20xx年将告别它的光辉，20xx年从容而至。在这个辞旧迎新之际，第一次尝试把自己在这一年来的行动用语言表达。下面我就做个简单的总结。

4、每月将生产部各种人员流动情况及考勤，奖罚，请假等数据汇总上报行政人事部;

5、协助人事部门招聘、登记求职人员信息，刊出宣传橱窗;

6、配合生产部发布和修改各类制度、通知、考核等;

7、自从公司实行免费餐以后，每日进行就餐人数统计;

8、年底将部分数据用表格的形式进行汇总与分析。主要有。

努力完成本职工作之余，学习有关财务、统计方面的知识，以提升自己专业学识。

积极参加一些和专业有关的培训，有效提高对统计数据的准确性，并做好数据的登记与分析。

20xx年，在原有的各种统计报表基础上，对一些没有实际意义的表格作了改进，并对统计数字的准确性进行了加强。但也存在着不少问题，尤为突出的是“食堂就餐人数的统计”问题。由于如今在厂职工按部门划分，人员变动情况很难在同一时间最准确地掌握，给每日的上报带来很大的麻烦。

为此经过一系列的改进与调整，我们将专属部门专职人员上报签字认可，希望能够起到更准确更及时的统计。12月份最多统计人数相差了8人，为此我也做了检讨。有人反映人数统计方面存在问题，那是否职工产量也是如此。关于这个问题是我统计中的疏忽，但产量我可以大胆地说，不是百分之百的正确，却有99%的准确!工作中经常会出现这样那样的问题，我们要勇于正视错误，并且解决错误。有则改之，无则加勉!

回顾过去，20xx年是个不平凡的一年，是我职业生涯的一个重要转折点。宝光给了我锻炼的舞台，使我取得了不少的收益。这些成绩是离不开领导的信任和支持，离不开车间各道质检的共同努力。在此我要感谢各位对本人工作的支持!过去的成绩只能说明过去，未来的日子还是要靠我们共同的努力去实现。一份耕耘，一份收获，我相信宝光的未来会更加辉煌!

**统计人员个人工作总结篇九**

2024年以来，在领导以及同事的关心、帮助下，我爱岗敬业，尽职尽责，坚持务实的工作作风、坚定的思想信念和饱满的工作热情，较好地完成了自己的本职工作和领导交办的各项工作，工作能力、业务管理水平、思想觉悟等方面有了进一步的提高。现将2024年的工作情况总结如下：

一、爱岗敬业、恪尽职守

做好日常统计数据的搜集、整理、汇总和分析工作，加强对统计原始数据采集的规范化管理，加强对统计数据的审核和监控，保障统计数据质量;借助系统高质量、高集成的信息分析平台，对经营数据进行深层次的挖掘分析，及时完成对各种业务经营数据的抽取、分析和展现，为经营决策提供强有力的数据支撑。坚持内控制度日常化，出色完成总部内控检查任务。多交流，多探讨，发现问题早解决、早处理;多吸取宝贵经验，弥补自身不足;采取以会代培的方式，对统计人员开展内控制度统计流程的培训，逐一分析统计流程的内容，逐一落实各个控制点的执行情况;最后在部门领导的支持下，加强对各个分公司的内控执行情况进行检查，查缺补漏。

二、加强自身学习，刻苦钻研业务

健全机构和人员是夯实统计基础的关键。增加人员编制和经费投入，加大对基层工作的督导力度，提高统筹组织协调和统计业务能力，确保基层各项统计任务的顺利组织实施。搞好统计从业资格认定，加强对基层统计人员的培训力度，强化统计职业道德意识，强化统计法律意识，提高统计从业水平，为统计工作规范化管理奠定基础。建议上级业务单位要加强统计报表的管理和各专业报表间的衔接，杜绝统计报表指标重复统计，不随意增加基层工作负担。

三、进一步增强服务的针对性

在开展统计服务和统计分析时，除要满足一定的数量要求的同时，更要注重分析的质量。服务的角度要准确，服务的内容要充实。对社会、经济方面的重点、热点、难点问题，认真选题，做到分析问题透彻，提出的建议切合实际，有针对性，可操作性强。进一步增强服务的实效性。把握经济趋势、科学预测，由事后分析为主向事后分析与事前预警预测并重转变，改变过去单纯反映情况、提供信息的做法，在深入研究问题、提供实用有效的产品上下工夫。

回顾这一年多来的工作，我始终坚持以大局为重，不计较个人得失，积极学习，工作主动，圆满完成领导交办的各项工作任务。尽管有了一定的进步和成绩，但在工作中我还存在一些不足，不够注重细节，考虑问题不够全面，使得有些工作做得不够完善;服务不够到位，有时会忽略一些东西，对情况变化不够敏感，没能完全领会有些工作的要领;需要进一步拓宽业务知识、提高专业技能，从而更好地促进本职工作的开展统计工作。

今后我将继续发挥自身的长处，认真改正缺点，加强学习，多虚心求教，多动脑思考，不断充实自己、完善自己，使工作水平得以有质的提高，为构建和谐创新型企业多做贡献，不辜负领导和们的期望。

统计人员个人工作总结范文

**统计人员个人工作总结篇十**

做好日常统计数据的搜集、整理、汇总和分析工作，加强对统计原始数据采集的规范化管理，加强对统计数据的审核和监控，保障统计数据质量；借助系统高质量、高集成的信息分析平台，对经营数据进行深层次的挖掘分析，及时完成对各种业务经营数据的抽取、分析和展现，为经营决策提供强有力的数据支撑。坚持内控制度日常化，出色完成总部内控检查任务。多交流，多探讨，发现问题早解决、早处理；多吸取宝贵经验，弥补自身不足；采取以会代培的方式，对统计人员开展内控制度统计流程的培训，逐一分析统计流程的内容，逐一落实各个控制点的执行情况；最后在部门领导的支持下，加强对各个分公司的内控执行情况进行检查，查缺补漏。

健全机构和人员是夯实统计基础的关键。增加人员编制和经费投入，加大对基层工作的督导力度，提高统筹组织协调和统计业务能力，确保基层各项统计任务的顺利组织实施。搞好统计从业资格认定，加强对基层统计人员的.培训力度，强化统计职业道德意识，强化统计法律意识，提高统计从业水平，为统计工作规范化管理奠定基础。建议上级业务单位要加强统计报表的管理和各专业报表间的衔接，杜绝统计报表指标重复统计，不随意增加基层工作负担。

在开展统计服务和统计分析时，除要满足一定的数量要求的同时，更要注重分析的质量。服务的角度要准确，服务的内容要充实。对社会、经济方面的重点、热点、难点问题，认真选题，做到分析问题透彻，提出的建议切合实际，有针对性，可操作性强。进一步增强服务的实效性。把握经济趋势、科学预测，由事后分析为主向事后分析与事前预警预测并重转变，改变过去单纯反映情况、提供信息的做法，在深入研究问题、提供实用有效的产品上下工夫。

回顾这一年多来的工作，我始终坚持以大局为重，不计较个人得失，积极学习，工作主动，圆满完成领导交办的各项工作任务。尽管有了一定的进步和成绩，但在工作中我还存在一些不足，不够注重细节，考虑问题不够全面，使得有些工作做得不够完善；服务不够到位，有时会忽略一些东西，对情况变化不够敏感，没能完全领会有些工作的要领；需要进一步拓宽业务知识、提高专业技能，从而更好地促进本职工作的开展统计工作。

今后我将继续发挥自身的长处，认真改正缺点，加强学习，多虚心求教，多动脑思考，不断充实自己、完善自己，使工作水平得以有质的提高，为构建和谐创新型企业多做贡献，不辜负领导和同志们的期望。

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn