# 最新帮扶学校改进方案 农村学校管理改进方案(精选8篇)

来源：网络 作者：烟雨迷离 更新时间：2024-06-25

*为确保事情或工作顺利开展，常常要根据具体情况预先制定方案，方案是综合考量事情或问题相关的因素后所制定的书面计划。通过制定方案，我们可以有计划地推进工作，逐步实现目标，提高工作效率和质量。下面是小编为大家收集的方案策划范文，供大家参考借鉴，希...*

为确保事情或工作顺利开展，常常要根据具体情况预先制定方案，方案是综合考量事情或问题相关的因素后所制定的书面计划。通过制定方案，我们可以有计划地推进工作，逐步实现目标，提高工作效率和质量。下面是小编为大家收集的方案策划范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

**帮扶学校改进方案篇一**

1、《建设工程安全生产管理条例》

2、《中华人民共和国建筑法》

3、《建筑施工安全检查标准》

4、《建筑施工扣件式钢管脚手架安全技术规范》

5、《龙门架及井字架物料提升机安全技术规范》

6、《建筑工程预防坍塌事故若干规定》

二、职业健康安全管理工作程序

各部门及项目部开工前确定、选择识别范围，结合自身特点识别危险源，按经验判定风险级别，填写《危险源调查表》，报安全管理部。安全管理部组织有经验的专业人员组成风险小组，按评价准则进行评价、归纳，整理成《危险源评价表》，最后形成《重大危险源清单》。

《危险源调查表》、《危险源评价表》、《重大危险源清单》，由安全管理部编制，公司重大危险源管理方案，部门审核后送公司主管领导审批；各部门、项目部的危险源管理方案由各部门、项目部的技术负责人审核后由主管领导或项目经理审批，并根据重大环境因素和重大危险源，编制应急和响应预案。

各部门及项目部要随时对作业现场的职业健康安全运行控制情况进行检查，在安全日记中予以记录，对检查发现的问题要及时纠正。安全管理部每月一次对各部门及项目部职业健康安全运行控制情况进行检查。作业班组在每天上班前对操作工人进行安全交底，组织作业人员进入作业点时做好自检、自查工作，发现重大隐患及时向上级汇报，以便及时采取措施，防止事故的发生，当发生事故，应对危险源进行重新识别、评价。

各部门及项目部对在有粉尘、强噪音、光、放射、震动等特殊条件下作业的人员，应严格按有关规定发放和使用劳保用品，并对从事有职业危害作业的劳动者定期进行健康检查。

三、重大危险源的管理方法

(一)、安全管理

1、目标、指标：层层落实安全责任制、制度落实

2、主要措施

1）、公司各层次贯彻执行《安全生产法》第二章第十七条有关规定，建立健全安全生产责任制并落实到人。

2）、公司各层次制定安全生产管理制度并逐层次严格管理。

3）、公司各层次制定安全生产考核制度并逐层考核

4）、建立安全生产一票否决制度，并认真执行。

3、启动时间：项目开工时间；完成时间：项目竣工时间

4、责任单位和责任人：

执行部门：公司各部门、项目经理部

负责人：公司各层次部门经理、项目经理

主管部门：安全管理部

主管领导：公司副总经理

5、费用：依据各项目部的特点分别制定

(二)、防止倾覆事故的管理

1、目标、指标：杜绝大型机械拆装、脚手架搭拆发生倾覆事故

2、主要措施

1）、制定大型机械（塔机、人货电梯）拆装专项安全技术方案，并送公司技术负责人审批后执行。

2）、对机械拆装的全过程进行安全技术交底。

3）、大型机械拆装应由有拆装资质的队伍拆装，拆装人员应该经培训，考核合格，持证上岗。

4）、拆装全过程应派专人监护。

5）、拆装人员应按操作规程说明中拆装工序拆装，严禁违规操作。

6）、大型机械组装结束后，应先进行自检查，试运转后请当地主管部门检测合格后，挂牌运行。

7）、根据工程情况和选用脚手架的类型，编制脚手架专项施工方案，并经公司技术负责人批准。

8）、各种不同类型的脚手架应按各类脚手架搭设规范进行搭设和验收。

9）、在脚手架搭设过程中，应注重架体与建筑结构的拉结，杆件间距与剪力撑的设置，脚手架与防护栏杆，悬挑梁及架体稳定，脚手架荷载，制作组装，安全装置和验收与交底等几个重大环节，保证脚手架安全可靠。

10）、各类脚手架搭设完成后，项目部应组织技术、安全部门验收。

11）、暴风雨，防汛期间，应组织对脚手架的专项检查，发现隐患，应及时整改，做好排水工作。

4、起动时间：每次装拆前及装拆过程；完成时间：拆除完成

5、责任单位和责任人：

执行单位：设备部、项目经理部

负责人：设备部经理、项目经理

主管部门：安全管理部、设备部

主管领导：公司副总经理

5、费用：依据各项目部的特点分别制定

(三)、防止坍塌事故的管理

1、目标、指标：杜绝发生模板安拆、基坑坍塌事故

2、主要措施

1）、模板、大模板施工前应首先进行结构设计，保证模板能承受各类荷载。

2）、模板、大模板施工前应编制专项施工组织方案，并经公司技术负责人批准。

3）、施工中，应对各类模板、大模板吊运、安装、砼振捣过程，模板支撑系统，模板存放、模板验收、作业环境等和模板拆除进行安全技术交底。

4）、安装和拆除大模板，吊车司机与安装人员应经常检查索具，密切配合，做到稳起、稳落、稳就位，防止大模板大幅度摆动，碰撞其他物体，造成倒塌。

5）、施工中必须严格控制建筑材料、模板、施工机械、机具或其他物料在楼层或屋面的堆放数量和重量，以避免产生过大的集中荷载，造成楼板或屋面断裂坍塌。

6）、各种模板支撑，必须按照模板支撑设计方案要求，立杆、横杆间距必须满足要求，不能减少和扩大，特别是采用木支撑施工法，防止模板砼施工时坍塌。

7）、在各类模板、大模板拆除时，应按模板拆除安全技术规程执行，不得成片撬落或拉倒。

8）、根据土质和周边的情况编制深基础围护技术措施。

9）、根据区域基础施工状况，制定专项安全技术措施，经公司技术负责人批准及专家论证。

10）、进行深基础支围措施安全技术交底。

11）、基坑、井坑的边坡和支护系统应随时检查，发现边坡有裂痕，疏松等危险征兆，应立即疏散人员采取加固措施，消除隐患。

12）、注重坑边荷载，基坑四周不得堆放积土、积土应及时清运，且周边不得堆放材料和大型机械。

13）、挖掘土方应按方案要求逐层施工，不应一次开挖过深，并做好排水措施。

3、起动时间：项目开工时间；完成时间：项目竣工时间

**帮扶学校改进方案篇二**

一、指导思想

以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，全面贯彻党的教育方针，确立“以人为本”的教育理念，全面落实科学发展观，围绕“一年见成效，三年上台阶，五年显特色”的工作方略，全面细化学校管理各项工作，使其逐步达到制度化、规范化、人文化、特色化的要求，深入推进素质教育，全面提高教育教学质量。切实规范办学行为，努力创建“星级平安和谐校园”，优化育人环境，办人民满意学校。

二、工作目标

1、建立健全学校各项管理制度，措施得力，方法得当，责任明确，检查到位，严格细致，做到事事有人管，事事有人做。

2、校园布局合理，做到绿化、美化、净化、教育化、人文化；教育教学、消防安全、师生生活设施齐全。

3、严格按新课程标准开足开齐课程，以教学“六认真”为抓手，细化教学过程管理，探索课堂教学新模式，全面提高教学质量。

4、教职工爱岗敬业，教书育人，为人师表，无私奉献。

5、学生文明守纪，自强、自立，积极向上，珍爱生命，充满青春活力。

三、主要内容

制度化

1、制度健全

组织教职员工学习相关法律、法规，深入学习和领会党的教育方针、政策，把制度的制定和实施过程转化为学习、教育、领会的过程。

根据学校的实际，结合中小学管理规范，遵循教育教学规律，不断修订和完善学校的各种规章制度。把“从群众中来、回到群众中去”作为制度实施和制定的依据，增大参与度，增强可行性。

制定相应的考核标准和考核办法，并将考核标准细化为具体详尽的考核表，做到可行、可检、可操作。

2、制度执行

教育教学管理要遵循教育教学规律，明确教育教学责任，落实教育教学目标。每项工作要有计划，有小结，有检查，有评价。做到凡事有准则，凡事有程序，凡事有负责。校园及师生行为管理要做到有“法”必依、执“法”必严。以制度管好权，以制度管好事，以制度管好人，以制度保障学校组织的健康运作。

3、制度监督

建立有效的评价机制，“制度面前人人平等”。对制度遵守不力，造成一定影响的，要通过一定的途径和方法，责令限期整改。对整改不力的，要作相应的处理。

实行政务公开、校务公开，接受师生和家长的监督，并通过工会、教代会、社区、家长委员会等途径，广泛听取各方面建议和意见，以改进工作方法和工作策略，不断完善学校运行机制。

规范化

1、规范校务管理

全面贯彻教育方针，全面推进素质教育。树立正确的教育观和质量观，面向全体学生，促进学生全面发展。

遵守教育法律法规，坚持依法治教、依法治校。

坚持民主管理学校，实行校长负责制，充分发挥学校党支部的政治核心作用和教代会的民主监督作用，形成健全的领导管理机制。学校领导班子，结构合理，学历合格，团结协作，有较强的政治理论水平、教育管理能力、教育科研意识。

健全档案管理制度。建立学校行政、教育教学、教师业务、师生健康、财务、固定资产、荣誉实物等各类档案。保管好、使用好档案资料。

2、规范校园管理

建设平安、文明、和谐校园。优化校园环境，使校园达到美化、人文化。环境布置富有文化气息，体现教育功能。加强校园文化建设，健全学生社团组织，办好文化宣传阵地，组织师生开展内容丰富、形式多样的校园文化活动，营造积极向上、和谐健康的文化氛围，不断提高校园文化品位。

3、规范安全管理

加强安全教育，增强师生的安全防范意识和自护自救能力。

建立健全安全管理制度，定期对校舍、设施进行安全检查，把防火、防盗、防触电、防滋扰、防意外伤害等措施落实到位。及时消除隐患，预防发生事故。建立校园突发事件预警机制，落实各项应急措施。禁止无关人员和校外机动车辆进入校园。组织学生户外活动要有安全应急预案。

规范校园卫生及食品安全管理，建立发生群体性传染病、食物中毒应急制度，及时采取隔离、治疗措施。

4、规范队伍管理

加强班子建设，合力打造教育系统“风清、气正、严谨、规范”的新政风、行风，要坚持学习，不断提高理论水平、业务水平和管理水平，以身作则，廉洁自律，团结进取，形成一个团结和谐、积极向上的团队。

加强教师队伍建设。教育教师遵章守纪，爱岗敬业，教书育人，为人师表；尊重学生人格，不歧视、侮辱、体罚和变相体罚学生，维护学生的合法权益；不搞有偿家教。

5、规范学生管理

培养精神信念。加强社会主义核心价值观教育，积极开展民族精神、理想信念、公民道德、民主法制、心理健康等教育活动。有计划地组织学生参加班、团、队活动和劳动及社会实践活动，提高学生实践意识。

规范日常行为。注重养成教育，教育学生自觉遵守和，培养学生良好的行为习惯。

坚持全员育人。健全党团和少先队组织，重视班集体建设和班主任队伍管理。构建学校、社会、家庭三位一体的德育网络。

6、规范教学管理

重视教学常规管理。严格教学过程检查，认真备课、上课、布置批改作业、辅导学生和组织课外活动。课堂教学能切实体现新课程理念，引导学生自主、合作、探究学习，全力培养学生的独立思考、创新和实践能力，发展学生的个性特长。

减轻学生过重课业负担。学生每天在校活动总量不超过6小时；家庭作业量不超过1小时。

规范教学质量管理。加强考风考纪建设，改进教学评价工作，建立科学的教学质量评价体系，健全教学质量分析和评价制度，全面提高教育教学质量。

7、规范教科研管理

健全校本教研制度。加强学科教研组建设，建立理论学习和集体备课制度，强化教师教科研过程管理和质量管理，推动教师教科研活动与教学实际紧密结合，促进教育教学质量的提高。

8、规范总务管理

健全学校财务管理制度。严格财务管理，严肃财经纪律，规范收费行为，杜绝乱收费。严格执行年度财务预算与决算。基建项目按规定程序办理。实行大宗物品政府采购制度。实施民主理财，财务公开。坚持勤俭办学，反对铺张浪费。

建立健全学校财产管理制度，提高教育装备使用效率。建立教学辅助设施和图书的登记、保管和使用制度，切实提高图书、实验仪器、音体美器材、信息化等设备利用率。

人文化

1、关心教师。一是关心教师的精神生活，校长要经常找教师谈心，了解教师的心理状况，客观公正地评价教师的工作。要配备各项活动设施，使教师在工作之余，身心能得到娱乐，精神更加饱满。二是关心教师物质生活，依法为教师谋利益。三是关心教师的家庭生活，帮助解决困难，及时调解矛盾。

2、关爱学生。构建新型的师生关系和交流的桥梁。关爱每一位学生的学习，使学生养成良好的学习习惯，掌握科学的学习方法；关爱每一位学生的\'成长，使学生养成良好的锻炼习惯，形成健康的心理和人格；关爱每一位学生的生活，使每一位学生都能体会到学校、集体和社会的温暖。

3、关注生命。建立学生成长导师制和伙伴制。从生理、心理和伦理三个层面关怀青少年的生命历程，让青少年认识到生命的意义，感悟到生命的可贵，珍惜自己的生命，关注他人的生命，特别是要关注留守儿童，切实走好人生的每一步。

特色化

1、创新管理思路。解放思想，与时俱进，确立个性化的办学目标，在纵向发展上注重传统和优势的继承；在横向发展中注重独特个性的培植，形成“人无我有，人有我优，人优我强”的富有个性的办学风格。

2、创新管理机制。运用系统理论和方法对项目及其资源进行计划、组织、协调、整合，把项目管理机制引进学校管理领域，在特色项目挖掘和发展上下功夫，以管理创新带动学校整体工作创新。

3、加强特色经营。创建特色，经营特色，增强特色的核心优势，使学校拥有其他学校难以复制或者在短期内难以效仿的特色竞争力，使学校始终保持旺盛的生命力和强劲的发展态势。

四、实施步骤

动员部署阶段

1、组织学习。组织师生员工认真学习上级文件精神，开展以“规范教育管理”为主题的大讨论，明确的内容、特点和基本要求，提高全体教职工的思想认识，引导人人自觉参与“管理规范达标校”创建活动。

2、制定方案。召开领导小组会议，专题研究的实施，制定实施方案。

3、动员部署。召开贯彻落实活动动员会，部署各项工作。利用教职工政治学习时间进行全面动员，并就落实和指导学生落实提出明确要求。利用升旗仪式进行学生动员，并就指导学生落实和监督提出要求。

4、宣传发动。利用学校的橱窗、板报、广播、校会、班会等形式大力宣传贯彻落实的重要性与紧迫性，印发有关文件和方案，形成宣传声势、营造舆论氛围，广泛动员师生员工积极参与，共同推动贯彻落实工作顺利开展。

组织实施阶段

1、自查自纠。认真对照要求，全面、客观地分析学校管理的现状，切实摸清底数，找准问题、差距与不足，认真开展自查自纠，撰写自查小结。

2、建章立制。针对学校目前自身管理存在的薄弱环节进一步修订和完善现行的规章制度、管理规范以及各项管理措施等，使学校的管理充分体现人性化、规范化、科学化。

**帮扶学校改进方案篇三**

近年来，独生子女、留守儿童不断增多，大部分同学因家长的溺爱或爱的缺失，使得他们的综合素质发展不均衡，不能适应现在社会对人才的需求。另一方面，部分老师人浮于事。

二、原因分析

一方面，农村学生的家长大部分素质不高，缺乏正确管护孩子的方法及小学阶段对学生的培养不够全面，没保护好学生的自信心和学习兴趣，使得学生不自信，表达、探究、合作的能力较差。另一方面，老师为了省事，仍然沿袭老一套的教学方法，由于领导工作不力，教师工作积极性较差，更谈不上创造性的去开展工作。

三、改进依据

教育部关于学习贯彻全国教育工作会议精神和《中央国务院关于深化教育改革全面推进素质教育的决定》的通知（20xx年6月22日教究（20xx）2号）、我县《关于规范中小学管理工作要求的意见》的相关规定。

四、目标

（一）总体目标和时间

1、20xx年底前，通过全体教师和同学们的共同努力培养出一批自信、诚信、有知识、爱学习、会表达的优秀毕业生。

2、20xx年底前，完善教师考核、评价、激励机制，培养出乐教、善研的专业师资队伍。

（二）具体目标和时间

1、经过一年的努力使同学们初步变得有自信、会表达，找出老师积极性下降的具体原因，建立教师专业档案。

2、经过两年的努力，使学生变得有自信、擅表达、能探究，形成初步评价教师的工作体系。

3、经过三年的努力，使同学们变得自信、阳光、会学习、善质疑；形成乐教、善研、以校为家、师德高尚的专业教师队伍。

五、改进重点

1、改革对学生的评价体系，彻底改变唯分数论。

2、改革管理模式，变人制为法制，增快民主进程，以德治校。

3、改革课堂教学模式，培养学生自主、合作、探究的学习习惯。

六、改进措施

（一）继续对学生进行了以《守则》、《规范》为重点的基础文明养成教育。学习贯彻《守则》《规范》。对《守则》《规范》的内容一周一个重点、逐条逐项地以各种形式对学生进行了严格训练。逐步养成良好的生活习惯、学习习惯、文明礼貌、卫生习惯。重视心理健康教育，培养学生良好的心理素质。我校学生基本上是农民子女，留守孩子多，家庭困难的学生多，因此特别重视学生的心理健康教育。对学生进行理想教育，培养他自信、敢说的能力。

（二）班级创设学习小组。

（1）班主任要根据全班人员的成绩、性格、性别、特长分成若干个学习小组。

（2）教师在课堂上充分利用学习小组，形成优秀向上的竞争机制，培养学生合作探究的意识。

（3）班级要以学校的评价方案为指导，认真、准确的给学生及小组计分。做到有周统、日评、学期末作为学生评优、评先的依据，将平时成绩的60%计入期末素质评价中。

（三）首先，经常召开民主生活会，广泛听取广大教师的心声，从善如流，不怕教师说，就怕教师不说，充分尊重教师人格，完善评价考评机制，以制度说话，对校班子提出要求，尊重教师，尊重知识，严于律己、宽以待人。其次，加强课程领导力就要加强对课程实施过程的领导。校长要用正确的教育思想引领教师实施新课程，要深入课堂教学第一线，分析教学动态，抓住主要矛盾。要深入课堂听课，摸清课堂真实情况，要抓住教学环节中的问题，研究如何改革教学过程、教学方法。要提高课程实施的有效性和到位度，尤其提倡校长在课程实施中的专业支持，充分关注课堂中的疑难问题，关注教师教学中的困惑，引导和指导教师改进和完善教学改革的策略技能。另外，加强课程领导力就要加强对校本教研的领导。校长要为教师参与课程领导提供民主、开放、协力、合作的氛围，共同探究课程问题，为每一位教师创设发展的机会、条件和空间，组建强有力的教师团队。要健全并完善各科教研组织，制定符合本校实际的校本教研制度和切实可行的实施方案，实现研训一体化，形成以“研”促教，以教促“研”的教研氛围。学校要对校本教研工作过程与质量进行监控与评价，定期检查制度运行情况，不断提高校本教研工作质量。校长还要选配好教研组长，促进教研组集中精力聚焦课堂教学，针对实际问题开展教研活动，增强教研组的活力，使学校整体教学质量持续发展。

[农村学校管理改进方案]

**帮扶学校改进方案篇四**

后勤工作，亦称总务工作或者整合工作。是为各单位职能活动正常进行而提供的以服务为主要目的的工作。有关后勤工作怎么改进？欢迎大家一起来借鉴一下！

（一）进一步完善各项规章制度

本学期将对原有规章制度重新审查、充实、完善，使之真正起到激励约束和规范个人行为的作用，真正能用制度去管理人、教育人、评价人，对各项工作都能做到有安排、有检查、有落实，及时总结经验，吸取教训，纠正偏差，不断提升后勤服务工作的档次和水平。

随着教育形势的变化和办学条件的改善，总务处的事务会不断增多，但人员不会增加。总务处的事务繁杂，要做到统筹兼顾。

牢固树立全心全意为教师服务的思想，树立“后勤为先”的意识和理念，分析所服务对象的情况发展变化，对照新的要求和目标，努力提高自己的业务水平，确保总务整体保障能力的提高。

(二)配合学校创建县“绿色学校”工作，做好总务处的材料工作。尽最大的可能搞好学校的绿化、保洁、校园布置等工作，创设更优美环境。

（三）加强校产管理

1、进一步完善购物、保管、维护、使用等财产保管制度，做到制度健全，职责分明，凡是购物都要货比三家，多去了解，同时要抓好库存物品的管理，减少库存数量，避免积压，做到精打细算，少花钱多办事，厉行节约。库房内要物放有序，并做到防火防盗。对办公用品的发放实行登记制，水电器材的维修实行按实领用、以旧换新、修旧补废，明确责任，减少浪费。对按规定借出的物品要及时督促归还。

2、加大对校产校舍的定期及日常的检查力度，随时排查各建筑物及管道等设施的安全和使用隐患。对学期初发放的各种物品及室内设施责任到处室、年级、班级，谁丢失谁负责，对学校桌椅、门窗等要及时检查，并作好修理及登记工作，通过班主任对学生进行爱护公物的教育，强化班级财产管理制度力争把人为损耗降到最低程度。

3、管好校舍校产是总务人员的重要职责，在往年的工作基础上进行落实、规范、科学、创新，做到账账相符、账物相符，手工账与电脑账相符。同时做到账务规范、手续规范、票据齐全。

（四）水电工作

进一步加强水电管理，提高水电维修人员业务水平，要规范操作，增强责任感，加大检查力度，确保水电安全运转，水电工作人员每日巡查不少于1次，认真记录每日巡查维修情况，并及时处理供电隐患及供水管道的跑冒滴漏现象，配合学校搞好用电检查，同时号召学校各个部门各年级、各班级齐抓共管、群策群力，全体师生要牢固树立节水节电的意识，严禁私拉乱接，杜绝长明灯、长流水，使每一度电每一滴水都物尽其用，杜绝浪费现象及安全事故的发生。有故障时工作人员要随叫随到，发现问题及时处理。

（五）加强收费管理，合理使用资金

1、财务人员要严格执行财务纪律，严格执行物价、财政、教育等主管部门确定的收费项目、收费标准；收费公示；坚决杜绝乱收费现象。学期末要及时准确地出据学生代管费结算清单。严格控制代管费的支出，减轻学生负担。

2、财务人员应严格执行财务制度和会计法。应该从入账出账做起，保证不出差错，不出问题，经得起物价、审计、财政等专业部门的审查，同时要求财会人员作好财务分析，给领导多提合理化建议。

3、做好校长的财务参谋工作，执行好经费使用计划，准确提供有关数据、情况。在经费使用上，努力做到精打细算，少花钱，多办事。

4、大宗物品一律实行公开招标采购，严格执行政府采购法规。常备物资实行定点定价采购制度，增加物品采购的透明度。

（六）安全保卫工作：

开展经常性的检查，在房屋、用电、等方面排查安全隐患，发现问题及时整改。

各办公室要注意用电安全，学校禁止使用电烧锅、热得快等大功率电器。

各班主任要做好学生安全用电的教育，有损坏开关、插座、电扇调速器及时报告。

总务工作点多面广，涉及范围宽，从前面的\'门卫到后面的操场，从楼顶到下水道，大到全校的财产、账务，小到一张纸、一把拖把、一支笔芯，水汽油电，教学一线的保障、环境、医疗卫生等等，所以在工作过程中，既要抓住重点，分主次，又要注意不能忽视某个方面，某些看似小的方面，因工作差错或保障不到位，就会演变成大的问题，造成坏的影响。要进行分层管理，层层负责，从全处、全校大局着眼，搞好多方协调，形成全组的整体合力，努力打造成一支保障能力强、完成任务好、快速高效的总务后勤保障服务队伍。

总之，总务后勤人员要努力热情待人，以身作则，以高度的事业心和责任感，主动开展各项工作，依靠全体员工把后勤工作搞好，为实现学校的教育教学作出应有的贡献。

**帮扶学校改进方案篇五**

教育是人类社会特有的一种社会现象，是一种有目的、有意识的活动，为了更好地实现学校的教育教学以及人的发展目标，确保师生在校身心都能健康发展，必须加强学校的常规管理，本人通过多年的教育教学得出几点肤浅的学校常规管理应遵循的原则。

实行常规管理的重要目的是维护学校良好的教育教学秩序，使全体师生养成良好的行为习惯。而习惯的养成来自于“时间”，没有切实可行的规章制度来约束，便没有长期一贯的坚持执行，没有一视同仁的严格要求，良好习惯的养成就会落实到实处，如我校制订了客观公正的量化考评制度，在制度面前人人平等，全体教职工都能自学的遵守从而形成自然有序的工作氛围。

在学校各项工作稳定运行过程中，经常会出现一些背离目标的苗头，偏离正常轨道的趋向和意想不到的突发事件。有问题并不可怕，关键是要及时发现并进行有效的调整，这里所说的“问题”实际上是指学校教育教学工作应有状态与实际状态之间存在的差距，要及时察觉问题，如在每一次的期中期末统测前后，进行师德教育防止有个别教师为成绩而对学生发急，造成体罚或变相体罚学生。又如我们的班主任老师对班组的事要做到明察秋毫。如班级气氛和班级舆论的变化本来很活跃的学生突然变得沉闷，纪律状况突然变得很差，这些都预示着班级内部有了问题，及时找到问题的根源，进一步确定问题的性质，采取及时有效的办法解决问题，否则“问题”就真会发展成问题。

管理的最高境界是最大限度地激活每一个成员的发展动力。因此，在学校的常规管理工作中要善于运用激励手段，经常给师生鼓励加油，让全体师生团结协作，共同发展的力量永不衰竭，如我校处在哺乳期的几名女教师，学校领导能换位思考给予宽松的工作时间，并通过各种方式给予激励，她们几位都能愉快地接受学校安排的课务，并取得优异的成绩就是很好的说明。

**帮扶学校改进方案篇六**

永仁县莲池中心小学起忠伟

我有幸参加了国培（2024）---农村中小学校长助力工程贵州师范大学班的培训学习，学习期间我认真听取了各位专家的讲座和分析，学到了许多精辟的管理理念和独到的管理经验，尤其是在和各位校长的频繁交流与思想碰撞中，自感受益匪浅。在返岗实践中，我对我校当前的教育与管理体系做了深入反思，为进一步改进我校的办学理念，适应素质教育的发展要求，结合我校实际，对学校管理制定本管理改革方案。

一．现状分析

学校位于永仁县莲池乡莲池村委会新村。莲池乡地处永仁县县城东南部，乡政府距县城4公里，南永公路自南向北穿境而过，乡内地处城郊结合部，东与永定镇接壤，东南与元谋县毗邻，西南与宜就镇接壤，北与猛虎乡相连。目前中心小学下辖莲池中心完小、勐莲小学、班别小学、新兴小学、查利么小学五个完全小学和大莲池教学点，现占地面积54.63亩，建筑面积8883平方米。共有42个教学班（含6各幼儿大班），在校小学生961人，幼儿162人，专职教师91人，后勤炊事员5人，全校教师大专以上学历的有 73人，占教师总数的76.8%，学历合格率达100%，学校教师平均年龄41.3岁，年轻教师比例略显偏低。

1、学校领导班子成员的办学理念需要进一步转变和提高

2、教师队伍建设有待加强。老教师偏多，素质偏低,教师专业配

备不齐，兼课现象较多，对于多媒体等现代教育教学手段不熟悉，教

学水平有待提高；教师的敬业精神不高，执行力较差；校本研训力度

远远不够；教师对新课改理念认识不足，仍持传统教育教学理念。

3、落后的地方经济制约了我校教育的发展。学校地处农村，学

校各种制度已基本建立，但过程管理中落实不到位，这样就很难调动

教师的积极性。

二、指导思想

以党的十八大、十八届三中全会精神为指导，以实施科学文化素

质教育为基础，以建设优良的校风、教风、学风为核心，以优化校园

特色的校园。

三、改革要点

领学校管理航向。

2.加强教师的政治学习和业务培训，提高教师的综合素质；实行

走出去请进来的方式促进教师专业化成长，培养学习型的教师队伍，提高教师的综合素质，为打造有效课堂奠定基础。

3.本学期内进一步完善各种制度，强化过程管理；对教师的绩效

工资尽量公平公正的考核。

4.进一步强化学校安全工作，提高全体师生的安全意识与自救自

护能力，杜绝一切安全责任事故的发生。

5.努力争取上级支持，积极改善办学条件。

6.加强学校精细化管理，办人民满意的学校。

四、改革措施

（一）建立行之有效的管理机制

有效的管路机制是指建立起以“以目标管理为导向、以计划管理

动”的管理思想。

1、目标管理：

位目标责任制，用目标去指引行动。

2、计划管理：

学期初各部门、各岗位都要制定切实可行的工作计划，按计划开

展工作，用计划去引导行动。在计划实施过程中加强管理力度，减少

漏洞出现，到学期末进行总结，找出工作中的不足。

3、细节管理：

多好的制度都可以制定，但如何有效实施和落实却是另一回事。

因此要制定出一整套可操作的监督机制，在计划实施过程中出现的任

何不足和问题，各职能部门都要给予及时引导或纠正，及时解决，使

之养成落实和充实计划的习惯。监督只是手段，重要的是教师的成长。

4、绩效管理：

指用成绩和效果去评判每个人的工作优劣，奖勤罚懒，用绩效去

带动每个人的行动。它主要从以下几个方面来体现：（1）课时结构工

资；（2）岗位工资；（3）考勤工资；（4）考核工资；（5）绩效工资等。

（二）落实有效的管理措施

有效的管理措施是指“全员管理、全面管理和全过程管理”的“三

全”管理。

1、全员管理：

使全校师生都积极参与管理，体现出全校教职工人人都是管理

者，树立团队意识，集体意识，在管理中互相促进，共同提高，不断

进步。

理，使班级工作真正实现全面管理，排除管理上的漏洞，使班级管理

优罚劣时有依据，有章可循。

（2）引导学生积极参与管理和直接接受管理。

a、学校安排学生一日常规考核小组，每日进行考核，并把每天

考核的结果汇报值日教师，值日教师汇总后交由专门负责考核的教师

汇总，每周一次公布。

b、由学生主持每周的升旗仪式，值日教师轮流做国旗下讲话，并把讲话稿汇总到学校存档。

c、学校把卫生区、花草树木等分工到各班，做到责、权、利分

明，定期定时进行清扫和管理，分管的教师定期进行检查评比。

d、学生在参与管理的同时，自觉接受管理。

2、全面管理：

指全体教职工对学校工作齐抓共管，做到“学校无闲事，事事教

育人；学校无闲地，处处教育人”。使学校管理有条不紊，避免工作

中出现漏洞。

法，期末把考核结果纳入对班主任及教师的考核之中。

3、全过程管理：

就是要对每一个管理项目都要跟踪，做到计划、记录、总结“三

落实”。

学校根据工作分工，把各项工作具体分工到人一抓到底，期末由

学校对各项工作进行全面考核，结果具体到人，对成绩好的予以表彰

奖励，工作差或完不成任务的帮助找出原因或予以相应的惩罚，激励

先进，最大限度地调动教师的工作积极性。

（三）完善有效的管理方法：

有效的管理方法是指要建立起“制度管理+情感管理+民主管理”的管理框架，用制度去约束人，用情感去鼓励人，用民主去调动人。

1、制度管理：

“无以规矩不成方圆”。各项工作都要有相应的工作制度，用制度去约束每个人的行动，规范每个人的行为。学校计划对各项制度进行进一步修订、完善，学期初集中师生学习一次《制度汇编》，让每位教职工和学生做到行动有准则，工作有指南。

2、情感管理：

制度是用来约束人的行动的，但它的威力也并非是无穷的。在工作中还要认真体现用情感去管理，做到动之以情，晓之以理，导之以行，教之以法。学校领导要注意工作方式和方法，及时了解师生的动向，及时做好思想工作（如谈心、访问等）。班主任和课任教师要认真做好学生的思想、道德教育，以情感人，以理服人，真正体现“以人为本”的管理思想。

3、民主管理：

所谓民主管理，就是要让广大师生人人参与管理，人人有决策学校工作的权利。

（1）学校定期召开民主生活会，充分利用工会的作用，让每位教师都参加到管理和决策学校的重大工作中来。

（2）学校做到每周开一次校委会，重大事项由学校领导班子集

体讨论决定，避免“一言堂”造成决策失误。

（3）实行政务公开，定期公布学校的有关重大事项如财务公开、评优公开等。让每一位师生都来监督学校工作，以促进学校工作的健康发展。

（4）建立“校长意见箱”，及时了解群众对学校工作的反映，以便及时调整工作思路，做好下一步工作。

（5）各班定期召开民主生活会，班干部、课代表等要进行定期民主选举，实行“竞争上岗”。

总之，只有真正建立起有效的管理机制，落实好管理措施，配合以有效的管理方法，才能充分调动全校师生的工作和学习积极性，学校各项工作才能做到既有始有终，又能突出特色。

2024.03

**帮扶学校改进方案篇七**

1、各学科实行分教时备课，按照课程标准各学科的周课时完成每周的备课量。

2、备课设计须体现一课一得的原则，强化课堂教学的目标。

3、每课时教案需注明上课时间，提高课堂教学的时效性。

4、复习课需有教案，有专项复习设计。

二、数理化学科备课基本要求：

1、备课实行教、学分稿。

2、教师用备课稿需明确以下内容：

1）有明确的知识教学目标（内容）。

2）完成教学目标所涉及的概念。

3）实施教学目标所采取的教学手段，即教法设计。

4）本课教学内容的掌握可能出现的问题预设及解决问题的方法。

5）体现对困难学生的关注，有分层练习设计。

3、学生指导稿需明确以下内容：

1）明确知识教学目标（内容）。

2）本节课知识所涉及的概念。

3）掌握本节课知识可能出现的问题预设及解决方法。

4）巩固练习设计。

三、语文学科备课基本要求、；

1、明确每篇课文需落实掌握的基础知识。

2、本节课需掌握的阅读知识或能力目标。

3、教学过程设计需体现读写结合的理念。

4、每周有阅读训练、积累、赏析、摘抄的日常作业设计。

5、每周有赏析、写作、读写综合测试的设计，内容需与本周教学内容相配套。

6、每周安排一节赏析课，需有教案设计。

四、英语学科备课基本要求：

1、写出章节或单元的教学目标、教学重点难点及课时安排。

2、用简易的英语书写教案。

3、每课时教学中心突出，写清分课时教学目标。（有针对性）

4、教学过程设计明确体现教学目标，体现学法指导。

5、学生操练的语言点例句尽可能简明易懂。

6、分阶段、分年级的教学目标和要求，不超出中考考纲要求。

7、备课充分体现学生听、说、读写能力的培养。

8、备课体现有效性和可操作性。

9、学生作业适量，针对性强。

一、备课日常检查小组：

组长：xx

组员：xx

二、检查形式

1、每周五之前完成下一周备课的收集。

2、每周二下午对各备课组本周备课根据以上要求予以核查。

3、根据备课情况对各备课组备课作出合格、不合格评价。

4、由检查小组人员不定时到各备课组听课，核对上课内容与备课内容是否相符。

5、根据检查情况由学校教务处向各备课组反馈。

三、考核奖励

1、每学期根据检查情况，对各备课组综合评价，作为备课组成员教学常规评价依据。

2、根据检查情况，每学期评选优秀备课组，予以奖励。

以上方案，自本月起实施。

**帮扶学校改进方案篇八**

高效教学效率，促进人更好的发展，如何实现对学校的高效管理，其归根结底是如何更好地实现对教师和学生的管理上。

教师是教育改革和发展最重要的资源，是学校教育改革的主体和办学的依靠力量。可以这么说，学校的教学管理主要是指学校对教师的管理，而教师管理的成败将直接影响到学校的`整体办学质量和学校的存亡。

因此，为了搞好教管理是人们在一定组织环境下所从事的一种智力活动。对学校的管理可以提师管理，建设一支德才兼备，质量合格的教师队伍。针对本地的教育现状和学校的实际情况，特此制定了本方案。

一、本校课堂教学的现状

1、业已达成的方面

（1）整体教学步骤都较清楚，从复习，引入新课―教授新课―练习巩固―检查反馈―课堂小洁―拓展思考―作业布置等一系列过程都比较完整。

（2）教师基本上都设计好板书。

（3）许多教师重视直观教学，利用了图片、模型、投影、实物等教具。

（4）部分教师设计了教法，如小组讨论、分组训练、启发式提问、自学指导、分层施教等。

（5）部分教师注意了学法指导。

2、存在的主要问题

（1）有些教案仅是教材内容的缩写，具体施教过程全凭临场发挥，未能实现“教案是课堂教学的兰图”这一教案设计的要求。

（2）有些教师教法单一都是讲授法，教师讲得太多，占用绝大多数时间，学生感觉枯燥无味。

（3）学生的主体作用的发挥研究得较少，课堂气氛不够活跃。

二、改进方案

1、目标

课堂教学的改革的最终目标是实现教学效益的最大化，而一堂课的效益如何，最终要从学生身上体现出来。当今的课堂教学过程应是“师生共同参与、相互作用、创造性地实现教学目标的过程。”因此，我们应对传统的课堂教学模式进行重构，建构以学生发展为本的高效课堂教学模式。

近期，拟确定以下两方面的具体目标：

（1）改进师生角色分配

当今的教学强调学生的学习方式由传统的接受式学习向自主探究式学习转化，促进学生全面、和谐地发展、这就要求教师必须从传授知识的角色向教学促进者的角色转化，成为教学活动的组织者，引导者和合作者，强调在课堂教学中体现教师的“教”与学生的“学”的整合。教师应在教学的各个环节善于激发学生的学习潜能，向学生提供充分体验教学活动的机会，并鼓励学生大胆创新和实践，从而使学生获得广泛的学习体验。

（2）改进课堂时间分配

要让学生成为主体，就要真正地解放学生。学习是一种由外在活动到内部吸收的过程。学习中的内化过程，是学生动口、动脑、动手的过程，通过各种实践活动，学生就会在演练、尝试中不知不觉地掌握了知识。因此，在课堂教学中，时间是最重要的学习资源之一。一位教师的课堂时间分配，充分反映出教师的教学观念。为此，要把更多的时间分配给学生，让学生有充裕的时间去实践。

2、步骤

第一阶段：初始阶段

本阶段是要初步研究如何发挥学生的主体作用。

此工作拟在一年内基本达成。

第二阶段：提高阶段

本阶段是要研究流行于当今中职教坛的几项教学方法。例如合作学习法、情景教学法、案例教学法、项目教学法、分层教学法、自学辅导教学法、任务导向教学法等。

此工作可由部分教师先行一步，进行研究，一年以后全校全面推开。

第三阶段：深入阶段

本阶段是要研究如何进行课堂教学创新。其内容可概括为四个方面：

1、教学目标设计创新；2、教学内容设计创新；3、教学策略设计创新；4、教学评介设计创新。

此工作可与第二阶段同步开展。

三、第一阶段工作的抓手

将教案设计作为本阶段工作的抓手。

考虑将本校教案设计的格式作如下改进：

四、第一阶段工作推进的步骤

第一步：改进教案的设计形式与教案评价标准；

第二步：优秀教案评比与展示；

第三步：新一轮课堂教学情况全面检测；

第四步：优质课评比与观摩。

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn