# 2024年企业个人年度述职报告(模板13篇)

来源：网络 作者：诗酒琴音 更新时间：2024-06-14

*在经济发展迅速的今天，报告不再是罕见的东西，报告中提到的所有信息应该是准确无误的。报告的格式和要求是什么样的呢？下面我就给大家讲一讲优秀的报告文章怎么写，我们一起来了解一下吧。企业个人年度述职报告篇一尊敬的各位领导、同事们：下午好！20xx...*

在经济发展迅速的今天，报告不再是罕见的东西，报告中提到的所有信息应该是准确无误的。报告的格式和要求是什么样的呢？下面我就给大家讲一讲优秀的报告文章怎么写，我们一起来了解一下吧。

**企业个人年度述职报告篇一**

尊敬的各位领导、同事们：

下午好！

20xx年x月x日，本人通过应聘，进入公司综合管理部档案管理工作岗位。主要负责公司档案管理、收、发文等综合方面的工作。入职以来，深受领导和同事的关心和帮助，工作顺利的开展。下面就我的工作情况作以下述职：

一、履行职责及工作情况

工作以来，我始终以高度的责任感和事业心来完成本职工作，把以往的实践经验应用在工作中，严于律己，克尽职守；团结同事，积极沟通工作中存在的问题。不断地提高自己的工作能力，立足本职工作。

前期参与整理了公司管理规定中的《收、发文管理办法》、《档案管理办法》、《印章管理办法》。通过整理这些管理办法，进一步深刻了对日常工作开展的流程和要求。

在处理公司收、发文时，合理、准确地整理文件内容摘要，并按公司收、发文标准进行排版打印、传阅到相关领导、部门，并做好后期回执工作和存档工作。

在档案管理方面，根据已经整理出的\'相关《档案管理办法》，结合公司实际，在档案工作的专业技术知识等方面，不断学习、借鉴油田公司档案管理好的经验和方法，应用于我的工作中。梳理以前的存档资料，建立健全现有资料的存档规范。

在处理综合事务方面，当接到会议通知时，及时请示、确认参会领导，会议前提醒，并提前做好相关准备工作，会后将整理的会议内容，按领导要求传阅并存档。公司组织的会议，做好会议的通知、会前准备、会议资料存档工作。领导出差，做好出差登记和差旅费用报销。按文件类型上传各类发文、周会议经要，并做好存档。按时上报部门周总结、部门考勤表。完成部门领导和公司领导交派的其它各项临时性工作。

二、学习情况及个人存在的不足：

能进入公司，让我倍感荣幸，尤其是能和这么多高学历、高职称的同事在一起工作，给我增加了无形的动力，我会用积极的心态去改变，在完成本职工作的同时，还要多学习、多总结，让自己从多方面进步。现在工作已步入正轨，总结自身还有很多的不足，需要不断学习和提高，一是，面对处理临时性工作时，工作思路不够清晰，问题考虑得不周全，很多工作处理得还不够完善；二是，档案管理方面，档案材料的整理、归档、借阅工作流程还不够全面；这些都有待于在今后的工作中加以改进。

三、工作目标及

1、在今后的工作中，我将更加努力，争取把工作做实、做细、做在前面。注重学习新的业务知识，善于解决工作中存在的难点、热点问题。

2、积极参与公司组织的各项活动，遵守公司的各项管理规定。加强与同事间的沟通、学习，配合，切实提高工作效率和质量。

3、不断提高自身的安全、环保意识，认真学习安全知识，做到“想安全、懂安全、会安全、能安全”。

四、具体思路和措施

1、全面提高自己在处理收、发文的文书整理质量，认真做好传阅、发送、存档工作。

2、按照公司《档案管理办法》进一步做好档案资料的整理、归档，尽量保持存档资料的完整，以备查阅。

3、加强学习，通过学习来提高自身的综合素质，在遇到问题时，以全局的高度，从整体利益看待问题，解决问题。

4、严格要求自己，注重细节，特别是在处理临时性工作时，合理安排手上的工作，得当处理各项临时、紧急工作。

最后，诚挚的感谢领导和同事在工作中对我的关心和帮助，在以后的工作中我会更加努力，发挥出自己的爱岗敬业精神，认真负责的工作态度，做好本职工作。努力使自己的思想觉悟和工作效率全面进入一个新水平。

**企业个人年度述职报告篇二**

尊敬的领导：

您好!

我叫xx，于20xx年xx月xx日入职，担任公司人事助理一职。转眼我进入已经两个多月了，进入公司期间我积极认真的学习公司的规章制度、熟悉公司组织架构、企业文化，在主管领导的指导和同事们的帮助下，我很快熟悉工作内容、进入工作角色，能够独立完成本职工作，在此对领导和同事们表示衷心的感谢，下面就我20xx年以来的工作内容做出如下总结：

我所在的岗位是人事助理，主要负责工作有以下几部分：

1、员工劳动关系，首先是公司所有员工的档案的管理，人事档案是人力资源管理的重要组成部分，它记述和反映个人工作履历。我的工作是以个人为单位收集并整理档案相关资料，集中进行保存以备查考。人员档案是公司合理用人、选人的重要基础。其次是每个月入职、离职员工劳动关系的建立和解除，按时到劳动部门进行劳动合同备案和解除，同时负责在职员工的劳动合同到期后的续签等事宜。

2、社会保险，每月按照人社系统的统一要求，对公司员工社保、医保新增和减少人员进行上报，及时更新，同时准备公司员工的社会保险费用缴纳的相关材料，到社保医、保窗口进行相关业务的办理，及时将社保、医保核定单返回公司进行后续工作。

3、工伤工作，员工在职期间发生工伤事故，负责工伤的申报，伤残等级鉴定申报和后期医疗费用核销及伤残赔付费用的办理工作。

4、培训工作，主要负责监督公司各部门及下属子公司每月培训计划的.完成情况，并且对每月的培训进行统计，同时作出企管部培训计划。

结合工作实际，在以后的工作中我继续加强人力资源知识、劳动法规以及政策性知识的学习，建立危机意识，以认真、勤劳、务实的态度鞭策自己，以积极进取的状态为公司更好的服务。以上是我20xx以来工作情况的总结，在工作中难免存在不足之处，望领导给予指正。

谢谢大家!

此致

敬礼!

述职人：

日期：

**企业个人年度述职报告篇三**

一是勤奋学习，提高思想认识。我要做到认真、勤奋学习，学好党的十八大精神，学好公司的工作精神，学好科学文化与业务知识，提高理论水平和工作本领，争做学习型干部，切实做好自己的本职工作，努力为公司发展作贡献。

二是勤政勤业，认真努力工作。我要勤政勤业、刻苦努力工作，探索工作新思路和新方法，正确领会和掌握公司领导的工作精神，按照公司领导要求全面做好分管的财务部、办公室、综合计划部工作，提高工作效率和工作质量，争取有更大的工作业绩。

三是遵纪守法，确保廉洁自律。我在工作中要贯彻执行公司有关党风廉政建设责任制的统一部署，按照“责任到位、监督到位、追究到位”的要求，明确自身责任，接受群众监督，做到遵纪守法、以身作则、廉洁自律，不能发生任何违纪违规现象，努力获得公司领导和员工群众的满意。

我的述职报告完了，谢谢大家!

述职人：本站

20xx年xx月xx日

企业个人年终述职报告(二)

**企业个人年度述职报告篇四**

我是来自高二(15)班的学生王兆年。我要代表15班全体同学真诚的感谢各位老师，您们辛苦了!

回顾两个多月来的点点滴滴，我越来相信，六中就是我们曾经梦想的高中，是我们幸福的家园。

记得第一次通知到校，我早早就到达了。在老师的安排下，我首先参与了接待新同学的工作，接着又加入到班级清洁卫生队伍中，更在之后的军训中成为班级学生领队。军训期间，我带领同学们超越自我，熔炼团队，获得了本班第一项荣誉“军训优秀班级体”!

开学第一周的军训总结中，班主任用视频再现了我们“化茧成蝶，美丽之痛”的精彩瞬间!我们为此骄傲了好久，我想我将带领我们班取得更多的荣耀!

在第五周的国庆板报评比中，我们获得一等奖;在第11周的流行健康操比赛中我们获得二等奖。热烈的气氛带动着全班同学，我们活跃在校园的各个角落，街舞社、绿叶社、摄影、绘画、合唱等等，都有我们班同学轻松而自信的身影!

老师告诉我们，优秀是一种习惯!完美是我们永不懈怠的追求!从生活到学习，从纪律到卫生，从值周干部到值日生，我们在班级管理工作中力求精细化，全班同学在各科任老师带领下，由学习委员和科代表组织同学形成各科学习小组，建设形成了良好的学习环境和学习氛围!

在第7周的家长会中，我们通过“心言心语”、“班级简报”等向各位家长展现了我们在六中的幸福生活，让家长放了心!

这一次，我们又通过期中考试，以年级前100名占19人，年级总平均分第二名的优异成绩，向老师们交上了合格的答卷!

这一切，除了我们同学的努力外跟科任老师和班主任的努力是分不开的。

感谢各位科任老师，感谢六中所有的老师，是你们的努力付出使我们享受到优越的学习环境!谢谢!

**企业个人年度述职报告篇五**

一年来本人能够积极参加公司党委中心组和支部的各项学习活动，不断提高自己的思想认识和理论水平。通过xx届五中全会精神的学习，使我对新时期党的路线、方针、政策有了更加深入的了解。通过认真学习中纪委、国网公司及省公司关于廉洁自律的有关规定，特别是通过对中央纪委xx届五中全会和总书记“在中央纪律检查委员会第五次全体会议上的重要讲话”以及公司党委“干部作风建设年”有关文件的和理论书籍学习，使我充分认识到，党中央历来高度重视反腐倡廉工作并对新形势下反腐倡廉工作的新特点提出了新的要求。作为一名党员领导干部必须在思想和行动上与党中央保持一致，加强法制观念，提高道德修养，牢固树立反腐倡廉的思想防线。带头自觉严格执行党风廉政建设责任制的各项要求，自觉接受党组织和群众监督，旗帜鲜明地与各种消极腐败现象做斗争，做到“堂堂正正做人，老老实实做事”，“干事，干净”。

2、履行一岗双责，组织研究和开展分管责任区内的党风廉政建设工作情况

一年来本人能够严格遵守上级及公司的各项工作程序和规章制度，自觉落实党风廉政建设责任制的各项要求，抓好主管单位部门的制度建设和廉政教育工作。结合省公司党组和公司党委《开展党风廉政建设“五个一”活动》的安排和具体要求，按期认真地完成了规定的各项工作，进一步了落实党风廉政建设责任制。特别是对于今年新组建的单位和部门，在组建初期即要求主要领导根据工作性质和所处环境的不同特点，及时按照公司有关规定和廉洁风险点建章立制，加强防范。并通过听取汇报，谈话，检查指导等形式督促主管单位和部门抓好党风廉政建设工作。一年来本人分管范围内无群众反映突出的不正之风问题，所主管的单位和人员亦无违纪现象的发生。

3、个人廉洁自律情况

一年来本人在具体工作生活中能够自觉贯彻落实中纪委、省公司、公司对党员领导干部有关廉洁自律的具体要求，加强理论学习，提高自身修养;坚持党性原则，严守规章制度。在管好自己的同时也管好了家人，一年来本人及家人均没有发生违反中纪委和网省公司党组有关党风廉政要求的情况。更无以权谋私、嫌疑腐败、以及违法乱纪等现象的发生。

三、存在的不足及努力方向

**企业个人年度述职报告篇六**

随着时光的慢慢流逝，我也在发生着变化，在大学里作为生活委员，我学到了很多很多，这不仅使我开阔了思想而且也丰富我的经历,工作中的得失让我更加的成熟。

现在我就为我这个学期的工作做一个小小的总结。身为生活委员，我主要负责班费管理和生活方面的工作。同时还协助其他班委和团支部组织了各项活动，为各项活动做好组织和后勤保障。其中包括班级联谊，兄弟班级联谊，班级圣诞晚会、元旦晚会等等。这些活动丰富了同学们的课余生活，使得同学们在学习之余同样体会到了家的温暖。使原本枯燥的学习生活变的生动，增加了班级的凝聚力。

班费问题，是比较令人关心的问题，为了财务公明，我必须记录好每一笔开支，做到每一次开支都有据可查。我做了完整的班费开销记录，这是对同学们的负责，也是对我良心的负责。具体支出情况先列出如下：

9月25日：打印奖学金、助学金申请表(47元)

12月10日：为增强同学之间友谊，举行校外活动(786.1元) 12月22日：给班里同学买冬至水饺(110元)

12月23日：圣诞、元旦晚会(783元)

12月25日：圣诞给老师买礼物 (70元)

管理班费比较烦琐，要精打细算，马虎不得，在组织各种活动的过程中每笔支出都与其他班委共同讨论商量，没有出现奢侈乱用和财政赤字的现象。班委到我这儿来报销时，我还是能够做到数目分明，绝对公正廉洁，没浪费一分一毫!

这学期的工作还算顺利，期间我尽忠职守，努力完成了自己工作，做好了自己应该做的。不足的是：没能把同学们提出来的要求一一解决，因为我知道班费是班里的公共财产，并不是我自己的钱。所以不能别人提出什么要求我都必须完成。这事让我觉得很惭愧!还有就是自己不是很活跃，跟班上的一些同学没有更深的交流，还没有充分了解他们。还有班委开会时，发表意见不是很多，这些都需要改进。

再说一说同学们的生活情况吧。整体上每个同学都能做到在生活上互相帮助，并且搞好自己寝室等的卫生。在班级里组织同学开展个人卫生的宣传，宿舍卫生的评比等的活动。在班里提倡同学们自己制定自己的个人卫生计划以及宿舍的卫生计划。

在生活上同学们互相帮助，可以做到对绿色通道等的学生的一视对待，并且能够做到帮助这些同学。在学校组织的“国家助学金”的活动同学们都积极认真的参加，做到了选举公平。这使我想到没有一个团结的班级氛围何来努力地奋进!

同学们自己在生活的花费上也是比较节省的。什么该花，什么不必要都有正确的认知。花费在学习上的钱每个人都舍得，别的无用的一些花费总是有符合自己条件的调整。

通过本学期的生活工作的实践。我的组织策划能力得到了明显的提高。生活上的做事风格也由原来的懒散不认真变的越来越谨慎认真，从中学会了很多为人处世的道理和做事的方法，使我受益匪浅，得到了很大的锻炼，增强了自信心，令我有很大的改变。相信这对我以后的路起了积极的`作用，是我不可或缺的人生经历，我很荣幸能够担当这份工作。希望在以后的日子里，大家能给我提宝贵的意见，让我不断的进步，更好的为班级服务。

\_\_\_\_级网络1班

生活委员：\_\_\_\_\_\_

20\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**企业个人年度述职报告篇七**

各位领导、各位同事：

大家上午好!

转眼间，一年的时间又飞逝而过，充满希望的20\_\_\_\_年就要到来了。走过\_\_\_\_\_\_\_\_，再回首，思考亦多，感慨亦多，收获亦多。“忙并收获着，累并快乐着”成了心曲的主旋律，常鸣耳盼。

工作以来，在公司领导的精心培育和教导下，通过自身的不断努力，无论是思想上、学习上还是工作上，都取得了长足的发展和巨大的收获，这和领导的关心以及身边同事的帮助是分不开的，在今后的工作中我会继续努力，再接再厉，严格要求自己，不断求实创新，不断磨炼自己，尽我所能把工作做好，争取取得更大的成绩。

在工作中，对照相关标准，严于律己，较好的完成各项工作任务;能够遵守纪律，团结同事，务真求实，乐观上进，始终保持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风，勤勤恳恳，任劳任怨。在完成本职工作的同时，对其他部门要求协助的事情都能耐心、及时完成，给予帮助。对自身不懂的问题和知识能虚心听取同事们的建议，与同事相互沟通、相互交流。在领导和同事们的帮助下，扎实工作，积极进取，努力提高自身水平，履行好岗位职责，严格要求自己，认真完成领导交办的各项工作任务。

一年来的工作虽然取得了一定的成绩，但也存在一些不足，有时对人处事的态度口气不好，学习、服务上还不够，和有经验的同事比较还有一定差距，内容上缺少纵深挖掘的延伸，在今后工作中，我一定认真总结经验，克服不足，向其他同事学习，努力把工作做得更好。

近年来，公司的各项规章制度得到改善或进一步的完善，本人能够积极响应公司的各项规章制度，以公司的各项规章制度为准则加强工作责任感，及时做好本人的各项本职工作，为企业做好本人力所能及的服务工作。

在企业不断改革的推动下，我认识到不被淘汰就要不断学习，更新理念，提高自我的素质和业务技术水平，以适应新的形势的需要。发扬孜孜不倦的进取精神。加强学习，勇于实践，博览群书，在向书本学习的同时注意收集各类信息，广泛吸取各种“营养”;同时，讲究学习方法，端正学习态度，提高学习效率，努力培养自己具有扎实的理论 功底、辩证的思维方法、正确的思想观点、踏实的工作作风。力求把工作做得更好，树立科室的良好形象。

新的一年里我要加紧学习，更好的充实自己，以饱满的精神状态来迎接新时期的挑战。明年会有更多的机会和竞争在等着我，我心里已在暗暗的为自己鼓劲。在竞争中站稳脚步，取长补短，争取获得更好的工作成绩。

最后我希望在公司能有更好的发展，也希望我们公司能够做大做强，独树一帜。在建筑行业成为常青树!

此致

敬礼!

企业员工个人年度述职报告5

**企业个人年度述职报告篇八**

尊敬的各位领导、各位同志：

大家好!

20\_\_\_\_—20\_\_\_\_学年度按照分工，负责学校的德育工作。在上级领导指导下，在全体教职工的协作下，很好地完成了自我所担负的各项工作，现将一年来履职情景简单汇报如下，请予评议。

德育方面：

一、加强班主任队伍建设，努力提高班主任育人水平。

班主任是学校教育管理工作的主力军，班主任整体素质的高下直接决定着学校教育水平的高下。政教处把班主任队伍建设放在政教工作的首要位置，努力打造一支具有理念、能够学习、热爱学生、忠诚教育的优秀班主任团队，具体来说，我们主要从以下几方面着手加强班主任队伍建设：

1、进一步完善和下大力气推动班主任工作常规。一方面强化班主任在班级教育、班级管理和班级风尚养成以及班级学习发展中的第一职责人意识;另一方面，努力建立起了一套具有操作性和实效性的班主任考核模式，制定了《皋如市第一中学八礼四仪考核常规考核表》，使班主任在日常教育和管理中思路清晰，管理具体，实效显着。

2、坚持班主任例会制度。经过班主任例会，进一步强化职业道德培训，杜绝体罚、变相体罚学生的状况，明了学校政教工作动态，安排班主任工作事务，把握班主任工作重点，明确班主任工作方向，提高班主任工作效果。

二、德育常规工作

继续深入贯彻“三从原则”，教育学生从自我做起，从此刻做起，从点滴做起，切实开展德育工作。

1、坚持开展好每周一团体升国旗和国旗下讲话活动，坚持开展每周一的主题班会活动，使这两项德育活动有计划、有检查、有反馈，并做好文字档案的留存。

2、进取开展青年志愿者活动，3月8日，组织鲍龙、吴春生、顾鸿飞等部分青年志愿者到市安定广场参加交通法规专题宣传活动。在节假日，组织学生志愿者返校，维护学校的环境卫生。

3、加强学校环境治理工作，抓好卫生常规。在市局组织的高中组环境卫生常规检查评比中，荣获高中组第一名。

4、开展八礼四仪宣传活动，为了策应省礼貌委、教育厅等倡议，进取开展八礼四仪活动，经过黑板报、主题班会、宣传栏、演讲比赛、常规考核等活动，把八礼四仪活动不断推向深入，在南通市、皋如市礼貌委组织的检查评比中获得好评，被评为南通市八礼四仪活动首批示范学校。

5、开展学校主题活动。在2024级南通市四星级普通高中军训比武中，我校荣获综合评估二等奖;开展全国助残日活动，全校师生一如既往，踊跃捐款，共筹得善款近万元。5月3日，高二年级开展了成人仪式。6月11日高三年级举办了毕业典礼，经过这些活动，提升了学生的公民意识，进一步明确了自身的职责，增强了学生的使命感。

6、坚持学校大晨会制度。在政教处牵头安排下，坚持每周三次的学校大晨会，分别由校长室、教导处、政教处等针对学校中的各类问题在全校范围进行宣讲，从遵纪守法、爱护公物、就餐秩序，梦想信念等多维度引导学生树立正确的价值观念。

7、开展六城同创活动，政教处、团委进取举办道德讲堂活动。组织学习王莹同志的先进事迹，经过网上点击，提升学生的礼貌修养。

三、安全工作

1、2月份，，开展了安全教育月活动，重点学习防火防盗安全、食品卫生安全、交通安全的知识，增强学生安全意识，利用学校广播、班会、学校橱窗等媒介开展安全知识教育，坚持安全检查和排查制度。

2、坚持行政值班，加强学校巡逻。对门卫保安加强日常管理，坚持来客登记和学校巡逻，做好大门管理和学校安全防范工作。每一天安排政教处人员对宿舍进行安全检查，确保寄宿生在校期间的安全。

优秀教师如鲍龙、黄亚琴等教师加入到心理咨询师的培训工作，学校荣获皋如市心理健康教育特色学校称号。

4、加强学校安全教育。本学期，从门卫、宿舍等方面制定了政教序列应急工作预案。在学期初，与班主任、宿舍管理员签订了安全职责书。并与学生签订安全职责书，加强防水、防火等安全教育。

5、开展法制宣传活动，增强学生的法制意识。聘请了皋如市公安局迎春派出所李春香担任学校法制副校长，并邀请其到校进行法制宣传。学校申报了皋如市依法治校先进学校。

6、宿舍管理

加强了宿管员队伍建设，严格管理，严格考勤，宿舍管理力度得到加强。宿舍管理员严查夜不归宿，整顿就寝秩序，坚持日检查、日反馈和日公布制度。对严重违纪和屡教不改者及时发现，严肃处理。

教学与科研方面：

担任高一(1)班的英语教学，能做到教学“五认真”，考试成绩列年级前茅。针对教学中存在的问题，在备课组活动中提出指导性提议。对徒弟悉心培养，毫无保留。进取参加教研活动，为全市的外语教学献计献策。

进取参加教育教学研究。主持全国教育科学“十一五”规划教育部重点课题《县城高中教师群体家庭教育的研究》，20\_\_\_\_年12月31日顺利结题。20\_\_\_\_年6月论文《惩戒—不可缺失的教育方式》发表在国家一级刊物《基础教育与教学》上。

20\_\_\_\_年3月，论文《促进中学英语教师专业发展的有效途径》发表在省级刊物《名师之路》上。

展望未来，任重而道远。在今后的工作中我恳请听到大家的更多宝贵的提议，以便改善不足。我愿与大家团结一心，甘苦与共，再次谱写学校教育教学的新篇章。

多谢大家!

最新个人年度述职报告4

**企业个人年度述职报告篇九**

现担任x有限公司生产部经理，兼管品控部、设备部、仓储部、研发部等工作。一年来所属部门及所管辖部门工作都有所提升，具体表现在生产成本控制、产品质量控制、物流、人员效率等方面；实际工作中也存在不少的问题，值此年末之际汇总报告如下。

c、明确了大部分的成本控制标准，使得管理人员及操作员工做到心中有数、目标明确；

d、月末公布成本情况并召开专题会议进行分析，制定改正方案，跟踪纠正措施的执行情况；同时对相关人员执行严格的考核制度。

通过以上方法、措施使得全年各类原材料成本偏差控制在：符合公司的标准成本偏差。各级管理人员及生产员工的成本意识均得到了加强和提高。

b、维修费未进行统计，指标不清楚，尚未纳入责任考核；未建立相应管理制度；

d、非生产部门成本意识不强，没有具体的部门成本控制指标和相关制度（例如：仓储部装卸费、整库费、周转费、租库费等的控制；品控部客诉费、检测费、公关费等），部分管理人员数字观念不强。

a、通过召开会议及组织培训提高员工的质量意识；

b、全年无重大恶性质量事故；

c、对质量问题及时处理并做通报，强化员工质量观念；

d、考试工艺规范、操作规范；

e、完善部分生产记录（投料记录等）、发货记录等，使产品具备可追溯性；

g、明确生产管理人员的质量考核指标，严格考核，使得各级管理人员重视生产过程的各个环节质量控制。

a、没有系统的质量管理体系，需建立并运转；

c、与质量管理相关的记录不完善，需进一步加强并实际运转；

d、管理人员的培训没有完善的制度机制，需建立并实施；

e、需要明确品控员职责；

h、对员工的培训需要再规范，编制培训计划、培训教材并跟踪培训效果；

i、需针对研发部出的工艺规范、质量标准完善监督检查标准、监督检查方法及工具等规范。

a、细化分工提高单位时间劳动效率；

d、调整工资分配方式，使劳有所值、劳有所得；

e、明确工作目标，采取适当的激励措施提高员工的生产积极性。

b、对员工的工作情况记录不完备，不能做到每名员工做最适合自己的工作；

c、调岗随意性大使员工茫然无所适从；

d、没有有效的新设备、新工艺引进机制，不能大幅度降低员工劳动强度、减少工作时间且提高工作效率。

a、已完成规范明细：《计件工资管理规范》、《工作服穿戴管理规范》、《车间卫生管理规范》、《员工考勤管理规范》《员工入职、离职手续办理规范》、《装卸工管理规范》、《仓储部出入库手续管理规范》、《员工进出车间管理规范》、《劳保用品发放规范》、《工器具管理规范》、《设备卫生管理规范》、《管理人员考核标准》、《设备操作管理规范（部分）》、《安全生产目标管理》、《员工个人卫生管理规范》、《仓储部卫生管理规范》、《效益奖管理规范（工龄和全勤）》。

b、在制度贯彻方面坚持的中心思想是：“要想执行有力，必须措施有力；要想措施有力，必须检查有力；要想检查有力，必须奖惩有力。”并在实际工作中强化监督检查及记录的职责，坚持没有检查工作就不算完成（即便实际工作已经完成），强化各级管理人员的监督检查意识和接受监督检查的意识。

c、考核尽可能的量化，以事实为依据、以数据为准绳。使得考核尽可能的公平合理，同时辅助以有力的奖惩力度，极大的提高了管理人员的工作积极性。也通过数据考核增强了管理人员的数据观念，使工作有更直观的参考和理性。

c、有些制度时间较长，不能及时修改，在面临问题是出现按制度走不通的尴尬。

c、反复的讲丛书上看到学到的知识、思想，并在适当的机会集体讨论，鼓励管理人员多看书，努力打造学习型团队。

a、没有系统的企业文化建设方案，没有形成固有的企业文化氛围；

d、没有合适的业余生活，没有建立很好的团队观念。

**企业个人年度述职报告篇十**

各位尊敬的领导、同事们：

大家好!

转眼之间，就又过去了，回首这一年来的工作、生活，可总结的东西很多。做得好的、成功的地方固然可喜，但更让我感怀的是这一份生活的历练。

作为公司的一名中层管理人员，要作好工作就要首先清楚自己所处的位置;清楚自己所应具备的职责和应尽的责任;正确认识所处的位置和所要干的事。

就地位而言：从领导决策过程看，我处在“辅助者”地位;从执行角度看，则处在“执行者”地位;对处理一些具体事物，又处在“实施者”的地位。因此，我在工作中努力做到尽职尽责，不越权，不越位，严格要求自己作一个为人诚恳、忠于职守的中层管理者。

虽然今年自己的发生了岗位变动，由熟悉的工作变为自己不曾接触的工作，但在公司领导的关心支持及大力帮助下，再加上同事们的大力支持及认真努力的工作。

因此，这一年来的工作相对还比较顺利。较好的完成了领导交给的各项工作任务，取得了学习上的收获，思想上的进步，业务上的提高。这一年来的点点滴滴，心中感触颇多。

值此机会，现简要述职如下，请各位领导评议。

一、一年来主要工作回顾

(一)岗位调整前的人力资源部工作

1、根据公司下达的经营指标，编制整理集团所属各公司各岗位管理目标责任书。

2、招聘工作

随着集团公司的快速发展，业务量不断扩大，各公司各部门空缺岗位较多，人员需求量较大并需求紧迫，因此人力资源部在人员招聘工作方面投入了较多的时间和精力。根据各公司的人员需求，人力资源部本着网上搜、报纸上招、内部推荐等方法，认真完成各公司所需人员招聘工作。

3、培训管理工作

为使公司各级管理人员熟悉掌握公司各项规章制度，认清管理职责，增强公司员工的使命感，年初组织全体员工进行了为期一周的集中培训，主要就公司《企业文化》、《公司基本制度》、《如何成为一个好的管理者》、《打造一流员工团队》、《执行能力提升培训》等内容进行了培训;根据考务中心下发的考试文件，及时下发考试通知，并协助报考人员完成报名工作。上半年集团公司共有19人报考二级建造师、8人报考一级建造师、11人报考注册安全师。

4、离职管理工作

办理员工离职手续，进行离职面谈，避免劳动纠纷的发生。截止到6月，集团公司共有50人离职，离职率高达24%，管理层员工与基层员工各占一半，离职高峰期为冬休结束后的3月份，约占50%的比率。

(二)岗位调整后物流园区招商运营工作

因工作调整，我于9月8日调整至欧安达物流招商运营部，并工作至今，由于欧安达领导班子及招商运营部同事对招商前期的基础工作进行的很扎实、很有效，使得后期的招商较为顺利，并取得较好的招商业绩。

1、完成了《\_\_物流中心可行性研究报告》、《\_\_物流中心项目计划书》的定稿;《招商手册》的定稿及印刷工作并大量使用《招商手册》开展招商工作;公司文化墙的制作及上墙。

2、完成了公司物流园区招商目标商户的调研、走访、座谈等工作，将商户提出的问题进行汇总及解答，并完成了客户资料的分类整理、归档。

3、完成了物流园区招商重点目标商户的现场洽谈，确定其投资意向和定金收取签订意向书。

4、完成了\_\_南郊货场、\_\_机械交易市场、\_\_市场的大型机械市场、\_\_特汽车城、\_\_汽车交易市场的调研走访，为园区的招商工作奠定了良好的基础。

另外，公司根据市场调研，又开发建设了钢材市场交易区及铁艺加工区。钢材市场交易区及铁艺加工区共建设办公室74间，目前招商完成58间，剩余16间，收取办公室租赁费共计30.15万元。钢材市场经营场地租赁面积为97100平米，共计收取经营场地租赁费183.75万元。

二、其他方面的汇报

因目前在招商运营部任职，心里想的是如何圆满完成园区的招商工作及如何处理在招商过程中所遇到的问题。以下为自己所遇到的一些问题及尚不成熟的想法，望各位领导指正。

1、一期陆路物流区开发建设的16栋单体建筑未能按前期宣传如期交付使用，这对预定商铺的商户有一定的影响。

2、因同行“\_\_交易城”的招商开展，在我们原有的商户中产生了一定的影响，个别已定商铺的商户在公司的回访中含蓄的表达了要求退房的想法。因此，公司目前当全力抓工程进度，抢时间，及早让商户顺利入住并经营，以此形成浓厚的商业氛围。

真诚的希望举集团之力，力争园区于20\_\_年5月前整体开业，以此奠定\_\_物流中心在\_\_物流行业的龙头地位。

三、存在的不足和今后努力的方向

一年来，虽然做了一些工作，取得了一些成绩，但和公司上级领导的要求还有很大的差距，主要表现是满足于完成上级布置的任务和常规事务工作，大胆开展工作的力度还不够。

面对明年的挑战，我将按照公司领导的总体部署，结合公司实际，以创新的思路做好职责内的所有工作，并带领好我们的团队，努力使我们的招商工作再上新台阶。

回顾一年来的工作，我感到困难虽比预想的多，但解决困难的办法更多，能取得这些不错的成绩。这主要得益于我们有一个坚强有力的领导集体，得益于集团所属各公司的理解与支持。我深信，我们的规模会越来越大，我们的前景无限美好，我们的效益更会越来越好。

各位领导，我将以本次述职作为一个重要契机，认真做好总结，遵照集团的部署和要求，认真规划自己今年的工作思路，力争在来年的述职报告中有更好的成果汇报给大家。

以上是我的述职报告，请予审议，不足之处，请予指正。

述职人：\_\_\_

20\_\_年\_月\_日

**企业个人年度述职报告篇十一**

尊敬的各位领导、各位代表、各位委员：

一年来，在中心党委和组织部门的培养下，在同志们的关心、爱护、鼓励、帮助下，认真学习党的\_\_届\_中全会精神，坚决贯彻执行党的路线方针政策，认真践行“六抓六提升”“创先争优”“比学、、赶帮超暨精细管理年”等系列主题活动，积极协助单位主要领导做好公司经营管理、队伍建设等各项工作。

一年试用期的历练，使自己政治思想更加成熟，工作经验更加丰富，工作上也取得了一定的成绩。这些成绩的取得与上级领导的悉心指导分不开，与班子成员的密切配合分不开，与全体干部职工的支持和帮助分不开。总结一年来的工作，感觉基本践行了党员的职责。

一、自身学习方面

为了适应现代形势，更新自身观念，继续深入学习马列主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想等系列论著，努力领会这些重大战略思想的时代背景和现实指导意义。同时，结合自身工作岗位的需要，不断加强相关专业知识和政策的学习。了解掌握最新管理信息，根据企业的特点、面临的形势，筛选取舍，用于实际工作当中。

注意在企业管理中注入新内容，应用新方法，争取新措施，增强新活力。同时，不断增进与干部职工的感情，真心实意地听取大家的意见，了解大家的愿望、情绪和呼声。今年自学了autocad制图应用软件并学以致用，不仅使自己掌握了一门技术，也感染和激励了同事学习新技术新知识的热情。

二、廉洁自律方面

时刻以党员的标准严格要求自己，做到秉公用权、廉洁从政，自觉遵守党的纪律和国家法律法规，认真学习中国共产党党员领导干部廉洁从政若干准则，严格执行廉洁从政的各项规定，践行社会主义核心价值体系;坚持全心全意为人民服务的宗旨，在党员和人民群众中发挥表率作用，自重、自省、自警、自励;清正廉洁，忠于职守，始终保持职务行为的廉洁性;在工作中求真务实，艰苦奋斗，注意联系群众。

生活正派，情趣健康，讲操守、重品行。注意和培养健康的生活情趣，保持高尚的精神追求。严格执行民主集中制的各项规定，发扬民主，与班子成员团结共事。物资采购及其他各项经营开支坚持厂务公开原则，自觉接受各级领导和群众的监督。

三、工作实绩方面

一是协助抓好公司经营管理工作，当好参谋和助手。根据公司班子的研究决定，及时改革调整绩效考核管理办法，发挥绩效考核的杠杆调节自用，适时调整考核指标，促使各部门经营管理向精细化方向延伸，有效调动各部门生产积极性，配件部实现了库存物资的高效利用，全年降库51万元，修理部在人员减少的情况下实现了车辆维修工作量的同比增长;及时带领和督导公司生产经营组做好公司月度、季度和年度经营分析和经营预测，及时为领导决策提供依据;积极协调生产运行，切实强化对公司机关对一线的服务力度，及时指导各部门做好月度结账、结算、会签等工作，培养成长起来了一批像\_\_\_等能够独挡一面的经营统计人才。

二是指导部门的生产经营工作，促进各经营板块管理水平的提高。加油部积极协调代储客户，保障油料计划落实，加大公司油料采购资金储备，保证了全年油品充足供给;强化质量控制措施，无论平时还是工商局例行抽检都实现了油品检验合格率100%。继续严格执行加油站进销存管理，在保证中心用油的同时，狠抓外部市场销售，在今年三季度首次实现了单季度销售成品油破千吨;落实代储引进奖励兑现办法，实行硬考核硬兑现，有效地激励和引导了干部职工参与经营创收的积极性，加油站代储客户保有量稳重有增。由于在增加代储和强化零售方面措施得力，保持了加油站油料销售的良好势头，实现加油板块经济效益的持续提升。

三是抓好公司的科技进步工作。在经营管理过程中，始终坚持科技创新路线，带领公司qc小组，推广应用管理创新和技术创新成果，不断提升公司的综合管理水平，完成青工创效、科技创新项目8个，取得了较好的经济效益，培养了一批年轻创新创效人才。

四、主要存在问题。

1、学习还不够深入，未能很好地用理论指导工作。

理论学习还缺乏自觉性和系统性，特别在工作繁忙的时候，未能抽出时间学习和研究，缺乏学习上的钻劲。在学习中只是从工作的需要出发，选学有关内容，不系统，理论水平提高不够快。今后要加强系统性理论学习，树立终身学习的思想，努力提高自身的理论修养和知识水平。

2、进一步加强与班子成员和干部职工的沟通。

由于自身性格的缺失，性格比较内向，喜欢独处和独立工作，造成与他人的沟通较少，同时也感到失去了很多向领导、班子成员、老同志和干部职工学习的机会，今后将尽量在个人性格上完善自己，加强沟通学习，实现对自我的超越。

五、今后努力方向

今后我要加强理论学习，不断提高分析解决问题的能力，努力用理论指导实践，做到以才服人。加强品德修养，严于律己，诚实守信，遵纪守法，尽心尽责，牢固树立为职工服务思想，做干部职工的表率，与班子成员紧密团结，使公司形成团结协作，富有凝聚力和战斗力的集体。切实抓好经营管理工作，做好领导的助手和参谋。进一步学习经营管理知识，改革完善绩效管理体系，发挥杠杆作用，保持公司整体干事创业的热情和攻坚克难的斗志，为中心和公司的发展作出贡献。

**企业个人年度述职报告篇十二**

时间一晃而过，弹指之间，20\_\_年已接近尾声，过去的一年在领导和同事们的悉心关怀和指导下，经过自身的不懈努力，在工作上取得了必须的成果，但也存在了诸多不足。回顾过去的一年，现将述职报告如下：

一、思想方面：

认真学习党的教育方针政策，遵守国家的法律法规，关心国家大事，热爱忠诚党的教育事业。思想是行为的先导。身为教育管理工作者，我异常注意与时俱进，学习吸收先进的教育教学理念。一年来，我认真学习了生命教育、公民教育等相关理论知识，学习探索家校合作课题，亲自为全校班主任做讲座，交流班级管理心得。\_\_\_\_年5月我参加了福州市第29期校长培训班，提升了自我。在工作中对周围的人我能热情真诚相处，年老的教师敬之为长辈，青年的教师视之为朋友。我为他们取得点滴成绩而欢乐，无论是在工作上，还是生活中，只要他们需要帮忙，我都给予支持。

二、工作方面：

本年度，我主要负责德育工作，回顾起来，主要做了以下工作。在本年度工作中，结合学校实际，我们进取探索新形势下学校德育工作新思路，坚持以人为本，以生为本，逐步摸索出以丰富多彩的班队活动为主线，着力打造班主任和学生自主管理两支德育队伍，努力整合学校、社会、家庭三方力量，构成教育合力的我校德育工作模式。

**企业个人年度述职报告篇十三**

公司对现有机构重新进行了整合，人员分工更加明确合理，大家可以明显感受到我们新年新的气象，下面小编带来的企业年度个人述职报告范文10篇，希望大家喜欢！

转眼间20\_\_年即将过去，我一年的工作也将告一段落了。回顾已经过去的20\_\_年，对我来说是颇有收获的一年。我自从加入\_\_这个大家庭，我充分感受到这里的融洽和温暖，被同事们努力工作的敬业精神所鼓舞，能成为其中的一员我深感荣幸。回顾这一年来的工作，在公司领导的关心和指导下，及同事们的大力帮助下，我看到了自己的成绩也发现了不足，现对一年的工作总结如下：

在公司领导的带领下，在与办公室其他同事的共同努力下一起顺利地完成了20\_\_年的工作。我在本岗位上，能按照领导的安排和要求准时、安全地完成各项出车任务，努力做好自己的本职工作。作为一名驾驶员除保证了办公用车外，积极参加各项义务劳动。认真学习业务知识，为降低成本，在日常的行车、保养方面为节能降耗做了积极的工作。

在这一年里能够自觉遵守各项交通法规和单位的规章制度，能够在工作中任劳任怨，在领导和工作需要时不论早晚或节假日随叫随到，不计报酬从无怨言。平时能做到严格遵守出车制度，按时出车，认真保养车辆，使车辆性能保持状态，努力钻研技术、熟练掌握日常保养和驾驶车辆的性能，积极参加安全学习。听从交通警察指挥，不酒后驾车，文明驾驶、礼让三先，确保了全年安全行车无事故。

虽然经过一些努力，我的业务水平较以往提高了不少，但还需要进一步提高。在以后的工作中，我将加强自主管理的意识，勇于开拓创新，加强理论和业务学习，不断提高业务技术水平。新的一年我将一如既往的热爱本职工作，努力使自己的工作达到一个更高的层次，以后的路还有很长，特别是我作为司机，一定要时刻注意到，安全驾驶的重要性。在任何时候，安全驾驶才是最重要的！20\_\_年的工作，我还是会像和20\_\_年一样，努力地工作下去，为公司的发展做出自己的贡献。

一、主要工作完成情况

财务集约化管理工作。财务集约化管理是省公司推进“三集五大”工作的重要组成部分，是深化“四化”工作、推进公司发展方式转变的重要举措。是20\_\_年省公司考核我公司经营业绩完成情况的主要指标之一。一年来，我本人高度重视此项工作，积极组织，层层落实，在集团公司领导和广大财务人员支持和共同努力下，本着到既要符合本公司经营管理需要，更要遵循国网公司集约化管理原则的工作思路，从年初对我公司现行会计科目体系与国网公司财务管控会计科目体系进行差异分析，确定财务管控模块的核算科目体系，到9月末财务快报与中期报表一次在省公司管控平台并表成功。我们在省公司的要求的时间内，顺利、圆满的完成此项工作。目前该核算管理系统运行正常，财务管控工作取得了阶段性成绩。

“依法治企年”工作。“依法治企年”活动是省公司今年安排的另一项重点工作。根据\_\_省电力公司依法治企年工作方案及集团公司“依法治企年”活动工作方案中的工作重点及各部门职责分工，我根据自己对集团公司核算业务的了解和工作经验，以在自查过程中及时发现问题为工作重点查找问题。在此项工作中我们共计自查出合同风险、债务风险、债权风险，财务信息风险，多元化经营风险，资金内部管理风险，担保风险等七个风险点，并分析原因，逐一落实，提出一系列整改措施和意见。已形成“依法治企年”财务工作自查报告；资金安全管理清查报告；财务岗位责任风险管理报告等上报相关部门，并完成财务资产领域岗位廉洁从业风险辨识汇总表的填报。很好的完成了“依法治企年”活动的各项工作。

“小金库”专项治理工作。此项工作是国务院高度重视的一项工作。在上级单位的指导和集团公司相关部门的配合下，我本人及时组织财务部及相关单位就“小金库”专项治理工作召开专题会议，学习了《x电x力建设集团公司“小金库”专项治理工作实施方案》，传达了公司党政机关“小金库”专项治理工作会议精神和要求。按照上级要求认真清理检查“小金库”，做到自查不走过场、不留死角，及时发现和解决存在的问题。按照《\_\_电力建设集团公司“小金库”专项治理工作实施方案》的要求，重点围绕六大项“小金库”形式开展清查活动，对各类账户、保险柜进行了认真细致的清查。目前自查工作已经完成，已做好迎接国资委复查的准备。

财务部三年规划工作。为准确把握财务工作在公司发展中的功能定位，我们以增强公司财务管控能力、提升运营效率和效益为目的，以建立适应现代企业制度要求、科学高效的财务集约化管理体系为目标，以财务资源的集约化运作为中心，以优化调整财务职责权限及组织结构为组织保障，根据集团公司三年规划领导小组的要求，根据本公司目前的经营特点，和公司整体发展战略，制定了20\_\_—20\_\_年财务工作规划。并借此加强全面风险管理，健全内部控制机制，依法从严理财，打造高素质的财会队伍。此项工作的完成为今后三年的财务管理工作做出了明确的要求和定位。

资金管理工作。由于公司多年来缺乏必要的经营积累和经营额（合同额）严重不足，导致公司自今年年初开始经营性现金流严重不足。扩大对外融资规模和提高公司信用等级成为今年财务部日常工作的重点。为满足公司自身经营和配合公司对国外epc工程项目对保函额度的需求，从年初开始，在维持公司原有信用规模的基础上，我主动与中国银行、浦发银行、兴业银行等多家银行联系，先后为公司办理流动资金贷款1500万元，新增国内保函信用额度1、5亿元和国外保函信用额度2200万美元；解决了亚奇项目2824万元的履约保函及预付款保函办理的燃眉之急，也为国外项目的保函需求做好了储备。确保了公司日常经营资金的需求。

不断夯实财务管理基础工作。在日常管理工作中，要求公司机关和各经营单位以遵守财经纪律，按照财务制度进行核算为前提，严格审查各项经济业务，切实做好会计核算的基础工作，及时准确完成日常会计核算及财务报表报送工作；同时督促各单位加紧应收款项的回收和备用金的清理，对缓解资金压力起到了重要作用；根据在财务日常工作管理方面存在的漏洞与不足，补充和修订了部分规章制度，建章立制工作有序进行；按照集团公司财务检查制度的要求，不断加强了公司的财务检查力度，今年以来我亲自带队，已安排了多次财务检查工作，收到了不错的效果，也得到了被查单位领导和相关部门的认可和大力支持，在年终我们还将再安排一次财务专项检查，以确保集团公司年度财务考核指标的如实、全面完成；外围工作安排有序，与省公司、各金融机构、税务机关等单位在担保审批，资金回收，融资审批和税务稽查等方面都保持着有效和良好的沟通。

二、自身建设

在反腐倡廉教育学习方面：积极参加公司组织的警示教育活动，认真聆听公司组织的反腐倡廉学习教育报告会，观看了典型腐 败犯罪纪录片，对纪录片中发生的事件进行了认真剖析，认真领会反腐倡廉教育的精神实质，加强自身及部门内部的反腐倡廉思想教育学习，以正面教育为目标，以反面教材为鞭策，务必做到严于律己，恪守共产党员的道德标准和行为规范，将自身反腐倡廉工作做细、做实。

在个人生活及修养方面：积极主动参加公司、部门组织的各项活动和组织生活。在生活上严格要求自己，认真读书学习，不断提高个人的素质、修养；工作上，时刻牢记自己是一名共产党员，踏实进取、认真谨慎，忠于职守、尽职尽责，遵守纪法和公司的各项规章制度，努力发挥党员的先锋模范作用，以对自己负责、对工作负责、对党负责的态度对待每一项工作；没有发生放任和纵容自己亲属和本部门工作人员做违反规定的事情。

“一岗双责”管理要求方面：在本部门积极宣传以“干事、干净”为核心理念的廉洁文化，加强本部门员工工作作风建设，提高执行力确保了公司重大决策部署的落实，未发生因执行不力给工作带来不良影响的问题。

三、不足之处及改进措施和努力方向

存在问题：今年由于上级单位对财务管控工作的要求不断加强，财务人员的工作量成倍增长，为此年初在财务人员的工作量安排上不尽合理，过多的依赖个别同志完成此项工作，而使其他同志不能尽快认同和熟悉此项工作；对财务人员的在岗培训工作也抓的不紧，对上级单位安排的国网调考和财务人员知识竞赛工作重视不够；对部门工作人员交待任务多，而检查落实不到位；对财务管理的相关制度政策宣传不够等。

改进措施和努力方向：20\_\_年是省公司财务集约化管理的深化应用年，必将对财务管控工作的质量和应用范围提出更高的要求，我们将在今年财务集约化工作的基础上，充分发挥全体财务人员的积极性，对集团公司在管控平台上的核算体系进行优化，合理布置，统筹规划，程度的利用财务管控平台上的信息资源为集团公司的经营管理服务；加强财务人员的在岗培训工作；通过多种方式和渠道为财务人员提供培训和学习的机会，建立财务人员的在岗培训的长态化机制；持续有效的做好财务管理基础工作，将每一项工作都落到实处，特别是在内控制度管理上更是要做到严谨、高效；利用集团公司网站上“财务管理”专栏，大力宣传公司的相关管理制度。

20\_\_年度，水工分院进行了改制，改制后我负责厂房室的生产组织工作，在项目上，我主要参与了思林、石垭子、自强三个项目的设计工作。作为项目经理，负责完成了自强水电站本年度招标、施工图设计工作，在这里，主要就我担任自强水电站项目经理一职，向各位领导作述职汇报。

一、项目生产组织工作

20\_\_年度，是自强水电站建设关键年，也是建设高峰年。受\_\_年年731事故影响，自强电站工程建设一直处于停滞状态，20\_\_年5月，省水利厅批复并同意了《厂房处理专题报告》。7月，厂房及前期剩余工程正式开工，地下厂房、引水隧洞衬砌、大坝左坝段缺口等工程先后开工建设。

20\_\_年度，项目部主要完成的设计任务有：

3月份，完成了《自强水电站厂房补勘报告》。

4月份，根据补勘报告和水利厅专家意见，完成了《自强水电站厂房处理专题设计报告》（审定本）。

5月份，我院就《补勘报告》和《厂房处理专题报告》向水利厅专家进行汇报，其后，水利厅回文批复并同意。

6月份，完成了厂房处理及前期剩余土建工程招标设计工作。

6月及其以后，项目部组织水工、机电等专业展开大批量的施工图设计工作。

11月份，针对前期遗留的大坝防渗问题，召开了由院领导参加的专题讨论会，其后项目部组织重新进行了大坝帷幕设计。

20\_\_年度，项目部共组织完成了：设计报告7本，图纸约200余张，技术要求5本。

二、项目日常管理工作

对内，本年度自强项目部任务紧、工作量大、费用紧张，专业又不健全（只有水工、地质、机电三大专业），本人带头亲力亲为，协调各方矛盾，克服困难，顺利完成年度设计任务。

在项目费用方面，公共费用坚持能省则省，下工地用车协调业主接送，接待费用不足千元，专业费用公开透明，做到自己安心、兄弟们放心。

对外，由于业主、总承包、施工方关系复杂，彼此矛盾重重，项目部在与参建各方打交道的过程中，坚持以解决工程实际技术问题为出发点，坚持原则，诚实守信，和各参建各方建立了良好的关系，并得到了业主的肯定和赞许。

三、学习

20\_\_年度，本人做好本职工作之余，努力学习，充实理论知识，提高技术水平。9月份，通过了注册安全师考试，11月份，通过了全国gct考试，顺利进入清华大学水利系工程硕士班学习。

四、不足之处及以后努力的方向

在日常工作中，我还存在一些经验不足的问题，下一阶段将予以改进。

1、由于本人个性的原因，容易激动，口无遮拦，下一步将努力提高个人修养，控制自己的情绪，说话做到有理有节。

2、工作要求过于苛刻，下一阶段，将尽量充分尊重设计者的意见，抓大放小。

3、工作过于严肃，项目部内部，紧张有余，活泼不足，下一阶段，将努力改进工作方式方法，做到有松有弛，在项目部内部建立和谐宽松的人文环境。

最后，请允许我代表自强项目部，对长期以来对自强项目部给予大力支持的领导表示敬意和感谢，并请领导放心，度过劫难之后，自强项目部一定会在院领导和各职能部门的领导下，顺利完成余下的设计任务，履行完院赋予项目部的全部使命。

就从大学出已经有半年之久，对于自己现在的成长说所进入的状态公司也清楚，下面浅谈自己的一些观点，仅供参考。

就自己的缺点而言，自己身上有太多的缺点，不过我总觉得作为一个公司，不可能得到完美的人才。不过，每个人都有自己的优点，只要可以发挥，还是可以使用。我现在处于开环控制，有时开环会达到稳定，但闭环的效果会更好。说实话，我也不确定自己何时能达到闭环，只能说朝闭环努力。

下一个比较大的问题是说一口流利的河南普通话。有时会好一些，有时又有那么多的问题。虽说出差也算有些次数，但还是不会说标准版的普通话。就这个问题，好像大家都说过。我的答复也是，尽量努力，争取说一口流利的普通话。

还有一个问题是自己学习的速度太慢，掌握东西的方法不对。有时会很固执的认为自己的观点，坚信自己是对的。我也不清楚自己这点能否改变，只能说我会倾听别人的观点，但还是坚持自己的主见，可能会慢慢综合别人的感受。慢慢的学会倾听，学会容忍，学会一些比较好的因素。

一、下面说说自己的优点。

这个是自己发现的，虽然有点自夸，但还是说说。

首先，我是一个比较勤快的人，虽然有时干活比较慢，但不会早退。在自己的优点不算很多的情况下，这也算吧。

其次，自己为人比较实在。并没有想坑害某个人的意思，有时说话不经过大脑，但总体说没有恶意。这应该也算有点吧。

最后，我不吸烟、不喝酒。现在白酒一口吐、黄酒两口吐、啤酒一瓶倒。烟是不吸的。这应该是优点。

接下，要说的是公司的优点。首先，公司很注重发展，现在扩展了一些外围的生产和研发。从以前的单一往多元化发展。就像盛总提出的产品的概念一样，我们要把很多的东西做成产品，这样才可以得到应用。其次，公司的发展还是很好的。

二、下面还是说公司的不足。

1、公司的模块需要改进，不说别的，就\_\_而言，需要好好休整啊。貌似其他的还行，暂时可以。

2、说管理吧，我也不会管理。其实，我总觉得高工太累，每天繁重的工作外加一些杂事，很是操心。往后可以这样的，你出差，我给你几天的时间，你要完成什么样的进度，要得到什么样的结果。中间你可以按照自己的想法做，不过，嘿嘿，如果不能完成，那别找理由，准备受罚吧。当然，要有困难可以中途提出。

还是说自己对将的计划吧，这样会好一些。现在吧，看看程序。计划着过一年会写自己的第一套程序。公司这方面吧，按照你们的意思走吧，我不喜欢勉强人，你们有你们的考虑，或许我还不知道。我对你们的要求不高，对自己狠一点就行了。

再谈谈我们的将预期梦想吧。将吧，我们公司可以朝多元化发展，深入更多的行业，了解更多的信息。不要总局限于自己的优点，要多发现自己的不足，慢慢的改正。其实，我是想问一句，我这个开环系统是否真的适合你们的设计思路，如果不好的话，你们可以选择一个比较好的闭环系统。

你对我们的要求是很高的，你们要发展，淘汰一些开环或许很有必要，请仔细考虑，不要顾及一些因素，从公司的长远发展考虑。

一年的光阴很多就要结束了，为了在今后的工作中有更好的表现，现将我一年时间关于会计职员述职报告以下：

在一年的时间里，我能够自觉主动地学习国家的各项金融政策法规，在自己的工作岗位上尽职尽责，完成上级和社领导交给自己的工作任务，现就一年来自己的学习、工作情况向组织和领导汇报以下：

一、勤学苦练，尽快适应工作，进步自己的业务水平和技能

从最基本做起，从学习开始，之前辈、同事为榜样，以书本为老师，把单位同事作为一面镜子，做到了在学中干，干中学，边学边干，融会贯通，学以致用，不懂的地方虚心向单位同事请教，通过学习使自己的基本上把握了业务操纵规程和要领，对自己应承当的工作能够独立完成，也使自己的业务水平和技能都有不同程度的进步。

二、恪守规章制度，履行岗位职责

办理睬计事务能够严格按资金性质、业务特点、经营管理和核算要求正确地使用会计凭证、科目和帐户；坚持当时记帐、当日核对，作到要素齐全、内容真实完全、数字字迹清楚，确保帐务处理五无、帐户核算六符合等；办理储蓄业务时能够认真落实实名制规定，登记好相干证件手续等等。逐日营业终了，逐笔勾对电脑打印流水帐和现金收付登记簿，坚持碰库制度。填送会计报表时作到内容清楚、数字真实、计算正确、字迹清楚、签章齐全、按时报送，各种报表、各项目之间相干数字衔接一致。

三、团结奋进，共同营建良好的工作环境

在工作中，能够团结同事，和睦相处，相互学习，相互增进；在生活中，相互帮助，相互关心，共同创造\_的氛围。同时，不断进行自我定位，更新观念，进步服务意识，增强服务水平。

总之，在上级领导和同事们的关心帮助下，我的各个方面都有了很大的进步，业务能力也得到较大程度的进步，但我深入体会到，这与组织的要求还有一定的差距，有些方面还存在着很多不足，对本身业务素质有待更进一步的进步。但我相信，在上级领导的关心支持下，在同事的热忱帮助下，我将会更加努力，认真学习信用社的法规、规章制度，进步自己的理论知识和业务知识、加强思想道德建设，建立正确的人生观和价值观。把工作做的更稳更好，争取在以后的工作中能有更好的成绩。

一、一年来的工作情况

（一）从实际情况出发，认知和解决pa区的各项工作问题。

每年三月份到八月份是pa区岗位人员流动的时期，往往会存在新员工上手慢，不能独立解决问题；而老员工工作强度大工作时间长，导致工作积极性不高的问题。对此，我和其他三位领班在加强对新员工岗位职责，岗位要求，岗位服务流程培训的同时，加强对他们的监督和引导，以老员工带新员工，表现突出的新员工和新员工之间互相交流学习的方式，让新员工尽快适应环境，独立处理工作中的问题。而另一方面，对于老员工因上班时间长，休班时间少而闹情绪的现状，我们尽量在适当的情况下，和其他部门的领导沟通协调，争取从其他部门调同事过来以补pa区的人员空缺，让本部门的员工休班难的问题得以缓解。从而以人性化的管理方式来调动员工的工作积极性和工作热情。

（二）加强对员工的培训。

按照以往的经验，在员工培训方面我们多重点培训员工的服务意识和服务技能以及岗位职责和要求。而在今年，我们积极响应酒店倡导的“建设环保型绿色酒店的方针政策”，在原有的培训计划上制定出\"一个循环，三个节约”的绿色环保实施办法，并在新员工的培训课程上进行强化。号召员工努力做到将客用消耗品的成本降到最低，并在节约用水，用电等方面要求员工形成“我为绿色酒店尽一份力”的意识。将节能降耗的措施“由小及大，由点到面”的贯彻传播开来。切实从酒店实际情况出发，争取将节能降耗措施做到。

（三）在做好本职工作的同时，积极参加酒店组织的各项活动。

在今年全运会志愿者服务中，我作为酒店志愿者中的一员，和其他同事一起奔赴全运村进行为期两个多月的开荒和服务工作。虽然开荒的工作很累，但是因为之前参加了佳悦酒店的开荒工作，所以二次开荒对我来讲可以说是轻车熟路。我在努力带好自己班组的同时，和酒店领导积极配合，协助做好每一项工作，最终顺利完成了全运会的全部工作。同时，我被授予全运会志愿服务“微笑天使”的称号。

在此期间，我利用工作之便，和其他酒店的同行进行沟通交流，取其精华，弃其糟粕，为回酒店后的继续工作做着积极的准备和改进。

二、存在问题以及整改措施

一年来，尽管我在做好自己的本职工作上付出了很大的努力，但仍存在诸多不足。

1、对服务和管理的理论知识储备不够。

2、工作开拓创新不够。

3、在工作中对细节问题考虑不够。

4、只注重工作质量，对工作态度和工作作风要求少。

5、争取上级支持多，和同事协作，共同处理问题少。

三、针对上述问题，我将从以下几方面着手，予以整改

1、加强理论学习，进一步提高自身素质。

2、工作上创新。转变工作思路，集中精力，解决好工作中存在的各个问题。

3、争取过硬措施，确保工作保质保量完成。

4、加强对员工的督促和培训。

5、主动和同事沟通，多、纳大家意见，共同协作处理问题。

衷心感谢各位领导一年来对pa区工作的支持，监督，指导以及对我个人的帮助。我将认真地总结经验，发扬成绩，克服不足。以百倍的信心，饱满的工作热情与班组成员一道：勤奋工作，开拓创新，为酒店的发展和壮大做出应有的贡献。

时间过得很快，自己已从学生转变为一名人名教师已经一年了，这一年来遇见了一群可爱的对知识充满渴望的学生，遇见了一群务实勤奋的优秀同事与领导，与学生相处提高了我对教师职责更深刻的认知，与同事相处让我有了学习之源吸收同事长处的同时不断改正了自己的很多不足，为了接下来的学年度再接再厉，将教学质量更上一层楼。

一、思想层面上——坚守：德与心

为人师表，第一要义是立德，自己有崇高的道德品质才能给学生树立正确的人生观价值观，作为教师的我一年来，深刻认知德的重要性，每日三省吾身，省什么？省自己一天中的言语与行为是否符合为人师表需要遵从的道德规范，“德高为师，身正为范”，每一天都告诫自己爱岗敬业，坚持社会主义核心价值观，衣着得体，语言规范，举止文明，严于律己。

对待学生用心，一年级的学生学习行为习惯尚未养成，容易犯错，身为教师的我深刻理解每个学生的心里状态与学习习惯，以爱心宽慰学生的不足，以关心帮助学生度过不适应期，以耐心教导学生帮助他们一步步提高。

二、教学工作中——践行：勤与实

教学工作中勤劳认真，认真备好每一节课，认真批改每一页作业，每一道学生的错题，教书育人工作繁重，需要勤劳以对，在一年来的工作中，作为新教师，很多方面的工作也是第一次面对，自己从来都是用心付出，将事情做到，吃苦在先，才能育好人。工作时间外经常与家长保持密切的沟通，了解学生在家的情况，敦促家长与教师配合努力将孩子的教育工作做到。

工作计划，教学内容的深浅快慢一切事实求实，务实对待学生整体情况与个别情况，对具体的问题分析从实出发，不搞形式主义活动，不做形式主义教学，不盲目追求班级成绩忽视学习习惯与学习方式的培养，与同事与领导交流探讨问题一切从实出发，每一次的沟通交流都能让自己真正得到能力或者认知上的提高。

三、对自己新的要求：

刚刚对一年来思想与工作的做了总结，我也对自己的未来工作提了新的要求：

1、下来的工作中会不断钻研与尝试更好更合适的教学方式，帮助学生更好的掌握知识点。

2、接下来的一年里会更加注重综合素质的提高，积极参加比赛培训与活动，认真对待每一次可以发现自己问题的机会，提高自己充实自己。

3、坚守教师道德品质与为人师表职责，保持自己的求知热情。

时光如水，点滴都是生命之痕。回首近一年来走过的路，还是留下了一些或深或浅的足迹，虽然其间有过忙碌，有过艰辛，有过困惑，但更多的是充实、是快乐、是收获的幸福。

一、崇尚师德

在培养人才的活动中，教师担负着特殊的使命。教师的言谈举止、精神面貌、治学态度、道德情操及思想作风等对学生都具有示范性、渗透性和权威性，起到言传身教、春风化雨、潜移默化的作用。所以从踏上教师岗位的那一刻起，师德规范就始于心田，融于行动，严以律己，以身作则。

二、科学规划

今年由于疫情的影响，学校延期开学。在延期开学初期，学校教务处在校长室的领导下，积极鼓励学生在家如在校、休息不休学，帮助学生挑选国家、省、市网络资源，指导学生有效开展在家在线自主学习。后期由于疫情学校迟迟不得开学，学校教务处又精心组织老师上网课。与此同时，为了做好全体师生的防疫和心理疏导工作，教务处又制定了《湖塘桥初级中学返校教职工“一人一案”制度》、《学生晨午检制度》、《学生因病缺课登记》、《病因追踪制度》、《传染病病例复课证明查验制度》、《健康教育制度》、《教师一日常规制度》等相关制度，正常开学以后，除了初一初二的各项常规工作，初三由于疫情落下的各项工作更是一项一项接踵而来，中考报名工作、学籍会审、安排人手组织初三学生体检、初中英语听力口语自动化考试、体育中考、自主招生报名，填报志愿工作、中考考务工作等等。教务处人手又紧，要提高工作效率，必须科学规划。

每周五下午第一节课召开教务处办公室会议，总结本周工作，弥补遗漏，部署下周活动，任务分工到人，分头落实，既分工又合作。教务处很多工作关系到学生家长老师的切身利益，我们不敢有丝毫的疏忽，为了四高中自主招生工作的公平公正，前期金敏怡老师做了大量的工作，核算了初三学生初二下半学期以来历次成绩总分的排名，学生填报以后，我连续两天加班到凌晨一个一个成绩核对过去。又如，为了做好初三学生能否享受分配名额这项工作，我仔仔细细地把初三学生三年以来的在读情况进行排查。又如，为了提高教学质量，开学以后组织老师开好三个会议，一是开好年级组长、教研组长、备课组长会议，统一思想，明确职责。明确以“夯实基础，提高能力”为宗旨，向课堂变革要质量的思想。为了提高学生学习的积极性，又分别召开优秀学生和落后学生会议。在校长室的统一部署下，在政教处、总务处的协助下，本学期教务处的各项工作有序开展。在今年的自主招生考试中，我校有26位学生被四高中录取，又一次创造了辉煌。

三、潜心教学

作为老师，我深知我们老师身上承载着几十个家庭孩子和家长的希望，因为教务处工作繁琐，白天往往没有时间备课，我就只能晚上回去反复钻研教材，精心备课，力求让第二天的课达到完美。众人拾柴火焰高，平时一有时间我就会到语文办公室与姐妹们一起分析学情，探讨教法。尤其是网课阶段，为了更有效地提高上课效率，我更是查阅大量资料，精心备课。

四、推进科研

教育科研是教师成长的需要，也是教师成长过程的必须，更是提升教师价值的催化剂。我与同事们为推进学校的省级课题《初中生发展性学力评价策略与研究》的课题研究及结题做了许多工作，我所撰写的论文《学科核心素养视域下初中语文阅读教学优化策略探究》发表在《中学生导报》上。

回顾一学年来的工作，还有许多遗憾，工作中还存在问题，主要表现在理论学习上闲时想到忙时丢开的现象，理论与实践结合得不紧密，工作中缺乏闯劲，工作中有急躁情绪，在今后我会加强学习，振奋精神，再接再厉，与时俱进，用实际行动为学校的不断发展作出新贡献。

时间过得真快，一个新的学年转瞬即逝，这学年来，由于自己能够真正做到为人师表、教书育人，脚踏实地，尽职尽责。因此，圆满完成了学校分配的各项任务，成绩突出，得到了学校领导的充分肯定。为了能在新的一年里能再接再励，使教育教学质量更上一层楼，现将20\_\_年度的工作回顾如下：

一、在德育方面

本人热爱党，忠诚党的教育事业，在思想上我积极要求进步，爱岗敬业，为人师表，遵守学校的各项规章制度，积极参加学校的各类政治学习，并且认真记录，及时反馈，努力提高自己的思想觉悟，不断地完善自我。我不善言谈却踏实肯干，了解我的老师对我的评价大都是两个字：实在。我相信再笨拙的行动都能使一切华美的语言黯然失色，只有求真务实才能真正所收获。我的真诚换来的是老师们的信任与照顾，在学校里与大家和睦相处，团结协作，做到大事讲原则，小事讲风格，服从安排，以大局为重，以学校利益为重，不计较个人得失，较好地处理了个人利益与集体利益的关系，多说有利于学校发展的话，多做有利于学校发展的事，尽心尽职做好自己的本职工作。在工作中我积极、主动、勤恳、责任心强，服从学校领导的工作调配，乐于接受学校布置的各项工作；任劳任怨，对待学校分配的工作，在思想上不敢有半点懈怠，总是积极认真地去完成，向优秀的同事看齐，用更高的标准要求自己。

二、在出勤方面

这一学年里，我继续担任九年级语文教学工作，每天都坚持提前半小时进教室辅导学生，从不间断，坚持做到不迟到，不早退；无论自己有多大的事，都是小事，总是把工作放在第一位，坚持大事少请假，小事不请假。

三、在教学能力方面

在教学中，我总是刻苦钻研，大胆创新，时刻走在课改的最前沿，努力用最先进的思想，采用最新颖的方法去引导学生；我从不打“无备之仗”，无论是新课还是复习课，每天晚上，无论多忙多累，我都习惯于将当天的教学内容回顾一遍，并把第二天要学的东西浏览一遍，坚持做到心中有数。走进课堂，我都是以饱满的热情去面对我的学生，来完成教学任务；在教育教学工作中，我乐于接受学校分配的各项任务，并积极认真地去完成；我重视班风、学风的培养，经常深入了解每个学生的思想动态，积极与家长配合，研究教育引导学生的有效方法，及时发现问题，恰当处理问题；对学生常规工作常我抓不懈，在班内实施量化制度的管理，创造了一个团结向上，富有朝气的班集体，所以我认为自己完全能够胜任教育教学工作。

四、取得的成绩

一份春华，一份秋实，在教育教学的道路上我付出的是汗水和泪水，收获的是一份份充实和沉甸甸的情感。一年来，我出色地完成了学校分配的各项教育教学任务，教育教学成绩总是名列前茅，所代科目和班级多次得到表彰和奖励。

在今后的工作中，我会更加努力，用心去教诲学生，用情去培养学生。把自己一生矢志教育的心愿化为热爱学生的一团火，将自己最珍贵的爱奉献给我的学生们。

一、严格遵守晚报的各项规章制度，做好团队中的一分子。

从\_\_年11月1日至\_\_年10月31日一年的时间里，自己能够严格遵守报社的各项规章制度，能够按要求上下班，按时打卡，以确保工作时间和工作效率。

副刊部的人员和具体工作经过几次调整，更突出了这个部门的团队性，为此自己做事前，总是时时想到是这个集体中的一员，并不断努力，不断进取，以能为这个集体增光为荣。

二、认真、及时地完成连载、开卷、专栏版面的编辑工作。

自进入城市晚报，我一直负责连载版面的编辑工作，连载版面除法定假日外，每天都要做版。从组稿、选稿、报选题、编稿到具体的版面编辑工作，我都能够认真、细致地对待每一个环节，所选稿件一直受到读者的关注。

开卷版面是很受读者欢迎的读书版面，每周一期，有新书推介、书评、书人剪影等栏目，是读书人的精神家园。我知道这对我也提出了更高的要求，有许多过往的\'知识要补充，还有许多新的知识需要学习，为此我一方面多读书来充实自己，同时也经常阅读其他一些报刊杂志上的\"读书\"版面，使自己不足的信息及时得到补充。

此外，我还负责每周一期的专栏版面的编辑工作，专栏版面的约稿一直是难度很大的工作，有时为了寻找作者和有关名家，往往要打许多电话，发好多次邮件，才能组到适用于版面的稿子。每个作者都是一部书，在认真完成工作的基础上，我从结识的作者那里学到了更多宝贵的知识。

三、积极配合其他同事的工作，提供采访线索。

副刊部的名家访谈栏目开办以来，提升了报纸的文化品位，并受到了广大读者的欢迎，可有时却苦于找不到更好的采访线索，所以我利用平时与专栏作者、出版社联系工作的机会，联系到作家，为名家访谈的采访提供线索。

总之，这一年自己面对了更多的工作和更高的要求，这也更增强了今后完成各项工作的信心，使自己不断努力，面对更多的挑战。

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn