# 转正工作述职报告(汇总12篇)

来源：网络 作者：紫陌红尘 更新时间：2024-06-07

*报告，汉语词语，公文的一种格式，是指对上级有所陈请或汇报时所作的口头或书面的陈述。报告的格式和要求是什么样的呢？这里我整理了一些优秀的报告范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。转正工作述职报告篇一各位领导、各位同事：您好!我于2...*

报告，汉语词语，公文的一种格式，是指对上级有所陈请或汇报时所作的口头或书面的陈述。报告的格式和要求是什么样的呢？这里我整理了一些优秀的报告范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

**转正工作述职报告篇一**

各位领导、各位同事：

您好!

我于20\_\_年06月25日开始到贵公司工作，从来公司的第一天开始，我就把自我融入到我们的这个团队中，不知不觉已经二个月。一向以来，我努力实践着自我的诺言，力争做到更高、更强、更优。下方，我就这二个月的工作状况向各位领导与同事作个简要汇报，以理解大家评议。

一、技术培训和作风纪律方面：

作为一名刚刚毕业的大学生，四年的专业知识学习，养成了对于实践的东西接触的少，对于许多实际应用问题不了解。应对这种状况，依靠自我的认真的学习，对现实工作由理论迅速过渡到实际工作中。在实践中学习，不断提高工作潜力。在接触到新的陌生的领域时，缺少经验，对于专业技术知识需要一个重新洗耳恭听牌的过程，自我在领导同事的帮忙下，能够很快克服这种状态融入到崭新的工作生活中。在日常生活中，我认真服从领导安排，遵守公司各项规章制度和各项要求，注意自我的形象，养成良好的工作作风。

二、学习生活方面：

技术服务工作是一个特殊的岗位，它要求永无止境地更新知识和提高技能，并且要有足够的耐心。为到达这一要求，我十分注重学习提高：一是向书本学。工作之余，我总要利用一切可利用的时间向书本学习，除了认真阅读公司所发的新产品技术文件外，我还自费购买几本涂料学参考书。二是向领导学。这段时间以来，我亲身感受了各位领导的人格魅力、领导风范和工作艺术，使我受益匪浅，收获甚丰。三是向同事学。古人说，三人行必有我师。我觉得，我们公司的每位同事都是我的老师，正是不断地虚心向他们求教，我自身的素质和潜力才得以不断提高，工作才能基本胜任。我认为大家的潜力都提高了，我们的公司才会整体的提高。

进入贵公司以来，由于离家较远(与其它同事相比较)，而且加之对生活习惯一时很难不适应，造成工作学习的耽误。透过二个月的体验以及在领导同事们的关怀与培养下，认真学习、努力工作，用心投身到工作中，已经逐渐适应了那里的工作环境。对于领导与同事们的关心和关怀，我感到了很大的动力和压力，争取在以后的工作生活中以更加努力的优秀成绩来回报，不仅仅能够弥补自我耽误的工作学习而且能够有所成就，不辜负大伙的`期望。对金钱、对名誉、对权力，我都没有什么奢求，努力工作是我的追求。说句实在话，工作不仅仅是我谋生的手段，更是我回报领导和同志们的方式，也是一个人实现人生价值的惟一选取。

此致

敬礼!

述职人：\_\_\_

20\_\_年\_\_月\_\_日

**转正工作述职报告篇二**

xx年xx月xx日，是我加入xx公司市场部的纪念日，也是我试用期开始的日子。经过三个月的学习与工作，我对自己的工作认真思考并记录下来，以作为自己工作的一个阶段性总结，同时向公司领导汇报我的工作，请领导审查并给予同意我的转正申请。

工作成绩与收获

首先感谢公司人力资源部认可、招聘我进入xx公司，并对我全方面的培训，给予我在公司发展的机会。感谢x董事长、xx总经理、xx副总经理及公司其他领导和同事给予我无时不在的培训、教导与帮助，使我在短短的三个月时间里能学到最多的知识和信息，并得以提高。当我进入xx的第一天开始，我深知自己最大的欠缺是对我公司、行业及产品系统知识的掌握。

1、认真学习公司人力资源部组织的对公司历史、制度等的培训，对我xx公司有了更深刻和完整的认识。xx公司深厚的历史底蕴、严谨的工作氛围、科学的管理制度增强了我在公司这块沃土上潜心学习、扎根发展、努力发挥的信念，相信随着公司的发展，自己也一定会有大的进步。

2、在公司对新员工的培训期间，我努力学习公司整体情况及xx（产品）系统知识，熟练掌握了xx（产品）系统各部分的作用、工作原理、结构、特点、材料等等情况，能系统明了将整个xx（产品）系统详细、顺利、条理地向项目业主讲解、交流清楚，为今后业务工作的开展而奠定坚实的基础。对公司介绍的学习过程中，深挖掘我公司与别的公司的区别与优势，自己组织语言，将公司的特点、优势、业绩等全面地介绍给业主。这也是xx董事长提倡业务工作制胜的“三把斧”的两者，所以我从不懈怠。

3、在短时间内掌握更多的行业知识，并且在后期的工作中随时学习补充行业知识的学习。不仅在学习期间努力学习行业知识，为自己尽快进入工作角色而准备，并且要想将业务工作做的更加出色突出，融入到这个行业中来，在工作过程中努力广交朋友，学习行业知识，在业务工作中，互通信息，互相学习，为在这个行业中长期发展而努力。

4、仔细学习了商务知识。x总对业务人员的培训不仅重视业务知识，对商务知识的培训也丝毫没有松懈，使得我们认识清楚业务员成功必备的素质，也使得我们在业务工作与人沟通中细节上的胜出增加一筹。使我们增强了成功的信心。

5、在近一个月的业务出差工作过程中，我将安徽和河南两省的项目信息进行了拜访，已经和一些项目的甲方相关人员取得良好的沟通。典型的项目有安徽合肥四方集团30万吨/年合成氨10万吨/年甲醇项目，安徽华谊化工有限公司60万吨/年甲醇，50万吨/年醋酸及30万吨/年醋酸乙酯项目，河南亚洲新能集团110万吨/年甲醇80万吨/年二甲醚项目等，都将在下半年和明年开始招投标工作。并且重点拜访了东华科技工程公司（化三院），在x总的帮助下，与化三院负责x（产品）的相关人员建立了良好的合作关系，今后该院设计的x（产品）项目对方将向业主推荐我们公司。在化三院设备采购部入网并通过审核，今后三院总包项目中如有x（产品）系统，我们公司将可以作为三院的竞标方之一参与竞标。

6、成功中标山西焦化股份有限公司10万吨苯加氢项目x（产品）系统。在项目招标前四天接手，积极向xx技术总经理，x技术部部长，x电气工程师学习苯加氢x（产品）知识，在最短时间里详细了解技术方案。立即与山西省国际招标有限公司的相关负责人取得联系，了解了该项目的竞标厂家，议标人员，设计单位，并且经过沟通取的得招标公司相关人员支持，到达山焦后，积极配合xx总经理与山焦相关领导进行沟通，争得了山焦相关领导的支持。开标前积极准备述标。最终我公司顺利中标。

工作表现——态度与感悟

1、感谢公司对我们业务工作的支持。公司为方便我们业务员的工作开展，为我们配备了笔记本电脑、公司企业形象介绍ppt，产品系统工艺流程flash演示，使得我们在工作过程中查找项目和介绍产品信息提供了方便快捷。同时也提升了公司的形象，增加业务成功的筹码。

2、勤奋是业务工作的首要前提。在学习和准备期间，勤奋学习产品知识，认真学习公司组织的各类培训，并做好学习笔记、工作日记，反复组织语言练习讲解系统。项目信息是业务工作的前提条件，勤奋查找项目信息，总结、交流查找项目的心得，使得自己能更好更多地得到项目信息，更大几率地取得成功。工作过程中，勤奋努力总结工作中的经验教训，大胆尝试自己的想法与心得。

3、善于学习和总结。“学而不思则罔，思而不学则殆”，在工作过程中要善于对工作过程的事物进行总结思考，对项目信息总结思考，对工作方法总结思考，对业态总结思考，都是工作并能取得提高的\'条件，如果一个人只是机械地工作而不去总结和思考，那他是不会进步的。而总结思考之后不去实践自己的想法，那也是无济于事，于事无补的，等于空想，也不会取得进步。

4、工作进步是要讲求方法的。方法是在工作一段时间后，回顾前期的工作之后，总结出来，并予以践行的。工作方法的改进，是一个循序渐进的工作，是一个长期的过程，而且更是一个不断总结不断改进的过程。

5、业务工作全力以赴。全力以赴自己的工作，竭尽全力去获得各个方面的信息，思考成功的关键所在，并且全力以赴使用各种方法获得关键人物对我公司技术的认可，以在招标时获得最终的成功。

岗位认识

1、业务工作不仅是简单的先查找项目信息，再去跑甲方的工作，而是一个通过长期工作经验而换来的经过多种方法查找到有效信息，并通过各种方法获得项目成功的关键所在，并结合我公司企业情况和xx（产品）系统介绍，获得业主的认可和信任，最终取得项目的成功。

2、业务岗位不仅是产品的销售，更是公司形象的代表，营销工作的成功与优秀是否，在一定程度上代表公司的整体面貌。为公司在行业之中享有美誉而起着关键作用。

3、营销工作的总结也是公司为业务人员不断成长而制定的一项制度。作为业务人员更应该将工作总结作为工作的重要环节对待，“学而不思则罔”，为了更好的改进今后的工作，必须对前期的工作不断进行总结。

4、营销工作是负责一个项目从开始到结束完整的过程。从项目的前期沟通、招标、合同签订、制作安装过程的跟踪，回款等等，所以业务人员必须认真严格，一丝不苟的完成全过程工作，才能称得上是一名合格的业务人员。

5、业务人员也是公司信息xx的重点方式。所以业务人员在获得各种信息是，要及时将信息反馈回公司。

优点与缺点

全面衡量自己的工作，自身的优缺点表现在以下几个方面：

优点：

1、善于总结。工作经验和知识的欠缺要靠在日常工作的不断学习和总结中来弥补，所以要想成长，必须进行总结。

2、心细认真。工作经验的积累锻炼成了心细认真的性格，对于业务工作来说，心细认真能够及时学习到别人的优点，善于发现业务工作中关键所在。工作认真是任何工作成功的基本素质。

缺点：

1、对xx（产品）系统技术细节的了解没有熟练掌握。在山焦苯加氢x项目的招标过程中，我明显感觉到，业主对一些细节问题的询问自己回答比较欠缺。

改进措施：山焦加氢x（产品）系统的制作及安装过程，我将全程进行跟踪和学习，相信经过这个系统全过程的学习，我会对产品系统的细节了解的更为全面。

2、投标过程中的细节方面做的不是足够好。制作标书时，按照招标要求制作了数量合适的标书，但是没有给自己留存一份，以备自己的随时查看和在询标时候的讲解参考。在签订技术协议时，发现自己没有准备好技术协议的样本等等。

改进措施：通过山焦的投标，学习了投标工作的全过程，相信今后的投标工作，自己会准备的充足。

“与谁同行，决定你能走多远！”——这是我的座右铭，我选择xx（公司），坚信我和xx（公司）能走的更好，明日更美好。

**转正工作述职报告篇三**

尊敬的领导：

您好！

我于20\_\_年7月9日成为药房的试用员工，到今天6个月试用期已满，根据药房的规章制度，现申请转为正式员工。

作为一个应届毕业生，初来药房，曾经很担心不知该怎么与人共处，该如何做好工作;但是公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快完成了从学生到职员的转变。

在轮岗实习期间，我先后在工程部、成本部、企发部和办公室等各个部门的学习工作了一段时间。这些部门的业务是我以前从未接触过的，和我的专业知识相差也较大;但是各部门领导和同事的耐心指导，使我在较短的时间内适应了公司的工作环境，也熟悉了公司的整个操作流程。

在本部门的工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，同时主动为领导分忧;专业和非专业上不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，希望能尽早独当一面，为公司做出更大的贡献。当然，初入职场，难免出现一些小差小错需领导指正;但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢部门的领导和同事对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。

经过这六个月，我现在已经能够独立处理公司的帐务，整理部门内部各种资料，进行各项税务申报，协助进行资金分析，从整体上把握公司的财务运作流程。当然我还有很多不足，处理问题的经验方面有待提高，团队协作能力也需要进一步增强，需要不断继续学习以提高自己业务能力。

这是我的第一份工作，这半年来我学到了很多，感悟了很多;看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。在此我提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来!

此致

敬礼！

述职人：\_\_

20\_\_年\_\_月\_\_日

**转正工作述职报告篇四**

尊敬的各位领导：

你们好!

我于20\_\_年10月18日正式的加入武汉\_\_教育咨询有限公司。根据公司的需要，目前担任市场部网络咨询师一职。负责公司网络媒体部的咨询和相关的信息宣传工作。

本人工作认真细心，有较强的职责感和进取心，工作起来富有热情，乐与他人交流学习，有很强的团队协作精神，从加入公司至今已经有两个月零三天的时间，根据公司的规章制度和试用期合同资料，现申请转为公司的正式员工。下头来谈谈这两个多月以来自我的一些工作情景和体会。

我依然清晰地记得从刚加入公司那会的自我到此刻自我在各方面的成长和取得的成绩。此刻我仍然记得在高一那会就听说过北大青鸟是专门学习计算机培训的，仅仅懂得那么一点点，这是我最早的一些了解。虽然之前有接触过相关的销售工作，可是行业与行业的不一样，岗位与岗位的不一样，还是有很大的区别的。下头从四点来谈谈自我的成长和认识。

首先的话，谈下自我对行业的认识和了解。在加入公司之前那会，自我对it行业完全就是一张白纸，了解的东西很浅显，很表面。可是自我对教育培训行业还蛮有兴趣的，我很庆幸能够加入这个大团体。也很感激颜妍教师等等几位教师给我这次机会。经过三天的试岗学习，慢慢地自我对计算机相关的知识和咱们学校所开设的专业有一个基本的熟悉和了解，也明白it行业在未来的几大行业的发展中还是相当不错的。

其次，谈谈自我对网络咨询师这个岗位职责的认识和理解。顾名思义，网络咨询师也就是在网络上进行相关咨询服务的负责人员。在这两个月的时间里我也已经熟悉到了作为网络咨询师的职责和相关的工作资料，最终都是为提高咱们学校的招生率做前提准备的。为更多的求学者供给更好的学业成长和职业规划发展。在做网络咨询的过程中，我们更多的是要对专业知识要有熟练地学习和掌握，再就是在咨询过程中的相关应对策略和技巧性的说辞和知识的熟练，最终都是为当面咨询做一个好的开端和课程销售的准备工作的。“好的开始是成功的一半”这看似简单，其实真正的做好还是有些技巧和规律能够去学习掌握的。

再次，重点的谈下这段时间自我在业务方面的成长和业绩任务的完成情景。在10月下旬加入公司那会，朱教师定的7个有效咨询量，实际完成了8个。在11月份的整个月中计划定的工作任务是21个有效咨询量和3个报名的，实际完成了26个有效咨询量和3个报名的任务。在12月份定的计划的是28个有效咨询量和4个报名的任务，实际截止到今日，有效咨询量的任务是匹配的，报名任务已经提前完成了。之所以取得这样的成绩，首先很感激各位咨询师给力的咨询工作。也让我再次深刻体会团队的力量是强大的。在以后的工作中我仍然会继续的多去贡献自我的一份力量的，其次，在这段时间里很感激像朱教师等等在一齐工作的网聊们的帮忙，他们的帮忙才会让我成长的更快。当然，在这一个公正公平的氛围环境下，自我能够提前把业绩任务圆满的完成，也来自于有自我的努力成分和完成任务的决心。一份耕耘，一份收获。再一次在我身上体现。更让我明白自我多付出的意义。

最终，说说自我思想方面的成长和未来工作的打算和计划。我明白完成本职的任务是必须的去不打折扣的完成的。当然不能停留在此不前，而是要为咱们这个团队多去贡献力量，创造更多的咨询量。好要更好，为咱们光谷校区带来更多的报名量。目前的自我虽然提前顺利完成任务，这个只是目前所取得的小小的成绩，要想有更高的成长和发展，这一点点是远远不够的。20\_\_年所留给我的时间也不多了，在那里我会好好想想如何利用这点时间多总结和规划下自我对于明年春招的一个工作准备，不管是思想上的还是业务方面的，这都是必须的。来那里我体会到了那里的专业性和工作的压力。可是作为一个平凡的一分子，我很愿意去理解挑战，扛起这份压力去发展自我。当然首先从改变自我开始，在这么好的一个平台下头，我也清楚自我在那里努力地工作是为了什么，想要什么。所以我会更加珍惜这个机会，努力地去工作，去学习，去上进。来实现自我的职业梦想。当然那里面有很多的方方面面的是要自我去体会去学习的。

在此我提出转正申请，期望能成为公司的正式员工，恳请领导予以批准。

此致

敬礼!

申请人：\_\_\_

\_\_年\_\_月\_\_日

**转正工作述职报告篇五**

尊敬的领导：

您好！

工作以来，在单位领导的精心培育和教导，及同事之间的相互帮助下，通过自身的不断努力，无论是思想上、学习上还是工作上，都取得了长足的发展和巨大的收获。

作为一名刚刚从学校出来的学生，虽然有过专业知识的学习，但是实践的东西接触的少，对很多问题不了解。我在复合导线厂从事的是710框绞这个工作，刚上班的时候是处于一片茫然的状态，对框绞机的很多工作流程还不熟悉，不知道该如何做好这项工作。遇到这种情况，我依靠班长和机长的指导，以及自己认真的向身边的\'同事学习，处处留意，多看、多思考、多学习，不会的东西不去操作，以免引发事故伤人人伤己。渐渐地熟悉了工作情况，并融入了这个团体之中。

思想上，自觉遵守公司的规章制度，学习公司的企业文化，积极参加公司的培训。自觉加强理论学习，努力提高政治思想素质。要求积极上进，爱护公司的财务，一直以严谨的态度和积极的热情投身于学习和工作中，虽然有成功的泪水，也有失败的辛酸，然而日益激烈的社会竟争，也使我充分地认识到成为一名德智体全面发展的优秀工作者的重要性。

生活上，虽然是陌生的环境和生活状态，但是公司里宽松融洽的工作氛围、良好的学习发展机遇以及在各级领导的关心和帮助下，让我很快完成了从学生到职员的转变。

经过这两个月的工作与学习，虽然收获颇丰但还是有很多不足的地方。首先就是对公司的流程熟悉不够，理论与实践的结合做得较差。对公司的工作任务能认真完成，但积极性不够。自身的整体素质和工作经验还需要进一步丰富。

初入职场的我，难免有些经验不足，但这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面。我相信在今后的工作和学习中，经过磨练，我会改善自己的不足，越做越好。

此致

敬礼！

述职人：xx

**转正工作述职报告篇六**

你们好!

我于20xx年10月18日正式的加入武汉xx教育咨询有限公司。根据公司的需要，目前担任市场部网络咨询师一职。负责公司网络媒体部的咨询和相关的信息宣传工作。

本人工作认真细心，有较强的职责感和进取心，工作起来富有热情，乐与他人交流学习，有很强的团队协作精神，从加入公司至今已经有两个月零三天的时间，根据公司的规章制度和试用期合同资料，现申请转为公司的正式员工。下头来谈谈这两个多月以来自我的一些工作情景和体会。

我依然清晰地记得从刚加入公司那会的自我到此刻自我在各方面的成长和取得的成绩。此刻我仍然记得在高一那会就听说过北大青鸟是专门学习计算机培训的，仅仅懂得那么一点点，这是我最早的一些了解。虽然之前有接触过相关的销售工作，可是行业与行业的不一样，岗位与岗位的不一样，还是有很大的区别的。下头从四点来谈谈自我的成长和认识。

首先的话，谈下自我对行业的认识和了解。在加入公司之前那会，自我对it行业完全就是一张白纸，了解的东西很浅显，很表面。可是自我对教育培训行业还蛮有兴趣的，我很庆幸能够加入这个大团体。也很感激颜妍教师等等几位教师给我这次机会。经过三天的试岗学习，慢慢地自我对计算机相关的知识和咱们学校所开设的专业有一个基本的熟悉和了解，也明白it行业在未来的几大行业的发展中还是相当不错的。

其次，谈谈自我对网络咨询师这个岗位职责的认识和理解。顾名思义，网络咨询师也就是在网络上进行相关咨询服务的负责人员。在这两个月的时间里我也已经熟悉到了作为网络咨询师的职责和相关的工作资料，最终都是为提高咱们学校的招生率做前提准备的。为更多的求学者供给更好的学业成长和职业规划发展。在做网络咨询的过程中，我们更多的是要对专业知识要有熟练地学习和掌握，再就是在咨询过程中的相关应对策略和技巧性的说辞和知识的熟练，最终都是为当面咨询做一个好的开端和课程销售的准备工作的。“好的开始是成功的一半”这看似简单，其实真正的做好还是有些技巧和规律能够去学习掌握的。

再次，重点的谈下这段时间自我在业务方面的成长和业绩任务的完成情景。在10月下旬加入公司那会，朱教师定的7个有效咨询量，实际完成了8个。在11月份的整个月中计划定的工作任务是21个有效咨询量和3个报名的，实际完成了26个有效咨询量和3个报名的任务。在12月份定的计划的是28个有效咨询量和4个报名的任务，实际截止到今日，有效咨询量的任务是匹配的，报名任务已经提前完成了。之所以取得这样的成绩，首先很感激各位咨询师给力的咨询工作。也让我再次深刻体会团队的力量是强大的。在以后的工作中我仍然会继续的多去贡献自我的一份力量的，其次，在这段时间里很感激像朱教师等等在一齐工作的网聊们的帮忙，他们的帮忙才会让我成长的更快。当然，在这一个公正公平的氛围环境下，自我能够提前把业绩任务圆满的完成，也来自于有自我的努力成分和完成任务的决心。一份耕耘，一份收获。再一次在我身上体现。更让我明白自我多付出的意义。

最终，说说自我思想方面的成长和未来工作的打算和计划。我明白完成本职的任务是必须的去不打折扣的完成的。当然不能停留在此不前，而是要为咱们这个团队多去贡献力量，创造更多的咨询量。好要更好，为咱们光谷校区带来更多的报名量。目前的自我虽然提前顺利完成任务，这个只是目前所取得的小小的成绩，要想有更高的成长和发展，这一点点是远远不够的。20xx年所留给我的时间也不多了，在那里我会好好想想如何利用这点时间多

总结

和规划下自我对于明年春招的一个工作准备，不管是思想上的还是业务方面的，这都是必须的。来那里我体会到了那里的专业性和工作的压力。可是作为一个平凡的一分子，我很愿意去理解挑战，扛起这份压力去发展自我。当然首先从改变自我开始，在这么好的一个平台下头，我也清楚自我在那里努力地工作是为了什么，想要什么。所以我会更加珍惜这个机会，努力地去工作，去学习，去上进。来实现自我的职业梦想。当然那里面有很多的方方面面的是要自我去体会去学习的。

在此我提出转正申请，期望能成为公司的正式员工，恳请领导予以批准。

**转正工作述职报告篇七**

时光荏苒，不知不觉中，我已加入美文阅读网这个大家庭三个月了。三个月前，我曾担心自己没法胜任工作;三个月前，我曾担心自己会不知如何融入新团队;三个月前，我曾单纯的以为做好范文组的栏目和写出一篇有着不错点击量的娱乐新闻是同样的简单……然而，三个月后，我发现，我所有的担心都是多余，而我以为的简单却是捉摸不透的复杂。时至九月，三个月的试用期已满，我特此向公司提出转正申请。下面我将对我三个月以来的工作进行汇报：

初入美文阅读网，当我从组长那得知所有的文章都只需复制粘贴，所有的标题都毫无文采可言时，我在心里默默感叹工作无聊的同时却藏有一丝丝窃喜：终于不用担心整天都会手忙脚乱的赶任务了，终于不用担心我无法胜任工作了。于是，我几乎忘了问自己这样继续下去意义何在，甚至还为自己能在下班前完成任务沾沾自喜。

幸运的是，过了几天，我被楠哥给的工具箱的任务所吸引，我为可以继续做着娱乐小编的事儿，可以在无聊的工作中寻找到一丝丝欢乐而开心。殊不知，任务背后紧随的是迷茫与无法衡量的轻与重。清楚的记得楠哥将工具箱的任务布置给我的时候说过这样一句话：“仍然要以范文组的工作为主，工具箱每天更新2篇就好”。于是我在自作主张的将楠哥的话翻译成“范文组乃工作重心，工具箱只是辅助”的同时，给自己制定的工作计划就是，保证在每天下午5点前完成范文组的任务，最后一个小时做工具箱。

就这样，我以闲适自得的状态度过了我将近三分之一的试用期。(ps：现在想来，大概只能用无知与自满来形容当时的自己了。)

不知为何，xx突然改变策略，将范文组的栏目细分给我和几个同事了，眼见任务下来了，我受宠若惊且欣喜若狂。因此，在接下来的工作生活中，我想的都是需要用怎样高质量的文章将自己的栏目做大做强，用怎样的更新策略将五个栏目同时做好。于是乎，工作再也不像从前那样闲适，甚至可以说是披星戴月。下面便是这一时期的工作总结：

(4)推荐：从开始的选择相似标题的文章，到站在用户的角度精心文章推荐。

追求文章质量的同时，难免会导致更新速度下降，再加上处于初步摸索时期，我过了连续两周披星戴月般的生活，累过、抱怨过，但庆幸的是，我坚持下来了。遗憾的是，我似乎没有多余的经历去打理工具箱，也没有按照楠哥的要去每天都更新。不过，我相信，只要我能把自己该做的做好，我想做的最终必定会属于我。(ps:现在想来，这样充实而又心安的生活将是一段不可复制的人生旅程。)

如果说成长是一场没有硝烟的战争，那么美文阅读网便是我的战场，我需用尽全力、需要付出真心才能让自己在百战不殆。下面是我对转正后的工作内容与工作展望：

(1)继续负责个人简历、口号、心得体会、读后感、策划书五大栏目的更新;

(2)陆陆续续修改以往质量不过关的文章。

(1)不断扩充自己所负责栏目的长尾关键词，以“人有我精、人无我有”为更新目标;

(2)多站在用户的角度思考文章更新策略，无论是文头，还是内容，亦或是推荐;

(3)一切都还得靠ip说话，所以最终目标还是要提升网站流量。

曾经的我，遇上问题会一拖再拖，拖到最后终于有人忍无可忍的帮我解决，于是，我便学会了坐享其成;曾经的我，累了痛了会选择逃避，选择幻想着有一个哆啦a梦;现如今，我明白了现实不如小说那样风花雪夜，却比小说更加撕心裂肺;明白了如果成功终将有汗水相伴，那我为何不选择坚持呢?总之，有了三个月试用期的铺垫，我相信自己能做好网编这份工作，也想说：i only want to be a winner!

以上便是我对自己三个月试用期工作状况的总结，若有不妥之处，望各位领导批评指正。

**转正工作述职报告篇八**

今年2月，我通过人才招聘，在xxxxxx公司得到了自己的第一份工作，带着对事业的激情和对新生活懵懂的情愫，我走上了公司行政人事部的工作岗位作为一名尚未走出大学校门、专业并不十分对口，且没有任何工作经验大学生来讲，一切都是陌生而新鲜的工作中，我一直虚心求教，恪尽职守，努力做好本职工作在过去的一年里，虽没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了一段不平凡的考验和磨砺，对于每一个追求进步的人来说，都免不了会在年终岁未对自己进行一番\"盘点\"，也算是对自己的一种鞭策现将上半年个人工作汇报如下:

1、做好人事年度工作计划，制定并落实相关人事管理制度

2、归档人事档案

3、为员工缴纳社保费及住房公积金，管理人才、社保及公积金帐户

由于我本人也是刚刚参加工作，对社会保险、住房公积金以及人事局人才档案管理工作的具体政策和执行程序可以说完全不熟悉面对每个月的报表和一年里频繁的人事增减变动，我知道只有做到勤问、勤学、勤动脑、勤动手才能胜任这项工作社会保险、住房公积金和人事档案工作完成的好坏直接关系到每一位员工切身利益的得失，关系到企业信誉的优劣以及企业与员工之间关系的和谐与否公司领导将这样举足轻重的工作交给我，是对我工作能力的信任和考验为了不辜负这份信任，我大胆工作，不懂就问，得到了多位负责人事管理工作和财务管理工作前辈们的指导和帮助此外，我自己也常常浏览政府服务部门的官方网站或通过现场请教政府办事员的方式学习提高，得以进一步开展工作如今，我已经能独立并熟练地完成社会保险、住房公积金和人才这三部分人事任务的常规性工作这是与每位同事地积极配合和热心帮助分不开的。

4、招聘新员工

根据业务部的实际需要，人事部在8月伊始有针对性地、合理地进行了员工招聘工作回想起半年前的求职经历，我认为自己有义务尊重每一位求职者，以公司的利益和需要为出发点，以公开、公平、公正为选拔原则，把好公司引进人才、择优录用的第一关我能够做到对每一位应聘者的简历进行认真的筛选，对每一位有机会前来面试的应聘者报以最热情的对待，为公司领导进一步择优录用新职员奠定了良好的基础。

1、办理企业营业执照年审及工商备案资料变更等相关事宜

2、为公司领导办理出国签证

3、汇总石油价格，整理能源报道信息，进行月终、年终价格趋势分析

以上是我的个人工作汇报，在接下来的工作中，我会做好15年上半年工作计划，最后，感谢各位领导能够提供给我这份工作，使我有机会和大家共同提高、共同进步;感谢每位同事在这一年来对我工作的热情帮助和悉心关照虽然我还有很多经验上的不足和能力上的欠缺，但我相信，勤能补拙，只要我们彼此多份理解、多份沟通，加上自己的不懈努力，相信xxxxxx公司明天会更好!

**转正工作述职报告篇九**

本人（xx）自xx年4月19日进入公司任职，至今已有3个多月的时间。这期间在公司领导的大力帮助下，在公司各部门支持和同仁的配合下，我们团结一心、踏实工作，顺利地完成领导交办的各项工作；并时时跟进目前正在开展各项工作任务。在此期间，得益于公司的领导信任和培养，使我对于公司融洽的工作氛围，团结向上的企业文化都有了一定的了解和认识，并在较短的时间内适应了公司的工作环境，能够独立完成本职工作并愉快的与同事们成为了很好的工作伙伴，在个人综合素质也得到了很大程度的提高。

通过这段时间的工作和学习，使我认识到自己的一些不足之处。首先在全面处理问题的经验方面有待提高；其次，在团队协作能力方面仍然有很大的提升空间。今后，希望有机会在各级领导的带领下，不断继续学习完善自己的全面工作能力。根据公司的规章制度现申请转为正式员工，并将本人这3个多月来的工作、学习等方面情况向公司领导做简要汇报：

自到公司工作以来，本人能够严格要求自己，遵守公司的各项规章制度；对公司的各级工作人员做到一视同仁，搞好团结。

根据目前的工作职责，主要负责物业品质提高和对全国物业项目品质监督的工作，针对目前接触的项目我完成了以下工作：

1、根据公司规范化运作的要求，熟悉公司各部门流程，初步总结公司目前在物业管理存在的一些问题并提出解决方案。

2、经过到重庆实地了解情况，对未达标的物业项目进行了问题梳理并提出整改建议，通过协调和督导项目整改，使项目有了整体的改观，得到了业主对均豪物业公司的肯定和认可！

3、参与西安顾问项目和通州顾问项目的工作中，通过多次与客户的有效沟通，了解客户所需并对各项工作耐心讲解，最终得到了甲方公司的认可。

4、在公司领导的带领下通过团队合作完成了三次投标工作。通过参与投标工作，从中学到了很多实用的知识，并结合公司现状总结经验，以期适用于今后的各项工作。

通过3个多月工作，我不仅仅学到了很多的专业知识，我深刻的感受到这些知识是书本不能给我的。每天看到公司的快速发展，本人因为能是其中的`一份子而感到非常的骄傲和自豪，因此也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里找到归属感，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，愿与均豪公司一同成长！

在此我郑重的提出转正申请，恳请各位领导给我继续锻炼自己、实现理想抱负的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情完成领导交办的各项工作，和同仁们一起为均豪公司创造价值，同均豪公司一起展望美好的未来！

**转正工作述职报告篇十**

尊敬的各位领导：

你们好!

我于20xx年7月份加入公司这个大家庭，公司领导安排本人任职技术部主管，主要职责是负责技术部的常规工作，一段时间以来，我逐渐了解公司的整体运作模式和工作流程，虽然在公司工作的时间还不算长，但在工作的过程中，我学到了很多东西，这些使我的能力和知识水平都有了一定的提高。

本人在这段时间主要对技术部以后的发展作一些准备工作，例如：制定以后工作流程，新系统数据库建立（主要是系统设计模板建立，新兴技术如何在理论及技术方面具体实施，重要设备的技术参数收集、整理），设备供应商的筛选与定位，图纸设计规范，公司资料文件整理等，另外还涉及一些方案的具体设计。

1、 技术水平的提高

技术部是服务于市场部的一个职能部门，平时主要工作是配合市场部完成方案设计、为客户作技术答疑和方案演示；为工程部作设备调试技术支持；为最终用户做人员的培训等，以上各项工作都对技术部人员的提出严格的要求，所以提高自身的技术水平和管理水平是以后技术部人员一个要努力的方向，针对目前现状，我认为公司应当考虑让技术部人员参加各种培训及展会，这是件一举三得的事情，第一、可使技术部的.水平有所提高；第二、人员的培训证书是公司的财富，可以提高公司形象和竞争力；第三、扩展视野，便于发觉更好的合作伙伴（产品供应商）。

2、 技术部人员配备

目前，技术部有xx人，主要负责具体的方案设计，负责文档管理和图纸设计。由于市场的不确定性，有时几个项目的时间间隔太短，造成技术部工作严重吃紧。由于上述各种原因，现时技术部人员的编制较难适应市场变化的需要。因此，我建议公司领导结合实际情况，能否考虑增加2名有现场工作经验的技术人员，另外必须至少精通一个子系统，以适应未来技术部发展的需要。

3、 关于建立客户演示模板

对于工程商而言，制作各系统的演示模板是非常有必要的。它可以使客户更直观地了解我们公司各种系统解决方案，力争在技术上和实物上使客户达到某种程度上的认知，以更好地辅助市场部工作。

以上是本人在工作中的一些情况，以及针对现时技术部的工作改善提出的建议。如有不合适的地方，敬请公司领导加以批评指导。期望公司领导能考虑我的实际情况，给予转正，使我以一种全新的姿态来迎接以后的工作。

**转正工作述职报告篇十一**

尊敬的各位领导：

你们好!

我于20\_\_年10月18日正式的加入武汉\_\_教育咨询有限公司。根据公司的需要，目前担任市场部网络咨询师一职。负责公司网络媒体部的咨询和相关的信息宣传工作。

本人工作认真细心，有较强的职责感和进取心，工作起来富有热情，乐与他人交流学习，有很强的团队协作精神，从加入公司至今已经有两个月零三天的时间，根据公司的规章制度和试用期合同资料，现申请转为公司的正式员工。下头来谈谈这两个多月以来自我的一些工作情景和体会。

我依然清晰地记得从刚加入公司那会的自我到此刻自我在各方面的成长和取得的成绩。此刻我仍然记得在高一那会就听说过北大青鸟是专门学习计算机培训的，仅仅懂得那么一点点，这是我最早的一些了解。虽然之前有接触过相关的销售工作，可是行业与行业的不一样，岗位与岗位的不一样，还是有很大的区别的。下头从四点来谈谈自我的成长和认识。

首先的话，谈下自我对行业的认识和了解。在加入公司之前那会，自我对it行业完全就是一张白纸，了解的东西很浅显，很表面。可是自我对教育培训行业还蛮有兴趣的，我很庆幸能够加入这个大团体。也很感激颜妍教师等等几位教师给我这次机会。经过三天的试岗学习，慢慢地自我对计算机相关的知识和咱们学校所开设的专业有一个基本的熟悉和了解，也明白it行业在未来的几大行业的发展中还是相当不错的。

其次，谈谈自我对网络咨询师这个岗位职责的认识和理解。顾名思义，网络咨询师也就是在网络上进行相关咨询服务的负责人员。在这两个月的时间里我也已经熟悉到了作为网络咨询师的职责和相关的工作资料，最终都是为提高咱们学校的招生率做前提准备的。为更多的求学者供给更好的学业成长和职业规划发展。在做网络咨询的过程中，我们更多的是要对专业知识要有熟练地学习和掌握，再就是在咨询过程中的相关应对策略和技巧性的说辞和知识的熟练，最终都是为当面咨询做一个好的开端和课程销售的准备工作的。“好的开始是成功的一半”这看似简单，其实真正的做好还是有些技巧和规律能够去学习掌握的。

再次，重点的谈下这段时间自我在业务方面的成长和业绩任务的完成情景。在10月下旬加入公司那会，朱教师定的7个有效咨询量，实际完成了8个。在11月份的整个月中计划定的工作任务是21个有效咨询量和3个报名的，实际完成了26个有效咨询量和3个报名的任务。在12月份定的计划的是28个有效咨询量和4个报名的任务，实际截止到今日，有效咨询量的任务是匹配的，报名任务已经提前完成了。之所以取得这样的成绩，首先很感激各位咨询师给力的咨询工作。也让我再次深刻体会团队的力量是强大的。在以后的工作中我仍然会继续的多去贡献自我的一份力量的，其次，在这段时间里很感激像朱教师等等在一齐工作的网聊们的帮忙，他们的帮忙才会让我成长的更快。当然，在这一个公正公平的氛围环境下，自我能够提前把业绩任务圆满的完成，也来自于有自我的努力成分和完成任务的决心。一份耕耘，一份收获。再一次在我身上体现。更让我明白自我多付出的意义。

最终，说说自我思想方面的成长和未来工作的打算和计划。我明白完成本职的任务是必须的去不打折扣的完成的。当然不能停留在此不前，而是要为咱们这个团队多去贡献力量，创造更多的咨询量。好要更好，为咱们光谷校区带来更多的报名量。目前的自我虽然提前顺利完成任务，这个只是目前所取得的小小的成绩，要想有更高的成长和发展，这一点点是远远不够的。20\_\_年所留给我的时间也不多了，在那里我会好好想想如何利用这点时间多总结和规划下自我对于明年春招的一个工作准备，不管是思想上的还是业务方面的，这都是必须的。来那里我体会到了那里的专业性和工作的压力。可是作为一个平凡的一分子，我很愿意去理解挑战，扛起这份压力去发展自我。当然首先从改变自我开始，在这么好的一个平台下头，我也清楚自我在那里努力地工作是为了什么，想要什么。所以我会更加珍惜这个机会，努力地去工作，去学习，去上进。来实现自我的职业梦想。当然那里面有很多的方方面面的是要自我去体会去学习的。

总而言之，这段时间所取得成绩也是各位教师们认可的，我也很相信自我的努力成长和改变。这次如果能够顺利的转正，在以后的工作中，我会继续发扬我之前的好的方面像进取的工作态度，一颗强烈的职责心和上进心以及团队协作精神等等方面。在不足的地方，我也会努力的去改变，尽快的提高自我业务方面的技巧和专业性以及为人处事上头的要学习的地方。尽量让自我上一个台阶，往更高的水平发展，到达自我所期待的高度。最终为咱们这个团队创造更多的实际价值。为咱们光谷校区的发展贡献一份力量。

在此我提出转正申请，期望能成为公司的正式员工，恳请领导予以批准。

此致

敬礼!

申请人：\_\_\_

\_\_年\_\_月\_\_日

**转正工作述职报告篇十二**

我于20xx年7月正式到\_\_工作，至200年7月见习期已满一年，现正式提出转正申请。下面，我将一年来的思想、工作、学习、生活等方面的情况进行如下汇报。

\_\_党组非常重视干部队伍思想政治素质的提高，经常对全局同志进行政治理论教育，使我在思想政治方面取得了长足的进步。

我曾多次参加局党组和支部组织的政治理论学习，认真学习了\"三个代表\"重要思想和十六大报告等文件，并先后三次代表机关工委参加十六大知识竞赛活动，取得优异成绩。通过进行政治理论学习和参加党内的一系列活动，不仅提高了我的理论知识水平，还使我进一步加深了对\"三个代表\"重要思想的认识和理解，看到了党在过去五年的前进历程和改革开放所取得的丰硕成果，了解到了我党在新世纪、新阶段全面建设小康社会的奋斗目标以及在本世纪头二十年的在各方面建设中的各项任务。

学习十六大、\"三个代表\"不能只落在口头上、笔头上，必须与工作结合起来，具体落实到实处。首先，必须正确贯彻和落实党的路线、方针、政策。作为一名\_\_工作者来说，就要按照十六大对深化行政管理体制改革所提出的明确要求，进一步转变政府职能，改进管理方式，推行电子政务，提高行政效率，降低行政成本，形成行为规范、运转协调、公正透明、廉洁高效的行政管理体制;要按照精简、统一、效能的原则和决策、执行、监督相协调的要求，继续推进我区政府机构改革，做到科学规范部门职能，合理设置机构，优化人员机构，实现机构编制的法定化，切实解决层次过多、职能交叉、人员臃肿、权责脱节和多重多头执法等问题。其次，要坚持人民群众的利益高于一切，坚持全面落实全心全意为人民服务的宗旨。我党最大的政治优势就是密切联系群众，作为一名国家公务员，在任何时候任何情况下，都要以人民群众的需求作为开展工作的出发点，把人民的根本利益放在第一位，切实解决人民生活中存在的问题。

200x年x月x日对我来说是一个不平凡的日子，在这一天，我光荣地被党组织吸收为一名正式的共产党员，我的政治生命也由此掀开了新的篇章。我暗下决心，必将以更高的标准要求自己，钻研业务，吃苦在前，享受在后，克已奉公，多作贡献，真正起到党员的模范带头作用。

我在同志们的关怀与培养下，认真学习、努力工作，积极投身到工作中，逐渐进入了工作角色，努力为实现我区建设目标做好本职工作。

(一)努力学习业务知识，做好基础性工作

初到\*\*时，我对业务一无所知，于是就先从简单的工作入手，做一些数据统计、草拟批文和信息、文件归档等工作，通过这些工作，我对编办的职能和主要业务工作有了初步了解，形成了一定的感性认识。

(二)提高服务意识，改进工作作风

\"管理就是服务\"。而事业单位法人登记管理工作，从某种意义上说，就是为了更好地为社会主义市场经济服务，为事业单位服务。为做好事业单位登记管理工作，规范工作程序，让办事人清楚明了办事程序，我印制了《事业单位登记手册》，在申请人领取申请书的同时发放给他们，并告知其申请中的注意事项，同时在受理登记时开具《事业单位登记受理通知单》，在规范办事程序、方便办事人的同时，还实现了事业单位对登记管理机关的监督。

另外，在日常工作中，我本着为人民服务的原则，热情、准确地解答来访、来电的事业单位或个人所提出的有关事业单位法人登记中的问题，为办事单位提供满意的服务。

(三)提高工作能力，勇于创新

在\_\_近一年的工作学习中，我在学习、工作和政治思想上都有了新的进步，个人综合素质也有了新的提高，回顾这一年来的工作历程，主要有以下几点体会：

(一)要在思想上与集体保持高度一致

在工作、学习过程中，我深深体会到，\_\_是一个讲学习、讲政治、讲正气的集体，在这样的氛围中，只有在思想上与集体保持高度一致、严于律己、积极上进，才能融入到这个集体之中。所以我必须更加深入地学习十六大精神，认真贯彻\"三个代表\"重要思想，用理论知识武装自己的头脑，指导实践，科学地研究、思考和解决工作中遇到的问题，使自己能够与集体共同进步。

(二)要认真学习业务知识，在工作上争创佳绩

要成为一名合格的国家公务员，首要条件就是成为业务上的骨干。对于刚刚走出大学校门参加工作的我来说，当前的首要任务就是要努力学习、熟练掌握业务知识，始终以积极的工作态度、高度的责任感和只争朝夕的精神投入到工作中;要在加强业务知识学习的同时，踏踏实实地做好本职工作，戒骄戒躁，争取在自己的工作岗位上做出优异的成绩。只有这样才能使自己成为工作上的能手和内行，能够在工作中切实做到为群众排忧解难，更好地服务于人民。

(三)要扬长避短，不断完善自己

在这一年的时间，我虽然在思想和工作上都有了新的进步，但与其他同事相比还存在着很大差距，因此，我在今后的工作中，不但要发扬自己的优点，还要客观地面对自己的不足之处，逐渐改掉粗心、急躁、考虑事情不周全的缺点，注重锻炼自己的应变能力、协调能力、组织能力以及创造能力，不断在工作中学习、进娶完善自己。

总之，在今后的工作中，我要继续努力，克服自己的缺点，弥补不足，加强政治理论知识和业务知识方面的学习，力争成为学习型、创新型、实干型兼备的新世纪人才，在自己的岗位上实践\"立党为公，执政为民\"、实践\"三个代表\"。

[]

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn