# 初中教导处工作计划秋(通用10篇)

来源：网络 作者：清香如梦 更新时间：2024-05-19

*计划可以帮助我们明确目标、分析现状、确定行动步骤，并在面对变化和不确定性时进行调整和修正。优秀的计划都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是我给大家整理的计划范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。初中教导处工作计划秋篇一上学...*

计划可以帮助我们明确目标、分析现状、确定行动步骤，并在面对变化和不确定性时进行调整和修正。优秀的计划都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是我给大家整理的计划范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

**初中教导处工作计划秋篇一**

上学年，在全体教师的共同努力下，本处室较圆满地完成了计划中的各项工作任务，保证了学校正常的教学秩序。向省示范高中输送学生数21人(总数超分解指标1人，其中广中直升生录取1人)，处于全县同类学校领先水平;七、八年级在教研室组织的全县统一的期末检测中，各学科成绩均居全县同类学校前列;升入职业技术学校人数稳中有升。在各级各类教育教学质量评估、检查、评比中获好评。本年度，根据上级部门的总体要求，结合学校工作计划，特制定教导处工作计划。

一、指导思想

全面贯彻国家教育方针及《国家基础教课程改革纲要》精神，在积极推进新课程改革中逐步落实素质教育，继续深化教导处在学校工作中的管理与服务职能，努力实现用健全的制度规范教师，用诚恳的态度服务教师，用科学的理念促进教师发展。

二、主要工作目标

(一)教学质量方面。

1、向省级示范高中输送学生数争超分解指标数，保持全县同类学校前列位次;综合升学率力争再上新高。

2、七、八年级教学质量争创全片第一，在全县统一组织的素质检测中争取前列位次。

3、学校教学质量在全县同类学校保持前列并有较好的声誉。

4、在各级各类教学质量评估中，获县同类学校前列。

5、各学科的学科竞赛中有较高的获奖率，注重在全县的名次。

(二)常规管理方面。

1、确保全年无教学安全事故发生。

2、为配合聘任制度的实施，规范各类管理制度，特别是《教师月常规考核制度》及《学期工作考核制度》。

3、加大各项制度的执行力度，特别是教师平时教学习惯的监督与考查。

4、推行《四合中学聘任制度》及《教师双向选择制度》，并与活工资分配挂钩。

(三)发展教师(教研)方面。

1、全年力争有多数教师至少能有一次外出学习、交流的机会。

2、教师在片、县级等各类教学竞赛、评比中有较高的获奖率。

3、校本研训要求人人过关。

4、教师有较多论文、课题等教育教学科研成果出现。

5、校本教研有特色、有成效，能得到领导的肯定。

(四)其它

1、做好初中生综合素质测评工作。

2、做好中学生体质健康测评及上报工作。

三、工作要点

(一)常规管理方面

1、严格执行新课程中的各科课时分配制度，开足开齐音、体、美、实践活动课时。

2、严格执行各项常规管理制度，特别是《教师月常考核制度》及《学期工作考核制度》。修改、完善有关制度，使之更科学，更易于操作。

3、配合其它处室对住校生行全程跟踪管理。

4、加大与年级组长、班主任工作的协调合作力度，充分发挥其应有的作用。

5、加大随堂听课和教学区巡查力度，组织校行政会成员每人每学期随堂听课不少于10节，教学区巡查每天不少于2次。

6、认真学习、宣传、贯彻新《义务教育法》，杜绝教师对学生体罚、讽刺等违法行为。

(二)教学质量方面

1、组织和督促九年级组长、班主任，团结九年级各科教师，共同加强对九年级各班的教学管理。

2、对七、八年级的管理丝毫不放松，尤其注意学生良好的学习习惯的培养及防止严重的分化现象。

3、严格组织各类考试、考查及周末作业。各年级实行月考制度。做好考试后的各类成绩分析、评价工作。统筹安排，严格要求周末作业质量。

4、注重提升晨读与早读质量，教师规定相应学习目标，学生自主学习后，教师组织检测和反馈。

(三)师训方面

1、继续推行校本教研制度，严格执行学校教研工作计划。

2、积极为教师争取学习、培训机会。

3、继续推行教育科研激励制度，鼓励教师撰写教学论文、参与优质课评比等。

4、通过教育教学论坛、教学竞赛、观摩课等方式，促进教师自我发展，提高理论及业务水平。

(四)其他

1、在课堂教学中渗透安全教育、情感、态度、价值观教育。

2、抓好体育卫生工作，组织安排好参加县中学生运动会的训练及参赛工作，开展青春期心理健康教育活动。

3、加强对实验室、微机室、多媒体教室等的管理，发挥其应的有的作用。

4、做好教导处工作资料的收集、整理、归档工作。

**初中教导处工作计划秋篇二**

2024年秋清溪中心学校初中部教导处工作计划一、指导思想按照教育局提出的有关目标和要求，贯彻学校学期工作计划，努力推进教育教学的管理，强化校园文化建设；切实推进有效教学工作，提高教育教学质量；充分推进素质教育实施，提升特色建设水平，努力构建和谐校园、文化校园。促进我校教育教学的均衡发展、优质发展、特色发展。大力抓好毕业班复习备考工作。二、主要工作目标1、加强教导处日常管理工作，使管理走向规范化、科学化，努力提高学校的教学管理水平。2、继续开展好“融入教师、走进课堂、贴近学生”主题活动。3、加强各科教学活动，在各级各项竞赛中争创佳绩。4、加强教研组建设，使各科教研活动开展丰富有效。5、继续开展调研活动，全面提高教学质量，力争在期末考试中各科成绩稳步上升。6、加强师资培训力度，确保教师队伍有层次、稳固提升教学水平。7、坚持走科研兴校、兴教之路，积极开展教育教研活动，加强校本培训，提升办学水平。8、继续探索“农科教”三教统筹办学模式，学以致用。9、特别抓好毕业班教学工作，争取中考在同类学校中前三名。三、具体工作要求（一）强化教学管理，规范教学常规1、严格执行课程计划，开足课程，坚持按课表上课，保质保量上好每节课，杜绝私自调课、旷课、迟到、早退、中途离堂等现象，教导处加强随堂检查。2、着力抓好学生的品行教育，抓好班主任队伍建设，上好班队、思品等课程，重视学生良好学习、生活习惯的培养。3、进一步规范和强化教学常规工作（1）开学后两周内教导处必须制定好教学常规管理方案，教师必须写好学科学期教学计划，班主任班务工作计划，教研组工作计划，建设好备课组。学期末写好相应的总结。（2）备课要提前，精心备好每一课，不得出现无教案进课堂的现象。教案教学目标要明确，项目要齐全，要备教学过程，合理的教学方法，要有教后反思。（具体内容同教文局要求）。（3）课堂教学是主阵地，是提高教学质量的关键，因此要体现“新课程标准”的理念，认真处理好学、教、练三者的关系。激发学习兴趣，注意发挥学生的主体作用，让学生在课堂教学中学会知识的迁移,得到创新的\'启迪，体验成功的喜悦，获得知识。（4）教师要精心布置作业，加强针对性，体现灵活性。注重基础知识的掌握与巩固，实行基础知识课课清。作业批改要认真、及时、正确，要加强面批的次数。（5）课外辅导要紧紧围绕提优转差这一总目标，既要面向全体，又要分层次进行个别辅导，做到因材施教，辅导的计划要有可操作性，辅导内容要有针对性和实效性，对学困生的辅导务必做到耐心和细致，帮助学生选择和构建适合他本人的学习方式和学习方法，努力使每一位学生在原有基础上有所进步。（6）教导处加强随堂听课的力度，本学期要求学校领导听课20节以上，其中推门课3节以上，教师听课不少于15节，教师要认真记好听课笔记，把听课意见或建议写在听课本上，课后要及时与授课老师交换意见或提出建议，以便改进教学方法，取长补短。4、鼓励教师在教学中制作和使用现代化教学手段，积极推动多媒体信息技术在课堂教学中的应用并在效果上加以提高。5、全面提高学生素质。首先要认真组织好上级部署的各项学科竞赛，加强指导，精心组织，力争取得好成绩。（二）开展教研活动，提高师资水平1、各教研组制订好工作计划，确定一到二个研究专题，由教研组长负责组织好学习相关理论文章、说课、评课等交流活动，组长将每次活动资料收集记录完备，及时交教导处。组织教师观看录象，学习借鉴先进教学经验。教研组长每次做好出勤记录，期末做好统计工作。2、开展好集体备课活动。各学科成立备课组，由组长负责先确定备课内容，备课组成员各自独立备课，再集中研讨、修改，最后决定上课教师，全组教师进行听课，有必要的再作第二次修改与抽签上课活动。3、发挥骨干教师的作用，使骨干教师在我校教育教学改革中起到示范作用和带头作用。组建青蓝结对小组，以优带薪。4、创造一切条件，采用“走出去，请进来”的方式，组织青年教师外出参加各类培训和各种观摩活动，博采众长，拓宽教学思路。5、各教师每学期至少写一篇“教学经验性文章”。6、做好教师的基本功提高工作：要求各教师上课板书、作业评语等写正楷字、规范字，应力把字写漂亮，字写得不太好的课后多练字。教研组每学期将举行基本功达标评比。7、加强教师的培训和继续教育工作。支持教师进行高一层次学历进修，不断提升我校教师学历、知识结构和相关教育教学能力。（三）加强和完善学籍管理1、开学初做好班、级、校学生报名情况统计，学生转入、转出统计，并办理好转学手续。做好督促失学生入学工作。2、每月按时做好学生成长记录袋相关材料的填写，教导处进行不定期检查。（四）、提高学生的学习兴趣、活跃学生的课外活动1、为了提高学生的学习兴趣、活跃学生的课外活动、丰富我校校园文化建设，针对下午课外活动时间，可开展以下活动：1、书法、美术兴趣小组、2、音乐兴趣小组；3、体育兴趣小组；4、物理兴趣小组；5、美术手工小组；6、羽毛球兴趣小组；7、乒乓球兴趣小组等。2、组织好青少年科技创新竞赛活动。3、抓紧、加强各项竞赛的辅导。（五）、进行提高全校学生基础知识、基础能力的训练和活动。针对我校学生的基础知识、基本技能等基础问题较差实际情况，本学期特继续进行以下工作：1、拼音：声母、韵母、整体认读音节做到会读、能正确默写，知道四声的区别和声调的标注规则等拼音知识，做到能用拼音准确写出一首诗或一段话。2、继续抓学生基础：知道写作的基本方法和步骤，知道文科的写作、答题规范。知道理科的设、解、答基本步骤和规范，能写出和应用各科基本公式、基本定理，分年级进行公式默写过关。熟背乘法口诀表。3、举办学生写作讲座，包括日记写作，提高全校学生写作水平。4、组织分年级英语听写单词竞赛。5、写字训练：要求学生加强写规范、正确、漂亮字，语文和美术老师应加强指导。班里和学校适时组织书法比赛、展览，以提高学生练字的主动性。清溪中心学校初中部教导处2024年9月2日2024年秋教导处工作安排表月份工作内容备注9月1、开学报名工作，教室整理与布置。2、数据统计（含学生报到数、变动情况等）。3、各种计划制定（含教导处、教学常规管理方案、教研组、备课组、班务、科务、毕业班教学）。4、学籍管理（转学、辍学及手续整理，学籍花名册造册。5、开学教学常规检查。6、励志演讲：《辛苦一段，幸福一生》、《别人在提高，我该怎样做》。10月1、庆国庆活动。2、日记写作讲座。3、拼音过关、理科公式定理等基础知识过关。11月1、期中复习与考试。2、针对期中考试，对学生学业情况进行分析，并探讨问题改进方法与措施。3、12月1、庆元旦活动准备。2、回顾过去，展望新年演讲、作文竞赛。元月1、学期公式默写与过关2、期末总复习与考试3、教学论文上交与整理。4、上交学期工作总结（含教导处、教研组、备课组、班务、科务）。班级管理经验文章。5、期末考试工作。6、各项数据统计及上报（含教学常规奖罚、期末成绩统计及奖惩、代课数、值日值周及班级评比等统计）。

**初中教导处工作计划秋篇三**

成绩虽好，值得我们高兴与自豪，但也存在着不小的问题与不足，值得在新的学年中改进与解决：

学校教导处由于自身素质和领导能力的不足，使管理上在实施精细化、人文化、制度化上做得不够，不能真正使学校的管理目标在教师层面得到内化，因而也无法形成部分教师自我提高、自我奉献、自我奋争、勇夺第一的内驱力。特别是年轻教师和年轻班主任的成长与培养上，还存在较大问题；在对一些老教师的引导与督导上，也存在打不开情面等问题；再就是在教研、集体备课、相互听课、年级组的协调、平时教学的督查、薄弱班科的督导和毕业班的春期后期管理上，都还有许多值得深思与总结的地方。

教育理念与实践相脱节，价值取向与实际现实不相符，付出时间与收获效果不成正比，教学效率不太高。从个别而言，表现为：有的教师在思想意识上存在问题，不好学，不努力，得过且过，直接导致成绩不好，中考成绩该科无一优生，影响学校整体成绩，影响学生的升学和学校的总体目标实现；有的老师虽然向往课改，但研究课改不够，上课时老是不注意课堂的组织教学，年轻教师自我陶醉、自我表演，不注重知识的落实和学生的知识接受，造成吃夹生饭，总是回头再补；积极备课，钻研教法学法不够；在例题的选择，作业的针对性方面把握不到位；部分备课组长、教研组长在工作的领导上未达要求，备课组和教研组的教研活动有头无尾甚至根本没做的现象非常严重；有的在试题的选编能力方面还存在较大的随意性和差距，浪费纸张和学生精力的现象严重；班主任很负责，但在关心差生上做得不太好，家访工作不到位，学生流失的现象严重等等。从学生看：留守儿童太多，隔代老人哺养，与学校、教师沟通成问题，造成部分学生的学习习惯差，行为习惯不好，学习的目标不明确，学习动力不够，没有集体荣誉感，去做与学校规定不相符的事情。新学期计划与打算一。

本学期教务处将根据学校办学理念及工作总目标，结合本学期实际和镇教育办公室精神，继续倡导“实干就是能力，落实就是水平”和“敢说真话，敢下深水，敢于碰硬，敢于管理”的理念，苦练内功，夯实基础，伏下身子，提高教学规范管理能力与执行度，狠抓班风和学风建设，搞好我校的教育教学管理工作，力争再创佳绩，形成我校办学特色。

（一）教导处处室文化方面：

1、加强处室团结，避免内耗，践行“求是、创新、高效、和谐”的工作作风。

2、树立服务教学、服务教师的思想，注重情感管理，以情感人，以理服人，尽量让每一位教师都支持理解教导处的工作，尽最大可能调动教师的工作积极性。

每个人都有优点，也有缺点，教师也一样。应蹲下身子，站在普通老师的角度思考一些问题，做到真正意义上从内心的尊重每一位教师的人格；建立博客网，把教导处的工作安排、管理措施等公布有网上，让教师们积极留言，便于收集教师们的意见与建议，为教学管理提供借鉴；教导处真诚地希望与教师交流，做到尊重老师的合理建议，积极思考教师之所需，及时解决力所能及的问题。

（二）制度建设方面：

1、完善各类教育教学管理的制度建设，加强落实，做到制度制定与有效管理的结合：完善推行公示制度，打开情面，对事不对人，实行公示制；进一步探索教学六认真的有效管理模式，改变《潮河学校教育教学质量量化管理方案》中不实用、不宜量化操作的地方，使之更科学、合理，实用；强化集体备课制度，排课程时专门考虑，加大检查力度，不走形式，注重实效；继续推行月考制和学科联考制度，及时反馈教学信息；实行推门听课与领导听课日相结合，检查教师教学情况；建立制卷、考试制度，规范学校考纪考风；与科研室协作，规范完善教研工作、新教师的成长工作，落实教研制度，新教师的成长制度；与德育处合作，完善学生的考核、评价、奖励制度等等。

2、公布了就实施，一项一项落实，不光说不干，光布置不检查考核落实，以促进教学管理的良性运行，全面提高学校的教育教学质量。

（三）教师教学常规管理方面：

严格执行课程计划，开齐开足规定课程，严格教学秩序。进一步明确初中音、体、美教学的目的的任务，初三及早抓好体考训练项目。教师必须严格按课表上课，不迟到、不早退，不擅自调课，坚决杜绝旷课现象。有早自习和辅导课的相关教师应准时到岗到位，完成本职工作。参加业务培训和进修的教师应协调好课程并告之行政值周或教务处，确保学校教学秩序的正常进行，出问题将严肃追究相关责任。

**初中教导处工作计划秋篇四**

根据市、区教研室工作思路和学校整体工作安排，紧密联系我校教育教学实际情况，深入分析和研究教学出现的新情况、新问题，加强教学指导，积极参与教育教学改革。围绕提高课堂效率，加强教学管理，积极开展校本教研，提高课堂教学质量等方面开展工作。

二、工作要点和措施

(一)继续加强和完善教学常规管理工作

落实学校各项教学常规管理制度，重点加强教师备课、上课、听课、作业批改以及考试等环节的规范管理工作。

2、严肃课堂教学工作管理，杜绝上课迟到、早退、旷课 、接打手机以及把学生赶出教室等教学事故。

3、教师布置作业要遵循精选适当的原则，提倡教师编写补充作业，反对“题海战术”，增加学生负担。教师要认真及时批改作业，提倡有计划地面批，要求学生及时订正错误。教导处将不定期召开学生会议，进行作业检查。

4、认真做好质量监控工作。根据本学期实际，在初三年级安排三次调研工作——新课结束考试、第一次中考模拟和第二次中考模拟。初一、二年级在第十周实行期中考试。通过质量监控， 及时了解教与学的实际情况，解决教学中出现的问题。

5、做好学籍管理工作。组织班主任认真学习学籍管理方面的新政策，严肃学籍制度。学期初认真核实学生报到情况，对没有按时报到的学生记录在册，要求班主任及时了解情况，杜绝出现流生情况。期末班主任要按时认真完成学籍表的填写工作，教导处做好学籍自查工作。

(二)重视并推进教学研究工作

教研活动是提高学校教育教学质量和提升教师专业水平的重要途径和方法，必须高度重视并大力推进。

1、夯实加强教研组建设。教研组长要根据市区教研要求和学校实际及时编写教研计划，按时组织教研活动，及时收集并上交教研活动资料，配合教导处定期检查教师教案，并做出评估，指导教师备好课、上好课、命好题。同年级备课组以教材分析为主，做到备课、练习、测评全组统一。期末教导处继续加强教师参加教研活动的考勤工作，并根据教研组的教研活动和常规管理的情况将评选出优秀教研组和优秀教研组长。

2、加强高效课堂研究，提高课堂教学效率

继续开展校级领导、中层、五级梯队、教研组长示范课活动，继续开展新教师汇报课活动。针对公开课活动，及时开展学科教师之间的研讨活动。

3、积极开展课题研究工作。上学期有电教、化学两个课题申报，本学期争取立项通过，积极认真开展课题研究。

4、重视毕业班教学研究工作。认真研究中考试卷，把握中考方向。学校将于3月中旬组织一次新课结束考试。教师要认真评卷，及时调整教学策略，确保中考成绩年年有升。

5、鼓励教师利用现有的电教设备，采取多种教学手段，提高课堂教学的效率，同时利用好学校的图书资源，拓宽学生的知识面。

(三)组织好学校兴趣小组活动，促进学生全面发展

在按照国家规定的课时计划，开足开齐各类课程的同时，组织好学校兴趣小组活动，用丰富多彩的课程，促进学生全面发展。

1、立足学校资源，针对学生发展需要，开设艺术、体育、科技等类型课程，供学生选修。教导处将汇总开课老师开课计划、教案、学生考核记录。对上课情况实行按月考核。

2、组织好大课间、运动会和学生体质健康测试与上报工作。认真总结学校大课间工作，强化学生出操意识，完善考核方案。认真组织国家学生体质健康测试与上报工作。

三、主要工作行事历

九月：

1、回顾上学期工作，根据xx区课程教学计划制定本学期学校教学计划微调部分教师课程，制定三表，严格按三表上课。

2、做好教科书、备课本等材料的发放工作。

3、组织开展好学生报名的各项工作，加强学籍管理，统计各班学生数及变动情况，做好转学、休学、复学等工作，杜绝流生，上报教育局基教科期初快速报表。

4、召开教研组长会议，部署学期各教研组工作，下达区课程教学计划，落实本学期校本课程开发和教科教研要求，制定教研组工作计划。

5、各教师完成本学期教学进度计划表，规划本学期课程实施计划。

6、根据教研组工作计划，制定本学期全校教师校内公开课计划，加强校本教研。

7、落实学校听课制度，行政人员和教研组长每周听本学科教师至少1节课，任课教师每学期听课至少15节。开展正常的听课活动，加强研讨，相互协作，相互促进，相互提高。

十月：

1、教研组配合教导处检查备课、听课情况(每两周一次)，并与教师交流反馈。

2、各教研组按公开课计划正常开展公开课研讨活动，倡导应用现代教育教学技术减负增效。

3、进一步加强教研组活动，有效提高教科教研质量。

4、组织有关教师做好初三英语人机对话口语听力考试、体育考试准备和中考报名工作。

5、积极参与常州市、xx区教科教研活动，加强教学协作片的交流与研讨。

6、初一、初二教师制定期中复习计划，召开期中考试学生动员会。

7、召开初三教师会议，研讨初三中考复习教学。

十一月：

1、各项教学常规督查。

2、组织初三教师积极参加市、区20xx年中考命题研讨会及协作片各学科中考复习教学研讨。

3、积极组织参加期中考试，研究试题信息，把握课改方向，分析试卷和学生成绩，改革教学方式。

4、期中考试各类数据汇总、分析、研讨。

5、分年级召开家长会，家校协作，交流学生情况，相互促进，提高实效。

6、继续开展教研组各项活动，注重内容和实效，提高教研质量。

7、积极组织参加江苏省英语人机口语听力对话考试。

8、积极鼓励和倡导教师在课程教学中探索发展，各教研组结合国家课程开发和研究校本课程，渗透学科教学特色，逐步形成教学系列。

9、配合xx区教研室和教育学会、区电教中心开展各类论文、案例、课件等相关评比活动。

十二月：

1、加强备课、听课、公开课等教学常规督查，教研组开展切实有效地教科教研活动。

2、学校青年教师汇报课、评优课系列活动。

3、积极组织参加xx区20xx年中考模拟考试，研究试题信息，分析试卷和学生成绩，指导剩余时间的复习。

4、召开初三学生会议，考前心理疏导。

5、组织初三学生参加体育中考和理化实验操作考试。

6、新教师汇报课，。

7、组织教研组长开展常态课研究活动，观察常态课，研究常态课，发现问题，总结经验，及时交流反馈，提高常态课教学实效。

8、召开教研组长会议，加强综合实践和校本课程方面工作，开展教学实践和经验总结座谈，相关材料汇总。

9、教师进一步规划学科教学进度，预留期末复习教学时间，注重提高课堂教育教学实践。

10、落实本学期校本课程开发和教科教研要求。

xx年一月：

1、备课、听课情况期末检查，教师校内公开课情况检查。

2、积极组织初三年级参加兄弟学校的第二次中考模拟考试。

3、召开初三年级家长会，填报中考志愿。

4、积极组织参加初三毕业升学考试。协助做好市、区初三中考阅卷组织工作。

5、做好初二地理、生物会考的有关工作。

6、召开教研组长会议，总结本学期教研工作，收集教研成果。

7、初一、初二认真复习，期末考试，协作片期末试卷阅卷，试卷分析，完成汇总。

8、统计初一、初二各班学生下一学年变动情况，做好转学工作。

9、学籍卡期末成绩填写，班主任完成学生成绩单填写。

13、教师完成学期总结。

11、初三中考查分，职高招生宣传报名。

12、做好初三学生毕业证的填发、验印工作。

13、做好录取通知书的发放和毕业生去向登记、建档工作。

14、初三毕业典礼。

15、组织教师参加暑期省、市、区各学科培训会议。

16、完成教导处各类学期结束阶段工作。

17、撰写本学期教导处工作总结。

**初中教导处工作计划秋篇五**

以学校工作的总体思路和工作目标为指南。紧紧围绕“上好一堂课（生态课堂），做好一个课题（国培生态课堂的构建的实践与研究），建好一批团队（教研组团队、班级团队），发展好一批老师（依托于校本研修重点关注和跟踪一部分教师的专业发展，启动“教师向前冲”教师专业发展项目，助推5-8名教师迅速发展）”；加强课堂规范，提升课堂执行力（规范课堂行为年）；充分发挥教务处的“管理、服务、指导、检查、评价”职能，加强教育教学流程管理和目标管理，努力提高管理效益，提升教育教学质量。

二

1.加强教师队伍建设，努力打造师德高尚、业务精良的师资队伍。

2.注重教学常规的落实，完善各项教学管理、评价机制，努力在常规管理上有创新；

3.深化课堂教学改革，进一步把我校的“生态课堂”实化、细化，变课堂为学堂。

4.教育教学质量要有明显提高，本学期的各年级统考成绩与去年同期相比优生和学科位次都要有较大提升。

5.严格执行省课程计划，结合学校实际，开齐开足课程。

6.努力推进学校义务教育均衡发展，做好控辍保学和关爱留守儿童工作，确保学校辍学率控制在2.8%以内。

7.继续抓好各功能室的建设工作，尤其实验教学；

8.完成上级教育部门和学校安排的本学期各项教育教学任务。

（一）抓好常规管理

1.课程管理

（1）根据《贵州省全日制中小学教职工编制标准（试行）的通知》（黔机编〔93〕119号）和《黔西四中教职工工作考核办法》和学校本年度实际。严格执行新课程计划，开全课程、上足课时。严禁随意调课，严禁旷课、上课迟到、随意进出教室等影响教学秩序的不良现象发生，对组织教学稍弱的老师进行诫勉谈话，实行帮扶指导、限期改变，并与考核挂钩。进一步规范综合学科的教学，注重对地方和校本课程等课程的监督，确保课程的实效性；正常开展各类活动课。

（2）抓好作息时间表和课程表的制定和管理。开展好阳光体育活动中每天体育活动时间不少于1小时的规定。维护课表的严肃性和权威性，不准私自调课。加强音、体、美、信息技术、体育健康等的监督管理；对20分钟一节的地方和校本课程制定出具体的操作办法。

（3）继续按照黔教基发（20xx）85号文件之规定，严格执行“减负”的有关规定，严格控制作业量，做好教材、教辅资料等的征订工作。

（4）开设学生心理健康教育课、书法、乡土历史、文明礼仪、禁毒教育、防艾教育、环境教育课等地方课程，引导学生健康成长。

（5）切实做好教育教学常规工作，本学年为“教学常规建设年”，着力加强对教学常规的管理。依据市教育局教育教学常规检查的项目，对教案（教学设计）、听课、作业的批改和检查、检测等做具体的要求，无论是电子档或纸质档，对教案、作业批改等每月一查，同时收集资料，建好教师业务档案（教师自行保管）。

对课堂实施外部跟踪，课堂督察员每天实行坐班制度，至少每天4至6查，重点监控教师的到位情况和课堂纪律、是否按照课堂行为规范等实施课堂行为，特别是课堂纪律等，要形成每周的检查报告，报告内容包括检查的时间、检查的课堂科目、上课老师、是否使用普通话教学、课堂纪律情况如何等等，对问题课堂，要进行连续跟踪，并联合教科处、教研组进行内部跟踪，为做好课堂建设工作提供有力的依据。

要拟定详细的计划和要求做好教师网络空间教学资料的建设工作，结合实际拟定各科目需要上传的教学工作计划、教学设计、教学案例和教学故事（在每周2篇教学设计、2篇反思、每月1篇案例，每月1教学故事；每周只备一课时的教师每周教学设计为一篇），专人每月28日检查教师上传到空间的教学设计、教学案例等情况（只检查数量）每月公布一次。

领导、教师听课评课记录要详实；每期教师听课记录不少于15节，没担任教学任务的校长、业务校长、教务主任不少于20节；其它领导听课不少于10节。

特别关注生物、地理、历史、音乐、美术、体育、信息、地校等课堂，确保这些课上到位、秩序正常。

（6）本期七年级新生进校后，继续建立学生成长档案，并保存三年，其中学生转学、毕业时连同学籍一起带走。

2.音、体、美学科的教学管理

（1）要认真做好体育教学工作，上好每一节体育课，积极推行“阳光体育”，精心组织好体育节，上好两课两操，开展广播操比赛，让课间操、大课间活动成为展示我校特色的一个亮点项目。

（2）积极开展丰富多彩的兴趣小组活动。推进学生课外活动的正常进行。

（3）要组织好特长生的训练辅导，除校篮球社、足球社、围棋社、经典诵读班等课外活动的训练要保证时间，辅导到位，力争多出人才，另外鼓励新建能丰富学生课余的社团。

3.现代教育技术管理

抓好信息技术课的教学工作，加强对微机室、班班通等现代教育技术设备的管理，各教研组要重视现代教育技术的应用，结合学校特点，积极参与课件等教育技术方面教学工具的制作。加强学校校园网建设，各教研组充分发挥黔西四中网校及qq群的作用，及时收发教务处下发的各种文件，包括历次考试的质量分析表、学生成绩登记表等。

4.学籍管理

严格执行电子学籍管理的有关规定，切实抓好学额巩固工作，学生档案及转学、退学、休学、死亡、毕业等相关资料，规范建档并妥善保管。按上级要求，及时上报相关表册或数据，使学籍管理制度化，规范化。对学生异动情况实行周报制度，对异动学生情况要及时了解、及时处理；疑似辍学及辍学学生要及时动员及完善相关手续。

5.实验室、图书室等的管理

加强图书室、阅览室、实验室、文印室等各科室的管理，教务人员要严格要求自己，坚守岗位，确立为教学一线教师服务的思想，保证一线教学的需要。文印室每天实行坐班制度，要严格执行文印制度，保质保量，任课教师的练习题，测试卷尽量做到全年级统一印制，特殊需要的，印量小的需经教务处批准。实验室工作人员要按照理化生实验要求，保证实验的正常开展，严格把好药品安全管理关，特别是有毒药品的使用应做好记载，同时对实验仪器应妥善保管，登记造册。化学试验室、物理实验室实验员实行坐班制度并要协助保管员做好实验室工作尤其是分组实验。

6.考试管理

严格按照《黔西四中考试制度》，认真组织期中、期末考试及上级安排的中考、高考等考点设置相关考务工作。加强考试期间的班级管理，做好考试前的各项准备工作，如编排布置考场，编印监考表，做到每场考试都有专人负责，检查学校广播系统，确保英语听力考试顺利进行，对学生进行考风考纪教育，杜绝考试作弊行为。做好各年级段质量分析工作，认真研究分析教与学情况，做出正确的客观评价，召开师生座谈会，开展学生问卷调查，分析教学情况，提出针对性的改进措施，将质量分析落到实处。

本学期教务处将严格考务考勤管理。由于考试工作量大，一场考勤按照三场计入考勤，如：迟到一场计为3次迟到、事假一场校级考试计为事假9节，其他考勤照此计算，考勤由承担考试的考务负责记录。（按考务培训规定时间，10分钟内记为迟到，校级考试每场计3节课时，上级考试每场均计为5课时）

（二）树立服务意识

教务处全体成员必须树立服务意识，服务于学校，服务于年级组，服务于教研组，

**初中教导处工作计划秋篇六**

有了工作计划，工作就有了明确的目标和具体的步骤，20xx初中教导处制定了哪些工作计划呢，一起来看看小编为大家整理的：20xx初中教导处工作计划，供大家参考借鉴。

一、指导思想：

以学校工作的总体思路和工作目标为指南。紧紧围绕“上好一堂课(生态课堂)，做好一个课题(国培生态课堂的构建的实践与研究)，建好一批团队(教研组团队、班级团队)，发展好一批老师(依托于校本研修重点关注和跟踪一部分教师的专业发展，启动“教师向前冲”教师专业发展项目，助推5-8名教师迅速发展)”;加强课堂规范，提升课堂执行力(规范课堂行为年);充分发挥教务处的“管理、服务、指导、检查、评价”职能，加强教育教学流程管理和目标管理，努力提高管理效益，提升教育教学质量。

二、工作目标及任务：

1.加强教师队伍建设，努力打造师德高尚、业务精良的师资队伍。

2.注重教学常规的落实，完善各项教学管理、评价机制，努力在常规管理上有创新;

3.深化课堂教学改革，进一步把我校的“生态课堂”实化、细化，变课堂为学堂。

4.教育教学质量要有明显提高，本学期的各年级统考成绩与去年同期相比优生和学科位次都要有较大提升。

5.严格执行省课程计划，结合学校实际，开齐开足课程。

6.努力推进学校义务教育均衡发展，做好控辍保学和关爱留守儿童工作，确保学校辍学率控制在2.8%以内。

7.继续抓好各功能室的建设工作，尤其实验教学;

8.完成上级教育部门和学校安排的本学期各项教育教学任务。

三、工作措施：

(一)抓好常规管理

1.课程管理

(1)根据《贵州省全日制中小学教职工编制标准(试行)的通知》(黔机编〔93〕119号)和《黔西四中教职工工作考核办法》和学校本年度实际。严格执行新课程计划，开全课程、上足课时。严禁随意调课，严禁旷课、上课迟到、随意进出教室等影响教学秩序的不良现象发生，对组织教学稍弱的老师进行诫勉谈话，实行帮扶指导、限期改变，并与考核挂钩。进一步规范综合学科的教学，注重对地方和校本课程等课程的监督，确保课程的实效性;正常开展各类活动课。

(2)抓好作息时间表和课程表的制定和管理。开展好阳光体育活动中每天体育活动时间不少于1小时的规定。维护课表的严肃性和权威性，不准私自调课。加强音、体、美、信息技术、体育健康等的监督管理;对20分钟一节的地方和校本课程制定出具体的操作办法。

(3)继续按照黔教基发(20xx)85号文件之规定，严格执行“减负”的有关规定，严格控制作业量，做好教材、教辅资料等的征订工作。

(4)开设学生心理健康教育课、书法、乡土历史、文明礼仪、禁毒教育、防艾教育、环境教育课等地方课程，引导学生健康成长。

(5)切实做好教育教学常规工作，本学年为“教学常规建设年”，着力加强对教学常规的管理。依据市教育局教育教学常规检查的项目，对

教案

(教学设计)、听课、作业的批改和检查、检测等做具体的要求，无论是电子档或纸质档，对教案、作业批改等每月一查，同时收集资料，建好教师业务档案(教师自行保管)。

对课堂实施外部跟踪，课堂督察员每天实行坐班制度，至少每天4至6查，重点监控教师的到位情况和课堂纪律、是否按照课堂行为规范等实施课堂行为，特别是课堂纪律等，要形成每周的检查报告，报告内容包括检查的时间、检查的课堂科目、上课老师、是否使用普通话教学、课堂纪律情况如何等等，对问题课堂，要进行连续跟踪，并联合教科处、教研组进行内部跟踪，为做好课堂建设工作提供有力的依据。

要拟定详细的计划和要求做好教师网络空间教学资料的建设工作，结合实际拟定各科目需要上传的

教学工作计划

、教学设计、教学案例和教学故事(在每周2篇教学设计、2篇反思、每月1篇案例，每月1教学故事;每周只备一课时的教师每周教学设计为一篇)，专人每月28日检查教师上传到空间的教学设计、教学案例等情况(只检查数量)每月公布一次。

领导、教师听课评课记录要详实;每期教师听课记录不少于15节，没担任教学任务的校长、业务校长、教务主任不少于20节;其它领导听课不少于10节。

特别关注生物、地理、历史、音乐、美术、体育、信息、地校等课堂，确保这些课上到位、秩序正常。

(6)本期七年级新生进校后，继续建立学生成长档案，并保存三年，其中学生转学、毕业时连同学籍一起带走。

2.音、体、美学科的教学管理

(1)要认真做好体育教学工作，上好每一节体育课，积极推行“阳光体育”，精心组织好体育节，上好两课两操，开展广播操比赛，让课间操、大课间活动成为展示我校特色的一个亮点项目。

(2)积极开展丰富多彩的兴趣小组活动。推进学生课外活动的正常进行。

(3)要组织好特长生的训练辅导，除校篮球社、足球社、围棋社、经典诵读班等课外活动的训练要保证时间，辅导到位，力争多出人才，另外鼓励新建能丰富学生课余的社团。

3.现代教育技术管理

抓好信息技术课的教学工作，加强对微机室、班班通等现代教育技术设备的管理，各教研组要重视现代教育技术的应用，结合学校特点，积极参与

课件

等教育技术方面教学工具的制作。加强学校校园网建设，各教研组充分发挥黔西四中网校及qq群的作用，及时收发教务处下发的各种文件，包括历次考试的质量分析表、学生成绩登记表等。

4.学籍管理

严格执行电子学籍管理的有关规定，切实抓好学额巩固工作，学生档案及转学、退学、休学、死亡、毕业等相关资料，规范建档并妥善保管。按上级要求，及时上报相关表册或数据，使学籍管理制度化，规范化。对学生异动情况实行周报制度，对异动学生情况要及时了解、及时处理;疑似辍学及辍学学生要及时动员及完善相关手续。

5.实验室、图书室等的管理

加强图书室、阅览室、实验室、文印室等各科室的管理，教务人员要严格要求自己，坚守岗位，确立为教学一线教师服务的思想，保证一线教学的需要。文印室每天实行坐班制度，要严格执行文印制度，保质保量，任课教师的练习题，测试卷尽量做到全年级统一印制，特殊需要的，印量小的需经教务处批准。实验室工作人员要按照理化生实验要求，保证实验的正常开展，严格把好药品安全管理关，特别是有毒药品的使用应做好记载，同时对实验仪器应妥善保管，登记造册。化学试验室、物理实验室实验员实行坐班制度并要协助保管员做好实验室工作尤其是分组实验。

6.考试管理

严格按照《黔西四中考试制度》，认真组织期中、期末考试及上级安排的中考、高考等考点设置相关考务工作。加强考试期间的班级管理，做好考试前的各项准备工作，如编排布置考场，编印监考表，做到每场考试都有专人负责，检查学校广播系统，确保英语听力考试顺利进行，对学生进行考风考纪教育，杜绝考试作弊行为。做好各年级段质量分析工作，认真研究分析教与学情况，做出正确的客观评价，召开师生座谈会，开展学生问卷调查，分析教学情况，提出针对性的改进措施，将质量分析落到实处。

本学期教务处将严格考务考勤管理。由于考试工作量大，一场考勤按照三场计入考勤，如：迟到一场计为3次迟到、事假一场校级考试计为事假9节，其他考勤照此计算，考勤由承担考试的考务负责记录。(按考务培训规定时间，10分钟内记为迟到，校级考试每场计3节课时，上级考试每场均计为5课时)

(二)树立服务意识

教务处全体成员必须树立服务意识，服务于学校，服务于年级组，服务于教研组，

一、指导思想：在上级主管部门和校长室的领导下，全面贯彻党的教育方针，夯实学生的学业基础，培养学生的创新精神和实践能力，贯彻执行上级和本校相关规定，走轻负担、高效率之路。创新工作方法，全力以赴配合校长室，服务全校师生，及时发现、研究，解决教育教学中出现的各种问题，力争圆满完成上级及校长室布置的各项工作。

二、主要工作：

(一)加强教师培训，促进教师队伍成熟，加快教师成长、成熟的步伐，实现教师队伍的可持续发展。

1、理顺管理机制，成立以教研组长为核心的教学科研队伍。

2、以教师会议、教研活动等形式，进行责任心、事业心、使命感教育，提升教育教学理念。

3、开展听评课活动。评出教学能手，，并向县教研室推荐优质课。

(二)抓好教学管理，保证教学规范执行。只有严格的教学常规管理，才能保证教学活动有序地运行，才能保证教学质量稳步提高。教务处抓好教学管理的几个重点：

1、强化教学常规的检查力度，注重课堂教学质量。强化、细化教学常规管理。教学常规管理还从六个方面抓起，即备课、上课、辅导、作业批改、考核与评定。

2、严密组织各年级的质量检测，必须把各科试卷和练习册作为重点，使其发挥作用。“六认真”每月第四周星期四检查。重点检查试卷、成长资源、课堂练习和

作文

(作文两周一次)，必须达到“考必改，做必批”。检查内容同课程进度一致。

(三)搞好教学科研，力求教学效率提高

1、加强教研组建设，开展好每次教研活动。坚持每月一次教研组长例会，及时交流各学科教学情况和教学质量分析。

2、我们鼓励每位教师充分利用网络资源，把平时搜集的优秀教案、教学光盘、录象、课件充实到校园教学资料库中。

(四)九月份为“学习规范月”，将通过学科教学、班主任教育、代课教师要求等形式，抓好学习规范训练，并对作业、笔记评比、展览，通过平时老师的督促巩固学习规范的养成。

(五)、以创新的方法，激励学习困难生进步。

关心学习困难生，转化学习困难生始终是学校工作的重点之一，学校学习困难生的转化与否，关系到保学控辍的任务，关系到教学质量的高低，关系到学校在社会中的信誉的高低。因此落实好转差工作是我们职能部分的重要工作之一。

1.结合学校情感教育总课题，研究困难生。情感教育着手，建立学困生档案。

2.要开展帮困活动。我校对学习困难生的辅导具有优良的传统，我们要发扬这种传统，并争取把这种辅导工作做得更好。每位老师帮助辅导不少于两人。

3.要进一步落实帮困的有效性。学习困难生的辅导要处理好课内和课外的关系。尤其是课内，要给困难生些成功的机会，即课堂上的提问，板演及其他练习提问要优先照顾困难生。对他们都肯定，都激励，通过课堂的引导，激励来引导他们课外学习，主动请求老师和同学们的帮助。在课外，老师要鼓励学生多问多做，多请教，老师要每周安排一定的时间为学习困难学生补差。

4.提倡互帮互学。互帮互学是一个双赢的好方法，对被帮者来说受到了别人的帮助，成绩会有所提高，对帮者来说在帮助别人的过程中提高了自己的能力，增进了同学间的友谊，我们应积极提倡这种方法。

(六)、规范管理学籍，做到数字准确，记录详细。

(七)、继续做好科技活动不放松。9月要完成“讲一个科普故事”、“绘一副科普话画”和“做一件科普作品”三项活动。

(八)、各职能部门充分发挥优良传统，各负其责。各部门负责人要制定该部门的工作计划并监督落到实处。

总之，本学年丰收与否，就在于我们能否把有效教学贯彻于始终，能否把提高学生的素质落实我们的行动中，能否有忧患意识。形势是严峻的，困难是众多的，但只要我们团结一致，中考一定会取得好成绩。

一、指导思想

根据区教育局文件精神，以学校

工作报告

为指导，以科学发展观为统领，紧紧围绕小班化教学展开第二学期的教学工作。“以自学、展示、小组合作”为主要抓手，推进小班化教学的课堂教学研究。强化管理、求真务实，真抓实干，坚定不移地践行“轻负高效，促进学生全面可持续发展”的教学理念，建设师生快乐成长的家园。

二、工作目标

1、深入实施素质教育，全面落实课程计划规定要求，开足上齐所有课程，切实减轻学生过重负担。

2、全面深度变革课堂教学，充分激发学生学习的积极性和主动性，使“以学定教”思想得到真正落实，全面提高教学质量。进一步明晰和细化“小班化教学”课堂教学的基本要求，重点突出“探究、展示、小组合作”等环节，优化课堂教学模式。

3、加强对毕业班的管理，力争中考有所突破。

4、深度开发校本课程资源，促进学生全面发展、特色发展。加强对小班化、精英化教学的开发和研究。

5、加强校园文化建设与学科文化建设，营造书香校园的氛围，组建社团组织，开展社团活动。

三、具体工作和措施

(一)以“小班化教学”为抓手，全面深度变革课堂教学，追求理想课堂。

1、全面落实，重点展开

本学期，我们要全面落实“小班化教学”，教务处组织教师进行研讨，研究并出台“‘小班化’课堂教学规范细则”，选择骨干教师进行上课示范，使“目标导向、任务(情景)驱动、自主学习、合作探究、展示导学、检测反思”等课堂基本环节的操作性更强，真正使每一位教师对教学的每个环节做到心中有谱、心中有底。在此基础上，在全校强势推行“小班化教学”，并且作为本学期对教师课堂教学评价的一个基本内容。

2、以点到面，逐组推进

设立“小班化”课堂教学推进组，由校长亲自挂帅，教务处具体组织，实行每周汇报制，每周对所听教师的课进行打分、评定，并且进行集中交流。使小班化教学模式在全校能全面推进，并力求形成各学科教学特色。

3、充分展示，辐射示范

在对教师进行培训、实践的基础上，全面展示每个学科、每位教师的课堂教学成果，通过对每个学科全体教师全面评估，对优秀教师给予表彰和奖励。结合平时教学和展示课的水平，推荐相对成熟的教师面向全区开设上课展示活动，张扬教师的教学成果，扩大学校的影响，放大优质教学资源。

(二)从紧策划毕业班工作，再创20xx年中考新辉煌

为确保本届初三各项指标得以顺利完成，全体初三教师必须抓住机遇，努力拼搏，强化忧患意识、目标意识、时效意识，重点把握五个问题：

1、抓学风建设，强化道德品质教育。对初三学生行为规范检查要更加严格。仪容仪表、组织纪律、环境卫生都反映着一个班级的班风、学风，良好的班风创设安静整洁的学习环境，促进学习效果的提高，在初三年级学生中开展理想、信念教育活动，抓学生的思想教育，以“勤奋创造奇迹，成功来自努力”、“知识改变命运、奋斗成就未来”激励学生，促使他们树立信心、鼓足勇气，做好最后的冲刺。

2、重视学生的心理健康教育，有的放矢的开展工作。初三学生学习任务重，他们面临着毕业、升学，承受的心理压力特别重，这压力有来自于家长过高的期盼，也有来自于自身的考试焦虑，不重视对学生的心理健康教育，就可能造成事倍功半的效果。班主任一旦发现学生心理有问题要及时对症下药，标本兼治，任课教师协助班主任对学生进行细致的谈心，分析问题，定期召开学生会议，谈形势，提要求，多鼓励。经常进行家访，寻求和家长的沟通、帮助学生根据自身的学习现状，制定出短期和长期的目标，树立良好的人生观、价值观。

3、认真抓好英语口语听力和体育中考的训练。英语组和体育组认真制定好专项计划，计划要有针对性和操作性。英语口语听力的训练要充分利用早晨和学生在家的时间进行，要集中训练和个别指导训练相结合，要充分调动家长的积极性，请家长共同督促，平时要注重摸底，了解班级学生哪些还不能过关，对这些同学要加强督促和指导，考试前两周进行一次模拟摸底测验，一方面使学生适应考试方式和方法，另一方面弄清哪些同学已经过关，哪些不能过关，对不过关的同学要加强最后一段时间的指导。体育中考项目的训练一定要充分利用课间大活动，体育课和课外活动的时间进行，体育教师要根据新的体育中考方案加强专项训练，训练时要技巧和力量相结合，特别是在动作的规范性训练上要加大力度，考前两周进行一次模拟测试，对不过关同学的项目进行专门的训练和指导。总之英语、体育老师要齐心协力，共同作战，争取打好中考的第一战。

4、抓实教学环节，提高复习效率。本学期时间短，任务重，认真制订切实可行的各轮复习计划，第一轮的复习一般安排到5月中旬结束，5月中下旬为第二轮的复习，第三轮复习在6月份。第一轮的复习任课教师要反复学习课标，研究教材，认真把握课标和教材的要求，应该掌握的知识点不能漏，不该掌握的知识不要补，不要随意拔高要求，要重视基础知识，要以夯实知识为前提，要引导学生回归课本，重视每一个知识点，多研究课本的例、练习题，注重题目的变式训练，要多研究课堂的教学艺术，要注重学生学法的研究，站在学生的角度，多考虑“如何学”的问题，作业的布置要有针对性，重点知识重点练，难点知识反复练，易错知识比较练，努力提高作业效益，坚决反对题海战。第二轮复习既要注意基础又要重视知识的前后联系和综合性，复习时要照顾大多数的同学，切忌“难、偏、怪”。要注重查漏补缺，对在第一轮复习中存在的普遍问题要加强补救，通过滚动提高的办法使学生对基础知识掌握得更加牢固。第三轮的复习主要是综合训练，通过训练既达到模拟和适应的目的，又能进一步地提高解题的能力、速度，特别是解题的规范化训练要进一步的加强。把好习题训练关，解决好分层次教学问题。各科教师要进一步加强研究，分工合作，精心编制好随堂作业，教师要有复习教案，教导处每月检查一次。对不同基础的学生，要努力做到分层要求、分层教学、分层作业。课堂上提问，要关注一部分后进学生，要提高他们学习兴趣。布置作业，必须设计侧重点有所区别的分类作业;对于学习困难的学生要采取面批和个别辅导相结合的方式;对弱科的学生，任课教师要给予更多的关心和帮助，班主任和任课教师要鼓励班级优秀学生立志考海中，在思想上、生活上、学习上做到高标准、严要求，为他们建立成长档案，联系任课教师齐抓共管，尤其要防止这些学生出现思想松懈和过度焦虑等问题。对班级中等学生，要引导他们鼓舞斗志，打牢基础，量力而行。对学习成绩暂时落后的学生要引导他们立足实际，增强信心勇气，增强得分意识，努力考取一般高中。

5、做好收集信息关，加强动态研究。我们要比以往更加注重对信息的收集和整理。我们一方面要多研究课改地区的中考变化信息，另一方面要经常性与市局教研室保持联系，获取权威信息。我们还要充分利用学校网络的优势，利用工作之余及时查阅网上最新中考信息，密切关注南通教育网上的动态信息，争取第一时间了解到最新的中考动态，以便在最短时间内为初三教学作好针对性的安排。

(三)以科学发展观为统领，严格遵守“五严”规定，规范课程开发与实施

1、严格执行国家课程标准，留足学生自我发展的空间。国家地方课程的开设与实施有一定的理论依据，任何学校与个人都不能随意增减教学时间，删除某些课程，尤其是人为延长学生在校时间，人为增加中考科目教学时数，不能把这样的现象视为榜样或作为我们工作的借口，我们必须做的是：科学规范地执行国家课程标准。本学期除了继续开齐国家规定的所有课程、开足所有中考课程外，鼓励教师向课堂要效益、向引领学生自我发展、个性发展要质量。

2、深度开发校本课程资源，促进学生全面发展、特色发展。提高学生综合素质，促进学生全面可持续发展，除了要给学生充足的自由支配的时间，还要以课程开发为引领，为学生搭建多种平台。根据教师的特长，增设手工编织等使学生终生受益的课程。同时，要做强小班化教学特色教育及书香校园建设，培养学生科学探究能力，自主选题、自主研究的能力，要充分利用好图书角，鼓励学生多读书、读好书，语文组要加强指导，开展校园读书活动，进行评比，对优秀班级和个人进行表彰。还要充分利用我校音美教师资源，加强校舞蹈队、器乐队建设和教学内容的课程开发，活跃学生校园文化生活、彰显学生的个性特长、丰富学校特色。

(四)加强群体体育，提高学生身体素质，振奋学生精神风貌

体育工作是学校教学工作的窗口，体育课堂是衡量一所学校教学水平的重要标志，是学生放松身心、强身健体的主阵地，也是学生最喜爱、最想自由的课堂。虽然不同学生有不同学生的爱好，但体育课有体育课的课程标准，我们必须兼顾到学生体育素质的全面发展，学生体能素质的全面提高，所以要在活动项目、训练量、组织要求上进行全面研究，按各年级教学要求制订出切实可行的体育教学计划，精心设计教学方法便于吸引学生、组织教学，避免以单项的球类运动为主、以学生自由散漫的活动为主的低效体育课的产生。要认真筹划各年级的大课间活动，从进场、退场，活动项目，活动场地等多方面加以规范，严格考核，促使学生体现出良好的精神风貌。

如今，体育课程的重要性已提高到非常突出的位置，开展每天1小时阳光体育运动，充足的体育活动时间除进行必要的技能技巧训练外，成立校(年级)篮、排球队、校健美操队等，利用大课间活动时间和体活课的时间组织这些学生从事兴趣项目的训练，每一特长队指定专人负责，制订教学训练计划，培训好队长。同时，必须精心策划大课间活动，长跑活动结束后要认真指导各班开展丰富多彩的体育活动。初三年级要利用每天1小时活动时间加强对相关项目的技能训练，体育组认真制订逐月训练和检测计划，对个别学困生要利用大课间活动时间进行补课，除个别有特殊情况的学生外，体育教师和其他学生都要确立向满分挑战的决心和信心，打好中考的漂亮战。

**初中教导处工作计划秋篇七**

伴随着教育改革的不断深入，新的学期面临新的形势，新的挑战，我们要以更加饱满的热情投身到教育改革的洪流中，大胆开拓，锐意进取，紧紧围绕全面深化教育教学改革，全面实施“语文定向教学系统”和“六步实效教学流程”，提高学校教育教学质量，为使我校的教育教学工作取得更大成绩，为使我校教导处工作顺利开展，特制定如下工作计划：

立足我校教育发展的实际，以全面提高素质教育为出发点，以实施课程改革，进一步贯彻全县教学改革工作会议工作精神，全面实施六步实效教学策略操作方案（以下简称方案），以提高教育教学质量为重点，以课堂教学为抓手，以语文教学改革为突破口，结合我校实际，大胆探索，勇于实践，加强教学常规管理，不断深化改革，全面提高学生的素质，打造一支高素质的教师队伍。

通过深入地学习、实践，领会“六步实效教学流程”操作方案，进一步把握操作要领，并结合我校教改工作的实际，在教学中不断地探索实践，创造性地实施落实好“六步实效教学流程”，不断推动我校教学工作向纵深发展。

（一）加强教师培训力度，全面提高教师素质

本学期继续营造良好的学习氛围，努力使学校成为学习型组织，把培训放在有效教学的研究上，努力打造一支“修养高、理念新、底蕴厚、发展快”的教师队伍，着重从以下三方面做好培训工作。

1、加强学习，更新观念

本学期把校本培训作为促进教师成长的主要渠道，注意形式的多样化，并把校本培训与学科培训结合起来，把校本培训与教学结合起来，加大教师的培训力度，9月初，召集老师开展“菜单式”培训教学问题座谈会，征集好的意见和建议。把“六步实效教学流程”真正实施于教育教学中，增强研究、实践的积极性、主动性和创造性，结合我校实际情况，坚持集中培训和个人学习有机结合，采取自主学习，网上自学，交流心得，研究讨论，真正落实。构建学习型教师队伍，不断提高教师整体素质。拟定9月份开展全体教师基本功竞赛，包括说课（5—8分钟）、课堂展示（20分钟无学生授课）、评课（5—8分钟），选出各科的优秀教师参加10月份的县教师基本功比赛。10月份组织骨干教师参加县“六步”实效骨干教师培训。11月份中旬组织教师参加县“十一五”教师岗位培训验收。下旬组织全校教师进行新课标培训和考试。

2、以课代训，采取走出去、请进来等形式。倡导教师自主学习、自我提高、自我反思。组织全体教师上网学习、交流、研讨，进一步领会“六步实效教学流程”的思想，学习兄弟学校的先进做法。学习后借鉴好的经验和做法，根据我校的具体情况研究实施、落实。

3、建立“校本教研日”制度

每周二早上第一、二节为数学和科任教师的.校本教研时间，每周三早上第一、二节为语文校本教研时间，每周五的下午两节课后定为全校教师的校本教研时间，集中开展校本教研活动，解决老师所记录的问题，总结、交流、反思教学情况，通过教学观摩、说课、评课、案例分析、问题会诊等形式，在交流与探索中实现信息交换、经验分享和专题研讨。

（二）加强教学常规管理，规范教师教学行为

教学常规工作是教学质量的根本保障，为此，认真细致地做好教学常规工作的管理，是我们工作的首要任务。

1、进一步完善、实施各项教学管理制度

开学初，我们将针对“六步实效教学流程”实施方案对学校原有《教学常规管理细则》、《教科研管理规章制度》、《教学工作考核细则》、业务学习、备课、上课、作业批改、辅导等制度，进行修订和完善，使教学工作有章可循，有法可依，有序运行。

2、继续抓好日常教学的科学管理

本学期要突出教学管理中的三个重点工作。

a、抓集体备课备课。

根据“方案”要求把集体备课分三种形式：

（1）学期初整体集体备课

开学初组织各学科组教师学研课标，明确学段目标各本学期教学目标；统观教材，确定教学重难点；基于以上两点制定适合的教学计划以及集体备课计划，确定出集体备课的时间、内容主备人。通过学期初集体备课，使全体教师吃透学段目标，找准和教材结合的点，让教学目标真正落实。并把备课内容及时发到教育论坛上，以便于大家交流。

（2）学期中常态集体备课

主备人备学案，其他人备预案，集体研讨形成共案，再根据实际形成个案。每位教师都要在集体备课的基础上，进行个性化备课。根据自己班级的情况，对集体备课的学案做深入的推敲、斟酌，设计出适合自己班学情，体现自己教学风格的个性学案。另外，同组教师可以互相听课、评课，进一步初充和完善导学案，突出集体备课的实效性。学期末的集体备课，重点进行教后的反思，学案的整理和升华。

备课形式为组内集体备课。

定时间：每周一下午为数学和科任学科集体备课时间，周二为语文学科和英语学科集体备课时间。

定地点：教研组（包组教学领导深入到各组参与集体备课）

目标制定的依据、教材、教法、学法、重点难点、设计思路等达成教学目标的措施。组内其他成员在自行备课的基础上根据主备人的说课，提出修改意见，进行补充完善，最后形成成熟的教（学）案。

备课的类型：新授课、复习课、合作考试课、定向反思课等几种类型。

（3）学期末集体备课

一学期结束后全体教师针对教学效果、教学质量以及学案的使用等情况进行反思性集体备课。

b、抓上课。

课堂教学是教学工作的中心环节，要求教师上课要实，扎扎实实上好每一节课。同时，严禁教师上无准备课。克服课堂教学的随意性。课堂教学目标明确，训练科学严谨，密度适中。四、五年级根据教学内容继续使用学案导学教学法，三年级可以结合教学内容选择使用，也可以针对教学重难点使用，鼓励老师结合实际研究创新。教学中能结合学生实际调整教学设计，课后及时进行反思。上课不迟堂，不拖堂，课堂上精神饱满。要求任课教师最少有一周的贮备课。

c、抓辅导。

辅导是全面提高教学质量的有效手段。要求教师辅导要“全”，要面向全体学生，因材施教。加强对学生学科特长的重点培养，以促进学生个性的自由发展。各学科教师对学生学习状况要全面了解，重视对学困生的个别辅导，加强思想沟通，采取针对性强的方法帮助转化，要有实效。本学期拟定每周六利用以上午的时间针对学困生补差，辅导帮助学生提高学习成绩。

d、抓作业批改。

作业是教学反馈的重要环节。作业要求新，即有创意。提倡布置分层作业，作业布置要适量。提倡布置课前预习。强调作业批改的质量及实效性。批改要做到及时、认真、细致、规范。提倡学科作业形式多样化，各年级统一作业本的基本种类及使用格式。对于作业设计、批改，每位教师要认真对待，力求科学、客观、有效，严禁以罚做作业来变相体罚学生，作业要在落实以“精选精讲精练精批”和“有发必收、有收必批、有批必评、有错必纠”为要求的“四精四必”上下功夫，做到位。

要求教师要严格执行各科作业的批改量，语文作业，数学作业要求一日一批，英语、美术、写字作业一课时一批，其他带本学科每课都要有笔记，并做到一课一批。教师批改中发现问题及时采取补救措施。要适时采用面批、学生互批的形式，提高批改的实效性。教导处将不定期抽查任课教师的作业，批改情况将列入考核成绩中。

3、加强对日常教学工作的监控

加强早自习和课间、中午教师看护的管理，加强巡课的力度。要求各班利用早自习进行晨读，古诗词背诵、口语交际、语言积累、口算比赛等，课间和中午由教师进行看护和补差。在上学期的基础上，本学期继续加大对课堂教学的监控力度，进行不定时查堂，发现问题及时反馈，严格执行课程计划，深化教学法规意识，采用“平时检查与随堂听课相结合”的方法，加强对教学日常工作的监控。坚持级部主任、教导处、学校三级检查制度，采取常规听课、听推门课、门外监察等形式来了解课堂教学情况，发现问题及时反馈沟通解决，并把检查结果记入考核档案，拟定在学期初、学期中、学期末对各班级学生进行问卷抽查，以了解各科老师上课情况，落实“六步实效教学流程”和“语文定向教学系统”的力度等问题。尤其加大对英语薄弱学科的关注力度，主抓领导经常深入课堂听课，充分调动学生学习英语的兴趣，发挥班主任的协调作用，使英语教学质量有所提高。

对教师的教学考核成绩，一月一公布，期末汇总。继续坚持拉动性考试、消化性考试、关注性考试相结合的考试制度，要求同年级同学科基本统一教学进度，同步落实月考检测，做到及时检测、批改、讲评。每次月考结束后，教导处及时汇总，级部主任和各年级分管领导及时组织本年级教师召开质量分析会，提出相应措施并加强落实的监督。并根据各种考试情况进行教学质量调研、分析查找问题、及时调整教学全面总结和反思，及时采取有效的补漏措施，全面提高教学质量。

（三）努力探索六步实效教学流程的新方法

本学期，我们仍要以语文学科为牵动，认真学习、研究、实施六步实效教学流程的新方法，并进一步探索研究，使其更能体现课改理念，更适合我校学生的实际，更具有可操作性。主抓业务的领导经常深入班级听课、指导，共同参与研究。在原有教学设计资源库的基础上，学期初组织建立学校的试题库，课件库，继续充实学校教学设计库。号召教师及时总结经验，积累经验，拟定在12月份召开“六步”和“语文定向”相关课题主持人经验交流会，共同交流教学实践中积累的经验，研讨如何解决教学中遇到的问题。

学校拟定在11月份召开“六步实效教学流程”和“语文定向”引带课，主要以语文、数学学科为主，由骨干教师把“六步实效教学流程”和“语文定向系统”中几个课型的实践情况做一个展示。通过以上活动的开展，把我校教学改革的教研活动引向深入，促进课堂教学质量的全面提高。

（四）加强五年毕业班的教学指导

教学质量是学校的生命线，是每一名教师生命质量的体现，是学生终生发展的基础。因此，不断提高教学质量，是我们全体师生共同的目标。

五年级做为一个毕业的年级，是检验一个学校教学质量的关键年级。为此，本学期，我们要加大对五年级教学的指导力度，打好五年级毕业考试这一攻坚战。教研组要加强集体备课研究，制定教学方案。包组领导要经常深入年组，了解教学情况，帮助他们解决工作中的遇到的问题。关注学困生的思想动态及学习表现，同任课教师一起做他们的思想工作，鼓励他们勤奋学习，不断提高学习成绩。同学科的任课教师要加强协作和沟通，共同研究提高学生学习成绩的方法。毕业班的教师要加强学生的心理分析，开展丰富多彩的班队会活动，使学生能愉快地学习，快乐地成长。

学校将坚持对五年级学生进行不同关注点的考试，每次考试后都要进行质量分析，找出教学中存在的问题，及时调整教学策略，促进教学质量的全面提高。

（五）开展各项竞赛活动

学校将定期组织课外阅读交流活动，开展丰富多彩的活动，展示读书收获。拟定在11月份末举行读书汇报系列活动。活动内容包括：优秀读书笔记评比、优秀手抄报评比，读书征文比赛等活动，并进行表彰奖励。要求各班也要相应的开展系列活动。

为了张扬个性，促进学生全面发展，学校拟定11月末继续在学生中开展各种竞赛活动。如：低年级的写字、中高年级的讲故事、命题作文等竞赛，同时在一直五年级进行英语、趣味数学等竞赛活动。同时，将分项测试与各种形式的考试结合起来，使学生的综合素能得到全面提高。

为了提高学生写作的积极性，在上学期的基础上我们继续要求教师把学生的作文整理装订成个人文集，用精美的装订，使孩子们认识到自身的价值。平时老师可以把优秀的作文发到教育论坛学生作文欣赏专贴中，还可以向县、市、省、国家级刊物推荐，让学生有更多的展示的平台。

相信在全体教师的积极努力下，发扬求真务实的精神，会使我们五小的各项工作呈现出蓬勃发展的新局面。

**初中教导处工作计划秋篇八**

一.成绩回顾

上学年，我校领导务实管理，教师奋力拚争，学生认真学习，使我校的初中部取得了较好的成绩。总体而言：七年级抽考科总分居镇第一，抽考总成绩位居县前列，语数外三科总分居镇第一，七科人均总分居镇第一，七科中有五个单科居镇第一;八年级的八科中除外语和生物外的六科均居镇第一，优势明显;九年级成绩喜人，二中上线16人(比07级少了3人)，单科进入县前十位的有语文、数学、外语、政治和体育5科，进入10至20位的有历史、生物、物理3科，只有两科在21位后，但都在25位以前，人均升学总分居县第八位。

二.问题反思

成绩虽好，值得我们高兴与自豪，但也存在着不小的问题与不足，值得在新的学年中改进与解决：

从管理看：学校教导处由于自身素质和领导能力的不足，使管理上在实施精细化、人文化、制度化上做得不够，不能真正使学校的管理目标在教师层面得到内化，因而也无法形成部分教师自我提高、自我奉献、自我奋争、勇夺第一的内驱力。特别是年轻教师和年轻班主任的成长与培养上，还存在较大问题;在对一些老教师的引导与督导上，也存在打不开情面等问题;再就是在教研、集体备课、相互听课、年级组的协调、平时教学的督查、薄弱班科的督导和毕业班的春期后期管理上，都还有许多值得深思与总结的地方。

从教师看：教育理念与实践相脱节，价值取向与实际现实不相符，付出时间与收获效果不成正比，教学效率不太高。从个别而言，表现为：有的教师在思想意识上存在问题，不好学，不努力，得过且过，直接导致成绩不好，中考成绩该科无一优生，影响学校整体成绩，影响学生的升学和学校的总体目标实现;有的老师虽然向往课改，但研究课改不够，上课时老是不注意课堂的组织教学，年轻教师自我陶醉、自我表演，不注重知识的落实和学生的知识接受，造成吃夹生饭，总是回头再补;积极备课，钻研教法学法不够;在例题的选择，作业的针对性方面把握不到位;部分备课组长、教研组长在工作的领导上未达要求，备课组和教研组的教研活动有头无尾甚至根本没做的现象非常严重;有的在试题的选编能力方面还存在较大的.随意性和差距，浪费纸张和学生精力的现象严重;班主任很负责，但在关心差生上做得不太好，家访工作不到位，学生流失的现象严重等等。

从学生看：留守儿童太多，隔代老人哺养，与学校、教师沟通成问题，造成部分学生的学习习惯差，行为习惯不好，学习的目标不明确，学习动力不够，没有集体荣誉感，去做与学校规定不相符的事情。

新学期计划与打算

一.指导思想

本学期教务处将根据学校办学理念及工作总目标，结合本学期实际和镇教育办公室精神，继续倡导“实干就是能力，落实就是水平”和“敢说真话，敢下深水，敢于碰硬，敢于管理”的理念，苦练内功，夯实基础，伏下身子，提高教学规范管理能力与执行度，狠抓班风和学风建设，搞好我校的教育教学管理工作，力争再创佳绩，形成我校办学特色。

二.主要工作

(一).教导处处室文化方面。

1.加强处室团结，避免内耗，践行“求是、创新、高效、和谐”的工作作风。

2.树立服务教学、服务教师的思想，注重情感管理，以情感人，以理服人，尽量让每一位教师都支持理解教导处的工作，尽最大可能调动教师的工作积极性。

每个人都有优点，也有缺点，教师也一样。应蹲下身子，站在普通老师的角度思考一些问题，做到真正意义上从内心的尊重每一位教师的人格;建立博客网，把教导处的工作安排、管理措施等公布有网上，让教师们积极留言，便于收集教师们的意见与建议，为教学管理提供借鉴;教导处真诚地希望与教师交流，做到尊重老师的合理建议，积极思考教师之所需，及时解决力所能及的问题。

(二).制度建设方面。

1.完善各类教育教学管理的制度建设，加强落实，做到制度制定与有效管理的结合：完善推行公示制度，打开情面，对事不对人，实行公示制;进一步探索教学六认真的有效管理模式，改变《潮河学校教育教学质量量化管理方案》中不实用、不宜量化操作的地方，使之更科学、合理，实用;强化集体备课制度，排课程时专门考虑，加大检查力度，不走形式，注重实效;继续推行月考制和学科联考制度，及时反馈教学信息;实行推门听课与领导听课日相结合，检查教师教学情况;建立制卷、考试制度，规范学校考纪考风;与科研室协作，规范完善教研工作、新教师的成长工作，落实教研制度，新教师的成长制度;与德育处合作，完善学生的考核、评价、奖励制度等等。

2.公布了就实施，一项一项落实，不光说不干，光布置不检查考核落实，以促进教学管理的良性运行，全面提高学校的教育教学质量。

(三).教师教学常规管理方面。

1.严格执行课程计划，开齐开足规定课程，严格教学秩序。进一步明确初中音、体、美教学的目的的任务，初三及早抓好体考训练项目。教师必须严格按课表上课，不迟到、不早退，不擅自调课，坚决杜绝旷课现象。有早自习和辅导课的相关教师应准时到岗到位，完成本职工作。参加业务培训和进修的教师应协调好课程并告之行政值周或教务处，确保学校教学秩序的正常进行，出问题将严肃追究相关责任。

2.坚持教学六认真，实行集中查、分科分人抽查、联系领导平时查与推门听课制(一学年至少要听每位教师一节课)，加强课堂教学管理力度，严禁无教案上课，坚决杜绝教师讲课的随意性和课堂组织失控现象，上课期间禁止随意进出，严禁接、打电话。由于明年普九迎省检，今年接县检，备课暂不作变动，不满35岁的青年教师要求详案，并要及时写好教学反思。对作业的设计和批改必须做到“四精”(精选、精讲、精练、精批)和“四必”(有发必收、有收必改、有改必评、有差必补)，教务处将对上述情况进行检查，并将检查情况进行通报。有问题的根据《潮河镇学校教育教学质量管量化理实施细则》实行扣分制管理，建立教师个人专项档案，学年折算后计入教师的年度考核，特别是要加强艺体科、信息、综合、电教室、图书室和实验室的相关教师管理。

3.实行对薄弱科、班的跟踪制，根据平时反应和学月、学科联考成绩，学校和教导处亲自督查，采取问学生、听讲课、查作业、查备课、谈心得等方式，指导帮助，改进提高。

4.加强考试管理工作(具体参见《潮河镇学校考试和管理办法》)。本学期仍实行学月考试制(如有可能实行九中片区十校联考制)和学科联考制(特别是语、数、外、八年级生物、地理、物理及初三各学科)。制定制卷、监考、阅卷、统计、分析、上报的考试制度。认真做好学月、期中、期末及各种模拟考试的命题、制卷、印刷、保管、批阅及试卷分析与抽样调查，加强质量分析。

5.规范教师的两操和中午、放学行为，要求体育教师训练学生的出操和对两操检查学生进行规范培训，为班级考核提供准确依据。

6.培训并利用好各班的学习委员，对教师的出勤、纪律、老师听课、调课及班上其它情况进行记载，为教导处各方面的管理提供第一手资料。

7.定期召开部分学生座谈会及部分教师座谈会，及时了解各年级的教学情况，有的放矢地调整相应措施，提高教学质量。

8.工作不满五年的年轻教师和新学科教师的要求按科研室要求进行。

(四).教研与学科组建设方面。

1.提倡务实，严格教研纪律，对违反者从严处罚。

2.由教导处、科研室共同商定教研导向，和相关负责人及教研员开好协调会，统一要求，再分学校统一和教研组自主活动制定教研计划。

3.各教研组根据工作计划认真开展工作，不搞花架子，不走形势，不走过场，学校领导层中各学科各组联系人直接下深水参与教研。

4.充分发挥年级学科组、备课组的作用，强化集体备课制度。每次活动要定时进行并上交资料，要有主题，有中心发言，并能制订出解决问题的初步方案，活动要有记录，同一备课组力求做到五个“统一”即统一进度，统一教学目的、要求，统一教学内容，统一重点、难点，统一主要的基本练习测试习题，从而缩小班与班之间的差距。

5.加强听课评议制度，努力提升自身的综合素质，把自己培养成“复合型”教师。三年级以上教师每周听课一节，每个教师每学期听课不少于15节;三年以下年轻老师每周听课两节，每个教师每学期听课不少于30节;老师相互听课由学习委员签字，杜绝不听课作假的现象，听课要有记录，做到及时、公正、客观，必须要有过程与综合评价，否则视为没听课。

6.搞好与镇内兄弟学校和县内外先进学校的教学联动，加强教学交流，学以至用，共同提高。

(五).班级管理方面。

1.发放《潮河学校班主任工作手册》，并按要求进行工作。

2.完善班级管理考核制度，并实行考核。实行月工作例会制和考核通报制。

**初中教导处工作计划秋篇九**

按照区、镇两级教研室工作要求，以研究有效性课堂教学为重点，以提高教学质量为目标，继续深化教学改革、推进素质教育，加强教学常规管理，积极开展校本教研活动，为促使教师的专业提升和学生的全面发展而努力！

1、重视教研活动的组织与开展，做到教研活动主题化。本学期围绕“如何有效开发文本教学资源”为主题，开展校内教学研讨活动。

2、把好教学质量关，重视基础知识的过关测试，做好教学质量的监控工作，力争各科成绩排在镇属学校前列。

3、积极开展校本教研活动，以一堂课为切入点，引导教师对自己的教学进行反思，在反思中提高教师的专业水平。

4、继续一人一课、随堂听课等形式，关注教师的业务成长。确定好每科的课堂有效教学模式。

5、做好各级立项课题的检查准备工作。

（一）、规范教学行为，抓好教学常规管理。

根据学校统一的要求及学生的实际情况编写好教案；严格按照课程表、教学进度及内容上课；作业设计上能抓重难点并及时批改；认真辅导学生、及时总结教学心得。

1、每位教师期初定好各学科的教学计划。各学科组长根据学校工作计划、结合本学科特点，制订教研活动计划。及时上交教导处。

2、抓好教师的备课。备课时要考虑学生的实际情况，做到因材施教，教学过程要详细、具体，要体现教法和学法；练习作业要有针对性；及时写出课后教学评价。

3、每星期都要组织教师分科、段进行集体备课，定时、定点、采用专题讨论、了解每级科知识之间的联系等形式互相交流、共同探讨。集体备课每周时间安排如下：

语文科：星期一下午第一节

数学科：星期四下午第一节

英语科：星期三上午第三节

体艺科：星期五上午第二节

4、抓好学生作业质量，特别注重培养学生良好的作业习惯。老师作业布置精当适量，不能变相体罚学生，书写格式要求统一、规范，以及爱护好作业部，保持清洁和齐全。教师批改及时、认真。学生作业有错要及时更正。

5、落实教学检查制度。

（1）单元知识检测尽量按计划（不能超过一星期）同科同时进行，语文一周、数学三天内做好批改、分析、评讲、记分等工作，并交教导处检阅。

（2）同级科的教师平时互检备课本及学生作业本，以便互相评议，互相促进。本期各科组长每月检查1次，学校平时抽检及期末全面检查，检查情况及时向教师反映，并做好书面记录。

（二）抓好教研组建设，扎实有效开展教研活动。

1、抓好教研组建设，健全并重视教研组资料积累。要求教师平时资料收集后交给科组长入档。

2、以“如何有效性课堂教学”为主题，开展校内研讨活动，形成有效的课堂教学模式，以及征集相关案例并开展评比活动。

3、加强教师间的课堂教学交流，开展教研组内听课、评课活动。一学期科组长听课不少于15节，其他教师不少于10节。要求记录齐全，有听后思考记录，期末上交听课记录本。

4、积极开展校本教研活动，以一堂课为切入点，引导教师对自己的教学进行反思，在反思中提高教师的专业水平。本学期要求所有资料电子存档。

5、为教师成长搭建平台，通过理论学习、骨干教师示范、体验实践、教学反思、专题研讨等形式，提高教师的专业水平。

（三）、学科教学质量，坚持常抓不懈。

1、各任课教师认真抓好教学质量关，团结整个年级段的力量，做好培优补差工作，建立学困生、优秀生档案。

2、做好学科质量过关、考查、分析工作。

3、抓学生基本能力的形式（ 书村网  ）

（1）组织力量做好一年级学生汉语拼音过关测试工作。二、三年级写话比赛。

（2）阅读能力。注重课外阅读，培养学生广泛的阅读兴趣，利用好学校图书馆，扩大学生阅读量，要求做好记录。本学期准备在4-6年级进行语文课外阅读能力的竞赛。

（3）数学解答能力。要求每班在上数学课前进行口算训练，学期间进行数学知识竞赛。

（4）英语综合训练。加强英语的双基训练，高质量地完成英语活动册。重视英语词汇训练，举行4-6年级知识竞赛。同时加强对学生的口语交际训练，注重学生的学习习惯的培养。

（四）加强第二课堂的辅导工作，安排好负责教师，挑选好学生，认真组织竞赛学生的培训及参赛工作。

**初中教导处工作计划秋篇十**

时光飞逝，时间在慢慢推演，我们又将续写新的诗篇，展开新的旅程，该好好计划一下接下来的工作了！可是到底什么样的工作计划才是适合自己的呢？以下是小编帮大家整理的春季初中教导处工作计划，希望对大家有所帮助。

以教育局和进修学校的教学要求及学校工作计划为依据，以实施素质教育为目标，以深化课堂教学改革为重点，牢固树立质量意识、特色意识、课程意识、学习意识、创新意识，以提高教师素质为核心，以提高教学效率为重点，以优化管理为手段，积极探索提高教学质量的途径与方法，不断强化教育教学管理，全面提高教师的综合教育能力，全面推进我校的素质教育向纵深方向发展，认真抓好教学常规管理,扎实有效地开展教研活动，用一流的教学打造学校品牌,用上乘的质量赢得社会的赞誉。

1、以课程改革为核心，牵动学校的整体教育教学改革，我校自进入课程改革以来，课堂教学呈现良好的发展态势，本学期我校将继续抓好这一有利契机，以课堂教学为主阵地，扎扎实实地抓好课改工作。

2、要大兴教学研究之风，认真做好现有教科研课题的实验研究工作，组织教师开展立足课堂，面向学生、服务教学实际的校本教研，努力构建学习型教师队伍。

3、加强校本培训，加快校本课程的开发进程，培训中做到理论学习与基本功训练有机结合，信息技术掌握与课堂教学实践相结合，使校本培训工作制度化，规范化，科学化。

4、探索常规教学改革，狠抓常规管理，以作文教学、数学应用能力培养、英语教学等为突破口，强化教师落实课程改革的目标，切实提高教学质量。

5、实施青年教师培养工程，通过学习、实践、研讨等形式，不断发现能手、培养能手、鼓励能手，搭建平台，训练培养一批青年教师，使其牢固树立名师意识，打造名师带名校效应。

6、强化质量意识，认真做好阶段性检测及教学质量分析，进一步规范学生作业、教师批改等常规性工作，探索新课改下的评价改革，努力减轻学生的课业负担。

7、在英语、音乐、体育、美术等各科教学中注重加强素质教育，注重加强信息技术与它们的有机整合，以课堂渗透为主，并辅以综合实践活动。

（一）、以新课程改革为重点，加强师资培训，转变教学观念，不断提高专业素质。

在新课改的形势下，努力加强教师队伍建设，制定与素质教育要求相适应的.教师发展目标，转变教育思想，提高教育教学能力，树立全新的现代化教育理念，增强教师的整体素质。

1、强化现代教育观，继续学习基础教育课程改革纲要，各科新课标及多元理论等，并通过教师自学，交流，撰写学习心得，确立正确的现代教育功能观、教师观、学生观、课程观和教育评价观。

2、多方面创造条件为教师提供提高和培训的机会，以获取先进的课改信息，学习先进的教育理论和实践经验。整理校内教师自己设计制作的多媒体、电子教案等教育资源，充实校内资源，实现资源共享。要求每个学科开展“教学录像+教学反思+教例评析+教学再设计”的“1+3”活动。

3、坚持用先进理念指导课堂教学改革活动。要继续实践“一主”“两式”“三维”“四以”“五让”的教育理念。这是各科课堂教学改革的指导思想，也是对新课堂教学要求的精要概括。即：要坚持以学生为主体；坚持启发式、讨论式教学；课堂教学认真抓好知识技能、过程方法、情感态度和价值观三个维度；坚持以教师为主导，以学生为主体，以思维为中心，以发展为目标；在课堂教学活动中，能让学生观察的让学生观察，能让学生思考的让学生思考，能让学生表达的让学生表达，能让学生动手的让学生动手，能让学生总结的让学生总结。

（二）注重实效，抓好常规管理。

1、开学初抓好各项计划的制定工作，学期中抓好计划的落实和监督工作，学期末抓好各项工作的总结和评比。

2、以教学常规管理为依托，加大对备、讲、批、复、考等方面的管理力度，注意课堂教学各环节的规范性，向40分钟要质量，努力从根本上减轻学生过重的课业负担。

（1）、建立集体备课制度。针对以往备课孤军奋战，备教分离等一些弊病，本学期加强集体备课的力度。要求各位教师端正态度，由年级组长、教研组长组织，每周一次定时、定点地进行集体备课。在具体备课过程中，年轻教师要求备详案，骨干教师备课注重课后反思，其他教师备课能够突出教学实效。

（2）、开展听课评课活动。学年组、教研组要发挥教学主阵地的优势，配合教导处开展好随堂听课活动，课后要加强教学指导，指出不足，提出改正意见，总结优秀教师的经验并加以推广，帮助年轻教师提高上课技巧与课堂效率，各学年组、教研组认真开设组内公开课，同组老师要认真进行听课与评课等工作。

（3）、有序抽查学生作业。为了减轻学生作业负担，使学生从繁重的题海作业中解脱出来，学生作业布置就要做到质重于量，少布置重复型作业，多布置提高型作业。杜绝不假思索，作业照搬照抄，机械重复现象，避免作业布置的随意性，作业设计突出“五性”：拓展性、开放性、实践性、综合性、应用性。为此要求教师自己下题海，做到学生要做的习题自己先做，整合各类题目的精华，避免学生无价值的重复作业，提倡教师自己出题，加强题目的针对性、层次性。

（4）、认真做好期中考试和期末考试的质量分析，找原因，分析问题，找对策。

3、组织各类教学竞赛，严格教学检查、抽查，随时随地对每位教师进行听课和教学质量及常规教学工作落实情况的抽查，使检查、抽查工作程序化、制度化、经常化，重视过程，贵在落实。

4、抓好学法指导，培优转差双管齐下。要进一步提高教学质量，针对学生的学习实际进行学法指导是一个关键，按照“面对有差异的学生，实施有差异的教育，获得有差异的发展”的教育思路，实行分层辅导，全面提高教学质量，对学困生要牢固树立“为了每一个学生的发展”的思想，运用“低起点，小步子，快反馈”的方法，使他们逐渐取得进步，提高合格率，同时加大对优等生的辅导力度，努力创造条件让优秀生发展得更快，提高学科教学质量。

对各方面都后进的学生，主要帮助他们解决学习兴趣、学习自信心和具体的学习方法问题。我们每位教师在教学中都要重视此项工作。使每一名学生在原有的基础上都要有所提高，有所发展。要根本上解决我校的教学质量，就要从根本上做文章、下功夫，扎扎实实地进行教学。

（三）、以教研带科研促进教师的专业化发展，组织开展丰富多彩的教研活动。

1、建立和完善校本教研制度，发挥教学研究对教学工作的指导作用，提升教师的专业化水平和实施新课程的能力。

2、充分发挥教研组教学研究的职能，努力开创教研工作新局面。各教研组要扎扎实实地开展教研活动，要求教研组成员都要认真对待，组长按要求定出研究的内容，操作的步骤。教师要在集体备课的基础上，认真上好每一节教学研讨课，既把自己新的教学方式，展现出来，共同发现不足，找出改进的方法，逐步提高教学水平，提高教师对课程的建设能力、实施能力和研究能力，以适应课改的需要。

3、加大青年教师培养力度，形成我校名师教师梯队

继续对现有的“名师”做好管理工作和指导工作，使“名师”成为影响和带动青年教师尽快成长、成熟的最佳促进者。对青年教师做到“放心、放手、不放松”，鼓励争先，鼓励挑重担，从思想、业务、生活等方面给予关心、帮助，要求青年教师“争先、争鸣、不争利”。

（四）高质量完成各类课程教学

语文：各年级在完成教学目标的基础上，引导学生多读课外书，培养阅读兴趣，逐步养成好读书、会读书的习惯，从而加快语言积累，拓宽知识面。建设“书香校园”，努力让学生做到课堂学习与课外学习双赢。

数学：根据新课标精神，充分发挥创造性、合理地利用教材，充分地挖掘教学资源；练习设计要有开放性，让学生有探索和合作的机会；评价注重鼓励性；让学生学习增强主动性和并能享受到成功的喜悦，在教学中渗透数学的思维训练，提高数学能力。

英语：英语教师要开展新课标背景下的英语课堂教学研究。紧密加强课堂教学效益研究与教学质量研究，继续开展每周二的“英语晨读”活动，营造良好的学习英语的氛围，激发学生学习英语的兴趣。

音、体、美、信息技术等学科：明确目标，认真上好每一节课，激发学生探索知识奥秘的兴趣，努力培养学生的动手操作能力和创造能力，培养学生乐感、美感和良好身体素质的基础上，积极选拔人才，加强训练、提高学生的竞技水平，力争在各级各类比赛中出成绩。

（五）加强和充实电教管理，推进信息教育。

1、加强对电教的管理，管理要正规化、制度化，责任明确到人。逐步改变过去的工作现象，提高办事效率，一切为教学服务。

2、加大计算机的利用率，大面积提高电教手段的辅助教学功能。全体教师要充分利用现有条件有计划的提高水平，力争绝大多数教师能制作和使用课件，并能进行资源共享、学科整合。

3、在时机成熟的时候，利用课余时间，有计划、有步骤对学生开放上网，创建绿色网吧。丰富学生的业余文化生活，充分发挥现代化网络的教育、教学功能。

认真贯彻“把成功赋予学生，把满意献给家长”的宗旨，努力做到根据学校实际情况积极推进集体教研、规范教学常规、以教研带科研促进教师的专业化发展、科学提高课堂教学效率和质量，为努力提高学校的办学知名度打下坚实的基础。

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn