# 最新小学食堂工作总结及下一步打算(汇总15篇)

来源：网络 作者：醉人清风 更新时间：2024-05-08

*当工作或学习进行到一定阶段或告一段落时，需要回过头来对所做的工作认真地分析研究一下，肯定成绩，找出问题，归纳出经验教训，提高认识，明确方向，以便进一步做好工作，并把这些用文字表述出来，就叫做总结。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的总结吗？...*

当工作或学习进行到一定阶段或告一段落时，需要回过头来对所做的工作认真地分析研究一下，肯定成绩，找出问题，归纳出经验教训，提高认识，明确方向，以便进一步做好工作，并把这些用文字表述出来，就叫做总结。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的总结吗？下面是我给大家整理的总结范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

**小学食堂工作总结及下一步打算篇一**

树立“服务育人”的宗旨 规范学校食堂安全卫生管理。我们xxxx小学现有 743 人，分 16 个教学班，在岗教师 45 人，厨房聘用职工 2 人。学生在校早餐人 数在 130 人左右，在校中餐人数在 400 人左右。学校在教育主管部门和卫生主管 部门的正确领导与监督下，牢固树立“服务育人”的宗旨，规范了学校食堂安全 卫生管理工作，保障了师生员工的生活需求以及身体健康，维护了正常的教学秩 序，受到了师生和家长的好评。

一、以人为本，牢固树立师生服务意识 我校食堂目前有专兼职行管人员 1 人，炊事员 2 人。炊工的招聘、选拔、考 核、 上岗培训、 技能比武都严格按照程序公正、 公开进行。 为确立服务育人意识， 让师生到食堂就有到家的感觉，感到省心、舒心、放心。

二、规范学校食堂安全卫生管理的规章制度，以制度制约人 制定了科学的、具有可操作性的管理制度。这些制度，从内容上大致可分三 类： 工作人员职责类， 食品卫生安全管理类和财物管理类。 有国家制定的， 有市、 县主管部门制定的，也有食堂管理小组根据本校实际制定的，如《食堂安全卫生 制度》《从业人员卫生知识培训制度》《食堂员工考勤制度》《消防安全制度》、《采购人员岗位责任制度》《从业人员健康检查制度》《餐具消毒岗位责任制》。食堂工作人员不仅要对这些制度内容熟悉， 而且一切行为都要受到这些制度的约 束。

三、切实加强食堂食品卫生安全工作 学校食堂卫生安全工作是一项事关师生生命安全的大事， 无论把这项工作提 高到多么重要的程度来认识都不为过。为确保万无一失，我们进行了全方位、全 过程、全天候的立体式档案化管理，食堂目前共印制各式表格 10 多校，在确保 卫生安全过程中，做到了严把“五关” 。

首先是严把采买准入关。 对原料的购入日期、 产品商标、 生产日期、 保质期、 健康证、经营许可证、产品检验报告等都要认真登记、验收，由事务长把关。不合要求的坚决不准进入原料库房；严禁向无卫生许可证的单位和个人购买原材 料、半成品和成品；严禁采购无生产厂家、无生产日期及保质期和超过保质期的 食品及原料；食堂所购肉类必须有动物检疫合格证明。对所有供货商进行建档、所供商品索证齐全，对供货商的生产基地进行现场考察。学校还与供货商签定了食品卫生安全责任书。原料进入库房隔墙离地，成品与半成品分开，生熟分开， 非定型食品存放于干净容器中，并加盖加罩，防止交叉感染。 其次，严把生产操作关。

在食品加工过程中，严格按照有关规定，该消毒的 消毒，该煮透的煮透。粗加工间做到择菜切菜上案板。操作间做到清洁卫生，餐 厅做到整洁明亮，所有门窗都安装沙门、沙窗。每个班组每天都要填写食堂考勤 和食堂操作日志，生产食品质检表。洗菜有学问，什么菜先洗后切，什么菜先切 后洗，什么菜只洗不泡，什么菜既泡又洗，什么菜用冷水浸泡，什么菜用热水浸 泡， 什么菜用盐水浸泡， 什么菜泡多长时间， 我们要求工人师傅严格按规程操作。 荤素食物分柜存放，砧板分开，分刀加工。不用发芽土豆，四季豆要过水煮熟， 豆浆要煮沸，冷菜要热透，避免中毒事件发生。为了加强责任，学校与食堂各操 作间班组签定了食品卫生安全责任书。

严把成品销售关。每餐烹制的食品均由烹调间移入配餐间进行隔离存 放，炊工售饭前必须再次进行洗手、消毒，带好口罩。食堂对隔夜食品均进冷藏 柜，坚决不售霉变食品。 第四，严把餐具消毒关。餐具及放作物容器的洗净、消毒，我们一般采用物 理消毒和化学消毒两种方法，对消毒物品先用开水清洗，用洁灭净等洗洁剂进行 化学消毒，再上蒸柜蒸 30 分钟以上，大件物品放入稀饭锅中煮沸 30 分钟以上， 既为物理消毒。后进消毒间、消毒柜，实行保洁。以上消毒每天早、中、晚三次， 并详细填写消毒记载表，将消毒工作落到实处。

近几年来，市卫生监督局每次抽 查我校食堂餐具的消毒卫生状况，合格率均在 100%。 第五，严把炊工个人卫生关。要求所有食堂操作人员实现定期体检，持有健 康证上岗。养成良好的个人习惯，勤理发、勤剪指甲，勤洗衣服，勤换工作服， 做到上班前洗手、消毒、上班时穿工作服，戴工作帽，挂牌上岗；售饭时载口罩； 工作中杜绝抽烟。 扎扎实实的食堂卫生管理工作为我校健康快速发展营造了良好的环境， 提供 了坚实的后勤保障，得到了全校师生的认可，家长的依赖和各级领导的肯定。我 们将在今后的工作中不断努力创新，更多的接受上级部门的监督与指导，更好地 为师生服务，使学校食堂卫生管理工作再上新的台阶。

教

**小学食堂工作总结及下一步打算篇二**

为做好学校餐厅工作，维护学生切身利益，膳食科开展了“以学生为关注焦点”，“树饮食形象，创一流服务”活动，收到了较好效果。具体做法有：

如各类人员岗位职责制、服务人员行为规范、服务承诺等制度，分别对餐厅食品卫生、环境卫生、炊事员个人卫生、原材料采购、验收、保管、加工、出售、餐具消毒提出明确要求，做到职责明确，管理制度齐全，环环相扣，层层把关，流程合理，操作规范。

选送管理人员到其他高校参观学习，学习兄弟高校先进管理经验。另外，选送相关专业人员参加市里食品采购索证专业知识培训，消防安全知识培训，预防食物中毒专业知识培训等。并聘请防疫站等专业老师对餐厅职工进行食品卫生知识、消防安全知识、职业道德等系统知识培训，旨在提高每个职工整体素质，更好地为教职工服务。

利用寒暑假对餐厅进行了程度不一样改造、改建，添置了部分硬件设备和用具，到达布局合理，通风采光，蒸汽及油烟排放良好。成立安全生产领导小组，制定了“三防”预案，安全通道安装了应急灯，消防器材专人保管，每一天管理员防火巡查，进入食堂有提示语“食堂重地、闲人免进”。操作间有警示语“注意安全、精心操作”，食堂供应免费汤专人看管。除采购及消毒外，卫生重点及难点工作为炊事人员体检、生熟分开、无四害、三餐保洁，冷荤“五专”等，针对这些工作，思想上高度重视，全力以赴逐项采取措施，消除生产中各种安全隐患，确保操作安全和食品卫生安全。

膳食科做到以人为本，给师生创造舒适就餐环境，在保证学生一日三餐伙食供应过程中，不断拓展经营理念和服务理念。

1、建立了“小吃一条街”，引进了数十种名优风味小吃，增加花色品种，吸引了不少同学前去就餐。

2、在大厅开设24小时值班窗口，确保学生随时能吃上热饭、热菜、热汤。

3、千方百计控制成本，降低饭菜价格，切实让利于学生，大厅每一天为学生供应免费稀饭，确保学生真正吃到干净卫生、物美价廉饭菜。

4、膳食科办公室保证24小时值班为师生服务。开设优质服务监督台，设立餐饮服务热线电话，随时解决学生反映问题。

5、带给助学岗位18个，解决了特困生燃眉之急。

由于学校各级领导对餐厅工作高度重视和常抓不懈，给我校饮食工作硬件建设和软件管理打下了良好基础，增强了全体炊事人员安全卫生意识和职责感，构成良好规范卫生习惯，使我校食堂饮食总体工作取得了长足发展和必须成绩，确保了学校稳定和发展。

目前针对此刻餐厅人员少，工作量大，我们将知难而进，创造条件，狠抓标准化，规范化，制度化，秩序化管理，主动适应学校发展要求，将我校饮食工作推向新起点，创造新辉煌。

**小学食堂工作总结及下一步打算篇三**

我校本着对学生、对家长、对社会高度重视的态度，严格按照县食药监局及教育局的`相关要求，我校高度重视食堂食品卫生安全工作，现将本期工作总结如下：

为了加强对学生集体用餐、食品卫生的安全，确保师生身体健康，进一步加强管理意识、提高管理水平、明确管理责任。学校成立了食品卫生安全领导小组：胡家国为组长，雷国宪为副组长，各班主任为成员；主任教员为学校食堂食品安全第一责任人，雷国宪老师协同管理，实行分工负责，层层落实。领导小组分定期和不定期相结合的方式对学校食堂食品卫生安全进行检查，发现问题及时整改。

学期初，学校专门召开食堂卫生工作会议，明确职责和具体分工，针对各项具体安全工作制定计划明确责任。同时召开学校教职工会议，学习上级颁发的文件，要求学校后勤人员提高食堂卫生工作意识，增强食堂卫生常识，切实认识到学生安全卫生工作的重要性，保证把孩子教育好，管理好，保护好，让家长放心地将孩子交到我们的手中。

开学初，县食药监局就学校食堂进行了现场检查指导，检查了食堂、储存室等，检查时从《餐饮服务许可证》、记录、索证索票、了解师生吃饭情况、现场检查指导等方面进行了全面检查，检查情况如下：

(一)、检查中肯定的地方

1、学校食堂《餐饮服务许可证》有，有效期至20xx年，负责人颜钰峰。炊食员、食堂管理员健康证，上岗证齐全。

2、食品采购严把了质量关，无腐烂、变质、过期食品以及标识不全的食品进入储存室、食堂。

3、采购食品时向商家索证索票及时，对食品生产日期和有效期（保质期）备案存档。

4、食品采购进入食堂时要做好了进货台账。

5、食品及原料的贮存符合卫生、安全、整洁的要求，做到了按照“先进先出”发放原则予以发放。

6、学校没有使用食品添加剂，对各种调料由炊事员专人专柜负责。

7、食品冷藏、冷冻做到了原料、成品分开存放。

(二)、存在的问题：

1、灶台抽油烟机有少量污垢，墙壁有少量灰尘。

2、各种票证没有张贴在适当位置。

3、操作间未按标准做到防尘防灰。

4、明厨亮灶工程还没有完成。

为切实加强学校食品卫生安全工作，杜绝学校食品卫生安全事件的发生，保证广大学生的生命安全，对检查督导情况整改如下：

1对食堂卫生进行了全面打扫，尤其是消毒柜、留样柜、冰柜、洗菜池、抽油烟机、墙壁等进行了打扫和清洗。

2、对学校食堂操作间墙壁进行了防尘防灰处理。

3、按照要求，规范张贴票证。

通过努力，本期食堂食品安全工作顺利结束，学校没有发生一起安全事故，望在下期继续努力。

**小学食堂工作总结及下一步打算篇四**

2.由于食品价格上涨，学校采取部分补贴办法，以保证学生不因价格上涨而影响伙食质量。

3.保证饭菜数量和质量，努力做到荤素合理搭配，品种丰富多样，满足学生身体健康成长需要。

4.就餐价格实行最高限价，确保期末结余或亏损控制在学期营业额4%以内。

四、师生共建文明食堂

1.充分调动学生积极性，把与学生联系形成一项制度定期和不定期与学生伙管会、学生代表进行座谈、沟通听取意见并做到有反馈有措施有改进。

2.为家庭经济困难学生提供“爱心营养餐”，解决后顾之忧帮助他们安心学习。

3.学校每天在用餐安排教师义务带队，和进行用餐管理督促学生文明用餐，定期评选“用餐文明班级”。

4.食堂工作人员每年都进行体检和卫生培训，按要求持证上岗，热情服务，文明用语，做到服务程序化、操作规范化，平时积极配合、主动接受卫生行政部门监督与指导。

5.建立食堂财务和菜谱公开财务制度，实行每月一公示财务实行每周一公示菜谱。

五、规范支出，完善机制

我校食堂实行包餐制供应，向学生收取伙食费严格按上级规定实行学期初预收、月末结转，确认伙食收入、期末结算方法，多退少补，每月末食堂以当月供应就餐次数、就餐人数、伙食标准为依据，在预收款中结转确认当月伙食收入预收伙食费时，我校向学生和家长公布伙食费收取标准和计划就餐次数;学期末以学生实际就餐次数和学期初就餐次数差额为依据，向学生结算伙食费，我校定期将结算订单在公示栏向学生和家长公布，在食堂就餐学生按月收取据实结算。

规范使用食堂结余款，只用于改善学生伙食和食堂设施设备，而非用于学校发放教职工福利或以其它方式转由学校用于非食堂经营服务支出。

六、存在问题亟待改进

因经费不足师，生用餐环境有待改进。

**小学食堂工作总结及下一步打算篇五**

一、加强领导、全面摸底，认真制定实施方案。

自苍溪县教育系统20\_\_年食品安全专项整治“百日行动”实施方案”下发后，我们召开了专门会议，认真落实学校建设食品安全工作要求和餐饮业专项整治方案，确保全校师生饮食安全。

1、学校成立学校食堂食品安全专项整治工作领导小组，由校长冉宗文同志任组长，由学校分管安全后勤副校长李国权同志任副组长，领导小组下设办公室，李国权同志兼办公室主任，全乡完小和村小一把手亲自抓整治工作，明确一名负责人主抓整治工作。

2、认真做好学校食堂摸底工作，于4月20日下发通知，就我乡学校食堂基本情况进行重新统计，从统计的情况看，全乡村完小学校有食堂4个，其中有学生寄宿就三餐的学校食堂1个，只有寄中餐的学校食堂3个;全乡学校食堂从业人员9人，其中有9人有健康证，持证率为100%。全获得餐饮服务许可证，持证率为100%(村小根据县级要求未办理餐饮服务许可证)。

3、认真制定学校食堂食品安全整治实施方案，4月17日，县教科局以苍教科函字[20\_\_]31号通知印发了《苍溪县教育系统20\_\_年食品安全专项整治“百日行动”实施方案》，要求各县属学校认真贯彻落实，各乡、镇将《方案》印发至各中小学校，并认真组织实施，《方案》分指导思想、整治范围、重点整治目标和内容、时间及步骤和工作要求等几个部分，明确分四个阶段进行，第一阶段动员部署阶段(20\_\_年4月上旬);第二阶段为组织实施阶段(20\_\_年4月11日--6月30日)。第三阶段为总结验收阶段(20\_\_年7月1日--7月31日)。第四阶段：巩固提高阶段(20\_\_年8月1至12月底)。

二、加强宣传发动，认真开展第一阶段的整治活动

为提高工作效率，使全校食堂从业人员和师生员工的食品的食品安全意识不断增强，消除学校食品安全隐患，杜绝群体性食物中毒事件发生，确保学校饮食安全。首先我们于20\_\_年4月22日下午召开了全乡食堂管理人员与食品加工人员会议，与会人员12人全部到齐。会上冉宗文同志阐述了开展这次食安专项整治工作的重要意义。李国权就食品安全知识作了相关培训，最后就整治工作进行了布置。会议进一步明确了了学校食堂各岗位卫生责任制，食物采购台帐，食堂食物留样登记本等。其次是全乡各食堂负责人就认真贯彻了会议精神，对照要求认真组织了自查自纠工作，并对全乡所辖学校进行了地毯式的检查，对检查和自查工作进行了认真总结、对存在的问题进行了认真限期整改，进一步完善了学校食品及加工管理制度，第一阶段整治行动开展得有声有色，已经初见成效。

三、明确职责，联合督查，认真开展第二阶段的集中整治行动。

4月15日至4月19日，按县教科局专项整治方案的安排，由学校组织对全乡学校食堂进行了地毯式的督查，督查制度、责任制的落实和宣传教育等情况，督查食物采购、索证索票、台帐、贮存、加工、消毒以及食物留样，饮用水等环节，从督查的情况看，主要有以下一些特点：

1、好的方面

(1)制度健全，学校基本都建立了校长负责制，管理人员安全责任制，从业人员岗位卫生责任制，食品采购、索证、验收制度，责任追究制度，食品留样制度，应急处理措施和事故报告制度。各项卫生安全管理制度齐全。

(2)97%的食堂及周边的环境卫生较好，卫生检查记录齐全。目前我校虽说食堂及加工场所的建筑陈旧，条件较差，但工具摆放整齐，清洁清扫工作都尽力而为了。

(3)从业人员较以前素质有很大提高，持健康证率达100%以上，员工没有留长发、长须、长指甲现象，没有随地吐痰，上班时抽烟等现象。100%以上从业人员能着装上岗。

(4)学校食安知识宣传氛围浓厚，学校基本都有食安知识宣传栏、墙报，有的还有宣传标语和横幅，学校有食安知识讲座，学生自我防范意识增强。有的学校将有关制度公布在就餐场所，接受学生监督。

(5)食堂的食物(含添加剂)的采购、贮存、加工、销售、消毒、保洁等环节较整治前都有进步，食品原料仓库储存食物上架率，隔墙率达100%以上。肉食储存进冰箱率达100%。生熟分开，食用品与非食用品基本能分开存放，基本没有采购高危食品现象。

2、存在的问题

(1)台帐和索证虽然97%能实行，但有的不够不完善，有的太细工作量大，难以坚持，有的索票没有粘贴在台帐上，有的索证不全，达不到追根溯源的目的，需要完善。

(2)食堂基础设施差，主要是房屋建筑差，防漏现象严重，且厨房加工区不能进行有效地全封闭，导致防蝇工作难度系数较大，存在一定的安全隐患。

四、下步工作

1、认真搞好第三阶段的巩固提高工作，对发现的问题督促整改，并进行复查。

2、加大食堂建设的投入，改善硬件设施，新建和改建食堂前认真履行预防性卫生监督职责。

总之，学校食堂食品安全整治工作是一项系统工程，涉及面广，工作难度大，我们一定齐心协力，由几个部门形成合力，严厉打击加工和流通领域的违法行为，狠抓源头治理，加强学校管理人员和从业人员的培训，提高他们的素质，对违规操作行为也要严肃查处，实行责任追究，确保学校师生饮食安全，确保学校和谐平安。

**小学食堂工作总结及下一步打算篇六**

严格落实食品卫生安全是关系到每一位师生身体健康的大事，维护学生切身利益，做好相关工作总结，今天本站小编给大家整理了小学学校食堂工作总结，谢谢大家对小编的支持。

忙碌的一个学年过去了，做为后勤工作中的重中之重，食堂自然是不可或缺的。作为食堂自然是离不开饮食，食是每个人生活中不可缺少的一部分，假如我们离开了吃的东西是不可能生存下去的，所以作为单位的食堂这也是很重要的。作为管理员更应多为职工的饮食着想，为保证每位同事的身心健康而考虑，现对这段时间的食堂工作作以如下总结：

第一、作为一个集体食堂，要严格落实全台食品卫生安全是关系到每一位师生身体健康的大事。首先，每位食堂工作人员每年都要进行上岗前的体检，对体检不合格者不於上岗。其次，不定期对工作人员进行思想教育、贯彻落实食品卫生法的要求等。通过学习，提高工作人员在工作中的服务质量和意识。切实做好我校食堂的食品卫生、餐具的“一洗、二冲、三消毒”工作，工做台做到随用随清，每周对厨房一次大清扫。如发现工作中有不到位之处立即指出，勒令改正及时到位。全体工作人员能够认真做好本职工作，明确职责、各司其职、服从分配、随叫随到，保证了职工的工作正常运转。

第二、先对库存商品进行盘点交接，每天我都亲自下厨房和他(她)们一起工作、沟通，对食堂工作方面的所需与不足详细了解，并对目前现状不足之处及时改进。如卫生情况：由于前段时期连续性接待了几次大型会仪，使大家身心疲惫，没能够及时、彻底地将卫生打扫干净，物品的摆放也不整齐，使领导对食堂产生了脏、乱、差的不好印象。为了及时调整好工作人员的心态改变当前状况，我亲自到厨房带头和他们一起将天花板、墙壁、灶台、蒸箱、地面、以及库房等，统统进行了一次大清扫。这次清理行之有效，厨房有了明显改观，良好的工作环境改变了领导的印象，保持下去是关键。

金秋十月是收获得季节，也是秋菜上市的时节。为了使食堂的成本降低，购买了大量的冬储菜，如：萝卜、大白菜、土豆、大葱等，并腌制了大白菜和各种咸菜。使职工在冬季也能吃到品种多样的食物。

第三、把住食品进货也非常重要。100多人用餐需要经常外出采购各种食品，如：肉、菜、蛋、主、副食等。由我亲自去采购的严把没有“检疫证”、“食品卫生许可证”的食品一律不采购，存放时间长的、变质变味的统统拒之门外，严防食物重毒事件的发生，切实保证每位职工的身体健康。在此期间在我食堂用餐的人员及职工无发生任何肠道疾病和食物中毒事故。

另外，我也严格财务纪律，每次采购时总是所要收拒、及时上帐，保证了经费的专款专用、不乱花乱支，每天坚持记好台帐，抱着节约的原则做到物美价廉。

由于本人水平有限，对食堂管理还不够精通，有许多工作做的不足。我会在接下来的工作中加大力度对自身的管理及素质学习等。同时，对食品的采购、物品的损耗加以控制，确保职工吃到价廉放心的食品。

总之，食堂工作正在日渐步入正常化、正规化，食堂工作人员也正在加大努力逐步形成一个爱岗、敬业、务实、奉献与合作的团队，共同为事业的发展而默默奉献。

工作总结做的好可以给你的工作画上一个完美的句号，做得不好，或者是对你所做的工作阐述不当，可能会抹杀掉你的工作能力和表现，对于你将来的发展很不利，所以，为了写一份好的工作总结，不要犹豫，赶紧到出国留学瞧瞧吧，下面是

工作总结范文

网的小编收集的管理工作总结的相关信息，欢迎大家前来了解。

为做好学校餐厅工作，维护学生切身利益，膳食科开展了“以学生为关注焦点”，“树饮食形象，创一流服务”活动，收到了较好的效果。具体做法有：

一、制订并完善了各项管理制度.

如各类人员岗位责任制、服务人员行为规范、服务承诺等制度，分别对餐厅的食品卫生、环境卫生、炊事员的个人卫生、原材料采购、验收、保管、加工、出售、餐具消毒提出明确要求，做到职责明确，管理制度齐全，环环相扣，层层把关，流程合理，操作规范。

二、加强教育培训，提高职工素质。

选送管理人员到其他高校参观学习，学习兄弟高校先进的管理经验。另外，选送相关专业人员参加市里食品采购索证专业知识培训，消防安全知识培训，预防食物中毒专业知识培训等。并聘请防疫站等专业老师对餐厅职工进行食品卫生知识、消防安全知识、职业道德等系统知识培训，旨在提高每个职工的整体素质，更好地为教职工服务。

三、加强硬件建设，杜绝事故发生。

利用寒暑假对餐厅进行了程度不同的改造、改建，添置了部分硬件设备和用具，达到布局合理，通风采光，蒸汽及油烟排放良好。成立安全生产领导小组，制定了“三防”预案，安全通道安装了应急灯，消防器材专人保管，每天管理员防火巡查，进入食堂有提示语“食堂重地、闲人免进”。操作间有

警示语

“注意安全、精心操作”，食堂供应的免费汤专人看管。除采购及消毒外，卫生的重点及难点工作为炊事人员体检、生熟分开、无四害、三餐保洁，冷荤“五专”等，针对这些工作，思想上高度重视，全力以赴逐项采取措施，消除生产中的各种安全隐患，确保操作安全和食品卫生安全。

四、坚持优质服务，不断拓展服务理念。

膳食科做到以人为本，给师生创造舒适的就餐环境，在保证学生一日三餐伙食供应的过程中，不断拓展经营理念和服务理念。

1、建立了“小吃一条街”，引进了数十种名优风味小吃，增加花色品种，吸引了不少同学前去就餐。

2、在大厅开设24小时值班窗口，确保学生随时能吃上热饭、热菜、热汤。

3、千方百计控制成本，降低饭菜价格，切实让利于学生，大厅每天为学生供应免费稀饭，确保学生真正吃到干净卫生、物美价廉的饭菜。

4、膳食科办公室保证24小时值班为师生服务。开设优质服务监督台，设立餐饮服务热线电话，随时解决学生反映的问题。

5、提供助学岗位18个，解决了特困生的燃眉之急。

由于学校各级领导对餐厅工作高度重视和常抓不懈，给我校饮食工作硬件建设和软件管理打下了良好的基础，增强了全体炊事人员的安全卫生意识和责任感，形成良好规范的卫生习惯，使我校食堂的饮食总体工作取得了长足的发展和一定的成绩，确保了学校的稳定和发展。目前针对现在餐厅人员少，工作量大，我们将知难而进，创造条件，狠抓标准化，规范化，制度化，秩序化管理，主动适应学校发展的要求，将我校饮食工作推向新的起点，创造新的辉煌。

树立“服务育人”的宗旨 规范学校食堂安全卫生管理。我们苟堂小学现有 743 人，分 16 个教学班，在岗教师 45 人，厨房聘用职工 2 人。学生在校早餐人 数在 130 人左右，在校中餐人数在 400 人左右。学校在教育主管部门和卫生主管 部门的正确领导与监督下，牢固树立“服务育人”的宗旨，规范了学校食堂安全 卫生管理工作，保障了师生员工的生活需求以及身体健康，维护了正常的教学秩 序，受到了师生和家长的好评。

一、以人为本，牢固树立师生服务意识 我校食堂目前有专兼职行管人员 1 人，炊事员 2 人。炊工的招聘、选拔、考 核、 上岗培训、 技能比武都严格按照程序公正、 公开进行。 为确立服务育人意识， 让师生到食堂就有到家的感觉，感到省心、舒心、放心。

二、规范学校食堂安全卫生管理的

规章制度

，以制度制约人 制定了科学的、具有可操作性的管理制度。这些制度，从内容上大致可分三 类： 工作人员职责类， 食品卫生安全管理类和财物管理类。 有国家制定的， 有市、 县主管部门制定的，也有食堂管理小组根据本校实际制定的，如《食堂安全卫生 制度》《从业人员卫生知识培训制度》《食堂员工考勤制度》《消防安全制度》、《采购人员岗位责任制度》《从业人员健康检查制度》《餐具消毒岗位责任制》。食堂工作人员不仅要对这些制度内容熟悉， 而且一切行为都要受到这些制度的约 束。

三、切实加强食堂食品卫生安全工作 学校食堂卫生安全工作是一项事关师生生命安全的大事， 无论把这项工作提 高到多么重要的程度来认识都不为过。为确保万无一失，我们进行了全方位、全 过程、全天候的立体式档案化管理，食堂目前共印制各式表格 10 多校，在确保 卫生安全过程中，做到了严把“五关” 。

首先是严把采买准入关。 对原料的购入日期、 产品商标、 生产日期、 保质期、 健康证、经营许可证、产品检验报告等都要认真登记、验收，由事务长把关。不合要求的坚决不准进入原料库房;严禁向无卫生许可证的单位和个人购买原材 料、半成品和成品;严禁采购无生产厂家、无生产日期及保质期和超过保质期的 食品及原料;食堂所购肉类必须有动物检疫合格证明。对所有供货商进行建档、所供商品索证齐全，对供货商的生产基地进行现场考察。学校还与供货商签定了食品卫生安全

责任书

。原料进入库房隔墙离地，成品与半成品分开，生熟分开， 非定型食品存放于干净容器中，并加盖加罩，防止交叉感染。 其次，严把生产操作关。

在食品加工过程中，严格按照有关规定，该消毒的 消毒，该煮透的煮透。粗加工间做到择菜切菜上案板。操作间做到清洁卫生，餐 厅做到整洁明亮，所有门窗都安装沙门、沙窗。每个班组每天都要填写食堂考勤 和食堂操作日志，生产食品质检表。洗菜有学问，什么菜先洗后切，什么菜先切 后洗，什么菜只洗不泡，什么菜既泡又洗，什么菜用冷水浸泡，什么菜用热水浸 泡， 什么菜用盐水浸泡， 什么菜泡多长时间， 我们要求工人师傅严格按规程操作。 荤素食物分柜存放，砧板分开，分刀加工。不用发芽土豆，四季豆要过水煮熟， 豆浆要煮沸，冷菜要热透，避免中毒事件发生。为了加强责任，学校与食堂各操 作间班组签定了食品卫生安全责任书。

严把成品销售关。每餐烹制的食品均由烹调间移入配餐间进行隔离存 放，炊工售饭前必须再次进行洗手、消毒，带好口罩。食堂对隔夜食品均进冷藏 柜，坚决不售霉变食品。 第四，严把餐具消毒关。餐具及放作物容器的洗净、消毒，我们一般采用物 理消毒和化学消毒两种方法，对消毒物品先用开水清洗，用洁灭净等洗洁剂进行 化学消毒，再上蒸柜蒸 30 分钟以上，大件物品放入稀饭锅中煮沸 30 分钟以上， 既为物理消毒。后进消毒间、消毒柜，实行保洁。以上消毒每天早、中、晚三次， 并详细填写消毒记载表，将消毒工作落到实处。

近几年来，市卫生监督局每次抽 查我校食堂餐具的消毒卫生状况，合格率均在 100%。 第五，严把炊工个人卫生关。要求所有食堂操作人员实现定期体检，持有健 康证上岗。养成良好的个人习惯，勤理发、勤剪指甲，勤洗衣服，勤换工作服， 做到上班前洗手、消毒、上班时穿工作服，戴工作帽，挂牌上岗;售饭时载口罩; 工作中杜绝抽烟。 扎扎实实的食堂卫生管理工作为我校健康快速发展营造了良好的环境， 提供 了坚实的后勤保障，得到了全校师生的认可，家长的依赖和各级领导的肯定。我 们将在今后的工作中不断努力创新，更多的接受上级部门的监督与指导，更好地 为师生服务，使学校食堂卫生管理工作再上新的台阶。

**小学食堂工作总结及下一步打算篇七**

临近期末，各项工作即将告一段落，食堂在本学期工作情况在此也做一个总结。

从总体来看，本学期食堂工作相比上学期有了很大进步。

一、管理更进一步：

对工人的操作要求到对工人的日常行为都得到了近一步的延伸，如对工人着工装方面、吃饭方面、上下班时间方面等都比上学期有所进步。

二、节约更精细

a、特别是一些可有可无的调味料我已经不再进货，这样重复使用调味料不仅不会对菜口感有所提高反而影响了菜的质量，同时每天还增加了不少开支。

b、减少剩菜的浪费，上学期每天仅扔的剩菜就有200多份，这学期多次责令相关负责人一定把最后一顿饭控制好，每天不能扔40人的菜(一盆)。现在每天在剩菜上基本达到不扔的效果。

三、财务管理责任化

近期我和相关负责人对食堂财务进行了登记，由于最初的财务和现有的财务存在或多或少的不匹配，为了使物品丢了有人负责，我把财务登记分为几片：

a、操作间(负责人)

面点：菜点：汤点：二层大厅：三层大厅：

b、休息间由各宿舍负责人负责

c、其余由我和保管共同负责

这样在谁那片出现了问题追究谁的责任，轻者批评，重者处罚以至开除。

四、饭菜花样更多样化

这学期不断新加花样，不仅延续着画卷、糖包和面条等，自己的包子上来了，油条上来了，豆沙包上来了，有时偶尔出现饺子和炸馒头片。下面我们马上要上葱油饼、烧饼、巧克力馒头、黑米馒头等。使师生确确实实感觉到我们在为他们服务。

五、其它

在食堂四楼开设了档案、监控一体室，可以监控到部分的操作和售饭情况;同时配备专用电脑进行电子台账和市药监局联网，让其网上监督我校员工情况、进货和出库情况、供货商情况、其它证件情况。

对下学期的展望：

1、以上好的不断巩固，同时不断挖掘工人潜力使其发挥更多的热量。

2、使各点工作量衡化，这样减少矛盾的产生。

3、对一些不能很好参加工作的给予严肃处理。

**小学食堂工作总结及下一步打算篇八**

按照上级关于迅速开展中小学食堂餐饮食品安全检查的要求，结合我区正在进行的餐饮食品安全专项整治工作，自3月初起，对全区中小学校（含托幼机构）开展食堂餐饮食品安全检查，现将情况总结如下：

我局会同东坡区教育局组成联合检查组，制定学校食堂餐饮食品安全检查计划（自查、抽查、排查），对全区中小学校（含托幼机构）食堂餐饮食品安全进行联合检查。

在学校充分自查的\'基础上，从20xx年4月26日起，检查组对全区中小学校（含托幼机构）进行排查和抽查（中心城区学校采取排查方式，学区采取抽查方式），对学校食堂餐饮许可证到期的中小学校（含托幼机构）进行现场核查，许可延续。截止5月23日，共出动执法人员56人次，检查中小学（含托幼机构）食堂41所，其中审核办理餐饮服务许可证8所，出具帮扶意见书1份，培训从业人员198人。

检查重点包括：是否开展食品安全自查，是否获得餐饮服务许可，是否落实各项管理制度，是否配备食品安全管理人员，是否严格执行人员健康管理要求，是否严格执行原料采购和加工制作要求，是否规范使用食品添加剂，是否严格执行餐饮具清洗消毒规定，是否存在违规加工制作冷荤凉菜和豆角行为，是否存在违规采购和使用亚硝酸盐行为，对监管部门的整改要求是否落实到位，发生食物中毒事件事是否按规定及时上报，以及餐饮服务食品安全监管责任落实情况。

通过检查，我区中小学（含托幼机构）食堂食品安全总体符合要求，餐饮服务食品安全监管责任基本落实到位，餐饮服务安全较为规范，各中小学成立了相关食品安全管理领导小组，食堂有专职食品安全管理人员，餐饮食品安全管理制度基本建立健全并进行了落实，从业人员执有效健康证上岗作业，食堂餐饮许可证到期的单位均及时申办许可延续，食品采购票据较为齐全，食堂环境整洁有序。

1.部分学校新的食堂设施正立项建设，旧有设施陈旧。

2.部分从业人员作业时未按规定着装。

3.检查中，发现部分食堂配备的留样柜没有落实专柜专用，里面存放了其他非留样品。

4.部分采购票据缺失，如食盐采购票据。

5.部分学校餐厨废弃物协议未签订。

**小学食堂工作总结及下一步打算篇九**

为做好学校餐厅工作，维护学生切身利益，膳食科开展了\"以学生为关注焦点\"，\"树饮食形象，创一流服务\"活动，收到了较好的效果。具体做法有：

如各类人员岗位责任制、服务人员行为规范、服务承诺等制度，分别对餐厅的食品卫生、环境卫生、炊事员的个人卫生、原材料采购、验收、保管、加工、出售、餐具消毒提出明确要求，做到职责明确，管理制度齐全，环环相扣，层层把关，流程合理，操作规范。

选送管理人员到其他高校参观学习，学习兄弟高校先进的管理经验。另外，选送相关专业人员参加市里食品采购索证专业知识培训，消防安全知识培训，预防食物中毒专业知识培训等。并聘请防疫站等专业老师对餐厅职工进行食品卫生知识、消防安全知识、职业道德等系统知识培训，旨在提高每个职工的整体素质，更好地为教职工服务。

利用寒暑假对餐厅进行了程度不同的改造、改建，添置了部分硬件设备和用具，达到布局合理，通风采光，蒸汽及油烟排放良好。成立安全生产领导小组，制定了\"三防\"预案，安全通道安装了应急灯，消防器材专人保管，每天管理员防火巡查，进入食堂有提示语\"食堂重地、闲人免进\"。操作间有警示语\"注意安全、精心操作\"，食堂供应的免费汤专人看管。除采购及消毒外，卫生的重点及难点工作为炊事人员体检、生熟分开、无四害、三餐保洁，冷荤\"五专\"等，针对这些工作，思想上高度重视，全力以赴逐项采取措施，消除生产中的各种安全隐患，确保操作安全和食品卫生安全。

膳食科做到以人为本，给师生创造舒适的就餐环境，在保证学生一日三餐伙食供应的过程中，不断拓展经营理念和服务理念。

1、建立了\"小吃一条街\"，引进了数十种名优风味小吃，增加花色品种，吸引了不少同学前去就餐。

2、在大厅开设24小时值班窗口，确保学生随时能吃上热饭、热菜、热汤。

3、千方百计控制成本，降低饭菜价格，切实让利于学生，大厅每天为学生供应免费稀饭，确保学生真正吃到干净卫生、物美价廉的饭菜。

4、膳食科办公室保证24小时值班为师生服务。开设优质服务监督台，设立餐饮服务热线电话，随时解决学生反映的问题。

5、提供助学岗位18个，解决了特困生的燃眉之急。

由于学校各级领导对餐厅工作高度重视和常抓不懈，给我校饮食工作硬件建设和软件管理打下了良好的基础，增强了全体炊事人员的安全卫生意识和责任感，形成良好规范的卫生习惯，使我校食堂的饮食总体工作取得了长足的发展和一定的成绩，确保了学校的稳定和发展。目前针对现在餐厅人员少，工作量大，我们将知难而进，创造条件，狠抓标准化，规范化，制度化，秩序化管理，主动适应学校发展的要求，将我校饮食工作推向新的起点，创造新的辉煌。

**小学食堂工作总结及下一步打算篇十**

工作总结不仅仅是总结成绩，更重要的是为了研究经验，发现做好工作的规律，也可以找出工作失误的教训。以下是小编给大家带来的几篇小学后勤食堂采购员人员工作总结，供大家参考借鉴。

小学后勤食堂采购员人员工作总结1

本学期我的工作出现了全新的挑战，在这段过去的时间里，承蒙学校领导重用，感谢学校培养，从本学期开始我走上了食堂主管岗位，负责对食堂全面工作的开展与落实，本学年总务处膳食部的各项工作继续坚持雷校长提出的“服务、规范、高效、一流”的原则，理清工作思路，强化各岗位职责制的落实，加强基础建设，加强岗位培训，提倡创造性开展工作。以下为今年的工作总结。

依照校长先进的办学理念，引导食堂人员养成用心工作、勤于思考的良好习惯，调整心态，准确定位，牢固树立“服务、规范、高效、一流”服务意识，尽最大努力解除师生的后顾之忧，高标准完成饮食卫生、饮食质量、饮食安全、为师生健康负责，为学校

教学

管理制度服务，为学校的发展服务。我校自建校以来，一向以超常规的跨越式发展，学校食堂担负着为全校师生带给膳食保障服务的重任。能够说，食堂后勤管理是一个与师生员工的日常生活最密切相关的部门。

透过这一个学期的工作，在主任的指导下，在全校各部门领导、老师、同事的大力支持与帮忙下我密切配合主任，将食堂的各项工作落实到实处，与食堂的全体员工一道，不断完善自我，不断总结经验，不断提高自身素质，使本学期食堂的全面工作有了实质上的提升，把食堂的全面工作推向了一个新的层次，为学校发展带给了更好的后勤服务保障。

食堂一向处在缺人的状态下运作，本学期在人员不足的状况下，我对食堂员工加强了职业道德思想培训和鼓励，对食堂管理采取了一带一，老带新、熟手带生手的培训方式。让食堂各班班长在管理别人的同时也要提高自我，对他们的工作不规范的地方及时指出，并提出改善措施，指导他们如何使整体工作到达规范和标准，我利用一切机会帮忙他们，直到本学期结束才把人员招齐。

在常规工作方面，全体人员方向明确“服务、规范、高效、一流”这八字方针是学校领导对总务处工作的指导方针;我食堂组织全体员工认真学习学校的方针政策，将学校领导的先进理念如何转化到实际工作之中，使我们的工作真正到达服务于学校的学校教学管理制度，服务于全校师生，服务于社会，起到良好的综合效益;透过每周的例会，使员工的思想意识中构成了，我们的工作是在从事教育，既要体现服务，又要体现育人;既要主动工作，又要用心工作;透过这一学期的工作明显的展示了食堂员工的精神风貌和工作作风，使总的工作得到了有效进展。

从每周一开始，坚持开早会，对员工不达标的地方及时解决处理，总结昨日的全面工作，安排这天新的工作，对员工的日常工作进行考核和评价，使其工作在短时间内得到了明确;使员工在工作中不断提高，不断进步;每周五下午的例会，对食堂的整体工作进行总结和对下周工作进行安排，对员工的本周工作进行总结，帮忙员工从工作思想上，专业知识上，技能上，服务态度上都能得到提升。

我们全体员工必须会在学校领导的先进理念指导下，在总务处主管领导的带领下，不断完善自我，不断提升自我，尽早尽快实现我们的目标，为学校创一流学校而贡献我们的力量。

小学后勤食堂采购员人员工作总结2

学校应始终牢固树立“以生为本”的理念，持之以恒地开展“放心食堂”的创建活动，努力为学生创造一个平安、舒适、文明的学习生活环境，真正把学校建设成为学生热爱、家长放心、社会满意的幸福食堂。以下为今年的工作总结。

一、提高认识，加强队伍制度建设

学校应成立食堂领导工作专班，强化后勤人员的服务意识和工作热情，使他们增强服务观念，明确服务宗旨，这是搞好食堂工作的根本。

有的后勤人员认为后勤工作是伺候人、低人一等的职业，有自卑思想，有的还有攀比思想。学校要通过组织学习，开展个别谈心，对话交流等形式，使后勤人员正确认识自身工作的意义，增强光荣感，责任感，提高积极性，同时也要认真解决和关心后勤人员的生活、福利待遇上的一些实际问题，使后勤职工人人有压力，内在有活力。

在制度建设上，学校应从人、物、财、事四个方面建立健全的一套比较完整的行之有效的规章制度。在学校财力有限保证教学经费的前提下，编制预算计划，统筹兼顾，保证重点，照顾一般，尽量做到少花钱多办事。

二、民主管理，严格控制采购

首先，学校应成立食堂事务小组。比如在老龄老师中选取有经验、责任感强的教师担任管理员，把原有食堂工人转行从事食堂工作管理。她们的工作有明确分工，有物品保管、采购、监督、学生就餐管理、菜谱搭配管理等等。

其次，增强监督机制。例如采购员每天外出跑市场，采购一切物品由监督员逐项清点过磅，签字履行手续，收支单一式二份，财务室一份做账，一份公示上墙。全校教师参与轮流管理食堂事务，既全员参与了食堂经营管理，又相互交流了进货体会，更重要的是准确摸清了市场菜市的行情，同时也把原来教职工猜忌较多的物品采购民主化、公开化，和谐了干群关系，有利于学校各项工作的开展，老师们也了解、理解了后勤工作人员的辛苦。

三、完善管理，确保食堂监管

严管食品加工是打造放心食堂的保障，就此着力从食堂工作人员上入手。一是食品保管要做到“三专”和“四防”，即专人、专室、专柜和防蝇、防鼠、防毒、防霉变二;是所有采购回来的食品要就分类、分架隔地、离墙存放，严禁闲杂人员随便出入食品保管室;三是食品出库必须由学校管理人员、仓库保管员和食堂工作人员共同鉴定，无任何质量问题方可出仓入厨;四要严格实行签字手续，每样食品留样待查;五是工作人员必须保证个人卫生，着工作服上岗，勤洗手，勤剪指甲，不带病上班;六是发现食品异常应及时报告，并作出妥善处理;七是要注意食堂不得向学生提供假冒伪劣和变质食品。

四、服务至上，提供优质膳食

俗话说“民以食为天”让学生吃舒心，是打造“满意食堂”的核心标准。为此，学校食堂应从学生饮食改革入手，大力推行营养就餐计划，咨询营养专家和卫生监督机构人员指导，小学生根据不同年龄段学生生理成长需要，制定科学的营养食谱。根据实际制定具体的周食谱、日食谱，并进行公示，接受县后勤办的检查和社会监督。学生营养餐做到主副食、荤素菜合理搭配，提供细致入微的贴心服务。

小学后勤食堂采购员人员工作总结3

时光荏苒、日月如梭。本人已在荆门市金科合成纤维厂从事采购员工作20余年。过去的工作中，我作为采购部的一名员工，在董事长的领导下、同事们的配合下，竭忠尽智，呕心沥血，认真地履行了岗位职责，圆满地完成了采购任务。由于按时按期，保质保量，优化流程，降低成本，因而得到了领导的赞赏，厂里的嘉奖，并曾多次获得“先进工作者”荣誉称号。下面我就作一简单总结，上报各级领导同志。

1、优化采购流程

采购流程是：收集信息，询价，比价、议价，评估，索样，决定，请购，订购，协调与沟通，催交，进货检收，整理付款。我十分注意优化采购流程，同时认真执行工厂采购管理规定和实施细则，严格按采购计划采购，做到及时、适用;对购进物品做到票证齐全、票物相符，报帐及时。

2、降低采购成本

我了解供应链各个环节的操作，明确采购在各个环节中的不同特点、作用及好处。尤其注重收集市场信息，及时向部门领导反馈市场价格和有关信息。在熟悉和掌握市场行情的状况下，我按“质优、价廉”的原则货比三家，择优采购。我不仅仅合理安排采购顺序，对紧缺物资和需要长途采购的原料提前安排采购计划，及时购进;而且注意合理降低物资积压和采购成本。

只要能降低成本，不管是哪个环节，我都会认真研究，并与同事商讨办法，千方百计降低成本。我发货时遵循少量多次的原则，在不影响销售的前提下，尽量充分利用供应商的信贷期，保证公司资金周转。在发货方式上面，尽量以送货上门的方式进行，从而降低公司的额外提货费用。在付款方面，也间接性地降低成本。当其他同事及时将市场价格信息传递给我后，我便在与供应商谈判时做到了心中有数，从而成功降低库存成本。另外，每月月底，因为销项税远远大于进项税，为了降低工厂不必要的税收，我都用心主动向客户催要增值税票。

3、严格采购质量

我主要是透过竞标方式选取供货渠道，从而严把采购质量关。物资采购时我选取样品供使用部门审核定样;购进大宗物资均须附有质保书和售后服务合同。我还用心协助有关部门妥善解决使用过程中会出现的问题。

4、加强物品保管

采购单执行、到货接收、检验入库后，我加强与验收、保管人员的协作，并带给有效的物品保管方法，以防止物品保管不妥而受损失。

5、检查工作缺点

众所周知，采购部是工厂业务的后勤保障，关系到工厂整个销售利益的最重要环节，因此采购员岗位职责重大。而成为一个优秀的采购员所具备的最基本素质就是要在有良好的职业道德基础上，持续对企业的忠诚;不带个人偏见，在思考全部因素的基础上，从带给最佳价值的供应商处采购;坚持以诚信作为工作和行为的基础;规避一切可能危害商业交易的供应商，以及其他与自己有生意来往的对象;不断努力提高自己在采购工作的作业流程上的知识;在交易中采用和坚持良好的商业准则等。

多年以来，我在工作中勤勤恳恳、兢兢业业、尽职尽责、任劳任怨。虽然取得了必须的成绩，但同时也感到离领导和生产的要求还有很大差距，具体表此刻：

1、在思想上观念老旧，有时跟不上形势发展的要求，不能与时俱进，锐意进取意识差。务必加强学习，以适应企业深化改革的需要。

2、在管理上力度不够，有时执行制度不够坚决，工作中还有拖拉现象，这是在今后工作中务必加以克服的问题。

3、在工作中容易急躁，有时不能妥善处理好设备和生产、领导和同事等问题的关系。

4、在工作上偶尔懒散，要有吃苦耐劳的精神才行，这样才能把把工作做到最好。

6、设想努力方向

今后的工作中，我要努力学习业务理论知识，不断提高自身的业务素质和管理水平，使自己的素质有一个新的提高;我还要虚心向其它部门学习工作和管理经验，借鉴好的工作方法;并进一步强化敬业精神，增强职责意识，提高完成工作的标准。从而为工厂的发展再创佳绩，再立新功!

小学后勤食堂采购员人员工作总结4

20某某年是具有转折意义的重要一年。这一年，采购部先从最初的采购工作由项目部各自负责，过渡到由苗木总监主要负责的工程采购部，再转变为后来的成控部采购组，直至现在的胜伟园林采购部形成。采购部的从无到有，可以说经历了“一波三折”。这是一个不断探索不断改变的过程，也是公司为了不断的发展壮大必经的过程。目前采购部共有4人，包括采购经理、采购主管、采购员和司机(兼采购员)各一名。虽然采购部在各个时期的整合都在一定程度上给当时的部门工作带来了影响，但从总体上看，整个部门还是渐入佳境，员工各司其职，工作有条不紊。这一年来，采购部全体员工在公司的领导和其他各部门同事的支持与配合下，比较圆满地完成了部门建设和各项采购任务，以下是采购部对20某某年度工作的总结。

一、本年度完成的主要工作和成功经验

1、部门建设不断展开部门建设不断展开年初，公司成功与棕榈园林合作，成为棕榈园林的控股子公司，公司面临前所未有的发展机遇，同时也提供给部门和每个人一个广阔而充满前景的发展空间。采购部在及时学习公司下发的各类文件，积极参加公司安排的学习活动的同时对部门制度、管理方法等进行完善。今年，公司根据经营发展需要制定了一系列的管理措施、规章制度，如《公司组织架构设置》《绩效考核管理制度(试行)、》等。各规章制度的出台，对部门工作的顺利开展起到了引导、督促作用。例如，为保证苗木质量，保障供需双方的合法权益，特制定了《问题苗木处理控制程序》，程序详细列出了采购部、项目部、工程总监、成控部以及财务的职责，界定了问题苗木的分类，出具了问题苗木的处理流程图。采购部及时组织学习各类文件内容，不断规范部门工作。我们还在诸如采购流程的合规合理性上不断改进，逐渐形成现行方案，即由项目部上报采购申请(或计划)―成控部询价(采购部配合)―采购部负责材料采购进场。这期间，我们还有幸得到了棕榈总公司对采购流程的建议，这对我们来说也是一次非常难得的修正机会。通过实践证明，现行的采购流程还是比较合理而且符合目前公司发展实情的。我们也有在采购过程中犯错误的时候，比如因武断地同客户签订了货到付款的苗木采购合同而导致公司十分被动的情况。之后我们吸取经验教训，结合公司下发的文件，谨慎小心，杜绝了此类问题的再次发生。此外，公司的几次培训也使得我们在工作之余增长了见识，提高了专业技能，增强了个人素质。

2、20某某年采购任务完成情况与分析采购任务完成情况与分析20某某年，由采购部负责全部或部分采购任务的项目主要有白浪河北辰八标、滨海科教新区求是灯塔工程、南一横、港门口三标、军埠口等。采购部根据项目部的采购申请(或计划)完成的采购任务主要包括绿化苗木(含花卉草种)、园林设施(石料石材、给排水设施等)、肥料药剂以及其他资材几大项。综合全年采购结果看，采购部对采购任务的完成相对及时，延误施工进度的情况出现较少。分析20某某年度的采购内容还能得出，采购部的主要采购项目为苗木采购，且虽然苗木可全年进场，但春季仍是一年中进场数量最大的时间段，由此可以预见采购部明年春季采购任务的艰巨，如何保质保量的做好明春苗木采购进场工作对采购部来说将是一个非常大的挑战。

3、供应商管理供应商管理经过采购部全体员工的努力，20某某年公司开发供应商80余家，其中，合作密切的有王振兴、昌邑军田苗圃、于瑞金等。在过去的一年里公司与这些供应商经过初次合作或多次合作，互相沟通，不断磨合，建立了良好的合作关系。客户档案管理、供应商信息较完善，且能够比较准确地反映供应商的基本状况。

二、存在的主要问题和整改措施

尽管这一年来采购部的采购任务完成较圆满，也有不少经验可循，但仍在诸多方面存在不足，很多问题亟待解决。

1、部门内部管理不够到位部门内部管理不够到位采购部成立不久，需要改进的方面很多，首先还是部门的内部管理。自与成控部分离之后，采购部的工作任务变得相对单一，即依据成控部的询价定价进度进行各种材料的采购，这也导致了部分问题的出现。经过一段时间的执行发现，存在的主要问题包括没有最大限度地激发部门员工的主观能动性等。为改善这种情况，我们要做好部门员工自我管理意识的养成工作，以保证部门员工工作的主动性、积极性以及工作效率。除此以外，加强相互间有效沟通的能力、出现问题及时反映和解决飞能力也有待提高。

2、部门间缺乏更为有效的沟通部门间缺乏更为有效的部门间缺乏更为有效采购的成功与否是受多方面因素影响的，我们不能简单地拿材料是否进场来评价部门工作，从这个角度讲，评价采购绩效的考核制度有待完善。同时，为促成采购任务的保质保量完成，各部门间需要更有效、更和谐的工作方式。“我本着们都是胜伟人”“胜伟是一家、分工不分家”的信念，学会有效沟通，学会资源、共享，能在很大程度上减少浪费时间和精力的情况发生。只有这样，不同部门间相似资料才能避免重复整理，解决苗木问题时才不会互相推诿，再次出现之前那种项目直接把问题扔给采购，采购责成客户的现象。

3、客户渠道有待拓宽，稳定的客户源有待开发客户渠道有待拓宽，稳定的客户渠道有待拓宽我们应该意识到，我们在材料供应商的开发和维持过程中受到了一定的限制，这种现状的形成是有因可循的。关键问题还是我们在面对采购中的问题时没有把握好。例如验收现场出现问题苗木后的处理方式过于强硬、对待供应商的态度不够真诚等，导致很多客户不能成为公司的永久客户，既损害了公司声誉也不利于公司持续发展。我们在今后的工作中应该转变思想，做公司如做人，解决供应商问题时不要过于不留情面，应在保证我方利益的前提下与供货商进行洽谈，态度要谦和，因为客户是相互的，我们有选择客户的权利，客户也在选择我们。

三、下一年度的主要工作计划

计划胜于行，周全的计划是工作顺利开展的重要前提。采购部明年的主要工作计划有：

1、继续进行部门建设。继续进行部门建设。继续进行部门建设继续将部门工作正规化，不断完善部门内部员工的工作职责划分，落实公司文件的各项指示，执行相关会议精神，使采购部成为公司内一个真正能发挥重要作用的职能部门。

3、对求是公园、灯塔广场年前定价未进场的苗木、剩余其他需要进场的苗木、土建材料等进对求是公园、灯塔广场年前定价未进场的苗木、剩余其他需要进场的苗木、对求是公园行采购。行采购。

四、结束语

公司的发展与部门的工作息息相关，胜伟提供给我们良好的发展平台，我们以能在胜伟园林工作为荣，采购部全体员工愿意在公司的正确领导下，为实现20某某年的目标而努力工作，实现团队价值!

采购工作总结

**小学食堂工作总结及下一步打算篇十一**

随着时间的流逝，有到了总结一年来工作情况的\'时候了。作为xxx学校的食堂，我们在这一年间负责保障校内师生的用餐问题。“民以食为天”，作为学校的食堂，我们更是将做好自己的任务放在了首位，让我们的劳动能为xxx学校的师生们带来健康、美味的享受。

如今，一年下来。在工作和管理方面方面我们都有了不少的改进和的提升，现对这一年来的工作情况做总结如下：

xxx食堂的职工们是一支热情且有序的队伍，但作为一支后勤队伍，我们必须严格的要求自己，并让队伍有目标，有方向的积极前进。

在这一年里，我们注重职工们的精神建设，树立团队意识！并在工作中积极的培训，让后勤队伍中的队员们都能对工作抱有积极的热情，并在工作中积极提升队伍的服务质。

此外，在队伍的管理方面我们也一直在努力。在今年的工作中，我们不仅在工作方面严格的要求，更在思想方面注重管理。让职工们能在工作能自觉的加强管理，让工作能顺利的完成。

当然，在工作方面我们设立了许多的奖惩策略，以此鼓动职员们在工作中的积极性！

在今年的工作中，我们严格的加强管。不仅在卫生环境上严格的进行整顿，并加强了对四害的防控措施。

除了加强卫生安全的防控管理，我们也在工作中积极的响应“光盘行动”。除了在食堂内增添标语口号之外，在打饭方面，我们也严格的控制了米饭的分量，但对于有需求的同学也可以随时增添。

此外，我们还在食堂内进行了严格的碗盘归纳管理，对于吃完后不将碗盘收拾到指定位置的，我们食堂的员工会进行劝阻，同时学生会成员也很好的协助了这一管理措施。

在采购方面，我们会根据季节和菜品的变化严格的召开会议针对食材的采集进行严格的计划，并由经验丰富的老员工对食材的价格、质量进行严格的把控。

此外，在管理方面，我们对食材的储藏进行严格的把关，对变质食物进行及时、严格的处理，并认真对待粗存区卫生，防止虫蚁滋生。

总的来说，在这一年来，我们认真仔细的对待着食堂的后勤工作，顺利的完成了一年来的工作目标。但在今后的工作中，我们仍要时刻加强自我管理，保证为学校师生提供健康，卫生的良好饮食！

**小学食堂工作总结及下一步打算篇十二**

我校一直比较重视学校食堂卫生以及早餐质量的管理工作,成立了学校卫生工作管理,校长亲自担任组长,成员由学校行政,后勤的有关人员组成.同时,我们还制订了详细的学校卫生管理制度,并定期深入到食堂进行检查落实.我们还申请了《食品卫生许可证》,并按时进行年审.在具体的食堂管理中,我们采取了以下的一些措施:

一,在原料质量及粗加工方面做到:

1,原料由专人到指定的长期供应点采购.

2,设有专门的原料验收员,经验收,腐烂变质等不合格的原料坚决不予进入学校食堂.

3,有专门盛放原料的容器,绝对不能让原料被污染.

4,设有原料加工的专用场地.

5,原料清洗做到荤,素分开.

二,在食品贮有方面做到:食品分类存放,排列整齐.

2,有食品货架和货柜,并做到离墙,离地存放.

3,仓库做到干燥,通风通气,有防潮,防霉设施.

三,食品制作及餐间做到:

1,通风透光良好,给,排水方便合理.

2,地面有无毒,耐腐,蚀材料构筑,无积水.

3,粘贴有白色瓷砖墙裙.

4,天花板光滑整洁,无霉点,无蜘蛛网.灶台及分餐台粘贴有白色瓷砖,并保持无污渍垢.

6,设有能防蝇,防虫,防尘的卫生设施.

7,高有青菜浸泡池,买青菜要求先行浸泡20分钟.

四,对餐具做到:

1,有专人负责洗涤,消毒餐具.

2,设有餐具洗涤池,冲洗池及消毒池.

[小学学校食堂工作总结]

**小学食堂工作总结及下一步打算篇十三**

忙碌中，一学期又不知不觉接近尾声了，回顾过去一学期后勤的工作，大大小小的事情，零零总总的工作，错综繁杂，千头万绪，但在全体后勤人员共同努力下，各项工作按照开学初的计划圆满的完成了。现将本学期的后勤工作总结如下：

一、大力提高后勤工作人员素质。

1、加强政治和业务知识的学习。后勤工作坚持“服务教育教学，服务师生生活”的服务理念。认真组织后勤全体人员参加学校组织的政治学习活动，落实学校工作计划;学习有关的法律法规、上级文件精神和业务理论知识。

2、努力提高后勤工作人员的岗位责任意识。本学期召开了多次后勤人员工作会议，整顿思想，加强战斗力，增强爱校、敬业意识，对个别落后的同志采取谈心的方式，转变其思想意识，提高其工作积极性和责任心。明确各个岗位的工作责任，要求各岗位人员认真学习和履行岗位责任，做到事情有人办、责任有人担。

3、努力提高后勤人员的服务意识和奉献意识。在日常工作中，后勤全体职工努力做到服务有情，育人有责，在“服务育人、管理育人”方面发挥了积极重要的作用，他们时时处处严格要求自己，吃苦在前，享受在后，经常“牺牲”节假日公休日加班，以主人翁的态度尽心尽力地做好后勤服务工作。

二、求新、务实，狠抓后勤管理，使后勤工作科学化、规范化、服务化，为一线教学奠定良好基础。

1、开学前，为保证全校用电正常，不再出现跳闸及电压过低而影响教育教学，在校领导的支持下，后勤人员全力配合，如期完成了学校的线路改造，确保变压器安装按期投入使用。

2、为了进一步满足广大教职员工饮用水的需求，从教职员工的切身利益出发，本着节约的原则，新买两台全自动电热饮水机，方便了教师，也使师生们喝到了品质好的水，确保了师生们的健康，师生们反响很好。

3、学校所处的地理位置较低，阴雨天排水不畅，防患于未然，开学初在政教处和教导处的配合下，后勤组织人力疏通了下水道，并把下水道的淤泥清理掉，使学校的排水畅通。

4、某某和某某两位老师能够坚持每周二、四下午自习时检修各教室、办公室等照明线路。发现问题及时解决。

5、为了给师生营造一个干净整洁的校园环境，后勤定期组织人力清理校园垃圾及厕所的粪池。

三、加强食堂管理，为学生提供高质量的生活服务。

学校后勤管理，特别是食堂管理是学校管理的重要内容，管理成功与否，直接影响学生在校期间的生活与学习，事关学生生活习惯的养成、道德情操的培养。因此食堂管理也是学校德育管理的主阵地之一，应时刻体现服务育人的思想;同时学生食堂等后勤管理也是家长、社会关注学校的热点，加强食堂管理，为学生提供高质量的生活服务，是改善学校与家庭、社会关系的有效途径。

学校食堂搞承包，决不是为了卸担子，甩包袱，而是为了给广大师生提供更好的服务。如果把握不好这一点，搞承包更容易搞垮食堂，承包人往往会忽视学校食堂教育和服务的义务，把学校食堂当做赚钱的机器，而侵害广大师生的利益，在校内处造成不良影响。我校在食堂承包过程中，牢固树立“以人为本，服务育人”的思想，坚持把广大师生的切身利益放在第一位，采取有力措施，加强食堂管理。主要管理措施有：

1、成立食堂管理小组。学校后勤主任某某任组长，某某和某某老师任组员。其主要任务是帮助食堂维护就餐秩序;监督检查食堂伙食情况;考核食堂各项责任目标。

2、定期检查食堂的水电安全，确保食堂的正常运行。

四、固定资产管理工作。

从20\_\_年起财政局对事业单位的固定资产实行动态管理，要求各单位每年年末必须上报资产变动情况。我们根据上级精神，进一步加强资产管理力度，资产采购严格按照学校报批计划执行，对学校新增固定资产先验收，再根据凭证一一登记，输入电脑资产管理系统。对学校固定资产做到及时、准确上报。

五、校园绿化、美化工作。

学校领导到教职工，形成了建设花园式学校的公识，把校园绿化、美化工作作为一项重要工作来抓。四月初学校购买了200多盆花卉，大大的美化了校园环境，某某老师不定期的对校园花草树木进行浇灌，使校园呈现郁郁葱葱的景象。后勤处按照学期初的工作计划对校园内的花坛进行了绿化和修剪，从而使整个校园更加亮丽和生机勃勃。同时，对布局不合理的花草树木进行移植和改种。同时对花草进行专人养护管理，及时浇水施肥，加强植物修剪造型，科学防治病虫害。为师生营造了健康、优美的工作学习环境。

六、加强管理，开源节流。

资金是学校的命脉。按照校长要求，学校后勤工作要有主动性、前瞻性、服务性、科学性、全局性。学校财会部门严格履行规章制度，积极开源节流、勤俭持家。做好收支有计划、有审批、有手续。

做到“物资采购要批”的审批制度，学校各部门所需的教学物资均由部门提出申请、主管领导审批、后勤统一采购，避免了过去谁需就买的无序状况。

最新小学食堂工作总结

**小学食堂工作总结及下一步打算篇十四**

这一学期，我校以“育人为本，道德为先”为宗旨，以培养道德习惯和人文素养为重点，以少先队品牌活动为载体，通过落实养成教育、体验教育和社会实践等活动，培养少先队员的创新精神和实践能力，现将工作总结如下:

一、狠抓常规教育，培养学生良好的行为习惯

抓好学生行为常规是少先队工作的重点，加大对学生行为习惯的教育就成为了重中之重。大队部主要通过以下途径进行:

1、红领巾监督岗:由学校“红领巾监督岗”实行落实，利用常规检查促进学生养成良好的行为习惯，以每日检查与定期抽查相结合，从细微之处使学生养成良好的`行为习惯。这样不仅培养了一支高素质的少先队小干部队伍，同时也起到一定的模范带头作用。

2、国旗下讲话:本学期国旗下讲话由十多位中队辅导员和配班教师负责进行。老师们都能积极准备，激情演讲，达到了教育的良好效果。

3、主题板报和橱窗评比:每月一主题，月头布置，月尾检查、评比，效果明显。各班出的黑板报和橱窗立意新颖，构思奇妙，布局精巧，得到了广大师生的一致好评。

二、开展丰富活动，提高学生优秀的综合素质

本学期，我们开展了多项活动，让队员们在活动中享受成长的快乐。

1、常规知识竞赛，培养学生行为习惯

本次活动历时较长，从学期初开始，大队部就将《小学生守则》和《小学生日常行为规范》知识竞赛活动的相关要求进行了布置，学校领导重视，学生也紧密配合，全校学生都融入了牢记“守则”和“规范”的洪流中。学生不仅在口头上能熟背于心，而且能落实在实处，真正培养了学生的良好习惯。

2、爱心捐款活动，坚持学生爱心教育

5月，学校结合“全国助残日”活动要求，下发了助残倡议书，开展了“少吃一份零食，奉献一片爱心”的捐款活动。在本次活动中，全校师生都积极参与，学生们纷纷慷慨解囊，拿出自己的零花钱，用自己的力量将炽热的爱心播撒到残疾孩子的心中。

3、校园艺术节，增强学生爱国情感

六月是孩子们自己的节日，在六一儿童节到来之际，我们以“童心向党”为活动宗旨，积极开展第九届校园艺术节。本届艺术节分为两个板块，“儿童粉笔画比赛”给了孩子尽情挥洒想象力的舞台，孩子们用充满智慧的画笔绘出了一幅幅美丽动人的精彩画卷，形成了校园里一道亮丽的风景线。“集体表演唱”活动更凸现了教师和学生的创新思维，文艺节目精彩纷呈。忘不了有洋溢着爱国情感的歌曲串烧《祖国，祖国，我们爱你》，忘不了充满诗情画意的诵读演唱《虫儿飞》，也忘不了俏皮可爱的表演合唱《共产儿童团歌》。这一幕幕别出心裁的表演印刻在了洮小每一个人的心中。

三、加强队伍建设，树立辅导员明确的岗位意识

众所周知，辅导员工作能力的高低对少先队组织教育作用的发挥及活动的质量起着决定性作用。在实践中，我们也体会到，没有一支过硬的辅导员队伍，学校的少先队组织就不会有生机与活力。因此，本学期，少先队大队部认真组织班主任培训，大力号召辅导员认真学习少先队理论知识，要求辅导员争做理论型、科研型的辅导员，积极做好少先队的工作。培训内容丰富多彩，有著名教育家魏书生的民主教育的讲座，也有全国著名班主任任小艾的激情演讲，还有班主任在实践中的思想交流。这一次次的培训和交流让我们所有的班主任老师都受益匪浅。

四、坚持家校共建，营造学生成长的融洽氛围

社会、学校、家庭三维网络是塑造学生成为健康人的德育体系，这已成为了不争的事实，也已成为教育工作者的共识。为此，在本学期，我们分阶段有针对性地对全体家长进行了不同主题的家庭教育培训。由各年级组长负责落实，各班主任积极配合，成功开展了五次家长会，社会影响较好，得到了广大家长的热烈欢迎。我们坚信，只有用科学的教育思想影响家长的教育理念和方法，完善家庭教育，使其与学校教育相辅相成，相互促进，形成合力，更好地促进学生健康发展。

总之，一个学期以来，少先队在上级部门领导的关心和各位班主任的大力支持下，做了一些工作，取得了一定成绩。然而，掩卷深思，还存在着很多问题与不足。所以，今后的少先队工作还需不断努力，不断创新。期待明年的工作更精彩!

文档为doc格式

**小学食堂工作总结及下一步打算篇十五**

树立“服务育人”的宗旨规范学校食堂安全卫生管理。我们xxxx小学现有743人，分16个教学班，在岗教师45人，厨房聘用职工2人。学生在校早餐人数在130人左右，在校中餐人数在400人左右。学校在教育主管部门和卫生主管部门的正确领导与监督下，牢固树立“服务育人”的宗旨，规范了学校食堂安全卫生管理工作，保障了师生员工的生活需求以及身体健康，维护了正常的教学秩序，受到了师生和家长的好评。

一、以人为本，牢固树立师生服务意识我校食堂目前有专兼职行管人员1人，炊事员2人。炊工的招聘、选拔、考核、上岗培训、技能比武都严格按照程序公正、公开进行。为确立服务育人意识，让师生到食堂就有到家的感觉，感到省心、舒心、放心。

二、规范学校食堂安全卫生管理的规章制度，以制度制约人制定了科学的、具有可操作性的管理制度。这些制度，从内容上大致可分三类：工作人员职责类，食品卫生安全管理类和财物管理类。有国家制定的，有市、县主管部门制定的，也有食堂管理小组根据本校实际制定的，如《食堂安全卫生制度》《从业人员卫生知识培训制度》《食堂员工考勤制度》《消防安全制度》、《采购人员岗位责任制度》《从业人员健康检查制度》《餐具消毒岗位责任制》。食堂工作人员不仅要对这些制度内容熟悉，而且一切行为都要受到这些制度的约束。

三、切实加强食堂食品卫生安全工作学校食堂卫生安全工作是一项事关师生生命安全的大事，无论把这项工作提高到多么重要的程度来认识都不为过。为确保万无一失，我们进行了全方位、全过程、全天候的立体式档案化管理，食堂目前共印制各式表格10多校，在确保卫生安全过程中，做到了严把“五关”。

首先是严把采买准入关。对原料的购入日期、产品商标、生产日期、保质期、健康证、经营许可证、产品检验报告等都要认真登记、验收，由事务长把关。不合要求的坚决不准进入原料库房;严禁向无卫生许可证的单位和个人购买原材料、半成品和成品;严禁采购无生产厂家、无生产日期及保质期和超过保质期的食品及原料;食堂所购肉类必须有动物检疫合格证明。对所有供货商进行建档、所供商品索证齐全，对供货商的生产基地进行现场考察。学校还与供货商签定了食品卫生安全责任书。原料进入库房隔墙离地，成品与半成品分开，生熟分开，非定型食品存放于干净容器中，并加盖加罩，防止交叉感染。其次，严把生产操作关。

在食品加工过程中，严格按照有关规定，该消毒的消毒，该煮透的煮透。粗加工间做到择菜切菜上案板。操作间做到清洁卫生，餐厅做到整洁明亮，所有门窗都安装沙门、沙窗。每个班组每天都要填写食堂考勤和食堂操作日志，生产食品质检表。洗菜有学问，什么菜先洗后切，什么菜先切后洗，什么菜只洗不泡，什么菜既泡又洗，什么菜用冷水浸泡，什么菜用热水浸泡，什么菜用盐水浸泡，什么菜泡多长时间，我们要求工人师傅严格按规程操作。荤素食物分柜存放，砧板分开，分刀加工。不用发芽土豆，四季豆要过水煮熟，豆浆要煮沸，冷菜要热透，避免中毒事件发生。为了加强责任，学校与食堂各操作间班组签定了食品卫生安全责任书。

严把成品销售关。每餐烹制的食品均由烹调间移入配餐间进行隔离存放，炊工售饭前必须再次进行洗手、消毒，带好口罩。食堂对隔夜食品均进冷藏柜，坚决不售霉变食品。第四，严把餐具消毒关。餐具及放作物容器的洗净、消毒，我们一般采用物理消毒和化学消毒两种方法，对消毒物品先用开水清洗，用洁灭净等洗洁剂进行化学消毒，再上蒸柜蒸30分钟以上，大件物品放入稀饭锅中煮沸30分钟以上，既为物理消毒。后进消毒间、消毒柜，实行保洁。以上消毒每天早、中、晚三次，并详细填写消毒记载表，将消毒工作落到实处。

近几年来，市卫生监督局每次抽查我校食堂餐具的消毒卫生状况，合格率均在100%。第五，严把炊工个人卫生关。要求所有食堂操作人员实现定期体检，持有健康证上岗。养成良好的个人习惯，勤理发、勤剪指甲，勤洗衣服，勤换工作服，做到上班前洗手、消毒、上班时穿工作服，戴工作帽，挂牌上岗;售饭时载口罩;工作中杜绝抽烟。扎扎实实的食堂卫生管理工作为我校健康快速发展营造了良好的环境，提供了坚实的后勤保障，得到了全校师生的认可，家长的依赖和各级领导的肯定。我们将在今后的工作中不断努力创新，更多的接受上级部门的监督与指导，更好地为师生服务，使学校食堂卫生管理工作再上新的台阶。

教育政策法规为指导，根据学校的总体部署和校本教研新理念的要求，立足本校实际，以课堂教学为突破口，遵循“质量立校、科研兴校、特色创校”的思路，努力提高教学质量，建设良好教风学风，努力探索素质教育的新路子，教育教学质量稳步提高，展示了我校贯彻“实、活、轻、高”教学理念的良好形象。

一、强化教学常规的管理

重视常规管理，狠抓制度落实，保证教学活动的规范化、制度化、科学化。

1、加强领导，健全机构，发挥示范督促功能。学校成立了教导处—教研组—备课组—教师四级管理体制，加强对教学、课改实验工作的探索、研究、指导。

2、及时计划，及时总结。开学初，即在参考兼顾各备课组意见的基础上及时制定了《洪庄小学xx-xx年度第二学期教学工作计划》，各教研组也及时制定了教研组计划。每月做好教学工作、课改工作的汇报总结工作，及时将工作、反馈情况向校长室汇报。

3、建立“一套工作方案”。

针对我校实际情况，完善了一系列的制度及要求，如(1)学校教学工作基本要求;(2)教研活动、备课活动制度;(3)课堂评价组工作规范;(4)教导处工作要求等。针对各学科的特点，科学合理地制定了各学科计划、教研组计划，使教学工作正常有序地进行，对计划内容及时审定装订，定时与不定时相结合检查教师的执行情况，及时提出整改意见和措施，从而确保课程改革实验工作有章可循，规范管理，稳步推进。目前，理论学习、校本培训，听课研讨每周都有序开展。

4、强化“教学常规”程序管理。本学期又对各科教师从备课、上课、作业批改、辅导学生、课外活动组织、成绩测试等各方面提出了切实可行的基本要求，为日常教学工作提供了依据。

(1)严格执行课程计划，开全上足所有课程。国家颁布的《课程计划》是国家意志的体现，是培养目标与规格的具体要求，具有法规的制度性、严肃性，但在应试教育的思想影响下，过去有些学校擅自增加课时，而一些科目少开或不开，这势必会造成学生所学知识的缺陷，导致某些素质的.偏差。我校在执行《课程计划》时，能严格按照《课程计划》的要求和省教育厅的规定，做到学科不分大小、不分主副，任课专职化，考核一体化。能正确处理必修课、选修课、活动课的关系，合理安排、总体协调、全面提高。

(2)本学期在切实减轻学生负担上做了不少工作，严格执行了教育局的有关规定，控制学生在校时间，做到周六不补课。

(3)严格控制学生每天作业量，对教师的作业批改情况，采取多种形式进行检查、评比。各学科严格按照县局规定的作业量时限布置作业，主科作业实施分层布置，对学习困难生不布置拓展问题。做到一课一作，及时批改。家作仅限于规定的辅导用书，并做到每周2-3次的检查、批阅、讲评，对作业中的难题，教师必须做好，对练习册、讲义等讲评的内容必须自己做好。为了减轻学生的课业负担，杜绝了乱印讲义的现象，有效地提高了家庭作业的质量。

内的学习内容复习巩固一遍，任课教师对这部分学生及时指导。除此之外，为进一步发挥学生的特长，还成立了各科兴趣小组，由教导处统一制订时间，合理安排场地，各组制订辅导计划，明确辅导教师、辅导对象，并及时做好台帐资料的建设。积极组织他们参加教育行政部门组织的各项竞赛。对成绩突出的教师进行表彰奖励。

(5)严格考试管理，重视质量分析。考试是检查评估师生教与学优劣的有效途径。每次考试对各班数据进行认真分析，通过班主任组织的各班任课教师会议，备课组长组织的学科教师会议，校长室、教导处组织的任课教师会议，多方面、多角度进行分析、评估、考核，每次考试都建立了台帐备查。

二、加强课堂教学的研究

1、狠抓备课工作。要求教师在熟悉课标和教材的基础上，对照课标的内容和要求来科学设定教学目标，注意教学目标的三维性，同时也要求教师要充分研究学生的实际，根据学生的特点来设计教法与学法，特别要求将引导学生自主学习的方法的设计当做备课中的重中之重。

2、抓好课堂教学方法的改革，要求全体教师利用新课程的理念指导课堂教学，把新课程所倡导的自主、合作、探究学习的特征凸显出来，特别强调教师在推进课堂教学方法改革中要注意把传统教学中优点长处与新课程教学理念的精神实质充分地揉合在一起，灵活运用于课堂教学。

3、我们以教学反思作为校本研究的起点。要求做好教学反思，写好教后记，把教学心得、收获与反思进行认真总结后，与同学科教师之间互相交流、学习，共同促进与提高。为了落实此项工作，我校加强了集体备课制度的管理，明确集体备课中“自己思考—集体研讨——反思修改”过程，特别将反思工作紧抓不放，检查备课时将是否有反思修改作为考核的重点。

三、继续加强教研组、备课组建设，为教师提供成长的舞台。

集体备课制度的巩固落实。学校为每个教研组、备课组安排专用的教研活动场所，把实施集体备课作为我校的一项基本教研制度，不断完善，狠抓落实，做到定时间、定人员、定内容，充分发挥教师集体的智慧，取长补短，互相学习。

四、下学期工作思路：

1、加强和优化教学管理，进一步推动课堂教学改革。

2、将集体备课活动的开展和实施制度化，进行专题化研究。

3、加强毕业班管理，确保期末质量检测取得优异成绩。

一学期来，在市教委的直接领导下，我校工作坚持社会主义办学方向，全面贯彻党的教育方针，积极投入新课程实施过程中，在新课程的实施过程中不断更新教育理念，全校教职工上下一心，齐抓共管，通过一系列活动，学校的道德风貌有较大变化，办学质量明显提高，取得了一定成效，现将有关工作回顾。

一、新课程改革工作方面

1、积极宣传课改，营造浓厚课改氛围。切实抓好课改工作，成立课改领导组和科研究组，加强对课程改革实验工作的领导和指导，充分利用广播、宣传栏、标语、致家长信、家长会、讲座等多种形式，宣传课改实验工作，营造课改实验氛围，促使广大师生及家长逐步接受和形成新课程观念并支持课改工作，保证课8改启动工作顺利进行。

2、建立课程改革实验工作制度。执行“五个一”的新课改教学管理，确保课改工作扎实推进，并取得较大成效，得到上级主管部门的肯定。

3、扎实抓好课改通识培训，学校组织全体教师参加为期7天的课程改革通识培训，狠抓实验教师的理论培训。预备周，我们组织全体实验教师集中学习了《基础教育课程改革纲要》，在培训中，我们采取了分小组讨论、检查学习笔记、写体会等形式，深化了实验教师对新课程理论、学科标准的领会，收到了较好的培训效果。课改过程中，我们还组织全体实验教师认真学习讨论陈局长重要讲话，进一步明确课改的目标与任务。组织学习现代教育理论和现代教育信息技术，提高教师课程意识，促进教师掌握现代教育教学理论和现代教育信息技术手段。在全体教师中倡导勤于学习，不断充实自我的风气，确立以素质教育为核心的现代教育理念，树立全新的教育观、人才观、和课程观。

4．切实抓好“周六新课程研讨日”活动。一学期来，学校把“周六教研日”作为各项工作的重中之重来抓，学校校长亲自抓，确保活动中组织、人员、措施到位，在周六教研日活动中，有课改校长论坛、课改沙龙以及其他各种形式的课改理论学习、课改讲座，有市教育局驻片领导、市教研室教研员、学校校长与实验教师直接对话和答疑解惑，有深入课堂进行教学研讨，有实验教师说课、教学反思、经验交流，有学习课改实验区成功教学案例，有观看新课程教学录象、进行典型课例研讨，有课改实验阶段工作总结交流等等。内容丰富、研讨实效性强，充分调动了教师自觉参与新课程研讨的积极性。

集体备课、研讨有收获。学校把集体备课作为周六教研日的一项工作来抓，由实验教师共同研讨，认真分析教材，研究教材与课程标准及学生的适应性，探讨适应纲要和课程标准的教学方法、学生的学习方8式和评价方式，最后确定合理可行教学方案。教师们普遍感到集体备课能集思广益、能共享教学资源、优化教学设计。

5、继续开展校内和镇片教学观摩周活动，多次举办教学开放周，以更广泛、更有针对性地组织教师在平时教学和期中期末复习期间，积极参加听课、评课活动，既展现了不同办学条件学校、不同年龄层次和教学风格教师的特点，又能达到教学资源、人力资源共享，还能以点带面、促进实验教师队伍的整体提高，从而达到互学互帮，共同提高的目的。

6、重视教学反思和经验总结。课改实施后，学校认真落实课程改革实验“五个一”要求，要求教师必须做好教学后记以及资料的积累。每周的研讨日，每一位实验教师都进行一周的教学反思交流。此外，我们积极引导实验教师撰写教学论文、教学设计、教学思路、教学随笔，经验总结等参与交流和发表。本学期期中期末，我们还根据市《考试评价与制度改革指导意见》的精神，让初中一年级实验教师自行根据学生实际命题交流，并做好质量分析及命题反思。

7、抓好常规教学管理，定期检查任课教师、教案、作业批改情况，检查结果登记并在教职工大会公布反馈，对个别问题严重的进行个别督促整改。要求全体教师以一切为了学生、为了学生的一切、为了一切的学生为教育教学的出发点和落脚点，充分挖掘校内外的各种资源，采取各种科学、有效、合法的手段为教育教学工作服务。校园广播网络、实验室、语音室、多媒体教室不再只是摆设，而是真正成为老师们实施课堂教学的重要场所。电脑、互联网已经成为老师们备课、制作课件、查阅资料的常用工具和广阔天地。

8、组织开展镇片初中各学科竞赛活动以及《公民道德建设实施纲要》演讲比赛，互相交流学习促进。组织学生参加xx市、xx市的各种竞赛活动，学生参加各种技能竞赛成绩捷报频传，共有34人次以上获xx市级及以上奖励。

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn