# 最新工程部个人年度总结报告(实用8篇)

来源：网络 作者：雨声轻语 更新时间：2025-05-25

*“报告”使用范围很广，按照上级部署或工作计划，每完成一项任务，一般都要向上级写报告，反映工作中的基本情况、工作中取得的经验教训、存在的问题以及今后工作设想等，以取得上级领导部门的指导。那么，报告到底怎么写才合适呢？下面是小编为大家带来的报告...*

“报告”使用范围很广，按照上级部署或工作计划，每完成一项任务，一般都要向上级写报告，反映工作中的基本情况、工作中取得的经验教训、存在的问题以及今后工作设想等，以取得上级领导部门的指导。那么，报告到底怎么写才合适呢？下面是小编为大家带来的报告优秀范文，希望大家可以喜欢。

**工程部个人年度总结报告篇一**

安全生产不仅关系着工人和自己，同样影响着公司的发展。一招不慎满盘皆输，不容有半点闪失。我根据公司的安全管理制度每天早晨在工人上班前进行十分钟安全教育。安全交底要写好如：在深基坑方面，基坑方面必须做好防护栏杆。要求工人下基坑时都要从安全通道下去，高空作业时，安全带一定要挂好，临时用电一定要找电工接电等常识。

重庆项目部重视砼的外观质量，要求垫层。基础。主体全部达到清水砼的要求，通过和项目主管师和有经验的老师傅探讨，我们通过运用“pdca”循环的办法进行分析进行要因的确认，主要从模板的选材。加固。砼的振捣，后期砼的修饰这几个方面入手，对每一项可能出现的问题制定了各种对策。

(1)木模板确保足够的刚度。用新的是最好的，但新模板也有好次之分，选用水率低表面光滑的，有的模板吸水率高，浇筑完砼拆模以后出来的是毛面，模板上粘有一层砂浆。因此我们在选材方面有要选择吸水率低的，刚度满足我们施工要求的。

(2)做好边角处理，为确保清水砼效果，在梁柱模板安装时常规做法是将梁底的模板顶在良侧的模板上，这样如果加固不好很容易造成涨模，而且浇筑成型的混凝土砂线比较严重。通过我们多次的尝试试验，最后确定所有的框架梁柱模板采用10xx5的木方，在上边做4xx3的子口，然后根据图纸的几何尺寸要求，将梁侧与模板都放在子口里面，木方起到一个保住梁的各个阴阳角的作用，对柱子的模板同样处理。这样做出来的阴阳角方正，并且没有砂线。而加固阴阳角用的木方子可以多次周转使用，无形中减少了成本。混凝土成型后得到甲方的一致好评，并且监理工程师在监理例会上提出表扬，并要求其他土建单位效仿这种工艺。

(3)混凝土的振捣主要是振捣到位，不出现漏振现象。

(4)混凝土的装饰，现场拆模安排专人用手持工具对模板的拼缝，模板接茬部位进行打磨修理。拉杆及时用手持工具割掉，严禁用电焊、气焊割除。

对筒仓的专项治理按公司的a13，a19号文件进行旁站式管理。当我们都在谈“旁站管理”的时候，我认为旁站管理最主要的.是如何旁站。我个人有一下几点认识：

第一，要熟悉图纸，相关规范的强制性条文及施工方案对要求做什么，怎样做，做到什么标准，做到把心中有数。

第二，要清楚地认识到劳务队才是一线的手工操作工人，是工程质量形成的最主要的主体。决不能因有旁站人员而使劳务队人员对工程质量有依赖性，从而放松责任心。

第三，旁站管理应于平行检验，抽查巡视结合进行。关键是要及时发现问题并现场解决问题，如发现有重大质量安全隐患，坚决停工，待隐患消除主管师同意后复工。

第四，旁站要有合适的工作方法。首先要体谅施工人员的辛苦，但发现的问题绝对不能放过。对客观造成的问题要积极帮助，共同研究解决;对主管原因造成的问题要坚决制止，就不迁就。

第五，必须做好筒仓旁站式管理记录，使其具有可追溯性。

工期进度，每一个关节都要合理，这就要求我们要有合理的施工组织设计，不但要有整个工程的工期计划，而且我们工长所主管的分项工程或分部工程，也要做短期的施工计划。在尽量保证整个工期的主控线路的前提下，要保证工人不窝工，材料不在工地躺着睡觉，工人工种的搭配上一定要合理，这样每一部分都能保证工期的话，我们的整体总工期就没有问题。

项目成本的发生涉及到项目从施工准备开始，经施工过程到竣工移交后的保修期结束的整个周期。因此，成本控制工作要伴随项目施工的每一个阶段，要在施工准备阶段制定最佳的施工方案，按照设计要求和施工规范施工，充分利用现有的资源，减少施工成本支出，并确保质量，减少工程返工费和工程移交后的保修费用。工程验收移交阶段，要及时追加合同价款，办理工程结算，使工程成本自始之终处于有效控制下。

**工程部个人年度总结报告篇二**

本文由应届毕业生求职网小编辑收集整理，这是一篇关于公司工程部年终工作总结，欢迎浏览借鉴！

集团总公司将20xx年工作重点定位抓安全工作为主导思想，一切以安全为主。工程部总结自从开业一年来的实际工作情况，将工作目标定为：

2.加强设施设备的安检、维护和保养工作，确保设施设备安全运行;。

3.规范管理机制，完善管理制度，以提高维修和保养工作效率和质量，减少租户投诉;。

4.加强主力店设备监管力度;。

5.加强节能降耗的管理工作，从管理上求效益;。

为达到上述工作目标工程部做了如下工作：

1.制定全年的保养工作计划和保养工作标准;。

工程部在去年的工作基础上，分工种制定详细的设施设备保养计划，将计划分解到每个月，制定了详细的保养工作内容与标准，实施时落实到人，保证了工作的质量和效率。

2.配合行政和财务部，建立库房工程材料最低库存量，保证维修材料的供应;。

过去工程部的维修及时率总是较低，其主要原因是维修材料更不上，采购周期较长，工程部根据公司领导的要求配合行政和财务部，制定了《工程部常用维修材料限量表》，并且对××材料市场进行询价，定下工程材料合格供方，保证了常用工程维修材料的及时供应，提高了为工作的及时率。

3.重视设备设施的安全运行和检查工作，以保障设备设施的安全运行。

在日常工作时，强调维修工作时的安全操作和自我安全防范的意识，杜绝工伤事故的发生;。

但是工程部在土建外场维修施工现场的安全围挡防范工作做得不到位，在今后的工作中须加强安全围挡防范工作，防止顾客意外受伤。

4.对三标体系进行修改，完善管理机制，配合品质部加强品质管理;。

为提高工作效率和质量，工程部根据公司总经理指示和要求，对三标文件进行了仔细的阅读和领会，结合实际工作的要求，配合品质部完善修订工程三标文件，使之具有可操作性，以提高工程部管理工作。

5.加强主力店设备监管，提高万达资产的有效使用;。

去年主力店的设备使用保养不到位，出现设备表面锈蚀，将会造成设备过早损坏提前大修，使公司承受不因有的损失。今年为加强主力店租用的设备监管力度，制定了主力店设备设施监管体系文件，明确了设备设施保养所要达到的标准，检查时间周期，检查责任人和相应的工作要求，工程部按照三标体系文件里的主力店设备监管文件，每月对主力店的设备设施分工种进行检查，对不合格项要求主力店限时整改，事后定时检查落实情况，有效地管理了主力店的设备设施。

6.重视消防设备设施的管理，通过自身的努力，修护消防设备。

消防设备设备的安全有效运行，关系到商场的消防安全，是商场的财产安全的保障。工程部从商场的消防设施设备安装时就非常重视这项工作，招聘了具有消防安装经验的弱电技工，全程跟踪该项工程，具体了解和熟悉整个线路的布置与调试情况，为今后处理消防设施设备的故障打好基础。由于工程安装调试时间紧，不可避免出现各种各样的问题。工程部弱电团队对消防报警联动系统进行全面的检查，一一列出每个报警探头，联动设备的地址码和逻辑关系，逐点进行测试，查出问题。进行维修，消除故障，使消防报警联动系统和消防给水系统完好率保持在95%以上，消防报警探头无故障率保持在98%以上。

工程部为了提高工作效力对内部管理作了以下要求：

l每月定期对技工的工作进行绩效考核，以提高技工的工作效率和服务质量;。

8.严格控制设备的运行，力求节能降耗;。

在节能方面，今年的主要工作是加强设备的保养，控制设备的运行时间和参数，以及环境的要求，以达到节能降耗的目的。

9.加强广场内外装饰面的维修工作，以保证广场良好的形象品质;。

由于广场人流量大，以及路面设计等因素，地面损坏率较高，如不及时加强维修工作，整个广场内外形象很差，严重损坏万达广场的声誉，为保障维修工作的及时，工程部安排专人每天不间断地检查和维修。

10.配合项目公司完成遗留问题，以及德克德家的工程建设和验收工作;。

××万达广场交接时预留三百多项主要遗留工程问题，通过一年的整改，去年底还有11项重要预留问题没有得到有效地解决，今年工程部配合项目公司主要解决了外广场盲道改造，电梯机房加装空调的改造项目，目前正在配合改造的项目有：沿河餐饮路面的改造工程，高低压配电室电缆地沟渗水的维修工作，地下停车场地面维修工作。

11.配合施工单位对广场设施设备进行维修;。

××万达广场是万达开发的第三代店，面积大，距离长，施工材料使用了新型复合材料，在前期施工期间，由于施工时间的急促，施工工艺的控制不到位，在交付使用后出现了许多的工程问题，工程部积极的主动工作，一方面在自己有条件能维修的情况下及时主动维修，减少问题的扩大。另一方面联系施工单位前来维修，督促和配合施工单位，并检查其维修情况和质量。

12.配合营运部搞好多种经营;。

13.加强培训工作，组织员工参加团队活动，增加团队精神和凝聚力;。

a)组织员工参加文艺活动和各项活动文体活动;。

b)组织技工学习公司月刊，了解万达企业文化;。

c)不定期给员工进行技术培训，提高员工的技术水平;。

20xx年工作亮点。

通过弱电班组的团队努力修复了消防报警联动系统中存在的大量问题，使消防报警联动系统工作正常，并在总部的消防检查中未发现重要问题，被总部领导评为万达广场消防报警联动系统性能维护地最好的单位之一。

20xx年工作计划。

1、加强工程部内部管理，落实各岗位工作责任制，提高工作效率;。

3、每月对技工进行工作考评，提高技工的服务质量;。

4、配合空调节能改造工作，做好运行管理，力求达到预期的节能效果。

5、通过对广场的硬件设施的优化改造，提升广场硬件设施的品质;。

6、定期对技工进行企业文化和技术培训。

7、组织技工参加公司的各项活动，做好团队建设工作。

**工程部个人年度总结报告篇三**

一是政治意识。做好宣传党的方针、路线、政策，培养敏锐、独特的政治意识。在政治理论方面的学习，不断提高政治素养，坚定正确方的案,.欢的政治方向，使自己在思想上始终与保持高度一致。同时，在政治上保持了头脑清醒，对待事物反复思考，更好地抓住重点。二是整体意识。内勤是上下级信息交流的中转站，上级下发指示精神，下级上报工作情况，都要经过我的手里传承。因此，自觉增强了整体意识，结合实际，尽可能地把具体问题研究得透彻，把工作做得细致，使自己真正成为领导决策的得力助手。三是服务意识。做到不让领导安排的工作在自己这里延误，不让办.的事项在自己手里积压，不让各种差错在自己身上发生，不让施工单位工作人员在自己这里受冷落。时刻摆正位置，尽可能把工作安排得井井有条，做到坚决服从领导安排。四是奉献意识。原来县城防护工程建设领导小组办公室只有我一个内勤人员，日常事务、文书管理、全由一人承担，加之县城防护工程时间紧、工期短、任务重，各种专项整治任务接连不断，加班加点，已成家常便饭。无论何时何地，都要真正培养自己的奉献意识。五是保密意识。由于我从事的工作具有特殊性，内勤接触事情的复杂性往往比其他外勤接触的事情更为复杂。行动方案、决策措施、机密文件等信息都会在我处形成一个聚合点，使内勤岗位成为一个“机要中心”。如果稍有不慎，泄漏出去将会给工作造成不可弥补的损失。因此，无论何时何地，都要紧绷保密这根弦，做到不该说的坚决不说，不该讲的坚决不讲。

**工程部个人年度总结报告篇四**

。

随着时间的流逝，新年钟声即将响起，在这辞旧迎新之际，\_\_项目部在全体员工的共同努力下，经施工单位广大干部、工人的辛勤劳动，目前小高层已经完成主体结构验收，进入装饰阶段，本着回顾过去，总结经验，找出不足，丰富自己，使企业具有长足发展的后劲，特对今年的工作总结如下。

一、定目标，遵章守纪，抓好组织建设。

1、工程项目部成立后，根据本项目工程的特点和规模，公司决定由\_\_经理担任项目部项目工程总指挥，主抓项目部的全面工作。

在项目经理的直接领导下，从组织结构上入手，做好组织建设工作。项目部的组织结构形式，采用直线式组织结构形式，即：根据工程特点和平面分布，划分了三个区域，成立了三个项目部，负责本区域所辖范围内的工程建设管理工作。

2、项目部在\_\_经理的领导下，负责制定工作目标。进度目标是：年底做到工程竣工，交付使用。质量目标是：按优质工程的标准要求，完成全部的建设内容。

3、目标确定后，为能实现上述工作目标，我们遵照执行指挥部制定了切实可行的各种规章制度，做到了凡事有章可循、凡事有据可依、凡事有监督、凡事有人管理，行为有约束、管理有依据，减少了随意性，增加了责任感。

二、做好事前控制。

1、工期事前控制。

工期目标确定后，项目部要求\_\_一建施工单位编制工期进度计划，合理的安排施工工期，提报到各监理部及项目指挥部进行审核后。经审批后方可施工。在这个问题上，施工单位的编制、监理部及组团项目部的审查都不是很认真，认为没有必要。

后经指挥部、项目部、监理例会多次召开会议讲施工进度计划对工程工期的控制是十分重要的，意义十分重大，使大家提高了认识。尽管现场施工计划不尽人意，我部在三个标段相比之下名例前茅，在监管中起到了督促推进作用。

2、质量事前控制。

(1)施工单位在进场时，项目部严把施工单位进场人员资质关，并要求施工单位进场管理人员编制职责表并附有联系方式，幢号负责人在监理的过程中保持联系和落实整改措，对推进工程进度、质量、安全、现场文明施工，取得了一定的效果。

(2)质量目标确定后，项目部要求施工单位在工程未施工前认真编写施工组织设计及施工方案。同时对质量控制要点，组织幢号负责人进行培训学习，认真掌握，以达到监督和运用的目的。

(3)工程施工前要求各专业专责工程师认真熟悉施工图纸，以便在施工中能正确监督和指导。同时，在此基础上，组织设计单位、监理单位、施工单位，以标段为单位，进行图纸会审，按图纸会审制度要求，认真记录整理图纸会审记录，作为设计文件的一部分，按记录内容进行施工。

(4)对施工中常见的质量通病，由施工单位编制施工方案，项目部协同计划部认真审核，办理会签，编写施工工艺要点并画出节点大样图、统一了做法，下发到监理单位及施工单位，并取得良好的效果。

三、事中控制。

1、基础工程。

(1)本项目工程中的住宅楼基础采用的是高强静压管桩基础，对静压管桩基础，我们收集了大量的有关静压管桩的施工资料及相关工艺要求和规范标准，组织监理单位认真学习，以便掌握，在施工中监督控制。

(2)施工开始后，我们根据地勘单位提供的地质报告，首先进行试桩。通过试桩，确定桩长及桩的终压值，在压桩过程中，我们同监理单位、施工单位一道克服地质条件复杂、地面及地下施工障碍等种种不利因素，确保压桩记录真实可靠，组团项目部及监理部派人轮流值班，监督检查，从而保证了压桩记录的可靠性。

(3)在桩基础施工中，我们按规范要求，对高层全部做了单桩承载力试验及小应变试验。检测结果全部满足设计及相关规范要求。其结论：高强静压管桩的基础施工是成功的。

(4)本标段有五幢楼这独立基础、筏板条基，在施工时要幢号负责人认真检查几何尺寸，钢筋间距和需用的钢筋马镫支撑，并做好实点实量记录，对浇筑砼严格把关，控制水灰比，从而保证基础工程的质量。

2、主体工程。

(1)高强静压管桩基础施工完成后，进入了基础承台梁及地梁、主体短肢剪力墙的施工阶段。为了确保上部荷载的正确传导，项目部总工办要求各监理部、组团项目部加强对静压管桩的植筋及接桩等工序的巡视检查及旁站监理，保证上述部位的施工，满足设计及相关规范的要求。

对不符合设计及相关规范要求的，必须整改，重新施工。达到设计及相关规范标准要求，方可进入下道工序的施工。经过严格的检查和验收，收到了良好的效果。

(2)在钢筋工程施工中，我们首先从材料的源头抓起，为确保工程质量，钢材为甲供材，由材供部通钢采购，保证了钢材的合格可靠性。钢材进场后，由施工单位在监理单位见证下取样进行复试。复试合格后方可使用到工程上。

在钢筋的绑扎施工中，我项目部除进行巡检外，要求监理单位及幢号监管对关键部位进行旁站监理，防止钢筋间距及搭接长度满足不了设计及规范要求。通过的严格要求和巡视检查，严格监理，施工单位认真按施工方案及施工工艺施工。钢筋工程经检测基本满足了设计及规范要求。

根据易出现的质量通病及易发生的质量事故，我们吸取经验，采用下发工程变更通知单的方式，以求问题的解决。例如：阳台板及梁板相交处的负筋，施工中经常被踩踏，使负筋位置下移，钢筋保护层加大，易发生板塌落事故。

针对这个问题，我们项目部提前预控，下发了结构平面布置塑料马凳的通知。采取这种技术措施后，保证了钢筋不下移，钢筋砼保护层厚度不变化，经主体检测后证明此措施行之有效。

四、事后控制、总结经验。

目前四幢小高层已主体结构验收，高层主体结构才完成70%，但还存在很多问题，需要克服、改正，以求完善，使管理水平再上一个新台阶。

1、进一步完善、细化各种规章制度，不是靠人管人，而是靠规章制度约束、规范人的行为，靠制度促使所有的管理人员去主动工作，而不是被动工作，真正做到“凡事有人负责、凡事有人监督、凡事有章可循、凡事有据可查”。

2、加强业务培训，利用业余时间学习，特别是对新标准、新规范、新工艺、新材料的使用等学习和掌握，使得自己的知识得到更新。同时学好工程预结算，对施工单位工程量认真核对，降低企业成本。作出贡献。

3、工程开发项目确定后，就应进入“早谋划、早安排”的程序。加强部门之间的协调、沟通，做好一切施工前后准备工作，特别是前期、技术、计划、甲供物资等准备工作，做到有备无患、恰好衔接。

4、协调好各方之间的关系，特别是与监理单位的关系，如何调动监理人员的积极性，充分发挥监理人员的潜能，实现“小业主、大监理”的管理模式，是摆在我们面前的大难题和大课题。因为目前的实际情况是监理单位聘用的监理人员业务水平普遍较低，而且责任心较差，监督不到位，监理工程师人员数量不足，不能满足工程管理的实际需要。

5、有部分施工单位管理人员的业务素质较差，技术水平低下，不能满足施工管理的实际需要，不会编制施工组织设计及施工方案，照抄照搬，不符合本工程的实际，对施工图纸不熟悉，吃的不透，不求甚解，不能正确的指导施工。造成返工现象严重。同时，自检体系不健全，有些单位根本不自检，只靠监理单位及项目部的专责工程师检查出问题后再整改。既影响了工期，又保证不了工程质量。

有些承包人在工程上不舍得投入资金和材料，以次充好，质量意识不高或者严重的说没有质量意识，使得工程质量很难控制。如在实际工程施工中不采取一些强有力的措施及时的扭转事态，靠承包人的修养和素质，其后果是不堪设想的。因此选择优秀的施工队伍是尤为重要的。

6、\_\_工程项目部一部在实际工程管理中，虽然取得了一定成绩，但还是存在着一定的缺点和错误，我们有决心克服缺点，总结经验，不断丰富和完善自己，在探索和摸索中发展自己，以取得更佳的业绩。

**工程部个人年度总结报告篇五**

。

20\_\_年就快结束，回首20\_\_年的工作，有硕果累累的喜悦，有与同事协同攻关的艰辛，也有遇到困难和挫折时惆怅，时光过得飞快，不知不觉中，充满希望的20\_\_年就伴随着新年伊始即将临近。20\_\_年是值得铭记的一年，\_\_年本人荣幸担任金属结构工程部副经理（兼主持工作）一职，现就本年度重要工作情况总结如下：

一、虚心学习，努力工作，积极完成各项任务。

（一）在新的岗位上，我自觉加强学习，虚心求教释惑，不断理清工作思路，总结工作方法，一方面，干中学、学中干，不断掌握方法积累经验。我注重以工作任务为牵引，依托工作岗位学习提高，通过观察、摸索、查阅资料和实践锻炼，较快地完成任务。另一方面，问书本、问同事，不断丰富知识掌握技巧。在各级领导和同事的帮助指导下，不断进步，逐渐摸清了工作中的基本情况，找到了切入点，把握住了工作重点和难点。

（二）爱岗敬业、扎实工作、不怕困难、勇挑重担，在本职岗位上发挥出应有的作用。

二、心系本职工作，认真履行职责，突出工作重点，落实管理目标责任制。

（一）对本职工作每天进行总结，对不足之处及时改进。

（二）加强组织领导，切实落实工作责任制，为全面贯彻落实项目部各项任务。在各级领导下，建立了良好的协作制度，从而推动各项工作有效的开展。

三、主要经验和收获。

在安全工作这一年来，总结起来有以下几个方面的经验和收获：

（一）只有摆正自己的位置，下功夫熟悉基本知识，才能更好适应工作岗位。

（二）只有主动融入集体，处理好各方面的关系，才能在新的环境中保持好的工作状态。

（三）只有坚持原则落实制度，认真统计盘点，才能安全工作的预防。

（四）要加强与劳务人员的交流，要与劳务人员做好沟通，共同正确的把工作完成。

四、加强检查，及时整改，在工作中正确认识自己。

（一）开展常规检查。把安全教育工作作为重点检查内容之一，冬季项目对施工现场和宿舍区进行防火安全检查。

（三）总结下来：在这一年的工作中接触到了许多新事物，产生了许多新问题，也学习到了许多新知识、新经验，使自己在思想认识和工作能力上有了新的提高和进一步的完善。在日常的工作中，我时刻要求自己从实际出发，坚持高标准、严要求，力求做到工作成绩和道德素质双提高。

六、存在的不足。

总的来看，还存在不足的地方，还存在一些亟待我们解决的问题，主要表现在以下几个方面：

1、对新的东西学习不够，表现出工作上的大胆创新不够。

2、工作上办事过于鲁莽，处理问题太过草率，有些事情不能独立完成。

3、对劳务队的管理还是欠缺，对不服从管理的和防护不到位的没有进行严厉的惩罚，使劳务队有些狂妄不服从管理。

七、下步的打算。

针对20\_\_年工作中存在的不足，为了做好新一年的工作，突出做好以下几个方面：

（一）积极搞好与劳务队的协调，进一步理顺关系，认真落实安全工作，杜绝事故的发生。

（二）加强管理知识的学习提高，创新工作方法，提高工作效益；

（三）加强基础工作建设，强化管理的创新实践，促进管理水平的提升。

在今后的工作中要不断创新，及时与劳务队进行沟通，向劳务队宣传项目安全管理的相关规定，提高劳务人员的安全意识，同时在安全管理方面要严格要求自己，为广大公司员工做好模范带头作用。在明年的工作中，我会继续努力，多向领导汇报自己在工作中的思想和感受，及时纠正和弥补自身的不足和缺陷。我们的工作要团结才有力量，要合作才会成功，才能把我们的工作推向前进！我相信：在上级的正确领导下，市工程局的明天会更美好。

**工程部个人年度总结报告篇六**

。

1、市电；高压柜运行正常，五台变压器运行良好，无出现异常情况，各出线柜开关完好损坏，双电源箱完好无损无故障现象。

2、给排水：三组冷水泵运行正常，变频器运行正常，热水循环泵、回水泵正常，总体上能适应运行需求。地下室6只集水井的排水泵排水正常，水泵无生锈不转的情况，平时巡查也在点动运行中，雨水管排水通畅无破损渗漏情况。

3、锅炉房：三台锅炉运行基本正常，控制器上次厂家维修后也无出现大的故障，空调一号锅炉有时会出现超温现象，介质过热停机。

4、冷冻机组：今年开机前对螺杆机进行保养清洗，趋近值控制在2.0以内。为本年度冷空调节能降耗打好基础。

二、维修项目。

工程部上半年共完成各项维修任务\_\_多项。（该数字是根据电脑保修系统统计的，紧急维修不包括在内）。全年共抢修管道漏水故障\_\_多处。维修更换各种阀门\_\_多只，更换各种灯泡灯管\_\_余支。维修各种木制品和家私\_\_多件，更换各种管件\_\_多个。ppr热熔管\_\_多米，pvc管\_\_多米。更换下水软管\_\_根。卫生间漏水\_\_余间，修补外围花岗岩路面\_\_多平方。

在通常情况下工程部的维修工作任务主要都是围绕着一线营业部门的需求而定的。但是由于种种原因，一些突发事件还是时有发生。上半年共发生曝管8次，\_\_月份把中区水管部分换铜管情况有所好转。针对系统存在的问题我们从\_\_月份开始，对冷热水系统管道进行了全面检查，该维修的维修，该更换的更换。对中区水压适当减压、因此加强设备维修，提高设备的使用寿命，制定科学合理完备的运行方案，对保证工程部正常运行是非常重要的。

三、节能降耗。

\_\_大楼总费用\_\_万元，减轻去不返租及外包区域\_\_万元，实际酒店费用\_\_万元。其中总用电量为\_\_万度，空调用电量为\_\_万度，外包区域用电\_\_万度，停车库用电量为\_\_万度，用水量总的为\_\_万吨，其中不反租，外包区用水量\_\_万元，用气量\_\_万立方。最高平均每个房间能耗费为\_\_元，最低平均每个房间能耗费为\_\_元。

四、人力资源。

1、员工的酒店意识不强、缺乏团队精神、工作热情不高、和其他部门沟通较少、

2、技术水平参差不齐、个别员工技术较差、缺乏独立工作能力、工作依赖性较强、

3、工作主动性不够、工作效率较低、缺乏主人翁精神、节能意识需要加强。

酒店工程管理是一门艺术，除了具备对各种设备设施、各工种技术上的了解和精通外，还需要具备和上下级沟通协调的能力，发扬团队精神，加强爱岗敬业和职业道德的教育，努力提高管理水平。

现代酒店的竞争，已经从前台比硬件、比销售、比服务，发展到了后台加强工程、采保、能耗等方面的管理上。工程部在酒店属于后勤部门，在人们的眼中是一个花钱的部门。

我们将努力学习先进酒店的工程管理经验，完善预防性维修保养制度，使设备始终处于高效的工作状态，彻底降低能源消耗，使维修费用的增长速度减缓，延长设备的使用寿命，从而节省开支。工程部节约的每一分钱，都将成为酒店的纯利润。把工程部建设成为酒店一个新的创利润部门，为酒店创造更高的经济效益，是我们为之努力奋斗的目标！使设备设施能在最佳状态运行。

**工程部个人年度总结报告篇七**

在这一年里，自己尽管经过一些努力，使我的业务水平较以往提高了不少，但还需要进一步的提高。在以后的工作中，要坚持做到五勤，切实履行岗位职责。一是眼勤。每天阅读公司河堤项目部收发的文件，翻看档案，查阅材料。看文件、材料不能像过眼云烟，毫无印象。要认真看，对上级的文件要反复看，领会精神，吃透方针、政策，记住术语，明确任务；对下面的工作报告及请示要细阅全文，掌握好县城河堤工作进展情况，，让我更好的做好内勤工作；对有关部门的文件和材料着重学习经验和做法。二是手勤。在工作上积极主动，做好各项工作记录和资料的积累，对看到的情况、问题、数据、工作进展，都要根据需要分别摘录。三是嘴勤。在处理日常事务工作中，积极主动地向业务部门和其他同事请教，对不清楚的情况和细节勤问、勤打听，随时向同事了解各方面的工作情况，实事求是，及时全面地向领导汇报。四是腿勤。结合实际，开展调查工作，熟悉掌握各项工作动态，要与外勤和有关业务部门多联系，相互交流情况，互相支持配合做好各项工作。五是脑勤。对各类文字材料，认真分析。对收.的信息，要动脑分析研究，争取归纳、比较、判断和分析，积累和总结工作经验，做到“沉静以深思”才能逐渐提高自己的工作水平。明年我将与公司全体同事一起努力工作，在公司领导的带领下使自己的业务水平更上一层楼。

**工程部个人年度总结报告篇八**

20xx年已经过去，我们将迎来新的一年，回首20xx，有成绩也有不足，我将总结过去一年工作中的不足，戒骄戒躁、脚踏实地一步一个脚印的走下去，努力做得更好，以自己的实际行动来证明。在新一年我会带领工程部，精诚团结，恪尽职守，努力完成全年的工作任务、工作目标。

下面我将20xx年的工作情况做以下汇报。

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn